

รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ 8/2551

วันเสาร์ที่ 20 กันยายน 2551 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุม 202 อาคารจามจุรี 4 สำนักงานอธิการบดี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

ผู้ที่มาประชุม

|                                                       |                |                                    |
|-------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน                             | จันทรสกุล      | นายกสภามหาวิทยาลัย                 |
| 2. ศาสตราจารย์พิเศษยุวัฒน์                            | วุฒิเมธี       | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย              |
| 3. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ |                | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ศาสตราจารย์ปริญญา                                  | จินดาประเสริฐ  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. นายสุทธินันท์                                      | ปรัชญพฤทธิ     | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. นายโสภณ                                            | สุภาพงษ์       | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสมณฑา                         | พรหมบุญ        | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. ศาสตราจารย์อมร                                     | จันทรสมบูรณ์   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. นางอรรณ                                            | ชยางกูร        | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. อธิการบดี                                         |                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย              |
| ศาสตราจารย์ประกอบ                                     | วิโรจน์กุล     | ประเภทโดยตำแหน่ง                   |
| 11. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย            |                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย              |
| นายกนิกร                                              | วิศเพ็ญ        | ประเภทโดยตำแหน่ง                   |
| 12. ประธานสภาอาจารย์                                  |                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย              |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส                             | จิตต์เจริญ     | ประเภทโดยตำแหน่ง                   |
| 13. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์                               |                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย              |
| รองศาสตราจารย์นงนิตย์                                 | ธีระวัฒนสุข    | ประเภทผู้บริหาร                    |
| 14. คณบดีคณะศิลปศาสตร์                                |                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย              |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรา                              | ชาฮีร์         | ประเภทผู้บริหาร                    |
| 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล                         | อิทธิวัฒน์พงศ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย              |
|                                                       |                | ประเภทคณาจารย์ประจำ                |
| 16. รองศาสตราจารย์เกรียงไกร                           | โชประการ       | กรรมการสภามหาวิทยาลัย              |
|                                                       |                | ประเภทคณาจารย์ประจำ                |
| 17. รองศาสตราจารย์สัมมนา                              | มุลสาร         | กรรมการสภามหาวิทยาลัย              |
|                                                       |                | ประเภทคณาจารย์ประจำ                |

|                                       |                 |                                              |
|---------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------|
| 18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวดี          | กงเพชร          | กรรมการสภามหาวิทยาลัย<br>ประเภทคณาจารย์ประจำ |
| 19. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ |                 | กรรมการและเลขานุการ                          |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณูญ                | ศรีวิรัตน์      | สภามหาวิทยาลัย                               |
| <u>ผู้ที่ไม่มาประชุมไม่ได้</u>        |                 |                                              |
| 1. ศาสตราจารย์กนก                     | วงศ์ระหงษ์      | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ           |
| 2. นายแพทย์นิรันดร์                   | พิทักษ์วัชร     | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ           |
| 3. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์                |                 | กรรมการสภามหาวิทยาลัย                        |
| รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์                | วัฒนกุล         | ประเภทผู้บริหาร                              |
| 4. รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน    |                 |                                              |
| นายธีระศักดิ์                         | เชียงแสน        | ผู้ช่วยเลขานุการ                             |
| <u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>              |                 |                                              |
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ            | อินทร์ประสิทธิ์ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                      |
| 2. นายสุภชัย                          | หาทองคำ         | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                       |
| 3. นางจอมสุรางค์                      | เชียงแสน        | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6                 |

เปิดการประชุมเวลา 09.00 น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

##### 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้ง

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุม ดังนี้

##### 1.1.1 กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน 3 ท่าน คือ

|                        |             |                                    |
|------------------------|-------------|------------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์กนก      | วงศ์ระหงษ์  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. นายแพทย์นิรันดร์    | พิทักษ์วัชร | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ |             | กรรมการสภามหาวิทยาลัย              |
| รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ | วัฒนกุล     | ประเภทผู้บริหาร                    |

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### 1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้ง

#### 1.2.1 กำหนดการงานพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา 2550

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนูญ ศรีวิรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ กรรมการและเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุม เรื่อง กำหนดการงานพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา 2550 ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งเรื่อง ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ แทนพระองค์ มาพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2550 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเชิญเสด็จฯ ซึ่งทรงกำหนดจะเสด็จฯ แทนพระองค์ ระหว่างวันที่ 22 – 25 ธันวาคม 2551 นั้น ฝ่ายเลขานุการและประสานงานงานพระราชทานปริญญาบัตร ได้หารือและประสานการจัดทำกำหนดการกับฝ่ายพิธีการ สำนักพระราชวังแล้ว คาดว่าจะเสด็จฯ ในช่วงเช้าของวันจันทร์ที่ 22 ธันวาคม 2551 และจะยืนยันเวลาอีกครั้งในเดือนพฤศจิกายน 2551

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุม แจ้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยในวันพระราชทานปริญญาบัตร ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดเวลาประมาณ 13.00 น. ทั้งนี้ มอบหมายโครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยดำเนินการประสาน กำหนดการงานพระราชทานปริญญาบัตร รายละเอียดการเดินทางของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อประชุมสภามหาวิทยาลัยและร่วมงานพระราชทานปริญญาบัตรต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

### 2.1 รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันเสาร์ที่ 30 สิงหาคม 2551

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันเสาร์ที่ 30 สิงหาคม 2551

โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

ข้อความเดิม

แก้ไขเป็น

หน้า 3 บรรทัดที่ 19 - 20

โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงาน

โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ

คณะกรรมการการอุดมศึกษา

ภายในซึ่งเป็นผู้ประเมินผู้ทรงคุณวุฒิของ  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หน้า 7 บรรทัดที่ 8

...และสามารถรองรับการปรับเปลี่ยน...

หน้า 10 บรรทัดที่ 16,17,23,25

1.1 วิธีการรับนักศึกษา...

1.2 จำนวนรับไม่ให้เกินเกณฑ์...

..ขอให้ทบทุนจำนวน...

1.3 ในการสอบคัดเลือกแต่ละแบบ...

หน้า 11 บรรทัดที่ 4-5

...ให้อยู่ในกรอบมาตรฐานของคณะกรรมการอุดมศึกษา  
คือ ต้องไม่เกิน 1:5 และ 1:15 ตามลำดับ...

หน้า 14 บรรทัดที่ 4

...การใช้คำสำคัญ (KEY WORDS) ในการค้นคืน...

...และสามารถรองรับการปรับเปลี่ยน...

1.1 จำนวนและวิธีการรับนักศึกษา...

1.2 ในปีต่อไปให้ปรับจำนวนรับไม่ให้เกิน  
เกณฑ์ ...

...ขอให้ปรับทบทุนจำนวนให้เป็นไป  
ตามเกณฑ์...

1.3 สำหรับคณะนิติศาสตร์และคณะ  
บริหารศาสตร์ในการสอบคัดเลือก  
แต่ละแบบให้เรียกนักศึกษามา  
รายงานตัวได้เฉพาะที่ประกาศผล  
รอบแรกทั้งตัวจริงและตัวสำรอง(ถ้า  
มี) โดยไม่ มีการประกาศรับรอง  
ทั้งนี้ เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ  
และศักยภาพการเรียนรู้ที่เหมาะสม

...ให้อยู่ในกรอบมาตรฐานของ  
คณะกรรมการอุดมศึกษา คือ ต้องไม่เกิน  
1:5 และ 1:15 ตามลำดับ สำหรับคณะ  
รัฐศาสตร์และคณะศิลปประยุกต์และ  
การออกแบบให้ชะลอการรับนักศึกษาใน  
ปีการศึกษา 2552

...การใช้คำสำคัญ(KEY WORDS) ใน  
การสืบค้น...

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 เรื่องสืบเนื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### 3.1.1 รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา 2550

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา เรื่อง ผลการประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา 2550 ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย “ระบบการประกันคุณภาพภายใน” และ “ระบบการประกันคุณภาพภายนอก” เพื่อใช้เป็นกลไกในการผดุงรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งปฏิบัติตามรูปแบบวิธีการและหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยวัตถุประสงค์การประกันคุณภาพภายใน เพื่อตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของคณะวิชา หน่วยงานเทียบเท่า และมหาวิทยาลัย โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในทศองค์ประกอบคุณภาพว่าเป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐาน ซึ่งคณะวิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่าได้ทราบสถานภาพของตนเองทั้งจุดแข็ง จุดที่ควรปรับปรุง ตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อเสริมจุดแข็ง และพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าหมาย (targets) และเป้าประสงค์ (goals) ที่ตั้งไว้และเป็นสากล รวมทั้งเพื่อให้ข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้มั่นใจว่ามหาวิทยาลัยสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ และเพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันอุดมศึกษามีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอุดมศึกษาในแนวทางที่เหมาะสม

ดังนั้น เพื่อเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารายงานผลการประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา 2550 เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องต่อไป

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรด

**มติ** ที่ประชุมรับทราบและมีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. ขอให้คณะ/หน่วยงานที่มีผลการประเมินต่ำกว่า 2.0 ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน และรายงานผลการวิเคราะห์ดังกล่าว เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เดือนธันวาคม 2551
2. ขอให้ทุกคณะ/หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานตามความเห็นของกรรมการตรวจประเมินฯ เพื่อกำหนดแผนในการปรับปรุงผลการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดเป้าหมายของคณะ/หน่วยงานให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับภารกิจหลักของคณะ/หน่วยงาน
3. มอบหมายอธิการบดีพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินงานประกันคุณภาพของคณะ/หน่วยงานที่มีผลการประเมินต่ำกว่า 2.0 โดยคณะทำงานชุดดังกล่าว จะต้องรายงานผลการดำเนินการติดตามต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทุกๆ 2 เดือน ในเบื้องต้น กำหนดทิศทางเพื่อผลักดันให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานด้านประกันคุณภาพใน 2 ประเด็นหลัก คือ

/(1) กลไกด้านวิชาการ...

(1) กลไกด้านวิชาการ

(2) กลไกด้านการบริหาร

4. มอบหมายงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยในรอบ 3 ปี ที่ผ่านมา โดยในการนำเสนอข้อมูลคราวต่อไป ขอให้เป็นการนำเสนอข้อมูลเชิงเปรียบเทียบต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อจกได้พิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อไป

### 3.1.2 การรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงการสรรหาคณบดีคณะรัฐศาสตร์ (ลับ)

นายสุภชัย หาทองคำ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ เรื่อง ผลการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงการสรรหาคณบดีคณะรัฐศาสตร์ ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2551 วันเสาร์ที่ 29 มีนาคม 2551 ระเบียบวาระการประชุมที่ 4.3.5 พิจารณาแต่งตั้งคณบดีคณะรัฐศาสตร์ ที่ประชุมมีมติขอให้มหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามข้อร้องเรียนของปัญหาที่เกิดขึ้น และตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2551 วันเสาร์ที่ 30 สิงหาคม 2551 ระเบียบวาระการประชุมที่ 3.1.2 การรายงานผลการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะรัฐศาสตร์ มีมติให้คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะรัฐศาสตร์ และให้รายงานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร นั้น บัดนี้ การตรวจสอบข้อเท็จจริงการสรรหาคณบดีคณะรัฐศาสตร์ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.2 เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

##### 3.2.1 การรายงานผลการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

##### 3.2.2 การรายงานผลการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะรัฐศาสตร์

##### 3.2.3 การรายงานผลการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ , คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะรัฐศาสตร์ , คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์ เพื่อดำเนินการสรรหา คณบดีตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี และผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ. 2551 นั้น

## หลักแนวคิด

ตามข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี และผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ. 2551 ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาตามข้อบังคับนี้ การตีความและวินิจฉัยของนายกสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

## ประเด็นเสนอที่ประชุมสภา

1. เสนอพิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี และผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ. 2551 ข้อ 7 เพื่อพิจารณาให้คำจำกัดความ “ถูกจ้างเต็มเวลา ตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า” ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี

2. เสนอพิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี และผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ. 2551 ข้อ 8.5 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการทาบทามโดยมีข้อสังเกตว่าจะต้องดำเนินการทาบทามผู้ได้รับการเสนอชื่อทุกรายชื่อ หรือสามารถทาบทามตามจำนวนที่คณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสม

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ในประเด็นดังต่อไปนี้

1. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี โดยเป็น “ถูกจ้างเต็มเวลา ตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า” นั้น ให้พิจารณาจากตำแหน่งแรกบรรจุ โดยหากตำแหน่งแรกบรรจุเป็นระดับ 2 แต่เงินค่าตอบแทนที่ได้รับมีการปรับขึ้น ก็ไม่นำมาเปรียบเทียบกับระดับ 3
2. ให้คณะกรรมการสรรหาคณบดีพิจารณาก่อนการดำเนินการทาบทามเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการ จึงนำเสนอรายชื่อซึ่งไม่น้อยกว่า 2 รายชื่อ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.3 เรื่องสืบเนื่องการรายงานผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

3.3.1 รายงานผลการศึกษาเปรียบเทียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยหลักเกณฑ์

และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวสน์พงศ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่อง ผลการศึกษาเปรียบเทียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ ในเบื้องต้น ศึกษาเปรียบเทียบจากมหาวิทยาลัยที่มีข้อบังคับแตกต่างหากจากข้อบังคับการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย จำนวน 11 สถาบัน (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) โดยเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ประธานกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
2. องค์ประกอบการสรรหาและจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

/3. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ...

3. ผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
4. การระบุนคุณสมบัติกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เพื่อเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบ ในประเด็นดังต่อไปนี้

1. กำหนดให้ อธิการบดี เป็น ประธานกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
2. องค์ประกอบกรรมการการสรรหาและจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
  - 2.1 องค์ประกอบกรรมการการสรรหา ประกอบไปด้วย
    - อธิการบดี
    - คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบันและหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ(สำนักงานอธิการบดี)
    - ประธานสภาอาจารย์
  - 2.2 จำนวนกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 14 ท่าน

3. ผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

- คณะกรรมการประจำคณะ/สำนัก/สถาบัน/สภาคณาจารย์
- กลุ่มบุคลากรประจำสำนักงานอธิการบดี ตามมติที่ประชุมผู้อำนวยการกองประจำสำนักงานอธิการบดี โดยอธิการบดีเป็นประธานที่ประชุม
- คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การเสนอรายชื่อของกลุ่ม/คณะผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อ กำหนดให้เสนอได้ไม่เกิน 10 รายชื่อ พร้อมประวัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ

4. ให้ระบุนคุณสมบัติของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ในการร่างข้อบังคับฯ ใหม่ ฉบับนี้ ให้ระบุคำนิยามให้ชัดเจนและให้ประกาศยกเลิกข้อบังคับอื่นที่ขัดแย้งกับข้อบังคับฉบับนี้

### 3.3.2 การรายงานผลการศึกษาข้อมูลจัดทำระบบ กฎ ระเบียบแนวทางในการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของอธิการบดีหรือผู้บริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณไฉ อธิวสน์พงศ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่อง ผลการศึกษาข้อมูลจัดทำระบบ กฎ ระเบียบแนวทางในการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของอธิการบดีหรือผู้บริหารมหาวิทยาลัย ดังนี้

#### 1. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยในกำกับ)

(จากร่างข้อบังคับที่ผ่านความเห็นชอบจาก สนช. เมื่อ 5 มกราคม 2551 รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

#### การประเมินอธิการบดี/หัวหน้าส่วนงาน

- 1.1 มติการประเมิน ให้ประเมินตามแผนการปฏิบัติงานที่ นำเสนอเมื่อเข้ารับตำแหน่ง ซึ่งแต่ละแผนงาน จำต้องมีเป้าหมาย วิธีดำเนินการ ระยะเวลา และ คำนึงวัดความสำเร็จ



1.2 ผู้ประเมิน รายแรกเป็นการประเมินตนเอง ประเมินเมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี

1.3 ผู้ประเมิน รายที่สอง คือ “คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี” แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

- ระยะเวลาที่ประเมิน คือ ช่วงการปฏิบัติงานทุก 2 ปี โดยต้องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ เมื่อพ้นวันกำหนดแล้ว 120 วัน
- องค์ประกอบคณะกรรมการฯ – มี 5 คน คือ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 คน (ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการ 1 คน) บุคคลภายนอก 1 คน (เป็นผู้มีประสบการณ์บริหารมหาวิทยาลัย) และ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ 1 คน ส่วน เลขานุการคือ หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- ประเด็นการประเมิน เหมือนกับการประเมินตนเอง
- ให้คณะกรรมการฯรับฟังข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากส่วนงานต่างๆในมหาวิทยาลัย สภาคณาจารย์ และ ประชาคมด้วย
- การพิจารณาผลการประเมินของสภามหาวิทยาลัยเป็นการประชุมลับ
  - หากไม่ผ่านการประเมิน สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งได้
  - หากบกพร่องในหน้าที่แต่ไม่ถึงขนาดไม่ผ่านการประเมิน สภาฯอาจมีมติให้ ปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ โดย อาจกำหนดเงื่อนไขที่กำหนดได้
    - หากไม่สามารถปฏิบัติให้บรรลุเงื่อนไข สภาฯอาจมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

## 2. มหาวิทยาลัยทักษิณ (มหาวิทยาลัยในกำกับ)

(จากร่าง ข้อบังคับ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผู้บริหาร พ.ศ. ....)

### การประเมินอธิการบดี

2.1 ระยะเวลาการประเมิน ให้กระทำทุกปี

2.2 ผู้ประเมิน คือ “คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน” แต่งตั้งโดยกรรมการสภาฯ

องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินฯ มี 3 คน เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งหมด ส่วน เลขานุการ คือ หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

2.3 มิติการประเมิน

- ความสอดคล้อง และ สัมฤทธิ์ผลตามวิสัยทัศน์ ฯลฯ ที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบไว้ก่อนแล้ว
- ความมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
- ผลการประเมินคุณภาพภายในของหน่วยงาน

2.4 การเสนอรายงาน คณะกรรมการฯเสนอสภาฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะ และ แจ้งผู้รับการประเมินทราบ เพื่อนำไปพัฒนา ประกอบการปฏิบัติงานต่อไป

## 3. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (จากรายงานผลการประเมิน) ฉบับที่ (ในข้อสรุปเสนอได้ให้ใช้เกณฑ์นี้กับ อธิการบดีด้วย)

3.1 ขอบเขตภาระหน้าที่ของคณะกรรมการประเมิน

- ติดตามผลงานบริหารงานเฉพาะตัวบุคคล
- ลักษณะไม่เข้าซ้อนกับการประกันคุณภาพ แต่จะพยายามสร้างช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้เกิดกลไกการปรับปรุงการบริหาร

- ไม่นำผลมาจัดลำดับผู้บริหาร

### 3.2 มิติในการประเมิน

- ความสอดคล้องของการบริหารงานกับนโยบายที่ได้แสดงวิสัยทัศน์
- คุณภาพของข้อมูลสารสนเทศที่ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจ
- คุณภาพของแผนงาน
- คุณภาพในการจัดสรรบุคลากรเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามแผนงานได้
- พิจารณาผลกระทบของแผนงานที่มีต่อองค์กร
- คุณภาพการบริหารจัดการที่เกี่ยวกับความสัมพันธ์ของผู้ใช้บริการที่มีส่วนได้เสีย

### 3.3 เกณฑ์ในการประเมินมิติต่างๆ

- ความครอบคลุม(Comprehensiveness)
- ความสอดคล้อง (Consistency)
- ความสมบูรณ์ (Completeness)

## 4. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (จากรายงานผลการประเมิน)

4.1 ระบุวัตถุประสงค์การประเมินอธิการบดีไว้เป็น – เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยได้รับทราบผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคในการบริหารงาน และสามารถใช้ในการสนับสนุนส่งเสริมและเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 4.2 วิธีการประเมิน ใช้รูปแบบ

- การวิเคราะห์จากเอกสาร
- การสัมภาษณ์เชิงลึก จาก ผู้บริหาร บุคลากร และ นักศึกษา
- สํารวจข้อมูล ข้อเสนอแนะ และ ความพึงพอใจ ของประชาคมมหาวิทยาลัย
- รายงานข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

### 4.3 องค์ประกอบการประเมิน

- ด้านบริบท (Context)
- ด้านปัจจัย (Input)
- ด้านกระบวนการ (Process)
- ด้านผลผลิต (Product)
  - การบรรลุเป้าหมายในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์
  - การบรรลุเป้าหมายรวม พันธกิจ และ วิสัยทัศน์
  - ความพึงพอใจของประชาคม
  - งานสำคัญที่อธิการบดีต้องการทำให้สำเร็จในอีก 6 เดือนข้างหน้า

## 5. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (จากแบบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินอธิการบดี)

### อธิการบดี

แบ่งเป็น 2 มิติ

5.1. คุณลักษณะของอธิการบดี โดยใช้วิธีสัมภาษณ์ อธิการบดี ผู้บริหาร และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับมหาวิทยาลัยในประเด็นหลัก 5 ประการ คือ

- ความเป็นผู้นำ
- คุณภาพในการบริหารงาน
- ภาพรวมในการบริหารมหาวิทยาลัย
- การสร้างความสัมพันธ์ภายใน และ ภายนอกมหาวิทยาลัย
- คุณธรรม และ จริยธรรม

5.2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเปรียบเทียบกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายของมหาวิทยาลัย ในระยะ 1 ปี

## 6. มหาวิทยาลัยบูรพา (ในกำกับ) จากเอกสารประกอบการพิจารณากำหนดองค์ประกอบ ฯลฯ ของสภาฯ

### อธิการบดี

- สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบรายละเอียดของ องค์ประกอบ และ คำนี้นัดการดำเนินงานภายในแต่ละองค์ประกอบ และ เกณฑ์ของแต่ละดัชนีเมื่อ 23 กรกฎาคม 2547

- ระยะเวลาที่ประเมิน แบ่งเป็น (1) ก่อน 1 เม.ย. 45 (2) 1 เม.ย. 45 – 31 มี.ค. 46 (3) 1 เม.ย. 46 – 31 มี.ค. 47

- องค์ประกอบของการประเมิน มี 2 เรื่องใหญ่ คือ

1. นโยบายเร่งด่วน

2. นโยบายหลักปกติ

2.1 ด้านการบริหาร: เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการบริหารในลักษณะมหาวิทยาลัยในกำกับ

2.2 ด้านการเรียนการสอน: พัฒนาระบบที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของสังคม

2.3 การวิจัย: เน้นการวิจัยสหวิทยาการ

2.4 ด้านพัฒนานิสิต: เน้นให้เป็นคนดี มีคุณธรรมและมีความสุข

2.5 ด้านการบริการวิชาการ: เน้นการพึ่งพาตนเอง

2.6 ด้านการจัดหารายได้: เตรียมความพร้อมของเงินทุนและแหล่งเงินทุนเพื่อความสามารถในการพึ่งพาตนเองได้

เพื่อเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังต่อไปนี้

1. กำหนดการประเมินผู้บริหาร เป็น 2 ระดับ คือ

1.1 อธิการบดี

1.2 คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก /หัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. การประเมินอธิการบดีและคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้าหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ  
กำหนดวัตถุประสงค์การประเมินและแยกส่วนการประเมินให้ชัดเจน
3. องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้า  
หน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้
  - 3.1 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน
  - 3.2 กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ท่าน
  - 3.3 กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประเมิน จำนวน 1 ท่าน
 ทั้งนี้ กรรมการและเลขานุการที่ได้รับการแต่งตั้งควรมีประสบการณ์และภาระหน้าที่  
ในการบริหาร โดยอาจเป็นอดีตคณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เทียบเท่าคณะ
4. กำหนดระยะเวลาการประเมิน เมื่อครบ 2 ปี
5. วิธีการประเมินให้ศึกษาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น แล้วกำหนดไว้ในข้อบังคับของ  
มหาวิทยาลัย เรื่อง ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้า  
ส่วนงาน พ.ศ. ....

### 3.3.3 การติดตามการดำเนินการของมหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นายสุภชัย หาทองคำ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ เรื่อง การดำเนินการของ  
มหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามมติที่ประชุมสภา  
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2551 ระเบียบวาระการประชุมที่ 3.1.1 การรายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบ  
ภายใน ขอให้มหาวิทยาลัยกำหนดข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. ขอให้เจ้าหน้าที่การเงินทุกหน่วยงานบันทึกข้อมูลเข้าระบบโปรแกรมระบบงบประมาณบัญชี  
เกณฑ์พึงรับพึงจ่าย 3 มิติ
2. กำหนดข้อปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานเข้าระบบโปรแกรมระบบงบประมาณบัญชีเกณฑ์พึงรับพึงจ่าย  
3 มิติและบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบันภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบภายในกำหนด

บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยแจ้งเวียน คณะ/สำนัก/  
หน่วยงาน ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในโปรแกรมระบบงบประมาณบัญชีเกณฑ์พึงรับพึงจ่าย 3 มิติ (รายละเอียดตาม  
เอกสารประกอบการประชุม)

เพื่อเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบและมีมติมอบหมายให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังต่อไปนี้

/1. ขอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ...

1. ขอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบหน่วยงานเพื่อบันทึกข้อมูลเข้าระบบโปรแกรมระบบงบประมาณบัญชีเกณฑ์พึงรับพึงจ่าย 3 มิติ โดยการบันทึกข้อมูลของหน่วยงานจะต้องดำเนินการให้ เป็นปัจจุบันตามที่คณะกรรมการชุดดังกล่าวกำหนด
2. ขอให้คณะกรรมการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลของหน่วยงานเข้าระบบโปรแกรมระบบงบประมาณบัญชีเกณฑ์พึงรับพึงจ่าย 3 มิติรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวของหน่วยงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง โดยรายงานทุกไตรมาสของปีงบประมาณ โดยให้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป
3. ขอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและจัดการเงินงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารและการจัดการการใช้เงินงบประมาณเงินรายได้ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
4. ขอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาจ้างบริษัทมาจัดทำระบบบัญชีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถรายงานข้อมูลทางการเงินของมหาวิทยาลัยให้เป็นปัจจุบัน

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### 4.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

##### 4.1.1 การพิจารณากรอบวงเงินงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

##### มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มัญญู ศรีวิรัตน์รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่อง การพิจารณากรอบวงเงินงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2551 ได้อนุมัติแผนการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2552 และกำหนดให้มีการประมาณการเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2552 (ที่ใช้เงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมอื่นๆ) โดยให้มีการประมาณการร้อยละ 75 ของยอดจำนวนรับนักศึกษาใหม่ และสำหรับนักศึกษาเก่าให้มีการประมาณการโดยการปรับลดตามร้อยละนักศึกษาคงอยู่นั้น กองแผนงานได้ประสานหน่วยงานต่างๆ จัดทำกรอบวงเงินงบประมาณเงินรายได้ตามที่กองแผนงานได้ประมาณการตามความทราบแล้ว นั้น (บันทึกข้อความที่ ศร 0529.5/ว 1140 ลงวันที่ 5 กันยายน 2551 เรื่อง การจัดทำประมาณการรายจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552) ในการนี้ กองแผนงานได้รวบรวมและจัดทำงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 (1 ตุลาคม 2551-30 กันยายน 2552) โดยสรุป ดังนี้

|                |       |             |     |
|----------------|-------|-------------|-----|
| 1. งบบุคลากร   | จำนวน | 90,927,742  | บาท |
| 2. งบดำเนินงาน | จำนวน | 104,932,729 | บาท |

|                     |       |             |     |
|---------------------|-------|-------------|-----|
| 3. งบลงทุน          | จำนวน | 29,748,700  | บาท |
| 4. งบอุดหนุน        | จำนวน | 132,253,229 | บาท |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น |       | 357,862,400 | บาท |

บัดนี้ กองแผนงานได้รวบรวมและจัดทำงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2552 ( 1 ตุลาคม 2551- 30 กันยายน 2552 ) และแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ พ.ศ. 2552 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติ โดยการจัดทำข้อมูลที่น่าสนใจในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ได้เสนอข้อมูลและรายละเอียดได้ชัดเจนดีมาก ทั้งนี้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ข้อสังเกตสำหรับการเสนอข้อมูลในปีงบประมาณต่อไป ขอให้การจัดทำเอกสารและการเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในรูปแบบแผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนงบประมาณ แผนการใช้จ่ายเงินในหมวดต่างๆ ย่อหลังอย่างน้อย 2 ปี เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจักได้พิจารณาและเสนอแนะได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### 4.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

##### 4.1.2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานอธิการบดี ขอถอนเรื่อง

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### 4.2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล

##### 4.2.1 การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 2

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่อง การพิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 2 ด้วยงานทะเบียนและวัดผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2550 มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน 906 คน ดังนั้น จึงใคร่เสนอเพื่อพิจารณาจำแนกเป็น 2 ประเด็น ดังนี้

##### 1. การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 906 คน โดยจำแนกตามคณะได้ดังนี้

##### 1.1 คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 91 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้

- สาขาวิชา จุลชีววิทยา จำนวน 18 คน
- สาขาวิชา เคมี จำนวน 26 คน
- สาขาวิชา ฟิสิกส์ จำนวน 22 คน

/- สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์...

- สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 25 คน
- 1.2 คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 162 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้
  - สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอก พืชไร่ จำนวน 30 คน
  - สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอก พืชสวน จำนวน 26 คน
  - สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอก สัตวศาสตร์ จำนวน 57 คน
  - สาขาวิชา ประมง จำนวน 20 คน
  - สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร จำนวน 29 คน
- 1.3 คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 146 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้
  - สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน 31 คน
  - สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน 46 คน
  - สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ จำนวน 15 คน
  - สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา จำนวน 15 คน
  - สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน 39 คน
- 1.4 คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 105 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้
  - สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร จำนวน 24 คน
  - สาขาวิชา การท่องเที่ยว จำนวน 29 คน
  - สาขาวิชา ประวัติศาสตร์ จำนวน 6 คน
  - สาขาวิชา การพัฒนาสังคม จำนวน 46 คน
- 1.5 คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 118 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้
  - สาขาวิชา เภสัชศาสตร์ จำนวน 118 คน
- 1.6 คณะบริหารศาสตร์ จำนวน 238 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้
  - สาขาวิชา การจัดการทั่วไป จำนวน 59 คน
  - สาขาวิชา การจัดการการตลาด จำนวน 54 คน
  - สาขาวิชา การเงินการธนาคาร จำนวน 52 คน
  - สาขาวิชา การจัดการธุรกิจบริการ จำนวน 27 คน
  - สาขาวิชา การบัญชี จำนวน 46 คน
- 1.7 คณะนิติศาสตร์ จำนวน 46 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้
  - สาขาวิชา นิติศาสตร์ จำนวน 46 คน

## 2. การขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 5 คน

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กรณีนักศึกษาได้รับการเทียบโอนรายวิชาใด จะไม่ได้รับเสนอชื่อให้ได้รับเกียรตินิยม ยกเว้นสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต มีการรับนักศึกษาสาขาเภสัชศาสตร์ ระบบการรับเข้าศึกษาโครงการพิเศษ และในเบื้องต้น คณะฯ ได้พิจารณาเทียบโอนรายวิชาแรกเข้าให้จำนวนไม่เกิน 48 หน่วยกิต ในการนี้ งานทะเบียนฯ จึงใคร่ขอเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษให้ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

| ที่ | รหัส     | ชื่อ - สกุล                 | เกรด<br>สะสม | หมวด<br>บังคับ | เกียรตินิยม | วันที่สำเร็จ<br>การศึกษา | จำนวนหน่วยกิต<br>ที่เทียบโอนรายวิชา |
|-----|----------|-----------------------------|--------------|----------------|-------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1   | 46150945 | นายกิตติศักดิ์ จารุวังสันติ | 3.68         | 3.69           | อันดับ 1    | 19-มี.ค.-51              | 48 หน่วยกิต                         |
| 2   | 46151083 | นายประคอง ชินวงษ์           | 3.40         | 3.43           | อันดับ 2    | 19-มี.ค.-51              | 48 หน่วยกิต                         |
| 3   | 46151319 | นางสาวอรยา ศรีสารคาม        | 3.32         | 3.29           | อันดับ 2    | 19-มี.ค.-51              | 48 หน่วยกิต                         |
| 4   | 46150938 | นายณฐนาท เสี่ยงล้ำ          | 3.31         | 3.29           | อันดับ 2    | 19-มี.ค.-51              | 48 หน่วยกิต                         |
| 5   | 46150938 | นางสาวกัลญา ระมัยวงษ์       | 3.29         | 3.28           | อันดับ 2    | 19-มี.ค.-51              | 48 หน่วยกิต                         |

โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว ในการประชุมครั้งที่ 6/2551 วันที่ 19 สิงหาคม 2551 ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

**ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา**

1. การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 906 คน
2. การพิจารณาปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ ให้นักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ ระบบการรับเข้าศึกษา  
โครงการพิเศษ ที่มีการเทียบโอนรายวิชาจำนวน 5 คน

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

**มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติ**

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**4.2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล**

**4.2.2 การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ครั้งที่ 1**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่อง การพิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ครั้งที่ 1 ด้วยงานทะเบียนและวัดผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ประจำปีการศึกษา 2550 มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน 23 คน โดยจำแนกตามคณะได้ดังนี้

1. การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) จำนวน 23 คน คน ดังนี้

- 1.1 คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 23 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้

- สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 23 คน

โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว ในการประชุมครั้งที่ 6/2551 วันที่ 19 สิงหาคม 2551 ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

/ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา...



## ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จำนวน 23 คน

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติ

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล

#### 4.2.3 การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท ครั้งที่ 2

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่อง การพิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ครั้งที่ 2 ด้วยงานทะเบียนและวัดผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา 2550 มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา จำนวน 81 คน โดยจำแนกตามคณะได้ ดังนี้

#### 1. การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 81 คน โดยจำแนกตามคณะได้ดังนี้

##### 1. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 47 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี จำนวน 3 คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน 2 คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 14 คน
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน 28 คน

##### 2. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 18 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้

- สาขาวิชา เกษตรผสมผสาน จำนวน 1 คน
- สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ จำนวน 1 คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตรและพัฒนาชนบท จำนวน 16 คน

##### 3. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 5 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน 2 คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา จำนวน 2 คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 คน

##### 4. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 6 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้

- สาขาวิชา การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ จำนวน 4 คน
- สาขาวิชา สังคมศาสตร์และการพัฒนา จำนวน 2 คน

##### 5. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 5 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ ดังนี้

- สาขาวิชา การบริหารบริการสุขภาพ จำนวน 3 คน
- สาขาวิชา เภสัชกรรมคลินิกและการบริหาร จำนวน 2 คน

/โดยคณะต้นสังกัด...

โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว ในการประชุมครั้งที่ 6/2551 วันที่ 19 สิงหาคม 2551 ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 81 คน

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 4.2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล

##### 4.2.4 การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก ครั้งที่ 1

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่อง การพิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ครั้งที่ 1 ด้วยงานทะเบียนและวัดผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาเอก ประจำปีการศึกษา 2550 มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา จำนวน 2 คน โดยจำแนกตามคณะได้ ดังนี้

1. การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน 2 คน ดังนี้

คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน 2 คน

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน 2 คน

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติ ทั้งนี้ ในการเสนอขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาในครั้งต่อไป ขอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเป็นนายทะเบียนมหาวิทยาลัย โดยมีหน้าที่ในการลงนามรับรองเอกสารผู้ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 4.3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตร/รายวิชา

ไม่มี

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 4.4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

- 4.4.1 (ร่าง) ขอบบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ...

/4.4.2 (ร่าง) ขอบบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี...

- 4.4.2 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ....
- 4.4.3 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการกลับเข้ารับราชการ การนับวันรับราชการและเงินเดือนที่จะได้รับของผู้กลับเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ....
- 4.4.6 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การให้ข้าราชการออกจากราชการกรณีขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามในการเข้ารับราชการ พ.ศ. ....
- 4.4.7 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การให้ข้าราชการออกจากราชการ กรณีสมัครไปปฏิบัติงานใดๆตามความประสงค์ของทางราชการ พ.ศ....
- 4.4.8 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ข้าราชการออกจากราชการ กรณีไม่เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี พ.ศ....
- 4.4.9 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การให้ข้าราชการออกจากราชการ กรณีถูกจำคุกในกรณีความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ พ.ศ. ....
- 4.4.10 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การให้ข้าราชการออกจากราชการ กรณีถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่ผลการสอบสวนไม่อาจลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง พ.ศ. ...

นายสุภชัย หาทองคำ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผู้เสนอระเบียบวาระการประชุม เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยบรรจุเป็นเรื่องสืบเนื่อง เพื่อจกได้นำเสนอในการประชุมสภามหาวิทยาลัยคราวต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามเสนอ

- 4.4.4 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการสอบสวนพิจารณาทางวินัย พ.ศ....

นายสุภชัย หาทองคำ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการสอบสวนพิจารณาทางวินัย พ.ศ. ...ตามมาตรา 17 และมาตรา 65/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 กำหนดให้หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาดำเน่งวิชาการ สำหรับข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษา ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการสอบสวนพิจารณาเพื่อการลงโทษทางวินัยข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 และมาตรฐานการดำเนินการทางวินัยกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งพ้นจากราชการไปแล้ว พ.ศ. 2550 ได้กำหนดมาตรฐานการดำเนินการเพื่อเป็นแนวทางให้สถาบันอุดมศึกษาออกกฎหมาย

ดังนั้น จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนพิจารณาทางวินัย และผู้มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

### สาระสำคัญ

1. หมวด 1 ความทั่วไป
  - 1.1 ข้าราชการผู้ใดถูกกล่าวหาโดยมีหลักฐานตามสมควรว่าได้กระทำความผิดวินัย หรือผู้บังคับบัญชาพบว่ากระทำความผิดวินัย ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยพลัน และสอบสวนโดยไม่ชักช้า
  - 1.2 การนับระยะเวลาการดำเนินการ
2. หมวด 2 คณะกรรมการสอบสวน
  - 2.1 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
  - 2.2 องค์ประกอบคณะกรรมการสอบสวน : ข้าราชการ หรือพนักงาน อย่างน้อย 3 คน
    - ประธาน ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา
    - กรรมการ อย่างน้อย 2 คน
    - กรรมการต้องมีผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร หรือมีปริญญาทางกฎหมาย อย่างน้อย 1 คน
  - 2.3 องค์ประกอบของคำสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบสวน
  - 2.4 การแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
3. หมวด 3 การคัดค้านคณะกรรมการสอบสวน
  - 3.1 สิทธิของผู้ถูกกล่าวหาในการคัดค้านผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวนและเหตุแห่งการคัดค้าน
  - 3.2 วิธีการคัดค้าน
  - 3.3 การเปลี่ยนแปลงผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวน
4. หมวด 4 การดำเนินการสอบสวน
  - 4.1 ให้กรรมการสอบสวนประชุมเพื่อพิจารณาวางแผนทางการสอบสวนตามหลักเกณฑ์วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับ
  - 4.2 การประชุมคณะกรรมการสอบสวนต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง เว้นแต่การประชุมเพื่อพิจารณาหลักฐานและพิจารณาความผิด ต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่าสามคนและไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด
 

หากประธานไม่สามารถมาประชุมได้ให้เลือกกรรมการ 1 คน ทำหน้าที่แทน และการลงมติหากมีเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

- 4.3 หากคณะกรรมการสอบสวนพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็นควรให้ผู้ถูกกล่าวหาพักราชการ หรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้เสนอความเห็นให้อธิการบดี พิจารณาสั่งการ
- 4.4 ระยะเวลาการดำเนินการสอบสวน
  - 4.4.1 ประชุมวางแผนทาง แจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ รวมถึงรวบรวมพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน ตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการ ได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
  - 4.4.2 รวบรวมพยานหลักฐานของผู้ถูกกล่าวหาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้นับดำเนินการตามข้อ 4.4.1
  - 4.4.3 ประชุมพิจารณาลงมติและทำรายงานการสอบสวนเสนอผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนภายใน 30 วัน นับแต่ดำเนินการตามข้อ 4.4.2
- 4.5 การนำเอกสารหรือวัตถุมาใช้เป็นพยานหลักฐานในสำนวนการสอบสวน
- 4.6 การดำเนินการสอบสวน
  - 4.6.1 มีหนังสือเรียกผู้ถูกกล่าวหา มาเพื่อแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาและแจ้งว่าผู้ถูกกล่าวหา มีสิทธิได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และมีสิทธิที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงข้อกล่าวหา ตลอดจนอ้างพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อกล่าวหา
  - 4.6.2 ให้ถามผู้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำตามที่ถูกกล่าวหาหรือไม่ กรณีผู้ถูกกล่าวหาสารภาพให้บันทึกถ้อยคำรับสารภาพและสาเหตุแห่งการกระทำนั้นไว้ด้วย กรณีมิได้ให้ถ้อยคำรับสารภาพให้ดำเนินการสอบสวนเพื่อรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- 4.7 คณะกรรมการสอบสวนประชุมเพื่อพิจารณาว่ามีพยานหลักฐานใดสนับสนุนข้อกล่าวหา และเป็นความผิดวินัยใด และให้สรุปให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบและให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำหรือนำสืบแก้ข้อกล่าวหาเพิ่มเติม
- 4.8 การในสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหาและพยาน ต้องมีกรรมการสอบสวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด
- 4.9 ในการสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหาและพยาน มิให้กรรมการสอบสวนกระทำการล่วงล้ำเขตแดน และให้เรียกผู้ถูกสอบปากคำเข้ามาในที่สอบสวนคราวละหนึ่งคน และมีให้บุคคลอื่นอยู่ในที่สอบสวน เว้นแต่คณะกรรมการสอบสวนอนุญาต

- 4.10 กรณีสอบสวนแล้วว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยที่มีโทษความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้รายงานผลการสอบสวนพร้อมเอกสารหลักฐานต่อผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อส่งลงโทษต่อไป กรณีมีมูลกระทำผิดวินัยร้ายแรงในเรื่องอื่นนอกจากที่ระบุในคำสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบสวนให้ประธานกรรมการสอบสวนรายงานไปยังผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยเร็ว ซึ่งผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนอาจแต่งตั้งคณะกรรมการคณะเดิม หรือคณะใหม่ก็ได้
5. หมวด 5 การลงมติและรายงานการสอบสวน
- 5.1 เมื่อคณะกรรมการรวบรวมพยานหลักฐานต่างๆ เสร็จแล้วให้ประชุมพิจารณาลงมติว่า ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยหรือไม่ กรณีใด มาตราใดและควรได้รับโทษสถานใด
- 5.2 รายงานผลการสอบสวนต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
- หากผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้กระทำความผิด สมควรยุติเรื่อง
  - กระทำความผิดไม่ถึงขั้นเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนพิจารณาสั่งการตามที่เห็นสมควรโดยเร็ว
- 5.3 กรณีผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเห็นควรให้สอบสวนเพิ่มเติม ให้กำหนดประเด็นพร้อมส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการสอบสวนคณะเดิม หรืออาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนใหม่ก็ได้
- 5.4 กรณีพบว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนไม่ถูกต้องให้การสอบสวนนั้นเสียไปทั้งหมด และแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนใหม่ให้ถูกต้อง
- 5.5 กรณีพบว่าการสอบสวนตอนใดทำไมไม่ถูกต้อง ให้สอบสวนเฉพาะตอนนั้น คือการประชุมคณะกรรมการสอบสวนมาไม่ครบองค์ประชุม หรือการสอบปากคำบุคคลดำเนินการไม่ถูกต้อง
- 5.6 กรณีผู้ใดเคยถูกกล่าวหา หรือกระทำผิดวินัยก่อนโอนมาบรรจุเข้ารับราชการที่มหาวิทยาลัย หากการกระทำนั้นเป็นความผิดวินัยร้ายแรงที่อาจถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออก ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการสอบสวนและลงโทษตามที่กำหนดในหมวดนี้ หากเป็นเรื่องที่อยู่ในระหว่างการสอบสวนก่อนวันโอน ก็ให้รอผลการสืบสวนหรือสอบสวนจนเสร็จ เมื่อได้รับรายงานผลการสอบสวนแล้ว หากต้องส่งลงโทษทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นพิจารณาลงโทษต่อไป
- 5.7 กรณีผู้ใดพ้นจากราชการอันมิใช่เหตุตาย และมีกรณีกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงก่อนพ้นจากราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบสวนของข้าราชการผู้นั้นดำเนินการทางวินัยภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ข้าราชการผู้นั้นพ้นจากราชการ

6. หมวด 6 การสอบสวนพนักงาน ให้นำความในหมวด 1 ถึง 5 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

7. บทเฉพาะกาล การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการตามกฎหมายที่ใช้ก่อนข้อบังคับนี้ ส่วนการพิจารณาสั่งการของผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้ดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

1. ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบสวนพิจารณาทางวินัย พ.ศ. ....

2. ร่างแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

2.1 แบบ สว. 1 : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

2.2 แบบ สว. 2 : บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ 21

2.3 แบบ สว. 3 : บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ตามข้อ 22

2.4 แบบ สว. 4 : บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา

2.5 แบบ สว. 5 : บันทึกถ้อยคำพยานของฝ่ายกล่าวหา/ฝ่ายถูกกล่าวหา

2.6 แบบ สว. 6 : รายงานสอบสวน

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

4.4.5 (ร่าง)ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสั่งพักราชการหรือการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน พ.ศ....

นายสุภชัย หาทองคำ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง)ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การสั่งพักราชการหรือการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน พ.ศ....ตามมาตรา 17 และมาตรา 65/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 กำหนดให้หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาดำเน่งวิชาการ สำหรับข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษา ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง

มาตรฐานการสั่งพักหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 ได้กำหนดมาตรฐานการดำเนินการเพื่อเป็นแนวทางให้สถาบันอุดมศึกษาออกข้อบังคับตามความในมาตรา 50 ซึ่งกำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสั่งพักราชการหรือการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และผลแห่งการสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ดังนั้น จึงสมควรกำหนดข้อบังคับว่าด้วยการสั่งพักหรือการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อนำมาใช้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

### สาระสำคัญ

1. ข้อบังคับนี้ใช้บังคับกับข้าราชการและพนักงาน
2. อธิการบดีจะสั่งให้ผู้ใดพักราชการได้ก็ต่อเมื่อมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้
  - 2.1 ถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญาในเรื่องที่เกี่ยวกับการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ หรือเกี่ยวกับความประพฤติ หรือพฤติการณ์อื่นไม่น่าไว้วางใจ และผู้ที่ถูกฟ้องนั้นพนักงานอัยการมิได้รับเป็นทนายแก้ต่างให้ และอธิการบดีพิจารณาเห็นว่าถ้าให้อยู่ในหน้าที่ราชการอาจเกิดความเสียหายแก่ราชการ
  - 2.2 มีพฤติการณ์ที่แสดงว่าถ้าคงอยู่ในหน้าที่ราชการจะเป็นอุปสรรคต่อการสอบสวน หรือก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อย
  - 2.3 ผู้นั้นเป็นผู้ถูกจับในคดีอาญาหรือต้องจำคุกโดยคำพิพากษาและได้ถูกควบคุม ชัง หรือต้องจำคุกเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าสิบห้าวันแล้ว
  - 2.4 ผู้นั้นถูกตั้งกรรมการสอบสวนและต่อมามีคำพิพากษาถึงที่สุดว่าเป็นผู้กระทำความผิดอาญาในเรื่องที่สอบสวนนั้น หรือผู้นั้นถูกตั้งกรรมการสอบสวนภายหลังที่มีคำพิพากษาถึงที่สุดว่า เป็นผู้กระทำความผิดอาญาในเรื่องที่สอบสวนนั้น และอธิการบดีเห็นว่าข้อเท็จจริงที่ปรากฏตามคำพิพากษาได้ความประจักษ์ชัดอยู่แล้วว่าการกระทำผิดอาญาของผู้นั้นเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
3. การสั่งพักราชการให้สั่งพักได้ตลอดเวลาที่มีการสอบสวน เว้นแต่ผู้ถูกสั่งพักได้ร้องทุกข์และผู้มีอำนาจพิจารณาเห็นว่าคำร้องทุกข์ฟังขึ้น และถ้าให้สั่งให้ผู้นั้นกลับเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนการสอบสวนพิจารณาเสร็จสิ้นได้ ซึ่งการร้องทุกข์ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับเรื่องร้องทุกข์
4. กรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยร้ายแรงจนถูกตั้งกรรมการสอบสวนหลายคดี หรือถูกฟ้องคดีอาญาหลายคดี เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดกระทำโดยประมาท หรือ



อัยการรับเป็นทนายแก้ต่างให้ ถ้าจะสั่งพักราชการสั่งพักทุกสำนวนทุกคดี และถ้าภายหลัง  
กระทำความผิดวินัยร้ายแรงจนถูกตั้งกรรมการสอบสวนเพิ่มขึ้น หรือถูกฟ้องคดีอาญาเพิ่มขึ้น  
ให้สั่งพักราชการในสำนวนหรือคดีที่เพิ่มขึ้นด้วย

5. การสั่งพักราชการ ห้ามสั่งพักย้อนหลังไปก่อนวันออกคำสั่ง เว้นแต่ เป็นผู้ถูกจับในคดีอาญา  
หรือต้องจำคุกโดยคำพิพากษา ให้สั่งพักย้อนหลังไปถึงวันถูกคุมขัง หรือต้องจำคุก หรือ  
คำสั่งเดิม ไม่ชอบ ต้องแก้ไขให้ถูกต้อง และให้สั่งพักราชการตามวันที่ออกคำสั่งเดิม
6. การแจ้งคำสั่งพักราชการ
7. เมื่อข้าราชการถูกสั่งให้พักราชการ และอธิการบดีเห็นว่าการสอบสวนอาจไม่แล้วเสร็จ  
โดยเร็ว อธิการบดีอาจสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
8. การสั่งข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งระดับ 10 ขึ้นไป หรือตำแหน่งศาสตราจารย์ ออกจาก  
ราชการไว้ก่อน ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงมีพระบรมราชโองการให้พ้นจากตำแหน่ง
9. การดำเนินการภายหลังทราบผลการสอบสวน.....

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

- ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสั่งพักราชการหรือการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน พ.ศ. ....

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติ

### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

#### 5.1 ขออนุมัติรับนักศึกษาโดยวิธีรับตรงโครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ (ทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย) ระยะที่ 2

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่อง การรับ  
นักศึกษาโดยวิธีรับตรงโครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์(ทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย) ระยะที่ 2  
ด้วยที่ประชุมคณะบดีคณะวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ได้ร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อ  
จัดสรรทุนการศึกษาแก่นักศึกษา โครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ (ทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย)  
ระยะที่ 2 เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2551-2562 โดยมอบหมายให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นศูนย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
มีหน้าที่ดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้ารับทุนต่อเนื่อง ในระดับปริญญาตรี-โท-เอก และ  
มหาวิทยาลัยมหิดลมีหน้าที่ดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกนักศึกษาเพื่อเข้ารับทุนอย่างต่อเนื่องในระดับปริญญา  
ตรี-โท-เอก ดังนั้น จึงใคร่เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการรับสมัครนักศึกษาโครงการ  
พัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์(ทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย) ระยะที่ 2 ซึ่งมี 3 ระดับ ดังนี้

1. ปรินญาตรี-โท จำนวน 2 สาขาวิชา คือสาขาวิชาเคมีและสาขาวิชาฟิสิกส์
  2. ปรินญาโท-เอก จำนวน 5 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ และสาขาวิชาฟิสิกส์
  3. ปรินญาเอก จำนวน 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาฟิสิกส์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
- จำนวนการรับเท่ากับผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติ**

## 5.2 แต่งตั้งรองอธิการบดี

ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ อธิการบดี กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา เรื่อง การแต่งตั้งรองอธิการบดี ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 12/2546 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2549 ได้แต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย

1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีด้านระบบการใช้และอนุรักษ์พลังงานระบบรักษาความปลอดภัยและการจรรยาภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนด้านการก่อสร้างและบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประเด็นเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

- จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งรองอธิการบดีเพิ่มเติม 2 ตำแหน่ง ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์ เป็นรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา โดยมีหน้าที่
  - 1) ดูแลและรับผิดชอบทางด้านระบบการใช้และอนุรักษ์พลังงาน
  - 2) ดูแลและรับผิดชอบการพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) ดูแลและรับผิดชอบระบบรักษาความปลอดภัยและการจรรยาภายในมหาวิทยาลัย
  - 4) ดูแลและรับผิดชอบการกระจายอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่ทำกับสำนักงานปลัดนายกรัฐมนตรี
  - 5) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/2. นายนิธิตศักดิ์ แก้วเสนา...

2. นายนิธิตต์ แก้วเสนา เป็นรองอธิการฝ่ายสาธารณูปโภค โดยมีหน้าที่

- 1) ดูแลรับผิดชอบงานด้านการก่อสร้างและบำรุงรักษาอาคารสถานที่ตลอดจนระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัย
- 2) อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มาตรา 18 วรรคสอง จำนวนรองอธิการบดีตามวรรคหนึ่ง ให้มีจำนวนไม่เกินเจ็ดคน จึงเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการในกรณีดังต่อไปนี้

1. อนุมัติแต่งตั้ง นายนิธิตต์ แก้วเสนา เป็น รองอธิการฝ่ายสาธารณูปโภค
2. ให้ชะลอการแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์ เป็น รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา โดยขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดีให้ เรียบร้อยก่อนจักดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

### 5.3 (ร่าง) ขอบข่ายวิทยาเขตมุกดาหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนูญ ศรีวิรัตน์รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศกรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่อง (ร่าง) ขอบข่ายวิทยาเขตมุกดาหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### 1. ข้อเท็จจริง

(1.1) ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2551 วันเสาร์ที่ 19 เมษายน 2551 ได้อนุมัติให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

(1.2) เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2551 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร เข้าพบเพื่อนำเสนอข้อมูลและชี้แจงต่อเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทั้งนี้ ทุกภาคส่วนของจังหวัดมุกดาหารมีความยินดีให้การสนับสนุนในทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งองค์การบริหารปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ยินดีที่จะสนับสนุน เรื่อง โครงสร้างพื้นฐาน การสร้างถนนทางเข้ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร)

(1.3) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณาเห็นสมควรให้ความเห็นชอบในการใช้พื้นที่ป่าไม้บริเวณภูผาเจ็ญ ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร เพื่อจัดตั้งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ตามบันทึก ที่ ศษ 0503(3)/10736 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2551)

/(1.4) เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2551...

(1.4) เมื่อวันอังคารที่ 12 สิงหาคม 2551 ดร.สุชาติ เมืองแก้ว รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา และผู้แทนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจำนวน 4 ท่าน เดินทางไปที่จังหวัดมุกดาหารเพื่อพิจารณาศักยภาพความพร้อมด้านกายภาพของพื้นที่เพื่อจัดตั้งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหารพร้อมได้เสนอให้มหาวิทยาลัยเตรียมความพร้อมเพื่อนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป

## 2. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(2.1) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2533 มาตรา 7 มหาวิทยาลัยอาจให้มีสถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 6 เป็นส่วนราชการให้มหาวิทยาลัยอีกได้ (มาตรา 6 ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถานศึกษาและวิจัย มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

(2.2) พระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 มาตรา 4 “นอกจากการตั้งส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาแล้ว เมื่อมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการกิจตามวัตถุประสงค์ของสถาบันอุดมศึกษา สภาสถาบันอุดมศึกษาอาจมีมติให้จัดตั้งส่วนงานภายในที่ดำเนินงานจากรายได้ของสถาบันอุดมศึกษาได้ โดยทำเป็นประกาศของสถาบันอุดมศึกษา”

(2.3) พระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มาตรา 3 เกี่ยวกับ “พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” และ มาตรา 18 ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดมีวิทยาเขตนอกที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา และมีรองอธิการบดีเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบวิทยาเขต จะกำหนดให้มีตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีสำหรับวิทยาเขตนั้นด้วยก็ได้

มาตรา 3 ให้เพิ่มบทนิยามคำว่า “พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” ระหว่างบทนิยามคำว่า “ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา” และคำว่า “สภาสถาบันอุดมศึกษา” ในมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษา”

“มาตรา 18 ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มีดังต่อไปนี้

(ก) ตำแหน่งวิชาการ ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย ได้แก่

- (1) ศาสตราจารย์
- (2) รองศาสตราจารย์
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (4) อาจารย์
- (5) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

(ข) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ได้แก่

- (1) อธิการบดี
- (2) รองอธิการบดี

(3) คณบดี

(4) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(5) ผู้ช่วยอธิการบดี

(6) รองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(7) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

(8) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

(ค) ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ได้แก่

(1) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

(2) ระดับเชี่ยวชาญ

(3) ระดับชำนาญการ

(4) ระดับปฏิบัติการ

(5) ระดับอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งวิชาการตาม (ก) (1) (2) หรือ (3) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตาม (ข) (1) (2) (3) (4) (5) หรือ (6) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้น

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดมีวิทยาเขตนอกที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา และมีรองอธิการบดีเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบวิทยาเขต จะกำหนดให้มีตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีสำหรับวิทยาเขตนั้นด้วยก็ได้

(2.4) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย องค์การในกำกับมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2540

ข้อ 4. การจัดตั้งองค์กร มีหลักการสำคัญดังนี้

4.1 ดำเนินพันธกิจเฉพาะด้านใดด้านหนึ่งเป็นสำคัญ โดยให้อยู่ในกรอบ

วัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัยในด้านการให้การศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมถึงกิจกรรมอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

4.2 มีระบบบริหารและการจัดการที่ไม่ใช่ระเบียบราชการปกติ

4.3 สามารถแสวงหารายได้เพื่อให้พอเพียงกับการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถพัฒนาองค์กรต่อไปได้ และแบ่งรายได้แก่มหาวิทยาลัย

4.4 เป็นองค์กรที่ขึ้นตรงต่อมหาวิทยาลัย แต่อาจอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะหรือส่วนราชการที่เทียบเท่าคณะตามที่อธิการบดีมอบหมาย

4.5 เป็นองค์กรเพื่อปฏิบัติงานอย่างถาวร หรืออาจปฏิบัติงานตามภารกิจเฉพาะที่มีกำหนดเวลาสิ้นสุดไว้ชัดเจน

/4.6 เป็นองค์กรที่มีระบบการบริหารทั่วไป...

#### 4.6 เป็นองค์กรที่มีระบบการบริหารทั่วไป การบริหารบุคคล การบริหารการเงิน และพัสดุตามลักษณะจำเพาะของแต่ละองค์กร

### 3. เหตุผลประกอบการพิจารณา

เพื่อให้เป็นการดำเนินงานของวิทยาเขตมุกดาหารเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุดโดยการคำนึงคุณภาพการศึกษาในทุกๆ ด้าน ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการบริหารจัดการ ด้านบริการวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของพื้นที่จังหวัดมุกดาหารและจังหวัดใกล้เคียง จึงจำเป็นต้องมีข้อบังคับเพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว สามารถพึ่งตนเองและมีการบริหารงานลักษณะในกำกับของรัฐ จึงจำเป็นต้องตราข้อบังคับขึ้นไว้

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

**มติ** ได้เห็นชอบในหลักการและมอบหมายให้รองศาสตราจารย์สัมมนา มูลสาร กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภตคณาจารย์ประจำ พิจารณาความเหมาะสมและความถูกต้องของ(ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อท่านนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาลงนามต่อไป

### 5.4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “ว่าด้วยสภาอาจารย์ พ.ศ. 2545”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ ประธานสภาอาจารย์ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “ว่าด้วยสภาอาจารย์ พ.ศ. 2545” โดยมีประเด็นเพื่อเสนอ ดังนี้

#### 1. ขอแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “ว่าด้วยสภาอาจารย์ พ.ศ. 2545”

เนื่องจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “ว่าด้วยสภาอาจารย์ พ.ศ. 2545” หมวด 1 ข้อ 3 คำว่าผู้บริหารมหาวิทยาลัย หมายถึง อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ สถาบัน วิทยาลัย สำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานเทียบเท่า และกรรมการสภามหาวิทยาลัย

แต่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และอนุบัญญัติที่ ก.พ.อ. ออกตามระเบียบข้าราชการพลเรือนสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 หมวด 3 มาตรา 18 ได้กำหนดตำแหน่งประเภทผู้บริหารได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้ช่วยคณบดี รองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

#### 2. ขออนุโลมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์

เนื่องจากมีคณะกรรมการสภาอาจารย์บางท่าน ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหารตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และอนุบัญญัติ ก.พ.อ. ออกตามระเบียบข้าราชการพลเรือนสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 เพิ่มเติมจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “ว่าด้วยสภาอาจารย์ พ.ศ. 2545” ฉะนั้น จึงขออนุโลมการเลือกตั้งซ่อมจนกว่าจะแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสภาอาจารย์แล้วเสร็จ

จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา...

จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติ

### 5.5 การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2551

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนูญ ศรีวิรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศกรรมการและ  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2551 ในวันเสาร์ที่  
15 พฤศจิกายน 2551 ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น 6 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
กรุงเทพมหานคร

จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา 13.30 น.

.....  
(นางจอมสุรางค์ เชียงแสน)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนูญ ศรีวิรัตน์)  
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม