

รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ 8/2553 วันเสาร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2553
เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น 6
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

ผู้ที่มาประชุม

1. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน	จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
2. ศาสตราจารย์อมร	จันทรสุมบุรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ศาสตราจารย์กนก	วงศ์ตระหง่าน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ศ.(คลินิกเกียรติคุณ)นายแพทย์วราวุธ สุมาวงค์		กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
5. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุนันทา พรหมบุญ		กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นางอรรณ	ชยางกูร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
7. รองศาสตราจารย์ปัสวดี	วีรภักดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
8. นายสุทธินันท์	ปรัชญพฤทธิ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล	อิทธิวสันพงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
10. อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์นันทิตย์	ธีระวัฒนสุข	ประเภทโดยตำแหน่ง
11. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
นายนิกร	วิสเพ็ญ	ประเภทโดยตำแหน่ง
12. ประธานสภาอาจารย์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์สัมพันธ์	มุลสาร	ประเภทโดยตำแหน่ง
13. คณบดีคณะศิลปศาสตร์		กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา	ชาฮีร์	
14. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข		กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
รองศาสตราจารย์นายแพทย์ปวน	สุทธิพิณิจธรรม	
15. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์		กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์	วัฒนกุล	
15. รองศาสตราจารย์เกรียงไกร	โชประการ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์	เศรษฐบุปผา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
17. นางสุภาวณีย์	อมรจิตสุวรรณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
18. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา		กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส	จิตต์เจริญ	
19. นางอรอนงค์	งามชัด	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ที่ไม่มาประชุมไม่ได้

1. ศาสตราจารย์พิเศษยุวัฒน์	วุฒิเมธี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
2. นายโสภณ	สุภาพงษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

/ผู้ที่เข้าร่วมประชุม ...

ผู้ที่เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
2. นางสาวจุฑามาส	หงษ์ทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
3. นางฉวีวรรณ	ชัยวัฒนา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน
4. นางรัชณี	นิคมเขตต์	ผู้อำนวยการกองคลัง

เปิดประชุมเวลา 09.00 น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1.1 การประชุมวิชาการระดับชาติ

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แจ้งที่ประชุมทราบ การประชุมวิชาการสองเรื่อง คือ (1) สกอ. ได้จัดการประชุมวิชาการระดับชาติ ประจำปี 2553 เรื่องอุดมศึกษาร่วมสร้างประเทศไทยนำอยู่ ในระหว่างวันที่ 13-15 ธันวาคม 2553 ณ ห้องบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ โรงแรมเซ็นทรัล โดยไม่มีค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด และ (2) สมาคมกรรมการสภามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย จะได้จัดการสัมมนาวิชาการ เรื่อง บทบาทของสภามหาวิทยาลัยในการพัฒนาอุดมศึกษาของชาติ ระหว่างวันที่ 21-22 ธันวาคม 2553 ณ โรงแรมรามาร์คเด้น กรุงเทพมหานคร ค่าลงทะเบียน 2,000 บาท หากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิท่านใดสนใจสามารถเข้าร่วมประชุมในวันเวลา ดังกล่าวได้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.2 กำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2552

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มอบรองศาสตราจารย์ณนิตย์ อีระวัฒนสุข อธิการบดี แจ้งที่ประชุมทราบ กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2552 โดย สำนักพระราชวัง แจ้งเบื้องต้นคือ ช่วงเช้าของ วันอังคารที่ 21 ธันวาคม 2553 โดยมี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา เสด็จไปเปิดอาคารปฏิบัติการเพื่อการส่งเสริมและวิจัยด้านบริหารธุรกิจ (โรงแรม) และ ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และทอดพระเนตรนิทรรศการผลงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.2.1 โปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอที่ประชุมทราบ ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการประชุมครั้งที่ 5/2553 วันที่ 31 กรกฎาคม 2553 มีมติเห็นชอบให้เสนอแต่งตั้ง นางสาวณนิตย์ อีระวัฒนสุข ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้นำความกราบบังคมทูลพระ
/กรุณาโปรดเกล้าฯ...

กรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งแล้ว นั้น บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ให้ นางสาว
 นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้ว ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553
 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.2 การแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีและผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเสนอที่ประชุมทราบ เพื่อให้การบริหารมหาวิทยาลัยในระยะแรก
 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงผู้ช่วยอธิการบดีและผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่าย
 ต่างๆ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร จิงสุทธินงษ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 8 สังกัดคณะ
 วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึง 30
 กันยายน 2555

2. นางสิรินทรทิพย์ บุญมี ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 7 สังกัดคณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึง 30 กันยายน
 2555

3. นางสาวจุฑามาศ หงษ์ทอง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 7 สังกัดคณะเกษตรศาสตร์
 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึง 30 กันยายน
 2555

4. นางฉวีวรรณ ชัยวัฒนา ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 7 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์
 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2553 ถึง 17
 กันยายน 2555

5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 8 สังกัดคณะ
 วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำรงตำแหน่งผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสาธารณูปโภค ตั้งแต่
 วันที่ 18 ตุลาคม 2553 ถึง 17 เมษายน 2554

6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลิษา เจนศิริศักดิ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 8 สังกัดคณะ
 วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำรงตำแหน่งผู้รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ ตั้ง
 วันที่ 18 ตุลาคม 2553 ถึง 17 เมษายน 2554

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.3 ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอที่ประชุมผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภท
 ผู้บริหาร โดยได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือก
 กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร พ.ศ. 2533 ครบจำนวน 3 ราย ดังนี้

/1. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ...

1. คณะบดีคณะเกษตรศาสตร์

รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล

2. คณะบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม

3. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรา ชาสีร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 ถึงวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.4 พิธีมอบปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ แต่ ฯพณฯ พลโทดวงใจ พิจิต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุม ทราบ เรื่องพิธีมอบปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์สาขาวิชาพัฒนบูรณาการศาสตร์ แต่ ฯพณฯ พลโทดวงใจ พิจิต รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงป้องกันประเทศ แห่ง สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งจัดขึ้น เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2553 โดย มีผู้มีเกียรติทั้งฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฝ่ายสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และผู้แทนคณะทูตไทย ณ สปป.ลาว ได้เข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีดังกล่าว ณ สำนักงานนายกรัฐมนตรี นครหลวงเวียงจันทน์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.5 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการดูแลรักษาโบราณสถานอาคารโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอที่ประชุม ทราบ การลงนามความร่วมมือดังกล่าวเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2553 โดย กรมศิลปากรและ มหาวิทยาลัย เป็นผู้ขอใช้ที่ราชพัสดุ ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี เป็นผู้อนุญาตให้ใช้ที่ราชพัสดุ รวมทั้งมีผู้สนับสนุน คือ เบ็ญจะมะมหาราชสมาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัด หอการค้า จังหวัดอุบลราชธานี การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.6 การเปลี่ยนแปลงเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุม ทราบ การเปลี่ยนแปลงเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จาก รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็น รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งทำหน้าที่ในการกำกับดูแลโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

/1.2.7 ยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ...

1.2.7 ยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การแต่งตั้งคณะกรรมการทั้ง 7 ด้าน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุม ตามที่นายกสภาได้หารือกับอธิการบดีจะยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุด ต่างๆ จำนวน 7 ชุด ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 7/2553 (วาระพิเศษ) โดยจะแต่งตั้ง เฉพาะชุดที่มีความจำเป็นและปรับเป็นที่ปรึกษาบางด้าน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 7/2553

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2553 วันเสาร์ที่ 16 ตุลาคม 2553 โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

ข้อความเดิม	แก้ไขเป็น
หน้า 6 บรรทัดที่ 13	
5)การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทวงหนี้ค่าสาธารณูปโภคและไฟฟ้า	5) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทวงหนี้ค่าสาธารณูปโภคและไฟฟ้า
จำนวน 42 ล้านบาท	จำนวน 48 ล้านบาท
หน้า 9 บรรทัดที่	
คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานนั้นๆ	คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานนั้นๆ

หน้า 14 ปรับข้อความใหม่ เป็นดังนี้

5.3 การทบทวนบทบาทหน้าที่ และองค์ประกอบของคณะกรรมการร่วมกันระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ ปภัสวดี วีระกิตติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวน บทบาทหน้าที่และองค์ประกอบของคณะกรรมการร่วมกันระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิและ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 7 ชุด แต่งตั้งโดยมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 6/2552 (วาระ พิเศษ) เมื่อวันเสาร์ที่ 22 สิงหาคม 2552

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุม ได้แจ้งต่อที่ ประชุมว่าได้หารือกับอธิการบดีแล้วว่ายกเลิกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการทั้ง 7 ชุด โดยจะแต่งตั้งเฉพาะชุดที่มีความ จำเป็นและกำหนดบทบาทหน้าที่ใหม่

มติ ที่ประชุมรับทราบการแก้ไขรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2553 วันเสาร์ที่ 16 ตุลาคม 2553 เรียบร้อยแล้ว และมีมติรับรองรายงานการประชุม

/ระเบียบวาระที่ 3 ...

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

3.1.1 ผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ศาสตราจารย์ อมร จันทรสมบูรณ์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณไล อธิวสน์พงศ์ กรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุม รับทราบผลการประชุม และ พิจารณาข้อเสนอจากการประชุมฯ ครั้งที่ 3/2553 เมื่อวันศุกร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2553 ดังนี้

(1) ยอดลูกหนี้เงินกู้ยืมของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ วันที่ 30 กันยายน 2553

(1.1) ลูกหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของบุคลากรมหาวิทยาลัย จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จำนวน 9,302,832.09 บาท

(1.2) ทุนโครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับมหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งเกินกรอบที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติจำนวน ห้าล้าน สี่หมื่นบาทไปอีกกว่า 5 ล้านบาท

จึงเสนอให้ มหาวิทยาลัยได้พิจารณาเสนอแนวทางแก้ไขต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

(2) ระบบโปรแกรมสามมิติ ขอเสนอให้ดำเนินการปรับปรุง เพื่อให้การบันทึกข้อมูลเงินรายได้-รายจ่ายทุกประเภท ซึ่งรวมทั้งเงินกองทุนต่างๆของทุกคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/หน่วยงาน เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถ ติดตาม ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(3)การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ด้วยข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Audit Committee) พ.ศ. 2551 กำหนดให้การดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งของนายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งวาระการดำรงตำแหน่งสิ้นสุดเมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 ดังนั้น จึงต้องเตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีชุดใหม่ เมื่อ ได้รับโปรดเกล้าตำแหน่งนายกสภา เพื่อทดแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระการดำรงตำแหน่งไป (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบในข้อที่ 1 และ 2 ส่วนข้อที่ 3 เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยรับไปพิจารณาดำเนินการ และรายงานต่อไป

3.1.2 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาได้เสนองบประมาณตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ที่แก้ไขและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2553 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2553 เพิ่มเติม ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เป็นเงิน 1,051,306,400 บาท จำแนกตามประเภทงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน 633,767,200 บาท คิดเป็นร้อยละ 60.28 และ งบประมาณเงินรายได้ 417,539,200 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.72 ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมอนุมัติตามเสนอ

/3.1.3 ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ...

3.1.3 ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2552 - 2553 และแนวทางการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552-2553 และแนวทางการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจาก สำนักงาน กพร. และ สมศ. เป็นผู้ประเมิน ดังต่อไปนี้

2.1 ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 (ต.ค. 51 - ก.ย. 52)

2.1.1 ผลการประเมิน เท่ากับ 3.1955 คะแนน จาก 5 คะแนนเต็ม ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา 0.4758 คะแนน (ปี 2551 เท่ากับ 3.6713 คะแนน)

2.1.2 เงินรางวัลประจำปีที่ได้รับ 387,365.38 บาท

2.1.3 สรุปผลการประเมิน แยกตามกลุ่มคะแนน มีดังนี้

1) ผลการดำเนินงาน 3 คะแนนขึ้นไป มี 16 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 55.17)

2) ผลการดำเนินงานต่ำกว่า 3 คะแนน มี 13 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 44.83)

2.2 ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 (ต.ค. 52 - ก.ย. 53)

2.2.1 ผลการประเมิน เท่ากับ 2.5411 คะแนน จาก 5 คะแนนเต็ม ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา 0.6544 คะแนน (ปี 2552 เท่ากับ 3.1955 คะแนน) โดยมี 9 ตัวชี้วัด ที่ระบุผลงานเป็น n/a มีค่าคะแนน 1 คะแนน จะปรับค่าคะแนนตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานภายนอกอีกครั้ง เช่น ผลงานของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผลการติดตามผลการดำเนินงานของบัณฑิตในเดือน ธ.ค. 53 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตฯ ที่สำรวจโดย กพร.

2.2.2 สรุปผลการประเมิน แยกตามกลุ่มคะแนน มีดังนี้

1) ผลการดำเนินงาน 3 คะแนนขึ้นไป จำนวน 15 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 62.5)

2) ผลการดำเนินงานต่ำกว่า 3 คะแนน จำนวน 9 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 37.5)

2.3 แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามกระบวนการดำเนินงานหลักของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 แต่ประเด็นที่จะส่งผลให้การดำเนินงานมีความแตกต่างไปจากปีที่ผ่านมา คือ

2.3.1 มหาวิทยาลัยเปลี่ยนจุดเน้นจากเดิม กลุ่มสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและการวิจัย เป็น กลุ่มสถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี ซึ่งจะส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์ที่ใช้ประเมิน ดังนี้

1) ระดับความสำเร็จ ในการบรรลุเป้าหมายที่สะท้อนเอกลักษณ์ และจุดเน้น (ตัวชี้วัดที่ 3) กำหนดตัวชี้วัดย่อย 4 ตัวชี้วัด

2) ระดับความสำเร็จ ในการบรรลุมาตรฐานคุณภาพ สมศ. (ตัวชี้วัดที่ 4) ประเมิน 7 ตัวชี้วัด

2.3.2 การกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จะยังคงแนวทางและหลักเกณฑ์ตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และตัวชี้วัดใดที่ สกอ. หรือ สมศ. ประเมินแล้ว สำนักงาน กพร. จะไม่ประเมินซ้ำซ้อน โดยจะขอใช้ข้อมูลผลการประเมินตามตัวชี้วัดดังกล่าวจาก สกอ. หรือ สมศ. ผ่านการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงาน ในระบบ CHE QA Online

สำหรับแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย คือ สำนักงาน กพร. อยู่ระหว่างการกำหนดกรอบการประเมิน และงานประกันคุณภาพฯ ได้จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน บูรณาการการดำเนินงานร่วมกับการประกันคุณภาพ รวมทั้งจะได้หารือร่วมกับผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามตัวชี้วัด เพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. เจจ่าปรับลดค่าเป้าหมายของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยกับ กพร. ให้เหมาะสมกับบริบท
2. ให้มหาวิทยาลัยทำความเข้าใจ และสื่อสาร เพื่อทำความเข้าใจให้สอดคล้องกันระหว่าง คณบดี อาจารย์ บุคลากร ภายในคณะ/หน่วยงาน

3.1.4 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารส่วนงานภายใน ที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ...

ให้เลื่อนไปเสนอที่ประชุมในคราวต่อไป

3.2 เรื่องสืบเนื่องการรายงานผลปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

3.2.1 รายงานสรุปการส่งรายงานการใช้จ่ายเงินในระบบ 3 มิติ ของหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2553 ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นางรัชณี นิคมเขตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุม มหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การบันทึกข้อมูลในโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชี ในลักษณะ 3 มิติ ลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2552 เพื่อกำกับติดตาม และรับทราบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานในระบบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาระบบให้เอื้อต่อการดำเนินงานร่วมกันทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

โดยในข้อ 6. ของประกาศกำหนดว่า“ให้เจ้าหน้าที่การเงินประจำคณะ/สำนักหรือผู้ได้รับมอบหมายตามข้อ 2.สอบยืนยันยอดการบันทึกข้อมูลในระดับให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ฝ่ายบริหารของคณะ/สำนัก เรียกดูรายงานการใช้จ่ายเงินได้อย่างเป็นปัจจุบันตลอดเวลา ทั้งนี้ต้องพิมพ์รายงานการใช้จ่ายในระบบฯ ของคณะ/สำนัก ตามแบบฟอร์ม BU05R02 รายงานต่อคณบดีหรือผู้อำนวยการสำนัก และสำเนาส่งกองคลัง ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไปเป็นประจำทุกเดือน พร้อมแจ้งปัญหา อุปสรรคจากการใช้งานในระบบ(ถ้ามี)เพื่อกองคลังจักได้ดำเนินการรวบรวมรายงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 15 ต่อไป”

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยศึกษาปัญหาการใช้โปรแกรมระบบบัญชี 3 มิติ และควรศึกษารายละเอียดจากมหาวิทยาลัยอื่น เพื่อนำมาเปรียบเทียบและปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ หรือ อาจเปลี่ยนแปลงโปรแกรมใช้งานต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

4.1.1 เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

4.1.1.1 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2553 สิ้นไตรมาส 4 ณ วันที่ 30 กันยายน 2553

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา เสนอที่ประชุมพิจารณารายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 สิ้นไตรมาส 4 ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 493,710,100 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณไปแล้วทั้งสิ้น เป็นเงิน 416,883,380.32 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.58 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร การเบิกจ่ายดังกล่าว ต่ำกว่า ที่รัฐบาลกำหนดไว้ (เท่ากับร้อยละ 94) คิดเป็นร้อยละ 10.42 ของงบประมาณที่ได้รับ สำหรับงบลงทุน มีการเบิกจ่าย เป็นเงิน 37,903.000 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 31.90 ของงบประมาณที่ได้รับ ซึ่ง ต่ำกว่า ที่รัฐบาลกำหนดไว้ (เท่ากับร้อยละ 75) คิดเป็นร้อยละ 43.10 (รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกตามหมวดรายจ่าย และผลผลิตปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

การเบิกจ่าย สูงกว่า อัตราการเบิกจ่าย ณ สิ้นปีงบประมาณ 2552 ร้อยละ 2.28

การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เป็นเงิน 13,598,856.25บาท(ตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 2)

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้มหาวิทยาลัยจะโอนเปลี่ยนแปลงเงินเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553

เพื่อชำระหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แต่ยังคงมีหนี้ที่ยังค้างชำระรวมถึง กุมภาพันธ์ 2553 รวมเป็นเงิน 48,207,469.46 บาท (ตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 3)

เงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือปีเป็นเงิน 81,059,120 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.42 ของงบประมาณที่ได้รับ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4)

การเบิกจ่ายเงินกันเหลือปีของงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2551 และ 2552 เป็นเงิน 163,592,298 บาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน 162,686,173 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.45 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5)

ด้านผลสำเร็จการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่างๆ ของสำนักงบประมาณในระดับผลผลิต พบว่า

ด้านการผลิตบัณฑิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จะมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดในทุกมิติ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา และ ตัวชี้วัดผู้สำเร็จการศึกษาจบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด

ด้านการวิจัย: ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ และ ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี จะมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดจำนวนโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาสั่งแนวปฏิบัติที่จะลดค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค โดยเฉพาะ ค่าไฟฟ้าต่อไปด้วย

4.1.1.2 รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

นางรัชณี นิคมเขตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาสืบเนื่องจากการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ในองค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ ในตัวบ่งชี้ที่ 8.1 มีระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ ซึ่งระบุไว้ในเกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภาสถาบันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ข้อ 5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงขององค์กรอย่างต่อเนื่องและข้อ 7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

ดังนั้น จึงเสนอแนวทางดำเนินการ และ ข้อมูล ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติ ที่ประชุมเห็นชอบรายงานที่นำเสนอและเพื่อให้มีการสอบทานรายงานด้านการเงินของมหาวิทยาลัย จึงเห็นชอบในหลักการ ให้มหาวิทยาลัยสามารถว่าจ้างผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกได้

4.1.2 เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

4.1.2.1 รายงานปัญหาอุปสรรคในการส่งมอบงานของอธิการบดี

รองศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ อธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา การส่งมอบงานจากศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกุล ซึ่งได้พ้นวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2553 และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีคำสั่งที่ 9/2553 แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ อธิการบดี ให้ดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 จนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีนั้น ได้มีการส่งมอบงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 แต่การส่งมอบงานครั้งนี้ ยังไม่ได้มีการดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการส่งมอบงาน พ.ศ. 2524 (เอกสารประกอบ 1) ข้อที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อ 14 เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายแก่ผู้ดำรงตำแหน่งแทน

ข้อ 15 การส่งงานตามข้อ 14 ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) ส่งมอบงานซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่พ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ส่งและผู้รับว่า จะทำหลักฐานการส่งมอบไว้เพียงใด แต่สำหรับงานที่สำคัญซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ต้องทำหลักฐานการส่งมอบไว้เป็นหนังสือ พร้อมทั้งมอบเรื่องราวและเอกสารที่เกี่ยวข้องแก่ผู้รับตำแหน่งแทนด้วย

(2) ส่งมอบทรัพย์สิน บัญชีลูกหนี้ และบัญชีเจ้าหนี้ของกรม

(3) แจ้งยอดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายที่กักไว้เบิกจ่ายเหลือเมื่อปี ยอดเงินงบประมาณรายจ่ายที่จ่ายไปแล้ว และที่ยังคงเหลืออยู่ ยอดเงินงบประมาณรายจ่ายสำหรับงานหรือโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปีก่อน ยอดเงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นที่มีอยู่ ให้ผู้รับตำแหน่งแทนทราบเป็นหนังสือ

(4)ชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้รับตำแหน่งแทนทราบโดยสังเขป ดังต่อไปนี้

(ก) แผนงานที่สำคัญ ผลการปฏิบัติตามแผนงานและปัญหาที่สำคัญของกรม

(ข) นโยบายพิเศษที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงเจ้าสังกัด หรือคณะรัฐมนตรี

(ค) หน้าที่และความรับผิดชอบของกองต่าง ๆ

(ง) แผนบริหารงานบุคคล อุปนิสัย ความสามารถ และความประพฤติของข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองขึ้นไป

การชี้แจงดังกล่าว จะทำเป็นหนังสือหรือไม่ก็ได้ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ส่งมอบ

ปัญหาการส่งมอบงานตามระเบียบฯ ข้อ 15 (2) :

1. รายงานสถานะทางการเงิน ทรัพย์สิน ณ 30 กันยายน พ.ศ. 2553 (วันที่ส่งมอบงาน) กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ยังดำเนินการเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จทั้งในส่วนงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย ดังนั้นจึงไม่สามารถรายงานสถานะทางการเงิน-บัญชี ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันในการส่งมอบงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 ได้ ทั้งนี้ได้ทำหนังสือสอบถามผู้อำนวยการกองคลังแล้ว ได้รับแจ้งว่าจะสามารถเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จและจัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2553 และสำหรับเงินรายได้ จัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ภายในเดือนพฤศจิกายน 2553 จากนั้นจึงสามารถสรุปยอดเงิน

บัญชีรายได้ประเภทต่างๆส่งมอบให้อธิการบดีที่มารับตำแหน่งต่อได้ (คาดว่ากองคลังจะสามารถจัดทำสรุปรายงานสถานะทางการเงิน-บัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ได้ในการประชุมครั้งที่ 8/2553 นี้

ในการส่งมอบงาน ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ อธิการบดี ไม่ได้ส่งมอบหรือแจ้งบัญชีลูกหนี้และบัญชีเจ้าหนี้ของมหาวิทยาลัย แต่ในภายหลังอธิการบดีท่านใหม่ ได้ติดตามขอรายงานบัญชีรายการลูกหนี้และเจ้าหนี้จากคณะกรรมการตรวจสอบภายใน ของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งได้มอบหมายให้กองคลังรวบรวมให้ พบว่ามีลูกหนี้เงินยืมทหารอากาศจำนวน 244 ราย จำนวนเงิน 66,087,753.82 บาท (เอกสารประกอบที่ 2) และเงินกู้เพื่อการศึกษาซึ่งรายละเอียดเสนอในวาระ 4.1.2.2 รวมลูกหนี้ทั้งหมด 433 ราย จำนวนเงิน 100,735,008.30 บาท

2. พบว่ามหาวิทยาลัยติดค้างหนี้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รวมทั้งสิ้น 28,579,094.99 บาท เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้ชำระค่ากระแสไฟฟ้า มาตั้งแต่เดือนมีนาคม 2553 ถึงเดือนกันยายน 2553 (เอกสารประกอบ 3) นอกจากนี้ยังมีหนี้ค้างชำระจากการคำนวณค่าไฟฟ้าผิดพลาดตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2551 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2553 รวมทั้งสิ้นอีก 19,628,374.47 บาท (เอกสารประกอบ 4)

ซึ่งทางรองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้ขอเข้าพบอธิการบดีท่านใหม่ เพื่อขอให้ทางมหาวิทยาลัยเร่งรัดทำแผนชำระหนี้เดิม ในปีงบประมาณนี้ให้ได้ไม่ต่ำกว่า 20,000,000.- บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ปัญหาการส่งมอบงานตามระเบียบฯ ข้อ 15 (3)

ในการส่งมอบงาน ไม่ได้มีการแจ้งยอดเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) และเงินอื่นที่มีอยู่ เป็นลายลักษณ์อักษร และยังไม่ได้มีการรายงานสถานะทางการเงิน-บัญชี ของหน่วยงานที่มีภารกิจหารายได้ของมหาวิทยาลัย เช่น โรงพิมพ์ สำนักโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ แต่ในภายหลัง อธิการบดีท่านใหม่ ได้มอบหมายให้ผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ และผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา ติดตามขอรายงานทางการเงิน-บัญชีของหน่วยงานดังกล่าว

ปัญหาการส่งมอบงานตามระเบียบฯ ข้อ 15 (4)

ในการส่งมอบงานไม่ได้ชี้แจงเรื่องต่างๆตามที่กำหนดในข้อนี้

ข้อ 16 การส่งมอบทรัพย์สินตามข้อ 15 (2) ให้มีบัญชีแสดงรายการทรัพย์สิน ประกอบด้วย บัญชีเงินสดประเภทหนึ่ง และบัญชีทรัพย์สินอื่นอีกประเภทหนึ่ง

บัญชีทรัพย์สินอื่น ให้แสดงทรัพย์สินสองประเภท คือ ทรัพย์สินซึ่งมีไว้เพื่อใช้เอง และทรัพย์สินซึ่งมีไว้เพื่อขาย ทั้งนี้ ให้จำแนกประเภทเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และหลักทรัพย์

สำหรับทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้แสดงราคาทรัพย์สินแต่ละรายการไว้ในบัญชีทรัพย์สิน โดยถือตามราคาทุน ถ้าทรัพย์สินนั้นชำรุดเสียหายประการใด ให้หมายเหตุไว้ในบัญชีทรัพย์สินด้วย

ปัญหาการส่งมอบงานตามระเบียบฯข้อ 15 (4)

ในการส่งมอบงานยังไม่ได้ดำเนินการตามที่กำหนดในระเบียบฯ

นอกจากนี้ไม่ได้มีการคืนเงินทอรองราชการ (Petty cash) จำนวน 4,362,800.- บาท (สี่ล้านสามแสนหกหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งอธิการบดีท่านเดิม (ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ) ได้ขออนุมัติวงเงินต่อสภามหาวิทยาลัยสำหรับเป็นเงินยืมทอรองจ่ายของอธิการบดีในกรณีเป็นเรื่องเร่งด่วน ทั้งนี้อธิการบดีท่านใหม่ได้มอบหมายให้ ผู้อำนวยการกองคลังทำหนังสือติดตามทางคืนเงินยืม Petty cash แล้ว แต่ ณ ขณะนี้ยังไม่มีการคืนเงินดังกล่าว (เอกสารประกอบ 5)

ข้อ 17 บัญชีลูกหนี้ตามข้อ 15 (2) ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับหนี้สินเพียงวันที่ส่งมอบ โดยให้ระบุชื่อลูกหนี้และจำนวนเงินที่เป็นหนี้ ถ้ามีหลักฐานประกอบหนี้ ให้แสดงหลักฐานดังกล่าวให้ครบถ้วน ถ้าสงสัยว่าหนี้รายได้จะเก็บไม่ได้ เพราะเหตุใด ให้หมายเหตุไว้ หนี้รายได้มีหลักประกันก็ให้ระบุไว้ด้วย

ข้อ 18 บัญชีเจ้าหนี้ตามข้อ 15 (2) ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับหนี้สินเพียงวันที่ส่งมอบ โดยให้ระบุชื่อเจ้าหนี้และจำนวนเงินที่ค้างชำระ ถ้ามีหลักฐานประกอบหนี้ ให้แสดงหลักฐานดังกล่าวให้ครบถ้วน ถ้ามีหลักประกัน ก็ให้ระบุไว้ด้วย

ปัญหาการส่งมอบงานตามระเบียบฯข้อ 17 และ 18

ในการส่งมอบงานไม่ได้ดำเนินการตามที่กำหนดในระเบียบฯ

ข้อ 35 บัญชีแสดงรายการทรัพย์สิน บัญชีลูกหนี้ และบัญชีเจ้าหนี้ ซึ่งจัดทำตามระเบียบนี้ ให้ทำตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด

ให้กระทรวง กรมและจังหวัด ส่งสำเนาบัญชีดังกล่าวในวรรคหนึ่งให้กระทรวงการคลังและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินด้วย

ปัญหาการส่งมอบงานตามระเบียบฯข้อ 35

ในการส่งมอบงานไม่ได้ดำเนินการตามที่กำหนดในระเบียบฯ และ ยังไม่ได้ส่งสำเนาบัญชีแสดงรายการทรัพย์สิน บัญชีลูกหนี้ และบัญชีเจ้าหนี้ ให้กระทรวงการคลังและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบและให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้

1. ขอให้มหาวิทยาลัยทำหนังสือการส่งมอบงานถึงสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อให้มีการดำเนินการส่งมอบงานเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

/2. ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตรวจสอบ ...

2. ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตรวจสอบเพื่อยืนยันรายงานทางการเงิน-บัญชี โดยสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (ส.ต.ง) หรือผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก และส่งสำเนาบัญชีแสดงรายงานทรัพย์สินทุกประเภทบัญชีลูกหนี้และบัญชีเจ้าหนี้ให้กระทรวงการคลัง และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อไป
3. ให้มหาวิทยาลัยติดต่อศาสตราจารย์ประกอบ โจรนุกฎ ขอให้นำเงินยืมที่ยังคงค้างคืนให้กับมหาวิทยาลัยให้ครบตามจำนวน

4.1.2.2 พิจารณากำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

นางจวีวรรณ ชัยวัฒนา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมพิจารณาตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการให้ยืมเงินสวัสดิการเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2551 (เอกสารประกอบ 1) และอธิการบดี (ศ.ประกอบ วิโรจน์กัญญา) ได้อนุมัติเงินรายได้ตามสัญญากู้ยืม ให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 มีรายละเอียด ดังนี้ (เอกสารประกอบ 2)

- จำนวนบุคลากรที่ได้รับอนุมัติและทำสัญญากู้ยืมเพื่อการศึกษา รวม 182 ราย
- วงเงินกู้ยืมตามสัญญารวมทั้งสิ้น = 46,484,498.00 บาท
- จำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายไปแล้ว = 37,135,662.91 บาท
- ที่ยังเบิกไม่เต็มตามสัญญา เหลือ = 9,302,832.09 บาท
- มีการชำระคืนแล้ว จำนวน = 4,801,920.00 บาท
- หนี้คงเหลือ = 32,332,942.91 บาท

หมายเหตุ ณ วันที่ 30 กันยายน 2553 มีลูกหนี้ค้างชำระรวม 34,485,751.51 บาท ซึ่งเป็นลูกหนี้เงินยืมที่อธิการบดี (รศ.สมจิตต์ ยอดเศรณี) อนุมัติ 8 ราย จำนวนเงิน 2,864,000.00 บาท ชำระหนี้คืน 711,191.40 บาท หนี้คงเหลือ 2,152,808.60 บาท หนี้คงเหลือทั้งหมดนี้ อธิการบดี (ศ.ประกอบ วิโรจน์กัญญา) ได้อนุมัติแปลงหนี้เป็นทุนทั้งหมด (เอกสารประกอบ 2 และ 3)

เนื่องจาก ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2534 กำหนดวัตถุประสงค์ในการใช้เงินรายได้ ข้อ 7.1.1 เพื่อการศึกษาและส่งเสริมวิชาการด้านการเรียนการสอน และหมวดที่ 4 การส่งจ่ายเงิน มิได้กำหนดไว้ เกี่ยวกับการนำเงินรายได้ไปใช้เพื่อให้บุคลากรกู้ยืม มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรเสนอให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณากำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ในการที่มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติให้บุคลากรกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา พบว่ามีปัญหาต่าง ๆ ดังนี้

- 1) มหาวิทยาลัยมิได้กำหนดวงเงินที่จะให้กู้ยืมในแต่ละรอบปี จึงทำให้เกิดภาระการใช้เงินรายได้ซึ่งผูกพันต่อเนื่องจนผู้กู้สำเร็จการศึกษา เป็นเงินจำนวนมากจนถึงปัจจุบัน
- 2) ในการอนุมัติเงินกู้ยืม มหาวิทยาลัยมิได้มีระบบการคัดเลือกบุคคลและสาขาที่ไปศึกษาให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน และในประกาศข้อ 8 วรรค 2 กำหนดไว้ว่า “การพิจารณาจะให้ยืมหรือไม่ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม” ซึ่งหน่วยงานต้นสังกัดมิได้มีส่วนในการคัดเลือกผู้ขอกู้ยืม มีผู้กู้ยืมบางรายมีคุณสมบัติไม่ตรงกับประกาศในข้อ.5 และมีผู้กู้ยืมบางรายได้รับอนุมัติวงเงินให้กู้สูงกว่าที่กำหนดในประกาศข้อ.7 (เอกสารประกอบ 2)

3) ในการอนุมัติเงินกู้ยืมมหาวิทยาลัยมิได้มีการตรวจสอบอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้กู้เพื่อคำนวณอัตราชำระคืนเงินกู้ยืม(โดยการตัดจากเงินเดือน)ทำให้ผู้กู้ยืมบางรายไม่สามารถคืนเงินในอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ และขอลดจำนวนเงินที่จะคืนให้แก่มหาวิทยาลัย (เอกสารประกอบ 4)

4) การผ่อนชำระคืนเงินกู้รายเดือนของผู้กู้ส่วนใหญ่ที่ระบุในสัญญาเงินกู้มีจำนวนต่ำกว่าประกาศข้อ 4 วรรคท้าย “ยินยอมให้หักในเงินเดือนเพื่อผ่อนชำระจนครบวงเงินตามสัญญาเงินกู้ เป็นเวลาไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด” จึงทำให้ยอดลูกหนี้สูง(เอกสารประกอบ 5)

5) มหาวิทยาลัยมิได้วางระบบการติดตามทวงหนี้เงินกู้ยืมที่รัดกุมทำให้บุคลากรจำนวนหนึ่งที่ไม่สำเร็จการศึกษาแล้ว ไม่ได้ชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ นอกจากนี้มีบางรายซึ่งกองคลังไม่มีรายงานว่าผู้สำเร็จการศึกษาหรือยัง จึงไม่มีการติดตามทวงหนี้

6) อธิการบดี (ศ.ประกอบ วิโรจนกูฏ) ได้อนุมัติให้ผู้กู้ยืม จำนวน 2 ราย คือนายสัญญา ทารวย และนางสาว อาณาศรี เพ็งสา(ลูกจ้างชั่วคราว) ลาออกจากราชการ ซึ่งได้กู้เงินจำนวน 1,536,504.91 บาท โดยไม่มีการตรวจสอบหนี้สินก่อน(เอกสารประกอบ 6)

7) มีผู้กู้ 1 ราย ที่กู้เงินจำนวน 171,000.91 บาท ไม่ต่อสัญญาจ้าง และยังไม่ชำระหนี้สิน คือ นายกฤษณะ ชินฉัตร (เอกสารประกอบ 7)

8) มีบุคลากรที่กู้ยืมเงินได้เสียชีวิตระหว่างที่กำลังศึกษา จำนวน 1 ราย คือนางสาวหทัยรัตน์ มั่นอาจตำแหน่งอาจารย์ คณะศิลปศาสตร์ (เอกสารประกอบ 8)

9) มีบุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมที่กำลังศึกษาอยู่ในขณะนี้ ยื่นขออนุมัติยืมเงินงวดประจำปีการศึกษา 2/2553 จำนวน 17 ราย เป็นเงิน 969,286.00 บาท และมียอดค้างเบิกในภาคการศึกษาต่อไปอีก (เอกสารประกอบ 9)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบให้ดำเนินการดังนี้

กรณีที่ 1 ให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ดังนี้

1. จัดแยกประเภทหนี้สิน ได้แก่ Petty cash เงินกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา เป็นต้น
2. แยกกลุ่มเฉพาะปัญหาของลูกหนี้ ได้แก่ ระเบียบการกู้ยืมมีความชัดเจนถูกต้องหรือไม่ จุดประสงค์ของการกู้ การกำหนดระยะเวลาการกู้ การปฏิบัติเกี่ยวกับการคืนเงินเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ มีการรายงานผลการศึกษาในสัญญาหรือไม่ ลูกหนี้ที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญา (ตาย ลาออก ลดวงเงินชำระ แปลงทรัพย์สินเป็นทุน) เป็นต้น
3. ให้ตรวจสอบว่าการดำเนินการของผู้มีอำนาจอนุมัติและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ถูกต้องตามระเบียบราชการหรือไม่

กรณีที่ 2 กรณีเร่งด่วนของผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในภาคที่ 2/2552 ให้เป็นอำนาจอธิการบดี เสนอขออนุมัติต่อนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาผู้กู้ยืมเฉพาะราย และกำหนดหลักเกณฑ์คุณสมบัติ โดย กำหนดไว้ในสัญญา รวมทั้งให้มีการแสดงผลการเรียน การจ่ายเช็คให้ จ่ายตรงกับสถาบันการศึกษา รวมทั้งกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนการศึกษา ก่อนที่จะพิจารณาการให้ทุนการศึกษา ซึ่งคุณสมบัติเบื้องต้น อาทิ

1. ต้องเป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ

/2. เป็นผู้ที่ศึกษาในสถาบันการศึกษา ...

2. เป็นผู้ที่ศึกษาในสถาบันการศึกษา ซึ่งสำนักงาน กพ. และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้การรับรอง
3. จะต้องรายงานผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา และต้องผ่านเกณฑ์การศึกษา
4. การให้กู้ยืมเงิน ให้ได้เฉพาะค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมเท่านั้น
5. จะต้องเป็นผู้ค้ำประกัน

ทั้งนี้ผู้ผ่านการพิจารณาขอให้นำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

4.2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล

4.2.1 การพิจารณาแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ

รองศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดี ได้เสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ จำนวน 6 ราย ดังนี้

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนูญ ศรีวิรัตน์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 8 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และชุมชนสัมพันธ์
- 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาระดับ 8 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 8 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายแผน และพัฒนา
- 4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรพรณ ธาณี ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 8 สังกัดสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- 5) นายณรินทร์ บุญพรหมณ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 7 สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
- 6) นายสุรัชย์ จุมพระบุตร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 7 สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติตามเสนอ ทั้ง 6 ราย

4.2.2 การพิจารณาแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

รองศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา เนื่องด้วยวาระการดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์จะครบกำหนดในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2553 แต่เนื่องจากคณะพยาบาลศาสตร์ยังไม่มีข้อบังคับของคณะ จึงทำให้ยังไม่มีบทบัญญัติเกี่ยวกับคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ อีกทั้ง การดำเนินการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยส่วนงานในกำกับ พ.ศ.... ยังไม่แล้วเสร็จ

/ดังนั้น ...

ดังนั้น อธิการบดีจึงขอเสนอให้ นางสาวสุรีย์ ธรรมิกบวร พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง-อาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ รักษาราชการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ต่อไป ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2553 จนกว่าสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะอนุมัติ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยส่วนงานในกำกับ พ.ศ.

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบให้อธิการบดีแต่งตั้ง นางสาวสุรีย์ ธรรมิกบวร รักษาราชการแทนคณบดี-คณะพยาบาลศาสตร์ และให้นำเสนอคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ในโอกาสต่อไป

4.2.3 การพิจารณาวินิจฉัยคุณสมบัติมีประสบการณ์ด้านการบริหารตามความในมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราช พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2541

รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดี ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ เสนอที่ประชุมพิจารณา ผลการสรรหา ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ แทน ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรชา บุคดาดี จะครบกำหนดในวันที่ 16 ธันวาคม 2553 นั้น ในการพิจารณาคณะคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อที่เป็นข้าราชการสายสนับสนุนในส่วนที่กำหนดให้มีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง (รายละเอียดในเอกสารประกอบ) นั้น ยังไม่สามารถวินิจฉัยได้ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้มหาวิทยาลัย ทำหนังสือเพื่อปรึกษาประเด็นข้อสงสัยไปยังทำหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และนำผลไปประกอบการพิจารณาการสรรหาให้แล้วเสร็จต่อไป

4.2.4 การพิจารณาแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ถอนเรื่อง

4.2.5 ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ลับ)

รายงานปรากฏพิจารณาแล้ว

4.2.6 การเสนอพิจารณาอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา 2552 (ครั้งที่ 2)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน 1 คน (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมอนุมัติ

/4.2.7 การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ...

4.2.7 การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประจำปีการศึกษา 2552 (ครั้งที่ 2)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 17 คน โดยจำแนกตามคณะได้ดังนี้

1. คณะวิทยาศาสตร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง) จำนวน 1 คน

2. คณะบริหารศาสตร์ จำนวน 2 คน

- หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จำนวน 2 คน

3. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน 2 คน

- หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรต่อเนื่อง) จำนวน 2 คน

4. วิทยาเขตมุกดาหาร จำนวน 12 คน

- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง) จำนวน 1 คน

- หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จำนวน 11 คน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมอนุมัติ

4.2.8 การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2552 (ครั้งที่ 2)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา ผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน 219 คน โดยจำแนกตามคณะได้ดังนี้

1. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 15 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี จำนวน 2 คน
- สาขาวิชา จุลชีววิทยา จำนวน 1 คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 คน
- สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 10 คน
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- วิชาเอกสุขภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 คน

2. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 6 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร จำนวน 1 คน
- สาขาวิชา พืชไร่ จำนวน 2 คน
- สาขาวิชา สัตวศาสตร์ จำนวน 3 คน

3. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 21 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน 17 คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา จำนวน 1 คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน 3 คน

/4. คณะศิลปศาสตร์...

4. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 11 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|------------|
| - สาขาวิชา การพัฒนาสังคม | จำนวน 6 คน |
| - สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น | จำนวน 2 คน |
| - สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร | จำนวน 2 คน |
| - สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร | จำนวน 1 คน |

5. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 3 คน

- | | |
|------------------------|------------|
| - สาขาวิชา เภสัชศาสตร์ | จำนวน 3 คน |
|------------------------|------------|

6. คณะบริหารศาสตร์ จำนวน 24 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| - สาขาวิชา การเงินและการธนาคาร | จำนวน 3 คน |
| - สาขาวิชา การจัดการธุรกิจบริการ | จำนวน 4 คน |
| - สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ | จำนวน 1 คน |
| - สาขาวิชา การบัญชี | จำนวน 1 คน |
| - สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ | จำนวน 15 คน |

7. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ จำนวน 1 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|------------|
| - สาขาวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์ | จำนวน 1 คน |
|-------------------------------|------------|

8. คณะนิติศาสตร์ จำนวน 20 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-------------|
| - สาขาวิชา นิติศาสตร์ | จำนวน 20 คน |
|-----------------------|-------------|

9. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 118 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| - สาขาวิชา การปกครอง | จำนวน 5 คน |
| - สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอก การบริหารองค์การ | จำนวน 3 คน |
| - สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอก การปกครองท้องถิ่น | จำนวน 3 คน |
| - สาขาวิชา การปกครองท้องถิ่น | จำนวน 107 คน |

โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว โดยคราวประชุมครั้งที่ 11/2553 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2553 ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อม (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมอนุมัติ

4.2.9 ขอเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2553 (ครั้งที่ 3) และรายชื่อผู้ขอสำเร็จการศึกษาที่ต้องพิจารณาเป็นรายกรณีพิเศษ

นางสาวจุฑามาศ หงษ์ทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ตามกรณีในแต่ละกลุ่ม ดังนั้นจึงใคร่ขอพิจารณา

กลุ่มที่ 1 ขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2553 จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 11/2553 เห็นชอบในการสำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2553

ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2553 (ครั้งที่ 3) และมติที่ประชุม

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2553 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2553 ได้เห็นชอบผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษาจำนวน 83 คน โดยจำแนกตามคณะได้ ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน 74 คน

1. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 10 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

-สาขาวิชาเคมี	จำนวน 1 คน
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 9 คน
2. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 16 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

-สาขาวิชาเกษตรศาสตร์	จำนวน 2 คน
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตรและพัฒนาชนบท	จำนวน 14 คน
3. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 12 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน 4 คน
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	จำนวน 1 คน
-สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จำนวน 7 คน
4. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 4 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

-สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	จำนวน 3 คน
-สาขาวิชาสังคมศาสตร์และการพัฒนา	จำนวน 1 คน
5. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 2 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

-สาขาวิชาเภสัชกรรมคลินิกและการบริหาร	จำนวน 1 คน
-สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ	จำนวน 1 คน
6. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 30 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

-สาขาวิชาปกครอง	จำนวน 6 คน
-สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	จำนวน 24 คน

ระดับปริญญาเอก จำนวน 9 คน

1. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

-สาขาวิชาฟิสิกส์	จำนวน 3 คน
------------------	------------
2. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

-สาขาวิชาสิ่งแวดล้อม	จำนวน 2 คน
----------------------	------------
3. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 4 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

-สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	จำนวน 4 คน
---------------------------	------------

กลุ่มที่ 2 รายชื่อผู้ขอสำเร็จการศึกษาที่ต้องพิจารณาเป็นรายกรณีพิเศษ

ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษาและงานบริหารบัณฑิตศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษา 1/2553 (ครั้งที่ 3) และรายชื่อที่ต้องพิจารณาเป็นรายกรณีเสนอต่อที่ประชุม ซึ่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2553 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2553 สำหรับรายชื่อที่ต้องพิจารณาเป็นรายกรณีพิเศษ มอบหมายให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ซึ่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2553 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 ได้พิจารณาในเบื้องต้นแล้ว และนำเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2553 (วาระเวียน) ซึ่งมีมติเห็นชอบเสนอรายชื่อผู้ขอสำเร็จการศึกษาเพื่อพิจารณาจำนวน 70 คน โดยจำแนกตามคณะได้ดังนี้

ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน 38 คน

1. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 1 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ จำนวน 1 คน
2. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 37 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - สาขาวิชาโสมมิยาโอพาธิย์ จำนวน 37 คน

ระดับปริญญาโท จำนวน 22 คน

กรณีที่ 1 กลุ่มที่คณะส่งเอกสารการสำเร็จการศึกษาครบ แต่เรื่องส่งยังงานบริหารบัณฑิตศึกษาภายหลัง (ปฏิทินการศึกษากำหนดภายใน 29 ตุลาคม 2553) รวมจำนวน 16 คน

1. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - สาขาวิชาเคมี จำนวน 1 คน
 - สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 คน
2. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 9 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล จำนวน 1 คน
 - สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา จำนวน 5 คน
 - สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน 3 คน
3. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 3 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ จำนวน 2 คน
 - สาขาวิชาภาษาอังกฤษและการสื่อสาร จำนวน 1 คน
4. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 1 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 1 คน

กรณีที่ 2 กลุ่มที่คณะรับรองสำเร็จการศึกษาแต่เอกสารหลักฐานไม่ครบ/การแก้ไขใช้เกิน 60 วัน/คุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับกำหนด รวมจำนวน 9 คน

1. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 9 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 9 คน

ระดับปริญญาเอก จำนวน 10 คน

กรณีที่ 1 กลุ่มที่คณะส่งเอกสารการสำเร็จการศึกษาครบ แต่เรื่องส่งยังงานบริหารบัณฑิตศึกษาภายหลัง (ปฏิทินการศึกษากำหนดภายใน 29 ตุลาคม 2553)

1. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - สาขาวิชาอุตสาหกรรม จำนวน 1 คน

กรณีที่ 2 กลุ่มที่คณะรับรองสำเร็จการศึกษาแต่เอกสารหลักฐานไม่ครบ/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้อบังคับกำหนด รวมจำนวน 4 คน

1. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - สาขาวิชาฟิสิกส์ จำนวน 2 คน

2. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 2 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 2 คน

กรณีที่ 3 นักศึกษาที่คณะรับรองสำเร็จการศึกษา แต่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข เนื่องจากแก้ไขงานวิทยานิพนธ์เกิน 60 วัน รวมจำนวน 2 คน

1. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ จำนวน 1 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน 1 คน

2. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 1 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 1 คน

กรณีที่ 4 นักศึกษาที่คณะรับรองสำเร็จการศึกษา แต่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการตีพิมพ์ เนื่องจากใบตอบรับฉบับลงวันที่ 15 พ.ย.53 ดังนั้นจึงได้จัดส่งใบตอบรับมาใหม่ ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2553 (ตอบรับตีพิมพ์ 20 ตุลาคม 2552) รวมจำนวน 1 คน (คกก.บัณฑิตศึกษาประชุมพิจารณาเมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553)

1. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ จำนวน 1 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน 1 คน

กรณีที่ 5 กลุ่มที่คณะส่งเรื่องรับรองสำเร็จการศึกษาในวันที่ 29 ตุลาคม 2553 แต่วันที่ประชุมกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษาวินิจฉัยวันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 รวมจำนวน 2 คน

1. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ จำนวน 2 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน 2 คน

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมพิจารณาอนุมัตินักศึกษากลุ่มที่ 1 ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 11/2553 เห็นชอบในการสำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2553 ภาคเรียนที่ 1/2553 ในระดับปริญญาโทจำนวน 74 คน และระดับปริญญาเอก จำนวน 9 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 83 คน นักศึกษากลุ่มที่ 2 (พิจารณาเป็นรายกรณี) อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

1. ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน 38 คน

2. ระดับปริญญาโท จำนวน 25 คน แยกเป็น

- คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 คน

- คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 9 คน

- คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 3 คน

- คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 10 คน

3. ระดับปริญญาเอก จำนวน 6 คน แยกเป็น

- คณะวิศวกรรมศาสตร์ (สาขาวิชาอุตสาหกรรม) จำนวน 1 คน

- คณะวิทยาศาสตร์ (สาขาวิชาฟิสิกส์) จำนวน 2 คน

- คณะรัฐศาสตร์ (สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์) จำนวน 3 คน

ทั้งนี้กรณีที่ 2 สำหรับปริญญาโท และกรณีที่ 3,4,5 สำหรับปริญญาเอก หากคุณสมบัติไม่สอดคล้องและไม่เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษา ในภาคเรียนที่ 1/2553 ได้แก่ รูปเล่มวิทยานิพนธ์และเอกสารประกอบการยื่นขอสำเร็จการศึกษาไม่สมบูรณ์ครบถ้วนภายในกรอบ

/ปฏิทินการศึกษากำหนด ...

ปฏิทินการศึกษากำหนดวันที่ 29 ตุลาคม 2553 และคณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลังวันที่ 29 ตุลาคม 2553 รวมถึงกรณีการแก้ไขงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระเกิน 60 วัน หากนักศึกษาส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์และหลักฐานเอกสารประกอบการยื่นขอสำเร็จการศึกษาสมบูรณ์ครบถ้วนภายในกรอบปฏิทินการศึกษา กำหนดวันที่ 29 ตุลาคม 2553 ก็ให้ถือว่าสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ 1/2553 โดยพิจารณาเป็นรายกรณีดังนี้

กรณีที่ 2 สำหรับปริญญาโท และกรณีที่ 3 สำหรับปริญญาเอก กรณีนักศึกษาที่คณะรับรองสำเร็จการศึกษา แต่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข เนื่องจากแก้ไขงานวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระเกิน 60 วัน ซึ่งทางคณะ (นักศึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษา) ได้ส่งเอกสารชี้แจงรับรองการแก้ไขงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระภายในกำหนดเวลาตามข้อบังคับฯ กำหนดคือภายใน 60 วัน ซึ่งถือว่าเอกสารประกอบการยื่นขอสำเร็จการศึกษาสมบูรณ์ครบถ้วนภายในกรอบปฏิทินการศึกษา กำหนดวันที่ 29 ตุลาคม 2553 ให้ถือว่านักศึกษาสำเร็จการศึกษา ในภาคเรียนที่ 1/2553

กรณีที่ 4 สำหรับปริญญาเอก ซึ่งยื่นเอกสารประกอบการสำเร็จการศึกษาครบถ้วนหลังจากวันที่ 29 ตุลาคม 2553 คือ เอกสารการตอบรับการตีพิมพ์เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2553 ซึ่งเอกสารประกอบการยื่นขอสำเร็จการศึกษาไม่สมบูรณ์ครบถ้วนภายในกรอบปฏิทินการศึกษา กำหนดวันที่ 29 ตุลาคม 2553 ให้ถือว่านักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษา ในภาคเรียนที่ 1/2553

กรณีที่ 5 สำหรับปริญญาเอก ซึ่งคณะส่งเรื่องสำเร็จการศึกษาในวันที่ 29 ตุลาคม 2553 และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองผลการเรียนและวันสำเร็จการศึกษา ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 โดยคณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาหลังวันที่ 29 ตุลาคม 2553 ซึ่งคุณสมบัติไม่สอดคล้องและไม่เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษา ในภาคเรียนที่ 1/2553

4.3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตร/รายวิชา (ไม่มี)

4.4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น ๆ

4.4.1 โครงสร้างคณะบริหารศาสตร์ เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

4.4.2 การลงนามเพื่อต่อสัญญาในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับมหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

4.4.3 การดำเนินการหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่) พ.ศ. 2553 และการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร ปีการศึกษา 2554

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร ปีการศึกษา 2554 หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่) พ.ศ.2553 โดยได้ดำเนินการรับนักศึกษาผ่านระบบการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยโดยวิธีการรับตรงโดยเปิดรับสมัครผ่านระบบในเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม 2553 ขณะนี้อยู่ในระหว่างการคัดเลือกฯ และจะสิ้นสุดการดำเนินการใน

เดือนธันวาคม 2553 คณะทดสอบวิธีการรับตรง อยู่ระหว่างประมวลผล/ข้อมูลการรับสมัครวันที่ 15 พฤศจิกายน 2553 ทั้งนี้ จะมีการรับผ่านส่วนกลาง (Admissions) จำนวน 10 คน รับสมัครเดือนเมษายน 2554 คัดเลือกเดือน พฤษภาคม 54 รวมจำนวนการรับทั้งสิ้น 64 คน แต่เนื่องจาก ขณะนี้ การรับรองหลักสูตรโดย คณะกรรมการอุดมศึกษา อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ในประเด็นดังนี้

1. การตรวจสอบการรับรองจากสภาวิชาชีพ พบว่าสภาวิชาชีพด้านสถาปัตยกรรม ไม่ต้องการรับรองหลักสูตรก่อนการเสนอหลักสูตรให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. ขณะนี้คณะกรรมการอุดมศึกษายังมิได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรตามบันทึกที่ ศธ 0529/2994 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2553 โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงจำนวน และ คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมให้ระงับการรับเข้าศึกษาในหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่) สังกัด คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ประจำปีการศึกษา 2554 เนื่องจาก หลักสูตรนี้ยังต้อง ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติมตามคำแนะนำของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และให้ มหาวิทยาลัยดำเนินการช่วยเหลือและชดเชยให้แก่นักเรียนตามความเหมาะสม

4.4.4 การแก้ไของค์ประกอบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ตามข้อ 6 (6) แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2548
เสนอที่ประชุมสภาครวต่อไป

4.4.5 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสถานปฏิบัติการโรงแรม และการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เสนอที่ประชุมสภาครวต่อไป

4.4.6 ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยศูนย์หนังสือและส่งเสริม การผลิตตำรา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เสนอที่ประชุมสภาครวต่อไป

4.4.7 ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2554
เสนอที่ประชุมสภาครวต่อไป

4.4.8 หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2551
เสนอที่ประชุมสภาครวต่อไป

4.4.9 การแก้ไขปัญหาคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ (ลับ)

รายงานปรากฏพิจารณาแล้ว

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเกี่ยวกับนักศึกษาทุนโครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับมหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณาปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเกี่ยวกับนักศึกษาทุนโครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับมหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สืบเนื่องจากปี พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและมหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว ได้มีความเห็นพ้องในการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดย ผศ.ดร.ภทธีรียา วิสัยจร รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ในสมัยนั้น จึงได้ริเริ่มจัดทำโครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนาบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับมหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ขึ้นในปี พ.ศ. 2548 โดยโครงการดังกล่าวมีลักษณะเป็นการให้ทุนการศึกษาแก่บุคลากรในสถาบันที่มีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งโครงการนี้ได้รับอนุมัติโดย ศ.ดร.ประกอบ วิโรจนกูฏ อธิการบดีให้ดำเนินการในวันที่ 7 สิงหาคม 2548 (ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2548-2553) แต่ได้มีการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในปี 2549 ซึ่งมติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 2/2549 วันที่ 29 เมษายน 2549 ได้อนุมัติให้ใช้เงินทุนสำรองของมหาวิทยาลัยสำหรับการดำเนินงานในโครงการดังกล่าว จำนวนทั้งสิ้น 5,040,000 บาท (ห้าล้านสี่หมื่นบาทถ้วน)

จากการตรวจสอบเอกสารของมหาวิทยาลัยพบปัญหาและอุปสรรคทั้ง ยอดวงเงินที่ใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเกือบห้าล้านบาท การเบิกจ่ายเพื่อทดแทนเงินยืมที่ตรงจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบทางราชการ เงื่อนไขการให้ทุนไม่ตรงตามที่ได้รับอนุมัติ การบริหารจัดการดังกล่าว ก่อให้เกิดภาระต่อเนื่องจากคณะผู้บริหารชุดใหม่รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบรายการที่ 1 ถึง 7 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ และ เพื่อบรรเทาปัญหาเฉพาะหน้าของนักศึกษาที่ยังตกค้าง จึงเห็นชอบอนุมัติให้เงินทุนแก่นักศึกษาในโครงการฯ ที่ยังศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 6 คน เป็นเงินรวม 169,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย

5.2 กรณีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาขอให้พิจารณาทบทวนวันสำเร็จการศึกษา

นางสาวจุฑามาส หงษ์ทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา กรณี พลโทยุทธนา หาระบุตร นักศึกษาระดับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตศึกษา ได้ทำหนังสือร้องเรียน นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ขอให้พิจารณาทบทวนวันสำเร็จการศึกษา เลขที่หนังสือ 414/2533 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2553 ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2553 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2553 ได้มีมติให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2553 เนื่องจากในวันที่คณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษานั้น รูปเล่มวิทยานิพนธ์ยังไม่สมบูรณ์อยู่ระหว่างการตรวจสอบโดยงานบริหารบัณฑิตศึกษา

มติที่ประชุม ไม่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ 1/2553

5.3 การให้สัมภาษณ์ของสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปปฏิบัติ

เสนอที่ประชุมคราวต่อไป

5.4 สรุปผลการจัดงานเกษตรอีสานใต้ ประจำปี 2553

เสนอที่ประชุมคราวต่อไป

5.5 การลาออกจากตำแหน่งคณบดีคณะรัฐศาสตร์

รองศาสตราจารย์ณรงค์ อธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา รองศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย วงศ์ชัยสุวรรณ คณบดีคณะรัฐศาสตร์ ขอลาออกจากตำแหน่งคณบดี คณะรัฐศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2553 เป็นต้นไป และยืนยันที่จะดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนคณบดีคณะรัฐศาสตร์จนกว่าการสรรหาคณบดีจะเสร็จสิ้น (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม อนุมัติให้ รองศาสตราจารย์ธงชัย วงศ์ชัยสุวรรณ ลาออกจากตำแหน่งคณบดี คณะรัฐศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2553 และ มอบหมายให้ อธิการบดี แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนคณบดีคณะรัฐศาสตร์และให้มีการเสนอคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะรัฐศาสตร์ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยคราวต่อไป

5.6 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอที่ประชุมทราบการ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในวันอาทิตย์ที่ 26 ธันวาคม 2553 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมพันเอกอาทรชนเห็นชอบ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

ปิดประชุมเวลา 16.40 น.

.....
(นางอรอนงค์ งามชัด)
รักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้างานประสานงาน
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม