

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘

วันเสาร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- |   |  |
|---|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล                   | นายกสภามหาวิทยาลัย                       |
| ๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย                    |
| ๓. ศาสตราจารย์อมร จันทรสุมบูรณ์                       | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย                 | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๕. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุนันทา พรหมบุญ               | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๖. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีระกิตติ                    | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๗. นางสาววัลย์รัตน์ ศรีอรุณ                           | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๘. นางอรวรรณ ชยางกูร                                  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๙. อธิการบดี  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒน์สุข                    |  |
| ๑๐. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย            | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์                              |  |
| ๑๑. ประธานสภาอาจารย์                                  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวณีย์ อมรจิตสุวรรณ              |  |
| ๑๒. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์                               | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์                   |  |
| ๑๓. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข            | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม             |  |
| ๑๔. คณบดีคณะนิติศาสตร์                                | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| นายขรรค์เพชร ชายทวีป                                  |  |
| ๑๕. รองศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส                  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทริยา วิสัยจร                 | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว                | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๘. นางสาวจินตนา ศิริบูรณ์พิพัฒนา                     | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๒๐. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา                       | กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย        |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ                  |  |
| ๒๑. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน                            | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย           |

๒๒. นางอรอนงค์ งามชัด...

๒๒. นางอรอนงค์ งามชัด

### ผู้ที่ไม่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ธีระ สุตะบุตร
๒. รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์
๓. รองศาสตราจารย์อดุลย์ อภินันท์

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรา ชาฮีร์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์
๔. นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี
๕. นางจุฑามาศ หงษ์ทอง
๖. นางสาวรัชดา โสภาคะยัง
๗. นายทรงพล อินทเคียร
๘. นายนภดล พัฒนะศิษุบอล
๙. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดารัตน์ หอมหวล
๑๑. นางสาวกุลภา โภคสวัสดิ์
๑๒. รองศาสตราจารย์ธีระพล บันสิทธิ์
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ มะโนรมย์
๑๔. นายวิโรจน์ มโนพิโมกษ์
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญา จึงวิมุตติพันธ์
๑๖. รองศาสตราจารย์ไชยนต์ รัชชกุล
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์ ธรรมิกบวร

ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย  
และพันธกิจสังคม

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
และวิเทศสัมพันธ์

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ  
และสารสนเทศ

รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์  
และกิจการภายใน

รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและ  
ทรัพย์สิน

รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
ทรัพยากรมนุษย์

รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายปฏิบัติ  
การวิจัย

รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายจัดการศึกษา  
นอกที่ตั้ง

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

คณบดีคณะบริหารศาสตร์

คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

คณบดีคณะรัฐศาสตร์

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์...

๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุขยตานนท์

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๑๙. นางพนมศรี เลิศสุภวิทย์นภา

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ลาประชุม จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์ธีระ สุตะบุตร
๒. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์
๓. รองศาสตราจารย์อัครุณย์ อภินันท์

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม

ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ ขอต้อนรับกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

ประธานแจ้งที่ประชุม ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ ที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่ จำนวน ๔ ท่าน ดังนี้ ๑) ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ได้แก่ รองศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส อาจารย์จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ และนางสาวจินตนา ศิริบุรณ์พิพัฒนา อาจารย์จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ๒) ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทริยา วิสัยจร อาจารย์จากคณะศิลปศาสตร์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรัสมิ บุญดาว อาจารย์จากคณะบริหารศาสตร์ ในการนี้ จึงขอต้อนรับกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำทั้ง ๔ ท่าน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๔ ขอความ...

### ๑.๑.๔ ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่ สถาบันอุดมศึกษาได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน เป็นประจำทุกปี แต่ยังไม่เพียงพอกับสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ ในการทำหน้าที่เป็นแหล่งวิชาการชั้นสูง เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาประเทศ ดังนั้นกฎหมายจึงให้อำนาจกับสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าวสามารถจัดเก็บเงินรายได้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติการกิจได้โดยไม่ต้องส่งเข้าเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณแผ่นดิน และด้วยเหตุผลความจำเป็นทางการเงินดังกล่าว จึงทำให้สถาบันอุดมศึกษาของรัฐต้องวางระบบการบริหารการเงินให้ครอบคลุมงบประมาณทั้งสองส่วน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดจากการใช้เงิน ซึ่งจะเป็นช่องทางให้เกิดการทุจริตได้ ในการนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีความห่วงใยต่อการบริหารงานของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง โดยเฉพาะเรื่องการจ่ายเงิน ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการทบทวนระบบการควบคุมการเงินการคลังของมหาวิทยาลัยเอง จึงขอให้มหาวิทยาลัยให้ข้อมูลเบื้องต้น ได้แก่

๑. สำเนารายงานการเงินประจำปี พร้อมหมายเหตุประกอบงบการเงินฉบับล่าสุด
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงิน
๓. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งจ่ายเงิน
๔. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในเช็คและเงื่อนไขการลงนาม
๕. จำนวนบัญชีธนาคารทุกแห่งทั้งหมดที่เปิดในนามมหาวิทยาลัย

และขอความอนุเคราะห์กรอกแบบสอบถามและลงนามรับรองโดยสภามหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน มหาวิทยาลัยต้องมีการกำกับดูแลที่ใกล้ชิดขึ้น การกำกับดูแลเป็นเรื่องบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบหลักของสภามหาวิทยาลัย ฉะนั้นมอบอธิการบดีและที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย ออกระเบียบและประกาศเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องของการควบคุมความเสี่ยงเหล่านี้ที่อาจจะเกิดขึ้น

**มติที่ประชุม                      รับทราบ**

### ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๒.๑ การลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ มหาวิทยาลัยदानัง วิทยาเขตคอนตุม

นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดคอนตุม สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ได้สถาปนาความสัมพันธ์เมืองคู่มิตร ซึ่งจะมีความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากรในหลายๆ ด้านรวมทั้งด้านการศึกษา โดยทางจังหวัดอุบลราชธานี ได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เป็นกำลังสำคัญในการส่งเสริมความร่วมมือด้านดังกล่าว ระหว่างทั้งสองเมือง ในการนี้ จังหวัดอุบลราชธานีจึงได้จัดให้มีพิธีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยदानัง วิทยาเขตคอนตุม กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยदानัง วิทยาเขตคอนตุม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

รายละเอียด...

รายละเอียดของการดำเนินความร่วมมือที่เกี่ยวข้องกับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งได้ระบุไว้ในบันทึกความเข้าใจฯ นั้น สรุปใจความสำคัญได้ว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะส่งเสริมความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนนักศึกษา บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาบุคลากร การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารด้านวิชาการ การมีส่วนร่วมในการจัดโครงการวิจัยร่วม และกิจกรรมอื่นที่ทั้งสองฝ่ายเห็นพ้องกัน โดยการดำเนินการดังที่กล่าวมาข้างต้น จะได้รับการอำนวยความสะดวก สนับสนุน และส่งเสริม จากจังหวัดอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย และ จังหวัดคอนตุม สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๒.๒ แต่งตั้งรักษาราชการแทนรองอธิการบดี และรักษาราชการแทน

#### ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ ธีระวัฒน์สุข รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งรักษาราชการแทนรองอธิการบดี และรักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจึงได้แต่งตั้งรักษาราชการแทนรองอธิการบดี และรักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ดังนี้

#### ๑. รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ประกอบด้วย

(๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา ซาฮีร์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดสาขาวิชามนุษยศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพันธกิจสังคม

(๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ จิตต์เจริญ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย

(๓) นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาภาษาและวรรณคดีตะวันตก คณะศิลปศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิเทศสัมพันธ์

(๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาพืชไร่ คณะเกษตรศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

(๕) นางจุฑามาศ หงษ์ทอง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาชีวเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ

(๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตรีเนตร สาระพงษ์...

(๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตรีเนตร สาระพงษ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดสาขาวิชานิติศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

(๗) นายฉัตรภูมิ วิรัตน์จันทร์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ตามคำสั่ง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๒๘๐๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗

## ๒. รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ประกอบด้วย

(๑) นายทรงพล อินทเคียร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาภาษาและวรรณคดีตะวันตก คณะศิลปศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ และกิจการภายใน

(๒) นายนภดล พัฒนะศิษุบล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ คณะบริหารศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

(๓) นายอรรถพงศ์ กาวาฬ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชานิติศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

(๔) นางสาวกุลภา โภคสวัสดิ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาวิชาการบริหารธุรกิจ คณะบริหารศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายจัดการศึกษานอกที่ตั้ง

(๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดารัตน์ หอมหวล ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาเภสัชเคมีและเทคโนโลยีเภสัชกรรม คณะเภสัชศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายปฏิบัติการวิจัย

(๖) นางสาวรัชดา โสภาคะยัง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ทั้งนี้ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ตามคำสั่ง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๒๘๐๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๒.๓ รายงานผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ กรรมการและเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วย วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ ตามความในมาตรา ๑๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ ครอบคลุมในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ ตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ว่าด้วย...

ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ ซึ่งประกอบด้วย

- |   |                   |
|---|-------------------|
| ๑. รองอธิการบดีคนใดคนหนึ่ง                          | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนสภาอาจารย์จำนวนหนึ่งคน                     | เป็นกรรมการ       |
| ๓. ผู้แทนคณะซึ่งเป็นคณาจารย์ประจำ จำนวนคณะละหนึ่งคน | เป็นกรรมการ       |

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามบัญญัติดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่ได้ขออนุมัติดำเนินการต่ออธิการบดี และอธิการบดีได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๒๒๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ โดยแต่งตั้งให้อธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานกรรมการ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๑

ในการดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดแล้วโดยได้ดำเนินการรับสมัครผู้แทนคณาจารย์ประจำคณะ จำนวน ๒ ครั้ง และเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๘ คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ ได้เชิญผู้แทนคณาจารย์ประจำคณะต่างๆ มาประชุมเพื่อเลือกกันเอง เพื่อให้ได้กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ จากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชาละไม่เกิน ๒ คน

คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ ขอรายงานผลดำเนินการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ดังนี้

#### ผู้แทนกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

- |                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส | คณะวิศวกรรมศาสตร์                 |
| ๒. นางสาวจินตนา ศิริบูรณ์พิพัฒนา    | วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข |

#### ผู้แทนกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- |                                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภทรียา วิสัยจร   | คณะศิลปศาสตร์   |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว | คณะบริหารศาสตร์ |

ทั้งนี้ มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มติที่ประชุม                      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

มติที่ประชุม                      รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓...

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

## ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

## ๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

## ๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติเงินทุนสำรองมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงอาคาร

รวมใจ วิทยาเขตมุกดาหาร และขออนุมัติตั้งแผนปฏิบัติการและ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทน-

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบให้สำนักงาน บริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อมปรับแก้แบบบูรณาการก่อสร้างโครงการปรับปรุงอาคารรวมใจ วิทยาเขตมุกดาหาร กำหนดกรอบวงเงินเป็นช่วงระยะเวลาการก่อสร้างให้สอดคล้องกับสถานะของงบประมาณและการใช้ประโยชน์อาคาร

ดังนั้น เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ในที่ดินและประกอบกรขอขยายเขตเพื่อต่อเชื่อมระบบไฟฟ้า ระบบ ประปา เพื่อการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนของอาคารรวมใจและอาคารต่างๆ ที่จะดำเนินการก่อสร้างใน อนาคตต่อไป และเพื่อให้เกิดใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนราชการ สำนักงาน บริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อมจึงได้เสนอโครงการเพื่อปรับปรุงอาคารดังกล่าว ๒ รูปแบบ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงอาคารรวมใจ วิทยาเขตมุกดาหาร (เต็มโครงการ) ราคากลางสำหรับการก่อสร้าง จำนวน ๙,๔๒๕,๐๐๐ บาท (เก้าล้านสี่แสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒. โครงการปรับปรุงอาคารรวมใจ วิทยาเขตมุกดาหาร (ตัดลดเนื้องาน) ราคากลางสำหรับการก่อสร้าง จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน)

อธิการบดีได้พิจารณาเลือกแบบที่ ๒ โดยใช้เงินทุนสำรองมหาวิทยาลัย จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑

และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ดังนั้น กองแผนงานจึงถือเป็นเหตุจำเป็นต้องขออนุมัติใช้ เงินทุนสำรองมหาวิทยาลัยเพื่อตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งสิ้น ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน)

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑.) พิจารณาอนุมัติการขอใช้เงินทุนสำรองมหาวิทยาลัย จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่-แสนบาทถ้วน) เพื่อปรับปรุงอาคารรวมใจ วิทยาเขตมุกดาหาร

๒) พิจารณา...

๒.) พิจารณาอนุมัติการตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม รวมทั้งสิ้น ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน)

**ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้**

๑. การเขียนเสนอโครงการควรใส่จำนวนเงินที่ขออนุมัติให้เต็มวงเงิน และให้ระบุระยะเวลาในการขออนุมัติโดยแบ่งเป็นงวดๆ เพื่อจะได้เห็นโครงการเต็มรูปแบบสมบูรณ์

๒. ในการนำเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาการใช้จ่ายเงินประเภททุนสำรอง ควรระบุรายละเอียดความจำเป็นที่ต้องใช้เงินทุนสำรอง และควรระบุสาเหตุสำคัญที่มีการปรับปรุงเพราะอะไร และหลังจากการปรับปรุงเรียบร้อยแล้วใช้ประโยชน์อย่างไร และควรแจ้งยอดจำนวนเงินทุนสำรองสะสมเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติด้วย

**มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

**๔.๑.๑.๒ ขออนุมัติตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑) คณะศิลปศาสตร์ ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการแผนงานลดและแก้ไขผลกระทบจากฝายห้วยน้ำอย่างยั่งยืน (รายรับประเภทค่าบริการวิชาการ : ข้อ ๕.๔.๓) ครั้งที่ ๒ จำนวน ๓,๒๐๖,๕๐๐ บาท (สามล้านสองแสนหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์ จึงถือเป็นเหตุจำเป็นที่ต้องเสนอขออนุมัติตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม จำนวน ๓,๒๐๖,๕๐๐ บาท (สามล้านสองแสนหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒) คณะรัฐศาสตร์ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก United Nations Development Programme เพื่อดำเนินโครงการ International Symposium and Curriculum Development Workshop on Integrity and Anti-Corruption Education (รายรับประเภทค่าบริการวิชาการ : ข้อ ๕.๔.๓) จำนวน ๑,๒๓๔,๕๙๒ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) ดังนั้น คณะรัฐศาสตร์ จึงถือเป็นเหตุจำเป็นที่ต้องเสนอขออนุมัติตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม จำนวน ๑,๒๓๔,๕๙๒ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

๓) ตามที่โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๗,๒๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านสองแสนบาทถ้วน) และเนื่องจากหน่วยงานมีรายรับค่าบริการวิชาการเพิ่มเติม จากสำนักงานอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (รายรับประเภทค่าบริการวิชาการ : ข้อ ๕.๔.๓) จำนวน ๖,๘๖๗,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) และคาดว่าจะมีประมาณการรายรับเพิ่มเติมอีกจำนวน ๓,๑๓๓,๐๐๐ บาท

(สามล้านหนึ่ง...

(สามล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสามพันบาทถ้วน) รวมเป็นจำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ดังนั้น โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม จำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายของคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๓,๒๐๖,๕๐๐ บาท (สามล้านสองแสนหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑,๒๓๔,๕๙๒ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) และโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

**ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้**

๑. มหาวิทยาลัยควรมีการปรับแผนงบประมาณระหว่างปีเป็นรายไตรมาส และควรมีการขอตั้งแผนงบประมาณประจำปีที่เหมาะสมและตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

๒. มอบมหาวิทยาลัยไปพิจารณาเรื่องการแก้ไขระเบียบเงินรายได้ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการอนุมัติเงินรายได้ของโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

**มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

#### **๔.๑.๑.๓ ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำหรับชำระค่ากระแสไฟฟ้า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งมีจำนวนไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายค่ากระแสไฟฟ้า เนื่องจากมีค่ากระแสไฟฟ้าค้างชำระตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๖ – กันยายน ๒๕๕๖ และเดือนเมษายน ๒๕๕๗ – กันยายน ๒๕๕๗ จำนวนทั้งสิ้น ๔,๑๒๒,๖๐๕.๗๑ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสตางค์) และในเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ – กันยายน ๒๕๕๘ ประมาณการรายจ่ายค่ากระแสไฟฟ้า จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) (ประมาณการจากรายจ่ายจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗)

ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (รายรับประเภทเงินทุนคณะ ข้อ ๕.๔) เพื่อชำระค่ากระแสไฟฟ้า จำนวนทั้งสิ้น ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติใช้เงินรายได้สะสมคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านบาทถ้วน) โดยตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณพ พ.ศ. ๒๕๕๘

**มติที่ประชุม...**

## มติที่ประชุม                      อนุมัติ

### ๔.๑.๑.๔ พิจารณางบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

นายณภดล พัฒนะศิษุบอล รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายคลังและทรัพย์สิน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากกองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่ กำกับ ดูแลการเงินและการคลังของมหาวิทยาลัยโดยมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง, ระเบียบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งต้องจัดทำ รายงานทางการเงิน ทุกไตรมาส ประกอบกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ มีระบบและกลไกการเงินงบประมาณ

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำหรับรอบ ระยะเวลา วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗
๒. รายละเอียดรายได้อื่นๆ สำหรับ คณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. การวิเคราะห์งบการเงิน
๔. สรุปข้อมูลเงินฝากธนาคาร เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต และข้อมูล ลูกหนี้หมุนเวียนของคณะ/สำนัก ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยไปจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับร้อยละของรายรับและรายจ่าย ของแต่ละ รายการเป็นร้อยละเท่าไร ของยอดรวมรายรับและรายจ่าย
๒. มอบมหาวิทยาลัยจัดลำดับของรายรับและรายจ่ายจากสูงไปหาน้อยว่า รายการไหนที่คิดเป็น ร้อยละสูง จนครบร้อยละเปอร์เซ็นต์
๓. มอบมหาวิทยาลัยไปศึกษาดูแนวโน้มเรื่องของตัวเลขรายรับและรายจ่าย ว่าข้างหน้าอีก ๕ ปี จะเป็นอย่างไร เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารได้ตัดสินใจและกำกับควบคุมดูแลรายรับและรายจ่ายให้ดีขึ้น
๔. มหาวิทยาลัยควรเพิ่มบทวิเคราะห์ เพื่อวิเคราะห์งบการเงินให้ตอบโจทย์พันธกิจของ มหาวิทยาลัย ๔ ด้าน คือ ผลิตบัณฑิต วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๕. มหาวิทยาลัยควรแบ่งแยกภารกิจของงานออกเป็นประเภทๆ ของงานเพื่อให้เห็นการใช้เงิน ในแต่ละประเภท
๖. มหาวิทยาลัยควรกำหนดแนวปฏิบัติ เรื่อง การรับรองรายงานการเงิน คือ เมื่อมีการรับรอง รายงานการเงินจะต้องมีการตรวจสอบก่อน
๗. มหาวิทยาลัยควรให้มีการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานงบประมาณการเงิน และมอบมหาวิทยาลัยไปดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**๔.๑.๑.๕ ขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณหมวดรายจ่ายระหว่างปี รายการ  
ครุภัณฑ์เพื่อจัดหาเครื่องแม่ข่ายแบบเบลด (Blade Server)  
พร้อมหน่วยจัดเก็บข้อมูลให้รองรับระบบทะเบียนนักศึกษา  
ระบบรับเข้าศึกษา และระบบสืบค้นข้อมูลของมหาวิทยาลัย**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์ ผู้อำนวยการสำนัก

คอมพิวเตอร์และเครือข่าย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานแก้ปัญหาระบบทะเบียนนักศึกษา (REG) ภายใต้การดูแลของงานทะเบียนนักศึกษา การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย (Entry) ภายใต้การดูแลของงานรับเข้าศึกษา และการสืบค้นข้อมูลภายใต้การดูแลของสำนักวิทยบริการ ซึ่งสถานภาพปัจจุบัน แต่ละหน่วยงานได้รับผิดชอบเครื่องแม่ข่ายและฐานข้อมูลแบบแยกส่วน มีการติดตั้งเครื่องแม่ข่ายของแต่ละงานไว้ที่อาคารของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ โดยสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ทำหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาทางด้านกายภาพ เช่น บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ต่างๆ ซึ่งเครื่องแม่ข่ายทั้งหมดเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานเกินกว่า ๕ ปี ส่งผลให้การบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายไม่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และไม่สามารถรองรับความต้องการใช้งานของนักศึกษาได้ และเป็นสาเหตุทำให้การเข้าใช้งานช้าหรือไม่ตอบสนองต่อการใช้งาน เช่น ระบบทะเบียนนักศึกษาในช่วงการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ระบบรับเข้าในช่วงเวลาประกาศผลสอบต่างๆ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ปัญหาในระยะยาว จึงได้มีการประชุมเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย งานทะเบียนงานรับเข้าศึกษา และสำนักวิทยบริการ และได้มีมติเสนอให้ดำเนินการจัดหาเครื่องแม่ข่ายพร้อมหน่วยจัดเก็บข้อมูลชุดใหม่แบบเบลด ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่สามารถสร้างเครื่องแม่ข่ายแบบเสมือน (Virtual machine) ได้สะดวกและเหมาะสมกับการใช้งาน มีความยืดหยุ่น ลดพื้นที่ ประหยัดพลังงาน สะดวกต่อการบริหารจัดการในภาพรวม และใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยเครื่องแม่ข่ายแบบเบลดมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับการดำเนินการแบบศูนย์ข้อมูล (Data Center) และสามารถรองรับการใช้งานของระบบฐานข้อมูลทะเบียนนักศึกษา ระบบฐานข้อมูลสำหรับการรับเข้าศึกษา และระบบสืบค้นข้อมูล ที่จะมีการปรับปรุงในอนาคต พร้อมทั้งจัดทำระบบสำรองข้อมูลสำหรับฐานข้อมูลที่มีความสำคัญ

โดยมีงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องแม่ข่ายแบบเบลดพร้อมหน่วยจัดเก็บข้อมูลทั้งสิ้นจำนวน ๓,๔๓๐,๐๐๐ บาท โดยขอใช้งบประมาณจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

๑. เงินสะสมระหว่างปีของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินสะสมระหว่างปีของสำนักวิทยบริการ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓. งบประมาณในโครงการบริการด้านทะเบียนและประมวลผลนักศึกษา รหัสโครงการ ๕๓๐๑๑๐๐๑

รายการโปรแกรมบำรุงระบบทะเบียน จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ได้เสนอขอความเห็นชอบในการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ วาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบดำเนินการจัดหาเครื่องแม่ข่าย

และหน่วยจัดเก็บ...

และหน่วยจัดเก็บข้อมูล โดยที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบในหลักการ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบดำเนินโครงการจัดหาเครื่องแม่ข่ายแบบเบลตพร้อมหน่วยจัดเก็บข้อมูล สำหรับรองรับการใช้ของฐานข้อมูลระบบทะเบียนนักศึกษา ระบบรับเข้าศึกษา และระบบสืบค้นข้อมูล (กรณีตามมาตรา ๑๕ (๑๓))

๒. ขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณหมวดรายจ่ายระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อจัดหาเครื่องแม่ข่ายแบบเบลตพร้อมหน่วยจัดเก็บข้อมูล โดยใช้งบประมาณจาก (กรณีตามมาตรา ๑๕ (๙))

๑. เงินสะสมระหว่างปีของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. เงินสะสมระหว่างปีของสำนักวิทยบริการ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. งบประมาณในโครงการบริการด้านทะเบียนและประมวลผลนักศึกษา รหัสโครงการ ๕๓๐๑๑๐๐๐๑ รายการโปรแกรมบำรุงระบบทะเบียน จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเขียนโครงการให้เป็นโครงการเต็มรูปแบบ และเพิ่มเติมข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นเพิ่มขึ้น

๒. มอบสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเขียนรายละเอียดเพิ่มเติม เรื่องความเป็นมาในการจัดหาครุภัณฑ์ ในครั้งนี้ เช่น เครื่องเดิมมีข้อบกพร่องอย่างไร มีข้อจำกัดอย่างไร และมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคอมพิวเตอร์แม่ข่ายอย่างไร และทำไมถึงมีระบบ blade ๒ แบบนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติ ดังนี้

๑. เห็นชอบดำเนินโครงการจัดหาเครื่องแม่ข่ายแบบเบลตพร้อมหน่วยจัดเก็บข้อมูล สำหรับรองรับการใช้ของฐานข้อมูลระบบทะเบียนนักศึกษา ระบบรับเข้าศึกษา และระบบสืบค้นข้อมูล

๒. ขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณหมวดรายจ่ายระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อจัดหาเครื่องแม่ข่ายแบบเบลตพร้อมหน่วยจัดเก็บข้อมูล โดยใช้งบประมาณจากแหล่งเงิน ดังนี้

๒.๑ เงินสะสมระหว่างปีของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ เงินสะสมระหว่างปีของสำนักวิทยบริการ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ งบประมาณในโครงการบริการด้านทะเบียนและประมวลผลนักศึกษา รหัสโครงการ ๕๓๐๑๑๐๐๐๑ รายการโปรแกรมบำรุงระบบทะเบียน จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ในระเบียบวาระนี้ นายประวิทย์ อนันตวรธาศิลป์ ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย  
ไม่เห็นชอบตามมติดังกล่าว

#### ๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

##### ๔.๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุม

ภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาการแทน  
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้  
มีการดำเนินการตามระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตามมาตรฐานการควบคุมภายใน และเกณฑ์  
ประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ทั้งระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ/หน่วยงาน นั้น

มหาวิทยาลัยจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) ดังนี้

##### ๑) ระดับคณะ/หน่วยงาน

ผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในระดับคณะ/หน่วยงานมีการดำเนินงาน  
ตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยคณะ/หน่วยงานที่ดำเนินการจัดการความเสี่ยงได้แล้วเสร็จ  
จำนวน ๗ หน่วยงาน ได้แก่ ๑) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๒) คณะศิลปศาสตร์ ๓) คณะบริหารศาสตร์ ๔) คณะศิลป-  
ประยุกต์และการออกแบบ ๕) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ๖) คณะพยาบาลศาสตร์ ๗) วิทยาเขต  
มุกดาหาร ส่วนคณะ/หน่วยงานที่เหลือ อยู่ในระหว่างดำเนินการในบางประเด็น และโรงพิมพ์มหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี รายงานว่าไม่มีความเสี่ยงสามารถจัดการความเสี่ยงได้

ในภาพรวม ทุกคณะ/หน่วยงาน มีการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง  
โดยในบางประเด็นที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เห็นควรพิจารณานำไปจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อดำเนินการต่อ  
ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ต่อไป

##### ๒) ระดับมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัยกำหนดแผนจัดการ  
ความเสี่ยง จำนวน ๑๓ ความเสี่ยง ผลการดำเนินงาน พบว่า มีความเสี่ยงที่ดำเนินการแล้วเสร็จครบทุกกิจกรรม  
จำนวน ๖ ความเสี่ยง และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๗ ความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่ดำเนินการแล้วเสร็จครบทุก  
กิจกรรมมี ดังนี้

(๑) ความเสี่ยงลำดับที่ ๑ บุคลากร เจ้าหน้าที่/นักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความ  
ตระหนักในการประหยัดพลังงาน โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมการอนุรักษ์พลังงานและ  
การใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงาน ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ ร้อยละ ๘๕ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้  
ร้อยละ ๑๐๐

(๒) ความเสี่ยง...

(๒) ความเสี่ยงลำดับที่ ๒ จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่คงอยู่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่คงอยู่ของนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ ร้อยละ ๗๕ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ ร้อยละ ๘๐.๖๔

(๓) ความเสี่ยงลำดับที่ ๔ นักศึกษาและบุคลากรขาดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากอุบัติเหตุ ด้านการจราจรภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ จำนวนอุบัติเหตุที่ร้ายแรงที่นำไปสู่การสูญเสียชีวิต ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ คือ ไม่มีอุบัติเหตุที่ร้ายแรงที่จะนำไปสู่การสูญเสียชีวิต จากการประเมินผลการจัดการสามารถจัดการความเสี่ยงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

(๔) ความเสี่ยงลำดับที่ ๕ อาจเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดต่อทรัพย์สินของทางราชการและบุคลากร ภายในและบริเวณข้างเคียงมหาวิทยาลัย โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละของจำนวนเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดการเสียหายต่อทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยลดลงจากปีที่ผ่านมา ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ จำนวนเหตุการณ์ ลดลงร้อยละ ๑๐ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ร้อยละ ๗.๒๗

(๕) ความเสี่ยงลำดับที่ ๙ ระบบอินเทอร์เน็ตมหาวิทยาลัยขัดข้อง ทำให้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติไม่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเกี่ยวกับระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ ระดับความพึงพอใจระดับ ๓.๕๑ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ ระดับ ๓.๖๘

(๖) ความเสี่ยงลำดับที่ ๑๐ สารสนเทศเพื่อการทำงาน หรือคลังข้อมูลในระดับมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องระหว่างหน่วยงานในระดับมหาวิทยาลัยไม่สามารถเชื่อมโยงกัน ส่งผลให้ข้อมูลไม่ถูกต้องและไม่ทันต่อการตัดสินใจ โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละของจำนวนระบบสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาเพื่อเชื่อมโยงตามแผนที่กำหนด ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ ร้อยละ ๙๐ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ ร้อยละ ๙๐

สำหรับความเสี่ยงที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๗ ความเสี่ยง ซึ่งยังยอมรับไม่ได้เห็นควรพิจารณา นำไปจัดทำเป็นแผนจัดการในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ต่อไป มีดังนี้

(๑) ความเสี่ยงลำดับที่ ๓ จำนวนการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละของจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่รับเข้าต่อแผนการรับนักศึกษา ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ ร้อยละ ๖๐ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ ร้อยละ ๓๕.๒๔

(๒) ความเสี่ยงลำดับที่ ๖ การควบคุมอันตรายของสารเคมีและชีวภาพและการแพร่เชื้อโรคต่างๆ ของมหาวิทยาลัยยังไม่ครอบคลุม โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด โดยค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้กำหนดไว้ ๓ ระดับ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ ๒ ระดับ

(๓) ความเสี่ยงลำดับที่ ๗ การเสื่อมสภาพของอาคารและระบบสาธารณูปโภค โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด โดยค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้กำหนดไว้ ๔ ระดับ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ทั้ง ๔ ระดับ แต่ยังมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ และจะได้ติดตามสรุปผลการดำเนินการโครงการต่อไป

(๔) ความเสี่ยงลำดับที่ ๘ งบประมาณเงินรายได้ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังขาดข้อมูลรายรับจริง-รายจ่ายจริง เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันและในระดับมหาวิทยาลัยยังไม่มีกำหนดแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อประกาศใช้อย่างทั่วถึง โดยกำหนดตัวบ่งชี้ ๒ ตัวบ่งชี้ คือ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ กำหนดไว้ ๓ ระดับ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ ๓ ระดับ อีก ๑ ตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพที่กำหนด ยังไม่ได้ดำเนินการ ซึ่งยังยอมรับไม่ได้

(๕) ความเสี่ยงลำดับที่ ๑๑ รายงานทางการเงินจากระบบแผนงบประมาณ พัสดุ การเงิน กองทุนโดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่ายลักษณะ ๓ มิติ และระบบบัญชีต้นทุนกิจกรรมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBUFMIS) ยังไม่สมบูรณ์ โดยกำหนดตัวบ่งชี้ ๒ ตัวบ่งชี้ คือ มีคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานในระบบ UBUFMIS ด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการอยู่ระหว่างการดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จทุกกิจกรรม อีก ๑ ตัวบ่งชี้ คือ ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดทำรายงานทางบัญชีให้แล้วเสร็จนับจากวันสิ้นปีงบประมาณตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการอยู่ระหว่างการดำเนินการ ซึ่งยังยอมรับไม่ได้

(๖) ความเสี่ยงลำดับที่ ๑๒ การถ่ายทอดตัวบ่งชี้สู่คณะ/สำนัก/วิทยาลัย/วิทยาเขตของแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยยังไม่มีรูปแบบที่ชัดเจน และยังไม่มียุทธศาสตร์การปฏิบัติราชการระหว่างคณะ/สำนัก/วิทยาลัย/วิทยาเขตกับมหาวิทยาลัย โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย โดยค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้กำหนด ร้อยละ ๘๐ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ ร้อยละ ๔๖.๖๖ ซึ่งยังยอมรับไม่ได้

(๗) ความเสี่ยงลำดับที่ ๑๓ ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยไม่บรรลุค่าเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย โดยค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้กำหนด ร้อยละ ๘๐ จากการประเมินผลการจัดการดำเนินการได้ ร้อยละ ๔๖.๖๖ ซึ่งยังยอมรับไม่ได้

สำหรับประเด็นความเสี่ยง อาจเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดต่อทรัพย์สินของทางราชการ และบุคลากรภายในและบริเวณข้างเคียงมหาวิทยาลัย ตัวบ่งชี้ คือ ร้อยละของจำนวนเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดการเสียหายต่อทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยลดลงจากปีที่ผ่านมา นั้น แม้ว่าจะสามารถดำเนินกิจกรรมควบคุมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้จัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ความเสี่ยงดังกล่าวจะต้องมีกิจกรรมควบคุมไว้ตลอดเพื่อป้องกันกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่อาวุโสของมหาวิทยาลัย จึงกำหนดไว้ในแผนการควบคุมภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

ที่ประชุม...

### ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรสรุปแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของปีที่ผ่านมาที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และสรุปแผนการปรับปรุงควบคุมภายในของปีที่จะดำเนินการต่อไป เพื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงชุดต่อไปจะได้ดำเนินการปรับปรุงแผนต่อไป และควรระบุข้อเสนอแนะในรายละเอียดการทำแผนการปรับปรุงควบคุมภายในของปีที่ผ่านมาด้วย

๒. มอบให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ไปทบทวนแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว จัดส่งให้รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีระกิตติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบอีกครั้ง

#### ๔.๑.๒.๒ พิจารณากำหนดกรอบของตำแหน่งประเภททั่วไปและ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

นายอรรถพงษ์ กาวาฬ รักษาการแทนผู้อำนวยการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. การปรับระบบการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทำให้เงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (สายสนับสนุน) เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนดให้มีดำเนินการที่สำคัญในเรื่องดังกล่าว ๒ ส่วน คือ (๑) การกำหนดกรอบของตำแหน่ง ได้แก่ การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงาน เพื่อพิจารณากำหนดระดับตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่พึงมีในหน่วยงานนั้นๆ บนหลักการยึดถืองานเป็นหลัก โดยการวิเคราะห์และประเมินค่างานของตำแหน่งภายในหน่วยงาน และ (๒) การประเมินบุคคลและผลงานที่คุณสมบัติและผลงานให้ดำรงตำแหน่ง ตามกรอบของตำแหน่งที่กำหนดไว้แล้ว ทั้งนี้ เงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการในการดำเนินการทั้งสองส่วน ต้องเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และหรือข้อบังคับและประกาศที่สถาบันอุดมศึกษาออกตามประกาศ ก.พ.อ.ฯ

#### การดำเนินการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับและประกาศว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคล สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประเภททั่วไป และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นแล้ว แต่การดำเนินการกำหนดระดับตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่พึงมีในหน่วยงานต่างๆ ยังไม่แล้วเสร็จ

## ๒. มติ ก.พ.อ. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๗

### พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เนื่องจากสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งประสบปัญหาในการดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ.๑ เช่น การออกข้อบังคับหรือประกาศของสถาบันอุดมศึกษา การประเมินค่างาน การนำกรอบในระบบเดิมมาใช้โดยยังไม่ได้ขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย การแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ และการแต่งตั้งบุคคล เป็นต้น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จึงได้จัดประชุมในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อชี้แจงและซักซ้อมความเข้าใจให้กับสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ ในการดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ.๑ พร้อมกับแจ้งมติ ก.พ.อ. ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ดังนี้

๒.๑ กรณีที่สภาสถาบันอุดมศึกษาได้เคยพิจารณาเห็นชอบกรอบตำแหน่งตามระบบเดิม (ก.ม./ระบบซี) ไปแล้ว สามารถดำเนินการแต่งตั้งบุคคลที่ยื่นเรื่องภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เข้าสู่ตำแหน่งดังกล่าวได้

๒.๒ กรณีที่สภาสถาบันอุดมศึกษายังไม่ได้เห็นชอบให้นำกรอบตำแหน่งตามระบบเดิมมาใช้เพื่อประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จะต้องเสนอสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาเห็นชอบก่อน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

(ก) โครงสร้างและภารกิจของหน่วยงานต้องไม่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

(ข) หน้าที่ความรับผิดชอบ ความยุ่งยาก การกำกับตรวจสอบ และการตัดสินใจของตำแหน่ง จะต้องไม่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

๒.๓ หลังวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ จะต้องมีการวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงาน ประเมินค่างาน และกำหนดกรอบของตำแหน่ง (จำนวนและระดับตำแหน่ง) ตามประกาศ ก.พ.อ.๑ (ระบบใหม่/ระบบแห่ง) แล้วจึงนำเสนอสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ

#### การดำเนินการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เนื่องจากมหาวิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดกรอบของตำแหน่ง ยังไม่แล้วเสร็จ จึงอยู่ในข่ายต้องปฏิบัติตามมติ ก.พ.อ.ข้อ ๑.๒.๒

## ๓. มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

### (ก.บ.บ.)

ก.บ.บ. ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ ได้รับทราบมติ ก.พ.อ. และมีความเห็นว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดกรอบของตำแหน่งยังไม่แล้วเสร็จ จึงอยู่ในข่ายตามมติ ก.พ.อ.ข้อ ๑.๒.๒ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติ ก.พ.อ. ดังกล่าวข้างต้น และมีให้กระทบต่อข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติในการขอตำแหน่งสูงขึ้น ก.บ.บ. จึงมีมติเห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาให้ความเห็นชอบในการนำกรอบตำแหน่งตามระบบเดิมมาใช้เพื่อประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เฉพาะกรณีที่ได้รับเรื่องการเสนอขอตำแหน่งสูงขึ้นไว้ก่อนแล้ว จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

(๑) กรณี...

**(๑) กรณีข้าราชการสังกัดส่วนราชการ(จัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาและประกาศทบวงมหาวิทยาลัย)**

ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการนำกรอบของตำแหน่งในระบบเดิมมาใช้เพื่อประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เฉพาะกรณีที่ได้รับเรื่องการเสนอขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นไว้ก่อนแล้ว จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยการเทียบกรอบของตำแหน่งในระบบเดิม (ระบบซี) ที่ ก.ม. (คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย) และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุมัติไว้แล้ว เข้าสู่กรอบของตำแหน่งระบบบริหารงานบุคคลใหม่ (ระบบแห่ง) ดังนี้

กรอบตำแหน่งในระบบเดิม*		เทียบกรอบตำแหน่งในระบบเดิมมาใช้กับระบบใหม่ ภายใน ๓๑ มี.ค. ๒๕๕๘
ตำแหน่งระดับควบ	: คุณวุฒิแรกบรรจุต่ำกว่าปริญญาตรี - ระดับ ๒ ถึง ระดับ ๔ และ ระดับ ๕ ประสบการณ์ - ไม่จำกัดตำแหน่งและจำนวนทุกหน่วยงาน	- ระดับปฏิบัติงาน และ ระดับชำนาญงาน - ไม่จำกัดตำแหน่งและจำนวนทุกหน่วยงาน
	: คุณวุฒิแรกบรรจุไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี - ระดับ ๓ ถึง ระดับ ๕ - ระดับ ๖ - ไม่จำกัดตำแหน่งและจำนวนทุกหน่วยงาน	- ระดับปฏิบัติการ - ระดับชำนาญการ - ไม่จำกัดตำแหน่งและจำนวนทุกหน่วยงาน
ตำแหน่งที่สูงกว่าระดับควบ	: คุณวุฒิแรกบรรจุต่ำกว่าปริญญาตรี - ชำนาญการ ระดับ ๖ - ชำนาญการ ระดับ ๗-๘ : คุณวุฒิแรกบรรจุไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี - ชำนาญการ ระดับ ๗-๘ - ตำแหน่งและจำนวนตามบัญชีตำแหน่งที่ ก.ม. หรือ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อนุมัติไว้แล้ว	- ระดับชำนาญงาน - ระดับชำนาญงานพิเศษ - ระดับชำนาญการพิเศษ - ตำแหน่งและจำนวนตามบัญชีตำแหน่งที่ ก.ม. หรือ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อนุมัติไว้แล้ว
	- เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ ระดับ ๙ - ตำแหน่งและจำนวนตามบัญชีตำแหน่งที่ ก.ม. อนุมัติไว้แล้ว	- ระดับเชี่ยวชาญ - ตำแหน่งและจำนวนตามบัญชีตำแหน่งที่ ก.ม. อนุมัติไว้แล้ว

หมายเหตุ กรอบตำแหน่งที่ ก.ม.และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้อนุมัติไว้แล้ว

**(๒) กรณีข้าราชการสังกัดส่วนงานภายใน (จัดตั้งตามประกาศมหาวิทยาลัย) ที่ยังไม่ได้รับอนุมัติกรอบตามข้อ (๑) ได้แก่ คณะบริหารศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และ-**

การสาธารณสุข...

การสาธารณสุข คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ และสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ซึ่งในปัจจุบันมีข้าราชการที่สังกัดหน่วยงานเหล่านี้ จำนวน ๒ คน

ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดกรอบตำแหน่งเพื่อใช้ในการประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ไม่ตัดสิทธิของข้าราชการสังกัดส่วนงานภายใน จำนวน ๒ รายที่มีคุณสมบัติจะขอ กำหนดตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่ นางเพชรรัตน์ แสนทวิสุข ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ สังกัดคณะนิติศาสตร์ และนางสาวลภัส ยั่งยืน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ สังกัดวิทยาลัย-แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข (อยู่ระหว่างการพิจารณาขอ กำหนดตำแหน่งระดับชำนาญการ) ก.บ.บ. จึงมีมติ เห็นชอบให้หรือ ส.ก.อ. ในการดำเนินการสำหรับข้าราชการดังกล่าว

### (๓) กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดส่วนราชการและส่วนงานภายใน

ด้วยความในข้อ ๑๒ วรรคสี่แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงาน บุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ อนุโลมใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับ ข้าราชการ มาใช้สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาชีวะเฉพาะหรือเชี่ยวชาญ เฉพาะ ที่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ก.บ.บ. จึงมีมติให้เสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบใน การนำกรอบตำแหน่งตามระบบเดิมของข้าราชการ ตามข้อ (๑) มาใช้เป็นกรอบตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย เฉพาะกรณีที่ได้รับเรื่องการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งสูงขึ้นไว้ก่อนแล้ว จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ไม่รวม ตำแหน่งผู้สอนปฏิบัติการ ซึ่งเป็นตำแหน่งใหม่สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ และตำแหน่งที่ยังไม่มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบการดำเนินการตามมติ ก.พ.อ. โดยให้นำกรอบตำแหน่งที่ ก.ม. และ สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติไว้แล้ว ตามระบบเดิมมาใช้เพื่อประเมินข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเฉพาะกรณีที่ได้รับเรื่องการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งสูงขึ้นไว้ก่อนแล้ว จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดปรากฏตาม ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การกำหนดกรอบของตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภท วิชาชีวะเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

### ๒. กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดส่วนราชการและส่วนงานภายใน

ให้ความเห็นชอบในการนำกรอบของตำแหน่งตามข้อ ๕.๑ มาเป็นกรอบตำแหน่งสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัยในการประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เฉพาะกรณีที่ได้รับเรื่องการเสนอขอ กำหนด ตำแหน่งสูงขึ้นไว้ก่อนแล้ว จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

### ๓. กรณีข้าราชการสังกัดส่วนงานภายใน ตามข้อ ๑.๓ (๒)

ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามหนังสือตอบข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

### ๔.๑.๒.๓ ขออนุมัติกำหนดกรอบตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ

#### ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการพิเศษ

#### สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ เป็นการเฉพาะราย

นายอรรถพงศ์ กาวาฬ รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. คณะเกษตรศาสตร์เสนอขออนุมัติกำหนดกรอบตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ เป็นการเฉพาะราย เนื่องจากคณะเกษตรศาสตร์ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าตำแหน่งดังกล่าวมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ของคณะ ประกอบกับ คณะเกษตรศาสตร์ได้รับเรื่องการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ของนายวีระพงษ์ บัวเขียว พนักงาน มหาวิทยาลัย (เงินรายได้) จากตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ระดับชำนาญการ วันที่รับเรื่องคือวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ ซึ่งเป็นการกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นในระดับ ๖, ๗ - ๘ ในระบบบริหารงาน บุคคลเดิม ซึ่งเทียบเท่ากับระดับชำนาญการพิเศษ ในระบบบริหารงานบุคคลใหม่

รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๖.๑/๒๒๔๘๘ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗

๒. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการกำหนดกรอบตำแหน่ง สำหรับเลื่อนสูงขึ้น ได้แก่ ระดับตำแหน่งและจำนวนของแต่ละตำแหน่งที่พึงมีในหน่วยงานต่างๆ ยังไม่แล้วเสร็จ ซึ่งต่อมา ก.พ.อ. ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบให้ สภาสถาบันอุดมศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการประเมินค่างานของตำแหน่งตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่ พิจารณำ กรอบตำแหน่งที่ ก.ม.(ระบบเดิม) เคยอนุมัติให้กับสถาบันอุดมศึกษามาใช้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้นได้ เฉพาะกรณีที่สภาสถาบันอุดมศึกษาได้รับเรื่องการเสนอขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นไว้ก่อนแล้ว จนถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕)/ว ๑๐๙๒ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๗

#### ๓. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ตอบข้อหารือ

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้นซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับเรื่องการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการ จำนวน ๑๑ ราย ไว้ ก่อนที่จะออกข้อบังคับว่าด้วย เรื่องมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการฯ ให้ดำรงตำแหน่ง สูงขึ้น ทำให้กระทบต่อผู้ขอตำแหน่งสูงขึ้น เนื่องจากหากประเมินค่างานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามข้อบังคับฉบับ ใหม่แล้วจะมีผลให้การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการไม่สามารถแต่งตั้งได้ตั้งแต่วันที่ยื่นเรื่อง โดยมีใช้ ความผิดของผู้ขอตำแหน่งสูงขึ้น

ประกอบกับเมื่อพิจารณาจากหลักเกณฑ์การกำหนดระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งเดิม ของ ก.ม. และ ก.พ.อ. เปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์การกำหนดระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ของ ก.พ.อ. แล้ว ถึงแม้จะมีองค์ประกอบประเมินแตกต่างกัน แต่เมื่อพิจารณาโดยละเอียดแล้วเห็นว่าหลักการไม่แตกต่างกัน นัก กล่าวคือ ให้พิจารณาจากหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ความรู้ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง และความ

ยุ่งยากของงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเรื่องดังกล่าวเป็นคุณแก่ข้าราชการ จึงมีมติเห็นชอบให้สภาสถาบันที่ยังไม่ได้ดำเนินการประเมินค่างานของตำแหน่งตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่ พิจารณานำกรอบตำแหน่งที่ได้เคยมีการวิเคราะห์เพื่อกำหนดจำนวนและระดับตำแหน่งตามระบบเดิม มาใช้ได้ ฯลฯ

รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕)/๙๓๕๙ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๗

๑.๔ การขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการของพนักงานมหาวิทยาลัย อนุโลมใช้หลักเกณฑ์ วิธีการและข้อกำหนดเช่นเดียวกับข้าราชการ ทั้งนี้ เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๐

๑.๕ กองการเจ้าหน้าที่ ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง การพิจารณากำหนดกรอบของตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการนำกรอบของตำแหน่งที่ ก.ม. และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติไว้แล้วตามระบบเดิม มาใช้เพื่อประเมินข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เฉพาะกรณีที่ได้รับเรื่องการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นไว้ก่อนแล้ว จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ และนำกรอบตำแหน่งดังกล่าว มาเป็นกรอบตำแหน่งสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยในการประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ฯ

๑.๖ เมื่อพิจารณากรอบของตำแหน่งที่ ก.ม. และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติไว้แล้วตามระบบเดิม เพื่อใช้ประเมินข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามข้อ ๑.๕ แล้วนั้น พบว่า ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ (ก.ม.) หรือ ระดับชำนาญการพิเศษ (ระบบบริหารงานบุคคลใหม่) ก.ม. และสภามหาวิทยาลัยไม่ได้กำหนดความจำเป็นให้มีตำแหน่งดังกล่าวไว้ที่คณะเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ เนื่องจากกรอบของตำแหน่งที่ ก.ม. และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติไว้แล้วตามระบบเดิมนั้น ได้พิจารณาไว้นานแล้ว และการวิเคราะห์เพื่อกำหนดจำนวนและระดับตำแหน่ง ตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่ ยังไม่แล้วเสร็จ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณากำหนดกรอบตำแหน่งดังกล่าว เป็นการเฉพาะราย

๑.๗ ก.ม. ได้มีมติมอบอำนาจให้สภามหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาการกำหนดความจำเป็นให้มีตำแหน่งชำนาญการ ระดับ ๖, ๗ - ๘ ผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการพิเศษ ระดับ ๙ ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัยที่ทม ๐๒๐๒/ว ๒ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๒

รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙.๔/๑๕๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๘ และหนังสือทบวงมหาวิทยาลัยที่ ทม ๐๒๐๒/ว ๒ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๒

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติกรอบตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการพิเศษ ในระบบบริหารงานบุคคลใหม่ สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ เป็นการเฉพาะราย เพื่อใช้ประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเฉพาะกรณีที่ได้รับเรื่องการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งสูงขึ้นไว้ก่อนแล้ว จำนวน ๑ ตำแหน่ง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ โดยการเทียบเคียงการเสนอกำหนดกรอบของตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการนำกรอบของตำแหน่งที่ ก.ม. และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติไว้แล้ว

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม อนุมัติ ให้ใช้กรอบตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการพิเศษ ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย แต่ทั้งนี้ให้ไปปฏิบัติงาน เป็นการประจำที่คณะเกษตรศาสตร์

**๔.๑.๒.๔ (ร่าง) นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน**

**มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

- ขอลอกระเบียบวาระการประชุมเพื่อนำไปเพิ่มเติมรายละเอียดให้

สมบูรณ์มากขึ้น

**๔.๑.๒.๕ ตัวบ่งชี้และการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร**

**ระดับคณะและสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๕๗**

นางจุฑามาศ หงษ์ทอง รักษาการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้กำหนดกรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา โดยแบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับสถาบัน โดยมีองค์ประกอบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในตามพันธกิจ ๔ ด้าน ของสถาบันอุดมศึกษาและเพิ่มเติมด้านอื่นๆที่จำเป็น โดยเริ่มใช้ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ทั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา รายละเอียดตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗

ตามประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยระบุให้สถาบันอุดมศึกษามีอิสระในการเลือก พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งนี้ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่สถาบันอุดมศึกษา เลือกใช้ต้องสนองต่อเจตนารมณ์ของสถาบันอุดมศึกษาและกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกัน คุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ อาจเป็นระบบที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาพัฒนาขึ้น หรือเป็นระบบที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลที่สามารถประกันคุณภาพได้ ตั้งแต่ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน เช่น ระบบ AUN - QA หรือ ระบบ EdPEX หรือเป็นระบบที่สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาขึ้นเอง ทั้งนี้ โดยผ่านการพิจารณา จากสภาสถาบันและเสนอคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในต่อต้นสังกัด เพื่อพิจารณาและเปิดเผยต่อสาธารณะ

คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย ได้กำหนดตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ ภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ทั้ง ๓ ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับสถาบัน โดยใช้ระบบการ ประกันคุณภาพที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาพัฒนาขึ้น (ตามคู่มือการประกันคุณภาพ ภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗ และบูรณาการ โดยนำ (ร่าง) ตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (ฉบับร่างประชาพิจารณ์ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (สมศ.) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลพื้นฐานการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ และมติที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘ ได้ให้ความ เห็นชอบ...

เห็นชอบตาม (ร่าง) ที่คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย โดยมีข้อให้เสนอแนะให้การ  
รายการผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน  
คุณภาพการศึกษา (สมศ.) นั้นให้จัดไว้ในส่วนของภาคผนวกและไม่นำมาประเมินร่วมกับการประกันคุณภาพภายใน  
เนื่องจากตัวบ่งชี้อยู่ระหว่างการพัฒนา รายละเอียดของตัวบ่งชี้ในแต่ละระดับมีดังนี้

๑) การประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ตามระบบการประกันคุณภาพที่คณะกรรมการ  
ประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาพัฒนาขึ้น ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา  
ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยมีตัวบ่งชี้ทั้งสิ้น ๒๔ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ สกอ.
๑. การกำกับมาตรฐาน	๑๒
ปฏิญญาตรี ๔ ข้อ	
บัณฑิตศึกษา ๑๒ ข้อ	
๒. ด้านบัณฑิต	๒
๓. ด้านนักศึกษา	๓
๔. ด้านอาจารย์	๓
๕. ด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	๓
๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนการเรียนรู้	๑
<b>รวม</b>	<b>๒๔</b>

๒) การประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนัก/หน่วยงานเทียบเท่า ตามคู่มือการประกันคุณภาพ  
การศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยได้มีการปรับรายละเอียดให้เข้ากับบริบทของ  
หน่วยงานสนับสนุน ซึ่งประกอบด้วยตัวบ่งชี้ทั้งสิ้น ๘ ตัวบ่งชี้ และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้สนับสนุนตามภารกิจของหน่วยงาน  
และตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้			
	สำนักงาน อธิการบดี	สำนัก วิทยบริการ	สำนัก คอมพิวเตอร์ฯ	สำนัก บริหารทรัพย์สินฯ
๑. แผนการดำเนินงาน	๑	๑	๑	๑
๒. การบริหารจัดการ	๕	๕	๕	๕
๓. การเงินและงบประมาณ	๑	๑	๑	๑
๔. การประกันคุณภาพการศึกษา	๑	๑	๑	๑
๕. การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน				
๕.๑ สนับสนุนภารกิจของสำนัก	๑๑	๕	๙	๑
๕.๒ สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย	๑๗	๒	๕	๒
<b>รวม</b>	<b>๓๖</b>	<b>๑๕</b>	<b>๒๒</b>	<b>๑๑</b>

๓) การประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะ และสถาบัน ตามระบบการประกันคุณภาพที่ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาพัฒนาขึ้น ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗ และบูรณาการโดยนำ (ร่าง) ตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (ฉบับร่างประชา พิจารณ์ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) มีตัวบ่งชี้ทั้งสิ้น ๓๒ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ สกอ.	ตัวบ่งชี้ สมศ.	รวม
๑. ด้านการผลิตบัณฑิต *	๖	๖	๑๒
๒. ด้านการวิจัย	๓	๑	๔
๓. ด้านบริการวิชาการ	๑	๒	๓
๔. ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๑	๒	๓
๕. ด้านการบริหารจัดการ *	๓	๗	๑๐
<b>รวม</b>	<b>๑๔</b>	<b>๑๘ **</b>	<b>๓๒ *</b>

#### หมายเหตุ

\* หมายถึง มีตัวบ่งชี้ของ สกอ. ในระดับคณะ และสถาบัน ไม่เท่ากัน ในตัวบ่งชี้ด้านการผลิตบัณฑิตและการบริหารจัดการ

\*\* หมายถึง (ร่าง) ตัวบ่งชี้ของ สมศ. มีทั้งหมด ๒๐ ตัวบ่งชี้ แต่มีตัวบ่งชี้ที่สามารถใช้ข้อมูลเดียวกันกับตัวบ่งชี้ของ สกอ. จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ (คุณวุฒิอาจารย์ และการตีพิมพ์ผลงานอาจารย์) ดังนั้น ตัวบ่งชี้ที่สรุปในตารางจึงมีเพียง ๑๘ ตัวบ่งชี้ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

#### หลักการพิจารณาผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ และสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๕๗

๑) พิจารณาผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เฉพาะตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗ จาก สกอ. จำนวน ๑๔ ตัวบ่งชี้

๒) ส่วน (ร่าง) ตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (ฉบับร่างประชาพิจารณา เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จำนวน ๑๘ ตัวบ่งชี้ พิจารณาผลการประเมินคุณภาพภายใน แยกจาก ตัวบ่งชี้ของ สกอ.

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษาพัฒนาขึ้น ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗

๒. ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ควรมีการบูรณาการโดยนำ (ร่าง) ตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) มารายงานผลการดำเนินการไว้ในส่วนของภาคผนวก ไม่นำมาคิดคะแนน

๓. ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหน่วยงานเทียบเท่าระดับสำนัก ให้ใช้คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยมีการปรับรายละเอียดให้เข้ากับบริบทของหน่วยงานสนับสนุน และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้สนับสนุนตามภารกิจของหน่วยงานและตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

๔. ทั้งนี้ ขอให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

**มติที่ประชุม                      อนุมัติ**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา**

**๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์**

นายอรรถพงศ์ กาวาฬ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์ของ นายวิโรจน์ มโนพิโมกษ์ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี และผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๑ กำหนดในข้อ ๕ ในกรณีที่วาระการดำรงตำแหน่งคณบดี เหลือเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาคณบดี” และดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการสรรหาตามข้อ ๘ แล้วเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอที่ประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ ประกอบด้วย

- ๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน เป็นประธานกรรมการ  
.....
- ๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดีหรือรองอธิการบดี ๑ คน เป็นกรรมการ  
.....
- ๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งคณบดี ที่ไม่ใช่คณะนั้น ๒ คน เป็นกรรมการ  
.....  
.....
- ๔) ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหาร  
ศาสตร์

มติที่ประชุม	อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์	
๑.	ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒.	รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดี	กรรมการ
๓.	รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวณีย์ อมรจิตสุวรรณ ประธานสภาอาจารย์	กรรมการ

#### ๔.๒.๒ การขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ ประธานคณะกรรมการ  
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุม  
สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ แต่งตั้งให้ ศาสตราจารย์พรชัย  
ขุนหจจินดา ดำรงตำแหน่งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ แต่เนื่องจาก ศาสตราจารย์พรชัย ขุนหจจินดา  
มีภารกิจค่อนข้างมากจึงทำให้ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ ดังนั้น จึงขอลาออกจากตำแหน่ง  
กรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการสภา  
มหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการพิจารณา  
ตำแหน่งทางวิชาการของ ศาสตราจารย์พรชัย ขุนหจจินดา

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการลาออกจากตำแหน่งกรรมการ  
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของ ศาสตราจารย์พรชัย ขุนหจจินดา

มติที่ประชุม อนุมัติ การลาออกจากตำแหน่งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทาง  
วิชาการของ ศาสตราจารย์พรชัย ขุนหจจินดา

**๔.๒.๓ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ครั้งที่ ๓)**

นางสาวรัชดา โสภาคะยัง รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษา กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ครั้งที่ ๓) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๕ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๑๔ คน ปริญญาเอก จำนวน ๑ คน โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

โดยได้ผ่านความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๕ คน เป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน และผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๙ คน ปริญญาเอก จำนวน ๑ คน

รายละเอียดผู้ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษาที่ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๕ คน ดังนี้

**ระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน**

**๑. คณะวิทยาศาสตร์**

ปริญญา วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๒ คน

**๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์**

ปริญญา วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ตามหลักสูตรดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน

**๓. คณะศิลปศาสตร์**

ปริญญา ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ตามหลักสูตรดังนี้

- สาขาวิชา การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑ คน

และรายละเอียดผู้ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษาที่ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ คน ดังนี้

**ระดับปริญญาโท จำนวน ๙ คน**

**๑. คณะวิทยาศาสตร์**

ปริญญา วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๕ คน

**๒. คณะเกษตรศาสตร์...**

**๒. คณะเกษตรศาสตร์**

ปริญญา วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ตามหลักสูตรดังนี้

- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตรและพัฒนาชนบท จำนวน ๑ คน

**๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์**

ปริญญา วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ตามหลักสูตรดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๑ คน

**๔. คณะบริหารศาสตร์**

ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ตามหลักสูตรดังนี้

- หลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน

**๕. คณะรัฐศาสตร์**

ปริญญา รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ตามหลักสูตรดังนี้

- สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๑ คน

**ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน****๑. คณะวิทยาศาสตร์**

ปริญญา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี จำนวน ๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๑๕ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๑๔ คน ปริญญาเอก จำนวน ๑ คน

มติที่ประชุม                      อนุมัติ

**๔.๒.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย****ประเภทคณาจารย์ประจำ (แทน)**

นายอรรถพงศ์ กาวาฬ รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยที่จะมาดำรงตำแหน่งในวาระต่อไป ซึ่งเป็นไปตามองค์ประกอบในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยแต่งตั้งให้ผู้มีนามและผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย

๑. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วรารุช สุมาวงศ์ ประธานกรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีรกิจติ...

- |  |                |
|--|----------------|
| ๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีระกิตติ<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ                           | กรรมการ        |
| ๓. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อีระวัฒนสุข<br>อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี                            | กรรมการ        |
| ๔. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณีจิธรรม<br>คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์                            | กรรมการ        |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวณีย์ อมรจิตสุวรรณ<br>ประธานสภาอาจารย์                                    | กรรมการ        |
| <b>๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์ เศรษฐบุปผา</b><br><b>กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ</b> | <b>กรรมการ</b> |
| ๗. นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์<br>ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย                           | กรรมการ        |

#### ข้อเท็จจริง

๑. เนื่องจากกรรมการสรรหาฯ ลำดับที่ ๖ ในส่วนกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์ เศรษฐบุปผา ครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ ซึ่งมีผลให้บุคคลดังกล่าวต้องพ้นจากการเป็นกรรมการสรรหาฯ และไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ จึงเป็นผลทำให้องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาฯ ไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด และยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งแทน

๒. การพ้นจากตำแหน่งดังกล่าว มีผลทำให้องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาฯ ไม่ครบองค์ประกอบที่กำหนดไว้ ซึ่งหากมีการดำเนินการสรรหาฯ ต่อไป อาจมีข้อบกพร่องและอาจมีผลกระทบต่อความสมบูรณ์ของการสรรหาฯ ได้ จึงเสนอประธานคณะกรรมการสรรหาฯ เลื่อนการดำเนินการสรรหาฯ ออกไป จนกว่าสภามหาวิทยาลัยจะได้แต่งตั้งกรรมการสรรหาฯ จากกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำทดแทนตำแหน่งที่ว่างของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์ เศรษฐบุปผา

๓. มหาวิทยาลัยได้มีประกาศแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๗ ได้แก่

#### ผู้แทนกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| ๑) รองศาสตราจารย์ระพีพันธ์ พิตาคะโส | สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์                 |
| ๒) นางสาวจินตนา ศิริบุรณ์พิพัฒนา    | สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข |

#### ผู้แทนกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- |                                       |                       |
|---------------------------------------|-----------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทริยา วิสัยจร  | สังกัดคณะศิลปศาสตร์   |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว | สังกัดคณะบริหารศาสตร์ |

ดังนั้น เพื่อให้การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความถูกต้อง องค์ประกอบของ คณะกรรมการสรรหา ครบถ้วนตามข้อบังคับฯ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด กองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอที่ประชุม พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย จากกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ ประจำทดแทนตำแหน่งที่ว่าง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายก- สภามหาวิทยาลัย จากกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำทดแทนตำแหน่งที่ว่าง

หมายเหตุ ๑. ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้มีการเสนอชื่อและให้มีการลงคะแนนแบบไม่เปิดเผย โดยมีผู้ถูก เสนอชื่อ ได้แก่

๑. รองศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทริยา วิสัยจร
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว

และผู้ที่ได้คะแนนแบบไม่เปิดเผยสูงสุด คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว และบุคคลทั้ง ๓ ราย ได้ออก จากห้องประชุม

๒. ในระเบียบวาระนี้ ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัย ออกจากห้องประชุม ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วรารุช สุมาวงศ์ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว กรรมการ สภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ เป็นคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย แทนกรรมการ สภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำตำแหน่งที่ว่าง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร : การปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รักษาการแทนรองอธิการบดี

ฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุมัติและจัดการเรียนการสอน ในหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (TQF) ตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๗ จำนวน ๘๔ หลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔๖ หลักสูตร ปริญญาโท ๒๗ หลักสูตร และปริญญาเอก ๑๑ หลักสูตร เพื่อให้ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามสภาพจริง ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรวจสอบจำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้สอดคล้องกับประกาศเกณฑ์เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้แก่

๑. หลักสูตร...

**๑. หลักสูตรระดับปริญญาตรี** ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้ อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

**๒. หลักสูตรระดับบัณฑิต** ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรจะต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรหนึ่งหลักสูตรใดเท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

**๒.๑ หลักสูตรระดับปริญญาโท** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย ๓ คน

**๒.๒ หลักสูตรปริญญาเอก** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย ๓ คน

**๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษา** นอกเหนือจากการที่ได้กำหนดเรื่องจำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ แล้วในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาได้กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ ได้อีก ๑ หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว

**๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา** นอกเหนือจากการที่ได้กำหนดเรื่องจำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ แล้ว ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาได้กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันได้อีก ๑ หลักสูตร

จากการดำเนินงาน ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีหลักสูตรที่มีการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเล่มหลักสูตร ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ดังนี้

๑) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๗ จำนวน ๒๓ หลักสูตร แบ่งเป็นปริญญาตรี ๑๓ หลักสูตร ปริญญาโท ๖ หลักสูตร และปริญญาเอก ๔ หลักสูตร

๒) ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ จำนวน ๒๖ หลักสูตร แบ่งเป็นปริญญาตรี ๑๑ หลักสูตร ปริญญาโท ๑๐ หลักสูตร และปริญญาเอก ๕ หลักสูตร

ในครั้งนี้เป็นที่เสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพิ่มเติม โดยแบ่งเป็นปริญญาตรี ๓ หลักสูตร ปริญญาโท ๑ หลักสูตร รวมเป็น ๔ หลักสูตร โดยมีรายละเอียดขอปรับปรุงตามตาราง ดังนี้

ตาราง สรุปจำนวน ขอปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คณะ	แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ ๑			รวม (๑)	แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ ๒			รวม (๒)	แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ ๓			รวม (๓)	รวม (๑+๒+๓)
	ตรี	โท	เอก		ตรี	โท	เอก		ตรี	โท	เอก		
๑. วิทยาศาสตร์	-	-	-	-	๗	๕	๓	๑๕	๒	-	-	๒	๑๗
๒. เกษตรศาสตร์	๓	๓	๒	๘	-	-	-	-	-	-	-	-	๘
๓. วิศวกรรมศาสตร์	-	๑	๑	๒	๓	๑	๑	๕	๑	-	-	๑	๘
๔. ศิลปศาสตร์	-	-	-	-	-	๒	-	๒	-	-	-	-	๒
๕. เกษตรศาสตร์	-	-	-	-	๑	๒	๑	๔	-	-	-	-	๔
๖. บริหารศาสตร์	๗	๒	๑	๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐
๗. วท.แพทยศาสตร์ฯ	๒	-	-	๒	-	-	-	-	-	๑	-	๑	๓
๘. นิติศาสตร์	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
<b>รวม</b>	<b>๑๓</b>	<b>๖</b>	<b>๔</b>	<b>๒๓</b>	<b>๑๑</b>	<b>๑๐</b>	<b>๕</b>	<b>๒๖</b>	<b>๓</b>	<b>๑</b>	<b>-</b>	<b>๔</b>	<b>๕๓</b>

สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตรวจสอบจำนวนและคุณสมบัติแล้วเป็นไปตามเกณฑ์ จึงเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อขอปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อแจ้งสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาไว้ทราบต่อไป

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร : การปรับปรุงอาจารย์ ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร

**มติที่ประชุม                      อนุมัติ**

**๔.๓.๒ การปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง**

**พ.ศ. ๒๕๕๘ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะพยาบาลศาสตร์ เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ วัตถุประสงค์ในการขอหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาการดำเนินการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ทั้งนี้ คณะได้แก้ไขปรับปรุงตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตรวจสอบรูปแบบการจัดทำหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ (TQF) หลักสูตรนี้มีชื่อปริญญาสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๙ เริ่มรับนักศึกษาในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ใช้

ระยะเวลา...

ระยะเวลาในการศึกษา ๔ ปี ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๔๖ หน่วยกิต ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต กลุ่มวิชามนุษย์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน ๑๑๐ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาพื้นฐาน จำนวน ๒๘ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพ จำนวน ๘๒ หน่วยกิต) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย รับนักศึกษาไทยเป็นหลัก และรับนักศึกษาชาวต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ดี ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค ดำเนินการเรียนการสอน วัน-เวลาราชการปกติ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวนรับนักศึกษา ๘๐ คน/ปี อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา จำนวน ๕ คน ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต ๑๑๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ สาขาวิชาพยาบาล และตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งสิ้น ๑๗ ตัว ทั้งนี้ หลักสูตรนี้ได้รับรองการตรวจภาษาจากผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาแล้ว คือ นายสุทธิพงศ์ เพิ่มพูนสังกัดคณะศิลปศาสตร์ ภาควิชาภาษาและวรรณคดีตะวันตก มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ในการนี้ จึงขอเสนอหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อพิจารณาอนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘

## มติที่ประชุม อนุมัติ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

##### ๔.๔.๑ ขออนุมัติจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน สำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และวิทยากรที่สอนให้กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) คณะบริหารศาสตร์

นายวิโรจน์ มโนพิโมกษ์ คณบดีคณะบริหารศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) คณะบริหารศาสตร์ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ วิทยากร อาจารย์พิเศษ ที่สอนให้กับนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ฉบับใหม่ เนื่องจากเดิมในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๖ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ได้จ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และวิทยากรตามประกาศคณะบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนอาจารย์ประจำ ค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานสอน และค่าตอบแทนการสอนของอาจารย์พิเศษ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๑ (เอกสารแนบ ๑) ซึ่งต่อมาได้ถูกยกเลิกโดยคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ และได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายอาจารย์พิเศษและวิทยากรพิเศษ คณะบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ แทน ซึ่งถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๗ เป็นต้นมา (เอกสารแนบ ๒) ดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงการเปรียบเทียบการจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศคณะกรรมการบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนอาจารย์ประจำ ค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานสอน และ ค่าตอบแทนการสอนของอาจารย์พิเศษ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๑ และประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายอาจารย์พิเศษและวิทยากรพิเศษ คณะบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗

อาจารย์	อัตราเดิม (บาทต่อชั่วโมง) ตามประกาศฉบับลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๑	อัตราใหม่ (บาทต่อชั่วโมง) ตามประกาศ พ.ศ. ๒๕๕๗
อาจารย์ประจำ (ไม่เกินภาระงานสอน)	๒๐๐	๐
อาจารย์ประจำ (เกินภาระงานสอน)	๖๐๐	๔๐๐
อาจารย์พิเศษ/วิทยากร ชาวไทย (วุฒิปริญญาโท)	๘๐๐	รัฐ/รัฐวิสาหกิจ ๔๐๐ เอกชน ๘๐๐
อาจารย์พิเศษ/วิทยากร ชาวไทย(วุฒิปริญญาเอก)	๑,๐๐๐	
อาจารย์พิเศษ/วิทยากร ชาวต่างประเทศ (วุฒิปริญญาโทขึ้นไป)	๑,๒๕๐	

**อัตราค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และวิทยากร** ทั้งในสังกัดของมหาวิทยาลัยและนอกสังกัดของมหาวิทยาลัย มีความแตกต่างกันไปในแต่ละสถาบัน (เอกสารแนบ ๓) ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและเงินรายได้ของแต่ละสถาบัน บางสถาบันยึดตามระเบียบกระทรวงการคลัง และจะเพิ่มค่าตอบแทนในอัตราที่สูงกว่าเมื่อมีการมอบหมายภาระงานสอนเกินกว่าที่กำหนด

**เหตุและความจำเป็นในการคิดค่าตอบแทนที่แตกต่างจากหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนด้วยภาษาไทย**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท ดังนั้น การเตรียมการสอนของผู้สอนจะต้องใช้ความสามารถเพิ่มมากขึ้นจากการเตรียมการสอนเป็นภาษาไทย อีกทั้ง อาจารย์ผู้สอนต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถใช้ภาษาอังกฤษสำหรับสอนเป็นภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะบริหารศาสตร์ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และวิทยากร ที่สอนให้กับนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ขึ้น (เอกสารแนบ ๔) เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนให้กับหลักสูตรดังกล่าว

ทั้งนี้ ร่างประกาศฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ (เอกสารแนบ ๕) และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ พร้อมทั้ง ที่ประชุมฯ ให้นำเสนอข้อมูลเรื่องค่าใช้จ่ายและรายรับของหลักสูตรเพิ่มเติมโดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๒ และ ๓

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงอัตราค่าตอบแทนตามร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และวิทยากร ที่สอนให้กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) คณะบริหารศาสตร์

อัตราค่าตอบแทน (บาท/หน่วยชั่วโมง) สำหรับรายวิชาในสังกัดคณะบริหารศาสตร์		
อาจารย์ประจำคณะบริหารศาสตร์ (จ่ายเพิ่มเติม) บาท/ชั่วโมง	อาจารย์พิเศษ/วิทยากร สอนระดับปริญญาตรี (สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี) บาท/ชั่วโมง	อาจารย์พิเศษ/วิทยากร สอนระดับปริญญาตรี (ไม่สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี) บาท/ชั่วโมง
๒๐๐	๖๐๐	๘๐๐
ชาวต่างประเทศ (วุฒิปริญญาโทขึ้นไป) ๑,๒๐๐		

ตารางที่ ๓ จุดคุ้มทุนในการบริหารหลักสูตร

ค่าเรียนหมายเหตุสำหรับปีการศึกษา 2558		แบบหมายเหตุ	
<b>จุดคุ้มทุนหลักสูตร ธุรกิจระหว่างประเทศ</b>			
<b>ต้นทุนคงที่</b>			
เงินประจำตำแหน่ง	24,000		
พัฒนาบุคลากร	50,000		
หนังสือและวารสาร	50,000		
ค่าใช้จ่ายการสอนนอกคณะ *	765,000.00		
ค่าใช้จ่ายการสอนในคณะ	595,000.00		
เงินเดือนอาจารย์	343,332.00	(เงินเดือนจากเงินรายได้ อัตรา 26010 เพิ่มอัตราร้อยละ 10)	
เงินเดือนบุคลากร	579,180.00		
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	699,330.00		
<b>รวมต้นทุนคงที่</b>		<b>3,105,842.00</b>	<b>บาท/ปี</b>
<b>ต้นทุนผันแปร</b>			
โครงการและค่าไฟฟ้า	451,000.00	5,637.50	บาท/หัว/ปี
ค่าธรรมเนียมการศึกษาในสวนมหาวิทยาลัย	6,000.00		
รายได้ค่าหน่วยกิตในสวนมหาวิทยาลัย	3,400.00	18,800.00	
<b>รวมต้นทุนผันแปร</b>		<b>24,437.50</b>	<b>บาท/หัว/ปี</b>
<b>1.หมายเหตุ 40000 บาท</b>			
รายได้หมายเหตุ (40000 บาท *2)		80,000.00	บาท/หัว/ปี
จุดคุ้มทุน		56	คน/ปี
**จุดคุ้มทุน		14	คน/ชั้นปี
บวก น.ศ. ไม่นับเงินสิทธิ, ดอกออก, ลาออก 20% จากยอดรับ 30 ต่อชั้นปี		6.00	คน
จำนวนนักศึกษาจุดคุ้มทุน		20	คน/ชั้นปี
* หมายเหตุ วิชาศึกษาทั่วไปและเลือกเสรี คิดค่านายกิตหมายเหตุ หน่วยกิตละ 15000บาท ต่อกลุ่มเรียน 30 คน หากมากกว่า 30 คน ให้คิดหน่วยกิตตามบรรยาย 200 บาท/หน่วยกิต/คน ภาคปฏิบัติ 400 บาท/หน่วยกิต/คน			

จากตารางที่ ๓ ได้ประมาณการจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนตามร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ ที่สอนให้กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) คณะบริหารศาสตร์ จะเห็นว่าค่าใช้จ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นปีละ ๓.๑ ล้านบาท ซึ่งเมื่อเทียบกับรายรับ (หลังหักเงินที่จัดสรรให้กับมหาวิทยาลัยฯ แล้ว) ประมาณ ๔ ล้านบาท (คำนวณจากนักศึกษา ๘๐ คน) ดังนั้น จึงสามารถจ่ายค่าตอบแทนให้กับอาจารย์ผู้สอนได้

อนึ่ง อ้างถึงบันทึกข้อความสำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดี ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๑๐/๑๖๗๒ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ (เอกสารแนบ ๖) พิจารณาร่างประกาศฉบับดังกล่าวแล้ว ให้ความเห็นดังนี้

๑. คณะบริหารศาสตร์ ได้รับการจัดตั้งขึ้นเป็นส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ การบริหารงานและการดำเนินงานต่างๆ จึงต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยในส่วนของค่าใช้จ่ายรายได้นั้น ข้อบังคับดังกล่าว ข้อ ๑๙ วรรคสอง กำหนดว่า “หลักเกณฑ์ วิธีการและการดำเนินการอื่นๆ เกี่ยวกับงบประมาณรายจ่าย ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย แม้คณะบริหารศาสตร์ จะเป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่เป็นส่วนราชการ แต่ระบบการบริหารและการดำเนินงานเป็นไปตามรูปแบบของส่วนงานภายใน โดยเฉพาะเรื่องการเงินซึ่งอยู่ภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อันเป็นบทบัญญัติว่าด้วยเรื่องของเงินรายได้แตกต่างจากคณะที่เป็นส่วนราชการ ซึ่งเรื่องการเงินจะอยู่ภายใต้ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากกองคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่กระทรวงการคลังกำหนดสำหรับการบริหารจัดการเงินงบประมาณ ฉะนั้น คณะที่จัดตั้งเป็นส่วนราชการอยู่ในความหมายของคำว่า “สถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่เป็นส่วนราชการ” ส่วนคณะที่จัดตั้งเป็นส่วนงานภายใน รวมทั้ง คณะบริหารศาสตร์ เทียบเคียงได้กับสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีใช้เป็นส่วนราชการ ดังนั้น เมื่อคณะบริหารศาสตร์ไม่ถือเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่เป็นส่วนราชการ การเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน จึงไม่อยู่ในบังคับของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๒ กำหนดว่า “การจ่ายเงินอื่นๆให้ปฏิบัติ ตามระเบียบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ปฏิบัติตามระเบียบ และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด แต่จากข้อเท็จจริงที่ คณะบริหารศาสตร์ได้เสนอขออนุมัติจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ ที่สอนให้กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) คณะบริหารศาสตร์ ไม่ปรากฏว่า ได้เสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยมาก่อนแต่อย่างใด

๓. การเสนอร่างประกาศฉบับดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ ที่สอนให้กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) คณะบริหารศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและชอบด้วยกฎหมายดังกล่าวข้างต้น กอปรกับเพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติในการเสนอร่างประกาศที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๑๐/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ กรณีหน่วยงานที่จะเสนอร่างประกาศที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้อธิการบดีลงนาม ต้องเสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อน

ในการนี้...

ในการนี้ คณะบริหารศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ ที่สอนให้กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) คณะบริหารศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และวิทยากรที่สอนให้กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

**มติที่ประชุม**                      **อนุมัติ** ในหลักการของอัตราที่เสนอ และมอบมหาวิทยาลัยจัดทำระเบียบเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และวิทยากรที่สอนให้กับหลักสูตรต่างๆ และให้มีผลย้อนหลังถึงกรณีนี้ด้วย

**๔.๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป เป็นพนักงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....**

นายอรรถพงศ์ กาวาฬ รักษาการแทนผู้อำนวยการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคล ที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๔๙ เพื่อการจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งตามความ ในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง ของข้อบังคับฉบับดังกล่าว กำหนดว่า

“การจ้างบุคคลภายนอกหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ เมื่ออายุครบ ๖๐ ปี ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาเป็นพนักงาน โดยได้รับอนุมัติตำแหน่งและค่าจ้าง และทำสัญญาจ้างคราวละ ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๖๕ ปี”

เนื่องจากในปัจจุบัน มหาวิทยาลัยได้มีการจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี และบุคคลดังกล่าวมีการดำรงตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นการดำรงตำแหน่งตามวาระ และในระหว่างการดำรงตำแหน่งตามวาระบุคคลผู้นั้นมีอายุเกิน ๖๕ ปี ซึ่งตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดว่าไม่สามารถจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๕ ปี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไปได้

ดังนั้น เพื่อให้การจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบการบริหารงานบุคคลภายในมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยเพิ่มข้อความต่อไปนี้เป็น ข้อ ๔/๑ และ ข้อ ๔/๒ ในข้อบังคับ ดังนี้

“ข้อ ๔/๑ ในกรณีการจ้างบุคคลตาม ข้อ ๔ วรรคหนึ่ง เพื่อดำรงตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัย ให้ทำสัญญาจ้างตามวาระการดำรงตำแหน่งนั้น โดยไม่ต้องคำนึงถึงว่าบุคคลนั้นอายุเกิน ๖๕ ปี หรือไม่”

ข้อ ๔/๒ กรณีบุคคลได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัย ให้ทำสัญญาจ้างโดยมีระยะเวลาตามคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน”

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้ยกเลิกข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๔๙ เดิม และให้จัดทำข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป ฉบับใหม่ โดยมอบให้ ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย นางอรรพรรณ ชยางกูร และนายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย พิจารณา ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยฯ ฉบับใหม่ และนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

๔.๔.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๒)

นายอรรถพงศ์ กาวาฬ รักษาการแทนผู้อำนวยการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร มนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ ก.พ.อ. ได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทาง วิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ ซึ่งมี สาระสำคัญเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการทั้งที่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นวารสาร ออนไลน์ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และให้ทางมหาวิทยาลัยพิจารณายอมรับวารสารทางวิชาการที่ไม่มี รายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์ ๘ ข้อ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ ๓ ปี คือตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องรายชื่อวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ โดยรวบรวม รายชื่อวารสารทางวิชาการที่คณาจารย์ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และไม่มีรายชื่อวารสารอื่นๆ อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ.กำหนด จากคณะ/หน่วยงานต่างๆ ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด ๑๔ รายชื่อ เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการ ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ให้ความเห็นชอบแล้ว ซึ่งเมื่อได้จัดทำประกาศดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้ต้องแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบ ภายใน ๓๐ วัน ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบ ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙/๑๑๙๑ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗

ต่อมากองการเจ้าหน้าที่ได้รับหนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ ๘๒๓๙ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องรายชื่อวารสารทางวิชาการสำหรับการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แจ้งว่าคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการของ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๗ ซึ่งทำหน้าที่ แทน ก.พ.อ. ได้พิจารณาแล้วมติรับทราบรายชื่อวารสารทางวิชาการที่ไม่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล จำนวน ๑๓ รายการ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ใช้สำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ต่อไป ส่วนวารสารทางวิชาการอีก ๑ รายการ ได้แก่ International Journal of emerging technology and

advanced engineering (เป็นวารสารทางวิชาการที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอ) มีมติให้สภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานีทบทวนการรับรองวารสารดังกล่าว เนื่องจากเป็นวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล Beall's List ซึ่งเป็น รายชื่อวารสารที่มีลักษณะสุ่มเสี่ยงว่าเป็นวารสารที่ไม่มีคุณภาพทางวิชาการ

ในการดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการโดยแจ้งคณะวิศวกรรมศาสตร์เพื่อให้พิจารณาทบทวน การเสนอวารสารทางวิชาการดังกล่าว และแจ้งคณะ/วิทยาลัยต่างๆ ให้สามารถส่งรายชื่อวารสารทางวิชาการที่ไม่มีใน ฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณารับรองเพิ่มเติมได้ ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งจาก คณะวิศวกรรมศาสตร์ ในการพิจารณาทบทวนการเสนอวารสารทางวิชาการ ชื่อ International Journal of emerging technology and advanced engineering นั้น คณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในการ ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๘ ได้พิจารณาแล้วและขอยกเลิกการขอรับรองรายชื่อวารสาร ดังกล่าว รวมทั้งคณะ/วิทยาลัยต่างๆ ไม่ประสงค์จะเสนอรายชื่อวารสารทางวิชาการเพิ่มเติม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำร่างประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี (ฉบับที่ ๒) ซึ่งเป็นการยกเลิกวารสารทางวิชาการ ๑ รายการ คือ International Journal of emerging technology and advanced engineering ในเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อ วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๒) ซึ่งเป็นการยกเลิกวารสารทางวิชาการ ๑ รายการ คือ International Journal of emerging technology and advanced engineering ในเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสารทาง วิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสาร ทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๒) และให้ยกเลิกวารสาร ทางวิชาการ ๑ รายการ คือ ๓.๓ International Journal of emerging technology and advanced engineering ในเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสารทางวิชาการสำหรับ การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

## ๔.๔.๔ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารงาน

## และการดำเนินงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ....

รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาอนุมัติต่อไป นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงขอความอนุเคราะห์ให้สำนักงานกฎหมายและ นิติการตรวจสอบร่างระเบียบดังกล่าว ทั้งนี้ สำนักงานกฎหมายและนิติการได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึก ข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๑๐/๙๖ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ จึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารงานและการดำเนินงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ....

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารงานและการดำเนินงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ....

## ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. หน้า ๒ ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และให้อำนาจออกกฎ ระดับวิทยาลัย จะไม่มีการออกกฎ เห็นควรให้แก้ไขใหม่

๒. หน้า ๒ ข้อ ๖ ควรมีข้อมูลรายละเอียดของโรงพยาบาล และการจัดตั้งโรงพยาบาล ควรชื่อว่าโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และชื่อของโรงพยาบาลควรใช้ทั้งชื่อเต็มและชื่อย่อ ตามประกาศของ สภามหาวิทยาลัย และให้อยู่ภายใต้การบริหารงานของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๓. หน้า ๒ ข้อ ๗ (๑) ให้ขยายความหมายเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนทางคลินิก ตาม หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๔. หน้า ๓ (๓) คำว่า รองคณบดีไม่น้อยกว่า ๒ คน ควรกำหนดไม่น้อยกว่า ๒ แต่ไม่เกิน... คน และหัวหน้างาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แต่ไม่เกิน... คน

๕. หน้า ๓ เรื่องการพ้นวาระของคณะกรรมการ พ้นจากตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก ขาดการ ประชุมเกินร้อยละห้าสิบของจำนวนครั้งการประชุมทั้งสิ้นในหนึ่งรอบปี ควรระบุให้ชัดเจนว่าเป็นรอบปีงบประมาณ หรือปีปฏิทิน

๖. หน้า ๓ ข้อ ๙ (๒) บรรทัดสุดท้าย ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต่อไป คำว่า “ต่อไป” ตัดออก และหน้า ๔ (๓) ท้ายประโยค คำว่า “ต่อไป” ตัดออก

๗. หน้า ๓ นอกจากการพ้นตำแหน่งตาม วรคสอง และควรจะมีวรรคสามด้วย

๘. หน้า ๔ ข้อ ๗ พิจารณาเสนอการใช้พื้นที่โรงพยาบาลโดยบุคคลภายนอกและการจัดสรร ค่าบำรุงเปลี่ยนเป็น “จัดสรรค่าบำรุง”

๙. หน้า ๔ ข้อ ๑๑ แก้เป็น ให้รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลเป็นผู้อำนวยการ มีอำนาจและหน้าที่บริหารงานด้านต่างๆ ของโรงพยาบาล แล้วขึ้นวรรคสอง ผู้อำนวยการโดยความเห็นชอบของคณบดี อาจเสนออธิการบดีให้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้างานคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามผู้อำนวยการมอบหมาย

๑๐. หน้า ๔ ควรมีการแบ่งโครงสร้างย่อยของโรงพยาบาล แต่ไปเขียนเป็นนิยามเพิ่ม ดังนี้

- ข้อ ๑๒ การแบ่งโครงสร้างส่วนงานของโรงพยาบาลให้คณบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย และวรรคสอง การแบ่งงานหน่วยงานย่อยของงานให้อธิการบดี เป็นผู้อนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศข้อมูลรายการ และเลื่อนข้อ ๑๒ เป็นข้อ ๑๓

๑๑. หน้า ๔ ข้อ ๑๓ การบริหารงานบุคคล ให้ไปตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยใช้ข้อบังคับหรือระเบียบ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

๑๒. หน้า ๕ (๗) ในการปฏิบัติจะต้องรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในวาระการประชุม ถัดไปทันที หรือรายงานอธิการบดี แต่ถ้าวงเงินเกินหนึ่งล้านบาทให้รายงานสภามหาวิทยาลัย

๑๓. หน้า ๕ ข้อ ๑๖ ข้อนี้เป็นเชิงนโยบาย เรื่องการเอาเงินไปซื้อพันธบัตร ซื้อตั๋วคลังฝากธนาคาร และถ้าฝากธนาคารให้เป็นเงินประเภทบริหารงาน ประเด็นนี้มหาวิทยาลัยต้องพิจารณาให้รอบคอบ และควรแยกบัญชีต่างหาก

๑๔. หน้า ๕ ข้อ ๑๗ ผู้อำนวยการมีอำนาจอนุมัติก่อนผู้กักพัน และส่งจ่ายเงินรายได้ของโรงพยาบาล ตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติได้ทั้งนี้ ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี และเพิ่มคำว่า “และตามหลักเกณฑ์รวมทั้งอัตราจ่ายตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด”

๑๕. หน้า ๕ ข้อ ๑๙ ให้ตรวจสอบ คำว่า “ผู้สอบบัญชีได้รับใบอนุญาต” และ ข้อ ๒๐

๑๖. หน้า ๕ หมวด ๔ ข้อ ๑๔ รายได้ของโรงพยาบาล มีดังนี้ แก้เป็น มาจาก “รายได้ของโรงพยาบาลมาจาก ๑ ๒ ๓ ...”

๑๗. หน้า ๕ ข้อ ๑๔ (๓) เงินหรือทรัพย์สินอื่นๆ ที่มีผู้มอบให้ และคำว่า “เว้นแต่การมอบให้ที่อาจก่อให้เกิดภาระผูกพันแก่โรงพยาบาลจะต้องได้รับความเห็นชอบก่อนการรับมอบ” ให้เขียนอีกรวรรคหนึ่ง

๑๘. หน้า ๕ ข้อ ๑๕ (๗) รายจ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประจำคณะ เห็นสมควรจ่ายเพื่อประโยชน์ของโรงพยาบาล คำว่า เห็นสมควรจ่ายเพื่อประโยชน์ของโรงพยาบาล ให้เพิ่มเติมเป็น “เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโรงพยาบาล” และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในวาระการประชุม ถัดไปโดยทันที คำว่า “ให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในวาระการประชุมถัดไปโดยทันที” ให้เขียนอีกรวรรคหนึ่ง

๑๙. หน้า ๕ ข้อ ๑๙ วรรคสอง การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีได้รับใบอนุญาต ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพิจารณาและสรรหา เพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้ง ให้เพิ่มรายละเอียดของคำว่าคณะกรรมการพิจารณาและสรรหาให้ชัดเจนมากขึ้น

๒๐. หน้า ๕ (๓) คำว่าเว้นแต่การอาจก่อให้เกิดภาระผูกพัน ให้ยกมาไว้ข้างล่าง และตัดคำว่า “การรับมอบ” และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการประจำคณะและมหาวิทยาลัยก่อน

๒๑. หน้า ๕ ข้อ ๑๕ (ก) รายจ่ายเพื่อเป็นเงินบำรุงมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการบริหารโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยกำหนด แก่เป็น “คณะกรรมการบริหารอนุมัติโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย” และคำว่า “กำหนด” ตัดออก

๒๒. หน้า ๕ ข้อ ๑๖ โรงพยาบาลโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะและสภามหาวิทยาลัย อาจนำเงินไปลงทุนเพื่อให้เกิดประโยชน์ในกรณีต่อไปนี้ เช่น ซื้อพันธบัตรรัฐบาล หมายความว่า ต้องมาขอความเห็นชอบ แต่ข้อ ๓ ฝากธนาคารต้องมาขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยทุกครั้ง เห็นควรให้ปรับแก้ไขข้อความใหม่และให้เทียบเคียงกับการบริหารจัดการของคณะหรือของมหาวิทยาลัยอื่นทั่วไปที่ดำเนินการอยู่

๒๓. หน้า ๕ ข้อ ๑๖ (ก) แก้ไขเป็น “ฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์” คำว่า “ตามที่คณะกรรมการกำหนด” ตัดออก

๒๔. หน้า ๕ ข้อ ๑๖ (๔) ควรแก้ไขข้อความให้แคบลงกว่านี้ มิเช่นนั้นอาจเป็นการเปิดช่องทางให้สามารถดำเนินการอะไรได้หมด

๒๕. ข้อ ๑๖ (๔) ลงทุนในกิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อโรงพยาบาล ให้เพิ่มเติม คือ โดยต้องผ่านความเห็นชอบจาก...

๒๖. หน้า ๖ บทเฉพาะกาล ข้อ ๒๑ แก่เป็น ในระหว่างที่ยังไม่มีคณะกรรมการบริหารและผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการประจำคณะทำหน้าที่ตามระเบียบนี้ไปพลางก่อน และเห็นควรให้คนบตีทำหน้าที่แทนผู้อำนวยการ ในระหว่างที่ใช้บทเฉพาะกาล

๒๗. มอบวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไปพิจารณาเรื่องการลงวันที่ในระเบียบฯ

**มติที่ประชุม**                      **อนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารงานและการดำเนินงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. .... และมอบให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข** แก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วส่งให้นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย ตรวจสอบอีกครั้งก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

#### **๔.๔.๕ การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ University of Technology, Sydney ประเทศออสเตรเลีย**

นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง University of Technology, Sydney (UTS) ประเทศออสเตรเลีย กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้หมดอายุลงเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ ทั้งนี้ ในระหว่างที่บันทึกฯ ดังกล่าวยังมีผลบังคับใช้ UTS และ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการอันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาความรู้และทักษะของนักศึกษาและอาจารย์ของทั้งสองสถาบันเป็นอย่างมาก โดยมีตัวอย่างการดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑. วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ – Dr. Greg Heness, Senior Lecturer, Faculty of Science, UTS เดินทางมาบรรยายเกี่ยวกับ Materials Science ให้กับอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์ โดยมี ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ - อินทรประเสริฐ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ให้การต้อนรับ

๒. วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๒ – UTS และ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ บันทึกฯ ดังกล่าว มีผลบังคับใช้เป็นเวลา ๕ ปี

๓. วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ – Dr. Greg Heness, UTS เดินทางมาคณะวิทยาศาสตร์เพื่อติดตามความก้าวหน้าการคัดเลือกและให้ทุนนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์เดินทางไปทำวิจัยที่ UTS

๔. วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๓ – นักศึกษา จำนวน ๒ คน และอาจารย์ ๑ คน สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ คือ นายภควัฒน์ วงศ์วรรณวัฒนา นายสุวิษ ษมาพิสุทธิ์ และ ดร.อุดม ทิพราช ไปทำวิจัยร่วมกับ University of Technology Sydney

๕. วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ – Dr. Greg Heness, UTS เดินทางมารายงานการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ กับ ดร.สิรินทร์ทิพย์ บุญมี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

จากกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการที่ได้ดำเนินการร่วมกันมา ซึ่งมีประโยชน์ต่อการพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะของนักศึกษาและอาจารย์ของมหาวิทยาลัยของทั้งสองสถาบัน ส่งผลให้ UTS ยื่นความประสงค์ขอต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เอกสารประกอบการประชุม) โดยมีรายละเอียด/เงื่อนไขสำคัญที่ระบุในบันทึกฯ ดังนี้

๑. ทั้งสองสถาบันจะให้ความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนนักศึกษาเพื่อจุดประสงค์ในด้านการศึกษาและวิจัย
๒. ทั้งสองสถาบันจะให้ความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนอาจารย์เพื่อจุดประสงค์ในด้านการวิจัย การสอน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๓. ทั้งสองสถาบันจะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารแก่กัน เช่น วารสารทางการวิจัย หนังสือ เป็นต้น
๔. ทั้งสองสถาบันจะทำวิจัยร่วมกัน
๕. ทั้งสองสถาบันจะมีส่วนร่วมในโครงการที่ต่างชาติให้ทุนสนับสนุน
๖. ทั้งสองสถาบันจะมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร
๗. ทั้งสองสถาบันจะมีส่วนร่วมในการจัดเสวนาและการประชุมทางวิชาการสำหรับอาจารย์
๘. การดำเนินการใด ๆ จะอยู่ภายใต้กฎหมายของประเทศ
๙. การดำเนินการใด ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในบันทึกฯ หรือปัญหาใด ๆ ที่อาจพบในอนาคต จะถูกนำมาหารือร่วมกันก่อน และจะการตัดสินใจร่วมกันอย่างยุติธรรมกับทั้งสองฝ่าย
๑๐. บันทึกฯ มีอายุ ๕ ปีนับจากวันที่ลงนาม และหากไม่มีการดำเนินการใดเป็นเวลา ๓ ปีหลังจากวันที่ลงนาม จะถือว่าสิ้นสุดสัญญา

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ University of Technology, Sydney ประเทศออสเตรเลีย

มติที่ประชุม

อนุมัติ

**๔.๔.๖ พิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์  
และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี เมื่อปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ กรรมการและเลขานุการ  
สภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุม  
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๗ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และคณะกรรมการประเมินผลฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการ  
ปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ และได้จัดทำ  
(ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของ  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เมื่อปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อปฏิบัติงาน  
ครบระยะเวลา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘

**ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้**

๑. หน้าที่ ๑ ข้อ ๑ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป ให้ย้ายไปอยู่บรรทัด  
สุดท้าย เป็นข้อ ๘

๒. หน้าที่ ๑ คำว่า “หมายถึง” ให้แก้ไขเป็น “หมายความว่า”

**มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์  
และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อปฏิบัติงานครบ  
ระยะเวลา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ (ลับ)

เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

๖.๒ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข่าว กรณีการตรวจสอบวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก  
ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณูญพงศ์ ศรีวิรัตน์

๖.๓ รายงาน...

- ๖.๓ รายงานคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด กรณี การดำเนิน  
 ธุรกิจทางการเงินในโครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนาบุคลากรใน  
 สถาบันอุดมศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับมหาวิทยาลัย  
 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และการออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ  
 จำนวน ๒ ราย ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้กับหน่วยงานของรัฐ เพื่อมิให้ขาดอายุ  
 ความตามกฎหมาย
- ๖.๔ พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการเพิกถอน  
 คำสั่งปลดออกและไล่ออกให้กลับเข้ารับราชการ
- ๖.๕ การแต่งตั้งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
- ๖.๖ ผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้  
 ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ๖.๗ รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานมหาวิทยาลัย  
 อุบลราชธานี ผู้รับการประเมินคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย  
 อุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์  
 ๒๕๕๘

เลิกประชุมเวลา ๑๙.๐๐ น.

.....

(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้จัดรายงานการประชุม

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘  
วันเสาร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

.....

(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย