

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

วันเสาร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ
ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าประชุม ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทร์สมบูรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีระกิตติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสนพงษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๖. ศาสตราจารย์ณรงค์ สาริสุต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นางสีลาภรณ์ บัวสาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายประวิทย์ อนันตวรราชศิลป์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย ศรีวรรณมาศ ประธานสภาอาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชริดา ปุกหุด	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร

๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธานี...

๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธานี
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๖. ศาสตราจารย์ทวนทอง จุฑาเกตุ
๑๗. ศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปีตาคะโส
๑๘. นายประดิษฐ์ แป้นทอง
๑๙. นายพัน พงษ์ผล
๒๐. นายอรรถพงศ์ กาวาฬ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
- กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๒. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย
ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย
๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๓. นางอรอนงค์ งามชัด
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายฐิติเดช ลือตระกูล
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร
๕. นางสาวจรรยาพร แสนทวีสุข
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๖. นายปิยณัฐ สร้อยคำ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ
๘. รองศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว
คณบดีคณะบริหารศาสตร์
๙. นายขรรค์เพชร ชายทวีป
คณบดีคณะนิติศาสตร์
๑๐. นายนราธิป อาษารักษ์
หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ
๑๑. นายชาติชาย เมาลีชาติ
นิติกรปฏิบัติการ สำนักงานกฎหมายและนิติการ
๑๒. นายกิตติพงษ์ ชาลี
นิติกรปฏิบัติการ สำนักงานกฎหมายและนิติการ
๑๓. นางอัมพร ยิ่งยงวงศ์สกุล
หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าการประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกรรมการที่มาประชุม ณ ห้องประชุม ๕ ท่าน ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๕ ท่าน และมาประชุมที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๑๐ ท่าน ครอบงำประชุม และมีผู้เข้าร่วมการประชุม ๑๓ ท่าน และกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยลาประชุม จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์
๒. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์

และเนื่องจากรองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ตำแหน่งกรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้ขอลาประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อธิการบดีจึงมอบหมายให้นายอรุณพงศ์ กาวาฬ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชกำหนดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๒๕๖๓

ประธานขอให้ นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตาม พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมาตรา ๓ ของพระราชกำหนดฯ ให้ยกเลิกประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๗๔/๒๕๕๗ เรื่อง การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๕๗ จึงทำให้การกำหนดผู้เข้าร่วมประชุมอย่างน้อยหนึ่งในสามขององค์ประชุมต้องอยู่ในที่ประชุมแห่งเดียวกันนั้น ได้ถูกยกเลิกไป และตามมาตรา ๑๒ ของพระราชกำหนดฯ ได้กำหนดว่า “ให้มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ออกตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๗๔/๒๕๕๗ เรื่อง การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๕๗ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชกำหนดนี้จนกว่า จะมีมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ออกตาม พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ” ดังนั้น ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับดังกล่าว ที่ได้กำหนด “ห้ามมิให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในเรื่องที่มีการกำหนดขึ้นความลับตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ และเรื่องอื่นที่คณะรัฐมนตรีกำหนด”

ดังนั้น ในการประชุมวาระลับในครั้งนี้จะไม่เป็นวาระลับ แต่จะเป็นวาระปกติส่วนเรื่องที่จะประชุมเป็นระเบียบวาระลับได้จะต้องเป็นเรื่องที่กฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ เช่น เรื่องเกี่ยวกับความมั่นคง เป็นต้น แต่เนื่องจากระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่กำหนดเป็นวาระลับไม่เกี่ยวกับเรื่องความมั่นคง จึงไม่เข้าหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่จะกำหนดให้เป็นวาระลับ สำหรับเอกสารการประชุมวาระดังกล่าวให้จัดส่งคืนให้กับฝ่ายเลขานุการตามแนวปฏิบัติเดิม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ หนังสือจากศาลปกครองอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ศาลปกครองอุบลราชธานี คดีหมายเลขดำที่ ๒๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๓ คดีระหว่างนายขวัญชัย เกิดแดน ผู้ฟ้องคดี กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ นั้น ด้วยผู้ฟ้องคดีได้ยื่นฟ้องผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองต่อศาล และศาลมีคำสั่งลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ ไม่รับคำฟ้องข้อหาที่หนึ่งที่ผู้ฟ้องคดีฟ้องขอให้เพิกถอนประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๗ และไม่รับคำขอให้ศาลมีคำสั่งทุเลาการบังคับตามประกาศฉบับดังกล่าวไว้พิจารณา มีข้อความตามสำเนาคำฟ้อง และสำเนาคำสั่งไม่รับคำฟ้องไว้พิจารณา (บางข้อหา) ซึ่งได้ส่งมาให้ทราบพร้อมกับคำสั่งนี้แล้ว

ฉะนั้น ศาลจึงให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองจัดทำคำให้การโดยชัดแจ้งแสดงการปฏิเสธหรือยอมรับข้อหาที่ปรากฏในคำฟ้องคำ คำขอท้ายฟ้อง และเหตุแห่งการนั้น พร้อมพยานหลักฐานจำนวน ๑ ชุด และจัดทำสำเนาคำให้การพร้อมสำเนาพยานหลักฐานที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วทุกหน้าทุกแผ่นอีกจำนวน ๑ ชุดรวมเป็น ๒ ชุด เพื่อยื่นต่อศาลภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับหมายศาล หากผู้ถูกฟ้องคดีไม่ปฏิบัติตามคำสั่งศาลภายในระยะเวลาที่กำหนด ศาลจะถือว่าผู้ถูกฟ้องคดียอมรับข้อเท็จจริงตามข้อหาของผู้ฟ้องคดี

ในเบื้องต้นนายกสภามหาวิทยาลัยจึงมอบอภีการบดีและสำนักงานกฎหมายและนิติกรจัดทำคำให้การ และจัดส่งให้ศาลปกครองอุบลราชธานีต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๔ รายงานการตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินและรายงานรายได้แผ่นดิน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบรายงานการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ผลการดำเนินงาน และรายงานรายได้แผ่นดิน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุเกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในการรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

จะเปลี่ยนแปลง...

จะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคต เป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

ทั้งนี้ จากรายงานงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวมรายได้ทั้งสิ้น ๑,๗๑๓,๑๙๘,๖๙๗.๓๗ บาท รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑,๖๘๘,๙๔๒,๑๒๘.๗๗ บาท ดังนั้น จึงมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิประจำงวด เป็นเงิน ๒๔,๒๕๖,๕๖๘.๖๐ บาท แต่หากมหาวิทยาลัยถูกปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อแก้ไขปัญหาและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และหากต้องดำเนินการตามมาตรการช่วยเหลือค่าธรรมเนียมการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อช่วยเหลือและเยียวยานักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ แล้ว อาจส่งผลต่อรายได้รวมของมหาวิทยาลัยลดลง จึงเห็นควรให้มหาวิทยาลัยกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาทางการเงินของมหาวิทยาลัยในอนาคต

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตาม วัตถุประสงค์ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของ วิดีทัศน์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ แนวปฏิบัติในการขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกียรตินิยมศักดิ์

แต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามหนังสือที่ อว ๐๒๒๔.๔/ว ๔๐๒ ลงวันที่

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ได้มีการประชุมหารือร่วมกับผู้แทนที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ และสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย เพื่อพิจารณาแนวปฏิบัติเรื่อง การขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกียรตินิยมศักดิ์ แต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ให้สมพระเกียรติและเป็นแนวทางเดียวกัน (เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม จึงแจ้งแนวปฏิบัติในการขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกียรตินิยมศักดิ์ แต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี (รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง) ทั้งนี้ ให้สถาบันอุดมศึกษาทุกสถาบันเสนอเรื่องดังกล่าวไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อรวบรวมข้อมูลและพิจารณาความเห็นส่งให้ราชเลขาธิการในพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อนำกราบบังคมทูล

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ รายงานการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุน

ภายนอก ไตรมาสที่ ๒

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่งทุน สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพิ่มเติม สำหรับโครงการดังกล่าว และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส ซึ่งในไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำนวน ๗ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๗๖๓,๓๑๕.๕๓ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนหกหมื่นสามพันสามร้อยสิบห้าบาทห้าสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์) จำแนกเป็นเงินสนับสนุนการบริการวิชาการ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๔,๓๓๓,๐๘๐.๐๖ บาท (สี่ล้านสามแสนสามหมื่นสามพันแปดสิบบาทหกสตางค์) เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา จำนวน ๔ โครงการ เป็นเงิน ๑,๔๓๐,๒๓๕.๔๗ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นสองร้อยสามสิบบาทสี่สิบบาทเจ็ดสตางค์) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท รายรับ	คณะ/ หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	งบประมาณทั้ง โครงการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้แล้ว	ขอตั้งงบประมาณ เพิ่มเติม	รวม
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘) = (๖) + (๗)
๑. เงิน สนับสนุน นการ บริการ วิชาการ	๑.๑ สำนักงาน ส่งเสริม บริหาร งานวิจัยฯ	๑.๑.๑ โครงการ สนับสนุนการ พัฒนา เทคโนโลยีของ อุตสาหกรรม ไทย (ITAP) ขอตั้งแผน งบประมาณ รายจ่ายเงิน รายได้ จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ - ครั้งที่ ๒ - ครั้งที่ ๓	สำนักงาน พัฒนา วิทยาศาสตร และ เทคโนโลยี แห่งชาติ (สวทช.)	๓๘๘,๑๒๒.๕๖	-	๓๘๘,๑๒๒.๕๖	๓๘๘,๑๒๒.๕๖
				๓๙๗,๒๐๐.๐๐	-	๓๙๗,๒๐๐.๐๐	๓๙๗,๒๐๐.๐๐
				๒๖๐,๐๓๒.๕๐	-	๒๖๐,๐๓๒.๕๐	๒๖๐,๐๓๒.๕๐
				รวม			
๑.๒ คณะ เกษตรศา สตร์	๑.๒.๑ โครงการ พัฒนารูร กิจกรรมภาค การเกษตรใน ราชอาณาจักร กัมพูชา	๑.๒.๑ โครงการ พัฒนารูร กิจกรรมภาค การเกษตรใน ราชอาณาจักร กัมพูชา (งวดที่ ๑)	กรมความ ร่วมมือ ระหว่าง ประเทศ กระทรวง การ ต่างประเทศ (งวดที่ ๑)	๓,๗๐๐,๓๒๕.๐๐	-	๓,๒๔๗,๗๒๕.๐๐	๓,๒๔๗,๗๒๕.๐๐
				๔๐,๐๐๐.๐๐	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวม				-	๓,๒๘๗,๗๒๕.๐๐	๓,๒๘๗,๗๒๕.๐๐	
รวม เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ				-	๔,๓๓๓,๐๘๐.๐๖	๔,๓๓๓,๐๘๐.๐๖	
๒. เงิน บริจาค/	๒.๑	๒.๑.๑ โครงการค่า สนับสนุนการ	สถาบัน การแพทย์ ดุจเงิน	๕๙,๘๙๐.๐๐	-	๕๙,๘๙๐.๐๐	๕๙,๘๙๐.๐๐

๒) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกประกาศ มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ มาอย่างต่อเนื่อง โดยเมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้มีประกาศ ฉบับที่ ๕ เรื่อง การปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) มีสาระสำคัญเพื่อขอความร่วมมือมายัง มหาวิทยาลัย สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานในสังกัดและในกำกับกระทรวง ในการดำเนินมาตรการเกี่ยวกับการทำงานสำหรับบุคลากรในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และมาตรการด้านการจัดเตรียมทรัพยากร และโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นในการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด-๑๙ และเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดและในกำกับ และสถาบันอุดมศึกษาเอกชนทั่วประเทศ เพื่อดำเนินมาตรการช่วยเหลือนิสิต นักศึกษา ตลอดจนประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด-๑๙ และขอความร่วมมือให้รายงานผลกลับไปยังกระทรวงการอุดมศึกษา

๓) ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแนวทางมาตรการเยียวยาสังคมและอุดมศึกษาสู้ภัย COVID-๑๙ ด้วยงบประมาณรวมเป็นจำนวนประมาณ ๕,๘๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าพันแปดร้อยล้านบาท) เพื่อช่วยเหลือเยียวยาสังคมและอุดมศึกษา มุ่งเน้นผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งในระยะสั้นและระยะยาวหลังการสิ้นสุดภาวะวิกฤตด้วยมาตรการสำคัญ ดังนี้

(๑) การช่วยเหลือเยี่ยวนิสิตนักศึกษาและผู้ปกครองที่ได้รับผลกระทบในวงกว้าง ประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองพันล้านบาท)

(๒) การช่วยเหลือเยี่ยวนิสิตนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบชั่วคราวและสามารถฟื้นตัวได้ในระยะเวลาอันสั้น ประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองพันล้านบาท)

(๓) การช่วยเหลือเยี่ยวนิสิตนักศึกษามุ่งเป้าไปที่ผู้ได้รับผลกระทบระยะยาว ประมาณ ๗๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดร้อยล้านบาท)

(๔) การช่วยเหลือนิสิต นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสถาบันอุดมศึกษา ชุมชน และสังคม ประมาณ ๑,๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยล้านบาท)

๔) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยคณะกรรมการบริการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง มาตรการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (ฉบับที่ ๗) : ปิดสถานที่ทำการชั่วคราวและแนวทางการปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง (Work from Home) เพื่อลดการระบาดและชะลอการแพร่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ฉบับลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ และในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการช่วยเหลือของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด-๑๙ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสอดคล้องกับมติที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

๕) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบทางการเงินจากการดำเนินการตามมาตรการเยียวยาสังคมและอุดมศึกษา ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และตามมติที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในส่วนที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต้องดำเนินการ โดยมีผลกระทบทางการเงินรวม ๖๑,๘๗๓,๘๕๑ บาท (หกสิบเอ็ดล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยห้าสิบบาท)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม...

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลฐานะทางครอบครัวของนักศึกษาเพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลือและเยียวยานักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้อย่างเหมาะสม เช่น การลดค่าธรรมเนียมการศึกษา การผ่อนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา การให้ทุนการศึกษา และทุนจ้างงานระหว่างเรียน เป็นต้น

๒. มอบมหาวิทยาลัยศึกษา วิเคราะห์ผลกระทบอันเนื่องมาจากมาตรการในการให้ความช่วยเหลือค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นักศึกษา ซึ่งจะทำให้มหาวิทยาลัยจะมีรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาลดลง รวมทั้งแนวทางการหารายได้จากแหล่งอื่นๆ เพื่อชดเชยรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาลดลง

๓. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเชิญชวนให้ศิษย์เก่าและหรือประชาชนทั่วไปมาร่วมบริจาคเพื่อสมทบทุนการช่วยเหลือและเยียวยานักศึกษาที่ได้รับผลกระทบฯ และพิจารณาดำเนินการเพื่อให้การช่วยเหลือศิษย์เก่าและประชาชนทั่วไปโดยใช้สื่อสังคมออนไลน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการดำเนินธุรกิจและการค้า (E-commerce) โดยการส่งเสริมตลาดสำหรับผลผลิต และผลิตภัณฑ์ของธุรกิจชุมชน รวมทั้งการสร้างช่องทางการเข้าถึงการตลาด พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานคุณภาพและมูลค่าเพิ่มของสินค้าและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและชุมชน

๔. มอบมหาวิทยาลัยศึกษาและจัดทำแผนในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนและชุมชนในพื้นที่ ในด้านการแปรรูปอาหารและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฯ การพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับโรคระบาด และการสร้างอาชีพให้กับประชาชนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๕. มอบมหาวิทยาลัยเตรียมการ และจัดทำโครงการกิจกรรมการพัฒนาที่สามารถพลิกฟื้นกิจกรรมทางเศรษฐกิจ เพิ่มศักยภาพให้แก่ประชาชนในจังหวัดอุบลราชธานี ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา เพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาล เมื่อรัฐบาลได้รับงบประมาณตามพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๕ การแต่งตั้งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และความคืบหน้าของการปรับโครงสร้างองค์กร กรณีสำนักวิทยบริการ และสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย

อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามมติที่ประชุมของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒ วาระที่ ๕.๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ได้ให้ความเห็นชอบขะลอการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และให้แต่งตั้งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการไปพลางก่อน จนกว่าการปรับโครงสร้างองค์กรจะแล้วเสร็จ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

“ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสนับสนุนการเรียนการสอนมีการปรับเปลี่ยนไปเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น ประกอบกับนโยบายการบริหารงานของรักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่เคยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสม ดังนั้น สำนักวิทยบริการ และสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงควรมีลักษณะการทำงานที่บูรณาการร่วมกันในรูปแบบของสำนักเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อให้เอื้อต่อการผลิตสื่อการเรียนการสอนของอาจารย์ ทั้งรูปแบบออนไลน์และ

อิเล็กทรอนิกส์...

อิเล็กทรอนิกส์ และสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าถึงสื่อการเรียนการสอนได้อย่างสะดวก จึงเห็นควรให้ชะลอการการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการท่านเดิมให้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการไปพลางก่อน จนกว่าการปรับโครงสร้างองค์กรจะแล้วเสร็จ แต่เนื่องจาก นางฉวีวรรณ ชัยวัฒนา ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ จักดำรงตำแหน่งครบวาระในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และมีอายุเกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์ ซึ่งทำให้มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงอาจแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย หรือบุคคลที่เหมาะสมเป็นรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการต่อไป”

ในการนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีคำสั่งที่ ๒๓๘๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อธิพงศ์ สุริยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ไปรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ อีกหนึ่งตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ต่อมามหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรม UBU Roadshow ซึ่งเป็นการสัญจรของผู้บริหารไปยังทุกคณะ เพื่อนำเสนอแผน ยุทธศาสตร์ และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยเมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ผู้บริหารได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรทั้งสำนักวิทยบริการ และสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอย่างพร้อมเพรียงกัน

เพื่อให้การดำเนินงานนี้เป็นไปตามเป้าหมายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน เพื่อพลิกโฉมการดำเนินงานของคณะ/สำนักของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามคำสั่งที่ ๕๘๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและให้คำแนะนำแก่สำนักฯ ในการจัดทำแผนพลิกโฉมองค์กร และ แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและการบริหารงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและตอบสนองต่อบริบทที่เปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งที่ ๕๘๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อร่วมทำงานกับสำนักฯ ในการ วิเคราะห์ข้อมูล ศึกษาความเป็นไปได้ และเสนอแนวทางในการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร การแบ่งส่วนงาน กรอบอัตรากำลัง และระบบการบริหารงานของสำนักฯ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย อนึ่ง คณะทำงานขับเคลื่อนเพื่อ พลิกโฉมการดำเนินงานของคณะ/สำนักของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ประชุมร่วมกับบุคลากรของสำนักสำนักวิทย บริการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายและโรงพิมพ์มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อธิพงศ์ สุริยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครบวาระการดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับ ภารกิจของผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในช่วงวิกฤต COVID-๑๙ ที่เพิ่มมากขึ้นในการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานผ่านระบบออนไลน์และการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของ มหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๔ มาตรา ๒๕ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๘๕๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ จึงได้แต่งตั้งให้ นายภาคภูมิ สิบนุการณีย์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ เลขที่ตำแหน่ง ๓๗๘ สังกัดภาควิชาพืชสวน คณะเกษตรศาสตร์ เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การแต่งตั้งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนัก วิทยบริการ และความคืบหน้าของการปรับโครงสร้างองค์กร กรณีสำนักวิทยบริการ และสำนักคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๖ การปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อแก้ไขปัญหาและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยรายการที่นำงบประมาณรายจ่ายไปจัดทำร่างพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. มีดังนี้

๑) รายจ่ายประจำปีในทุกงบรายจ่ายที่ยังไม่มีการเบิกจ่ายและไม่มีข้อผูกพันหรือสามารถชะลอข้อผูกพันได้ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓

(๑) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา การฝึกอบรม การประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ (รวมถึงการศึกษาดูงานในต่างประเทศที่อยู่ในหลักสูตรการฝึกอบรม) รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องต่างๆ อาทิ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ และการดำเนินกิจกรรม (Event) ที่มีการจ้างผู้จัดกิจกรรม (Organizer) หรือดำเนินการเอง

(๒) รายการและงบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถชะลอการดำเนินการได้โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ หรือไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด หรือบางส่วนใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยให้ปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕

๒) รายจ่ายลงทุนในทุกงบรายจ่าย

(๑) รายการปีเดียวที่ยังไม่ประกาศดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ และ/หรือไม่สามารถลงนามจัดซื้อจัดจ้างได้ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานงบประมาณจะพิจารณาเป็นกรณีโดยคำนึงถึงประโยชน์ในการสร้างงาน สร้างรายได้ของประชาชนในพื้นที่ด้วย โดยให้ปรับลดงบประมาณในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐

(๒) รายการผูกพันข้ามปีงบประมาณ รายการใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ยังไม่สามารถดำเนินการก่อนนี้ผูกพันได้ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ ให้ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีแรกลดลงร้อยละ ๕ ซึ่งมีผลให้ต้องได้รับการยกเว้นการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ที่กำหนดให้รายจ่ายลงทุนที่ขออนุมัติผูกพันข้ามปีงบประมาณทุกรายการต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในปีแรกเป็นเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายส่วนที่เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้นของรายจ่ายลงทุนนั้นๆ

(๓) รายการและงบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถชะลอการดำเนินการได้โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ หรือไม่สามารถดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในเบื้องต้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ประสานการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานงบประมาณในการปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๑๖,๐๒๖,๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

งบรายจ่าย	ได้รับจัดสรร	งบประมาณคงเหลือ ณ ๗ เม.ย. ๒๕๖๓	ปรับลดงบประมาณเพื่อจัดทำร่าง พรบ. โอนงบประมาณ พ.ศ.	ร้อยละการปรับลดจากงบประมาณคงเหลือ
รายจ่ายประจำ	๑๔๓,๕๕๖,๕๐๐	๓๐,๐๘๑,๔๕๖	๔,๕๑๒,๒๑๘	๑๕.๐๐
รายจ่ายลงทุน	๑๓๘,๖๖๔,๖๐๐	๖๖,๓๙๙,๓๐๐	๑๑,๕๑๔,๒๐๐	๑๐.๐๐
รวม	๒๘๒,๒๒๑,๑๐๐	๙๖,๔๘๐,๗๕๖	๑๖,๐๒๖,๔๑๘	๑๖.๖๑

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๒๘๒,๒๒๑,๑๐๐ บาท ดังนั้น ถูกปรับลดงบประมาณรายจ่ายตามจำนวนที่กล่าวข้างต้นแล้ว จะมียอดงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๘๕,๑๙๔,๖๘๒ บาท

และตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) การปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตอบสนองต่อการบรรเทาหรือแก้ไขผลกระทบการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) โดยในเบื้องต้นสำนักงานงบประมาณพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถปรับปรุงรายละเอียดของงบประมาณได้ โดยไม่กระทบวงเงินรวมของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๓,๓๐๐,๐๐๐ ล้านบาท โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑. รายจ่ายประจำ ในทุกงบรายจ่ายที่ไม่มีข้อผูกพันหรือสามารถชะลอข้อผูกพันได้ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา การฝึกอบรม การประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ (รวมถึงการศึกษาดูงานในต่างประเทศที่อยู่ในหลักสูตรการฝึกอบรม) รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องต่างๆ อาทิ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ และการดำเนินกิจกรรม (Event) ที่มีการจ้างผู้จัดกิจกรรม (Organizer) หรือดำเนินการเอง ให้พิจารณาทบทวนวงเงินงบประมาณลง ร้อยละ ๒๕

๒. รายจ่ายลงทุน ในทุกงบรายจ่ายที่ไม่มีข้อผูกพัน (รายการปีเดียว) ที่เป็นครุภัณฑ์ทดแทนหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่สามารถชะลอการดำเนินงานได้ ให้พิจารณาทบทวนวงเงินงบประมาณลง ร้อยละ ๕๐

๓. รายการและงบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถชะลอการดำเนินการได้ โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามร่างการจัดสรรเบื้องต้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๒๘๒,๒๒๑,๑๐๐ บาท ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ประสานการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานงบประมาณในการปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) โดยสำนักงานงบประมาณจะพิจารณาปรับลดเฉพาะรายจ่ายลงทุน ในทุกงบรายจ่ายที่ไม่มีข้อผูกพัน (รายการปีเดียว) ที่เป็นครุภัณฑ์ทดแทนหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยครุภัณฑ์ทดแทน ปรับลดในอัตราร้อยละ ๕๐ เป็นเงิน ๖,๔๕๔,๐๐๐ บาท และครุภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ปรับลดในอัตราร้อยละ ๑๐ เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณที่ปรับลดตามแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส...

เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ทั้งสิ้น ๖,๗๐๔,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

งบรายจ่าย	ร่าง พ.ร.บ. ๒๕๖๔	รายการที่เข้าหลักเกณฑ์ปรับลด	รายจ่ายประจำ ๒๕% รายจ่ายลงทุน ๕๐% จากยอดรายการที่เข้าเกณฑ์	ปรับลดงบประมาณตามแนวทางฯ
รายจ่ายประจำ	๖๑๒,๗๐๐,๑๐๐	-	-	-
รายจ่ายลงทุน	๑๘๗,๒๓๔,๔๐๐	๑๕,๔๐๗,๙๐๐	๗,๗๐๔,๐๐๐	๖,๗๐๔,๐๐๐
รวม	๗๙๙,๙๓๔,๕๐๐	๑๕,๔๐๗,๙๐๐	๗,๗๐๔,๐๐๐	๖,๗๐๔,๐๐๐

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในเบื้องต้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับความจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๗๙๙,๙๓๔,๕๐๐ บาท ดังนั้น เมื่อถูกปรับลดงบประมาณรายจ่ายตามจำนวนที่กล่าวข้างต้นแล้ว จะมียอดงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๗๘๓,๒๓๐,๕๐๐ บาท

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ให้เหมาะสมกับงบประมาณที่มีการปรับลด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ ทบทวนและรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๓

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๓.๑ รายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลด้านสารสนเทศทางด้านการเงิน-การบัญชี ด้านบุคลากร และด้านนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและมอบหมายมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป โดยทั้งนี้ ให้คณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และคณะทำงานของ

มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัย สรุปลผลการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และข้อเสนอหรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของคณะต่างๆ เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีครั้งต่อไป นั้น

ในการนี้ คณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ร่วมกับคณะทำงานเคลื่อนเพื่อพลิกโฉมการดำเนินงานของคณะ/สำนัก ได้ดำเนินการจัดทำสรุปลผลการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน-การบัญชี ด้านบุคลากร และด้านนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยและคณะหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๓ โดยสรุปประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. วิธีการดำเนินงาน

๓. ข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาวิเคราะห์ ประกอบด้วย

๓.๑ ด้านการเงิน-การบัญชี คณะ/สำนัก/วิทยาลัย (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)

- สรุปลยอดเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๓ ไตรมาส ๑
- สรุปลผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๓ ไตรมาส ๑
- สรุปลประเด็นวิเคราะห์ด้านการเงิน-การบัญชี

๓.๒ ด้านบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒)

- จำนวนบุคลากร แยกตามประเภทบุคลากร
- สัดส่วนบุคลากรสายวิชาการต่อสายสนับสนุน
- ประมาณการค่าใช้จ่ายบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- สรุปลประเด็นวิเคราะห์ด้านบุคลากร

๓.๓ ด้านนักศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

- แผนการรับ-ลงทะเบียนจริง ปีการศึกษา ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒
- จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
- ร้อยละของการพ้นสภาพนักศึกษา แยกตามรายคณะ (ข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณ

ปีการศึกษา ๒๕๕๖ – ๒๕๖๒)

- สรุปลประเด็นวิเคราะห์ด้านนักศึกษา

๔. การจัดกลุ่มคณะ โดยใช้เกณฑ์ในการจัดกลุ่ม ดังนี้

- จำนวนรับนักศึกษา ส่งผลถึงรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา และศักยภาพในการจ้างบุคลากร ด้วยเงินรายได้ของหน่วยงาน โดยพิจารณาจากร้อยละของนักศึกษาที่รับได้ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เทียบกับแผนการรับ
- การพ้นสภาพนักศึกษา สะท้อนถึงคุณภาพขั้นตอนการทำงาน โดยพิจารณาจากร้อยละของนักศึกษาพ้นสภาพเทียบกับจำนวนทั้งหมดที่รับเข้าในรุ่นปีการศึกษา ซึ่งใช้ค่าเฉลี่ยการพ้นสภาพของนักศึกษาจากรุ่นที่รับเข้าปีการศึกษา ๒๕๕๘ ถึง ๒๕๖๒
- สัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา แสดงถึงมาตรฐานและความเหมาะสมในส่วนภาระการทำงานของอาจารย์ โดยพิจารณาเทียบกับเกณฑ์ของสภาวิชาชีพในแต่ละสาขาหรือเกณฑ์จาก สกอ
- อัตราส่วนจำนวนบุคลากรสายวิชาการต่อสายสนับสนุน โดยเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานสำหรับบุคลากรในภาคการศึกษา
- เงินคงเหลือสะสม แสดงถึงความมั่นคงของหน่วยงานและประสิทธิภาพการบริหารงานที่ผ่านมา ประสิทธิภาพการดำเนินงานในปัจจุบันในการสร้างผลผลิตและงานตามเป้าประสงค์
- รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา และรายได้อื่นๆ แสดงถึงผลการดำเนินงานในการกิจหลักและภารกิจรองของหน่วยงาน และความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนองค์กรตามการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน

๕. สรุปลผล...

๕. สรุปผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

๖. แผนการดำเนินงานของคณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และคณะทำงานขับเคลื่อนเพื่อพลิกโฉมการดำเนินงานของคณะ/สำนัก)

วันเดือนปี	กิจกรรม
๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒	คณะทำงานวิเคราะห์ข้อมูลฯ นำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย
๒๕ เมษายน ๒๕๖๓	คณะทำงานวิเคราะห์ข้อมูลฯ นำเสนอสรุปรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย
เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๓	คณะทำงานขับเคลื่อนเพื่อพลิกโฉมฯ นำข้อมูลสารสนเทศไปจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกับคณะ/หน่วยงาน
กรกฎาคม ๒๕๖๓	มหาวิทยาลัยจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการระดับมหาวิทยาลัย
สิงหาคม ๒๕๖๓	เสนอแผนปฏิบัติการต่อสภามหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน-การบัญชี ด้านบุคลากร และด้านนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานของคณะ หน่วยงาน และมหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบคณะทำงานขับเคลื่อนเพื่อพลิกโฉมการดำเนินงานของคณะ/สำนัก ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์งบประมาณรายรับ-รายจ่าย งบกระแสเงินสด รวมทั้งการทบทวนกรอบอัตรากำลัง โดยใช้ข้อมูลจากรายงานข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่คณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลไว้แล้วในเบื้องต้น เพื่อการปรับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการกำหนดเป้าหมายให้มีความชัดเจน และสอดคล้องสถานการณ์ปัจจุบันที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และบริบทด้านอื่นๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา (Digital Disruption) การลดลงของจำนวนนักศึกษา เป็นต้น โดยให้คำนึงความยั่งยืนของคณะหน่วยงาน และในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

๒. มอบมหาวิทยาลัยจัดทำแผนเพื่อการคาดการณ์อนาคตในระยะ ๑๐ ปี โดยจำแนกตามกลุ่มคณะ/หน่วยงาน ที่คณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ได้ทำการศึกษาไว้ โดยศึกษา วิเคราะห์ และคาดการณ์จากข้อมูลสถิติต่างๆ ในด้านต่างๆ เช่น งบประมาณแผ่นดินที่อาจลดลง จำนวนนักศึกษา และรายได้จากแหล่งอื่นๆ เป็นต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบมหาวิทยาลัย และคณะทำงานขับเคลื่อนเพื่อพลิกโฉมการดำเนินงานของคณะ/สำนัก ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ รายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการวิเคราะห์งบการเงิน

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

คณบดีคณะนิติศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๘ ได้กำหนดว่า ให้คณะวางและรักษาไว้ซึ่งระบบการบัญชีอันถูกต้องตามมาตรฐานสากล หรือตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด แยกตามประเภทงาน ส่วนที่สำคัญ มีสมุดบัญชีลงรายการรับจ่ายเงิน สินทรัพย์ และหนี้สิน ที่แสดงกิจการที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงและตามที่ควร ตามประเภทงาน พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการนั้นๆ และให้มีการตรวจบัญชีภายในเป็นประจำ การบันทึกรายงานในสมุดบัญชีตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และข้อ ๒๙ ให้คณบดีเสนออธิการบดีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของคณะ ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของคณะในรอบปีบัญชี และข้อ ๓๐ ให้ผู้สอบบัญชีของคณะทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอคณะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีและระเบียบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ การจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน ข้อ ๕๑ ให้กองคลังและส่วนราชการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปีเสนออธิการบดีภายใน ๙๐ วันนับตั้งแต่วันสิ้น งบประมาณ

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับดังกล่าว อธิการบดีได้มีคำสั่งแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมบูรณ์ สารพัด เป็นผู้สอบบัญชีคณะนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๒๔๐๘/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งผู้สอบบัญชีคณะนิติศาสตร์ ในกรณีนี้ผู้สอบบัญชีได้ดำเนินการสอบบัญชีและรายงานผลการสอบบัญชีเมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ คณะ ฯ ได้ทำการวิเคราะห์งบการเงินของคณะนิติศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ และได้เสนอรายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการวิเคราะห์งบการเงินต่ออธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยเสนอผ่านสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานการวิเคราะห์งบการเงิน และ สำนักงานตรวจสอบภายในได้ส่งผลการสอบทานรายงานวิเคราะห์งบการเงิน คณะนิติศาสตร์ งวด ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑.๓/๒๐ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒ และคณะ ฯ ได้นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดสรุปดังนี้

๑. งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

สินทรัพย์รวม	๖๐,๒๖๑,๒๕๓.๐๕ บาท
หนี้สินรวม	๒,๕๐๓,๑๓๓.๐๘ บาท
ส่วนทุนรวม	๕๗,๗๕๘,๑๑๙.๙๗ บาท

๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

รายได้จากการดำเนินงาน

รายได้จากรัฐบาล

รายได้จากงบประมาณ ๔,๐๔๐,๑๖๙.๗๒ บาท

รวมรายได้จากรัฐบาล

๔,๐๔๐,๑๖๙.๗๒ บาท

รายได้...

รายได้จากแหล่งอื่น

รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา-ปกติ	๒๒,๑๑๒,๓๖๐.๐๐ บาท
รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา-เงินทุนสำรอง	๓,๔๐๑,๕๕๐.๐๐ บาท
รายได้ดอกเบี้ยรับ	๑๐๕,๘๕๘.๔๐ บาท
รายได้ค่าบริการวิชาการ	๓,๑๖๕,๕๕๕.๐๐ บาท
รายได้จากการบริจาค	๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท
รายได้จากการอื่น	๕๔,๘๑๐.๐๐ บาท
รวมรายได้จากแหล่งอื่น	๒๘,๘๖๙,๑๗๓.๔๐ บาท
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	๓๒,๙๐๙,๓๔๓.๑๒ บาท

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๑๔,๓๘๖,๕๕๔.๗๒ บาท
ค่าตอบแทน	๒,๑๒๘,๘๒๗.๐๑ บาท
ค่าใช้สอย	๕,๐๖๕,๑๑๖.๒๑ บาท
ค่าวัสดุ	๒๗๔,๓๒๗.๕๘ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	๑,๑๔๓,๑๓๖.๐๒ บาท
ค่าเสื่อมราคา	๓,๖๙๐,๙๐๐.๓๘ บาท
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	๒๖,๖๘๘,๘๖๑.๙๒ บาท
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	๖,๒๒๐,๔๘๑.๒๐ บาท

๓. รายงานการวิเคราะห์งบการเงินของคณะนิติศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒**๓.๑ การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน****สินทรัพย์**

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะนิติศาสตร์มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น ๖๐,๒๖๑,๒๕๓.๐๕ บาท ปรับเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน ๑๑,๕๔๙,๒๕๖.๗๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๗๑ ซึ่งมีสัดส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เป็นร้อยละ ๒๙.๗๑ และ ๗๐.๒๙ ตามลำดับ ในด้านสินทรัพย์หมุนเวียนมีมูลค่าเพิ่มขึ้น ๑๕,๐๓๐,๐๐๕.๗๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒๒.๕๘ เนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และวัสดุคงเหลือ และด้านสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนมีมูลค่าลดลง ๓,๔๘๐,๗๔๙.๐๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๕๙

หนี้สิน

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะนิติศาสตร์มีหนี้สินรวมทั้งสิ้น ๒,๕๐๓,๑๓๓.๐๘ บาท ปรับลดลงจากปีก่อน จำนวน ๑๖,๑๒๙.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๔ ซึ่งมีสัดส่วนของหนี้สินหมุนเวียนและหนี้สินไม่หมุนเวียน เป็นร้อยละ ๑.๖๖ และ ๒.๔๙ ตามลำดับ ในด้านหนี้สินหมุนเวียนมีมูลค่าลดลง ๑,๐๑๖,๑๒๙.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๓๒ เนื่องมาจากไม่มียอดของเจ้าหนี้-กองคลัง และด้านหนี้สินไม่หมุนเวียนมีมูลค่าเพิ่มขึ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐๐ เนื่องมาจากกองคลัง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แจ้งให้คณะ ฯ ดำเนินการยืมเงินทอรองราชการ ประเภท ข อ่างอิงตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยเงินทอรองราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนทุน

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะนิติศาสตร์มีส่วนทุนรวมทั้งสิ้น ๕๗,๗๕๘,๑๑๙.๙๗ บาท ปรับเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน ๑๑,๕๖๕,๓๘๖.๓๔ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๕.๐๔ เนื่องมาจากการคณะฯ มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย

๓.๒ การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้จากการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คณะนิติศาสตร์มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงิน ๖,๒๒๐,๔๘๑.๒๐ บาท หรือมีรายได้เพิ่มขึ้น ๙,๐๒๘,๖๗๐.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒๑.๕๑ เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยถือว่าคณะ ฯ มีผลการดำเนินงานภาพรวมดีขึ้น

รายได้จากการดำเนินงานของคณะนิติศาสตร์ ประกอบด้วย รายได้จากรัฐบาล และรายได้จากแหล่งอื่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คณะ ฯ มีรายได้จากการดำเนินงานเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒,๙๐๙,๓๔๓.๑๒ บาท ปรับเพิ่มขึ้น ๑๓,๕๗๓,๔๒๒.๖๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๑๙ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เพิ่มขึ้น และคณะจัดให้มีบริการวิชาการเพื่อหารายได้ ทำให้มีรายได้ค่าบริการวิชาการเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานของคณะนิติศาสตร์ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค และค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คณะ ฯ มีค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานทั้งสิ้น ๒๖,๖๘๘,๘๖๑.๙๒ บาท ปรับเพิ่มขึ้น ๔,๕๔๔,๗๕๒.๔๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๕๒ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น

๓.๓ การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

การวิเคราะห์อัตราส่วนสภาพคล่อง

- มีอัตราส่วนสภาพคล่องที่ ๑๗.๘๕ เท่า ปรับเพิ่มขึ้นจาก ๑๖.๔๓ เท่า เมื่อเทียบกับปีก่อน และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วที่ ๑๗.๖๕ เท่า เพิ่มขึ้นจาก ๑๖.๒๖ เท่า เมื่อเทียบกับปีก่อน แสดงว่าคณะ ฯ มีความคล่องตัวทางการเงินสูง เนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และการที่คณะ ฯ ไม่มียอดของเจ้าหนี้-กองคลัง

การวิเคราะห์อัตราส่วนวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

- มีอัตรากาไรหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม เท่ากับ ๐.๕๕ เท่า เพิ่มขึ้น ๐.๑๕ เท่า เมื่อเทียบกับปีก่อน และมีอัตรากาไรหมุนเวียนของลูกหนี้เฉลี่ย ๓๑๑.๙๔ ครั้ง แต่แต่ละครั้งใช้เวลา ๑.๑๗ วัน จะเห็นว่าคณะ ฯ สามารถเก็บหนี้ได้มากขึ้นและใช้จำนวนวันเก็บเงินจากลูกหนี้ได้เร็วกว่าเมื่อเทียบกับปีก่อน แสดงให้เห็นว่าคณะ ฯ มีความสามารถในการบริหารลูกหนี้เพิ่มมากขึ้น ซึ่งทำให้แปลงสภาพเป็นเงินสดได้เร็วขึ้น

การวิเคราะห์อัตราส่วนวัดภาระหนี้สิน

- มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ ๐.๐๔ เท่า ปรับลดลง ๐.๐๑ เท่า เมื่อเทียบกับปีก่อน แสดงให้เห็นว่าคณะ ฯ มีหนี้สินลดลง เป็นผลมาจากรายการเจ้าหนี้-กองคลังที่ไม่มีค้าง และส่วนของทุนเพิ่มขึ้น จากรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย

- มีอัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับ ๐.๐๔ เท่า ปรับลดลง ๐.๐๑ เท่า เมื่อเทียบกับปีก่อน แสดงให้เห็นว่าคณะ ฯ มีภาระหนี้สินลดลง

การวิเคราะห์อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร

- มีอัตรากำไรต่อรายได้ ร้อยละ ๑๘.๙๐ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๓.๔๒ เมื่อเทียบกับปีก่อน และมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ร้อยละ ๑๐.๓๒ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๖.๐๙ แสดงให้เห็นว่าคณะ ฯ มีรายได้เพิ่มมากขึ้น

๔ รายงานผลการสอบทานรายงานวิเคราะห์งบการเงินของคณะนิติศาสตร์ งวด ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จากสำนักงานตรวจสอบภายใน

๔.๑ คณะนิติศาสตร์ มีการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑) คณะ ฯ เสนอรายงานทางการเงินต่ออธิการบดีภายในระยะเวลาที่กำหนด (๙๐ วัน) โดยใช้ระยะเวลา ๘๖ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๒) รายงาน...

๒) รายงานทางการเงินเป็นไปตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน และหมายเหตุประกอบงบ แต่ไม่มีการจัดทำงบกระแสเงินสด

๓) คณะกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกเพื่อทำการตรวจสอบและรับรองบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้รับรองงบการเงินแบบไม่มีเงื่อนไข แต่ให้ข้อเสนอแนะกรณีที่ยกข้อเท็จจริงไม่สามารถสรุปยอดรายได้จัดสรรให้กับคณะต่างๆ ได้อย่างครบถ้วนในแต่ละปีงบประมาณ ทำให้มีรายได้จัดสรรคงเหลือยกไปจัดสรรในปีงบประมาณถัดไป ส่งผลให้คณะหรือหน่วยงานต่าง ๆ ไม่สามารถรับรู้รายได้คงค้าง ทำให้การรับรู้รายได้ในแต่ละปีต่ำกว่าความเป็นจริง และผลการดำเนินงานไม่สะท้อนความเป็นจริง

๔.๒ คณะฯ มีการจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงิน ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร การวิเคราะห์ตามแนวคิด (Common size Analysis) การวิเคราะห์ตามแนวโน้ม (Trend Analysis) และการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ration Analysis) งวด ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มีผลการวิเคราะห์ที่สำคัญ ดังนี้

๑) มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น ๖๐,๒๑๖,๒๕๓.๐๕ บาท เพิ่มขึ้น ๑๑,๕๔๙,๒๕๖.๗๒ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๓.๗๑ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และวัสดุคงเหลือ

๒) มีหนี้สินรวมทั้งสิ้น ๒,๕๐๓,๑๓๓.๐๘ บาท ลดลง ๑๖,๑๒๙.๖๔ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๐.๖๔ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากเจ้าหนี้-กองคลังลดลง

๓) มีส่วนทุนรวมทั้งสิ้น ๕๗,๗๑๓,๑๑๙.๙๗ บาท เพิ่มขึ้น ๑๑,๕๖๕,๓๘๖.๓๔ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๔ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น

๔) มีรายได้จากการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น ๓๒,๙๐๙,๓๔๓.๑๒ บาท เพิ่มขึ้น ๑๓,๕๗๓,๔๒๒.๖๕ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒๐ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากมีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๘,๕๖๕,๓๕๐.๐๐ บาท และมีรายได้จากงบประมาณและรายได้ค่าบริการวิชาการเพิ่มขึ้น

๕) มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น ๒๖,๖๘๘,๘๖๑.๙๒ บาท เพิ่มขึ้น ๔,๕๔๔,๗๕๒.๔๗ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๐.๕๒ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายยืม ค่าใช้จ่ายบุคคลากรและค่าสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น

๖) มีรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๖,๒๒๐,๔๘๑.๒๐ บาท เพิ่มขึ้น ๙,๐๒๘,๖๗๐.๑๘ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๒๑.๕๑ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากมีรายได้จากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น

๔.๓ ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

๑) จากผลการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ ซึ่งพบว่าคณะมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๓๒๑.๕๑ เมื่อเทียบกับปีก่อน มีที่มาจากมีรายได้จากการดำเนินงานรวมเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากถึงร้อยละ ๗๐.๒๐ เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุเกิดจากมีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น เห็นควรให้คณะฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อให้ผลการดำเนินงานสะท้อนความเป็นจริงมากที่สุด

๒) เห็นควรให้คณะฯ ปรับปรุงการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป ดังนี้

(๑) รายการที่นำเสนอไว้ในรายงานทางการเงินรายการใดที่มีสาระสำคัญ ควรเปิดเผยโดยแสดงรายละเอียดประกอบรายการไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินให้ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ใช้รายงานทางการเงิน/ผู้ที่เกี่ยวข้องทำความเข้าใจกับรายการที่อยู่ในรายงานได้ดียิ่งขึ้น เช่น เงินลงทุนระยะยาว เป็นต้น

(๒) ให้จัดทำงบกระแสเงินสด เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๑

(๓) ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชาของคณะตามลำดับ ควรเพิ่มความระมัดระวังในการตรวจสอบข้อมูลตัวเลขและสูตรในการคำนวณให้ถูกต้องก่อนเสนอรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงินให้ผู้บริหาร

ทราบ...

ทราบ เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินของคณะ ฯ มีความถูกต้องเชื่อถือได้และใช้ประกอบการวางแผนด้านการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๔) เห็นควรให้คณะ ฯ นำผลการวิเคราะห์ทางการเงินไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านการเงิน และเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะ ฯ ต่อไป

ตามความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ข้อ ๒) เห็นควรให้คณะ ฯ ปรับปรุงการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป ดังนี้ (๒) ให้จัดทำงบกระแสเงินสด เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๑ นั้น คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำงบกระแสเงินสดแล้ว โดยส่งงบดังกล่าวไปให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและรับรองงบดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จากผลการสอบบัญชี คณะนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และเสนออธิการบดีผ่านสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทานรายงานการวิเคราะห์ทางการเงิน คณะนิติศาสตร์ งวด ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ อ้างตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑๘/๒๐ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่องรายงานผลการสอบทานรายงานการวิเคราะห์งบการเงิน คณะนิติศาสตร์ งวด ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น คณะนิติศาสตร์ พบว่าในส่วนของงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ของคณะนิติศาสตร์ มีจำนวนรายรับและรายจ่ายที่แตกต่างจากรายงานสรุปรายรับ - รายจ่ายของคณะ/หน่วยงาน จากระบบ UBUFMIS (เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของกองคลัง คณะนิติศาสตร์ จึงได้ดำเนินการตรวจสอบแล้วมีรายการที่คลาดเคลื่อนไม่ตรงกัน คือ (๑) ด้านรายรับ กองคลังสรุปรายรับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๙,๔๘๕,๙๑๔.๗๒ บาท คณะนิติศาสตร์ สรุปรายรับตามงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ได้จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๒,๙๐๙,๓๔๓.๑๒ บาท ผลต่างจำนวน ๓,๔๒๓,๔๒๘.๔๐ บาท (๒) ด้านรายจ่าย กองคลัง สรุปรายจ่ายตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๓,๖๓๓,๒๔๙.๘๒ บาท คณะนิติศาสตร์ สรุปรายจ่ายตามงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๖,๖๘๘,๘๖๑.๙๒ บาท ผลต่าง จำนวน ๓,๐๕๕,๖๑๒.๑๐ บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ข้อมูลด้านรายรับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

รายการ	กองคลัง	คณะนิติศาสตร์	ผลต่าง	คำอธิบาย
รายได้มหาวิทยาลัย :				
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา-ปกติ	๒๒,๑๑๒,๓๖๐.๐๐	๒๒,๑๑๒,๓๖๐.๐๐	-	
รายได้ค่าบริการวิชาการ	๓,๑๓๖,๐๙๕.๐๐	๓,๑๖๕,๕๙๕.๐๐	-๒๙,๕๐๐.๐๐	เป็นรายการรับค่าลงทะเบียนโครงการอบรม กศป. ซึ่งผู้เข้าอบรมได้ชำระเงินเข้าชั้นสองครั้งเกินจำนวนค่าลงทะเบียนและคณะได้เบิกเงินคืนผู้เข้าร่วมอบรมแล้ว แต่ไม่ได้ปรับลดยอดดังกล่าวออกจากรายรับ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

รายการ	กองคลัง	คณะนิติศาสตร์	ผลต่าง	คำอธิบาย
รายได้จากการบริจาค	๒๙,๐๐๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	-	
รายได้อื่น ๆ	๕๔,๘๑๐.๐๐	๕๔,๘๑๐.๐๐	-	
รายได้ดอกเบี้ยรับ	-	๑๐๕,๘๕๘.๔๐	-๑๐๕,๘๕๘.๔๐	เป็นรายได้ดอกเบี้ยรับ บัญชีเงินฝากของคณะนิติศาสตร์ ที่คณะเข้าใจคลาดเคลื่อนว่าจะต้องรายงานเฉพาะเงินคงเหลือ แต่ไม่ต้องรายงานดอกเบี้ยรับซึ่งบัญชีเหล่านี้เป็นบัญชีที่กองคลังรับทราบ ว่าคณะมีบัญชี และปัจจุบันบัญชีเงินฝากที่ไม่มีภาระผูกพันคณะได้ดำเนินการนำฝากกองคลังและปิดบัญชีแล้ว <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒</u>
รายได้ระหว่าง หน่วยงานรับโอน งบประมาณหน่วยงาน อื่น	๑๑๓,๔๘๐.๐๐	-	๑๑๓,๔๘๐.๐๐	๑. กองคลังบันทึกบัญชีรับโอนเงินค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๘๔,๘๐๐ บาท ๒. รายได้เงินจัดสรรการรับเข้านักศึกษาฯ จากกองบริการการศึกษา จำนวน ๒๘,๖๘๐ บาท แต่คณะนิติศาสตร์ไม่ได้บันทึกบัญชีไว้ เพราะเกิดจากความคลาดเคลื่อนในการแจ้งเวียนเอกสารภายในคณะ <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓</u>
รายได้ค่าธรรมเนียม การศึกษา-เงินทุน สำรอง	-	๓,๔๐๑,๕๕๐.๐๐	- ๓,๔๐๑,๕๕๐.๐๐	คณะบันทึกบัญชีรับรู้เป็นรายได้ค่าธรรมเนียม

รายการ	กองคลัง	คณะนิติศาสตร์	ผลต่าง	คำอธิบาย
				การศึกษา-เงินทุนสำรอง ส่วนกองคลัง บันทึกเข้า
				บัญชีเงินทุนสำรอง ในงบ แสดงฐานะทางการเงิน <u>รายละเอียดตามเอกสาร</u> <u>แนบ ๔</u>
รวมรายได้ มหาวิทยาลัย	๒๕,๔๔๕,๗๔๕.๐๐	๒๘,๘๖๙,๑๗๓.๔๐	- ๓,๔๒๓,๔๒๘.๔๐	
รายได้จากงบประมาณ	๔,๐๔๐,๑๖๙.๗๒	๔,๐๔๐,๑๖๙.๗๒	-	
<u>รวมรายได้สุทธิ</u>	<u>๒๙,๔๘๕,๙๑๔.๗๒</u>	<u>๓๒,๙๐๙,๓๔๓.๑๒</u>	= <u>๓,๔๒๓,๔๒๘.๔๐</u>	

(๒) ข้อมูลด้านรายจ่ายตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

รายการ	กองคลัง	คณะฯ	ผลต่าง	คำอธิบาย
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายงบบุคลากร				
เงินเดือนพนักงานราชการ	๑๐,๐๒๓,๖๕๙.๐๐	๑๐,๐๒๓,๖๕๙.๐๐	-	
เงินประจำตำแหน่งระดับสูงหรือ ระดับกลาง	๕๖๕,๖๐๐.๐๐	๕๖๕,๖๐๐.๐๐	-	
ค่าล่วงเวลา (ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ)	๑๙๗,๗๑๐.๐๐	๑๙๗,๗๑๐.๐๐	-	
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๓๘,๓๗๖.๐๐	๒๓๘,๓๗๖.๐๐	-	
รวมค่าใช้จ่ายงบบุคลากร	<u>๑๑,๐๒๕,๓๔๕.๐๐</u>	<u>๑๑,๐๒๕,๓๔๕.๐๐</u>	-	
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	๒๘๘,๕๕๐.๒๒	๒๘๘,๕๕๐.๒๒	-	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	๕๗๕,๗๖๓.๙๑	๕๗๕,๗๖๓.๙๑	-	
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ				

รายการ	กองคลัง	คณะฯ	ผลต่าง	คำอธิบาย
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนเฉพาะงาน	๖๕๕,๙๓๒.๒๖	๖๕๕,๙๓๒.๒๖	-	
ค่าตอบแทนอื่น	๑,๒๒๖,๕๘๔.๗๕	๑,๒๒๖,๕๘๔.๗๕	-	
รวมค่าตอบแทน	<u>๑,๘๘๒,๕๑๗.๐๑</u>	<u>๑,๘๘๒,๕๑๗.๐๑</u>	-	
ค่าใช้สอย				
ค่าเบี้ยประชุม	๔๘,๖๐๐.๐๐	๔๘,๖๐๐.๐๐	-	
ค่าเบี้ยประกันภัย	๒๐,๗๑๓.๖๐	๒๐,๗๑๓.๖๐	-	
ค่ารับรอง	๕๒๘,๗๑๘.๐๐	๕๒๘,๗๑๘.๐๐	-	
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด-บุคคลภายนอก	๑๑,๔๐๐.๐๐	๑๑,๔๐๐.๐๐	-	
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	๖๐.๐๐	-	๖๐.๐๐	คณะจ่ายเงินสดเพื่อเป็นค่าธรรมเนียมธนาคาร จึงไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่าย รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕
ค่าใช้สอยอื่น ๆ	๒๙๒,๑๒๕.๔๕	๒๙๒,๑๒๕.๔๕		
รวมค่าใช้สอย	<u>๙๐๑,๖๑๗.๐๕</u>	<u>๙๐๑,๕๕๗.๐๕</u>	<u>๖๐.๐๐</u>	
ค่าวัสดุ				
ซื้อวัสดุ-บุคคลภายนอก	๒๒๔,๒๓๔.๒๐	๒๒๔,๒๓๔.๒๐		
ค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา	๕๘,๐๐๑.๕๘	๕๘,๐๐๑.๕๘		
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๕๐,๐๙๓.๓๘	๕๐,๐๙๓.๓๘		
ค่าจ้างเหมาบริการ-บุคคลภายนอก	๙๕๗,๓๖๘.๖๖	๙๕๗,๓๖๘.๖๖		
รวมค่าวัสดุ	<u>๑,๒๘๙,๖๙๗.๘๒</u>	<u>๑,๒๘๙,๖๙๗.๘๒</u>		
รวมค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	<u>๔,๐๗๓,๘๓๑.๘๘</u>	<u>๔,๐๗๓,๗๗๑.๘๘</u>	<u>๖๐.๐๐</u>	
ค่าสาธารณูปโภค				

รายการ	กองคลัง	คณะฯ	ผลต่าง	คำอธิบาย
ค่าไฟฟ้า	๑,๑๕๙,๖๘๔.๓๐	๑,๑๕๓,๑๓๖.๐๒	๑๖,๕๔๘.๒๘	คณะบันทึกบัญชี ค่าไฟฟ้าเดือนกันยายน ๒๕๖๒ เป็นค่าไฟฟ้าค้างจ่าย แต่มหาวิทยาลัยรับรู้ค่าไฟฟ้าตามรายการเบิกจ่ายจริงในระบบ UBUFMIS
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน-เพื่อการดำเนินงาน	๒,๓๓๒,๔๗๔.๗๙	๒,๓๓๒,๔๗๔.๗๙		
งบลงทุน (ครุภัณฑ์)	๑๓๗,๔๓๐.๐๐	-	๑๓๗,๔๓๐.๐๐	กองคลังบันทึกบัญชีตามมูลค่างานครุภัณฑ์ในรายงานสรุปรายรับ - รายจ่าย ของคณะ/หน่วยงาน จากระบบ UBUFMIS (เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้) ส่วนคณะบันทึกเข้าบัญชีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน
ค่าเสื่อมราคา		๓,๖๙๐,๙๐๐.๓๘	-๓,๖๙๐,๙๐๐.๓๘	คณะฯ บันทึกค่าเสื่อมราคาเป็นค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน แสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖</u> กองคลังบันทึกบัญชีค่าเสื่อมราคาประจำปี ๒๕๖๒ เป็นค่าใช้จ่ายจาก

รายการ	กองคลัง	คณะฯ	ผลต่าง	คำอธิบาย
				การดำเนินงาน โดย แยกรายการ
				ออกเป็นค่าเสื่อม ราคาประจำปี ๒๕๖๒ ในคอตัมน์ (๗) <u>รายละเอียด</u> <u>ตามเอกสารแนบ ๗</u>
รวมรายจ่ายเงินรายได้	<u>๑๙,๕๙๓,๐๘๐.๑๐</u>	<u>๒๓,๑๒๙,๙๔๒.๒๐</u>	<u>-๓,๕๓๖,๘๖๒.๑๐</u>	
ค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ	๔,๐๔๐,๑๖๙.๗๒		๔,๐๔๐,๑๖๙.๗๒	กองคลังบันทึกบัญชี รายจ่ายงบบุคลากร จำนวน ๓,๑๘๔,๒๐๖.๕๐ บาท งบเงินอุดหนุน ๓๗๔,๗๑๓.๒๒ บาท งบรายจ่ายอื่น ๔๖๓,๘๐๐ บาท และรายจ่ายงบกลาง จำนวน ๑๗,๔๕๐ บาท
ค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ		๓,๕๕๘,๙๑๙.๗๒	-๓,๕๕๘,๙๑๙.๗๒	คณะฯ บันทึกบัญชี รายจ่ายในส่วนของ เงินงบประมาณดังนี้ งบบุคลากร จำนวน ๓,๑๘๔,๒๐๖.๕๐ บาท งบเงินอุดหนุน ๓๗๔,๗๑๓.๒๒ ไม่ได้บันทึกบัญชี รายจ่ายในส่วนของ งบรายจ่ายอื่น ๔๖๓,๘๐๐ บาท และรายจ่ายงบกลาง จำนวน ๑๗,๔๕๐ บาท <u>รายละเอียด</u> <u>ตามเอกสารแนบ ๘</u>
	<u>๒๓,๖๓๓,๒๔๙.๘๒</u>	<u>๒๖,๖๘๘,๘๖๑.๙๒</u>	<u>-๓,๐๕๕,๖๑๒.๑๐</u>	

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการสอบบัญชีและ รายงานการวิเคราะห์งบการเงินคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบคณบดีคณะนิติศาสตร์พิจารณากำหนดมาตรการการดำเนินงานในการสร้างรายได้และ ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เพื่อให้ยังคงมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบคณบดีคณะนิติศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๑.๒ ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณี คณะวิศวกรรมศาสตร์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๐๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เนื่องจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับสถาบัน พัฒนาฝีมือแรงงาน ๗ อุบลราชธานี ภายใต้ชื่อ “โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานสู่ SME ๔.๐” เลขสัญญาเลขที่ ๐๑๒/๒๕๖๓ โดยโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานสู่ SME ๔.๐ มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันแก่ผู้ประกอบการ SME กลุ่ม OTOP และวิสาหกิจชุมชนผ่าน กระบวนการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน ผลักดันให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ นวัตกรรมแปลกใหม่ และการประยุกต์ใช้ ประโยชน์จากเทคโนโลยีเพื่อรองรับการพัฒนาสู่ SME ๔.๐

๒. เพื่อขยายการให้บริการภาครัฐ เกี่ยวกับการให้คำแนะนำการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน ได้แก่ ผู้ประกอบการ SME กลุ่ม OTOP และวิสาหกิจชุมชน ผู้ที่ขึ้นทะเบียนรับรองการช่วยเหลือจากภาครัฐ แรงงานในระบบ แรงงาน นอกกระบบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ได้รับบริการอย่างทั่วถึง ผ่านกลไกการประสานความร่วมมือตามแนวทาง “ประชารัฐ”

๓. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการให้คำปรึกษาการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน และขับเคลื่อนการพัฒนา ผู้ประกอบการ SME /กลุ่ม OTOP/วิสาหกิจชุมชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ เป็นต้น

ซึ่งมีแผนการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งค่าจ้างและการ จ่ายเงินตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแบ่งจ่ายเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวน ๒๔๓,๔๓๗.๕๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันสี่ร้อยสามสิบเจ็ดบาทห้าสิบบสตางค์) ได้นำส่งเงินให้กับมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๐๒๒๐๓๒๐ เล่มที่ ๒๒๐๔ และใบเสร็จรับเงิน เลขที่๐๒๒๐๓๒๒ เลขที่ ๒๒๐๔

สำหรับงวดที่ ๒ - ๔ จำนวน ๗๘๑,๕๖๒.๕๐ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบสองบาท ห้าสิบบสตางค์) คณะวิศวกรรมศาสตร์จะได้รับโอนภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแผนการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ดังกล่าวนั้น จะดำเนินการได้ต่อเมื่อมีเงินรับเข้าและนำส่งรายได้ต่อกองคลังแล้วเท่านั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติ ตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระบบ UBUFMIS เป็นจำนวน ๑,๐๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในจ้างที่ปรึกษา ภายใต้ชื่อ “โครงการเพิ่ม ผลิตภาพแรงงานสู่ SME ๔.๐” ต่อไป

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๓ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

โดยมีวงเงิน...

โดยมีวงเงินเพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา รวมไว้ในคำขออนุมัติด้วย ดังนั้น คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๑,๐๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) สรุปได้ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ประเภท รายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์	ค่าจ้างที่ ปรึกษา	โครงการเพิ่มผลิต ภาพแรงงานสู่ SME ๔.๐	<p>เนื่องจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๗ อุบลราชธานี ภายใต้ชื่อ “โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานสู่ SME ๔.๐” ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน ๑,๐๒๕,๐๐๐ บาท โดยมีแผนการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งค่าจ้างและการจ่ายเงินแบ่งจ่ายเป็น ๔ งวด งวดที่ ๑ จำนวน ๒๔๓,๔๓๗.๕๐ บาท ได้นำส่งเงินให้กับมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว สำหรับงวดที่ ๒-๔ จำนวน ๗๘๑,๕๖๒.๕๐ บาท จะได้รับโอนภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โครงการดังกล่าว เป็นจำนวน ๑,๐๒๕,๐๐๐ บาท</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ (พิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป</p>	๑,๐๒๕,๐๐๐
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น				๑,๐๒๕,๐๐๐

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานสู่ SME ๔.๐ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

อนุมัติ

**๔.๑.๑.๓ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณ
รายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณี
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย**

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ขอเสนอแผนปฏิบัติการเพื่อเตรียมการ การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวนทั้งสิ้น ๖ รายการ งบประมาณ ๑๓,๒๔๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านสองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มีแนวโน้มที่จะเกิดการระบาดรุนแรงในวงกว้างและยืดเยื้อยาวนาน ดังนั้น เพื่อเป็นเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งป้องกันการแพร่ระบาด และลดโอกาสเสี่ยงในการติดเชื้อต่อนักศึกษา อาจารย์ และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

สำนักคอมพิวเตอร์ฯ จึงมีความจำเป็นต้องปรับวิธีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง (Work from Home) โดยการจัดหาครุภัณฑ์และการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลด้านการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพรองรับการใช้งานตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

๑. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เพื่อจัดเตรียมไว้ในการให้บริการสำหรับนักศึกษาที่ไม่มีอุปกรณ์รองรับการเรียนออนไลน์
๒. อุปกรณ์สำหรับสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ เพื่อรองรับและสนับสนุนให้กับนักศึกษาในการเรียนแบบออนไลน์ โดยมีส่วนประกอบของอุปกรณ์ที่สำคัญสำหรับห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) หรือห้องเรียนที่จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และ ห้องประชุมอัจฉริยะ (Smart Meeting Room)
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบ UBU LMS เพื่อรองรับผู้ใช้งาน จำนวน ๑๕,๐๐๐ คน ให้สามารถใช้งานพร้อมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ติดขัด
๔. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย (Access Point) เพื่อเปลี่ยนทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมาก ใช้งานได้ล่าช้าและเป็นเทคโนโลยีที่ล้าสมัย
๕. อุปกรณ์สลับสัญญาณเครือข่าย (Switch) เพื่ออัพเกรดขนาดช่องสัญญาณการเชื่อมต่อเครือข่าย (Bandwidth) ภายในมหาวิทยาลัยฯ จากเดิม ๑๐๐Mbps เป็น ๑,๐๐๐Mbps
๖. ระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (UBU LMS) เช่น Microsoft Team, Zoom, Google Meet และระบบจัดการวิดีโอ โดยมีรายละเอียดการจัดหาครุภัณฑ์ดังนี้

ตารางที่ ๑ แผนปฏิบัติการเพื่อเตรียมการ การจัดการเรียนการสอนออนไลน์และการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	ประเภท ครุภัณฑ์	รายการ ค่าใช้จ่าย	จํา นวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	TOR	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๑	ใบเสนอ ราคา ร้านที่ ๒	ใบเสนอราคา ร้านที่ ๓	เอกสาร ประกอบการ พิจารณา	หมายเหตุ
๑	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต	๔๐	เครื่อง	๑๒,๕๐๐	๕๐๐,๐๐๐	มี	๕๐๘,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐	๕๐๗,๖๐๐		คณะกรรมการ บริหาร มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ใน การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ (วาระ พิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ ที่ประชุม มีมติเห็นชอบใน ส่วนของรายการ ที่มีความจำเป็น ต่อการ ดำเนินการใน ระยะเร่งด่วน (รายการที่ ๓ และรายการที่ ๖) โดยใช้เงินรายได้ เหลือจ่ายสะสม
๒	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์สำหรับ สนับสนุนการ จัดการเรียนรู้	๘	ชุด	๖๒,๕๐๐	๕๐๐,๐๐๐	มี	๕๐๗,๘๒๒	๕๐๔,๐๕๕	๔๙๙,๔๗๖		
๓	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ ข่ายสำหรับระบบ UBU LMS	๑	ชุด	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	มี	๔,๓๓๓,๕๐๐	๓,๙๙๙,๖๖๐	๔,๖๐๑,๐๐๐	คุณลักษณะ เฉพาะ ครุภัณฑ์/ใบ เสนอราคา (เอกสาร แนบ ๒)	
๔	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์กระจาย สัญญาณ เครือข่ายไร้สาย (Access Point)	๑	ชุด	๖,๐๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐	มี	๖,๐๐๐,๐๐๐	๖,๐๘๐,๐๐๐	๖,๑๑๕,๐๕๐		
๕	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์สลับ สัญญาณ	๕๐	ตัว	๒๕,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐	มี	๑,๓๓๗,๕๐๐	๑,๒๔๖,๕๕๐	๑,๓๙๑,๐๐๐		

		เครือข่าย (Switch)										ของสำนัก คอมพิวเตอร์ฯ เพื่อตั้งแผน งบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม งบประมาณ ทั้งสิ้น จำนวน ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท และนำเสนอ ต่อสภาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา อนุมัติ
๖	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	ระบบบริหาร จัดการเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ใช้งานระบบการ จัดการเรียนการ สอนออนไลน์ (UBU LMS)	๑	ระบบ	๙๙๐,๐๐๐	๙๙๐,๐๐๐	มี	๙๙๐,๐๐๐	๙๙๕,๐๐๐	๑,๐๐๕,๐๐๐	คุณลักษณะ เฉพาะ ครุภัณฑ์/ใบ เสนอราคา (เอกสาร แนบ ๓)	
						๑๓,๒๔๐,๐๐๐						

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๔.๑ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ขออนุมัติใช้เงินรายได้ที่เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในส่วนของรายการ ที่มี ความจำเป็นต่อการดำเนินการในระยะเร่งด่วน (รายการที่ ๓ และรายการที่ ๖) โดยใช้เงินรายได้คงเหลือสะสมของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการดำเนินการจัดทา ครุภัณฑ์ ๒ รายการ ได้แก่

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบ UBU LMS จำนวน ๑ ชุด
งบประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒) ระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบการจัดการเรียนการสอน
ออนไลน์ (UBU LMS) จำนวน ๑ ระบบ งบประมาณ ๙๙๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท และนำเสนอต่อสภาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ดำเนินการสำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กของคณะ/สำนักต่าง ๆ ซึ่ง สามารถให้นักศึกษาสามารถยืมเพื่อใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ได้

๒. มอบสำนักคอมพิวเตอร์ฯ จัดทำแผนปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและระบบสารสนเทศของ มหาวิทยาลัยในภาพรวม โดยแบ่งเป็น

๒.๑ การดำเนินการในระยะเร่งด่วน ภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (เพื่อรองรับการเรียน การสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัย)

๒.๒ การดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

๓. เห็นควรให้ใช้งบประมาณในส่วนของเงินรายได้ที่เหลือจ่ายสะสม ของสำนักคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย เพื่อดำเนินการในส่วนการดำเนินการในระยะเร่งด่วน

๔. ให้ดำเนินการปรับแผนงบประมาณ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบ สารสนเทศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และนำเสนอต่อสภาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติใช้เงินรายได้ที่เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

๕. อัตรากำลังของนักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ต้องการขอเพิ่มให้พิจารณาการบูรณาการอัตรากำลังใน ภาพรวมของมหาวิทยาลัยก่อน

จากข้อเสนอแนะดังกล่าวข้างต้น จึงได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบ ครบวงจร (Smart University) โดยสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University) งบประมาณทั้งสิ้น ๓๗,๒๔๐,๐๐๐ บาท (สามสิบเจ็ดล้านสองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งประเภทการดำเนินงาน ดังนี้ (เอกสาร ประกอบการประชุมหมายเลข ๔)

๑. ดำเนินการเร่งด่วน/งานพัฒนาตามกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

๑.๑ โดยขออนุมัติใช้เงินรายได้ที่เหลือจ่ายสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รวม

เป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ อยู่ระหว่างพิจารณาปรับแผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. งานพัฒนาตามกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓,๗๕๐,๐๐๐ บาท

๓. งานพัฒนาร่วมกับคณะ/สำนัก ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการฯ ดังตารางที่ ๒ - ๔

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงรายการค่าใช้จ่าย ใน(ร่าง)แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University)

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แผนดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับ ระบบ UBU LMS	๑	ชุด	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	ดำเนินการในระยะเร่งด่วน ปรับแผนใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม ปี ๒๕๖๓	เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๓	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๒	ระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (UBU LMS)	๑	ระบบ	๙๙๐,๐๐๐	๙๙๐,๐๐๐	ดำเนินการในระยะเร่งด่วน ปรับแผนใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม ปี ๒๕๖๓	เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๓	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๓	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย (Access Point)	๑	ชุด	๖,๐๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๔	อุปกรณ์สลับสัญญาณเครือข่าย (Switch)	๕๐	ตัว	๒๕,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๕	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	๔๐	เครื่อง	๑๒,๕๐๐	๕๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างพิจารณาปรับแผนงบประมาณ ปี ๒๕๖๓	เม.ย. - ก.ย. ๒๕๖๓	สำนักวิทยบริการ
๖	อุปกรณ์สำหรับสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	๘	ชุด	๖๒,๕๐๐	๕๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างพิจารณาปรับแผนงบประมาณ ปี ๒๕๖๓	เม.ย. - ก.ย. ๒๕๖๓	สำนักวิทยบริการ
๗	ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเดินสายสัญญาณ (สาย Optical Fiber) เพื่อครอบคลุมโครงข่ายหลักของมหาวิทยาลัย	๑	ระบบ	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	มหาวิทยาลัย และ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๘	ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเดินสายสัญญาณ (สาย Optical Fiber และ สายอีเทอร์เน็ต CAT ๖) และ อุปกรณ์สลับสัญญาณเครือข่าย	๑	ระบบ	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๕	คณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ร่วมกับสำนัก

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แผนดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ภายในอาคารคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย							คอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๙	ระบบบริหารจัดการวิดีโอและสื่อต่าง ๆ แบบบูรณาการร่วมกับ UBU LMS อย่างสมบูรณ์แบบ เพื่อพัฒนาสู่ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ระบบเปิดสำหรับมหาชน (Massive Open Online Courses)	๑	ระบบ	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕	ต.ค.๒๕๖๓ – ก.ย.๒๕๖๕	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๑๐	ระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน (UBUFMIS)	๑	ระบบ	๘,๐๐๐,๐๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕	ต.ค. ๒๕๖๓ – ก.ย. ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี
๑๑	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร สู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล	๑	ระบบ	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔	ต.ค.๒๕๖๓ – ก.ย.๒๕๖๔	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๑๒	ระบบบริหารจัดการและทดสอบความรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Leteracy) สำหรับบุคลากรและนักศึกษาในมหาวิทยาลัย	๑	ระบบ	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔	ต.ค.๒๕๖๓ – ก.ย. ๒๕๖๔	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๑๓	ปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องคอมพิวเตอร์และพื้นที่เรียนรู้ร่วมกัน	๑	ระบบ	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕	ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๑๔	ห้องเรียนเสมือนจริงเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑	ชุด	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	ดำเนินการภายใต้ปีงบประมาณปกติ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕	ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
รวมงบประมาณ					๓๗,๒๔๐,๐๐๐			

ตารางที่ ๓ ตารางแสดงประเภทการดำเนินงาน เหตุผลความจำเป็น ความเชื่อมโยง/สอดคล้องยุทธศาสตร์ ม.อบ./กลยุทธ์ ม.อบ. และแหล่งงบประมาณที่ใช้ตามแผนปฏิบัติการฯ

ประเภทการดำเนินงาน	ลำดับ ความสำคัญ	รายการครุภัณฑ์	จำนวนเงิน	เหตุผลความจำเป็น/แนวทางการดำเนินงาน	สอดคล้อง ยุทธศาสตร์ ม.อบ.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ ม.อบ.*	แหล่งงบประมาณ ที่ใช้
ดำเนินการเร่งด่วน/งาน พัฒนาตามกลยุทธ์ มหาวิทยาลัย	๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับระบบ UBU LMS	๔,๐๐๐,๐๐๐	เพื่อรองรับผู้ใช้ ๑๕,๐๐๐ คน ให้สามารถใช้งาน พร้อมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ติดขัด เพื่อ รองรับการเรียนการสอนออนไลน์	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนา มหาวิทยาลัย ไปสู่การเป็น มหาวิทยาลัย ดิจิทัล	ข้อ ๑	ปรับแผนใช้เงิน รายได้เหลือจ่าย สะสม ปี ๒๕๖๓ สำนักคอมพิวเตอร์
	๒	ระบบบริหารจัดการเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ งานระบบการจัดการเรียน การสอนออนไลน์ (UBU LMS)	๙๙๐,๐๐๐	การรวมเครื่องมือออนไลน์ เช่น Microsoft Team, Zoom, Google Meet และระบบจัดการวิดีโอ และพัฒนาระบบให้มีความเชื่อมโยงกับระบบ ทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล		ข้อ ๒	ปรับแผนใช้เงิน รายได้เหลือจ่าย สะสม ปี ๒๕๖๓ สำนักคอมพิวเตอร์
รวม			๔,๙๙๐,๐๐๐				
งานพัฒนาตามกลยุทธ์ มหาวิทยาลัย	๑	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ เครือข่ายไร้สาย (Access Point)	๖,๐๐๐,๐๐๐	เพื่อเปลี่ยนทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมาก ใช้งานได้ล่าช้าและเป็นเทคโนโลยีที่ล้าสมัย เพื่อ รองรับการบริการด้านอินเทอร์เน็ตในเรื่อง ความเร็ว (Speed) เสถียรภาพ (Stability) และ ความครอบคลุม (Coverage)	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนา มหาวิทยาลัย ไปสู่การเป็น มหาวิทยาลัย ดิจิทัล	ข้อ ๑	เงินรายได้ สำนัก คอมพิวเตอร์ฯ
	๒	อุปกรณ์สลับสัญญาณ เครือข่าย (Switch)	๑,๒๕๐,๐๐๐	อุปกรณ์สลับสัญญาณเครือข่าย (Switch) เพื่อขยาย ความจุช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตจากอุปกรณ์ตัวเดิม ที่มีความจุที่ ๑๐๐ Mbps เป็น ๑ Gbps		ข้อ ๑	เงินรายได้ สำนัก คอมพิวเตอร์ฯ
	๓	ระบบเครือข่ายหลัก มหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่ม	๒,๕๐๐,๐๐๐	ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเดินสายสัญญาณ (สาย Optical Fiber) เพื่อครอบคลุมโครงข่ายหลักของ มหาวิทยาลัย		ข้อ ๑	เสนอของบประมาณ แผ่นดิน ๒๕๖๔

ประเภทการดำเนินงาน	ลำดับ ความสำคัญ	รายการครุภัณฑ์	จำนวนเงิน	เหตุผลความจำเป็น/แนวทางการดำเนินงาน	สอดคล้อง ยุทธศาสตร์ ม.อบ.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ ม.อบ.*	แหล่งงบประมาณ ที่ใช้
		ประสิทธิภาพเครือข่ายเพื่อ การเรียนรู้ตลอดชีวิต					
	๔	ระบบการเรียนการสอน ออนไลน์ ระบบเปิดสำหรับ มหาชน (MOOC)	๒,๕๐๐,๐๐๐	ระบบบริหารจัดการวิดีโอและสื่อต่าง ๆ แบบบูรณา การร่วมกับ UBU LMS อย่างสมบูรณ์แบบ เพื่อ พัฒนาสู่ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ระบบเปิด สำหรับมหาชน (Massive Open Online Courses)		ข้อ ๒	เงินรายได้ สำนัก คอมพิวเตอร์ฯ
	๕	ระบบบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศด้านการเงิน (UBUFMIS)	๘,๐๐๐,๐๐๐	ปรับปรุงระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้าน การเงิน (UBUFMIS) ให้สามารถรองรับการใช้งาน อย่างมีประสิทธิภาพ		ข้อ ๒	เงินรายได้
	๖	ระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการและ สนับสนุนการตัดสินใจของ ผู้บริหาร	๑,๐๐๐,๐๐๐	พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการและสนับสนุนการตัดสินใจของ ผู้บริหาร สุ่มมหาวิทยาลัยดิจิทัล		ข้อ ๒	เงินรายได้ สำนัก คอมพิวเตอร์ฯ
	๗	ระบบบริหารจัดการและ ทดสอบความรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับ บุคลากรและนักศึกษาใน มหาวิทยาลัย	๑,๕๐๐,๐๐๐	ส่งเสริมและทดสอบการรู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล และการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับ ความต้องการของนักศึกษา และบุคลากร สร้าง ความตระหนักรู้เรื่องอัตลักษณ์ทางดิจิทัล (Digital Identity) ให้ความรู้และทักษะการใช้งานเทคโนโลยี ดิจิทัล		ข้อ ๓	เสนอของบประมาณ แผ่นดิน ๒๕๖๔

ประเภทการดำเนินงาน	ลำดับความสำคัญ	รายการครุภัณฑ์	จำนวนเงิน	เหตุผลความจำเป็น/แนวทางการดำเนินงาน	สอดคล้องยุทธศาสตร์ ม.อบ.	สอดคล้องกับกลยุทธ์ ม.อบ.*	แหล่งงบประมาณที่ใช้
	๘	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑,๐๐๐,๐๐๐	ปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องคอมพิวเตอร์และพื้นที่เรียนรู้ร่วมกัน จัดทำ SMART Classroom และ Co-Working Space		ข้อ ๒	เงินรายได้ สำนักคอมพิวเตอร์ฯ
รวม			๒๓,๗๕๐,๐๐๐				
งานพัฒนาร่วมกับคณะ/สำนัก	๑	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	๕๐๐,๐๐๐	เพื่อจัดเตรียมไว้ในกรให้บริการสำหรับนักศึกษาที่ไม่มีอุปกรณ์รองรับการเรียนออนไลน์	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนา มหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล	ข้อ ๒	เงินรายได้
	๒	อุปกรณ์สำหรับสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	๕๐๐,๐๐๐	เพื่อรองรับและสนับสนุนให้กับอาจารย์และนักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ โดยมีส่วนประกอบของอุปกรณ์ที่สำคัญสำหรับห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) หรือห้องเรียนที่จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และ ห้องประชุมอัจฉริยะ (Smart Meeting Room)		ข้อ ๒	เงินรายได้
	๓	พัฒนาระบบเครือข่ายหลักภายในอาคารคณะวิทยาลัย สำนัก	๓,๕๐๐,๐๐๐	ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเดินสายสัญญาณ (สาย Optical Fiber และ สายอีเทอร์เน็ต CAT ๖) และ อุปกรณ์สลับสัญญาณเครือข่ายภายในอาคารคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย		ข้อ ๑	เงินรายได้
	๔	ห้องเรียนเสมือนจริงเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๔,๐๐๐,๐๐๐	การประยุกต์ใช้ AR VR และ AI เพื่อการบริหารจัดการ พัฒนาการศึกษาและพัฒนานักศึกษา		ข้อ ๒	เสนอของบประมาณแผ่นดิน ๒๕๖๔
รวม			๘,๕๐๐,๐๐๐				
รวมรวมงบประมาณทั้งสิ้น			๓๗,๒๔๐,๐๐๐				

หมายเหตุ*

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล

กลยุทธ์ (Strategic Initiatives)

๑. มีโครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐานมีความรวดเร็ว มีเสถียรภาพ มีความปลอดภัย และครอบคลุมพื้นที่การให้บริการ
๒. มีเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร และรองรับการจัดการศึกษาในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว (Disruption)
๓. นักศึกษาและบุคลากรมีความรู้เท่าทันและเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital Literacy and Accessibility)

ตารางที่ ๕ สรุป (ร่าง) แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University) งบประมาณทั้งสิ้น ๓๗,๒๔๐,๐๐๐

ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ 2563 (ระยะเร่งด่วน)	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565
สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	4,000,000	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับระบบ UBU LMS		
	990,000	ระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (UBU LMS)		
	6,000,000		อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย (Access Point)	
	1,250,000		อุปกรณ์สลับสัญญาณเครือข่าย (Switch)	
	1,000,000		ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร	
	1,500,000		ระบบบริหารจัดการและทดสอบความรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับบุคลากรและนักศึกษาในมหาวิทยาลัย	
	1,000,000		ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	
	3,500,000		พัฒนาระบบเครือข่ายหลักภายในอาคารคณะ วิทยาลัย สำนัก	
	4,000,000		ห้องเรียนเสมือนจริงเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	
2,500,000		ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ ระบบเปิดสำหรับมหาชน (MOOC)		
รวม	25,740,000			
สำนักวิทยบริการ	500,000	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต		
	500,000	อุปกรณ์สำหรับสนับสนุนการจัดการเรียนรู้		
รวม	1,000,000			
มหาวิทยาลัย	2,500,000		ระบบเครือข่ายหลักมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	
	8,000,000		ระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน (UBUFMIS)	
รวม	10,500,000			
รวมทั้งสิ้น	37,240,000			

จากภาพรวม (ร่าง) แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University) งบประมาณทั้งสิ้น ๓๗,๒๔๐,๐๐๐ บาท (สามสิบเจ็ดล้านสองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ดังกล่าวข้างต้น สรุปแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน/งานพัฒนาตามกลยุทธ์มหาวิทยาลัยของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจัดหาครุภัณฑ์จำนวน ๒ รายการ โดยมีรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม ดังตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ รายการครุภัณฑ์ที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณีสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	เหตุผลความ จำเป็น	ระเบียบฯ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบ UBU LMS	๑	ชุด	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	เพื่อรองรับผู้ใช้งานจำนวน ๑๕,๐๐๐ คน ให้สามารถใช้งานพร้อมกันได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ติดขัด	ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๐ เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้
๒	ระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (UBU LMS)	๑	ระบบ	๙๙๐,๐๐๐	๙๙๐,๐๐๐	ระบบบริหารจัดการ LMS การรวมเครื่องมือออนไลน์ เช่น Microsoft Team, Zoom, Google Meet และระบบจัดการวิดีโอ	(๓) จัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงาน
รวมทั้งสิ้น					๔,๙๙๐,๐๐๐		

ทั้งนี้ ตามข้อมูลของงานบัญชี กองคลัง สำนักงานอธิการบดี รายงานเงินคงเหลือในระบบ UBUFMIS (เฉพาะแหล่งเงินรายได้) กรณีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มียอดเงินรับฝาก-สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย คงเหลือหลังหักภาระผูกพันที่ต้องจ่ายคืน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓๖,๘๒๔,๔๓๓.๐๒ บาท ซึ่งเงินรับฝาก-สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพียงพอต่อการดำเนินแผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕)

ดังนั้น เพื่อการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง (Work from Home) มีประสิทธิภาพรองรับการใช้งานตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สำนักคอมพิวเตอร์ฯ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการในระยะเร่งด่วน ในการจัดหาครุภัณฑ์จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบ UBU LMS และระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่ม

ประสิทธิภาพ...

ประสิทธิภาพการใช้งานระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (UBU LMS) ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณ ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินการในระยะเร่งด่วน จำนวนทั้งสิ้น ๒ รายการ งบประมาณ ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. อนุมัติการใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม โดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการดำเนินการตาม (ร่าง) แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณ ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินการในระยะเร่งด่วน จำนวนทั้งสิ้น ๒ รายการ งบประมาณ ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. อนุมัติการใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม โดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการดำเนินการตาม (ร่าง) แผนปฏิบัติงานการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร (Smart University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณ ๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๔.๑.๑.๔ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อดำเนินการจัดซื้อ Educational Sim แพ็คเกจอินเทอร์เน็ต Unlimited ให้แก่นักศึกษา ตามมาตรการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอยู่เคียงข้างนักศึกษาและบุคลากร “#กันเราไม่เอาโควิด-๑๙”

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ มาตรการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอยู่เคียงข้างนักศึกษาและบุคลากร “#กันเราไม่เอาโควิด-๑๙” เพื่อช่วยเหลือ นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการการป้องกันความเสี่ยงจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ความละเอียดทราบแล้วนั้น

กองแผนงาน ได้สรุปมาตรการและแนวทางการช่วยเหลือของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในเบื้องต้น ๕ มาตรการ ตามมาตรการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอยู่เคียงข้างนักศึกษาและบุคลากร “#กันเราไม่เอาโควิด-๑๙” เพื่อ บรรเทาความเดือดร้อนของนักศึกษา บุคลากร และผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. มาตรการช่วยเหลือนักศึกษา

• ความช่วยเหลือกรณีติดเชื้อโควิด ค่ารักษากรณีเกินสิทธิ์ ๒๐,๐๐๐ บาท และกรณีอาการโคม่าหรือเสียชีวิต ช่วยเหลือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- การผ่อนผันระยะเวลาการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
- จัดเตรียมอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนออนไลน์
- ลดค่าเช่าหอพัก ๑๐% และแบ่งชำระค่าหอพักเป็น ๒ งวด ในปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ทุนการศึกษา ทุนช่วยเหลือฉุกเฉิน และทุนจ้างงาน
- ปรุงอาหารกลางวันเพื่อนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบ

๒. มาตรการสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร

• ความช่วยเหลือกรณีติดเชื้อโควิด ค่ารักษากรณีเกินสิทธิ์ ๒๐,๐๐๐ บาท และกรณีอาการโคม่าหรือเสียชีวิตช่วยเหลือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- ผลิตและแจกเจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์สเปรย์ล้างมือ และหน้ากากผ้าสำหรับบุคลากร
- ระบบเครือข่ายดิจิทัลเพื่อการทำงานออนไลน์ (Work From Home, การประชุม, การปฏิบัติงาน, การเรียนการสอน)

๓. มาตรการช่วยเหลือทางเศรษฐกิจแก่ผู้ประกอบการ

- ยกเว้นค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า, ประปา) ๓ เดือน
- ยกเว้นค่าเช่าร้านค้าของผู้ประกอบการในมหาวิทยาลัย เป็นเวลา ๓ เดือน

๔. มาตรการด้านอาคารสถานที่

- จำกัดการใช้อาคาร ห้องปฏิบัติการ และสนามกีฬาของมหาวิทยาลัย
- จัดระบบคัดกรองก่อนเข้าอาคารทุกอาคาร
- Big Cleaning ฆ่าเชื้อ อาคารเรียนและสำนักงานของมหาวิทยาลัย

๕. มาตรการด้านสังคมและสาธารณสุข

- ระบบการสอบสวนทางระบาดวิทยาและการคัดกรองผู้สัมผัสใกล้ชิดที่มีประสิทธิภาพ (PUI)
- ศูนย์ Hotline ตอบคำถามนักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป
- ผลิตและแจกหน้ากากผ้าให้กับวัดและชุมชนรอบมหาวิทยาลัย
- ตั้งศูนย์ให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน
- เตรียมความพร้อมการเป็นโรงพยาบาลสนาม (สำรอง)
- นวัตกรรมสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์

โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานตามมาตรการและงบประมาณ ที่ใช้ในการดำเนินงานตามมาตรการฯ ดังตาราง

ที่ ๑

ตารางที่ ๑ สรุปภาพรวมมาตรการและงบประมาณ ในการดำเนินงานตามมาตรการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอยู่เคียงข้างนักศึกษาและบุคลากร

มาตรการ	ความช่วยเหลือ	หน่วยงาน	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	แหล่งงบประมาณ		แหล่งที่ได้มาของงบประมาณ
				งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	งบประมาณ จะขอใช้เพิ่ม	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
๑. ช่วยเหลือ นักศึกษา	๑.๑ จัดซื้อ Educational Sim แพคเกจอินเทอร์เน็ต Unlimited ให้แก่นักศึกษา (จำนวน ๑๕,๐๐๐ คน x ๔๐๐ บาท)		๖,๐๐๐,๐๐๐			
		สำนักวิทยบริการ		๔,๐๐๐,๐๐๐	-	เงินรายได้ของสำนักวิทยบริการ
		สำนักงานอธิการบดี	-	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
	๑.๒ จัดหาครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้ ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ๒) ระบบบริหารจัดการเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบการจัดการเรียนการ สอนออนไลน์ (UBU LMS)	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	๔,๙๙๐,๐๐๐	-	๔,๙๙๐,๐๐๐	เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ของ สำนักคอมพิวเตอร์ฯ
	๑.๓ คุปองอาหารกลางวันเพื่อนักศึกษาที่ได้รับ ผลกระทบ	สำนักงานพัฒนานักศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	-	เงินรายได้สำนักงานอธิการบดี (สำนักงานพัฒนานักศึกษา)
	๑.๔ ทุนจ้างงานระหว่างเรียนกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานพัฒนานักศึกษา	๖๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	-	เงินรายได้สำนักงานอธิการบดี (สำนักงานพัฒนานักศึกษา)
สำนักทรัพย์สินฯ		-	๑๐๐,๐๐๐	-	เงินรายได้สำนักทรัพย์สินฯ	

มาตรการ	ความช่วยเหลือ	หน่วยงาน	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	แหล่งงบประมาณ		แหล่งที่ได้มาของงบประมาณ
				งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	งบประมาณ จะขอใช้เพิ่ม	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
	๑.๕ ความช่วยเหลือค่ารักษากรณีนักศึกษาติดเชื้อโควิด ๒๐,๐๐๐ บาท และเสียชีวิต ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๑) ค่ารักษาพยาบาล (รายละเอียด ๒๐,๐๐๐ บาท) ๒) เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต (รายละเอียด ๒๐๐,๐๐๐ บาท)	สำนักงานพัฒนานักศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	เงินสำรองจ่ายทั่วไปมหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี)
	๑.๖ การผ่อนผันระยะเวลาการชำระค่าธรรมเนียม การศึกษา	กองบริการการศึกษา และกอง คลัง	-	-	-	
	๑.๗ การจัดตั้งกองทุนช่วยเหลือและมอบทุนช่วยเหลือ ฉุกเฉินสำหรับนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบ - ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบ ๕๐๐ ทุนๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท (ทุนให้เปล่า)	สำนักงานพัฒนานักศึกษา	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	เงินรายได้สำนักงานอธิการบดี (สำนักงานพัฒนานักศึกษา)
	๑.๘ มอบหน้ากากผ้า - ซื่ออุปกรณ์และผลิตโดยนักศึกษา มอบให้นักศึกษา บุคลากร วัดและชุมชนรอบมหาวิทยาลัย	สำนักงานพัฒนานักศึกษา	๘,๘๒๕	๘,๘๒๕	-	เงินรายได้มหาวิทยาลัย จาก คค. Covid-๑๙ (อยู่ที่กองการ เจ้าหน้าที่) ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ มีงบประมาณคงเหลือ ๙๑,๒๙๕ บาท

มาตรการ	ความช่วยเหลือ	หน่วยงาน	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	แหล่งงบประมาณ		แหล่งที่ได้มาของงบประมาณ
				งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	งบประมาณ จะขอใช้เพิ่ม	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
	- ซื้อแจกนักศึกษา ๑๐๐๐ ชิ้นๆ ๑๕ บาท		๑๕,๐๐๐	-	-	เงินกองทุนพัฒนากิจการรรม นักศึกษา (เงินบริจาคผ่านกองทุน ฯ)
	๑.๙ ลดค่าเช่าหอพัก ๑๐% ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ = ๑,๐๙๘,๓๑๐ บาท (รายได้ค่าเช่าหอพักนักศึกษาใหม่ งวดที่ ๑ ปี การศึกษา ๒๕๖๓ = ๘๐๓,๗๕๐ บาท) (รายได้ค่าเช่าหอพักนักศึกษาสวัสดิการ งวดที่ ๑ ปี การศึกษา ๒๕๖๓ = ๒๙๔,๕๖๐ บาท)	สำนักทรัพย์สินฯ	-	-	-	
	๑.๑๐ แบ่งชำระค่าหอพักเป็น ๒ งวด (หลังจากลดค่า หอพักแล้ว ๑๐%) ซึ่งสำนักงานบริหารทรัพย์สินฯ มี นโยบายให้เลือกจ่ายแบบ ๑ งวด หรือ ๒ งวด เพื่อแบ่ง เบาภาระของผู้ปกครอง	สำนักทรัพย์สินฯ	-	-	-	
๒.สร้างขวัญ กำลังใจแก่ บุคลากร	๒.๑ ความช่วยเหลือค่ารักษากรณีบุคลากรติดเชื้อโควิด ๒๐,๐๐๐ บาท และเสียชีวิต ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๑) กรณีป่วย (รายละเอียด ๒๐,๐๐๐ บาท) ๒) กรณีเสียชีวิต (รายละเอียด ๒๐๐,๐๐๐ บาท)	กองการเจ้าหน้าที่	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	เงินสำรองจ่ายทั่วไป มหาวิทยาลัย/ใช้งบประมาณ ร่วมกับสำนักงานพัฒนานักศึกษา

มาตรการ	ความช่วยเหลือ	หน่วยงาน	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	แหล่งงบประมาณ		แหล่งที่ได้มาของงบประมาณ
				งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	งบประมาณ จะขอใช้เพิ่ม	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
	๒.๒ สนับสนุน Social Distancing ด้วยการ Work From Home		-	-	-	
	๒.๓ ผลิตและแจกเจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์สเปรย์ ล้างมือ และหน้ากากผ้าสำหรับบุคลากร	กองกลาง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	เงินรายได้มหาวิทยาลัย จากคก. Covid-๑๙ (อยู่ที่กองการ เจ้าหน้าที่) ณ วันที่ ๑๐ เม.ย.มี งบประมาณคงเหลือ ๙๑,๒๙๕ บาท
	๒.๔ ระบบสนับสนุนเพื่อการเรียนการสอนออนไลน์เต็ม รูปแบบ		-	-	-	
๓.ช่วยเหลือทาง เศรษฐกิจแก่ ผู้ประกอบการ	๓.๑ ยกเว้นค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า,ประปา) ๓ เดือน = ๓๒๕,๕๒๗.๗๒ บาท (ยกเว้น ค่าน้ำประปา ๓ เดือน = ๒๙,๗๙๙.๔๒ บาท) (ยกเว้น ค่าไฟฟ้า ๓ เดือน = ๒๙๕,๗๒๘.๓๐ บาท)	สำนักทรัพย์สินฯ	-	-	-	

มาตรการ	ความช่วยเหลือ	หน่วยงาน	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	แหล่งงบประมาณ		แหล่งที่ได้มาของงบประมาณ
				งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	งบประมาณ จะขอใช้เพิ่ม	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
	๓.๒ ยกเว้นค่าเช่าร้านค้าของผู้ประกอบการในมหาวิทยาลัย เป็นเวลา ๓ เดือน (สำหรับร้านอาหารโรงอาหารคณะ ร้านอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ร้านค้ามินิมาร์ท และบริการ ร้านถ่ายเอกสาร ร้านค้าโรงอาหารกลาง ๑ และ ๒ ร้านค้า ศูนย์อาหาร ร้านจำหน่ายชุดนักศึกษา ตลาดนัด ม.อุบลฯ ค่าบริการส่วนกลาง/ล้างจาน = ๑,๒๖๕,๐๐๐ บาท)	สำนักทรัพย์สินฯ	-	-	-	
๔.อาคารสถานที่	๔.๑ Big Cleaning อาคารเรียนและสำนักงานของมหาวิทยาลัย	สำนักงานบริหารกายภาพ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	เงินรายได้มหาวิทยาลัย จากคก. Covid-๑๙ (อยู่ที่กองการเจ้าหน้าที่) ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ มีงบประมาณคงเหลือ ๙๑,๒๙๕ บาท
	๔.๒ จัดระบบคัดกรองก่อนเข้าอาคารทุกอาคารในมหาวิทยาลัย	สำนักงานบริหารกายภาพ	-	-	-	
	๔.๓ จัดใช้บริการสนามกีฬาของมหาวิทยาลัย	สำนักงานพัฒนานักศึกษา	-	-	-	(ใช้เพียงงบประมาณของสำนักงานพัฒนานักศึกษาในการจัดทำไวนิล)

มาตรการ	ความช่วยเหลือ	หน่วยงาน	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	แหล่งงบประมาณ		แหล่งที่ได้มาของงบประมาณ
				งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	งบประมาณ จะขอใช้เพิ่ม	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
๕. สังคมและ สาธารณสุข	๕.๑ โครงการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข	๓,๒๑๔,๐๘๐	๓,๒๑๔,๐๘๐	-	เงินงบประมาณแผ่นดิน โครงการ เพิ่มศักยภาพการให้บริการ ทางด้านสาธารณสุข
	๑) การดูแลผู้ป่วย ARI/UPI clinic และการส่ง ต่อผู้ป่วยในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี		๑,๖๑๗,๒๘๐	๑,๖๑๗,๒๘๐	-	
	๒) การเตรียมห้องแยกโรคเพื่อรองรับผู้ป่วยใน ระบบทางเดินหายใจ Airborne Infection Isolation Room (AIIR) ณ หอผู้ป่วยชั้น ๗		๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	-	
	๓) โครงการสร้างเสริมเครือข่ายชุมชนสุขภาวะสู้ ภัยโควิด ๑๙ ทำงานบูรณาการร่วมกับระหว่าง วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข กับผู้ว่า ราชการจังหวัดอุบลราชธานี		๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	
	๔) โครงการห้องปฏิบัติการตรวจ COVID ๑๙ ที่ ห้องปฏิบัติการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข		๔๙๖,๘๐๐	๔๙๖,๘๐๐	-	
	๕) โครงการความร่วมมือระหว่างคณะ วิศวกรรมศาสตร์ และ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ		๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	

มาตรการ	ความช่วยเหลือ	หน่วยงาน	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	แหล่งงบประมาณ		แหล่งที่ได้มาของงบประมาณ
				งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓	งบประมาณ จะขอใช้เพิ่ม	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
	สาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประดิษฐ์ หูฟัง แบบไร้สาย Wireless stethoscope					
	๕.๒ ตั้งศูนย์ให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ ประชาชน	คณะนิติศาสตร์	-	-	-	
	๕.๓ สร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนบุคลากรทาง การแพทย์ เช่น UV lamp, Face shield และอุปกรณ์ ป้องกันขณะคัดกรองผู้ป่วย	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	-	เงินงบประมาณแผ่นดิน (หมวดค่า วัสดุการศึกษา)
รวมงบประมาณดำเนินงานตามมาตรการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอยู่เคียงข้างนักศึกษาและบุคลากร			๑๘,๙๖๒,๙๐๕	๑๑,๙๕๗,๙๐๕	๖,๙๙๐,๐๐๐	

จากตารางที่ ๑ สรุปภาพรวมมาตรการและงบประมาณ ในการดำเนินงานตามมาตรการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอยู่เคียงข้างนักศึกษาและบุคลากร “#กันเกราไม่เอาโควิด-๑๙” ในมาตรการที่ ๑. มาตรการช่วยเหลือนักศึกษา ข้อ ๑.๑ จัดซื้อ Educational Sim แพ็คเกจอินเทอร์เน็ต Unlimited ให้แก่นักศึกษา งบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (จำนวน ๑๕,๐๐๐ คน x ๔๐๐ บาท) โดยแบ่งงบประมาณในการดำเนินการออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑. งบประมาณจากสำนักวิทยบริการ จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)

๒. สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม)

ดังนั้น เพื่อดำเนินงานเป็นไปตามมาตรการที่กำหนด ในมาตรการการให้ความช่วยเหลือ เพิ่มสวัสดิการแก่นักศึกษา และปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนระบบออนไลน์ ในการนี้ มหาวิทยาลัย จึงมีความจำเป็นในการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของนักศึกษา ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการ การป้องกันความเสี่ยงจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยสรุปการขออนุมัติใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม ตามตารางที่ ๒ ดังนี้

ตารางที่ ๒ สรุปการขออนุมัติใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อ Educational Sim แพ็คเกจอินเทอร์เน็ต Unlimited

ลำดับ	มาตรการ	ความช่วยเหลือ	หน่วยงาน	งบประมาณที่ใช้ ในการดำเนินงาน	แหล่งงบประมาณ		แหล่งที่มา
					งบประมาณ ปี ๒๕๖๓	งบประมาณ จะขอใช้เพิ่ม	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)
๑	ช่วยเหลือนักศึกษา	๑.๑ จัดซื้อ Educational Sim แพ็คเกจอินเทอร์เน็ต Unlimited ให้นักศึกษา (จำนวน ๑๕,๐๐๐ คน x ๔๐๐ บาท)		๖,๐๐๐,๐๐๐			
			สำนักวิทยบริการ		๔,๐๐๐,๐๐๐	-	เงินรายได้ของสำนักวิทยบริการ
			สำนักงานอธิการบดี	-	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราว ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓ ประชุมมีมติเห็นชอบการ ขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อตั้งแผน งบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการช่วยเหลือ นักศึกษาในการเรียนการสอนออนไลน์ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และให้นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ต่อไป
รวมงบประมาณที่ขอใช้จากเงินรายได้คงเหลือสะสม						๒,๐๐๐,๐๐๐	

ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมวรรค ๓ ข้อ ๒๐ ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ระบุว่าเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้

๑. เพื่อสมทบงบประมาณแผ่นดิน หรือสมทบกับเงินที่ผู้มอบให้เพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน
๒. เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
๓. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงาน
๔. เพื่อชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค
๕. ปรับอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล
๖. การอันจำเป็นและฉุกเฉินซึ่งหากปล่อยนิ่งช้าอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อคณะ และมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

๗. จัดสรรเป็นทุนเบื้องต้นหรือเพื่อการลงทุนในการดำเนินงานของหน่วยงานของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานนอกเหนือจากงานประจำ

๘. อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ตามข้อมูลของงานบัญชี กองคลัง สำนักงานอธิการบดี รายงานเงินคงเหลือในระบบ UBUFMIS (เฉพาะแหล่งเงินรายได้) ของสำนักงานอธิการบดี ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มียอดเงินรับฝาก-มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คงเหลือหลังหักภาระผูกพันที่ต้องจ่ายคืน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๔๖๓,๐๒๔,๘๐๔.๘๙ บาท ซึ่งเงินรับฝาก-มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพียงพอต่อการดำเนินการเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาในการเรียนการสอนออนไลน์ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

ดังนั้น จึงขอนำเรียนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณามาตรการและแนวทางการช่วยเหลือของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่มีต่อนักศึกษาในข้อที่ ๑.๑ เพื่อจัดซื้อ Educational Sim แพ็คเกจอินเทอร์เน็ต Unlimited ให้แก่นักศึกษา เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาในการเรียนการสอนออนไลน์ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยขอใช้จากเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม โดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของมหาวิทยาลัย เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการดำเนินการตามมาตรการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอยู่เคียงข้างนักศึกษาและบุคลากร “#กันเกราไม่เอาโควิด-๑๙” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจัดซื้อ Educational Sim แพ็คเกจอินเทอร์เน็ต Unlimited ให้แก่นักศึกษา เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาในการเรียนการสอนออนไลน์ ในช่วงเวลาตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ได้ออกจากห้องประชุม โดยมอบหมายให้ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสมบูรณ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ปฏิบัติหน้าที่ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแทน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล ให้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ นั้น

เนื่องด้วยวาระการดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ของ ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล จะครบกำหนดสองปีตามระยะเวลาที่กำหนด ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อเป็นไปตามความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งกำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย” จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง | เป็นประธานกรรมการ |
| | |
| ๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง | เป็นกรรมการ |
| | |
| ๓. อธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| ๔. คณบดีคนหนึ่ง | เป็นกรรมการ |
| | |
| ๕. ประธานสภาอาจารย์ | เป็นกรรมการ |
| ๖. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำคนหนึ่ง | เป็นกรรมการ |
| | |
| ๗. ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | เป็นกรรมการ |

ทั้งนี้ ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๙(๕).๗/ว ๒๙๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗ ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และอธิการบดีของสถาบันอุดมศึกษา โดยเสนอเรื่องแต่งตั้งก่อนวันครบกำหนดตามวาระไม่เกิน ๒ เดือน เพื่อมิให้เกิดกรณีแต่งตั้งล่วงหน้าเป็นเวลานาน และหากเป็นกรณีที่แต่งตั้งบุคคลอื่นแทนผู้ดำรงตำแหน่งเดิม อาจเป็นเหตุให้มีผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันทับซ้อนกัน ๒ รายได้

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม	อนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย	ตั้งมี
๑. รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดี		กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชริดา ปุกहुต	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย ศรีวรรมาศ	ประธานสภาอาจารย์	กรรมการ
๖. นายประดิษฐ์ แป้นทอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๗. นายประวิทย์ อนันตรวราศิลป์	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการ

๔.๒.๒ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ขออนุมัติครั้งที่ ๖)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา และงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว นั้น ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ขออนุมัติครั้งที่ ๖) จำแนกตามระดับและสังกัดดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน ดังนี้

๑.๑ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๒ คน

๑.๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๒ คน

๑.๒ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓ คน

๑.๒.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) หลักสูตร...

- (๑) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

๑.๒.๒ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๒ คน

- (๑) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา เภสัชศาสตร์ชีวภาพ จำนวน ๒ คน

๒. ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน ดังนี้

๒.๑ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑ คน

๒.๑.๑ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ คน

- (๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๑ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๖ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๖)

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สังกัดคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ การปรับปรุงครั้งนี้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาของหลักสูตร หลักสูตรเปิดการเรียนการสอนครั้งแรกตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้วจำนวน ๕ รุ่น มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตรรวมทั้งหมด ๑๒๑ คน ยังไม่มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นหลักสูตรวิชาชีพ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และตามข้อบังคับสภาสถาปนิก ว่าด้วยการรับรองปริญญา และประกาศนียบัตรในการประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยมีจุดเน้นมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ ภายใต้แนวคิด สถาปัตยกรรมและเทคโนโลยีที่ยั่งยืน เพื่อมวลชน ในบริบทพื้นที่ถิ่นอีสานและลุ่มน้ำโขง เริ่มใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลาให้ใช้เวลาศึกษา ปริญญาตรี ๕ ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๗๑ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๑๓๕ หน่วยกิต และหมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบ

ทวิภาค...

ทวิภาค จัดการเรียนการสอนในและนอกวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนรับนักศึกษา ๔๐ คน/ปี ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต จำนวน ๕๖,๓๖๐ บาท/คน/ปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๓๒,๐๐๐ บาท/คน/ภาคการศึกษา คิดเป็น ๖๔,๐๐๐ บาท/คน/ปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๕ คน มีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ ดร.ตึกแสนบุญ สังกัดคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลของหลักสูตรฯ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สังกัดคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพื่อจะได้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ การออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสอบสวนวินัยและการสั่งลงโทษ พ.ศ.

หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สำนักงานกฎหมายและนิติการได้มีบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ อว๐๖๐๔.๑.๑๐/๒๕๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เรียงอริการบติ ขออนุมัติจัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยใหม่ เนื่องจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนพิจารณาวินัย พ.ศ. ๒๕๕๑ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นมา ซึ่งได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมรวม ๓ ฉบับ ดังนี้

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนพิจารณาวินัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนพิจารณาวินัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวนพิจารณาวินัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยข้อบังคับฉบับดังกล่าวใช้บังคับกับการสอบสวนวินัยข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยมาเป็นเวลานาน ซึ่งก่อให้เกิดปัญหาในทางปฏิบัติต่อคณะกรรมการสอบสวนวินัยเนื่องจากกระบวนการสอบสวนมีหลายขั้นตอนที่เกินความจำเป็น ซ้ำซ้อน ไม่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายในปัจจุบันและก่อให้เกิดความไม่สะดวกในการปฏิบัติงานที่ต้องใช้ข้อบังคับหลายฉบับประกอบกัน รวมทั้งในส่วนของการสอบสวนความผิดทางวินัยไม่ร้ายแรงและวิธีการสั่งลงโทษ ก็ไม่ได้กำหนดเรื่องดังกล่าวไว้ในตัวอย่างใด ฉะนั้น จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงข้อบังคับให้เป็นปัจจุบันอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานด้านการสอบสวนวินัยของมหาวิทยาลัย

โดยร่างข้อบังคับ...

โดยร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการดำเนินการสอบสวนพิจารณาวินัยและการสั่งลงโทษ พ.ศ. มีทั้งหมด ๙๐ ข้อ แบ่งเป็นหมวดหมู่ดังนี้

หมวด ๑ บททั่วไป (ข้อ ๘ - ๑๑)

หมวด ๒ การสืบสวนข้อเท็จจริงเบื้องต้น (ข้อ ๑๒ - ๑๔)

หมวด ๓ การดำเนินการในกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง (ข้อ ๑๕ - ๑๙)

หมวด ๔ การดำเนินการในกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง (ข้อ ๒๐ - ๖๕)

ส่วนที่ ๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและการแจ้งคำสั่ง (ข้อ ๒๐ - ๒๓)

ส่วนที่ ๒ การคัดค้านคณะกรรมการสอบสวน (ข้อ ๒๔ - ๒๗)

ส่วนที่ ๓ การรวบรวมและการรับฟังพยานหลักฐาน (ข้อ ๒๘ - ๓๙)

ส่วนที่ ๔ การดำเนินการสอบสวน (ข้อ ๔๐ - ๕๔)

ส่วนที่ ๕ การลงมติและการจัดทำรายงานสอบสวน (ข้อ ๕๕ - ๕๗)

ส่วนที่ ๖ การพิจารณารายงานการสอบสวน (ข้อ ๕๘ - ๖๕)

หมวด ๕ การสั่งลงโทษ วิธีการสั่งลงโทษและการแก้ไขคำสั่งลงโทษ (ข้อ ๖๖ - ๘๙)

ส่วนที่ ๑ การสั่งลงโทษ (ข้อ ๖๖ - ๗๒)

ส่วนที่ ๒ วิธีการสั่งลงโทษ (ข้อ ๗๓ - ๗๘)

ส่วนที่ ๓ การแก้ไขคำสั่งลงโทษ (ข้อ ๗๙ - ๘๙)

บทเฉพาะกาล (ข้อ ๙๐)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการดำเนินการสอบสวนพิจารณาวินัยและการสั่งลงโทษ พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๒ การออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการมีกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดี พ.ศ.

หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ในขณะนั้น) ได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๒๙(๒).๓/ว๒ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ เรียน อธิการบดี แจ้งเวียนแนวทางการให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการที่มีกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง ตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยให้มหาวิทยาลัยต่างๆ กำหนดแนวทางการคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ และมีกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง คดีปกครอง โดยให้มหาวิทยาลัยนำแนวทางดังกล่าวเพื่อออกระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือดังกล่าวต่อไป

สำนักงานกฎหมายและนิติการได้มีบันทึกข้อความด่วนที่สุด ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๒๕๑ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เรียน อธิการบดี ขออนุมัติจัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการมีกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีพ.ศ. เพื่อให้เป็นไปตามมติ ก.พ.อ. ดังกล่าวข้างต้น

โดยร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการมีกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดี พ.ศ. มีทั้งสิ้น ๒๖ ข้อ แบ่งเป็นหมวดหมู่ดังนี้

หมวด ๑...

หมวด ๑ บททั่วไป (ข้อ ๕ - ๑๑)

หมวด ๒ ประเภทคดี (ข้อ ๑๒ - ๒๒)

ส่วนที่ ๑ คดีอาญา (ข้อ ๑๒ - ๑๗)

ส่วนที่ ๒ คดีแพ่ง (ข้อ ๑๘ - ๑๙)

ส่วนที่ ๓ คดีปกครอง (ข้อ ๒๐ - ๒๒)

หมวด ๓ ค่าใช้จ่าย (ข้อ ๒๓ - ๒๖)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการมีกรณีถูก กล่าวหาหรือถูกดำเนินคดี พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๓ การดำเนินคดีปกครองกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยฟ้องว่ามหาวิทยาลัยจ่าย เงินเดือน ไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

สำนักงานกฎหมายและนิติการ โดยนายชาติชาย เมาลีชาติ นิติกรปฏิบัติการ

นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑) ตามที่มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยถูกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการฟ้องคดีต่อศาล ปกครองอุบลราชธานี กล่าวหาว่ามหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือนพนักงาน มหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ ที่มีมติให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรร งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นจากเงินเดือนแรกบรรจุของข้าราชการ คือ บุคลากรสาย ก. จ้างในอัตราข้าราชการแรกบรรจุบวกด้วยอัตราเพิ่มอีกร้อยละ ๗๐ ของอัตราแรกบรรจุ (เพิ่มขึ้น ๑.๗ เท่า) บุคลากรสาย ข. และ ค. จ้างในอัตราข้าราชการแรกบรรจุบวกด้วยอัตราเพิ่มอีกร้อยละ ๕๐ ของอัตราแรกบรรจุ (เพิ่มขึ้น ๑.๕ เท่า) แต่มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยจ่ายเงินเดือนให้กับผู้ฟ้องคดีซึ่งเป็นบุคลากรสายวิชาการ (สาย ก.) ในอัตราข้าราชการแรกบรรจุบวกด้วยอัตราเพิ่มอีกเพียง ๑.๔ เท่า ไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ดังนี้

(๑) คดีหมายเลขดำที่ ๓๐๒/๒๕๖๒ ระหว่าง นายศักดิ์สกุล ปรัสพันธ์ กับพวกรวม ๒๒ คน ผู้ฟ้อง คดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับพวกรวม ๒ คน ผู้ถูกฟ้องคดี ซึ่งศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำสั่งให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้ง สองชี้แจงข้อเท็จจริงและผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้ชี้แจงข้อเท็จจริงตามคำสั่งศาลแล้วนั้น ซึ่งคดีนี้สภามหาวิทยาลัยในการ ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีมีอำนาจดำเนินคดีแทนผู้ถูกฟ้อง คดีที่ ๒ (สภามหาวิทยาลัย) จนกว่าคดีจะถึงที่สุด โดยให้มีอำนาจลงนามในหนังสือ คำร้อง คำขอ คำแถลง คำชี้แจงหรือ เอกสารอื่น ๆ มอบอำนาจให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทน และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องจนกว่าคดีจะถึงที่สุดแทน ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒

(๒) ต่อมา นางสาวสุวรรณี แคนดี กับพวกรวม ๗ คน ซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (สาย ก) ได้ยื่นฟ้องมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ เป็นคดีหมายเลขดำที่ ๓๔๑/๒๕๖๒ กล่าวหาว่าผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองจ่ายเงินเดือนให้แก่ผู้ฟ้องคดีทั้งเจ็ดในอัตรา ข้าราชการแรกบรรจุบวกด้วยอัตราเพิ่มอีกเพียง ๑.๔ เท่า ไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เช่นเดียวกันกับคดีหมายเลข ดำที่ ๓๐๒/๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาฟ้อง ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒) ต่อมา ศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำสั่งรับฟ้องทั้งสองคดีไว้พิจารณาและมีคำสั่งให้ผู้ถูกฟ้องคดี ทั้งสองทำคำให้การภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับหมายแจ้งคำสั่งศาล มหาวิทยาลัยได้รับคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การทั้ง

สองคดี...

สองคดีดังกล่าวเมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งจะครบกำหนดระยะเวลาทำคำให้การในวันอาทิตย์ที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่ทั้งนี้ได้ยื่นคำขอขยายระยะเวลาการทำคำให้การต่อศาลไว้แล้ว

๓) ในกรณีนี้ มหาวิทยาลัยคาดการณ์ว่าอาจมีพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (สาย ก.) สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รายอื่นๆ ยื่นฟ้องมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเช่นเดียวกันกับทั้งสองคดีข้างต้น และเพื่อให้การดำเนินคดีปกครอง คดีหมายเลขดำที่ ๓๔๑/๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวกและรวดเร็ว ประกอบกับมูลเหตุแห่งการฟ้องคดีเป็นเหตุเดียวกัน จึงเห็นควรเสนอให้สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาอนุมัติในหลักการ มอบอำนาจให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นผู้มียอำนาจดำเนินคดีปกครองแทนสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในกรณีที่มีการฟ้องคดีกล่าวหาว่าสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีมติเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ ทุกคดีที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้ จนกว่าคดีจะถึงที่สุด โดยให้มีอำนาจลงนามในหนังสือ คำร้อง คำขอ คำแถลง คำชี้แจงหรือเอกสารอื่นๆ มอบอำนาจให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทน และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องจนกว่าคดีจะถึงที่สุด แทนสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หรือพิจารณามอบอำนาจให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดมีอำนาจดำเนินคดีดังกล่าวแทนตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะเห็นสมควร

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและมอบอำนาจให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีอำนาจดำเนินคดีปกครองแทนสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคดีหมายเลขดำที่ ๓๔๑/๒๕๖๒ และทุกคดีที่เกิดขึ้น ในกรณีที่มีการฟ้องคดีกล่าวหาว่าสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีมติเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ จนกว่าคดีจะถึงที่สุด โดยให้มีอำนาจลงนามในหนังสือ คำร้อง คำขอ คำแถลง คำชี้แจงหรือเอกสารอื่นๆ มอบอำนาจให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทน และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องจนกว่าคดีจะถึงที่สุด แทนสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม เห็นชอบและมอบอำนาจให้อธิการบดีในฐานะผู้มีอำนาจกระทำการแทนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ มีอำนาจดำเนินคดีแทนสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ในคดีหมายเลขดำที่ ๓๔๑/๒๕๖๒ และทุกๆ คดีทั้งที่เกิดขึ้นก่อนหรือภายหลังกรณีที่มีการฟ้องคดีเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ โดยให้มีอำนาจลงนามในหนังสือ คำร้อง คำขอ คำแถลง คำชี้แจงหรือเอกสารอื่นๆ หรือมอบอำนาจให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทนและดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องแทนสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จนกว่าทุกคดีจะมีคำพิพากษาถึงที่สุด และรายงานผลการดำเนินคดีให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

๔.๔.๔ ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีนักศึกษาและบุคลากรติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑) ด้วยสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ได้แพร่กระจายในพื้นที่ต่างๆ อย่างกว้างขวางทั้งภายในและต่างประเทศ มีรายงานการพบผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจำนวนมาก ทั้งนี้กระทรวงสาธารณสุข ได้มีประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตราย และรัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชกำหนดบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตระหนักและมีความห่วงใยต่อสุขภาพและความปลอดภัยต่อชีวิตของนักศึกษาและบุคลากรเป็นอย่างมาก ดังนั้น เพื่อเป็นช่องทางการเยียวยา ช่วยเหลือ และเป็น

สวัสดิการแก่นักศึกษาในกรณีที่เกิดติดเชื้อ หรือกรณีเสียชีวิตจากเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ดังกล่าวจึงเห็นสมควรที่จะจ่ายเงินช่วยเหลือให้แก่ นักศึกษากรณีติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีนักศึกษาติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙

๓) คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีนักศึกษาและบุคลากรติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ จำนวน ๒ ฉบับ และมีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการช่วยเหลือกรณีนักศึกษาและบุคลากรติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ จำนวน ๒ ฉบับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการช่วยเหลือกรณีนักศึกษาและบุคลากรติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ จำนวน ๒ ฉบับ โดยอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือเป็นค่ารักษาพยาบาลกรณีนักศึกษาและบุคลากรติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้จ่ายตามที่จ่ายจริง แต่จำนวนไม่เกินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท และสำหรับอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีนักศึกษาและบุคลากรที่แพทย์ลงความเห็นว่ามีวิธีการรักษาให้หายได้หรือเสียชีวิตจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้ทายาทโดยชอบด้วยกฎหมายได้รับเงินช่วยเหลือจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๔.๕ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓

รองอธิการฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงให้มีโอกาสเรียนจนสำเร็จปริญญาตรี โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในมาตรา ๑๘ และ ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานพัฒนานักศึกษาจึงได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

มอบสำนักงานพัฒนานักศึกษาดำเนินการแก้ไข ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. แก้ไขข้อความในข้อ ๓ ของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็น “ผู้ยากจน หมายความว่า ผู้ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจนและมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ และขาดแคลนปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตประจำวัน ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีมีรายได้ไม่เพียงพอสำหรับค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้วย”

๒. แก้ไขข้อความในข้อ ๓ ของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็น “นักศึกษาผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับทุนอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นผู้ได้รับทุนตามระเบียบนี้”

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ และมอบสำนักงานพัฒนานักศึกษาดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว จัดส่งให้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

๔.๔.๖ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Charter of the Audit Committee)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑) หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐที่แนบท้ายหลักเกณฑ์ฉบับนี้ โดยหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๑๓ (๑) กำหนดว่า “คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง”

๒) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว สำนักงานตรวจสอบภายใน จึงได้จัดทำ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Charter of the Audit Committee) ซึ่งประกอบด้วย ๘ หัวข้อ ดังนี้

๑. คำนิยาม
๒. วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ
๓. องค์ประกอบ
๔. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตรวจสอบ
๕. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ
๖. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง
๗. การประชุม
๘. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

๓) สำนักงานตรวจสอบภายใน ได้เสนอร่างกฎบัตรดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา ซึ่งคณะกรรมการ ฯ ได้มีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้สำนักงานตรวจสอบภายในเสนอร่างกฎบัตรดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๔) สำนักงานตรวจสอบภายใน ได้เสนอร่างกฎบัตรดังกล่าวให้ที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ในการประชุมประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา ซึ่งที่ประชุมมีมติ

เห็นชอบ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Charter of the Audit Committee)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Charter of the Audit Committee) ให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ เพื่อประกาศใช้ต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

มอบสำนักงานตรวจสอบภายในดำเนินการแก้ไข (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. หน้าที่ ๑ ข้อที่ ๑ ให้ตัดคำนิยาม “ประธานกรรมการ” ออก

๒. หน้าที่ ๒ ข้อที่ ๔ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการ วรคแรก แก้ไขเป็น “กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้”

๓. หน้าที่ ๒ ข้อที่ ๔ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการ ข้อย่อยที่ ๔.๕ แก้ไขเป็น “๔.๕ ไม่เป็นข้าราชการพนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษา ผู้ที่ได้รับเงินเดือน ค่าจ้างหรือค่าตอบแทนประจำ และไม่เป็นผู้ที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย รวมถึงไม่เป็นผู้ที่โอนย้าย ลาออก เกษียณอายุ หรือพ้นสภาพจากมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ”

๔. หน้าที่ ๓ ข้อที่ ๖ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง ข้อย่อยที่ ๖.๑ แก้ไขเป็น “๖.๑ กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก เมื่อกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่”

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Charter of the Audit Committee) และมอบสำนักงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ขอความเห็นชอบการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา และพิจารณา (ร่าง) ประมวลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อช่วยเหลือและเยียวยานักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ขออนุญาตออกจากห้องประชุม โดยมอบหมายให้รองศาสตราจารย์ภัสวดี วีระกิตติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานที่ประชุมแทน

อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยสภาวะการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ซึ่งเป็นโรคอุบัติใหม่ตามรายงานขององค์การอนามัยโลก ประกอบกับยังไม่มีวัคซีนป้องกันโรคและรักษาโรคโดยตรง ส่งผลให้มีการแพร่กระจายในพื้นที่ต่างๆ อย่างกว้างขวางทั้งภายในและต่างประเทศ มีรายงานการพบผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจำนวนมาก ทั้งนี้เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

กระทรวงสาธารณสุข ได้มีประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตราย และเมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ รัฐบาลได้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน ใช้พระราชกำหนดบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้มีประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกประกาศให้มหาวิทยาลัยในสังกัดพิจารณาลดค่าธรรมเนียมต่างๆที่เรียกเก็บจากนักศึกษาในภาคการศึกษาที่จะถึงนี้เป็นกรณีพิเศษ ต่อมาเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดและในกำกับ และสถาบันอุดมศึกษาเอกชนทั่วประเทศ เพื่อดำเนินมาตรการช่วยเหลือนิสิต นักศึกษา ตลอดจนประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด-๑๙ และขอความร่วมมือให้รายงานผลกลับไปยังกระทรวงฯ

ต่อมาที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแนวทางการมาตรการเยียวยาสังคมและอุดมศึกษาผู้ภัย COVID-๑๙ เพื่อช่วยเหลือเยียวยาและสังคมและอุดมศึกษา มุ่งเน้นผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งในระยะสั้นและระยะยาวหลังการสิ้นสุดภาวะวิกฤตด้วยมาตรการสำคัญ ซึ่งหนึ่งในความช่วยเหลือนั้น คือ การช่วยเหลือเยี่ยวนิสิตนักศึกษาและผู้ปกครองที่ได้รับผลกระทบในวงกว้าง โดยลดค่าธรรมเนียมการศึกษา

ด้วยเหตุนี้คณะกรรมการศูนย์ประสานงานเฝ้าระวังโรคโควิด-๑๙ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓ จึงขอเสนอมาตรการลดค่าธรรมเนียมร้อยละ ๑๐ ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และมีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้เห็นชอบการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา และพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อช่วยเหลือและเยี่ยวนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการช่วยเหลือค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นักศึกษาในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

- ๑) การลดค่าธรรมเนียมการศึกษา
- ๒) การคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา
- ๓) การผ่อนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกคน สำหรับภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกหลักสูตรที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ให้มหาวิทยาลัยคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราร้อยละ ๑๐ ให้แก่นักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ แล้ว โดยยื่นคำร้องตามแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. ให้มหาวิทยาลัยผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้แก่นักศึกษาที่มีเหตุอันจำเป็นอย่างยิ่ง นักศึกษาใหม่ที่ไม่สามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เต็มจำนวนในครั้งเดียว โดยยื่นคำร้องขอผ่อนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อช่วยเหลือและเยียวยานักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ และเมื่อดำเนินการแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขฯ เสร็จเรียบร้อยแล้วจัดส่งให้ นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง ก่อนจัดส่งให้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ (ลับ)
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีมติแก้ไข

๖.๒ รายงานผลการดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัย

สำนักงานกฎหมายและนิติการ โดยนายกิตติพงษ์ ชาลี นิติกรปฏิบัติการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการกองกลางได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๒/๗๐๗ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรียน อธิการบดี รายงานการไม่มาปฏิบัติราชการของนายอภิชัย สิงหาษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงานว่าบุคคลดังกล่าวไม่มาปฏิบัติราชการติดต่อกัน ตั้งแต่วันที่ ๖, ๙, ๑๐, ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ อธิการบดีได้สั่งการมอบกองกลางเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบการขาดราชการของบุคคลดังกล่าว

๒) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ได้มีบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๖๐๔.๒.๓/๒๕๙๑ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ขอให้ส่งข้อมูลการมาปฏิบัติราชการของผู้ถูกกล่าวหาในเดือนกันยายน ๒๕๖๒ และข้อเท็จจริงอื่นที่แสดงถึงการมาปฏิบัติราชการวันสุดท้ายในเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ต่อมารองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๒/๗๕๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ส่งข้อมูลการมาปฏิบัติราชการของผู้ถูกกล่าวหาดังกล่าว โดยแจ้งว่า ผู้ถูกกล่าวหาไม่มาปฏิบัติราชการในวันจันทร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เป็นวันสุดท้าย ลงเฉพาะเวลากลางคืน คือ ๑๖.๓๔ น. และผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้มาปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ จนถึงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ และไม่ได้ติดต่อผู้บังคับบัญชา ไม่ปรากฏหลักฐานการยื่นแบบใบลาประเภทต่าง ๆ ต่อมาเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ได้เสนอความเห็นกรณีการขาดราชการของบุคคลดังกล่าวว่า “กรณีดังกล่าวเป็นการขาดราชการเป็นเวลาหลายวันติดต่อกัน เป็นการกระทำผิดวินัยและผิดสัญญาจ้าง เห็นควรมอบสำนักงานกฎหมายและนิติการดำเนินการทางวินัย และแจ้งกองคลังจ่ายเงินเดือนในเดือนกันยายน ๒๕๖๒” และเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ อธิการบดีได้พิจารณาสั่งการเห็นชอบตามที่รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เสนอและมอบสำนักงานกฎหมายและนิติการและกองคลังดำเนินการ

๓) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีคำสั่ง (ลับ) ที่ ๐๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อสอบสวนนายอภิชัย สิงหาษา ในกรณีดังกล่าว

๔) คณะกรรมการสอบสวนได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐(ลับ)/๐๐๔ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ รายงานผลการสอบสวนนายอภิชัย สิงหาษา ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย เสนอต่ออธิการบดีสรุปได้ว่า

การที่...

การที่นายอภิชัย สิงหาษา มีพฤติกรรมไม่มาปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวมทั้งสิ้น ๒๐ วันทำการ โดยไม่ปรากฏหลักฐานว่าผู้ถูกกล่าวหาได้แจ้งหรือยื่นใบลาประเภทต่าง ๆ หรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแต่อย่างใด อีกทั้ง ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานว่า ผู้ถูกกล่าวหาได้แจ้งหรือแสดงเหตุผลความจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชาให้ทราบในการที่ตนไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้แต่อย่างใด ซึ่งหากเปรียบเทียบกับพฤติกรรมการมาปฏิบัติราชการของผู้ถูกกล่าวหาในเดือนกรกฎาคมและเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ แล้ว ปรากฏข้อเท็จจริงว่า ในวันที่ ๕, ๑๘, ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ผู้ถูกกล่าวหาลาภารกิจและได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา ในวันที่ ๘, ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ผู้ถูกกล่าวหาลาพักผ่อนและได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา และในวันที่ ๒๐, ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ผู้ถูกกล่าวหาลาภารกิจและได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา ซึ่งในการลาประเภทต่าง ๆ ของผู้ถูกกล่าวหาและได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชานั้น อันเป็นการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒ วรรคหนึ่ง ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๖ แล้ว แต่ในเดือนกันยายน ๒๕๖๒ กลับปรากฏว่า ผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้มีการลาภารกิจและลาพักผ่อนโดยปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบฉบับดังกล่าวแต่อย่างใด จากพฤติกรรมของผู้ถูกกล่าวหาที่ไม่มาปฏิบัติราชการในเดือนกันยายนดังกล่าว จึงเป็นการจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉะนั้น การกระทำของผู้ถูกกล่าวหาเป็นการไม่อุทิศเวลาให้กับทางราชการอย่างเต็มที่ และเป็น การจงใจไม่ปฏิบัติตามตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการเกี่ยวกับการลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๘ วรรคหนึ่ง ข้อ ๒๑ และ ข้อ ๒๖ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดเวลาทำงานและวันหยุดราชการ (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๐๒ ข้อ ๑ ข้อ ๒ และ ข้อ ๓ และประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง กำหนดเวลาการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ข้อ ๓ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ ข้อ ๓๔ ซึ่งนำมาใช้บังคับกับพนักงานมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม และจากพฤติกรรมที่ไม่มาปฏิบัติราชการและไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการดังกล่าว ส่งผลให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรงเนื่องจากภาระงานในความรับผิดชอบหรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาไม่มีการปฏิบัติงานจนแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดหรือดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งผลกระทบต่อเพื่อนร่วมงานและกองกลาง ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดในการที่ต้องหาผู้มารับผิดชอบภาระงานแทนนายอภิชัย สิงหาษา ในการปฏิบัติ (๑) งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ฝ่ายห้องรับรองส่วนพระองค์) (๒) งาน SAR , KM ของสำนักงานอธิการบดี (๓) การจัดการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (๔) การจัดการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี และ (๕) การดูแลเครื่องแต่งกายในงานพิธีต่างๆ เป็นการกระทำวินัยอย่างร้ายแรง ฐานปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๓๙ วรรคห้า และฐานไม่อุทิศเวลาให้กับทางราชการอย่างเต็มที่ตามมาตรา ๔๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แม้จะปรากฏข้อเท็จจริงในรายงานประวัติการรับราชการ (กม.๑) ของนายอภิชัย สิงหาษา ว่าไม่เคยกระทำผิดวินัยในฐานใดมาก่อน และเป็น การกระทำความผิดวินัยครั้งแรกก็ตาม ซึ่งหากพิจารณาการกระทำของผู้ถูกกล่าวหาในกรณีการไม่มาปฏิบัติราชการรวมทั้งสิ้น ๒๐ วันทำการ โดยไม่ได้มีการแจ้งเหตุผลความจำเป็นหรือแจ้งภาระงานที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จต่อผู้บังคับบัญชาประกอบกับความเสียหายที่มหาวิทยาลัยได้รับแล้ว พฤติการณ์การกระทำของผู้ถูกกล่าวหาดังกล่าวจึงไม่มีเหตุอันควรปรานีและมีเหตุอันควรลดหย่อนโทษ แต่อย่างใด และเห็นสมควรลงโทษไล่นายอภิชัย สิงหาษา ออกจากราชการ

เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ อธิการบดี ได้พิจารณาสั่งการมอบสำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาเสนอความเห็น

๕) สำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาแล้วเห็นว่า ข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานรับฟังเป็นที่ยุติว่า นายอภิชัย สิงหาษา มีพฤติกรรมไม่อุทิศเวลาให้กับทางราชการอย่างเต็มที่โดยไม่มาปฏิบัติราชการตาม

หน้าที่...

ผลการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑๔ ราย เป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๑๑ ราย และเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๑๑ ราย ดังนี้

๑.๑ นางสาวศิริพร จิ่งสุทธิวงษ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ สาขาวิชาเคมีทฤษฎี อนุสาขาวิชาเคมีคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่คณะวิทยาศาสตร์ได้รับเรื่อง

๑.๒ นางสาวสุทธินาถ หนูทองแก้ว พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้รับเรื่อง

๑.๓ นายศักดิ์ศรี สุภาพร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ อนุสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้รับเรื่อง

๑.๔ นายสุรศักดิ์ คำคง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ตั้งแต่วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้รับเรื่อง

๑.๕ นางทักษิณ พิมพ์ภักดิ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขได้รับเรื่อง

๑.๖ นางสาวปิยฉา ลิ้มปิติปรากการ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ อนุสาขาวิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่ผลงานวิจัยของผู้ขอกำหนดตำแหน่งได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

๑.๗ นางลักษณีย์ บุญขาว พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตั้งแต่วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้รับเรื่อง

๑.๘ นางพรพิพัฒน์ แก้วกล้า พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาการบัญชี และการเงิน คณะบริหารศาสตร์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่คณะบริหารศาสตร์ได้รับเรื่อง

๑.๙ นางสาวสุวภัทร นักรู้กำพลพัฒน์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาพยาบาลศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้รับเรื่อง

๑.๑๐ นางสาวอารีรัตน์ ลุนผา พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้รับเรื่อง

๑.๑๑ นายกลิน รังสิกรพุม พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้รับเรื่อง

๒. ผู้ไม่ผ่านเกณฑ์...

๒. ผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๒.๑ ขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ซึ่งผลการประเมินจากการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ สรุปได้ดังนี้

งานวิจัย ๓ เรื่อง : ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ทั้ง ๓ เรื่อง

หนังสือ ๑ เรื่อง : ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ๑ เรื่อง

สรุปภาพรวม : ผลงานทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

๒.๒ ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งผลการประเมินจากการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ สรุปได้ดังนี้

งานวิจัย ๒ เรื่อง : ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ทั้ง ๒ เรื่อง

สรุปภาพรวม : ผลงานทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

๒.๓ ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งผลการประเมินจากการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ สรุปได้ดังนี้

งานวิจัย ๒ เรื่อง : ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ทั้ง ๒ เรื่อง

สรุปภาพรวม : ผลงานทางวิชาการไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งสามารถยื่นขอทบทวนผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทราบมติ และสามารถเสนอขอทบทวนผลการพิจารณาได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง โดยให้แสดงเหตุผลทางวิชาการสนับสนุนการขอทบทวนดังกล่าว ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามหมวด ๓ (ข้อ ๑๑ – ๑๔) แห่งประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบผลการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑๔ ราย

๒. ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๑๑ ราย

ทั้งนี้ กรณีตำแหน่งศาสตราจารย์ เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแล้ว จะได้เสนอ ก.พ.อ. ให้ความเห็นเพื่อเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการพิจารณาขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑๔ ราย และอนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๑๑ ราย และสำหรับผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้ว และเห็นชอบตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(นายอรรถพงศ์ กาวาฬ)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี