

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗

วันเสาร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร  
และ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- |   |  |
|---|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจัน จันทรสกุล   | นายกสภามหาวิทยาลัย                       |
| ๒. ศาสตราจารย์อมร จันทรสมบูรณ์  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๓. ศาสตราจารย์ธีระ สูตะบุตร   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุนต์ สกลไชย  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๕. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุนันทา พรหมบุญ   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๖. รองศาสตราจารย์อดุลย์ อภินันท์  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๗. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๘. นางสาววัลย์รัตน์ ศรีอรุณ   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๙. นางอรวรรณ ชยางกูร  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๑๐. อธิการบดี<br>รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข                                      | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| ๑๑. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย<br>นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์                  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| ๑๒. ประธานสภาอาจารย์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรชา บุคดาดี                                 | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| ๑๓. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข<br>รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| ๑๔. คณบดีคณะบริหารศาสตร์<br>นายวิโรจน์ มโนพิโมกษ์                                       | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์ เศรษฐบุปผา   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิทธิ์ กอบบุญ   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๗. นายไท แสงเทียน  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๘. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ                 | กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย        |
| ๑๙. นางอรอนงค์ งามชัด   | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย           |
| ๒๐. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน  | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย           |

### ผู้ที่ไม่มาประชุม

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย                |
| ๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีระกิตติ                    | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ   |
| ๓. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์                                | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| รองศาสตราจารย์ธีระพล บันลือสิทธิ์                     |                                      |
| ๔. นายฐิติพล ภักดีวานิช                               | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภท          |
|   | คณาจารย์ประจำ                        |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |   |   |
|---|---|
| ๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย                           | ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย<br>อุบลราชธานี                 |
| ๒. รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์            | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ   |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี                  | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์                                |
| ๔. นายสุรชัย จุมพระบุตร                           | รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา<br>และสารสนเทศ                 |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย      | รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>และสิ่งแวดล้อม              |
| ๖. นายนภดล พัฒนะศิขุบอล                           | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน                             |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์   |
| ๘. นายตะวันฉาย โพธิ์หอม                           | รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ<br>คณะวิศวกรรมศาสตร์              |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญา จึงวิมุตติพันธ์        | คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ                                    |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์พจน์ ไชยเสนา                    | รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์                                    |
| ๑๑. นายอรรถพงษ์ กาวาพ                             | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง<br>สำนักบริหารทรัพย์สินฯ |

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธาน  
ที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ลาประชุมจำนวน ๔ ท่าน ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์
๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภักดิ์
๓. รองศาสตราจารย์ธีระพล บันสิทธิ์
๔. นายฐิติพล ภักดีวานิช

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม

ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษากฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๑.๓ ขอร้องเรียนของชมรมพิราบขาว

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่ชมรมพิราบขาวได้ทำหนังสือร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เกี่ยวกับเรื่องการก่อสร้างคณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งทางชมรมพิราบขาวคิดว่าเป็นการก่อสร้างไปทับบริเวณที่ทำกิจกรรมของชมรมพิราบขาว และส่งเรื่องร้องเรียนไปที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ส่งหนังสือถึงนายกสภามหาวิทยาลัย เรื่องนี้ไม่เกี่ยวกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแต่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัย และมอบให้นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีดำเนินการต่อไป และเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ นายกสภามหาวิทยาลัยได้เดินทางมาปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้ลงไปสำรวจสถานที่จริงที่ก่อตั้งชมรมพิราบขาว และการลงไปสำรวจสถานที่ดังกล่าวในครั้งนี้ได้เดินทางไปพร้อมกับเจ้าหน้าที่ของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สังเกตเห็นว่าสถานที่ก่อสร้างอาคารคณะพยาบาลศาสตร์ที่ฝ่ายช่างวัดพื้นที่ได้วัดอาณาเขตเพื่อที่จะทำการขยายโดยมีการถมทางระบายน้ำและจัดทำทางระบายน้ำใหม่ ซึ่งทางระบายน้ำใหม่ถ้าขยายไปตามที่ช่างรังวัดดำเนินการจะมีพื้นที่ซ้อนทับพื้นที่ชมรมพิราบขาวจัดทำกิจกรรมเล็กน้อย ทั้งนี้นายกสภามหาวิทยาลัยได้สอบถามผู้ที่เกี่ยวข้องในการก่อสร้างอาคารพยาบาลศาสตร์ พบว่า โครงการก่อสร้างดังกล่าวจะไม่ล่าช้า ถ้ามหาวิทยาลัยยังไม่ทำการถมคลองน้ำในขณะนี้แต่จะดำเนินการในภายหลัง นายกสภามหาวิทยาลัยฝากให้ฝ่ายก่อสร้างอาคารคณะพยาบาลศาสตร์ดำเนินการก่อสร้างอาคารพยาบาลให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไว้ ส่วนเรื่องการถมคลองน้ำใหม่ตามแผนที่กำหนดให้มีการดำเนินการภายหลัง และนายกสภามหาวิทยาลัยได้สอบถามผู้ที่เกี่ยวข้องกับฝั่งแม่บ่ของ

/มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัย ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งว่าไม่ได้ดำเนินการทบทวนผังแม่บทของมหาวิทยาลัยมานานกว่า ๑๐ ปีแล้ว นายกสภามหาวิทยาลัยเสนอให้มีการจัดทำผังแม่บทและนำโครงการพัฒนาสวนพฤกษศาสตร์มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี และโครงการพัฒนาร่องก๋อไปรวมเพื่อจัดทำผังแม่บทมหาวิทยาลัยใหม่ ทั้งนี้มอบมหาวิทยาลัยศึกษา ทบทวนจัดทำผังแม่บทของมหาวิทยาลัยใหม่และให้หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ปรับปรุงผังแม่บทของมหาวิทยาลัยใหม่ ทั้งนี้ หากมีการปรับปรุงผังแม่บทมหาวิทยาลัยเสร็จเรียบร้อยการใช้พื้นที่ ต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยจะมีผังแม่บทฉบับใหม่กำกับเรื่องของกฎระเบียบต่างๆ ในการขอใช้พื้นที่ของ มหาวิทยาลัยต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติให้ใช้พื้นที่ต่อไป

ส่วนเรื่องของชมรมพิราบขาวมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการปรึกษาหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการแก้ไขต่อไป

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๒.๑ การตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพิ่มเติม

##### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ สำนักงานอธิการบดี และคณะเกษตรศาสตร์ มีความจำเป็นในการขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน จำนวนทั้งสิ้น ๖,๑๗๔,๘๓๘ บาท และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๙๖๐,๕๙๑.๔๖ บาท เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าและเบิกจ่ายไม่ทันมหาวิทยาลัยจึงดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ในข้อ ๑๔ ในกรณีฉุกเฉินและมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเบิกจ่ายเงินตามประเภทเงิน ข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๔ โดยมีได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาอนุมัติ แล้วนำเสนอที่ประชุมคณบดีและที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบพร้อมทั้งรายงานการจ่ายเงินนั้นทันทีที่มีการประชุมคณบดีและการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ในกรณีดังกล่าวอธิการบดีได้อนุมัติและได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๗ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ โดยสรุปได้ดังนี้

### ๑. สำนักงานอธิการบดี

๑.๑ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ โครงการคลินิกเทคโนโลยี (รายรับค่าบริการทางวิชาการ ข้อ ๕.๔.๓) จำนวน ๔๕๓,๒๕๐ บาท

๑.๒ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ โครงการศูนย์พี่เลี้ยงเพาะพันธุ์ปัญญา (รายรับค่าบริการทางวิชาการ ข้อ ๕.๔.๓) จำนวน ๓๓,๒๕๐ บาท โดยจัดสรรให้กับคณะ/หน่วยงานต่างๆ ดังนี้

๑) สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จำนวน ๑๖,๖๒๕ บาท

/๒) คณะวิทยาศาสตร์...

- ๒) คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๕,๕๔๑.๖๖ บาท
- ๓) คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๕,๕๔๑.๖๖ บาท
- ๔) คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔,๑๕๖.๒๖ บาท
- ๕) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑,๓๘๕.๔๒ บาท

๑.๓ สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา มีรายรับค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (รายรับเงินผลประโยชน์ ข้อ ๕.๑) จำนวน ๑๐,๗๖๕ บาท

๑.๔ สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงระบบประกอบอาคารศูนย์เครื่องมือกลาง และปฏิบัติการเทคโนโลยี โดยใช้งบประมาณจากค่าปรับกรณีผิดสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยี (รายรับเงินชดเชยหรือค่าปรับ ข้อ ๕.๔.๔) จำนวน ๓,๙๕๕,๑๖๘ บาท

๑.๕ โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ โครงการพัฒนาและสร้างผู้ประกอบการโดยใช้ความรู้ในสถาบันอุดมศึกษาเป็นฐาน (รายรับค่าบริการทางวิชาการ ข้อ ๕.๔.๓) จำนวน ๑๔๒,๕๐๐ บาท

๑.๖ โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ โครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ NEC บ่มเพาะธุรกิจ (รายรับค่าบริการทางวิชาการ ข้อ ๕.๔.๓) จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

**๒. คณะเกษตรศาสตร์** โครงการบริการวิชาการจากหน่วยงานภายนอก (รายรับค่าบริการทางวิชาการ ข้อ ๕.๔.๓) จำนวน ๙๓๙,๙๑๕ บาท และจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

**๑.๒.๒ (เดิม) การตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพิ่มเติม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ไตรมาส ๑**

(ย้ายไประเบียบวาระที่ ๔.๑.๑.๑ เพื่อพิจารณา)

**๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานของสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน**

**คณะเภสัชศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๕**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเกี่ยวกับ สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชนของคณะเภสัชศาสตร์ ที่จัดตั้งขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยเป็นหน่วยงานที่มีการบริหารงาน ด้านงบประมาณ งบการเงินและการบัญชีแยกออกจากคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ.๒๕๓๙ ได้กำหนดให้สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ต้องรายงานผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของสถานปฏิบัติการฯ ต่อสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

### ๑.๑ หลักการ/หลักแนวคิด

สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. สอนและฝึกหัดปฏิบัติงานด้านการบริการและบริหารงานเภสัชกรรมชุมชนแก่นักศึกษาเภสัชศาสตร์
๒. บริการจำหน่ายเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพปลอดภัยแก่ประชาชน โดยเน้นความประหยัดและความสมเหตุสมผลในการใช้ยาเป็นสำคัญ
๓. เป็นสถานบริการเภสัชกรรมชุมชนตัวอย่างในการบริการประชาชนให้อยู่ในมาตรฐานสากล
๔. พัฒนาส่งเสริมหน้าที่และความรับผิดชอบของเภสัชกรประจำสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชนให้อยู่ในมาตรฐานสากล
๕. แนะนำและเพิ่มพูนความรู้ด้านการใช้ยาและการสาธารณสุขแก่ประชาชน
๖. สนับสนุนการวิจัยด้านเภสัชศาสตร์ในสถานปฏิบัติการฯ

สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน มีคณะกรรมการบริหารสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ทำหน้าที่กำกับดูแล และบริหารจัดการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ปัจจุบันสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน มี ๒ สาขา คือ สาขาที่ ๑ บริเวณตรงข้ามวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี และ สาขาที่ ๒ บริเวณหน้ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้ง ๒ สาขาได้รับการรับรองมาตรฐานโดยสภาเภสัชกรรมให้เป็น “ร้านยาคุณภาพ”

### ๑.๒ ผลการดำเนินงาน

#### ๑. ด้านแหล่งฝึกปฏิบัติงานด้านการบริการและบริหารทางเภสัชกรรมแก่นักศึกษาเภสัชศาสตร์

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ สถานปฏิบัติการฯ ได้รับเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานสำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมหาวิทยาลัยอื่นๆ โดยการจัดการเรียนการสอนแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ คือ

๑.๑ การดูงานและฝึกปฏิบัติงานทั่วไปสำหรับนักศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามรายวิชาในหลักสูตรของคณะเภสัชศาสตร์ โดยรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ - ๔ ที่ยังไม่เคยฝึกปฏิบัติงานเภสัชกรรมมาก่อนในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ มีรายวิชาที่กำหนดให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน ณ สถานปฏิบัติการ จำนวน ๒ รายวิชา ได้แก่ วิชาเภสัชบำบัด ๑ และวิชาเภสัชบำบัด ๒ สำหรับนักศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๘๔ คน คิดเป็น ๑,๐๑๔ ชั่วโมงฝึกงาน

๑.๒ การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเฉพาะทางสำหรับนักศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ ตั้งแต่ชั้นปีที่ ๔ - ๖ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ มีนักศึกษาฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเฉพาะทางจำนวน ๑๔ คน คิดเป็น ๓,๐๐๐ ชั่วโมงฝึกงาน โดยนักศึกษาจะได้รับการสอนให้ฝึกปฏิบัติในด้านการให้บริการเภสัชกรรมชุมชน ทั้งการซักประวัติ การจ่ายยา การให้คำแนะนำปรึกษา การคัดกรองผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และการออกเยี่ยมบ้านผู้ป่วย นอกจากนี้ยังมีการมอบหมายให้นักศึกษาจัดทำสื่อสุขภาพสำหรับประชาชนอีกด้วย

๒. ด้านการบริการจำหน่ายเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพและปลอดภัยแก่ประชาชน รวมทั้งการให้บริการเภสัชกรรมแก่ประชาชน

## ๒.๑ ด้านการบริการจำหน่ายเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพและปลอดภัยแก่ประชาชน

สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ทั้ง ๒ สาขา ได้รับการรับรองจากสภาเภสัชกรรม ให้เป็นร้านยาคุณภาพ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ (ปี ๒๕๕๕ มีร้านยาในจังหวัดอุบลราชธานีได้รับการรับรองให้เป็นร้านยาคุณภาพ จำนวน ๑๐ ร้าน)

## ๒.๒ ด้านการบริหารเภสัชกรรม

๒.๒.๑ ให้บริการในการจัด จำหน่าย และให้คำแนะนำที่เหมาะสมแก่ผู้ป่วยโดยเภสัชกร ซึ่งยึดหลักการบริหารเภสัชกรรมที่ดี ทั้งด้านการให้การรักษาด้วยยา การเก็บประวัติการรักษาของผู้ป่วย การให้คำแนะนำปรึกษาเรื่องยาและสุขภาพ รวมถึงการติดตามการใช้ยาของผู้ป่วยทางโทรศัพท์ โดยปีพ.ศ. ๒๕๕๕ มีผู้มารับบริการเฉลี่ย ๑๐๔ คน/วัน

๒.๒.๒ การบริการคัดกรองโรคเรื้อรังเบื้องต้นได้แก่ โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคอ้วน ภาวะเมตาบอลิกซินโดรม และโรคซึมเศร้า ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ๓๐ ราย และมีผู้ป่วยเข้ารับบริการจากการออกหน่วยให้บริการคัดกรองโรคเรื้อรังโดยอาจารย์เภสัชกรและนักศึกษาฝึกงานของสถานปฏิบัติการฯ จำนวน ๕๒ ราย ซึ่งผู้ที่มีภาวะเสี่ยงต่อโรคต่างๆ ได้รับคำแนะนำในการปฏิบัติตัวที่เหมาะสม และส่งต่อไปยังสถานพยาบาลเพื่อเข้ารับการรักษาต่อไป

๒.๒.๓ การให้บริการเภสัชกรรมชุมชนที่บ้าน ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี และเครือข่ายร้านยาจังหวัดอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์หลักคือการเยี่ยมบ้านโดยทีมเภสัชกรปฐมภูมิ ซึ่งประกอบด้วย เภสัชกรชุมชนจากร้านยาคุณภาพ คณาจารย์และนักศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้บริการทางเภสัชกรรมแก่ผู้ป่วยเบาหวานที่ได้รับการส่งต่อข้อมูลจากโรงพยาบาลวารินชำราบ และโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และเปิดบทบาทความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริมสุขภาพของชุมชน โดยโรงพยาบาลวารินชำราบและหน่วยงานในสังกัดฯ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จะคัดรายชื่อผู้ป่วยที่เข้าเกณฑ์ตามที่กำหนดส่งให้ ทีมเภสัชกรจากร้านยาคุณภาพที่ออกเยี่ยมบ้าน และประสานงานร่วมกันเมื่อพบปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้ป่วย โดยสถานปฏิบัติการฯ เป็นหนึ่งในร้านยาคุณภาพที่เข้าร่วมโครงการ และมีการจัดให้นักศึกษาฝึกงาน อาจารย์เภสัชกร และเภสัชกรปฏิบัติงานร่วมกันในการออกเยี่ยมผู้ป่วยที่บ้าน เพื่อค้นหาปัญหาอันเนื่องมาจากการใช้ยาของผู้ป่วย และดำเนินการแก้ไขต่อไป

## ๓. ด้านผลประกอบการ

สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน เป็น ๒๕๕๕ สถานปฏิบัติการฯ สาขา ๑ มีกำไรหลังหักค่าใช้จ่าย เป็นเงิน ๓๘๑,๔๔๘.๓๘ บาท

## แนวทางการดำเนินการของสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๖

สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน มีแนวทางในการดำเนินการในปี ๒๕๕๖ โดยมุ่งเน้นด้านการให้บริการเภสัชกรรมชุมชน ด้านการคัดกรองโรคเรื้อรังเบื้องต้น การเยี่ยมผู้ป่วยที่บ้าน รวมถึงการให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการดังกล่าวร่วมกับเภสัชกร เพื่อให้สถานปฏิบัติการฯ เป็นที่พึ่งให้แก่ประชาชน และเป็นการเผยแพร่บทบาทของเภสัชกรชุมชน เพื่อให้สามารถนำร้านยาเข้าเป็นส่วนหนึ่งของระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยดำเนินงานให้มีการร่วมกันพัฒนางานบริหารเภสัชกรรมชุมชนร่วมกับเครือข่ายร้านยาคณะเภสัชศาสตร์ สำนักงานสาธารณสุข

/จังหวัดอุบลราชธานี...

จังหวัดอุบลราชธานี เครือข่ายร้านยาจังหวัดอุบลราชธานี และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๐ อุบลราชธานี

นอกจากนี้สถานปฏิบัติกรฯ และคณะเภสัชศาสตร์ กำลังดำเนินการปรับปรุงสถานปฏิบัติกรฯ สาขา ๒ ด้านหน้ามหาวิทยาลัย มีเพื่อให้ความเหมาะสมสำหรับการให้บริการแก่ประชาชน สามารถเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ มีจำนวนผู้ป่วยมารับบริการมากเพียงพอและมีรายได้ที่สามารถพึ่งตนเองได้ จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม                      รับทราบ**

**๑.๒.๓ การขอลาออกจากการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประเภทคณาจารย์ประจำ**

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ นายฐิติพล ภักดีวานิช อาจารย์ประจำคณะรัฐศาสตร์ เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ ได้ขอลาไปเพิ่มพูนความรู้เป็นระยะเวลา ๖ เดือน ณ ประเทศญี่ปุ่น ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ตามจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่แนบมาด้วย ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้เรียนนายกสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการลาออกดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และนายกสภามหาวิทยาลัยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำคนใหม่แทนต่อไป จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม                      รับทราบ**

**๑.๒.๔ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ระดับมหาวิทยาลัย  
และคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน  
คุณภาพการศึกษา (สมศ.)**

นายสุรชัย จุมพระบุตร รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ สืบเนื่องจากสำนักงานประกันคุณภาพฯ ได้นำเสนอ (ร่าง) ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่แต่งตั้งโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๕๖

บัดนี้ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ได้แจ้งผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ตามหนังสือที่ มศ ๐๐๐๒/(ว)๒๕๓๗ ลงวันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๕๖ ดังนั้น สำนักงานประกันคุณภาพฯ จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ระดับมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า ดังนี้



## ๑) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ดังนี้

## ๑.๒.๑ ระดับมหาวิทยาลัย

- ผลประเมินระดับสถาบันได้รับการ “รับรองมาตรฐาน” โดยมีค่าคะแนน (ตัวบ่งชี้ ๑ - ๑๑) ได้คะแนน ๔.๒๑ และ (ตัวบ่งชี้ ๑ - ๑๘) ได้คะแนน ๔.๓๐ ซึ่งอยู่ในระดับ “ดี” และคณะ/หน่วยงาน เทียบเท่าได้รับการรับรองมาตรฐานร้อยละ ๙๐ ของจำนวนคณะทั้งหมด

## ๑.๒.๑ ระดับคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า

มหาวิทยาลัยมีคณะ/หน่วยงานเทียบเท่าที่ได้รับการประเมินตามเกณฑ์ สมศ. จำนวน ๑๐ คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า โดยสรุปผลการประเมิน ดังนี้

คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า	คะแนนการประเมินคุณภาพภายนอก				ผลประเมิน
	(สมศ.) ตัวบ่งชี้ (๑ - ๑๑)	ระดับคุณภาพ	(สมศ.) ตัวบ่งชี้ (๑ - ๑๘)	ระดับคุณภาพ	
<b>กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</b>					
๑. เกษัตริศาสตร์	๔.๕๗	ดีมาก	๔.๕๘	ดีมาก	รับรองฯ
๒. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๓.๙๐	ดี	๔.๑๔	ดี	รับรองฯ
<b>กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี</b>					
๑. วิศวกรรมศาสตร์	๔.๕๒	ดีมาก	๔.๕๕	ดีมาก	รับรองฯ
๒. วิทยาศาสตร์	๔.๑๗	ดี	๔.๒๙	ดี	รับรองฯ
๓. เกษตรศาสตร์	๔.๑๕	ดี	๔.๓๕	ดี	รับรองฯ
<b>กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b>					
๑. ศิลปประยุกต์และการออกแบบ	๔.๑๐	ดี	๔.๑๓	ดี	รับรองฯ
๒. บริหารศาสตร์	๓.๗๗	ดี	๓.๙๗	ดี	รับรองฯ
๓. ศิลปศาสตร์	๓.๕๔	ดี	๓.๙๒	ดี	รับรองฯ
๔. นิติศาสตร์	๓.๕๔	ดี	๓.๗๙	ดี	รับรองฯ
๕. รัฐศาสตร์	๓.๔๒	พอใช้	๓.๗๙	ดี	<b>ไม่รับรองฯ</b>
<b>ระดับมหาวิทยาลัย</b>	<b>๔.๒๑</b>	<b>ดี</b>	<b>๔.๓๐</b>	<b>ดี</b>	<b>รับรองฯ</b>

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๒) แนวทางการดำเนินงาน กรณีคณะ/หน่วยงานเทียบเท่าที่มีมาตรฐานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

สมศ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กรณีคณะ/หน่วยงานเทียบเท่าที่มีมาตรฐานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด “โดยให้มหาวิทยาลัยเสนอผลการประเมินและข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้

/สภามหาวิทยาลัย...

สภามหาวิทยาลัยพิจารณา กำหนดแนวทางจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพส่งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สำเนาแจ้ง สมศ. ด้วย) อนุมัติภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน หากคณะกรรมการการอุดมศึกษาไม่ทักท้วง มหาวิทยาลัยสามารถขอรับการประเมินซ้ำได้ภายใน ๒ ปี กรณีมหาวิทยาลัยไม่ดำเนินการดังกล่าว สำนักงาน สมศ. จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาตามความเหมาะสมต่อไป”

### การดำเนินงานที่ผ่านมา

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา
๑.	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพฯ ซึ่งแจ้งแนวทางการดำเนินงานเพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ภายใน ๒ ปี และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพเสนอต่อ สกอ. และ สมศ. ณ คณะรัฐศาสตร์	๑๔ ต.ค. ๒๕๕๖
๒.	สำนักงานประกันฯ นำเสนอแผนการติดตามแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม (ซ้ำ) ต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖	๓ ธ.ค. ๒๕๕๖
๓.	คณะรัฐศาสตร์นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพ ภายนอก รอบสาม (ซ้ำ) ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖	๓ ธ.ค. ๒๕๕๖
๔.	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖ มีมติให้คณะ รัฐศาสตร์ ปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓ ธ.ค. ๒๕๕๖
๕.	คณะรัฐศาสตร์นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพ ภายนอก รอบสาม (ซ้ำ) (ครั้งที่ ๒) ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗	๗ ม.ค. ๒๕๕๗
๖.	สำนักงานประกันฯ นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อเตรียมรับการประเมิน คุณภาพภายนอก รอบสาม (ซ้ำ) ของคณะรัฐศาสตร์ ต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เมื่อการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ หมายเหตุ การประชุม ค.กก.สภาฯ เดือน ม.ค. ๒๕๕๗ เลื่อนการประชุมมาเป็นเดือน ก.พ. ๒๕๕๗	๒๕ ม.ค. ๒๕๕๗

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ระดับมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงานเทียบเท่าอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้ ขอให้ประชุมให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงานเทียบเท่าต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์  
ด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอ  
ที่ประชุมเพื่อทราบ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ สำนักงานพัฒนานักศึกษาได้จัดทำประกาศ เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่พึง  
ประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ซึ่งได้ประมวลขึ้น  
จากข้อเสนอแนะของคณาจารย์ บุคลากร และผู้แทนนักศึกษาแต่ละคณะ ดังนี้

๑. “รู้จักกาลเทศะ” โดยเน้นพฤติกรรมบ่งชี้ “แต่งกายเหมาะสมกับโอกาส เวลา สถานที่”
๒. “มีระเบียบวินัย” โดยเน้นพฤติกรรมบ่งชี้ “ความตรงต่อเวลา”
๓. “มีจิตอาสาและมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม” โดยเน้นพฤติกรรมบ่งชี้ “มีความเสียสละ มีน้ำใจและมี  
ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่”

ปีการศึกษา ๒๕๕๖ สำนักงานพัฒนานักศึกษาจัดประชุมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพิบูลมังสาหาร สำนักงาน  
อธิการบดี ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาหารือปรับปรุง ทบทวนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม  
จริยธรรม และกำหนดพฤติกรรมบ่งชี้ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษามหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ที่ประชุมมีมติให้ยึดประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่  
พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ เดิม และแจ้งที่  
ประชุมคณะกรรมการบริหารพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๑  
มีนาคม ๒๕๕๗ และให้เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึงทั้งผู้บริหาร บุคลากรและนักศึกษา จึงเรียนที่ประชุมสภา  
มหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒                      เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑                      รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๖ (เฉพาะระเบียบวาระที่ ๔.๔.๒ - ๔.๔.๔)

มติที่ประชุม                      รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๔ บรรทัดที่ ๒๙ แก้ไขเป็น ข้อ ๒. ในขณะที่ทำสัญญาในปี ๒๕๕๑ ใครเป็น  
อธิการบดี สัญญามีการระบุค่าเช่าอย่างไร

หน้าที่ ๕ บรรทัดที่ ๘ แก้ไขเป็น ข้อ ๒. ควรมีการพิจารณาประเภทของที่ดินของ  
มหาวิทยาลัยว่านำไปให้ ปตท. จัดตั้งสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงได้หรือไม่ และเมื่อทำได้ต้องพิจารณาว่ามี  
กระบวนการอย่างไรบ้าง

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้  
หน้าที่ ๑๘ บรรทัดที่ ๒๔ แก้ไขเป็น มติที่ประชุม อนุมัติข้อบัญญัติฉบับที่  
กิตติมศักดิ์แก่แพทย์หญิงชินเธียค่า เป็น “แพทยศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์”

๒.๓ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ (วาระเวียน)  
เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ขออนุมัติบรรจุหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์  
ในแผนรับนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญา จึงวิมุตพันธ์ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ  
นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ เมื่อวัน  
เสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ขออนุมัติบรรจุหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร  
บัณฑิต สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในแผนรับนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และที่  
ประชุมมีมติมอบให้คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัย และนำเสนอเข้าที่ประชุมในคราวต่อไป

บัดนี้ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ได้ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติบรรจุหลักสูตร  
สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในแผนรับนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑

มติที่ประชุม อนุมัติ ในหลักการบรรจุหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต  
สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในแผนรับนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑. มอบคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบไปพิจารณาเรื่องของจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาให้เพียงพอและเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๒. มอบคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป โดยเมื่อ  
สภาวิชาชีพและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองแล้วจึงจะเปิดรับนักศึกษาได้

**๓.๒ พิจารณามาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้สอนปฏิบัติการ  
สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

นายตะวันฉาย โพธิ์หอม รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๖ มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์นำกลับไปทบทวนมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้สอนปฏิบัติการให้รอบคอบอีกครั้งในเรื่องของระยะเวลาการเข้าสู่ตำแหน่ง คุณสมบัติของตำแหน่ง การเผยแพร่ของผลงานในวารสารที่น่าเชื่อถือ ระบบการประเมินที่มีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก คุณภาพและปริมาณงานของผลงานที่ชัดเจน และควรมีการกำหนดจำนวนของผู้ขอตำแหน่งที่ชัดเจน แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมคราวต่อไป

**ข้อเท็จจริง**

คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการทบทวนรายละเอียดมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งผู้สอนปฏิบัติการ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และขอชี้แจงรายละเอียด ตามเอกสารแนบท้าย (๔.๑ - ๔.๔)

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณามาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้สอนปฏิบัติการ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

**มติที่ประชุม            อนุมัติ**

**๓.๓ การรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๖  
ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า รอบไตรมาสที่ ๒ (มิ.ย. - พ.ย. ๒๕๕๖)  
(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๕๗)**

นายสุรชัย จุมพระบุตร รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ ได้รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ไตรมาสที่ ๒ (รอบ ๖ เดือน ๑ มิ.ย.- ๓๐ พ.ย. ๕๖) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ ที่ประชุมมีมติให้คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า ทบทวนและยืนยันผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗ ที่ผ่านมา โดยสำนักงานฯ ได้นำเสนอผลการดำเนินงานฯ รอบไตรมาสที่ ๒ ปรับปรุง ณ วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๕๗ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗ ในการนี้ สำนักงานฯ จึงใคร่ขอนำเสนอผลการติดตามการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยและคณะวิชา ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในครั้งนี้

### ๑.๑ ผลการดำเนินงานประกันคุณภาพฯ รอบ ๖ เดือน

สำนักงานฯ ขอเสนอผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ รอบ ๖ เดือน (มิ.ย. - พ.ย. ๒๕๕๖) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

คณะ/หน่วยงาน เทียบเท่า	ผลประเมินคุณภาพภายในรอบ ๖ เดือนแรก (ไตรมาสที่ ๒)			
	เกณฑ์ สกอ.	แผน	เกณฑ์ สมศ.	แผน
<b>หน่วยงานที่มีการเรียนการสอน</b>				
๑. เกษศาสตร์	๓.๔๘	๓.๔๓	๒.๙๑	๔.๐๙
๒. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข	๓.๑๔	๓.๔๓	๑.๒๔	๓.๑๔
๓. พยาบาลศาสตร์	๒.๗๕	๓.๔๓	๒.๑๖	๓.๔๒
๔. วิทยาศาสตร์	๓.๐๑	๓.๔๓	๒.๓๖	๓.๗๗
๕. วิศวกรรมศาสตร์	๒.๘๖	๓.๔๓	๑.๗๒	๔.๒๙
๖. เกษตรศาสตร์	๓.๙๐	๓.๔๓	๓.๔๘	๓.๑๘
๗. ศิลปประยุกต์และการออกแบบ	๒.๓๓	๓.๔๓	๑.๗๒	๓.๗๔
๘. ศิลปศาสตร์	๒.๗๑	๓.๓๓	๑.๗๖	๓.๔๔
๙. บริหารศาสตร์	๓.๖๗	๓.๔๒	๑.๖๐	๓.๙๕
๑๐. นิติศาสตร์	๓.๐๐	๓.๓๕	๒.๔๒	๓.๕๙
๑๑. รัฐศาสตร์	๒.๖๗	๓.๔๓	๐.๕๘	๔.๑๓
<b>๑๒. มหาวิทยาลัย</b>	<b>๓.๒๐</b>	<b>๓.๔๓</b>	<b>๓.๑๘</b>	<b>๔.๐๕</b>

**หน่วยงานสนับสนุน** ประเมิน สกอ. องค์กรประกอบที่ ๑ ๗ ๘ ๙ จำนวน ๗ ตัวบ่งชี้ สมศ. มีข้อเดียวคือการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร สมศ.

๑. สำนักวิทยบริการ	๒.๘๖	๓.๕๗	ยังไม่ถึงรอบดำเนินการ	
๒. สำนักคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย	๒.๘๖	๓.๕๗		
๓. สำนักงานอธิการบดี	๒.๐๐	๓.๕๗		

#### หมายเหตุ

๑.๑.๑ ตัวบ่งชี้ สกอ. ๒๓ ตัวบ่งชี้ - ยกเว้นไม่นำมาคำนวณ ๒ ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ ๒.๒ และ ๒.๓ (ข้อมูลจำนวนอาจารย์ อยู่ระหว่างการตรวจสอบ)

๑.๑.๒ ตัวบ่งชี้ สมศ. ๑๕ ตัวบ่งชี้ - ยกเว้นไม่นำมาคำนวณ ๗ ตัวบ่งชี้ คือ

๑) ตัวบ่งชี้ ๒.๙.๑ - ๒.๙.๕ เนื่องจากเป็นข้อมูลบัณฑิตที่ต้องเก็บข้อมูลช่วงรับปริญญา และสิ้นปีการศึกษา

/๒) ตัวบ่งชี้...

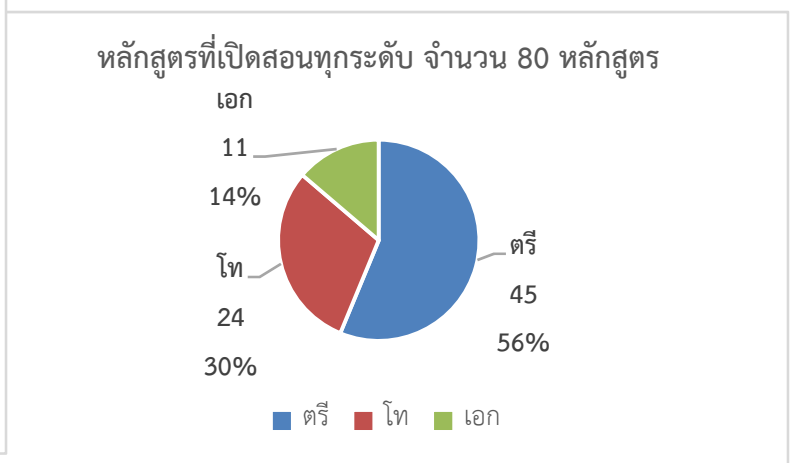
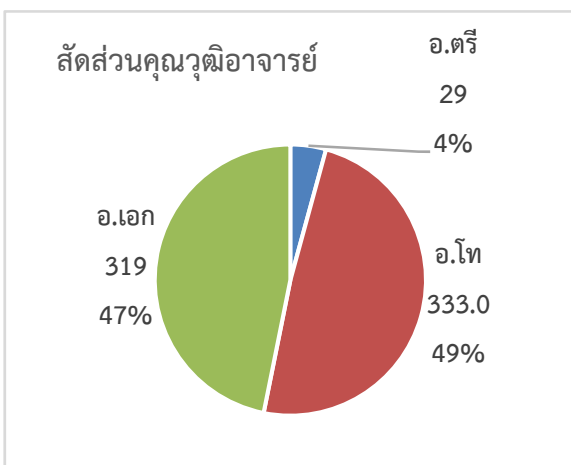
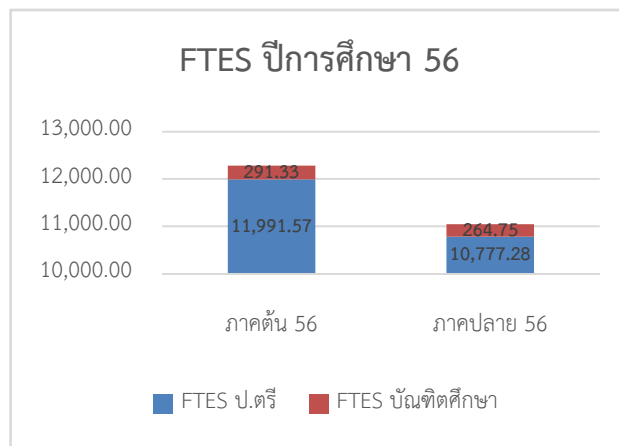
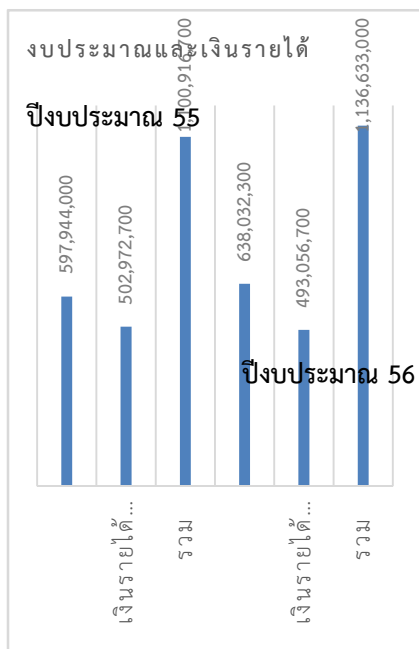
๒) ตัวบ่งชี้ ๗.๕.๑ - ๗.๕.๒ เนื่องจากอยู่ระหว่างการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน  
 ๑.๑.๓ ตัวบ่งชี้ที่ยกเว้นไม่นำมาคำนวณในข้อ ๑.๑.๑ - ๑.๑.๒ ตัดออกทั้งตัวตั้งและตัวหาร

**๑.๒ ปัญหาและอุปสรรคในการรายงานรายงานผลการดำเนินงาน**

- ๑) การรายงานผลการดำเนินงานบางหน่วยงานยังไม่เป็นไปตามที่กำหนด
- ๒) บางกรณี หน่วยงานรายงานผลโดยไม่คำนึงถึงห้วงเวลาที่จะสามารถดำเนินกิจกรรมได้

**๑.๓ ผลการดำเนินงานเพิ่มเติม**

ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่สามารถรายงานในเบื้องต้นได้ดังนี้



คุณภาพในระดับมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ มอบให้งานประกันคุณภาพ การศึกษาและสารสนเทศ ติดตามการปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีการกำหนดแผนการ แก้ไขและกำหนดระยะเวลาการแก้ไขที่ชัดเจน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ไตรมาส ๑

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ ที่ประชุมมีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีสามารถปรับแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี สำหรับเงินที่ได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เพื่อดำเนินโครงการบริการวิชาการและ งานวิจัย และให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ และสำนักงานอธิการบดี มีความจำเป็นในการขออนุมัติ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม (ไตรมาสที่ ๑) ปรากฏ รายรับค่าบริการทางวิชาการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๑๒๕,๓๐๐ บาท ซึ่งได้รับอนุมัติโดยอธิการบดีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยสรุปได้ดังนี้

๑) คณะนิติศาสตร์ โครงการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมมหกรรมสินค้าเกษตรคุณภาพ อ.ต.ก.

จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒) คณะรัฐศาสตร์ โครงการเรียนรู้และส่งเสริมประชาธิปไตย จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๓) คณะศิลปศาสตร์ โครงการฟื้นฟูชีวิตชุมชนและทรัพยากรธรรมชาติที่ได้รับผลกระทบจากเขื่อนราษีไศล

จังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๑,๕๖๖,๐๐๐ บาท

๔) สำนักงานอธิการบดี

๔.๑ โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ จำนวน ๙,๖๔๘,๙๐๐ บาท และจำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ โครงการประชุมวิชาการ ม.อบ. วิจัย จำนวน ๘๘,๔๐๐ บาท

๔.๓ สำนักงานพัฒนานักศึกษา โครงการค่ายม.อุบลฯ วิชาการ ครั้งที่ ๑๘ จำนวน ๑๖๒,๐๐๐ บาท

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม อนุมัติ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ในส่วนของงบประมาณโครงการที่มีการอนุมัติให้อธิการบดีอนุมัติและดำเนินการไป ก่อนตามมติสภามหาวิทยาลัยเดิมให้นำมาขออนุมัติในครั้ง นี้ โดยอาศัยอำนาจตามข้อ ๔ อนุมัติไปก่อน ส่วนในครั้งต่อไป ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด



๒. ให้ยกเลิกมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ ที่ประชุมมีมติ “เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีสามารถปรับ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีได้ สำหรับประเภทเงินที่ได้รับการสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอก เพื่อดำเนินการโครงการบริการวิชาการและงานวิจัย ให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็น รายไตรมาส”

๓. มหาวิทยาลัยควรแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ในข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเบิก จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก

๔. ส่วนงบประมาณที่เป็นงานประจำที่สามารถวางแผนล่วงหน้าได้ หน่วยงานต่างๆ ควรมีการตั้งแผนงบประมาณช่วงต้นปีงบประมาณ

#### ๔.๑.๑.๒ รายงานการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖

นายณภดล พัฒนะศิษุบอล ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน นำเสนอที่ประชุมว่า กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลการเงินและการคลังของมหาวิทยาลัย โดยมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง, ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งต้องจัดทำรายงานทางการเงิน ภายใน ๖๐ วัน นับจากวัน สิ้นปี งบประมาณ ประกอบกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย องค์ประกอบที่ ๘ การเงิน และงบประมาณ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ มีระบบและกลไกการเงินงบประมาณ โดยมีข้อสรุปดังเอกสารแนบที่ ๑

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. รายละเอียดรายได้และค่าใช้จ่าย รายงาน/สำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
๓. การวิเคราะห์รายได้และค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ที่ประชุมมีการพิจารณาอย่างกว้างขวาง โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑. ในตารางวิเคราะห์รายได้และค่าใช้จ่ายต่อบุคลากรต่อคน (เฉพาะเงินรายได้) ควรวิเคราะห์ เฉพาะของอาจารย์ และควรมีการเปรียบเทียบกับข้อมูลมหาวิทยาลัยอื่นๆ เพื่อเป็น benchmark
๒. มหาวิทยาลัยควรนำเอาทรัพย์สินที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ในปัจจุบันมาทำให้เกิดรายได้ เนื่องจากต่อไปอาจจะได้รับงบประมาณน้อยลงทุกปี โดยมหาวิทยาลัยควรมีคณะกรรมการที่เป็นนักธุรกิจที่สามารถ วิเคราะห์ได้ว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีควรหารายได้ได้อย่างไร และดำเนินการบริหารจัดการด้านการเงินอย่างมี ประสิทธิภาพ

๓. มหาวิทยาลัยควรมีการบริหารจัดการดอกเบียเงินฝาก โดยเป็นนโยบายแบบ Top-down ให้ทุกคณะฝากอัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๒.๗๕ - ๓.๐๐ ขึ้นไป

๔. มหาวิทยาลัยควรตรวจสอบและมีนโยบายให้ทุกหน่วยงานนำเงินทุกประเภทเข้าระบบการเงินของมหาวิทยาลัย และรายงานการเงินทุกประเภทให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

๕. มหาวิทยาลัยควรมีการรายงานการเงินทุกรายไตรมาส

**มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต่อไป**

#### ๔.๑.๑.๓ แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา

นายณดล พัฒนะศิษุบล ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้ทำหนังสือแจ้งเวียนคณะ ๓ คณะ คือ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะเกษตรศาสตร์ เพื่อดเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๕๖ เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าว ไม่ถือว่าเป็นตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ กอปรกับความตามข้อ ๕(๘) และบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งที่แนบท้ายกฎ ก.พ.อ. ข้อ ๕ รายละเอียดตามตารางบัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

#### บัญชีแนบท้าย

#### ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินรายได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ตำแหน่ง	อัตรา
คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานเทียบเท่าคณะที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย	เงินประจำตำแหน่ง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน และค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
รองคณบดี หรือรองหัวหน้าส่วนงานเทียบเท่าคณะที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย	เงินประจำตำแหน่ง ๕,๖๐๐ บาท/เดือน และค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน
ผู้ช่วยคณบดี หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๓,๕๐๐ – ๕,๖๐๐ บาท/เดือน
หัวหน้าภาควิชา*	เงินค่าตอบแทน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน และค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน
รองหัวหน้าภาควิชา หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๒,๕๐๐ – ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
ประธานหลักสูตร หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๒,๐๐๐ – ๓,๐๐๐ บาท/เดือน
หัวหน้าสาขาวิชา หรือ หัวหน้ากลุ่มวิชา หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๓,๕๐๐ – ๕,๖๐๐ บาท/เดือน
ประธานสภาอาจารย์	เงินค่าตอบแทน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน
ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	เงินค่าตอบแทน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ วิทยาลัย สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	เงินค่าตอบแทน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน

ตำแหน่ง	อัตรา
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองในสำนักงานอธิการบดี	เงินค่าตอบแทน ๒,๐๐๐ บาท/เดือน

หมายเหตุ หมายถึง ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการ ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ

### (ร่าง) บัญชีแนบท้าย

#### ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินรายได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

บัญชีแนบท้าย (เดิม)		บัญชีแนบท้าย (ใหม่) ที่เสนอเพื่อพิจารณา	
ตำแหน่ง	อัตรา	ตำแหน่ง	อัตรา
คณบดีหรือหัวหน้า หน่วยงานเทียบเท่าคณะที่ จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย	เงินประจำตำแหน่ง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน และค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน	คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงาน เทียบเท่าคณะที่จัดตั้งโดยสภา มหาวิทยาลัย	เงินประจำตำแหน่ง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน และค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
รองคณบดี หรือรองหัวหน้า ส่วนงานเทียบเท่าคณะที่ จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย	เงินประจำตำแหน่ง ๕,๖๐๐ บาท/เดือน และค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน	รองคณบดี หรือรองหัวหน้า ส่วนงานเทียบเท่าคณะที่จัดตั้ง โดยสภามหาวิทยาลัย	เงินประจำตำแหน่ง ๕,๖๐๐ บาท/เดือน และค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน
ผู้ช่วยคณบดี หรือ ผู้ช่วย ผู้อำนวยการ	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๓,๕๐๐ - ๕,๖๐๐ บาท/เดือน	ผู้ช่วยคณบดี หรือ ผู้ช่วย ผู้อำนวยการ	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๓,๕๐๐ - ๕,๖๐๐ บาท/เดือน
หัวหน้าภาควิชา*	เงินค่าตอบแทน ๕,๖๐๐ บาท/ เดือน และค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน	<u>ตัดออกและไปเพิ่มในกลุ่ม หัวหน้าสาขา หรือ หัวหน้า กลุ่มวิชา หรือ ตำแหน่ง เทียบเท่า</u>	-
รองหัวหน้าภาควิชา หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๒,๕๐๐ - ๓,๕๐๐ บาท/เดือน	รองหัวหน้าภาควิชา หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๒,๕๐๐ - ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
ประธานหลักสูตร หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๒,๐๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท/เดือน	ประธานหลักสูตร หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๒,๐๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท/เดือน
หัวหน้าสาขาวิชา หรือ หัวหน้ากลุ่มวิชา หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า	เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๓,๕๐๐ - ๕,๖๐๐ บาท/เดือน	<u>หัวหน้าสาขาวิชา หรือ หัวหน้ากลุ่มวิชา หรือ หัวหน้า ภาควิชา หรือ ตำแหน่ง เทียบเท่า</u>	<u>เงินค่าตอบแทนระหว่าง ๓,๕๐๐ - ๕,๖๐๐ บาท/เดือน</u>
ประธานสภาอาจารย์	เงินค่าตอบแทน ๕,๖๐๐ บาท/ เดือน	ประธานสภาอาจารย์	เงินค่าตอบแทน ๕,๖๐๐ บาท/ เดือน

บัญชีแนบท้าย (เดิม)		บัญชีแนบท้าย (ใหม่) ที่เสนอเพื่อพิจารณา	
ตำแหน่ง	อัตรา	ตำแหน่ง	อัตรา
ประธานอนุกรรมการสภา อาจารย์	เงินค่าตอบแทน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน	ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	เงินค่าตอบแทน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง หรือรักษาการ ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน เลขานุการคณะ วิทยาลัย สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่าง อื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	เงินค่าตอบแทน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กอง หรือรักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ วิทยาลัย สำนัก หรือหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ	เงินค่าตอบแทน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า โครงการจัดตั้งกองในสำนักงาน อธิการบดี	เงินค่าตอบแทน ๒,๐๐๐ บาท/เดือน	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า โครงการจัดตั้งกองในสำนักงาน อธิการบดี	เงินค่าตอบแทน ๒,๐๐๐ บาท/เดือน

\* หมายถึง ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนหัวหน้าภาควิชา จากเงินรายได้ของคณะ

๒. ปรับบัญชีแนบท้าย ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

ประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินรายได้ ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนหัวหน้าภาควิชาจากเงินรายได้

คณะตามบัญชีแนบท้าย และเห็นชอบการปรับบัญชีแนบท้าย ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินรายได้ ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ใหม่

**๔.๑.๑.๔ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มพิเศษจากผลการ  
ประเมินผลการปฏิบัติงาน และค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาต  
ทำงานให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัดคณะศิลปศาสตร์**

รองศาสตราจารย์พจน์ ไชยเสนา รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะศิลป-  
ศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประเทศในภูมิภาคอาเซียนทั้งหมด ๑๐ ประเทศ  
จะรวมกันเป็นหนึ่งภายใต้ชื่อประชาคมอาเซียน (Asean Community : AC) เพื่อสร้างความร่วมมือให้เกิดความ  
เจริญมั่นคงของประชากร ทรัพยากร และเศรษฐกิจ เป็นไปโดยสะดวกขึ้น ส่งผลให้เกิดการย้ายองค์ความรู้ ภาษา  
และวัฒนธรรมระหว่างกัน เกิดการให้ความร่วมมือและช่วยเหลือกันในด้านการศึกษาและการวิจัยในภูมิภาคเอเชีย  
ตะวันออกเฉียงใต้ ดังนั้น การศึกษาในระดับอุดมศึกษาจึงมีความสำคัญในการสร้างความร่วมมือในด้านการศึกษาชั้น  
สูง และการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยให้เป็นมาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น ตลอดจนพัฒนา  
บุคลากรอุดมศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมสำหรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป  
เมื่อมีการรวมตัวเป็นสมาคม ความรู้ความสามารถด้านภาษาจึงนับว่าเป็นสิ่งสำคัญในการติดต่อสื่อสารกับประเทศ  
ต่างๆ ในอาเซียน ซึ่งจะต้องมีการพัฒนาให้บัณฑิตไทยมีทักษะด้านภาษาที่ดีและพร้อมสำหรับใช้ในการทำงานกับ  
หน่วยงานระหว่างประเทศหรือบริษัทข้ามชาติที่จะเข้ามาลงทุนในไทย ตลอดจนการไปทำงานยังประเทศต่างๆ ใน  
อาเซียน รวมทั้งการพัฒนาทักษะภาษาของบัณฑิตไทยให้ทันกับการเป็นประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกซึ่ง  
จำเป็นต้องใช้ภาษาในการสื่อสารแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลระหว่างกัน

ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ จึงถือเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีส่วนสำคัญในการถ่ายทอดความรู้และ  
ทักษะทางด้านภาษาให้แก่นักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ในกรณีนี้ เพื่อเป็นขวัญและ  
กำลังใจในการปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศในการสร้างผลงาน  
ทางวิชาการหรืองานวิจัยให้มีมากขึ้น รวมถึงการดึงดูดคนเก่งเข้ามาเป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ที่ประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบ  
ให้จ่ายค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ โดยใช้เงินรายได้คณะศิลป  
ศาสตร์ และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม  
๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัดคณะศิลป  
ศาสตร์ โดยใช้เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ และให้นำเสนอเพื่อพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖  
เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และให้  
นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน เงิน  
เพิ่มพิเศษจากผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน และค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาว  
ต่างประเทศ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	อายุงานน้อยกว่า ๓ ปี	อายุงาน ๓ ปีขึ้นไป
๑	เงินเพิ่มพิเศษรายเดือน ๑.๑ เงินเพิ่มพิเศษ ปรับจากการจ่ายโบนัส ประจำปี (๒๐,๗๘๐/๑๒) ๑.๒ เงินเพิ่มพิเศษ	๑,๗๔๐ ๑,๗๔๐ -	๔,๗๔๐ ๑,๗๔๐ ๓,๐๐๐
๒	เงินเพิ่มพิเศษจากผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน - จ่ายเงินเพิ่มพิเศษเพิ่มเติมจาก ข้อ (๑) สำหรับการจ้างในรอบปีถัดไป โดยจ่ายครั้งเดียวหลังการประเมินแล้วเสร็จ พิจารณาจากผลคะแนนประเมินต่อสัญญาจ้าง ดังนี้ ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ๘๐ - ๘๕ คะแนน ๘๖ - ๙๐ คะแนน ๙๑ - ๙๕ คะแนน ๙๖ - ๑๐๐ คะแนน - วิธีการจ่าย : จ่ายตามผลการประเมินในแต่ละรอบ โดยพิจารณาจากผลคะแนนประเมินต่อสัญญาจ้างในรอบการประเมินและผลงานอื่นๆ เช่น วิจัย บทความนวัตกรรม	- ร้อยละ ๓ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๔ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๖ ของค่าจ้าง	- ร้อยละ ๓ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๔ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๖ ของค่าจ้าง
๓	ค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ต่อปีงบประมาณ - ค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานจ่ายตามจริง แต่ไม่เกินปีงบประมาณละ ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

ทั้งนี้ หากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ จักได้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต่อไป

ที่ประชุมมีการพิจารณาอย่างกว้างขวาง โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรมีระบบการจ้างบุคคลภายนอก ในอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อให้แข่งขันกับมหาวิทยาลัยอื่นได้

๒. คณะศิลปศาสตร์ควรมีการคำนวณอัตราค่าจ้างรายบุคคล และควรวางระเบียบหลักเกณฑ์รองรับการจ่ายเงินค่าจ้างดังกล่าวเพื่อเป็นบรรทัดฐานให้คณะอื่นๆ ต่อไป

๓. คณะศิลปศาสตร์ควรศึกษาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มพิเศษจากผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน และค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ โดยการศึกษาข้อมูลของมหาวิทยาลัยอื่นเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

/๔. คณะศิลปศาสตร์...

๔. คณะศิลปศาสตร์แก้ไขข้อความในตาราง ข้อ ๑.๑ เปลี่ยนคำว่า “เงินเพิ่มพิเศษ ปรับจากการจ่ายโบนัส ประจำปี (๒๐,๗๘๐/๑๒)” แก้ไขเป็น ค่าตอบแทนค่าจ้างชาวต่างประเทศ ประจำปี (๒๐,๗๘๐/๑๒)

**มติที่ประชุม เห็นชอบ ในหลักการและให้มหาวิทยาลัยปรับปรุงระบบการจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ และบุคคลภายนอกอื่นๆ ในอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อไป**

**๔.๑.๑.๕ ขออนุมัติใช้เงินทุนสำรองมหาวิทยาลัย และขออนุมัติแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม (กรณีสมทบค่าก่อสร้างโครงการจ้างเหมาก่อสร้างอาคาร ศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ ส่วนที่เหลือ) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและ**

พัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อการก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๖ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบหกล้านบาทถ้วน) จำแนกเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑๑๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสิบสามล้านบาทถ้วน) และมหาวิทยาลัยต้องสมทบค่าก่อสร้างด้วยเงินรายได้ตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนด (ร้อยละ ๑๐) รวมเป็นเงิน ๑๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน) นั้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยได้สมทบเงินรายได้เพื่อเบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) คงเหลือเงินรายได้สมทบอีกจำนวน ๑๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านสองแสนบาทถ้วน)

ดังนั้นงานพัสดุ กองคลัง จึงขอรับการจัดสรรเงินรายได้สมทบค่าก่อสร้างโครงการจ้างเหมาก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพส่วนที่เหลืออีกจำนวน ๑๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านสองแสนบาทถ้วน) รายละเอียดตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๓.๑/๔๖๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง ขอรับการจัดสรรเงินสมทบค่าก่อสร้างโครงการจ้างเหมาก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพส่วนที่เหลือ

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาดังนี้

๑. พิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินทุนสำรองมหาวิทยาลัย เพื่อสมทบค่าก่อสร้างโครงการจ้างเหมาก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ ส่วนที่เหลือ จำนวน ๑๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านสองแสนบาทถ้วน)

๒. พิจารณาอนุมัติการตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม ของสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านสองแสนบาทถ้วน) จากเงินทุนสำรองมหาวิทยาลัย

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม อนุมัติ การใช้เงินทุนสำรองมหาวิทยาลัย เพื่อสมทบค่าก่อสร้าง  
โครงการจ้างเหมาก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ ส่วนที่เหลือ จำนวน  
๑๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านสองแสนบาทถ้วน) และอนุมัติการตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย  
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม ของสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท  
(สิบล้านสองแสนบาทถ้วน) จากเงินทุนสำรองมหาวิทยาลัย

#### ๔.๑.๑.๖ ขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม โดยใช้เงินคงเหลือ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และ

การสาธารณสุข

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและ  
พัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้รับการจัดสรร  
งบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในส่วนเงิน  
รายได้ จำนวน ๕๒,๙๗๗,๐๐๐ บาท และมีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๖๕,๓๕๗,๖๗๓ บาท ซึ่งเกินกว่าที่ได้รับ  
จัดสรร จำนวน ๑๒,๓๘๐,๖๗๓ บาท โดยงบประมาณดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการปรับอัตราเงินเดือนเพิ่มตาม  
คุณวุฒิให้พนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำหรับเงินเดือนของพนักงานที่ปรับเพิ่มขึ้น  
หลังจากการปรับอัตราเงินเดือนสมทบค่าไฟฟ้า สมทบค่าสิ่งก่อสร้างอาคารกายวิภาคศาสตร์ และเป็นค่าใช้จ่าย  
สำหรับการบริหารจัดการภายในวิทยาลัย

ดังนั้น วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย  
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม โดยใช้เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖  
จำนวน ๑๒,๓๘๐,๖๗๓ บาท โดยสรุปรายละเอียดโดยจำแนกตามโครงการได้ดังนี้

๑. โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม (สบพข.)	จำนวน ๑๐,๑๔๔,๔๐๔ บาท
๒. โครงการเสริมสร้างสุขภาพและบริการแก่ชุมชน	จำนวน ๒,๐๖๙,๗๙๓ บาท
๓. โครงการพัฒนาระบบบริหารที่มีหลักธรรมาภิบาลฯ	จำนวน ๑๖๖,๔๗๖ บาท

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใ  
จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม โดยใช้เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖  
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑๒,๓๘๐,๖๗๓ บาท

ที่ประชุมมีการพิจารณาอย่างกว้างขวาง โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรชา บุตชาติ มีความเห็นเพิ่มเติมดังนี้ งบประมาณที่คณะต่างๆ  
ขออนุมัติในเรื่องเยียวยาค่าตอบแทนเงินเดือนพนักงานนั้น สภามหาวิทยาลัยไม่ทราบรายละเอียดที่มาของจำนวน  
เงิน แต่เป็นสูตรที่แจ้งมาโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งเป็นสูตรในการของบประมาณ สำหรับสูตร  
การจ่ายเงินในความเห็นของผม ควรจ่ายตามมติของสภามหาวิทยาลัยที่สายวิชาการคุณแค ๑.๔ และ ๑.๓  
แต่มหาวิทยาลัยและคณะยังคงจ่ายเงิน ๑.๗ อยู่ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่องบประมาณในอนาคตของมหาวิทยาลัย

/๒. นางสาววลัยรัตน์ ศรีอรุณ...



๒. นางสาววัลย์รัตน์ ศรีอรุณ มีความเห็นเพิ่มเติมดังนี้ การเบิกจ่ายเงินเป็นการบริหารจัดการภายในของผู้บริหาร ในส่วนของสภามหาวิทยาลัยจะเป็นการอนุมัติแผนงบประมาณเพิ่มเติม ซึ่งต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกประการ สภามหาวิทยาลัยจะไม่ก้าวล่วงไปในการบริหารงบประมาณในขั้นตอนการเบิกจ่าย

๓. รองศาสตราจารย์ณรงค์ วีระวัฒนสุข มีความเห็นเพิ่มเติมดังนี้ การขออนุมัติในวาระนี้เป็นการขออนุมัติในหลักการ ค่าใช้จ่ายจริงคณะจะจ่ายตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ส่วนเงินที่ใช้จ่ายในการเยียวยาเงินเดือนพนักงานเป็นเงินที่จ่ายเพิ่มขึ้นไม่ใช่เงินเดือน ดังนั้น การได้รับเงินมาเท่าไรก็ควรจ่ายเท่านั้น ถ้าจ่ายไม่หมดจะเกิดข้อครหาได้ การจ่ายเงินส่วนนี้ไม่ควรมีการพูดว่าผิดหรือถูก เนื่องจากการจ่ายเงินพนักงานขึ้นกับอำนาจของสภามหาวิทยาลัยจะพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม โดยใช้เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑๒,๓๘๐,๖๗๓ บาท

#### ๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

##### ๔.๑.๒.๑ การต่อเวลาราชการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไปเมื่อมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ในสิ้นปีงบประมาณ อาจให้รับราชการเพื่อทำหน้าที่สอนหรือวิจัยต่อไปได้ จนถึงสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ การดำเนินการพิจารณาต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่กำหนดไว้

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ยื่นความประสงค์เพื่อขออนุมัติขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จนถึงอายุหกสิบห้าปีบริบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑ ราย คือ รองศาสตราจารย์กิตติ วงศ์พิเชษฐ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดสาขาวิชาพืชไร่ คณะเกษตรศาสตร์ คุรุศาสตร์ศึกษา PH.D (Agronomy Seed Technology) จากThe University of Mississippi State, Mississippi State, อเมริกา ซึ่งจะเกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่กำหนดไว้ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อเวลา  
ราชการรองศาสตราจารย์กิตติ วงศ์พิเชษฐ และพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการต่อเวลาราชการของ  
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งจะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ต่อไป

ตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบ  
องค์ประกอบคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

อธิการบดี	เป็นประธานคณะกรรมการ
กรรมการประกอบด้วย จำนวน ๓ - ๕ ท่าน	เป็นกรรมการ
(รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องและคณบดีในสาขาที่เกี่ยวข้อง)	
๑. ....	กรรมการ
๒. ....	กรรมการ
๓. ....	กรรมการ
๔. ....	กรรมการ
๕. ....	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยเลขานุการ

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินต่อ  
เวลาราชการให้กับรองศาสตราจารย์กิตติ วงศ์พิเชษฐ จนถึงอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

มติที่ประชุม เห็นชอบ การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินต่อเวลาราชการ  
ให้กับรองศาสตราจารย์กิตติ วงศ์พิเชษฐ จนถึงอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ โดยมอบให้กองการเจ้าหน้าที่  
ไปตรวจสอบความถูกต้องขององค์ประกอบคณะกรรมการประเมิน เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ให้อธิการบดี  
เสนอชื่อเพื่อนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม แล้วนำเสนอให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

#### ๔.๑.๒.๒ ขออนุมัติจัดตั้งสำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย รักษาราชการแทน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้  
จัดให้มีหน่วยรักษาความปลอดภัยขึ้น ในปี ๒๕๓๔ โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นผู้กำกับดูแล จนถึง  
ปีงบประมาณ ๒๕๓๗ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจ้าง บริษัท ไคนาสตี้ จำกัด เข้ามาดูแลความปลอดภัยใน  
มหาวิทยาลัย ระหว่างงบประมาณปี ๒๕๓๘ - ๒๕๔๐ และในปีงบประมาณ ๒๕๔๐ - ๒๕๔๓ บริษัท อุบลตะวัน  
จำกัด เป็นผู้ดูแลความปลอดภัย ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จากนั้นมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ว่าจ้าง  
องค์การทหารผ่านศึก เข้ามาดูแลความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๔๘  
มหาวิทยาลัยจึงได้เข้ามาบริหารจัดการด้วยตนเอง โดยมีพลตำรวจตรีอำนาจ มหาผล ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด  
อุบลราชธานี และ พ.ต.ต.แสวง รัศมี เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านรักษาความปลอดภัย ในเดือน เมษายน ๒๕๔๘ - ๒๕๕๒

/จากนั้น...

จากนั้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เชิญ พ.อ.พิเศษ อุดลย์ ศรีพวง เข้ามาเป็นผู้กำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จนถึงสิ้นปีงบประมาณปี ๒๕๕๓ โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้เข้ามากำกับดูแล จนถึงเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ จึงได้มีการบริหารจัดการเรื่องความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยอย่างจริงจัง ในสมัยที่ รศ.ดร.นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข เป็นอธิการบดี โดยได้มอบได้มอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้กำกับดูแล โดยให้โครงการรักษาความปลอดภัย ขึ้นตรงต่อรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม โดยโครงการรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับความเห็นชอบให้ปรับปรุงระบบบริหารงานและจัดระเบียบวินัย ตลอดจนพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ในสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยมีหน้าที่ในการดูแลความสงบเรียบร้อย บริเวณอาคารสถานที่ หอพักนักศึกษา แพลต ที่พักอาจารย์ บุคลากร ตลอดจนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของอาจารย์ ข้าราชการ บุคลากร นักศึกษา ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจราจรให้มีประสิทธิภาพ โดยได้มีการประสานความร่วมมือระหว่าง สภ.ย่อย เมืองศรีโค เข้าตรวจความสงบเรียบร้อยเข้าจับกุม หากมีเหตุร้ายเกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัย พร้อมอำนวยความสะดวกในการจัดระบบการจราจร บริเวณหน้ามหาวิทยาลัย และได้ประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๒๒ ค่ายสรรพสิทธิประสงค์ เพื่อขอความอนุเคราะห์สารวัตรทหาร ที่มีความรู้และประสบการณ์มาเป็นที่ปรึกษาในการจัดระบบงานรักษาความปลอดภัย ฝึกซ้อมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการป้องกันเหตุร้าย และการปฏิบัติหน้าที่ในสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้ดำเนินโครงการรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามที่ โครงการรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารงานและจัดระเบียบ วินัย ตลอดจนพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ในสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ จึงสรุปเหตุผลและความจำเป็นในการจัดตั้งสำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากรได้ดังนี้

- เพื่อเพิ่มศักยภาพของการปฏิบัติหน้าที่ในการปกป้องทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด ไม่ว่าจะเป็นงานด้านจราจร งานป้องกัน งานบรรเทาสาธารณภัย ที่ได้ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด ในการดูแลความปลอดภัย อีกชั้นหนึ่ง และมีการควบคุมบังคับบัญชาโดยการใช้วิทยุแม่ข่ายในการติดต่อประสานงาน

- เพื่อความเป็นเอกภาพในการบริหารจัดการของสำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร ในการลดการก่ออาชญากรรมหรือเหตุร้ายต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- การกำกับดูแลในด้านสวัสดิภาพและการรักษาความปลอดภัย มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีหน่วยงานที่รับผิดชอบ ในการดำเนินงานอย่างชัดเจน ดังนั้น ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะให้มีการจัดตั้งสำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร ขึ้นมาเป็นอีกหนึ่งหน่วยงานหนึ่ง ซึ่งสังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้การบริหารงานด้านการรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความคล่องตัวเพิ่มมากขึ้น

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ การจัดตั้งสำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร

/มติที่ประชุม...

## มติที่ประชุม      อนุมัติ

### ๔.๑.๒.๓ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เตรียมรับการประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม (ซ้ำ)

นายสุรชัย จุมพระบุตร รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อตรวจประเมินมหาวิทยาลัย และคณะวิชาในสังกัด เมื่อวันที่ ๗ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ โดยผลการตรวจประเมินคุณภาพ มหาวิทยาลัยได้รับการ “รับรองมาตรฐาน” คณะ/หน่วยงานเทียบเท่าได้รับการ “รับรองมาตรฐาน” จำนวน ๙ คณะวิชา และมี ๑ คณะวิชา “ไม่ได้รับการรับรองมาตรฐาน” คือ คณะรัฐศาสตร์

สมศ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานกรณีไม่ได้รับการรับรองมาตรฐาน โดยให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ส่งให้ต้นสังกัด (สกอ.) พร้อมสำเนาแจ้งมายัง สมศ. เพื่อพิจารณาอนุมัติภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมินอย่างเป็นทางการ โดยกำหนดระยะเวลาให้ต้นสังกัด (สกอ.) สามารถทักท้วงแผนพัฒนานั้นภายใน ๓๐ วัน หากไม่มีการทักท้วง หน่วยงานสามารถขอรับการประเมินซ้ำได้ภายใน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่สถานศึกษาส่งแผนพัฒนาไปยังต้นสังกัด (สกอ.) และ สมศ. ทั้งนี้ ในกรณีไม่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ในตัวบ่งชี้หรือประเด็นการพิจารณาเชิงปริมาณ ให้หน่วยงานดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐานที่ผ่านการรับรอง โดยหน่วยงานต้นสังกัด (สกอ.) มายังสำนักงาน (สมศ.) เพื่อพิจารณาปรับผลการประเมิน โดยสำนักงาน (สมศ.) จะไม่ลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลก็ได้

สำนักงานประกันคุณภาพฯ ได้ประสานให้คณะรัฐศาสตร์จัดทำแผนปรับปรุงผลการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม (ซ้ำ) โดยแผนนี้ได้นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ ซึ่งคณะได้ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และได้นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) วงรอบปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗ ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗ โดยประเมินตนเองตามกลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน (ตัวบ่งชี้ที่ ๑ - ๑๑) ได้คะแนน ๔.๔๖ อยู่ในระดับดี

ในการนี้ สำนักงานประกันคุณภาพและสารสนเทศ จึงขอเรียนเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ของคณะรัฐศาสตร์ วงรอบปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗ เพื่อเตรียมรับการประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม (ซ้ำ)

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะรัฐศาสตร์ ให้มีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์คุณภาพ สมศ. รอบ ๓ (ตัวบ่งชี้ ๑ - ๑๑) เพื่อรับการประเมินซ้ำ และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่นๆ

ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ตัวบ่งชี้ที่ ๑ กำหนดให้แก้ไขปรับปรุงให้มีแผนดำเนินการ ในการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ไม่ควรมีเฉพาะการแต่งตั้งคณะทำงานติดตามการหางานทำของบัณฑิต เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงาน

๒. ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ควรมีการแก้ไขปรับปรุงแผนและแก้ไขบัณฑิตให้มีคุณภาพ และทำงานได้ตามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

มติที่ประชุม เห็นชอบ แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ คณะรัฐศาสตร์ ให้มีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์คุณภาพ สมศ. รอบ ๓ (ตัวบ่งชี้ ๑ - ๑๑) เพื่อรับการประเมินซ้ำ และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ มอบให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศไปปรับปรุงแก้ไขตัวบ่งชี้ ตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสนอแนะ

๔.๑.๒.๔ ขออนุมัติแผนการรับนักศึกษา สำหรับหลักสูตรใหม่ของคณะเภสัชศาสตร์

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ มีความประสงค์ที่จะบรรจุหลักสูตรใหม่ในแผนการรับนักศึกษามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ ดังนี้

#### ๑. ระดับปริญญาโท

(๑) ขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาศาสตร์แห่งเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษาละ ๓๐ คน โดยเริ่มรับในปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท ๒ ปี จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย แบ่งออกเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยที่แผน ก๑ มีเฉพาะหมวดวิชาวิทยานิพนธ์ จำนวน ๓๖ หน่วยกิต มีแผนการรับนักศึกษา จำนวน ๕ คน ส่วนแผน ก๒ ประกอบด้วยหมวดวิชาเฉพาะ จำนวน ๒๔ หน่วยกิต ประกอบด้วยกลุ่มวิชาบังคับ จำนวน ๑๘ หน่วยกิต และกลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต มีแผนการรับนักศึกษา จำนวน ๒๕ คน

รวมจำนวนการรับทั้งสองแผนการศึกษาทั้งสิ้น ๓๐ คนต่อปีการศึกษา

จากรายละเอียดหลักสูตรฯ พบว่ามีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตตรงกับสาขาวิชาที่เปิดสอนคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน ๘ คน และมีประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร ๑๕๕,๐๐๐ บาท/คน/ปี

การเปิดสอนสาขาวิชาดังกล่าว มีจุดเน้น ๒ กลุ่ม ตามความสนใจของผู้เรียน คือ กลุ่มเน้นการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกลุ่มประกอบธุรกิจเครื่องสำอาง ซึ่งจากการสำรวจแบบสอบถาม พบว่าหลักสูตรเป็นที่สนใจของผู้ที่จะเข้าศึกษาในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนใต้ เนื่องจากบุคลากรที่สำเร็จการศึกษา

ในสาขานี้...

ในสาขานี้ ยังเป็นที่ต้องการของส่วนราชการและภาคธุรกิจอีกเป็นจำนวนมาก โดยร้อยละ ๓๖ ของผู้ตอบแบบสอบถามที่ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาดังกล่าว ประสงค์ที่จะเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านการพัฒนาตำบลและการประกอบธุรกิจ

## ๒. ระดับปริญญาเอก

(๑) ขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารบริการสุขภาพ โดยรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษาละ ๑๐ คน โดยเริ่มรับในปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอก ๔ ปี จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย แบ่งออกเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก2 มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๕๐ หน่วยกิต โดยที่มีหมวดวิชาเฉพาะ จำนวน ๒ หน่วยกิต และหมวดวิชาวิทยานิพนธ์ ๔๘ หน่วยกิต

แผน ข มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๕๐ หน่วยกิต โดยที่มีหมวดวิชาเฉพาะ จำนวน ๒ หน่วยกิต และหมวดวิชาวิทยานิพนธ์ ๔๘ หน่วยกิต

### รวมจำนวนการรับทั้งสองแผนการศึกษาทั้งสิ้น ๑๐ คนต่อปีการศึกษา

จากร่างรายละเอียดหลักสูตรฯ พบว่ามีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชาที่เปิดสอนคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน ๕ คน และมีประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร ๒๗๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี

(๒) ขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาเภสัชกรรมคลินิกและการบริหาร โดยรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษาละ ๑๐ คน โดยเริ่มรับในปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอก ๔ ปี จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย แบ่งออกเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก2 มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๕๐ หน่วยกิต โดยที่มีหมวดวิชาเฉพาะ จำนวน ๒ หน่วยกิต และหมวดวิชาวิทยานิพนธ์ ๔๘ หน่วยกิต

แผน ข มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๕๐ หน่วยกิต โดยที่มีหมวดวิชาเฉพาะ จำนวน ๒ หน่วยกิต และหมวดวิชาวิทยานิพนธ์ ๔๘ หน่วยกิต

### รวมจำนวนการรับทั้งสองแผนการศึกษาทั้งสิ้น ๑๐ คนต่อปีการศึกษา

จากร่างรายละเอียดหลักสูตรฯ พบว่ามีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชาที่เปิดสอนคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน ๕ คน และมีประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร ๑๗๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี

ทั้งนี้ หลักสูตรในระดับปริญญาเอกทั้งสองสาขาวิชาอยู่ระหว่างการดำเนินการส่งแบบสอบถามเพื่อสำรวจและประมาณการจำนวนผู้ต้องการศึกษา

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ขออนุมัติปรับแผนการรับนักศึกษาสำหรับหลักสูตรใหม่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙

## มติที่ประชุม      อนุมัติ

### ๔.๑.๒.๕ ขออนุมัติปรับแผนการรับนักศึกษา ของคณะเภสัชศาสตร์และ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีความประสงค์ที่จะปรับแผนการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ – ๒๕๕๙ ดังนี้

#### ๑. คณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติปรับแผนการรับนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๗ – ๒๕๕๙ ดังนี้

##### ๑.๑ ระดับปริญญาตรี

(๑) ขออนุมัติเลื่อนแผนการรับนักศึกษาใหม่ หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา วิทยาการเภสัชภัณฑ์ (หลักสูตร ๖ ปี) จากเดิมรับนักศึกษา จำนวน ๓๐ คน ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นเริ่มรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในจำนวนเท่าเดิม เนื่องจากปัจจุบันยังอยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการขออนุมัติหลักสูตรดังกล่าว

##### ๑.๒ ระดับปริญญาโท

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารบริการสุขภาพ ปรับจำนวนการรับนักศึกษา จากเดิมรับนักศึกษาปีละ ๑๐ คน เป็น รับนักศึกษาปีละ ๑๕ คนในปี ๒๕๕๗ เนื่องจาก มีผู้สนใจเข้าศึกษาจำนวนมาก ส่วนในปี ๒๕๕๘ และ ๒๕๕๙ ปรับลดจำนวนนักศึกษา จาก ๑๕ เป็น รับนักศึกษาปีละ ๑๐ คน เพื่อให้การบริหารจัดการอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลควบคุมวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ของนักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

(๒) หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ ขอยกเลิกการรับ เนื่องจาก มีหลักสูตร วท.ม. เภสัชศาสตร์ชีวภาพแล้ว และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกซึ่งเป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เล็งเห็นว่าทั้งสองหลักสูตรมีความแตกต่างกันเพียงคุณวุฒิของผู้สมัคร และปริญญาที่จะได้รับ เพื่อลดความซ้ำซ้อนของหลักสูตรในคณะ จึงเล็งเห็นว่าเปิดเพียงหลักสูตร วท.ม. เภสัชศาสตร์ชีวภาพ เพียงพอต่อความสนใจของผู้ต้องการเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรด้านนี้

(๓) หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ ขอยกเลิกการรับ เนื่องจาก มีหลักสูตร ภ.ม. เภสัชกรรมคลินิกและการบริหารแล้ว และคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ภ.ม. เภสัชกรรมคลินิกและการบริหาร ได้เพิ่มวิชาเอกในหลักสูตร เป็น ๒ สาขาวิชา ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนครอบคลุมทั้งสาขาเภสัชกรรมปฏิบัติ เภสัชกรรมคลินิกและการบริหาร และลดความซ้ำซ้อนของหลักสูตรภายในคณะ

๒. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติขอปรับแผนการรับนักศึกษา จำนวน ๑ หลักสูตร ดังนี้

## ๒.๑ ระดับปริญญาเอก

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ จากเดิม เริ่มรับนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นเริ่มรับนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปิดรับหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ ที่ต้องพิจารณาถึงการบริหารจัดการและประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติการปรับแผนการรับนักศึกษา ของคณะเภสัชศาสตร์และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

มติที่ประชุม                      อนุมัติ

### ๔.๑.๒.๖ แผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยระยะ ๕ ปี

(พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. ๒๕๕๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) ซึ่งตลอดระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยใช้แผนกลยุทธ์ฉบับดังกล่าวเป็นกรอบในการดำเนินงาน พบว่ายังมีบางตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด และยังมีบางมาตรการที่ยังไม่สามารถดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในระยะ ๓ ปีที่เหลือของแผนกลยุทธ์ฉบับดังกล่าวเกิดประสิทธิผล และบรรลุเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับทิศทางและเป้าหมาย พร้อมทั้งทบทวนและปรับปรุงยุทธศาสตร์การพัฒนา เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางและการเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆ ในบริบทปัจจุบันและอนาคต ของประเทศและภูมิภาค

มหาวิทยาลัยจึงได้จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ที่ผ่านมา ซึ่งเป็นการระดมสมองจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดี นักศึกษา ศิษย์เก่า และตัวแทนองค์กรภาครัฐ เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ตลอดจนร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค แนวโน้ม สภาพการณ์ปัจจุบัน เพื่อปรับทิศทาง เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ประเทศ แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๑ ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา แผนปฏิบัติการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนปี ๒๕๕๘ และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมอันจะนำไปสู่การยอมรับร่วมกันในเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์/ผลผลิตในด้านต่างๆ และการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ลงสู่หน่วยงานและบุคคลโดยทั่วถึง และให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย อันจะนำไปสู่การบรรลุภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพต่อไป



หลังจากการระดมสมองดังกล่าว กองแผนงานได้สรุปข้อเสนอการปรับปรุงกลยุทธ์และมาตรการต่างๆ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวางแผน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ โดยที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงกลยุทธ์และมาตรการต่างๆ ดังนี้

#### กลยุทธ์ที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต :

๑.๑ ปรับเพิ่มข้อความในกลยุทธ์โดยกำหนด**คุณลักษณะบัณฑิตมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม** ในการให้ความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งเป็นแนวโน้มและทิศทางพัฒนาการศึกษาของประเทศ และเพิ่มเติมข้อความดังกล่าวในมาตรการด้านการพัฒนาหลักสูตรด้วย

๑.๒ กำหนดแนวทางการพัฒนาเพิ่มเติมในมาตรการการพัฒนาระบบการรับนักศึกษา ซึ่งได้ระบุการพัฒนาระบบการรับนักศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ และในมาตรการการพัฒนาระบบการเรียนรู้อย่างได้กำหนดการบวกรับนักเรียนในรูปแบบของสหกิจศึกษาเพิ่มเติม

๑.๓ เพิ่มมาตรการใหม่อีก ๒ มาตรการ คือ **พัฒนาระบบและกลไกเพื่อลดจำนวนการตออก** การคงจำนวนนักศึกษาและให้นักศึกษาสามารถจบได้ตามระยะเวลาในหลักสูตร **และพัฒนาระบบบริการจัดการ** อาคารสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

#### กลยุทธ์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาอาจารย์ :

๒.๑ ขยายความในส่วนรูปแบบของผลงานทางวิชาการต่างๆ ในมาตรการที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ดำเนินการ สำหรับการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณซึ่งแต่เดิมเป็นการกำหนดเพียงการส่งเสริมให้อาจารย์ปฏิบัติอย่างเดียวนั้น ได้มีการกำหนดเพิ่มเติมให้มหาวิทยาลัย คณะวิชาต่างๆ ให้ดำเนินการทั้งในการส่งเสริมและกำกับให้อาจารย์ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจรรยาบรรณ อีกทั้ง กำหนดสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มเติมสำหรับอาจารย์อีกด้วย

#### กลยุทธ์ที่ ๓ ด้านการวิจัย :

๓.๑ ปรับเพิ่มข้อความในกลยุทธ์โดยกำหนด**ขอบเขตพื้นที่ในการพัฒนาด้านการวิจัยให้ครอบคลุมทั้งภูมิภาคลุ่มน้ำโขงและอาเซียน** ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และเพิ่มเติมข้อความดังกล่าวในมาตรการด้านการสร้าง**ความร่วมมือด้านการวิจัย** ด้วย

๓.๒ ปรับเพิ่มข้อความในมาตรการในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของงานวิจัยที่ส่งเสริมและสนับสนุน จากเดิม งานวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในท้องถิ่นให้เข้มแข็งและโดดเด่นเป็นชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย เป็น **งานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม**

๓.๔ ปรับเพิ่มข้อความในมาตรการด้านการพัฒนา**ศูนย์ความเชี่ยวชาญ** ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาเพิ่มเติม คือ **สร้างความเข้มแข็งด้านงานวิจัย และความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย**

๓.๕ ปรับเพิ่มข้อความที่สื่อให้เห็นถึง**วิธีการดำเนินงานในมาตรการด้านการบูรณาการการวิจัย** กับการเรียนการสอน และบริการวิชาการ และการจัดการด้านทรัพยากรทางปัญญา

#### กลยุทธ์ที่ ๔ ด้านการบริการวิชาการ :

๔.๑ ปรับเพิ่มข้อความในกลยุทธ์โดยกำหนดขอบเขตพื้นที่ในการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการให้ครอบคลุมทั้งภูมิภาคลุ่มน้ำโขงและอาเซียน ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

๔.๒ เพิ่มเติมมาตรการใหม่อีก ๒ มาตรการ คือ กำหนดกรอบและทิศทางการบริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม และส่งเสริมและพัฒนาด้านการท่องเที่ยวในจังหวัดอุบลราชธานี และภูมิภาคลุ่มน้ำโขง เพื่อรองรับการเป็นประชาคมอาเซียน

๔.๓ ปรับเพิ่มข้อความในมาตรการด้านการสร้างเสริมสุขภาวะและบริการสุขภาพ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายการพัฒนาเพิ่มเติม คือ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และชุมชน

#### กลยุทธ์ที่ ๕ ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม :

๕.๑ ปรับเพิ่มข้อความในกลยุทธ์โดยกำหนดขอบเขตพื้นที่ในการดำเนินงานด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งภูมิภาคลุ่มน้ำโขงและอาเซียนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

๕.๒ เพิ่มเติมมาตรการใหม่อีก ๑ มาตรการ คือ กำหนดกรอบและนโยบายการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อส่งเสริมภูมิปัญญาภูมิภาคแห่งลุ่มน้ำโขง และอาเซียน

๕.๓ เปลี่ยนแปลงเป้าหมายการดำเนินงานในมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาและบุคลากรตระหนักถึงคุณค่าของขนบธรรมเนียมประเพณี จากเดิม วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น และมีสุนทรียภาพทางศิลปะ ตลอดจนรู้เท่าทันวัฒนธรรมของประเทศต่างๆ เป็น มีสุนทรียภาพทางศิลปะ และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น และนานาชาติ

#### กลยุทธ์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล :

๖.๑ ปรับเพิ่มข้อความในกลยุทธ์โดยกำหนดขอบเขตการดำเนินงานด้านส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงานให้สอดคล้องกับมาตรการการดำเนินงานที่กำหนดไว้

๖.๒ ปรับปรุงมาตรการย่อยของการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล ในประเด็นการกำหนดนโยบายเชิงรุกในการถ่ายทอดวิสัยทัศน์/กลยุทธ์ และนำจุดแข็งของมหาวิทยาลัยไปสู่การพัฒนาการดำเนินงานทุกระดับอย่างเป็นรูปธรรม, การกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม และการกำหนดนโยบายเชิงรุกในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

๖.๓ เพิ่มมาตรการย่อยของการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และทบทวนหลักการและกำหนดมาตรการในการบริหารอัตรากำลัง

๖.๔ ปรับลดทุกมาตรการย่อยของการพัฒนาประสิทธิภาพการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เนื่องจากเป็นการดำเนินงานตามขั้นตอนของงานประจำต่างๆ

๖.๕ แยกมาตรการย่อยของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ เป็นการปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล และการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล

๖.๖ กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพิ่มเติมในมาตรการด้านการประชุมสัมพันธ์ จากเดิมพัฒนาระบบการสื่อสาร เป็น พัฒนาระบบการสื่อสาร จัดทำแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์เชิงรุก

๖.๗ กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพิ่มเติมในมาตรการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน โดยปรับปรุงระบบการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลให้สามารถใช้ร่วมกันทั้งมหาวิทยาลัย

๖.๘ ปรับลดทุกมาตรการย่อยของการการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงาน โดยปรับข้อความใน มาตรการเพื่อให้ครอบคลุมการดำเนินงานของมาตรการย่อย เป็น ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน รวมทั้งเพิ่มพื้นที่สีเขียวและลดภาวะโลกร้อน  
กลยุทธ์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ :

๗.๑ กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพิ่มเติมในมาตรการด้านพัฒนาระบบและกลไกการบริหารงานบุคคล โดยมีการประเมินเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อนำมาปรับปรุงระบบ ให้เป็นมาตรฐานและนำมาใช้ทุกส่วนราชการภายใน

ในกลยุทธ์และมาตรการต่างๆ ที่นอกเหนือจากประเด็นที่กล่าวข้างต้นจะยังคงเดิม

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบกลยุทธ์ มาตรการ เพื่อบรรจุในแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม เห็นชอบกลยุทธ์ และมาตรการเพื่อบรรจุในแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนา มหาวิทยาลัยระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรธณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของ อธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕ เมื่ออธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัย กำหนด และเปิดเผยผลการประเมินให้ประชาคมทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนางานในระยะ ข้างหน้า ประกอบกับ

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

- (ก) อธิการบดี เป็นประธานคณะกรรมการ
- (ข) กรรมการจำนวนไม่เกิน ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหารไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า
- (ค) เลขานุการซึ่งแต่งตั้งจากรองอธิการบดี โดยคำแนะนำของอธิการบดี

ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งประเมินและตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน และให้เปิดโอกาสให้ประชาคมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาส่วนงานและมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน เป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าส่วนงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๔

ดังนั้น กองการเจ้าหน้าที่จึงขอเสนอข้อมูลของหัวหน้าส่วนงานที่มีวาระการดำรงตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี จำนวน ๖ ราย และรับการประเมินในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ มีดังนี้

รายชื่อหัวหน้าส่วนงาน	ส่วนงาน	วาระการดำรงตำแหน่ง
<b>๑. ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี</b>		
๑.๑ ผศ.นท แสงเทียน	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๒๖ ธ.ค. ๒๕๕๔ - ๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๘
๑.๒ รศ.ไชยันต์ รัชชกุล	คณะรัฐศาสตร์	๑ ก.พ. ๒๕๕๕ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๕๙
๑.๓ ผศ.กนกวรรณ มะโนรมย์	คณะศิลปศาสตร์	๑๖ ก.พ. ๒๕๕๕ - ๑๕ ก.พ. ๒๕๕๙
๑.๔ ผศ.สุรีย์ ธรรมิกบวร	คณะพยาบาลศาสตร์	๕ มี.ค. ๒๕๕๕ - ๔ มี.ค. ๒๕๕๙
๑.๕ รศ.นพ.ป่วน สุทธิพิณิจธรรม	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๑ ต.ค. ๒๕๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๙
๑.๖ ผศ.มงคล ปุชยตานนท์	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๕ - ๒๙ มิ.ย. ๒๕๕๙

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานทั้ง ๖ ราย ในส่วนของกรรมการจำนวนไม่เกิน ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหารไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า

#### มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดังนี้

- |                                    |               |
|------------------------------------|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์  | กรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |               |
| ๓. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภักดิ์ | กรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |               |

/๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี...

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี กรรมการและเลขานุการ  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

๒. เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี  
คณะรัฐศาสตร์ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อีระวัฒนสุข ประธานกรรมการ  
อธิการบดี

๒. รองศาสตราจารย์อดุลย์ อภินันท์ กรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. นางอรวรรณ ชยางกูร กรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี กรรมการและเลขานุการ  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

๓. เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี  
คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อีระวัฒนสุข ประธานกรรมการ  
อธิการบดี

๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ กรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. รองศาสตราจารย์อดุลย์ อภินันท์ กรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี กรรมการและเลขานุการ  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

๔. เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี  
คณะพยาบาลศาสตร์ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อีระวัฒนสุข ประธานกรรมการ  
อธิการบดี

๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วรารุช สุมาวงศ์ กรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ กรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี กรรมการและเลขานุการ  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

/๕. เห็นชอบ...

๕. เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี  
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อธิการบดี<br>อธิการบดี   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ             |
| ๓. ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ                 | กรรมการ             |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี<br>รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์                    | กรรมการและเลขานุการ |

๖. เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนัก  
คอมพิวเตอร์และเครือข่าย ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อธิการบดี<br>อธิการบดี                          | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ   | กรรมการ             |
| ๓. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  | กรรมการ             |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี<br>รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | กรรมการและเลขานุการ |

#### ๔.๒.๒ ขออนุมัติอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่  
ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของ  
นักศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด  
ที่ ๑๒ ข้อที่ ๕๐ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้ตรวจสอบและ  
รับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วจำนวน ๓ คน รายละเอียดดังนี้

๑. นายไอศวรรณ์ คำดี ได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต  
(วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ) แต่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเนื่องจากได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอด  
หลักสูตรเท่ากับ ๑.๘๑ ซึ่งตามข้อบังคับฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ดังนั้น นักศึกษาจึงยื่นคำ  
ร้องขอรับอนุปริญญา ทั้งนี้ การนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบการขออนุมัติอนุปริญญาล่าช้าเนื่องจากรอนักศึกษา  
ชำระหนี้ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งตามข้อบังคับฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อที่ ๕๓ กองบริการการศึกษาจะไม่

/พิจารณาเสนอชื่อ...

พิจารณาเสนอชื่อต่อคณบดีเพื่อพิจารณาเป็นผู้สมควรได้รับอนุมัติปริญญา ในกรณีที่นักศึกษาอยู่ระหว่างต้องโทษทางวินัยหรือค้างชำระหนี้สิน

๒. นายพรรคพล สุขบุญ ได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกล) แต่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเนื่องจากค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาซีพีบังคับเท่ากับ ๑.๘๔ และมีบางรายวิชาในหมวดนี้ได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับขั้นเป็น D ซึ่งตามหลักสูตรที่ศึกษากำหนดให้ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับขั้นไม่ต่ำกว่า C ทุกตัว ดังนั้น นักศึกษาจึงยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญา ทั้งนี้ การนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบการขออนุมัติอนุปฏิญญาลำช้าเนื่องจากรอนักศึกษาชำระหนี้ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งตามข้อบังคับฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อที่ ๕๓ กองบริการการศึกษาจะไม่พิจารณาเสนอชื่อต่อคณบดีเพื่อพิจารณาเป็นผู้สมควรได้รับอนุมัติปริญญา ในกรณีที่นักศึกษาอยู่ระหว่างต้องโทษทางวินัยหรือค้างชำระหนี้สิน

๓. นายณัฐวุฒิ ทศพร ได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต แต่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเนื่องจากมีบางรายวิชาได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับขั้นเป็น F, D และ D+ ซึ่งเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะตามหลักสูตรที่ศึกษากำหนดให้ต้องได้รับลำดับขั้นไม่ต่ำกว่า C ทุกตัว นักศึกษาจึงยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญา ทั้งนี้ การนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบการขออนุมัติอนุปฏิญญาลำช้าเนื่องจากรอคณะสภานักศึกษาพิจารณาพบทวนวันสำเร็จการศึกษา

ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับอนุปริญญา จำนวน ๓ คน จำแนกตามคณะสภานักศึกษาดังนี้

๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- |                                  |       |      |
|----------------------------------|-------|------|
| - สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ | จำนวน | ๑ คน |
| - สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล     | จำนวน | ๑ คน |

๒. คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- |                       |       |      |
|-----------------------|-------|------|
| - สาขาวิชา นิติศาสตร์ | จำนวน | ๑ คน |
|-----------------------|-------|------|

**มติที่ประชุม                      อนุมัติ**

**๔.๒.๓ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี**

**ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕**

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๓ ข้อที่ ๕๒ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การนำเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาลำช้าเนื่องจากรอการเทียบโอนรายวิชา ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๑ คน ดังนี้

/๑. คณะนิติศาสตร์...

๑. คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา นิติศาสตร์ จำนวน ๑ คน

### มติที่ประชุม อนุมัติ

#### ๔.๒.๔ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

##### ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๓ ข้อที่ ๕๒ และ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๑๓ ข้อที่ ๖๑ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษามูลนิธิสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในกรณีนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๑๘๐ คน โดยจำแนกตามคณะได้ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี	จำนวน	๘ คน
- สาขาวิชา จุลชีววิทยา	จำนวน	๒ คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	๑ คน
- สาขาวิชา ฟิสิกส์	จำนวน	๓ คน
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการยาง	จำนวน	๑ คน

๒. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เกษตรศาสตร์		
▪ วิชาเอกพืชไร่	จำนวน	๓ คน
▪ วิชาเอกสัตวศาสตร์	จำนวน	๙ คน
- สาขาวิชา ประมง	จำนวน	๓ คน

๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ	จำนวน	๔ คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน	๒ คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา	จำนวน	๔ คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหกรรม	จำนวน	๑๔ คน

๔. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา การท่องเที่ยว	จำนวน	๑ คน
--------------------------	-------	------



- |                                    |       |       |
|------------------------------------|-------|-------|
| - สาขาวิชา การพัฒนาสังคม           | จำนวน | ๓ คน  |
| - สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น             | จำนวน | ๒ คน  |
| - สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร    | จำนวน | ๗ คน  |
| - สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร | จำนวน | ๑๐ คน |
| - สาขาวิชา ศิลปะการแสดง            | จำนวน | ๓ คน  |
๕. คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๖๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- |   |       |       |
|---|-------|-------|
| - สาขาวิชา การเงินและการธนาคาร                                | จำนวน | ๗ คน  |
| - สาขาวิชา การจัดการการตลาด                                   | จำนวน | ๑๕ คน |
| - สาขาวิชา การจัดการทั่วไป                                    | จำนวน | ๗ คน  |
| สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ<br>(หลักสูตรภาษาอังกฤษ) | จำนวน | ๑ คน  |
| - สาขาวิชา การจัดการอุตสาหกรรมบริการ                          | จำนวน | ๑๑ คน |
| - สาขาวิชา การบัญชี   | จำนวน | ๑๖ คน |
| - สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ                         | จำนวน | ๘ คน  |
๖. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- |                                       |       |      |
|---------------------------------------|-------|------|
| - สาขาวิชา แพทยศาสตร์                 | จำนวน | ๑ คน |
| - สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์            |       |      |
| ▪ วิชาเอกวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม | จำนวน | ๑ คน |
| ▪ วิชาเอกสาธารณสุขชุมชน               | จำนวน | ๑ คน |
๗. คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๒๐ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- |                       |       |       |
|-----------------------|-------|-------|
| - สาขาวิชา นิติศาสตร์ | จำนวน | ๒๐ คน |
|-----------------------|-------|-------|
๘. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- |                             |       |      |
|-----------------------------|-------|------|
| - สาขาวิชา การปกครอง        | จำนวน | ๕ คน |
| - สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ |       |      |
| ▪ วิชาเอกการบริหารองค์การ   | จำนวน | ๓ คน |
| ▪ วิชาเอกการปกครองท้องถิ่น  | จำนวน | ๓ คน |
๙. วิทยาเขตมุกดาหาร จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- |                            |       |      |
|----------------------------|-------|------|
| - สาขาวิชา การจัดการทั่วไป | จำนวน | ๑ คน |
|----------------------------|-------|------|

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๑๘๐ คน

มติที่ประชุม                      อนุมัติ

/๔.๒.๕ ขออนุมัติ...

**๔.๒.๕ ขออนุมัติอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖**

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๒ ข้อที่ ๕๐ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้ตรวจสอบ และรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วจำนวน ๑ คน รายละเอียดดังนี้

นายวิชิตพงศ์ จิตจง ได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) แต่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเนื่องจากค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาซีบังคับเท่ากับ ๑.๗๔ และมีบางรายวิชาในหมวดนี้ได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับขั้นเป็น F ซึ่งตามหลักสูตรที่ศึกษากำหนดให้ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับขั้นไม่ต่ำกว่า C ทุกตัว ดังนั้นนักศึกษาจึงยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญา

ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๑ คน จำแนกตามคณะสังกัดนักศึกษา ดังนี้

๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน ๑ คน

**มติที่ประชุม                      อนุมัติ**

**๔.๒.๖ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (เพิ่มเติม)**

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๓ ข้อที่ ๕๒ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาล่าช้าเนื่องจากรอการพิจารณาการขอเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาตามอัธยาศัย

ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๑ คน ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

**มติที่ประชุม                      อนุมัติ**

#### ๔.๒.๗ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (เพิ่มเติม)

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๓ ข้อที่ ๕๒ และ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๑๓ ข้อที่ ๖๑ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษามหาบัณฑิตเรียบร้อยแล้ว ในกรณีนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๖๑ คน โดยจำแนกตามคณะได้ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
  - สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๖ คน
๒. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
  - สาขาวิชา เกษตรศาสตร์
    - วิชาเอกสัตวศาสตร์ จำนวน ๒ คน
  - สาขาวิชา ประมง จำนวน ๑ คน
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๓๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
  - สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๒ คน
  - สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน ๓ คน
  - สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา จำนวน ๑๓ คน
  - สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน ๑๘ คน
๔. คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๑๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
  - สาขาวิชา นิติศาสตร์ จำนวน ๑๖ คน

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๖๑ คน

มติที่ประชุม                      อนุมัติ

#### ๔.๒.๘ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ครั้งที่ ๖)

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาฯ สำนักงานบริหารงานบัณฑิตศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ครั้งที่ ๖) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๓ คน เป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการ

/สำเร็จการศึกษา...

สำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ดังนี้

**ระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน**

- |                              |                   |                                  |
|------------------------------|-------------------|----------------------------------|
| <b>๑. คณะวิทยาศาสตร์</b>     | <b>จำนวน ๒ คน</b> | <b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b> |
| - สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ |                   | จำนวน ๑ คน                       |
| - สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา  |                   | จำนวน ๑ คน                       |
| <b>๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>  | <b>จำนวน ๑ คน</b> | <b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b> |
| - สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล |                   | จำนวน ๑ คน                       |

**มติที่ประชุม อนุมัติ**

**๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา**

**๔.๓.๑ การอนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะเภสัชศาสตร์**

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. คณะเภสัชศาสตร์ได้ส่งเอกสารการขอแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้นำร่างการขอแก้ไขหลักสูตรดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ซึ่งคณะกรรมการได้มีข้อแก้ไขร่างหลักสูตรดังกล่าวเพื่อให้มีความถูกต้องและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯที่กำหนด

๒. สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตรวจสอบรายละเอียดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องแล้ว ดังนี้ หลักสูตรนี้มีชื่อปริญญาสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยชื่อปริญญาในสาขาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๙ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เปิดสอนในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปี โครงสร้างหลักสูตรเป็นแผน ก แบบ ก๑ มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มีรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ (ไม่นับหน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า ๒ หน่วยกิต และหมวดวิทยานิพนธ์ จำนวน ๓๖ หน่วยกิต และ แผน ก แบบ ก๒ มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มีรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๒๑ หน่วยกิต และหมวดวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑๕ หน่วยกิต มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา จำนวน ๕ คน จำนวนรับนักศึกษา แผน ก แบบ ก๑ และแผน ก แบบ ก๒ จำนวน ๑๐ คน/ปี ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตร ๑๔๒,๑๕๔ บาท/คน/ปี ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ และตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๑๒ ตัวบ่งชี้ การประเมินและ

/ปรับปรุง...

ปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ กำหนด จึงเห็นควรเสนอคณะกรรมการ  
สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม                      อนุมัติ

#### ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

##### ๔.๔.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้าง สำหรับลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ได้นำเสนอพิจารณาการปรับค่าจ้างแรกบรรจุสำหรับลูกจ้าง  
ชั่วคราวเพื่อให้เทียบเคียงกับอัตราแรกบรรจุของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่ ก.พ. และกระทรวงการคลังกำหนด  
ไว้ ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้ได้  
นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ และ  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มีมติเห็นชอบใน  
รายละเอียด และให้กองการเจ้าหน้าที่ จัดทำร่างประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างแรกบรรจุ  
สำหรับลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๖ และนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่  
๑๒/๒๕๕๖

กองการเจ้าหน้าที่นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖  
เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ประชุมฯ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไข ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแล้ว มีมติ  
เห็นชอบให้เสนอร่างประกาศฯ ต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

บัดนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการจัดทำร่างประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดอัตรา  
ค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ พ.ศ. .... เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณา หากเห็นชอบร่าง  
ประกาศฯ จักได้นำเสนอท่านนายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อโปรดพิจารณาลงนามประกาศฯ ต่อไป

มติที่ประชุม                      เห็นชอบ ร่างประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้าง  
สำหรับลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ พ.ศ. ....

**๔.๔.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากร  
ที่ปฏิบัติงานบริการทางแพทยนอกเวลาราชการ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ  
การสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๖**

รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ  
การสาธารณสุข นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ  
การสาธารณสุข ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ มีมติให้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรที่ปฏิบัติงานบริการทางแพทยนอกเวลาราชการ ของวิทยาลัย  
แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อเสนอพิจารณาขอความเห็นชอบใน  
การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรที่ปฏิบัติงานบริการทางแพทยนอกเวลาราชการ ของวิทยาลัย  
แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๖

**ที่ประชุมมีการพิจารณาอย่างกว้างขวาง โดยมีข้อเสนอแนะแก้ไขปรับปรุง (ร่าง) ประกาศ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรที่ปฏิบัติงานบริการทางแพทยนอกเวลาราชการของ  
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้**

๑. หน้าที่ ๑ ข้อ ๒ “บุคลากร” บรรทัดที่ ๖ เอววงเล็บออก **แก้ไขเป็น** ทั้งนี้ให้รวมถึง  
บุคลากรภายนอกของวิทยาลัยที่มาช่วยปฏิบัติงานบริการทางการแพทย์ของวิทยาลัย ตามที่คณบดีแต่งตั้ง

๒. หน้าที่ ๑ ข้อ ๒ “ค่าตอบแทน” บรรทัดที่ ๒ **แก้ไขเป็น** ปฏิบัติงานเพื่อให้บริการ  
ทางการแพทย์ นอกเวลาราชการ

๓. หน้าที่ ๑ ข้อ ๒ เพิ่มนิยามคำว่า “นอกเวลาราชการ”

๔. หน้าที่ ๒ ข้อ ๗ **แก้ไขเป็น** การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรที่ปฏิบัติงานบริการทาง  
การแพทยนอกเวลาราชการ ที่คณบดีออกคำสั่ง ให้เบิกจ่ายเงินตามอัตรา

๕. หน้าที่ ๒ ข้อ ๘ ให้ครบดีเป็นผู้รักษาการ **แก้ไขเป็น** ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการ

๖. แก้ไขลำดับข้อใหม่ตั้งแต่ ข้อ ๔ – ข้อ ๘ เปลี่ยนเป็น ข้อ ๓ – ข้อ ๗

**มติที่ประชุม อนุมัติ การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรที่ปฏิบัติงานบริการทาง  
การแพทยนอกเวลาราชการ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดังนี้**

๑. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนของวิทยาลัยที่ได้ตั้ง  
งบประมาณไว้ หากงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอให้คณะกรรมการประจำคณะชะลอการจ่ายหรือปรับลด  
อัตราค่าตอบแทนได้ตามความเหมาะสม

๒. ให้คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายตามภาวะ  
งบประมาณประจำปีของวิทยาลัย

๓. การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรที่ปฏิบัติงานบริการทางการแพทย์นอกเวลาราชการ ให้เป็นไปตามคณบดีออกคำสั่ง ให้เบิกจ่ายเงินตามอัตรา ดังนี้

(๑) แพทย์	๒๕๐ บาทต่อชั่วโมง
(๒) ทันตแพทย์	๒๕๐ บาทต่อชั่วโมง
(๓) เภสัชกร	๑๒๐ บาทต่อชั่วโมง
(๔) พยาบาลวิชาชีพ นักเทคนิคการแพทย์ นักรังสีการแพทย์ นักกายภาพบำบัด นักวิชาการสาธารณสุขและเทียบเท่า	๑๐๐ บาทต่อชั่วโมง
(๕) พยาบาลเทคนิค เจ้าพนักงานสาธารณสุข และเทียบเท่า	๘๐ บาทต่อชั่วโมง
(๖) ผู้ช่วยพยาบาล ผู้ช่วยเภสัชกร ผู้ช่วยทันตแพทย์	๖๐ บาทต่อชั่วโมง
(๗) ผู้ช่วยเหลือผู้ป่วย	๖๐ บาทต่อชั่วโมง
(๘) ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ เช่น งานเวชระเบียน งานการเงิน งานซ่อมบำรุง งานยานพาหนะ เป็นต้น ให้ได้รับค่าตอบแทน (วันราชการ)	๕๐ บาทต่อชั่วโมง
(วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์)	๖๐ บาทต่อชั่วโมง

๔. ทั้งนี้ มอบวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จัดทำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว และนำเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

๔.๔.๓ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการภายใต้กรอบการดำเนินงานด้าน  
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกษตรศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ระหว่าง  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Toyohashi University of Technology  
ประเทศญี่ปุ่น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ได้รับ  
มอบหมายให้ดูแลและส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานและสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ  
ในต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรและนักศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนและดำเนินกิจกรรมความ  
ร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ นั้น

สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ได้รับแจ้งจากคณะวิทยาศาสตร์ (ตามเอกสารประกอบการประชุม ๑) ว่า  
คณะวิทยาศาสตร์ได้ประสานงานกับ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่นโดยมีแผนการ  
ดำเนินการภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เกษตรศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ จึงได้

/เสนอ (ร่าง)...

เสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงมาให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณา (ตามเอกสารประกอบการประชุม ๒) โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. แลกเปลี่ยนผลงานวิจัย ข้อมูลด้านการวิจัย และประสบการณ์ทำงานด้านการวิจัย
๒. ร่วมมือด้านการศึกษาและวิจัย
๓. แลกเปลี่ยนอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา
๔. (ด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา) ทั้งสองฝ่ายจะยกเว้นค่าสมัคร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่นักศึกษาแลกเปลี่ยนของอีกฝ่ายส่วนค่าอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากนี้ ต้องเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษาเอง เช่น ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าประกันสุขภาพ
๕. (ด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา) นักศึกษาแลกเปลี่ยนจะต้องทำและเป็นผู้จ่ายค่าประกันสุขภาพเอง
๖. (ด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา) ทั้งสองฝ่ายจะช่วยจัดหาที่พักที่ปลอดภัยให้แก่นักศึกษาแลกเปลี่ยนของอีกฝ่าย
๗. บันทึกข้อตกลงฯ นี้มีอายุ ๕ ปี

ทั้งนี้สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ได้ตรวจสอบภาษาและเนื้อหาความในบันทึกข้อตกลงฯ แล้วเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ลงนามได้

#### มติที่ประชุม      อนุมัติ

#### ๔.๔.๔ การพิจารณาเกณฑ์การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

##### องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่ ๗ ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

##### ประจำปี ๒๕๕๖ และการพิจารณาแบบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนากรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความต่อเนื่องในปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับผิดชอบในส่วนขององค์ประกอบที่ ๗ การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน เกณฑ์ข้อที่ ๑ สภามหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า (สกอ.) และตัวบ่งชี้ที่ ๗.๕.๑ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบันปีการศึกษา ๒๕๕๖ (สมศ.) และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามองค์ประกอบที่ ๗ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ในการนี้ จึงใคร่ขอให้สภามหาวิทยาลัยโปรดพิจารณา แบบประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

/มติที่ประชุม...



**มติที่ประชุม เห็นชอบ แบบประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี**

**พ.ศ. ๒๕๕๖**

**๔.๔.๕ การประเมินความพึงพอใจของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อผลการ**

**ดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จตุมาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการพลเรือน (ก.พ.ร.) ได้ให้ข้อเสนอแนะ ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อผลการดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ในเรื่องการจัดส่งเอกสาร การประสานงาน การอำนวยความสะดวก การรับรองกรรมการสภามหาวิทยาลัย การจัดทำระเบียบวาระการประชุม และรวมถึงการดำเนินการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเพื่อให้ข้อเสนอแนะดังกล่าวเป็นไปตามที่กรรมการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการเสนอ อีกทั้งเป็นการประเมินความพึงพอใจของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อผลการปฏิบัติงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงขอให้สภามหาวิทยาลัยโปรดพิจารณา แบบประเมินความพึงพอใจของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม เห็นชอบ แบบประเมินความพึงพอใจของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย**

**๔.๔.๖ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสารทางวิชาการ**

**สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ ก.พ.อ. ได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ ซึ่งมีสาระสำคัญเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการทั้งที่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นวารสารออนไลน์ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และให้ทางมหาวิทยาลัยพิจารณายอมรับวารสารทางวิชาการที่ไม่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ ๓ ปี คือ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ในการดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่ ได้ให้คณะ/หน่วยงาน แจ้งข้อมูลวารสารทางวิชาการที่คณาจารย์ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และไม่มีรายชื่อวารสารนั้นๆอยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยได้รวบรวมรายชื่อวารสารทางวิชาการจากคณะ/หน่วยงาน นั้น นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุม

ครั้งที่ ๑/๑๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๗ ซึ่งมีวารสารทางวิชาการที่ไม่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูล ก.พ.อ. ทั้งหมด ๑๔ รายชื่อ ดังนี้

๑. Asian Journal of Food and Agro-Industry
๒. GMSARN International Journal
๓. International journal of emerging technology and advanced engineering
๔. International Journal of Geoinformatics
๕. Journal of Contemporary Water Research & Education
๖. Journal of Water Resource and Protection
๗. Phytopharmacology
๘. Science Journal Ubon Ratchathani University
๙. The Asian Fisheries Science Journal
๑๐. US-China Foreign Language
๑๑. วารสารบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๑๒. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
๑๓. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๑๔. วารสารวิจัยสาธารณสุขศาสตร์

ดังนั้น เพื่อให้ถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นไปตามประกาศที่ ก.พ.อ. กำหนด กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้ยกร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งเป็นการพิจารณายอมรับวารสารทางวิชาการที่ไม่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูล ก.พ.อ. กำหนดข้างต้น

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

**มติที่ประชุม เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**๔.๔.๗ (ร่าง) ประกาศจัดตั้ง และร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย**

**การบริหารและการดำเนินงานสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พ.ศ. ....**

นายอรรถพงษ์ กาวาฬ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยทางสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ข้อบังคับว่าด้วย “สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” เพื่อจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ให้ถูกต้องตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของ

/ทางมหาวิทยาลัย...

ทางมหาวิทยาลัย และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายทรัพย์สินและการเงิน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การพิจารณากร่างข้อบังคับว่าด้วย “สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ....” มีมติให้นำร่างข้อบังคับกลับไปทบทวนแนวคิดหลักการของร่างข้อบังคับฉบับดังกล่าวตามที่ ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุมนต์ สกลไชย คณะกรรมการนโยบายทรัพย์สินและการเงิน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ให้ข้อเสนอแนะ และคณะกรรมการกร่างได้ดำเนินการ ทบทวนแนวคิดหลักการ และประชุมหารือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบไปด้วย กองคลังกองแผนงาน กองการเจ้าหน้าที่ และหน่วยตรวจสอบภายใน ซึ่งได้ร่วมกันพิจารณาข้อบังคับฯ ดังกล่าว ให้เกิด ความคล่องตัว โปร่งใสและตรวจสอบได้ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายทรัพย์สินและการเงิน ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เห็นชอบร่างข้อบังคับว่าด้วย “สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ....” และมอบสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ปรับแก้ตามที่คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่องพิจารณาร่างข้อบังคับว่าด้วย สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มติเห็นชอบร่างข้อบังคับว่าด้วย “สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ....” และมอบสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ปรับแก้ตามที่คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะ และได้นำเสนอต่อที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณา ปรับ แก้ไข และให้ข้อเสนอแนะ ร่างข้อบังคับดังกล่าว ซึ่งที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ให้ข้อเสนอแนะ และปรับแก้ไข ร่างข้อบังคับดังกล่าว จึงนำร่างข้อบังคับที่แก้ไขดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ และมีมติเห็นชอบและมอบ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์เป็นหน่วยงานภายในมีสถานะเป็นสำนักเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ....
๒. ให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารและการทำงานสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พ.ศ. ....

**ที่ประชุมมีการพิจารณาอย่างกว้างขวาง** โดยมีข้อเสนอแนะแก้ไขปรับปรุง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พ.ศ. .... ดังนี้

๑. เดิม บทเฉพาะกาล ข้อ ๑๑ ในวาระเริ่มแรก ในระหว่างที่ยังไม่มีการแต่งตั้งผู้อำนวยการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ สบทส. ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งผู้อำนวยการตามประกาศนี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

และในกรณีมีเหตุอันสมควรอธิการบดีมีอำนาจแต่งตั้งรักษาราชการแทนรองผู้อำนวยการ สบทส. ตามคำแนะนำของรักษาราชการแทนผู้อำนวยการ สบทส. จนกว่าจะมีการแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ สบทส. ตามประกาศนี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

/แก้ไขเป็น...

**แก้ไขเป็น** บทเฉพาะกาล ข้อ ๑๑ ในวาระเริ่มแรก ในระหว่างที่ยังไม่มีการแต่งตั้งผู้อำนวยการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ สบทส. ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้รับการแต่งตั้งผู้อำนวยการตามประกาศนี้

และในกรณีมีเหตุอันสมควรอธิการบดีมีอำนาจแต่งตั้งรักษาราชการแทนรองผู้อำนวยการ สบทส. จนกว่าจะมีการแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ สบทส. ตามประกาศนี้

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พ.ศ. ....

- **เดิมนำ ๒ ข้อ ๕** ให้อธิการบดีรักษาราชการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกกฎระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ หรือคำสั่ง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ **เปลี่ยนเป็น ข้อ ๖**

- **เดิมนำ ๒ ข้อ ๖** ทรัพย์สินประเภทใดที่อยู่ในอำนาจการบริหารจัดการของ สบทส. ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย **เปลี่ยนเป็น ข้อ ๕**

- หน้า ๓ ข้อ ๑๐ (๒) เดิม รองอธิการบดีหรือคณบดี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ **แก้ไขเป็น** รองอธิการบดีหรือคณบดี จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

ข้อ ๑๐ (๓) เดิม ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน แต่ไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ **แก้ไขเป็น** ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งคน แต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

ข้อ ๑๐ (๔) เดิม ผู้ทรงคุณวุฒิภายในของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ **แก้ไขเป็น** ผู้ทรงคุณวุฒิภายในของมหาวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

**มติที่ประชุม เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดตั้ง** สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์เป็นหน่วยงานภายในมีสถานะเป็นสำนักเทียบเท่าคณะ พ.ศ. .... **และ** ร่าง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พ.ศ. ....

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ (ลับ)

เมื่อวันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๖.๒ การแต่งตั้งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

๖.๓ การทบทวนผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

๖.๔ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๗

/เลิกประชุม...

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

.....  
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)  
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา  
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗

.....  
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย