

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

วันเสาร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์  
วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ  
ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖  
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

- |                                      |                                    |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล  | นายกสภามหาวิทยาลัย                 |
| ๒. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสุมบูรณ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล         | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสิทธิ์  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- |   |  |
|---|--|
| ๕. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีรกิจติ         | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย                    |
| ๖. ศาสตราจารย์ณรงค์ สาริสุต               | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๗. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์         | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๙. นางสีลาภรณ์ บัวสาย                     | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๑๐. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล              | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๑๑. นายประวิทย์ อนันตวรธาศิลป์            | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย    |  |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดม ทิพย์ราช       | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- |   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา<br>อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย ศรีวรรณมาศ<br>ประธานสภาอาจารย์                          | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์<br>คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์                       | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร  |
| ๑๖. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา<br>คณบดีคณะเภสัชศาสตร์                                      | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร  |

๑๗. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง...

๑๗. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๘. ศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง
๑๙. นายประดิษฐ์ แป้นทอง
๒๐. นายขวัญชัย เกิดแดน
๒๑. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

### ผู้ไม่มาประชุม

-

### ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย
๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน
๓. นางอรอนงค์ งามชัด
๔. รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์
๕. รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์
๖. นายฐิติเดช ลือตระกูล
๗. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ
๘. นางสาวจรรยาพร แสนทวีสุข
๙. นายนภดล พัฒนะศิษุบอล
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ ติษเจริญ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข
๑๒. นายปิยณัฐ สร้อยคำ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัดกิจ ชารีรัตน์
๑๔. นายนรินทร์ บุญพราหมณ์
๑๕. รองศาสตราจารย์ศักดิ์ศรี สุภาจร
๑๖. รองศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว
๑๗. นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี
๑๙. นายฐิติพล ภักดีวานิช
๒๐. นายตึก แสนบุญ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา
๒๒. นางสาวมนัสดา ชัยสวณีย์ภรณ์
๒๓. นางอัมพร ยิ่งยงวงศ์สกุล
๒๔. นายกิตติพงษ์ ชาลี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงการพื้นฐานและ

ภูมิทัศน์

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

(แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

(แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

คณบดีคณะบริหารศาสตร์

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

คณบดีคณะรัฐศาสตร์

(แทน) คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักบริหาร

ทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

นิติการปฏิบัติการ สำนักงานกฎหมายและนิติการ

นิติการปฏิบัติการ สำนักงานกฎหมายและนิติการ

เริ่มการประชุม...

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบวาระ ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ว่าการประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมสภามหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๘ คน และมีกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม จำนวน ๔ คน และประชุมที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๙ คน ครอบงำประชุม

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้ไม่มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยลาประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ ขอด้อนรับ รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง กรรมการสภามหาวิทยาลัย  
ประเภทผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่นายชรรค์เพชร ชายทวีป คณบดีคณะนิติศาสตร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงทำให้ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ว่างลง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้ดำเนินการเลือกผู้แทนผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง และผู้ที่ได้รับเลือก คือ รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ในโอกาสนี้ นายกสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอด้อนรับรองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง มาเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร อีกครั้ง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม...

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๑.๔ นายกสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมพบปะผู้บริหารมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีผ่านระบบออนไลน์

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อพบปะกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัยโดยผ่านระบบการประชุมออนไลน์ ซึ่งในการประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย โดยนายกสภามหาวิทยาลัยได้หารือประเด็นสำคัญต่างๆ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ เรื่องเกี่ยวกับรายได้ของมหาวิทยาลัยโดยได้รวบรวมข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ พบว่ารายได้ทั้งจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้มีแนวโน้มลดลงเกือบทุกปีและแนวโน้มในลักษณะเช่นนี้จะเกิดขึ้นต่อไปอีก

ประเด็นที่ ๒ เรื่องผลกระทบจากเรื่องของรายได้ที่จะมีผลต่อเรื่องการดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภารกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และอาจมีความไม่แน่นอนในด้านอื่นใดเพิ่มเติม ที่อาจจะมีผลกระทบต่อภารกิจของมหาวิทยาลัยที่ค่อนข้างสูง ดังนั้น จึงขอให้ผู้บริหารของคณะและหน่วยงานต่างๆ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับผลกระทบที่อาจจะมีเกิดขึ้นในอนาคตทั้งระยะสั้นและระยะยาว และขอให้ประเมินและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องดำเนินการร่วมกัน และเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้นำมารายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป โดยให้พิจารณาความเสี่ยงด้านต่างๆ ดังนี้

๑) ความเสี่ยงทางด้านยุทธศาสตร์ (Strategic risk) จาก ร่าง วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ภายใต้นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ที่ได้กำหนดไว้ว่า “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียนด้านเทคโนโลยีและการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG)” นั้นมหาวิทยาลัยควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงว่าการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้นั้น มีความเสี่ยงด้านไหนบ้าง และมหาวิทยาลัยจะมีแนวทางจัดการหรือป้องกันความเสี่ยงเหล่านั้นได้อย่างไร

๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ (Operational risk) ทั้งในด้านระบบกระบวนการปฏิบัติงาน ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่จะมาช่วยสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial risk) ซึ่งเป็นประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญมาก ทั้งนี้ จากรายงานสถานะการเงินของคณะ/หน่วยงาน ต่างๆ ที่รายงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในแต่ละครั้ง พบว่าความเสี่ยงด้านนี้เริ่มมีความเสี่ยงสูงขึ้น และก็มีบางคณะที่มีฐานะทางการเงินติดลบอยู่

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Compliance Risk) จากการดำเนินงานที่ผ่านมา สภามหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้คำแนะนำมาโดยตลอด รวมทั้งนายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย ที่ได้กำกับและเน้นย้ำให้การปฏิบัติงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน และสัญญาต่างๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๕) ความเสี่ยงทางด้านชื่อเสียง (Reputation risk) ทำอย่างไรที่จะไม่ไห้มหาวิทยาลัยเสื่อมเสียชื่อเสียงทางด้านต่างๆ ที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้สร้างชื่อเสียงได้ค่อนข้างดีมาก ดังนั้น จึงให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยพิจารณาอย่างถี่ถ้วนว่ายังคงมีประเด็นใดที่อาจทำให้มหาวิทยาลัยเสียชื่อเสียง

๖) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและภัยพิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวกับสารพิษ อักคิภัย อาคารชำรุด ซึ่งรวมทั้งโรคระบาด เป็นต้น

ทั้งนี้ ความเสี่ยงต่างๆ อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัยอย่างรวดเร็วและรุนแรง เช่น กรณี การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ซึ่งส่งผลกระทบทั้งในเรื่องรายได้ จำนวนนักศึกษา และการดำเนินภารกิจต่างๆ ดังนั้น จึงขอให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยระดมความคิดในเรื่องของแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในแต่ละภารกิจและแต่ละด้านตามที่กล่าวมาในข้างต้น และควรจัดทำเป็นแนวทางในการแก้ไขหรือป้องกันไว้ ซึ่งจะเป็นประโยชน์มากพอสมควร

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม                      รับทราบ**

## ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตาม วัตถุประสงค์ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของวีดิทัศน์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม                      รับทราบ**

### ๑.๒.๒ รายงานผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง

อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร คือ ๑) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ๒) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ และ ๓) คณบดีคณะนิติศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น

เนื่องจาก นายชรรค์เพชร ขายทวีป ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงทำให้ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ว่างลง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๓๓ กำหนดว่าในกรณีที่กรรมการสภา

มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยประเภผู้บริหารพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้มีการเลือกซ่อมเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภผู้บริหารภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง อธิการบดีจึงได้เชิญคณบดีและผู้อำนวยการสำนักเข้าร่วมประชุมเพื่อเลือกซ่อมผู้แทนผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง ในวันพุธที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี โดยมีผู้บริหารที่มีสิทธิออกเสียงเลือก ได้แก่ คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก รวมจำนวน ๑๔ คน (คณบดี ๑๐ คณะ/ ๑ วิทยาลัย และ ๓ สำนัก) **วิธีการเลือก** กำหนดให้ออกเสียงโดยวิธีลับ โดยเลือกจากผู้บริหารในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (คณะศิลปศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ และคณะนิติศาสตร์) และกลุ่มสนับสนุนวิชาการ (สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ยกเว้นสำนักวิทยบริการ และสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ เนื่องจากเป็นรักษาราชการแทน) และผู้ที่ได้รับเลือก ได้แก่ ผู้ที่มีความถี่สูงสุดจำนวน ๑ คน

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอรายงานผลการเลือกผู้แทนผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง คือ **คณบดีคณะศิลปศาสตร์ รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง** ทั้งนี้ มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ ท่าน และกฏบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการตรวจสอบ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบด้วยผลการดำเนินงานใน ๔ ด้าน ได้แก่

๑. การกำกับดูแลการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย
๒. การพัฒนาประสิทธิภาพของสำนักงานตรวจสอบภายใน
๓. การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจ
๔. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของหน่วยรับตรวจ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุม...

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบสำนักงานตรวจสอบภายใน แก้ไขเพิ่มเติมรายชื่อบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านต่างๆ ในแผนผังโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานตรวจสอบภายใน

๒. มอบสำนักงานตรวจสอบภายใน แก้ไขเพิ่มเติมแผนผังการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ชั้นตอนที่ ๓ การจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี หลังจากชั้นตอนที่ ๓.๕ แจกแผนการตรวจสอบไปยังกรมบัญชีกลาง แล้วแจ้งสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี คณบดีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย

๓. มอบคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงกฎระเบียบต่างๆ ที่อยู่ในวิสัยที่สภามหาวิทยาลัยสามารถกำหนดได้โดยไม่ขัดแย้งกับกฎหมายอื่นใดที่ได้บัญญัติไว้ เพื่อให้การสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยมีความยืดหยุ่น และเป็นไปตามกฎหมาย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย และสำนักงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

### ๑.๒.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง วิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศ และต่างประเทศ

สำนักงานกฎหมายและนิติการ โดยนายกิตติพงษ์ ชาลี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ดังนี้

๑. ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ดังนี้

(๑) มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนรูปแบบกิจกรรมหรือโครงการที่จะต้องมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) แล้วจึงกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานต่อไป

(๒) มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดรูปแบบของข้อตกลงความร่วมมือที่เป็นมาตรฐาน และมีรายละเอียดและสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย กับสถาบัน/องค์กรทั้งภายในและต่างประเทศ และมีเนื้อหาที่ครบถ้วน สมบูรณ์

(๓) มอบนางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ช่วยตรวจสอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร สถาบัน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ร่วมกับสำนักงานกฎหมายและนิติการ และนายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบและมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๒. ต่อมานายกสภามหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งที่ ๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ประกอบไปด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

(๒) นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล ประธานกรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูตินันท์...

(๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการ
(๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
(๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ	กรรมการ
(๖) นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
(๗) นายนราธิป อาษารักษ์ หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ	กรรมการและเลขานุการ
(๘) นิติกรสังกัดสำนักงานกฎหมายและนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาถ่วงดุลและให้ความเห็นในการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กร ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

๒. ขอให้หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือชี้แจงข้อเท็จจริง และจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นได้

๓. พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ยกเว้นการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นอย่างยิ่ง ให้นำเสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณา

๔. ให้คณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือรายงานผลการดำเนินการต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

แต่เนื่องจากมีการแก้ไขเกี่ยวกับเรื่องอำนาจหน้าที่ นายกสภามหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งที่ ๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง วิชาการ กับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ โดยให้ยกเลิกคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ ๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ โดยคำสั่งฉบับดังกล่าวยังคงกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ คงเดิม แต่มีการแก้ไขอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ใหม่ ดังนี้

๑) พิจารณาถ่วงดุลและให้ความเห็นในการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กร ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

๒) ขอให้หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือชี้แจงข้อเท็จจริง และจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นได้

๓) พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีก่อนลงนามเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้ว ยกเว้นการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นอย่างยิ่ง ให้นำเสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณา

๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือรายงานผลการดำเนินการต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง



๓. คณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติให้กรรมการและเลขานุการรายงานคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๔. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๕.๑/๔๘๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรียน กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขอให้คำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ ๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์ ซึ่งเป็นกรรมการใน คณะกรรมการฯ ได้พ้นจากตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และต่อมามหาวิทยาลัยได้มีคำสั่ง ที่ ๙๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณฯ ปวงสุข ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์จึงมีความจำเป็นที่จะขอแก้ไขคำสั่งสภามหาวิทยาลัยฉบับดังกล่าว

ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้แจ้งสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ทราบว่า ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการฯ เพื่อจัดทำคำสั่งใหม่ ทั้งนี้ ได้ประสานอธิการบดีเรื่องจัดทำคำสั่งใหม่แล้วโดยมอบให้เลขานุการดำเนินการปรับอำนาจหน้าที่ให้ครอบคลุมและปรับรายนามของกรรมการให้อยู่ในรูปของตำแหน่ง

๕. สำนักงานกฎหมายและนิติการได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๔.๑.๑๐/๗๒๒ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรียน กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งว่า ได้ดำเนินการแก้ไขคำสั่งสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเสนอเรื่องต่อนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาลงนามต่อไป

๖. นายกสภามหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งที่ ๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ โดยให้ยกเลิกคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ ๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยยังคงกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ คงเดิม แต่มีการแก้ไขรายนามของกรรมการให้อยู่ในรูปของตำแหน่งและปรับอำนาจหน้าที่ให้ครอบคลุม ดังนี้

๑. ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล	ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓. อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นิติกรสังกัดสำนักงานกฎหมายและนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาถ้อยแถลง ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีก่อนลงนามเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้ว

ยกเว้น...

ยกเว้นการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่มีผลกระทบต่อนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมากและบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในต่างประเทศ ให้เสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานีเพื่อพิจารณาอีกชั้นหนึ่ง

๒. ขอให้หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือชี้แจงข้อเท็จจริง และจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นได้

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม                      รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

- หน้า ๑๖ บรรทัดที่ ๑๗ - ๑๙ แก้ไขเป็น มอบคณะทำงานทบทวนอัตราเงินเดือนพนักงาน

มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับโครงสร้างอัตราเงินเดือน ตลอดจนเสนอทางเลือกการจ่ายเงินเดือนหรือค่าตอบแทน เงินเพิ่มและสวัสดิการต่างๆ ของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของมติคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๒ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นจะสามารถดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่งอันเป็นที่สุดแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การพิจารณา (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้นำเสนอ (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ เข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และที่ประชุมเห็นชอบให้คณะกรรมการจัดทำร่างนโยบายฯ นำกลับไปพิจารณาทบทวนอีกครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ และเพื่อการประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและทำการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดศักยภาพองค์กรและตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด และให้เสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ต่อไป

บัดนี้ คณะกรรมการจัดทำร่างนโยบายฯ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมสภามหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

ที่ประชุม...

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ที่กำหนดไว้ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุผลต่อไป

**มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

### ๓.๒. การขออนุมัติแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ ในช่วงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) คณะศิลปศาสตร์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา อ้างถึง มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ การขออนุมัติบรรจุแผนเพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒ หลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจดิจิทัลและนวัตกรรม โดยที่ประชุมอนุมัติแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจดิจิทัลและนวัตกรรม ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มีมติมอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ทบทวนรูปแบบการบริหารจัดการหลักสูตรดังกล่าวโดยอาจจะดำเนินงานในรูปแบบหลักสูตรระยะสั้น ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานกับสถานการณ์ปัจจุบันและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) โดยพิจารณารายละเอียดและจัดทำข้อมูลเพิ่มเติมที่สามารถเชื่อมั่นได้ว่าจะมีผู้สนใจเรียนในหลักสูตร เพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนขอมติจากสภามหาวิทยาลัยในวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งถัดไปนั้น

คณะศิลปศาสตร์ และกองแผนงาน ขอเสนอรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมจากหลักสูตรเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

ตามที่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ ได้รับการอนุมัติกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรใหม่ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และได้จัดทำร่างหลักสูตรใหม่ โดยมีเป้าหมายเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ด้านประวัติศาสตร์ โบราณคดีและประวัติศาสตร์ศิลปะ มรดกทางวัฒนธรรม และการจัดการ เพื่อนำไปสู่การใช้ทุนทางวัฒนธรรมให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ตามแนวทางพัฒนาประเทศตามทิศทางของระบบเศรษฐกิจสร้างสรรค์ รวมถึงการนำคุณค่าของประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการสืบทอด การอนุรักษ์ และดำรงรักษามรดกทางวัฒนธรรม และการปรับตัวรับกระแสวัฒนธรรมภายนอกที่เผยแพร่เข้ามาอย่างมากในปัจจุบัน

การเปิดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อันเป็นแผนแม่บทหลักการพัฒนาประเทศไทยให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ด้วยการปรับโครงสร้างประเทศไทยสู่ประเทศไทย ๔.๐ โดยปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเศรษฐกิจของประเทศสู่การเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์และเศรษฐกิจฐานนวัตกรรม ซึ่งเน้นการเชื่อมโยงการใช้ทุนทางปัญญา ทุนทางสังคม และทุนทางวัฒนธรรมที่สำคัญ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยเฉพาะเป้าหมายที่ ๑๑ ประเด็นเมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน เพื่อให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทัวถึง และสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) ที่ได้วางแผนถ่ายโอนภารกิจจากกรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม

ให้แก่องค์กร...

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับผิดชอบกลุ่มภารกิจการบำรุงรักษาดูแลรักษาและอนุรักษ์โบราณสถานและการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ภายหลังสำเร็จการศึกษา บัณฑิตสามารถตอบสนองตลาดแรงงาน โดยสามารถประกอบอาชีพในหน่วยงานราชการ เช่น กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด พิพิธภัณฑ์สถาน หอศิลป์ ศูนย์วัฒนธรรม หอจดหมายเหตุ สำนักงานด้านศิลปวัฒนธรรม อุทยานประวัติศาสตร์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ หรือเป็นผู้ผลิตสื่อและสารสนเทศทางด้านประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (ยูทูบเปอร์ นักเขียนสารคดี บทความทางสื่อออนไลน์) นักจัดการท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม นักวิชาการอิสระด้านประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ผู้จัดการงานนิทรรศการและพื้นที่ทางวัฒนธรรม (ออร์แกนไนซ์) หรือประกอบอาชีพอิสระเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

คณะทำงานจึงพัฒนาและร่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นหลักสูตรแรกของภาคตะวันออกเฉียงเหนือและประเทศไทยที่มีการบูรณาการองค์ความรู้ด้านการจัดการมรดกทางวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ โบราณคดีและประวัติศาสตร์ศิลปะ วัฒนธรรม และการจัดการ รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

**๑.๑ แผนการดำเนินงานเปิดหลักสูตร** หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ ได้ดำเนินการพัฒนาและร่างหลักสูตรผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งขณะนี้อยู่ในกระบวนการขออนุมัติบรรจุแผนเพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ และคณะอยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยพิจารณา

#### ๑.๒ การสำรวจความต้องการของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต ตลาดแรงงาน ผู้เกี่ยวข้อง

๑.๒.๑ ผลการสำรวจความต้องการของผู้เรียนในการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ ในเบื้องต้นหลักสูตรทำการสำรวจความสนใจในการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ โดยทำการสำรวจกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง เมื่อเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ - กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบว่ากลุ่มตัวอย่าง ๒๕๘ คน เป็นจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ไม่เพียงพอในการสะท้อนความคิดเห็นของผู้เรียน จากการประชุมร่วมกับอธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพิบูลมังสาหาร หลักสูตรจึงได้สำรวจข้อมูลใหม่เพิ่มเติมในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยใช้ระบบ Google Form ซึ่งทำการสำรวจระหว่างวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ - วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งผ่านเครือข่ายศิษย์เก่า บัณฑิต นักศึกษาวิชาเอกประวัติศาสตร์ วิชาโทประวัติศาสตร์ นักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และโรงเรียนเครือข่ายในโครงการเพาะพันธุ์ปัญญา ทั้งนี้ ได้รับการตอบกลับจากนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวนทั้งสิ้น ๘๓๕ คน โดยมีผลการสำรวจที่แสดงให้เห็นถึงความสนใจในการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ จากกลุ่มนักเรียนที่กำลังศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายอยู่ในโรงเรียนในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๑๙๕ โรงเรียน และพื้นที่ภูมิภาคอื่น จำนวน ๒๕ โรงเรียน นักเรียนผู้ตอบแบบสำรวจข้อมูลเป็นเพศชาย ๒๓๗ คน เพศหญิง ๕๙๘ คน ช่วงอายุของผู้ให้ข้อมูลโดยส่วนใหญ่อยู่ระหว่างช่วงอายุ ๑๘ ปีขึ้นไป ๔๙๓ คน และอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี ๓๔๒ คน

๑) ความสนใจศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ พบว่า

ระดับความสนใจ	จำนวน นักเรียน(คน)	ร้อยละ
มากที่สุด	๒๒๓	๒๖.๘๐
มาก	๔๑๖	๕๐.๐๐
ปานกลาง	๑๘๐	๒๑.๖๔
น้อย	๑๑	๑.๓๒
น้อยที่สุด	๒	๐.๒๔
<b>รวม</b>	<b>๘๓๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

จากข้อมูลดังกล่าว ทำให้เห็นว่านักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้ให้ข้อมูลมีความสนใจศึกษาหลักสูตรในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๒๖.๘๐ ผู้ให้ความสนใจในระดับมาก ร้อยละ ๕๐ และผู้ให้ความสนใจในระดับปานกลางร้อยละ ๒๑.๖๔ ทั้งนี้ผู้ที่ให้ความสนใจในระดับน้อย และน้อยที่สุด รวมกันคิดเป็นเพียงร้อยละ ๑.๕๖ เท่านั้น

๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์มีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

ระดับความจำเป็น	จำนวน นักเรียน(คน)	ร้อยละ
มากที่สุด	๒๒๕	๒๗.๐๔
มาก	๔๔๖	๕๓.๖๑
ปานกลาง	๑๕๘	๑๘.๙๙
น้อย	๓	๐.๓๖
น้อยที่สุด	-	-
<b>รวม</b>	<b>๘๓๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

จากข้อมูลดังกล่าวทำให้เห็นว่านักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้ให้ข้อมูลคิดว่าสาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์มีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๒๗.๐๔ ระดับมาก ร้อยละ ๕๓.๖๑ และระดับปานกลางร้อยละ ๑๘.๙๙ ทั้งนี้ผู้ที่เห็นว่าหลักสูตรมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศระดับน้อย เพียงร้อยละ ๐.๓๖ เท่านั้น

๒) ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ ผู้เรียนประกอบอาชีพได้หลากหลาย โดยหลักสูตรได้ออกแบบรายวิชา ๕ กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่มวิชาประวัติศาสตร์ กลุ่มวิชาโบราณคดีและประวัติศาสตร์ศิลปะ กลุ่มวิชาวัฒนธรรม กลุ่มวิชาการจัดการ และกลุ่มวิชาบูรณาการ (สารสนเทศและสื่อดิจิทัล) โดยได้ให้นักเรียนเลือกอาชีพที่สนใจ ๓ อาชีพ ดังนี้

อาชีพ	จำนวนความถี่	ร้อยละ
๑. เจ้าหน้าที่ในพิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม หอจดหมายเหตุแห่งชาติ หอสมุดแห่งชาติ	๔๓๕	๒๑.๒๖
๒. เจ้าหน้าที่ในอุทยานประวัติศาสตร์	๒๖๕	๑๒.๙๕
๓. นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ (กระทรวงวัฒนธรรม กรมศิลปากร วัฒนธรรมจังหวัดทั้ง ๗๗ จังหวัด)	๓๐๘	๑๕.๐๕
๔. นักวิชาการวัฒนธรรมสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ๗,๘๕๐ แห่ง	๑๗๙	๘.๗๕
๕. นักวิชาการอิสระในองค์กรเอกชนต่าง ๆ	๓๑๔	๑๕.๓๕
๖. ผู้ผลิตสื่อและสารสนเทศทางวัฒนธรรม (ยูทูบเปอร์ นักเขียนสารคดี บทความ)	๓๑๔	๑๕.๓๕
๗. ผู้จัดการประชุมและนิทรรศการทางวัฒนธรรม (ออแกไนเซอร์)	๒๓๑	๑๑.๒๙
<b>รวม</b>	<b>๒,๐๔๖</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

จากข้อมูล อาชีพที่นักเรียนให้ความสนใจสูงสุด คือ เจ้าหน้าที่ในพิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม หอจดหมายเหตุแห่งชาติ หอสมุดแห่งชาติ ร้อยละ ๒๑.๒๖ ลำดับต่อมา คือ อาชีพนักวิชาการอิสระ ในองค์กรเอกชนต่าง ๆ และอาชีพผู้ผลิตสื่อและสารสนเทศทางวัฒนธรรม (ยูทูบเปอร์ นักเขียนสารคดี บทความ) มีจำนวนความสนใจเท่ากัน คือ ร้อยละ ๑๕.๓๕ อาชีพนักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ (กระทรวงวัฒนธรรม กรมศิลปากร วัฒนธรรมจังหวัดทั้ง ๗๗ จังหวัด) ร้อยละ ๑๕.๐๕ อาชีพเจ้าหน้าที่ในอุทยานประวัติศาสตร์ ร้อยละ ๑๒.๙๕ อาชีพผู้จัดการประชุมและนิทรรศการทางวัฒนธรรม (ออแกไนเซอร์) ร้อยละ ๑๑.๒๙ และอาชีพนักวิชาการวัฒนธรรมสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ๗,๘๕๐ แห่ง ร้อยละ ๘.๗๕ ตามลำดับ

๑.๒.๒ การสำรวจความต้องการหลักสูตรจากผู้ใช้บัณฑิต ตลาดแรงงาน ผู้เกี่ยวข้อง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ ทำการสำรวจ ความต้องการหลักสูตร จากผู้ใช้บัณฑิต ตลาดแรงงาน ผู้เกี่ยวข้อง โดยทำการสำรวจกลุ่มเป้าหมายในประเทศ เมื่อเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ – กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายจำนวนทั้งสิ้น ๕๑ คน โดยมีผลการสำรวจจากหน่วยงานราชการ/เอกชน จำนวน ๓๖ แห่ง

๑) คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ จากการสำรวจข้อมูลเพื่อให้ทราบถึงคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ทั้งหมด ๔ ด้าน ได้แก่ **ด้านที่ ๑** ด้านคุณธรรม จริยธรรม **ด้านที่ ๒** ด้านความรู้ความสามารถที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน **ด้านที่ ๓** ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ**ด้านที่ ๔** ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่า ผู้ให้ข้อมูลพิจารณาว่าหลักสูตรมีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์เพียงพอ ร้อยละ ๘๐.๔

๒) ความสามารถทำงานในหน่วยงานของบัณฑิตที่จบในสาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ จากการสำรวจข้อมูลผู้ใช้บัณฑิตเรื่อง ความสามารถทำงานในหน่วยงานของตน พบว่า ร้อยละ ๙๖.๑ เห็นว่าสามารถทำงานในหน่วยงานได้

๓) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต ตลาดแรงงาน ผู้เกี่ยวข้อง มีดังนี้

๓.๑) การเรียน กับการทำงานอาจจะไม่ใช้หนทางเดียวกัน แต่อย่างน้อยบทเรียนแต่ละบทแต่ละปี ฝึกฝนความอดทน ความขยันหมั่นเพียร สร้างระเบียบ แบบแผน การคิดวิเคราะห์ การวางแผนชีวิต

๓.๒) นอกจาก...

๓.๒) นอกจากเรื่องประวัติศาสตร์ที่เข้มข้นแล้ว ในปัจจุบันควรมีการถ่ายทอดหรือเสนอแนวความเชื่อมโยงหลักสูตรที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน หรือชี้แนะสิ่งที่สามารถบูรณาการร่วมกับศาสตร์อื่นๆ หากนักศึกษามีความประสงค์จะทำงานในสายงานราชการควรศึกษาระเบียบข้าราชการเพิ่มเติม และควรมีการทดสอบ EQ เพื่อพิจารณาว่านักศึกษามีความสามารถปฏิบัติงานภายใต้แรงกดดันได้หรือไม่ เนื่องจากในการทำงานต้องมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมส่วนตัวให้เข้ากับสังคมในที่ทำงาน

๓.๓) ขอให้ผลิตบัณฑิตที่มีความเข้าใจในพลวัตทางวัฒนธรรมอย่างรู้เท่าทันโลก เพื่อช่วยในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

๓.๔) ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญด้านมรดกทางวัฒนธรรม ทำให้ขาดการเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ ดังนั้นถ้าหากว่าบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้มีความรู้ในด้านการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมแล้ว จะช่วยให้เห็นถึงความสำคัญของความหลากหลายทางวัฒนธรรมที่มีอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ

๓.๕) เป็นหลักสูตรที่น่าสนใจ น่าจะทำให้ความรู้ทางประวัติศาสตร์สามารถแทรกเข้าไปอยู่ตามหน่วยงานต่างๆ หรือแม้แต่ว่าระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตรงขึ้น ถ้าดูตามรายวิชาหรือทักษะที่ระบุไว้ในแบบสอบถามนี้

๓.๖) ควรเพิ่ม ๑) ทักษะการทำงานกับชุมชน ๒) แนวคิดการใช้ชุมชนเป็นฐานเรียนรู้เรื่องการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ และสังคมควบคู่ไปด้วย

๔) คุณสมบัติของบัณฑิตที่ตลาดแรงงานต้องการ และอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ได้แก่

๔.๑) เจ้าหน้าที่ในพิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม หอจดหมายเหตุแห่งชาติ หอสมุดแห่งชาติ

๔.๒) เจ้าหน้าที่ในอุทยานประวัติศาสตร์

๔.๓) นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ (กระทรวงวัฒนธรรม กรมศิลปากร วัฒนธรรมจังหวัดทั้ง ๗๗ จังหวัด)

๔.๔) นักวิชาการวัฒนธรรมสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ๗,๘๕๐ แห่ง

๔.๕) นักวิชาการอิสระในองค์กรเอกชนต่าง ๆ

๔.๖) ผู้ผลิตสื่อและสารสนเทศทางวัฒนธรรม (ยูทูบเปอร์ นักเขียนสารคดี บทความ)

๔.๗) ผู้จัดการประชุมและนิทรรศการทางวัฒนธรรม (อ็อกแกไนเซอร์)

๑.๒.๓ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ ใช้ระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษา ๔ ปีการศึกษา และให้ศึกษาอย่างมากที่สุดไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา รายละเอียดแผนการศึกษา ดังนี้

๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๓๑ หน่วยกิต

๒) โครงสร้างหลักสูตรจัดการศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ๖ หน่วยกิต

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ๓ หน่วยกิต

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ๓ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ๑๒ หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาไทย ๓ หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือกศึกษาทั่วไป ๓ หน่วยกิต
- ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๙๕ หน่วยกิต
  - กลุ่มวิชาแกน ๖๘ หน่วยกิต
  - กลุ่มวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต
  - กลุ่มวิชาเลือก ๑๒ หน่วยกิต
- ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

เมื่อพิจารณาจากปรัชญาของหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้สหวิทยาการ ทั้งด้านประวัติศาสตร์โบราณคดีและประวัติศาสตร์ ศิลปะ มรดกทางวัฒนธรรมและการจัดการ และสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการมรดกทางวัฒนธรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจบนฐานเศรษฐกิจสร้างสรรค์และเศรษฐกิจฐานวัฒนธรรม รวมถึงเป็นพลเมืองที่ดีในสังคม มีจิตสำนึกรักชุมชนท้องถิ่น รู้เท่าทันสื่อในโลกเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ เพื่อสะท้อนปรัชญาและแสดงรายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรดังกล่าว จึงขอจำแนกกลุ่มตามหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตร ในกลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ ๖๘ หน่วย ซึ่งประกอบด้วย

- วิชาในกลุ่มประวัติศาสตร์ ๑๒ หน่วยกิต คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖๔
- วิชาในกลุ่มโบราณคดีและประวัติศาสตร์ศิลปะ ๙ หน่วยกิต คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๒๓
- วิชาในกลุ่มวัฒนธรรม ๑๕ หน่วยกิต คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๕
- กลุ่มการจัดการ ๑๒ หน่วยกิต คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖๔
- กลุ่มบูรณาการองค์ความรู้ ๒๐ หน่วยกิต คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๔๑

### ๑.๓ แผนการรับนักศึกษา

๑.๓.๑ แผนการรับนักศึกษาที่คณะเสนอ (๕๐ คน/ปี)

ตารางที่ ๑ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๔ ปี : ภาคปกติ ปีละ ๕๐ คน (คณะเสนอ)

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปีการศึกษา				
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ชั้นปีที่ ๑	๕๐	๕๐	๕๐	๕๐	๕๐
ชั้นปีที่ ๒	-	๕๐	๕๐	๕๐	๕๐
ชั้นปีที่ ๓	-	-	๕๐	๕๐	๕๐
ชั้นปีที่ ๔	-	-	๕๐	๕๐	๕๐
รวมจำนวนนักศึกษา	๕๐	๑๐๐	๑๕๐	๒๐๐	๒๐๐
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	๕๐	๕๐

๑.๓.๒ แผนการรับนักศึกษาจากสถิติการรับเข้าคณะศิลปศาสตร์ย้อนหลัง ๓ ปี



ตารางที่ ๒ ประมาณการการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๔ ปี : ภาคปกติ ปีละ ๕๐ คน  
(จากสถิติการรับนักศึกษาย้อนหลัง ๓ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปีการศึกษา				
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ชั้นปีที่ ๑	๔๘	๔๘	๔๘	๔๘	๔๘
ชั้นปีที่ ๒	-	๔๕	๔๕	๔๕	๔๕
ชั้นปีที่ ๓	-	-	๔๒	๔๒	๔๒
ชั้นปีที่ ๔	-	-	-	๔๑	๔๑
รวมจำนวนนักศึกษา	๔๘	๙๓	๑๓๕	๑๗๖	๑๗๖
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	๔๑	๔๑

**หมายเหตุ**      คำนวณการรับนักศึกษาจากสถิติการรับเข้าคณะศิลปศาสตรบัณฑิตย้อนหลัง ๓ ปี ร้อยละ ๙๕.๖๐  
คำนวณอัตราการตกรอกของนักศึกษาเฉลี่ย ๓ ปี โดยอัตราการตกรอกปีที่ ๑ ร้อยละ ๗.๑๗  
อัตราการตกรอกปีที่ ๒ ร้อยละ ๗.๑๔ และอัตราการตกรอกชั้นปีที่ ๓ ร้อยละ ๒.๐๗

๑.๔ ประมาณการรายรับ รายจ่าย ความคุ้มทุน และ/หรือ ความคุ้มค่าของหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ รายละเอียดดังนี้

๑.๔.๑ ประมาณการรายรับ รายจ่าย ด้านงบประมาณ: งบประมาณจากงบประมาณแผ่นดินใน คณะศิลปศาสตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และค่าธรรมเนียมการศึกษา รายละเอียดดังตารางที่ ๓ - ๔

ตารางที่ ๓ งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เหมาจ่ายภาคการศึกษา ละ ๑๒,๐๐๐บาท)	๑,๑๕๒,๐๐๐.๐๐	๒,๒๐๘,๐๐๐.๐๐	๓,๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๔,๑๗๖,๐๐๐.๐๐	๔,๑๗๖,๐๐๐.๐๐
เงินเดือนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้าราชการ)	๓๑๘,๑๘๐.๐๐	๓๓๗,๒๗๐.๘๐	๓๕๗,๕๐๗.๐๕	๓๗๘,๙๕๗.๔๗	๔๐๑,๖๙๔.๙๒
เงินเดือนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (พนักงานเงินงบประมาณ แผ่นดิน)	๑,๓๙๔,๑๐๐.๐๐	๑,๔๔๙,๘๖๔.๐๐	๑,๕๐๗,๘๕๘.๕๖	๑,๕๖๘,๑๗๒.๙๐	๑,๖๓๐,๘๙๙.๘๒
<b>รวมรายรับ</b>	<b>๒,๘๖๔,๒๘๐.๐๐</b>	<b>๓,๙๙๕,๑๓๔.๘๐</b>	<b>๕,๐๕๗,๓๖๕.๖๑</b>	<b>๖,๑๒๓,๑๓๐.๓๗</b>	<b>๖,๒๐๘,๕๙๔.๗๔</b>

หลักสูตรนี้มีรายรับจากค่าลงทะเบียนอัตรา ๒๔,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ตลอด ๔ ปี เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท

## ตารางที่ ๔ งบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร (หน่วย: บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
<b>ก. งบดำเนินการ</b>					
๑. ค่าจ้าง					
๑.๑ เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๕ คน	๑,๗๑๒,๒๘๐.๐๐	๑,๗๘๗,๑๓๔.๘๐	๑,๘๖๕,๓๖๕.๖๑	๑,๙๔๗,๑๓๐.๓๗	๒,๐๓๒,๕๙๔.๗๔
๑.๒ เงินเดือนอาจารย์ผู้สอน	-	-	-	-	-
๒. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยคนละ ๔,๐๐๐ บาท	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐
๓. เงินสำรองมหาวิทยาลัยร้อยละ ๑๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐
๔. ค่าบริหารจัดการร้อยละ ๒๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐
๕. ค่าบริหารจัดการหลักสูตรคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อปีการศึกษา*	๕๗,๖๐๐.๐๐	๑๑๐,๔๐๐.๐๐	๑๕๙,๖๐๐.๐๐	๒๐๘,๘๐๐.๐๐	๒๖๘,๐๐๐.๐๐
๖. ค่ารายวิชาให้คณะเจ้าของวิชา	๑๒๙,๖๐๐.๐๐	๒๑๐,๖๐๐.๐๐	๒๑๐,๖๐๐.๐๐	๒๑๐,๖๐๐.๐๐	๒๑๐,๖๐๐.๐๐
๗. ทุนการศึกษา เงินอุดหนุน/ส่งเสริมนักศึกษา	๒๔,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐
๘. ค่าหนังสือ ตำรา และโครงการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาในหลักสูตร	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวม (ก)	๒,๕๓๒,๕๒๐.๐๐	๓,๓๓๖,๗๗๔.๘๐	๔,๐๒๒,๓๖๕.๖๑	๔,๖๙๙,๐๑๐.๓๗	๔,๗๘๔,๔๗๔.๗๔
<b>ข. งบลงทุน</b>					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ข)	-	-	-	-	-
รวม (ก) + (ข)	๒,๕๓๒,๕๒๐.๐๐	๓,๓๓๖,๗๗๔.๘๐	๔,๐๒๒,๓๖๕.๖๑	๔,๖๙๙,๐๑๐.๓๗	๔,๗๘๔,๔๗๔.๗๔
จำนวนนักศึกษา	๔๘	๙๓	๑๓๕	๑๗๖	๑๗๖
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	๕๒,๗๖๐.๘๓	๓๕,๘๗๙.๓๐	๒๙,๗๙๕.๓๐	๒๖,๖๙๘.๙๒	๒๗,๑๘๔.๕๒

หมายเหตุ \* ค่าบริหารจัดการหลักสูตร คนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อปีการศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) เงินงบประมาณที่คณะศิลปศาสตร์จัดสรรให้หลักสูตรตามจำนวนนักศึกษาคนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปีการศึกษา
- (๒) หลักสูตรคำนวณค่าใช้จ่ายนักศึกษา ๒๐๐ บาทต่อคนต่อปีการศึกษา

ดังนั้น...

ดังนั้น หากรับนักศึกษาได้ตามสถิติการรับนักศึกษาของคณะในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมาและหากมีอัตราการตออกนักศึกษาเฉลี่ย ๓ ปีที่ผ่านมา จะส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร จำนวน ๑๗๖ คน และมีค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต เป็นเงิน ๒๗,๑๘๔.๕๒ บาท/คน/ปี ซึ่งเมื่อเทียบกับค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจากนักศึกษา ในอัตรา ๒๔,๐๐๐ บาท/คน/ปี แล้ว รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาอาจจะไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพและส่งผลกระทบต่อการบริหารหลักสูตรในอนาคตได้

#### ๑.๕ ความคุ้มค่าและหรือคัมค่าของหลักสูตร วิเคราะห์จุดคุ้มทุน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์มีประมาณการรายรับจากการรับนักศึกษาตลอดหลักสูตร ๒๔,๔๑๖,๕๐๕.๕๒ บาท และประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ ตลอดหลักสูตรเท่ากับ ๑๙,๓๗๕,๑๔๕.๕๒ บาท เมื่อเปรียบเทียบกับรายรับจากอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายที่คณะได้รับ ๑๒,๐๐๐ บาท/ภาคการศึกษา หรือคิดเป็น ๙๖,๐๐๐ บาท/ตลอดหลักสูตร พบว่าการเปิดหลักสูตรดังกล่าวนี้จะมีจุดคุ้มทุนเมื่อมีจำนวนนักศึกษาเข้าศึกษา ปีการศึกษาละ ๕๐ คน หรือจำนวนนักศึกษาตลอดหลักสูตร ๑๙๙ คน

#### ข้อเสนอแนะ

เพื่อลดผลกระทบต่อการบริหารหลักสูตรในระยะยาว จากข้อมูลที่กองแผนงานได้ศึกษาวิเคราะห์ต้นทุนต่อหลักสูตร มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. หลักสูตรควรพิจารณาดำเนินการตามแผนการรับนักศึกษาอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ได้จำนวนการรับนักศึกษาเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนดทั้งหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๑๙๙ คน หรือปีละไม่ต่ำกว่า ๕๐ คน/ปีการศึกษา
๒. หลักสูตรควรมีมาตรการเตรียมความพร้อมนักศึกษาให้มีความพร้อมก่อนเข้าเรียนเพื่ออัตราการตออกกลางคันของนักศึกษาภายในหลักสูตร เพื่อรักษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาจำนวนนักศึกษาตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๑๙๙ คน

ในอนาคตคณะและหลักสูตรควรพิจารณาการปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน (จากเดิมกำหนดให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของคณะศิลปศาสตร์ ภาคการศึกษาละ ๑๒,๐๐๐ บาท)

๑.๖ อัตรากำลังของอาจารย์ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ จากแผนการรับเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๕๐ คน เมื่อนำข้อมูลจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา มาวิเคราะห์อัตรากำลังของอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

**สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลา** เมื่อพิจารณาข้อมูลจำนวนการรับเข้าศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ ตามที่คณะเสนอ จำนวนการรับเข้าศึกษาตามแผนการรับ ๕๐ คน/ปี เมื่อมีการรับนักศึกษาตลอดหลักสูตรแล้ว จะมีประมาณการจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา ปีละ ๑๐๗.๐๓ คน

$$\begin{aligned} \text{- จำนวนอาจารย์ประจำ วิเคราะห์โดยคิดจากสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลา} & \quad \text{อัตรา ๑ : ๒๕ คน} \\ \text{สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา} / ๒๕ & = ๑๐๗.๓/๒๕ \\ & = ๔.๓ \end{aligned}$$

แต่หากพิจารณาจากสถิติข้อมูลการรับเข้าศึกษาของคณะย้อนหลัง ๓ ปี กับหลักสูตรเทียบเคียง พบว่าจำนวนการรับเข้าศึกษา จะมีค่าเฉลี่ยที่ร้อยละ ๙๕.๖๐ ของแผนการรับนักศึกษาและร้อยละ การตออก ๗.๑๗ จะมีประมาณการจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา ปีละ ๙๒.๖๙ คน

- จำนวนอาจารย์ประจำ วิเคราะห์โดยคิดจากสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลา อัตรา ๑ : ๒๕ คน

$$\begin{aligned} \text{สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา} / ๒๕ &= ๙๒.๖๙/๒๕ \\ &= ๓.๗๐ \end{aligned}$$

**ภาระงานสอนของอาจารย์** เมื่อพิจารณาจากภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ จากรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- ๑) ผศ.ดร.สมศรี ชัยวงษ์ชยา
- ๒) อ.ดร.จักรพันธ์ แสงทอง
- ๓) อ.ดร.วศิน โกมุต
- ๔) อ.ดร.คำล่า มุสิกกา
- ๕) อ.สุรรัตน์ บุษพา

พบว่า ปัจจุบันมีอาจารย์ที่มีภาระการสอนรายวิชาในหลักสูตรอื่นภายในคณะ ทำให้สัดส่วนอาจารย์เต็มเวลา = ๓.๒๕

อาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ผู้สอนภายในหลักสูตรรวมทั้งหมด จำนวน ๑๑ คน

จากข้อมูลภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กับจำนวนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรที่ไม่นับรวมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กองแผนงานได้นำข้อมูลมาเปรียบเทียบกับสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาย้อนหลังระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ได้แก่ ๑๗๔.๙๙, ๑๖๔ และ ๒๐๓.๓๓ ตามลำดับ ซึ่งมีประมาณการจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เฉลี่ยปีละ ๑๘๐.๗๗ คน เมื่อนำมาวิเคราะห์ผลรวมกับจำนวนการรับเข้าศึกษา ที่มีค่าเฉลี่ยที่ร้อยละ ๙๕.๖๐ ของแผนการรับนักศึกษาและร้อยละ การตกรอก ๗.๑๗ จะมีประมาณการจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา ปีละ ๙๒.๖๙ คน ผลวิเคราะห์มีรายละเอียดดังนี้

- จำนวนอาจารย์ประจำ วิเคราะห์โดยคิดจากสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลา อัตรา ๑ : ๒๕ คน

$$\begin{aligned} \text{สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา} / ๒๕ &= (๑๘๐.๗๗ + ๙๒.๖๙) / ๒๕ \\ &= ๒๗๓.๔๖/๒๕ \\ &= ๑๐.๙๓ \end{aligned}$$

เมื่อพิจารณาจากภาระงานสอนของอาจารย์ในระดับปริญญาตรี อาจารย์เต็มเวลา สอนวิชาบรรยาย ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา หรือ ๓๐ ชั่วโมงทำการ อาจส่งผลกระทบต่อรายวิชาในหลักสูตรอื่นภายในคณะศิลปศาสตร์และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ที่อาจารย์ท่านนั้นรับผิดชอบ แต่เนื่องจากหลักสูตรดังกล่าวมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ผู้สอนภายในหลักสูตรรวมทั้งหมด จำนวน ๑๒ คน ซึ่งมีอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรที่ไม่นับรวมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๖ คน จึงเพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตรในระยะยาวและไม่ส่งผลกระทบต่อรายวิชาในหลักสูตรและหลักสูตรอื่นภายในคณะศิลปศาสตร์

**๑.๗ อาจารย์**

**๑.๗.๑ การรับและแต่งตั้งอาจารย์**

๑) มีการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนกำหนดระบบและกลไกในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และมีการทบทวนอัตรากำลังเพื่อให้คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

๓) มีกลไก...

๓) มีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส มีระบบการรับอาจารย์ใหม่ที่สอดคล้องกับสภาพบริบท พันธกิจ วิสัยทัศน์ของคณะและหลักสูตร เริ่มจากขั้นตอนการวิเคราะห์ให้อัตรากำลัง โดยคำนึงถึงสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. การกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะรับให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร จนไปสู่กระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ซึ่งมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสอบแข่งขันหรือคัดเลือกที่เน้นความโปร่งใสและเป็นธรรม อ้างอิงกับประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

#### ๑.๗.๒ การบริหารอาจารย์

๑) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนเพื่อพัฒนาด้านวิชาชีพและการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการหรือตำแหน่งที่สูงขึ้นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน และสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการหลักสูตรด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

๒) การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์มีการพัฒนาความรู้และเพิ่มพูนทักษะให้แก่อาจารย์ใหม่และอาจารย์ประจำ โดยอาจารย์ใหม่จะได้เข้าร่วมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และในส่วนของคณะศิลปศาสตร์ โดยมีการจัดโครงการอบรมเพื่อให้ความรู้ด้านเทคนิคการสอน การวัดผลประเมินผล ตลอดจนจรรยาบรรณและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของอาจารย์ประจำมีการพัฒนาด้านคุณวุฒิการศึกษา โดยการจัดทำแผนการลาศึกษาต่อ และจัดสรรทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก มีการพัฒนาและส่งเสริมด้านตำแหน่งทางวิชาการ โดยการจัดทำแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการ สนับสนุนการวิจัย การนำเสนอผลงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ การตีพิมพ์ผลงานวิจัย การจัดอบรม การทำผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง และมีการจัดทำแผนการลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรผลิตผลงานทางวิชาการ และเพื่อให้เกิดความรู้ทางวิชาการเพิ่มขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ ในช่วงแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) คณะศิลปศาสตร์ ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์

#### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบคณะศิลปศาสตร์ พิจารณาการนำเทคโนโลยีด้านสารสนเทศมาประยุกต์เข้ากับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ รวมทั้งการนำเอาเทคโนโลยีและนวัตกรรม มาใช้ในการบริหารจัดการหลักสูตรดังกล่าว เพื่อให้มีความทันสมัยทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน

๒. มอบคณะศิลปศาสตร์ ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการรับนักศึกษาเข้ามาศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกำหนดไว้ และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบคณะศิลปศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๓.๓ (ร่าง) ผลการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาตามกฎกระทรวงการจัด  
กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ได้รับความเห็นชอบ แผนการดำเนินงานเพื่อ  
ประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จากที่ประชุมคณะกรรมการ  
สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น  
เนื่องจากเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
(สป.อว.) ได้แจ้งปรับปรุงแผนการดำเนินงานตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบัน (<https://reinventing.mhesi.go.th/>)  
โดยให้มหาวิทยาลัยต้องทำการประเมินตนเองในระบบ UCLAS เพื่อให้ สป.อว ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน  
ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ จึงขอปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อให้  
สอดคล้องกับกำหนดการดำเนินงานของ สป.อว ดังนี้

ช่วงเวลา	แผนการดำเนินงาน
๒๘ พฤษภาคม – ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	กองแผนงาน ดำเนินการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และรวบรวมข้อมูลพื้นฐานจาก คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน สำหรับการประเมินตนเองในการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ซึ่ง มีตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) ตัวชี้วัดความสำเร็จของผลการดำเนินงาน และ (๒) ตัวชี้วัดเพื่อ ศักยภาพของมหาวิทยาลัยทั้ง ๔ กลุ่มตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด (บันทึกข้อความ ที่ อว/๐๖๐๔.๕/ว๘๐๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอให้รายงาน ผลการดำเนินงานเพื่อประกอบการจัดทำข้อมูลการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา)
๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔	ประชุม คณะกรรมการเพื่อประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีฯ ครั้งที่ ๑ เพื่อพิจารณาข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการประเมินตนเองเพื่อการจัด กลุ่มตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด
๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน ส่งข้อมูลเพิ่มเติม ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ
๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔	เสนอ (ร่าง) ผลการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบัน อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย
๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประชุม คณะกรรมการเพื่อประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีฯ ครั้งที่ ๒
๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔	เสนอ (ร่าง) ผลการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบัน อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ต่อนายกสภามหาวิทยาลัย
๑๓-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ปรับปรุงข้อมูล และประมวลผลข้อมูลเตรียมบันทึกในระบบ UCLAS ทำการประเมินตนเองในระบบ UCLAS (วันสุดท้ายในการยืนยันข้อมูล) เพื่อให้ สป.อว ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน พิจารณากลับกรองให้เห็นผลการประเมิน ตนเองของมหาวิทยาลัย (โดยแจ้งภายหลัง)
๒๖ มิถุนายน-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	คณะทำงานจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบัน ๑. แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒. แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ
๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประชุม คณะกรรมการเพื่อประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีฯ ครั้งที่ ๓ เพื่อพิจารณา ๑. แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒. แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ
๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	เสนอแผนฯ ต่อสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑ เพื่อทราบ

ช่วงเวลา	แผนการดำเนินงาน
	๑. แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒. แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ
๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	ประชุม คณะกรรมการเพื่อการประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔ เพื่อพิจารณา ๑. แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒. แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๔	เสนอแผนฯ ต่อสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณา ๑. แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒. แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ
๒๙-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔	ปรับปรุงข้อมูลของ แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และแผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบ ก่อนจัดส่งไปยัง สป.อว.
ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	จัดส่งแผนฯ ไปยัง สป.อว.
ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สป.อว. พิจารณากลับกรองให้เห็นต่อ กกอ.</li> <li>● กกอ. พิจารณาให้เห็นผลการประเมินและแผนการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ หรือแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาด้านอื่น แล้วส่งกลับไปยังสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษายืนยันความเห็นผลการประเมินกลับมาที่ สป.อว. อีกครั้ง ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔</li> <li>● รัฐมนตรีประกาศกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา</li> </ul>
ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔	สถาบันอุดมศึกษายื่นข้อเสนอโครงการพลิกโฉมระบบอุดมศึกษาของประเทศไทย (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้มีการดำเนินงานและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางการจัดกลุ่มตามที่กฎกระทรวงฯ สำหรับการประเมินตนเองในการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) ตัวชี้วัดความสำเร็จของผลการดำเนินงาน และ (๒) ตัวชี้วัดเพื่อศักยภาพของมหาวิทยาลัยทั้ง ๔ กลุ่ม โดยได้มีการขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก รายงานผลการดำเนินงานเพื่อประกอบการจัดทำข้อมูลการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาฯ ตามบันทึกข้อความจากกองแผนงานที่ อว/๐๖๐๔.๕/ว๘๐๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และให้ตอบกลับภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น และได้ดำเนินการประสานและรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่ได้มีการรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อไป

ประกอบกับเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ คณะกรรมการเพื่อการประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ประชุมเพื่อพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อการเลือกสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา และที่ประชุมได้พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสถาบัน (กลุ่ม ๑-๔) ในเบื้องต้น พบว่า ข้อมูลประกอบการรายงานในบางตัวชี้วัด ยังไม่ครบถ้วนและไม่สมบูรณ์ ซึ่งมีผลกระทบต่อผลการประเมินผลเพื่อการเลือกสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ที่ประชุมจึงให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยให้คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน พิจารณาตรวจสอบข้อมูลและจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการรายงานผลการประเมินตนเองในการจัดกลุ่มสถาบันฯ ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวม วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลอีกครั้ง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีฯ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินตนเองของ สป.อว (ระบบ UCLAS) เพื่อพิจารณาตำแหน่งปัจจุบันของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ (ร่าง) ผลการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกลุ่มสถาบันฯ ตามลำดับดังนี้

**๑. ตำแหน่งปัจจุบันของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

จากการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงาน (ข้อมูล ณ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔) ตามตัวชี้วัดในระบบประเมินตนเองของ สป.อว (ระบบ UCLAS) ทั้ง ๔ กลุ่ม จำนวน ๓๒ ตัวชี้วัดเรียบร้อยแล้ว ซึ่งระบบได้แสดงตำแหน่งปัจจุบันของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ของ ๔ กลุ่มสถาบัน ดังนี้





จากแผนภาพแสดงตำแหน่งปัจจุบันของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ของแต่ละ ๔ กลุ่มสถาบัน ข้างต้นนั้น สามารถสรุปสถานะปัจจุบันของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดังนี้

กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา	สถานะปัจจุบัน
กลุ่ม ๑ การวิจัยระดับแนวหน้าของโลก (Global and Frontier Research)	Low Potential - Low Performance
กลุ่ม ๒ การพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology Development and Innovation)	High Potential – Low Performance
กลุ่ม ๓ การพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (Area-Based and Community Engagement)	High Potential - High Performance**
กลุ่ม ๔ การผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาจำเพาะ (Development of Professionals and Specialists)	Low Potential - Low Performance

จากข้อมูลดังกล่าว ที่ดำเนินการบันทึกในระบบ UCLAS เบื้องต้น จุดเด่นของมหาวิทยาลัยตามกลุ่มยุทธศาสตร์ คือ “กลุ่ม ๓ การพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (Area Based and Community)” ซึ่งเป็น High Potential - High Performance

จากการพิจารณารายตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสถาบัน โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากทุกคณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน พร้อมทั้งทำการประเมินผลตามเกณฑ์คู่มือของ สป.อว ดังรายละเอียดผลการดำเนินงานตามลำดับดังนี้

#### กลุ่ม ๑ การวิจัยระดับแนวหน้าของโลก (Global and Frontier Research)

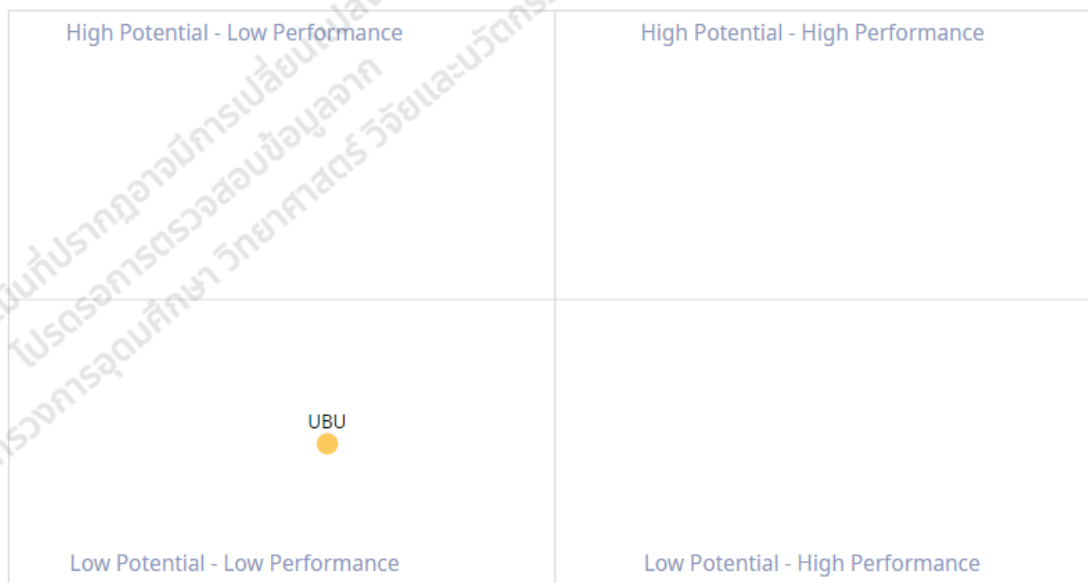
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับการประเมิน (ระดับ ๑ - ๕)	หมายเหตุ
KPI ๑ อัตราการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ (Citation / Publication)	๔.๗๔	ระดับ ๒ จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ มากกว่า ๔	ข้อมูลตามฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ กพอ.หรือ กกอ. เช่น Scopus, ISI, WOS (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น) เป็นต้น
KPI ๒ ชื่อเสียงของสถาบันอุดมศึกษา (Academic Reputation)	-	-	ข้อมูลอ้างอิง Quacquarelli Symonds: QS ซึ่ง ม.อ. ไม่ได้เข้าร่วม
KPI ๓ การเคลื่อนย้ายของอาจารย์/นักวิจัย นักศึกษา (Staff & Student Mobility)	๐.๐๘	ระดับ ๑ จำนวนการเคลื่อนย้ายของอาจารย์/นักวิจัย และนักศึกษา ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๕	จำนวนอาจารย์และนักศึกษาแลกเปลี่ยน (๑๐คน)×๑๐๐/จำนวนอาจารย์และนักศึกษาทั้งหมด (๑๓,๐๑๘)
KPI ๔ รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติระดับระดับชาติและ/หรือนานาชาติของบุคลากรต่อจำนวนอาจารย์/นักวิจัยทั้งหมด (Prize winner)	ร้อยละ ๖.๘๕	ระดับ ๑ รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕	จำนวนรางวัลถว้หน้าหน้า๑๐๐/จำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด
KPI ๕ จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา (Staff/Student Ratio)	๑๘.๖๐	ระดับ ๑ สัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษาสูงกว่า ๑ : ๑๕	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด (๑๓,๐๑๘ คน)/จำนวนอาจารย์ทั้งหมด (๗๐๐ คน)
KPI ๖ ความร่วมมือวิจัยระดับนานาชาติ (Active International Research Collaboration)	ร้อยละ ๓๙.๕๑	ระดับ ๑ บทความวิจัยที่มีความร่วมมือกับนานาชาติ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๔๐	จำนวนบทความวิจัยที่มีความร่วมมือกับนานาชาติ (๖๔)×๑๐๐/จำนวนบทความวิจัยนานาชาติทั้งหมด (๑๖๒)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับการประเมิน (ระดับ ๑ - ๕)	หมายเหตุ	
KPI ๗	ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิงเท่ากับหรือมากกว่าจำนวนผลงานวิจัย (H-index Faculty)	๑.๙๓	ระดับ ๑ ค่าเฉลี่ย H-index รวมไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๑๐	H-index หมายถึง ผลงานวิจัยรวมของอาจารย์และนักวิจัยที่มีจำนวนครั้งของการได้รับการอ้างอิงเท่ากับหรือมากกว่า จำนวนผลงานวิจัยนั้นๆ
KPI ๘	งบประมาณด้านการวิจัยต่อหัวบุคลากร (Research Funding/Faculty)	๗๑,๙๐๐ บาท/คน	ระดับ ๑ งบประมาณวิจัยต่อหัวบุคลากร ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕๐,๐๐๐ บาท	ข้อมูลอ้างอิง จากระบบ CHE QA Online ปีการศึกษา ๒๕๖๒

### ข้อมูลกลุ่ม ๑ บันทึกในระบบ UCLAS

ตัวชี้วัด	ข้อมูลนำเข้าลำดับที่ 1	ข้อมูลนำเข้าลำดับที่ 2	ผลลัพธ์
จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา	13,018.00	700.00	18.60
ความร่วมมือวิจัยระดับนานาชาติ	64.00	162.00	39.51
ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิงเท่ากับหรือมากกว่าจำนวนผลงานวิจัย	1,355.00	701.00	1.93
งบประมาณด้านการวิจัยต่อหัวของบุคลากร	50,402,165.23	701.00	71,900.38
อัตราการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์	3,302.00	697.00	4.74
ชื่อเสียงของสถาบันอุดมศึกษา	0.00	0.00	0.00
การเคลื่อนย้ายของอาจารย์&นักศึกษา	10.00	13,018.00	0.08
รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติระดับระดับชาติและ/หรือนานาชาติของบุคลากร ต่อจำนวนอาจารย์/นักวิจัยทั้งหมด	48.00	701.00	6.85

- Overview
- Global and Frontier Research
- Technology and Innovation
- Area Based and Community
- Development of Professionals and Specialists



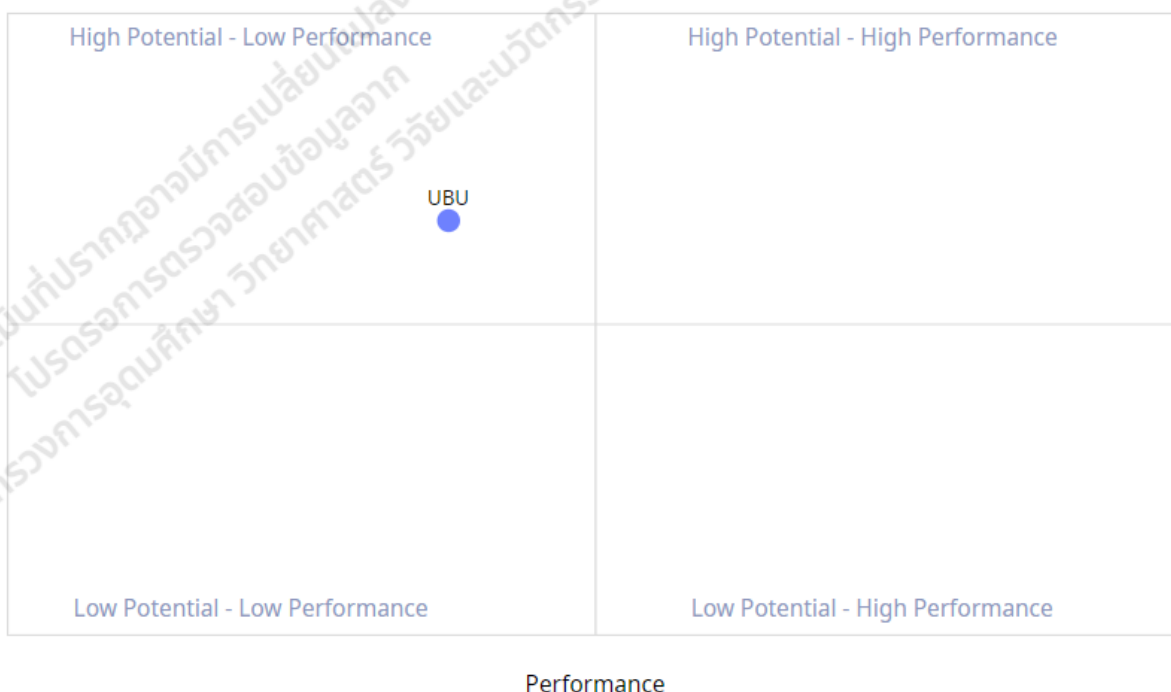
กลุ่ม ๒ การพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology Development and Innovation)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับการประเมิน (ระดับ ๑ - ๕)	หมายเหตุ
KPI ๙ นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ (Student and Graduate Entrepreneur)	ร้อยละ ๓๐.๔๗	ระดับ ๔ จำนวนนักศึกษา/บัณฑิตศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการน้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๓๐	จำนวนบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ (๑,๐๑๔)×๑๐๐/ผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด (๓,๓๒๗)
KPI ๑๐ รางวัลด้านผู้ประกอบการ (Startup Awards)	ร้อยละ ๐.๐๔	ระดับ ๑ รางวัลด้านผู้ประกอบการใหม่ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๕	จำนวนรางวัลด้านผู้ประกอบการใหม่ ถ่วงน้ำหนักรางวัล๑๐๐/จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด (๓,๓๒๗)
KPI ๑๑ งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ (Startup Co-Investment Funding)	ร้อยละ ๐.๔๖	ระดับ ๑ งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๕	งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ (Startup) (๗.๖๖ ลบ)×๑๐๐/งบประมาณทั้งหมด (๑,๖๖๓ ลบ.)
KPI ๑๒ บุคลากรสถาบันอุดมศึกษา แลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม (Talent/ Academic Mobility Consultation)	ร้อยละ ๕.๑๔	ระดับ ๑ จำนวนบุคลากรที่ไปถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๕	จำนวนอาจารย์ที่ถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม (๓๖)×๑๐๐/จำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด (๗๐๑)
KPI ๑๓ ระบบนิเวศด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในสถาบันอุดมศึกษา (Technological/Innovation-Driven Entrepreneurial Ecosystem)	A-นโยบาย + B-เครือข่าย + C-โครงการ + D-วิชาเฉพาะ + E-Platform	ระดับ ๕ สถาบันอุดมศึกษามีการดำเนินงานแบบ A + B + C + D + E	สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา
KPI ๑๔ หลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรม เพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ (Technological/Innovation-Driven Entrepreneurial Education)	ร้อยละ ๕๗.๘๘	ระดับ ๕ จำนวนหลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๔๐	หลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะ (๔๔)×๑๐๐/จำนวนหลักสูตรทั้งหมด (๗๖) *หลักสูตรเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา
KPI ๑๕ งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของสถาบันอุดมศึกษา (Technological/ Innovative Development Funding)	ร้อยละ ๔.๗๕	ระดับ ๑ งบประมาณการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๕	งบประมาณทั้งหมดในการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ (๓๗.๗ ลบ.×๑๐๐/งบประมาณแผ่นดิน (๗๙๓.๗ ลบ.)
KPI ๑๖ ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา (University-Industry Linkage)	๒๔.๔๓	ระดับ ๓ ความร่วมมือกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๒๐ คะแนน	จำนวนความร่วมมือถ่วงน้ำหนักภายนอกทั้งหมด (๗ความร่วมมือ) (๑.๕)×๑๐๐/จำนวนความร่วมมือภายนอกทั้งหมด (๗ความร่วมมือ)

## ข้อมูลกลุ่ม ๒ บันทึกในระบบ UCLAS

ตัวชี้วัด	ข้อมูลนำเข้าลำดับที่ 1	ข้อมูลนำเข้าลำดับที่ 2	ผลลัพธ์
ระบบนิเวศด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในสลา...	5.00	0.00	5.00
หลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ปร...	44.00	76.00	57.89
งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ...	37,704,013.00	793,781,700.00	4.75
ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาค...	1.50	7.00	21.43
นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ	1,014.00	3,327.00	30.48
รางวัลด้านผู้ประกอบการ	1.25	3,327.00	0.04
งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่	7,668,322.25	1,663,336,300.00	0.46
บุคลากรสถาบันอุดมศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม	36.00	701.00	5.14

- Overview
- Global and Frontier Research
- **Technology and Innovation**
- Area Based and Community
- Development of Professionals and Specialists



## กลุ่ม ๓ การพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (Area-Based and Community Engagement)

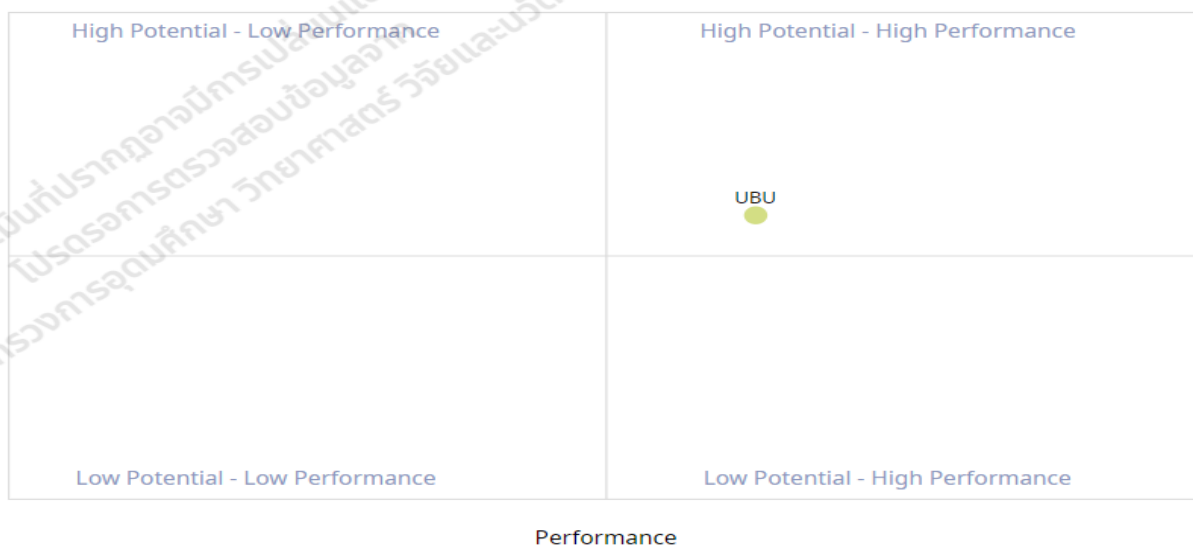
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับการประเมิน (ระดับ ๑ - ๕)	หมายเหตุ
KPI ๑๗ อัตราการได้งานทำในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต (Percentage of Graduate Employed in Region)	ร้อยละ ๓๖.๗๓	ระดับ ๑ จำนวนบัณฑิต(ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา) ที่สำเร็จการศึกษาได้งานทำในพื้นที่หรือภูมิภาค ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๒๐	ข้อมูลอ้างอิง ระบบ CHE QA Online ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา
KPI ๑๘ การพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area Based Development)	ร้อยละ ๙๑.๙๑	ระดับ ๕ จำนวนโครงการด้านการบริการวิชาการหรือโครงการที่ตอบสนองต่อ Area Based ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๙๐	จำนวนโครงการบริการวิชาการหรือโครงการที่ตอบสนองต่อ Area Based (๙๑)X๑๐๐/จำนวนโครงการบริการวิชาการทั้งหมด (๙๙)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับการประเมิน (ระดับ ๑ - ๕)	หมายเหตุ
KPI ๑๙ การมีส่วนร่วมของบุคคลหรือหน่วยงานในชุมชน พื้นที่ หรือภูมิภาค (Non-Age Group Participation)	ร้อยละ ๙๔.๙๔	ระดับ ๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่บุคคล ชุมชนหรือหน่วยงานในพื้นที่มีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๙๐	จำนวนโครงการที่มีส่วนร่วมของชุมชน (๙๔) x๑๐๐/จำนวนโครงการบริการวิชาการทั้งหมด (๙๙)
KPI ๒๐ ความยั่งยืนของสถาบันอุดมศึกษา ชุมชนและสังคม (Green/ Sustainability)	๔๐๑-๖๐๐th	ระดับ ๑ ได้รับการจัดอันดับอยู่ในอันดับตั้งแต่ ๔๐๑ ของโลกขึ้นไป	๑. อันดับปีที่ ๔๐๑-๖๐๐ Impact Rankings ๒๐๒๐ ๒. อันดับปีที่ ๒๐๑-๓๐๐ Impact Rankings ๒๐๒๑
KPI ๒๑ ความสอดคล้องของหลักสูตร (Curriculum Alignment)	ร้อยละ ๑๐๐	ระดับ ๕ จำนวนหลักสูตรเชิงพื้นที่ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๙๐	จำนวนหลักสูตรเชิงพื้นที่ (๗๖)x๑๐๐/จำนวนหลักสูตรทั้งหมด (๗๖)
KPI ๒๒ การวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค (Research/Service in Region)	-	-	จำนวนผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม ตามนิยามประกาศของ กพอ. และ/หรือ กกอ. x๑๐๐/จำนวนผลงานทางวิชาการทั้งหมด
KPI ๒๓ การมีส่วนร่วมของสังคมและชุมชน (Inclusive Community)	ร้อยละ ๘๐.๒๖	ระดับ ๕ จำนวนหลักสูตรที่ชุมชน/ปราชญ์ชุมชน ผู้ใช้บัณฑิต องค์กร/หน่วยงานในพื้นที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๔๐	จำนวนหลักสูตรที่ชุมชน/ผู้ใช้บัณฑิต องค์กร/หน่วยงานในพื้นที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา (๖๑)x๑๐๐ / จำนวนหลักสูตรทั้งหมด (๗๖)
KPI ๒๔ การบูรณาการงบประมาณจากภาครัฐและเอกชนในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่ (Integrated Government Budget)	ร้อยละ ๔.๓๔	ระดับ ๑ จำนวนเงินจากภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๕	จำนวนเงินจากภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่ (๗๒.๒ ลบ.)x๑๐๐/งบประมาณทั้งหมด (๑,๖๖๓ ลบ.)

## ข้อมูลกลุ่ม ๓ บันทึกในระบบ UCLAS

ตัวชี้วัด	ข้อมูลนำเข้าลำดับที่ 1	ข้อมูลนำเข้าลำดับที่ 2	ผลลัพธ์ ▼
การวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค	0.00	0.00	0.00
การบูรณาการงบประมาณจากภาครัฐและเอกชนในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาชุมชน...	72,228,779.74	1,663,336,300.00	4.34
ร้อยละการดำเนินงานในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต	1,222.00	3,327.00	36.73
การมีส่วนร่วมของสังคมและชุมชน	61.00	76.00	80.26
การพัฒนาเชิงพื้นที่	91.00	99.00	91.92
การมีส่วนร่วมของบุคคลหรือหน่วยงานในชุมชน พื้นที่ หรือภูมิภาค	94.00	99.00	94.95
ความสอดคล้องของหลักสูตร	76.00	76.00	100.00
ความยั่งยืนของสถาบันอุดมศึกษา ชุมชนและสังคม	201.00	0.00	201.00

- Overview
- Global and Frontier Research
- Technology and Innovation
- Area Based and Community
- Development of Professionals and Specialists



**กลุ่ม ๔ การผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาจำเพาะ (Development of Professionals and Specialists)**

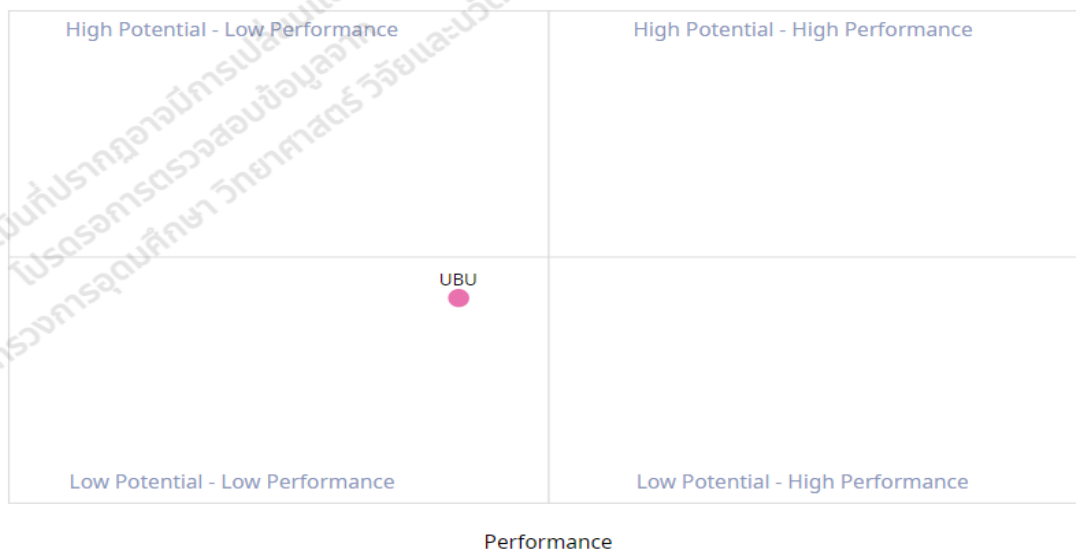
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับการประเมิน (ระดับ ๑ - ๕)	หมายเหตุ
KPI ๒๕ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา (Percentage of Graduates being Employed after Graduation)	ร้อยละ ๖๑.๙๕	ระดับ ๒ ผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๖๐	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำภายใน ๖ เดือนหลังจบการศึกษา(๑,๘๓๐) x๑๐๐/จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจในรอบปี การศึกษา ๒๕๖๒ (๒,๙๕๕)
KPI ๒๖ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานในอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง (Percentage of Graduates in High Value-added Sectors)	ร้อยละ ๖.๔๓	ระดับ ๑ ผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๕๐	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีที่ทำงานกลุ่ม อุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูงฯ ในอุตสาหกรรม ในกลุ่ม S Curve/New S Curve (๑๙๐) x๑๐๐/จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจในรอบปี การศึกษา ๒๕๖๒ (๒,๙๕๕)
KPI ๒๗ ร้อยละของผู้จ้างงานที่พอใจอย่างยิ่งในคุณลักษณะของบัณฑิต (Percentage of Highly Satisfied Employers)	ร้อยละ ๘๗.๐๘	ระดับ ๔ ผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๘๐	จำนวนนายจ้างมีความพึงพอใจ (๑,๐๗๘)x๑๐๐/จำนวนนายจ้างตอบแบบสำรวจทั้งหมด (๑,๒๓๘)
KPI ๒๘ อัตราส่วนของเงินสนับสนุนต่อ งบดำเนินการ	ร้อยละ ๓.๗๒	ระดับ ๑ ผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๑๐	จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรผู้ จ้างบัณฑิตและศิษย์เก่า/หน่วยงานอื่นเพื่อ จัดบริการการศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา (๖๔.๓ ลบ.)x๑๐๐/งบดำเนินการรอบปี การศึกษา (๑,๗๓๐ ลบ.)
KPI ๒๙ ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองประสิทธิภาพการเรียนรู้ตาม มาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ	ร้อยละ ๕๐	ระดับ ๑ ผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๕๐	จำนวนหลักสูตรระดับชาติ (๗๖)x๐.๕ (ถ่วง นน.)*๑๐๐/จำนวนหลักสูตรระดับชาติและ นานาชาติทั้งหมด (๗๖)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับการประเมิน (ระดับ ๑ - ๕)	หมายเหตุ
(Percentage of Curricular with Certified Learning Outcomes)			
KPI ๓๐ ร้อยละของหลักสูตรที่จัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริง (Percentage of Curricular with Work-Integrated Learning)	ร้อยละ ๕๖.๕๗	ระดับ ๑ ผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง เช่น ฝึกงาน/สหกิจศึกษา (๔๓)X๑๐๐/จำนวนหลักสูตรทั้งหมด (๗๖)
KPI ๓๑ ร้อยละของผู้สอนที่มีคุณภาพสูง (Percentage of High Quality Learning Facilitators)	ร้อยละ ๓๖.๙๔	ระดับ ๑ ผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐	ข้อมูลอ้างอิง ระบบ CHE QA Online ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ๑. อาจารย์ ๔๐๐.๕ คน *๐.๒๕=๑๐๐.๑๒๕ ๒. ผศ. ๒๓๑.๕ คน *๐.๕๐=๑๑๕.๗๕ ๓. รศ. ๕๓ คน *๐.๗๕=๓๙.๗๕ ๔. ศ. ๓ คน *๑=๓
KPI ๓๒ อัตราการคงอยู่ของผู้เรียน (Students Retention Rate)	ร้อยละ ๙๑.๖๓	ระดับ ๕ ผลการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐	ข้อมูลอ้างอิง ระบบ CHE QA Online ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ๓,๙๓๕ คนX๑๐๐/๔,๒๙๔ คน

ข้อมูลกลุ่ม ๔ บันทึกในระบบ UCLAS

ตัวชี้วัด	ข้อมูลนำเข้าลำดับที่ 1	ข้อมูลนำเข้าลำดับที่ 2	ผลลัพธ์
อัตราส่วนของเงินสนับสนุนต่องบดำเนินการ	64,327,887.53	1,730,545,900.00	3.72
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานในอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง	190.00	2,954.00	6.43
ร้อยละของผู้สอนที่มีคุณภาพสูง	258.63	700.00	36.95
ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองประสิทธิภาพการเรียนรู้ตามมาตรฐานระ...	38.00	76.00	50.00
ร้อยละของหลักสูตรที่จัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริง	43.00	76.00	56.58
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา	1,830.00	2,954.00	61.95
ร้อยละของผู้จ้างงานที่พอใจอย่างยิ่งในคุณลักษณะของบัณฑิต	1,078.00	1,238.00	87.08
อัตราการคงอยู่ของผู้เรียน	3,935.00	4,294.00	91.64

- Overview
  - Global and Frontier Research
  - Technology and Innovation
  - Area Based and Community
- Development of Professionals and Specialists



จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) ผลการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนและเพิ่มเติมข้อมูลผลการดำเนินงาน และตรวจสอบสูตรการคำนวณตามตัวชี้วัดการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูลอีกครั้ง ก่อนบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดในระบบ Thai University Strategic Classification and Self-Assessment System : UCLAS

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดค่าเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ที่กำหนดไว้ และให้รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

**มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

##### ๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

##### ๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงินเพิ่มเติม (คณะบริหารศาสตร์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยคณะบริหารศาสตร์ ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่คณะบริหารศาสตร์ ได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ อุบลราชธานี เพื่อดำเนิน “โครงการให้คำแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ผลิต บรรจุภัณฑ์และเชื่อมโยงการตลาด กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ความสำเร็จ” สัญญาเลขที่ ศภ.๗-๒๘/๒๕๖๔ แผนการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ งบประมาณทั้งโครงการ จำนวน ๔๖๖,๐๐๐ บาท แบ่งจ่ายเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวน ๑๘๖,๔๐๐ บาท

งวดที่ ๒ จำนวน ๒๗๙,๐๐๐ บาท

**รวมเป็นจำนวน ๔๖๖,๐๐๐ บาท**

โดยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ อุบลราชธานี จะดำเนินการโอนเงินงวดให้กับมหาวิทยาลัยภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากคณะบริหารศาสตร์มิได้ตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายโครงการดังกล่าวไว้

คณะบริหารศาสตร์ จึงใคร่ขอตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๖๖,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนิน “โครงการให้คำแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ผลิต บรรจุภัณฑ์และเชื่อมโยงการตลาด กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ความสำเร็จ” โดยตั้งงบประมาณไว้ในโครงการที่ปรึกษาโครงการกำหนดหน่วยงานภายนอก รหัสกิจกรรม ๐๖๐๑๐๐๒๐๙๑๙ โดยกองแผนงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณโครงการที่ปรึกษาโครงการกำหนดหน่วยงานภายนอก รหัสกิจกรรม ๐๖๐๑๐๐๒๐๙๑๙ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือภายในโครงการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ การปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงิน

เพิ่มเติม...



เพิ่มเติม ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรตั้งงบประมาณเพิ่มเติมให้กับคณะบริหารศาสตร์อีกจำนวน ๔๑๖,๐๐๐ บาท (๔๑๖,๐๐๐ + ๕๐,๐๐๐ = ๔๖๖,๐๐๐) **อนึ่ง การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าวจะดำเนินการได้ต่อเมื่อมีเงินรับเข้าจากแหล่งทุนภายนอกและนำส่งรายได้ต่อ กองคลังแล้วเท่านั้น**

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๓ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงินเพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณาไว้ในคำขออนุมัติด้วย ดังนั้น คณะบริหารศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๔๑๖,๐๐๐ บาท สามารถสรุปได้ตามตาราง ดังต่อไปนี้

คณะ/ หน่วยงาน	ประเภท รายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
๑. คณะ บริหาร ศาสตร์	ค่าจ้างที่ ปรึกษา	โครงการให้ คำแนะนำด้าน การพัฒน การผลิตภั ณฑล บร รจุภัณฑ ล และ เชื่อมโย งการตลา ด กิจกร รมพัฒนา ศักยภาพ ผู้ประกอบการ สู่ความ สำเร็จ	เนื่องจากคณะบริหารศาสตร์ ได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ อุบลราชธานี เพื่อดำเนิน “โครงการให้คำแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ฉลาก บรรจุภัณฑ์ภัณฑ์และเชื่อมโยงการตลาด กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ความสำเร็จ” สัญญาเลขที่ ศภ.๗-๒๘/๒๕๖๔ แผนการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑๘ พ.ค. ๖๔ ถึง ๓๑ ส.ค. ๖๔ งบประมาณทั้งโครงการ จำนวน ๔๖๖,๐๐๐ บาท โดยแผนการดำเนินโครงการดังกล่าว เป็นการให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มความต้องการของตลาดและผู้บริโภค รวมทั้งความเป็นไปได้ในการผลิตภัณฑ การออกแบบฉลาก บรรจุภัณฑ์ภัณฑ์ ซึ่งงบประมาณในการดำเนินโครงการฯ สามารถแบ่งตามหมวดรายจ่าย ดังนี้ ๑. ค่าตอบแทน จำนวน ๒๘๘,๐๐๐ บาท ๒. ค่าวัสดุ จำนวน ๙๙,๐๐๐ บาท ๓. ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๙,๑๐๐ บาท ๔. ผลประโยชน์คณะฯ ๕% ของวงเงินงบประมาณ จำนวน ๒๓,๓๐๐ บาท <b>รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๔๖๖,๐๐๐ บาท</b> โดยคณะฯ มีความประสงค์ตั้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณไว้ในโครงการที่ปรึกษาโครงการแก่หน่วยงานภายนอก รหัสกิจกรรม ๐๖๐๑๐๐๒๐๙๑๙	๔๑๖,๐๐๐

คณะ/ หน่วยงาน	ประเภท รายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
			<p>แต่เนื่องจากปัจจุบันโครงการที่ปรึกษาโครงการ แก่หน่วยงานภายนอก รหัสกิจกรรม ๐๖๐๑๐๐๒๐๙๑๙ มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบปรับแผน งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ คณะบริหารศาสตร์ จึงใคร่ขอ อนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายโครงการ ดังกล่าว เพิ่มเติมอีกจำนวน ๔๑๖,๐๐๐ บาท (๔๑๖,๐๐๐ + ๕๐,๐๐๐ = ๔๖๖,๐๐๐) เพื่อ ดำเนิน “โครงการให้คำแนะนำด้านการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ ฉลาก บรรจุภัณฑ์และเชื่อมโยง การตลาด กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ผู้ประกอบการสู่ความสำเร็จ”</p>	
<b>รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น</b>				<b>๔๑๖,๐๐๐</b>

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีโดยมีวงเงินเพิ่มเติมให้กับคณะบริหารศาสตร์ โครงการให้คำแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ฉลาก บรรจุภัณฑ์  
และเชื่อมโยงการตลาด กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ความสำเร็จ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๔๑๖,๐๐๐ บาท

#### มติที่ประชุม อนุมัติ

##### ๔.๑.๑.๒ รายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการวิเคราะห์งบการเงิน

##### สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์  
นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานสำนัก  
บริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๔ ให้ผู้อำนวยการควบคุมดูแลและจัดการให้มีการจัดทำงบ  
การเงินส่งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจ  
ดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ขอขยายระยะเวลาต่ออธิการบดี และข้อ ๒๕ ให้ผู้สอบบัญชีทำรายงานผล  
การสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาภายใน ๙๐ สิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และให้  
ผู้อำนวยการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ซึ่งทางสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ โดยแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมบุญ สาระพัฑ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และรายงานต่อคณะกรรมการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

ทั้งนี้ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ให้มีการจัดทำรายงานการเงินอย่างเป็นระบบ เพื่อนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเพื่อให้ผู้บริหารสูงสุดดำเนินการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมายและนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนการตัดสินใจ และรายงานงบการเงิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังกล่าว ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงานในรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

**๑. งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓**

สินทรัพย์รวม	๑๙๘,๕๕๙,๔๗๘.๙๐ บาท
หนี้สินรวม	๘๖,๒๖๖,๑๒๒.๕๖ บาท
ส่วนทุนรวม	๑๑๒,๒๙๓,๓๕๖.๓๔ บาท

**๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓**

**รายได้จากการดำเนินงาน**

**รายได้จากรัฐบาล**

รายได้จากงบประมาณ ๘๑,๖๐๐.๐๐ บาท

**รวมรายได้จากรัฐบาล ๘๑,๖๐๐.๐๐ บาท**

**รายได้จากแหล่งอื่น**

รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน ๒๗,๔๑๕,๕๗๙.๙๖ บาท

รายได้จากการรับบริจาค ๖๙๑,๕๐๐.๐๐ บาท

รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ ๓๕๓,๙๕๓.๒๗ บาท

รายได้รายได้ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน ๓,๔๐๐.๐๐ บาท

รายได้ค่าธรรมเนียมสาธารณูปโภค ๑,๔๕๒,๗๘๓.๑๙ บาท

รายได้อื่น ๆ ๓,๒๙๖,๕๙๗.๘๒ บาท

**รวมรายได้จากแหล่งอื่น ๓๓,๒๑๓,๘๑๔.๒๔ บาท**

**รวมรายได้จากการดำเนินงาน ๓๓,๒๙๕,๔๑๔.๒๔ บาท**

**ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน**

ค่าใช้จ่ายบุคลากร ๔,๒๓๘,๐๒๗.๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ๕๓๗,๗๑๐.๐๐ บาท

ค่าใช้สอย ๕,๗๙๒,๕๒๓.๖๕ บาท

ค่าวัสดุ ๑๑๑,๓๒๑.๘๒ บาท

ค่าสาธารณูปโภค ๒,๓๑๘,๘๗๖.๑๖ บาท

ค่าเสื่อมราคา ๑๕,๗๕๘,๒๓๙.๒๗ บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๑๗,๔๓๔,๗๙๖.๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่าย...

รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน ๔๖,๑๙๑,๔๙๓.๙๐ บาท  
 รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย (๑๒,๘๙๖,๐๗๙.๖๖) บาท

**๓. งบรายรับ – รายจ่าย (กระแสเงินสด) สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓**

เงินสดคงเหลือต้นงวด ๕๔,๘๑๙,๒๐๘.๒๑ บาท

เงินสดรับ :

เงินสดรับจากงบประมาณ ๘๑,๖๐๐.๐๐ บาท

เงินสดรับจากรายได้อื่น ๓๓,๒๑๓,๘๑๔.๒๔ บาท

**รวมเงินสดรับ ๓๓,๒๙๕,๔๑๔.๒๔ บาท**

เงินสดจ่าย :

เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายบุคลากร ๔,๒๓๘,๐๒๗.๐๐ บาท

เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๓๓,๒๒๐,๖๗๒.๔๕ บาท

**รวมเงินสดจ่าย ๓๗,๔๕๘,๖๙๙.๔๕ บาท**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น/ลดลง (สุทธิ) (๔,๑๖๓,๒๘๕.๒๑) บาท

เงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด ๕๐,๖๕๕,๙๒๓.๐๐ บาท

**เงินสดคงเหลือ ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินฝากธนาคาร ๑,๐๔๙,๙๖๙.๐๙ บาท

เงินฝากคลัง ๔๙,๖๐๕,๙๕๓.๙๑ บาท

**รวมเงินสดคงเหลือ ณ สิ้นงวด ๕๐,๖๕๕,๙๒๓.๐๐ บาท**

**๔. รายงานการวิเคราะห์งบการเงินของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**๔.๑ การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน**

**สินทรัพย์**

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีสินทรัพย์รวม จำนวน ๑๙๘,๕๕๙,๔๗๘.๙๐ บาท ลดลง ๑๒,๐๖๘,๕๖๐.๗๓ บาท หรือร้อยละ - ๕.๗๓ เมื่อเทียบกับปีก่อน ประกอบด้วย (๑) สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน ๕๙,๘๘๐,๐๒๓.๕๗ บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๓๐.๑๖ ของสินทรัพย์รวม ลดลง ๔,๕๓๙,๒๐๙.๔๐ บาท หรือร้อยละ - ๗.๐๕ เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่มาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน ๕๐,๖๕๕,๙๒๓.๐๐ บาท รายได้ค้างรับ คือ ลูกหนี้นักศึกษาในระบบ REG ๘,๔๙๔,๖๙๔.๓๐ และวัสดุคงเหลือ ๗๒๙,๔๐๖.๒๗ บาท (๒) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน ๑๓๘,๖๗๙,๔๕๕.๓๓ บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๖๙.๘๔ ของสินทรัพย์รวม ลดลง ๗,๕๒๙,๓๕๑.๓๓ บาท หรือร้อยละ - ๕.๑๕ เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่มาจากอาคารที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (สุทธิ) จำนวน ๑๓๒,๗๒๙,๔๓๙.๓๐ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๑ และครุภัณฑ์ (สุทธิ) จำนวน ๕,๙๕๐,๐๑๖.๐๓ บาท หรือร้อยละ ๔.๒

**หนี้สินและส่วนของทุน**

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีหนี้สินรวมจำนวน ๘๖,๒๖๖,๑๒๒.๕๖ บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๑๐๐ ของหนี้สินและส่วนของทุน ลดลง ๑๖,๕๔๕,๗๘๐.๙๐ บาท หรือร้อยละ - ๑๖.๐๙ เมื่อเทียบกับปีก่อน เป็นหนี้สินหมุนเวียน ร้อยละ ๑๕.๙๖ ของหนี้สินรวม มาจาก รายได้รับล่วงหน้า ร้อยละ ๒๒.๔๓ ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายร้อยละ ๑๓.๒๒ เจ้าหนี้เงินทรองราชการ ร้อยละ ๑.๓๘ เงินประกันรอจ่ายคืน ร้อยละ ๕๗.๐๘ เป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนร้อยละ ๘๔.๐๔ มาจากเจ้าหนี้ระยะยาว ม.อบ. เงินค้ำมหาวิทยาลัย

ร้อยละ ๑๐๐ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีส่วนของทุนจำนวน ๑๑๒,๒๙๓,๓๕๖๖.๓๔ บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๕๖.๕๕ ของหนี้สินและส่วนของทุน เพิ่มขึ้น ๔,๔๗๗,๒๒๐.๑๗ บาท หรือร้อยละ ๔.๑๕ เมื่อเทียบกับปีก่อน

#### ๔.๒ การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ **มีรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน** จำนวน ๑๒,๘๙๖,๐๗๙.๖๖ บาท **เพิ่มขึ้น** ๒,๗๘๒,๑๙๐.๒๓ บาท หรือร้อยละ ๒๗.๕๑ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากรายได้รวมลดลงมากกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานที่ลดลง

##### รายได้จากการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีรายได้จากการดำเนินงาน จำนวน ๓๓,๒๙๕,๔๑๔.๒๔ บาท ลดลง ๓,๕๑๙,๙๑๐.๘๐ บาท หรือร้อยละ - ๙.๕๖ เมื่อเทียบกับปีก่อนประกอบด้วย (๑) รายได้จากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๘๑,๖๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๐.๒๕ ของรายได้รวม ได้งบเพิ่ม ๖,๑๐๐.๐๐ บาท หรือร้อยละ ๘.๐๘ เมื่อเทียบกับปีก่อน (๒) รายได้จากการดำเนินงาน จำนวน ๓๓,๒๑๓,๘๑๔.๒๔ บาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ ๙๙.๗๕ ของรายได้รวม ลดลง ๓,๕๒๖,๐๑๐.๘๐ บาท หรือร้อยละ - ๐.๐๔ เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่ที่ลดลงมาจากรายได้จากการบริหารทรัพย์สิน (ค่าเช่าอาคาร ค่าบำรุงหอพักนักศึกษา และ ค่าบำรุงการใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย) จำนวน ๓,๔๐๐,๔๒๙.๐๒ บาท หรือร้อยละ - ๑๑.๐๓ เมื่อเทียบกับปีก่อน รายได้ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงานลดลง จำนวน ๘๐,๗๙๔.๐๐ บาท หรือร้อยละ - ๙๕.๙๖ รายได้จากสาธารณูปโภค ลดลง ๖๖๕,๕๑๐.๐๗ บาท คิดเป็นร้อยละ - ๓๑.๔๒ (มาจากการรับรู้ค่ากระแสไฟฟ้าหอพักนักศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นรายได้ของสำนักฯ) และรายได้อื่น เพิ่มขึ้น ๖๐๐,๖๒๗.๐๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๒๘ เมื่อเทียบกับปีก่อน (มาจากค่าตอบแทนหรือเงินปันผลการจำหน่ายเครื่องแต่งกายนักศึกษา ค่าตอบแทนการจำหน่ายดอกไม้ ค่าตอบแทนการถ่ายภาพ ค่าตอบแทนการจำหน่ายชุดครู และการรับโอนสินทรัพย์)

##### ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานรวม จำนวน ๔๖,๑๙๑,๔๙๓.๙๐ บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๑๐๐ ของรายได้รวม ลดลง ๗๓๗,๗๒๐.๕๗ บาท หรือร้อยละ - ๑.๕๗ เมื่อเทียบกับปีก่อน ค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เกิดจาก (๑) ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗๔ (๒) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายระหว่างกัน ครุภัณฑ์ต่ำกว่ามูลค่า) คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๔ (๓) ค่าใช้สอย คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๔ (๔) ค่าใช้จ่ายบุคลากร คิดเป็นร้อยละ ๙.๑๗ จากค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานรวม

#### ๔.๓ การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

##### การวิเคราะห์อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนหมุนเวียน (Current Ratio) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเป็น ๔.๓๕ เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๐.๑๔ แสดงว่าสำนัก ฯ มีความคล่องตัวทางการเงินเพิ่มขึ้นจากปีก่อน และถือว่ามีสภาพคล่องปกติ

อัตราส่วนหมุนเวียนเร็ว (Quick Ratio) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีสินทรัพย์ที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ง่าย ๔.๓๐ เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๐.๑๓ แสดงว่าสำนัก ฯ มีความคล่องตัวที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน และมีสินทรัพย์หมุนเวียนเปลี่ยนเป็นเงินสดได้เพิ่มขึ้นถือว่ามีสภาพคล่องปกติ

### การวิเคราะห์อัตราส่วนวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตรการหมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets Turnover) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีการใช้สินทรัพย์ถาวรก่อให้เกิดรายได้ ๐.๒๔ เท่า ลดลงจากปีก่อน ๐.๐๑ แสดงว่าสำนัก ฯ ใช้สินทรัพย์ถาวรที่มีอยู่เพื่อก่อให้เกิดรายได้ดีปกติ

อัตรการหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม (Total Assets Turnover) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีการใช้สินทรัพย์รวมก่อให้เกิดรายได้ ๐.๑๗ เท่า ลดลงจากปีก่อน ๐.๐๑ แสดงว่าความสามารถในการสร้างรายได้จากสินทรัพย์รวมลดลงเล็กน้อย

### การวิเคราะห์อัตราส่วนวัดภาระหนี้สิน

อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อทุน (Debt to Equity Ratio) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อทุน ๐.๕๘ เท่า ลดลงจากปีก่อน ๐.๑๕ เท่า แสดงให้เห็นว่าสำนัก ฯ มีความเสี่ยงในการก่อหนี้ลดลงและสำนัก ฯ ยังมีความสามารถในการก่อหนี้เพิ่มขึ้นในอนาคต เนื่องจากอัตราส่วนยังต่ำกว่า ๒ เท่า

อัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์รวม (Debt to Total Assets) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์รวม ๐.๔๓ เท่า ลดลงจากปีก่อน ๐.๐๕ เท่า แสดงให้เห็นว่าสำนัก ฯ มีภาระในการชำระคืนหนี้สินลดลง เนื่องจากมีสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นมากกว่าหนี้สินรวม

### การวิเคราะห์อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร

อัตรากำไรต่อรายได้ (Net Profit Margin) แสดงให้เห็นประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ในการทำกำไรหลังจากหักต้นทุนค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว อัตราส่วนนี้ยังสูงยิ่งดี ถ้าต่ำแสดงว่าสำนัก ฯ มีต้นทุนค่าใช้จ่ายสูงหรือรายได้ต่ำ เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนัก ฯ มีอัตรากำไรต่อรายได้เท่ากับ - ๓๘.๗๓% ซึ่งมีอัตราที่เพิ่มขึ้นเท่ากับ - ๑๑.๒๖% เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มีอัตราส่วนเท่ากับ - ๒๗.๔๗% แสดงว่าสำนัก ฯ มีประสิทธิภาพในการบริหารงานให้เกิดผลตอบแทนในการทำกำไรลดลง เนื่องจากการลดลงของรายได้จากการดำเนินงานที่ลดลงเท่ากับร้อยละ -๙.๕๖

อัตรผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return on Asset : ROA) อัตราส่วนนี้จะแสดงประสิทธิภาพของฝ่ายบริหารในการใช้สินทรัพย์ทั้งหมดของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ก่อให้เกิดกำไรอย่างน้อยเพียงใด อัตราส่วนยิ่งสูงแสดงว่าการใช้สินทรัพย์มีประสิทธิภาพสูง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนัก ฯ มีอัตรผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับ - ๖.๔๙% เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มีอัตราส่วนเท่ากับ - ๔.๘๐% แสดงว่า สำนัก ฯ มีประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์รวมที่มีอยู่ก่อให้เกิดผลตอบแทนในรูปกำไรลดลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการวิเคราะห์หังบการเงินสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พิจารณาดำเนินเรื่องการนำเอาทรัพย์สินที่มีอยู่ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการหารายได้ให้กับมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

๒. มอบสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานตามคำแนะนำของผู้สอบบัญชีเพื่อการบริหารจัดการการเงินของสำนัก ฯ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๒. มอบ รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์...

๓. มอบ รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเพื่อหารายได้ให้กับมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นต่อไป

**มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

#### ๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ ขอความเห็นชอบการให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการกักตัว สำหรับนักศึกษาต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศไทย

- ขอลงระเบียบวาระการประชุม เพื่อนำไปเพิ่มเติมรายละเอียดให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้วยคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ครบวาระลงเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งตามข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเรียกว่า “คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น” โดยมีองค์ประกอบและวิธีการได้มา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ดังนี้

(๑) รองอธิการบดี หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ

(๒) คณบดีหรือผู้อำนวยการ จำนวนสามคน กรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามคน กรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกองเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เลขานุการ

กรรมการในวาระหนึ่ง (๑) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของอธิการบดี

กรรมการในวาระหนึ่ง (๒) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของ ก.บ.บ.

กรรมการในวาระหนึ่ง (๓) ให้แต่งตั้งจากบุคคลภายใน หรือภายนอกซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับชำนาญ

การพิเศษขึ้นไป หรือ ผู้ที่มีความรู้ด้านกฎหมาย หรือ ด้านการบริหารงานบุคคล โดยคำแนะนำของอธิการบดี

กรรมการตามวาระหนึ่ง (๒) และ (๓) ให้มีวาระคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

อธิการบดีอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

#### การดำเนินการของมหาวิทยาลัย

##### ๑. กรรมการตาม (๑) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของอธิการบดี

- อธิการบดีเสนอชื่อ รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย ประธานกรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

##### ๒. กรรมการตาม (๒) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของ ก.บ.บ.

- คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบพิจารณารายชื่อ ดังนี้

๒.๑) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์...

- |                           |                               |         |
|---------------------------|-------------------------------|---------|
| ๒.๑) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  | สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี   | กรรมการ |
| ๒.๒) คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ         | กรรมการ |
| ๒.๓) คณบดีคณะบริหารศาสตร์ | สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการ |

**๓. กรรมการตาม (๓) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของอธิการบดี**

อธิการบดีพิจารณาเสนอชื่อ ดังนี้

- |  |  |         |
|--|--|---------|
| ๓.๑) นายรัชชนนท์ แกะมา                                     |  | กรรมการ |
| นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์                |  |         |
| ๓.๒) นางสาวเบญจภักดิ์ มิ่งขวัญ                             |  | กรรมการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ |  |         |
| ๓.๓) นายธีระศักดิ์ เชียงแสน                                |  | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองแผนงาน สังกัดสำนักงานอธิการบดี               |  |         |

**๔. เลขานุการตาม (๔) ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย**

- |  |  |                  |
|--|--|------------------|
| ๔.๑ อธิการบดีมอบหมาย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์          |  | เลขานุการ        |
| ๔.๒ อธิการบดีมอบหมาย รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |  | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ ที่กำหนดข้างต้น กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการพิจารณา รายชื่อเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามคำแนะนำของ อธิการบดี และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) เห็นชอบแล้ว ดังนี้

- |   |  |                  |
|---|--|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย                |  | ประธานกรรมการ    |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ                                 |  |                  |
| ๒. ศาสตราจารย์ศิริพร จึงสุทธิวงษ์             |  | กรรมการ          |
| คณบดีคณะวิทยาศาสตร์                           |  |                  |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี                |  | กรรมการ          |
| คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์                          |  |                  |
| ๔. รองศาสตราจารย์รุ่งรัมย์ บัญดา              |  | กรรมการ          |
| คณบดีคณะบริหารศาสตร์                          |  |                  |
| ๕. นายรัชชนนท์ แกะมา                          |  | กรรมการ          |
| นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ                  |  |                  |
| คณะวิทยาศาสตร์                                |  |                  |
| ๖. นางสาวเบญจภักดิ์ มิ่งขวัญ                  |  | กรรมการ          |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ         |  |                  |
| คณะเภสัชศาสตร์                                |  |                  |
| ๗. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน                     |  | กรรมการ          |
| ผู้อำนวยการกองแผนงาน                          |  |                  |
| สำนักงานอธิการบดี                             |  |                  |
| ๘. นายอรรถพงศ์ กาวาฬ                          |  | เลขานุการ        |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์          |  |                  |
| ๙. นางพนมศรี เลิศศุภวิทย์นภา                  |  | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |  |                  |

จึงเสนอ...



จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. ศาสตราจารย์ศิริพร จึงสุทธีวงษ์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว คณบดีคณะบริหารศาสตร์	กรรมการ
๕. นายรัชชนท์ แกะมา นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๖. นางสาวเบญจภัค มิ่งขวัญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
๗. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้อำนวยการกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๘. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	เลขานุการ
๙. นางพนมศรี เลิศคุภวิทย์นภา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยเลขานุการ

#### ๔.๒.๒ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ก.พ.บ.)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรียกโดยย่อว่า ก.พ.บ. ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี	ประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ ด้านงานบุคคล	กรรมการ
(๓) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ ด้านงานวิชาการ	กรรมการ

๔) รองอธิการบดี...

(๔) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ ด้านงานแผนงาน	กรรมการ
(๕) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ ด้านงานวิจัย	กรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	กรรมการ
(๘) หัวหน้าส่วนราชการที่เลือกโดยคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ คน	กรรมการ
(๙) ประธานสภาอาจารย์	กรรมการ
(๑๐) หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ	กรรมการ

กรรมการตาม (๘) มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งขึ้นใหม่อีกได้

ให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคคลตามที่เห็นสมควรคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สังกัด  
สำนักงานอธิการบดีจำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ วาระพิเศษ  
เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติเลือกหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการตาม ข้อ ๙ (๘) ดังนี้

- ๑) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
- ๒) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
- ๓) คณบดีคณะนิติศาสตร์

๓. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น กองการเจ้าหน้าที่จึงขออนุมัติแต่งตั้ง  
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ก.พ.บ.) ดังนี้

(๑) อธิการบดี	ประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
(๓) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
(๔) รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร	กรรมการ
(๕) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ	กรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	กรรมการ
(๘) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
(๙) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขกรรมการ	
(๑๐) คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
(๑๑) ประธานสภาอาจารย์	กรรมการ
(๑๒) หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ	กรรมการ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา  
บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ก.พ.บ.)

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี (ก.พ.บ.) ดังมีรายนามต่อไปนี้

(๑) อธิการบดี	ประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
(๓) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
(๔) รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร	กรรมการ
(๕) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ	กรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	กรรมการ
(๘) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
(๙) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	กรรมการ
(๑๐) คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
(๑๑) ประธานสภาอาจารย์	กรรมการ
(๑๒) หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ	กรรมการ

#### ๔.๒.๓ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารงานใน สถาบัน สำนัก ศูนย์ พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก ศูนย์ คณะหนึ่ง ประกอบด้วย ข้อ ๖.๖ ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ และตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และหมดวาระการดำรงตำแหน่งลงเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้ง ๓ ราย นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

**๑. ดร.วรสรวง ดวงจินดา** ผู้อำนวยการสำนักการจัดการศึกษาออนไลน์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และเครื่องมือออนไลน์และเครื่องมือดิจิทัลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชั้นเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการบริหารจัดการระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ Learning Management System (LMS) และ Massive Open Online Courses (MOOCs) คาดว่าจะช่วยแนะนำด้านการขับเคลื่อน active learning และ LMS mooc ของมหาวิทยาลัย

**๒. นายกิตติรักษ์ ม่วงมิ่งสุข** นายกสภาคศึกษาและพัฒนาไอเฟ่นเซอร์ส, กรรมการผู้จัดการ (Managing Director) บริษัท คลัสเตอร์คิท จำกัด (Cluster Kit Co., Ltd.) อาจารย์พิเศษภาควิชาการระบบสารสนเทศ

คณะบริหารธุรกิจ...

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และอดีตวิศวกรคอมพิวเตอร์ศูนย์ไทย กริดแห่งชาติ มีประสบการณ์ในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์คลัสเตอร์ขนาดใหญ่หลายระบบ เป็นวิทยากรบรรยายทางคอมพิวเตอร์คลัสเตอร์ มีความเชี่ยวชาญด้าน High Performance Computing (HPC) และการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) คาดว่าจะช่วยในด้านการพัฒนาระบบ server เพื่อทำงานที่ concurrent users จำนวนมาก ๆ และช่วยแนะนำการทำระบบช่วยสนับสนุนการตัดสินใจจากการวิเคราะห์ Big data ของข้อมูลของสำนักและมหาวิทยาลัย

**๓. ดร.นพ.นวนรรณ ธีระอัมพรพันธุ์** รองคณบดีฝ่ายปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาล รามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล อาจารย์เป็นนักวิชาการด้านสารสนเทศสุขภาพ ได้รับแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประวัติและผลงาน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ

**มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ราย ดังมีรายนามต่อไปนี้**

๑. ดร.วรสรวง ดวงจินดา

๒. นายกิตติรักษ์ ม่วงมิ่งสุข

๓. ดร.นพ.นวนรรณ ธีระอัมพรพันธุ์

#### ๔.๒.๔ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

##### ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ขออนุมัติครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียน นักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะ สังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ขออนุมัติครั้งที่ ๕/๒๕๖๔) จำแนกตามระดับและสังกัด ดังนี้

#### ๑. ระดับปริญญาโท จำนวน ๗ คน ดังนี้

##### ๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๖ คน

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี จำนวน ๑ คน

- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๕ คน

##### ๑.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๑ คน

#### ๒. ระดับปริญญาเอก จำนวน ๕ คน ดังนี้

##### ๒.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๔ คน

(๑) หลักสูตร...

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี จำนวน ๒ คน
- สาขาวิชา ฟิสิกส์ จำนวน ๒ คน

๒.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน ๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓ ระดับปริญญาโท จำนวน ๗ คน ระดับปริญญาเอก จำนวน ๕ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๑๒ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)

**มติที่ประชุม**

**อนุมัติ**

#### ๔.๒.๕ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานเมื่ออธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี นั้น

เนื่องด้วยอธิการบดี จักได้ปฏิบัติงานมาครบระยะเวลา ๒ ปี ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนั้น จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ตามข้อ ๕ และ ข้อ ๖ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. กรรมการจำนวนไม่เกิน ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  | เป็นกรรมการ       |
| ได้แก่ ๒.๑ .....   |                   |
| ๒.๒ .....  |                   |
| ๓. กรรมการจำนวนไม่เกิน ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหารไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า | เป็นกรรมการ       |
| ได้แก่ ๓.๑ .....   |                   |
| ๓.๒ .....  |                   |
| ๔. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์   | เลขานุการ         |
| รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  |                   |
| กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  |                   |

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

**มติที่ประชุม...**

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี  
ดังมีรายนามต่อไปนี้

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ปัทมา วีรคติ<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ                                  | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ                              | กรรมการ       |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ                      | กรรมการ       |
| ๔. ศาสตราจารย์ละอองศรี เสนาะเมือง<br>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก   | กรรมการ       |
| ๕. รองศาสตราจารย์จุไรรัตน์ นันทานิช<br>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก   | กรรมการ       |
| ๖. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์<br>รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย | เลขานุการ     |

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : การปรับแผนการ  
ศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง  
พ.ศ. ๒๕๖๑ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะบริหารศาสตร์ ขอ  
ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งหลักสูตรผ่านการ  
อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการ  
อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ.เดิม) รับทราบการให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม  
๒๕๖๔ โดยขอปรับแผนการศึกษาใหม่ในชั้นปีที่ ๑-๔ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตร  
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมในการที่จะเรียนในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และจัดลำดับเนื้อหาตาม  
ความเหมาะสมรายวิชาบังคับที่ต้องเรียนมาก่อน รายวิชา ๑๗๐๒ ๒๔๐ การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ  
(Integrated Marketing Communication) มาก่อนรายวิชา ๑๗๐๒ ๒๒๐ การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า  
(Product and Brand Management) เนื่องจากการสร้างตราสินค้า ต้องใช้เครื่องมือการสื่อสารการตลาดแบบบูรณา  
การ จำเป็นต้องมีความรู้ด้านการสื่อสารการตลาดมาก่อนเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ต่อการสร้างตราสินค้า ย้ายรายวิชา  
๑๗๐๘ ๑๐๐ เศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economic) มาเรียนในภาคการศึกษาต้น ชั้นปีที่ ๑ ย้ายวิชา ๑๗๐๒ ๒๖๑  
ฝึกงานด้านการตลาด ๑ (Marketing Internship I) มาเรียนในภาคการศึกษาต้น ชั้นปีที่ ๓ ย้ายวิชา ๑๗๐๐ ๒๐๔ สถิติ  
และการวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ (Business Statistics and Quantitative Analysis) มาเรียนในภาคการศึกษา  
ต้น ชั้นปีที่ ๓ ก่อนเรียนวิชา ๑๗๐๒ ๓๙๒ การวิจัยการตลาด (Marketing Research) ในภาคการศึกษาถัดไป

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตรเมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและเกณฑ์  
มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอ...

จึงเสนอประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : การปรับแผนการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ สังกัดคณะบริหารศาสตร์ ลำดับต่อไป จะได้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณารับทราบหลักสูตรในระบบ CHECO ตามลำดับ

## มติที่ประชุม อนุมัติ

### ๔.๓.๒ การปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิศวกรรมศาสตร์ เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ การปรับปรุงครั้งนี้เป็นไปตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หลักสูตรเปิดการเรียนการสอนครั้งแรกตามมติสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๙ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ เปิดรับนักศึกษาครั้งแรกในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๓๙ ปรับปรุงหลักสูตรมาแล้ว ๕ ครั้ง ได้แก่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๓๙ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๕ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๐ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้วจำนวน ๒๕ รุ่น มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งหมด ๒,๑๓๒ คน และมีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรแล้ว ๒๑ รุ่น จำนวน ๑,๓๙๔ คน

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี: ปริญญาตรีทางวิชาชีพ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงาน วิศวกรรมไฟฟ้า ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อสังคม สามารถปรับตัวให้สอดคล้องเข้ากับการเปลี่ยนแปลงโลก มีทักษะการคิดและวิเคราะห์ สามารถบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อร่วมสร้างนวัตกรรมและมีพื้นฐานความรู้ทางวิศวกรรมไฟฟ้าที่เพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้าในระดับที่สูงขึ้นได้ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลา ปริญญาตรี ๔ ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน ๖ ภาคการศึกษาปกติ จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๔๕ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๑๐๙ หน่วยกิต (กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน ๒๑ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพบังคับร่วม จำนวน ๕๙ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพบังคับตามกลุ่มวิชา จำนวน ๑๓ หน่วยกิต กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา จำนวน ๑๐ หน่วยกิต และกลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) และหมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการและ/หรือนอกวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ๑๑๐ คนต่อปี ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต เฉลี่ย ๕ ปี เป็นเงิน ๕๒,๕๘๙.๑๐ บาทต่อคนต่อปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๓๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๘ คน มีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าว

ได้รับการ...

ได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดา โสภาคะยัง สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒-๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อจะได้นำเสนอสภาวิศวกรพิจารณารับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

### มติที่ประชุม                      อนุมัติ

#### ๔.๓.๓ การปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะบริหารศาสตร์ เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ การปรับปรุงครั้งนี้เป็นไปตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หลักสูตรเปิดการเรียนการสอนครั้งแรกตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๖ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๔๗ เปิดรับนักเรียนรุ่นแรกในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๖ ปรับปรุงหลักสูตรมาแล้ว ๓ ครั้ง ได้แก่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้วจำนวน ๑๙ รุ่น มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งหมด ๒,๙๓๒ คน และมีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรแล้ว ๑๕ รุ่น จำนวน ๑,๙๔๙ คน

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี : ปริญญาตรีวิชาการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะด้านบัญชีโดยมุ่งเน้นทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ วิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและบัญชี และนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กรได้อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ มีความคิดสร้างสรรค์ ร่วมสร้างนวัตกรรม และยึดมั่น ในจรรยาบรรณวิชาชีพ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลา ปริญญาตรี ๔ ปี ให้ศึกษาได้ ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้ ไม่เกิน ๖ ภาคการศึกษาปกติ จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๓๒ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๙๖ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน ๓๖ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๓๙ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๖ หน่วยกิต) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการ และหรือนอกวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ปีละ ๒๐๐ คน ประมาณการ

ค่าใช้จ่าย...



ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวนเฉลี่ย ๑๕,๐๑๗ บาทต่อปี คิดเป็นจำนวนเงิน ๖๐,๐๖๙ บาทต่อคน เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๑๗,๕๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๓๕,๐๐๐ บาทต่อคน ต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กันและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๕ คน มีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ Mr.Chenlong Zheng สังกัด สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารศาสตร์

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑-๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ลำดับต่อไปจะได้เสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

**๔.๓.๔ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : การปรับปรุง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน จำนวน ๑ หลักสูตร สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์**

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะพยาบาลศาสตร์ ขอปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคุณวุฒิอาจารย์ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาตามระบบ ISCED ๒๐๑๓ ทั้งนี้ การปรับปรุงนี้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	หลักสูตร	วันที่สภา อนุมัติ	วันที่ สป.อว. (สกอ. เดิม) รับทราบ	เหตุผลการปรับปรุง	ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร
<b>คณะพยาบาลศาสตร์</b>					
๑	หลักสูตรพยาบาลศาสตร์ บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ (ผ่านระบบ CHECO)	ปรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ ผู้สอน จำนวน ๓ คน เนื่องจาก ๑) นางสาวอุไรวรรณ สาสังข์ ลาศึกษา ต่อในระดับปริญญาเอก จึงปรับเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรรัตน์ นระสนธิ แทน ๒) นางสาวณัฐสุดา คติชอบ ลาออกจาก การเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จึงปรับ เป็น นางนิชนันท์ สุวรรณกัญญ์ แทน ๓) นางสุพัตรา เกียรติเจริญศิริ ลาคลอด บุตร จึงปรับเป็น นางสาวอมกร เขียวภูริ เดช แทน	พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตรเมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๑ หลักสูตร ลำดับต่อไปจะได้เสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณารับทราบการปรับปรุงหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

## มติที่ประชุม อนุมัติ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

##### ๔.๔.๑ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา และการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ระดับ

ประกาศนียบัตร สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือบุคคลภายนอก พ.ศ. ....

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่พระราชบัญญัติ

การอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีหลักสูตรการศึกษาหรือการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย ซึ่งอาจเป็นการศึกษาแบบชุดการเรียนรู้ การศึกษาตลอดชีวิต การศึกษานอกเวลางานเพื่อพัฒนาศักยภาพ และทักษะการทำงานของบุคคลในทุกช่วงวัย เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน พัฒนาวิชาชีพหรือทักษะอาชีพขั้นสูง หรือการค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเพื่อพัฒนาสังคม

เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการศึกษาตลอดชีวิตและเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ งานมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ระดับประกาศนียบัตร สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือบุคคลภายนอก มีรายละเอียดดังนี้

๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษา วิชาบรรยายและวิชาปฏิบัติการ

๒) การเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตหรือเทียบความรู้และโอนผลการเรียน ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมในการยื่นคำร้องเพื่อขอเทียบโอนหน่วยกิตหรือโอนผลการเรียน และค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตหรือเทียบความรู้และโอนผลการเรียน

๓) การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาหรือระดับประกาศนียบัตร สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือบุคคลภายนอก ประกอบด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายหน่วยกิตวิชาบรรยายหรือวิชาปฏิบัติการ และการจัดสรรค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต

๔) การจัดสรรเงินกรณีทีคณะจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างคณะกับหน่วยงานอื่น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ระดับประกาศนียบัตร สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือบุคคลภายนอก พ.ศ. ....

#### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยจัดทำข้อมูลเชิงศึกษาเปรียบเทียบกับสถาบันการศึกษาอื่น ในกรณีนำเสนอระเบียบวาระเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ในการประชุมครั้งต่อไป เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจักได้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม  
ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม  
๒๕๖๔

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

.....  
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน  
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

.....  
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี