

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร
และ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. ศาสตราจารย์อมร จันทรสุมบูรณ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. รองศาสตราจารย์สุนนต์ สกลไชย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีระกิตติ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. นางสาวลัษณ์รัตน์ ศรีอรุณ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. นางสาวลาภรณ์ บัวสาย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อธิวัฒน์สุข
อธิการบดี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๒. นายประวิทย์ อนันตวราศิลป์
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๓. นายอนุวัฒน์ วัฒนพิชญากุล
ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์มันทนา สามารถ
คณบดีคณะบริหารศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๘. นายชัช วงศ์สิงห์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๙. นางสาวจินตนา ศิริบุรณพิพัฒนา | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ จิตต์เจริญ...

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย

๒๑. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน

๒๒. นางอรอนงค์ งามชัด

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุนันทา พรหมบุญ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย สมานชาติ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญา จິงวิมุตติพันธ์

๓. นายขรรค์เพชร ชายทวีป

๔. นายรัฐติพล ภัททีวานิช

๕. ดร.ตึก แสนบุญ

๖. นางสาวปิยะนันท์ กรินรักษ์

๗. นายกรกฎ เหล่าสกุล

๘. นางสาวชนิษฐา ชันคำ

๙. นางสาวสโรชา มังคลา

๑๐. นายภูติศ หอมพิกุล

๑๑. นางสาวอนูธิดา ครอบมาลัย

๑๒. นางสาวจวีร์รัตน์ จารุเกษม

๑๓. นายอรรถพงษ์ กาวาพ

๑๔. นายสหรัฐ โนนทะยะ

๑๕. นายอภินันท์ ศรีศิริ

๑๖. นางสาวภิรมย์พร ไชยยนต์

๑๗. นางสาววิภาพรรณ ตระกูลสันติรัตน์

๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี สันฐิตินิพนธ์

๑๙. ดร.จันทรา ธนะวัฒนาวงศ์

๒๐. นายปฐวี โชติอนันต์

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณบดีคณะนิติศาสตร์

คณบดีคณะรัฐศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

อาจารย์ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

อาจารย์ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

อาจารย์ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

อาจารย์ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะนิติศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะนิติศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะนิติศาสตร์

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ

คณะนิติศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะรัฐศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายแผน คณะรัฐศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะรัฐศาสตร์

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะรัฐศาสตร์

เริ่มการประชุม...

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการ สภามหาวิทยาลัย ได้ลาประชุม จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย สมานชาติ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยของ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุม เพื่อพิจารณาตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีมติมอบ คณะ/วิทยาลัย จัดทำข้อมูลการดำเนินงานด้านต่างๆ เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. ข้อมูลจำนวนนักศึกษารับเข้า ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๖๐) และแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๒. ข้อมูลจำนวนบุคลากรและสรุปรายจ่ายเกี่ยวกับบุคลากร

๓. สรุปเปรียบเทียบ...

๓. สรุปเปรียบเทียบรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ และประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
๔. แผนการจัดการรายได้ที่เป็นรูปธรรม ระยะ ๕ ปี
๕. นโยบายด้านการประหยัดค่าใช้จ่าย

กองแผนงาน ได้แจ้งคณะจัดทำข้อมูลดังกล่าวข้างต้น และประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจและแนวทางในการจัดทำข้อมูล เพื่อสรุปนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย อีกทั้ง กองแผนงาน ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ตามที่กล่าวข้างต้น ในภาพรวมมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. แผนการรับนักศึกษาเทียบกับการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีในช่วงปี

การศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ มีร้อยละเฉลี่ยการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ เท่ากับ ร้อยละ ๙๕.๖๐ เมื่อเทียบกับแผนการรับ โดยในปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยจะรับนักศึกษาได้ค่อนข้างเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด คือ ร้อยละ ๙๕.๖๐ ร้อยละ ๙๒.๙๑ ร้อยละ ๑๐๓.๐๕ และร้อยละ ๑๐๐.๑๔ ตามลำดับ เมื่อเทียบกับแผนการรับ และในปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ ผลการรับนักศึกษาลดลงค่อนข้างมาก คือ ร้อยละ ๘๘.๑๙ และร้อยละ ๘๗.๕๔ ตามลำดับ เมื่อเทียบกับแผนการรับ

การรับนักศึกษาที่ต่ำกว่าแผนจะส่งผลรายรับจริงที่จะต่ำกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะที่รับนักศึกษาได้ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ เช่น คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งในปีงบประมาณที่ผ่านมา กองแผนงานได้ประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาจากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนไว้ที่ ร้อยละ ๘๐ เมื่อเทียบกับแผนการรับ ซึ่งหากคณะที่ประมาณการรายจ่ายจากประมาณการรายรับดังกล่าว จะส่งผลให้มีรายจ่ายเกินกว่ารายรับจริง ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กองแผนงานจะได้ใช้ร้อยละเฉลี่ยของการรับนักศึกษาในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ของแต่ละคณะในการประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จะได้ใช้ร้อยละเฉลี่ยของการรับนักศึกษาในช่วงปีการศึกษา ๒๕๖๑ ของแต่ละคณะในการประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยมีรายละเอียดแผนการรับนักศึกษาเทียบกับการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ จำแนกตามคณะ/วิทยาลัย ได้ดังนี้

คณะ/วิทยาลัย	ปีการศึกษา												เฉลี่ย	๒๕๖๑ - ๒๕๖๔
	๒๕๕๕		๒๕๕๖		๒๕๕๗		๒๕๕๘		๒๕๕๙		๒๕๖๐			
	แผนรับ	ลงทะเบียน	แผนรับ	ลงทะเบียน	แผนรับ	ลงทะเบียน	แผนรับ	ลงทะเบียน	แผนรับ	ลงทะเบียน	แผนรับ	ลงทะเบียน	ร้อยละ	แผนรับ
คณะเกษตรศาสตร์	๔๐๐	๓๙๒	๔๐๐	๒๙๘	๔๐๐	๒๘๕	๔๐๐	๓๕๓	๔๐๐	๓๐๐	๔๐๐	๓๑๘	๘๑.๐๘	๔๒๙
คณะวิทยาศาสตร์	๕๔๕	๕๐๓	๖๒๕	๕๐๗	๖๒๕	๖๓๓	๖๕๕	๕๑๒	๖๗๕	๕๐๘	๖๑๕	๔๗๓	๘๔.๑๗	๖๔๐
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๖๘๐	๖๙๕	๕๗๐	๖๐๖	๕๗๐	๕๕๓	๕๗๐	๖๑๖	๖๒๐	๖๙๗	๖๒๐	๗๐๗	๑๐๖.๖๘	๗๑๖
คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๘๐	๒๗	๘๐	๘๓	๘๐	๖๘	๑๒๐	๘๖	๑๒๐	๗๙	๑๒๐	๖๐	๖๘.๓๓	๑๐๕
คณะเภสัชศาสตร์	๑๐๐	๑๑๙	๑๐๐	๑๑๐	๑๐๐	๑๑๗	๑๐๐	๑๓๐	๑๐๐	๑๑๖	๑๓๕	๑๒๗	๑๑๔.๓๕	๑๖๐
คณะพยาบาลศาสตร์	๓๒	๓๕	๓๒	๓๘	๘๐	๖๔	๘๐	๘๘	๘๐	๘๐	๘๐	๗๒	๑๐๑.๓๕	๘๐
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๑๓๖	๑๕๑	๑๓๖	๑๔๔	๑๓๖	๑๗๙	๑๙๘	๑๙๕	๑๘๖	๑๖๖	๑๘๖	๑๖๒	๑๐๒.๘๙	๒๑๘
- แพทยศาสตร์	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๔๘	๔๘	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	๑๐๐	๖๘
- สาธารณสุขศาสตร์	๑๐๐	๑๑๕	๑๐๐	๑๐๘	๑๐๐	๑๔๓	๑๕๐	๑๔๗	๑๕๐	๑๓๐	๑๕๐	๑๒๖	๑๐๕.๗๘	๑๕๐
คณะนิติศาสตร์	๔๐๐	๓๗๖	๔๐๐	๓๖๓	๔๐๐	๔๐๘	๔๐๐	๓๙๘	๔๐๐	๒๘๖	๔๐๐	๓๖๖	๙๑.๕๔	๔๐๐
คณะรัฐศาสตร์	๓๐๐	๒๙๓	๔๑๐	๓๖๖	๔๑๐	๔๘๙	๔๑๐	๔๕๓	๔๑๐	๓๖๔	๔๓๐	๓๕๘	๙๘.๑๒	๔๓๐
คณะบริหารศาสตร์	๘๗๐	๘๓๗	๑,๐๐๐	๙๗๓	๑,๐๐๐	๑,๑๐๔	๑,๐๐๐	๑,๐๙๐	๑,๐๙๐	๙๕๕	๑,๐๓๐	๘๓๔	๙๖.๙๐	๑,๐๕๕
คณะศิลปศาสตร์	๔๖๐	๓๙๙	๔๙๐	๔๕๔	๔๖๐	๔๙๑	๔๙๐	๕๐๘	๔๙๐	๔๘๑	๕๑๐	๔๘๕	๙๗.๑๘	๕๓๓
รวม	๔,๐๐๓	๓,๘๒๗	๔,๒๔๓	๓,๙๔๒	๔,๒๖๑	๔,๓๙๑	๔,๔๒๓	๔,๔๒๙	๔,๕๗๑	๔,๐๓๑	๔,๕๒๖	๓,๙๖๒		๔,๗๖๖
ร้อยละของการลงทะเบียนเทียบกับแผนการรับ		๙๕.๖๐		๙๒.๙๑		๑๐๓.๐๕		๑๐๐.๑๔		๘๘.๑๙		๘๗.๕๔	๙๕.๔๖	

๒. ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ในช่วงปี การศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ มีร้อยละเฉลี่ยการพ้นสภาพของนักศึกษาในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ เท่ากับ ร้อยละ ๒๑.๖๘ เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ซึ่งกองแผนงานได้ประมาณการรายรับค่าธรรมเนียม การศึกษา จากจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพไว้ที่ ร้อยละ ๑๐ ซึ่งหากคณะที่มีจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพมากกว่าอัตราที่ กล่าวข้างต้นแล้ว จะส่งผลให้มีรายรับจริงต่ำกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งเอาไว้ จากข้อมูลดังกล่าวจะพบว่ามีเพียง ๒ สาขาที่มีร้อยละการพ้นสภาพของนักศึกษาที่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ คือ สาขาเภสัชศาสตร์ และสาขาแพทยศาสตร์ ซึ่งมีร้อย ละการพ้นสภาพของนักศึกษา เท่ากับ ร้อยละ ๗.๓๑ และร้อยละ ๒.๓๒ ตามลำดับ สำหรับคณะนิติศาสตร์มีร้อยละการ พ้นสภาพของนักศึกษา มากที่สุดคือ ร้อยละ ๓๘.๗๒ ซึ่งหากพิจารณาเฉพาะช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗ จะมีร้อย ละการพ้นสภาพของนักศึกษา มากกว่าร้อยละ ๕๐ ทำให้รายรับจริงต่ำกว่าประมาณการรายเป็นจำนวนมาก และคณะ ศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งมีการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาเมื่อเทียบกับแผนการรับต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และมีร้อยละการพ้นสภาพของนักศึกษา ในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗ จะมีร้อยละการพ้นสภาพของ นักศึกษาที่ค่อนข้างสูง ซึ่งทำให้รายรับจริงจะไม่เพียงพอต่อแผนการใช้จ่ายที่กำหนดไว้

โดยมีรายละเอียดร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ จำแนกตามคณะ/วิทยาลัย ได้ดังนี้

คณะ/วิทยาลัย	ปีการศึกษา						เฉลี่ย ทั้งหมด
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
คณะเกษตรศาสตร์	๓๙.๐๓	๓๘.๕๙	๓๖.๑๔	๒๕.๒๑	๒๐.๖๗	๔.๗๒	๒๗.๓๙
คณะวิทยาศาสตร์	๔๒.๗๔	๓๓.๕๓	๒๘.๒๘	๑๙.๗๓	๑๙.๔๙	๓.๑๗	๒๔.๔๙
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓๕.๙๗	๒๕.๕๘	๒๔.๔๑	๒๓.๕๔	๑๕.๐๖	๒.๖๙	๒๑.๒๑
คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๗๗.๗๘	๓๗.๓๕	๒๖.๔๗	๓๑.๔๐	๘.๘๖	๑.๖๗	๓๐.๕๙
คณะเภสัชศาสตร์	๑๒.๖๑	๑๐.๐๐	๘.๕๕	๘.๔๖	๓.๔๕	๐.๗๙	๗.๓๑
คณะพยาบาลศาสตร์	๕.๗๑	๒๑.๐๕	๑๘.๗๕	๑๒.๕๐	๘.๗๕	๔.๑๗	๑๑.๘๒
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๒๕.๘๓	๒๗.๐๘	๑๓.๙๗	๑๕.๙๐	๒๐.๔๘	๔.๓๒	๑๗.๙๓
- แพทยศาสตร์	๘.๓๓	-	๕.๕๖	-	-	-	๒.๓๒
- สาธารณสุขศาสตร์	๓๑.๓	๓๖.๑๑	๑๖.๐๘	๒๑.๐๙	๒๖.๑๕	๕.๕๖	๒๒.๗๒
คณะนิติศาสตร์	๕๘.๒๔	๕๓.๗๒	๕๑.๙๖	๔๓.๗๒	๒๐.๒๘	๔.๓๗	๓๘.๗๒
คณะรัฐศาสตร์	๒๙.๓๕	๓๐.๘๗	๓๐.๐๖	๒๕.๖๑	๑๔.๒๙	๒.๕๑	๒๒.๑๒
คณะบริหารศาสตร์	๓๒.๐๒	๒๔.๘๗	๒๖.๙๙	๑๙.๙๑	๑๒.๕๘	๓.๖๐	๒๐.๐๐
คณะศิลปศาสตร์	๓๐.๓๓	๒๔.๖๗	๑๘.๓๓	๑๒.๙๙	๑๑.๐๒	๔.๑๒	๑๖.๙๑
เฉลี่ยรวมทั้งหมด	๓๕.๔๒	๒๙.๗๖	๒๕.๘๑	๒๑.๗๒	๑๔.๐๘	๓.๒๘	๒๑.๖๘

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณต่อไป กองแผนงานจะได้ใช้ร้อยละการพ้นสภาพของนักศึกษาของแต่ละคณะจากปีที่ผ่านมาเพื่อประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อไป

๓. ภาวะการมีงานทำและการทำงานตรงสาขาของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา

๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยมีร้อยละเฉลี่ยของบัณฑิตที่ได้งานทำภายใน ๑ ปี เท่ากับ ๗๖.๑๙ ซึ่งเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๗๕ สำหรับร้อยละการทำงานตรง สาขา มีร้อยละเฉลี่ย เท่ากับ ๗๖.๗๒ ซึ่งเป็นไปตามที่ สกอ. ได้กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๗๕ เช่นกัน ซึ่งปัจจุบันรัฐบาลได้มี

นโยบาย...

นโยบายในการที่จะไม่สนับสนุนงบประมาณในสาขาวิชาที่มีร้อยละของบัณฑิตที่ได้ออกมาทำภายใน ๑ ปี ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ซึ่งกองแผนงานจะได้ศึกษารายละเอียดในสาขาวิชาต่างๆ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมคราวต่อไป

โดยมีรายละเอียดจำแนกตามปีการศึกษา ได้ดังนี้

ปีการศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษา	ผู้ตอบแบบสอบถาม/ ร้อยละการตอบ แบบสอบถาม	ร้อยละของบัณฑิต ที่ได้ออกมาทำภายใน ๑ ปี		ร้อยละการทำงาน ตรงสาขา	
			จำนวนคน	ร้อยละ	จำนวนคน	ร้อยละ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
๒๕๕๕	๒,๗๕๗	๒,๕๘๘ (๙๓.๘๗)	๑,๙๖๒	๗๕.๘๑	๑,๓๓๓	๖๗.๙๔
๒๕๕๖	๒,๔๕๓	๒,๑๙๕ (๘๙.๔๘)	๑,๖๔๑	๗๔.๗๖	๑,๑๑๙	๖๘.๑๙
๒๕๕๗	๒,๑๙๖	๒,๐๙๒ (๙๕.๒๖)	๑,๖๔๘	๗๘.๗๘	๑,๔๕๒	๘๘.๑๑
๒๕๕๘	๒,๓๙๔	๒,๒๓๘ (๙๓.๔๘)	๑,๖๘๘	๗๕.๔๒	๑,๓๙๕	๘๒.๖๔
เฉลี่ย				๗๖.๑๙		๗๖.๗๒

๔. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยมีร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เท่ากับ ๘๑.๖๒ ซึ่งเป็นไปตามที่ สกอ. ได้กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๘๐ แต่ยังคงต่ำกว่าเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนดไว้ที่ร้อยละ ๘๕

โดยมีรายละเอียดจำแนกตามปีการศึกษา ได้ดังนี้

ปีการศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษา	ผู้ตอบแบบสอบถาม	ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)
๒๕๕๕	๒,๗๕๗	๖๑๗ (๒๒.๓๘)	๗๙.๒๐
๒๕๕๖	๒,๔๕๓	๖๒๗ (๒๕.๕๖)	๘๒.๒๗
๒๕๕๗	๒,๑๙๖	๖๘๙ (๓๑.๓๘)	๘๒.๒๐
๒๕๕๘	๒,๓๙๔	๘๗๙ (๓๖.๗๒)	๘๒.๘๐
เฉลี่ย			๘๑.๖๒

๕. ข้อมูลยอดเงินรับฝากคณะ (อยู่ที่มหาวิทยาลัย) และยอดเงินฝากธนาคารของคณะ (อยู่ที่คณะ) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ตามมติสภามหาวิทยาลัย ที่กำหนดให้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก นำเงินรายได้มารวมไว้ที่มหาวิทยาลัย แต่ยังคงมีเงินรายได้ส่วนหนึ่งที่ยังคงอยู่ที่

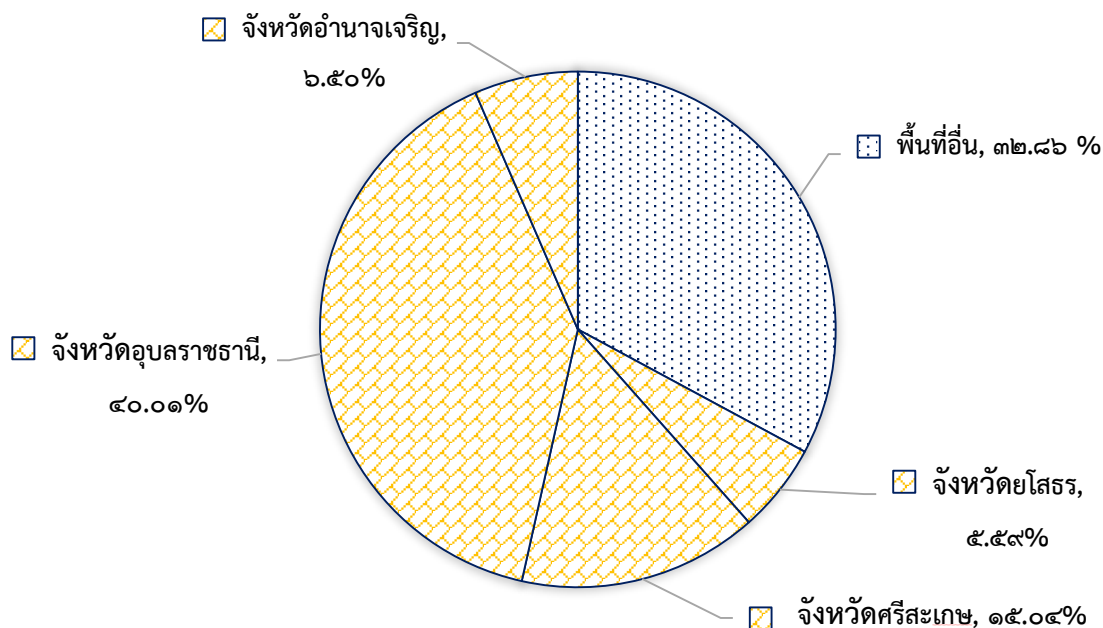
คณะ...

คณะ/วิทยาลัย/สำนัก เช่น กองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจการผลิตบัณฑิตของคณะ ที่ยังคงต้องจัดสรรจากค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาที่ปีการศึกษาที่รับเข้าก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๘ ไปไว้ที่คณะ โดยยอดเงินรับฝากคณะ (อยู่ที่มหาวิทยาลัย) ที่มียอดติดลบ เช่น คณะวิทยาศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์คณะนิติศาสตร์ และคณะรัฐศาสตร์ นั้น อาจเป็นผลมาจากการที่รายรับจริงไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้ แล้วคณะมิได้เสนอขอปรับลดแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประกอบกับการตั้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ในบางปี คณะได้ขอเงินรายได้คงเหลือสะสมที่อยู่ที่คณะมาตั้งประมาณการรายจ่าย แต่มิได้โอนเงินรายได้คงเหลือสะสมมาไว้ที่มหาวิทยาลัย ซึ่งหากนำเงินรายได้คงเหลือสะสมที่อยู่ที่คณะโอนมาให้มหาวิทยาลัยแล้ว จะยังคงมีเพียง คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ที่มียอดเงินรับฝากคณะ (อยู่ที่มหาวิทยาลัย) เป็นยอดติดลบ

คณะ/สำนัก/วิทยาลัย		ยอดเงินรับฝากคณะ (อยู่ที่มหาวิทยาลัย)	ยอดเงินฝากธนาคาร ของคณะ (อยู่ที่คณะ)
๑	คณะวิทยาศาสตร์	-๑๗,๓๙๖,๘๘๙.๔๙	๗๑,๙๓๘,๐๘๔.๓๙
๒	คณะเกษตรศาสตร์	๖,๓๘๘,๙๐๗.๖๖	๑๘,๗๖๖,๗๗๘.๗๘
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๖,๐๔๒,๙๒๒.๑๗	๗๒,๔๐๗,๘๐๔.๘๘
๔	คณะศิลปศาสตร์	๑๐,๑๕๐,๔๕๓.๕๖	๘๐,๑๔๕,๔๐๑.๙๗
๕	คณะเภสัชศาสตร์	๔,๙๓๑,๔๗๕.๒๘	๘๑,๘๗๒,๖๖๕.๐๗
๖	คณะบริหารศาสตร์	๑๓๓,๒๒๗,๒๘๔.๐๔	๔๓,๖๒๑,๕๖๕.๕๓
๗	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๖๒,๖๕๙,๔๗๗.๙๐	๗,๔๑๙,๐๕๘.๖๖
๘	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	-๒๒,๑๐๘,๑๔๕.๗๔	๑,๓๒๕,๑๑๑.๖๙
๙	คณะนิติศาสตร์	-๙,๒๓๑,๒๖๐.๑๗	๑๔,๑๖๒,๒๑๘.๙๔
๑๐	คณะรัฐศาสตร์	-๑๕,๗๒๗,๕๙๙.๔๒	๒๗,๘๘๘,๘๑๐.๒๕
๑๑	คณะพยาบาลศาสตร์	๒๕,๔๐๐,๑๐๐.๓๓	๕๑๖,๐๒๒.๑๔
๑๒	สำนักวิทยบริการ	๕๐,๐๙๒,๗๖๘.๓๗	๔๙๒,๙๕๔.๗๕
๑๓	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	๒๐,๘๒๒,๕๘๑.๔๙	๑,๕๔๓,๖๑๘.๓๒
๑๔	สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	๔๑,๓๕๐,๖๑๖.๖๑	๑,๓๑๔,๙๖๗.๒๐
๑๕	สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว	-๗,๑๘๓,๗๐๑.๑๘	๘๕,๔๘๙.๘๑
๑๖	โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	-	๑๖,๑๐๘,๔๔๘.๑๕
รวม		๒๙๙,๔๑๘,๙๙๑.๔๑	๔๓๙,๖๐๙,๐๐๐.๕๓

สำหรับยอดเงินฝากธนาคารของคุณ (อยู่ที่คณะ) ตามจำนวนที่ปรากฏในเอกสาร อาจเป็นจำนวนที่ไม่สามารถนำมาใช้จ่ายทั้งจำนวน เนื่องจากเป็นรายการที่มีเงื่อนไขการใช้จ่ายตามแหล่งงบประมาณที่สนับสนุน ทั้งนี้กองแผนงานจะได้ศึกษารายละเอียด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมคราวต่อไป

๖. สัดส่วนการรับนักศึกษาจำแนกตามพื้นที่ จากข้อมูลระหว่างปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ พบว่านักศึกษาที่รับเข้ามานั้น คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๕๒ ของประชากรกลุ่มวัยเรียนในพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ายังคงมีจำนวนนักเรียนที่มหาวิทยาลัยสามารถเปิดรับได้อีกจำนวนมาก ซึ่งจะต้องใช้ความพยายามและวิธีการรับที่หลากหลายและจูงใจผู้เรียนให้มากขึ้น โดยนักศึกษาที่รับเข้ามานั้นจำแนกตามพื้นที่ได้ดังนี้



สำหรับ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ นั้น กองแผนงานแจ้งคณะจัดทำข้อมูลดังกล่าวข้างต้น และประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจและแนวทางในการจัดทำข้อมูล เพื่อสรุปนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ซึ่งในการประชุมดังกล่าวได้เชิญอธิการบดีเป็นประธานในการประชุม รวม ๓ ครั้ง คือ

ประชุมครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้อำนวยการสำนักเพื่อชี้แจงแนวทางการจัดเก็บข้อมูล โดยกองแผนงานได้กำหนดแบบฟอร์มในการจัดเก็บข้อมูล และมอบคณะ/วิทยาลัย/สำนัก จัดทำข้อมูลส่งกองแผนงาน ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

ประชุมครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ที่จัดทำข้อมูล เพื่อพิจารณาข้อมูลที่คณะจัดทำส่งกองแผนงาน พร้อมทั้งแจ้งคณะปรับปรุงข้อมูล

ประชุมครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ที่จัดทำข้อมูล เพื่อพิจารณาข้อมูลที่คณะจัดทำส่งกองแผนงาน พร้อมทั้งแจ้งคณะปรับปรุงข้อมูล

ประชุมครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง/- คณะกรรมการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อพิจารณาข้อมูลและจัดเตรียมข้อมูลสำหรับนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้น จึงสรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอในประเด็นต่างๆ ได้ดังนี้

๑. **ด้านการผลิตบัณฑิต** ในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ – ๒๕๖๐ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์มีแผนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ สาขาวิชา รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖๐๐ คน และสามารถรับนักศึกษาได้จำนวน ๔๐๔ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๖๗.๓๓ เมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษา

จากจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาดังกล่าว มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน จำนวน ๔๐๓ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๙๙.๗๕ เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษา

จากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนดังกล่าว มีนักศึกษาที่พ้นสภาพ จำนวน ๑๐๕ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๒๖.๐๕ เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

เมื่อพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาที่มีรหัสปีการศึกษา ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖) ซึ่งมีผู้สำเร็จการศึกษารวมจำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๒๘.๑๘ เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษารหัสปีการศึกษา ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖ ที่ลงทะเบียนเรียน

ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ คณะมีแผนการรับนักศึกษาจำนวน ๑๐๕ คน ในเบื้องต้นจากการรับเข้าจากการรับเข้าศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑) มีจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาจำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๗๖ เมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษา รายละเอียด

นศ. รหัส	แผนรับ (P)	รับเข้า (E)	ลงทะเบียน (R)	พ้นสภาพ	คงอยู่	สำเร็จการศึกษา	ในเวลา	เกินเวลา
๒๕๕๕	๘๐	๒๗	๒๗	๒๑	๒	๔	-	๔
		๓๓.๗๕ %P	๓๓.๗๕ %P	๒๖.๒๕ %R	๒.๕๐ %P	๕.๐๐ %P		
			๑๐๐.๐๐ %E	๗๗.๗๘ %R	๗.๕๐ %R	๑๔.๘๑ %R		๑๔.๘๑ %R
๒๕๕๖	๘๐	๘๔	๘๓	๓๑	๒๕	๒๗	๒๗	-
		๑๐๕.๐๐ %P	๑๐๓.๗๕ %P	๓๘.๗๕ %R	๓๑.๒๕ %P	๓๓.๗๕ %P		
			๙๘.๘๑ %E	๓๗.๓๕ %R	๓๑.๒๕ %R	๓๒.๕๓ %R	๓๒.๕๓ %R	
๒๕๕๗	๘๐	๖๘	๖๘	๑๘	๕๐	-	-	-
		๘๕.๐๐ %P	๘๕.๐๐ %P	๒๒.๕๐ %R	๖๒.๕๐ %P			
			๑๐๐.๐๐ %E	๒๖.๕๗ %R	๗๓.๕๓ %R			
๒๕๕๘	๑๒๐	๘๖	๘๖	๒๗	๕๙	-	-	-
		๗๑.๖๗ %P	๗๑.๖๗ %P	๒๒.๕๐ %R	๔๙.๑๗ %P			
			๑๐๐.๐๐ %E	๓๑.๕๐ %R	๖๘.๖๐ %R			
๒๕๕๙	๑๒๐	๗๙	๗๙	๗	๗๒	-	-	-
		๖๕.๘๓ %P	๖๕.๘๓ %P	๕.๘๓ %R	๖๐.๐๐ %P			
			๑๐๐.๐๐ %E	๘.๘๖ %R	๙๑.๑๔ %R			
๒๕๖๐	๑๒๐	๖๐	๖๐	๑	๕๙	-	-	-
		๕๐.๐๐ %P	๕๐.๐๐ %P	๐.๘๓ %R	๔๙.๑๗ %P			
			๑๐๐.๐๐ %E	๑.๖๗ %R	๙๘.๓๓ %R			
รวม ๕๕-๖๐	๖๐๐	๔๐๔	๔๐๓	๑๐๕	๒๖๗	๓๑	๒๗	๔
ร้อยละปี ๕๕-๖๐		๖๗.๓๓ %P	๖๗.๑๗ %P / ๙๙.๗๕ %E	๒๖.๐๕ %R	๔๔.๕๐ %P / ๖๖.๒๕ %R	๑๙.๓๘ %P / ๒๘.๑๘ %R	๒๘.๕๕ %R	๓.๖๔ %R
รวม ๕๘-๖๐	๓๖๐	๒๒๕	๒๒๕	๓๕	๑๙๐	-	-	-
ร้อยละปี ๕๘-๖๐		๖๒.๕๐ %P	๖๒.๕๐ %P / ๑๐๐.๐๐ %E	๑๕.๕๖ %R	๕๒.๗๘ %P / ๘๘.๘๙ %R	-	-	-
๒๕๖๑	๑๐๕	๒๖ (๒๔.๗๖%)		ผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ณ วันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๑)				

หมายเหตุ : ข้อมูลปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๖๐ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐
 %P = เทียบกับแผนรับ %E = เทียบกับรับเข้า %R = เทียบกับลงทะเบียน

สำหรับ...

สำหรับจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีนักศึกษาทั้งหมด รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๐๙ คน และเพิ่มเป็น ๒๖๗ คน ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ รายละเอียดตาม ตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ ของคณะศิลปประยุกต์ และสถาปัตยกรรมศาสตร์

ปีการศึกษา	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	ปี ๔	ปี ๕	ปี ๖	ปี ๗	ปี ๘	ปี ๙	ปี ๑๐	รวมทั้งหมด
๒๕๕๕	๒๗	๔๑	๗๒	๔๔	๑๒	๑๑	๒	-	-	-	๒๐๙
๒๕๕๖	๘๓	๑๕	๔๐	๖๙	๑๙	๕	๘	-	-	-	๒๓๙
๒๕๕๗	๖๘	๖๘	๑๒	๓๘	๒๑	๓	๓	๒	-	-	๒๑๕
๒๕๕๘	๘๖	๕๖	๖๒	๑๑	๘	๖	๑	๑	-	-	๒๓๑
๒๕๕๙	๗๙	๖๔	๕๓	๕๕	๖	๓	-	-	-	-	๒๖๐
๒๕๖๐	๕๙	๗๒	๕๙	๕๐	๒๕	๒	-	-	-	-	๒๖๗

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

จากแบบสอบถามภาวะการมีงานทำและการทำงานตรงสาขาของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์มีบัณฑิตที่ได้งานทำภายใน ๑ ปี รวมจำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม และบัณฑิตมีงานทำตรงสาขา รวมจำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ ภาวะการมีงานทำและการทำงานตรงสาขาของบัณฑิต (ระดับปริญญาตรี) ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ของคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

ปีการศึกษา	ผู้สำเร็จ การศึกษา	ผู้ตอบ แบบสอบถาม/ ร้อยละการตอบ	ร้อยละของบัณฑิต ที่ได้งานทำภายใน ๑ ปี		ร้อยละการทำงาน ตรงสาขา	
			จำนวนคน	ร้อยละ	จำนวนคน	ร้อยละ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
๒๕๕๕	๓๐	๒๘ (๙๓.๓๓)	๑๘	๖๔.๒๙	๑๐	๕๕.๕๖
๒๕๕๖	๕๑	๔๑ (๘๐.๓๙)	๒๗	๖๕.๘๕	๒๐	๗๔.๐๗
๒๕๕๗	๕๙	๕๐ (๘๔.๗๔)	๓๐	๖๐.๐๐	๒๒	๗๓.๓๓
๒๕๕๘	๑๒	๑๐ (๘๓.๓๓)	๓	๓๐.๐๐	๓	๑๐๐

หมายเหตุ : ข้อมูลการเข้าตอบแบบสอบถามผ่านระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา <http://www.employ.mua.go.th> ร้อยละการมีงานทำของบัณฑิตภายใน ๑ ปี เทียบจาก (ผู้มีงานทำภายใน ๑ ปี จากการตอบแบบสอบถาม / จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม) X ๑๐๐ , ((๔)/(๓)) X ๑๐๐ ร้อยละการทำงานตรงสาขา เทียบจาก จำนวนการได้งานทำตรงสาขา ของผู้มีงานทำใน ๑ ปี / จำนวนผู้มีงานทำภายใน ๑ ปี , ((๖)/(๕)) X ๑๐๐

ดังนั้น...

ดังนั้น หากพิจารณาจากประมาณการรายจ่ายงบประมาณเงินรายได้ของคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๑,๒๑๗,๕๒๘ บาท เมื่อเทียบกับต่อค่าธรรมเนียมการศึกษาสุทธิของนักศึกษา จะพบว่า **คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์** **ควรมีนักศึกษาชั้นต่ำรวมจำนวน ๓๐๙ คน** ซึ่งหากเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑) ซึ่งคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีจำนวนนักศึกษาทั้งหมดรวมทั้งสิ้น ๒๖๗ คน อาจส่งผลให้ **คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์มีรายได้ไม่เพียงพอต่อประมาณการรายจ่าย** จำนวน ๑,๕๒๔,๐๙๖ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔		จำนวนนักศึกษาที่พึงมีในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ของคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์			ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕		
(๑)	ประมาณการรายจ่ายคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์			๑๑,๒๑๗,๕๒๘	๑๓,๖๗๒,๙๙๓	๑๔,๐๒๙,๙๐๓	๑๓,๘๖๓,๗๒๑	๑๓,๗๘๖,๑๑๗	บาท		
(๑.๑)	- ประมาณการรายจ่าย (ในทุกหมวดรายจ่าย ยกเว้นยกงบลงทุน)			๑๐,๒๑๗,๕๒๘	๑๒,๖๗๒,๙๙๓	๑๓,๐๒๙,๙๐๓	๑๒,๘๖๓,๗๒๑	๑๒,๗๘๖,๑๑๗	บาท		
<p>(หมายเหตุ งบประมาณ ๑๐,๒๑๗,๕๒๘ บาท รวมงบประมาณที่คณะจะขออนุมัติยืมเงินทุนสำรองมหาวิทยาลัย จำนวน ๒,๖๙๘,๑๒๗,๗๙ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ไม่เพียงพอต่อการค่าใช้จ่ายบุคลากร)</p>											
(๑.๒)	- ประมาณการใช้หนี้			๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท		
(๒)	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย	(อัตรา	๓๒,๐๐๐ บาท/คน/ภาคการศึกษา)	๖๔,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	บาท		
(๓)	หักค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	เป็นเงิน	๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี คงเหลือ	๕๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	บาท		
(๔)	หักเข้ากองทุนเงินสำรอง ๑๐%	เป็นเงิน	๕,๖๐๐ บาท คงเหลือ	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐	บาท		
(๕)	จัดสรรให้สำนักงานอธิการบดี ๑๐%	เป็นเงิน	๕,๐๔๐ บาท คงเหลือ	๔๕,๓๖๐	๔๕,๓๖๐	๔๕,๓๖๐	๔๕,๓๖๐	๔๕,๓๖๐	บาท		
(๖)	ตั้งแผนจ่ายได้ร้อยละ ๘๐% จากยอดประมาณการที่คงเหลือ			๓๖,๒๘๘	๓๖,๒๘๘	๓๖,๒๘๘	๓๖,๒๘๘	๓๖,๒๘๘	บาท		
(๗)	ประมาณการจำนวนนักศึกษาจากงบประมาณขั้นต่ำต่อค่าธรรมเนียมการศึกษาสุทธิ =			๑๑,๒๑๗,๕๒๘	๑๓,๖๗๒,๙๙๓	๑๔,๐๒๙,๙๐๓	๑๓,๘๖๓,๗๒๑	๑๓,๗๘๖,๑๑๗	คน		
				๓๖,๒๘๘	๓๖,๒๘๘	๓๖,๒๘๘	๓๖,๒๘๘	๓๖,๒๘๘			
(๘)	ดังนั้น คณะฯ ควรมีจำนวนนักศึกษาในคณะขั้นต่ำ			๓๐๙	๓๗๗	๓๘๗	๓๘๒	๓๘๐	คน	ต่อปีงบประมาณ	
(๙)	เพื่อให้ประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษสมดุลงบรายจ่าย ทางคณะควรมีนักศึกษาในแต่ละชั้นปีไม่น้อยกว่า			๗๘	๙๕	๙๗	๙๖	๙๕	คน		
(๑๐)	(ทั้งนี้ คณะฯ กำหนดแผนการรับนักศึกษา ป.ตรี ในช่วงปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ไว้จำนวนปีละ			๑๐๕	๑๐๕	๑๐๕	๑๐๕	๑๐๕	คน		
(๑๑)	จากการเปรียบเทียบแผนผลการรับนักศึกษา ในปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา มีผลการรับนักศึกษาที่ร้อยละ ๖๒.๕๐ ดังนั้น หากยังคงรับนักศึกษาได้ในอัตราเท่าเดิม			๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	คน		
	จะมีนักศึกษาใหม่ในแต่ละปีการศึกษา เท่ากับ										
(๑๒)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ ณ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ (รหัส ๕๕-๖๐) เท่ากับ			๒๖๗	คน						
(๑๓)	จากจำนวนนักศึกษาควรมีขั้นต่ำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เท่ากับ			๓๐๙	คน						
(๑๔)	ดังนั้น หากประมาณการนักศึกษาเท่าปัจจุบัน จะมีนักศึกษาต่ำกว่าที่ควรมี เท่ากับ			-๔๒	คน ((๑๔) = (๑๒)-(๑๓))						
(๑๕)	ซึ่งจะทำให้มีรายได้ <u>น้อยกว่า</u> ประมาณการรายจ่าย จำนวน			-๑,๕๒๔,๐๙๖	บาท ((๑๕) = (๑๔) x (๖))						

๒. ด้านการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ คณะมีผลการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายจ่ายสูงกว่ารายรับ จำนวน ๔,๖๐๙,๖๔๘.๗๓ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายจ่ายสูงกว่ารายรับจำนวน ๕,๑๘๓,๓๗๐.๘๐ บาท และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายจ่ายสูงกว่ารายรับจำนวน ๓,๖๙๘,๗๕๔.๙๔ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ เปรียบเทียบรายรับจริง-รายจ่ายจริง เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

ปีงบประมาณ	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง	รายจ่ายจริง	ส่วนต่างรายรับจริง-รายจ่ายจริง	ส่วนต่างประมาณการรายรับ-รายจ่ายจริง
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)=(๓)-(๔)	(๖)=(๒)-(๕)
๒๕๕๘	๔,๗๖๒,๑๐๐.๐๐	๔,๕๔๕,๓๘๑.๐๐	๙,๑๕๕,๐๒๙.๗๓	-๔,๖๐๙,๖๔๘.๗๓	-๔,๓๙๒,๙๒๙.๗๓
๒๕๕๙	๙,๘๑๙,๘๐๐.๐๐	๖,๑๑๕,๘๙๙.๐๐	๑๑,๒๙๙,๒๖๙.๘๐	-๕,๑๘๓,๓๗๐.๘๐	-๑,๔๗๙,๔๖๙.๘๐
๒๕๖๐	๑๐,๑๗๓,๘๐๐.๐๐	๖,๐๓๕,๔๔๗.๐๐	๙,๗๓๔,๒๐๑.๙๔	-๓,๖๙๘,๗๕๔.๙๔	๔๓๙,๕๙๘.๐๖
หมายเหตุ					
๑. ประมาณการรายรับ เป็นข้อมูลจากแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย					
๒. รายรับจริง เป็นข้อมูลจากงานการเงินรับ กองคลัง					
๓. รายจ่ายจริง เป็นข้อมูลจากรายงานทางบัญชี กองคลัง					

๓. ด้านการจัดหารายได้เพิ่มเติม ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ จากแผนการจัดหารายได้เพิ่มเติมที่คณะได้จัดทำ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คณะมีแผนการจัดหารายได้รวมทั้งสิ้น ๑,๓๖๕,๒๓๕ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีแผนการจัดหารายได้รวมทั้งสิ้น ๑,๖๐๗,๔๘๘ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีแผนการจัดหารายได้รวมทั้งสิ้น ๑,๗๓๕,๐๘๓ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีแผนการจัดหารายได้รวมทั้งสิ้น ๑,๗๖๔,๔๕๘ บาท และในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีแผนการจัดหารายได้รวมทั้งสิ้น ๑,๖๑๕,๓๔๖.๗๕ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๖

ตารางที่ ๖ สรุปรายได้จากแผนการจัดการรายได้คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

รายการ	จำนวน โครงการ/วิชา	จำนวนเงิน (บาท)				
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑) รายวิชา GE ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีวิชา GE ๑ วิชา คือ ๒๐๐๑ ๑๐๔ ศิลปะและวัฒนธรรมลุ่มน้ำโขง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีวิชา GE เพิ่ม ๑ วิชา คือ บุคลิกภาพและการแต่งกายในชีวิตประจำวัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีวิชา GE เพิ่ม ๑ วิชา คือ กราฟฟิคในชีวิตประจำวัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีวิชา GE เพิ่ม ๑ วิชา ศิลปะสร้างสรรค์	๔	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๒) อบรมหลักสูตรระยะสั้น	๑๑	๕๙๑,๓๓๕	๘๐๗,๕๘๘	๙๐๗,๖๘๓	๙๐๗,๖๘๓	๗๔๖,๘๕๓
๓) จัดกิจกรรมหารายได้	๒	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐
๔) งานบริการวิชาการ งานวิจัยและงานทำนุฯ	๑๒	๔๐๗,๕๐๐	๔๐๗,๕๐๐	๔๐๗,๕๐๐	๔๐๗,๕๐๐	๔๐๗,๕๐๐
๕) งานระดมทุน	๓	๑๘๒,๔๐๐	๑๘๒,๔๐๐	๑๘๒,๔๐๐	๑๘๒,๔๐๐	๑๘๒,๔๐๐
๖) หน่วยนวัตกรรมการออกแบบและศิลปะลุ่มน้ำโขง	๑	๒๔,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๗,๕๐๐	๔๖,๘๗๕	๕๘,๕๙๔
รวมงบประมาณ (๑)	๓๓	๑,๓๖๕,๒๓๕	๑,๖๐๗,๔๘๘	๑,๗๓๕,๐๘๓	๑,๗๖๔,๔๕๘	๑,๖๑๕,๓๔๗
ประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา (๒)		๗,๔๒๙,๔๐๐	๙,๐๗๒,๐๐๐	๙,๓๖๒,๓๐๔	๙,๙๔๒,๙๑๒	๙,๕๘๐,๐๓๒
รวมประมาณการรายรับ (ไม่รวมรายรับส่วนอื่น) (๓) = (๑)+(๒)		๘,๗๙๔,๖๓๕	๑๐,๖๗๙,๔๘๘	๑๑,๐๙๗,๓๘๗	๑๑,๗๐๗,๓๗๐	๑๑,๑๙๕,๓๘๙
รวมประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ (๔)		๑๑,๒๑๗,๕๒๘	๑๓,๖๗๒,๙๙๓	๑๔,๐๒๙,๙๐๓	๑๓,๘๖๓,๗๒๑	๑๓,๗๘๖,๑๑๗
รายรับสูง/ต่ำกว่ากว่ารายจ่าย (๕) = (๓) - (๔)		- ๒,๔๒๒,๘๙๓	- ๒,๙๙๓,๕๐๕	- ๒,๙๓๒,๕๑๖	- ๒,๑๕๖,๓๕๑	- ๒,๕๙๐,๗๒๘

ทั้งนี้ แผนการจัดการรายได้ดังกล่าวข้างต้น ยังไม่สอดคล้องกับต้นทุนในการดำเนินงานของ คณะ เนื่องจากคณะมีประมาณการรายรับเงินรายได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๘,๗๙๔,๖๓๕ บาท มีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๑๑,๒๑๗,๕๒๘ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีประมาณการรายรับจำนวน ๑๐,๖๗๙,๔๘๘ บาท มีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๑๓,๖๗๒,๙๙๓ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีประมาณการรายรับจำนวน ๑๑,๐๙๗,๓๘๗ บาท มีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๑๔,๐๒๙,๙๐๓ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีประมาณการรายรับจำนวน ๑๑,๗๐๗,๓๗๐ บาท มีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๑๓,๘๖๓,๗๒๑ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีประมาณการรายรับจำนวน ๑๑,๑๙๕,๓๘๙ บาท มีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๑๓,๗๘๖,๑๑๗ บาท

๔. ด้านการประหยัดค่าใช้จ่าย คณะกำหนดนโยบายการประหยัดค่าใช้จ่าย เช่น การประหยัดพลังงาน นโยบายประหยัดวัสดุสิ้นเปลือง ประหยัดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายละเอียดตามตารางที่ ๗

ตารางที่ ๗ นโยบายด้านการประหยัดค่าใช้จ่าย ของคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์												
ลำดับ	นโยบาย	กิจกรรม	ปีงบประมาณ									หมายเหตุ
			รายการจริงย้อนหลัง					ประมาณการรายการจ่ายที่ลดลง				
			๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑	ด้านพลังงาน	<p>๑. จัดทำแผนประหยัดพลังงาน ประจำปี ๒๕๖๑</p> <p>๑.๑ เพื่อใช้เป็นต้นแบบในการคิดคำนวณค่าใช้จ่ายของปีต่อไป โดยรายละเอียดการคำนวณจำแนกอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าตามหมวดการใช้งาน เช่น กลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ควบคุมเวลาเปิดปิดได้, กลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่สามารถควบคุมเวลาเปิด-ปิดได้</p> <p>๑.๒ เพื่อใช้ลดค่าไฟฟ้าร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับรายการจ่ายของปีที่ผ่านมา</p> <p>๑.๓ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการสำหรับปีต่อไป</p>	๒๑๙,๒๓๖.๑๑	๑๘๐,๑๖๐.๐๔	๑๔๐,๖๘๒.๐๑	๔๐๑,๕๗๗.๖๐	๓๖๑,๔๑๙.๘๔	๓๒๕,๒๗๗.๘๖	๒๙๒,๗๕๐.๐๗	๒๖๓,๔๗๕.๐๖	๒๓๗,๑๒๗.๕๖	จากปีงบประมาณ ๖๒ ลดรายการเงินรายได้ได้เฉลี่ย ๒๕,๐๐๐ บาทต่อปี
๒	ด้านวัสดุสิ้นเปลือง	<p>แผนลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>-เพื่อลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุสิ้นเปลืองร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับรายการจ่ายของปีที่ผ่านมา</p> <p>-เพื่อให้สามารถควบคุมรายการเกี่ยวกับวัสดุสิ้นเปลืองได้</p>	๒๐๐,๐๐๗.๕๕	๑๗๖,๕๘๙.๒๐	๑๗๔,๔๘๔.๕๖	๑๘๘,๖๘๙.๐๐	๑๖๙,๘๒๐.๑๐	๑๕๒,๘๓๘.๐๙	๑๓๗,๕๕๔.๒๘	๑๒๓,๗๙๘.๘๕	๑๑๑,๔๑๘.๗๗	จากปีงบประมาณ ๖๒ ลดรายการเงินรายได้ได้เฉลี่ย ๑๒,๐๐๐ บาทต่อปี

ลำดับ	นโยบาย	กิจกรรม	ปีงบประมาณ								หมายเหตุ		
			รายการจ่ายจริงย้อนหลัง					ประมาณการรายจ่ายที่ลดลง					
			๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		๒๕๖๕	
		กรอบที่ ๑ เป็นกรอบ อัตราว่างเงินงบประมาณ แผ่นดิน ไม่มีเงิน อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อ เสนอของบประมาณแผ่นดิน คาดว่าจะแล้วเสร็จปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๕๗๓,๑๐๑.๐๐	๕๙๑,๐๐๕.๐๐	๖๐๙,๖๕๕.๐๐	๖๒๙,๐๓๘.๐๐	๖๕๙,๔๔๘.๐๐	๖๖๙,๕๕๖.๐๐	๖๙๐,๖๐๓.๐๐	๗๑๒,๔๙๑.๐๐	๗๓๕,๒๕๔.๐๐	จากปีงบประมาณ ๖๔ ลดรายจ่ายเงิน รายได้ได้ เฉลี่ย ๗๒๓,๘๗๒ บาทต่อปี	
		กรอบที่ ๒ กรอบอัตราว่าง เงินงบประมาณแผ่นดิน กรอบ เดิมมีเงิน (คนเดิมลาออก ม.ค.๖๑) และคาดว่าจะ ดำเนินการขอเปลี่ยนเงินรายได้ เข้าแทน ประมาณเดือน พ.ค. ๖๑ และจะประหยัด งบประมาณเงินรายได้ลงได้	๓๓๖,๘๖๘.๐๐	๓๔๔,๒๗๙.๐๐	๓๕๘,๔๔๕.๐๐	๓๑๑,๐๔๐.๐๐	๑๖๒,๖๖๕.๐๐	๔๐๓,๑๑๘.๐๐	๔๑๘,๘๘๓.๐๐	๔๓๕,๒๗๘.๐๐	๔๕๒,๓๒๙.๐๐	จากปีงบประมาณ ๖๒ ลดรายจ่ายเงิน รายได้ลงได้ ๔๒๗,๔๐๒ บาทต่อปี	
		งดการจ้างเหมาบริการ ๑ คน (ตั้งแต่เดือน มี.ค.๖๑ เป็นต้น ไป อัตราจ้างเหมา ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน)					๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	จากปีงบประมาณ ๖๒ ลดรายจ่ายเงิน รายได้ลงได้ ๑๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี	
		งดการจ้างเหมาบริการผู้ช่วย สอน ๑ คน (ตั้งแต่ ต.ค.๖๑ เป็นต้นไป อัตราจ้างเหมา ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน)			๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	จากปีงบประมาณ ๖๒ ลดรายจ่ายเงิน รายได้ลงได้ ๑๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี	
		ปรับยุบอัตราลูกจ้างชั่วคราว เงินรายได้ ๑ อัตรา (ตั้งแต่ เดือน มี.ค.๖๑ เป็นต้นไป อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาทต่อ เดือน)	๓๘๘,๕๖๐.๐๐	๓๘๘,๕๖๐.๐๐	๓๘๘,๕๖๐.๐๐	๓๘๘,๕๖๐.๐๐	๓๑๓,๕๖๐.๐๐	๒๐๘,๕๖๐.๐๐	๒๐๘,๕๖๐.๐๐	๒๐๘,๕๖๐.๐๐	๒๐๘,๕๖๐.๐๐	จากปีงบประมาณ ๖๒ ลดรายจ่ายเงิน รายได้ลงได้ ๑๘๐,๐๐๐ บาทต่อปี	
รวมทั้งสิ้น			๑,๗๑๗,๗๗๒.๖๖	๑,๗๑๕,๕๙๓.๒๔	๑,๗๙๑,๘๒๖.๕๗	๒,๑๓๘,๒๒๒.๖๐	๑,๙๔๖,๒๙๙.๑๔	๒,๐๗๙,๗๙๗.๕๓	๒,๐๖๐,๗๕๓.๑๗	๒,๐๔๘,๗๖๕.๔๖	๒,๐๔๓,๓๓๕.๘๑		

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงาน และให้
ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. คณะควรจัดทำแผนเชิงรุกในการรับนักศึกษาให้ได้จำนวนตามแผนอย่างเป็นรูปธรรมและชัดเจน
๒. คณะควรจัดทำแผนเพื่อลดจำนวนนักศึกษาพันสภาพอย่างเป็นรูปธรรม
๓. คณะควรมีการจัดทำแผนกลยุทธ์ในการหารายได้เพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าลงทะเบียน โดยเพิ่มการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น เช่น การร่วมออกแบบให้กับ SMEs และควรมีให้นักศึกษาเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อเป็นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง
๔. อาจารย์ในคณะควรมีการจัดโครงการร่วมกับท้องถิ่นหรือจังหวัดเพื่อหารายได้เพิ่ม
๕. คณะควรมีการจัดทำแผนลดรายจ่ายอย่างเป็นรูปธรรม เช่น ลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรด้านค่าไฟฟ้า และวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ และควรระบุจำนวนเงินที่ลดได้ในแต่ละปีด้วย
๖. มหาวิทยาลัยควรมีการติดตามและประเมินผลสำหรับแผนการจัดหารายได้และแผนลดรายจ่ายของคณะเป็นไตรมาส โดยติดตามในไตรมาสที่ ๒, ๓ และ ๔ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบมหาวิทยาลัยและคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยของ คณะนิติศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงบประมาณ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามทีสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีมติมอบคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ และคณะรัฐศาสตร์ จัดทำข้อมูลเพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ข้อมูลจำนวนนักศึกษารับเข้า ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) และแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
๒. ข้อมูลจำนวนบุคลากรและสรุปรายจ่ายเกี่ยวกับบุคลากร
๓. สรุปเปรียบเทียบรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ และประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
๔. แผนการจัดหารายได้เป็นรูปธรรม ระยะ ๕ ปี
๕. นโยบายด้านการประหยัดค่าใช้จ่าย

กองแผนงานแจ้งคณะจัดทำข้อมูลดังกล่าวข้างต้น และประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจและแนวทางในการจัดทำข้อมูล เพื่อสรุปนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ซึ่งในการประชุมดังกล่าวได้เชิญอธิการบดีเป็นประธานในการประชุม รวม ๓ ครั้ง คือ

ประชุมครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้อำนวยการสำนักเพื่อชี้แจงแนวทางการจัดเก็บข้อมูล โดยกองแผนงานได้กำหนดแบบฟอร์มในการจัดเก็บข้อมูล และมอบคณะ/วิทยาลัย/สำนัก จัดทำข้อมูลส่งกองแผนงาน ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

ประชุม...

ประชุมครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ที่จัดทำข้อมูล เพื่อพิจารณาข้อมูลที่คณะจัดทำส่งกองแผนงาน พร้อมทั้งแจ้งคณะปรับปรุงข้อมูล

ประชุมครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง/- คณะกรรมการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อพิจารณาข้อมูลและจัดเตรียมข้อมูลสำหรับนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้น จึงสรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอในประเด็นต่างๆ ได้ดังนี้

๑. ด้านการผลิตบัณฑิต ในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ คณะนิติศาสตร์มีแผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ๑ สาขาวิชา รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒,๔๐๐ คน และสามารถรับนักศึกษา ได้จำนวน ๒,๒๒๙ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๙๒.๘๘ เมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษา

จากจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาดังกล่าว มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน จำนวน ๒,๑๙๗ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๙๘.๕๖ เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษา

จากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนดังกล่าว มีนักศึกษาที่พ้นสภาพ จำนวน ๘๗๔ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๓๙.๗๘ เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

เมื่อพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาที่มีรหัสปีการศึกษา ๒๕๕๕ ถึง ๒๕๕๖) ซึ่งมีผู้สำเร็จการศึกษารวมจำนวน ๑๙๔ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๒๖.๒๕ เมื่อเทียบกับนักศึกษารหัสปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๖ ที่ลงทะเบียนเรียน

ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ คณะมีแผนการรับนักศึกษาจำนวน ๔๐๐ คน ในเบื้องต้นจากการรับเข้าจากการรับเข้าศึกษา ข้อมูล ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ มีจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาจำนวน ๑๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๕ เมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษา รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงสถานภาพของนักศึกษา คณะนิติศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ และปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในเบื้องต้น

นศ. รหัส	แผนรับ (P)	รับเข้า (E)	ลงทะเบียน (R)	พ้นสภาพ	คงอยู่	สำเร็จการศึกษา	ในเวลา	เกินเวลา
๒๕๕๕	๔๐๐	๓๘๓	๓๗๖	๒๑๙	๒๙	๑๒๘	๕๓	๗๕
		๙๕.๗๕ %P	๙๔.๐๐ %P		๗.๒๕ %P	๓๒.๐๐ %P		
			๙๘.๑๗ %E	๕๘.๒๔ %R	๗.๗๑ %R	๓๔.๐๔ %R	๑๔.๑๐ %R	๑๙.๙๕ %R
๒๕๕๖	๔๐๐	๓๗๒	๓๖๓	๑๙๕	๑๐๒	๖๖	๖๕	๑
		๙๓.๐๐ %P	๙๐.๗๕ %P		๒๕.๕๐ %P	๑๖.๕๐ %P		
			๙๗.๕๘ %E	๕๓.๗๒ %R	๒๘.๑๐ %R	๑๘.๑๘ %R	๑๗.๙๑ %R	๐.๒๘ %R
๒๕๕๗	๔๐๐	๔๑๒	๔๐๘	๒๑๒	๑๙๔	๒	๒	-
		๑๐๓.๐๐ %P	๑๐๒.๐๐ %P		๔๘.๕๐ %P	๐.๕๐ %P		
			๙๙.๐๓ %E	๕๑.๙๖ %R	๔๗.๕๕ %R	๐.๔๙ %R	๐.๔๙ %R	
๒๕๕๘	๔๐๐	๔๐๒	๓๙๘	๑๗๔	๒๒๔	-	-	-
		๑๐๐.๕๐ %P	๙๙.๕๐ %P		๕๖.๐๐ %P			
			๙๙.๐๐ %E	๔๓.๗๒ %R	๕๖.๒๘ %R			
๒๕๕๙	๔๐๐	๒๙๒	๒๘๖	๕๘	๒๒๘	-	-	-
		๗๓.๐๐ %P	๗๑.๕๐ %P		๕๗.๐๐ %P			
			๙๗.๙๕ %E	๒๐.๒๘ %R	๗๙.๗๒ %R			
๒๕๖๐	๔๐๐	๓๖๘	๓๖๖	๑๖	๓๕๐	-	-	-
		๙๒.๐๐ %P	๙๑.๕๐ %P		๘๗.๕๐ %P			
			๙๙.๔๖ %E	๔.๓๗ %R	๙๕.๖๓ %R			
รวม ๕๕-๖๐	๒,๔๐๐	๒,๒๒๙	๒,๑๙๗	๘๗๔	๑,๑๒๗	๑๙๔	๑๑๘	๗๖
ร้อยละปี ๕๕-๖๐		๙๒.๘๘ %P	๙๑.๕๔ %P / ๙๘.๕๖ %E	๓๖.๓๗ %R	๔๖.๙๖ %P / ๕๑.๓๐ %R	๒๔.๒๕ %P / ๒๖.๒๕ %R	๑๕.๙๗ %R	๑๐.๒๘ %R
รวม ๕๘-๖๐	๑,๒๐๐	๑,๐๖๒	๑,๐๕๐	๒๔๘	๘๐๒	-	-	-
ร้อยละปี ๕๘-๖๐		๘๘.๕๐ %P	๘๗.๕๐ %P / ๙๘.๘๗ %E	๒๐.๖๖ %R	๖๖.๘๓ %P / ๗๖.๓๘ %R	-	-	-
๒๕๖๑	๔๐๐	๑๓๕ (๓๓.๗๕ %P)	ผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ณ วันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๑)					

หมายเหตุ : ข้อมูลปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๖๐ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐
 %P = เทียบกับแผนรับ %E = เทียบกับรับเข้า %R = เทียบกับลงทะเบียน

สำหรับจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ คณะนิติศาสตร์ มีนักศึกษาทั้งหมด รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๓๘๔ คน และลดลงเป็น ๑,๑๕๒ คน ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ ของคณะนิติศาสตร์

ปีการศึกษา	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	ปี ๔	ปี ๕	ปี ๖	ปี ๗	ปี ๘	ปี ๙	ปี ๑๐	รวมทั้งหมด
๒๕๕๕	๓๗๖	๒๗๑	๒๖๒	๒๖๐	๑๔๓	๕๘	๑๒	๒	-	-	๑,๓๘๔
๒๕๕๖	๓๖๓	๒๘๖	๑๘๕	๒๔๔	๑๒๒	๗๘	๒๒	๖	-	-	๑,๓๐๖
๒๕๕๗	๔๐๘	๒๕๕	๒๐๙	๑๖๕	๑๑๓	๖๐	๒๓	๗	-	-	๑,๒๔๐
๒๕๕๘	๓๙๘	๒๘๕	๒๐๗	๑๘๓	๕๕	๕๐	๒๘	๑๓	-	-	๑,๒๑๙
๒๕๕๙	๒๘๖	๓๐๑	๒๒๘	๑๘๐	๙๖	๒๗	๒๖	๑๑	-	-	๑,๑๕๕
๒๕๖๐	๓๕๐	๒๒๘	๒๒๔	๑๙๔	๑๐๒	๒๙	๑๓	๑๒	-	-	๑,๑๕๒

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

จากแบบสอบถามภาวะการมีงานทำและการทำงานตรงสาขาของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ คณะนิติศาสตร์มีบัณฑิตที่ได้งานทำภายใน ๑ ปี รวมจำนวน ๗๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๐๖ ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม และบัณฑิตมีงานทำตรงสาขา รวมจำนวน ๖๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๕๔ รายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ ภาวะการมีงานทำและการทำงานตรงสาขาของบัณฑิต (ระดับปริญญาตรี)

ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ของคณะนิติศาสตร์

ปีการศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษา	ผู้ตอบแบบสอบถาม/ ร้อยละการตอบแบบสอบถาม	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำภายใน ๑ ปี		ร้อยละการทำงานตรงสาขา	
			จำนวนคน	ร้อยละ	จำนวนคน	ร้อยละ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
๒๕๕๕	๒๒๐	๑๙๓ (๘๗.๗๓)	๑๐๔	๕๓.๘๙	๔๓	๔๑.๓๕
๒๕๕๖	๒๒๗	๒๐๖ (๙๐.๗๕)	๑๔๐	๖๗.๙๖	๖๔	๔๕.๗๑
๒๕๕๗	๑๘๘	๑๖๓ (๘๖.๗๐)	๙๔	๕๗.๖๗	๕๕	๕๘.๕๑
๒๕๕๘	๑๔๓	๑๓๒ (๙๒.๓๑)	๗๔	๕๖.๐๖	๖๗	๙๐.๕๔

หมายเหตุ :

- ข้อมูลการเข้าตอบแบบสอบถามผ่านระบบภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา <http://www.employ.mua.go.th>
- ร้อยละการมีงานทำของบัณฑิตภายใน ๑ ปี เทียบจาก (ผู้มีงานทำภายใน ๑ ปี จากการตอบแบบสอบถาม / จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม) X ๑๐๐ , (๕) = ((๔)/(๓)) X ๑๐๐
- ร้อยละการทำงานตรงสาขา เทียบจากจำนวนการได้งานทำตรงสาขา ของผู้มีงานทำใน ๑ ปี / จำนวนผู้มีงานทำภายใน ๑ ปี , (๗) = ((๖)/(๔)) X ๑๐๐

ดังนั้น...

ดังนั้น หากพิจารณาจากประมาณการรายจ่ายงบประมาณเงินรายได้ของคณะนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๒,๙๙๗,๒๔๐ บาท เมื่อเทียบกับต่อค่าธรรมเนียมการศึกษาสุทธิของนักศึกษา จะพบว่า คณะนิติศาสตร์ควรมีนักศึกษาขั้นต่ำ รวมจำนวน ๑,๑๕๖ คน ซึ่งหากเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑) ซึ่งคณะนิติศาสตร์ มีจำนวนนักศึกษาทั้งหมดรวมทั้งสิ้น ๑,๑๒๗ คน อาจส่งผลให้คณะนิติศาสตร์มีรายได้ไม่เพียงพอต่อประมาณการรายจ่าย จำนวน ๕๐๗,๓๘๔ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔		จำนวนนักศึกษาที่พึงมีในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ของคณะนิติศาสตร์					ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	
(๑)	ประมาณการรายจ่ายคณะนิติศาสตร์					๒๐,๒๓๑,๕๐๐	๒๙,๙๔๖,๐๑๔	๓๑,๙๓๒,๔๕๔	๓๓,๒๐๔,๖๖๘	๓๓,๙๙๐,๘๒๗	บาท	
(๑.๑)	- ประมาณการรายจ่าย (ในทุกหมวดรายจ่าย ยกเว้นยกงบลงทุน					๒๐,๒๓๑,๕๐๐	๒๙,๙๔๖,๐๑๔	๓๑,๙๓๒,๔๕๔	๓๓,๒๐๔,๖๖๘	๓๓,๙๙๐,๘๒๗	บาท	
(๑.๒)	- ประมาณการใช้หนี้					-	-	-	-	-	บาท	
(๒)	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (อัตรา ๑๗,๕๐๐ บาท/คน/ภาคการศึกษา)					๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	บาท	
(๓)	หักค่าบำรุงมหาวิทยาลัย เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี คงเหลือ					๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	บาท	
(๔)	หักเข้ากองทุนเงินสำรอง ๑๐% เป็นเงิน ๒,๗๐๐ บาท คงเหลือ					๒๔,๓๐๐	๒๔,๓๐๐	๒๔,๓๐๐	๒๔,๓๐๐	๒๔,๓๐๐	บาท	
(๕)	จัดสรรให้สำนักงานอธิการบดี ๑๐% เป็นเงิน ๒,๔๓๐ บาท คงเหลือ					๒๑,๘๗๐	๒๑,๘๗๐	๒๑,๘๗๐	๒๑,๘๗๐	๒๑,๘๗๐	บาท	
(๖)	ตั้งแผนจ่ายได้ร้อยละ ๘๐% จากยอดประมาณการที่คงเหลือ					๑๗,๕๐๖	๑๗,๕๐๖	๑๗,๕๐๖	๑๗,๕๐๖	๑๗,๕๐๖	บาท	
(๗)	ประมาณการจำนวนนักศึกษาจากงบประมาณขั้นต่ำต่อค่าธรรมเนียมการศึกษาสุทธิ =					๒๐,๒๓๑,๕๐๐	๒๙,๙๔๖,๐๑๔	๓๑,๙๓๒,๔๕๔	๓๓,๒๐๔,๖๖๘	๓๓,๙๙๐,๘๒๗	คน	
(๘)	ดังนั้น คณะฯ ควรมีจำนวนนักศึกษาในคณะขั้นต่ำ					๑๗,๕๐๖	๑๗,๕๐๖	๑๗,๕๐๖	๑๗,๕๐๖	๑๗,๕๐๖	คน ต่อปีงบประมาณ	
(๙)	เพื่อให้ประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษาสมดุลกับรายจ่าย ทางคณะควรมีนักศึกษาในแต่ละชั้นปีไม่น้อยกว่า					๒๘๙	๔๒๘	๔๕๗	๔๗๕	๔๘๖	คน	
(๑๐)	(ทั้งนี้ คณะฯ กำหนดแผนการรับนักศึกษาในช่วงปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ไว้จำนวนปีละ					๔๐๐	๔๐๐	๔๐๐	๔๐๐	๔๐๐	คน	
(๑๑)	จากการเปรียบเทียบแผนผลการรับนักศึกษา ในปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา มีผลการรับนักศึกษาที่ร้อยละ ๘๔.๕ ดังนั้น หากยังคงรับนักศึกษาได้ในอัตราเท่าเดิมจะมีนักศึกษาใหม่ในแต่ละปีการศึกษา เท่ากับ					๓๓๓๘	๓๓๓๘	๓๓๓๘	๓๓๓๘	๓๓๓๘	คน	
(๑๒)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ ณ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ (รหัส ๕๕-๖๐) เท่ากับ					๑,๑๒๗	คน					
(๑๓)	จากจำนวนนักศึกษาควรมีขั้นต่ำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เท่ากับ					๑,๑๕๖	คน					
(๑๔)	ดังนั้น หากประมาณการนักศึกษาเท่าปัจจุบัน จะมีนักศึกษาต่ำกว่าที่ควรมี เท่ากับ					-๒๙	คน ((๑๔) = (๑๒)-(๑๓))					
(๑๕)	ซึ่งจะทำให้มีรายได้ น้อยกว่า ประมาณการรายจ่าย จำนวน					-๕๐๗,๓๘๔	บาท ((๑๕) = (๑๔) x (๖))					

๒. ด้านการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ คณะมีผลการ
ใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายจ่ายสูงกว่ารายรับ จำนวน ๑,๗๖๑,๙๓๒.๔๕ บาท
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายจ่ายสูงกว่ารายรับ จำนวน ๓,๗๐๑,๘๐๙.๒๕ บาท และในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ รายจ่ายสูงกว่ารายรับ จำนวน ๔,๔๒๐,๖๑๙.๐๗ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ เปรียบเทียบรายรับจริง-รายจ่ายจริง เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

ปีงบประมาณ	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง	รายจ่ายจริง	ส่วนต่างรายรับจริง-รายจ่ายจริง	ส่วนต่างประมาณการรายรับ-รายจ่ายจริง
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)=(๓)-(๔)	(๖)=(๒)-(๔)
๒๕๕๘	๒๑,๘๙๑,๖๘๐.๐๐	๑๖,๙๖๗,๖๓๑.๐๐	๑๘,๗๒๙,๕๖๓.๔๕	-๑,๗๖๑,๙๓๒.๔๕	๓,๑๖๒,๑๑๖.๕๕
๒๕๕๙	๒๒,๐๙๐,๒๐๐.๐๐	๑๓,๙๑๒,๐๖๘.๐๐	๑๗,๖๑๓,๘๗๗.๒๕	-๓,๗๐๑,๘๐๙.๒๕	๔,๔๗๖,๓๒๒.๗๕
๒๕๖๐	๓๐,๙๐๕,๙๐๐.๐๐	๑๕,๙๘๐,๖๒๓.๐๐	๒๐,๔๐๑,๒๔๒.๐๗	-๔,๔๒๐,๖๑๙.๐๗	๑๐,๕๐๔,๖๕๗.๙๓

- หมายเหตุ : ๑. ประมาณการรายรับ เป็นข้อมูลจากแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
ตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย (ต้นปีงบประมาณ)
๒. ข้อมูลการจัดสรรเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาจากกองคลัง
๓. ข้อมูลรายจ่ายจริงเป็นข้อมูลจากรายงานทางบัญชี กองคลัง

๓. ด้านการจัดหารายได้เพิ่มเติม ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ตาม
แนวทางการจัดหารายได้เพิ่มเติมที่คณะได้ดำเนินการจัดทำ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คณะจะมีกำไรจากการ
จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อหารายได้ รวมทั้งสิ้น ๒,๖๑๒,๕๐๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คณะจะมีกำไรจากการ
จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อหารายได้ รวมทั้งสิ้น ๑๒,๘๐๒,๙๘๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ คณะจะมีกำไรจาก
การจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อหารายได้ รวมทั้งสิ้น ๑๔,๓๑๐,๒๘๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คณะจะมีกำไร
จากการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อหารายได้ รวมทั้งสิ้น ๑๔,๓๑๐,๒๘๐ บาท และในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คณะ
จะมีกำไรจากการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อหารายได้ รวมทั้งสิ้น ๑๔,๓๑๐,๒๘๐ บาท รายละเอียดตามตารางที่

๖

ตารางที่ ๖ สรุปรายได้จากแผนการจัดการรายได้คณะนิติศาสตร์ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ที่	โครงการหารายได้	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	กำไรจากการดำเนินงาน				
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	หลักสูตรกฎหมายเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑	๔๓๘,๒๐๐	๔๓๘,๒๐๐	๔๓๘,๒๐๐	๔๓๘,๒๐๐	๔๓๘,๒๐๐
๒	หลักสูตรอบรมกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่	๑	๔๔๘,๒๐๐	๔๔๘,๒๐๐	๔๔๘,๒๐๐	๔๔๘,๒๐๐	๔๔๘,๒๐๐
๓	หลักสูตรการบริหารการประชุมสภาท้องถิ่น	๑	๕๒๑,๖๐๐	๕๒๑,๖๐๐	๕๒๑,๖๐๐	๕๒๑,๖๐๐	๕๒๑,๖๐๐
๔	หลักสูตรการอบรมวินัยเกี่ยวกับผู้บริหารสถานศึกษา	๑	๓๑๙,๖๐๐	๓๑๙,๖๐๐	๓๑๙,๖๐๐	๓๑๙,๖๐๐	๓๑๙,๖๐๐
๕	หลักสูตรการอบรมวินัยเกี่ยวกับครู	๑	๑๑๔,๘๐๐	๑๑๔,๘๐๐	๑๑๔,๘๐๐	๑๑๔,๘๐๐	๑๑๔,๘๐๐
๖	โครงการหลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการยุติธรรม	๑	๑๖๘,๔๐๐	๑๖๘,๔๐๐	๑๖๘,๔๐๐	๑๖๘,๔๐๐	๑๖๘,๔๐๐
๗	หลักสูตรอบรมกฎหมายปกครอง(สำหรับผู้ประสงค์จะสอบคัดเลือกเป็นตุลาการศาลปกครองชั้นต้น)	๑	-	๔,๐๖๐,๐๐๐	๔,๐๖๐,๐๐๐	๔,๐๖๐,๐๐๐	๔,๐๖๐,๐๐๐
๘	โครงการหลักสูตรอบรมกฎหมายสำหรับครูมัธยม ๓ หลักสูตร : กฎหมายมหาชน กฎหมายเอกชน กฎหมายอาญาและกระบวนการยุติธรรม	๑	๖๐๑,๗๐๐	๖๐๑,๗๐๐	๖๐๑,๗๐๐	๖๐๑,๗๐๐	๖๐๑,๗๐๐
๙	โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน	๑	-	๔,๐๗๐,๐๐๐	๔,๐๗๐,๐๐๐	๔,๐๗๐,๐๐๐	๔,๐๗๐,๐๐๐
๑๐	โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายสำหรับตำรวจ	๑	-	-	๑,๐๓๕,๓๐๐	๑,๐๓๕,๓๐๐	๑,๐๓๕,๓๐๐
๑๑	โครงการหลักสูตรภาคนอกเวลาราชการ	๑	-	๒,๐๖๐,๔๘๐	๒,๐๖๐,๔๘๐	๒,๐๖๐,๔๘๐	๒,๐๖๐,๔๘๐
๑๒	โครงการเปิดรายวิชากฎหมายที่จำเป็นสำหรับสาขาอาชีพ/สาขาวิชาชีพ	๑	-	-	๔๗๒,๐๐๐	๔๗๒,๐๐๐	๔๗๒,๐๐๐
รวม (๑)		๑๒	๒,๖๑๒,๕๐๐	๑๒,๘๐๒,๙๘๐	๑๔,๓๑๐,๒๘๐	๑๔,๓๑๐,๒๘๐	๑๔,๓๑๐,๒๘๐
ประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา (๒)			๑๕,๙๕๗,๘๐๐	๒๖,๖๓๐,๕๐๐	๒๙,๖๓๐,๕๐๐	๒๙,๖๓๐,๕๐๐	๒๙,๖๓๐,๕๐๐
รวมประมาณการรายรับ (ไม่รวมรายรับส่วนอื่น) (๓)=(๑)+(๒)			๑๘,๕๗๐,๓๐๐	๓๙,๔๓๓,๔๘๐	๔๓,๙๔๐,๗๖๐	๔๓,๙๔๐,๗๖๐	๔๓,๙๔๐,๗๖๐
รวมประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ (๔)			๒๐,๒๓๑,๕๐๐	๒๙,๙๖๖,๐๑๔	๓๑,๙๓๒,๔๕๔	๓๓,๒๐๔,๖๖๘	๓๓,๙๙๐,๘๒๗
รายรับสูง/ต่ำกว่ากว่ารายจ่าย (๕)=(๓)-(๔)			-๑,๖๖๑,๒๐๐	๙,๔๘๗,๔๖๖	๑๒,๐๐๘,๓๐๖	๑๐,๗๓๖,๐๙๒	๙,๙๔๙,๙๓๓

๔. ด้านการประหยัดค่าใช้จ่าย เช่น การประหยัดพลังงาน การประหยัดทรัพยากร การบริหารกำลังคน และคณะใช้นโยบายการบูรณาการกิจกรรมการบริการวิชาการกับการเรียนการสอนในหลักสูตรและบูรณาการโครงการภายในคณะให้สามารถจัดกิจกรรมและใช้ทรัพยากรร่วมกันได้ รายละเอียดตามตารางที่ ๗

ตารางที่ ๗ นโยบายด้านการประหยัดค่าใช้จ่าย ของคณะนิติศาสตร์

ลำดับ	นโยบาย	กิจกรรม
(1)	(2)	(3)
1	การประหยัดพลังงาน	1. กิจกรรมประหยัดไฟฟ้าประจำอาคาร เป้าหมายประหยัดพลังงานเดือนละ 10,000 บาท 2. โครงการซื้อพัดลมประจำห้องพักอาจารย์ เป้าหมายประหยัดพลังงานเดือนละ 10,000 บาท 2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเปิด-ปิดห้องเรียนให้ชัดเจน 3. จัดตารางเรียนให้ต่อเนื่อง เพื่อให้การใช้ห้องเรียนมีประสิทธิภาพสูงสุด และปรับขนาดห้องเรียนกับจำนวนผู้เรียนให้เหมาะสมเป้าหมายประหยัดพลังงานเดือนละ 10,000 บาท 4. ปรับปรุงห้องเรียน โดยเพิ่มห้องเรียนขนาดความจุไม่เกิน 80 คน จำนวน 3 ห้อง เป้าหมายประหยัดพลังงานเดือนละ 10,000 บาท 5. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าเบื้องต้น ภายในอาคารเรียน
2	ประหยัดทรัพยากร	1. กำหนดโควตาการใช้กระดาษ 1 คนต่อ 5 รีม/ปีงบประมาณ 2. การแจ้งเวียนหนังสือผ่านระบบ e-document และทางที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address) เป้าหมายประหยัดพลังงานเดือนละ 5,000 บาท 3. จัดหมวดหมู่การซื้อวัสดุสำนักงานรวมศูนย์ ให้สามารถใช้วัสดุและอุปกรณ์ร่วมกันได้ 4. กำหนดโควตาการใช้หมึกพิมพ์ 1 คนต่อ 1 หลอด ต่อ 1 ภาคการศึกษา
3	การบริหารกำลังคน	1. จะลดการเพิ่มอัตราค่าจ้าง และมอบหมายงานให้ทำงานได้มากกว่า 1 งานหลัก 2. มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบโครงการหารายได้ 1 คน ต่อ 1 โครงการและสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย 3. มอบหมายเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนเป็นผู้รับผิดชอบโครงการร่วมกับอาจารย์อย่างน้อยคนละ 1 โครงการ 4. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจน เช่น การอนุมัติให้ลาศึกษาต่อปีงบประมาณละไม่เกิน 2 คน 5. สนับสนุนให้อาจารย์ที่ลาศึกษาต่อยื่นขอทุนระดับมหาวิทยาลัยเพื่อประหยัดงบประมาณเงินรายได้ 6. แสวงหารอบอัตรากำลังงบประมาณเงินแผ่นดิน
4	บูรณาการ	1. บูรณาการกิจกรรมบริการวิชาการกับการเรียนการสอนในหลักสูตร 2. บูรณาการโครงการภายในคณะให้สามารถจัดกิจกรรมและใช้ทรัพยากรร่วมกันได้

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. คณะควรมีหลักสูตรสำหรับฝึกการเขียนสำหรับนักศึกษาใหม่โดยการทำ workshop เพื่อลดปัญหาการตกออกของนักศึกษา

๒. คณะควรมีการจัดกลุ่มอาจารย์เพื่อแก้ไขปัญหาของนักศึกษาด้านการเรียนเป็นช่วงในปี ๑ – ๒ และ ปี ๓- ๔ โดยมีการศึกษาปัญหาของนักศึกษาและทำการคัดกรองนักศึกษาที่มีปัญหาในรายวิชาต่างๆ มาฝึกทักษะการเขียนและสร้างแนวคิดในการตอบโจทย์ทางกฎหมาย

๓. คณะควรมีการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นเพื่อหารายได้เพิ่ม เช่น กฎหมายทางด้านการแพทย์ กฎหมายเกี่ยวกับ พรบ.ประกันสุขภาพ และจัดทำหลักสูตรบูรณาการ เช่น กฎหมายด้านสารสนเทศ หรือกฎหมายธุรกิจให้กับกลุ่ม SMEs เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า

๔. คณะควร...

๔. คณะควรศึกษาปัญหาการผันสภาพของนักศึกษาอย่างเป็นระบบและมีระบบการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม เช่น นักศึกษาผันสภาพเนื่องจากรายวิชาใด และอาจารย์ท่านใดสอน และคณะจะมีแนวทางแก้ปัญหาอย่างไรแล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๕. คณะควรคำนึงถึงค่าใช้จ่ายในการปรับฐานเงินเดือนของพนักงานปี ๒๕๖๒ ซึ่งคณะจะไม่มีเงินเพียงพอในการจ่ายเงินเดือน คณะจึงควรมีการจัดทำแผนการหารายได้ตั้งแต่ปี ๒๕๖๑ อย่างเร่งด่วน

๖. มหาวิทยาลัยควรมีการติดตามและประเมินผลสำหรับแผนการหารายได้และแผนลดรายจ่ายของคณะเป็นไตรมาส โดยติดตามในไตรมาสที่ ๒, ๓ และ ๔ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบมหาวิทยาลัยและคณะนิติศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

ของคณะรัฐศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงบประมาณ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีมติมอบคณะรัฐศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ และคณะรัฐศาสตร์ จัดทำข้อมูลเพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ข้อมูลจำนวนนักศึกษารับเข้า ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) และแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
๒. ข้อมูลจำนวนบุคลากรและสรุปรายจ่ายเกี่ยวกับบุคลากร
๓. สรุปเปรียบเทียบรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ และประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕
๔. แผนการหารายได้เป็นรูปธรรม ระยะ ๕ ปี
๕. นโยบายด้านการประหยัดค่าใช้จ่าย

กองแผนงานแจ้งคณะจัดทำข้อมูลดังกล่าวข้างต้น และประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจและแนวทางในการจัดทำข้อมูล เพื่อสรุปนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ซึ่งในการประชุมดังกล่าวได้เชิญอธิการบดีเป็นประธานในการประชุม รวม ๓ ครั้ง คือ

ประชุมครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้อำนวยการสำนักเพื่อชี้แจงแนวทางการจัดเก็บข้อมูล โดยกองแผนงานได้กำหนดแบบฟอร์มในการจัดเก็บข้อมูล และมอบคณะ/วิทยาลัย/สำนัก จัดทำข้อมูลส่งกองแผนงาน ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

ประชุมครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ที่จัดทำข้อมูล เพื่อพิจารณาข้อมูลที่คณะจัดทำส่งกองแผนงาน พร้อมทั้งแจ้งคณะปรับปรุงข้อมูล

ประชุมครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง/คณะกรรมการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อพิจารณาข้อมูลและจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้น จึงสรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอในประเด็นต่างๆ ได้ดังนี้

๑. **ด้านการผลิตบัณฑิต** ในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ คณะรัฐศาสตร์มีแผนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ สาขาวิชา รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒,๓๗๐ คน และสามารถรับนักศึกษา ได้จำนวน ๒,๓๔๔ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๙๙.๑๑ เมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษา

จากจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาดังกล่าว มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน จำนวน ๒,๓๒๓ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๙๘.๘๙ เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษา

จากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนดังกล่าว มีนักศึกษาที่พ้นสภาพ จำนวน ๕๒๓ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๒๒.๕๑ เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

เมื่อพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาที่มีรหัสปีการศึกษา ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖) ซึ่งมีผู้สำเร็จการศึกษารวมจำนวน ๔๔๔ คน คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๖๗.๓๗ เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษารหัสปีการศึกษา ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖ ที่ลงทะเบียนเรียน

ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ คณะมีแผนการรับนักศึกษาจำนวน ๔๓๐ คน ในเบื้องต้นจากการรับเข้าจากการรับเข้าศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑) มีจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาจำนวน ๑๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๘๑ เมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษา รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงสถานภาพของนักศึกษา คณะรัฐศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ และปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในเบื้องต้น

ปีรหัส นศ.	แผนรับ (P)	รับเข้า (E)	ลงทะเบียน (R)	พ้นสภาพ	คงอยู่	สำเร็จการศึกษา	ในเวลา	เกินเวลา
๒๕๕๕	๓๐๐	๓๐๐	๒๙๓	๘๖	๓	๒๐๙	๑๘๖	๒๓
		๑๐๐.๐๐ %P	๙๗.๖๗ %P	๒๙.๓๕ %R	๑.๐๐ %P	๖๙.๖๗ %P	๖๓.๕๘ %R	๗.๘๕ %R
			๙๗.๖๗ %E	๒๙.๓๕ %R	๑.๐๒ %R	๗๑.๓๓ %R	๖๓.๕๘ %R	๗.๘๕ %R
๒๕๕๖	๔๑๐	๓๘๒	๓๖๖	๑๑๓	๓๓	๒๓๕	๒๓๕	-
		๙๓.๑๗ %P	๘๙.๒๗ %P	๒๗.๕๖ %R	๘.๐๕ %P	๕๗.๓๒ %P	๖๔.๒๑ %R	๐.๐๐ %R
			๙๕.๘๑ %E	๓๐.๘๗ %R	๙.๐๒ %R	๖๔.๒๑ %R	๖๔.๒๑ %R	๐.๐๐ %R
๒๕๕๗	๔๑๐	๔๙๑	๔๘๙	๑๔๗	๓๒๓	๑๙	๑๙	-
		๑๑๙.๗๖ %P	๑๑๙.๒๗ %P	๓๖.๑๐ %R	๗๘.๗๖ %P	๔.๖๓ %P	๓.๘๘ %R	๐.๐๐ %R
			๙๙.๕๙ %E	๓๖.๑๐ %R	๖๖.๐๕ %R	๓.๘๘ %R	๓.๘๘ %R	๐.๐๐ %R
๒๕๕๘	๔๑๐	๔๕๓	๔๕๓	๑๑๖	๓๓๗	-	-	-
		๑๑๐.๔๙ %P	๑๑๐.๔๙ %P	๒๘.๖๑ %R	๘๒.๒๐ %P	-	-	-
			๑๐๐.๐๐ %E	๒๘.๖๑ %R	๗๘.๓๙ %R	-	-	-
๒๕๕๙	๔๑๐	๓๖๔	๓๖๔	๕๒	๓๑๒	-	-	-
		๘๘.๗๘ %P	๘๘.๗๘ %P	๑๒.๖๖ %R	๗๖.๑๐ %P	-	-	-
			๑๐๐.๐๐ %E	๑๒.๖๖ %R	๘๕.๗๑ %R	-	-	-
๒๕๖๐	๔๓๐	๓๕๙	๓๕๘	๙	๓๕๙	-	-	-
		๘๓.๔๙ %P	๘๓.๒๖ %P	๒.๑๑ %R	๘๓.๑๖ %P	-	-	-
			๙๙.๗๒ %E	๒.๑๑ %R	๙๗.๔๙ %R	-	-	-
รวม ๕๕-๖๐	๒,๓๗๐	๒,๓๔๔	๒,๓๒๓	๕๒๓	๑,๓๕๗	๔๔๔	๔๒๑	๒๓
ร้อยละปี ๕๕-๖๐		๙๙.๑๑ %P	๙๘.๐๒ %P / ๙๘.๘๙ %E	๒๒.๕๑ %R	๕๗.๒๖ %P / ๕๘.๔๒ %R	๖๒.๕๕ %P / ๖๗.๓๗ %R	๖๓.๘๘ %R	๓.๔๙ %R
รวม ๕๘-๖๐	๑,๒๕๐	๑,๑๗๖	๑,๑๗๕	๑๗๗	๙๙๘	-	-	-
ร้อยละปี ๕๘-๖๐		๙๔.๐๐ %P	๙๔.๐๐ %P / ๙๙.๙๑ %E	๑๕.๐๖ %R	๗๙.๘๔ %P / ๘๘.๙๔ %R	-	-	-
๒๕๖๑	๔๓๐	๑๑๑ (๒๕.๘๑%P)						

ผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ณ วันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๑)

หมายเหตุ : ข้อมูลปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๖๐ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

%P = เทียบกับแผนรับ %E = เทียบกับรับเข้า %R = เทียบกับลงทะเบียน

สำหรับจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ คณะรัฐศาสตร์ มีนักศึกษาทั้งหมด รวมทั้งสิ้นจำนวน ๙๘๔ คน และเพิ่มเป็น ๑,๓๕๗ คน ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ ของคณะรัฐศาสตร์

ปีการศึกษา	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	ปี ๔	ปี ๕	ปี ๖	ปี ๗	ปี ๘	ปี ๙	ปี ๑๐	รวมทั้งหมด
๒๕๕๕	๒๙๓	๑๖๙	๒๕๒	๒๒๐	๔๐	๗	๓	-	-	-	๙๘๔
๒๕๕๖	๓๖๖	๒๓๘	๑๕๗	๑๘๕	๑๓	๗	๓	-	-	-	๙๖๙
๒๕๕๗	๔๘๙	๓๐๘	๒๒๒	๑๕๔	๔	๓	-	-	-	-	๑,๑๘๐
๒๕๕๘	๔๕๓	๓๘๓	๒๘๑	๒๑๖	๖	๑	-	-	-	-	๑,๓๔๐
๒๕๕๙	๓๖๔	๓๖๘	๓๕๗	๒๗๕	๒๑	๑	-	-	-	-	๑,๓๘๖
๒๕๖๐	๓๔๙	๓๑๒	๓๓๗	๓๒๓	๓๓	๓	-	-	-	-	๑,๓๕๗

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

จากแบบสอบถามภาวะการมีงานทำและการทำงานตรงสาขาของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ คณะรัฐศาสตร์มีบัณฑิตที่ได้อ่านทำภายใน ๑ ปี รวมจำนวน ๑๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๑๖ ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม และบัณฑิตมีงานทำตรงสาขา รวมจำนวน ๑๐๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๗๑ รายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ ภาวะการมีงานทำและการทำงานตรงสาขาของบัณฑิต (ระดับปริญญาตรี) ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ของคณะรัฐศาสตร์

ปีการศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษา	ผู้ตอบแบบสอบถาม/ ร้อยละการตอบ แบบสอบถาม	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้อ่านทำ ภายใน ๑ ปี		ร้อยละการทำงาน ตรงสาขา	
			จำนวนคน	ร้อยละ	จำนวนคน	ร้อยละ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
๒๕๕๕	๓๑๕	๒๙๒ (๙๒.๖๙)	๒๑๒	๗๒.๖๐	๑๐๕	๔๙.๕๒
๒๕๕๖	๒๔๐	๑๗๙ (๗๔.๕๘)	๑๒๘	๗๑.๕๑	๒๔	๑๘.๗๕
๒๕๕๗	๑๕๔	๑๕๓ (๙๙.๓๕)	๑๒๐	๗๘.๕๖	๘๑	๖๗.๕๐
๒๕๕๘	๑๙๒	๑๘๕ (๙๖.๓๕)	๑๕๒	๘๒.๑๖	๑๐๙	๗๑.๗๑

หมายเหตุ :

๔. ข้อมูลการเข้าตอบแบบสอบถามผ่านระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา <http://www.employ.mua.go.th>
๕. ร้อยละการมีงานทำของบัณฑิตภายใน ๑ ปี เทียบจาก (ผู้มีงานทำภายใน ๑ ปี จากการตอบแบบสอบถาม / จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม) X ๑๐๐ , (๕) = ((๔)/(๓)) X ๑๐๐
๖. ร้อยละการทำงานตรงสาขา เทียบจากจำนวนการได้อ่านทำตรงสาขา ของผู้มีงานทำใน ๑ ปี / จำนวนผู้มีงานทำภายใน ๑ ปี , (๗) = ((๖)/(๕)) X ๑๐๐

ดังนั้น...

ดังนั้น หากพิจารณาจากประมาณการรายจ่ายงบประมาณเงินรายได้ของคณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๓,๙๗๐,๙๐๐ บาท เมื่อเทียบกับต่อค่าธรรมเนียมการศึกษาสุทธิของนักศึกษา จะพบว่า คณะรัฐศาสตร์ควรมีนักศึกษาขั้นต่ำ รวมจำนวน ๑,๔๒๓ คน ซึ่งหากเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑) ซึ่งคณะรัฐศาสตร์ มีจำนวนนักศึกษาทั้งหมดรวมทั้งสิ้น ๑,๓๕๗ คน อาจส่งผลให้คณะรัฐศาสตร์มีรายได้ไม่เพียงพอต่อประมาณการรายจ่าย จำนวน ๑,๑๑๑,๙๖๘ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ จำนวนนักศึกษาที่พึงมีในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการ				ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	
(๑)	ประมาณการรายจ่ายคณะกรรมการ			๒๓,๙๗๐,๙๐๐	๑๙,๖๔๕,๓๒๐	๒๐,๔๒๒,๗๘๐	๒๒,๑๑๙,๘๒๐	๒๓,๔๐๙,๕๔๐	บาท
(๑.๑)	- ประมาณการรายจ่าย (ในทุกหมวดรายจ่าย ยกเว้นยกงบลงทุน)			๒๓,๙๗๐,๙๐๐	๑๙,๖๔๕,๓๒๐	๒๐,๔๒๒,๗๘๐	๒๒,๑๑๙,๘๒๐	๒๓,๔๐๙,๕๔๐	บาท
(๑.๒)	- ประมาณการใช้นี้								บาท
(๒)	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย	(อัตรา	๑๗,๐๐๐ บาท/คน/ภาคการศึกษา)	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	บาท
(๓)	หักค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	เป็นเงิน	๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี คงเหลือ	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	บาท
(๔)	หักเข้ากองทุนสำรอง ๑๐%	เป็นเงิน	๒,๖๐๐ บาท คงเหลือ	๒๓,๔๐๐	๒๓,๔๐๐	๒๓,๔๐๐	๒๓,๔๐๐	๒๓,๔๐๐	บาท
(๕)	จัดสรรให้สำนักงานอธิการบดี ๑๐%	เป็นเงิน	๒,๓๔๐ บาท คงเหลือ	๒๑,๐๖๐	๒๑,๐๖๐	๒๑,๐๖๐	๒๑,๐๖๐	๒๑,๐๖๐	บาท
(๖)	ตั้งแผนจ่ายได้ร้อยละ ๘๐% จากยอดประมาณการที่คงเหลือ			๑๖,๘๔๘	๑๖,๘๔๘	๑๖,๘๔๘	๑๖,๘๔๘	๑๖,๘๔๘	บาท
(๗)	ประมาณการจำนวนนักศึกษาจากประมาณการจ่ายต่อค่าธรรมเนียมการศึกษาสุทธิ =			๒๓,๙๗๐,๙๐๐	๑๙,๖๔๕,๓๒๐	๒๐,๔๒๒,๗๘๐	๒๒,๑๑๙,๘๒๐	๒๓,๔๐๙,๕๔๐	คน
(๘)	ดังนั้น คณะฯ ควรจะมีจำนวนนักศึกษาในคณะขั้นต่ำ			๑๖,๘๔๘	๑๖,๘๔๘	๑๖,๘๔๘	๑๖,๘๔๘	๑๖,๘๔๘	คน ต่อปี งบประมาณ
(๙)	เพื่อให้ประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษาสมดุลกับรายจ่าย ทางคณะควรมีนักศึกษาในแต่ละชั้นปีไม่น้อยกว่า			๓๕๖	๒๙๒	๓๐๓	๓๒๙	๓๔๘	คน
(๑๐)	(ทั้งนี้ คณะฯ กำหนดแผนการรับนักศึกษา ป.ตรี ในช่วงปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ไว้จำนวนปีละ			๔๓๐	๔๓๐	๔๓๐	๔๓๐	๔๓๐	คน
(๑๑)	จากการเปรียบเทียบแผนผลการรับนักศึกษา ในปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา มีผลการรับนักศึกษาที่ร้อยละ ๙๒.๘๐ ดังนั้น หากยังคงรับนักศึกษาได้ในอัตราเท่าเดิม จะมีนักศึกษาใหม่ในแต่ละปีการศึกษา เท่ากับ			๓๙๙	๓๙๙	๓๙๙	๓๙๙	๓๙๙	คน
(๑๒)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ ณ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ (รหัส ๕๕-๖๐) เท่ากับ			๑,๓๕๗	คน				
(๑๓)	จากจำนวนนักศึกษาควรมีขั้นต่ำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เท่ากับ			๑,๔๒๓	คน				
(๑๔)	ดังนั้น หากประมาณการนักศึกษาเท่าปัจจุบัน จะมีนักศึกษาต่ำกว่าที่ควรมี เท่ากับ			-๖๖	คน ((๑๔) = (๑๒)-(๑๓)				
(๑๕)	ซึ่งจะทำให้มีรายได้ <u>น้อยกว่า</u> ประมาณการรายจ่าย จำนวน			-๑,๑๑๑,๙๖๘	บาท ((๑๕) = (๑๔) x (๖))				
หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีประมาณการรายจ่ายที่ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น เป็นผลจากการมีการปรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้ มาเป็น พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยงบประมาณแผ่นดิน									

๒. ด้านการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ คณะมีผลการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน ๖๕๓,๑๒๙.๗๖ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายจ่ายสูงกว่ารายรับจำนวน ๑,๗๕๔,๗๖๕.๙๘ บาท และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน ๖๗๒,๕๗๘.๗๗ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ เปรียบเทียบรายรับจริง-รายจ่ายจริง เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

ปีงบประมาณ	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง	รายจ่ายจริง	ส่วนต่างรายรับจริง-รายจ่ายจริง	ส่วนต่างประมาณการรายรับ-รายจ่ายจริง
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)=(๓)-(๔)	(๖)=(๒)-(๕)
๒๕๕๘	๑๘,๒๗๖,๓๐๐.๐๐	๒๐,๘๘๐,๓๓๗.๐๐	๒๐,๒๒๗,๒๐๗.๒๔	๖๕๓,๑๒๙.๗๖	-๑,๙๕๖,๙๖๒.๒๔
๒๕๕๙	๒๘,๑๗๓,๙๐๐.๐๐	๒๐,๐๒๗,๖๘๗.๐๐	๒๑,๗๘๒,๔๕๒.๙๘	-๑,๗๕๔,๗๖๕.๙๘	๖,๓๙๑,๔๔๗.๐๒
๒๕๖๐	๓๙,๔๖๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๔๔๘,๘๑๑.๐๐	๒๑,๗๗๖,๒๓๒.๒๓	๖๗๒,๕๗๘.๗๗	๑๗,๖๘๖,๒๖๗.๗๗

- หมายเหตุ : ๑. ประมาณการรายรับ เป็นข้อมูลจากแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย (ต้นปีงบประมาณ)
 ๒. ข้อมูลการจัดสรรเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาจากกองคลัง
 ๓. ข้อมูลรายจ่ายจริงเป็นข้อมูลจากรายงานทางบัญชี กองคลัง

๓. ด้านการจัดการรายได้เพิ่มเติม ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ตามแผนการจัดการรายได้เพิ่มเติมที่คณะได้ดำเนินการจัดทำ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คณะมีแผนการจัดการรายได้รวมทั้งสิ้น ๕๓๖,๘๐๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีแผนการจัดการรายได้รวมทั้งสิ้น ๗๕๓,๘๐๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีแผนการจัดการรายได้รวมทั้งสิ้น ๗๕๓,๘๐๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีแผนการจัดการรายได้รวมทั้งสิ้น ๗๕๓,๘๐๐ บาท และในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีแผนการจัดการรายได้รวมทั้งสิ้น ๗๕๓,๘๐๐ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๖

ตารางที่ ๖ สรุปรายได้จากแผนการจัดการรายได้คณะรัฐศาสตร์ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ที่	โครงการรายได้	จำนวน	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
			(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
๑	ติวสอบข้าราชการ	๑	๑๗๗,๐๐๐	๓๕๔,๐๐๐	๓๕๔,๐๐๐	๓๕๔,๐๐๐	๓๕๔,๐๐๐
๒	หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น	๕	๒๖๙,๘๐๐	๒๖๙,๘๐๐	๒๖๙,๘๐๐	๒๖๙,๘๐๐	๒๖๙,๘๐๐
๓	วารสารรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	๑	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๔	จัดทำคู่มือเตรียมสอบ	๑	-	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๕	รัฐศาสตรคณาภิวัฒน์ (รด.)	๑	-	-	๖๕๘,๗๕๐	๑,๓๑๗,๕๐๐	๑,๙๗๖,๒๕๐
๖	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (รม.)	๑	-	-	๑,๐๕๔,๐๐๐	๒,๑๐๘,๐๐๐	๓,๑๖๒,๐๐๐
รวม (๑)			๕๓๖,๘๐๐	๗๕๓,๘๐๐	๗๕๓,๘๐๐	๗๕๓,๘๐๐	๗๕๓,๘๐๐
ประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา (๒)			๒๑,๑๔๐,๙๐๐	๑๕,๐๐๒,๐๐๐	๑๕,๖๒๖,๐๐๐	๑๖,๔๐๗,๓๐๐	๑๗,๒๒๗,๖๖๕
รวมประมาณการรายรับ (ไม่รวมกับรายรับส่วนอื่น) (๓)=(๑)+(๒)			๒๑,๖๗๗,๗๐๐	๑๕,๗๕๕,๘๐๐	๑๖,๓๙๒,๘๐๐	๑๗,๑๖๑,๑๐๐	๑๗,๙๘๑,๔๖๕
รวมประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ (๔)			๒๓,๙๗๐,๙๐๐	๑๙,๖๔๕,๓๒๐	๒๐,๔๒๒,๗๘๐	๒๒,๑๑๙,๘๒๐	๒๓,๔๐๙,๕๔๐
รายรับสูง/ต่ำกว่ารายจ่าย (๕)=(๓)-(๔)			-๒,๒๙๓,๒๐๐	-๓,๘๘๙,๕๒๐	-๔,๐๒๙,๙๘๐	-๔,๙๕๘,๗๒๐	-๕,๔๒๘,๐๗๕

๔. ด้านการประหยัดค่าใช้จ่าย เช่น การประหยัดพลังงาน การบริหารกำลังคน นักเรียนทุน และการบูรณาการกิจกรรมบริการวิชาการ ซึ่งจะมีผลทำให้ประหยัดงบประมาณได้ทั้งสิ้น เป็นเงิน ๕,๒๐๑,๕๔๐ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๗

ตารางที่ ๗ นโยบายด้านการประหยัดค่าใช้จ่าย ของคณะรัฐศาสตร์

ลำดับ	นโยบาย	กิจกรรม	เป้าหมาย	ร้อยละการลดค่าใช้จ่าย
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)
๑	การประหยัดพลังงาน	ควบคุมการใช้ห้องหลังเวลา ๑๘.๐๐ น. และยกเลิกการใช้เครื่องปรับอากาศห้อง ๓๓๐๖, ๓๓๐๓, ๓๒๐๘ ลดปริมาณการใช้ไฟประมาณ ๑๕% ของอาคารเรียนรวม	๓๕,๐๐๐	๐.๓๕ ต่อปี
๒	การบริหารกำลังคน	รักษ้อัตรารับส่วนอาจารย์และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนและมอบหมายภาระงานมากกว่า ๑ งานให้กับพนักงาน ๑ คน (เงินเดือนที่ลดได้ ๒๗๐,๐๐๐ บาทต่อปี)	๒๗๐,๐๐๐	๑.๒๘ ต่อปี
๓	นักเรียนทุน	เปลี่ยนจากพนักงานเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณ จำนวน ๘ ราย (อยู่ในระหว่างลาศึกษา) ประหยัดเงินรายได้ในการจ่ายเงินค่าจ้าง ๒,๘๕๖,๕๔๐ บาท ต่อปี	๒,๘๕๖,๕๔๐	ร้อยละ ๑๒.๖๕ ต่อปี
๔	การบูรณาการกิจกรรมบริการวิชาการ	ใช้กลไกการประเมินผลปฏิบัติราชการ เพื่อมอบหมายให้บุคลากรหาแหล่งทุนภายนอกมาใช้บูรณาการกับการเรียนการสอนเพื่อลดโครงการที่ใช้เงินรายได้ของคณะ (อย่างน้อย ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท)	๒,๐๐๐,๐๐๐	ร้อยละ ๙.๔๖ ต่อปี

หมายเหตุ : ร้อยละการลดค่าใช้จ่ายคำนวณจาก เป้าหมายที่ต้องการลด หาดด้วย ประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (๒๑,๑๔๐,๙๐๐ บาท) *๑๐๐

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. คณะควรปรับแผนการหารายได้ให้เป็นรูปธรรม โดยมีการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะควรทำงานร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองในการจัดอบรมหลักสูตรต่างๆ

๒. คณะต้องจัดทำแนวทางแก้ไขปัญหาดอกออกของนักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมและจัดทำแผนดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๓. คณะต้องปรับแผนการหารายได้ใหม่ให้เป็นรูปธรรม เนื่องจากแผนการหารายได้ที่นำเสนอไม่มีเป้าหมายที่ชัดเจน เลื่อนลอย และไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และแผนที่นำเสนอมีการหารายได้น้อยเกินไป ไม่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายที่เกินงบประมาณ ดังนั้นคณะควรทำแผนการหารายได้อย่างเร่งด่วนตั้งแต่ปี ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๔. คณะควรมีแผนการหารายได้เชิงรุกจากศิษย์เก่า

๕. คณะควรพิจารณาการจัดการเรียนการสอนให้กับคนวัยทำงาน

๖. มหาวิทยาลัยควรมีการติดตามและประเมินผลสำหรับแผนการจัดหารายได้และแผนลดรายจ่ายของคณะเป็นไตรมาส โดยติดตามในไตรมาสที่ ๒, ๓ และ ๔ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบมหาวิทยาลัยและคณะรัฐศาสตร์ดำเนินการตาม
ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จากการพิจารณาผลการดำเนินงานของทั้งสามคณะข้างต้น สภามหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะ
โดยรวมของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรมีการติดตามและประเมินผลสำหรับแผนการหารายได้และแผนปรับลดรายจ่าย
ของแต่ละคณะทุกไตรมาส โดยติดตามผลในไตรมาสที่ ๒ และ ๓ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาให้มีการจัดระบบค่าตอบแทนขั้นพื้นฐานสำหรับอาจารย์และจะมี
ค่าตอบแทนพิเศษเพิ่มเติมก็ต่อเมื่อมีงานเพิ่มด้านงานวิจัยและบริการวิชาการที่หารายได้เพิ่มให้คณะหรือมหาวิทยาลัย
๓. มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนการเรียนการสอนแบบ outcome based education อย่างเป็น
รูปธรรม
๔. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาให้ทุกคณะมีการจัดการเรียนการสอนให้แก่วัยทำงาน
๕. มหาวิทยาลัยควรมีการพิจารณาจัดทำหน่วยบริการวิชาการเชิงรุกเพื่อหารายได้เพิ่ม
๖. มหาวิทยาลัยควรศึกษาปัญหาด้านรายได้ไม่เพียงพอ และบันทึกไว้เพื่อแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบถึง
ข้อผิดพลาดของนโยบายของรัฐในการปรับลดงบประมาณของทุกมหาวิทยาลัยเท่ากันทั่วประเทศ
๗. มหาวิทยาลัยควรให้คณะทุกคณะประชุมร่วมกันในการจัดทำหลักสูตร งานวิจัย และบริการ
วิชาการร่วมกัน เพื่อเป็นจุดแข็งในแต่ละหลักสูตร
๘. มหาวิทยาลัยควรตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อพัสดุของคณะต่างๆ และแจ้งให้
สภามหาวิทยาลัยทราบในครั้งต่อไป
๙. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาให้คณะรายงานการเงินในทุกประเภทให้มหาวิทยาลัยทราบและควร
รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ ถ้าไม่รายงานถือว่าเป็นความผิดทางวินัย
๑๐. ทุกคณะต้องส่งงบการเงินให้มหาวิทยาลัยและรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ และควรรายงาน
ในช่วงเวลาเดียวกันเพื่อให้เห็นภาพรวมของมหาวิทยาลัย
๑๑. มหาวิทยาลัยควรประมาณการรายรับในแต่ละปี โดยให้ประมาณการจากรายรับจริงในปีที่
ผ่านมา
๑๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาปรับลดหลักสูตร ภาควิชา และคณะที่ไม่ตรงตามตลาดแรงงาน และ
ควรมีการวางแผนระยะยาวในการปรับโครงสร้างมหาวิทยาลัยเพื่อให้มีรายได้เพียงพอกับรายจ่าย
๑๓. คณะควรพิจารณาวางแผนบุคลากรในคณะเพื่อนำไปสู่การพัฒนาเปลี่ยนแปลงหลักสูตรใน
อนาคตและปรับลดภาระต่างๆ ที่ไม่สร้างรายได้
๑๔. แต่ละคณะควรมีแผนการหารายได้นอกเหนือจากค่าลงทะเบียนอย่างเป็นทางการและเป็นรูปธรรมและให้มี
รูปแบบการรายงานที่เหมือนกัน เช่น แผนการจัดหานักศึกษาได้ตามแผน แผนการหารายได้จากการอบรมหลักสูตร
ระยะสั้น และแผนการลดปัญหานักศึกษาพ้นสภาพอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม
๑๕. แต่ละคณะควรมีแผนการลดรายจ่ายอย่างเป็นทางการและเป็นรูปธรรม และให้มีรูปแบบรายงานที่เหมือนกัน
เช่น การปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร การลดค่าใช้จ่ายในส่วนวัสดุสิ้นเปลืองและการลดค่าไฟฟ้า

๑๖. มหาวิทยาลัยควรมีข้อมูลของศิษย์เก่าที่เป็นครูในโรงเรียนต่างๆ เพื่อให้ช่วยในการหานักศึกษาเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัย และควรมีข้อมูลจากศิษย์เก่าที่เคยมีเรียนหลักสูตรการปกครองท้องถิ่นเพื่อให้ทราบถึงทุนการศึกษาต่อในคณะต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๗. ในการรับสมัครนักศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเข้าศึกษาในคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการรับสมัครนักศึกษาตามปกติต่อไป และสำหรับการรับสมัครนักศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ของนักศึกษาคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์นั้น เห็นควรให้พิจารณาจากจำนวนนักศึกษาที่ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจักได้ดำเนินการพิจารณาตัดสินใจแก้ไขปัญหา โดยมอบมหาวิทยาลัยพิจารณารูปแบบการแก้ไขปัญหาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑๘. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาการปรับโครงสร้างโดยรวมทั้งมหาวิทยาลัย โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย คือ รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ นางสีลาภรณ์ บัวสาย และผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ เป็นคณะกรรมการในการพิจารณาจัดทำโครงการพัฒนาการดำเนินการของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม มอบมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาการปรับโครงสร้างโดยรวมของมหาวิทยาลัย โดยมีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการ ดังนี้ ๑) รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ ๒) นางสีลาภรณ์ บัวสาย และ ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

-

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

-

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

-

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

-

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑
เมื่อวันเสาร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี