

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันเสาร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ
ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าประชุม ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงาน
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสุมบุรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๗. ศาสตราจารย์ณรงค์ สาริสุต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นางสีลาภรณ์ บัวสาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์ ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย ศรีวรรณมาศ ประธานสภาอาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชริดา ปุกหุด	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๔. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร

๑๖. ศาสตราจารย์ทวนทอง...

๑๖. ศาสตราจารย์ทวนทอง จุฑาเกตุ
๑๗. ศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส
๑๘. นายประดิษฐ์ แป้นทอง
๑๙. นายพัน พงษ์ผล
๒๐. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย
๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน
๓. นางอรอนงค์ งามชัด
๔. รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์
๕. นายฐิติเดช ลือตระกูล
๖. นางสาวจรรยาพร แสนทวีสุข
๗. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ
๘. นายนภดล พัฒนะศิษุบอล
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์
๑๐. นายปิยณัฐ สร้อยคำ
๑๑. รองศาสตราจารย์ธนาทิพย์ แผลมคม
๑๒. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา
๑๓. รองศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญา จึงวิมุตพันธ์
๑๕. นายฐิติพล ภัคดีวานิช
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงษ์ สุรียา
๑๗. นายภาคภูมิ สืบบุญการณ
๑๘. นายณัฐ ดิษเจริญ

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเกษตรศาสตร์
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
คณบดีคณะบริหารศาสตร์
คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
คณบดีคณะรัฐศาสตร์
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจัน จันทร์สกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าการประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกรรมการที่มาประชุม ณ ห้องประชุม ๖ ท่าน ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๔ ท่าน และมาประชุมที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๑๐ ท่าน

ครบองค์...

ครบองค์ประชุม และมีผู้เข้าร่วมการประชุม ๑๘ ท่าน และกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ รายงานผลการดำเนินการของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้เผยแพร่รายงานผลการดำเนินการของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นการรายงานผลการดำเนินงานและประมวลกิจกรรมต่างๆ ที่ผ่านมาตลอดปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้ส่งมาให้ทางสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อศึกษาต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตาม วัตถุประสงค์ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของ วัตถุประสงค์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เรื่อง การส่งเสริม สนับสนุน ทุนเพื่อการพัฒนาการวิจัยการเกษตรและบุคลากรด้านการเกษตร ระหว่าง สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุมเพื่อ
ทราบ ด้วย สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ สำนักงานอธิการบดี แจ้งความประสงค์ขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความ
ร่วมมือ เรื่อง การส่งเสริม สนับสนุนทุนเพื่อการพัฒนาการวิจัยการเกษตรและบุคลากรด้านการเกษตร ระหว่าง
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบูรณาการ
การทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และสถาบันการศึกษาในการพัฒนางานวิชาการ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้
โดยดำเนินงานในลักษณะความร่วมมือทางวิชาการ

สำนักงานบริหารงานวิจัยฯ ได้เสนอ สำนักงานกฎหมายและนิติการ เพื่อพิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงฯ
โดย สำนักงานกฎหมายฯ มีข้อเสนอแนะและปรับแก้ร่างบันทึกข้อตกลงฯ โดยอธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบและ
มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงเสนอเรื่องต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีมติเห็นชอบ ทั้งนี้
ภายหลัง สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ได้แจ้งว่าไม่เห็นชอบ ร่างบันทึกข้อตกลงฯ ที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ทำการแก้ไข เนื่องจากรูปแบบข้อตกลงดังกล่าวเป็นรูปแบบที่สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ใช้ในการลงนามกับ
หลายสถาบัน พร้อมทั้งแจ้งความจำนง ขอใช้ ร่าง บันทึกข้อตกลงฯ ฉบับเดิมที่สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรจัดทำ
อธิการบดีจึงได้มอบหมายสำนักงานกฎหมายฯ พิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงฯ ฉบับเดิม โดยสำนักงานกฎหมายฯ
ให้ความเห็นว่าบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว ไม่ทำให้มหาวิทยาลัยเสียเปรียบหรือมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของ
มหาวิทยาลัยแต่อย่างใด

ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงใคร่ขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อทราบ
การจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

ที่อยู่ ๒๐๐๓/๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒ ๕๗๙ ๗๔๓๕

สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑. ลักษณะ

เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การส่งเสริม สนับสนุนทุนเพื่อการพัฒนาการวิจัยการเกษตรและ
บุคลากร ด้านการเกษตร ระหว่าง สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และสถาบันการศึกษาในการพัฒนางาน
วิชาการ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ โดยดำเนินงานในลักษณะความร่วมมือทางวิชาการ

๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

ระบุเป็น ๖ หัวข้อใหญ่ ได้แก่

- ๑) ขอบเขตของความร่วมมือ
- ๒) การบริหารความร่วมมือ
- ๓) การรักษาความลับ
- ๔) การตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย
- ๕) สิทธิในผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญา
- ๖) การดำเนินงานและกำหนดเวลาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

๔. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ได้กำหนดไว้

๕. **ผู้ลงนามของอีกฝ่าย** คือ นายสุวิทย์ ชัยเกียรติยศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร โดยมีพยาน ๑ ราย คือ นางสาวกุลวรา โชติพันธุ์โสภณ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

๖. **ผู้ลงนามของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี** คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีพยาน ๑ ราย ซึ่งยังไม่ระบุ/มอบหมายบุคคล

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เรื่อง การส่งเสริม สนับสนุนทุนเพื่อการพัฒนาการวิจัยการเกษตรและบุคลากรด้านการเกษตร ระหว่าง สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาการจัดทำข้อตกลงในรูปแบบสัญญา ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ นี้ ในกรณีที่หากเกิดเหตุสุดวิสัย และไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อตกลง เพื่อเป็นการกำหนดความรับผิดชอบของทั้งสองฝ่าย

๒. มอบมหาวิทยาลัยหารือร่วมกับสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ในการพิจารณาความชัดเจนของสิทธิในผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญา ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ นี้ ครอบคลุมถึงลิขสิทธิ์ (Copyright) ด้วยหรือไม่ อย่างไร

๓. มอบนายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และนางสาวจันทิมา - ธนาสว่างกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยในการจัดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๓ การจัดทำบันทึกข้อตกลง เรื่อง การส่งมอบผลการดำเนินงานจัดการฝึกอบรม
หลักสูตรการเตรียมความพร้อมและการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการ
ดำเนินการ โครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงาน
เพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม
(Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่าง สำนักงาน
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุม
เพื่อทราบ ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งผลการพิจารณาคัดเลือก
หน่วยการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินการโครงการ Talent
Mobility ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่ง สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม ได้รับคัดเลือกและได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่น-
บาทถ้วน) เพื่อดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการดังกล่าว โดย สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ได้จัดส่ง “บันทึกข้อตกลง
เรื่อง การส่งมอบผลการดำเนินงานจัดการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับ
การดำเนินการ โครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีด
ความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่าง
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่ง
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาลงนาม นั้น

ด้วย สำนักงานกฎหมายและนิติการ พิจารณาแล้วเห็นว่าบันทึกข้อตกลงดังกล่าวไม่สามารถจัดทำข้อตกลง
ในรูปสัญญาได้ เนื่องจาก สำนักงานปลัดกระทรวงฯ เป็นหน่วยงานผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณและ
เป็นผู้กำหนดโดยจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงการส่งมอบผลการดำเนินงาน จึงได้ตรวจสอบและแก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะใน
รูปแบบของบันทึกข้อตกลงที่ผ่านการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด เช่น วันที่ลงนาม สถานที่จัดทำบันทึกข้อตกลง
ที่ตั้งของหน่วยงานทั้งสอง เป็นต้น โดยเนื้อหาอื่น ๆ ยังคงมีผลตามเดิม กอปรกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว
ถือเป็นการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศซึ่งได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความ
เห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ ในวันที่ ๕
พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ

ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงใคร่ขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อทราบการ
จัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร กลุ่มนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
โทรศัพท์	๐ ๒ ๖๑๐ ๕๒๙๙
โทรสาร	๐ ๒ ๓๕๔ ๕๕๔๐

สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑. ลักษณะ

เป็นบันทึกข้อตกลง เรื่อง การส่งมอบผลการดำเนินงานจัดการฝึกอบรม

๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อรองรับการดำเนินการโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

ระบุเป็น ๒ หัวข้อใหญ่ ได้แก่

๑) ตัวชี้วัดการดำเนินโครงการ แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านเป้าหมายการฝึกอบรม ด้านหลักสูตร และด้านการประเมินผลการจัดการฝึกอบรม

๒) วิธีการรายงานผลการดำเนินงาน

๔. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ได้กำหนดไว้

๕. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ ศาสตราจารย์สัมพันธ์ ฤทธิเดช ตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๖. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การจัดทำบันทึกข้อตกลง เรื่อง การส่งมอบผลการดำเนินงานจัดการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินการ โครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่าง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว หากพบว่าขาดความชัดเจนและมีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ให้มหาวิทยาลัยขอปรับแก้บันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดกระบวนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) เพื่อจักได้เป็นการกำหนดระบบและกลไกที่จะช่วยขับเคลื่อนให้การบริหารความร่วมมือและการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงฯ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่มหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม **รับทราบ** และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๔ โครงการฟาร์มอินทรีย์อัจฉริยะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ริเริ่มดำเนิน “โครงการบูรณาการความรู้สู่ชุมชนเพื่อพัฒนาอาชีพและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก” ในปี ๒๕๖๐ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมหลังฤดูทำนาให้แก่เกษตรกรในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีและศรีสะเกษ เพื่อสร้างรายได้เพิ่มแก่เกษตรกร โดยรูปแบบการดำเนินงานเป็นไปแบบคู่ขนานระหว่างการถ่ายทอดเทคโนโลยีและองค์ความรู้ที่มหาวิทยาลัยมีความเชี่ยวชาญให้แก่ประชาชนในพื้นที่ปฏิบัติงานจริงของชุมชน และการทดลองปฏิบัติจริงในบริเวณพื้นที่ฟาร์มของมหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดผลที่ชัดเจน แม่นยำ สามารถเป็นต้นแบบของการเรียนรู้ให้แก่เกษตรกรได้ เช่น การปลูกมะเขือเทศเชอร์รี่ การปลูกผักบนโต๊ะการทำโรงเรือนปลูกผัก

การผลิต...

การผลิตวัตถุดิบเพื่อการทำเกษตรอินทรีย์ การพัฒนาระบบจัดการฟาร์มแบบอัจฉริยะ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังได้ทำการศึกษาวิจัยขั้นสูงเพื่อวางแนวทางการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าของผลผลิตทางการเกษตร อาทิเช่น การแปรรูปทางการศึกษาสารสกัดที่สำคัญของงา มะเขือเทศ การพัฒนาโปรตีนเวย์จากจังหวัด เป็นต้น

จากการดำเนินงานมาต่อเนื่องจากปี ๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบัน มีผลงานที่เป็นรูปธรรมทั้งในส่วนของภายนอกมหาวิทยาลัยและภายในมหาวิทยาลัย กล่าวคือ ในระดับพื้นที่หรือประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ ผ่านการฝึกอบรมและสามารถนำองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยไปใช้ได้จริงจนสามารถสร้างรายได้และเป็นรูปธรรม เช่น กลุ่มเกษตรอินทรีย์บ้านศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ที่ดำเนินกิจกรรมปลูกผักอินทรีย์บนโต๊ะในโรงเรือน มีผลผลิตที่ต่อเนื่อง จำหน่ายภายในชุมชนและภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านเกษตรอินทรีย์แก่ประชาชนที่สนใจอยู่เสมอ กลุ่มเกษตรกรบ้านกุดลายวน อำเภอดงรักจังหวัดอุบลราชธานี ที่ดำเนินกิจกรรมปลูกผักอินทรีย์บนโต๊ะในโรงเรือน มีผลผลิตที่ต่อเนื่อง จำหน่ายภายในชุมชน ตลาดบ้านก้านเหลืองและจำหน่ายภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีด้วย กลุ่มเกษตรกรบ้านไผ่น้อย อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ ที่ดำเนินกิจกรรมเลี้ยงจิ้งหรีด ปลูกงาดำหลังนา มีผลผลิตจำหน่ายในชุมชนอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ภายในมหาวิทยาลัยเองก็มีการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อาทิ องค์ความรู้ด้านการผลิตพืช ผัก ที่บุคลากรคณะเกษตรศาสตร์คิดค้นและทดลองปฏิบัติ จนกระทั่งได้ผลยืนยันชัดเจนว่าได้ผลดี ได้แก่ ปุ๋ยหมักสูตร ๕-๓-๑-๑ ซึ่งใช้เป็นวัสดุปลูกผักบนโต๊ะ การปลูกและพัฒนาสายพันธุ์มะเขือเทศเชอร์รี่ องค์ความรู้เกี่ยวกับการแปรรูปงาดำ องค์ความรู้ด้านการพัฒนาระบบจัดการฟาร์มแบบอัจฉริยะ ที่พัฒนาโดยบุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับสาระสำคัญจากงาดำ การพัฒนาโปรตีนผงจากแมลง โดยคณะเภสัชศาสตร์ เป็นต้น โดยองค์ความรู้เหล่านี้ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและการจัดการได้ถูกถ่ายทอดในรูปแบบผลงานจริงที่จับต้องได้ ศึกษาเรียนรู้ได้จากของจริง บริเวณฟาร์มมหาวิทยาลัย ซึ่งนับวันจะเพิ่มจำนวนมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

ดังนั้น เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นขององค์ความรู้และผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานแบบบูรณาการของบุคลากรจากคณะต่าง ๆ รวมถึงเพื่อให้การขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรของมหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็ง เป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่ประชาชนในพื้นที่ ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จึงได้นำเรียนสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาฟาร์มอินทรีย์อัจฉริยะมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นรูปธรรมที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น มีการบริหารจัดการที่ดี เป็นช่องทางสร้างรายได้ให้มหาวิทยาลัย อีกทั้งเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านเกษตรอินทรีย์ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอชมมหาวิทยาลัยจัดทำแผนแม่บทในการดำเนินโครงการ (Master plan) โดยจัดทำรายละเอียด เช่น การใช้พื้นที่ การบริหารจัดการโครงการตั้งแต่กระบวนการเพาะปลูก การแปรรูปและการจัดจำหน่าย สถานที่และกิจกรรมการฝึกอบรมเกษตรกรเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้านการเกษตร รวมทั้งกิจกรรมอื่นๆ ภายใตโครงการ และการประมาณการรายได้และรายจ่ายของโครงการ เป็นต้น

๒. มอชมมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการจัดทำเป็นระเบียบมอชมมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานโครงการดังกล่าว เพื่อกำหนดโครงสร้างการบริหารโครงการ ที่มีสถานะเสมือนทั้งหน่วยงาน/โครงการเฉพาะกิจภายใต้สำนักงานอธิการบดี รวมทั้งการบริหารงบประมาณ การดำเนินงานทางด้านพัสดุ และแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านต่างๆ ที่จะทำให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. มอชมมหาวิทยาลัย...

๓. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาการกำหนดระบบกลไกเพื่อให้การดำเนินโครงการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม ทั้งกับภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนโดยเฉพาะแรงงานที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

มติที่ประชุม **รับทราบ** และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๕ รายงานผลการดำเนินงานเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัย ประจำปี ๒๕๖๓

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามที่สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้รับผิดชอบการดำเนินงานตามพันธกิจวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมนั้น สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้ติดตามการดำเนินงานเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของคณะ หน่วยงานต่างๆ ทั้งจากแหล่งทุนงบประมาณแผ่นดินและแหล่งทุนภายนอก

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัย ประจำปี ๒๕๖๓ จากแหล่งทุนต่าง ๆ ดังนี้

๑. ผลการพิจารณาการเสนอขอทุน Flagship ประจำปี ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้เสนอขอทุน Flagship ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวนทั้งสิ้น ๒๗ โครงการ (สิ้นสุดระยะเวลาการเสนอขอทุน ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓) ปัจจุบันมีหน่วยบริหารและจัดการทุนในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Program Management Unit : PMU) ที่ประกาศผลการพิจารณาโครงการแล้วจำนวน ๒ PMU โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรวม ๕ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๒๒,๗๑๒,๐๐๐ บาท

๒. โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณจากแหล่งทุนอื่นๆ

การติดตามข้อมูลโครงการวิจัยที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก เพื่อดำเนินโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๒ โดยรวมมีโครงการที่ได้รับงบประมาณจำนวน ๑๕ โครงการ วงเงินที่ได้รับการสนับสนุนจำนวน ๙,๑๕๓,๕๗๐ บาท

๓. การจัดเตรียมข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

การเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น ๆ ที่สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้ติดตามการดำเนินงาน มีโครงการที่เสนอขอจำนวน ๙ โครงการ เป็นเงิน ๙,๐๑๐,๘๐๐ บาท

๔. ผลการพิจารณาการเสนอขอของงบประมาณแผนวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (pre-ceiling ครั้งที่ ๑)

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ส่งเสนอของงบประมาณแผนวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๔๙ โครงการ งบประมาณที่เสนอขอรวม ๗๕๕,๐๗๕,๔๔๗ บาท (งบประมาณรวมตามที่ตั้ง PMU) แบ่งเป็น

(๑) ทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) กลุ่ม Basic Research Fund (Blue Sky) จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณตลอดโครงการรวมทั้งสิ้น ๓๕,๗๑๓,๙๕๖ บาท

(๒) Strategic Fund...

(๒) Strategic Fund จำนวน ๓๘ โครงการ งบประมาณตลอดโครงการรวมทั้งสิ้น ๗๑๙,๓๖๑,๔๙๑ บาท

หน่วยงาน PMU ที่ประกาศผลการพิจารณาการเสนอของบประมาณ ววน. แล้ว คือ หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (บพค.) ที่รับผิดชอบ ทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) ส่วนของ Basic Research Fund ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรกรอบงบประมาณรอบที่ ๑ (pre-ceiling ๑) รวม ๑๘,๖๙๐,๐๐๐ บาท

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้แจ้งหัวหน้าโครงการทราบและให้จัดทำข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ และปรับงบประมาณส่ง บพค. แล้ว โดยสรุปมหาวิทยาลัยส่งคำขอรอบที่ ๑ (pre-ceiling ๑) จำนวน ๑๑ โครงการ เฉพาะงบประมาณปี ๒๕๖๔ รวม ๑๘,๒๙๘,๕๐๐ บาท (เดือนมีนาคม ๒๕๖๓) และได้รับการแจ้งจัดสรรงบประมาณเบื้องต้นจากคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ในวงเงิน ๑๖,๑๗๐,๐๐๐ บาท ที่จะใช้สำหรับการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๖ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบครึ่งปีแรก (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๓ “ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานต้องมีสัดส่วนคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบ และการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ต้องมีสัดส่วนคะแนนไม่เกินร้อยละสามสิบ และข้อ ๑๒ (๑) การประเมินข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารตามมาตรา ๑๘ (ข) (๑) – (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยกำหนดให้ นายกสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้ประเมินอธิการบดี” นั้น

กอปรกับการประเมินผลปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามข้อ ๑๔(๘) ของข้อบังคับฉบับดังกล่าว ได้กำหนดว่า “ให้หน่วยงานส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานของตนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินการปฏิบัติผลราชการของข้าราชการในมหาวิทยาลัยก่อนนำเสนออธิการบดี **ยกเว้นผลการประเมินอธิการบดีให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ**”

บัดนี้ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของอธิการบดี นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ดำเนินการพิจารณาประเมินฯ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติ

ราชการของอธิการบดีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบครึ่งปีแรก (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ดังนี้

คะแนนองค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (๗๐ คะแนน)	คะแนนองค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (๓๐ คะแนน)	รวมคะแนน (๑๐๐คะแนน)	ระดับผลการประเมิน
๖๕	๒๗	๙๒	ดีเด่น

หมายเหตุ	ระดับดีเด่น	คะแนนระหว่าง ๙๐-๑๐๐ คะแนน
	ระดับดีมาก	คะแนนระหว่าง ๘๐-๘๙ คะแนน
	ระดับดี	คะแนนระหว่าง ๗๐-๗๙ คะแนน
	ระดับพอใช้	คะแนนระหว่าง ๖๐-๖๙ คะแนน
	ระดับต้องปรับปรุง	คะแนนต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอธิการบดี

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๗ ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๐ (World University Ranking ๒๐๒๐) ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดย Time Higher Education (THE) และ SCIMAGO

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดวิสัยทัศน์ที่จะเป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียนที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและนวัตกรรม (Leading University in ASEAN Focusing on Transforming Life Quality and Innovations)” โดยมีตัวชี้วัดวิสัยทัศน์เป็นผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก : University Impact Rankings ของ Time Higher Education (THE) ซึ่งมหาวิทยาลัยตั้งเป้าหมายไว้ว่าภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยจะอยู่ในลำดับที่ ๑๐๑ - ๒๐๐

มหาวิทยาลัยจึงขับเคลื่อนองค์กรสู่วิสัยทัศน์ ผ่านแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๙ : บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ที่มีตัวชี้วัดเป้าประสงค์เป็นผลการจัดอันดับ University Impact Rankings ของ THE และจำนวนหน่วยงานที่มีผลการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (EdPEX / TQA) ตั้งแต่ ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป

ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๐ โดย Time Higher Education (THE)

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้สมัครเข้ารับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกที่มีบทบาทเพื่อสังคม (World University Impact Ranking) ประจำปี ๒๐๒๐ เป็นปีแรก ผ่านทางเว็บไซต์ของ Time Higher Education (THE) ซึ่งเป็นสื่อสิ่งพิมพ์ระดับนานาชาติที่มีชื่อเสียงด้านการจัดอันดับมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกที่มีบทบาทเพื่อสังคมนั้น THE พิจารณาจากพันธกิจเพื่อสังคมและชุมชน ทั้ง

ผลงานด้านวิจัย โครงการและกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ องค์การสหประชาชาติ (United Nations' Sustainable Development Goals: SDGs) ๑๗ ด้าน ซึ่งประกอบด้วย

- เป้าหมายที่ ๑ (SDG ๑): ขจัดความยากจน (No poverty)
- เป้าหมายที่ ๒ (SDG ๒): ขจัดความหิวโหย (Zero hunger)
- เป้าหมายที่ ๓ (SDG ๓): การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good health and well-being)
- เป้าหมายที่ ๔ (SDG ๔): การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality education)
- เป้าหมายที่ ๕ (SDG ๕): ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender equality)
- เป้าหมายที่ ๖ (SDG ๖): การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean water and sanitation)
- เป้าหมายที่ ๗ (SDG ๗): พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and clean energy)
- เป้าหมายที่ ๘ (SDG ๘): การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent work and economic growth)
- เป้าหมายที่ ๙ (SDG ๙): อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, innovation and infrastructure)
- เป้าหมายที่ ๑๐ (SDG ๑๐): ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced inequalities)
- เป้าหมายที่ ๑๑ (SDG ๑๑): เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน (Sustainable cities and communities)
- เป้าหมายที่ ๑๒ (SDG ๑๒): แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible consumption and production)
- เป้าหมายที่ ๑๓ (SDG ๑๓): การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate action)
- เป้าหมายที่ ๑๔ (SDG ๑๔): การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (Life below water)
- เป้าหมายที่ ๑๕ (SDG ๑๕): การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on land)
- เป้าหมายที่ ๑๖ (SDG ๑๖): สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace, justice and strong institutions)
- เป้าหมายที่ ๑๗ (SDG ๑๗): ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the goals)

เกณฑ์การจัดอันดับพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามเป้าหมายต่างๆ (SDGs) ที่มหาวิทยาลัยส่งไป โดย THE จะคัดเลือกเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยทำคะแนนได้ดีที่สุด ๓ อันดับแรก เพื่อนำมาคิดค่าคะแนนร่วมกับเป้าหมายภาค บังคับ คือเป้าหมายที่ ๑๗ ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อจัดลำดับต่อไป

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ส่งผลการดำเนินงานตามเป้าหมายให้ THE จำนวน ๗ ด้าน ได้แก่ SDG ๒, ๓, ๔, ๙, ๑๐, ๑๑ และ ๑๗ (ภาคบังคับ) และ THE ได้ประกาศผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๐ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้คะแนนภาพรวม ๖๑.๑ คะแนน จัดอยู่ในลำดับที่ ๒ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลำดับที่ ๙ ของประเทศไทย และอยู่ในลำดับที่ ๔๐๑-๖๐๐ ของโลก เมื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานแยกราย เป้าหมาย (SDGs) ปรากฏผลดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ : ผลคะแนนและการจัดอันดับในระดับประเทศและระดับโลก โดย THE

ที่	SDGs	คะแนน	อันดับไทย	อันดับโลก
๒	การจัดความทิวไทย	๕๔.๕	๔ (รวม)	๑๐๑-๒๐๐
๓	การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี	๔๘.๕	๘ (รวม)	๔๐๑-๖๐๐
๑๑	เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน	๗๕.๐	๑	๗๙
๑๗	ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	๕๙.๓	๗ (รวม)	๓๐๑-๔๐๐

มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในเป้าหมายที่ SDG ๑๑ ด้านเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities) ซึ่งให้ความสำคัญเรื่องของการสร้างถิ่นฐานของมนุษย์ให้มีความปลอดภัย ยั่งยืน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการตอบสนองการเติบโตอย่างรวดเร็วของประเทศที่กำลังพัฒนา และการเปลี่ยนแปลงจากสังคมชนบทไปสู่สังคมเมือง ซึ่งต้องการการวางแผน การจัดการ และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนานั้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้คะแนนสูงเป็นอันดับที่ ๑ ของประเทศไทย อันดับที่ ๔ ของอาเซียน อันดับที่ ๕ ของเอเชีย และอันดับ ๗๙ ของโลก ประจำปี ๒๐๒๐

ผลงานที่สำคัญใน SDG ๑๑ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ การพัฒนาสังคมและชุมชนที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีโครงการที่โดดเด่น เช่น โครงการฟื้นฟูป่าอนุรักษ์ต้นน้ำร่องก้อ ซึ่งเป็นป่าในเขตชุมชนที่ตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัย โครงการขับเคลื่อนศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ อำเภอเขมราฐ จังหวัดอุบลราชธานี หรือ พื้นที่ใจเมืองเขมราฐ สร้างกลไกภายในพื้นที่เพื่อการพัฒนา ศิลปะ และวัฒนธรรมร่วมกับชุมชน ผู้ประกอบการ เครือข่ายศิลปิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียน และสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (พอช.) โดยจัดทำแผนที่วัฒนธรรม เก็บรวบรวมข้อมูลประวัติศาสตร์และความเชื่อเมืองเขมราฐ ฟื้นฟูศิลปะการแสดงลำตังหวาย การอบรมทูตวัฒนธรรมเขมราฐ การพัฒนาผู้ประกอบการวัฒนธรรมผ้าฝ้ายมัดหมี่ย้อนคราม ส่งเสริมให้มีการออกแบบและผลิตที่เหมาะสมกับยุคสมัย และพัฒนาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีความโดดเด่นทางวัฒนธรรม

ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๐ โดย SCIMAGO

SCIMAGO ได้เผยแพร่ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่มีความโดดเด่นด้านการวิจัย นวัตกรรม และบทบาทต่อสังคม ประจำปี ๒๐๒๐ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยพิจารณาจากมหาวิทยาลัยที่มีผลงานการตีพิมพ์บทความทางวิชาการอย่างน้อย ๑๐๐ บทความในฐาน SCOPUS และการเป็นที่ยอมรับในประชาคมวิชาการ และการรับรู้ของสังคม

SCIMAGO institution Rankings เป็นการจัดอันดับสถาบันการศึกษาและวิจัยระดับนานาชาติที่มีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ เนื่องจากใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ที่ปรากฏต่อสายตาสาธารณชน (ไม่ต้องสมัครเพื่อส่งข้อมูล) โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ระดับนานาชาติที่ต้องมีจำนวนมาก มีความร่วมมือระดับนานาชาติ มีค่า Impact factor และมีคุณภาพของผลงานตีพิมพ์สูง นอกจากนี้เกณฑ์การพิจารณาด้านนวัตกรรม ยังให้ความสำคัญกับการจดสิทธิบัตร องค์ความรู้เชิงนวัตกรรม และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอีกด้วย

ตารางที่ ๒ : ผลการจัดอันดับในระดับประเทศและระดับโลก โดย SCIMAGO

ที่	ผลผลิต	อันดับภาคอีสาน	อันดับไทย	อันดับโลก
๑	ภาพรวม	๓	๑๒	๗๖๔
๒	ด้านนวัตกรรม	๑	๔	๔๖๔
๓	ด้านงานวิจัย	๔	๒๐	๔๗๑
๔	ด้านบทบาทต่อสังคม	๔	๑๔ (รวม)	๒๓๕

ที่มา : <https://www.scimagoir.com/rankings.php?sector=Higher%๒๐educ.&country=THA>

ในปี ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผลการจัดอันดับในภาพรวม สูงเป็นอันดับที่ ๓ ของมหาวิทยาลัยในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (รองจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น และมหาวิทยาลัยสุรนารี) เป็นอันดับที่ ๑๒ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๗๖๔ ของโลก

ผลผลิตด้านนวัตกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีผลการจัดอันดับสูงเป็นอันดับที่ ๑ ของมหาวิทยาลัยในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นอันดับที่ ๔ ของประเทศไทย (รองจากมหาวิทยาลัยมหิดล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยศิลปากร) และเป็นอันดับที่ ๔๖๔ ของโลก

ผลผลิตด้านงานวิจัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นอันดับที่ ๔ ของมหาวิทยาลัยในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นอันดับที่ ๒๐ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๔๗๑ ของโลก

ผลผลิตด้านบทบาทต่อสังคม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นอันดับที่ ๔ ของมหาวิทยาลัยในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นอันดับที่ ๑๔ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๒๓๕ ของโลก

นับเป็นอีกหนึ่งความภาคภูมิใจของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกที่มีบทบาทต่อสังคมของ Time Higher Education (THE) ประจำปี ๒๐๒๐ และ ได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ที่มีความโดดเด่นด้านการวิจัย นวัตกรรม และบทบาทต่อสังคม ประจำปี ๒๐๒๐ ของ SCIMAGO institution ซึ่งตลอดระยะเวลากว่า ๓ ทศวรรษของการก่อตั้งมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามพันธกิจมาอย่างต่อเนื่องเพื่อเป้าหมายที่สำคัญ คือ การเป็น “มหาวิทยาลัยในดวงใจของชุมชน” และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่จะเป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียนที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและนวัตกรรม”

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำลังดำเนินการสมัครเข้ารับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกอีกหลายรายการ อาทิเช่น

๑. QS World/Asia University Ranking (QS), United Kingdom
๒. Best Global University Ranking by U.S. News & World report (U.S. News), U.S.A.
๓. U-Multirank University ranking
๔. UI Green Metric World University Rankings

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๐ (World University Ranking ๒๐๒๐) ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดย Time Higher Education (THE) และ SCIMAGO

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- ที่ประชุมแสดงความยินดีกับมหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๐ (World University Ranking ๒๐๒๐) ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดย Time Higher Education (THE) และ SCIMAGO ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยพัฒนาการดำเนินงานในด้านอื่นๆ ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๘ การเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเกิดการระบาดรุนแรงในวงกว้างและยืดเยื้อยาวนาน เพื่อเป็นเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งป้องกันการแพร่ระบาด และลดโอกาสเสี่ยงในการติดเชื้อต่อนักศึกษาและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง มาตรการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนั้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้ดำเนินการในการเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การจัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๑.๑ ยกระดับการใช้งาน UBU LMS เพื่อเป็นระบบการจัดการเรียนรู้ออนไลน์หลักของมหาวิทยาลัย เพิ่มขอบเขตการใช้งานให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้ครบถ้วน ครอบคลุม สามารถรองรับผู้เข้าใช้งานได้มากกว่า ๑๕,๐๐๐ คน รวมถึงบูรณาการระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ UBU LMS กับ Google, Microsoft และ Zoom เป็นต้น

๑.๒ สำนวจความพร้อมการจัดเรียนการสอนออนไลน์ และจัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อรองรับการยืมคืนสำหรับนักศึกษา โดยสำวจความต้องการการใช้งานอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ที่ใช้งานของนักศึกษา สำนวจจำนวนนักศึกษาที่ไม่มีอุปกรณ์ในการเรียนการสอนออนไลน์ และจัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อการใช้งานและรองรับการยืมคืนที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และสำนักวิทยบริการ โดยยึดหลักการเว้นระยะห่างทางสังคม และการเว้นระยะห่างทางกายภาพ (Social and Physical Distancing)

๒. การจัดเตรียมด้านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

๒.๑ การมอบอินเทอร์เน็ตแพ็คเกจแบบ Unlimited เพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยความร่วมมือของสำนักวิทยบริการ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิ-ประโยชน์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มอบแพ็คเกจอินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษาให้กับนักศึกษาทุกระดับของมหาวิทยาลัย เป็นเวลา ๓ เดือน ความเร็วไม่จำกัด เพื่อสนับสนุนและรองรับการเรียนการสอนออนไลน์ที่จะเกิดขึ้นในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยสามารถลงทะเบียนรับสิทธิ์ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ได้ที่ <http://www.uapp.ubu.ac.th/netsim/>

๒.๒ เพิ่มประสิทธิภาพให้บริการเชิงรุกในการแก้ปัญหาอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการเรียนการสอนออนไลน์ โดยการจัดกิจกรรมสัญจร หรือ Roadshow ตามคณะต่าง ๆ ทั้ง ๑๑ คณะ เพื่อแก้ไขปัญหาอินเทอร์เน็ตและโครงสร้างพื้นฐาน ตามมาตรการ ๓S+๑C ได้แก่ ความเร็ว (Speed) ความมีเสถียรภาพ (Stability) ความปลอดภัย (Security) และ ความครอบคลุม (Coverage) โดยปัจจุบัน ดำเนินการได้ ๖ คณะ และจะดำเนินการครบทุกคณะก่อนเปิดภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นอกจากนี้ ยังได้ดูแลพื้นที่ซึ่งมีการใช้งานอินเทอร์เน็ตหนาแน่นในช่วงนี้ ได้แก่ ห้องโครงการเรียนล่วงหน้า หอพักนักศึกษาและแฟลตบุคลากร เป็นต้น

๒.๓ สร้างความร่วมมือกับบริษัทเอกชนที่ให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วย True และ AIS ในการติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สาย (Access point) จำนวนกว่า ๔๐๐ จุดทั่วทั้งมหาวิทยาลัย ซึ่งจะสามารถเพิ่มความครอบคลุมพื้นที่การให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย

๓. การจัดการเนื้อหาการเรียนการสอน

๓.๑ การจัดเตรียมเครื่องมือเพื่อการเรียนการสอนและการทำงานออนไลน์ เพื่อรวบรวมเครื่องมือเพื่อการเรียนการสอนและการทำงานออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สามารถสืบค้นได้ที่เว็บไซต์ <http://www.ubu.ac.th/web/onlinetools>

๓.๒ การจัดทำคู่มือการเรียนการสอนออนไลน์ โดยงานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ สำหรับคณาจารย์และผู้เกี่ยวข้องได้นำไปใช้เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง สามารถสืบค้นได้ที่เว็บไซต์

http://www.ubu.ac.th/web/files_up/๐๐๑๑๔๖๒๐๐๓๓๑๑๓๐๘๓๑๒๕.pdf

๓.๓ การจัดฝึกอบรมออนไลน์และพัฒนาสื่อเพื่อแนะนำการใช้งานการจัดการเรียนการสอน เช่น การใช้งาน UBU LMS, Zoom Meeting, Hangouts Meet และ Microsoft Team เป็นต้น สามารถสืบค้นได้ที่เว็บไซต์ <http://www.training.ubu.ac.th>

๓.๔ จัดบริการคลินิกให้คำปรึกษา สำหรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ในลักษณะกลุ่มย่อย โดยทีมงานโครงการเรียนล่วงหน้าและการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (Edufe) กองบริการการศึกษา ณ อาคารอธิการบดี หลังเก่า ชั้น ๓ โดยสามารถสำรองที่นั่งการขอรับคำปรึกษาได้ที่ <http://entry.ubu.ac.th/ubuedufe>

๓.๕ จัดคณะทำงานผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน โดยทีมงานโครงการเรียนล่วงหน้าและการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ กองบริการการศึกษา ให้บริการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Power point ของคณาจารย์ให้มีความสวยงาม ทันสมัย และดึงดูด รวมไปถึงการบันทึกวิดีโอที่ค้นแนะนำรายวิชา ทั้งนี้คณาจารย์ที่สนใจรับบริการสามารถติดต่อได้ที่ห้องบริหารงานโครงการ อาคารอธิการบดีหลังเก่า ชั้น ๓ หรือส่งไฟล์สื่อการเรียนการสอนไปที่ entry๐๒.ubu@gmail.com

๓.๖ จัดระบบจองห้องเรียนเพื่อบันทึกการสอนและบริการห้องเรียนออนไลน์ โดยการบูรณาการทรัพยากรและโสตทัศนูปกรณ์ของ ๓ หน่วยงานของมหาวิทยาลัยคือ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการ และงานบริการอาคารเรียนรวม กองบริการการศึกษา ทั้งนี้คณาจารย์ที่ประสงค์จะใช้บริการห้องเรียนดังกล่าวเพื่อบันทึกการสอนและการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ สามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่ <http://booking.ubu.ac.th>

๓.๗ จัดระบบ Call Center การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อให้คำแนะนำในประเด็นต่างๆ อาทิ การใช้ Platform และระบบออนไลน์ต่างๆ การติดตั้งใช้งานระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารทางไกล การใช้งานห้องเพื่อการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ โดยสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัย คณะวิชาต่างๆ และอาจารย์ผู้สอนดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับนักศึกษาเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (online) เพื่อนักศึกษาจักได้ทราบถึงสาเหตุและความเข้าใจที่ถูกต้องต่อไป

๒. มอบมหาวิทยาลัย พิจารณารูปแบบการจัดการเรียนการสอนและกำหนดจำนวนนักศึกษาที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนขนาดต่างๆ หากยังคงต้องดำเนินการตามมาตรการเว้นระยะห่างทาง

สังคม...

สังคม (Social Distancing) เพื่อลดอัตราความเสี่ยงในการสัมผัสโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) หรือกรณีที่ต้องจัดการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติการที่ต้องมาทำการเรียนการสอนที่ห้องปฏิบัติการ ซึ่งในอนาคตมหาวิทยาลัยอาจจะพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ หรือการจำลองการทดลองหรือทดสอบในการปฏิบัติการต่างๆ (Simulation) เพื่อรองรับการจัดการจัดการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติการ รวมทั้งวิธีการจัดการเรียนการสอนให้มีความสนใจเพื่อให้นักศึกษาจะได้ติดตามการสอนตลอดเวลา

๓. มอชมมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการวิจัยสถาบันในประเด็นการวัดผลและการประเมินผล เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ข้อสอบที่อาจารย์ในแต่ละคณะได้จัดทำไว้ว่าเป็นข้อสอบที่มีวัดและประเมินผลเพื่อวัดระดับการเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับใด ซึ่งเป็นโอกาสให้มหาวิทยาลัยจะสร้างความรู้ทำความเข้าใจและส่งเสริมอาจารย์ของมหาวิทยาลัยจัดทำข้อสอบเพื่อวัดระดับการเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมรูปแบบการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน แทนที่จะประเมินผลเพื่อวัดระดับการเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับความจำ ความเข้าใจ เช่นเดิม รวมทั้งเพิ่มความถี่ในการวัดผลการเรียนของนักศึกษาด้วย

๔. มอชมมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการจัดกิจกรรมเสวนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัย ในประเด็นการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (online) เพื่อจักได้ทราบถึงความพึงพอใจและข้อจำกัดของผู้สอนในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

๕. มอชมมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการนำบทเรียนออนไลน์ที่จัดทำขึ้น มาพัฒนาเป็นหลักสูตรอบรมออนไลน์เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งเพื่อการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับประชาชนและบุคคลทั่วไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอชมมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้
- หน้าที่ ๑๐ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้ แก้ไขเป็น

๑. มอชมมหาวิทยาลัยศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลฐานะทางครอบครัวของนักศึกษาเพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลือและเยียวยานักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้อย่างเหมาะสม เช่น การลดค่าธรรมเนียมการศึกษา การผ่อนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา การให้ทุนการศึกษา และทุนจ้างงานระหว่างเรียน เป็นต้น

๒. มอชมมหาวิทยาลัยศึกษา วิเคราะห์ผลกระทบอันเนื่องมาจากมาตรการในการให้ความช่วยเหลือค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นักศึกษา ซึ่งจะทำให้มหาวิทยาลัยมีรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาลดลง รวมทั้งแนวทางการหารายได้จากแหล่งอื่นๆ เพื่อชดเชยรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาลดลง

๓. มอชมมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเชิญชวนให้ศิษย์เก่าและหรือประชาชนทั่วไปร่วมบริจาคเพื่อสมทบทุนการช่วยเหลือและเยียวยานักศึกษาที่ได้รับผลกระทบฯ และพิจารณาดำเนินการเพื่อให้การช่วยเหลือศิษย์เก่าและประชาชนทั่วไปโดยใช้สื่อสังคมออนไลน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการดำเนินธุรกิจและการค้า (E-commerce) โดยการส่งเสริมตลาดสำหรับผลผลิต และผลิตภัณฑ์ของธุรกิจชุมชน รวมทั้งการสร้างช่องทางการเข้าถึงการตลาด พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานคุณภาพและมูลค่าเพิ่มของสินค้าและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและชุมชน

๔. มอชมมหาวิทยาลัย...

๔. มอชมหาวิทยาลัยศึกษาและจัดทำแผนในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนและชุมชนในพื้นที่ ในด้านการแปรรูปอาหารและพัฒนาผลิตภัณฑ์ยา การพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับโรคระบาด และการสร้างอาชีพให้กับประชาชนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๕. มอชมหาวิทยาลัยเตรียมการ และจัดทำโครงการกิจกรรมการพัฒนาที่สามารถพลิกฟื้นกิจกรรมทางเศรษฐกิจ เพิ่มศักยภาพให้แก่ประชาชนในจังหวัดอุบลราชธานี ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา เพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาล เมื่อรัฐบาลได้รับงบประมาณตามพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่สอน คณะพยาบาลศาสตร์

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์ ได้จ่ายค่าตอบแทนพิเศษอาจารย์ ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๔ วาระ ๖.๒ การขออนุมัติค่าตอบแทนเฉพาะ สำหรับอาจารย์สาขาขาดแคลน คณะพยาบาลศาสตร์ และบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๑๑๕๑ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง กำหนดค่าประสบการณ์และค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์พยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์จึงออกประกาศคณะพยาบาลศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษอาจารย์ จากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๖ และตามมติคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ วาระที่ ๔.๒ เรื่องพิจารณาค่าสาขาขาดแคลนสำหรับพยาบาลมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ โดยจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว ในอัตรา ๔,๐๐๐ และ ๕,๐๐๐ บาท และต่อมามีมติ ได้รับแจ้งจากกองคลัง ตามบันทึกข้อความที่ อว. ๐๖๐๔.๓/๒๖๐๔ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่องขอให้ดำเนินการให้เป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการใช้เงินรายได้เพื่อการบริหารและสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๘ จากสถานการณ์ดังกล่าว จึงทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนสาขาขาดแคลนให้แก่อาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ได้ ดังนั้น คณะพยาบาลศาสตร์จึงดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการต่างๆ เพื่อพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

(๑) วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ โดยมีข้อเสนอแนะให้เปลี่ยนชื่อประกาศเป็น “ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือเงินเดือนสำหรับอาจารย์พยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” และให้เพิ่มเติมข้อความท้ายข้อ ๔ “ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสถานะทางการเงินของคณะ” และมีมติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยให้เสนอสำนักงานกฎหมายและนิติการตรวจสอบ ร่างประกาศฯ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

(๒) วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ โดยมีข้อเสนอแนะ คือ ควรชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมและนำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

(๓) วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ มีมติมอบหมายให้มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้

คณะ/หน่วยงาน...

คณะ/หน่วยงานต่างๆ นำไปใช้เป็นแนวทางเดียวกันๆ และ จะต้องพิจารณาถึงสถานะทางการเงิน ภาระค่าใช้จ่ายและความสามารถในการหารายได้ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต อีกทั้งจะต้องศึกษาเปรียบเทียบกับสถาบันการศึกษาต่างๆ ที่มีสถานะเดียวกันและ/หรือมีสถานะที่สามารถเทียบเคียงกันได้ ทั้งนี้ หากกำหนดค่าตอบแทนใดๆ ที่เป็นไปตามอัตราที่ราชการได้กำหนดไว้แล้ว ผู้ที่จะได้รับค่าตอบแทนนั้นๆ ต้องมีคุณสมบัติที่เป็นไปตามที่ราชการกำหนดไว้ด้วย

(๔) วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เสนอ ก.บ.บ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบหลักการ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนลักษณะอื่นๆ ให้แก่บุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมีมติเห็นชอบในหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่สอนฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป โดยให้แก้ไขข้อความในร่างประกาศเพิ่มเติมฯ

(๕) วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข การจ่ายค่าตอบแทนลักษณะอื่นๆ ฯลฯ โดยให้กองการเจ้าหน้าที่แจ้งเวียนทุกคณะ จากนั้นคณะพยาบาลศาสตร์ได้วิเคราะห์เพื่อขอ กำหนดค่าตอบแทนลักษณะอื่นๆ

(๖) วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ ก.บ.บ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบในหลักการ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอนี้ของคณะกรรมการ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

บัดนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ประกอบการเสนอขอ กำหนดค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่สอน คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจ่ายค่าตอบแทน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ให้กับผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่สอนคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่สอน คณะพยาบาลศาสตร์

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบคณะพยาบาลศาสตร์ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่สอน คณะพยาบาลศาสตร์ ข้อ ๙ โดยระบุระยะเวลาที่เรียกเงินค่าตอบแทนฯ คืบจากผู้ที่มีคุณสมบัตินั้นๆ กรณีที่ถูกพักใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

๒. มอบคณะพยาบาลศาสตร์ จัดทำแบบคำขอรับค่าตอบแทนฯ สำหรับผู้ที่ประสงค์จะขอรับค่าตอบแทนฯ โดยให้ระบุข้อความ ดังนี้ “กรณีที่ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานฯ ข้าพเจ้ายินดีที่จะคืนเงินที่รับไปให้แก่มหาวิทยาลัย” ไว้ในแบบคำขอรับค่าตอบแทนฯ ด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบคณะพยาบาลศาสตร์ดำเนินการปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานฯ ตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการปรับแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว จัดส่งให้ นายโกเมธ ทองบุญโง้วชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง ก่อนส่งให้อธิการบดีพิจารณาลงนามในประกาศต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ รายงานงบแสดงฐานะการเงิน คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

คณบดีคณะบริหารศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่

คณะบริหารศาสตร์ ให้ความสำคัญในนโยบายทางการเงิน และเพื่อให้สอดคล้องตามระบบประกันคุณภาพ การศึกษา ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ การสะท้อนการใช้เงินงบประมาณในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้เกิดประสิทธิภาพ และเป็นการแสดงศักยภาพเชิงการบริหารจัดการด้านการเงินของคณะ ที่เน้นถึงความโปร่งใส ความถูกต้อง ใช้เงินอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้อนุญาตให้ คุณอลิศรา โชติกาล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน ๘๓๒๖ ตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งนี้ คณะบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินการ ตรวจสอบและรับรองบัญชีเรียบร้อยแล้ว โดยมีความเห็นอย่างมีเงื่อนไขเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากกองคลัง ซึ่งมีผลการ ตรวจสอบบัญชีโดยสรุป ดังนี้

๑.๑ งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

รวมสินทรัพย์	๓๕๑,๘๒๖,๐๘๙.๔๓ บาท
รวมหนี้สิน	๑๐,๐๒๘,๐๔๓.๘๒ บาท
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	๓๔๑,๗๙๘,๐๔๕.๖๑ บาท

๑.๒ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

รายได้จากการดำเนินงาน

รายได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ	๒,๐๓๔,๕๖๘.๐๐ บาท
รายได้รับจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา	๙๖,๘๑๘,๘๔๐.๐๐ บาท
รายได้จากการให้บริการ	๔,๐๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท
รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค	๑๘๘,๔๕๐.๐๐ บาท
รายได้อื่น	๑,๒๘๒,๗๑๖.๘๔ บาท
รายได้ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงานตามปกติ	๑,๕๕๒,๙๒๘.๐๐ บาท
รวมรายได้	๑๐๕,๘๙๒,๗๐๒.๘๔ บาท

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๑๘,๓๑๖,๖๑๒.๖๐ บาท
ค่าตอบแทน	๒,๕๑๐,๔๖๖.๙๘ บาท
ค่าใช้จ่าย	๖,๐๐๙,๐๗๕.๘๓ บาท
ค่าวัสดุ	๒,๒๙๒,๐๓๔.๒๑ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	๒,๕๖๙,๑๘๐.๕๖ บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ	๑๑,๖๐๐,๔๕๘.๓๙ บาท
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	๓๑๖,๓๐๐.๐๐ บาท
รวมรายจ่ายก่อนค่าเสื่อมราคา	๔๓,๖๑๔,๑๒๘.๕๗ บาท

ค่าเสื่อม...

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	๕,๐๙๗,๗๕๕.๙๖ บาท
รวมค่าใช้จ่าย	๔๘,๗๑๑,๘๘๔.๕๓ บาท
รายได้สูง (ต่ำ) ค่าใช้จ่ายสุทธิ	๕๗,๑๘๐,๘๑๘.๓๑ บาท

๑.๓ งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

เงินสดสุทธิรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน ๖๑,๘๖๐,๓๒๘.๐๓ บาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

เงินสดสุทธิรับ(จ่าย)จากกิจกรรมลงทุน (๑๑,๐๓๕,๗๖๓.๔๙) บาท

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ ๕๒,๘๒๔,๕๖๔.๕๔ บาท

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันต้นงวด ๒๒๑,๘๓๑,๖๘๐.๑๑ บาท

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด ๒๗๔,๖๕๖,๒๔๔.๖๕ บาท

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานงบแสดงฐานะการเงิน คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบคณะบริหารศาสตร์ดำเนินการจัดทำ/ทบทวนประมาณการรายรับเงินรายได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่อาจได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ซึ่งอาจมีแนวโน้มของรายได้ที่ลดลง เพื่อคณะจักได้พิจารณาแนวทางในการปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของคณะต่อไป

๒. มอบมหาวิทยาลัยและคณะบริหารศาสตร์ เร่งดำเนินการตรวจสอบบัญชีรายได้การ จัดสรร ค่าธรรมเนียมการศึกษา ของคณะและกองคลังที่ยังคงไม่ถูกต้องตรงกัน และบัญชีเงินฝากกองคลังที่ข้อมูลตามสมุดบัญชี ของคณะ และข้อมูลตามระบบบัญชี ๓ มิติ ที่มีผลต่างจำนวน ๒๙,๖๔๘,๓๗๘.๑๓ บาท รวมทั้งให้แล้วเสร็จภายในสิ้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบความไม่ถูกต้องตรงกันของบัญชีรายได้การ จัดสรร ค่าธรรมเนียมการศึกษา และบัญชีเงินฝากกองคลังของคณะต่างๆ ที่อาจมีปัญหาเช่นเดียวกัน และรายงานผลการ ดำเนินงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบมหาวิทยาลัยและคณะบริหารศาสตร์ ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๑.๒ รายงานผลการวิเคราะห์งบการเงินและผลสอบบัญชี คณะพยาบาล ศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

คุณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๘ ให้คณะวางแผนและรักษาไว้ซึ่งระบบการบัญชีอันถูกต้องตามมาตรฐานสากล หรือตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด แยกตามประเภทงานส่วนที่สำคัญ มีสมุดบัญชีลงรายการรับและจ่ายเงิน สินทรัพย์ และหนี้สิน ที่แสดงกิจการที่เป็นอยู่ตามความจริงและตามที่ควร ตามประเภทงาน พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการนั้นๆ และให้มีการตรวจสอบบัญชีภายในเป็นประจำ การบันทึกรายการลงในสมุดบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่

รับรองทั่วไป ข้อ ๓๐ ให้ผู้สอบบัญชีของคณะทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอคณะเพื่อเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อบังคับดังกล่าว อธิการบดีได้มีคำสั่งแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์ เป็นผู้สอบบัญชีคณะพยาบาลศาสตร์ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๒๓๒๐/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งผู้สอบบัญชีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการนี้ผู้สอบบัญชีได้ดำเนินการสอบบัญชีและรายงานผลการสอบบัญชีเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ คณะฯได้ทำการวิเคราะห์งบการเงินของคณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนออธิการบดีผ่านหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในเพื่อสอบทานรายงานการวิเคราะห์งบการเงินและแจ้งผลการสอบทานมายังคณะฯ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑.๓/๔๑ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสรุป ดังนี้

๑. งบแสดงผลการดำเนินงาน สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

รายได้จากการดำเนินงาน	๔๔,๕๓๑,๙๒๕.๓๐ บาท
- รายได้จากงบประมาณ	๑๔,๐๐๗,๗๘๐.๐๐ บาท
- รายได้จากการจัดการศึกษาและบริการ	
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	๒๕,๔๐๖,๕๙๐.๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าศึกษาต่อ	๑๐๑,๐๘๐.๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล	๖๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนหลักสูตรการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัด	๑,๒๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนการจัดประชุมวิชาการฯ	๙๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค	๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- รายได้อื่น	๒,๙๘๓,๔๗๕.๓๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน **๓๑,๖๑๖,๓๖๘.๖๘ บาท**

- ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๑๐,๖๘๕,๗๖๗.๑๖ บาท
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	๑๑,๖๐๘,๕๙๑.๘๓ บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	๑,๑๐๘,๗๖๐.๙๓ บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่น	๒,๘๙๙,๕๖๕.๔๗ บาท
- ค่าเสื่อมราคา	๕,๓๑๓,๖๘๓.๒๙ บาท

รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย **๑๒,๙๑๕,๕๕๖.๖๒ บาท**

๒. งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

สินทรัพย์รวม	๑๒๙,๘๖๒,๘๓๒.๓๕ บาท
หนี้สินรวม	๖,๖๔๕,๐๖๔.๗๕ บาท
ส่วนทุนรวม	๑๒๓,๒๑๗,๗๖๗.๖๐ บาท

๓. รายงานการวิเคราะห์งบการเงิน คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๓.๑ การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน ๑๒๙,๘๖๒,๘๓๒.๓๕ บาท เพิ่มขึ้น ๗,๘๑๑,๗๑๐.๔๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๐ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากคณะฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น ๑๒,๑๖๖,๗๕๙.๕๒ บาท หรือร้อยละ ๓๐.๙๔ เมื่อเทียบกับปีก่อน

หนี้สินส่วนของทุน

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะพยาบาลศาสตร์ มีหนี้สินรวมทั้งสิ้น ๖,๖๔๕,๐๖๔.๗๕ บาท ลดลง ๓,๔๕๖,๘๓๔ บาท หรือร้อยละ ๓๔.๒๒ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากคณะ ฯ มีการจ่ายชำระหนี้ เงินกู้ยืมเพื่อสมทบการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการทางพยาบาล

ส่วนทุน

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะพยาบาลศาสตร์ มีส่วนทุนรวมทั้งสิ้น ๑๒๓,๒๑๗,๗๖๗.๖๐ บาท เพิ่มขึ้น ๑๑,๒๖๘,๕๔๔.๔๘ บาท หรือร้อยละ ๑๐.๐๗ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากคณะ ฯ มีบัญชี รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย เพิ่มขึ้น ๑๒,๓๒๑,๗๕๙.๖๓ บาท หรือร้อยละ ๒,๐๗๕.๐๘ ซึ่งเกิดจากการรับรู้รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัยเป็นรายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งหมด

๓.๒ การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คณะพยาบาลศาสตร์มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน จำนวน ๑๒,๙๑๕,๕๕๖.๖๒ บาท เพิ่มขึ้น ๑๒,๓๒๑,๗๕๙.๖๓ บาท หรือร้อยละ ๒,๐๗๕.๐๘ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากคณะ ฯ มีรายได้จากการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘, ๒๕๕๙ และ ๒๕๖๑ ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และรับรู้เป็นรายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมจำนวน ๙,๐๓๖,๓๖๐ บาท เนื่องจากการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้าเป็นผลมาจากการออกประกาศการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่เริ่มบังคับใช้ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีความล่าช้า และเมื่อประกาศมีผลบังคับใช้ กองคลังได้ดำเนินการจัดสรรรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาของปีปัจจุบันก่อน แล้วจึงจัดสรรรายได้ค่าธรรมเนียมของปีก่อนในภายหลัง

๓.๓. การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

- อัตราส่วนทุนหมุนเวียน เท่ากับ ๘.๐๓ เท่า เพิ่มขึ้น ๓.๙๙ เท่า แสดงถึงความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้นเพิ่มมากขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน
- อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว เท่ากับ ๘.๐๐ เท่า เพิ่มขึ้น ๓.๙๘ เท่า แสดงให้เห็นว่าคณะ ฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนที่สามารถแปลงเป็นเงินสดเพื่อชำระหนี้ได้ง่ายและเพิ่มมากขึ้นจากปีก่อน
- อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม เท่ากับ ๐.๓๔ เท่า เพิ่มขึ้น ๐.๑๑ เท่า แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการใช้สินทรัพย์เพื่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน
- อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้เงินยืม เท่ากับ ๑.๖๐ รอบ และแต่ละรอบใช้ระยะเวลาในการเรียกเก็บหนี้ ๒๒๘.๑๓ วัน และเมื่อเทียบกับปีก่อนแสดงให้เห็นว่าคณะ ฯ มีอัตราการหมุนของลูกหนี้เงินยืมลดลงและใช้ระยะเวลาในการเรียกเก็บหนี้เพิ่มขึ้น ๒๘.๖๘ วัน
- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนรวมเท่ากับ ๐.๐๕ เท่า ลดลง ๐.๐๔ เท่า แสดงให้เห็นว่า คณะ ฯ มีประสิทธิภาพในการบริหารหนี้สินที่ดีมากขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน
- อัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับ ๐.๐๕ เท่า ลดลง ๐.๐๓ เท่า แสดงให้เห็นว่าคณะ ฯ มีหนี้สินน้อย และยังมีสามารถในการชำระหนี้มากกว่าหากมีการก่อหนี้เพิ่มขึ้นในอนาคต

๔. รายงานผลการสอบทานรายงานวิเคราะห์งบการเงิน คณะพยาบาลศาสตร์ งวด ณ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนักงานตรวจสอบภายใน

ตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบภายในด้านการเงินและบัญชี เรื่องการสอบทานรายงานวิเคราะห์งบการเงินของหน่วยรับตรวจภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานได้มีการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูล...

ข้อมูลตัวเลขต่างๆ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานนำไปสู่การให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในที่ดี จึงขอรายงานผลการสอบทานรายงานฯ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

๑. คณะพยาบาลศาสตร์มีการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๑ คณะฯ เสนอรายงานทางการเงินต่ออธิการบดีภายในระยะเวลาที่กำหนด (๙๐ วัน) โดยใช้ระยะเวลา ๘๘ วันนับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๑.๒ รายงานทางการเงินเป็นไปตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน หมายเหตุประกอบงบการเงิน และงบรายรับ-รายจ่าย(กระแสเงินสด) เป็นไปตามรูปแบบที่กองคลังกำหนด

๒. คณะฯ มีการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกเพื่อทำการตรวจสอบและรับรองบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีได้รับรองงบการเงินแบบไม่มีเงื่อนไข แต่ให้ข้อเสนอแนะในกรณีที่คณะฯ มีลูกหนี้เงินทอรองราชการค้างชำระเป็นจำนวนมาก

๕. ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

๑. เห็นควรให้คณะฯ ดำเนินการตามข้อเสนอของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเพื่อให้การดำเนินการด้านการเบิกจ่ายเงินยืมเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยเงินทอรองราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดมาตรการส่งใช้เงินยืม ดังนี้

ข้อ ๓๔ กรณีผู้ยืมไม่คืนเงินภายในกำหนดเวลา ให้ผู้อำนวยการกองคลังหรือหัวหน้าส่วนราชการแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยืมชดใช้เงินยืมตามเงื่อนไขสัญญาให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับจากวันครบกำหนดชำระคืนเงินยืม กรณีผู้ยืมขอขยายระยะเวลาการส่งใช้คืนเงินยืม ให้แสดงเหตุผลความจำเป็นที่มีน้ำหนักรับฟังได้ และขยายเวลาได้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันครบกำหนดชำระคืนเงินยืม

ข้อ ๔๐ การหักเงินเดือน ให้หักใช้หนี้ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ เดือน เว้นแต่เงินยืมที่ยังไม่ชำระคืนมีจำนวนเกินจำนวนเงินที่จะหักจากเงินยืม ๓ เดือน ให้ผู้ยืมเงินทำสัญญาปรับสภาพหนี้และยินยอมให้หักเงินเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี

จึงเห็นควรให้ผู้บริหารปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๒. เห็นควรให้กองคลังพิจารณาหาแนวทางในการจัดสรรเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้คณะต่าง ๆ ให้เสร็จสิ้นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อไม่ให้มีรายได้จัดสรรคงค้างยกไปปีงบประมาณถัดไป และคณะต่าง ๆ มีผลการดำเนินงานที่สะท้อนความเป็นจริงมากที่สุด

๓. ครั้งต่อไป เห็นควรให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลตัวเลขให้ถูกต้องทุกครั้งก่อนเสนอรายงานการวิเคราะห์งบการเงินให้ผู้บริหารทราบ เพื่อให้ผู้บริหารทราบข้อมูลที่ถูกต้องเชื่อถือได้และใช้ประกอบการวางแผนด้านการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. แนวทางในการดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

ตามที่ได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบภายใน เห็นควรให้คณะฯ ดำเนินการตามข้อเสนอของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเพื่อให้การดำเนินการด้านการเบิกจ่ายเงินยืมเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยเงินทอรองราชการจากเงินรายได้ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดมาตรการส่งใช้เงินยืม คณะฯ ได้มีแนวทางในการติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษร แต่อย่างไรก็ตามลูกหนี้เงินยืมของคณะฯ ที่ค้างชำระเป็นเวลานานส่วนใหญ่เป็นการยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกปฏิบัติการพยาบาลของนักศึกษาซึ่งครอบคลุมการฝึกปฏิบัติในแต่ละรายวิชาจนสิ้นสุดรายวิชาจึงจะเบิกจ่าย

ในปีงบประมาณ...

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นี้ คณะฯ ได้มีการปรับปรุงวิธีการยืมค่าใช้จ่ายในการฝึกปฏิบัติแต่ละครั้งให้ผู้รับผิดชอบทยอยเบิกจ่ายในส่วนที่สามารถเบิกจ่ายได้ก่อน และค่าจ้างเหมาบริการให้เบิกจ่ายเป็นรายเดือน แทนการเบิกจ่ายเป็นรายวิชา และจะได้แจ้งระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้กับผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการวิเคราะห์ห้วงการเงิน และผลสอบบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๑.๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สำนักงบประมาณเห็นชอบการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๘๐๙,๘๐๘,๒๐๐ บาท มหาวิทยาลัย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ดังนี้

จากผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น ๘๐๙,๘๐๘,๒๐๐ บาท เบิกจ่าย ๓๓๑,๐๓๕,๗๑๖.๕๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๘๘ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๑๓.๑๒ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๔.๐๐) โดยจำแนกตามงบรายจ่าย ดังนี้

งบรายจ่าย	ได้รับจัดสรร งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการ เบิกจ่าย	ร้อยละ เป้าหมายที่ รัฐบาล กำหนด
ก. รายจ่ายประจำ	๖๗๑,๑๔๓,๖๐๐.๐๐	๓๑๕,๗๓๙,๑๑๖.๕๔	๓๕๕,๔๐๔,๔๘๓.๔๖	๔๗.๐๔	๕๘.๐๐
งบบุคลากร	๒๔๗,๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๕,๐๖๒,๔๖๘.๗๓	๑๒๒,๖๐๗,๕๓๑.๒๗	๕๐.๕๐	
งบดำเนินงาน	๑๕,๘๑๒,๒๐๐.๐๐	๒,๙๔๐,๗๓๕.๘๑	๑๒,๘๗๑,๔๖๔.๑๙	๑๘.๖๐	
งบเงินอุดหนุน	๔๐๗,๖๖๑,๔๐๐.๐๐	๑๘๗,๗๓๕,๙๑๒.๐๐	๒๑๙,๙๒๕,๔๘๘.๐๐	๔๖.๐๕	
ข. รายจ่ายลงทุน	๑๓๘,๖๖๔,๖๐๐.๐๐	๑๕,๒๙๖,๖๐๐.๐๐	๑๒๓,๓๖๘,๐๐๐.๐๐	๑๑.๐๓	๔๐.๐๐
รวม	๘๐๙,๘๐๘,๒๐๐.๐๐	๓๓๑,๐๓๕,๗๑๖.๕๔	๔๗๘,๗๗๒,๔๘๓.๔๖	๔๐.๘๘	๕๔.๐๐

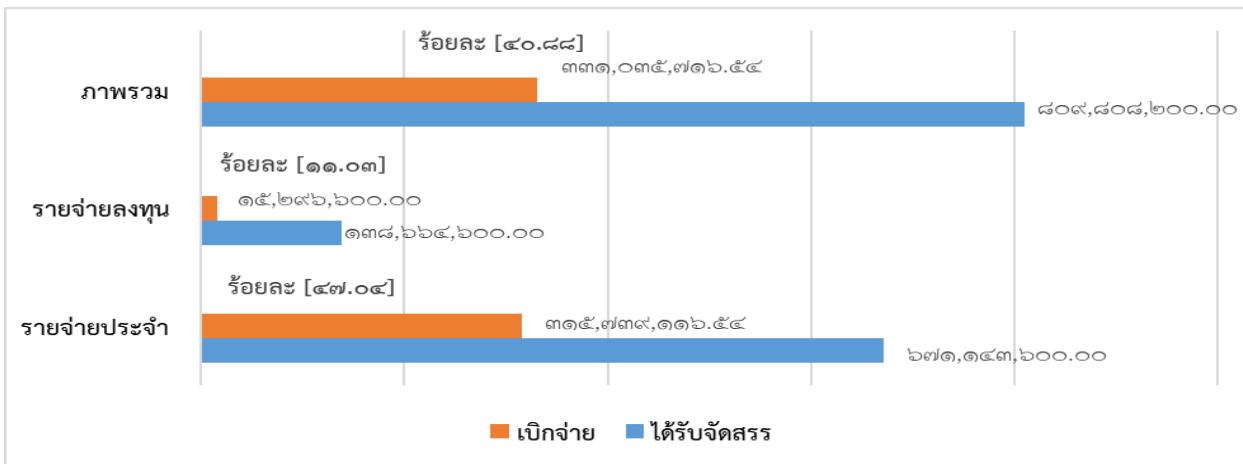
- รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรร จำนวน ๖๗๑,๑๔๓,๖๐๐ บาท เบิกจ่าย ๓๑๕,๗๓๙,๑๑๖.๕๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๐๔ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๑๐.๙๖ เป็นเงิน ๗๓,๕๒๔,๑๓๑.๔๖ บาท (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๘) เป็นผลมาจากโครงการตามแผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการที่ยังไม่เบิกจ่ายเป็นเงิน ๒๔,๒๓๔,๕๐๐ บาท และโครงการเฉพาะกิจในแผนงานพื้นฐาน เป็นเงิน ๕๗๔,๖๕๒ บาท ส่วนที่เหลือเป็นการเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานที่ล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดของคณะ/หน่วยงานต่างๆ

- รายจ่าย...

- รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๓๘,๖๖๔,๖๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๕,๒๙๖,๖๐๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๐๓ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๒๘.๙๗ เป็นเงิน ๔๐,๑๖๙,๒๔๐ บาท (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๔๐.๐๐) เป็นผลมาจากคณะ/หน่วยงาน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่าแผนที่กำหนด ส่งผลให้การเบิกจ่ายต่ำกว่าแผนที่กำหนด อาทิ สิ่งก่อสร้างปีเดียวเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน เป็นเงิน ๑๔,๒๔๐,๐๐๐ บาท และรายการผูกพันข้ามปีเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด เป็นเงิน ๑๔,๓๙๐,๒๐๐ บาท ส่วนที่เหลือเป็นรายการครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด

โดยสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒

แสดงเป็นแผนภูมิ ดังนี้



โดยผลการเบิกจ่ายแยกคณะ/หน่วยงาน ดังนี้

รายจ่ายประจำ เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๕๘ คณะที่มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าร้อยละ ๕๘ มี ๑ หน่วยงาน และคณะที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๕๘ มี ๑๔ หน่วยงาน ดังนี้

ที่	คณะ/หน่วยงาน	ร้อยละ
๑	คณะพยาบาลศาสตร์	๗๓.๐๗
๒	คณะศิลปศาสตร์	๕๒.๘๓
๓	คณะเกษตรศาสตร์	๔๙.๙๖
๔	คณะวิทยาศาสตร์	๔๗.๙๕
๕	สำนักวิทยบริการ	๔๗.๐๗
๖	สำนักงานอธิการบดี	๔๖.๙๙
๗	คณะเภสัชศาสตร์	๔๕.๖๒
๘	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๔๕.๕๑
๙	คณะนิติศาสตร์	๔๓.๓๙
๑๐	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๓๙.๗๑
๑๑	คณะบริหารศาสตร์	๓๘.๐๗

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕๘

ที่	คณะ/หน่วยงาน	ร้อยละ
๑๒	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๓๖.๕๒
๑๓	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๓๖.๒๔
๑๔	คณะรัฐศาสตร์	๓๕.๕๙
๑๕	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๒๖.๑๕
	รวม	๔๗.๐๔

รายจ่ายลงทุน เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ คณะที่ได้รับการจัดสรรมี ๙ หน่วยงาน มีผลการเบิกจ่ายเพียง ๑ คณะ คือ คณะเภสัชศาสตร์ ร้อยละ ๒๖.๔๔ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ๑๓.๕๖ (ซึ่งเป็นรายการผูกพันงบประมาณปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔ รายการ ค่าก่อสร้างอาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ สุขภาพ) นอกนั้นยังไม่มีการเบิกจ่าย

ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๘๐ รายการ ลงนามแล้ว จำนวน ๑๔๙ รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๓๑ รายการ และคาดว่าจะลงนามในสัญญาภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยมีรายการ ดังนี้

หน่วยงาน	รายการ	อยู่ระหว่างจัดซื้อ จัดจ้าง	อยู่ระหว่าง ประกาศประกวด	ผลรวมทั้งหมด
☐ คณะเกษตรศาสตร์	เครื่องผสมและอัดอาหารปลาขนาดเล็ก		๙๖๓,๐๐๐	๙๖๓,๐๐๐
คณะเกษตรศาสตร์ ผลรวม			๙๖๓,๐๐๐	๙๖๓,๐๐๐
☐ คณะเภสัชศาสตร์	เครื่องวัดความแข็งของเม็ดยาแบบพกพา		๗๘๐,๐๐๐	๗๘๐,๐๐๐
	ชุดเครื่องปั่นเหวี่ยงตกตะกอนแบบควบคุมอุณหภูมิ		๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
	ชุดอ่างน้ำละลายยาด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง (Sonicator bath)		๘๕๖,๐๐๐	๘๕๖,๐๐๐
คณะเภสัชศาสตร์ ผลรวม			๒,๕๓๖,๐๐๐	๒,๕๓๖,๐๐๐
☐ คณะวิศวกรรมศาสตร์	เครื่องวิเคราะห์ค่าดักกลืนแสง		๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
	ชุดกล้องจุลทรรศน์สำหรับงานทางโลหะวิทยา (Metallographic Optical Microscope)		๘๑๙,๐๐๐	๘๑๙,๐๐๐
	ชุดเครื่องวัดค่าจากหัววัดระบบ Strain Gauge Type Transducer แบบวัดได้หลายช่องสัญญาณพร้อมกัน		๘๗๐,๐๐๐	๘๗๐,๐๐๐
	ชุดตรวจวัดการเคลื่อนตัวแบบ Strain Gauge Type Transducer		๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
	ชุดวิเคราะห์การเคลื่อนที่ความเร็วสูง (High-Speed video camara)		๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
คณะวิศวกรรมศาสตร์ ผลรวม			๔,๐๘๙,๐๐๐	๔,๐๘๙,๐๐๐
☐ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	เครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจ (Defibrillator)		๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
	เตียงนอนผู้ป่วยปรับด้วยระบบไฟฟ้า		๘๔๕,๐๐๐	๘๔๕,๐๐๐
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ผลรวม			๑,๔๔๕,๐๐๐	๑,๔๔๕,๐๐๐
☐ อุทยานวิทยาศาสตร์	เครื่อง Retort machine autoclave sterilization for pouch food	๑,๒๐๐,๐๐๐		๑,๒๐๐,๐๐๐
	เครื่องขนาดสูญญากาศ	๒๖๐,๐๐๐		๒๖๐,๐๐๐
	เครื่องสับผสม	๕๑๓,๐๐๐		๕๑๓,๐๐๐
	เครื่องหั่นเนื้อ เป็นเต๋า (MEAT DICER) ๙๐๐*๖๐๐*๒๓๐ มม.	๖๕,๐๐๐		๖๕,๐๐๐
	เครื่องอัดไฟฟ้า	๖๗,๐๐๐		๖๗,๐๐๐
	เครื่องอัดไส้กรอก	๘๖๐,๐๐๐		๘๖๐,๐๐๐
	ตู้อบรมควัน	๒๐๙,๐๐๐		๒๐๙,๐๐๐
	เตาทอดไฟฟ้า ๓๖ Kw ขนาด ๘๐๐ X ๙๓๐ X ๘๕๐ มม.	๑,๒๐๐,๐๐๐		๑,๒๐๐,๐๐๐
	เตาอบสตรีมเมอร์ ๓๘Kw ขนาด ๕๐๘ X ๓๐๔.๘ X ๕๐๘ มม.	๑,๔๒๐,๐๐๐		๑,๔๒๐,๐๐๐
	เตาอบสตรีมเมอร์ ๑๐ kw ๑๕๒.๔ * ๓๐๔.๘ * ๕๐๘ มม.	๒๙๐,๐๐๐		๒๙๐,๐๐๐
	ผ้าซีดูคควัน ขนาด ๑๕๐๐*๑๒๐๐*๕๐๐ มม.	๓๗,๐๐๐		๓๗,๐๐๐
	ผ้าซีดูคควัน ขนาด ๓๖๐๐*๑๐๐๐*๕๐๐ มม.	๖๕,๐๐๐		๖๕,๐๐๐
	ผ้าซีดูคควัน ขนาด ๔๒๐๐*๒๖๐๐*๕๐๐ มม.	๓๒๐,๐๐๐		๓๒๐,๐๐๐
	ลิฟท์ขนของและคนพิการ	๓,๐๐๐,๐๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐
	ห้องแช่เย็น +๔ องศาเซลเซียส (ผนังห้อง CB/CB) CONDENSING UNIT ขนาด ๒๒๕๐*๒๖๒๕*๒๗๐๐ มม.	๖๕๐,๐๐๐		๖๕๐,๐๐๐
	ห้องแช่เย็น +๔ องศาเซลเซียส (ผนังห้อง CB/CB) CONDENSING UNIT ขนาด ๓๕๕๐*๔๖๗๕*๒๗๐๐ มม.	๖๔๐,๐๐๐		๖๔๐,๐๐๐
	ห้องแช่เย็น -๒๐ องศาเซลเซียส (ผนังห้อง CB/CB) CONDENSING UNIT ขนาด ๓๑๕๐*๒๑๒๕*๒๗๐๐ มม.	๑,๓๕๐,๐๐๐		๑,๓๕๐,๐๐๐
	ห้องแช่เย็น -๒๐ องศาเซลเซียส (ผนังห้อง CB/CB) CONDENSING UNIT ขนาด ๓๕๕๐*๓๑๒๕*๒๖๐๐ มม.	๕๒๐,๐๐๐		๕๒๐,๐๐๐
	ห้องแช่เย็น -๔ องศาเซลเซียส (ผนังห้อง CB/CB) CONDENSING UNIT ขนาด ๓๕๕๐*๔๖๗๕*๒๗๐๐ มม.	๕๖๐,๐๐๐		๕๖๐,๐๐๐
	อาคารโรงงานต้นแบบ pilot plant		๔๐,๐๐๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐,๐๐๐
อุทยานวิทยาศาสตร์ ผลรวม		๑๓,๒๒๖,๐๐๐	๔๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๓,๒๒๖,๐๐๐
ผลรวมทั้งหมด		๑๓,๒๒๖,๐๐๐	๔๙,๐๓๓,๐๐๐	๖๒,๒๕๙,๐๐๐

ภาพรวมทุกงบรายจ่าย เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๕๔ คณะที่มีผลการเบิกจ่าย สูงกว่าร้อยละ ๕๔ มี ๑ หน่วยงาน คณะที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๕๔ มี ๑๕ หน่วยงาน ดังนี้

ที่	คณะ/หน่วยงาน	ร้อยละ
๑	คณะพยาบาลศาสตร์	๗๓.๐๗
๒	คณะศิลปศาสตร์	๕๒.๖๐
๓	คณะเกษตรศาสตร์	๔๘.๕๑
๔	คณะวิทยาศาสตร์	๔๗.๑๔
๕	สำนักวิทยบริการ	๔๗.๐๗
๖	สำนักงานอธิการบดี	๔๖.๒๑
๗	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๔๐.๙๕
๘	คณะนิติศาสตร์	๔๐.๑๔
๙	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๓๙.๗๑
๑๐	คณะบริหารศาสตร์	๓๘.๐๗
๑๑	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๓๖.๕๒
๑๒	คณะรัฐศาสตร์	๓๕.๕๙
๑๓	คณะเภสัชศาสตร์	๓๔.๑๘
๑๔	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๓๑.๒๙
๑๕	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๒๖.๑๕
๑๖	อุทยานวิทยาศาสตร์	๐.๐๐
	รวม	๔๐.๘๘

ปัญหาที่ทำให้ผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงบประมาณอนุมัติเงินจัดสรร โดยการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ทำให้บางกิจกรรม/โครงการ ไม่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณตั้งแต่ต้นปีงบประมาณส่งผลให้การดำเนินการในกิจกรรม/โครงการล่าช้า ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๒. สำหรับรายจ่ายลงทุน คณะ/หน่วยงาน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างช้ากว่าแผนที่กำหนดเนื่องจากไม่มีความพร้อมในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างและการก่อหนี้ผูกพันล่าช้า ส่งผลให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

แนวทาง...

แนวทางการแก้ไข

๑. รายจ่ายประจำ เร่งรัดให้คณะ/หน่วยงานดำเนินกิจกรรม/โครงการ โดยด่วนเพื่อให้ผลการใช้จ่ายในไตรมาสที่ ๓ เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๒. รายจ่ายลงทุน เร่งให้คณะ/หน่วยงาน ลงนามในสัญญาภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ให้ครบทุกรายการ เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีเงินกันเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ ที่ยังเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๒ รายการ วงเงิน ๑,๓๒๕,๐๐๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางให้ขยายการเบิกจ่ายได้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ดังนี้

หน่วยงาน	รายการ	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
สำนักงานอธิการบดี	๑. ก่อสร้างรั้วรอบมหาวิทยาลัย ระยะที่ ๒	๘๔๗,๐๐๐	สัญญาสิ้นสุดวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ คาดว่าจะเบิกจ่ายภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓
	๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์และระบบจราจรสำนักงานอธิการบดี	๔๗๘,๐๐๐	สัญญาสิ้นสุดวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ คาดว่าจะเบิกจ่ายภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการเร่งรัดเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่รัฐบาลกำหนด

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๑.๔ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณีโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

ก. กรณีโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ ตามที่โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ใช้พื้นที่ส่วนหนึ่งของอาคารศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเป็นสถานที่ดำเนินการ แต่เนื่องจากความต้องการของผู้ใช้งานอุทยานวิทยาศาสตร์ มีมากขึ้น โดยเฉพาะความต้องการพื้นที่เพื่อการบ่มเพาะวิสาหกิจ รวมทั้งพื้นที่ที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นต่อการผลิต พัฒนา และแปรรูปผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการ ดังนั้น พื้นที่ที่มหาวิทยาลัย

สนับสนุน...

สนับสนุนให้ใช้ ในการดำเนินกิจกรรมในปัจจุบัน จึงไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน ประกอบกับอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีแนวคิดในการขยายพื้นที่เพื่อเป็นสถานที่ในการสร้าง บ่มเพาะ และพัฒนาผู้ประกอบการ กลุ่ม Startup อย่างครบวงจร จึงได้เสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณใน การสร้างอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการ นวัตกรรม (อาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์) จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีงบประมาณในการก่อสร้าง ๓๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยสิบเจ็ดล้านบาทถ้วน) และงบประมาณก่อสร้างอาคาร โรงงานต้นแบบ (Pilot Plant) ด้านการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร จำนวน ๓ โรงงาน ได้แก่

- (๑) โรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์
- (๒) โรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์พืช ผัก ผลไม้
- (๓) โรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปสมุนไพรและเครื่องสำอาง

โดยเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณแผ่นดิน ภายใต้แผนงานบูรณาการการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) มีงบประมาณในการก่อสร้างรวมทั้ง ๓ โรงงาน จำนวน ๑๑๗,๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสิบเจ็ดล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งปัจจุบันโครงการทั้งสองได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีตามมติที่ประชุม คณะรัฐมนตรีในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ (ครม.สัญจร) ตามหนังสือเลขที่ นร ๑๑๑๒/๔๕๑๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ทั้งนี้ กลุ่มอาคารดังกล่าวได้รับการอนุญาตให้ใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นสถานที่ในการก่อสร้าง และดำเนินโครงการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ในวาระที่ ๔.๔.๒ โดยปัจจุบันโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์ ได้ทำการก่อสร้างแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ และอยู่ในระหว่างการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในโรงงาน ซึ่งคาดว่าจะสามารถเปิดให้บริการได้ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ นี้ ส่วนอาคารโรงงานหลังที่สอง คือโรงงานแปรรูปผลิตภัณฑ์พืช ผัก ผลไม้ อยู่ระหว่างการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปสมุนไพรและเครื่องสำอาง อยู่ในระหว่างการจัดทำคำขอของงบประมาณ ทั้งนี้ ตามแผนงาน โครงการก่อสร้างอาคารทั้งหมดจะเสร็จเรียบร้อยในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ (สอว.) ได้อนุมัติในหลักการเบื้องต้นในการสนับสนุนงบประมาณ ในการก่อสร้างอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งหากสามารถดำเนินการได้ก็จะเป็นการเติมเต็มระบบนิเวศนวัตกรรมของ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ ให้สมบูรณ์ และจะเป็นการเสริมสร้างศักยภาพด้านการวิจัย การถ่ายทอด เทคโนโลยี และการสร้างนวัตกรรมร่วมกับภาคเอกชนและอุตสาหกรรม รวมทั้งยังเป็นการเน้นบทบาทของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ในฐานะสถาบันการศึกษาที่มุ่งสร้างนวัตกรรมเพื่อการยกระดับเศรษฐกิจของพื้นที่ได้อย่างชัดเจน

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการในการขอรับงบประมาณสำหรับสร้างโครงสร้างพื้นฐานดังกล่าว จึงจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการจัดเตรียมเอกสาร แบบรูปรายการ และการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับ งบประมาณต่อไป ในการนี้ โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม งบประมาณทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างและพัฒนาพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านบาทถ้วน)

แนวทางการดำเนินงาน

โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์มีแผนการก่อสร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ เพื่อรองรับการขยายตัวของกาให้บริการที่จะเพิ่มมากขึ้น โครงการจะประกอบด้วยอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม ๑ อาคาร และกลุ่มอาคารโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร (Pilot Plant) จำนวน ๓ อาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

การก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร และโรงงานต้นแบบในพื้นที่

(๑) การสร้างอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม

ศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม ภายใต้โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นอาคารที่ออกแบบเพื่อใช้เป็นสถานที่สร้าง และพัฒนาผู้ประกอบการกลุ่ม Startup ในพื้นที่ อย่างครบวงจร โดยจะเป็นอาคารในการบ่มเพาะ Startup ในมหาวิทยาลัย มีเป้าหมายในการพัฒนาทั้งนักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป ทั้งนี้อาคารจะต้องมีองค์ประกอบที่สมบูรณ์สำหรับการสร้างผู้ประกอบการใหม่ (Startup Ecosystem) ทั้งนี้ผู้ประกอบการรุ่นใหม่ที่จะเป็น Startup นั้น มักมีรูปแบบการใช้ชีวิตแบบใหม่ คือเน้นความสะดวกสบาย และไม่เป็นรูปแบบเดิม ดังนั้นอาคารจึงควรมีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งในส่วนสำหรับสนับสนุนการประกอบกิจการ และในส่วนของ การสนับสนุนการใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพ ตลอดจนมีพื้นที่โดยรอบที่สามารถใช้พักผ่อนไปในระหว่างการทำงานอีกด้วย โดยออกแบบภายใต้แนวคิด เป็นอาคารประหยัดพลังงาน นำพลังงานแสงแดดจากแผงโซลาร์เซลล์ติดตั้งตลอดแนวหลังคา รวมทั้งระบบกำจัดของเสียทุกประเภทที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ ไม่ให้มีผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีก และเอื้อประโยชน์ให้คนพิการ โดยอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมแบ่งออกเป็น ๒ ส่วนหลัก คือ อาคารส่วนหน้า และอาคารส่วนหลัง มีรายละเอียดดังนี้

(๑.๑) อาคารส่วนหน้า เป็นอาคาร ๒ ชั้น ทำหน้าที่เป็นสำนักงานศูนย์บ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรม และที่ตั้งของหน่วยบริการต่างของอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง พร้อมด้วยพื้นที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทำกิจกรรมการสร้างผู้ประกอบการใหม่ และการพัฒนาเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และ SMEs โดยอาคารจะมีพื้นที่สำนักงานกลาง พื้นที่สร้างสรรค์งานร่วมกัน (Co working space) พื้นที่จัดกิจกรรมกลาง ห้องประชุม ร้านอาหาร เครื่องดื่ม สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ รวมทั้งเป็นที่ตั้งของหน่วยงานต่างๆที่จะสามารถอำนวยความสะดวกต่อการทำกิจกรรมของผู้ประกอบการ เช่น ธนาคาร บริษัทขนส่ง หน่วยงานราชการที่มีความเกี่ยวข้อง เป็นต้น มีพื้นที่ใช้สอยรวม ๖,๐๕๖ ตารางเมตร

(๑.๒) อาคารส่วนหลัง เป็นอาคาร ๓ ชั้น โดยชั้นล่างเป็นพื้นที่ลานจอดรถ ส่วนชั้นที่ ๒ และชั้นที่ ๓ เป็นพื้นที่ใช้สอยจริง อาคารนี้ประกอบด้วยพื้นที่ห้องปฏิบัติการสำหรับภาคเอกชนใช้ทำวิจัย รวมทั้งอาจเป็นที่ตั้งของศูนย์เชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย และเป็นอาคารที่ผู้ประกอบการ Spin Off จากการบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรมสามารถใช้เป็นสถานที่ตั้งกิจการ เพื่อทำการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่อไป โดยมีพื้นที่ใช้สอยรวม ๖,๗๕๐ ตารางเมตร

(๒) การสร้างกลุ่มอาคารโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร (Pilot Plant)

โครงการโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร (Pilot Plant) จัดสร้างเพื่อเป็นโครงสร้างพื้นฐานในการผลิตและพัฒนาสำหรับเกษตรกร SMEs และ Startup เกิดใหม่ในพื้นที่ เพื่อยกระดับเกษตรกร และ SMEs ในพื้นที่ให้เป็น SMEs คุณภาพสูง ตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ผ่านการวิจัย ร่วมกับหน่วยวิจัยต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยใช้กลไกในการผลิตของโรงงานต้นแบบที่มีมาตรฐาน และการควบคุมคุณภาพ เพื่อเพิ่มความสามารถด้านการผลิต ให้แก่เกษตรกร SMEs และ Startup ในพื้นที่ และเพิ่มศักยภาพด้านการแข่งขันให้แก่เกษตรกร SMEs ในพื้นที่ ผ่านกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ของโรงงานต้นแบบด้านการผลิตผลทางการเกษตร

ในโครงการ...

ในโครงการนี้ อาคารโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร (Pilot Plant) แบ่งเป็น ๓ อาคาร ได้แก่ อาคารโรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหารประเภทเนื้อสัตว์ อาคารโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรประเภทพืชผักผลไม้ และอาคารโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปสมุนไพรและเครื่องสำอาง โดยอาคารโรงงานต้นแบบแบ่งเป็น ๒ ส่วนหลักๆ คือ ส่วนสำนักงาน และส่วนโรงงาน โดยแต่ละส่วนมีการใช้งานดังนี้

(๒.๑) ส่วนสำนักงาน จัดให้มีการใช้งานเพื่อเป็นสำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องประชุม ห้องจัดอบรม รวมทั้งห้องปฏิบัติการเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ทดสอบเบื้องต้น

(๒.๒) ส่วนของโรงงาน จะมีการใช้งานตามกระบวนการผลิตตามสายการผลิตแต่ละโรงงาน โดยโรงงานที่ ๑ เป็นโรงงานเพื่อการผลิตและแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารประเภทเนื้อสัตว์ เช่น หมู เนื้อวัว ไก่ เป็นต้น โรงงานที่ ๒ เป็นโรงงานเพื่อการผลิตและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร เช่น ผลไม้ ผัก เป็นต้น และโรงงานที่ ๓ เป็นโรงงานเพื่อการผลิตและแปรรูปสมุนไพรและยา เช่น ฟ้าทลายโจร ขมิ้น พริก งาม บัวบก เป็นต้น

ผังบริเวณโดยรวมของพื้นที่

โครงการก่อสร้างอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะก่อสร้างในพื้นที่ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๐ โดยพื้นที่ก่อสร้างกลุ่มอาคารและระบบสาธารณูปโภคตั้งอยู่ในพื้นที่ด้านหลังมหาวิทยาลัย บริเวณทิศตะวันออกของศูนย์กีฬามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เชื่อมกับสนามกีฬากลางมหาวิทยาลัยฯ มีพื้นที่รวมทั้งหมดประมาณ ๒๐๗,๐๐๐ ตรม.หรือประมาณ ๑๒๙.๓ ไร่ มีระยะห่างจากอาคารศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ (ที่ตั้งเดิม) ประมาณ ๑.๖๔ กม. ในพื้นที่สามารถแบ่งกลุ่มอาคารที่จะก่อสร้างทั้งหมดออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนของกลุ่มอาคารโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร (Pilot Plant) และส่วนของอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม โดยมีรายละเอียดของพื้นที่และอาคารแสดงดังภาพที่ ๑-๔



ภาพที่ ๑ พื้นที่ก่อสร้างโครงการและระยะห่างกับที่ตั้งเดิมของอุทยานวิทยาศาสตร์



ภาพที่ ๒ ผังแม่บทโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



ภาพที่ ๓ ภาพจริงอาคารโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์



ภาพที่ ๔ อาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม

แผนการดำเนินงานและงบประมาณดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๑๕,๔๖๕,๓๘๐ บาท

ระยะเวลาในการดำเนินงานตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. งบประมาณในการก่อสร้างกลุ่มอาคารโรงงานต้นแบบ (Pilot Plant) และเครื่องจักร จากงบประมาณบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จำนวน ๑๗๗,๐๕๗,๔๘๐.๐๐ บาท

๒. งบประมาณในการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม จากสำนักงานปลัดฯ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๓๒๙,๖๘๐,๐๐๐ บาท

๓. งบประมาณในการดำเนินงาน จากสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ (สอว.) และ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๙๓,๐๓๙,๐๔๐ บาท

๔. งบประมาณในการเตรียมการต่าง ๆ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์) จำนวน ๑๕,๖๘๘,๘๖๐ บาท

โดยมีรายละเอียดงบประมาณดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ ตามตารางที่ ๑ ดังนี้

ตารางที่ ๑ แผนงบประมาณรายจ่าย ในการดำเนินระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ					แหล่งงบประมาณ
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	การก่อสร้างอาคาร Pilot Plant หลังที่ ๑ และติดตั้งเครื่องจักร (๕๗,๑๑๗,๔๔๐ บาท)						
	- ค่าออกแบบ	๑,๗๐๐,๐๐๐					เงินรายได้มหาวิทยาลัย (โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์)
	- ค่าคุมงาน	๑,๓๘๘,๘๖๐					เงินรายได้มหาวิทยาลัย (โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์)
	- ค่าก่อสร้าง	๓๗,๑๘๐,๐๐๐					เงินงบประมาณแผ่นดิน งบแผนงานบูรณาการ พัฒนาพื้นที่ระดับภาค
	- ค่าครุภัณฑ์	๖,๐๐๗,๗๘๐	๑๐,๘๔๐,๘๐๐				เงินงบประมาณแผ่นดิน งบแผนงานบูรณาการ พัฒนาพื้นที่ระดับภาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ครุภัณฑ์ ปรับงบประมาณจากค่าสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ค่าสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครุภัณฑ์ได้รับสรรงบประมาณจำนวน ๒๒,๓๕๕,๕๐๐ บาท ปรับลดลงงบประมาณเนื่องจากเกิดการระบาดของไวรัส COVID-๑๙ จำนวน ๑๑,๕๑๔,๒๐๐ บาท

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ					แหล่งงบประมาณ
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๒	การก่อสร้างอาคาร Pilot Plant หลังที่ ๒ และติดตั้งเครื่องจักร (๖๔,๑๕๕,๕๐๐ บาท)						
	- ค่าออกแบบ		ใช้แบบเดิมที่ปรับปรุงแล้ว				-
	- ค่าคุมงาน		๑,๘๐๐,๐๐๐				เงินรายได้มหาวิทยาลัย (โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์)
	- ค่าก่อสร้าง		๔๐,๐๐๐,๐๐๐				เงินงบประมาณแผ่นดิน งบแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค
	- ค่าครุภัณฑ์			๒๒,๓๕๕,๕๐๐			เงินงบประมาณแผ่นดิน งบแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค
๓	การก่อสร้างอาคาร Pilot Plant หลังที่ ๓ และติดตั้งเครื่องจักร (๖๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท)						
	- ค่าออกแบบ		๑,๘๐๐,๐๐๐				เงินรายได้มหาวิทยาลัย (โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์) ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
	- ค่าคุมงาน				๑,๘๐๐,๐๐๐		เงินรายได้มหาวิทยาลัย (โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์)
	- ค่าก่อสร้าง				๔๐,๐๐๐,๐๐๐		เงินงบประมาณแผ่นดิน งบแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ					แหล่งงบประมาณ
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	- ค่าครุภัณฑ์				๒๐,๐๐๐,๐๐๐		เงินงบประมาณแผ่นดิน งบแผนงานบูรณาการ การพัฒนาพื้นที่ระดับภาค
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดหา อุปกรณ์ และจ้างเหมา ขยายระบบเครือข่าย Internet		๒๐๐,๐๐๐				เงินรายได้มหาวิทยาลัย (โครงการอุทยาน วิทยาศาสตร์) ขออนุมัติใช้เงินรายได้เพื่อจ่ายสะสม
การสร้างอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม							
๕	- ค่าออกแบบ		๗,๐๐๐,๐๐๐				เงินรายได้มหาวิทยาลัย (โครงการอุทยาน วิทยาศาสตร์) ขออนุมัติใช้เงินรายได้เพื่อจ่ายสะสม
	- ค่าคุมงาน			๑,๘๖๒,๐๐๐	๑๐,๘๑๘,๐๐๐		สำนักงานปลัดฯ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หน่วยงานเบิกจ่าย สอว.)
	-ค่าก่อสร้าง			๔๖,๕๕๐,๐๐๐	๒๗๐,๔๕๐,๐๐๐		สำนักงานปลัดฯ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หน่วยงานเบิกจ่าย สอว.)
๖	งบดำเนินงาน (การ ให้บริการของอุทยาน วิทยาศาสตร์)	๑๓,๘๑๘,๒๘๐	๑๖,๒๒๐,๗๖๐	๑๖,๐๐๐,๐๐๐	๑๖,๐๐๐,๐๐๐	๓๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการ ส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ (สอว.) และ สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.) กระทรวงการ

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ					แหล่งงบประมาณ
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
							อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
	รวม	๖๐,๐๙๔,๙๒๐.๐๐	๗๗,๘๖๑,๕๖๐.๐๐	๘๖,๗๖๗,๕๐๐.๐๐	๓๕๙,๐๖๘,๐๐๐.๐๐	๓๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	

จากภาพรวม แผนงบประมาณรายจ่าย ในการดำเนินงานระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังกล่าวข้างต้น แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ต้องดำเนินการโดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อดำเนินงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณีโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ในการดำเนินโครงการก่อสร้างและพัฒนาพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) ดังนี้

๑.๑ ค่าจ้างออกแบบอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งบประมาณ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ และจ้างเหมาขยายระบบเครือข่าย Internet งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ ค่าจ้างออกแบบอาคารต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์กลุ่มเครื่องสำอาง และสมุนไพร งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

ข.กรณีสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ตามที่สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ มีแผนในการพัฒนาพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง เนื่องจากในปี พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้เสนอให้ ตั้งหน่วยงานที่ดำเนินกิจกรรม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในภาพรวม มีสถานที่ดำเนินกิจกรรมเป็นศูนย์กลางภายใต้ชื่อ “อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง” โดยเน้นงานจัดการพื้นที่ที่เหมาะสมในการใช้เพื่อประโยชน์ในการทำเป็นสถานที่จัดกิจกรรมด้านศิลปและวัฒนธรรม พื้นที่ที่จะทำการพัฒนาเป็นอุทยานฯ ตั้งอยู่ใกล้กับบริเวณส่วนการศึกษาและหนองอีเจม จัดอยู่ในการใช้ที่ดินด้านสันตนาการมีพื้นที่ทั้งหมด ๙๘ ไร่ สภาพเป็นป่าโปร่ง แต่ยังไม่มียังมีเส้นทางถนนในการสัญจรเพื่อที่เข้าไปเรียนรู้ศึกษากิจกรรมดังกล่าว จึงจำเป็นที่จะต้องก่อสร้างถนนในการสัญจร ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานในการที่จะพัฒนาพื้นที่ได้ตามเป้าประสงค์ โดยมีแผนการดำเนินงาน “โครงการสร้างถนนเข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง” เพื่อใช้ในการก่อสร้างถนนเข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

องค์ประกอบของอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง

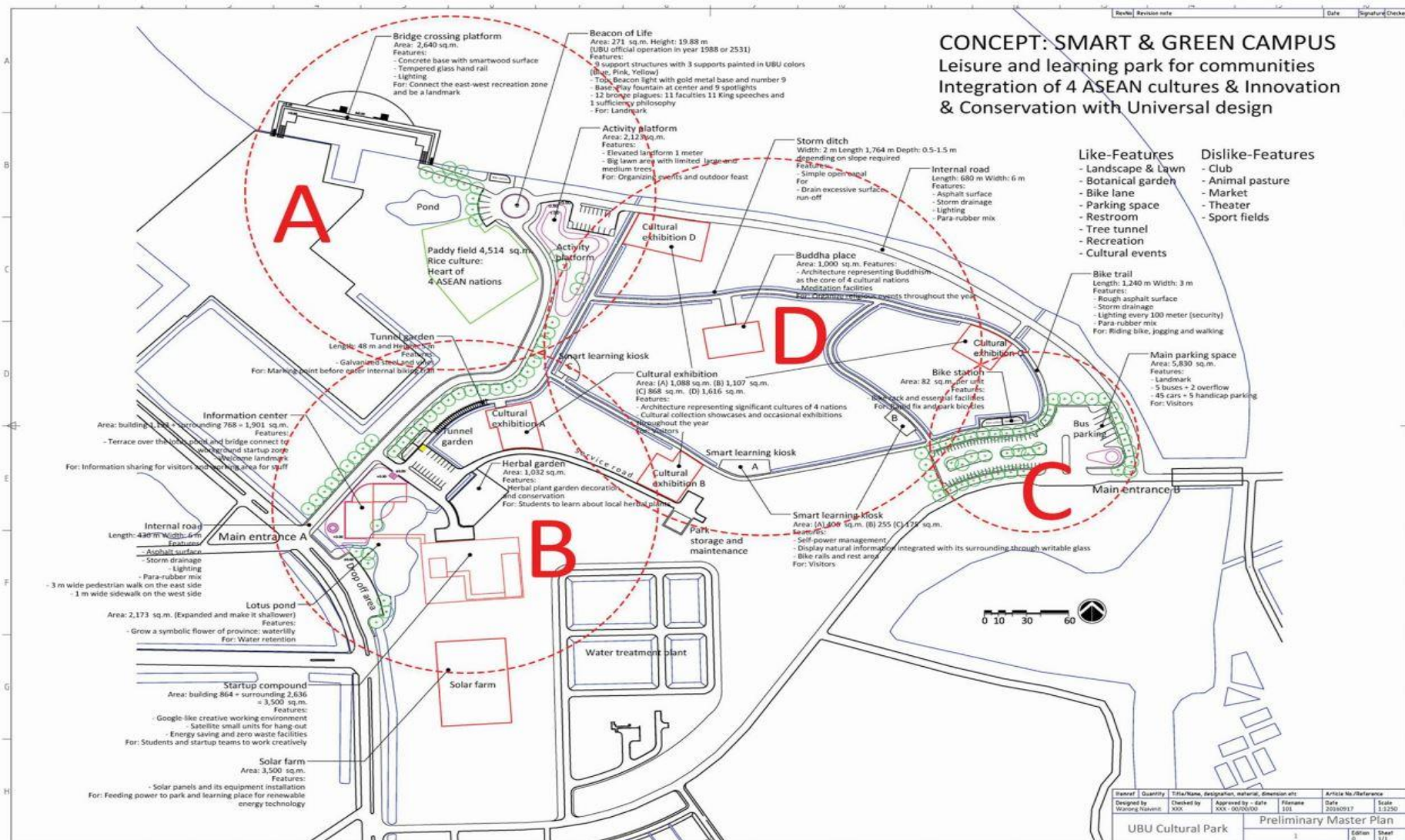
พื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Design Intent) คือ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม เป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนความสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย โดยมีเป้าหมายของการออกแบบผังแม่บทพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขงคือการจัดการพื้นที่ที่เหมาะสมในการใช้เพื่อประโยชน์ในเป็นแหล่งเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ให้ความรู้ด้านเนื้อหาทางวัฒนธรรม ธรรมชาติ และนวัตกรรม

พื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง ทิศเหนือติดหนองอีเจม ทิศตะวันตกติดสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ทิศใต้ติดส่วนการศึกษาและระบบบำบัดน้ำเสียของมหาวิทยาลัย ทิศตะวันออกติดส่วนล่างของหนองอีเจมที่เชื่อมต่อไปภาควิชาประมง คณะเกษตรศาสตร์ มีพื้นที่ทั้งหมด ๑๕๗,๕๐๐ ตารางเมตร หรือประมาณ ๙๘ ไร่ สภาพเป็นป่าโปร่ง มีต้นไม้ขนาดใหญ่และมีคุณค่าทางเศรษฐกิจจำนวนหนึ่ง

พื้นที่ของอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง จะแบ่งออกเป็น ๔ พื้นที่หลัก (รูปที่ ๑ และรูปที่ ๒) ได้แก่

พื้นที่	การดำเนินงานในพื้นที่
(๑) Zone A ส่วน Cultural Space	<p>เป็นพื้นที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรม วิถีชีวิตเกษตรตามแนวปฏิบัติ ฮีต ๑๒ คอง ๑๔ เป็นพื้นที่ให้นักศึกษา บุคลากรและผู้สนใจทั่วไปใช้ในการแสดงออก ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - Paddies พื้นที่วัฒนธรรมวิถีเกษตรโดยมีนาข้าวเป็นลานวัฒนธรรมที่มีชีวิต - Activity Platform ลานกิจกรรมเพื่อใช้จัดการแสดงและงานต่างๆ - Beacon of Life หอประทีปแห่งชีวิต เนื่องจากผลการวิเคราะห์พื้นที่พบว่าบริเวณ Zone A นี้จะมีผู้เข้าใช้งานจำนวนมาก และเป็นพื้นที่เปิดทำให้สามารถมองเห็นพื้นที่อุทยานได้ง่ายจากฝั่งตรงข้าม จึงควรมีจุดเด่นที่มีขนาดและความสูงที่มากพอจะสร้างเป็น Landmark ของอุทยานฯ การออกแบบจะทำเป็นหอคอยสวนแนวตั้ง แนวคิดแสดงถึงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระปรมิหรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ ๙ ที่ความสูง ๑๙.๘๘ เมตร (ค.ศ.๑๙๘๘ เป็นปีที่เปิดตัวมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี) เส้นผ่านศูนย์กลาง ๙ เมตรประกอบไปด้วยเสาหลัก ๙ เสา จะมี ๓ เสาที่ลงสีตามสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แก่ สีฟ้า สีชมพู และสีเหลือง เสาที่เหลือจะลงสีขาว ด้านบนของอนุสาวรีย์จะประดับด้วยโคมไฟขนาดใหญ่ที่ปิดให้มีแสงไฟสว่างตลอดเวลา บริเวณฐานด้านล่างจะมีน้ำพุตรงกลางและติดตั้งแผ่นสำริด ๑๑ แผ่นตามเสาสีขาวซึ่งจะแสดงพระราชดำรัสที่สำคัญของพระบาทสมเด็จพระปรมิหรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ ๙
(๒) Zone B ส่วน Innovative Space	<p>เป็นพื้นที่ใกล้กับบริเวณส่วนการศึกษามากที่สุด พื้นที่นี้นักศึกษาและผู้เยี่ยมชมอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง จะเข้าถึงได้สะดวก จึงจัดให้เป็นพื้นที่ในการเรียนรู้ข้อมูลเบื้องต้น หรือศูนย์ข้อมูลและเป็นที่ตั้งของสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ (จักรยาน รถไฟฟ้า ฯลฯ) ของอุทยานฯ รวมทั้งเป็นพื้นที่ตั้ง Sola farm นอกจากอาคารที่โดดเด่นแล้ว เพื่อให้เกิดความสวยงามและเป็นจุดดึงดูดให้มีการใช้งานอุทยานมากขึ้น สวนพฤกษศาสตร์สมุนไพรร (B๓) และสระบัวจึงถูกวางไว้ในพื้นที่นี้ด้วย บริเวณถนนหลักจะมีพื้นที่ รับ-ส่งผู้โดยสาร (Drop-off area) เพื่อหลีกเลี่ยงการกีดขวางทางจราจรขณะรับ-ส่งผู้โดยสาร</p>
(๓) Zone C ส่วน Facility and Attraction	<p>เนื่องจากพื้นที่เดิมมีต้นไม้ไม่มากนักและใกล้กับทางเข้าหลักอีกด้านของอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง บริเวณนี้จึงเหมาะที่จัดให้เป็นพื้นที่จอดรถ เพื่อรองรับจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมอุทยานฯ โดยเลี่ยงไม่ให้จอดรถในบริเวณส่วนการศึกษาเพื่อไม่ให้ขวางการจราจรในส่วน</p>

พื้นที่	การดำเนินงานในพื้นที่
	การศึกษาที่มีการสำรวจค่อนข้างหนาแน่น โดยหลังจากปล่อยผู้เยี่ยมชมลงที่ Zone B ให้เดินรถโดยใช้ถนนหลักผ่านอาคารกำจัดน้ำเสียมาจอดรถที่บริเวณนี้ บริเวณนี้ยังเป็นจุดที่สามารถรับผู้เยี่ยมชมหลังจากจบการเยี่ยมชมอุทยานฯ ทุกส่วนแล้วมาขึ้นรถกลับที่ Zone C
(๔) Zone D ส่วน Exhibition Space	พื้นที่บริเวณนี้เป็นพื้นที่การใช้งานที่หลากหลายกิจกรรมที่มีความสอดคล้องกันในรูปแบบการใช้งาน เป็นพื้นที่ที่ปกคลุมไปด้วยต้นไม้กว่า ๓,๒๐๐ ต้น มีลักษณะเป็นป่าโปร่งร่มรื่นและมีเส้นทางเดินและทางจักรยานกว้าง ๓ เมตรภายใน โดยเส้นทางใหม่นี้จะปรับปรุงจากทางเดินเก่าที่เป็นทางดินกว้าง ๒-๓ เมตร ทางสัญจรภายในนี้จะเป็นตัวเชื่อมจุดที่สำคัญต่างๆ ประกอบไปด้วย บ้านวัฒนธรรมเวียดนาม (D๒) บ้านวัฒนธรรมกัมพูชา (D๓) บ้านวัฒนธรรมลาว (D๔) และบ้านวัฒนธรรมไทยอีสาน (D๕) บ้านวัฒนธรรมเหล่านี้จะใช้เป็นพื้นที่แสดงนิทรรศการเชิงวัฒนธรรมภายใต้รูปแบบสถาปัตยกรรมเด่นของแต่ละชาติ นอกจากบ้านวัฒนธรรมแล้ว ยังมีบ้านธรรมชาติ (Natural Knowledge Huts) ที่ใช้เพื่อเรียนรู้พันธุ์ไม้ต่างๆ ที่พบในอุทยานฯ โดยที่ตั้งของบ้านธรรมชาติจะอยู่ในบริเวณที่พบว่ามีจำนวนและชนิดของต้นไม้มากที่สุดมีทั้งหมด ๓ จุด และในพื้นที่ Zone D ยังมีพื้นที่พิเศษสำหรับกิจกรรมทางพุทธศาสนา (D๑) ตั้งอยู่ตรงกลางล้อมรอบไปด้วยต้นไม้



รูปที่ ๑ ผังแม่บททางกายภาพของอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



PHYSICAL MASTER PLAN



อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

In cooperation of Agriculture & Liberal art & Applied art and architecture & Science & Engineering & Pharmaceutical sciences & Ubon Ratchathani University

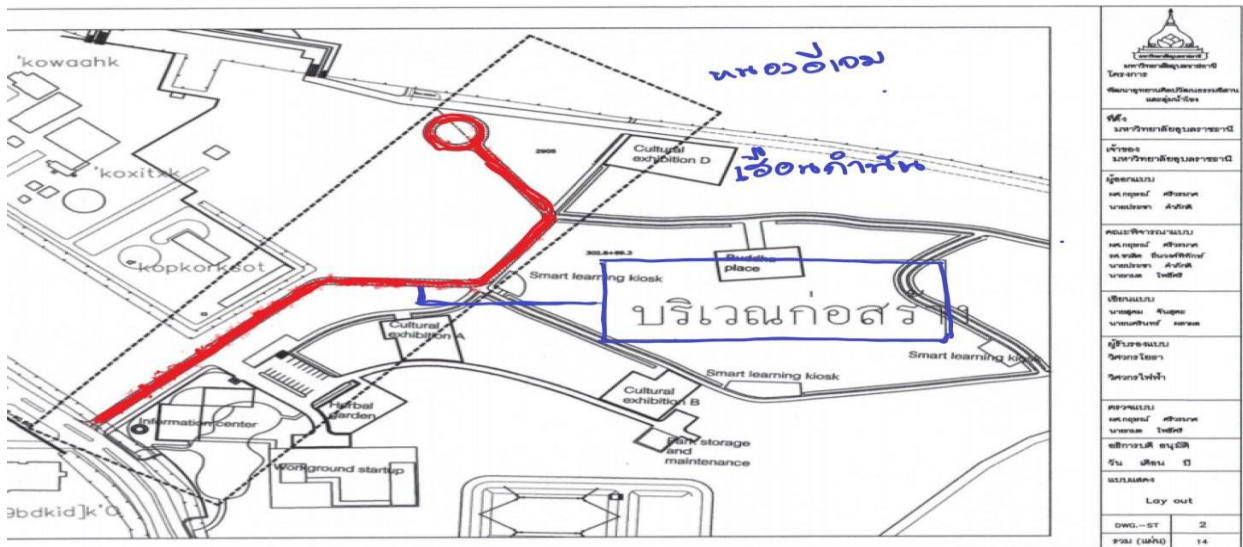
รูปที่ ๒ การแบ่งพื้นที่ของอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

การก่อสร้างถนนภายในอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง ใช้พื้นที่รอบหนองอีเจมซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีศักยภาพที่สามารถพัฒนาให้เป็นพื้นที่รองรับการใช้งานที่หลากหลายและเป็นจุดดึงดูดผู้คนให้เข้าทำกิจกรรมต่างๆ เช่น เป็นพื้นที่ใกล้แหล่งน้ำมีทัศนียภาพที่สวยงาม มีเรือนก่อรูปทรงสถาปัตยกรรมอีสาน และร่มรื่นด้วยพรรณไม้หลากชนิดที่มีขนาดค่อนข้างใหญ่ แต่ข้อด้อยของพื้นที่นี้ คือ ขาดความปลอดภัยในการเข้าใช้งานเนื่องจากถูกตัดขาดจากการเชื่อมต่อกับพื้นที่ส่วนอื่น ด้วยเหตุนี้เพื่อให้การดำเนินการในการก่อสร้างถนนที่เป็นเส้นทางสัญจรสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เพื่อรองรับสาธารณชนที่จะเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ดังกล่าวได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

ที่ผ่านมา มีนักศึกษา บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย มาศึกษา ใช้ประโยชน์หรือร่วมกิจกรรมจำนวนกว่า ๒,๐๐๐ คน ต่างๆ ช้างต้น และในปี ๒๕๖๓ จากการจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่มีบทบาทต่อสังคม ประจำปี ๒๐๒๐ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการจัดอันดับให้อยู่ในอันดับที่ ๑ ของประเทศไทย และอันดับที่ ๗๙ ของโลก ใน SDG ๑๑ Sustainable cite and Communication ด้านเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน โดยในการจัดทำข้อมูล SDG ๑๑ ด้านเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้นำเอือนก้านซึ่งเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งในอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง ซึ่งเป็นพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เปิดให้สาธารณชนเข้าถึงได้อย่างไม่มีเงื่อนไขในการเข้าใช้บริการในพื้นที่ แต่ยังไม่มียุทธศาสตร์ในการสัญจรเพื่อที่เข้าไปในพื้นที่ดังกล่าว ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบโจทย์มหาวิทยาลัยที่มีบทบาทต่อสังคม ใน SDG ๑๑ Sustainable cite and Communication ด้านเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน และเพื่อให้การเข้าถึงพื้นที่แหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นมีความสะดวกและปลอดภัย สามารถเข้าถึงได้ง่าย จึงจำเป็นที่จะต้องก่อสร้างถนนในการสัญจร ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานในการที่จะพัฒนาพื้นที่โครงการ

โดยดำเนินการก่อสร้างถนนภายในอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง เป็นการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางเชื่อมต่อจากถนนสาย A (ถนนแม่น้ำโขง) บริเวณด้านข้างสวนป่าสมุนไพรรณะเภสัชศาสตร์ ถึงบริเวณริมหนองอีเจมข้างเอือนก้าน ระยะทางประมาณ ๔๗๕ เมตร ดังรูปที่ ๓



รูปที่ ๓ แสดงบริเวณการก่อสร้างถนนภายในอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง

ในการนี้ เพื่อใช้เป็นเส้นทางในการสัญจรในการเข้าศึกษาบริเวณแหล่งเรียนรู้อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและ
 ลุ่มน้ำโขงให้ได้มาตรฐานและความปลอดภัยแก่ผู้สัญจร นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนั้น
 สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมจึงขออนุมัติดำเนินโครงการสร้างถนน
 เข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง” ในการก่อสร้างถนนเข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่ม
 น้ำโขง งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้สามารถรองรับการดำเนินการก่อสร้างได้ทันทีที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และเพื่อ
 ใช้เป็นเส้นทางในการสัญจรในการเข้าศึกษาบริเวณแหล่งเรียนรู้อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขงให้ได้
 มาตรฐานและความปลอดภัยแก่ผู้สัญจร นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โครงการอุทยาน
 วิทยาศาสตร์และสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการ จำนวน ๒ โครงการ
 ได้แก่ โครงการก่อสร้างและพัฒนาพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งบประมาณ ๙,๐๐๐,๐๐๐
 บาท และโครงการสร้างถนนเข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวม
 งบประมาณทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
 ข้อ ๒๐ เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการ (๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่น
 หรือจัดซื้อที่ดิน รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้
 เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

โดยมีรายละเอียดรายการที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม ตามตารางที่ ๒ ดังนี้

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงรายการค่าใช้จ่ายการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม งบประมาณ ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	รายการ ค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	TOR	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๑	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๒	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๓	ระยะเวลาดำเนินงาน	เอกสาร ประกอบการ พิจารณา
๑	โครงการ ก่อสร้างและ พัฒนาพื้นที่ อุทยาน วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	๑.๑ จ้าง ออกแบบ อาคารศูนย์ พัฒนา ผู้ประกอบการ นวัตกรรม มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	๑	งาน	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	มี	-			มิ.ย.๖๓ - ส.ค.๖๓	(ร่าง) ขอบเขตการ จ้างออกแบบ อาคารศูนย์พัฒนา ผู้ประกอบการ นวัตกรรม มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี (เอกสาร ประกอบการ ประชุมหมายเลข ๔)
		๑.๒ ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ อุปกรณ์ และจ้าง เหมาขายระบบ เครือข่าย Internet	๑	ชุด	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	มี	๑๓๒,๔๔๐	๑๕๔,๗๒๒	๑๖๐,๐๒	มิ.ย.๖๓-ส.ค.๖๓	คุณลักษณะเฉพาะ ครุภัณฑ์/ใบเสนอ ราคา (เอกสาร ประกอบการ ประชุมหมายเลข ๕)

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงรายการค่าใช้จ่ายการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม งบประมาณ ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ต่อ)

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	รายการ ค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	TOR	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๑	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๒	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๓	ระยะเวลาดำเนินงาน	เอกสาร ประกอบการ พิจารณา
		๑.๓ ค่าจ้าง ออกแบบอาคาร ต้นแบบด้านการ แปรรูปผลิตภัณฑ์ กลุ่มเครื่องสำอาง และสมุนไพร	๑	งาน	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	มี	-			มี.ย.๖๓-ส.ค.๖๓ ระยะเวลาการ ก่อสร้าง ๙๐ วัน นับจากวันที่ลงนาม ในสัญญา	(ร่าง) ขอบเขต ค่าจ้างออกแบบ อาคารต้นแบบด้าน การแปรรูป ผลิตภัณฑ์กลุ่ม เครื่องสำอาง และ สมุนไพร(เอกสาร ประกอบการ ประชุมหมายเลข ๖)
โครงการก่อสร้างและพัฒนาพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี						๙,๐๐๐,๐๐๐						

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงรายการค่าใช้จ่ายการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม งบประมาณ ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ต่อ)

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	รายการ ค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	TOR	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๑	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๒	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๓	ระยะเวลาดำเนินงาน	เอกสาร ประกอบการ พิจารณา
๒	โครงการสร้าง ถนนเข้าพื้นที่ อุทยาน ศิลปวัฒนธรรม อีสานและลุ่ม น้ำโขง	๒.๑ ค่าก่อสร้าง ถนนเข้าพื้นที่ อุทยาน ศิลปวัฒนธรรม อีสานและลุ่มน้ำ โขง	๑	งาน	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	มี	๒,๑๐๐,๐๐๐			มี.ย.๖๓-ส.ค.๖๓ ระยะเวลาการ ก่อสร้าง ๑๒๐ วัน นับจากวันที่ลงนาม ในสัญญา	(ร่าง)ขอบเขตของ งานจ้าง/แบบสรุป ราคากลางก่อสร้าง อาคาร (เอกสาร ประกอบการ ประชุมหมายเลข ๗)
โครงการสร้างถนนเข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง						๒,๐๐๐,๐๐๐						
รวมงบประมาณที่ขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมโครงการ						๑๑,๐๐๐,๐๐๐						

ตารางที่ ๓ เหตุผลความจำเป็นในการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๘)

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	เหตุผลความจำเป็น	การเตรียมการเบื้องต้น	
๑	โครงการก่อสร้าง และพัฒนาพื้นที่ อุทยาน วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	๑.๑ จ้างออกแบบ อาคารศูนย์พัฒนา ผู้ประกอบการ นวัตกรรม มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	๑	งาน	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	<p>เหตุผล: เนื่องจากโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมโดยผ่านสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ (สอว.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม โดยได้มีการส่งแบบอาคารเบื้องต้นเพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงานงบประมาณไปแล้ว ในครั้งนี้โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ได้รับแจ้งว่า งบประมาณก่อสร้างอาคารดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นแล้ว โดยเป็น</p>	<p>ความจำเป็นเร่งด่วน: ขั้นตอนการเปิดประมูลเพื่อก่อสร้างศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ จะต้องส่งแบบรูปและเอกสารต่างๆ ที่พร้อมประกอบการประมูลให้แก่ สอว. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เป็นผู้ดำเนินการ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ เพื่อเปิดประมูลโครงการก่อสร้างในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ (เริ่มต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนในการขอใช้เงินดังกล่าว เพื่อจ้างเหมาออกแบบรูปร่างการของ</p>	<p>ได้หารือเรื่องระยะเวลาและงบประมาณในการจ้างออกแบบเบื้องต้นกับสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ซึ่งคาดว่าจะใช้เวลาในการออกแบบและจัดทำข้อมูล เอกสารต่างๆ ประมาณ ๓-๔ เดือน และใช้เวลาในการดำเนินการตั้งแต่เดือนมิถุนายน ถึง กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดการจ้างออกแบบอาคารอาคารดังกล่าว และเตรียมร่างข้อกำหนด (TOR) จ้างออกแบบแล้ว</p>

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	เหตุผลความจำเป็น	การเตรียมการเบื้องต้น	
							งบประมาณในปี ๒๕๖๔ จำนวน ๔๖,๕๕๐,๐๐๐ ล้านบาท และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ล้านบาท ๒๗๐,๔๕๐,๐๐ ระยะเวลาการก่อสร้าง ๒๔ เดือน ในการนี้จึงจำเป็นต้องจัดเตรียมแบบ รปูปรายการ รายการปริมาณ วัสดุและราคาโดยละเอียดและ เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเอกสาร ประกอบการจัดจ้างผู้ที่ สมบูรณ์ เพื่อเตรียมการจัดจ้าง ให้ทันตามกรอบเวลาของ สำนักงบประมาณต่อไป	อาคาร ให้มีความเรียบร้อย เป็นปัจจุบัน ตลอดจน จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องให้สมบูรณ์	
		๑.๒ ค่าใช้จ่ายใน การจัดหาอุปกรณ์ และจ้างเหมาขยาย ระบบเครือข่าย Internet	๑	ชุด	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	เหตุผล:ตามที่ได้มีการก่อสร้าง อาคารโรงงานต้นแบบด้าน การแปรรูปผลิตผลทาง การเกษตร (Pilot Plant) เพื่อให้บริการแปรรูปผลิตผลทาง การเกษตร โดยก่อสร้างใน พื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ ซึ่ง อยู่ในบริเวณโซนด้านหลัง	ความจำเป็นเร่งด่วน: อาคารโรงงานต้นแบบ ดังกล่าว มีกำหนดการเปิด ให้บริการอย่างเต็มรูปแบบ แก่เกษตรกร ผู้ประกอบการ และนักวิจัย ในเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึง มีความจำเป็นเร่งด่วนใน	ได้ปรึกษาหารือเบื้องต้น กับสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย พบว่า พื้นที่ดังกล่าวอยู่ใน แผนการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยอยู่แล้ว แต่ ยังขาดงบประมาณใน การดำเนินงาน ทั้งนี้ได้

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	เหตุผลความจำเป็น	การเตรียมการเบื้องต้น	
							มหาวิทยาลัย (ถัดจากบริเวณสนามกีฬา ก่อนถึงบริเวณฟาร์มสัตว์ของคณะเกษตรศาสตร์) บัดนี้ได้ก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จแล้ว ๑ หลัง และโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ ได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปประจำ ณ โรงงานอาคารต้นแบบ เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อเตรียมพร้อมในการเปิดให้บริการ อย่างไรก็ตามพื้นที่ดังกล่าวยังไม่มีการขยายโครงข่ายสื่อสารไปถึงพื้นที่ ทำให้ส่งผลกระทบต่อเตรียมความพร้อมของการให้บริการ และการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายในและภายนอก	การดำเนินติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้ทันต่อการใช้งานและการเตรียมการเพื่อรองรับการให้บริการ นอกจากนี้หากมีการขยายเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไปในพื้นที่ดังกล่าวก็จะเป็นประโยชน์ในการขยายพื้นที่เครือข่ายสื่อสารของมหาวิทยาลัยด้วย	ขอความอนุเคราะห์ให้ทางสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ช่วยประมาณงบประมาณค่าใช้จ่าย อุปกรณ์และจ้างเหมาขยายระบบเครือข่ายสื่อสาร อินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นไปตามงบประมาณที่นำเสนอในโครงการ
		๑.๓ ค่าจ้าง ออกแบบอาคาร ต้นแบบด้านการ แปรรูปผลิตภัณฑ์	๑	งาน	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	เหตุผล: เนื่องจากโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับ	ความจำเป็นเร่งด่วน: หากได้รับงบประมาณการก่อสร้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จะต้องมีการจัดจ้าง	การเตรียมการเบื้องต้น: ได้ปรึกษาหารือเบื้องต้นกับคณาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ จากคณะ

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	เหตุผลความจำเป็น	การเตรียมการเบื้องต้น
		กลุ่มเครื่องสำอาง และสมุนไพร					<p>งบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ จากงบประมาณแผนบูรณาการภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในการก่อสร้างอาคารโรงงานต้นแบบหลังที่ ๓ (Pilot Plant ๓) เพื่อแปรรูปสมุนไพรและผลิตเครื่องสำอาง ซึ่งอาคารดังกล่าวจะเป็นโรงงานสำหรับแปรรูปสมุนไพรและผลิตเครื่องสำอางของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเอง รวมทั้งให้บริการแก่เกษตรกร เอกชน และผู้ประกอบการทั่วไป โดยหากได้รับการสนับสนุนงบประมาณ จะต้องใช้แบบรูปรายการ เอกสารรายการวัสดุ และประมาณการราคา รวมทั้งเอกสารประกอบอื่นในจัดซื้อจัดจ้างในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>ผู้รับเหมาก่อสร้างในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ (เริ่มต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนในการขอใช้เงินดังกล่าว เพื่อจ้างเหมาออกแบบอาคาร ให้มีความเรียบร้อยและสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน ตลอดจนจัดเตรียมเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งคาดว่าจะใช้เวลาในการดำเนินงานตั้งแต่เดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๓</p>	<p>เภสัชศาสตร์ และสำนักงานบริหารคุณภาพและสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับลักษณะพิเศษของอาคาร เพื่อรองรับมาตรฐานการใช้งานในการแปรรูปสมุนไพรและผลิตเครื่องสำอาง รวมถึงงบประมาณและระยะเวลาในการออกแบบโรงงาน ซึ่งต้องใช้เวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๓</p>
โครงการก่อสร้างและพัฒนาพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ ฯ						๙,๐๐๐,๐๐๐		

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	เหตุผลความจำเป็น	การเตรียมการเบื้องต้น	
๒	โครงการสร้าง ถนนเข้าพื้นที่ อุทยาน ศิลปวัฒนธรรม อีสานและลุ่มน้ำ โขง	๒.๑ ค่าก่อสร้าง ถนนเข้าพื้นที่ อุทยาน ศิลปวัฒนธรรม อีสานและลุ่มน้ำ โขง	๑	งาน	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	<p>เหตุผล: มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีแผนพัฒนาพื้นที่บริเวณริมหนองฮีเจมเป็นอุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง โดยได้ดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ และมีการก่อสร้างเฮือนกำนันเพื่อเป็นสถานที่ในการจัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม และประเพณีต่าง ๆ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของนักศึกษาและบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัย รวมไปถึง ชุมชนรอบมหาวิทยาลัย ตลอดจนจัดกิจกรรมสืบสานงานประเพณีศิลปวัฒนธรรม และเป็นศูนย์เรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีข้อตกลง</p>	<p>ความจำเป็นเร่งด่วน: ตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับกรมทรัพยากรธรณี นั้นจะได้มีการปรับปรุงพื้นที่เพื่อเป็นลานเรียนรู้ด้านธรณีวิทยาและลานดูดาว ซึ่งจะมีการเคลื่อนย้ายหินขนาดใหญ่เข้ามาจัดแสดงในพื้นที่ อีกทั้งสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ มีแผนปรับปรุงพื้นที่ลานกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมการใช้ประโยชน์พื้นที่ให้มากขึ้น ตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ดังนั้นจึงมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องจัดทำถนนทางเข้าพื้นที่ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>	<p>สำนักงานบริหาร ภาพและสิ่งแวดล้อม ได้จัดเตรียมแบบ ก่อสร้างและเอกสาร ประกอบการจัดจ้าง เรียบร้อยแล้ว พร้อมใน การจัดหาผู้รับเหมา ดำเนินการก่อสร้างทันที</p>

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	เหตุผลความจำเป็น	การเตรียมการเบื้องต้น
							ความร่วมมือกับกรม ทรัพยากรธรณี และมีแผนจะ สร้างลานเรียนรู้ด้าน ธรณีวิทยา และลานดูดาว เพื่อ เป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติมใน พื้นที่ดังกล่าวด้วย อย่างไรก็ตาม ในพื้นที่ดังกล่าวยังไม่มี ถนนทางเข้าไปถึงบริเวณลาน กิจกรรม ส่งผลให้ยังไม่ สามารถใช้ประโยชน์พื้นที่ได้ มากเพียงพอ	
โครงการสร้างถนนเข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง						๒,๐๐๐,๐๐๐		
รวมงบประมาณที่ขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมโครงการ						๑๑,๐๐๐,๐๐๐		

ทั้งนี้ ตามข้อมูลของงานบัญชี กองคลัง สำนักงานอธิการบดี รายงานเงินคงเหลือในระบบ UBUFMIS (เฉพาะแหล่งเงินรายได้) ของสำนักงานอธิการบดี ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มียอดเงินรับฝาก-มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คงเหลือหลังหักภาระผูกพันที่ต้องจ่ายคืน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๔๖๓,๐๒๔,๘๐๔.๘๙ บาท ซึ่งเงินรับฝาก-มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม) เพียงพอต่อการดำเนินการโครงการจำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ โครงการก่อสร้างและพัฒนาพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งบประมาณ ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท และโครงการสร้างถนนเข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน)

ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา การดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น โดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณ ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณานุมัติ การใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม โดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของมหาวิทยาลัย เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณีโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ในการดำเนินโครงการก่อสร้างและพัฒนาพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งบประมาณ ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านบาทถ้วน)

๒. พิจารณานุมัติ การใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม โดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของมหาวิทยาลัย เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ในการดำเนินโครงการสร้างถนนเข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

รวมขออนุมัติใช้รายได้เหลือจ่ายสะสมของมหาวิทยาลัย เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- ในเบื้องต้นที่ประชุมได้พิจารณาความจำเป็นเร่งด่วนในรายการที่เสนอขออนุมัติใช้รายได้เหลือจ่ายสะสมของมหาวิทยาลัย เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. รายการจ้างออกแบบอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งบประมาณ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) เนื่องจาก ตาม ร่าง พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น อาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ เพื่อการก่อสร้างและควบคุมงานก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ และมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องเร่งดำเนินการออกแบบและจัดทำแบบรูปรายการในรายละเอียด (Detail Design) เพื่อจัดส่งให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อดำเนินการทางพัสดุในการจัดหาผู้รับจ้างในช่วงต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งจะต้องใช้ระยะเวลาในการจัดทำแบบรูปรายการในรายละเอียด ประมาณ ๙๐ - ๑๒๐ วัน ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำรายละเอียดขอบเขตการจ้างออกแบบ (Term of Reference : TOR) และเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

๒. รายการค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ และจ้างเหมาขยายระบบเครือข่าย Internet งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) เพื่อติดตั้งบริเวณอาคารโรงงานต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์ (อาคาร Pilot Plant หลังที่ ๑) ซึ่งดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและจะเปิดให้บริการในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ประกอบกับบริเวณที่ตั้งของอาคารพื้นที่ยังไม่มีการขยายระบบเครือข่าย Internet ทำให้อาจส่งผลกระทบต่อเตรียมความพร้อมของการให้บริการ และการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายในและภายนอก

๓. รายการค่าจ้างออกแบบอาคารต้นแบบด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์กลุ่มเครื่องสำอาง และสมุนไพร (อาคาร Pilot Plant หลังที่ ๓) งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) และรายการก่อสร้างถนนเข้าพื้นที่อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ให้ชะลอการดำเนินการไปพลางก่อน หากมหาวิทยาลัยพิจารณาพบทวนแล้วพบว่ายังมีความจำเป็นต้องดำเนินการ จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

มติที่ประชุม อนุมัติการใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของมหาวิทยาลัย เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณีโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ และจ้างเหมาขยายระบบเครือข่าย Internet งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) และอนุมัติหลักการในรายการจ้างออกแบบอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี งบประมาณ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อที่จะเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒ (วาระพิเศษ) เมื่อวันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมคือ ให้กองแผนงาน ๑) จัดกลุ่มของหน่วยงานที่มีบริบทคล้ายคลึงกันในการจัดหารายได้ ๒) ปรับรูปแบบการนำเสนอโดยการวิเคราะห์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยและแยกกลุ่มของหน่วยงาน โดยนำข้อมูลการรายงานสถานะทางการเงินจากกองคลังเพื่อเปรียบเทียบ ๓) นำเสนอข้อมูลในเชิงประสิทธิภาพ ซึ่งกองแผนงานได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ดังนี้

จากแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ (ฉบับทบทวน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) ที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบการทบทวนมาตรการ เป้าหมาย ตัวชี้วัด และกองแผนงานแจ้งคณะ/วิทยาลัย/สำนักเพื่อทราบและดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีรายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์: มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีเสถียรภาพทางการเงิน บริหารจัดการเงินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การหารายได้เพื่อการมีเสถียรภาพทางการเงิน

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕๙)

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละรายได้จากแหล่งอื่น (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๔๑)

๒. ประเด็น...

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการบริหารงบประมาณและการเงินให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละการจัดสรรงบประมาณที่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด (ร้อยละ ๘๕)

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ตามระยะเวลาที่กำหนด (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณและลดรายจ่าย

ตัวชี้วัดที่ ๖ จำนวนค่าใช้จ่ายงบดำเนินงานที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา (ค่าเป้าหมาย ลดลง ๕.๕ ล้านบาท)

ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ค่าเป้าหมาย ลดลง ร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละของหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา (ค่าเป้าหมาย ลดลง ร้อยละ ๒)

กองแผนงาน ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากคณะ/วิทยาลัย/สำนัก รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ทางการเงินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ และทำการสรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน รายละเอียดดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานโดยภาพรวม และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

**วิสัยทัศน์: มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีเสถียรภาพทางการเงิน
บริหารจัดการเงินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ**

ยุทธศาสตร์ที่ 1
การหารายได้เพื่อการ มีเสถียรภาพทางการเงิน

เป้าประสงค์
รายได้จากการดำเนินงานตามพันธกิจของ ม. และการบริหารจัดการทรัพยากรเพิ่มขึ้นและเพียงพอต่อการสนับสนุนการดำเนินงาน

รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา
รายได้จากแหล่งอื่น

จำนวนนักศึกษาเป็นไปตามแผน = งบประมาณมีเพียงพอต่อการดำเนินงาน

- บริการวิชาการ
- โรงพยาบาล ม.
- ศูนย์ทดสอบ/ศูนย์เครื่องมือ/บริหารทรัพยากรของ ม.
- งานวิจัย/ผลงานวิจัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2
พัฒนาการบริหารงบประมาณและการเงินให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์
มีระบบและหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ การบริหารจัดการและการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ
การใช้จ่ายเป็นไปตามแผนเบิกจ่าย

ร้อยละการจัดสรรงบประมาณ

- การผลิตบัณฑิต 70%
- การวิจัย 8%
- บริการวิชาการ 8%
- ทำนุบำรุงศิลปะ 0.5%
- บริหารจัดการ 10%
- บริหารทรัพยากรมนุษย์ 1.5%
- พัฒนา IT 2%

Plan (วางแผน) Do (ปฏิบัติ) Check (ตรวจสอบ) Act (ปรับปรุงแก้ไขปัญหา)

แจ้งเวียน แจ้งรัด/ติดตาม ประเมินผล และนำเสนอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อย่างต่อเนื่อง ทุกไตรมาส

ยุทธศาสตร์ที่ 3
การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณและลดรายจ่าย

เป้าประสงค์
การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ลดค่าใช้จ่ายงบประมาณ
ลดค่าใช้จ่ายบุคคล
ประหยัดพลังงาน

- ระบบ E-Meeting
- ระบบ E-Document/ลดกระดาษ
- Google Drive
- เอกสารแจ้งเวียนทางอีเมล
- จัดทำ QR Code ประชาสัมพันธ์
- ใช้กระดาษรีไซเคิล
- ลดค่าใช้จ่าย
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการจัดประชุม
- ใช้ทรัพยากรร่วมกัน

ปิดสวิตช์เมื่อใช้งานเสร็จ

ปรับแอร์ 25 องศาเซลเซียส กำหนดเวลาเปิด-ปิด

ขึ้น-ลงบันได แทนการใช้ลิฟท์

ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าเป็นประจำ

ปิดจอคอมพิวเตอร์

ผลการดำเนินงาน

การบรรลุเป้าหมาย

ข้อสังเกต

ตัวชี้วัดที่ 1 ค่าธรรมเนียมฯ 61.55%	ตัวชี้วัดที่ 2 รายได้แหล่งอื่น 38.45%
บรรลุเป้าหมาย 104.32%	บรรลุเป้าหมาย 93.78%

ตัวชี้วัดที่ 3 การจัดสรรงบประมาณ 75.77%	ตัวชี้วัดที่ 4 การเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน 95.87%	ตัวชี้วัดที่ 5 การเบิกจ่ายเงินรายได้ 65.21%
บรรลุเป้าหมาย 89.14%	บรรลุเป้าหมาย 95.87%	บรรลุเป้าหมาย 65.21%

ตัวชี้วัดที่ 6 งบดำเนินงาน +4.16ลพ.	ตัวชี้วัดที่ 7 งบบุคลากร +1.76%	ตัวชี้วัดที่ 8 การใช้ไฟฟ้า +22.1%
ไม่บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย

การหารายได้จากแหล่งอื่นเป็นภารกิจใหม่ของแต่ละหน่วยงาน และความสามารถในการหารายได้มีความแตกต่างกันออกไป

เงินงบประมาณแผ่นดิน ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล กำหนด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป แต่มีข้อจำกัดเรื่อง งบลงทุน ที่ไม่สามารถควบคุมปัจจัยภายนอก เช่น ความไม่พร้อมใน การดำเนินงานของผู้รับจ้าง

งบประมาณเงินรายได้ การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ทุกคณะ/สำนักค่านึงถึงความคุ้มค่าและความประหยัดงบประมาณเป็นหลัก การดำเนินการโครงการและการเบิกจ่ายเงิน จึงต่ำกว่าเป้าหมายมาก ทำให้เกิดการสะสมเงินเพื่อเพิ่มความเสี่ยงภาพการด้านการเงิน (save money)

ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มีการจัดการเรียนการสอนที่ไม่ปกติเนื่องจาก มีการเปลี่ยนแปลงการเปิดปิดภาคการศึกษาแบบสลับสับเปลี่ยนกันมากขึ้นใช้แบบเดิม ทำให้ในรอบปีดังกล่าวมีการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดขึ้น 1 ภาคการศึกษา โดยไม่มีการปิดภาคการศึกษา จึงทำให้มีการใช้ทรัพยากรทุกอย่างเพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด จากผลการดำเนินงานสะท้อนให้เห็นว่ามีความพยายามลดค่าใช้จ่ายทุกอย่าง แต่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่สำคัญ

ผลการดำเนินงานตาม **ตัวชี้วัด** ของแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ รายละเอียดดังนี้

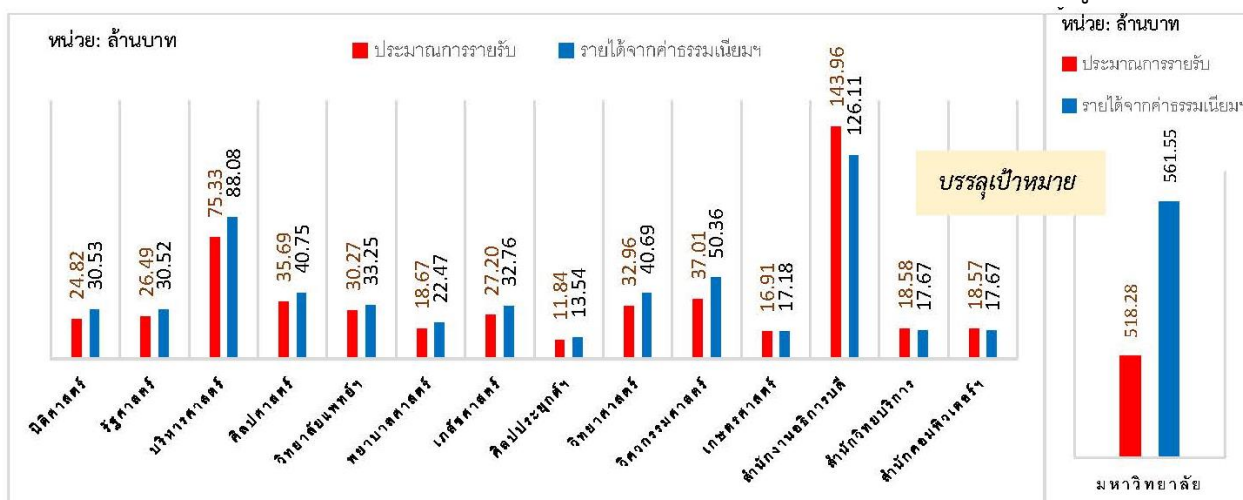
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การหารายได้เพื่อการมีเสถียรภาพทางการเงิน

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๙)

จากผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้คำนวณรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา จากจำนวนนักศึกษาลงทะเบียนจริง เป็นจำนวนเงิน ๕๖๑.๕๕ ล้านบาท และประมาณการรายได้สำหรับการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เป็นจำนวนเงิน ๕๑๘.๒๘ ล้านบาท ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบรายได้จริงจากค่าธรรมเนียมการศึกษา และประมาณการรายรับ พบว่า **รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จะได้รับจริง และสูงกว่า ประมาณการรายรับ ดังนี้**

ผลตัวชี้วัดที่ ๑ รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อรายได้ทั้งหมด ร้อยละ ๖๑.๕๕ ➡ บรรลุเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานจำแนกคณะ/สำนัก ประมาณการรายรับ เมื่อเทียบกับ รายรับจริง ดังแผนภูมิที่ ๑ ดังนี้



แผนภูมิที่ ๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา

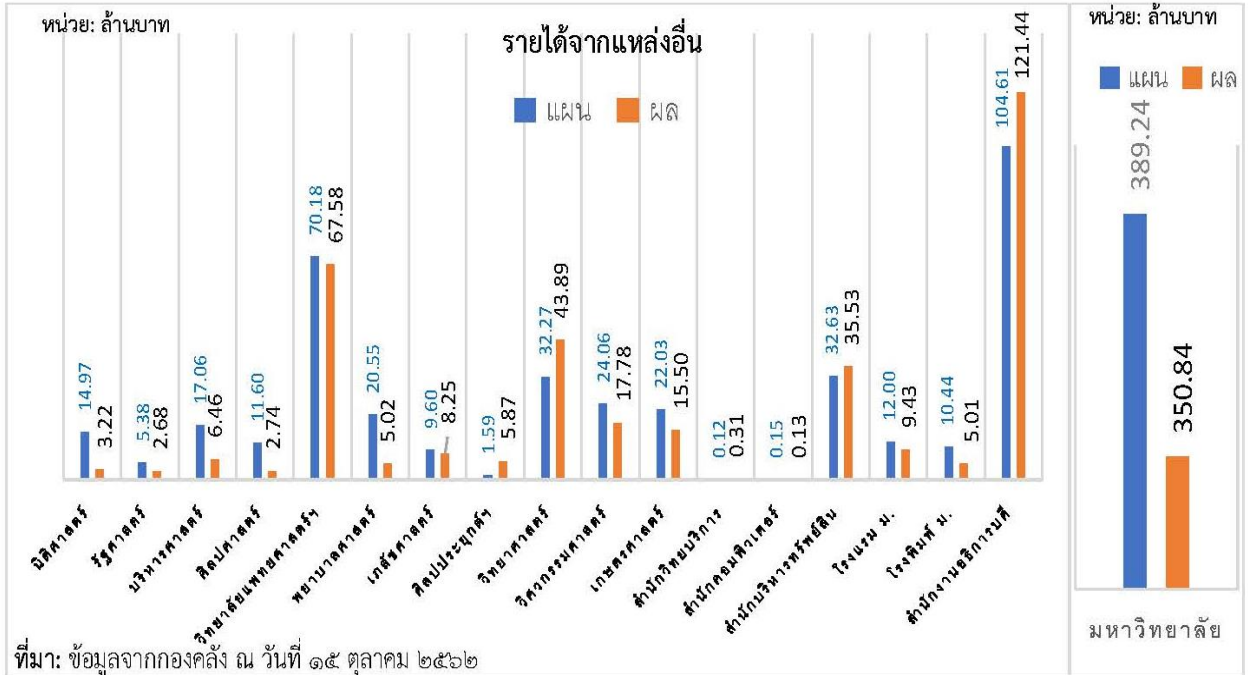
จากแผนภูมิที่ ๑ ในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของทุกคณะ/สำนัก ใช้ข้อมูลรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จะได้รับจริงที่กองแผนงานได้คำนวณ เนื่องจาก ข้อมูลรายรับจากกองคลัง มีรายรับที่เกิดจากภาคการศึกษาและปีการศึกษาไม่สอดคล้องกับที่มีการดำเนินงานจริงในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผลการวิเคราะห์รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเกิดจากจำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนจริงในภาคเรียนที่ ๒ และ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และตามแผนและผลการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ พบว่า ทุกคณะมีรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาสูงกว่าประมาณการรายรับ เนื่องจาก การประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ระดับปริญญาตรี ใช้ข้อมูลร้อยละของผลการรับนักศึกษาเฉลี่ยแต่ละคณะในช่วง ๓ ปีการศึกษาที่ผ่านมา (ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) สำหรับนักศึกษาในชั้นปีอื่นๆ ระดับปริญญาตรี ใช้ข้อมูลร้อยละการตกรอกของนักศึกษาทุกกรณีเฉลี่ยแต่ละคณะในช่วง ๓ ปีการศึกษาที่ผ่านมา (ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๒ แต่ละคณะสามารถรับนักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ ๑ ได้สูงกว่าค่าเฉลี่ยๆ ที่ใช้ในการประมาณการ ประกอบกับคณะ/วิทยาลัย ได้ดำเนินการตาม

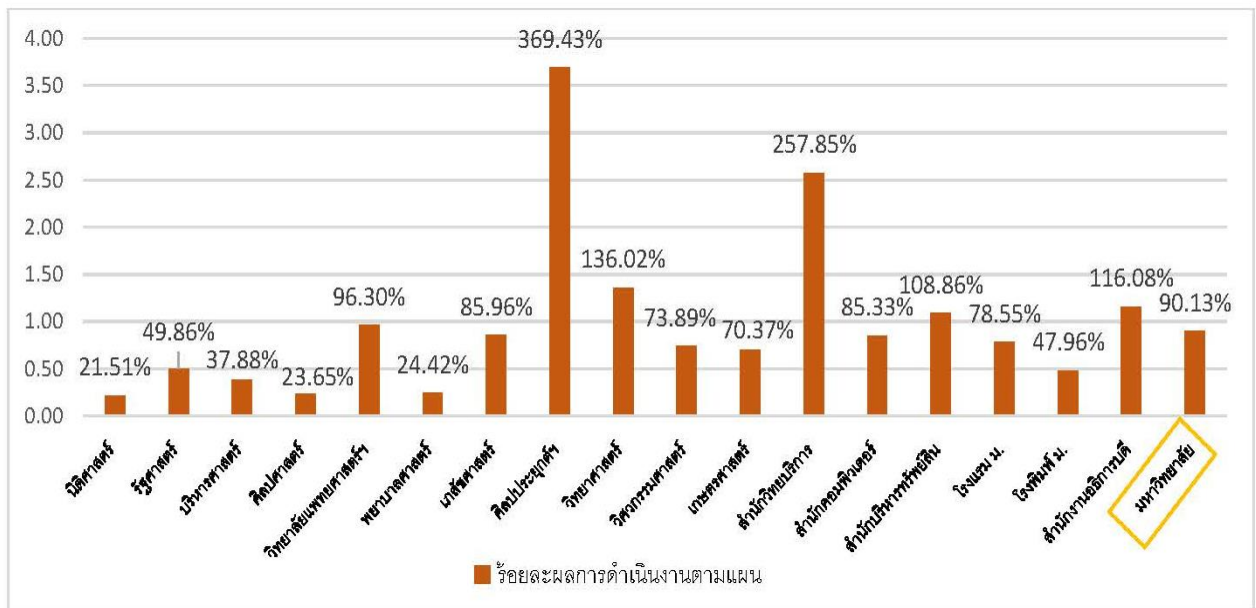
มาตรการต่างๆ เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาชั้นปีอื่นๆ คงอยู่ในระบบ ทำให้ร้อยละการตกรอกของนักศึกษาทุกกรณีต่ำกว่าค่าเฉลี่ยฯ ที่ใช้ในการประมาณการ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละรายได้จากแหล่งอื่น (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๑)

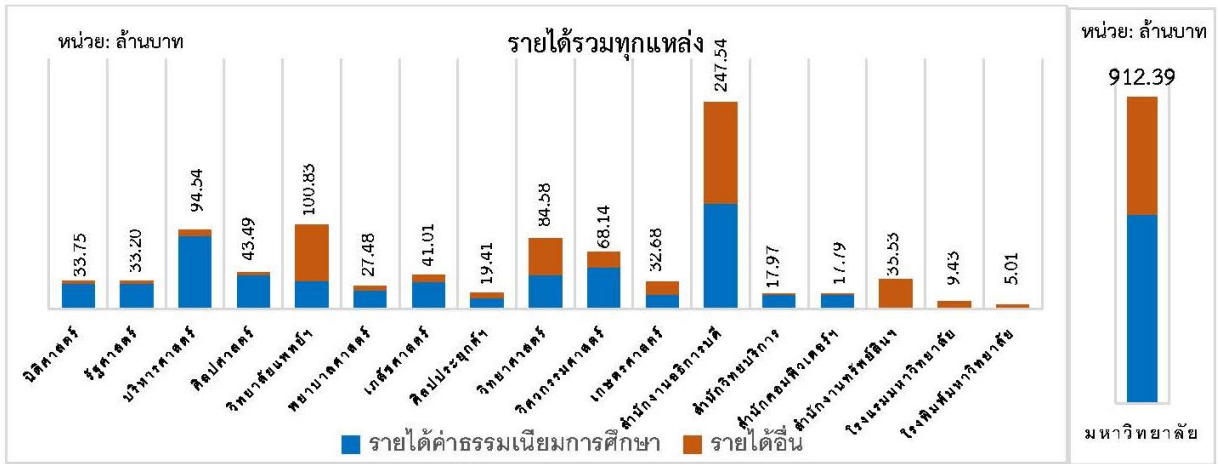
จากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในภาพรวม พบว่า มหาวิทยาลัยมีรายได้จากแหล่งอื่นเป็นจำนวนเงิน ๓๕๐.๘๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๑๘ ของประมาณการรายได้ จำแนกรายละเอียดตามคณะ/สำนัก พบว่า สำนักงานอธิการบดี มีรายได้มากที่สุด ๑๒๑.๔๔ ล้านบาท รองลงมาคือ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ๖๗.๕๘ ล้านบาท รายละเอียดการเปรียบเทียบแผนและผลการหารายได้ ดังแผนภูมิที่ ๒ และแสดงสัดส่วนการหารายได้เทียบแผน ดังแผนภูมิที่ ๓



แผนภูมิที่ ๒ รายได้จากแหล่งอื่น จำแนกคณะ/สำนัก

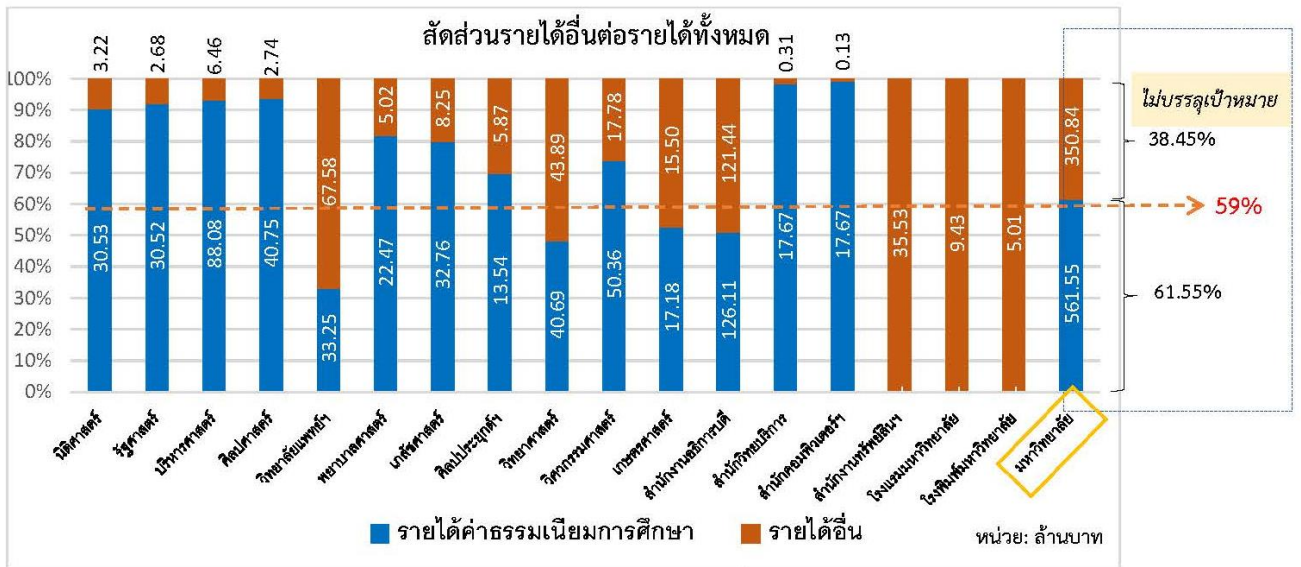


แผนภูมิที่ ๓ ร้อยละผลการดำเนินงานหารายได้จากแหล่งอื่นเทียบแผน



แผนภูมิที่ ๔ รายได้รวมทุกแหล่ง จำแนกคณะ/สำนัก

จากแผนภูมิที่ ๔ รายได้รวมทุกแหล่งทั้งหมด ได้ทำการวิเคราะห์สัดส่วนเพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละรายได้จากแหล่งอื่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๔๑ ของรายได้ทั้งหมด รายเอียดดังแผนภูมิที่ ๕



แผนภูมิที่ ๕ สัดส่วนรายได้อื่นต่อรายได้ทั้งหมด จำแนกคณะ/สำนัก

จากแผนภูมิที่ ๕ โดยภาพรวมมหาวิทยาลัย มีรายได้รวมทั้งรวม เป็นจำนวนเงิน ๙๑๒.๓๙ ล้านบาท เป็นรายได้จากแหล่งอื่น เป็นจำนวนเงิน ๓๕๐.๘๔ ล้านบาท ซึ่งรายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๔๕ ของรายได้รวมทั้งหมด ดังแผนภูมิที่ ๕

ผลตัวชี้วัดที่ ๒ รายได้จากแหล่งอื่น ร้อยละ ๓๘.๔๕ ➡ ร้อยละการค่าบรรลุเป้าหมาย ๙๓.๘๗

ข้อมูลจากแผนภูมิที่ ๔ และ ๕ พบว่า มี ๗ หน่วยงานที่สามารถดำเนินการหาเงินรายได้ ที่มีสัดส่วน มากกว่า ร้อยละ ๔๑ (สูงกว่าเป้าหมาย) คือ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ซึ่งไม่นับรวมหน่วยงานไม่มีรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา เมื่อพิจารณาคณะ/สำนัก ที่มีสัดส่วนการหารายได้ไม่เป็นไปตามกำหนด จะเห็นว่าส่วนใหญ่คณะดังกล่าว มีรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาค่อนข้างสูง ประกอบกับการปรับช่วงเวลาในการเปิดภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มาเป็นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ (จากเดิมในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่เปิดภาคการศึกษาในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑) จึงทำให้มีระยะเวลาในการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อหารายได้จากแหล่งอื่นน้อยลง ทำให้มีรายได้จากแหล่งอื่น **น้อยกว่า** ที่ประมาณการไว้

จากการวิเคราะห์ข้อมูลรายคณะ/วิทยาลัย พบว่า วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีสัดส่วนรายได้จากแหล่งอื่นสูงกว่าเป้าหมาย เนื่องจาก มีรายได้ที่เกิดจากโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี **มากกว่า** ที่ประมาณการไว้

สำหรับคณะ/วิทยาลัย ที่มีสัดส่วนรายได้จากแหล่งอื่นต่ำกว่าเป้าหมายมากที่สุด คือ คณะศิลปศาสตร์ เนื่องจากการปรับเปลี่ยนระยะเวลาการเปิดภาคการศึกษาตามที่กล่าวข้างต้น ประกอบกับภาระงานสอนในสาขาวิชาด้านภาษา เช่น สาขาวิชาภาษาอังกฤษ และภาษาจีน เป็นต้น ที่มีจำนวนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ที่เกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน จึงทำให้ไม่สามารถจัดโครงการฝึกอบรมระยะสั้นด้านภาษาได้ตามแผนการหารายได้ตามที่กำหนดไว้

จากผลการหารายได้จากแหล่งอื่น จำแนกตามพันธกิจการหารายได้ จากแผนภูมิที่ ๖ สรุปได้ดังนี้

๑. พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตหลักสูตรรูปแบบใหม่

๑.๑ รายได้จากการบริหารจัดการหลักสูตร Non Degree หรือหลักสูตรรูปแบบใหม่ พบว่า กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยคณะเภสัชศาสตร์ ได้เริ่มดำเนินการหลักสูตร Non Degree หรือ หลักสูตรรูปแบบใหม่ เป็นหลักสูตรที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และโรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ ทำให้เกิดรายได้ ๐.๒๓ ล้านบาท ซึ่งในกลุ่มสาขาอื่นยังไม่มีผลการดำเนินงาน

๒. พันธกิจด้านงานวิจัย

๒.๑ การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัย พบว่า มีรายได้ในภาพรวมเพียง ๐.๒๗ ล้านบาท จากกลุ่มสำนักและหน่วยงานอื่น โดยสำนักงานส่งเสริมและบริหารงานวิจัยฯ

๒.๒ แหล่งทุนวิจัยภายนอก พบว่า มีรายได้ในภาพรวมเป็นเงิน ๒๖.๓๒ ล้านบาท ซึ่งมากจากกลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี มากที่สุด เป็นจำนวนเงิน ๙.๘๘ ล้านบาท (จากคณะเกษตรศาสตร์ มากที่สุด เป็นทุนวิจัยจาก สกว. สวทช. วว. IDRC, ประเทศเยอรมันนี เป็นจำนวนเงิน ๔.๗๔ ล้านบาท)

๓. พันธกิจด้านบริการวิชาการ

๓.๑ การให้บริการวิชาการ พบว่า มีรายได้ในภาพรวมเป็นเงิน ๑๑๓.๗๓ ล้านบาท ซึ่งมาจาก กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี มากที่สุด เป็นจำนวนเงิน ๕๒.๒๑ ล้านบาท (จากคณะวิทยาศาสตร์ มากที่สุด ได้แก่ โครงการค่ายโอลิมปิกวิชาการ โครงการ YSC ห้องเรียนพิเศษ ๒๖.๐๑ ล้านบาท และอื่นๆ ๑.๔ ล้านบาท)

๓.๒ ศูนย์ทดสอบ และศูนย์เครื่องมือต่างๆ พบว่า มีรายได้ในภาพรวมเป็นเงิน ๑๘.๖๗ ล้านบาท ซึ่งมาจากกลุ่มสำนักและหน่วยงานอื่น มากที่สุด เป็นจำนวนเงิน ๑๕.๗๗ ล้านบาท

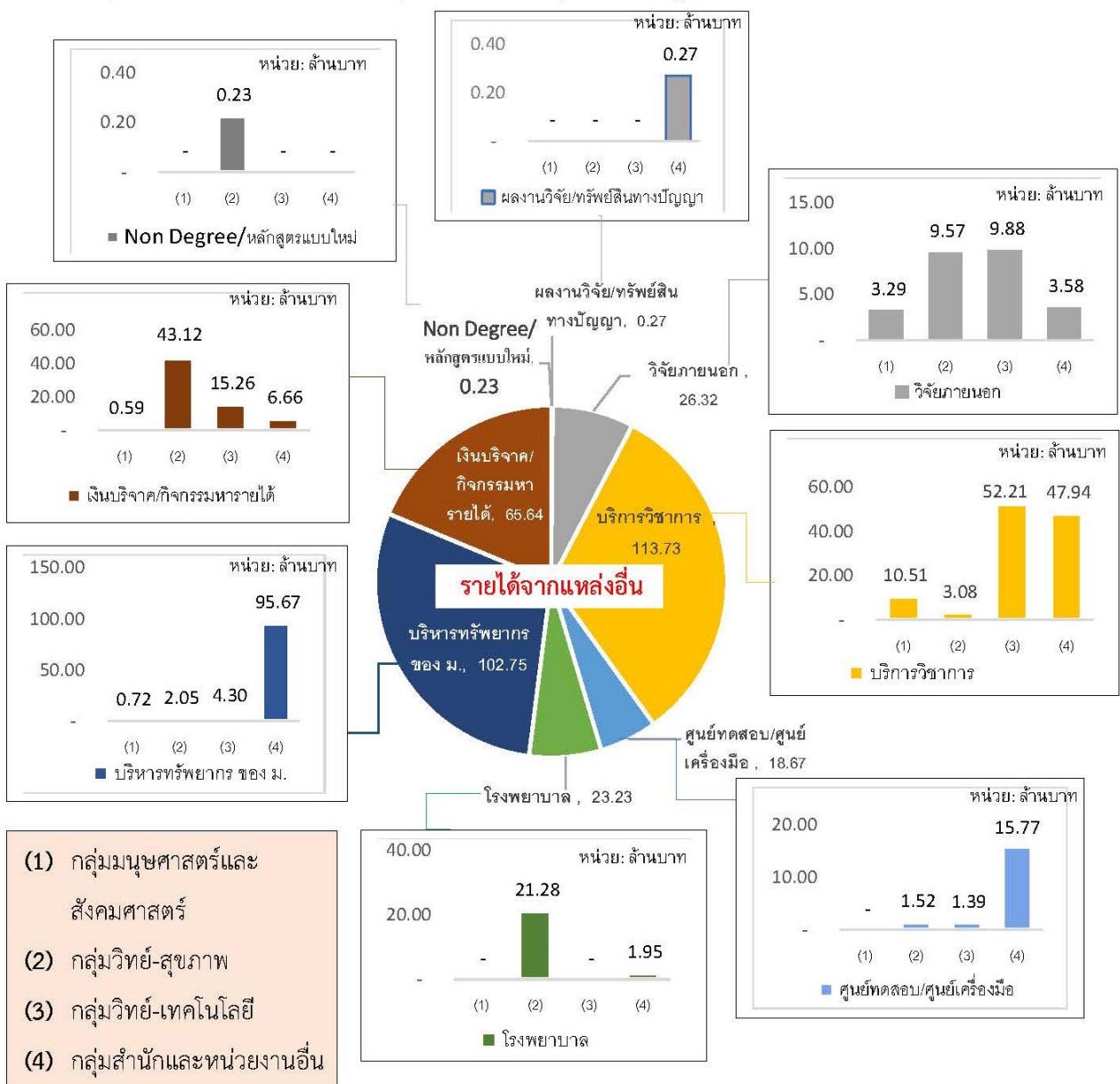
๓.๓ โรงพยาบาล มีรายได้ในภาพรวมเป็นเงิน ๒๓.๒๓ ล้านบาท จากโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แก่ โครงการให้บริการทางการแพทย์ โครงการตรวจสุขภาพนักศึกษาใหม่ และโครงการประกันสุขภาพนักศึกษาใหม่

๔. การหารายได้จากแหล่งอื่นๆ

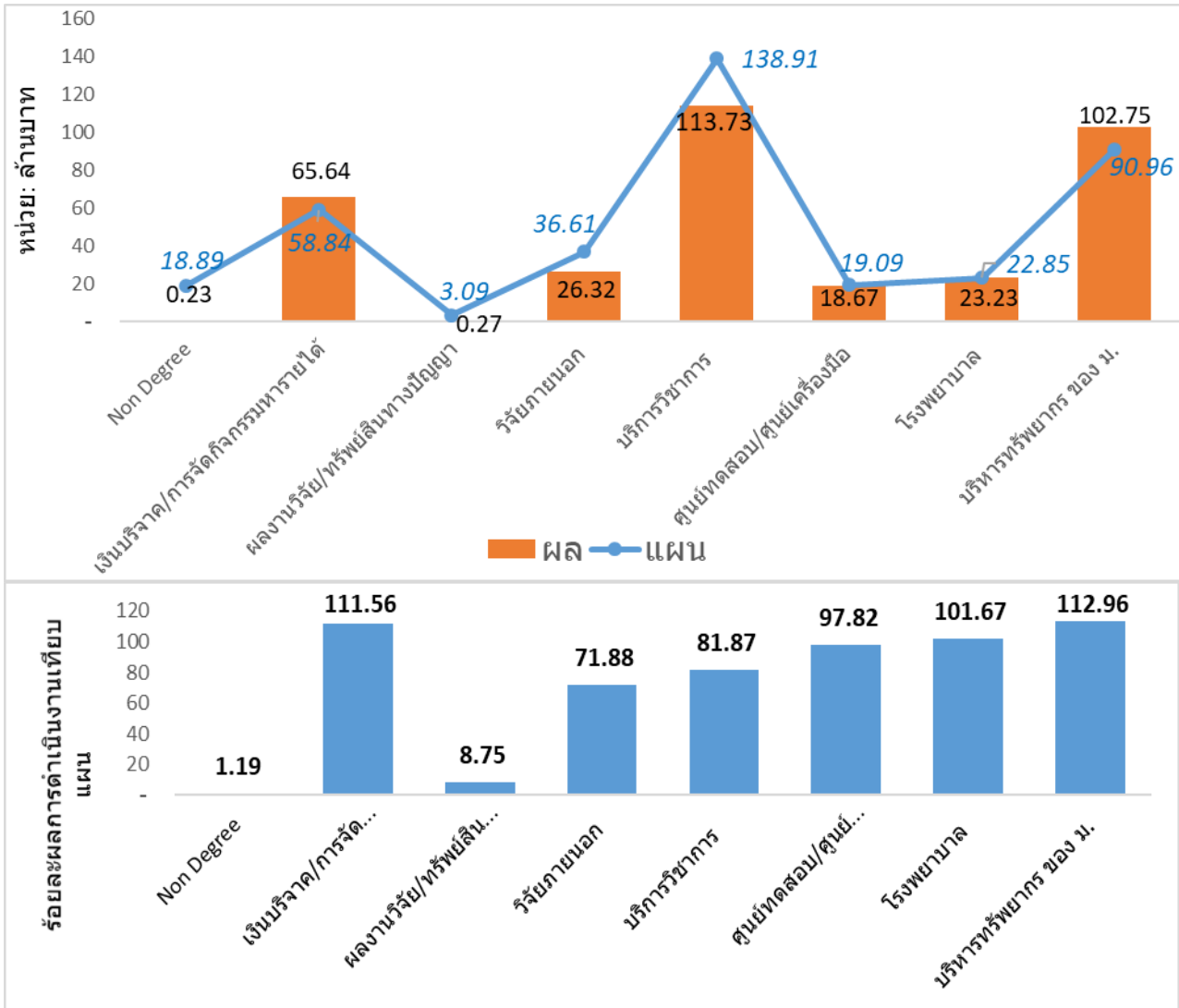
๔.๑ การบริหารทรัพยากรและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย พบว่า มีรายได้ในภาพรวมเป็นเงิน ๑๐๒.๗๕ ล้านบาท ซึ่งมาจาก กลุ่มสำนักและหน่วยงานอื่น มากที่สุด เป็นจำนวนเงิน ๙๕.๖๗ ล้านบาท โดยที่มาจาก ภายใต้การดำเนินงานของ สำนักบริหารทรัพย์สินฯ และสำนักงานอธิการบดี มากที่สุด ๘๐.๙๐ ล้านบาท เช่น โครงการบริหารพื้นที่ส่วนกลางภายในมหาวิทยาลัย โครงการจัดทำของที่ระลึกและเครื่องหมายต่างๆ โครงการบริหารหอพักนักศึกษา ค่าเช่าพื้นที่ อาคาร ห้องต่างๆ ดอกเบี้ยรับ โครงการบริหารและดำเนินงานศูนย์สอบต่างๆ รายได้จากการใช้สิทธิ์ในลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

๔.๒ การรับบริจาคและการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้ พบว่า มีรายได้ในภาพรวมเป็นเงิน ๖๕.๖๔ ล้านบาท ซึ่งมาจาก กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ มากที่สุด เป็นจำนวนเงิน ๔๓.๑๒ ล้านบาท (จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ มากที่สุด ๔๒.๒๙ ล้านบาท ได้แก่ โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม (สบพช.) โครงการกองทุนเงินบริจาค และกิจกรรมเพื่อหารายได้อื่น เช่น กิจกรรมส่งเสริมการวิ่งเพื่อสุขภาพ เป็นต้น

สรุปผลการหารายได้อื่น จำแนกกลุ่มสาขา/สำนัก สรุปได้ดังแผนภูมิที่ ๖



แผนภูมิที่ ๖ ผลการหารายได้อื่น จำแนกกลุ่มสาขา/สำนัก



แผนภูมิที่ ๗ ผลการหารายได้อื่น จำแนกแหล่งที่มาของรายได้เทียบแผน

สรุปผลการหารายได้อื่นโดยภาพรวม พบว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความสามารถจัดหารายได้อื่นนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๓๕๐.๘๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๔๕ ของรายได้รวมทั้งหมดของมหาวิทยาลัย และมีแหล่งที่มาของรายได้ส่วนนี้มากที่สุดคือ บริการวิชาการ ๑๑๓.๗๓ ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๗ ของเป้าหมายที่กำหนดไว้) รองลงมาคือ การบริหารทรัพยากรของมหาวิทยาลัย ๑๐๒.๗๕ ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ ๑๑๒.๙๖ ของเป้าหมายที่กำหนดไว้)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการบริหารงบประมาณและการเงินให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลฯ

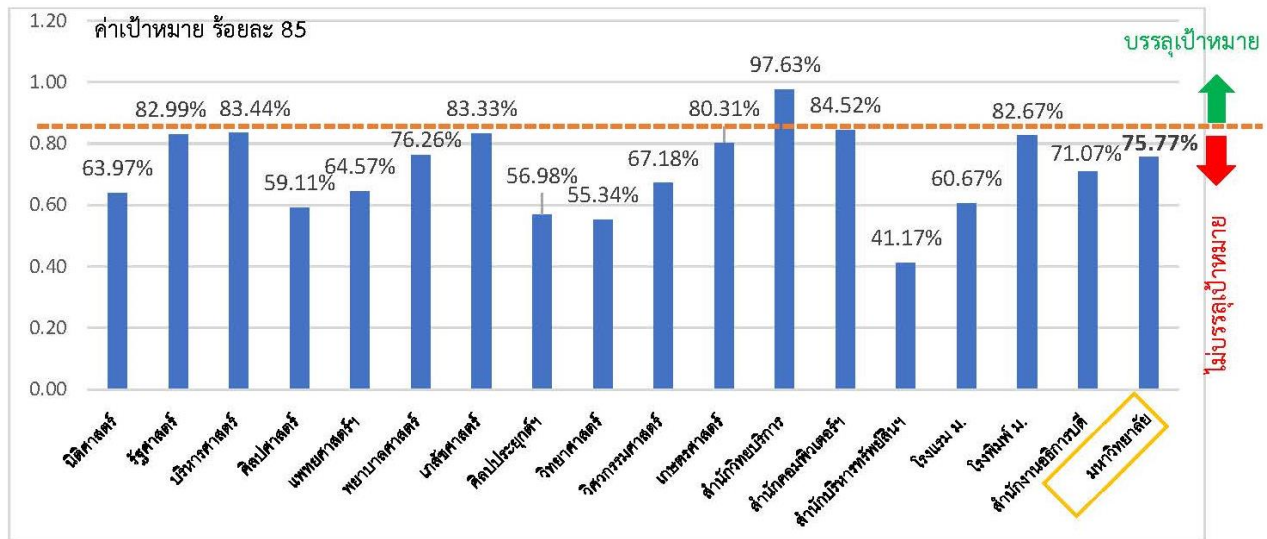
ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละการจัดสรรงบประมาณที่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๘๕

นโยบายการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบ และการจัดสรรงบประมาณ และการบริหารงบประมาณในตลอดทั้งปีงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว รายละเอียดตามตารางที่ ๑ และแผนภูมิที่ ๗ ดังนี้

ตารางที่ ๑ นโยบายการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	ประเด็นการจัดสรร	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย	ร้อยละการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	
			แผนงบประมาณ รายจ่าย ณ ไตรมาส แรก	แผนงบประมาณรายจ่าย หลังจากการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ณ สิ้นไตรมาส ๔
๑	ด้านการผลิตบัณฑิต	๗๐	๖๓.๒๔	๖๕.๙๑
๑.๑	งบบุคลากร	ไม่เกิน ๕๐	๕๑.๗๙	๕๑.๐๑
๑.๒	งบเพื่อการพัฒนานักศึกษาและจัดการศึกษา	ไม่น้อยกว่า ๒๐	๑๑.๔๔	๑๔.๙๐
๑.๓	งบลงทุนและค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
๒	ด้านพัฒนาขีดความสามารถด้านการวิจัย	ไม่น้อยกว่า ๘	๓.๖๓	๓.๓๖
๓	ด้านให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า ๘	๑๓.๐๗	๑๓.๙๕
๔	ด้านสืบสาน เผยแพร่ ฟื้นฟูและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม	๐.๕	๐.๖๔	๐.๓๗
๕	ด้านพัฒนาระบบบริหารจัดการ	ไม่เกิน ๑๐	๑๗.๒๗	๑๓.๑๒
๖	ด้านพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์	๑.๕	๑.๑๗	๒.๒๗
๗	ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒	๐.๙๙	๑.๐๓
รวม		๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
ค่าเฉลี่ยร้อยละการจัดสรรงบประมาณของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก			๖๐.๖๕	๗๕.๗๗

ผลการดำเนินงานภาพรวม ร้อยละ ๗๕.๗๗ ➡ ร้อยละการค่าบรรลุเป้าหมาย ๘๙.๑๔



แผนภูมิที่ ๘ ร้อยละการจัดสรรงบประมาณ

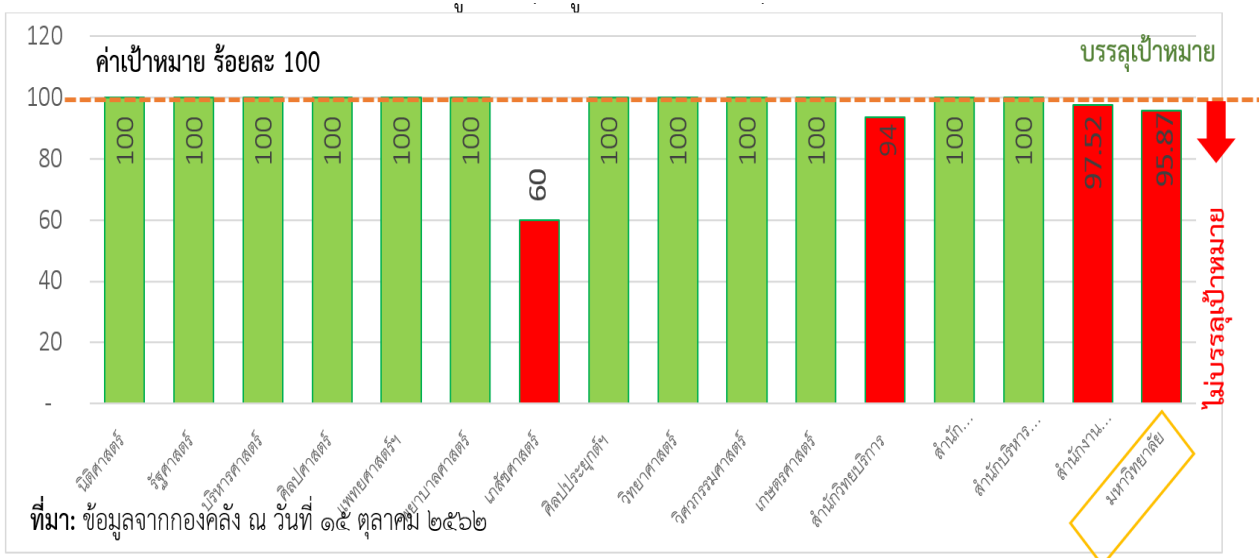
จากผลการดำเนินงานข้างต้น พบว่าสัดส่วนการจัดสรรงบประมาณส่วนใหญ่เป็นด้านการผลิตบัณฑิต และเมื่อการจัดสรรงบประมาณเมื่อต้นปีงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณด้านต่างๆ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เนื่องจาก การจัดสรรงบประมาณแผ่นดินที่มีการเปลี่ยนแปลงไป เช่น งบประมาณด้านวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทำให้สัดส่วนการจัดสรรของมหาวิทยาลัย ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในระหว่างการจัดสรรใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยมีความพยายามให้การ จัดหารายได้จากแหล่งอื่น เช่น การแสวงหาทุนวิจัยจาก ภายนอก...

ภายนอก หรือการจัดบริการวิชาการ เป็นต้น รวมทั้งการปรับเปลี่ยนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เช่น การปรับลดงบประมาณด้านบุคลากรด้วยการชะลอการรับบุคลากรใหม่ จากอัตราที่เกษียณอายุราชการ หรืออัตราที่ลาออก โอนย้าย หากเป็นคณะที่มีจำนวนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน และการเพิ่มงบประมาณเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มากขึ้น ประกอบกับการลงทุนด้านพัฒนาโครงการพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ เพิ่มขึ้น จึงทำให้ร้อยละการจัดสรรงบประมาณ ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ เท่ากับ ร้อยละ ๗๕.๗๗ เพิ่มขึ้นจาก การจัดสรรงบประมาณในการจัดทำแผนฯ ในช่วงต้นปีงบประมาณ (ร้อยละ ๖๐.๖๕)

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐

ผลการดำเนินงานภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๗ ➡ ร้อยละการค่าบรรลุเป้าหมาย ๙๕.๘๗

รายละเอียดจำแนกหน่วยงานตามแผนภูมิที่ ๘ (ข้อมูลจากกองแผนงาน)



แผนภูมิที่ ๙ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน

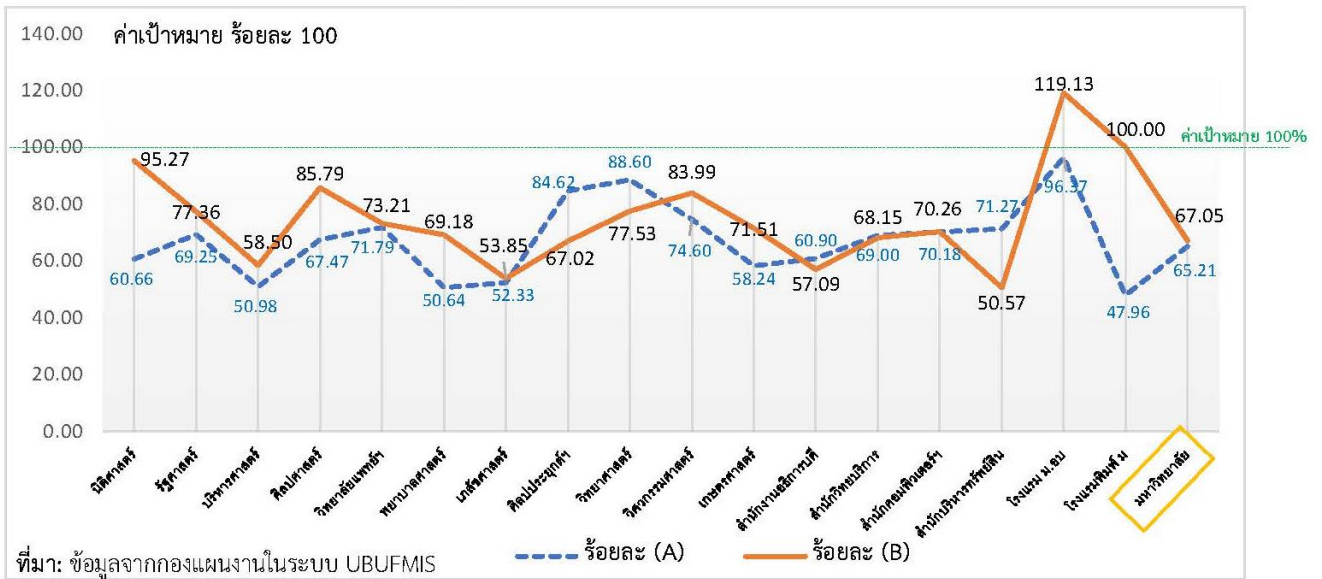
ทั้งนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินของคณะ/วิทยาลัยส่วนใหญ่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มีเพียง ๓ คณะ/สำนัก เท่านั้น ที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินของคณะ/วิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ณ สิ้นไตรมาส ๔ ร้อยละ ๑๐๐) โดยผลการเบิกจ่ายงบลงทุนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างตามแผนที่กำหนด และสำหรับรายการผูกพันข้ามปีงบประมาณ มหาวิทยาลัยไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ตามแผนที่กำหนด เนื่องจากรายการผูกพันข้ามปีงบประมาณต้องได้รับความเห็นชอบแบบบูรณาการและวงเงินงบประมาณจากสำนักงบประมาณก่อนจึงจะสามารถลงนามในสัญญาได้ ส่งผลให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละโครงการที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐

ค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐

ผลการดำเนินงานภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๒๑ ตามสูตรการคำนวณ A ➡ ร้อยละการค่าบรรลุเป้าหมาย ๖๕.๒๑ และคิดเป็นร้อยละ ๖๗.๐๕ ตามสูตรการคำนวณ B ➡ ร้อยละการค่าบรรลุเป้าหมาย ๖๗.๐๕

รายละเอียดจำแนกหน่วยงานตามแผนภูมิที่ ๑๐ (ข้อมูลจากกองแผนงานในระบบ UBUFMIS)



แผนภูมิที่ ๑๐ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้

หลักเกณฑ์การประเมิน

$$A = \frac{(\text{จำนวนเงินรายได้เบิกจ่ายในระบบ UBUFMIS ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒}) \times ๑๐๐}{(\text{ประมาณการเงินรายได้ในการตั้งแผนรายจ่ายในระบบ UBUFMIS})}$$

$$B = \frac{(\text{จำนวนเงินรายได้เบิกจ่ายในระบบ UBUFMIS ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒}) \times ๑๐๐}{(\text{จำนวนเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา+เงินรายได้สะสมขอตั้งแผนรายจ่ายเพิ่ม+เงินรายได้จากแหล่งอื่นรับจริง ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒})}$$

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ โดยภาพรวมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พบว่า มหาวิทยาลัยมีการเบิกจ่ายเงินรายได้ตามระยะเวลาที่กำหนดตาม สูตรการคำนวณ A ร้อยละ ๖๕.๒๑ และสูตรการคำนวณ B ร้อยละ ๖๗.๐๕ ซึ่งเมื่อพิจารณาโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีโครงการหลัก ทั้งหมด ๖๑๓ โครงการ และมีผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔๔๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๐๘ และอยู่ระหว่างการดำเนินงานและยกเลิกโครงการ จำนวน ๑๖๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๙๒ ซึ่งเป็นผลมาจาก

๑) โครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินงาน เช่น โครงการปรับปรุงหรืองานก่อสร้างต่างๆ หรือ โครงการวิจัยที่มีระยะเวลาการดำเนินงานต่อเนื่องไปยังอีกปีงบประมาณหนึ่ง

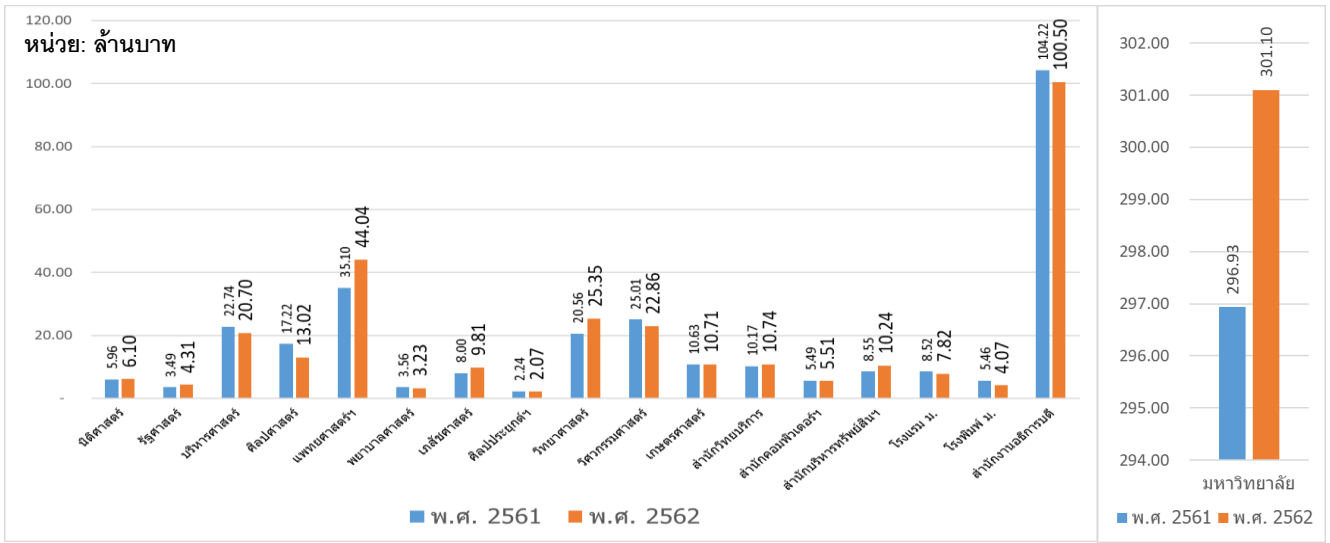
๒) โครงการที่ยกเลิก ได้แก่ โครงการที่คำนึงถึงความคุ้มค่าและความประหยัดงบประมาณเป็นหลัก เช่น บางโครงการที่อยู่ในแผนปฏิบัติการ มีการเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานโดยไม่ใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งงบประมาณไว้ เป็นต้น และ โครงการที่รองรับการใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการ หรือการเปิดหลักสูตร Non Degree เนื่องจาก ไม่สามารถจัดทำหลักสูตรให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด หรือมีผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมไม่เพียงพอกับจุดคุ้มทุนที่ประมาณการไว้ รวมทั้ง โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ที่อาจอยู่ในระหว่างการยื่นข้อเสนอโครงการ และยังไม่ได้รับสนับสนุนในรอบปีงบประมาณนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณและลดรายจ่าย

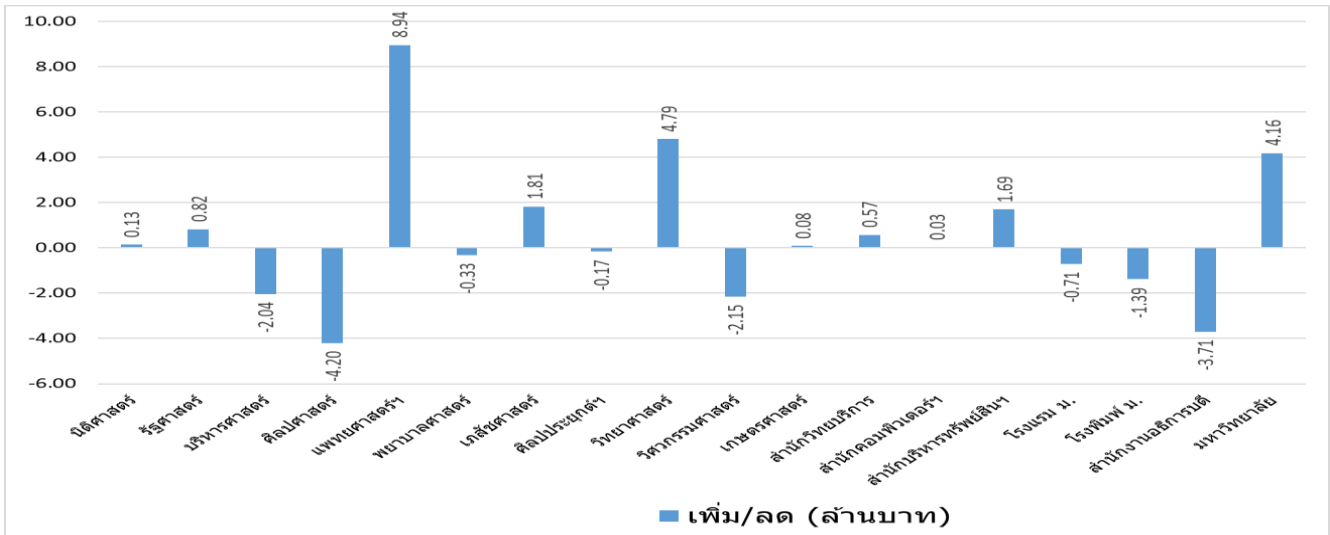
ตัวชี้วัดที่ ๖ จำนวนค่าใช้จ่ายงบดำเนินงานที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ลดลง ๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ) ที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา (ข้อมูลจากกองคลัง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒)

ผลการดำเนินงานภาพรวม เพิ่มขึ้น ๔.๑๖ ล้านบาท ➡ ไม่บรรลุเป้าหมาย



แผนภูมิที่ ๑๑ ค่าใช้จ่ายงบดำเนินงาน พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒



แผนภูมิที่ ๑๒ ค่าใช้จ่ายงบดำเนินงาน ปี ๒๕๖๒ เพิ่ม-ลด จาก ปี ๒๕๖๑ (หน่วย: ล้านบาท)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการปรับช่วงเวลาในการเปิดภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มาเป็นเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ (จากเดิมในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่เปิดภาคการศึกษาในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑) ซึ่งบางคณะต้องมีค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น ทั้งในด้านค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าวัสดุการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ

กิจกรรมนักศึกษา และกิจกรรมของอาจารย์และบุคลากร เป็นต้น ส่งผลทำให้ภาพรวมของมหาวิทยาลัย มีการใช้จ่ายงบดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ณ ไตรมาสเดียวกัน เป็นจำนวนเงิน ๔.๑๖ ล้านบาท

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการปรับช่วงเวลาในการเปิดภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มาเป็นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ (จากเดิมในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่เปิดภาคการศึกษาในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑) ซึ่งบางคณะต้องมีค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น ทั้งในด้านค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าวัสดุการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ กิจกรรมนักศึกษา และกิจกรรมของอาจารย์และบุคลากร เป็นต้น อย่างไรก็ตาม แต่ละคณะ/สำนัก/วิทยาลัย ทำให้ภาพรวมของมหาวิทยาลัย มีการใช้จ่ายงบดำเนินงานลดลงจากปีก่อน เป็นจำนวนเงิน ๔.๔๔ ล้านบาท ซึ่งบรรลุเป้าหมายร้อยละ ๘๐.๗๒

โดยคณะศิลปศาสตร์ฯ เป็นคณะที่มีค่าใช้จ่ายของงบดำเนินงานลดลงมากที่สุดเมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เป็นผลมาจากในขั้นตอนการประมาณการรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะศิลปศาสตร์ซึ่งเป็นคณะที่ให้บริการการสอนกับคณะวิชาอื่นในรายวิชาศึกษาทั่วไป เมื่อคณะวิชาต่างๆ ประมาณการรับนักศึกษาใหม่ตามข้อมูลสถิติย้อนหลัง ๓ ปี แล้วมีจำนวนที่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จะส่งผลให้มีประมาณการรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ลดลง จึงนำมาตั้งเป็นประมาณการรายจ่ายได้ลดลง

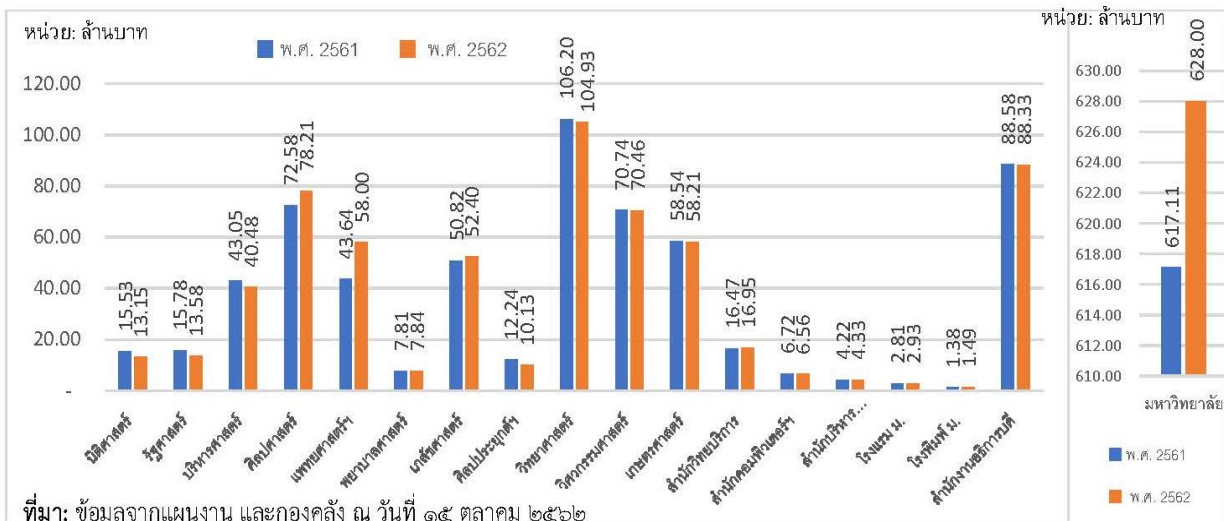
สำหรับคณะที่มีค่าใช้จ่ายของงบดำเนินงานเพิ่มขึ้นมากที่สุดเมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา คือ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ซึ่งเป็นผลมาจากค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมในการเปิดบริการโรงพยาบาลฯ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่ลดลงจากปีที่ผ่านมา ลดลงร้อยละ ๕

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และค่าใช้จ่ายอื่นตามนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ยกเว้นบำเหน็จ บำนาญ)

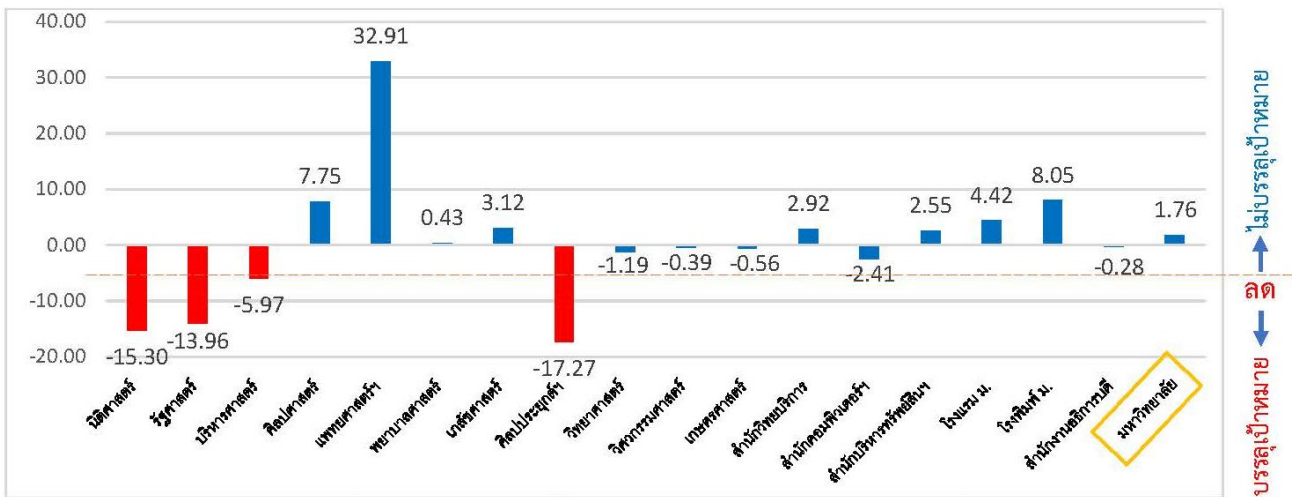
- หมายเหตุ: ๑) ข้อมูลด้านเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว เป็นข้อมูลจ่ายจริงจาก กองแผนงาน และ ๒) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับบุคลากร เป็นข้อมูลรวบรวมจาก กองคลัง

ผลการดำเนินงานภาพรวม เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑.๗๖ ➡ ไม่บรรลุเป้าหมาย



แผนภูมิที่ ๑๓ ค่าใช้จ่ายงบบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒

ร้อยละการเพิ่ม-ลด



แผนภูมิที่ ๑๔ ร้อยละการเพิ่ม-ลดของค่าใช้จ่ายงบบุคลากรจากปีที่ผ่านมา

จากแผนภูมิที่ ๑๓ - ๑๔ ข้างต้น ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑.๗๖ (ซึ่งไม่บรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้) โดยหน่วยงานส่วนใหญ่จะมีผลการเบิกจ่ายงบบุคลากรที่ลดลง โดยมีหน่วยงานเพียงสองหน่วยงานที่มีการเบิกจ่ายงบบุคลากรเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมาจำนวนมาก คือ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ และคณะศิลปศาสตร์

โดยวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ มีความจำเป็นที่จะต้องบรรจุบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อสำหรับการเตรียมความพร้อมในการเปิดบริการโรงพยาบาลฯ อย่างเต็มรูปแบบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงมีค่าใช้จ่ายงบบุคลากรเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓๒.๙๑ เมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา สำหรับคณะศิลปศาสตร์มีความจำเป็นต้องบรรจุบุคลากรสายวิชาการในสาขาวิชาด้านภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน เป็นต้น เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด จึงมีค่าใช้จ่ายงบบุคลากรเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๗.๗๖ เมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา

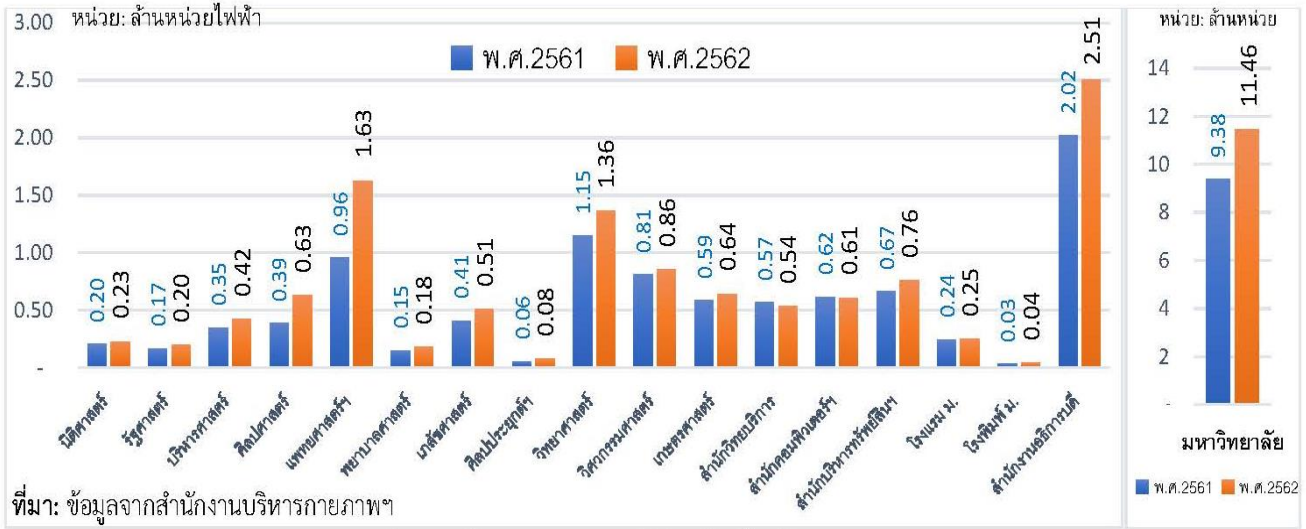
ประกอบกับนโยบายการสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการมากขึ้น ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในส่วนนี้สูงขึ้นด้วย

แต่อย่างไรก็ตาม จะเห็นได้ว่า ทุกคณะ/สำนัก มีความพยายามในการลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรด้วยการชะลอการรับบุคลากรใหม่ จากอัตราที่เกษียณอายุราชการ หรืออัตราที่ลาออก โอนย้าย หากเป็นคณะที่มีจำนวนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ลดลงร้อยละ ๒

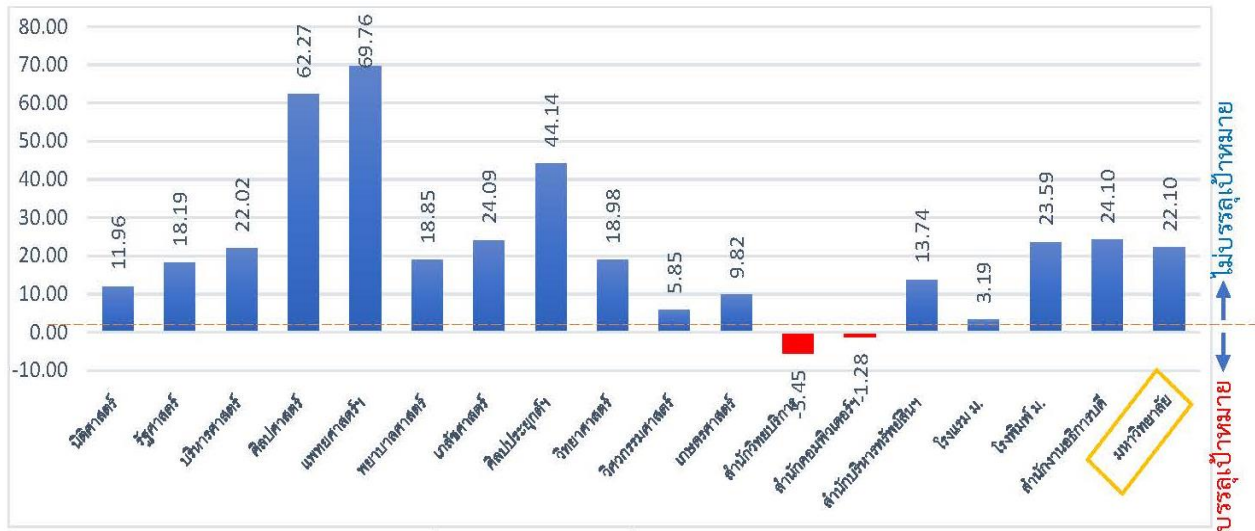
ผลการดำเนินงาน พบว่า โดยภาพรวม มีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น จำนวน ๒.๐๗ ล้านหน่วยไฟฟ้า หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๒.๑๐

ผลการดำเนินงานในภาพรวม เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๒.๑๐ จากปีที่ผ่านมา ➡ ไม่บรรลุเป้าหมาย



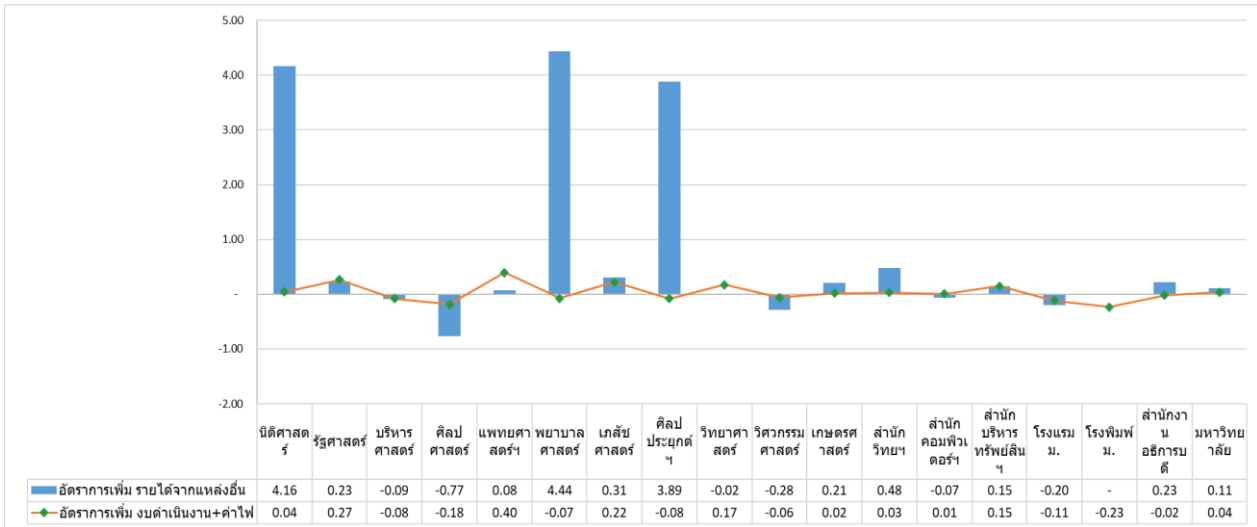
แผนภูมิที่ ๑๕ จำนวนหน่วยการใช้ไฟฟ้าเมื่อเทียบ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒

ร้อยละการเพิ่ม-ลด



แผนภูมิที่ ๑๖ ร้อยละการเพิ่ม-ลดของจำนวนหน่วยไฟฟ้า

จากผลการดำเนินงาน พบว่า โดยภาพรวม มีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น จำนวน ๒.๐๗ ล้านหน่วยไฟฟ้า หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๒.๑๐ จากปีที่ผ่านมา ถึงแม้ทุกคณะ/สำนัก หน่วยงานต่างๆ จะมีความพยายามในการประหยัดพลังงานก็ตาม ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายหน่วยงาน พบว่า ส่วนใหญ่มีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มีการปรับช่วงเวลาในการเปิดภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มาเป็นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ (จากเดิมในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่เปิดภาคการศึกษาในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑) ประกอบกับการจัดกิจกรรมการดำเนินงานเพื่อหารายได้จากแหล่งอื่นเพิ่มมากขึ้น จึงส่งผลให้มีการใช้จ่ายงบประมาณและค่ากระแสไฟฟ้าเพิ่มขึ้น โดยหน่วยงานที่มีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากที่สุด คือ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ มีการใช้ไฟฟ้ามากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมาถึง ๐.๖๗ ล้านหน่วยไฟฟ้า ซึ่งเป็นผลมาจากการเปิดให้บริการของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เฉพาะการใช้ไฟฟ้าของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เท่ากับ ๐.๘๙ ล้านหน่วยไฟฟ้า) รองลงมาคือ สำนักงานอธิการบดี มีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นกว่า ๐.๔๙ ล้านหน่วยไฟฟ้า เป็นผลมาจากจำนวนอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบจำนวนมาก และการใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ส่วนกลางต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นสวัสดิการแก่นักศึกษาและบุคลากร



แผนภูมิที่ ๑๗ การเปรียบเทียบอัตราการเพิ่มของการหารายได้ และอัตราการเพิ่มรายจ่ายของดำเนินงานและค่าไฟฟ้า

จากแผนภูมิที่ ๑๗ การเปรียบเทียบอัตราการเพิ่มของการหารายได้จากแหล่งอื่น และอัตราการเพิ่มรายจ่ายของดำเนินงานและค่าไฟฟ้า พบว่า อัตราการเพิ่มของรายได้จากแหล่งอื่น และอัตราการเพิ่มรายจ่ายของดำเนินงานและค่าไฟฟ้า จะมีความสัมพันธ์ที่แปรผันตามกัน และเมื่อเปรียบเทียบการเพิ่มขึ้นของรายได้จากแหล่งอื่นพบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยมีรายได้จากแหล่งอื่นทั้งสิ้น ๓๕๐.๘๔ ล้านบาท สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงิน ๓๓.๖๓ ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่ากระแสไฟฟ้าโดยภาพรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เพียง ๑๓.๐๕๔ ล้านบาท แสดงให้เห็นถึง ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามนโยบายของการหารายได้จากแหล่งอื่น และความคุ้มค่าต่อการดำเนินงานเพื่อ “**ความมีเสถียรภาพทางการเงิน บริหารจัดการเงินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ**” ของมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน

๑. การกำหนดสัดส่วนของรายได้จากแหล่งอื่นต่อรายได้รวมทั้งหมด อาจเป็นข้อจำกัดบางคณะที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามสัดส่วนที่กำหนดได้ ด้วยภารกิจด้านการเรียนการสอนที่เกินภาระงานตามมาตรฐานค่อนข้างมาก เช่น คณะที่มีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ที่เกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งจะเห็นได้จากคณะวิชาด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือสำนัก/หน่วยงาน ที่ไม่ได้มีบริบทในการจัดการรายได้ เป็นต้น เห็นควรพิจารณา กำหนดสัดส่วนระดับคณะ/สำนัก ให้เหมาะสมตามบริบทและภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๒. การกำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่ ๑ และ ๒ ซึ่งเป็นการคิดอัตราส่วนของรายได้จากเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และรายได้จากแหล่งอื่น ซึ่งมีผลต่อการประเมินทั้งสองตัวชี้วัดมีความสัมพันธ์กัน คือ หากตัวชี้วัดใดมีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมายแล้ว ตัวชี้วัดอีกตัวหนึ่งจะมีผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าเป้าหมาย ทำให้การบรรลุเป้าหมายในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มีผลสัมฤทธิ์เพียงร้อยละ ๕๐ จึงเห็นควรพิจารณากำหนดวิธีการประเมินตัวชี้วัดที่ไม่มี ความสัมพันธ์ระหว่างกัน

๓. นโยบายการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ควรพิจารณาทบทวนนโยบายการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ให้เป็นไปตามคุณลักษณะและบริบทของแต่ละหน่วยงาน โดยกำหนดสัดส่วนการจัดสรรที่เหมาะสมกับกลุ่มสาขา หรือ ลักษณะหน่วยงาน

๔. ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละโครงการที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ เห็นควรให้คณะ/หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานและการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด และเพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน เห็นควรให้

คณะ/หน่วยงาน...

คณะ/หน่วยงานบันทึกแผนการใช้จ่ายงบประมาณในระบบการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ กองแผนงานกำหนด และบันทึกข้อมูลระยะเวลาการดำเนินโครงการตามที่คาดว่าจะดำเนินการจริง รวมทั้งกำหนด ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของโครงการที่สามารถประเมินความสำเร็จของโครงการได้

๕. จากผลการดำเนินงานการหารายได้จากแหล่งอื่น กรณีหลักสูตร Non Degree หรือหลักสูตรรูปแบบใหม่ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มีเพียงคณะเภสัชศาสตร์เพียงคณะเดียวที่มีรายได้จากแหล่งดังกล่าว จึงเห็นควรพิจารณา ให้มีการกระตุ้นให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย มีการเพิ่มรายวิชา หรือหลักสูตรระยะสั้น ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เพื่อการ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งการจัดโครงการบริการวิชาการในรูปแบบการฝึกอบรมระยะสั้น ในหัวข้อที่เป็นที่ น่าสนใจสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมในปัจจุบัน

๖. การมอบหมายการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัย เห็นควรพิจารณาให้มีการมอบหมาย และถ่ายทอดตัวชี้วัดพร้อมค่าเป้าหมายในการหารายได้จากแหล่งอื่น ลงสู่ระดับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก ตามบริบทและภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

ทั้งนี้ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น กองแผนงาน จักได้ประสานงาน การดำเนินงานกับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก ในปีงบประมาณต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบกองแผนงาน ศึกษา วิเคราะห์การกำหนดค่าเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินสำหรับการ ดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป เป็นไปตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่มหาวิทยาลัยได้รับ จัดสรรและตามที่ประมาณการรายรับไว้หรือไม่อย่างไร ประกอบพิจารณาความเป็นไปได้ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุ ค่าเป้าหมายดังกล่าว หากพบว่ามีความเสี่ยงที่จะส่งผลให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ แล้วจึง กำหนดวิธีการดำเนินงานให้การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุค่าเป้าหมายต่อไป

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดและถ่ายทอดตัวชี้วัดค่าเป้าหมายในการการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้าลงสู่ระดับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก เพื่อให้ผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย/สำนัก ร่วมรับผิดชอบการดำเนินงานดังกล่าว และ ทบทวนมาตรการการประหยัดพลังงาน เช่น การประหยัดพลังงานไฟฟ้าโดยการติดตั้งอุปกรณ์โซล่าเซลล์ การประหยัด พลังงานเชื้อเพลิงโดยการติดตั้งและปรับเปลี่ยนอุปกรณ์เพื่อใช้ก๊าซแทนน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงิน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ และ มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี

ระยะเวลา...

ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การพิจารณาถ่วงดุลองบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การควบคุม กำกับ ติดตาม การใช้งบประมาณและทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ การกำกับดูแลและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ตลอดจนพิจารณาผลการดำเนินงานและแผนการปรับปรุงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ นั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอดคล้องตามแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ในการนี้ จึงขอเสนออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีรายละเอียด องค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง และค่าตอบแทนสำหรับประธานคณะกรรมการ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	ที่ปรึกษา
๒. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๕. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๖. คณบดีคณะบริหารศาสตร์	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	กรรมการและเลขานุการ
๘. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวอารีรัตน์ วงศ์สุวรรณ	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๒. พิจารณาถ่วงดุลองบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๓. ควบคุม กำกับ ติดตาม การใช้งบประมาณและทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ
๔. กำกับดูแลและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
๕. พิจารณาผลการดำเนินงาน และแผนการปรับปรุงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ระยะเวลา...

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

คำตอบแทน สำหรับประธานคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย เบี้ยประชุม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยเทียบเคียงจากอัตราเบี้ยประชุมของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่งประธานกรรมการ โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท/ครั้ง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และให้ความเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประธานคณะกรรมการ

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประธานคณะกรรมการในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท/ครั้ง

๔.๒.๒ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ขออนุมัติครั้งที่ ๗)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา และงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษารียบร้อยแล้ว นั้น ในกรณีนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ขออนุมัติครั้งที่ ๗) จำแนกตามระดับและสังกัดดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท จำนวน ๖ คน ดังนี้

๑.๑ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๒ คน

๑.๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน

- (๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๒ คน

๑.๒ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๔ คน

๑.๒.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ คน

- (๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา ฟิสิกส์ จำนวน ๑ คน

๑.๒.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์จำนวน ๒ คน

- (๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๒ คน

๑.๒.๓ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ คน

- (๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา เภสัชศาสตร์ชีวภาพ จำนวน ๑ คน

๒. ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน ดังนี้

๒.๑ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑ คน

๒.๑.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์จำนวน ๑ คน

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน ๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๖ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๑ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๗ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๗)

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ การขออนุมัติปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะบริหารศาสตร์ ขออนุมัติปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑๐ - ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้ปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งมีรายละเอียดการขออนุมัติปิดหลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ เปิดการเรียนการสอนครั้งแรก ตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบหลักสูตรครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘ เปิดรับนักเรียนรุ่นแรกใน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๘ มีการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๒ ครั้ง ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๓ และ พ.ศ. ๒๕๕๘ ปัจจุบันมีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาไปแล้ว ๑๒ รุ่น จำนวน ๘๖๒ คน คงเหลือนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จ การศึกษาจำนวน ๔๘ คน โดยมีข้อมูลนักศึกษา ดังนี้

ปีการศึกษา	จำนวนรับตามแผน (คน)	จำนวนนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียน (คน)	จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	จำนวนนักศึกษาพ้นสภาพ	จำนวนนักศึกษาคงเหลือ (คน)
๒๕๕๖	๑๒๕	๑๔๐	๘๗	๕๒	๑
๒๕๕๗	๑๒๕	๑๐๒	๕๖	๔๕	๑
๒๕๕๘	๑๓๐	๑๔๐	๘๕	๔๘	๗
๒๕๕๙	๑๓๐	๘๖	๔๖	๒๕	๑๕
๒๕๖๐	๑๓๐	๒๘	-	๔	๒๔
รวม	๖๔๐	๔๙๖	๒๗๔	๑๗๔	๔๘

ปัจจุบัน ได้ชะลอการรับสมัครนักศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา เนื่องจากประสบปัญหาจำนวนนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง และมีแนวโน้มจำนวนนักศึกษาลดลง การเสนอขอปิดหลักสูตรเนื่องจากตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดทำหลักสูตรและการบริหาร หลักสูตร...

หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดที่ ๕ การปิดหลักสูตรหรือสาขาวิชา ข้อ ๑๖ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการปิดหลักสูตรหรือสาขาวิชา ดังนี้

(๑) หลักสูตรหรือสาขาวิชามีจำนวนรับเข้าศึกษาต่ำกว่าแผนการรับอย่างต่อเนื่องติดต่อกันสามปีการศึกษาขึ้นไป และหรือไม่ได้เปิดสอนติดต่อกันสามปีขึ้นไป

ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวจะนำไปพิจารณารวมเป็นสาขาวิชาเอกของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดทำหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดที่ ๕ การปิดหลักสูตรหรือสาขาวิชา คณะบริหารศาสตร์ จึงขออนุมัติปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ เนื่องจากได้ชะลอการรับสมัครนักศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา และประสบปัญหาจำนวนนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีแนวโน้มจำนวนนักศึกษาลดลง โดยมีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

มติที่ประชุม

อนุมัติ

๔.๓.๒ การปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบนวัตศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สังกัดคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบนวัตศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ การปรับปรุงครั้งนี้เป็นการปรับปรุงตามประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ หลักสูตร เปิดการเรียนการสอนครั้งแรกตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบหลักสูตรเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ปรับปรุงหลักสูตรมาแล้ว ๒ ครั้ง ได้แก่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้วจำนวน ๑๖ รุ่น มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งหมด ๕๗๙ คน และมีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรแล้ว ๑๒ รุ่น จำนวน ๓๙๑ คน

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบนวัตศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี: ปริญญาตรีปฏิบัติการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีจุดเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านวิชาการ ทักษะวิชาชีพและการเป็นผู้ประกอบการด้านการออกแบบ สร้างมูลค่าเพิ่มสู่ระบบเศรษฐกิจสร้างสรรค์และนวัตกรรม การออกแบบ บนรากฐานทางศิลปวัฒนธรรมพื้นถิ่นลุ่มน้ำโขง การออกแบบเพื่อยกระดับวิถีชีวิตชุมชน ปลูกฝังกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตควบคู่กับการมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลา ปริญญาตรี ๔ ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ให้ศึกษาได้ไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้

ไม่ก่อน...

ไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๗ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๙๓ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน ๔๖ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๑๕ หน่วยกิต กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และกลุ่มศิลปนิพนธ์ จำนวน ๒๑ หน่วยกิต) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและหรือภาษาอังกฤษได้ดี ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการและหรือนอกวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนรับนักศึกษา ๖๕ คน/ปี ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวน ๕๑,๔๒๙ บาทต่อคนต่อปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๓๒,๐๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๖๔,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๕ คน มีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ อาจารย์กัญตพัฒน์ ตรินันท์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญา - จิวิมุตติพันธ์ สังกัดคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ และผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรม ศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบนวัตกรรมศิลป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจะได้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณารับทราบหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าตอบแทนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้วางระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าตอบแทนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมานั้น พบปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ “ค่าตอบแทน” ตามบัญชีหมายเลข ๑ ในลำดับที่ ๑๙ และบัญชีหมายเลข ๒ ลำดับที่ ๓ อัตราค่าตอบแทนหัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้างและค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง อันเนื่องมาจากผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้างและหรือผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เป็น “บุคลากร” สังกัด สำนักบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ในการออกแบบ จัดทำแบบ เขียนแบบ พิจารณาแบบ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง โครงการก่อสร้างต่างๆ ภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่เป็นภาระงานประจำของตำแหน่ง และเป็นไปตามพันธกิจหลักของสำนักงานบริหารกายภาพ ฯ อยู่แล้ว จึงกำหนดสิทธิให้เบิกจ่ายได้จำนวนสองโครงการต่อวัน เฉพาะวันหยุดราชการเท่านั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากระเบียบฯ กำหนดไว้เพียงว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งที่เป็นบุคลากรสังกัด สำนักงานบริหาร ภายภาคและสิ่งแวดล้อมให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ครึ่งหนึ่งโดยมิได้กำหนดไว้ ว่าให้เบิกจ่ายได้เฉพาะวันหยุดราชการ เท่านั้น จึงเป็นการเบิกจ่ายที่อาจจะไม่ประหยัด เหมาะสม อันจะส่งผลกระทบต่อประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยใน ระหว่างปีงบประมาณ และระยะยาว จากเหตุผลดังกล่าว จึงมีความจำเป็นจะต้องปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าตอบแทนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) โดยเพิ่มข้อความใน ข้อ ๗ วรรคสอง “ความว่า” ห้ามมิให้จ่ายค่าตอบแทนให้บุคคลตามวรรคตามวรรคหนึ่งที่ได้รับการ แต่งตั้งให้เป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้างในลำดับที่ ๑๙ ตามบัญชีหมายเลข ๑ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในวันเวลาราชการตามปกติ เว้นแต่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในวันหยุดราชการให้ได้รับค่าตอบแทนตามอัตราค่าตอบแทนตามบัญชีหมายเลข ๒

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าตอบแทนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- แกไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าตอบแทนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างและบริหารพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. วรรคสุดท้าย ดังนี้

“บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้างหรือผู้ควบคุมงานก่อสร้างตามวรรค หนึ่ง ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ในวันเวลาราชการไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทน เว้นแต่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในวันหยุดราชการให้ ได้รับค่าตอบแทนตามบัญชีหมายเลข ๒”

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบกองคลังดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๔.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับ ดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในฐานะเป็นองค์กรหลักด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ ได้ริเริ่ม “โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับ ของมหาวิทยาลัย” ขึ้นเพื่อเป็น กลไกสนับสนุนการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อพัฒนาเป็นฐานนักวิจัยซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการเพิ่มผลิตภาพและสร้าง นวัตกรรมในภาคการผลิตและบริการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพของประเทศต่อไปในอนาคต โดยคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๐ ได้มีมติให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินงานโครงการ สนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับของมหาวิทยาลัย ในระยะ แรก ๕ ปี เริ่มต้นใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยที่มีความโดดเด่นทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ตั้งอยู่ต่างภูมิภาคกัน ๔ แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นมหาวิทยาลัยนำร่อง โดยมีโรงเรียน สาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โรงเรียนราชสิมาวิทยาลัย โรงเรียนดรุณสิกขาลัย และโรงเรียน มอ. วิทยานุสรณ์ซึ่งอยู่ใน กำกับดูแลของมหาวิทยาลัยดังกล่าวตามลำดับ ทั้งนี้โรงเรียนทั้ง ๔ แห่ง ในโครงการ วมว. ได้ใช้หลักสูตรของโรงเรียน มหิดลวิทยานุสรณ์ซึ่งเป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์สมบูรณ์แบบของประเทศไทยเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน

และจัดทำกิจกรรม...

และจัดทำกิจกรรมพัฒนาความสามารถของนักเรียน โดยมีอิสระในการบริหารจัดการและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับศักยภาพและทรัพยากร รวมทั้งความโดดเด่นทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้จัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์เพิ่มอีก ๑ แห่ง คือโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้มีการจัดตั้งห้องเรียนเพิ่มอีก ๒ แห่ง คือ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศึกษาศาสตร์) โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

โครงการ วมว. ในระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ - ๒๕๖๕ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยคณะกรรมการบริหารโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ เพิ่มอีก ๘ แห่ง คือ

๑. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยนเรศวร
๒. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๓. โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยบูรพา
๔. โรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคม โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยทักษิณ
๕. **โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**
๖. โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย รังสิต โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๗. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยพะเยา
๘. โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยศิลปากร

โดยกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ลงนามความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยและโรงเรียนทั้ง ๑๔ แห่ง ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ในการดำเนินงานโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ระยะที่ ๒ ซึ่งเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เพื่อร่วมมือดำเนินงานบ่มเพาะนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยใช้ศักยภาพบุคลากรผู้สอนและโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนที่มีความพร้อมและมีศักยภาพ เพื่อพัฒนาเป็นฐานกำลังคนด้านวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีศักยภาพสูงในอนาคต เป็นการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับประเทศ

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี - โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ เข้าร่วมโครงการ วมว. ระยะที่ ๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ ในการพัฒนาความรู้ทางวิชาการให้กับครู และส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้มีความสามารถที่จะก้าวไปสู่นักวิทยาศาสตร์ และเป็นนักวิจัยมาเป็นลำดับ ด้านการพัฒนาครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ร่วมศึกษาดูงานการจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในต่างประเทศ ให้ครูเข้าร่วมสังเกตการณ์และร่วมเป็นวิทยากรในโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอวน. ด้านการพัฒนานักเรียน โดยให้โรงเรียนคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการค่าย ๑ การจัดห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์-คอมพิวเตอร์ ให้กับนักเรียนเพื่อเพิ่มพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ การพัฒนาหลักสูตรให้มีจุดเน้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียน ให้มีทักษะที่สำคัญในการใช้ชีวิตและทำงานในศตวรรษที่ ๒๑ ได้แก่ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพให้เป็นผู้มีความพร้อมส่งต่อไปสู่การเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา พัฒนาไปเป็นนักวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพของประเทศชาติในอนาคตต่อไป

ในปีการศึกษา...

ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โครงการ วมว. คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ดำเนินการรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๔ เป็นรุ่นที่ ๖ โดยสอบคัดเลือกนักเรียนรอบหนึ่ง จากจำนวนผู้สมัครจำนวน ๔๙๙ คน คัดเลือกผ่านรอบที่หนึ่งจำนวน ๑๕๑ คน ดำเนินการโดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และสอบคัดเลือกนักเรียนรอบสอง ดำเนินการโดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อคัดเลือกนักเรียนโครงการ วมว. เหลือจำนวน ๓๐ คน ซึ่งนักเรียนได้มารายงานตัวและทำสัญญาครบ ๓๐ คนแล้ว

และเพื่อให้การดำเนินงานการบริหารโครงการ วมว. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ วมว. มีประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบได้ สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายระดับประเทศ การขับเคลื่อนโครงการ วมว. ให้มีเสถียรภาพ สร้างชื่อเสียงและความเชื่อมั่นให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง รวมทั้งสอดคล้องกับข้อเสนอแนะจากผลการประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับการระดมความคิดเห็นโครงการ วมว. (SciUS- Retreat) เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เสนอให้มีการทบทวนรูปแบบการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ วมว. ในระยะที่ ๓ โดยกำหนดให้มีการตรวจประเมิน / ติดตามการดำเนินงานโครงการ วมว. ของคู่ศูนย์ - โรงเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอุดหนุนงบประมาณสำหรับโครงการในแต่ละคู่ศูนย์ต่อไป

คณะวิทยาศาสตร์ จึงขอเสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดตั้งหลักสูตรห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (โครงการ วมว.) เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการบริหารและเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ

ทั้งนี้ อัตราค่าใช้จ่ายในร่างประกาศดังกล่าวเป็นรายการที่มีอัตรานอกเหนือหรือแตกต่างจากอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลัง โดยได้ศึกษาแนวทางการกำหนดอัตราค่าตอบแทน การเบิกจ่ายโครงการ วมว. จากประกาศของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการโครงการ วมว. มาแล้ว และได้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ดังนี้คือ

๑. เพิ่มเอกสารประกอบการพิจารณา หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ
๒. ให้เสนอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาในอัตราเปรียบเทียบกับสถาบันอื่นๆ ที่ดำเนินการโครงการ วมว.
๓. เพิ่มโครงสร้างการบริหาร ที่มาและหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานของตำแหน่งใน (ข้อ ๒๑ - ๒๓ และ ๒๗)
๔. เพิ่มเอกสารประกอบการพิจารณา โครงสร้างการบริหารระดับมหาวิทยาลัยและคณะ
๕. เพิ่มเต็มหมายเหตุในตารางการแสดงผลและอัตราค่าใช้จ่าย
๖. เพิ่มที่มาของผู้อำนวยความสะดวกโครงการ วมว. และภาระหน้าที่
๗. เพิ่มคณะกรรมการสอบคัดเลือกนักเรียนเข้า โครงการ วมว.

เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดตั้งหลักสูตรห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (โครงการ วมว.)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการจัดตั้งหลักสูตรห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (โครงการ วมว.)

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การใช้อาคารเรียนรวม

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การใช้อาคารเรียนรวมให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันเป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสามารถให้บริการทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ กองบริการการศึกษา จึงได้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การใช้อาคารเรียนรวม โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ มีมติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการ ดังนี้

๑. มอบกองบริการการศึกษา ออกแนวปฏิบัติขั้นตอนการขอใช้สถานที่ ห้องเรียน และวัสดุอุปกรณ์อาคารเรียนรวม โดยแยกอัตราค่าบริการออกเป็นประกาศอีกฉบับ ทั้งนี้การกำหนดอัตราค่าบริการนั้นมอบสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ

๒. มอบสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ประสานคณะ/สำนัก/หน่วยงาน เพื่อกำหนดอัตราค่าบริการ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

ต่อมากองบริการการศึกษา ได้ประสานกับสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อมแล้ว โดยได้คำนวณจากค่าเสื่อมสภาพของครุภัณฑ์ ประจำห้องเรียนแต่ละห้องรวมกับค่าไฟฟ้าต่อชั่วโมง จึงเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การใช้อาคารเรียนรวม ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ก่อนเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาลงนาม ต่อไป

บัดนี้ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการตรวจสอบจากสำนักงานกฎหมายและนิติการ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ จึงขอรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ก่อนเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาลงนามต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การใช้อาคารเรียนรวม ก่อนเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาลงนามต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น อาจไม่ครอบคลุมถึงการประชุมของคณะกรรมการคณะอนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดให้การประชุมของคณะกรรมการคณะอนุกรรมการ คณะทำงานที่แต่งตั้งตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ที่ออกโดยสภามหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย ให้นำพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ ในบทเฉพาะกาล กำหนดให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ ที่ได้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไปก่อนหน้านี้ให้มีผลบังคับใช้โดยอนุโลม โดยกำหนดให้ข้อบังคับฯ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่พระราชกำหนดฯ มีผลใช้บังคับ

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และมอบสำนักงานกฎหมายและนิติการ จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ดังกล่าว และนำเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

๖.๑ รายงานผลการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ และเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ประธานคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่สรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาล ศาสตร์ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จสิ้นแล้วจึงขอรายงานผลการ ดำเนินการต่อสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังนี้

- **วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓** : ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ครั้งที่ ๑ เพื่อพิจารณากำหนดขั้นตอนและ วิธีดำเนินการสรรหา ประกาศคุณสมบัติ รายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อ กำหนดวัน เวลา สถานที่และวิธีการเสนอชื่อผู้สมควร ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

- **วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓** : ฝ่ายเลขานุการส่งแบบแสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประสิทธิผล การดำเนินงานที่ผ่านมา ปัจจัยเกื้อหนุนความเข้มแข็ง และโอกาสในการพัฒนาของคณะพยาบาลศาสตร์ ในระยะ ๔ ปี ข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๖) ให้บุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และกรรมการ สภามหาวิทยาลัย และเปิดช่องทางให้แสดงความคิดเห็นผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ได้ภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓

- **วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓** : ฝ่ายเลขานุการประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน และระยะเวลาใน การสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ผ่านทางเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์ facebook ของคณะพยาบาลศาสตร์ และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์

- **วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓** : ฝ่ายเลขานุการรวบรวมและประมวลความคิดเห็นที่ได้จากบุคลากร คณะพยาบาลศาสตร์ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย

- **วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓** : ฝ่ายเลขานุการส่งประมวลความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผล การดำเนินงานที่ผ่านมา ปัจจัยเกื้อหนุนความเข้มแข็ง และโอกาสในการพัฒนาของคณะพยาบาลศาสตร์ ในระยะ ๔ ปี ข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๖) ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ (บุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ และกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย)

- **วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓** : ฝ่ายเลขานุการส่งใบเสนอชื่อทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ไปยังผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ได้แก่บุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์และกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่มีใช้กรรมการ สรรหา เนื่องจากมีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด-๑๙ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจึงมี มาตรการเกี่ยวกับการปิดสถานที่ทำการชั่วคราวและให้ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง (Work from Home) เพื่อลดการระบาด และชะลอการแพร่ของโรคติดเชื้อไวรัส คณะกรรมการสรรหาฯ จึงกำหนดให้ส่งใบเสนอชื่อและเสนอชื่อทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการดังกล่าวข้างต้น

- วันที่ ๑๓ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ : ผู้มีสิทธิเสนอชื่อส่งใบเสนอชื่อทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไปยังเลขานุการคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชรีดา ปุกหุด) โดยผู้มีสิทธิเสนอชื่อต้องใช้ e-mail มหาวิทยาลัย (@ubu.ac.th) ในการจัดส่งใบเสนอชื่อ และให้กรอกข้อมูลลงในใบเสนอชื่อที่ฝ่ายเลขานุการส่งให้เท่านั้น หากไม่ดำเนินการดังกล่าวข้างต้นคณะกรรมการสรรหาฯ จะไม่นำมาพิจารณา

- วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓ : ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ครั้งที่ ๒ (ลับ) เพื่อเปิดกล่องใบเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ก่อนการเปิดรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ คณะกรรมการสรรหาฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเพื่อทาบทาม โดยในเบื้องต้นได้ใช้เกณฑ์ “การเป็นที่ยอมรับของบุคลากรในคณะ” โดยเห็นชอบให้พิจารณาจากจำนวนผู้เสนอชื่อ จำนวน ๒๒ คน และได้เห็นชอบร่วมกันใช้เกณฑ์การยอมรับจากบุคลากรในคณะต้องได้รับการยอมรับมากกว่า ๕ % ของจำนวนผู้เสนอชื่อทั้งหมด

ผลการนับใบเสนอชื่อพบว่า มีผู้ได้รับการเสนอชื่อจำนวน ๓ ราย ที่ได้รับการเสนอชื่อมากกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนใบเสนอชื่อทั้งหมด เรียงตามลำดับตัวอักษร ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด/ที่ทำงาน
๑	นางสาวภูษณิศ มีนาเขตร	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธานี	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์ ธรรมิกบวร	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงมีมติให้ทาบทามและให้ตอบกลับภายในวันศุกร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ : ครบกำหนดการตอบรับหรือปฏิเสธการทาบทาม ผลปรากฏว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อตอบรับการทาบทามและปฏิเสธการทาบทามเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเรียงลำดับตามเวลาที่ฝ่ายเลขานุการรับหนังสือ ดังนี้

ตอบรับ การทาบทามเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเรียงลำดับตามเวลารับหนังสือ	ปฏิเสธ การทาบทามเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเรียงลำดับตามเวลารับหนังสือ
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์ ธรรมิกบวร	๑. นางสาวภูษณิศ มีนาเขตร
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธานี	

- วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ : ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ครั้งที่ ๓ (ลับ) ที่ประชุมได้มีการประชุมหารือเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ในเบื้องต้นคณะกรรมการได้พิจารณาคุณสมบัติตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเนื่องจากเงื่อนไขการรับรองสถาบันของสภาการพยาบาล จะต้องพิจารณาคุณสมบัติของคณบดีตามข้อบังคับสภาการพยาบาล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาระดับปริญญาการพยาบาล และการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ร่วมด้วย ดังนั้น คณะกรรมการจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาต่อไปนี้

๑) คุณสมบัติที่พึงประสงค์ จะนำไปพิจารณาในขั้นตอนของการนำเสนอวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์ ดังนี้

(๑) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ ในวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๒) มีวิสัยทัศน์...

(๒) มีวิสัยทัศน์ และมีความรู้เกี่ยวกับนโยบาย ทิศทาง และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งมีประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัย หรือในหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะ

(๓) มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ และวิชาชีพในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับคณะ

(๔) มีคุณธรรมและจริยธรรม และเป็นที่ยอมรับของบุคลากรในคณะ

(๕) ไม่เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๖) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

คุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง (๒) และ(๓) คณะกรรมการสรรหาอาจกำหนดให้ผู้สมัครดำรงตำแหน่งคนบดีจัดทำเป็นเอกสารและหรือเชิญมาแสดงวิสัยทัศน์และสัมภาษณ์ต่อคณะกรรมการสรรหากี่ได้

คุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง (๔) คณะกรรมการสรรหาอาจพิจารณาจากประวัติและผลงานของผู้ถูกเสนอชื่อ ความคิดเห็นของผู้เสนอชื่อ และหรือแสวงหาข้อมูลจากแหล่งอื่นที่เชื่อถือได้

คุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง (๕) คณะกรรมการสรรหาอาจแสวงหาข้อเท็จจริงเป็นการเฉพาะราย หากเห็นว่าผู้ถูกเสนอชื่ออาจมีพฤติการณ์การกระทำที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือผิดแบบธรรมเนียม และบรรทัดฐานของสังคมที่วิญญูชนทั่วไปมีความรังเกียจ หรือทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตน หรือหน่วยงาน

(๗) มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับสภากาการพยาบาล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

(๗.๑) ข้อ ๔ “ผู้บริหารสถาบันการศึกษา” หมายความว่า คนบดี หรือผู้อำนวยการของสถาบันการศึกษาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

(๗.๒) ข้อ ๑๙ ผู้บริหารสถาบันการศึกษาและผู้บริหารสถาบันศึกษาระดับรอง ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๙.๑ มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง ไม่หมดอายุ

๑๙.๒ มีคุณธรรม จริยธรรม

๑๙.๓ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษจำคุกในความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑๙.๔ ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่สภากาการพยาบาลกำหนด

๑๙.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๙.๖ ไม่เป็นคนวิกลจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๗.๓) ข้อ ๒๐ ผู้บริหารสถาบันการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะและประสบการณ์ ดังนี้

๒๐.๑ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือบุคลากรพยาบาลประจำหลักสูตร มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการพยาบาล วิทยาศาสตร์สุขภาพ การบริหาร การศึกษา หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์สาขาพยาบาลศาสตร์

๒๐.๒ มีประสบการณ์ด้านการสอนในสถาบันศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒๐.๓ ดำรงตำแหน่งบริหารในสถาบันศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒๐.๔ เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำเต็มเวลาของสถาบันศึกษานั้น

๒) หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ดังนี้

องค์ประกอบ	หัวข้อ	น้ำหนักคะแนน
๑	ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาและการทำงานในตำแหน่งบริหาร ผลงาน ชื่อเสียงและการยอมรับ มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหาร คุณธรรม และจริยธรรม และพฤติกรรม	๑๐
๒	วิสัยทัศน์และแผนในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคณะในระยะเวลา ๔ ปี - ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย รวมถึงทิศทางการพัฒนาประเทศ - ความครอบคลุมพันธกิจของคณะและคุณภาพของแผนที่น่าเสนอ - ความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ	๔๐
๓	ศักยภาพในการนำองค์กร - ความรอบรู้ในงานที่จะทำ - เจตคติและทัศนคติในการทำงาน - ความสามารถในการแก้ปัญหาและนำพาคณะให้เจริญก้าวหน้าในอนาคต - การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม	๕๐
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๐

หมายเหตุ การพิจารณาข้างต้นพิจารณาจากการแสดงวิสัยทัศน์ เอกสารที่น่าเสนอ การตอบคำถาม และการสัมภาษณ์

๓) วิธีการในการพิจารณาคัดเลือกรายชื่อผู้เข้าสู่กระบวนการสรรหาเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย ใช้วิธีการตามที่เคยดำเนินการในกรณีที่มีผู้ตอบรับการทาบทามมากกว่า ๑ ราย กล่าวคือ ให้กรรมการแต่ละท่านใช้ดุลยพินิจคัดเลือกผู้เข้าสู่กระบวนการสรรหาแล้วจัดลำดับ เป็นลำดับ ๑ และลำดับ ๒ จากนั้นใช้จำนวนเสียงข้างมากของคณะกรรมการในการจัดลำดับที่ ๑ และลำดับ ๒ ตามลำดับแล้วแต่กรณี

จากนั้นที่ประชุมได้เชิญผู้ตอบรับการทาบทามเข้าพบก่อนการแสดงวิสัยทัศน์ เพื่อรับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาของคณะกรรมการ และจับสลากเพื่อเรียงลำดับการแสดงวิสัยทัศน์และการสัมภาษณ์ โดยลำดับที่ ๑ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย ธรรมิกบวร และลำดับที่ ๒ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี

การนำเสนอวิสัยทัศน์ผู้ตอบรับการทาบทามได้นำเสนอวิสัยทัศน์ ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๑๑ น. - ๑๑.๑๒ น. ณ ห้องประชุมศรีเมืองใหม่ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี โดยใช้เวลาในการแสดงวิสัยทัศน์ คนละ ๒๐ นาที และตอบคำถามจากบุคลากร ซึ่งกรรมการและเลขานุการเป็นผู้ถามคำถาม คนละ ๑๐ นาที โดยมีบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์เข้ารับฟังทั้งสิ้น ๔๐ คน ทั้งนี้ การนำเสนอวิสัยทัศน์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ภายหลังเสร็จสิ้นการนำเสนอวิสัยทัศน์และแผนการดำเนินงานในระยะ ๔ ปีข้างหน้าของผู้ตอบรับการทาบทามแล้ว ได้มีการสัมภาษณ์ผู้ตอบรับการทาบทาม ในระหว่างเวลา ๑๒.๕๐ น. - ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบุญทริก ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี

ก่อนการสัมภาษณ์...

ก่อนการสัมภาษณ์คณะกรรมการได้ร่วมกันกำหนดคำถามที่จะใช้เป็นคำถามหลัก ดังนี้

๑. การเรียนการสอนและนักศึกษา

- มีกลยุทธ์อย่างไรที่จะสร้างความโดดเด่นที่แตกต่างจากสถาบันอื่น เพื่อดึงดูดให้นักศึกษามาเรียนที่คณะพยาบาลศาสตร์มากขึ้น (Rebranding)

๒. งานวิจัย

- มีแนวคิดที่จะส่งเสริมการทำงานวิจัยที่จะบูรณาการร่วมกับเครือข่ายความร่วมมืออย่างไร
- มีแนวคิดในการหาแหล่งทุนวิจัยภายนอกอย่างไร เพื่อสนับสนุนการทำงานวิจัยที่บูรณาการไปกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการของคณะ

๓. ด้านบริหารงานบุคคล

- มีกลยุทธ์อย่างไรที่จะนำพาคณะพยาบาลศาสตร์ให้ประสบผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์และสามารถแข่งขันกับสถาบันอุดมศึกษาใกล้เคียงได้
- มีแนวคิดในการวางแผนกำลังคนและการพัฒนาบุคลากรอย่างไร
- มีแนวคิดในการมอบหมายภาระงานของบุคลากรที่เป็นรูปธรรมอย่างไร ในมิติของเป้าหมายการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

๔. อื่นๆ

- การหารายได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน
- การเตรียมการในการรับรองสถาบันของสภาวิชาชีพพยาบาลอย่างไร

ในการสัมภาษณ์ผู้ตอบรับการทาบทาม ประธานและกรรมการได้ใช้คำถามตามที่กำหนดข้างต้น สอบถามผู้ตอบรับการทาบทามและมีคำถามเพิ่มเติมต่อเนื่องในบางประเด็น

เมื่อเสร็จสิ้นการนำเสนอวิสัยทัศน์และแผนการดำเนินงานในระยะ ๔ ปีข้างหน้าและการสัมภาษณ์ของผู้ตอบรับการทาบทามแล้ว ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณาดำเนินการตามความในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้กรรมการสรรหาพิจารณาวิเคราะห์เปรียบเทียบคุณสมบัติ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และความเหมาะสมของผู้ได้รับการเสนอชื่อแล้วคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีความเหมาะสมจำนวน ไม่น้อยกว่าสองชื่อ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการสรรหาพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีความเหมาะสมมีเพียงหนึ่งราย ก็อาจเสนอชื่อเท่าที่มี

ในการเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการสรรหาจัดทำรายงานเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งแนบรายงานเกี่ยวกับข้อมูลตามข้อ ๘ (๑) ประวัติ ผลงาน และเหตุผลอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

ที่ประชุมได้พิจารณาคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑) (๑) – (๗) ข้อ ๒) และข้อ ๓) แล้ว บุคคลทั้งสองท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอรายชื่อผู้ตอบรับการทาบทามจำนวน ๒ รายชื่อ ต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาเรียงตามตัวอักษร ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์ ธรรมิกบวร

อนึ่ง การสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ดำเนินการภายใต้ข้อบังคับ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง คือ

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาวิเคราะห์ เปรียบเทียบคุณสมบัติ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และความเหมาะสมของผู้ได้รับการเสนอชื่อแล้วคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีความเหมาะสมจำนวนไม่น้อยกว่าสองชื่อ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการสรรหาพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีความเหมาะสมมีเพียงหนึ่งราย ก็อาจเสนอชื่อเท่าที่มี

ในการเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการสรรหาจัดทำรายงานเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งแนบรายงานเกี่ยวกับข้อมูลตามข้อ ๘ (๑) ประวัติ ผลงาน และเหตุผลอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณบดีจากผู้ซึ่งคณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อตามคำแนะนำของอธิการบดี

การพิจารณาแต่งตั้งคณบดีตามวรรคหนึ่งเป็นดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย และในกรณีมีเหตุผลอันสมควรเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณารายงานเกี่ยวกับข้อมูลตามข้อ ๘ (๑) ประวัติ ผลงาน และเหตุผลอื่น ๆ ที่คณะกรรมการสรรหาเสนอครบถ้วนแล้ว สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะไม่แต่งตั้งผู้ซึ่งคณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อมาก็ได้

๒. มาตรา ๑๕(๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจในการแต่งตั้งคณบดี

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รายงานผลการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ และเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

มติที่ประชุม อนุมัติให้แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สงวน ธาณี ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี