

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

วันเสาร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
และการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร

- | | |
|--|---------------------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. รองศาสตราจารย์ปัสวดี วีรกิจติ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสุมบุรณ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ศาสตราจารย์ณรงค์ สาริสุต | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๘. รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพจน์ อัครวิรุฬหการ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. นางสีลาภรณ์ บัวสาย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๒. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๓. นายประวิทย์ อนันตวรราชศิลป์
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๔. นายจิรศักดิ์ บางท่าไม้
ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงาน
อธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- | | |
|---|--------------------------------------|
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธานี
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
|---|--------------------------------------|

๑๗. นายนิติลักษณ์ แก้วจันดี...

- | | |
|---|--|
| ๑๗. นายนิติลักษณ์ แก้วจันดี
คณบดีคณะนิติศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๘. ศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี บุตรสอน | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี สันฐิตวิณิชย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๒๑. นายชรรค์เพชร ชายทวีป | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
|------------------------------|------------------------------------|

ผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย | ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน | ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. นางอรอนงค์ งามชัด | ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ ดิษเจริญ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๕. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ |
| ๖. นายนภดล พัฒนะศิษอุบล | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน |
| ๗. นายปิยณัฐ สร้อยคำ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ |
| ๙. ศาสตราจารย์ศิริพร จิงสุทิวังษ์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๑๐. นายแพทย์ประวี อ่ำพันธุ์ | คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย อันพิมพ์ | คณบดีคณะบริหารศาสตร์ |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทราจิตร แสงสว่าง | รองคณบดีฝ่ายแผนงบประมาณและประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารศาสตร์ |

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบวาระประธานที่ประชุมได้แจ้งต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ว่าการประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๑๔ คน และการประชุมสภามหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๗ คน ครบองค์ประชุม

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่แจ้งขอลาประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๑ คน ดังนี้

๑. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่าง ๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ การประกาศใช้ข้อบังคับของคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์และร้องทุกข์ (ก.อ.ร.)

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์และร้องทุกข์ (ก.อ.ร.) ได้ดำเนินการออกข้อบังคับ ก.อ.ร. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งให้ออกจากราชการและคำสั่งลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อบังคับ ก.อ.ร. ว่าด้วยการพิจารณาวินิจฉัย เรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับ ก.อ.ร ฉบับเดิม เพื่อให้เนื้อหามีความเหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยข้อบังคับ ก.อ.ร. ทั้งสองฉบับได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในฐานะฝ่ายเลขานุการของ ก.อ.ร. ขอชี้แจงรายละเอียดและสาระสำคัญที่มีการแก้ไขปรับปรุง โดยสรุปดังนี้

๑. ข้อบังคับ ก.อ.ร. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งให้ออกจากราชการและคำสั่งลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้มีสาระสำคัญและขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ คงเดิมแต่มีการแก้ไขเนื้อหาให้ชัดเจนและเป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการปรับแก้ถ้อยคำให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ อาทิ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็น สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็น รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แก้ไข บทนิยาม “สำนวนการสอบสวน” ให้ครอบคลุมถึงรายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงของคณะกรรมการ

ป.ป.ช....

ป.ป.ช. และคณะกรรมการ ป.ป.ท. นอกจากนี้ยังได้เพิ่มเติมกรณีจัดทำเป็นคำสั่งจำหน่ายเรื่องสำหรับเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจของ ก.อ.ร. หรือมีเหตุอื่นใดที่ ก.อ.ร. จะไม่พิจารณาต่อไปด้วย

๒. ข้อบังคับ ก.อ.ร. ว่าด้วยการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้มีสาระสำคัญและขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ คงเดิม แต่เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่าตามข้อบังคับเดิมการใช้คำว่า “การอุทธรณ์เรื่องร้องทุกข์” ที่ใช้สำหรับกรณีการอุทธรณ์มติสภาสถาบันอุดมศึกษาที่พิจารณาเรื่องร้องทุกข์ อาจทำให้เกิดความสับสนทั้งต่อผู้ร้องทุกข์และสถาบันอุดมศึกษา ก.อ.ร. จึงได้กำหนดถ้อยคำให้ชัดเจน โดยใช้คำว่า “เรื่องร้องทุกข์” แทนนั้น โดยแบ่งการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ออกเป็นสองส่วนตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑) การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ กรณีไม่พอใจผลการพิจารณาของสภาสถาบันอุดมศึกษา และ

๒) การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ กรณีสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ยังได้เพิ่มเติมกรณีจัดทำเป็นคำสั่งจำหน่ายเรื่องสำหรับเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจของ ก.อ.ร. หรือมีเหตุอื่นใดที่ ก.อ.ร. จะไม่พิจารณาต่อไปด้วย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการตามกฎหมายเป็นไปอย่างถูกต้อง สามารถคุ้มครองสิทธิของบุคลากรในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอให้สภาสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งโปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อบังคับภายในที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ มิให้มีเนื้อหาขัดหรือแย้งกับข้อบังคับ ก.อ.ร. ข้างต้น พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของท่านทราบ

๒. กำหนดหลักประกันความเป็นธรรมเพื่อคุ้มครองผู้ร้องทุกข์มิให้ต้องถูกกลั่นแกล้ง หรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมอันเนื่องมาจากการร้องทุกข์ ตามความในตอนที่ ๖๓ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. ตรวจสอบข้อบังคับว่าด้วยการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ในส่วนของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตามมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องดำเนินการออกข้อบังคับเกี่ยวกับการอุทธรณ์และร้องทุกข์ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไว้ โดยเฉพาะ โดยอาจอนุโลมให้นำข้อบังคับในส่วนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาไปใช้ได้บางส่วนแต่ต้องพึงระวังในส่วนที่มีข้อกำหนดไว้ต่างกัน เช่น กรณีพนักงานในสถาบันอุดมศึกษายื่นอุทธรณ์หรือร้องทุกข์ต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาอุทธรณ์หรือร้องทุกข์แล้ว ผู้อุทธรณ์หรือผู้ร้องทุกข์ไม่พอใจผลการพิจารณาของสภาสถาบันอุดมศึกษา มีสิทธิยื่นฟ้องคดีต่อศาลปกครองได้แต่สภาสถาบันอุดมศึกษาบางแห่งยังกำหนดให้ใช้สิทธิยื่นเรื่องต่อ ก.อ.ร.

ในการนี้ จึงมอบให้นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย ดำเนินการพิจารณาตรวจสอบรายละเอียดข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และหากมีการปรับแก้ไขให้ดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามข้อบังคับทั้งสองฉบับของ ก.อ.ร. ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๑.๑.๔ การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสครบรอบ ๓๓ ปี วันคล้ายวันสถาปนา
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๖**

ประธานมอบอธิการบดีแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องในโอกาสครบรอบ ๓๓ ปี วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๖ โดยถือเอาวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นวันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ มีผลบังคับใช้ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา และในปีนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีครบรอบ ๓๓ ปีแห่งการสถาปนามหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา และเนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ที่เวียนมาบรรจบในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้จัดโครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และกิจกรรมเนื่องในโอกาสครบรอบ ๓๓ ปี วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวเดียวกัน จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิให้เกียรติร่วมงานดังกล่าวด้วย โดยมีกำหนดการดังนี้

๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีทำบุญตักบาตร และถวายภัตตาหาร พระสงฆ์ ๓๓ รูป เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	พิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	พิธีเปิดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๕ น.	เปิดตัวและแนะนำการใช้งานคู่มืออัตลักษณ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และกิจกรรมมอบรางวัลหน่วยงานสื่อสารองค์กรดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖
๑๐.๓๕ - ๑๑.๓๐ น.	กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่น ประกอบด้วย - วิดีทัศน์เชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่น - มอบรางวัลบุคลากรดีเด่น/บุคลากรที่สร้างชื่อเสียงด้านกีฬา/ผู้จัดการทีมนักกีฬาของนักศึกษา - แนะนำบุคลากรใหม่
๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	มอบของที่ระลึกให้หน่วยงานที่เข้าร่วมบริจาคโลหิต และพิธีมอบทุนการศึกษา
๑๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	กิจกรรมบริจาคโลหิตถวายเป็นพระราชกุศล ในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรมจิตอาสาเฉลิมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ทำลูกบอลยาง
๑๖.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	กิจกรรมดนตรีสร้างสุข ม่วนคัก ฮัก ม.อุบล

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชน ภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชน ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของ วัตถุประสงค์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ คำพิพากษาศาลปกครองอุบลราชธานี จำนวน ๓ คดี (คดีหมายเลขแดงที่ ๑๕๕/๒๕๖๖ คดีหมายเลขแดงที่ ๑๕๖/๒๕๖๖ และคดีหมายเลขแดงที่ ๑๕๗/๒๕๖๖)

สำนักงานกฎหมายและนิติการ โดยนายชาติชาย เมาลีชาติ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. ตามที่ได้มีพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ (สาย ก.) ซึ่งดำรงตำแหน่งอาจารย์ ได้ยื่นฟ้องอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กล่าวหาว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกระทำความผิดและเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน โดยอ้างว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจ่ายเงินเดือนไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ ที่เห็นชอบอนุมัติการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจ้างบุคลากรทดแทนอัตราข้าราชการ โดยให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างบุคลากร สาย ก. จ้างในอัตราข้าราชการแรกบรรจุซึ่งเป็นอัตราปัจจุบัน คือ อัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๘ บวกด้วยอัตราเพิ่มอีกร้อยละ ๗๐ ของอัตราแรกบรรจุ (เพิ่มขึ้น ๑.๗ เท่า) และบุคลากร สาย ข. และ ค. จ้างในอัตราข้าราชการแรกบรรจุซึ่งเป็นอัตราปัจจุบัน คือ อัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๘ บวกด้วยอัตราเพิ่มอีกร้อยละ ๕๐ ของอัตราแรกบรรจุ (เพิ่มขึ้น ๑.๕ เท่า)

๒. ในการฟ้องคดีดังกล่าว ผู้ฟ้องคดีได้มีการยื่นฟ้องคดีต่อศาลปกครองอุบลราชธานีจำนวน ๘ คดี และฟ้องต่อศาลปกครองกลาง จำนวน ๑ คดี รวมจำนวนทั้งสิ้น ๙ คดี ซึ่งศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำพิพากษายกฟ้องแล้วจำนวน ๓ คดี ได้แก่ (๑) คดีหมายเลขดำที่ ๓๔๑/๒๕๖๒ คดีหมายเลขแดงที่ ๙๙/๒๕๖๖ ระหว่าง

นางสาวสุวรรภรณ์...

นางสาวสุวรรณา แดนดี ที่ ๑ กับพวกรวม ๗ คน ผู้ฟ้องคดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑ กับพวกรวม ๒ คน ผู้ถูกฟ้องคดี (๒) คดีหมายเลขดำที่ ๓๙/๒๕๖๔ คดีหมายเลขแดงที่ ๑๐๑/๒๕๖๖ ระหว่าง นางสาวกนกกานต์ เทวาทพิทักษ์คุศัค ผู้ฟ้องคดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑ กับพวกรวม ๓ คน ผู้ถูกฟ้องคดี และ (๓) คดีหมายเลขดำที่ ๑๙๘/๒๕๖๔ คดีหมายเลขแดงที่ ๑๐๒/๒๕๖๖ ระหว่าง นายธนวิทย์ จิรุพันธ์ ผู้ฟ้องคดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑ กับพวกรวม ๓ คน ผู้ถูกฟ้องคดี โดยทั้ง ๓ คดีดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยได้รายงานให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบแล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันเสาร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ต่อมา เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำพิพากษายกฟ้องอีกจำนวน ๓ คดี ได้แก่

๓.๑ คดีหมายเลขดำที่ ๓๐๒/๒๕๖๒ หมายเลขแดงที่ ๑๕๕/๒๕๖๖ ระหว่าง นายศักดิ์สกล ปรึสพันธ์ ที่ ๑ กับพวกรวม ๒๒ คน ผู้ฟ้องคดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑ กับพวกรวม ๒ คน ผู้ถูกฟ้องคดี

๓.๒ คดีหมายเลขดำที่ ๑๖๓/๒๕๖๔ หมายเลขแดงที่ ๑๕๖/๒๕๖๖ ระหว่าง นางสาววิลาสินี แสงคำพระ ผู้ฟ้องคดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑ กับพวกรวม ๓ คน ผู้ถูกฟ้องคดี

๓.๓ คดีหมายเลขดำที่ ๑๖๕/๒๕๖๔ หมายเลขแดงที่ ๑๕๗/๒๕๖๖ ระหว่าง นายอมร เทศสกุลวงศ์ ผู้ฟ้องคดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑ กับพวกรวม ๓ คน ผู้ถูกฟ้องคดี

โดยทั้ง ๓ คดีดังกล่าว ศาลปกครองอุบลราชธานีได้วินิจฉัยในทำนองเดียวกัน สรุปสาระสำคัญได้ดังต่อไปนี้

“... คดีนี้แม้ข้อเท็จจริงจะรับฟังได้ว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ มีสาระสำคัญว่า ให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างบุคคลตามสัญญาจ้าง โดยบุคลากรสาย ก. จ้างในอัตราข้าราชการแรกบรรจุ บวกด้วยอัตราเพิ่มอีกร้อยละ ๗๐ ของอัตราแรกบรรจุ บุคลากรสาย ข. และสาย ค. จ้างในอัตราข้าราชการแรกบรรจุบวกด้วยอัตราเพิ่มอีกร้อยละ ๕๐ ของอัตราแรกบรรจุ และผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ โดยกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยบุคลากรสายวิชาการให้ได้รับเงินเดือนในอัตรา ๑.๔ เท่า และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้ได้รับเงินเดือนในอัตรา ๑.๓ เท่า โดยคำนวณปรับเทียบจากอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ ซึ่งดูเหมือนว่าจะไม่ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวก็ตาม แต่เมื่อพิจารณาจากข้อเท็จจริงที่ว่า ผู้ฟ้องคดีมีสถานะเป็นพนักงานจ้าง (ตามสัญญาจ้าง) ของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ นิติสัมพันธ์ระหว่างผู้ฟ้องคดีกับผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ มีที่มาและยอมเป็นไปตามสัญญาจ้างรวมทั้งระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งก็ปรากฏว่า สัญญาจ้างระหว่างผู้ฟ้องคดีกับผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ นั้น ได้มีการระบุอัตราเงินเดือนเริ่มต้นไว้ในข้อ ๒ ของสัญญาจ้างว่า ตกลงอัตราเงินเดือนในอัตราเริ่มต้นเดือนละ บาท (อัตราตราแตกต่างกันไปสำหรับผู้ฟ้องคดีแต่ละราย) และสัญญาดังกล่าวทำขึ้นด้วยความสมัครใจของผู้ฟ้องคดีกับผู้ถูกฟ้อง คดีที่ ๑ โดยไม่ปรากฏว่ามีเหตุที่จะทำให้สัญญาเป็นโมฆะหรือโมฆียะ แม้ว่าการกำหนดอัตราเงินเดือนตามสัญญาดังกล่าวจะเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ หรือไม่ก็ตาม แต่มติคณะรัฐมนตรีนี้มีได้มีเนื้อหาและสถานะเป็นกฎหมายแต่อย่างใด หากแต่เป็นเพียงนโยบายของรัฐเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัยเท่านั้น และแม้ว่าจะมีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๓๑ ให้ส่วนราชการถือและปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีอย่างเคร่งครัดโดยการไม่ปฏิบัติอาจมีโทษทางวินัย แต่ก็ได้ทำให้มติคณะรัฐมนตรีมีผลใช้บังคับเช่นกฎหมาย เพราะมิได้อาศัยอำนาจตามกฎหมายและมีใช้อย่างผู้มีอำนาจออกกฎหมาย (ฝ่ายนิติบัญญัติ) หรือถือว่าเป็นกฎหมายลำดับรองของฝ่ายบริหาร (ที่จะต้องมีการมีรูปแบบและอาศัยอำนาจตามกฎหมายแม่บท) ดังนั้น แม้จะพิจารณาว่าการกำหนดอัตราเงินเดือนตามสัญญาไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ แต่ก็มิถือว่าการฝ่าฝืนสัญญาในส่วนนี้เป็นข้อสัญญาที่ขัดต่อกฎหมายหรือ

ขัดต่อ...

ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอันจะทำให้ไม่มีผลใช้บังคับแต่อย่างใด และย่อมมีผลผูกพันคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย คือทั้งผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ และผู้ฟ้องคดี ดังนั้น การที่ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ จ่ายเงินเดือนให้แก่ผู้ฟ้องคดีตามอัตราที่กำหนดในสัญญาจ้างระหว่างผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ กับผู้ฟ้องคดี จึงย่อมเป็นการปฏิบัติที่ชอบด้วยสัญญา และถือว่าเป็นการกระทำที่ชอบด้วยกฎหมายแล้ว ไม่เป็นการทำละเมิดอันจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย (จำนวนเงินที่เป็นส่วนต่างระหว่างอัตราตามมติคณะรัฐมนตรีกับอัตราที่กำหนดในสัญญา) ให้แก่ผู้ฟ้องคดีแต่อย่างใด และไม่จำต้องพิจารณาข้ออ้างข้อเถียงอื่นของคู่กรณีอีก เพราะไม่ทำให้ผลของคดีเปลี่ยนแปลงไปแต่อย่างใด **พิพากษายกฟ้องและคืนค่าธรรมเนียมศาลในส่วนของการฟ้องคดีที่ศาลไม่อาจรับไว้พิจารณาพิพากษาได้ให้แก่ผู้ฟ้องคดี”**

รายละเอียดปรากฏตามสำเนาคำพิพากษาศาลปกครองอุบลราชธานี จำนวน ๓ คดี ได้แก่ คดีหมายเลขแดงที่ ๑๕๕/๒๕๖๖ คดีหมายเลขแดงที่ ๑๕๖/๒๕๖๖ และคดีหมายเลขแดงที่ ๑๕๗/๒๕๖๖

๔ ศาลปกครองอุบลราชธานีมีคำพิพากษาทั้งสามคดีดังกล่าวเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ จะครบกำหนดระยะเวลาที่ผู้ฟ้องคดีต้องยื่นอุทธรณ์ภายในกำหนด ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่ง คือวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ฉะนั้น หากผู้ฟ้องคดีได้ยื่นอุทธรณ์และศาลได้มีคำสั่งให้ผู้ถูกฟ้องคดีทำคำแก้อุทธรณ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยสำนักงานกฎหมายและนิติการจะได้จัดทำและยื่นคำแก้อุทธรณ์ต่อศาลต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ คำพิพากษาศาลปกครองอุบลราชธานี จำนวน ๓ คดี ได้แก่ คดีหมายเลขแดงที่ ๑๕๕/๒๕๖๖ คดีหมายเลขแดงที่ ๑๕๖/๒๕๖๖ และคดีหมายเลขแดงที่ ๑๕๗/๒๕๖๖

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบสำนักงานกฎหมายและนิติการดำเนินการสรุปข้อมูลคดีปกครองที่มีการยื่นฟ้องสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาคดีและยังไม่ถึงที่สุด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยทราบรายละเอียดความคืบหน้าเกี่ยวกับคดีต่างๆ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและมอบสำนักงานกฎหมายและนิติการดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๓ รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ กองบริการการศึกษา ใคร่ขอรายงานผลการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีผลการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้เห็นชอบวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษาปี ๒๕๖๖ ตามความร่วมมือกับที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระบบการคัดเลือกบุคคลกลางเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai university Central Admission System:TCAS) ซึ่งมีการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๔ รอบ รูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

๑) รูปแบบที่ ๑ การรับตรงรอบ Portfolio การคัดเลือกโดยวิธีรับตรงโดยเน้นความสามารถที่โดดเด่น และพิจารณาจากผลงาน คุณสมบัติพิเศษ ดังต่อไปนี้

๑.๑) การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษารอบ Portfolio โดยการคัดเลือกนักเรียนกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้ (๑) กลุ่มคัดเลือกจากนักเรียนที่มีภูมิลำเนาหรือเรียนอยู่ในโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี...

อุบลราชธานีในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมี ๒๐ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี ยโสธร ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ มุกดาหาร สกลนคร นครพนม สุรินทร์ บุรีรัมย์ นครราชสีมา ชัยภูมิ มหาสารคาม กาฬสินธุ์ ขอนแก่น เลย หนองบัวลำภู อุดรธานี หนองคาย และบึงกาฬ (๒) กลุ่มคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของคณะ มหาวิทยาลัยฯ และประเทศ จากบุคคลที่มีคุณสมบัติพิเศษด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพ (๓) กลุ่มความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ในการผลิตบัณฑิตในคณะ/หลักสูตรต่าง ๆ ได้แก่ โคเวตวาผลิตบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาการตลาด แผนการฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจปลีก ตามความร่วมมือสนับสนุนทุนการศึกษากับบริษัท CPALL จำกัด โคเวตวาทุนชายแดนภาคใต้ (๔) กลุ่มโคเวตวาศึกษาต่างชาติ หมายถึง การเปิดรับนักศึกษาต่างชาติที่สนใจจะเข้าศึกษาในคณะหลักสูตรต่าง ๆ โดยดำเนินการรับโดยวิธีรับตรงและรับผ่านความร่วมมือระหว่างคณะ/หลักสูตร กับสถาบันการศึกษาและองค์กรต่าง ๆ ของจำนวนรับตามแผนการผลิตบัณฑิตประจำปี (๕) กลุ่มคัดเลือกตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๒) โคเวตวาโครงการส่งเสริมการสร้างทัศนคติและแรงจูงใจในการเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา โดยการคัดเลือกนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกจากการเข้าร่วมโครงการ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาต่อในคณะ/หลักสูตรที่มีความถนัดและสนใจจะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๑.๓) โคเวตวาโรงเรียน โดยการคัดเลือกนักเรียนจากการจัดสรรที่นั่งให้กับสถานศึกษาในพื้นที่ สัดส่วนที่นั่งจัดสรรพิจารณาตามขนาดของโรงเรียนและหลักสูตรพิจารณาตามความเหมาะสม

๒) รูปแบบที่ ๒ การรับตรงรอบโควตา (Quota) การคัดเลือกโดยวิธีรับตรงโดยเน้นคนในพื้นที่ ผู้มีคุณสมบัติเฉพาะ เครือข่ายความร่วมมือ และการขยายโอกาสทางการศึกษา ดังต่อไปนี้

๒.๑) การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษารอบโควตา เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการขยายโอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้สนใจทั่วไป ผู้ที่อยู่ในวัยทำงาน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้คะแนนสอบส่วนกลางหรือตามองค์ประกอบการคัดเลือกที่คณะ/หลักสูตรกำหนด ได้แก่ การรับตรงทั่วไป โครงการพิเศษ และโควตาขยายโอกาสทางการศึกษา

๒.๒) โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๓) รูปแบบที่ ๓ การรับผ่านส่วนกลาง (Admission) การคัดเลือกโดยวิธีรับผ่านส่วนกลางตามความร่วมมือกับที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาเพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้สนใจทั่วไป ผู้ที่อยู่ในวัยทำงาน และการเรียนรู้ตลอดชีวิตในส่วนภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ โดยใช้คะแนนสอบส่วนกลางหรือตามองค์ประกอบการคัดเลือกที่คณะ/หลักสูตรกำหนด

๔) รูปแบบที่ ๔ การรับตรงอิสระ (Direct Admission) การคัดเลือกโดยวิธีรับตรงอิสระโดยมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้ดำเนินการใช้องค์ประกอบในการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่คณะ/หลักสูตรกำหนด

ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีผลการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑. ระดับปริญญาตรี

ผลการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (ตารางที่ ๑)

รูปแบบที่ ๑ การรับตรงรอบ Portfolio มีผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา จำนวน ๒,๖๒๒ คน และมีผู้รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวน ๒,๕๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๑๕ เมื่อเทียบกับแผนการรับ

รูปแบบที่ ๒ การรับตรงรอบโควตา (Quota) มีผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา จำนวน ๑,๔๓๔ คน และมีผู้รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวน ๑,๔๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๒๐ เมื่อเทียบกับแผนการรับ

รูปแบบที่ ๓ การรับผ่านส่วนกลาง (Admission) ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) มีผู้ยื่นยันสิทธิ์เข้าศึกษาและรายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวน ๕๘๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๔๐ เมื่อเทียบกับแผนการรับ

รูปแบบที่ ๔ การรับตรงอิสระ (Direct Admission) มีผู้ยื่นยันสิทธิ์เข้าศึกษา จำนวน ๒๔๐ คน และมีผู้รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวน ๒๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๔ เมื่อเทียบกับแผนการรับ

ผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับคณะและระดับหลักสูตรแสดงรายละเอียดตามตารางที่ ๑ และ ๒ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบแผน/ผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖ พบว่า จำนวนรับเข้าศึกษาในภาพรวมมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับแผนรับ โดยในปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ การรับเข้าด้วยวิธีการรับตรงรอบ Portfolio และรอบ Quota ในปี ๒๕๖๔ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๓,๘๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๓ ปี ๒๕๖๕ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๔,๒๙๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๔ และในปี ๒๕๖๖ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๔,๐๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๓๕ ส่วนการรับในรอบที่ ๓ วิธีรับผ่านส่วนกลาง (Admission) ในปี ๒๕๖๔ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๔๘๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๒ ปี ๒๕๖๕ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๔๙๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๘ และในปี ๒๕๖๖ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๕๘๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๔๐ และการรับในรอบที่ ๔ วิธีรับตรงอิสระ (Direct Admission) ในปี ๒๕๖๔ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๑๗๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๕ ปี ๒๕๖๕ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๑๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๑ และในปี ๒๕๖๖ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๒๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๔

ตารางที่ ๑ รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ในระบบ TCAS ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

รูปแบบการคัดเลือก	ปีการศึกษา ๒๕๖๔		ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖	
	รายงานตัว (เทียบแผน)		รายงานตัว (เทียบแผน)		รายงานตัว (เทียบแผน)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
แผนรับเข้าศึกษา	๔,๔๙๓		๔,๕๕๖		๔,๗๔๒	
การรับตรงรอบ Portfolio และ Quota						
๑) การรับตรงรอบ Portfolio	๒,๕๓๐	๕๖.๓๑	๒,๗๗๕	๖๐.๙๑	๒,๕๖๘	๕๔.๑๔
๒) การรับตรงรอบโควตา (Quota)	๑,๓๒๒	๒๙.๔๒	๑,๕๒๓	๓๓.๔๓	๑,๔๓๒	๓๐.๒๐
รวม	๓,๘๕๒	๘๕.๗๓	๔,๒๙๘	๙๔.๓๔	๔,๐๐๐	๘๔.๓๕
๓) การรับผ่านส่วนกลาง (Admission)	๔๘๖	๑๐.๘๒	๔๙๑	๑๐.๗๘	๕๘๘	๑๒.๔๐
๔) การรับตรงอิสระ (Direct Admission)	๑๗๓	๓.๘๕	๑๒๘	๒.๘๑	๒๓๙	๕.๐๔
รวม	๔,๕๑๑	๑๐๐.๔๐	๔,๙๑๗	๑๐๗.๙๒	๔,๘๒๗	๑๐๑.๗๙

หมายเหตุ: ๑) การรับตรงรอบ Portfolio Quota และ Direct Admission เป็นการรับสมัครโดยมหาวิทยาลัย

๒) การรับผ่านส่วนกลาง (Admission) เป็นการรับสมัครผ่านที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

ตารางที่ ๒ รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาของคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ระบบ TCAS ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

คณะ	ปีการศึกษา ๒๕๖๔			ปีการศึกษา ๒๕๖๕			ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
	แผน	รายงานตัว (เทียบแผน)		แผน	รายงานตัว (เทียบแผน)		แผน	รายงานตัว (เทียบแผน)	
		จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ
๑.คณะเกษตรศาสตร์	๓๘๐	๒๕๒	๖๖.๓๒	๓๘๕	๓๕๑	๙๑.๑๗	๔๓๕	๓๐๕	๗๐.๑๑
๒.คณะวิทยาศาสตร์	๕๗๕	๕๕๒	๙๖.๐๐	๕๙๕	๕๖๘	๙๕.๔๖	๖๕๐	๕๖๘	๘๗.๓๘
๓.คณะวิศวกรรมศาสตร์	๖๒๐	๗๓๗	๑๑๘.๘๗	๕๔๐	๗๖๐	๑๔๐.๗๔	๕๔๐	๖๕๖	๑๒๑.๔๘
๔.คณะศิลปศาสตร์	๘๒๐	๘๓๕	๑๐๑.๘๓	๙๒๐	๘๐๙	๘๗.๙๓	๙๐๐	๘๒๔	๙๑.๕๖
๕.คณะเภสัชศาสตร์	๑๒๓	๑๒๕	๑๐๑.๖๓	๑๒๓	๑๓๒	๑๐๗.๓๒	๑๒๔	๑๒๔	๑๐๐.๐๐
๖.คณะบริหารศาสตร์	๗๓๒	๗๐๙	๙๖.๘๖	๗๕๐	๙๑๖	๑๒๒.๑๓	๘๕๐	๑,๐๐๓	๑๑๘.๐๐
๗.คณะนิติศาสตร์	๔๐๐	๔๔๖	๑๑๑.๕๐	๔๐๐	๔๔๔	๑๑๑.๐๐	๔๐๐	๔๓๐	๑๐๗.๕๐
๘.คณะรัฐศาสตร์	๔๒๐	๔๔๐	๑๐๔.๗๖	๔๒๐	๕๑๘	๑๒๓.๓๓	๔๒๐	๔๕๓	๑๐๗.๘๖
๙.คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๑๐๕	๗๑	๖๗.๖๒	๑๐๕	๘๖	๘๑.๙๐	๑๐๕	๑๔๖	๑๓๙.๐๕
๑๐.วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๒๑๘	๒๓๙	๑๐๙.๖๓	๒๑๘	๒๒๓	๑๐๒.๒๙	๒๑๘	๒๑๑	๙๖.๗๙
๑๑.คณะพยาบาลศาสตร์	๑๐๐	๑๐๕	๑๐๕.๐๐	๑๐๐	๑๑๐	๑๑๐.๐๐	๑๐๐	๑๐๗	๑๐๗.๐๐

๒. ระดับบัณฑิตศึกษา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีการรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา จำนวน ๓ ช่วง คือ ภาคการศึกษาต้น ภาคการศึกษาปลาย และภาคพิเศษแบบช่วงเดียว และมีการเปิดรับนักศึกษาต่างชาติที่สนใจเข้าศึกษาในคณะหลักสูตรต่าง ๆ ดำเนินการรับโดยวิธีรับตรงและรับผ่านความร่วมมือระหว่างคณะ/หลักสูตร กับสถาบันการศึกษาและองค์กรต่าง ๆ ของจำนวนรับตามแผนการรับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยได้กำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่กำหนดคุณสมบัติ องค์กรประกอบ เกณฑ์การตัดสินคัดเลือกและวิธีการในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาของแต่ละคณะ/หลักสูตร โดยมีแผนการรับที่สภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาอนุมัติจำนวน ๒๘๒ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๒๓๓ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๔๙ คน ซึ่งผลการดำเนินงานพบว่า ในระดับปริญญาโท มีผู้ลงทะเบียนเรียน จำนวน ๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๓๒ และระดับปริญญาเอก มีผู้ลงทะเบียนเรียน จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๗๓

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบแผน-ผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖ พบว่า จำนวนรับเข้าศึกษาในภาพรวมมีแนวโน้มลดลง เมื่อเทียบกับแผนรับในปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยในปี ๒๕๖๔ มีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๑๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๘๐ ในปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ มีผู้เข้าศึกษา...

เข้าศึกษาจำนวน ๑๑๖ คน และ ๘๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๙๕ และ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๙๕ ตามลำดับ โดยมี รายละเอียดดังตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
จำแนกตามคณะ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คณะ	ปีการศึกษา ๒๕๖๔			ปีการศึกษา ๒๕๖๕			ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
	แผน	รายงานตัว (เทียบแผน)		แผน	รายงานตัว (เทียบแผน)		แผน	รายงานตัว (เทียบแผน)	
		จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ
๑.คณะเกษตรศาสตร์	๔๙	๑๔	๒๘.๕๗	๔๙	๑๒	๒๔.๔๙	๓๕	๑๐	๒๘.๕๗
ปริญญาโท	๓๗	๑๓	๓๕.๑๔	๓๗	๑๐	๒๗.๐๓	๒๓	๙	๓๙.๑๓
ปริญญาเอก	๑๒	๑	๐.๘๒	๑๒	๒	๑๖.๖๗	๑๒	๑	๘.๓๓
๒.คณะวิทยาศาสตร์	๘๐	๑๙	๒๓.๗๕	๗๐	๒๐	๒๘.๕๗	๘๐	๑๑	๑๓.๗๕
ปริญญาโท	๖๕	๑๓	๒๐.๐๐	๕๕	๑๖	๒๙.๐๙	๖๕	๖	๙.๒๓
ปริญญาเอก	๑๕	๖	๔๐.๐๐	๑๕	๔	๒๖.๖๗	๑๕	๕	๓๓.๓๓
๓.คณะวิศวกรรมศาสตร์	๘๙	๒๔	๒๖.๙๗	๕๖	๘	๑๔.๒๙	๕๖	๑๔	๒๕.๐๐
ปริญญาโท	๖๘	๑๒	๑๗.๖๕	๓๗	๕	๑๓.๕๑	๓๗	๗	๑๘.๙๒
ปริญญาเอก	๒๑	๑๒	๕๗.๑๔	๑๙	๓	๑๕.๗๙	๑๙	๗	๓๖.๘๔
๔.คณะศิลปศาสตร์	๑๕	๑๑	๗๓.๓๓	๑๕	๑	๖.๖๗	๒๑	๑๑	๕๒.๓๘
ปริญญาโท	๑๕	๑๑	๗๓.๓๓	๑๕	๑	๖.๖๗	๑๖	๗	๔๓.๗๕
ปริญญาเอก							๕	๔	๘๐.๐๐
๕.คณะเภสัชศาสตร์	๑๕	๗	๔๖.๖๗	๑๕	๗	๔๖.๖๗	๑๕	๖	๔๐.๐๐
ปริญญาโท	๑๐	๕	๕๐.๐๐	๑๐	๕	๕๐.๐๐	๑๐	๕	๕๐.๐๐
ปริญญาเอก	๕	๒	๔๐.๐๐	๕	๒	๔๐.๐๐	๕	๑	๒๐.๐๐
๖.คณะบริหารศาสตร์	๓๕	๑๒	๓๔.๒๙	๓๕	๑๔	๔๐.๐๐	๔๐	๒๐	๕๐.๐๐
ปริญญาโท	๓๕	๑๒	๓๔.๒๙	๓๕	๑๔	๔๐.๐๐	๔๐	๒๐	๕๐.๐๐
๗.วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	๑๖	๓๒	๒๐๐.๐๐	๑๘	๒๓	๑๒๗.๗๘	๑๐	๕	๒๖.๓๒
ปริญญาโท	๑๖	๓๒	๒๐๐.๐๐	๑๘	๒๓	๑๒๗.๗๘	๑๙	๕	๒๖.๓๒
รวมปริญญาโท	๒๔๖	๙๘	๔๐.๐๐	๒๐๗	๗๔	๓๕.๗๕	๒๑๐	๓๔	๑๖.๑๙
รวมปริญญาเอก	๕๓	๒๑	๓๙.๖๒	๕๑	๑๑	๒๑.๕๗	๕๖	๑๘	๓๒.๑๔
รวมทั้งหมด	๒๙๙	๑๑๙	๓๙.๘๐	๒๕๘	๘๕	๓๒.๙๕	๒๖๖	๗๗	๒๘.๙๕

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัย คณะและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องของศึกษาวิเคราะห์ผลการรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ในประเด็นต่างๆ เช่น

๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ผลการรับนักศึกษาในแต่ละรอบการรับ โดยเฉพาะการรับตรงรอบ Portfolio ที่มีผลการรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ลดลง เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา

๑.๒ ศึกษา...

๑.๒ ศึกษาวิเคราะห์ผลการรับนักศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ที่ต่ำกว่าเป้าหมายการรับนักศึกษาจำนวนมาก เช่น สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม (ซึ่งเป็นสาขาวิชาที่ตอบโจทย์ต่อความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมของโลกโลกในปัจจุบัน) สาขาวิชาเกษตรวิศวะอัจฉริยะ (ซึ่งเป็นสาขาวิชาที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศในด้าน Smart Farming) และสาขาวิชานวัตกรรมการพัฒนาสังคม เป็นต้น

๑.๓ ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหา เช่น ปัญหาจากการประชาสัมพันธ์หลักสูตรไม่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย ปัญหาจากอาจารย์แนะแนวขาดความเข้าใจในหลักสูตร และหรือ อาจารย์แนะแนวมิได้รับหรือติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแนวโน้มความเปลี่ยนแปลงของโลก เช่น Green Transition หรือเทคโนโลยี AI ที่จะเข้ามาทดแทนการทำงานของคนในบางสาขาวิชาชีพ ปัญหาจากสาขาวิชาที่จะเป็นความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต จนไม่สามารถแนะนำนักเรียนให้เลือกเรียนได้ ปัญหาจากค่านิยม และหรือ ความเชื่อมั่นในสถาบันของนักเรียน เป็นต้น

๑.๔ จัดทำแผนปรับปรุงการรับนักศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมาย จากผลการศึกษาวิเคราะห์ต่างๆ ข้างต้น และรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย จักได้ให้คำแนะนำและให้ข้อเสนอแนะในแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อไป ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนที่จะรับนักศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

๒. มอบมหาวิทยาลัยและคณะวิชาที่รับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายในปัจจุบัน ประเมินระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดหากรับนักศึกษาได้ต่ำกว่าเป้าหมายการรับนักศึกษาอย่างมาก โดยเฉพาะระดับบัณฑิตศึกษาที่จะส่งผลกระทบต่องานวิจัยของอาจารย์ด้วย และเมื่อวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยง ปัจจัยหรือสาเหตุของความเสี่ยง โอกาสและผลกระทบความเสี่ยงแล้ว จึงกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในสาขาวิชาต่างๆ

๓. มอบมหาวิทยาลัยและคณะวิชาต่างๆ พัฒนาระบบสนับสนุนการศึกษาเพื่อลดการตกรอกออกของนักศึกษาและเพื่อให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

๔. มอบมหาวิทยาลัยศึกษาวิเคราะห์ผลการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ยังต่ำกว่าเป้าหมายการรับนักศึกษาอย่างมาก เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือหลักสูตร up-skill re-skill ของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมกับความต้องการศึกษาของผู้เรียนกลุ่มเป้าหมาย และกำหนดแนวทางแสวงหาแหล่งทุนหรือจัดตั้งกองทุนวิจัยเพื่อบัณฑิตศึกษาในการให้การสนับสนุนการวิจัยให้แก่ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งทุนสนับสนุนด้านอื่นๆ ที่จะให้แก่ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ต้องวิเคราะห์ถึงความจำเป็นและเหมาะสม ก่อนที่จะจัดสรรให้แต่ละกลุ่มนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาด้วย

๕. มอบมหาวิทยาลัยกำกับติดตามและรายงานผลการรับนักศึกษาให้แก่คณะวิชาต่างๆ เพื่อทราบผลการรับฯ เป็นระยะและจักได้ปรับแผนการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมต่อไป

มติที่ประชุม **รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

๑.๒.๔ การจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร เพื่อดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา สังกัดคณะศิลปศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบด้วย คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิมล โพธิ์กลิ่น เพื่อดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการคณะศิลปศาสตร์ อัตราเงินเดือน ๒๐,๐๐๐ บาท (สำหรับค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งทางบริหาร ค่าตอบแทนเงิน

ประจำตำแหน่งทางวิชาการ และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่นอกเหนือจากเงินเดือนหรือค่าจ้างให้ได้รับตามที่กฎหมายกำหนด) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยใช้เงินรายได้ คณะศิลปศาสตร์

ทั้งนี้ ตามความใน ข้อ ๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดว่า “หน่วยงานใดมีความประสงค์จะจ้างบุคคลตาม ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ และรายงานผลการอนุมัติให้สภามหาวิทยาลัยทราบ”

กองการเจ้าหน้าที่ได้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณา ที่ประชุมมีมติอนุมัติการจ้าง ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิมล โพธิ์กลิ่น เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ อัตราเงินเดือน ๒๐,๐๐๐ บาท (สำหรับค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งทางบริหาร ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่นอกเหนือจากเงินเดือน หรือค่าจ้างให้ได้รับตามที่กฎหมายกำหนด) ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยใช้เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ กรอบตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่งรองคณบดีของคณะศิลปศาสตร์ ไม่เกินกว่าที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓

อนึ่ง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีคำสั่งจ้าง ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิมล โพธิ์กลิ่น เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ แล้ว รายละเอียดตามคำสั่ง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ (ลับ) ๐๘๓/๒๕๖๖ ฉบับลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อทราบเกี่ยวกับการจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร เพื่อดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิมล โพธิ์กลิ่น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร เพื่อดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิมล โพธิ์กลิ่น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยจัดทำเหตุผลความจำเป็นในกรณีการจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ในการรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบหากมีการจ้างบุคคลประเภทดังกล่าวในคราวต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๕ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา
ชั้นเตรียมอนุบาลและชั้นอนุบาล วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
 คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามที่ ศูนย์พัฒนาเด็ก ได้เปิดทำการเรียนการสอนในระดับก่อนวัยเรียนจนถึงระดับอนุบาลปีที่ ๓ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ การชำระค่าบริการ อัตราค่าเล่าเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็ก ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ.๒๕๖๐ จึงได้จัดทำร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีขึ้น และในการนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้นำร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นเตรียมอนุบาลและชั้นอนุบาลของศูนย์พัฒนาเด็ก เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้

วิทยาลัย...

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การดำเนินการตามข้อ ๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน โดยอาจกำหนดให้ผู้ปกครองแจ้งความประสงค์ในการหยุดเรียนล่วงหน้า หรือกรณีที่ไม่สามารถแจ้งได้ล่วงหน้าอาจกำหนดเป็นการลดหย่อนค่าอาหารในเดือนถัดไป และที่ประชุมเห็นชอบให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อหารือร่วมกับสำนักงานกฎหมายและนิติการก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ในการนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้หารือร่วมกับสำนักงานกฎหมายเรียบร้อยแล้ว และได้ผ่านที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นเตรียมอนุบาลและชั้นอนุบาลของศูนย์พัฒนาเด็ก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๖ รายงานการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุน ภายนอก ไตรมาสที่ ๓

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่งทุน สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพิ่มเติม สำหรับโครงการดังกล่าว และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส ซึ่งในไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำนวน ๑๑ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๓๓๖,๑๕๒.๘๔ บาท (สามสิบสองล้านสามแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบสองบาทแปดสิบสี่สตางค์) จำแนกรายรับเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑) เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๑,๐๙๐,๔๓๙.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสี่ร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน)

๒) เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ จำนวน ๗ โครงการ จำนวน ๒๗,๒๒๗,๕๔๙.๘๔ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านสองแสนสองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสี่สิบเก้าบาทแปดสิบสี่สตางค์)

๓) เงินสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๔,๐๑๘,๑๖๔.๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

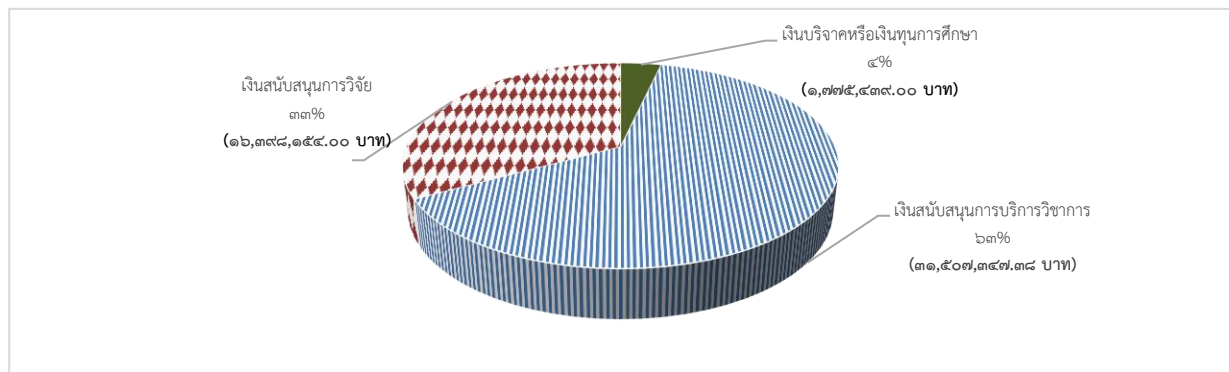
โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๑ ดังนี้

ตารางที่ ๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๓

ประเภทรายรับ	คณะ/หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	งบประมาณที่ตั้งไว้แล้ว	ขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติม	รวม
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๖)	(๗)	(๘) = (๖)+(๗)
๑. เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา	คณะพยาบาลศาสตร์	โครงการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์	ผู้ประสงค์บริจาคทุนการศึกษา	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๔๓๙.๐๐	๕๑๓,๔๓๙.๐๐
	คณะวิศวกรรมศาสตร์	โครงการทุนรัฐบาลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ป.เอก)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย	๒๙๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๕๗,๐๐๐.๐๐	๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐
รวม เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา				๗๗๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๙๐,๔๓๙.๐๐	๑,๘๖๓,๔๓๙.๐๐
๒. เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ	กองบริการการศึกษา	โครงการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	-	๒,๒๖๔,๔๐๐.๐๐	๒,๒๖๔,๔๐๐.๐๐
		โครงการบริการจัดการ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	-	๕๖๖,๑๐๐.๐๐	๕๖๖,๑๐๐.๐๐
	ศูนย์ ๕ เกร็ง มี อ วิทยาศาสตร์	โครงการสร้างมหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการใหม่	สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุศิลปวัฒนธรรม	-	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
	สำนักงานส่งเสริมงานวิจัยฯ	โครงการยกระดับการบริการและศักยภาพของโรงงานต้นแบบ (Pilot plan) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการ (โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์)	สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน	๒๘,๓๐๙,๐๐๐.๐๐	๒๒,๘๒๘,๐๔๐.๐๙	๕๑,๑๓๗,๐๔๐.๐๙
	คณะวิศวกรรมศาสตร์	โครงการสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมไทย (ITAP)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย	๗๘๐,๙๐๐.๐๐	๙๖๑,๕๐๙.๗๕	๑,๗๔๒,๔๐๙.๗๕
		โครงการกิจกรรมพัฒนาเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมอัจฉริยะ	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	-	๒๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๒๗,๕๐๐.๐๐
		โครงการกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการผ่านกลไกศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	-	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐
รวม เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ				๒๙,๐๘๙,๙๐๐.๐๐	๒๗,๒๒๗,๕๔๙.๘๔	๕๖,๓๑๗,๔๔๙.๘๔
๓. เงินสนับสนุนการวิจัย	สำนักงานส่งเสริมงานวิจัยฯ	โครงการการขับเคลื่อนทุนทางวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)	-	๑,๐๑๘,๑๖๔.๐๐	๑,๐๑๘,๑๖๔.๐๐
		โครงการพัฒนาระบบนิเวศน์และยกระดับความสามารถใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมผลงานวิจัยด้านฐานชีวภาพและเร่งรัดผู้ประกอบการใหม่จากนักศึกษาที่มีศักยภาพผลงานวิจัยและนวัตกรรม	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	-	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๑๘,๑๖๔.๐๐
รวม เงินสนับสนุนการวิจัย				๐	๔,๐๑๘,๑๖๔.๐๐	๔,๐๑๘,๑๖๔.๐๐
รวมเงินเป็นจำนวนทั้งสิ้น				๒๙,๘๖๒,๙๐๐.๐๐	๓๒,๓๓๖,๑๕๒.๘๔	๖๒,๑๙๙,๐๕๒.๘๔

จากผลการดำเนินงานการขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่สิ้นไตรมาสที่ ๑ ถึง สิ้นไตรมาสที่ ๓ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๔๙,๖๘๐,๙๔๐.๓๘ (สี่สิบล้านเก้าพันหกแสนแปดหมื่นเก้าร้อยสี่สิบบาทสามสิบบแปดสตางค์) โดยจำแนกตามรายรับเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา เป็นเงิน ๑,๗๗๕,๔๓๙.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)
๒. เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ เป็นเงิน ๓๑,๕๐๗,๓๔๗.๓๘ บาท (สามสิบล้านห้าพันสามแสนเจ็ดพันสามร้อยสี่สิบบาทสามสิบบแปดสตางค์)
๓. เงินสนับสนุนการวิจัย เป็นเงิน ๑๖,๓๙๘,๑๕๔.๐๐ บาท (สิบล้านหกพันสามแสนเก้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)



แผนภาพที่ ๑ การตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อนุมัติได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๑ ถึง ไตรมาสที่ ๓ จำแนกตามประเภทรายรับ

เมื่อเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ในช่วงเวลาเดียวกันของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๑ ถึง ไตรมาสที่ ๓ พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก **เพิ่มขึ้น** เป็นเงิน ๒๒,๐๐๒,๖๗๗.๑๓ บาท จำแนกประเภทงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนออกเป็น ๓ ประเภท รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ สรุปเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ ถึง ไตรมาสที่ ๓ จำแนกประเภทงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท

ประเภท	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เปรียบเทียบปี ๒๕๖๖ กับ ปี ๒๕๖๕	คิดเป็นร้อยละ	สัญลักษณ์
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)=(๓)-(๒)	(๕)=(๔)*๑๐๐/(๒)	(๖)
๑. เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา	๑,๑๗๐,๔๕๐.๐๐	๑,๗๗๕,๔๓๙.๐๐	๖๐๔,๙๘๙.๐๐	๕๑.๖๙	▲
๒. เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ	๑๑,๑๗๓,๔๖๘.๒๕	๓๑,๕๐๗,๓๔๗.๓๘	๒๐,๓๓๓,๘๗๙.๑๓	๑๘๑.๙๘	▲
๓. เงินสนับสนุนการวิจัย	๑๕,๓๓๔,๓๔๕.๐๐	๑๖,๓๙๘,๑๕๔.๐๐	๑,๐๖๓,๘๐๙.๐๐	๖.๙๔	▲
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๗,๖๗๘,๒๖๓.๒๕	๔๙,๖๘๐,๙๔๐.๓๘	๒๒,๐๐๒,๖๗๗.๑๓	๗๙.๔๙	▲

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระหว่างไตรมาสที่ ๑ กับไตรมาสที่ ๓ พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้เพิ่มเติม **เพิ่มขึ้น** เป็นเงิน ๒๒,๐๐๒,๖๗๗.๑๓ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

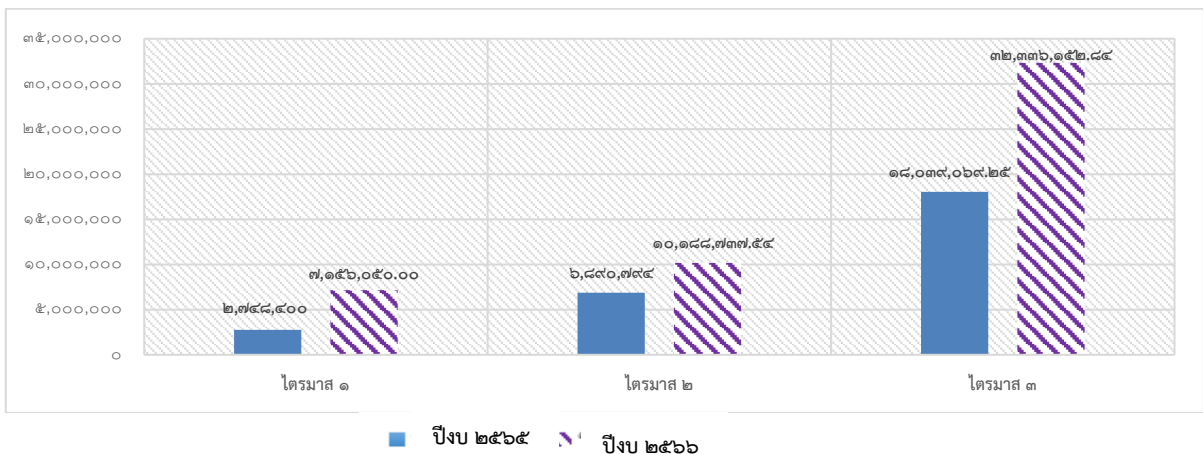
๑. ไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗,๑๕๖,๐๕๐.๐๐ บาท เมื่อเทียบเคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒,๗๔๘,๔๐๐.๐๐ บาท พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ **เพิ่มขึ้น** เป็นเงิน ๔,๔๐๗,๖๕๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖๐.๓๗

๒. ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔ บาท เมื่อเทียบเคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๖,๘๙๐,๗๙๔.๐๐ บาท พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ **เพิ่มขึ้น** เป็นเงิน ๓,๒๙๗,๙๔๓.๕๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๘๖

๓. ไตรมาส ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๒,๓๓๖,๑๕๒.๘๔ บาท เมื่อเทียบเคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๑๘,๐๓๙,๐๖๙.๒๕ บาท พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ **เพิ่มขึ้น** เป็นเงิน ๑๔,๒๙๗,๐๘๓.๕๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๒๖ โดยรายละเอียดตามตารางที่ ๓ และแผนภาพที่ ๒

ตารางที่ ๓ สรุปเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำแนกตามรายไตรมาส

ไตรมาส/ ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เปรียบเทียบ ปี ๒๕๖๖ กับ ปี ๒๕๖๕	คิดเป็นร้อยละ	สัญลักษณ์
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)=(๓)-(๒)	(๔)*๑๐๐/(๒)=(๕)	(๖)
ไตรมาส ๑	๒,๗๔๘,๔๐๐	๗,๑๕๖,๐๕๐.๐๐	๔,๔๐๗,๖๕๐.๐๐	๑๖๐.๓๗	▲
ไตรมาส ๒	๖,๘๙๐,๗๙๔	๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔	๓,๒๙๗,๙๔๓.๕๔	๔๗.๘๖	▲
ไตรมาส ๓	๑๘,๐๓๙,๐๖๙.๒๕	๓๒,๓๓๖,๑๕๒.๘๔	๑๔,๒๙๗,๐๘๓.๕๙	๗๙.๒๖	▲
รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น	๒๗,๖๗๘,๒๖๓.๒๕	๔๙,๖๘๐,๙๔๐.๓๘	๒๒,๐๐๒,๖๗๗.๑๓	๗๙.๔๙	▲



แผนภาพที่ ๒ สรุปเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำแนกตามรายไตรมาส

ดังนั้น จึงขอเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๑๑ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๓๓๖,๑๕๒.๘๔ บาท (สามสิบสองล้านสามแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทแปดสิบสี่สตางค์)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๑๑ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๓๓๖,๑๕๒.๘๔ บาท (สามสิบสองล้านสามแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทแปดสิบสี่สตางค์)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบคณะหน่วยงานที่ได้รับเงินบริจาคบริหารจัดการงบประมาณดังกล่าวให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค และใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบคณะหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไขหลังจากรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

หน้าที่ ๑๒ บรรทัดที่ ๕ แก้ไขเป็น “๒. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสมบุรณ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเห็นว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิ์ให้เอกชนรายอื่นดำเนินการ ซึ่งสมควรจะเป็นเช่นนั้นเพราะการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอาจหาประโยชน์ได้จากส่วนต่างที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมอบให้มหาวิทยาลัย จึงเสนอว่ามหาวิทยาลัยควรดำเนินการเกี่ยวกับการติดตั้งระบบการผลิตไฟฟ้า โดยการเปิดประมูลกับภาคเอกชนและศึกษาข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบว่ามหาวิทยาลัยจะได้รับส่วนลดค่าไฟฟ้าจากภาคเอกชนมากน้อยเพียงใด”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการบริหารจัดการด้านพลังงานทดแทนของมหาวิทยาลัย

อธิการบดีนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๓.๒ ความคืบหน้าโครงการบริหารจัดการพลังงาน งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีมติไม่เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยจัดทำสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และมอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับโครงการติดตั้งระบบการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยในสองแนวทางดังต่อไปนี้

๑. มหาวิทยาลัยให้เอกชนดำเนินการติดตั้งระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยใช้เงินลงทุนจากภาคเอกชนในลักษณะสนับสนุนการวิจัยและการศึกษา

๒. มหาวิทยาลัย...

๒. มหาวิทยาลัยดำเนินการติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์เองหรือว่าจ้างเอกชนติดตั้งหรือที่ปรึกษาในการติดตั้ง โดยใช้เงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยหรือหากมหาวิทยาลัยมีเงินงบประมาณไม่เพียงพออาจขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากกองทุนพลังงานหรือแหล่งเงินอื่นๆ ได้

และให้มหาวิทยาลัยมอบหมายสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์พิจารณาดำเนินการตามข้อ ๒ โดยอาจดำเนินการในรูปของคณะกรรมการหรือคณะทำงานก็ได้และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จในแต่ละขั้นตอนให้มีความชัดเจน และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

และในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ นั้น นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีความประสงค์ที่จะมอบอุปกรณ์ในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับมหาวิทยาลัย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้วางแผนการดำเนินงานต่อไป ดังนี้

๑) ดำเนินการประสานงานกับนายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เกี่ยวกับการมอบอุปกรณ์ในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่ง ณ ปัจจุบันยังอยู่ระหว่างการประสานการดำเนินงาน

๒) ดำเนินการศึกษาดูตัวอย่างจากมหาวิทยาลัยต่างๆ เพื่อเสนอโครงการในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า และส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และมุ่งเน้นการพัฒนาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๓) มอบหมายสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ เพื่อดำเนินการจัดตั้งเป็นคณะทำงานเพื่อดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ การลงทุนเพื่อติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ต่อไป และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการศึกษารูปแบบการดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ร่วมกับภาคเอกชน จากมหาวิทยาลัยต่างๆ ที่มีการดำเนินการไปแล้ว เช่น รูปแบบสัญญาการซื้อขายไฟฟ้า (Power Purchase Agreement: PPA) โดยบริษัทเอกชนจะติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ในพื้นที่ต่างๆ เช่น หลังคา หรือบนอาคาร และมหาวิทยาลัยจะซื้อไฟฟ้าจากบริษัทที่ดำเนินการ เป็นต้น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยต้องศึกษาความต้องการการใช้พลังงานทดแทนและจัดทำเป็นข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และคัดเลือกเอกชนที่จะให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยสูงสุด และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยตามลำดับต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ มอบมหาวิทยาลัยและสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณ

รายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรณีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๘๙๒,๒๐๐.๐๐ บาท เนื่องจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงานเพิ่มเติม ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่เกิดน้ำรั่วซึม และลิฟต์ภายในคณะฯ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ประกอบกับสมทบค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของคณะวิศวกรรมศาสตร์ตามรายการ ดังต่อไปนี้

๑. จัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษาเพิ่มเติม จำนวน ๑๑ รายการ งบประมาณ ๓,๙๕๒,๔๐๐ บาท
๒. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเพิ่มเติม จำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
๓. จ้างเหมาปรับปรุงลิฟต์ ประจำอาคารเรียนคณะวิศวกรรมศาสตร์ (EN๖)
งบประมาณ ๔๘๑,๕๐๐ บาท
๔. จ้างเหมาปรับปรุงอาคารปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ (EN๗)
งบประมาณ ๒๔๖,๓๐๐ บาท
๕. โครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) คณะวิศวกรรมศาสตร์
งบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๕,๘๙๒,๒๐๐ บาท

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้น โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ประกอบด้วย รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรายการครุภัณฑ์ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ - ๓ ร้าน แบบสรุปราคากลางงานก่อสร้างอาคาร, แบบแสดงรายการปริมาณงาน (BOQ) และแบบรูปรายการก่อสร้าง, รายละเอียดการจ้างเหมา และตารางสรุปค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจริงตามใบแจ้งหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖, ตารางสรุปสรุปค่าไฟฟ้าตามใบแจ้งหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมดังกล่าว ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ กองแผนงาน ได้ตรวจสอบเกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอพบว่า ไม่มีรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด สำหรับรายการจ้างเหมา จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ ๑) จ้างเหมาปรับปรุงลิฟต์ ประจำอาคารเรียนคณะวิศวกรรมศาสตร์ (EN๖) และ ๒) จ้างเหมาปรับปรุงอาคารปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ (EN๗) คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการขอความอนุเคราะห์ไปยังสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อตรวจสอบพื้นที่อาคารทั้งสอง ก่อนดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นภายในอาคาร โดยสำนักงานบริหารกายภาพฯ ได้ตรวจสอบแล้วว่า มิได้รื้อถอน หรือต่อเติมอาคาร เป็นการซ่อมแซมปรับปรุงพื้นที่บริเวณชำรุด ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างอาคาร EN๖, EN๗ จึงกำหนดรายการค่าใช้จ่าย จำนวน ๒ รายการข้างต้น เป็นค่าจ้างเหมา

ในส่วน...

ในส่วนโครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีงบประมาณรายจ่ายที่รองรับการเบิกจ่ายค่าไฟฟ้า รวมทั้งสิ้น ๓,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท มีค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจริงตามใบแจ้งหนี้ ในระหว่างเดือนกันยายน ๒๕๖๕ – เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๒,๘๘๘,๖๙๒.๐๖ บาท โดยคิดเป็นค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อเดือน เป็นเงิน ๓๖๑,๐๘๖.๕๑ บาท/เดือน รายละเอียดตามตารางที่ ๑ ดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุปค่าไฟฟ้าตามใบแจ้งหนี้ หนี้ ในระหว่างเดือนกันยายน ๒๕๖๕ – เดือนเมษายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ใบแจ้งหนี้ประจำเดือน	เดือนที่เบิกจ่าย	จำนวนหน่วย (กิโลวัตต์)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กันยายน ๒๕๖๕	ตุลาคม ๒๕๖๕	๘๕,๘๕๘	๔๑๕,๒๒๔.๙๙
๒	ตุลาคม ๒๕๖๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๖๑,๙๕๐	๒๘๓,๕๘๑.๒๔
๓	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ธันวาคม ๒๕๖๕	๗๙,๘๔๕	๓๙๔,๕๖๔.๓๔
๔	ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖	๖๒,๓๒๒	๓๐๔,๗๔๙.๓๙
๕	มกราคม ๒๕๖๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๕๖,๗๐๓	๓๐๘,๐๔๘.๖๔
๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มีนาคม ๒๕๖๖	๖๗,๑๔๙	๓๗๒,๔๓๘.๗๔
๗	มีนาคม ๒๕๖๖	เมษายน ๒๕๖๖	๗๐,๓๔๒	๓๘๘,๖๓๗.๓๑
๘	เมษายน ๒๕๖๖	พฤษภาคม ๒๕๖๖	๗๕,๖๒๙	๔๒๑,๔๔๗.๔๑
รวม			๕๙๙,๗๙๘	๒,๘๘๘,๖๙๒.๐๖
ค่าเฉลี่ย ๘ เดือน (ก.ย.๖๕ - เม.ย.๖๖)			๖๙,๙๗๔.๗๕	๓๖๑,๐๘๖.๕๑
ตั้งแผนงบประมาณ (ต้นปี)				๓,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
งบประมาณคงเหลือจากระบบ UBUFMIS ณ ๑๙ มิ.ย. ๖๖				๔๑๑,๓๐๗.๙๔

จากตารางข้างต้นพบว่า โครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตรวจสอบยอดในระบบ UBUFMIS ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีงบประมาณคงเหลือ ๔๑๑,๓๐๗.๙๔ บาท ซึ่งงบประมาณจำนวนดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่าไฟฟ้าที่ปรับตัวสูงขึ้น ประกอบกับในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดให้มีการเรียนการสอน ณ ที่ตั้ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงได้ประมาณการค่าไฟฟ้าเฉลี่ยรายเดือน ระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เดือน ๆ ละ ๔๐๐,๐๐๐.-บาท/เดือน รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วว่า ไม่สามารถนำงบประมาณในส่วนของแผนรายจ่ายที่ได้ตั้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณไว้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณมาใช้จ่ายได้ และมีงบประมาณที่เหลืออยู่ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการตามรายการต่าง ๆ ที่เสนอได้ โดยกองแผนงานได้ประสานงานกับ งานบัญชี กองคลัง ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลบัญชีเงินฝากส่วนกลาง - กองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งงานบัญชี กองคลัง ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว พบว่า มีเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔๐,๓๐๐,๑๔๗.๔๓ บาท เมื่อหักภาระผูกพันที่ต้องจ่าย ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามข้อมูลรายงานข้อมูลเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของ คณะ/สำนัก/วิทยาลัย ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ การขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์

และมี...

และมีข้อเสนอแนะให้จัดทำเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ ซึ่งคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดส่งเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติม มายังกองแผนงานเพื่อประกอบการเสนอขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามตารางที่ ๒ ดังนี้

ตารางที่ ๒ รายละเอียดการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภทความ ต้องการ	เหตุผลความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๓)*(๕)=(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
งบลงทุน									
ครุภัณฑ์การศึกษา									
๑	ชุดทดลองระบบอัตโนมัติอุตสาหกรรมสมัยใหม่' (Modern Industrial Automation Laboratory)	๑	ชุด	๓๕๙,๖๐๐	๓๕๙,๖๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในรายวิชา ดังนี้ ๑) ปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องกล ๑ ๒) ปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องกล ๒ ๓) วิชาการควบคุมระบบอัตโนมัติ ๔) วิชาการกระบวนการผลิตและการจัดการในอุตสาหกรรม ๒. เพื่อพัฒนาทักษะของนักศึกษา และได้ทดลองออกแบบควบคุมระบบอัตโนมัติจำลองในงานอุตสาหกรรมจริง เป็นการเตรียมความพร้อมก่อนทำงานจริง	เงินรายได้ คงเหลือสะสม อยู่มหาวิทยาลัย	(๓) จัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงาน
๒	ชุดเครื่องทดสอบหาการสูญเสียของของไหลในระบบปิด	๑	ชุด	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในรายวิชา ดังนี้ ๑) ปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องกล ๑ ๒) วิชากลศาสตร์ของไหล ๒. เพื่อเพิ่มความเข้าใจพฤติกรรมของของไหลพัฒนาทักษะของนักศึกษา และได้ทดลองปฏิบัติจริง สามารถทำให้เข้าใจได้ดียิ่งขึ้น		

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภทความ ต้องการ	เหตุผลความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๓)*(๕)=(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
							รวมทั้งสามารถออกแบบระบบของของไหลที่ ไหลในระบบปิดได้		
๓	ชุดทดลองระบบวิทย์ที่ กำหนดด้วยซอฟต์แวร์	๑	ชุด	๗๑๖,๔๐๐	๗๑๖,๔๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนใน ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ใน รายวิชา ดังนี้ ๑) ๑๓๐๖๓๑๑ ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า ๔ หลักสูตร ๒๕๖๐ ๒) ๑๓๐๖๓๑๐ ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า ๓ หลักสูตร ๒๕๖๕ ๓) ๑๓๐๖๓๑๑ ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง หลักสูตร ๒๕๖๕ ๔) ๑๓๐๖๓๑๒ ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร หลักสูตร ๒๕๖๕		
๔	เครื่องดักจับไอกรด	๑	เครื่อง	๓๗๔,๕๐๐	๓๗๔,๕๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนในภาค การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในรายวิชา ดังนี้ ๑) ๑๓๐๓ ๒๐๒ ปฏิบัติการชีววิทยาสำหรับ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ๒) ๑๓๐๔ ๒๖๒ ปฏิบัติการชีววิทยาสำหรับ วิศวกร ๓) ๑๓๐๔ ๒๐๓ ปฏิบัติการเคมีสำหรับวิศวกร เคมี และชีวภาพ ๔) ๑๓๐๔ ๔๙๑ โครงการวิศวกรรมเคมี และ ชีวภาพ ๒ ๕) ๑๓๐๔ ๒๐๒ ปฏิบัติการเคมีสำหรับ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม		

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภทความ ต้องการ	เหตุผลความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๓)*(๕)=(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
							๖) ๑๓๐๓ ๔๙๑ โครงการวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม		
๕	เตาให้ความร้อน	๑๐	เครื่อง	๒๒,๖๐๐	๒๒๖,๐๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนใน ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ใน รายวิชา ดังนี้ ๑) ๑๓๐๓ ๒๐๒ ปฏิบัติการชีววิทยาสำหรับ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ๒) ๑๓๐๔ ๒๖๒ ปฏิบัติการชีววิทยาสำหรับ วิศวกร ๓) ๑๓๐๔ ๒๐๓ ปฏิบัติการเคมีสำหรับ วิศวกรเคมี และชีวภาพ ๔) ๑๓๐๔ ๔๙๑ โครงการวิศวกรรมเคมี และ ชีวภาพ ๒ ๕) ๑๓๐๔ ๓๔๓ ปฏิบัติการอุปกรณ์วัดคุมใน กระบวนการเคมี ๖) ๑๓๐๔ ๒๐๒ ปฏิบัติการเคมีสำหรับ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ๗) ๑๓๐๓ ๒๖๒ ปฏิบัติการเครื่องมือทาง วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ๘) ๑๓๐๓ ๓๐๑ หน่วยปฏิบัติการทาง สิ่งแวดล้อม ๙) ๑๓๐๓ ๓๐๒ หน่วยกระบวนการทาง สิ่งแวดล้อม ๑๐) ๑๓๐๓ ๔๙๑ โครงการวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม		

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภทความ ต้องการ	เหตุผลความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๓)*(๕)=(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๖	เครื่องวัดค่าปริมาณ ของแข็งที่ละลายรวม (TDS) แบบปากกาแก้ว น้ำ	๑๐	เครื่อง	๘,๑๐๐	๘๑,๐๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนใน ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ใน รายวิชา ดังนี้ ๑) ๑๓๐๔ ๔๙๑ โครงการวิศวกรรมเคมี และชีวภาพ ๒ ๒) ๑๓๐๔ ๒๐๒ ปฏิบัติการเคมีสำหรับ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ๓) ๑๓๐๓ ๔๙๑ โครงการวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม ๔) ๑๓๐๓ ๒๖๒ ปฏิบัติการเครื่องมือทาง วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ๕) ๑๓๐๓ ๓๐๑ หน่วยปฏิบัติการทาง สิ่งแวดล้อม ๖) ๑๓๐๓ ๓๐๒ หน่วยกระบวนการทาง สิ่งแวดล้อม		
๗	เครื่องวัดความเร็วลม	๑๐	เครื่อง	๑,๘๐๐	๑๘,๐๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนในภาค การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในรายวิชา ดังนี้ ๑) ๑๓๐๔ ๔๙๑ โครงการวิศวกรรมเคมี และ ชีวภาพ ๒ ๒) ๑๓๐๓ ๒๖๒ ปฏิบัติการเครื่องมือทาง วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ๓) ๑๓๐๓ ๓๐๑ หน่วยปฏิบัติการทาง สิ่งแวดล้อม		

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภทความ ต้องการ	เหตุผลความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๓)*(๕)=(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
							๔) ๑๓๐๓ ๓๐๒ หน่วยกระบวนการทาง สิ่งแวดล้อม ๕) ๑๓๐๓ ๔๙๑ โครงการวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม		
๘	เครื่องวัดสภาพต้านทาน ไฟฟ้าของฉนวน	๑	เครื่อง	๕๕๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนในภาค การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในรายวิชา ดังนี้ ๑) วัสดุวิศวกรรม ๒) วัสดุสมัยใหม่และการเลือกใช้วัสดุ ๓) โลหะวิศวกรรม		
๙	ชุดเครื่องมือวัดพื้นฐาน	๑	ชุด	๑๓๒,๑๐๐	๑๓๒,๑๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนในภาค การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในรายวิชา ดังนี้ ๑) ปฏิบัติการวิศวกรรมโรงงาน ๒) ระบบอัตโนมัติทางอุตสาหกรรม ๓) การวัดละเอียดทางวิศวกรรม		
๑๐	เครื่องทดสอบกำลังรับ น้ำหนักของเสาเข็มแบบ ไดนามิกส์ (PDTB : High strain pile integrity test equipment)	๑	เครื่อง	๖๙๙,๘๐๐	๖๙๙,๘๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อจัดเตรียมการเรียนการสอนแบบมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ (OBE) โดยคาดหวังให้นักศึกษา สามารถทำการทดลอง dynamic pile load test ได้ซึ่งเป็นการทดสอบกำลังรับแรงของเสาเข็มที่ นิยมมากในการทำงานจริงเนื่องจากประหยัดเวลา และงบประมาณ ซึ่งต้องเตรียมใช้สอนในภาค การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
๑๑	ชุดกระบอกแม่แรง ขนาด ๑๐๐ ตัน และ	๑	ชุด	๔๙๕,๐๐๐	๔๙๕,๐๐๐	เพิ่มผลผลิตใหม่	๑. เพื่อเตรียมใช้ประกอบการเรียนการสอนในภาค การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในรายวิชา ดังนี้ ๑) ๑๓๐๖๒๑๒ ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า ๒		

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภทความ ต้องการ	เหตุผลความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๓)*(๕)=(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
	ปั๊มไฮดรอลิคไฟฟ้า พร้อมอุปกรณ์						๒) ๑๓๐๖๓๓๐ ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า ๖		
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
๑๒	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ	๔	เครื่อง	๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	ทดแทนรายการเดิม	เนื่องจากโทรศัพท์ตั้งโต๊ะภายในสำนักงาน เลขานุการ ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ จำนวน ๔ เครื่อง ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อทดแทน รายการเดิม เพื่อทำให้เกิดความสะดวกในการ ติดต่อประสานงานทั้งจากนักศึกษา อาจารย์และ บุคคลจากหน่วยงานภายนอก อาจส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานตาม พันธกิจของคณะที่เกิด ความล่าช้า ตามหมายเลขครุภัณฑ์ดังนี้ ๑) สค.๕๙๙๑๐๑๐๐๐๐๐๑.๓.๑๑๕/๕๙ ๒) สค.๕๙๙๑๐๑๐๐๐๐๐๑.๓.๑๑๙/๕๙ ๓) สค.๕๙๙๑๐๑๐๐๐๐๐๑.๓.๑๒๐/๕๙ ๔) สค.๕๙๙๑๐๑๐๐๐๐๐๑.๓.๑๒๒/๕๙		
งบดำเนินงาน									
ค่าใช้จ่าย									
๑๓	จ้างเหมาปรับปรุงลิฟต์ ประจำอาคาร EN๖	๑	งาน	๔๘๑,๕๐๐	๔๘๑,๕๐๐	เพิ่มประสิทธิภาพ	เนื่องจากในปีงบประมาณที่ผ่านมา คณะฯ ประสบ เหตุการณ์ผู้โดยสารติดค้างในลิฟต์ จำนวน ๒ ครั้ง ซึ่งลิฟต์ค้างเป็นเวลานาน และไม่สามารถจอดได้ ตรงจุดบริเวณด้านหน้าของแต่ละชั้นได้ ซึ่งอาจ ส่งผลทำให้เป็นอันตรายต่อชีวิตของผู้ใช้งานได้ ทั้งนี้ คณะฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบการใช้งาน ลิฟต์ ประจำอาคาร EN๖ พบว่า ควรติดตั้งชุด ขับเคลื่อนลิฟต์เพิ่มเติม เพื่อรองรับเหตุการณ์ไฟฟ้า ขัดข้องในอาคาร ให้สามารถทำงานได้อย่าง	เงินรายได้ คงเหลือสะสม อยู่มหาวิทยาลัย	ข้อ ๒๐ (๖) การ อันจำเป็น และ ฉุกเฉิน ซึ่งหาก ปล่อยเน้นช้าอาจ ก่อให้เกิดความ เสียหายต่อส่วน ราชการ และ มหาวิทยาลัย

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภทความ ต้องการ	เหตุผลความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๓)*(๕)=(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
							ต่อเนื่องได้ คณะจึงมีความจำเป็นต้องเร่งดำเนิน ปรับปรุงลิฟต์ ประจำอาคาร EN๖ ให้มีสภาพ พร้อมใช้งานต่อไป		
๑๔	จ้างเหมาปรับปรุงอาคาร EN๗	๑	งาน	๒๔๖,๓๐๐	๒๔๖,๓๐๐	เพิ่มประสิทธิภาพ	เนื่องจากอาคาร EN๗ มีน้ำรั่วจากหลังคา ไหลเข้า ห้องปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า และทางเดินภายใน อาคารเป็นบริเวณกว้าง ส่งผลให้ทรัพย์สิน และ ครุภัณฑ์บางส่วนเสียหาย และอาจทำให้เกิดไฟฟ้า ลัดวงจรในห้องปฏิบัติการดังกล่าวได้ คณะฯ จึงมี ความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องซ่อมแซมหลังคา อาคาร EN๗ ดังกล่าว		
ค่าสาธารณูปโภค									
๑๕	โครงการบริหารจัดการ ด้านสาธารณูปโภค (ค่า ไฟฟ้า)	๓	เดือน	๔๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	เพื่อสมทบค่ากระแสไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากนโยบายของ รัฐบาลที่กำหนดค่า Ft (Float time) คือ การลอย ค่าของต้นทุนการผลิตไฟฟ้าที่การไฟฟ้าไม่สามารถ ควบคุมได้สูงขึ้นแบบก้าวกระโดด และสาเหตุจาก สภาพอากาศที่ร้อนจัด ทำให้หน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ทำความเย็น ต้องทำงานมากขึ้นและใช้พลังงานไฟฟ้ามากขึ้น ตามลำดับ ซึ่งมีผลกระทบต่อค่าไฟฟ้าในภาพรวม ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ที่ปรับตัวสูงขึ้น จึงขอ ตั้งแผนงบประมาณเงินรายได้สะสมระหว่างปีเป็น ระยะเวลา ๓ เดือน ในระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖ เฉลี่ยเดือนละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท	เงินรายได้ คงเหลือสะสม อยู่มหาวิทยาลัย	ข้อ ๒๐ (๔) เพื่อ ชำระหนี้ ค่า สาธารณูปโภค
รวมงบประมาณเป็นจำนวนทั้งสิ้น					๕,๘๙๒,๒๐๐				

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภทความ ต้องการ	เหตุผลความจำเป็น	แหล่งงบประมาณ	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๓)*(๕)=(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
หมายเหตุ : คำอธิบายเพิ่มเติม ประเภทความต้องการ กรณีเพิ่มประสิทธิภาพ เนื่องจากเทคโนโลยีในภาคอุตสาหกรรมการผลิตของโรงงานและสถานประกอบการมีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงให้มีความทันสมัย สะดวก และรวดเร็วต่อการทำงาน จึงควรจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ที่รองรับกับการปฏิบัติงานและเป็นวิศวกรในอนาคต กอปรกับเป็นความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตที่ต้องการให้บัณฑิตมีความพร้อมและความชำนาญในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ กรณีเพิ่มผลผลิตใหม่ เนื่องจากไม่มีครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอน และมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ เพื่อให้ได้ผลผลิตที่ต้องการจึงควรจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ที่รองรับกับการใช้สำหรับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน									

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ใช้สำหรับการเรียนการสอนประจำภาควิชา สำนักงาน และปรับปรุงบริเวณอาคาร พื้นที่ให้บริการภายในคณะวิศวกรรมศาสตร์ให้มีสภาพพร้อมใช้งานตามโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อตอบสนองต่อความพึงพอใจของบัณฑิตต่อคุณภาพหลักสูตร จากการศึกษาความพึงพอใจของคณะวิศวกรรมศาสตร์ พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ต้องการให้คณะฯ จัดหาครุภัณฑ์การเรียนการสอน พัฒนาห้องปฏิบัติการให้มีอุปกรณ์ที่เหมาะสม ทันสมัย เพียงพอต่อนักศึกษา และเพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อนักศึกษา และผู้ปกครอง ให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพการจัดการเรียนการสอน อีกทั้ง ทำให้ผู้มาติดต่อราชการเกิดความพึงพอใจที่ใช้บริการ

ดังนั้น จึงขอเรียนที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นจำนวน ๕,๘๙๒,๒๐๐ บาท เพื่อดำเนินการ ตามรายการ ดังนี้

๑. จัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษาเพิ่มเติม จำนวน ๑๑ รายการ งบประมาณ ๓,๙๕๒,๔๐๐ บาท
๒. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเพิ่มเติม จำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
๓. จ้างเหมาปรับปรุงลิฟต์ ประจำอาคารเรียนคณะวิศวกรรมศาสตร์ (EN๖)
งบประมาณ ๔๘๑,๕๐๐ บาท
๔. จ้างเหมาปรับปรุงอาคารปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ (EN๗)
งบประมาณ ๒๔๖,๓๐๐ บาท
๕. โครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) คณะวิศวกรรมศาสตร์
งบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๕,๘๙๒,๒๐๐ บาท

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของคณะวิศวกรรมศาสตร์ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕,๘๙๒,๒๐๐ บาท

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบอธิการบดีแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในประเด็นความปลอดภัยในการใช้งานของอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ที่ต้องได้รับการดูแลรักษาอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ซึ่งนอกจากจะเป็นการยืดอายุการใช้งานของอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ แล้ว ยังทำให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยสำหรับผู้ใช้งานอีกด้วย

มติที่ประชุม **อนุมัติ และมอบอธิการบดีดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

๔.๑.๑.๒ ขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีงบประมาณรายได้

จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการติดตามและทบทวนประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย กับรายรับจริงและรายจ่ายจริงในทุก ๖ เดือน เพื่อจักได้ปรับประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายให้เหมาะสมกับรายรับจริงและรายจ่ายจริงที่เกิดขึ้น ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในขณะนั้น

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณการรายรับรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) ภาพรวมมหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ้น ๔๔๒.๗๐๗๑ ล้านบาท มหาวิทยาลัยมีรายได้จากแหล่งอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๒๖๐.๓๐๘๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๙๒ ของงบประมาณการรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามแผนการจัดหารายได้จากแหล่งอื่นๆ ที่กำหนดภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับรายรับจริง กองแผนงาน แจ้งให้คณะ/หน่วยงาน ทบทวนประมาณการรายรับจากรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) และปรับแผนรายจ่ายที่กำหนด ในแผนการใช้จ่ายงบประมาณจากรายได้จากแหล่งอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยการขอปรับงบประมาณประจำปี หรือเสนอขอปรับงบกลางปี เพิ่มเติม อาจจะทำให้เพื่อลดงบประมาณหรือเพิ่มวงเงินงบประมาณประจำปี ดังนี้

กรณีลดวงเงินงบประมาณประจำปี กระทำได้เมื่อรายรับจริงต่ำกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ และคาดว่าแม้จะสิ้นสุดปีงบประมาณแล้ว รายรับจริงก็คาดว่าจะต่ำกว่าประมาณการรายรับ ในกรณีนี้ให้ปรับประมาณการรายจ่ายให้สอดคล้องกันด้วย

กรณีเพิ่มวงเงินงบประมาณประจำปี กระทำได้เมื่อรายรับจริงสูงกว่าประมาณการรายรับ หรือประมาณการรายจ่ายต่ำกว่ารายจ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจริง ในกรณีนี้ให้ปรับประมาณการรายจ่ายให้สอดคล้องกันด้วย

คณะ/หน่วยงาน ทบทวนประมาณการรายรับจากรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) และปรับแผนรายจ่ายที่กำหนด ในแผนการใช้จ่ายงบประมาณจากรายได้จากแหล่งอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘ หน่วยงาน จำนวน ๓๒ โครงการ และคณะ/หน่วยงาน ยืนยันประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ ตามแผนการดำเนินงานเดิมที่กำหนดไว้ รวมทั้งสิ้น ๘ หน่วยงาน ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน เสนอขอทบทวนประมาณการรายรับรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) และปรับประมาณการรายจ่ายที่กำหนด เพื่อให้การหารายได้จากแหล่งอื่นของคณะ/หน่วยงาน เป็นไปตามแผนที่กำหนดภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งสิ้น ๘ หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ คณะนิติศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ โดยคณะ/หน่วยงานขอทบทวน**ปรับเพิ่ม** ประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ จำนวน ๑๕ โครงการ เป็นเงิน ๔,๘๔๒,๗๕๐ บาท และขอทบทวน**ปรับลด** ประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ จำนวน ๑๗ โครงการ เป็นเงิน ๑๙,๙๗๙,๖๕๐ บาท ส่งผลให้**ประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ ในภาพรวมลดลง รวมทั้งสิ้น ๑๕,๑๓๖,๙๐๐ บาท** เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นที่ประมาณไว้เมื่อต้นปีงบประมาณ **ลดลงคิดเป็นร้อยละ ๓.๔๒** โดยรายละเอียดตามตารางที่ ๑ - ๒

คณะ/หน่วยงาน ยืนยันประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ ตามแผนการดำเนินงานเดิมที่กำหนดไว้ รวมทั้งสิ้น ๘ หน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักงานอธิการบดี คณะศิลปศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์ฯ คณะรัฐศาสตร์ สำนักวิทยบริการ สำนักคอมพิวเตอร์ฯ สำนักบริหารทรัพย์สินฯ สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ โดยรายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๑ สรุปงบประมาณจากการทบทวนประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายจ่าย
รายได้จากแหล่งอื่นๆ (ต้นปี)	๔๔๒.๗๐๗๑	๓๘๙.๕๑๙๔
คณะ/หน่วยงาน ขอทบทวน	-๑๕.๑๓๖๙	-๑๕.๑๓๖๙
- ทบทวนปรับเพิ่ม	๔.๘๔๒๘	๔.๘๔๒๘
- ทบทวนปรับลด	๑๙.๙๗๙๗	๑๙.๙๗๙๗
รายได้จากแหล่งอื่นๆ (หลังทบทวน)	๔๒๗.๕๗๐๒	๓๗๔.๙๖๖๘
เปลี่ยนแปลงคิดเป็นร้อยละ	-๓.๔๒	-๓.๘๙

หมายเหตุ: ประมาณการรายจ่าย จำนวน ๓๘๙.๕๑๙๔ ล้านบาท จากการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายในอัตราร้อยละ ๘๐ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐ การจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต้องไม่เกินร้อยละแปดสิบของประมาณการรายรับในแต่ละปี และอีกส่วนหนึ่งจากการตั้งแผนงบประมาณในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ตามเงื่อนไขการดำเนินงานโครงการวิจัยฯ,โครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการต่อเนื่อง/โครงการเงินบริจาคและโครงการเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก เช่น เงินสนับสนุนจาก สบพข./เงินสนับสนุนจากหน่วยทดสอบมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ใช้ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคหรือผู้สนับสนุนที่กำหนดไว้

ตารางที่ ๒ คณะ/หน่วยงานทบทวนประมาณการรายรับรายได้จากแหล่งอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	หน่วยงาน	รายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา)				รวมทั้งสิ้น	
		โครงการ	ทบทวนปรับเพิ่ม	โครงการ	ทบทวนปรับลด	โครงการ	ภาพรวม (เพิ่ม/ลด)
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗) = (๓) + (๕)	(๘) = (๔) + (๖)
๑	คณะวิทยาศาสตร์	๑	๙๗,๐๐๐	-	-	๑	▲ ๙๗,๐๐๐
๒	คณะเกษตรศาสตร์	-	-	๓	๓,๕๘๐,๐๐๐	๓	▼ -๓,๕๘๐,๐๐๐
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๙	๒,๕๐๑,๕๐๐	๕	๕,๔๖๒,๕๐๐	๑๔	▼ -๒,๙๖๑,๐๐๐
๔	คณะเภสัชศาสตร์	-	-	๑	๖๔๐,๐๐๐	๑	▼ -๖๔๐,๐๐๐
๕	คณะบริหารศาสตร์	๑	๕๐๐,๐๐๐	๓	๒,๖๙๓,๕๐๐	๔	▼ -๒,๑๙๓,๕๐๐
๖	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๒	๑,๖๘๒,๐๐๐	๒	๔,๗๙๖,๑๐๐	๔	▼ -๓,๑๑๔,๑๐๐
๗	คณะนิติศาสตร์	-	-	๑	๑,๘๓๔,๘๐๐	๑	▼ -๑,๘๓๔,๘๐๐
๘	คณะพยาบาลศาสตร์	๒	๖๒,๒๕๐	๒	๙๗๒,๗๕๐	๔	▼ -๙๑๐,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๕	๔,๘๔๒,๗๕๐	๑๗	๑๙,๙๗๙,๖๕๐	๓๒	▼ -๑๕,๑๓๖,๙๐๐

ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๓ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงินเพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณาไว้ในคำขออนุมัติด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนการจัดการรายได้จากแหล่งอื่นๆ ที่กำหนดภายใต้ในสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับรายรับจริง จึงขอเรียนที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดอนุมัติ การปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) รวมทั้งสิ้น ๘ หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ คณะนิติศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ โดยมีรายละเอียดตามตารางที่

ตารางที่ ๓ สรุปประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน

(หน่วย: ล้านบาท)

ที่	หน่วยงาน	ประมาณการ รายรับ (ต้นปี ๑๐๐%)	ประมาณการ รายจ่าย (ต้นปี ๘๐- ๑๐๐%)	ทบทุนปรับ เพิ่ม	ทบทุนปรับ ลด	ประมาณการ รายรับ (หลัง ทบทุน)	ประมาณการ รายจ่าย (หลัง ทบทุน)	หมายเหตุ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗) = (๓)+(๕)-(๖)	(๘) = (๔)+(๕)-(๖)	(๑๕)
๑	คณะวิทยาศาสตร์	๕๙.๙๖๙๔	๕๕.๔๙๑๕	๐.๐๙๗๐	-	๖๐.๐๖๖๔	๕๕.๕๘๘๕	ปรับเพิ่ม
๒	คณะเกษตรศาสตร์	๓๖.๑๖๓๐	๒๘.๙๓๐๔	-	๓.๕๘๐๐	๓๒.๕๘๓๐	๒๖.๐๖๖๔	ปรับลด
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๙.๘๘๗๒	๑๗.๔๑๓๕	๒.๕๐๑๕	๕.๔๖๒๕	๑๖.๙๒๒๒	๑๕.๕๐๕๐	ปรับลด
๔	คณะเภสัชศาสตร์	๑๓.๓๙๐๐	๑๑.๐๐๒๐	-	๐.๖๔๐๐	๑๒.๗๕๐๐	๑๐.๔๙๐๐	ปรับลด
๕	คณะบริหารศาสตร์	๖.๘๗๑๐	๕.๕๑๖๘	๐.๕๐๐๐	๒.๖๙๓๕	๔.๖๗๕๕	๓.๘๖๒๐	ปรับลด
๖	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๑๑๘.๘๗๔๐	๑๑๘.๓๘๑๔	๑.๖๘๒๐	๔.๗๙๖๑	๑๑๕.๗๕๙๙	๑๑๒.๘๖๗๓	ปรับลด
๗	คณะนิติศาสตร์	๖.๗๒๑๘	๕.๔๑๗๓	-	๑.๘๓๔๘	๔.๘๘๗๐	๓.๙๔๙๕	ปรับลด
๘	คณะพยาบาลศาสตร์	๒.๘๕๕๐	๒.๓๘๐๐	๐.๐๖๒๓	๐.๙๗๒๘	๑.๙๔๔๕	๑.๖๕๑๖	ปรับลด
๙	คณะศิลปศาสตร์	๗.๙๔๐๐	๗.๐๗๒๐	-	-	๗.๙๔๐๐	๗.๐๗๒๐	เท่าเดิม
๑๐	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๑.๒๐๐๐	๐.๙๖๐๐	-	-	๑.๒๐๐๐	๐.๙๖๐๐	เท่าเดิม
๑๑	คณะรัฐศาสตร์	๘.๐๖๓๐	๖.๔๕๓๐	-	-	๘.๐๖๓๐	๖.๔๕๓๐	เท่าเดิม
๑๒	สำนักงานอธิการบดี	๑๐๗.๗๒๙๕	๘๗.๕๕๓๗	-	-	๑๐๗.๗๒๙๕	๘๗.๕๕๓๗	เท่าเดิม
๑๓	สำนักวิทยบริการ	๐.๐๗๗๓	๐.๐๖๑๘	-	-	๐.๐๗๗๓	๐.๐๖๑๘	เท่าเดิม
๑๔	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๐.๑๐๐๐	๐.๐๘๐๐	-	-	๐.๑๐๐๐	๐.๐๘๐๐	เท่าเดิม
๑๕	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๔๓.๗๐๒๗	๓๕.๔๗๕๔	-	-	๔๓.๗๐๒๗	๓๕.๔๗๕๔	เท่าเดิม
๑๖	สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ	๙.๑๖๓๒	๗.๓๓๐๖	-	-	๙.๑๖๓๒	๗.๓๓๐๖	เท่าเดิม
	ผลรวมทั้งหมด	๔๔๒.๗๐๗๑	๓๘๙.๕๑๙๔	๔.๘๔๒๘	๑๙.๙๗๙๗	๔๒๗.๕๗๐๒	๓๗๔.๙๖๖๘	

คณะ/หน่วยงาน ยืนยันประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ ตามแผนการดำเนินงานเดิมที่กำหนดไว้
รวมทั้งสิ้น ๘ หน่วยงาน และมีผลการดำเนินงานการรายได้จากแหล่งอื่นๆ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น ๆ
ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

- ๑) คณะศิลปศาสตร์ มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นๆ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๘๗ และคาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานจะเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในช่วงไตรมาสที่ ๔
- ๒) คณะศิลปประยุกต์ฯ มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นๆ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๒๙ และคณะฯ อยู่ระหว่างการรับงบประมาณสนับสนุนจากการดำเนินงาน ความร่วมมือทางวิชาการ ภายใต้โครงการ "Creative Young Designers" ปี ๒๕๖๕ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ประชาธิปไตยรักสามัคคี วิสาหกิจเพื่อสังคม (ประเทศไทย) จำกัด ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท และอยู่ระหว่างประสานการดำเนินงานร่วมกับแหล่งทุนภายนอก ซึ่งคาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานจะเพิ่มขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๓) คณะรัฐศาสตร์ มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นๆ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๔๑ และคณะฯ อยู่ระหว่างพิจารณาข้อเสนอโครงการเพื่อรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (โดยองค์การบริหารปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จะสนับสนุนให้กับคณะฯ ในไตรมาสที่ ๔ ของทุกปี)
- ๔) สำนักงานอธิการบดี มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นๆ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๗๕ และคาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานจะเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในช่วงไตรมาสที่ ๔

๕) สำนักวิทยบริการ...

- ๕) **สำนักวิทยบริการ** มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นๆ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๒.๐๓
- ๖) **สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย** มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นๆ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๗๓ และมีรายได้รับเข้าโครงการบริการสนามสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ศูนย์สอบ กพ) จำนวน ๖๙๕,๗๕๐ บาท ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานจะเพิ่มขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๗๙๕,๗๕๐ บาท
- ๗) **สำนักบริหารทรัพย์สินฯ** มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นๆ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๕๘ และคาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานจะเพิ่มขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ในช่วงไตรมาสที่ ๓ -๔ เนื่องจากการให้บริการหอพักนักศึกษา/บริการเช่าพื้นที่ บริการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และบริการอื่น ๆ เพิ่มขึ้น ในช่วงเปิดภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๖
- ๘) **สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว** มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นๆ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๗๙ เนื่องจากสถานปฏิบัติการโรงแรมได้ขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติมจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ จะเพิ่มขึ้น มาจากดำเนินกิจกรรมการหารายได้ของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ และรายได้จากคณะบริหารศาสตร์ที่จะเข้ามาใช้บริการ ในช่วงเดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๖ รวมทั้ง ๒ กิจกรรม เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๒๖๔,๖๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ สรุปประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ เปรียบเทียบกับรายรับจริง ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน

(หน่วย: ล้านบาท)

ที่	หน่วยงาน	ทบทุนประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ								ตั้งแผนเพิ่มรายรับจริง (กลางปี)	ตั้งแผนเพิ่มรายจ่ายจริง (กลางปี)	ประมาณการรายรับใหม่ (ทบทุน+ อนุมัติกลางปี)	ประมาณการรายจ่ายใหม่ (ทบทุน+ อนุมัติกลางปี)	รายรับจริง ณ ๓๑ พ.ค. ๖๖	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		ประมาณการรายรับ (ต้นปี ๑๐๐%)	ประมาณการรายจ่าย (ต้นปี ๘๐-๑๐๐%)	ทบทุนปรับเพิ่ม	ทบทุนปรับลด	ประมาณการรายรับ (หลังทบทุน)	ประมาณการรายจ่าย (หลังทบทุน)	(๗) = (๓)+(๕)-(๖)	(๘) = (๔)+(๕)-(๖)							
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗) = (๓)+(๕)-(๖)	(๘) = (๔)+(๕)-(๖)	(๙)	(๑๐)	(๑๑) = (๗)+(๙)	(๑๒) = (๘)+(๑๐)	(๑๓)	(๑๔) = (๑๓)/(๑๑)*๑๐๐	(๑๕)		
๑	คณะวิทยาศาสตร์	๕๙.๙๖๙๔	๕๕.๔๙๑๕	๐.๐๙๗๐	-	๖๐.๐๖๖๔	๕๕.๕๘๘๕	๒.๑๐๑๐	๒.๑๐๑๐	๖๒.๑๖๗๔	๕๗.๖๘๙๕	๓๕.๕๒๘๐	๕๗.๑๕	ปรับเพิ่ม		
๒	คณะเกษตรศาสตร์	๓๖.๑๖๓๐	๒๘.๙๓๐๔	-	๓.๕๘๐๐	๓๒.๕๘๓๐	๒๖.๐๖๖๔	๕.๑๖๐๐	๕.๑๖๐๐	๓๗.๗๔๓๐	๓๑.๒๒๖๔	๑๖.๕๓๑๔	๔๓.๘๐	ปรับลด		
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๙.๘๘๗๒	๑๗.๔๑๓๕	๒.๕๐๑๕	๕.๔๖๒๕	๑๖.๙๒๒๒	๑๕.๕๐๕๐	๑.๔๔๖๐	๑.๔๔๖๐	๑๘.๓๗๒๒	๑๖.๙๕๑๐	๙.๗๕๖๒	๕๓.๑๐	ปรับลด		
๔	คณะเภสัชศาสตร์	๑๓.๓๙๐๐	๑๑.๐๐๒๐	-	๐.๖๔๐๐	๑๒.๗๕๐๐	๑๐.๘๙๐๐	๒.๔๒๑๐	๒.๔๒๑๐	๑๕.๑๗๑๐	๑๒.๙๑๑๐	๘.๑๒๔๙	๕๓.๕๖	ปรับลด		
๕	คณะบริหารศาสตร์	๖.๘๗๑๐	๕.๕๑๖๘	๐.๕๐๐๐	๒.๖๙๓๕	๔.๖๗๗๕	๓.๘๖๒๐	-	-	๔.๖๗๗๕	๓.๘๖๒๐	๐.๘๖๖๓	๑๘.๕๒	ปรับลด		
๖	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๑๑๘.๘๗๔๐	๑๑๘.๓๘๑๔	๑.๖๘๒๐	๔.๗๙๖๑	๑๑๕.๗๕๙๙	๑๑๒.๘๖๗๓	-	-	๑๑๕.๗๕๙๙	๑๑๒.๘๖๗๓	๖๕.๔๔๑๖	๕๖.๕๓	ปรับลด		
๗	คณะนิติศาสตร์	๖.๗๒๑๘	๕.๔๑๗๓	-	๑.๘๓๔๘	๔.๘๘๒๐	๓.๙๔๙๕	-	-	๔.๘๘๒๐	๓.๙๔๙๕	๑.๔๗๖๘	๓๐.๒๒	ปรับลด		
๘	คณะพยาบาลศาสตร์	๒.๘๕๕๐	๒.๓๘๐๐	๐.๐๖๒๓	๐.๙๗๒๘	๑.๙๔๕๕	๑.๖๕๑๖	๐.๐๓๓๔	๐.๐๓๓๔	๑.๙๗๗๙	๑.๖๘๕๐	๐.๗๔๘๔	๓๗.๘๔	ปรับลด		
๙	คณะศิลปศาสตร์	๗.๙๔๐๐	๗.๐๗๒๐	-	-	๗.๙๔๐๐	๗.๐๗๒๐	-	-	๗.๙๔๐๐	๗.๐๗๒๐	๒.๐๕๕๓	๒๕.๘๗	เท่าเดิม		
๑๐	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๑.๒๐๐๐	๐.๙๖๐๐	-	-	๑.๒๐๐๐	๐.๙๖๐๐	๐.๐๑๓๐	๐.๐๑๓๐	๑.๒๑๓๐	๐.๙๗๓๐	๐.๔๑๖๐	๓๔.๒๙	เท่าเดิม		
๑๑	คณะรัฐศาสตร์	๘.๐๖๓๐	๖.๔๕๓๐	-	-	๘.๐๖๓๐	๖.๔๕๓๐	๐.๓๐๘๕	๐.๓๐๘๕	๘.๓๗๑๕	๖.๗๖๑๕	๔.๓๐๓๗	๕๑.๔๑	เท่าเดิม		
๑๒	สำนักงานอธิการบดี	๑๐๗.๗๒๙๕	๘๗.๕๕๓๗	-	-	๑๐๗.๗๒๙๕	๘๗.๕๕๓๗	๓๘.๐๗๓๘	๓๘.๐๗๓๘	๑๔๕.๘๐๓๓	๑๒๕.๖๒๗๕	๘๖.๒๘๑๒	๕๕.๗๔	เท่าเดิม		
๑๓	สำนักวิทยบริการ	๐.๐๗๗๓	๐.๐๖๑๘	-	-	๐.๐๗๗๓	๐.๐๖๑๘	๑.๔๙๗๖	๑.๔๙๗๖	๑.๕๗๔๙	๑.๕๕๙๔	๑.๖๐๗๐	๑๐๒.๐๓	เท่าเดิม		
๑๔	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๐.๑๐๐๐	๐.๐๘๐๐	-	-	๐.๑๐๐๐	๐.๐๘๐๐	๐.๖๙๕๘	๐.๖๙๕๘	๐.๗๙๕๘	๐.๗๗๕๘	๐.๓๐๘๒	๓๘.๗๓	เท่าเดิม		
๑๕	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๔๓.๗๐๒๗	๓๕.๔๗๕๔	-	-	๔๓.๗๐๒๗	๓๕.๔๗๕๔	-	-	๔๓.๗๐๒๗	๓๕.๔๗๕๔	๒๖.๔๗๕๔	๖๐.๕๘	เท่าเดิม		
๑๖	สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ	๙.๑๖๓๒	๗.๓๓๐๖	-	-	๙.๑๖๓๒	๗.๓๓๐๖	๓.๔๓๒๐	๕.๒๖๔๖	๑๒.๕๙๕๒	๑๒.๕๙๕๒	๕.๓๘๙๑	๔๒.๗๙	เท่าเดิม		
	ผลรวมทั้งหมด	๔๔๒.๗๐๗๑	๓๘๙.๕๑๙๔	๔.๘๔๒๘	๑๙.๙๗๙๗	๔๒๗.๕๗๐๒	๓๗๙.๙๖๖๘	๕๕.๑๘๒๑	๕๗.๐๑๔๗	๔๘๒.๗๕๒๓	๔๓๑.๙๘๑๕	๒๖๐.๓๐๘๔	๕๓.๙๒			

หมายเหตุ: สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ได้รับการยกเว้นขอยกเว้นการดำเนินงานตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐ การจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต้องไม่เกินร้อยละแปดสิบของประมาณการรายรับในแต่ละปี ของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มิ.ย.๖๖ ประมาณการรายรับ/รายจ่ายร้อยละ ๑๐๐ รวมเป็นเงิน ๑๒,๕๙๕,๒๐๐ บาท ปรับเพิ่มจำนวน ๕,๒๖๔,๖๐๐ บาท ดังนี้ ประมาณการรายรับต้นปี จำนวน ๙,๑๖๓,๒๐๐ บาท ตั้งเพิ่มกลางปี จำนวน ๓,๔๓๒,๐๐๐ บาท (๙,๑๖๓,๒๐๐ -๕,๒๖๔,๖๐๐) รวมเป็นเงิน ๑๒,๕๙๕,๒๐๐ บาท และประมาณการรายจ่ายต้นปี จำนวน ๗,๓๓๐,๖๐๐ บาท ตั้งเพิ่มกลางปี จำนวน ๕,๒๖๔,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒,๕๙๕,๒๐๐ บาท

ตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี งบประมาณการรายรับรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) รวมทั้งสิ้น ๔๔๒.๗๐๗๑ ล้านบาท คณะ/หน่วยงาน ทบทวนประมาณการรายรับจากรายได้จากแหล่งอื่น ภาพรวมลดลง จำนวน ๑๕.๑๓๖๙ ล้านบาท ในระหว่างปีงบประมาณ คณะ/หน่วยงาน ขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม จำนวน ๕๗.๐๑๔๗ ล้านบาท ส่งผลให้ประมาณการรายรับจากรายได้จากแหล่งอื่นเพิ่มขึ้น รวมทั้งสิ้น ๔๘๒.๗๕๒๓ ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๕ ประมาณการรายรับจากรายได้ จากการทบทวนและตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายกลางปี เพิ่มเติม (หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายจ่าย
รายได้จากแหล่งอื่นฯ (ต้นปี)	๔๔๒.๗๐๗๑	๓๘๙.๕๑๙๔
คณะ/หน่วยงาน ขอทบทวน	-๑๕.๑๓๖๙	-๑๕.๑๓๖๙
- ทบทวนปรับเพิ่ม จำนวน ๑๕ โครงการ	๔.๘๔๒๘	๔.๘๔๒๘
- ทบทวนปรับลด จำนวน ๑๗ โครงการ	๑๙.๙๗๙๗	๑๙.๙๗๙๗
รายได้จากแหล่งอื่นฯ (หลังทบทวน)	๔๒๗.๕๗๐๒	๓๗๔.๓๘๒๕
รายได้จากแหล่งอื่นฯ (กลางปี)	๕๕.๑๘๒๑	๕๗.๐๑๔๗
+ อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัย (จำนวน ๕ ครั้ง)	๕.๕๐๑๒	๗.๓๓๓๘
+ อนุมัติโดยอธิการบดีและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส (จำนวน ๓ ครั้ง)	๔๙.๖๘๐๙	๔๙.๖๘๐๙
รายได้จากแหล่งอื่นฯ (ทบทวน+ตั้งแผนกลางปี)	๔๘๒.๗๕๒๓	๔๓๑.๓๙๗๒

หมายเหตุ: อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัย (จำนวน ๕ ครั้ง) รวมทั้งสิ้น ๗,๓๓๓,๗๕๐ บาท ประกอบด้วย ดังนี้

๑. กรณีสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จำนวน ๒๙๔,๘๐๐ บาท (ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ลว ๒๔ ธ.ค.๖๖)
๒. กรณีสำนักวิทยบริการ จำนวน ๖๓๕,๐๐๐ บาท (ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ลว ๒๕ มี.ค.๖๖)
๓. กรณีสำนักคอมพิวเตอร์ฯ จำนวน ๖๙๕,๗๕๐ บาท (ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ลว ๒๗ พ.ค.๖๖)
๔. กรณีสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จำนวน ๔๔๓,๖๐๐ บาท (ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ลว ๒๔ มิ.ย.๖๖)
๕. สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ จำนวน ๕,๒๖๔,๖๐๐ บาท (ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ลว ๒๔ มิ.ย.๖๖)

เมื่อสรุปการทบทวนประมาณการรายรับจากรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) และปรับแผนรายจ่ายที่กำหนด ในแผนการใช้จ่ายงบประมาณจากรายได้จากแหล่งอื่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘ หน่วยงาน และคณะ/หน่วยงาน ยืนยันประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นฯ ตามแผนการดำเนินงานเดิมที่กำหนดไว้ จำนวน ๘ หน่วยงาน ประกอบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย กลางปีเพิ่มขึ้น **ส่งผลให้ค่าเป้าหมายการรายได้จากแหล่งอื่นเป็นไปตามภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งสิ้น ๔๘๒.๗๕๒๓ ล้านบาท ภาพรวมเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๙.๐๕ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการรายรับที่ประมาณไว้เมื่อต้นปีงบประมาณ** โดยจำแนกตามประเภทที่มาของรายได้จากแหล่งอื่นฯ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑) ประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นตามพันธกิจด้านการวิจัย รวมทั้งสิ้น ๑๐๖.๙๐๖๓ ล้านบาท ภาพรวมเพิ่มขึ้น จำนวน ๑๓.๒๐๐๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๐๙ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นตามพันธกิจด้านการวิจัย ที่ประมาณไว้เมื่อต้นปีงบประมาณ (จำนวน ๙๓.๗๐๕๗ ล้านบาท)

โดยคณะ/หน่วยงาน ทบทวนประมาณการรายรับจากรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) ตามพันธกิจด้านการวิจัย ดังนี้

ทบทวนปรับเพิ่ม ▲ จำนวน ๒ หน่วยงาน ประกอบด้วย **คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะบริหารศาสตร์** เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าว ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกในระหว่างปีงบประมาณเพิ่มขึ้นจากแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และงบประมาณรายจ่ายมีไม่เพียงพอเพื่อรองรับการดำเนินงานจากแหล่งทุนภายนอก

ทบทวน...

ทบทวนปรับลด ▼ จำนวน ๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย **คณะเกษตรศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ** เนื่องจากการผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาที่จะสามารถเกิดรายได้, โครงการวิจัยไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และโครงการวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก อยู่ระหว่างการพิจารณาจากผู้ให้ทุนซึ่งคาดการณ์ว่าจะได้รับเงินสนับสนุนและลงนามในสัญญาวิจัยฯ ในช่วงต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงทำให้ต้องปรับแผนการหารายได้ดังกล่าวลดลง

๒) งบประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นตามพันธกิจด้านการบริการวิชาการ รวมทั้งสิ้น ๑๘๙.๒๒๑๗ ล้านบาท ภาพรวมเพิ่มขึ้นจำนวน ๑๘.๗๖๕๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๐๑ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณรายได้จากแหล่งอื่นตามพันธกิจด้านการบริการวิชาการที่ประมาณไว้เมื่อต้นปีงบประมาณ (จำนวน ๑๗๐.๔๕๖๑ ล้านบาท)

โดยคณะ/หน่วยงาน ทบทวนประมาณการรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) ตามพันธกิจด้านการบริการวิชาการ ดังนี้

ทบทวนปรับลด ▼ จำนวน ๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย **คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ** เนื่องจากจำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตรต่ำกว่าแผนที่กำหนด/มีการทบทวนปรับลดจำนวนครั้งและจำนวนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการต่างๆ ไม่เป็นการเพิ่มภาระงานให้แก่บุคลากรที่เกินกว่ามาตรฐานภาระงานปกติที่กำหนดไว้ และโครงการวิชาการที่ขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด จึงทำให้ต้องปรับแผนการหารายได้ดังกล่าวลดลง

๓) งบประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ เช่น หารายได้จากการบริหารทรัพยากรและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ้น ๑๘๖.๖๒๔๓ ล้านบาท ภาพรวมเพิ่มขึ้น จำนวน ๘.๐๗๙๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๒ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณรายได้จากแหล่งอื่นๆ ที่ได้จากการบริหารทรัพยากรและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ที่ประมาณไว้เมื่อต้นปีงบประมาณ (จำนวน ๑๗๘.๕๔๕๓ ล้านบาท)

โดยคณะ/หน่วยงาน ทบทวนประมาณการรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) ตามพันธกิจด้านการวิจัย ดังนี้

ทบทวนปรับเพิ่ม ▲ จำนวน ๔ หน่วยงาน ประกอบด้วย **คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ** เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าว ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากค่าเช่าห้อง/เงินสนับสนุนทุนการศึกษา/สนับสนุนให้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในระหว่างปีงบประมาณเพิ่มขึ้นจากแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

ทบทวนปรับลด ▼ จำนวน ๒ หน่วยงาน ประกอบด้วย **คณะเกษตรศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์** เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจถดถอยหลังจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนการหารายได้จากแหล่งอื่นๆ และคณะบริหารศาสตร์คาดการณ์ว่าค่าเช่าห้องและรายได้จากค่าปรับจากผิดสัญญาจัดซื้อจัดจ้างที่เกิดขึ้นจริงไม่เป็นไปตามแผนการหารายได้จึงขอทบทวนปรับลดประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ

โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๖

ตารางที่ ๒ สรุปการทบทวนประมาณการรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามแหล่งที่มาของรายได้

(หน่วย: ล้านบาท)

แหล่งที่มา	ประมาณการ รายรับ	ประมาณการ รายจ่าย	ทบทวนปรับ เพิ่ม	ทบทวนปรับ ลด	ประมาณการ รายรับ (หลังทบทวน)	ประมาณการ รายจ่าย (หลังทบทวน)	ตั้งแผนเพิ่ม รายรับจริง (กลางปี)	ตั้งแผนเพิ่ม รายจ่ายจริง (กลางปี)	ประมาณการ รายรับใหม่ (ทบทวน+ อนุมัติกลางปี)	ประมาณการ รายจ่ายใหม่ (ทบทวน+ อนุมัติกลางปี)	ส่วนต่าง	คิดเป็น ร้อยละ
(๑)	(๒)	(๓)	(๕)	(๖)	(๗) = (๓)+(๕)- (๖)	(๘) = (๔)+(๕)- (๖)	(๙)	(๑๐)	(๑๑) = (๗)+(๙)	(๑๒) = (๘)+(๑๐)	(๑๑) = (๑๑)-(๑๒)	(๑๒) = (๑๑)/(๒)*๑๐๐
พันธกิจด้านการวิจัย	๙๓.๗๐๕๗	๘๐.๑๙๗๘	๒.๑๒๙๐	๕.๓๒๖๖	๙๐.๕๐๘๑	๗๕.๒๖๒๗	๑๖.๓๔๕๒	๑๖.๓๔๕๒	๑๐๖.๙๐๖๓	๙๑.๕๓๕๑	๑๕.๓๗๑๒	๑๔.๐๙
๑) รายได้จากการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัย	๐.๕๒๒๕	๐.๓๓๘๐	-	๐.๐๖๒๕	๐.๓๖๐๐	๐.๒๘๘๐	-	-	๐.๓๖๐๐	๐.๒๘๘๐	-๐.๐๖๒๕	-๑๔.๗๙
๒) รายได้จากแหล่งทุนวิจัยภายนอก	๙๓.๒๘๓๒	๗๙.๘๕๙๘	๒.๑๒๙๐	๕.๒๖๔๑	๙๐.๑๔๘๑	๗๔.๙๙๗๗	๑๖.๓๔๕๒	๑๖.๓๔๕๒	๑๐๖.๕๕๖๓	๙๑.๐๔๗๑	๑๕.๕๐๙๒	๑๔.๒๒
พันธกิจด้านการบริการวิชาการ	๑๗๐.๔๕๖๑	๑๕๑.๑๗๖๙	๐.๕๒๘๘	๑๔.๕๕๒๑	๑๕๖.๔๓๒๘	๑๓๙.๔๘๖๔	๓๖.๙๔๖๔	๓๖.๙๔๖๔	๑๘๙.๒๒๑๗	๑๗๒.๒๒๕๓	๑๖.๙๙๖๔	๑๑.๐๑
๑) รายได้จากการบริการวิชาการหลักสูตร Non Degree หรือหลักสูตรรูปแบบใหม่	๑.๙๖๕๐	๑.๕๗๒๐	-	๐.๖๔๐๐	๑.๓๒๕๐	๑.๐๖๐๐	-	-	๑.๓๒๕๐	๑.๐๖๐๐	-๐.๖๔๐๐	-๓๒.๕๗
๒) รายได้จากการให้บริการวิชาการ	๑๒๐.๗๑๖๑	๑๐๓.๖๐๔๙	๐.๕๒๘๘	๑๑.๑๓๐๑	๑๑๐.๑๑๔๘	๙๕.๔๓๒๐	๓๖.๕๑๔๔	๓๖.๕๑๔๔	๑๔๒.๖๕๖๗	๑๖๖.๖๖๖๗	๑๖.๐๐๐๐	๑๑.๐๑
๓) รายได้ของศูนย์ทดสอบและศูนย์เครื่องมือต่าง ๆ	๙.๙๙๓๐	๗.๙๙๔๔	-	-	๙.๙๙๓๐	๗.๙๙๔๔	๐.๒๕๐๐	๐.๒๕๐๐	๑๐.๒๔๓๐	๘.๒๔๔๔	๒.๐๐๐๐	๒๐.๐๐
๔) รายได้จากโรงพยาบาล	๓๗.๗๘๒๐	๓๗.๗๘๒๐	-	๒.๗๘๒๐	๓๕.๐๐๐๐	๓๕.๐๐๐๐	-	-	๓๕.๐๐๐๐	๓๕.๐๐๐๐	-๒.๗๘๒๐	-๗.๓๖
พันธกิจการหารายได้จากแหล่งอื่นๆ	๑๗๘.๕๕๕๓	๑๕๘.๑๔๔๗	๒.๑๘๕๐	๐.๑๐๑๐	๑๘๐.๖๓๙๓	๑๖๐.๒๒๗๗	๕.๙๙๕๐	๗.๘๒๗๖	๑๘๖.๖๓๔๓	๑๖๘.๐๕๕๓	๑๘.๕๗๙๐	๑๐.๕๒
๑) รายได้จากการบริหารทรัพยากรและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย	๙๘.๕๓๓๓	๗๙.๕๓๓๗	๐.๑๕๐๐	๐.๐๒๑๐	๙๘.๖๖๔๓	๗๙.๖๖๔๗	๕.๙๙๕๐	๕.๙๙๕๐	๑๐๒.๖๕๖๓	๘๕.๕๖๘๗	๑๗.๐๘๗๖	๑๐.๕๒
๒) รายได้จากการรับบริจาคและการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้	๒๐.๖๑๘๐	๑๙.๒๒๒๐	๑.๑๕๓๐	๐.๐๘๐๐	๒๑.๖๙๑๐	๒๐.๓๐๔๘	๑.๘๖๗๒	๑.๘๖๗๒	๒๓.๕๕๘๒	๒๑.๑๓๗๐	๒.๔๒๑๒	๑๐.๕๒
๓) รายได้จากการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	๕๙.๓๘๘๐	๕๙.๓๘๘๐	๐.๘๘๒๐	-	๖๐.๒๗๐๐	๖๐.๒๗๐๐	-	-	๖๐.๒๗๐๐	๖๐.๒๗๐๐	๐.๘๘๒๐	๑.๔๙
ผลรวมทั้งหมด	๔๔๒.๗๐๗๑	๓๘๙.๕๑๙๔	๔.๘๔๒๘	๑๙.๙๗๙๗	๔๒๗.๕๗๐๒	๓๗๔.๙๖๖๘	๕๕.๑๘๓๔	๕๗.๐๑๔๗	๔๘๒.๖๕๕๐	๓๘๑.๗๙๑๕	๑๐๘.๘๖๓๕	๒๕.๖๕

หมายเหตุ : รายได้จากการบริการวิชาการหลักสูตร Non Degree หรือหลักสูตรรูปแบบใหม่ ด้านการบริการวิชาการ ไม่ได้รวมถึง *หลักสูตร Non-Degree หมายถึง การเรียนการสอนนอกเหนือจากภาคปกติ เพื่อพัฒนาทักษะ ความสามารถ (Reskill/Upskill/New skill) เรียนจบจะได้รับประกาศนียบัตร โดยเปิดโอกาสให้คนทุกช่วงวัย ได้รับ การศึกษาตามความสนใจ สามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพและในชีวิตประจำวันได้ **รวมทั้งสามารถสะสมหน่วยกิตเพื่อรับปริญญาได้**

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีงบประมาณรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอชมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเสนอขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ในปีงบประมาณต่อไปควรเร่งดำเนินการให้เร็วขึ้น เพื่อที่มหาวิทยาลัยจักได้มีระยะเวลาในการดำเนินงาน และกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่เสนอขอปรับแผนฯ

มติที่ประชุม อนุมัติ และมอชมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ รายงานผลการประเมินตนเองการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษารอบปี ประเมิน ๒๕๖๕ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๔)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) ได้แจ้งประกาศกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง การกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สังกัดกลุ่มที่ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology Development and Innovation) และ สป.อว. แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการนำเข้าข้อมูลผลการดำเนินงาน ในระบบ UCLAS ประจำปี ๒๕๖๕ ของตัวชี้วัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาทั้ง ๕ กลุ่ม (ขอบเขตของข้อมูล คือ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕) ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยมีแผนการดำเนินงานการประเมินตนเองการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี รอบปีการประเมิน ๒๕๖๕ ดังนี้

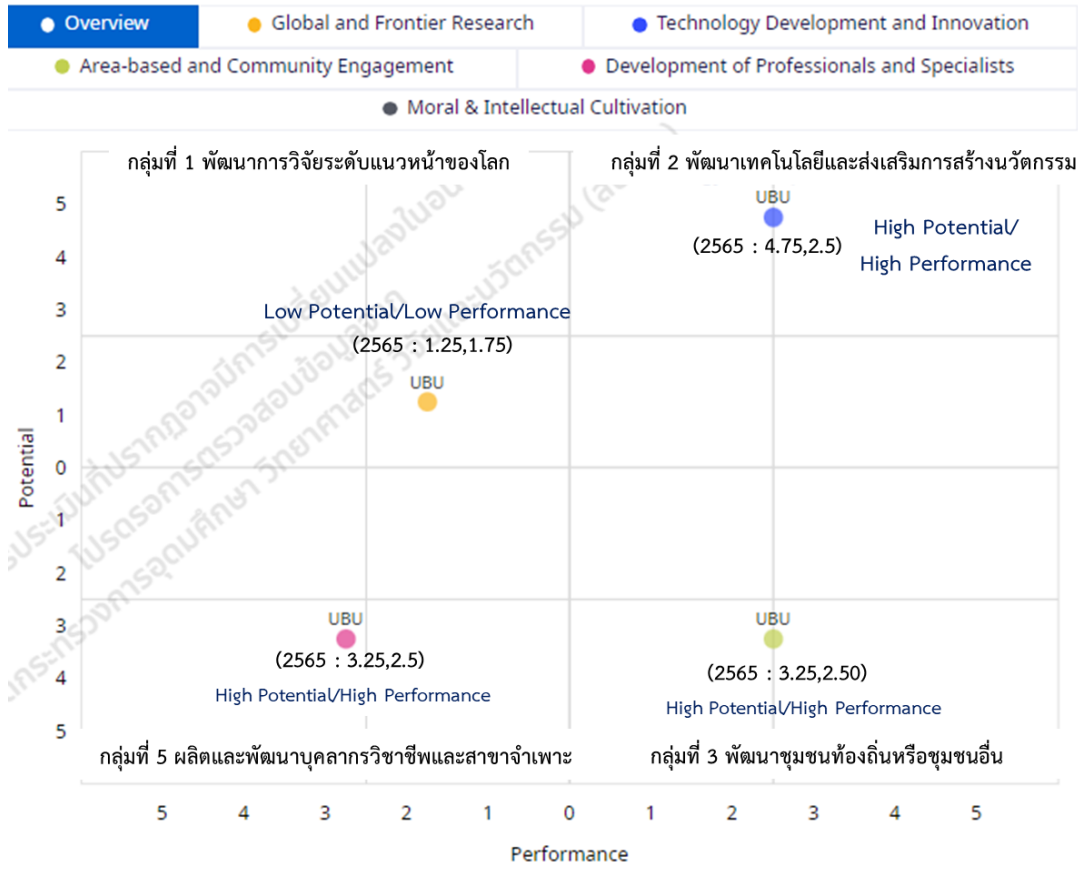
ระยะเวลา	รายละเอียด
๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	กองแผนงานแจ้งให้ผู้รับผิดชอบหลัก ระดับมหาวิทยาลัย : กองการเจ้าหน้าที่ กองบริการ การศึกษา สำนักงานพัฒนานักศึกษา สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานส่งเสริมบริหาร งานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในการรายงานผลการดำเนินงาน การประเมินตนเองการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รอบปีการ ประเมิน ๒๕๖๕ และจัดส่งรายงานมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๖ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	กองแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมของทุกตัวชี้วัดการจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา และติดตามรายงานผลการดำเนินงานเพิ่มเติมจากผู้รับผิดชอบหลัก
๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและ งบประมาณ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	กองแผนงานติดตามผลการดำเนินงานเพิ่มเติมจากผู้รับผิดชอบหลัก และดำเนินการ บันทึกรายข้อมูลผลการดำเนินงาน รอบปีการประเมิน ๒๕๖๕ ในระบบประเมินตนเองเพื่อจัด กลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ (ระบบ UCLAS) ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	เสนอรายงานผลการประเมินตนเองการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา รอบปีการประเมิน ๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

ภาพรวมตัวชี้วัดผลการดำเนินงานและศักยภาพองค์กรตามจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ของกลุ่มสถาบัน ๕ กลุ่ม

จุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Focus)	ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators)	ตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators)
กลุ่มที่ ๑ พัฒนาการวิจัยระดับ แนวหน้าของโลก (Global and Frontier Research)	๑. อัตราการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ ๒. ชื่อเสียงของสถาบันอุดมศึกษา ๓. การเคลื่อนย้ายของอาจารย์/นักวิจัย นักศึกษา ๔. รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติระดับระดับชาติ และ/หรือนานาชาติของบุคลากรต่อจำนวนอาจารย์/ นักวิจัยทั้งหมด	๑. จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา ๒. ความร่วมมือวิจัยระดับนานาชาติ ๓. ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิงเท่ากับ หรือมากกว่าจำนวนผลงานวิจัย ๔. งบประมาณด้านการวิจัยต่อหัวบุคลากร
กลุ่มที่ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology Development and Innovation)	๑. นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ ๒. รางวัลด้านผู้ประกอบการ ๓. งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุน การสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ ๔. บุคลากรสถาบันอุดมศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้ สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม	๑. ระบบนิเวศด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในสถาบันอุดมศึกษา ๒. หลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ๓. งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของ สถาบันอุดมศึกษา ๔. ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/ อุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา
กลุ่มที่ ๓ พัฒนาชุมชนท้องถิ่น หรือชุมชนอื่น (Area-Based and Community Engagement)	๑. ร้อยละการดำเนินงานในพื้นที่หรือภูมิภาคของ บัณฑิต ๒. การพัฒนาเชิงพื้นที่ ๓. การมีส่วนร่วมของบุคคลหรือหน่วยงานใน ชุมชน พื้นที่ หรือภูมิภาค ๔. ความยั่งยืนของสถาบันอุดมศึกษา ชุมชนและ สังคม	๑. ความสอดคล้องของหลักสูตร ๒. การวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนา ในพื้นที่ภูมิภาค ๓. การมีส่วนร่วมของสังคมและชุมชน ๔. การบูรณาการงบประมาณจากภาครัฐและ เอกชนในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาชุมชนและ สังคมในพื้นที่
กลุ่มที่ ๔ พัฒนาปัญญาและ คุณธรรมด้วยหลักศาสนา (Moral and intellectual cultivation)* (ตัวชี้วัดใหม่)	๑. บัณฑิตมีคุณลักษณะทางสติปัญญาและ คุณธรรม ๒. ผลงานงานวิจัยและ/หรือนวัตกรรมที่พัฒนา ปัญญาและคุณธรรม ๓. บุคลากรที่มีบทบาทหรือผลงานที่ได้รับการ อ้างอิง ๔. ผลงานทางวิชาการที่เกิดจากความร่วมมือกับ เครือข่าย	๑. สัดส่วนหน่วยกิตของวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษา ด้วยหลักศาสนา หรือนำหลักศาสนามาบูรณาการ ๒. ความเชี่ยวชาญของบุคลากรด้านศาสนา หรือการพัฒนาคุณธรรม ๓. งบประมาณ/ทรัพยากรวิจัยเพื่อการพัฒนา ปัญญาและคุณธรรม ๔. ความเข้มแข็งของเครือข่ายความร่วมมือเพื่อ การพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน
กลุ่มที่ ๕ ผลิตและพัฒนา บุคลากรวิชาชีพและสาขา จำเพาะ (Development of Professionals and Specialists)	๑. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ประกอบ อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา ๒. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานใน อุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง ๓. ร้อยละของผู้จ้างงานที่พอใจอย่างยิ่งใน คุณลักษณะของบัณฑิต ๔. อัตราส่วนของเงินสนับสนุนต่อบดำเนินการ	๑. ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง ประสิทธิภาพการเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับชาติ และนานาชาติ ๒. ร้อยละของหลักสูตรที่จัดการเรียนรู้ผ่านการ ปฏิบัติงานจริง ๓. ร้อยละของผู้สอนที่มีคุณภาพสูง ๔. อัตราการคงอยู่ของผู้เรียน

รายงานผลการประเมินตนเองการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา รอบปีการประเมิน ๒๕๖๕

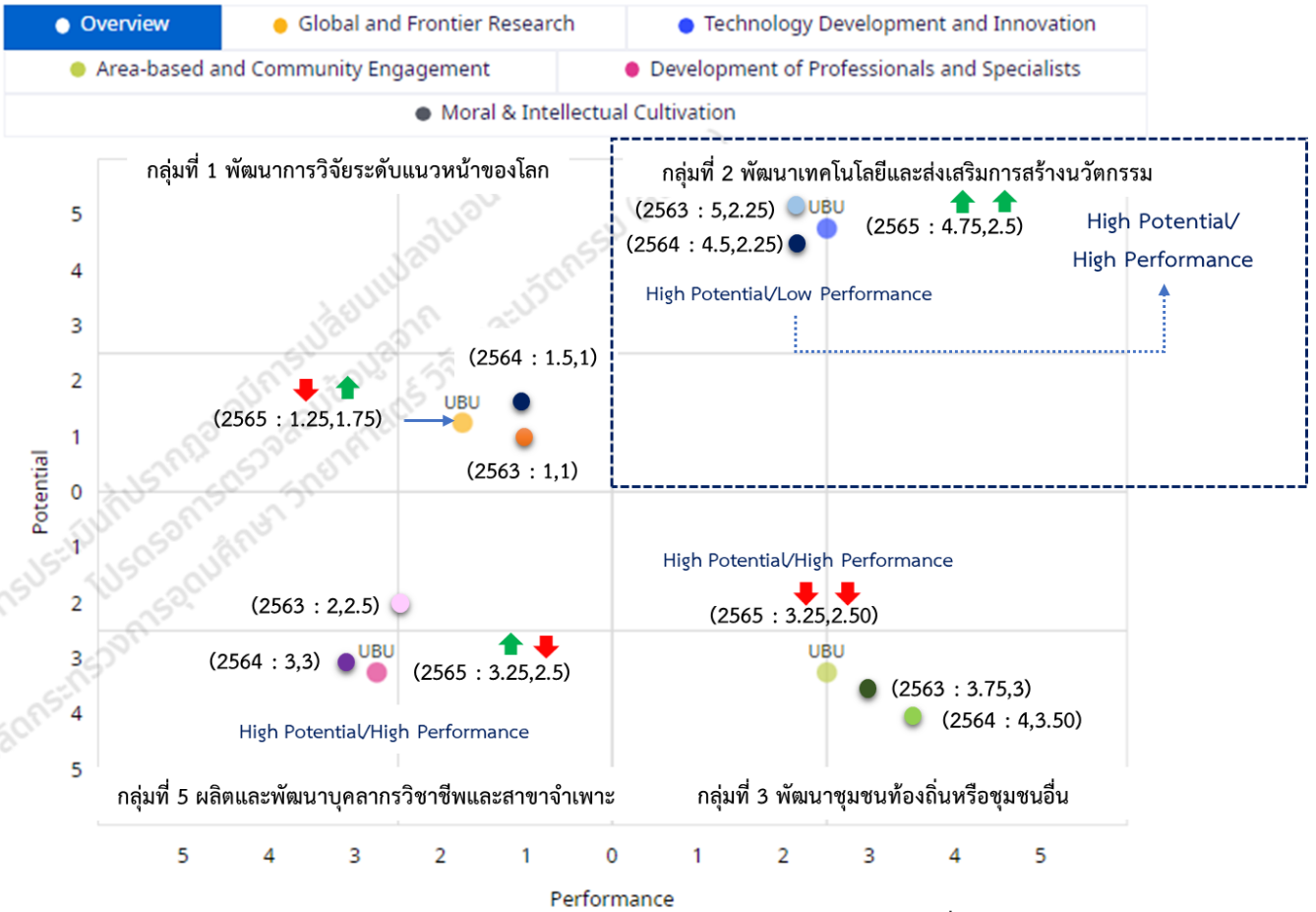
(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)



(ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566)



รายงานผลการประเมินตนเองการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา รอบปีการประเมิน ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕



(ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566)



กลุ่มที่ ๑...

กลุ่มที่ ๑ พัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก (Global and Frontier Research)

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators)					
๑. อัตราการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์	๑	๑	๔	ระดับ ๔ มากกว่า ๘	สนง.วิจัยฯ - ข้อมูลจาก Scopus ปี ๒๐๑๘-๒๐๒๒ - ข้อจำกัดของการเข้าถึงข้อมูลในฐาน Scopus
ตัวตั้ง : จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ ในฐานข้อมูล ที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ ตัวหาร : จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์	$\frac{๔,๔๕๖}{๑,๔๕๕} = ๓.๐๖$	$\frac{๕๐๓}{๗๗๔} = ๐.๖๕$	$\frac{๗,๐๓๑}{๘๗๑} = ๘.๐๗$		
๒. ชื่อเสียงของสถาบันอุดมศึกษา	๑	๑	๑	ระดับ ๑ (คะแนนเท่ากับหรือมากกว่า ๓๐ จาก ๑๐๐ คะแนน)	กองแผนงาน
รายละเอียด : คะแนนจากการสำรวจชื่อเสียงของสถาบัน อุดมศึกษาจากคณาจารย์ ผู้บริหาร และนักวิชาการจากสถาบันอุดมศึกษาทั่วโลกในรอบปีปฏิทินที่ผ่านมา	ไม่ได้เข้าร่วมการจัดอันดับ QS	Academic Reputation ๕.๙	Academic Reputation ๕.๘		
๓. การเคลื่อนย้ายของอาจารย์/นักวิจัย นักศึกษา	๑	๑	๑	ระดับ ๑ \geq ร้อยละ ๓	สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ *ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไม่มีอาจารย์/นักวิจัย และนักศึกษาที่แลกเปลี่ยนอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ตามข้อตกลงระหว่างสถาบันอุดมศึกษา (MOU) **จำนวนอาจารย์/นักวิจัยทั้งหมด ๖๙๐ คน และจำนวนนักศึกษาทั้งหมด (ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา) ๑๒,๕๐๘ คน รวมทั้งสิ้น ๑๓,๑๙๘ คน
ตัวตั้ง : จำนวนอาจารย์/นักวิจัยแลกเปลี่ยนและจำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยน $\times ๑๐๐$ ตัวหาร : จำนวนอาจารย์/นักวิจัยทั้งหมดและจำนวนนักศึกษาทั้งหมด (ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา)	$\frac{๑๐*๑๐๐}{๑๓,๗๑๙} = ๐.๐๗$	$\frac{๔*๑๐๐}{๑๓,๖๐๙.๕} = ๐.๐๓$	$\frac{๐*๑๐๐}{๑๓,๑๙๘} = ๐$		
๔. รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติระดับระดับชาติและ/หรือนานาชาติของบุคลากรต่อจำนวนอาจารย์/นักวิจัยทั้งหมด	๑	๑	๑	ระดับ ๑ \geq ร้อยละ ๕ - ผลงานที่ได้รับรางวัลระดับชาติ (น้ำหนัก ๑ \times จำนวน ๑ คน=๑)	กองการเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
ตัวตั้ง : ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ X ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนอาจารย์/นักวิจัยทั้งหมด	$51 * 100 / 701$ = ๗.๒๘	$37.5 * 100 / 677.5$ = ๕.๓๘	$48.5 * 100 / 690$ = ๗.๐๓	- ผลงานที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ (น้ำหนัก ๑.๕ x จำนวน ๑ คน = ๑.๕) - ผลงานที่ได้รับรางวัลระดับภูมิภาค/โลก (น้ำหนัก ๒ x ๒๓ คน = ๔๖)	
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๗๕ ↑	Low Performance	
ตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators)					
๑. จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา	๑	๑	๑	ระดับ ๑ สูงกว่า ๑ : ๑๕	กองแผนงาน
รายละเอียด : ตัวตั้ง : จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ตัวหาร : จำนวนอาจารย์ทั้งหมด	$700 : 13,018$ = ๑ : ๑๘.๖๐	$696.5 : 12,912.00$ = ๑ : ๑๘.๕๔	$688 : 12,508$ = ๑ : ๑๘.๑๕		
๒. ความร่วมมือวิจัยระดับนานาชาติ	๑	๒	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๔๐ ระดับ ๒ ≥ ร้อยละ ๕๐	สนง.วิจัยฯ
ตัวตั้ง : จำนวนบทความวิจัยที่มีความร่วมมือกับนานาชาติ x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่พิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus (ในรอบ ๕ ปีปฏิทิน)	$65 * 100 / 162$ = ๓๙.๕๑	$240 * 100 / 460$ = ๕๒.๑๗	$331 * 100 / 871$ = ๓๘.๐๐		
๓. ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิงเท่ากับหรือมากกว่าจำนวนผลงานวิจัย (H-index Faculty)	๑	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ๑๐ *H-index รวมของอาจารย์ ปี ๒๐๑๗ to ๒๐๒๓	สนง.วิจัยฯ
ตัวตั้ง : H-index รวมของอาจารย์และนักวิจัย ตัวหาร : จำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด	$1,355 / 701$ = ๑.๙๓	$1,776 / 677.5$ = ๒.๕๕	$1,677 / 690$ = ๒.๔๓		
๔. งบประมาณด้านการวิจัยต่อหัวบุคลากร	๑	๒	๒	ระดับ ๑ ≥ ๕๐,๐๐๐ บาท ระดับ ๒ ≥ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	กองแผนงาน
ตัวตั้ง : งบประมาณด้านการวิจัย ที่รายงานในระบบ CHE QA Online ในรอบปีที่ผ่านมา ตัวหาร : จำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด	$50,402,165.23 / 701$ = ๗๑,๙๐๐.๓๘	$75,836,445.00 / 677.5$ = ๑๑๑,๗๖๖.๐๙	$70,504,350.00 / 690$ = ๑๐๒,๑๘๐.๒๒		
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐	๑.๕๐	๑.๒๕ ↓	Low Potential	

กลุ่มที่ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology Development and Innovation)

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators)					
๑. นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ	๒	๒	๒	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๕ ระดับ ๒ ≥ ร้อยละ ๑๐ *ข้อมูลนักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ จำนวนนักศึกษาและบัณฑิต ผู้ประกอบการ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ทั้งสิ้นจำนวน ๑,๙๐๒ คน ดังนี้ คณะเกษตรศาสตร์ ๑๔๘ คน คณะวิทยาศาสตร์ ๘๒ คน คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๙๘ คน คณะศิลปประยุกต์ฯ ๓๑ คน คณะเภสัชศาสตร์ ๒๓ คน ว.แพทยฯ ๕๗ คน คณะพยาบาลศาสตร์ ๓ คน คณะศิลปศาสตร์ ๓๐๑ คน คณะบริหารศาสตร์ ๒๘๑ คน คณะนิติศาสตร์ ๑๒๖ คน คณะรัฐศาสตร์ ๗๑๖ คน	กองแผนงาน/ สำนักงานพัฒนา นักศึกษา
ตัวตั้ง : จำนวนนักศึกษา/บัณฑิตศึกษาที่เป็น ผู้ประกอบการ (ในรอบปีการศึกษา ๕ ปี) x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ที่รายงานในระบบ CHE QA Online ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	$๑,๓๑๐ * ๑๐๐ / ๑๓,๐๑๘ = ๑๐.๐๖$	$๑,๘๔๕ * ๑๐๐ / ๑๒,๙๑๒ = ๑๔.๒๙$	$๑,๙๐๒ * ๑๐๐ / ๑๒,๕๐๘ = ๑๕.๒๑$		
๒. รางวัลด้านผู้ประกอบการ	๑	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๕	สนง.วิจัยฯ/ สำนักงานพัฒนา นักศึกษา
ตัวตั้ง : จำนวนรางวัลสำหรับผู้ประกอบการใหม่ที่เป็น นักศึกษาหรือบัณฑิตของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการ ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดที่รายงานใน ระบบ CHE QA Online ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	$๑.๒๕ * ๑๐๐ / ๓,๓๒๗ = ๐.๐๔$	$๑๐.๕๐ * ๑๐๐ / ๓,๑๙๖.๐๐ = ๐.๓๓$	$๒๑.๒๕ * ๑๐๐ / ๓,๑๕๖ = ๐.๖๗$		


ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๓. งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่	๒	๒	๔	ระดับ ๓ ≥ ร้อยละ ๒๐ ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๓๐	
ตัวตั้ง : จำนวนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนสร้างผู้ประกอบการใหม่ x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนงบประมาณทั้งหมด หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริการของสถาบันอุดมศึกษารอบปีงบประมาณที่ผ่านมา	๓๓,๙๕๒,๙๑๐*๑๐๐/ ๑๙๕,๕๖๔,๐๓๕.๗๒ =๑๗.๓๖	๑๘,๔๗๓,๐๑๓*๑๐๐/ ๑๓๙,๖๕๗,๕๓๓ =๑๓.๒๓	๕๗,๘๐๒,๐๘๕*๑๐๐/ ๑๕๒,๐๕๕,๗๕๖.๐๐ =๓๘.๐๑	*สนง. วิจัยฯ เพิ่มเติมข้อมูลงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนสร้างผู้ประกอบการใหม่ จากอุทยานวิทยาศาสตร์ **รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริการด้านบริการวิชาการ จำนวน ๑๕๒,๐๕๕,๗๕๖.๐๐ บาท	
๔. บุคลากรสถาบันอุดมศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม	๔	๔	๓	ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๓๐ ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๔๐	กองการเจ้าหน้าที่
ตัวตั้ง : จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่แลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม *๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนอาจารย์และนักวิจัยในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	๒๓๕*๑๐๐/๗๐๑ = ๓๓.๕๒	๒๑๑*๑๐๐/๖๙๗.๕๐ = ๓๐.๒๕	๑๗๘ X ๑๐๐/๖๙๐ =๒๕.๘๐	จำนวนทั้งหมด ๑๗๘ คน ดังนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๕๕ คน คณะบริหารศาสตร์ ๔๔ คน คณะวิทยาศาสตร์ ๒๕ คน คณะเกษตรศาสตร์ ๒๒ คน คณะเภสัชศาสตร์ ๑๘ คน คณะศิลปประยุกต์ฯ ๗ คน คณะศิลปศาสตร์ ๖ คน คณะนิติศาสตร์ ๑ คน	
ค่าเฉลี่ย	๒.๒๕	๒.๒๕	๒.๕๐ ↑	High Performance	
ตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators)					
๑. ระบบนิเวศน์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในสถาบันอุดมศึกษา	๕	๕	๕	ระดับ ๕ A+B+C+D+E	สนง.วิจัยฯ/ กองบริการการศึกษา
รายละเอียด : สถาบันอุดมศึกษามีการดำเนินงาน แบบ A + B + C + D + E	แบบ A + B + C + D + E	แบบ A + B + C + D + E	แบบ A + B + C + D + E		

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๒. หลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ	๕	๕	๕	ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๔๐	กองบริการการศึกษา
ตัวตั้ง : จำนวนหลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนหลักสูตรทั้งหมด ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	$\frac{๔๔*๑๐๐}{๗๖}$ = ๕๗.๘๙	$\frac{๔๖.๐๐*๑๐๐}{๗๔.๐๐}$ = ๖๒.๑๖	$\frac{๔๒*๑๐๐}{๗๓}$ = ๕๗.๕๓		
๓. งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของสถาบันอุดมศึกษา	๕	๔	๔	ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๓๐ ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๔๐ *รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริการด้านบริการวิชาการ จำนวน ๑๕๒,๐๕๕,๗๕๖.๐๐ บาท	สนง.วิจัยฯ/ กองแผนงาน
ตัวตั้ง : ผลรวมงบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของสถาบันอุดมศึกษา x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนงบประมาณทั้งหมด	$\frac{๘๙,๙๐๓,๖๘๓.๐๐*๑๐๐}{๑๙๕,๕๖๔,๐๓๕.๗๒}$ = ๔๕.๙๗	$\frac{๔๗,๓๓๒,๔๒๘.๕๐*๑๐๐}{๑๓๙,๖๕๗,๕๓๓}$ = ๓๓.๘๙	$\frac{๔๘,๕๗๙,๔๓๔.๗๕*๑๐๐}{๑๐๐,๑๕๒,๐๕๕,๗๕๖}$ = ๓๑.๙๕		
๔. ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา	๕	๔	๕	ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๓๐ ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๔๐ ๑) ความร่วมมือกับองค์กรขนาดย่อม ๐.๒๕x๓=๐.๗๕ ๒) ๑) ความร่วมมือกับองค์กรขนาดใหญ่ ๐.๗๕x๖=๔.๕๐	สนง.วิจัยฯ
ตัวตั้ง : ผลรวมถ่วงน้ำหนักความร่วมมือกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งหมด	$\frac{๕.๕*๑๐๐}{๑๐}$ = ๕๕.๐๐	$\frac{๓.๗๕*๑๐๐}{๑๑}$ = ๓๔.๐๙	$\frac{๕.๒๕*๑๐๐}{๙}$ = ๕๘.๓๓		
ค่าเฉลี่ย	๕.๐๐	๔.๕๐	๔.๗๕ ↑	High Potential	

กลุ่มที่ ๓ พัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น (Area-Based and Community Engagement)

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators)					
๑. ร้อยละการดำเนินงานในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต	๑	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๒๐ จำนวนทั้งสิ้น ๖๒๑ คน ดังนี้ คณะเกษตรศาสตร์ ๖๓ คน คณะนิติศาสตร์ ๔๔ คน คณะบริหารศาสตร์ ๑๓๒ คน คณะพยาบาลศาสตร์ ๗ คน คณะเภสัชศาสตร์ ๒๐ คน คณะรัฐศาสตร์ ๑๒๓ คน คณะวิทยาศาสตร์ ๖๑ คน คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๒๙ คน คณะศิลปประยุกต์ฯ ๑๙ คน คณะศิลปศาสตร์ ๘๐ คน วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ๔๓ คน ที่มา : ข้อมูลผลการสำรวจภาวะการมี งานทำ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)	กองแผนงาน
ตัวตั้ง : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และ บัณฑิตศึกษาได้งานทำ หรือประกอบกิจการ ส่วนตัวในจังหวัดที่สถาบันอุดมศึกษาตั้งอยู่หรือจังหวัดที่มี อาณาเขตติดกันในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (อนุปริญญาปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา) ที่รายงานในระบบ CHE QA Online ใน รอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	$883 * 100 / 3,327$ = ๒๖.๘๔	$640.00 * 100 / 3,166.00$ = ๒๑.๕๙	$621 * 100 / 3,156$ = ๑๙.๖๘		
๒. การพัฒนาเชิงพื้นที่	๕	๕	๔	ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๙๐ *ตัวหารใช้ข้อมูลจากสำนักงานบริหาร งานวิจัยฯ เนื่องจากมหาวิทยาลัยปรับ การประเมินเป็นเกณฑ์ EdPEX จึงไม่มี ข้อมูลดังกล่าวในระบบ CHE QA Online	สนง.วิจัยฯ
ตัวตั้ง : จำนวนโครงการด้านการบริการวิชาการหรือโครงการที่ ตอบสนองต่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area Based) ในด้านโครงสร้าง พื้นฐาน ด้านภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม สังคมของสถาบันอุดมศึกษาใน รอบปีการศึกษาที่ผ่านมา x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนโครงการบริการวิชาการทั้งหมดของสถาบันอุดมศึกษาที่ รายงานในระบบ CHE QA Online ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	$91 * 100 / 99$ = ๙๑.๙๒	$270.00 * 100 / 282.00$ = ๙๕.๗๔	$208 * 100 / 251$ = ๘๒.๘๗		

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๓. การมีส่วนร่วมของบุคคลหรือหน่วยงานในชุมชนพื้นที่ หรือภูมิภาค	๕	๕	๔	ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๙๐	สนง.วิจัยฯ
ตัวตั้ง : จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่บุคคล ชุมชนหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในพื้นที่ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนด และหรือดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อแก้ไข/ลดปัญหา/ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน สังคม/การน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติของสถาบันอุดมศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนโครงการหรือกิจกรรมทั้งหมดของสถาบันอุดมศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	$\frac{๙๔*๑๐๐}{๙๙} = ๙๔.๙๕$	$\frac{๒๗๐.๐๐*๑๐๐}{๒๘๒.๐๐} = ๙๕.๗๔$	$\frac{๒๐๘*๑๐๐}{๒๕๑} = ๘๒.๘๗$		
๔. ความยั่งยืนของสถาบันอุดมศึกษา ชุมชนและสังคม	๑	๓	๑	ระดับ ๑ ได้รับการจัดอันดับอยู่ในอันดับมากกว่า ๔๐๐ ของโลก	กองแผนงาน
รายละเอียด : ผลการจัดอันดับตาม Times Higher Education Impact Ranking ในรอบปีปฏิทินที่ผ่านมา	ปี ๒๐๒๐ อันดับ ๔๐๑ - ๖๐๐	ปี ๒๐๒๑ อันดับ ๒๐๑ - ๓๐๐	ปี ๒๐๒๒ อันดับ ๖๐๑ - ๘๐๐		
ค่าเฉลี่ย	๓.๐๐	๓.๕๐	๒.๕๐ ↓	High Performance	
ตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators)					
๑. ความสอดคล้องของหลักสูตร	๕	๕	๕	ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๙๐	กองบริการการศึกษา
ตัวตั้ง : จำนวนหลักสูตรเชิงพื้นที่ (หลักสูตรในระดับปริญญา (Degree) (Curriculum Area Mapping) และ หลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) ที่เป็นประโยชน์และตอบสนองต่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา) x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนหลักสูตรทั้งหมด ในระดับปริญญา (Degree) (ที่ รายงานในระบบ CHE QA Online) และ หลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) ทั้งหมดของสถาบันอุดมศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	$\frac{๗๖*๑๐๐}{๗๖} = ๑๐๐$	$\frac{๗๔*๑๐๐}{๗๔} = ๑๐๐$	$\frac{๗๓*๑๐๐}{๗๓} = ๑๐๐$		
๒. การวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค	๑	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๕	กองการเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
<p>ตัวตั้ง : จำนวนผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม ตามนิยามประกาศของ กพอ. และ/หรือ กกอ. ของสถาบันอุดมศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา x ๑๐๐</p> <p>ตัวหาร : จำนวนผลงานทางวิชาการทั้งหมด ตามนิยามประกาศของ กพอ. และ/หรือ กกอ. ทั้งหมด ของสถาบันอุดมศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา</p>	ไม่มี	$1 \times 100 / 100$ $= 0.43$	$0 \times 100 / 0$ $= 0$	*ขั้นต่ำระดับ ๑	
๓. การมีส่วนร่วมของสังคมและชุมชน	๕	๕	๕	ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๔๐	กองบริการการศึกษา
<p>ตัวตั้ง : จำนวนหลักสูตรที่ชุมชน/ปราชญ์ชุมชน/ผู้ใช้บัณฑิตองค์กร/หน่วยงานในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ทั้งหลักสูตรใน ระดับปริญญา (Degree) และ หลักสูตรประกาศนียบัตร (Non – degree) อาทิ การกำหนดทิศทางการดำเนินงาน การสอน การบริหารในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา x ๑๐๐</p> <p>ตัวหาร : จำนวนหลักสูตรทั้งหมดของสถาบัน</p>	$61 \times 100 / 76$ $= 80.26$	$74 \times 100 / 74 = 100$	$73 \times 100 / 73$ $= 100$		
๔. การบูรณาการงบประมาณจากภาครัฐและเอกชนในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่	๔	๕	๒	ระดับ ๒ ≥ ร้อยละ ๑๐ ระดับ ๓ ≥ ร้อยละ ๒๐ ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๓๐ ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๔๐	สนง.วิจัยฯ
<p>ตัวตั้ง : จำนวนเงินจากภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่ (เงินทุน เงินบริจาค จากภาครัฐและเอกชน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน การพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่ของสถาบัน อุดมศึกษารอบปีงบประมาณที่ผ่านมา) x ๑๐๐</p> <p>ตัวหาร : จำนวนงบประมาณทั้งหมด (รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารของสถาบัน อุดมศึกษารอบปีงบประมาณที่ผ่านมา จากเงินรายได้และงบประมาณแผ่นดินทั้งหมด)</p>	$72,228,779.74 \times 100 / 195,564,035.72$ $= 36.93$	$67,055,427.50 \times 100 / 139,657,533$ $= 48.01$	$23,796,784.75 \times 100 / 151,055,756$ $= 15.75$	*ที่มา สนง.วิจัยฯ	
ค่าเฉลี่ย	๓.๗๕	๔.๐๐	๓.๒๕ 	High Potential	

กลุ่มที่ ๔ พัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา (Moral and intellectual cultivation)* (ตัวชี้วัดใหม่ปีประเมิน ๒๕๖๔)
สำหรับเกณฑ์ประเมินขั้นต่ำคือระดับ ๑

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators)					
๑. บัณฑิตมีคุณลักษณะทางสติปัญญาและคุณธรรม	ไม่มีการประเมิน	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๗๐	กองบริการ การศึกษา/ สำนักงานพัฒนา นักศึกษา
ตัวตั้ง : จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ตอบแบบสำรวจประเมินคุณลักษณะทางสติปัญญาและคุณธรรมสอดคล้องกับหลักศาสนาที่สถาบันกำหนด ที่ให้คะแนนสูงสุด ๒ ระดับแรก จากแบบสำรวจประเมิน ๕ ระดับ (หรือเทียบเคียง) (สถาบันกำหนดขึ้นเองตามความคาดหวัง ดำเนินการสำรวจโดยสถาบัน) x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจประเมินคุณลักษณะทางสติปัญญาและคุณธรรมสอดคล้องกับหลักศาสนาที่สถาบันกำหนดทั้งหมด	-	ไม่มีการจัดทำแบบสำรวจประเมินคุณลักษณะทางสติปัญญาและคุณธรรมสอดคล้องกับหลักศาสนาที่สถาบันกำหนด	ไม่มีการจัดทำแบบสำรวจประเมินคุณลักษณะทางสติปัญญาและคุณธรรมสอดคล้องกับหลักศาสนาที่สถาบันกำหนด	ไม่มีการจัดทำแบบสำรวจประเมินคุณลักษณะทางสติปัญญาและคุณธรรมสอดคล้องกับหลักศาสนาที่สถาบันกำหนด	
๒. ผลงานงานวิจัยและ/หรือนวัตกรรมที่พัฒนาปัญญาและคุณธรรม	ไม่มีการประเมิน	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๕๐	สนง.วิจัยฯ
ตัวตั้ง : ผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนักของจำนวนชิ้นงานหรือโครงการวิจัย และ/หรือนวัตกรรมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนา จิตใจ สติปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนาผสานกับหลักวิชาการ x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนชิ้นงานหรือโครงการวิจัยและ/หรือนวัตกรรมทั้งหมดของสถาบัน	-	-	-		
๓. บุคลากรที่มีบทบาทหรือผลงานที่ได้รับการอ้างอิง	ไม่มีการประเมิน	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๖๐	กองการเจ้าหน้าที่
ตัวตั้ง : ผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนักของจำนวนบุคลากรที่มีบทบาทหรือผลงานที่ได้รับการอ้างอิง หรือนำไปเป็นต้นแบบเพื่อพัฒนาต่อยอดหรือได้รับรางวัลในการพัฒนาจิตใจ สติปัญญาและพฤติกรรมของประชาชน x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนบุคลากรทั้งหมดของสถาบัน	-	$0 * 100 / 1,444$ = 0	-		
๔. ผลงานทางวิชาการที่เกิดจากความร่วมมือกับเครือข่าย	ไม่มีการประเมิน	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๖๐	กองการเจ้าหน้าที่
ตัวตั้ง : ผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่เกิดจากความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นในเครือข่ายเพื่อการพัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนาทั้งในระดับชาติและนานาชาติ x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนผลงานทางวิชาการทั้งหมดของสถาบัน	-	$0 * 100 / 231$ = 0	-		

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
ค่าเฉลี่ย	-	๑.๐๐	๑.๐๐	Low Performance	
ตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators)					
๑. สัดส่วนหน่วยกิตของวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษาด้วยหลักศาสนา หรือนำหลักศาสนามาบูรณาการ	ไม่มีการประเมิน	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๔๐	กองบริการการศึกษา
ตัวตั้ง : จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษาด้วยหลักศาสนา หรือนำหลักศาสนามาบูรณาการรวมของทุกหลักสูตร X ๑๐๐ ตัวหาร: จำนวนหน่วยกิตรวม ของหลักสูตรทั้งหมด	-	-	-		
๒. ความเชี่ยวชาญของบุคลากรด้านศาสนาหรือการพัฒนาคุณธรรม	ไม่มีการประเมิน	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๕๐	กองการเจ้าหน้าที่
ตัวตั้ง : จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิทางศาสนา หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านศาสนาหรือพัฒนาคุณธรรม x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนอาจารย์ในสถาบันทั้งหมด	-	$\frac{๑*๑๐๐}{๗๑๑} = ๐.๑๗$			
๓. งบประมาณ/ทรัพยากรวิจัยเพื่อการพัฒนาปัญญาและคุณธรรม	ไม่มีการประเมิน	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๑๐	สนง.วิจัยฯ
ตัวตั้ง : จำนวนงบประมาณทุนสนับสนุนการวิจัย และ/หรือบริการวิชาการที่ได้รับจากภายนอก เพื่อดำเนินโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนงบประมาณทั้งหมด	-	$\frac{๐*๑๐๐}{๑๓๙,๖๕๗,๕๓๓} = ๐$	-		
๔. ความเข้มแข็งของเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน	ไม่มีการประเมิน	๑	๑	ระดับ ๕ A + B+ C+ D + E	สำนักงานพัฒนา นักศึกษา
รายละเอียด : การดำเนินการแบบ A + B + C + D + E	-	-	-		
ค่าเฉลี่ย	-	๑.๐๐	๑.๐๐	Low Potential	

กลุ่ม ๕ การผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาจำเพาะ (Development of Professionals and Specialists)

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators)					
๑. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา	๒	๒	๒	ระดับ ๒ ≥ ร้อยละ ๖๐ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๘๘ คน ดังนี้	กองแผนงาน
ตัวตั้ง : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมาที่ตอบแบบสำรวจว่ามีงานทำหลังจบการศึกษาในระยะเวลา ๖ เดือน นับรวมทั้งที่ทำงานในองค์กรผู้จ้างงาน ทำงานอิสระ และประกอบกิจการส่วนตัว x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบแบบสำรวจ	๑,๘๓๐*๑๐๐/๒,๙๕๔ = ๖๑.๙๕	๑,๖๑๕*๑๐๐/๒,๖๘๒ = ๖๐.๒๒	๑,๘๘๘*๑๐๐/๒,๘๒๐ = ๖๖.๙๕	คณะเกษตรศาสตร์ ๑๖๙ คน คณะวิทยาศาสตร์ ๒๓๗ คน คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๓๑๔ คน คณะศิลปประยุกต์ฯ ๒๙ คน คณะเภสัชศาสตร์ ๑๐๐ คน วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ๑๐๕ คน คณะพยาบาลศาสตร์ ๗๔ คน คณะศิลปศาสตร์ ๒๒๑ คน คณะบริหารศาสตร์ ๔๓๗ คน คณะนิติศาสตร์ ๙๑ คน คณะรัฐศาสตร์ ๑๑๑ คน *ที่มา : ข้อมูลผลการสำรวจภาวะการมีงานทำ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) (กองแผนงาน)	
๒. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ทำงานในอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง	๑	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๕๐ จำนวนทั้งสิ้น ๓๗๖ คน ดังนี้	กองแผนงาน
ตัวตั้ง : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมาที่ทำงานในกลุ่มอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันแต่ละแห่งที่ตอบแบบสำรวจภาวะการมีงานทำในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	๑๙๐*๑๐๐/๒,๙๕๔ = ๖.๔๓	๒๕๖*๑๐๐/๒,๖๘๒ = ๙.๕๕	๓๗๖*๑๐๐/๒,๘๒๗ = ๑๓.๓๐	คณะเกษตรศาสตร์ ๕๑ คน คณะนิติศาสตร์ ๒ คน คณะบริหารศาสตร์ ๔๕ คน คณะพยาบาลศาสตร์ ๖๘ คน	

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
				คณะเภสัชศาสตร์ ๘๒ คน คณะรัฐศาสตร์ ๔ คน คณะวิทยาศาสตร์ ๒๙ คน คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๓๑ คน คณะศิลปประยุกต์ฯ ๑ คน คณะศิลปศาสตร์ ๑๒ คน วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ๕๑ คน *ที่มา : ข้อมูลผลการสำรวจภาวะการ มีงานทำ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) (กอง แผนงาน)	
๓. ร้อยละของผู้จ้างงานที่พอใจอย่างยิ่งในคุณลักษณะของบัณฑิต	๔	๔	๔	ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๘๐ *ที่มา : ข้อมูลผลการสำรวจความพึง พอใจนายจ้างฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)	กองแผนงาน
ตัวตั้ง : จำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิตที่ให้คะแนนสูงสุด ๒ ระดับแรก จากแบบสอบถาม ๑๐ ระดับ จำแนกตามกลุ่มลักษณะองค์กรผู้จ้างงาน และ/หรือ กลุ่มอุตสาหกรรมในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิตทั้งหมด	$1,078 * 100 / 1,238$ = ๘๗.๐๘	$508 * 100 / 589$ = ๘๖.๒๕	$910 * 100 / 1,089$ = ๘๓.๕๖		
๔. อัตราส่วนของเงินสนับสนุนต่องบดำเนินการ	๓	๕	๔	ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๔๐ ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๕๐ *รายได้จากการบริจาค จำนวน ๑๓๔,๖๘๕,๒๑๔.๙๓ บาท โดยจำแนกเป็น เงินบริจาคเพื่อสนับสนุนการศึกษา/ทุนการศึกษา/ เงินสนับสนุนทั่วไป จำนวน ๗๔,๐๑๔,๓๘๔.๙๓ บาท และเงินสนับสนุน เพื่อการวิจัย ๑,๖๐๖,๓๓๐ บาท และเงิน	กองคลัง
ตัวตั้ง : เงินสนับสนุนเพื่อการจัดการศึกษา x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนงบประมาณทั้งหมด (รายจ่ายที่กำหนดให้ จ่ายเพื่อการบริหารของสถาบัน อุดมศึกษาอุปถัมภ์งบประมาณที่ ผ่านมา จากเงินรายได้และงบประมาณแผ่นดินทั้งหมด)	$64,327,887.53 * 100$ $/ 195,564,035.72$ = ๓๒.๘๙	$82,380,931.13 * 100 /$ $139,657,533$ = ๕๘.๙๙	$74,014,384.93 * 100$ $/ 152,055,756.00$ = ๔๖.๖๘		

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
				สนับสนุนเพื่อบริการวิชาการ ๕๙,๐๖๔,๕๐๐ บาท (ที่มา:รายงานงบการเงินมหาวิทยาลัย ปี ๒๕๖๕ (กองคลัง) **รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริการด้านบริการวิชาการ จำนวน ๑๕๒,๐๕๕,๗๕๖.๐๐ บาท	
ค่าเฉลี่ย	๒.๕๐	๓.๐๐	๒.๗๕ ↓	High Performance	
ตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators)					
๑. ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองประสิทธิผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ	๑	๑	๑	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๕๐	กองบริการการศึกษา
ตัวตั้ง : ผลรวมถ่วงน้ำหนักของจำนวนหลักสูตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานหลักสูตรจากสถาบันมาตรฐานหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานระดับชาติ และนานาชาติ x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รายงานในระบบ CHE QA Online	$38 * 100 / 76 = 50.00$	$37.5 * 100 / 74 = 50.68$	$37 * 100 / 73 = 50.68$		
๒. ร้อยละของหลักสูตรที่จัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริง	๑	๕	๕	ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๙๐	กองบริการการศึกษา
ตัวตั้ง : หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รายงานในระบบ CHE QA Online	$43 * 100 / 76 = 56.58$	$74 * 100 / 74 = 100$	$73 * 100 / 73 = 100$		
๓. ร้อยละของผู้สอนที่มีคุณภาพสูง	๑	๒	๒	ระดับ ๑ ≥ ร้อยละ ๔๐ ระดับ ๒ ≥ ร้อยละ ๕๐ *โดยกำหนดค่าถ่วงน้ำหนักของคุณสมบัติผู้สอน ตามระดับตำแหน่งวิชาการ ดังนี้	กองแผนงาน
ตัวตั้ง : ในเบื้องต้นคุณภาพผู้สอนจะพิจารณาจากระดับตำแหน่งวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบันอุดมศึกษาได้รายงานในระบบ CHE QA Online ในแต่ละปีการศึกษา* x ๑๐๐	$258.63 * 100 / 700 = 36.95$	$352.6 * 100 / 696.5 = 50.62$	$349.7 * 100 / 689 = 50.75$		

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน (รอบปีประเมิน)			หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบหลัก
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
ตัวหาร : จำนวนอาจารย์ทั้งหมดที่ได้รายงานในระบบ CHE QA Online				๑) อาจารย์ น้้าหนัก ๐.๔๐ x ๓๙๐.๕ = ๑๕๖.๒๐ ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น้้าหนัก ๐.๖๐ x ๒๓๑.๕ = ๑๓๘.๙๐ ๓) รองศาสตราจารย์ น้้าหนัก ๐.๘๐ x ๖๒ = ๔๙.๖๐ ๔) ศาสตราจารย์ น้้าหนัก ๑.๐๐ x ๕ = ๕	
๔. อัตราการคงอยู่ของผู้เรียน	๕	๔	๕	ระดับ ๔ ≥ ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๕ ≥ ร้อยละ ๙๐	กองบริการการศึกษา
ตัวตั้ง : จำนวนนักศึกษาแรกเข้าที่ลงทะเบียนเรียนอย่างต่อเนื่อง เมื่อขึ้นทะเบียนในหลักสูตรเป็นระยะเวลา ๑ ใน ๔ ของหลักสูตรในปีการศึกษา x ๑๐๐ ตัวหาร : จำนวนนักศึกษาแรกเข้าในหลักสูตรทั้งหมดของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รายงานในระบบ CHE QA Online ในแต่ละปีการศึกษา	$3,935 * 100 / 4,294 = 91.64$	$3,583.00 * 100 / 4,296.00 = 83.40$	$4,253 * 100 / 4,633 = 91.80$		
ค่าเฉลี่ย	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๒๕ ↑	High Potential	

ข้อจำกัด/ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และแนวทางการแก้ไข

ข้อจำกัด/ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	แนวทางการแก้ไข
<p>๑. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ มีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลในฐาน SciVal ที่จะช่วยในการวิเคราะห์และช่วยค้นหาผลงานวิจัยจากฐานข้อมูล Scopus ที่แสดงผลด้วยแผนภาพกราฟฟิค ที่ช่วยให้หน่วยงานสามารถทราบถึงศักยภาพและสมรรถนะด้านการวิจัย ทำให้ได้ข้อมูลที่ไม่เพียงพอต่อการรายงานผลการดำเนินงานฯ</p>	<p>๑. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูล Scopus และขอความอนุเคราะห์อาจารย์ที่มี user ในการเข้าถึงข้อมูลในฐานข้อมูล SciVal เพื่อช่วยดำเนินการเรียกข้อมูลจากระบบมาเพื่อใช้ในการรายงานผลฯ</p> <p>๒. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ กับสำนักวิทยบริการ ควรพิจารณาหารือร่วมกันถึงความจำเป็นและความเป็นไปได้ในการจัดหาระบบฐานข้อมูล SciVal เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลที่ช่วยในการประเมินและวางแผนกลยุทธ์ด้านการวิจัย/ความร่วมมือด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยต่อไป</p>
<p>๒. ความเข้าใจของขอบเขตการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม: บุคลากรสถาบันอุดมศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมที่ไม่ตรงกันและรายงานผลการดำเนินงานล่าช้ากว่าที่กำหนด ซึ่งอาจได้ข้อมูลผลการดำเนินงานที่ไม่ครบถ้วน</p>	<p>กองแผนงานสร้างความเข้าใจร่วมกับกองการเจ้าหน้าที่ และคณะ ในการรายงานผลการดำเนินงานฯ และขอความร่วมมือกับคณะในการจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรสถาบันอุดมศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม</p>
<p>๓. สำหรับการรายงานตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๔ พัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา (Moral and intellectual cultivation) พบว่า ผู้รับผิดชอบหลักรายงานล่าช้ากว่าที่กำหนด และบางตัวชี้วัดไม่ได้มีการดำเนินการจึงไม่สามารถรายงานผลการดำเนินงาน เช่น ตัวชี้วัดบัณฑิตมีคุณลักษณะทางสติปัญญาและคุณธรรม</p>	<p>๑. ผู้รับผิดชอบหลักในตัวชี้วัดกลุ่ม ๔ รายงานผลการดำเนินงานล่าช้ากว่าที่กำหนด ทั้งนี้ หากไม่ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าว ขอให้รายงานว่าได้ดำเนินการ/ไม่มีผลการดำเนินงานมายังกองแผนงานด้วย</p> <p>๒. สำหรับปีประเมิน ๒๕๖๖ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบหลักให้ดำเนินการติดตามการดำเนินงาน และจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย และรายงานมายังกองแผนงานตามระยะเวลาที่กำหนด</p>

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะต่อรายงานผลการดำเนินงานการประเมินตนเองการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รอบปีประเมิน ๒๕๖๕ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และ ปีการศึกษา ๒๕๖๔)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาผลการดำเนินงานในตัวชี้วัดต่างๆ จากรายงานผลการประเมินตนเองการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าวข้างต้น ที่มีผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators) สูงกว่าผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators) ซึ่งจะเป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อดำเนินงาน ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงควรทบทวนการดำเนินงาน...

ดำเนินงานด้านต่างๆ และบริหารต้นทุนของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ เพื่อที่จักได้นำทรัพยากรที่ได้รับการสนับสนุนไปขับเคลื่อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม ควรพิจารณาทบทวนทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ของมหาวิทยาลัยด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานของคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้าง

องค์กรสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๘๓๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กรเป็นประธานคณะทำงาน และมีกองแผนงาน เป็นเลขานุการคณะทำงาน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนวทางการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนวทางการมอบหมายให้คณะ วิทยาลัย สำนัก หรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๓. รายงานการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย

คณะทำงานชุดดังกล่าว ได้มีการประชุมแล้ว ๓ ครั้ง ดังนี้

- **การประชุมครั้งที่ ๑ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕** เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕) ที่ประชุมได้พิจารณาผลการดำเนินงานของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ การปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ และพิจารณาผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ โดยพิจารณาผลการดำเนินงานของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ พบว่ามีผลการดำเนินงานขาดทุน (รายจ่ายสูงกว่ารายได้) แต่เป็นการขาดทุนจากรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย และค่าใช้จ่ายไม่สูงเกินกว่าประมาณการรายรับ และผลประกอบการขาดทุนมีแนวโน้มดีขึ้น เนื่องจากมีการขาดทุนต่ำลง ซึ่งใน **ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓** ขาดทุนคิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๑ ของรายได้ **ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔** ขาดทุนคิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๒ ของรายได้ และ **ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕** ขาดทุนคิดเป็นร้อยละ ๒๙.๙๒ ของรายได้ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่นำเสนอไม่รวมค่าเสื่อมราคา

ทั้งนี้ ตั้งแต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕ สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ มีผลประกอบการรายจ่ายสูงกว่ารายรับจริง ส่งผลให้สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ **ขาดทุนสะสม ณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔,๑๐๓,๓๔๐.๔๗ บาท**

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เช่น เป็นสถานบริการด้านสุขภาพ หรือเป็นสถานพักผ่อนสำหรับผู้ป่วยหรือผู้สูงอายุ เป็นต้น

๒. เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณามอบหมายคณะ/หน่วยงาน เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวฯ

๓. มอบฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ แจงคณะบริหารศาสตร์ จัดทำแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘) และแผนการหารายได้ของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยยังคงวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสถานที่ศึกษา วิจัย ประชุมสัมมนา และฝึกงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามที่ได้กำหนดไว้แต่เดิม

๔. มอบฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ประชุมร่วมกับผู้บริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อขอทราบปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด และแนวทางแก้ไข เพื่อประกอบการวิเคราะห์การบริหารงานต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ : เห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวต่อไป

- **การประชุมครั้งที่ ๒ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖** เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) ที่ประชุมพิจารณา แผนกลยุทธ์การบริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘) ของคณะบริหารศาสตร์ ที่ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กร สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. แนวทางการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เสนอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) ด้านสินทรัพย์

(๑) อาคารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มอบอาคารฯ ให้อยู่ในความดูแลของคณะบริหารศาสตร์ และขอให้ดำเนินการบันทึกทรัพย์สินอาคารเป็นสินทรัพย์ และบันทึกค่าเสื่อมราคา เพื่อให้เป็นไปตามหลักการทางบัญชี ทั้งนี้ โดยยังคงวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสถานที่ศึกษา วิจัย ประชุมสัมมนา และฝึกงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามที่ได้กำหนดไว้แต่เดิม

(๒) พัสดุและครุภัณฑ์ มอบให้คณะบริหารศาสตร์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่กำหนดไว้

๒) ด้านหนี้สิน มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการหารือกับกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน ในการเสนอขอขบับที่รับรู้ลูกหนี้/การขาดทุนสะสม ที่เกิดจากการดำเนินงานของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ และมอบมหาวิทยาลัยตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวกับกองคลัง หากต้องดำเนินการบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัย

๓) ด้านทรัพยากรบุคคล มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางการบริหารกรอบอัตรากำลังของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ เพื่อให้เหมาะสมและคล้องตัวกับการบริหารงาน ภายหลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ยุบรวมกับคณะบริหารศาสตร์แล้ว

๒. มอบฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ แจงคณะบริหารศาสตร์ให้ดำเนินการปรับปรุงแผนกลยุทธ์การบริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๖๘) ของคณะบริหารศาสตร์ ก่อนนำเสนอต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดังกล่าว

๓. หากอธิการบดีเห็นชอบแผนดังกล่าวแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา มอบการดำเนินงานสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะบริหารศาสตร์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยจะต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ทั้งนี้ คณะบริหารศาสตร์ จะขอรับเฉพาะมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ เพื่อใช้ดำเนินงานในระยะต่อไป

ที่ประชุม...

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ : มอบฝ่ายเลขานุการและคณะบริหารศาสตร์ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวต่อไป

- การประชุมครั้งที่ ๓ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖) ที่ประชุมพิจารณาแผนกลยุทธ์การบริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘) ของคณะบริหารศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง) ที่ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กร สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบคณะบริหารศาสตร์ ปรับปรุงแผนกลยุทธ์การบริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ระยะ ๓ ปี โดยยังคงวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสถานที่ศึกษา วิจัย ประชุมสัมมนา และฝึกงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามที่ได้กำหนดไว้แต่เดิมในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยเพิ่มการสร้างคุณค่าที่ไม่เน้นมูลค่า (In Kind) ให้ครอบคลุมร่วมกับ in cash และสรุปให้เห็นว่าในปีที่ ๑ ปีที่ ๒ และปีที่ ๓ จะดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างอาคาร การบริหารจัดการในส่วนใดในแผนธุรกิจควรนำเสนอโมเดลทางธุรกิจ และโมเดลการตลาดที่ชัดเจน

๒. มอบคณะบริหารศาสตร์ ดำเนินการเตรียมจัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ที่มีสาระสำคัญในปรับเปลี่ยนการบริหารของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว จากเดิมอยู่ภายใต้ คณะกรรมการบริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว (คปส.) และคณะกรรมการอำนวยการสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว (คอส.) ไปเป็นการบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะบริหารศาสตร์เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๓. มอบฝ่ายเลขานุการ รายงานผลการดำเนินงานของคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ : มอบฝ่ายเลขานุการและคณะบริหารศาสตร์ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวต่อไป

คณะบริหารศาสตร์ ได้ปรับปรุงแผนกลยุทธ์การบริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ระยะ ๓ ปี มีรายละเอียดดังนี้

สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวจัดตั้งขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์หลักคือ เป็นสถานที่สำหรับศึกษา วิจัย ประชุมสัมมนา ฝึกงานและฝึกปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วัตถุประสงค์รองคือเป็นแหล่งหารายได้สำหรับแหล่งรายได้หลักคือ การให้บริการห้องพัก ห้องประชุมสัมมนาและการจัดเลี้ยง การให้บริการอาหารและเครื่องดื่มนอกสถานที่ ผลการดำเนินงานของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ที่ผ่านมาช่วง ๕ ปี มีผลขาดทุนประมาณ ๖.๕ ล้านบาทต่อปี (รวมค่าเสื่อม) และจากนโยบายของมหาวิทยาลัยจะมอบให้คณะบริหารศาสตร์เป็นผู้ดูแล โดยจะขอรับโอนเฉพาะมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ เท่านั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ คณะบริหารศาสตร์มีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การกิจด้านการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา

สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ยังคงวัตถุประสงค์ไว้ คือ เป็นสถานที่สำหรับศึกษา วิจัย ประชุมสัมมนา ฝึกงานและฝึกปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนวัตกรรมการจัดการโรงแรมและการบริการ เป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์ (ฝึกงาน) ของนักศึกษาทุกสาขาวิชาในคณะบริหารศาสตร์ เป็นสถานที่จัดกิจกรรมของนักศึกษาทุกคณะ เช่น เป็นสถานที่แนะนำหลักสูตรและจัดแข่งขันทักษะด้านการโรงแรม การเป็นสถานที่วิจัยและกรณีศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต การเป็นสถานที่จัดอบรม UP Skill ของคณะนิติศาสตร์ เป็นต้น

๒. การกิจ...

๒. ภารกิจด้านการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย

สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ เป็นสถานที่จัดประชุมสัมมนา เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย เช่น การเป็นสถานที่รับรองผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย วิทยากร และอาคันตุกะจากในประเทศหรือต่างประเทศ ที่มาเยี่ยมชมมหาวิทยาลัย

๓. ภารกิจด้านการหารายได้เชิงรุก

สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ มีภารกิจหลักตามกลยุทธ์การหารายได้อื่นที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษาของคณะบริหารศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์หลัก คณะบริหารศาสตร์จึงได้กำหนดแผนการดำเนินงานเป็น แผนระยะสั้น และแผนระยะกลางดังนี้

แผนระยะสั้น (ปีที่ ๑)

- เป้าหมาย รายได้ ๑๔.๗ ล้านบาทต่อปี ขาดทุนสุทธิลดลงเหลือ ๔ ล้านบาท
- แหล่งที่มาของรายได้ คือ รายได้จากฐานลูกค้าเดิมโดยการสร้างความมั่นใจและคุณภาพให้กับลูกค้าเดิม ๗.๔ ล้านบาท นอกจากนี้ยังมีส่วนของรายได้จากคณะบริหารศาสตร์ ๗ ล้านบาท (ค่าอาหารและเครื่องดื่มจากการจัดโครงการ หารายได้ของคณะและกิจกรรมต่างๆ ภายในคณะ)

แผนระยะกลาง (ปีที่ ๒-๓)

- เป้าหมาย
 - ๑) รายได้ปีที่ ๒ จำนวน ๑๘.๖ ล้านบาทต่อปี
 - ๒) รายได้ปีที่ ๓ จำนวน ๒๑.๑ ล้านบาทต่อปี
 - ๓) ขาดทุนปีที่ ๑ ลดลงเหลือ จำนวน ๒.๔ ล้านบาท
 - ๔) ขาดทุนปีที่ ๒ ลดลงเหลือ จำนวน ๒.๒ ล้านบาท
- แหล่งที่มาของรายได้ คือ
 - ๑) รายได้จากฐานลูกค้าเดิม ๗.๔ ล้านบาท
 - ๒) รายได้จากคณะบริหารศาสตร์ ๗ ล้านบาท
 - ๓) รายได้จากลูกค้าใหม่ เช่น บริษัทเอกชนและหน่วยงานราชการในเขตอำเภอวารินชำราบ (รายชื่อตามเอกสารหน้า ๒๔) กลุ่มลูกค้าทีวีเตอร์ กลุ่มลูกค้านักศึกษาแลกเปลี่ยน การอบรมระยะสั้น การสอบวัดระดับภาษา บริการวิชาการ, Re-skill, Up-skill

แผนการดำเนินงานเชิงรุก

- ๑) คณะบริหารศาสตร์จะลงทุนในสินทรัพย์เพื่อปรับปรุงสถานปฏิบัติการฯ จำนวน ๑๕ ล้านบาท (เริ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๗) จากการนำเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสนับสนุนเป็นงบลงทุน รายการปรับปรุงอาคาร และเพื่อให้การดำเนินงานตามบริบทของธุรกิจ จะยกเลิกข้อบังคับเดิม และยกร่างข้อบังคับใหม่ก่อนการดำเนินงานในปีที่ ๑
- ๒) กลยุทธ์เชิงนโยบาย เป็นการขอความร่วมมือจากมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดนโยบายให้คณะ/หน่วยงานต่างๆ มาใช้บริการสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ ทั้งส่วนของห้องพักและบริการอาหารและเครื่องดื่ม คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณทั้งหมด ซึ่งกลยุทธ์ดังกล่าวจะดำเนินการหลังการปรับปรุงห้องพักเรียบร้อยแล้ว
- ๓) กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ คือ การปรับปรุงห้องพักให้มีสภาพดี สวยงาม ปรับปรุงระบบน้ำ ระบบเครื่องปรับอากาศ อินเทอร์เน็ต เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ไดรฟ์เป่าผม ด้านอาหาร จะเพิ่มรายการอาหารให้มีความหลากหลาย และเพิ่มรายการอาหารและอาหารว่างที่เป็นเอกลักษณ์ของโรงแรม การรักษามาตรฐานการบริการ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ลูกค้า

๔) กลยุทธ์...

- ๔) กลยุทธ์ด้านราคา คือ ตั้งราคาห้องพักหลังการปรับปรุงสถานประกอบการโรงแรมฯ เป็นราคาห้องละ ๙๐๐ - ๑,๓๐๐ บาท/คืน เป็นการตั้งราคาที่เปรียบเทียบกับคู่แข่ง สามารถแข่งขันได้ในกลุ่มโรงแรมระดับ ๓ ดาว ในเขตอำเภอวารินชำราบ นอกจากนี้ยังมีโปรโมชั่นห้องพักฟรีหากพักครบตามจำนวนครั้งที่กำหนด
- ๕) กลยุทธ์ช่องทางจัดจำหน่าย คือ การขยายช่องทางการขายทั้งออฟไลน์และออนไลน์ให้มากขึ้น
- ๖) กลยุทธ์การส่งเสริมการขาย เช่น ลดราคาช่วง Low season การโฆษณาทาง Facebook ติดตั้งจอ LED บริเวณรั้วที่ติดถนนหน้าโรงแรมเพื่อประชาสัมพันธ์ การทำงานร่วมกับบริษัททัวร์ การสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องกับลูกค้า การประสานงานกับคณะต่างๆ เพื่อเข้าถึงลูกค้ากลุ่มนักศึกษาแลกเปลี่ยน การอบรมระยะสั้น การเป็นสนามสอบวัดระดับภาษา สถานที่จัดบริการวิชาการ Up-skill , Re-skill ให้กับทุกคณะ
- ๗) แผนการผลิต เพื่อรองรับเป้าหมายยอดขาย ๒๖ ล้านบาท กำลังการผลิตยังคงเพียงพอ โดยห้องพักมีทั้งหมด ๔๔ ห้อง ๓๖๕ วันคิดเป็น จำนวน ๑๖,๐๖๐ ห้อง/ปี หากรายได้ จำนวน ๒๖ ล้านบาท รายได้จากห้องพักเท่ากับ จำนวน ๑๐.๔ ล้านบาท ราคาขายเฉลี่ยห้องละ ๑,๐๐๐ บาท ต้องขาย ๑๐,๔๐๐ ห้อง/ปี หรือ ๒๙ ห้องต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๗๖ ของกำลังการผลิตสูงสุด ซึ่งยังคงเพียงพอต่อการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- ๘) แผนการบริหารจัดการและบุคลากร คณะฯ กำหนดให้สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ คณบดี อย่างไรก็ตามรูปแบบและระเบียบการดำเนินงานจะมีความแตกต่างจากหลักสูตร เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างคล่องตัวในบริบทธุรกิจ
- ๙) แผนอัตรากำลังคน สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ มีกรอบอัตรากำลัง ๓๓ คน ปัจจุบันใช้อัตรากำลัง ๒๔ คน โดยจะปรับอัตรากำลังให้สอดคล้องกับกำลังการผลิต แต่จะไม่ให้เกินกรอบอัตรากำลังที่กำหนด
- ๑๐) ระยะเวลาคืนทุน สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ มีอัตรากำลัง ๒๔ คน ซึ่งถือว่าเป็นต้นทุนคงที่ปีละ ๓.๔ ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายคงที่รวมปีละประมาณ ๗.๗ ล้านบาท (ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เดิมและใหม่) โดยคณะจะต้องทำรายได้ให้ครอบคลุมจุดคุ้มทุนปีละ ๒๖ ล้านบาทต่อปี จึงจะสามารถทำกำไรส่วนเพิ่มได้ และสามารถทำกำไรได้ ตามเป้าหมายยอดขายที่วางไว้ในปีที่ ๕ หลังลงทุนแล้ว จะทำให้สถานปฏิบัติการโรงแรมมีกำไรปีละ ๒ ล้านบาท ตามลำดับ โดยจะสามารถคืนทุนได้ภายใน ๒๙ ปี จากเงินลงทุนทั้งสิ้น ๖๓.๔ ล้านบาท (มูลค่าสินทรัพย์รวมหลังโอน ๔๘.๔ ล้านบาทและลงทุนเพิ่ม ๑๕ ล้านบาท)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะผลการดำเนินงานของคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัย และคณะหน่วยงานต่างๆ พิจารณาให้การสนับสนุนในการใช้บริการด้านต่างๆ ที่สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว และการจัดกิจกรรมทางด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลต่างๆ เพื่อสร้างรายได้จากนักท่องเที่ยวให้เพิ่มมากขึ้น

๒. มอบสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ พิจารณาหารายได้จากพื้นที่ใช้สอยต่างๆ ภายในอาคารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เช่น การเช่าพื้นที่หรือห้องต่างๆ หรือนำพื้นที่ที่ว่างอยู่มาใช้ประโยชน์ เช่น เป็นพื้นที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย อีกทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เช่น การผลิตและจำหน่ายอาหารที่มีคุณภาพและรสชาติที่ดีเพื่อจำหน่าย ทั้งที่สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว และผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น เพื่อเป็นการสร้างรายได้อีกทางหนึ่ง

๓. มอบสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว พิจารณาควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและการบริหารจัดการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการทำความสะอาด และค่าใช้จ่ายด้านวัตถุดิบ เป็นต้น หากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานบางด้านหากดำเนินการเองแล้วมีค่าใช้จ่ายที่สูง อาจพิจารณาใช้บริการจากหน่วยงานภายนอก เช่น การซักรีด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการควบคุมต้นทุนและลดค่าใช้จ่ายให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน และจะเป็นการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพได้อีกด้วย ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการคู่ขนานไปกับการสร้างรายได้ด้วย

๔. มอบสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว พิจารณาการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่สอดคล้องกับนโยบายการท่องเที่ยวทั้งในระดับจังหวัดและระดับประเทศ เช่น นโยบายกระตุ้นการท่องเที่ยวในเมืองรอง หรือกิจกรรมการท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยวกลุ่มเฉพาะตามความสนใจและพฤติกรรม เช่น การท่องเที่ยวเพื่อสัปดาห์สิ่งศักดิ์สิทธิ์ตามสถานที่ต่างๆ เป็นต้น

๕. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาการผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านดังกล่าวให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่สามารถไปทำงานที่ต่างประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการบุคลากรด้านดังกล่าวจากต่างประเทศที่ต้องการขยายงานด้านการโรงแรม เช่น ประเทศซาอุดีอาระเบีย เป็นต้น

๖. มอบคณะบริหารศาสตร์พิจารณาการจัดทำระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน เช่น งบแสดงฐานะทางการเงินหรืองบดุล (Balance Sheet) งบกำไรขาดทุน (Profit and Loss Statement) และงบกระแสเงินสด (Cash Flow statement) มาใช้ในการบริหารจัดการและวางแผนการดำเนินงานในอนาคตของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๗. มอบคณะบริหารศาสตร์พิจารณาเร่งดำเนินการในการปรับปรุงสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวที่คณะบริหารศาสตร์มีความประสงค์ที่จะใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของคณะเพื่อดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลให้การเปิดให้บริการของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวมีความล่าช้าและส่งถึงรายรับที่จะได้จากการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนกลยุทธ์การบริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวที่เสนอมา

๘. มอบคณะบริหารศาสตร์พิจารณาสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว และหน่วยงานภาครัฐต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนผู้มาใช้บริการเพื่อสร้างรายได้ให้แก่สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว และเมื่อจำนวนผู้มาใช้บริการเพิ่มมากขึ้น ก็จะเป็นการลดต้นทุนต่อหน่วยในการดำเนินงานอีกด้วย

๙. มอบคณะบริหารศาสตร์พิจารณาดำเนินงานด้านวิชาการอื่นๆ เช่น การวิจัย และหรือการพัฒนาบุคลากรด้านการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อสร้างองค์ความรู้ที่เกิดจากการดำเนินงานจริงไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กร กรณีสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. เห็นชอบแผนกลยุทธ์การบริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ระยะ ๓ ปี ตามที่คณะบริหารศาสตร์เสนอ และมอบคณะบริหารศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวต่อไป

๓. มอบคณะบริหารศาสตร์ดำเนินการจัดทำเสนอระเบียบข้อบังคับเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด

๔. มอบมหาวิทยาลัย...

๔. มอบมหาวิทยาลัยส่งมอบพัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ของสถานปฏิบัติการโรงแรม และการท่องเที่ยวให้แก่คณะบริหารศาสตร์ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

และมอบมหาวิทยาลัย สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว และคณะบริหารศาสตร์ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ขออนุมัติครั้งที่ ๒/๒๕๖๖)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียน นักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จ การศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๓๗๒ คน จำแนกตามปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

๑.๒ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร จำนวน ๑ คน

๑.๓ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา การตลาด วิชาเอกการตลาดค้าปลีก จำนวน ๑ คน

๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๓๖๙ คน ดังนี้

๒.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๑๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา คณิตศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน

(๒) สาขาวิชา เคมี จำนวน ๑๗ คน

(๓) สาขาวิชา จุลชีววิทยา จำนวน ๗ คน

(๔) สาขาวิชา ชีววิทยา จำนวน ๒๘ คน

(๕) สาขาวิชา เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ จำนวน ๙ คน

(๖) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑๗ คน

(๗) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๔ คน

วิชาเอกเทคโนโลยีเกมและการผลิต ดิจิทัลคอนเทนท์

(๘) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๒ คน

วิชาเอกเทคโนโลยีเครือข่ายและความมั่นคง ทางไซเบอร์

(๙) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วิชาเอกเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๗ คน

(๑๐) สาขาวิชา ฟิสิกส์ จำนวน ๑ คน

(๑๑) สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๗ คน

(๑๒) สาขาวิชา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

๒.๒ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๓๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชไร่	จำนวน ๒๖ คน
(๒) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกสัตวศาสตร์	จำนวน ๑๑ คน
๒.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน ๓ คน
(๒) สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน ๑ คน
(๓) สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา	จำนวน ๒ คน
(๔) สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๓ คน
(๕) สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน ๓ คน
๒.๔ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๓๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา การท่องเที่ยว	จำนวน ๑๓ คน
(๒) สาขาวิชา การพัฒนาสังคม	จำนวน ๖ คน
(๓) สาขาวิชา นิเทศศาสตร์	จำนวน ๓ คน
(๔) สาขาวิชา ภาษาจีนและการสื่อสาร	จำนวน ๓ คน
(๕) สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่นและการสื่อสาร	จำนวน ๒ คน
(๖) สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร	จำนวน ๓ คน
(๗) สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร	จำนวน ๒ คน
๒.๕ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา - (เภสัชศาสตร์บัณฑิต)	จำนวน ๑ คน
(๒) สาขาวิชา - (เภสัชศาสตร์บัณฑิต) วิชาเอกการบริบาลทางเภสัชกรรม	จำนวน ๑ คน
๒.๖ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๗๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา - (บัญชีบัณฑิต)	จำนวน ๒๘ คน
(๒) สาขาวิชา การเงินและการธนาคาร	จำนวน ๓ คน
(๓) สาขาวิชา การจัดการการโรงแรม	จำนวน ๑๒ คน
(๔) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ	จำนวน ๔ คน
(๕) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	จำนวน ๒ คน
(๖) สาขาวิชา การตลาด วิชาเอกการตลาด	จำนวน ๘ คน
(๗) สาขาวิชา การตลาด วิชาเอกการตลาดค้าปลีก	จำนวน ๑๓ คน
(๘) สาขาวิชา การบัญชี	จำนวน ๑ คน
(๙) สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	จำนวน ๑ คน
๒.๗ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๓๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา - (แพทยศาสตร์บัณฑิต)	จำนวน ๒๘ คน
(๒) สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์	จำนวน ๕ คน
(๓) สาขาวิชา อนามัยสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๔ คน
๒.๘ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๓๘ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา การออกแบบ วิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์	จำนวน ๑๐ คน
(๒) สาขาวิชา การออกแบบ วิชาเอกออกแบบผลิตภัณฑ์	จำนวน ๔ คน
(๓) สาขาวิชา การออกแบบสิ่งทอและแฟชั่น	จำนวน ๑ คน
(๔) สาขาวิชา สถาปัตยกรรมศาสตร์	จำนวน ๒๓ คน

๒.๙ คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา นิติศาสตร์

จำนวน ๕ คน

๒.๑๐ คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา การปกครอง

จำนวน ๑๐ คน

(๒) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารท้องถิ่น

จำนวน ๓ คน

(๓) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารองค์การ

จำนวน ๖ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๓๖๙ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๓๗๒ คน

มติที่ประชุม

อนุมัติ

๔.๒.๒ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ขออนุมัติครั้งที่ ๖/๒๕๖๕)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา และผ่านความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโทจำนวน ๑๑ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๔ คน รวมจำนวนทั้งหมด ๑๕ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๖/๒๕๖๕)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโทจำนวน ๑๑ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๔ คน รวมจำนวนทั้งหมด ๑๕ คน

มติที่ประชุม

อนุมัติ

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ การปิดหลักสูตรและขออนุโลมปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ หลักสูตรนี้จัดการเรียนการสอน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอนุมัติหลักสูตร ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ และสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร ฯ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ครั้งที่ ๑ ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

หลักสูตร...

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เสนอขอปิดหลักสูตร เนื่องจากมีผลการรับต่ำกว่าแผนการรับอย่างมากต่อเนื่องติดต่อกันสามปีการศึกษาขึ้นไป ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดทำหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๕ การปิดหลักสูตรหรือสาขาวิชา ข้อ ๑๗(๑) หลักสูตรหรือสาขาวิชาที่มีจำนวนรับเข้าศึกษาต่ำกว่าแผนการรับอย่างมากต่อเนื่องติดต่อกันสามปีการศึกษาขึ้นไป และหรือไม่ได้เปิดสอนติดต่อกันสามปีขึ้นไป

ทั้งนี้ เนื่องจากมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ขอลาออกจากราชการ จำนวน ๑ คน มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ภาสพงศ์ ผิวพอใช้ และไม่มีการอัตรากำลังมาทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ จึงขออนุโลมปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จากจำนวน ๓ คน เหลือจำนวน ๒ คน เพื่อให้การดำเนินงานหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและดูแลนักศึกษาคงค้างในหลักสูตร จำนวน ๕ คน จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยคาดว่าจะสำเร็จการศึกษากายในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงเสนอขออนุมัติปิดหลักสูตรและขออนุโลมปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตร เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้วพบว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปิดหลักสูตรและอนุมัติการอนุโลมปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งจะได้เสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบการปิดหลักสูตร และเห็นชอบการอนุโลมปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามลำดับต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ การจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

**ราชอาณาจักรไทย กับ Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta
สาธารณรัฐอินโดนีเซีย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย แจ้งความประสงค์ขอจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย เพื่อดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ ร่วมกัน โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้พิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบในหลักการ และที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะให้คณะพยาบาลศาสตร์ปรับแก้ร่างบันทึกความเข้าใจฯ ดังกล่าว ต่อมาคณะพยาบาลศาสตร์จึงได้ดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการ

พิจารณา...

พิจารณากลับกรองฯ และสำนักงานกฎหมายและนิติการ ได้ตรวจสอบและมีความเห็นว่าคณะพยาบาลศาสตร์ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณออนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย โดยมีรายละเอียดพอสังเขปตามแบบเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

๑. **ลักษณะ** เป็นบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย
๒. **วัตถุประสงค์** เพื่อจัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน อาทิ การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ การจัดประชุมสัมมนา
๓. **ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย**
 - ๓.๑ ร่วมกันดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการตามวัตถุประสงค์
 - ๓.๒ หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานให้หารือร่วมกับอีกฝ่าย
๔. **แผนที่จะดำเนินการร่วมกัน**
 - ๔.๑ จัดกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน
 - ๔.๒ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษา ประมาณ ๑๐-๒๐ คนต่อ ๑ ภาคการศึกษาหรือต่อปีการศึกษา
๕. **ผู้มีอำนาจลงนาม**
 - ๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริษา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 - ๕.๒ Professor Dr. Ir. Gunawan Budiyanto, M.P., IPM ตำแหน่ง อธิการบดี Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta
๖. **ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง**
 - ๖.๑ ระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามในบันทึกความเข้าใจ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติให้จัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย

	มติที่ประชุม	อนุมัติ
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ	-
ระเบียบวาระที่ ๖	วาระพิเศษ (ลับ)	
	๖.๑	รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วาระพิเศษ (ลับ) เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
	๖.๒	ผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๖ สิงหาคม
๒๕๖๖

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๒๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี