

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

วันเสาร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. ศาสตราจารย์อมร จันทรสุมบูรณ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ศาสตราจารย์กนก วงษ์ตระหง่าน | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ปัทมา วีระกาตี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราวุธ อธิวาสนพงษ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. นางสาวลลิตา ศรีอรุณ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. นางสาวภรณ์ บัวสาย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข
อธิการบดี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๒. นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๓. นายอนุวัฒน์ วัฒนพิชญากุล
ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์มณฑา สามารถ
คณบดีคณะบริหารศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย สมานชาติ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๙. นายชัช วงศ์สิงห์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๒๐. นางสาวจินตนา ศิริบุญพันธ์พัฒนา | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |

๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ...

๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
๒๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๓. นางอรอนงค์ งามชัด ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย
๒. นายแพทย์นิรันดร์ พิทักษ์วัชรระ คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
๓. นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
๔. นายรัชชนนท์ แกะมา รักษาการในตำแหน่งอำนวยการกองคลัง
๕. นายนราธิป อาษารักษ์ หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ
๖. นายชาติชาย เมาลีชาติ นิติกรปฏิบัติการ สำนักงานกฎหมายและนิติการ

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการ สภามหาวิทยาลัย ได้ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย ของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ ขอแสดง...

๑.๑.๓ ขอแสดงความยินดีกับรองศาสตราจารย์ณรงค์ย์ ธีระวัฒน์สุข อธิการบดี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องในโอกาสครบรอบ ๕๐ ปี ของการก่อตั้ง คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จะมีการมอบรางวัลเกียรติคุณให้แก่ศิษย์เก่าคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เนื่องในโอกาสครบรอบการก่อตั้งคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ครบรอบ ๕๐ ปี โดยคัดเลือกศิษย์เก่าที่จบปริญญาตรีจากคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเป็นผู้ประสบความสำเร็จและมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในระดับประเทศหรือนานาชาติทั้งในและนอวงการศึกษา และในโอกาสนี้ นายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอแสดงความยินดีกับรองศาสตราจารย์ณรงค์ย์ ธีระวัฒน์สุข อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณในครั้งนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ในรอบเดือนที่ผ่านมา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอก มหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายใน มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกันในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของวีดิทัศน์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระหว่างเดือนมีนาคม – เมษายน ๒๕๖๑ จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ในการนำเสนอผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในแต่ละรอบเดือน มหาวิทยาลัยควรพิจารณาจัดแบ่งกลุ่มผลการดำเนินงานออกเป็นด้านต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยสามารถติดตามและรับฟังผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยได้ง่ายมากยิ่งขึ้น

๒. มหาวิทยาลัย...

๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาให้ความสำคัญเกี่ยวกับการถอดองค์ความรู้จากการที่มหาวิทยาลัยได้นำเสนอผลงานและได้รับรางวัล แล้วนำเอาผลงานดังกล่าวมาประยุกต์ใช้และถ่ายทอดให้กับคณะต่างๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพขององค์ความรู้และพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๒ รายงานการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๒

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่งทุน ให้อธิการบดีอนุมัติแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าว และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส ซึ่งในไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำนวน ๒๘ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๔,๔๗๘,๙๑๗ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบเจ็ดบาทถ้วน) โดยเป็นเงินสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๑๐,๒๕๗,๘๒๙ บาท (สิบล้านสองแสนห้าหมื่นแปดพันเก้าร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน) เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ จำนวน ๔,๑๗๗,๐๘๘ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันแปดสิบบาทถ้วน) และเงินสนับสนุนทุนการศึกษา จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) สรุปได้ดังนี้

ประเภทรายรับ	คณะ/หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	จำนวนเงิน (บาท)
๑. เงินสนับสนุนการวิจัย	๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์	๑.๑.๑ โครงการ Supporting local reforestation by mycorrhizal mushrooms (ปลูกป่าปลูกเห็ด)	The Mushroom Initiative Limited ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน	๗๘,๑๔๔
		๑.๑.๒ โครงการพัฒนาขั้นตอนวิธีการรู้จำคุณลักษณะพื้นผิว เฉพาะส่วนของภาพใบสมุนไพรรไทย	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	๒๕๐,๐๐๐
		๑.๑.๓ โครงการออกแบบและพัฒนาอุปกรณ์วัดพลังกล้ามเนื้ออย่างง่าย	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	๒๕๐,๐๐๐
		๑.๑.๔ โครงการปรับปรุงคุณสมบัติความเหนียวของพอลิแลกติกแอซิด โดยใช้ยาง	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	๒๕๐,๐๐๐

ประเภท รายรับ	คณะ/ หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	จำนวนเงิน (บาท)
		ธรรมชาติเพื่อการประยุกต์ใช้ งานสำหรับเครื่องพิมพ์สามมิติ		
		๑.๑.๕ โครงการการสกัดอินนูลินที่มีความบริสุทธิ์สูงจากแก่นตะวันเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมอาหาร	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๑๒,๕๐๐
		๑.๑.๖ โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการตลาดของผลิตภัณฑ์หมอนซิด ยางพารา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	๔๒๐,๐๐๐
		๑.๑.๗ โครงการศูนย์พี่เลี้ยงเพาะพันธุ์ปัญญา ศูนย์พี่เลี้ยงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	สำนักงานกองทุนสนับสนุนงานวิจัย (สกว.)	๑,๗๓๕,๙๐๐
		รวม		๓,๐๙๖,๕๔๔
	๑.๒ คณะวิศวกรรม-ศาสตร์	๑.๒.๑ โครงการศึกษาและการพัฒนาโมเดลแบบจำลองทางคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการวางแผนการตัดสินใจกรณีการเกิดเหตุฉุกเฉิน	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	๒๓๒,๐๐๐
		๑.๒.๒ โครงการปรับปรุงโรงไฟฟ้าพลังน้ำแบบสูบน้ำกลับลำตะคองในสถานะสูบน้ำกลับและผลิตไฟฟ้าเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของโรงไฟฟ้ากระจายศูนย์ที่ใช้พลังงานหมุนเวียน	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	๘๘๑,๓๑๕
		รวม		๑,๑๑๓,๓๑๕
	๑.๓ คณะเกษตรศาสตร์	๑.๓.๑ โครงการผลิตสตรอเบอรี่นอกฤดูในโรงเรือนในจังหวัดอุบลราชธานี	สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์กรมหาชน)	๑๕๑,๒๓๒
		๑.๓.๒ โครงการพัฒนาสายพันธุ์พริก ที่มีความคงตัวทาง	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	๘๕,๐๐๐

ประเภท รายรับ	คณะ/ หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	จำนวนเงิน (บาท)
		พันธูกรรมของลักษณะตัวผู้เป็น หมัน		
		๑.๓.๓ โครงการวิธีการแมชชีน วิชั่นสำหรับการระบุชนิดพืช สมุนไพรไทย	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	๖๑,๒๐๐
		๑.๓.๔ โครงการ Riverscape Genetics to inform Natural History of Exploited Fishes in the Lower Mekong River Basin: PEER Cycle ๖	USAID ประเทศสหรัฐอเมริกา	๓๒๕,๒๘๐
		๑.๓.๕ โครงการ Poverty dynamic and sustainable development: A long - term panet project in Thailand and Vietnam, ๒๐๑๖-๒๐๒๔	ประเทศเยอรมนี	๗๗๖,๖๗๒
		๑.๓.๖ โครงการ Climate Adaptation and Innovation in Mekong Aquaculture- AQUADAPT Mekong	IDRC ประเทศแคนาดา	๑,๘๐๗,๕๘๖
		๑.๓.๗ โครงการวิจัยการผลิต และการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ พาสตาปราศจากกลูเตนจาก แป้งข้าวเม่า	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๗๕๐,๐๐๐
		๑.๓.๘ โครงการผลของระดับ โปรตีนที่กินได้ต่อสมดุลของ ไนโตรเจนและสมรรถนะการ เจริญเติบโตของแพะลูกผสม พื้นเมือง (๕๐%) เพศเมีย	สำนักงานพัฒนาการวิจัย การเกษตร (สกว.)	๓๐๐,๐๐๐
		๑.๓.๙ โครงการควบคุมศัตรู พริกโดยชีววิธีในภาค ตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	สำนักงานคณะกรรมการวิจัย แห่งชาติ (วช.)	๑,๐๐๐,๐๐๐

ประเภท รายรับ	คณะ/ หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	จำนวนเงิน (บาท)	
		๑.๓.๑๐ โครงการศึกษายภาพใน การรุกรานของกิ้งก่ามแดง Cherax quadricarantus (von Martens) ในแหล่งน้ำจืด ในประเทศไทย	สำนักงานคณะกรรมการวิจัย แห่งชาติ (วช.)	๗๙๑,๐๐๐	
	รวม			๖,๐๔๗,๙๗๐	
รวม				๑๐,๒๕๗,๘๒๙	
๒. เงิน สนับสนุนการ บริการ วิชาการ	๒.๑ คณะ วิศวกรรม- ศาสตร์	๒.๑.๑ โครงการประชุมสภา คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ แห่งประเทศไทย สมัยที่ ๔๐	สภาคณบดีคณะ วิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย	๓๐,๐๐๐	
		๒.๑.๒ โครงการประชุมวิชาการ ข่ายงานวิศวกรรมอุตสาหกรรม	ผู้สนับสนุนจากหน่วยงาน ภายนอก	๘๐,๐๐๐	
	รวม			๑๑๐,๐๐๐	
	๒.๒ คณะ วิทยาศาสตร์	๒.๒.๑ โครงการค่ายสอวน. ค่าย ๒	๒.๒.๑ โครงการค่ายสอวน. ค่าย ๒	มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิก วิชาการและพัฒนามาตรฐาน วิทยาศาสตร์ศึกษา	๑,๑๙๘,๘๐๐
			๒.๒.๒ โครงการค่ายดาราศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้นและตอนปลาย	มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิก วิชาการและพัฒนามาตรฐาน วิทยาศาสตร์ศึกษา	๗๑๑,๒๘๘
			๒.๒.๓ โครงการแข่งขันเคมี โอลิมปิกวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑๔	มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิก วิชาการและพัฒนามาตรฐาน วิทยาศาสตร์ศึกษา	๙๙๙,๐๐๐
			๒.๒.๔ โครงการแข่งขันดาราศาสตร์โอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่ ๑๕	มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิก วิชาการและพัฒนามาตรฐาน วิทยาศาสตร์ศึกษา	๑,๐๙๘,๘๐๐
	รวม			๔,๐๐๗,๙๘๘	
	๒.๓ คณะ เกษตรศาสตร์	๒.๓.๑ โครงการพัฒนา ความสามารถด้านการประมง แก่วิทยาลัยการกรรมและป่าไม้ แขวงจำปาสัก สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว (สปป.ลาว)	กรมความร่วมมือระหว่าง ประเทศ (กพร.)	๕๙,๑๐๐	

ประเภท รายรับ	คณะ/ หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	จำนวนเงิน (บาท)
	รวม			๕๙,๑๐๐
รวม				๔,๑๗๗,๐๘๘
๓. เงิน สนับสนุน ทุนการศึกษา	๓.๑ คณะ ศิลปประยุกต์ และ สถาปัตยกรรม ศาสตร์	๓.๑.๑ โครงการเงินสนับสนุน ทุนการศึกษาจากหน่วยงาน ภายนอก	กองทุนการศึกษา ดร.สมจิตต์ ยอดเศรณี	๑๐,๐๐๐
			ดร.พัชริดา ปรีเปรม และนาย ปกรณ์พล เทวฤทธิ์	๘,๕๐๐
รวม				๑๘,๕๐๐
	๓.๒ คณะ ศิลปศาสตร์	๓.๒.๑ โครงการเงินสนับสนุน ทุนการศึกษาจากหน่วยงาน ภายนอก	ศาสตราจารย์พจน์ ไชยเสนา	๒,๐๐๐
			คุณอินทิรา บำรุงสาลี	๒,๐๐๐
			คุณสิรินทร์ อาศน์สิลารัตน์	๑,๐๐๐
			คุณรพีพร จตุพรวาที	๑,๐๐๐
			คุณเนตรดาว รongสวัสดิ์	๕,๐๐๐
			คุณวิไลพร แดงทองดี	๕๐๐
			คุณชาญชัย คงเพียรธรรม	๑,๐๐๐
			ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศรี ชัย วณิชยา	๑๐,๐๐๐
			นายกฤษกร ไสยกิจ	๓,๐๐๐
รวม				๒๕,๕๐๐
รวม				๔๔,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น				๑๔,๔๗๘,๙๑๗

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๒ จำนวนทั้งสิ้น
จำนวน ๑๔,๔๗๘,๙๑๗ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบเจ็ดบาทถ้วน)

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบครึ่งปีแรก (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๓ “ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานต้องมีสัดส่วนคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบ และการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ ต้องมีสัดส่วนคะแนนไม่เกินร้อยละสามสิบ และข้อ ๑๒ (๑) การประเมินข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารตามมาตรา ๑๘ (ข) (๑) – (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยกำหนดให้ นายกสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้ประเมินอธิการบดี” นั้น

กองการประเมินผลปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามข้อ ๑๔ (๘) ของข้อบังคับฉบับดังกล่าว ได้กำหนดว่า “ให้หน่วยงานส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานของตนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินการปฏิบัติผลราชการของข้าราชการในมหาวิทยาลัยก่อนนำเสนออธิการบดี ยกเว้นผลการประเมินอธิการบดีให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ” ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอธิการบดีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบครึ่งปีแรก (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) ดังนี้

คะแนนองค์ประกอบที่ ๑ (๗๐ คะแนน)	คะแนนองค์ประกอบที่ ๒ (๓๐ คะแนน)	รวมคะแนน	ระดับผลการประเมิน
๖๖	๒๙	๙๕	ดีเด่น

หมายเหตุ	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
	ระดับดีเด่น คะแนนระหว่าง ๙๐-๑๐๐ คะแนน
	ระดับดีมาก คะแนนระหว่าง ๘๐-๘๙ คะแนน
	ระดับดี คะแนนระหว่าง ๗๐-๗๙ คะแนน
	ระดับพอใช้ คะแนนระหว่าง ๖๐-๖๙ คะแนน
	ระดับต้องปรับปรุง คะแนนต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอธิการบดี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑
เมื่อวันเสาร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ.

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ในระเบียบวาระขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบ แต่สภามหาวิทยาลัยทักท้วงว่าระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ เขียนว่า “ให้อธิการบดีอนุมัติแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าวและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส” ควรเขียนว่า “สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติและรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ” ดังนั้น จึงมอบมหาวิทยาลัยแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ กองแผนงานได้หารืออัยการโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยในประเด็นดังกล่าว และได้รับคำแนะนำในการแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ใน ๒ ประเด็นดังนี้

๑. เพิ่มข้อความในข้อ ๕ วรรคสอง ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความตามระเบียบนี้ หรือระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

๒. เพิ่มข้อความในข้อ ๒๒ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่งทุน ให้อธิการบดีอนุมัติแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าวและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย เป็นรายไตรมาส ให้แก้ไขโดยมีความหมายว่า “สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติ และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ”

กองแผนงานดำเนินการตามที่สภามหาวิทยาลัยสั่งการ โดยนำเสนออัยการโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสำนักงานกฎหมายและนิติการ จึงขออนุมัติแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑. ข้อ ๕ วรรคสอง ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความตามระเบียบนี้ หรือระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย ให้แก้ไขเป็น ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความตามระเบียบนี้ หรือระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดไว้ หรือมีเหตุอันจำเป็นต้องยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

๒. ข้อ ๒๒ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่งทุน ให้อธิการบดีอนุมัติแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าวและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย เป็นรายไตรมาส จึงแก้ไขเป็น ข้อ ๒๒ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่งทุน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย อนุมัติแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าวและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบในการแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ข้อที่ ๒๒ อีกครั้ง ร่วมกับที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเสร็จเรียบร้อยแล้ว จัดส่งให้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนาม และประกาศใช้ระเบียบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน (ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้เห็นชอบกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๙๔๗,๙๐๔,๘๐๐ บาท และสำนักงบประมาณได้อนุมัติเงินประจำงวดตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังกล่าว

มหาวิทยาลัย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงาน : มหาวิทยาลัยมีแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด จำนวน ๑๖ ผลผลิต/โครงการ ๔๖ ตัวชี้วัด ณ ไตรมาสที่ ๒ มีตัวชี้วัดตามแผนดำเนินงานสะสม ณ ไตรมาสที่ ๒ มีทั้งหมด ๓๐ ตัวชี้วัด เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด ดังนั้น มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการจัดโครงการและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดจากผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าเป้าหมายมีทั้งสิ้น ๑๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลผลิต...

ผลผลิต/โครงการ/ตัวชี้วัด	แผน	ผล	การบรรลุเป้าหมาย	หมายเหตุ
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑. จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (คน)	๕,๗๒๓	๕,๖๔๙	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๗๔ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๙)	มอบคณะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีป้องกันการตกรอกของนักศึกษา
๒. ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	๒๓.๙๒๘๙	๑๔.๙๐๒๐	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๙.๐๒๖๙ ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๒)	มอบคณะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเร่งรัดการเบิกจ่าย
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ๑. ค่าใช้จ่ายการผลิตงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	๑๒.๕๙๐๙	๗.๗๓๖๙	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๔.๘๕๔๐ ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๕)	มอบคณะด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพเร่งรัดการเบิกจ่าย
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ๑. ค่าใช้จ่ายการผลิตงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	๑๓.๔๔๓๓	๒.๖๔๙๖	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๐.๗๙๓๗ ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๙)	มอบคณะด้านสังคมศาสตร์ เร่งรัดการเบิกจ่าย
โครงการ : โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข ๑. จำนวนผู้ป่วยนอก (คน)	๑๖,๕๐๐	๑๔,๙๙๙	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑,๕๐๑ คน (คิดเป็นร้อยละ ๙.๑๐)	มอบวิทยาลัยแพทยฯ เร่งรัดดำเนินงานและเบิกจ่าย
			ต่ำกว่าเป้าหมาย ๔.๑๖๓๓ ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๙๑)	

ผลผลิต/โครงการ/ตัวชี้วัด	แผน	ผล	การบรรลุเป้าหมาย	หมายเหตุ
๒. ค่าใช้จ่ายของการให้บริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพเพื่อการศึกษาและวิจัยตามที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	๖.๗๒๕๐	๒.๕๖๑ ๗	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๐.๖๖๕๐ ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๖)	มอบสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ติดตามกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการจัดโครงการและเบิกจ่าย
ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม				
๑. ค่าใช้จ่ายของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบดำเนินงาน (ล้านบาท)	๗.๙๕๑๖	๗.๒๘๖๖	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑ โครงการ (คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๖)	มอบสำนักคอมพิวเตอร์ฯ เร่งดำเนินการจัดโครงการ
ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ				
๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ (โครงการ)	๑๙	๑๘	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๗.๒๒ (คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๓)	} มอบสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ติดตามกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการจัดโครงการ
๒. ร้อยละของโครงการที่บรรลุตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ)	๙๕	๗๗.๗๘	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๗.๒๒ (คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๓)	
๓. ร้อยละของโครงการที่แล้วเสร็จตามระยะเวลา	๙๕	๗๗.๗๘	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑,๓๑๙ คน (คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕๙)	
โครงการ : โครงการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล				
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	๑,๗๐๐	๓๘๑	ต่ำกว่าเป้าหมาย ๔๗๗ คน (คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๑๔)	มอบสำนักคอมพิวเตอร์ฯ เร่งดำเนินการจัดโครงการ
โครงการ : โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานที่เป็นกับสิ่งแวดล้อม				
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	๗๐๐	๒๒๓		มอบคณะวิทยาศาสตร์ เร่งดำเนินการจัดโครงการ

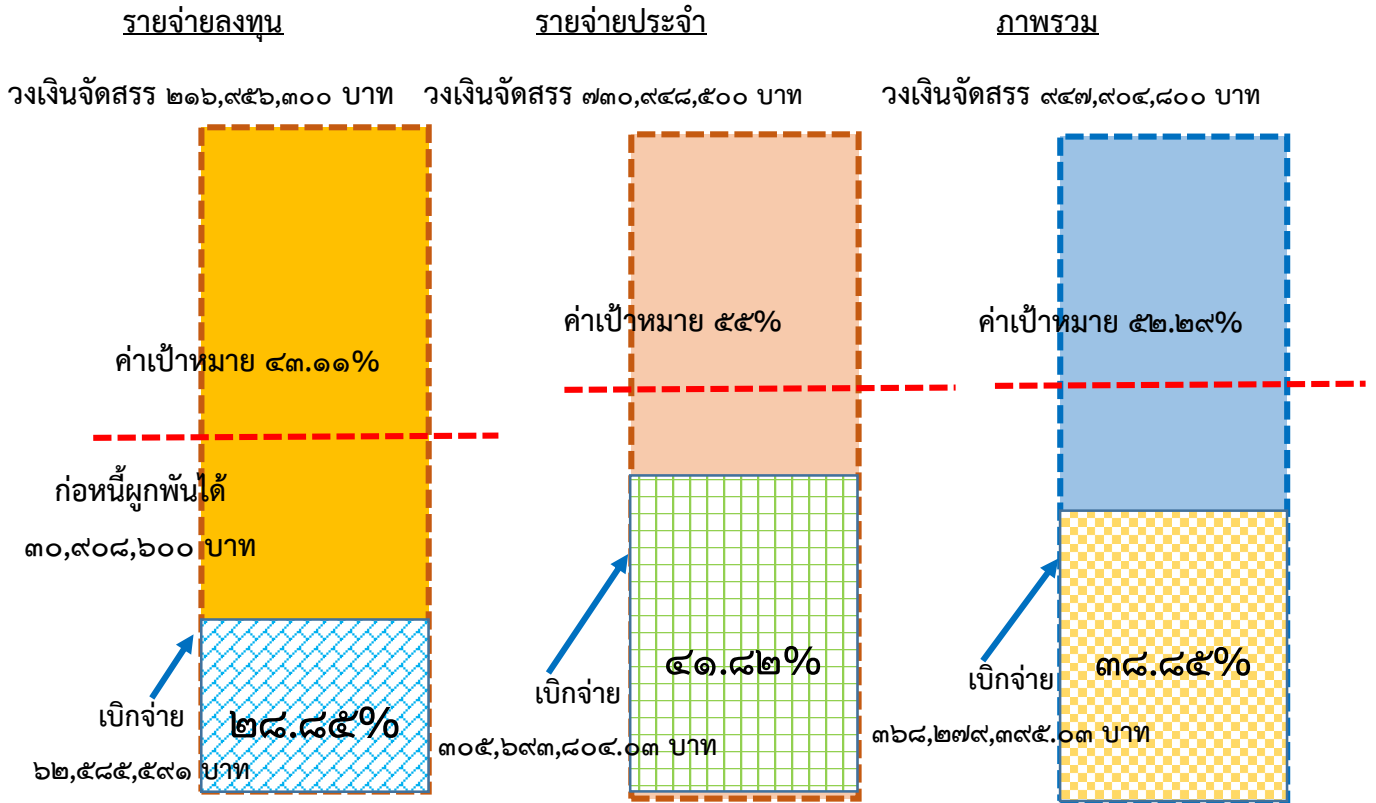
๒) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ : จากผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๓๖๘,๒๗๙,๓๙๕.๐๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๕ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งการเบิกจ่ายดังกล่าวต่ำกว่าเป้าหมายในภาพรวมที่รัฐบาลกำหนดร้อยละ ๑๓.๔๔ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๒.๒๙) โดยรายละเอียดการเบิกจ่าย จำแนกตามงบรายจ่าย ดังนี้

งบรายจ่าย	ได้รับจัดสรร งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการ เบิกจ่าย	ร้อยละเป้าหมาย ที่รัฐบาลกำหนด
ก. รายจ่ายประจำ	๗๓๐,๙๔๘,๕๐๐	๓๐๕,๖๙๓,๘๐๔.๐๓	๔๒๕,๒๕๔,๖๙๕.๔๗	๔๑.๘๒	๕๕
งบบุคลากร	๒๔๔,๔๑๓,๓๐๐	๑๒๑,๖๖๒,๐๓๒.๐๐	๑๒๒,๗๕๑,๒๖๘.๐๐	๔๙.๗๘	
งบดำเนินงาน	๗๘,๖๖๓,๕๐๐	๒๑,๗๘๕,๙๐๗.๗๗	๕๖,๘๗๗,๕๙๒.๒๓	๒๗.๗๐	
งบเงินอุดหนุน	๓๖๐,๘๙๘,๒๐๐	๑๒๓,๓๕๔,๗๐๐.๐๐	๒๓๗,๕๔๓,๕๐๐.๐๐	๓๔.๑๘	
งบรายจ่ายอื่น	๔๖,๙๗๓,๕๐๐	๓๘,๘๙๑,๑๖๔.๒๖	๘,๐๘๒,๓๓๕.๗๔	๘๒.๗๙	
ข. รายจ่ายลงทุน	๒๑๖,๙๕๖,๓๐๐	๖๒,๕๘๕,๕๙๑.๐๐	๑๕๔,๓๗๐,๗๐๙.๐๐	๒๘.๘๕	๔๓.๑๑
รวม	๙๔๗,๙๐๔,๘๐๐	๓๖๘,๒๗๙,๓๙๕.๐๓	๕๗๙,๖๒๕,๔๐๔.๙๗	๓๘.๘๕	๕๒.๒๙

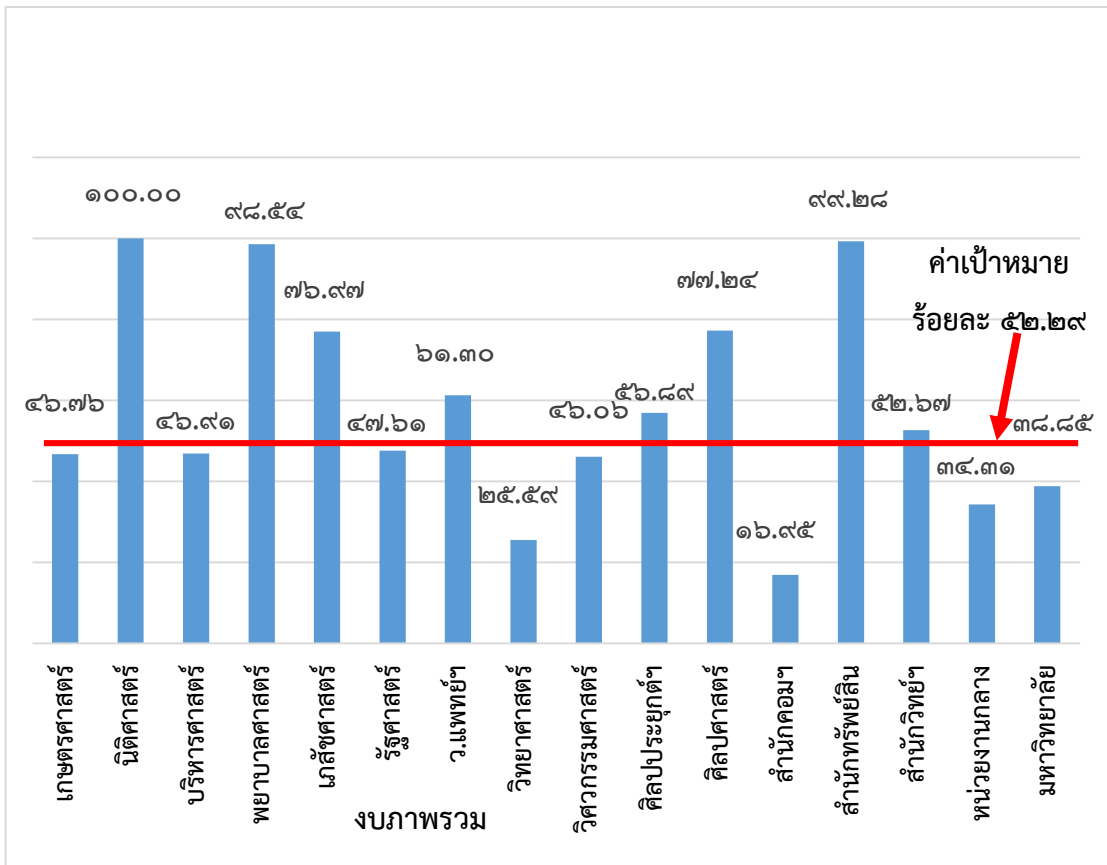
สำหรับงบลงทุน ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒๕๗ รายการ วงเงิน ๒๑๖,๙๕๖,๓๐๐ บาท ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ คงเหลือยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑๔ รายการ วงเงิน ๕๕,๔๗๗,๙๐๐ บาท ซึ่งทุกรายการอยู่ระหว่างรอลงนามในสัญญา และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ส่วนราชการเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันรายจ่ายลงทุนรายการปีเดียวให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยได้ก่อหนี้ผูกพันครบทุกรายการแล้ว

จากการสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินจำแนกตามหน่วยงาน ซึ่งมีทั้งหมด ๑๕ หน่วยงาน มีหน่วยงานที่เบิกจ่ายในภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด จำนวน ๘ หน่วยงาน คือ คณะนิติศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ คณะศิลปประยุกต์ฯ คณะศิลปศาสตร์ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สำนักวิทยบริการ และหน่วยงานที่เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด จำนวน ๗ หน่วยงาน คือ คณะเกษตรศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และหน่วยงานกลาง ดังนั้น มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๓ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด โดยในไตรมาสที่ ๓ เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดในภาพรวมสะสม ร้อยละ ๗๔.๒๙

กราฟสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒
(แยกตามงบรายจ่าย)



ผลการเบิกจ่ายแยกตามคณะ/หน่วยงาน



จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน (ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ในตารางการรายงานผลการดำเนินงานในช่องหมายเหตุ ควรเพิ่มเติมเหตุผลหรือเขียนคำอธิบายให้มีความชัดเจน เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยซักได้ง่ายและสะดวกต่อการพิจารณามากยิ่งขึ้น

๒. มอบอธิการบดีดำเนินการแจ้งให้คณะและหน่วยงานที่มีการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด จำนวน ๗ หน่วยงาน ดำเนินการจัดทำแผนโครงการที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ โดยให้คณะและหน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนการปรับปรุงการเบิกจ่ายงบประมาณของคณะ และรายงานผลการดำเนินงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบเป็นรายเดือน รวมทั้งให้ดำเนินการจัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระยะๆ ด้วย

๓. ให้คณะและหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย ให้รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

๔. มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการดำเนินการกับคณะหรือหน่วยงานที่มีผลการดำเนินงานทำให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด และส่งผลทำให้มหาวิทยาลัยถูกปรับลดงบประมาณในปีถัดไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ (ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทาง และมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดไว้ กองแผนงาน จึงได้จัดให้มีการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริตประจำปี ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อร่วมกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ มาตรการ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการ

ป้องกัน...

ป้องกันและปราบปรามทุจริตประจำปี ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของ มหาวิทยาลัยและแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ กอปรกับเป็นไปตาม กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กองแผนงานจึงได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้ใช้เป็นกรอบและแนวทางการปฏิบัติ ต่อไป โดยประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมต่อต้านการทุจริต มีคุณธรรม จริยธรรมและสร้างวินัยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับนักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป ประกอบด้วย ๔ มาตรการ ดังนี้

๑.๑ เสริมสร้างจิตสำนึก คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติ มิชอบ

๑.๒ สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๑.๓ พัฒนารายวิชา บทเรียน การเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อสร้างค่านิยมต่อต้านการ ทุจริต มีคุณธรรม จริยธรรมและสร้างวินัยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้นักศึกษา

๑.๔ พัฒนาวัตถุกรรมและสื่อการเรียนรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับนักศึกษา บุคลากรและประชาชนทั่วไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : บูรณาการระหว่างหน่วยงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย ๓ มาตรการ ดังนี้

๒.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๒ พัฒนาระบบและกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๒.๓ พัฒนาระบบการรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบใน มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ๔ มาตรการ ดังนี้

๓.๑ ปรับปรุงกระบวนการงานเพื่อลดขั้นตอน หรือกระบวนการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐลดการใช้ดุลยพินิจ ของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

๓.๒ พัฒนาระบบและกลไกในการจัดการ ในการป้องกันและลดความเสี่ยงในการที่จะเกิดการทุจริต

๓.๓ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๔ พัฒนาระบบควบคุมและตรวจสอบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาศักยภาพบุคลากรในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย ๑ มาตรการ ดังนี้

๔.๑ พัฒนาศมรรถนะและขีดความสามารถเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยในการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตและการประพฤติมิชอบ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๔.๑.๒.๒ (ร่าง) พระราชบัญญัติ...

**๔.๑.๒.๒ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อการ
ปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ**

มหาวิทยาลัยโดยสำนักงานกฎหมายและนิติการ (นายชาติชาย เมาลีชาติ

นิติกรปฏิบัติการ) นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเตรียมการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

๑. คณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ระบบเพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ โดยมีรองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย เป็นประธานกรรมการ และคณะกรรมการมีหน้าที่ศึกษาวิเคราะห์ระบบและโครงสร้างการบริหาร เปรียบเทียบสาระสำคัญในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของมหาวิทยาลัยต่างๆ เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

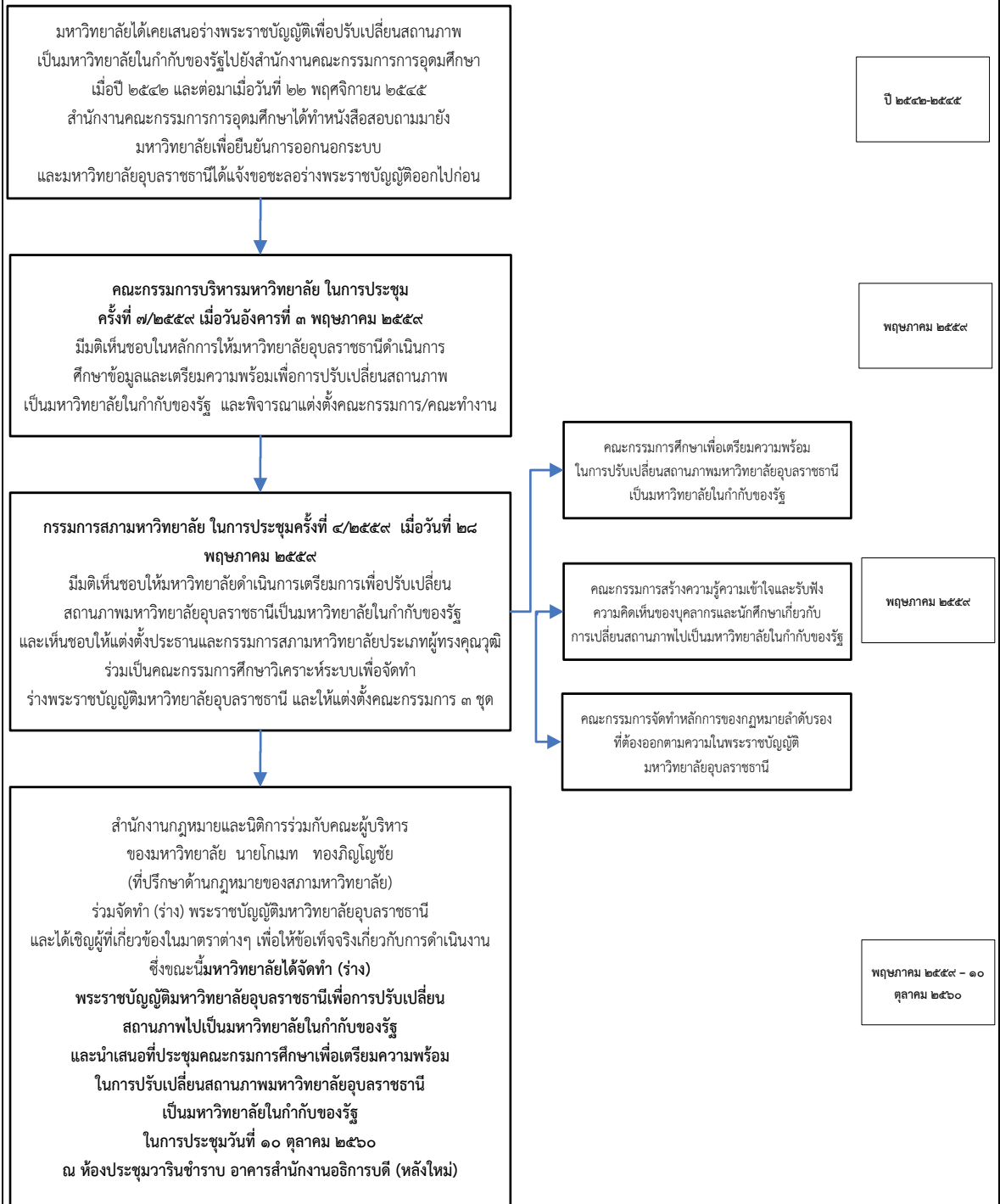
๒. คณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจและรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรและนักศึกษาเกี่ยวกับการเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคลและวิเทศสัมพันธ์ เป็นประธานกรรมการ และคณะกรรมการมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษารับทราบเกี่ยวกับการดำเนินการของมหาวิทยาลัยเพื่อเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและกฎหมายลำดับรอง

๓. คณะกรรมการจัดทำหลักการของกฎหมายลำดับรองที่ต้องออกตามความในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีนายโกเมท ทองภิญโญชัย เป็นประธานกรรมการ และคณะกรรมการมีหน้าที่วิเคราะห์ระบบและโครงสร้างการบริหาร เปรียบเทียบระหว่างระบบใหม่กับระบบเดิม และเปรียบเทียบระหว่างมหาวิทยาลัยในกำกับต่างๆ เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาจัดทำหลักการของกฎหมายลำดับรองที่จะต้องออกตามความพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต่อไป

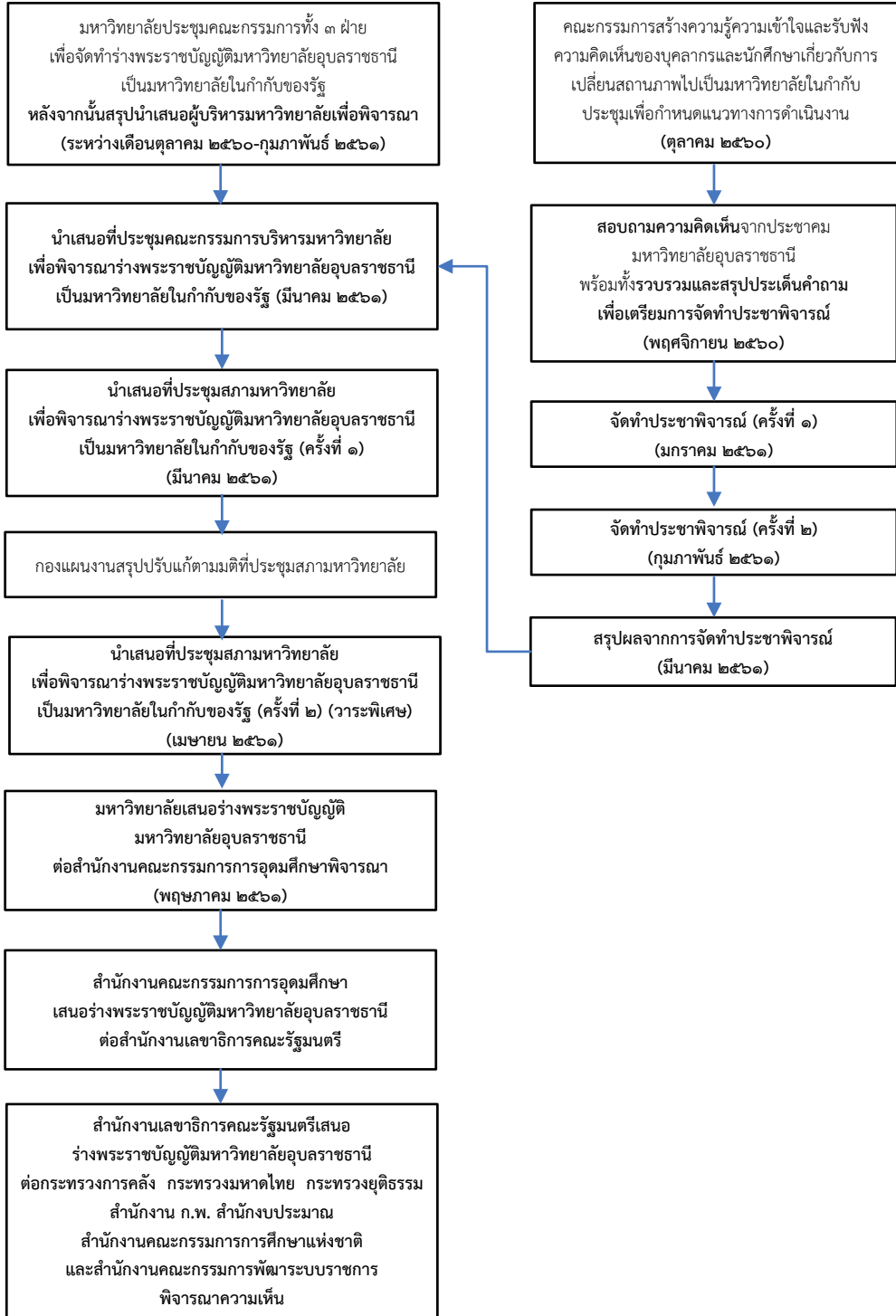
คณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ระบบเพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินงานเพื่อเตรียมการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดังนี้

ปรับแก้ตามมติที่ประชุมวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

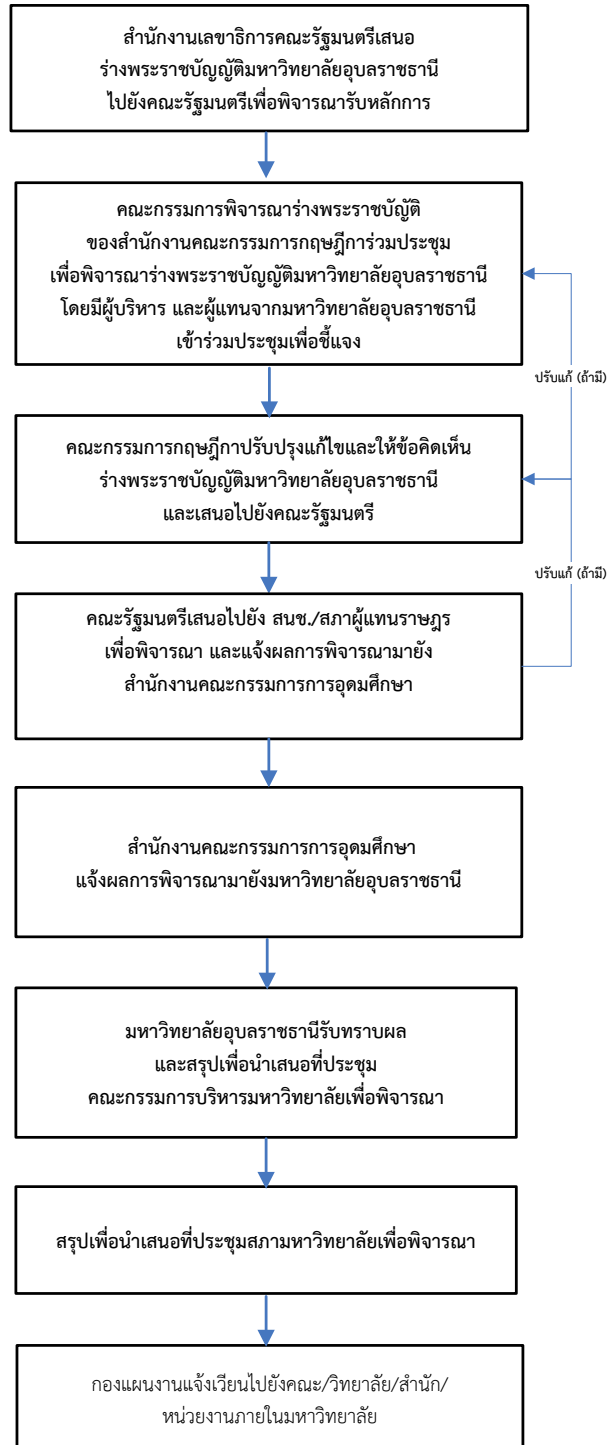
กระบวนการในการดำเนินงานเพื่อเตรียมการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ



กระบวนการในการดำเนินงานเพื่อเตรียมการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (ต่อ)



กระบวนการในการดำเนินงานเพื่อเตรียมการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (ต่อ)



ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ระบบเพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ได้ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจำนวน ๔ ครั้ง และคณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ ได้จัดรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานในการปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดังนี้

๑. **ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑** ได้กำหนดปฏิทินในการดำเนินงาน และพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มาตรา ๑ มาตรา ๒ มาตรา ๓ มาตรา ๔ มาตรา ๕ มาตรา ๖ หมวด ๑ บททั่วไป หมวด ๒ การดำเนินการ และมอบฝ่ายเลขานุการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสรุปประเด็นและข้อกฎหมายใน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 - ๑.๑) **ประชุมกลุ่มย่อยครั้งที่ ๑** เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยมีอธิการบดี คณบดีคณะนิติศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และอาจารย์อรุณพงศ์ กาวาพ เพื่อพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มาตรา ๑ ถึง มาตรา ๒๕
 - ๑.๒) **ประชุมกลุ่มย่อยครั้งที่ ๒** เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยมีอธิการบดี คณบดีคณะนิติศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นายอรุณพงศ์ กาวาพ หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ และนายชาติชาย เมลีสชาติ ได้พิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มาตรา ๒๖ หมวด ๒ การดำเนินการ หมวด ๓ การบริหารงานบุคคล หมวด ๗ ตำแหน่งทางวิชาการ หมวด ๘ ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ และหมวด ๙ บทกำหนดโทษ
 - ๑.๓) **ประชุมกลุ่มย่อยครั้งที่ ๓** หมวด ๕ การบัญชีและการตรวจสอบ มอบ ผศ.วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ พิจารณาร่วมกับสำนักงานตรวจสอบภายใน
๒. **ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐** พิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมวด ๑ บททั่วไป หมวด ๒ การดำเนินการ หมวด ๓ การบริหารงานบุคคล (มาตรา ๒ ถึงมาตรา ๕๔)

ทั้งนี้ คณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ จัดรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานในการปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงละคร คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผู้เข้าร่วมรับฟังรวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๕๖ คน โดยแยกเป็นบุคลากรจำนวน ๕๕๑ คน และนักศึกษา จำนวน ๑๐๕ คิดเป็นร้อยละ ๑๖๖.๐๘ ของจำนวนบุคลากรที่คณะ/หน่วยงานแจ้งรายชื่อทั้งหมด จำนวน ๓๙๕ คน
๓. **ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐** พิจารณาหมวด ๔ การประกันคุณภาพและการประเมินผล หมวด ๕ การบัญชีและการตรวจสอบ หมวด ๖ การกำกับดูแล หมวด ๗ ตำแหน่งทางวิชาการ หมวด ๘ ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ หมวด ๙ บทกำหนดโทษ และบทเฉพาะกาล
๔. **ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐** พิจารณาข้อเสนอแนะที่ ผศ.วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ พิจารณาร่วมกับสำนักงานตรวจสอบภายใน ในหมวด ๕ การบัญชีและการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากกรรมการสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและอนุกรรมการสภาอาจารย์

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ระบบเพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ได้นำส่ง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑ แก่คณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจและรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรและนักศึกษาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๕/๑๕๘๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อที่คณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจฯ จะได้นำไปประกอบการชี้แจงและสร้างความรู้ความเข้าใจและรับฟังความคิดเห็นที่มีต่อร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ และคณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจฯ ได้สรุปผลจากการจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นฯ แยกตามหน่วยงาน ๓ กลุ่ม และนำส่งคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ระบบเพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

๑. **กลุ่มที่ ๑** กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ และสำนัก วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ ณ สถานปฏิบัติภารกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๑๑๒ คน
๒. **กลุ่มที่ ๒** กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมศรีพานิชกุลชัย คณะเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๘๙ คน
๓. **กลุ่มที่ ๓** กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมศรีพานิชกุลชัย คณะเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๖๔ คน

คณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ระบบเพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ในการประชุมครั้งนี้ได้นำผลจากการที่คณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจฯ ชี้แจงให้บุคลากรและนักศึกษาได้รับทราบเกี่ยวกับการเตรียมการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ รวมทั้งสรุปผลจากการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ โรงละครคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และจากการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรและนักศึกษาที่มีต่อร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ มาเพื่อปรับแก้ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีตามที่คณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจฯ รวบรวมนำเสนอในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- มาตรา ๘ (๖) การบริหารแบบมีส่วนร่วม
- มาตรา ๑๓ "...แต่พนักงานมหาวิทยาลัยต้องได้รับการคุ้มครองและประโยชน์ตอบแทนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน"
- มาตรา ๒๐ (๒) องค์ประกอบสภามหาวิทยาลัย และมาตรา ๒๐ วรรคสอง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา และมาตรา ๒๐ (๕) จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- มาตรา ๒๒ การดำรงตำแหน่งของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- มาตรา ๒๔ อำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย มาตรา ๒๔ (๒) การออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง มาตรา ๒๔ (๑๒) การถอดถอนประธานสภาอาจารย์
- มาตรา ๒๘ หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร มาตรา ๒๘ (๓) พิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย และเสนอให้เพิ่มหน้าที่พิจารณากลับกรองรายงานประจำปี รายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- เสนอให้เปลี่ยนชื่อสภาอาจารย์ เป็น สภาบุคลากร หรือ สภาอาจารย์และบุคลากร
- มาตรา ๓๒ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งหรือสรรหา และการพ้นจากตำแหน่งของอธิการบดี รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
- มาตรา ๕๓ วรรคสาม ควรเขียนช่องทางการอุทธรณ์ร้องทุกข์ไว้ในพระราชบัญญัติ

- มาตรา ๕๔ ควรกำหนดเพิ่มองค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา
วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของประธานและกรรมการสอบสวนเกี่ยวกับวินัย

จากการประชุมคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ระบบเพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี เพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑
เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติปรับแก้ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีตาม
ข้อเสนอแนะ ดังนี้

ลำดับที่	ข้อเสนอแนะ	ผลการพิจารณา
๑	มาตรา ๘ (๖) ควรใช้ข้อความว่า “การบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง”	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้ปรับแก้ เป็น มาตรา ๘ (๖) “การบริหารแบบมีส่วนร่วม”</p> <p>เหตุผล เนื่องจากพระราชบัญญัติมีลำดับศักดิ์เป็นกฎหมายซึ่งการจะแก้ไขทำได้ค่อนข้างยาก จึงควรใช้คำที่มีความหมายกลาง ๆ ไม่ผูกมัดตัวเองหรือมีความหมายกว้างจนเกินไป ซึ่งการใช้คำว่า “ผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง” มีลักษณะกว้างและครอบคลุมกลุ่มบุคคลทุกคนมากเกินไป เช่น ผู้เสียภาษีอากรทุกคนเป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หากมหาวิทยาลัยจะดำเนินการอะไรแล้วต้องมีการรับฟังความเห็นหรือว่าต้องให้ผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาร่วมลงมติทุกเรื่องก็จะทำให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นได้ด้วยความลำบาก ขณะเดียวกันหากจะใช้คำว่า “การบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” ก็มีลักษณะของการจำกัดกลุ่มบุคคลผู้มีส่วนร่วมโดยคำนี้ถึงแต่เฉพาะ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ไม่รวมถึงบุคคลอื่น ซึ่งตามมาตรา ๘ (๑) – (๕) มิได้จำกัดขอบเขตหรือกำหนดกลุ่มบุคคล โดยมาตรา ๘ จะมีลักษณะของการที่ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ อยู่แล้ว จึงเห็นควรให้ใช้ข้อความว่า “การบริหารแบบมีส่วนร่วม” ซึ่งมีความหมายระดับกลางและครอบคลุมทั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักศึกษาและผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้เกี่ยวข้อง แต่จะมีส่วนร่วมอย่างไรนั้นขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริงและลักษณะงานรวมถึงวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และมหาวิทยาลัยอาจจะต้องกำหนดนโยบายหรือกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการมีส่วนร่วมไว้ในระเบียบข้อบังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัย</p> <p>หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๑๕ คนได้ออกเสียงเลือกจาก ๓ ข้อ ดังนี้ (งดออกเสียง ๑ คน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ใช้ข้อความว่า “การบริหารแบบมีส่วนร่วม” (กรรมการฯ จำนวน ๑๒ คน) ๒. ใช้ข้อความว่า “การบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” (กรรมการ ๒ คน ขอสงวนสิทธิ์ให้ใช้ข้อความไว้ตามร่าง พรบ.ฯ)

ลำดับที่	ข้อเสนอแนะ	ผลการพิจารณา
		๓. ใช้ข้อความว่า “การบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง” (ไม่มีกรรมการออกเสียง)
๒	ควรเพิ่มข้อความต่อท้าย มาตรา ๑๓ ว่า “...แต่พนักงานมหาวิทยาลัยต้องได้รับการคุ้มครองและประโยชน์ตอบแทนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน”	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้คงข้อความเดิมไว้ตามร่างฯ (ไม่แก้ไข) (๑๓ จาก ๑๖ เสียง)</p> <p>เหตุผล เนื่องจากการที่มหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ แม้จะมีได้มีสถานภาพเป็นส่วนราชการแล้วก็ตาม แต่มหาวิทยาลัยยังคงเป็นหน่วยงานของรัฐมิใช่หน่วยงานเอกชนที่ต้องอยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน ซึ่งแต่เดิมนับแต่ก่อตั้งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีก็ไม่เคยอยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานมาก่อน ต่อมาเมื่อจะมีการเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐจึงมีความจำเป็นต้องกำหนดไว้ว่ากิจการของมหาวิทยาลัยไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันปัญหาในการตีความและความเข้าใจผิดว่าเมื่อมหาวิทยาลัยไม่เป็นส่วนราชการแล้วจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานหรือไม่ และนอกจากการพิจารณาเรื่องการคุ้มครองและประโยชน์ตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานแล้วยังต้องพิจารณาข้อจำกัดบางประการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานที่มีลักษณะความเข้มงวดกับลูกจ้างและไม่เหมาะสมกับการนำมาใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐหรือมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะ ประกอบกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานใช้บังคับกับหน่วยงานเอกชนซึ่งมีระบบที่แตกต่างจากการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐหรือมหาวิทยาลัยที่ให้สวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ได้ดีกว่าหน่วยงานเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการบริหารงานบุคคลที่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐมิได้มีอำนาจเด็ดขาดเหมือนหัวหน้าหน่วยงานเอกชน อย่างไรก็ตาม การกำหนดให้มีการคุ้มครองและการได้รับประโยชน์ตอบแทนอื่นให้กับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดโดยอกระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ได้</p>
๓	เสนอให้เพิ่มเติมข้อความในวรรคสองของมาตรา ๑๕ ให้ครอบคลุมเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้ปรับแก้ เป็น “เงินอุดหนุนทั่วไปตามวรรคหนึ่ง (๑) นั้น รัฐบาลพึงจัดสรรให้แก่มหาวิทยาลัยโดยตรงเป็นจำนวนที่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย และการพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีมาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่เป็นเลิศ”</p>

ลำดับที่	ข้อเสนอแนะ	ผลการพิจารณา
		<p>เหตุผล เนื่องจากข้อความที่ว่า “เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา” หรือข้อความที่มีการเสนอให้เพิ่มเติมที่ว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง” นั้น เป็นเพียงรายละเอียดของถ้อยคำที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้ จึงควรใช้ข้อความที่มีลักษณะกลาง ๆ ที่สามารถปฏิบัติได้แม้จะมีการเปลี่ยนแปลงชื่อหรือข้อความดังกล่าว โดยไม่ต้องแก้ไขพระราชบัญญัติในภายหลังซึ่งทำได้ค่อนข้างยาก</p>
๔	<p>องค์ประกอบสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๒๐ (๒) สภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ มีจำนวนสิบคน ซึ่งจะมีผลต่อการบริหารมหาวิทยาลัยมาก ดังนั้น มาตรา ๒๐ วรรคสอง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาฯ เสนอให้เพิ่มการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการสรรหา</p>	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้คงข้อความเดิมไว้ตามร่างฯ (ไม่แก้ไข)</p> <p>เหตุผล วิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๒) เป็นรายละเอียดขั้นตอนที่จะกำหนดไว้ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยซึ่งอาจรวมถึงกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการสรรหาด้วย</p>
๕	<p>องค์ประกอบสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๒๐ (๕) เสนอให้ลดจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี จำนวน ๑ คน แล้วเพิ่มตัวแทนศิษย์เก่าที่คัดเลือกมา มีประสบการณ์มีคุณวุฒิ</p>	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้แก้ไข เป็น “(๕) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักหรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก” แต่ทั้งนี้ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอีกครั้งว่าจะแก้ไขหรือไม่ ส่วนกรณีตัวแทนศิษย์เก่าอาจได้รับการสรรหาเข้ามาในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>เหตุผล เพื่อให้มีสัดส่วนของกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๐ (๕) ในจำนวนที่เหมาะสม โดยให้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๐ (๕) จำนวนสี่คนเช่นเดิม แต่ให้แก้ไขโดยตัดองค์ประกอบกรรมการที่มาจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีออก แต่ทั้งนี้ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอีกครั้งว่าจะแก้ไขหรือไม่ ส่วนตัวแทนศิษย์เก่านั้นเนื่องจากปัจจุบันศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอาจจะอายุยังน้อยและประสบการณ์น้อยเมื่อเปรียบเทียบกับบทบาทหน้าที่และภาระความรับผิดชอบของสภามหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม เมื่อถึงเวลาที่ศิษย์เก่ามีคุณวุฒิและวัยวุฒิพอสมควรก็อาจได้รับการสรรหาเข้ามาในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิได้ แต่ไม่ควรกำหนดให้มีศิษย์เก่าเป็นองค์ประกอบในวงเล็บใดวงเล็บหนึ่งของมาตรา ๒๐ โดยตรง เพราะอาจส่งผลกระทบต่อองค์ประกอบเวลาประชุมสภามหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยควรต้องมีข้อบังคับเกี่ยวกับสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทต่าง ๆ ที่มี</p>

ลำดับที่	ข้อเสนอแนะ	ผลการพิจารณา
		หลักเกณฑ์ ขั้นตอนหรือวิธีการสรรหาให้ได้บุคคลที่มีคุณภาพเข้ามาเป็นกรรมการ
๖	มาตรา ๒๒ การดำรงตำแหน่งของนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย ควรดำรงตำแหน่งไม่เกิน ๒ วาระ	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้คงข้อความเดิมไว้ตามร่างฯ</p> <p>เหตุผล เนื่องจากการกำหนดจำนวนวาระว่าต้องดำรงตำแหน่งไม่เกินกี่วาระนั้น มีทั้งข้อดีและข้อเสีย ประการแรกคือในปัจจุบันและที่ผ่านปรากฏว่าการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นั้น เป็นไปด้วยความลำบากเพราะมีบุคคลจำนวนน้อยที่มีความรู้ความสามารถหรือประสบการณ์สูงและเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยจะสรรหามาเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มิได้สรรหามาได้โดยง่าย ประการต่อมาคือ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหลายท่านเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจของมหาวิทยาลัย มีประสบการณ์สูงและทำงานด้วยความมุ่งมั่นทุ่มเทเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยควรต้องมีผู้มีความสมบัติดังกล่าวเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิโดยไม่ต้องจำกัดวาระ แต่อย่างไรก็ตาม หากมหาวิทยาลัยเห็นว่านายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิท่านใดไม่สมควรดำรงตำแหน่งดังกล่าวต่อไป มหาวิทยาลัยก็มีกระบวนการในการพิจารณาโดยการไม่สรรหาบุคคลดังกล่าวมาดำรงตำแหน่งได้ จึงควรกำหนดให้นายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๒๐ (๒) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี โดยไม่จำกัดวาระ</p>
๗	(คณะกรรมการเสนอเพิ่มเติม)	<p>คณะกรรมการมีความเห็นเพิ่มเติม โดยให้แก้ไขข้อความในมาตรา ๒๔ (๒) เป็น “(๒) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการงบประมาณ การคลัง การพัสดุและทรัพย์สิน การบริหารงานบุคคล การรักษา วินัยและจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ การบริหารวิชาการและกิจการนักศึกษา การบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ และอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการบริหารกิจการของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศสำหรับส่วนงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปได้”</p>
๘	มาตรา ๒๔ (๑๒) การถอดถอนประธานสภาอาจารย์ ทำไม่มาให้ประชาคมถอดถอน ทำไม่ให้อำนาจ	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้คงข้อความเดิมไว้ตามร่างฯ</p> <p>เหตุผล เนื่องจากการกำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจถอดถอนประธานสภาอาจารย์นั้น เป็นเพียงการกำหนดหลักการและอำนาจขององค์กรว่าให้องค์กรใดเป็นผู้มีอำนาจถอดถอนได้</p>

ลำดับที่	ข้อเสนอแนะ	ผลการพิจารณา
	สภามหาวิทยาลัย และควรระบุสาเหตุใดบ้างที่จะต้องถอดถอน	เท่านั้น ส่วนหลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนการถอดถอน รวมถึงเหตุในการถอดถอนหรือจะถอดถอนได้กรณีใดบ้างนั้น มหาวิทยาลัยต้องกำหนดรายละเอียดไว้ในข้อบังคับต่อไป
๙	มาตรา ๒๘ (๓) ต้องกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบและประกาศของคณะกรรมการชุดอื่น ๆ ด้วยหรือไม่ เช่น คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการวิชาการ เป็นต้น	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้แก้ไข เป็น “มาตรา ๒๘ (๓) พิจารณากลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย เว้นแต่กรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอื่น”</p> <p>เหตุผล เนื่องจากการออกระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย ควรให้มีองค์กรในการทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศดังกล่าวก่อนเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ยกเว้นการออกระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เช่น การบริหารงานบุคคลซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลและสภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสามารถพิจารณากลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยได้โดยไม่ต้องเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p>
๑๐	มาตรา ๒๘ เสนอให้เพิ่มหน้าที่พิจารณากลั่นกรองรายงานประจำปี รายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้คงข้อความเดิมไว้ตามร่างฯ (ไม่แก้ไข)</p> <p>เหตุผล เนื่องจากการพิจารณากลั่นกรองรายงานประจำปี และรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย รวมถึงเรื่องอื่น ๆ เป็นเพียงรายละเอียดที่ไม่สามารถเขียนไว้ในพระราชบัญญัติได้ทั้งหมด อย่างไรก็ตามอธิการบดีอาจมอบหมายโดยเสนอรายงานประจำปี และรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย รวมถึงเรื่องอื่น ๆ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาได้ตามมาตรา ๒๘ (๘)</p>
๑๑	มาตรา ๒๘ (๖) และมาตรา ๒๙ (๓) บทบาทหน้าที่ซ้ำซ้อนกันหรือไม่	<p>สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้ตัด (๓) ของมาตรา ๒๙ ออกทั้งหมด</p> <p>เหตุผล เนื่องจากการกำหนดอำนาจหน้าที่ซ้ำซ้อนกัน โดยอำนาจในการพิจารณาการรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบของสถานศึกษาชั้นสูงและสถาบันอื่นเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๘ (๖) มิใช่อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการนโยบายวิชาการ</p>
๑๒	ควรเปลี่ยนชื่อสภาอาจารย์ เป็น "สภาบุคลากร" หรือ "สภาอาจารย์และ	สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อสภาอาจารย์ เปลี่ยนเป็น “สภาบุคลากร”

ลำดับที่	ข้อเสนอแนะ	ผลการพิจารณา
	บุคลากร" ซึ่งเลือกตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	เหตุผล เพื่อให้ชื่อองค์กรมีความสอดคล้องและสัมพันธ์กับกลุ่มบุคคลที่เป็นสมาชิกขององค์กร เนื่องจากบุคลากรที่จะได้รับเลือกตั้งมาเป็นกรรมการนั้น อาจมาจากพนักงานมหาวิทยาลัยหรือข้าราชการที่เป็นสายสนับสนุนและ/หรืออาจารย์ก็ได้ มิใช่มาจากบุคลากรที่เป็นอาจารย์แต่เพียงอย่างเดียว
๑๓	มาตรา ๓๒ ควรกำหนดเพิ่มหลักเกณฑ์วิธีการแต่งตั้งหรือสรรหา และการพ้นจากตำแหน่งของอธิการบดี รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย	สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้เพิ่มข้อความในวรรคสาม ของมาตรา ๓๒ ดังนี้ "หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดีให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย" เหตุผล เนื่องจากการสรรหาอธิการบดีควรมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดีไว้ในข้อบังคับ ส่วนกรรมการพ้นจากตำแหน่งของอธิการบดี รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีนั้น ได้กำหนดไว้แล้วในมาตรา ๓๔
๑๔	มาตรา ๕๓ วรรคสาม ควรเขียนช่องทางการอุทธรณ์ร้องทุกข์ไว้ในพระราชบัญญัติ เช่น อาจเพิ่มข้อความว่า "รวมทั้งช่องทางการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ"	สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้คงข้อความเดิมไว้ตามร่างฯ (ไม่แก้ไข) เหตุผล เนื่องจากช่องทางการอุทธรณ์ร้องทุกข์เป็นเพียงรายละเอียดของวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ซึ่งจะเขียนไว้โดยละเอียดในข้อบังคับ เช่น ยื่นเรื่องอย่างไร ภายในกี่วัน หรือยื่นต่อใคร เป็นต้น
๑๕	มาตรา ๕๔ ควรกำหนดเพิ่มองค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของประธานและกรรมการ ตลอดจนการประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการสอบสวนเกี่ยวกับวินัย จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	สรุปมติ คณะกรรมการมีมติให้เพิ่มข้อความในวรรคสอง ของมาตรา ๕๔ โดยใช้ข้อความว่า "องค์ประกอบ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย" เหตุผล เนื่องจากคณะกรรมการสอบสวนเกี่ยวกับวินัย จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบเป็นประเด็นที่เฉพาะกรณี จึงควรกำหนดเฉพาะองค์ประกอบ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการดังกล่าว

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ระบบเพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ได้ส่ง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ปรับปรุง/แก้ไขตามข้อสรุปข้างต้นไปยังคณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจและรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรและนักศึกษาเกี่ยวกับการเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ครั้งที่ ๒ รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๕/๓๘๕ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อที่คณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจฯ จะใช้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษาได้ทราบ และคณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจฯ จัดกิจกรรมบุคลากรและนักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมยูเพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผู้เข้าร่วมงานทั้งสิ้น ๒๘๐ คน เป็นบุคลากรจำนวน ๒๕๖ คน และนักศึกษาจำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖ ของกลุ่มเป้าหมาย

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ ได้รวบรวมความคิดเห็นและข้อคำถามที่มีต่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒ ดังมีรายละเอียดดังนี้

๑. มาตรา ๘ เสนอให้ใช้คำว่า “หลักธรรมาภิบาล” ใส่ไว้ในมาตรา ๘

เหตุผล เนื่องจาก ในมาตรา ๘ ระบุเรื่องต่างๆ เช่น ความเสมอภาคทางการการศึกษา เสรีภาพฯ และอื่นๆ ซึ่งอยู่ในหลักธรรมาภิบาลอยู่แล้ว แต่น่าจะยังไม่ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ข้อ ซึ่งการระบุดังกล่าวใน พ.ร.บ. น่าจะเกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยทั้งในเรื่องภาพลักษณ์องค์กร การประเมินคุณภาพด้านบริหารจัดการ

๒. ควรเพิ่มข้อความต่อท้าย มาตรา ๑๓ ว่า “...แต่พนักงานมหาวิทยาลัยต้องได้รับการคุ้มครองและประโยชน์ตอบแทนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน”

เหตุผล เพื่อเป็นหลักประกันให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย

๓. มาตรา ๒๒ ควรกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี และควรดำรงตำแหน่งไม่เกิน ๒ วาระ

เหตุผล ระยะเวลา ๒ ปี อาจจะไม่เห็นผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

๔. มาตรา ๓๑ ควรกำหนดให้ประธานสภามหาวิทยาลัย ต้องเป็นสายวิชาการเท่านั้น และควรกำหนดสัดส่วนให้มีสายปฏิบัติงานหลักมากกว่าสายสนับสนุน

เหตุผล มาตรา ๓๑ เปลี่ยนชื่อ “สภาอาจารย์” เป็น “สภามหาวิทยาลัย” แต่ภาระงานหลักในมหาวิทยาลัย คือ สอน วิจัย บริการวิชาการ ซึ่งอาจารย์เป็นผู้ปฏิบัติงานหลัก แม้ว่าการบริหารต้องการให้มีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพราะต้องร่วมเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง จึงควรเป็นสายวิชาการ ซึ่งเป็นสายปฏิบัติงานหลักของมหาวิทยาลัย

๕. ควรพิจารณาปรับคำว่า “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” ในบทเฉพาะการ

เหตุผล เนื่องจากมาตรา ๔ มีการกำหนดความหมายของ มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แต่บทเฉพาะกาลมีการใช้คำว่า “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” อยู่หลายแห่ง เช่น มาตรา ๘๐ ๘๑ ๘๙ และมาตรา ๙๓

๖. มาตรา ๘๔ และมาตรา ๘๕ ควรพิจารณาเพิ่มข้อความว่า “ทั้งนี้ หากเกิดภาวะค่าใช้จ่ายเกิน

มหาวิทยาลัยเกินขอบเขตงบประมาณที่รัฐบาลจัดสรรให้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยเงินเดือนส่วนที่จะได้รับเพิ่มในสถานภาพที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะได้รับต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล”

เหตุผล มาตรา ๘๔ และมาตรา ๘๕ กำหนดให้ผู้บริหารต้องแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯฯ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัติใช้บังคับ หากมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสำหรับค่าจ้างพนักงานที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการมีจำกัด หรือไม่เพียงพอ จะทำอย่างไร

๗. มาตรา ๘๗ เขียนเรียงลำดับมาตรา ๔๒ ๔๕ ๒๖ ๓๐ ควรจะเรียงใหม่ เป็น ๒๖ ๓๐ ๔๒ ๔๕ หรือไม่

เหตุผล เรียงจากลำดับน้อยไปหามาก

๘. มาตรา ๙๐ ควรกำหนดให้ผู้ที่ยื่นแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายในหนึ่งปี และมีคุณสมบัติตาม

หลักเกณฑ์บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับเงินเดือน/ค่าจ้าง หากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ ให้มีการประเมินผู้ที่ยื่นตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดเพื่อให้ได้รับเงินเดือนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย แต่หากงบประมาณไม่เพียงพอ ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือก ให้เปลี่ยนสถานภาพ และได้รับเงินเดือนเท่าที่เป็นข้าราชการไปก่อน ในส่วนที่จะได้รับเพิ่มในสถานภาพที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะได้รับต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล

เหตุผล...

เหตุผล เนื่องจากมหาวิทยาลัยที่ออกนอกระบบไปแล้ว ผู้ที่ได้รับการเปลี่ยนสถานภาพได้รับเงินตกเบิกย้อนหลัง และสำนักงบประมาณยังไม่มีการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะไม่ให้เงินย้อนหลัง ดังนั้น เมื่อบุคลากรที่แจ้งเจตนาแล้ว มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรให้ปรับเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ส่วนเงินเดือน/ค่าจ้างจะตกเบิกย้อนหลังได้หรือไม่ ขึ้นกับการจัดสรรงบประมาณของสำนักงบประมาณ ซึ่งอาจจะได้รับก็ได้ และไม่มีหลักฐานเชิงประจักษ์ไปแจ้งบุคลากร หากไม่ปฏิบัติเหมือนมหาวิทยาลัยอื่น

คณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ระบบเพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติให้ปรับแก้ในหมวด ๓ การบริหารงานบุคคล มาตรา ๔๙ ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนั้น จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อการปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่ม ดังนี้

๑. ในการไปชี้แจง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต่อกรรมการ มหาวิทยาลัยควรมอบหมายให้ผู้แทนของมหาวิทยาลัยนำเสนออภิปรายเกี่ยวกับประเด็นเรื่องการขอใช้ที่ดินที่เป็นของกรมป่าไม้ต่อกรรมการด้วย เพื่อกรรมการจักได้พิจารณาและให้ความเห็นว่ากรมป่าไม้จักดำเนินการปรับเปลี่ยนการใช้พื้นที่ให้กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้อย่างไร

๒. เห็นควรให้แก้ไขเพิ่มเติม (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. หมวด ๑ บททั่วไป หน้าที่ ๓ มาตรา ๑๓ แก้ไขเป็น “กิจการของมหาวิทยาลัยไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ แต่มหาวิทยาลัยอาจจัดสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด”

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๒.๓ การนำเงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรไปลงทุนเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ของส่วนราชการ

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ในระเบียบวาระงบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้คณะหน่วยงานรายงานการนำเงินของคณะ/หน่วยงานไปซื้อพันธบัตรรัฐบาล และให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัย และตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๓ การจัดหา รายได้หรือผลประโยชน์จากเงินรายได้

ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัยอาจจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากเงินรายได้ในกรณีดังต่อไปนี้

ก. เงินรายได้

มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการอาจนำเงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรไปลงทุนเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ภายใน ขอบเขตดังนี้

(๑) ฝากเงินในสถาบันการเงิน ดังนี้

(๑.๑) ธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ

(๑.๒) ธนาคารพาณิชย์

(๒) ซื้อตราสารหนี้ภาครัฐ

(๒.๑) พันธบัตรรัฐบาล

(๒.๒) พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย

(๒.๓) พันธบัตรหรือหุ้นกู้ของรัฐวิสาหกิจ

(๒.๔) ตั๋วเงินคลัง

(๓) ลงทุนโดยวิธีอื่นใดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

กองคลังรายงานข้อมูลเงินลงทุนสินทรัพย์ประเภทตราสารหนี้ ตราสารทุน และกองทุนรวม ของ คณะ/หน่วยงาน มาয়้งกองแผนงานมีรายละเอียดการลงทุนของคณะบริหารศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ ดังนี้

๑. **คณะบริหารศาสตร์** มีการลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๓/๑๘๘๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง รายงานข้อมูลเงินลงทุนทรัพย์สินพันธบัตร รัฐบาลของคณะบริหารศาสตร์ (รายละเอียดประกอบเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๓) ดังนี้

๑.๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (พันธบัตรรัฐบาลรุ่นอายุ ๓ ปี) จำนวนเงิน ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ผลตอบแทนร้อยละ ๑.๘๕ ต่อปี และวันครบกำหนดวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑.๒ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (พันธบัตรรัฐบาลรุ่นอายุ ๗ ปี) จำนวนเงิน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ผลตอบแทนร้อยละ ๒.๔๕ ต่อปี และวันครบกำหนดวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒. **คณะวิศวกรรมศาสตร์** มีการลงทุนในกองทุนเปิดไทยพาณิชย์พันธบัตรรัฐบาล จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๘/๙๗๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แจ้งข้อมูลเงิน ลงทุน ดังนี้

๒.๑ กองทุนเปิดไทยพาณิชย์พันธบัตรรัฐบาล ๘/๑๒ (GB๐๘๑๒) จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ผลตอบแทนร้อยละ ๑.๑๕ ต่อปี และวันครบกำหนดวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการนำเงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรไป ลงทุนเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ในการซื้อพันธบัตรรัฐบาลของคณะบริหารศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มหาวิทยาลัยควรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดพิเศษ เพื่อมาบริหารจัดการเกี่ยวกับการ ฝากเงินในสถาบันการเงิน และการซื้อตราสารหนี้ภาครัฐ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินดำเนินงานเป็นไป ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**๔.๑.๒.๔ การขออนุมัติกำหนดกรอบอัตรากำลัง (อัตราใหม่) ของศูนย์การศึกษา
และวิจัยทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ระยะ ๒ ปี (งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เสนอขออนุมัติกำหนดกรอบ
อัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย (อัตราใหม่) ของศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และ
การสาธารณสุข ระยะ ๒ ปี (งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒) โดยกรอบอัตรากำลังดังกล่าวเป็นไปตามแผนด้าน
การให้บริการรักษาพยาบาล ศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
(โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี) ดังนี้

ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เป็นการให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรและประชาชนโดยรอบ
มหาวิทยาลัย ในระดับทุติยภูมิระดับต้น ประกอบด้วย การให้บริการผู้ป่วยนอกและคลินิกเฉพาะทาง เช่น การบริการ
ทางด้านศัลยกรรม อายุกรรม ผิวหนัง กุมารเวชกรรม จักษุฯ และสาขาอื่นๆ รวมทั้งสิ้น ๕ สาขา เพื่อขยายการ
ให้บริการทางการแพทย์ที่มากขึ้น การบริการผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินและส่งต่อ การบริการทางทันตกรรม
กายภาพบำบัดและแพทย์แผนไทย ในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ - ๒๔.๐๐ น. รวมถึงการสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกัน
โรคทั้งภายในมหาวิทยาลัยและชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย ซึ่งประมาณการผู้รับบริการผู้ป่วยนอกทั้งสิ้น โดยเฉลี่ย
๑๐๐ - ๑๘๐ คนต่อวัน ในช่วงปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ หรือเพิ่มขึ้นปีละประมาณ ๒๕ - ๓๐ คนต่อวันต่อปี หรือเฉลี่ยคิด
เป็น ๕๔,๗๕๐ คนต่อปี

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้บริการทางการแพทย์ รวม ๓ อาคาร ดังนี้

๑. อาคารผู้ป่วยนอก (OPD)

ชั้น ๑ ประกอบด้วย

- งานเวชระเบียนและเวชสถิติ
- งานอุบัติเหตุ-ฉุกเฉินและส่งต่อ
- คลินิกเวชกรรมทั่วไป
- คลินิกเฉพาะทาง
- งานเภสัชกรรม
- งานห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์
- งานการเงิน บัญชีและจัดเก็บรายได้
- งานพัสดุ

ชั้น ๒ ประกอบด้วย

- คลินิกทันตกรรม

- คลินิก...

- คลินิกกายภาพบำบัด
 - คลินิกแพทย์แผนไทย
- ชั้น ๓ สำนักงานศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ ประกอบด้วย
- งานอำนวยการและบริหารทั่วไป
 - งานบริหารบุคคล
 - งานแผนและงบประมาณ
 - งานยานพาหนะ
 - งานประกันคุณภาพ
 - งานอาคารสถานที่
 - งานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๒. อาคารรังสีวิทยา

๒.๑ งานรังสีวิทยาทั่วไป

- Digital plain film (เอกซเรย์)
- Bone density (มวลกระดูก)

๒.๒ งานรังสีวิทยาเฉพาะทาง

- CT scan (เอกซเรย์คอมพิวเตอร์)
- Ultrasound ๓D,๔D
- Mammogram (เครื่องตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม)
- Fluoroscopy (เครื่องเอกซเรย์ลูอิโรสโคปีระบบดิจิทัล)

๓. อาคารจ่ายกลาง (เก่า)

- งานจ่ายกลาง
- งานควบคุมการติดเชื้อโรงพยาบาล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ ให้บริการทางการแพทย์ รวม ๔ อาคาร โดยเพิ่มอาคารหลังที่ ๔ อาคารศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ ๙ ชั้น (อาคารผู้ป่วยใน : IPD)

ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕) เป็นการให้บริการในระดับทุติยภูมิระดับกลาง (Secondary hospital) ได้แก่ การบริการทางด้านศัลยกรรมตกแต่ง อายุรกรรม สูตินรีเวชกรรม กุมารเวชกรรม และสาขาอื่นๆ รวมทั้งสิ้น ๘ - ๑๐ สาขา เปิดบริการผ่าตัด และผู้ป่วย ๓๐ เตียง เพื่อขยายการให้บริการทางการแพทย์ที่มากขึ้น โดยประมาณการให้บริการ ดังนี้

๑. ผู้ป่วยนอก ประมาณการเพิ่มจำนวน ๒๕-๓๐ คนต่อวันต่อปี หรือเพิ่มจากจำนวนเฉลี่ย ๑๘๐ คนต่อวันในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (คิดเป็น ๖๕,๗๐๐ คนต่อปี)

๒. ผู้ป่วยใน ประมาณการจำนวนเตียงเพื่อใช้ในการรองรับการบริการจำนวน ๓๐ เตียง โดยมีอัตราครองเตียงร้อยละ ๘๐ (คิดเป็นจำนวนวันนอนโดยเฉลี่ย ๘,๗๖๐ วันนอน)

กรอบอัตรากำลังสำหรับการให้บริการทางการแพทย์ ในระยะ ๒ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒) ที่เสนอขอกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ในครั้งนี้ เป็นกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพ เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งประเภททั่วไป และกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว

สำหรับกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่งแพทย์ (ประเภทวิชาการ) สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติอนุมัติกรอบอัตรากำลัง ๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๒) ไว้แล้ว

กรอบอัตรากำลังสำหรับการให้บริการทางการแพทย์ ของศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในระยะ ๒ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๒) ประเภทพนักงาน มหาวิทยาลัย ประเภทตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ประเภทตำแหน่งทั่วไป มีดังนี้

๑. กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท	อัตราเดิม	อัตราใหม่		รวม	หมายเหตุ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒		
	ฝ่ายการศึกษาและบริการทางการแพทย์		๙	๑๕	๙	๓๓	
๑	ทันตแพทย์	วิชาชีพเฉพาะ	๑	๒	๒	๕	
๒	พยาบาล	วิชาชีพเฉพาะ	๘	๑๑	๖	๒๕	
๓	นักวิชาการสาธารณสุข	-	-	๑	-	๑	ต้องกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๔	นักวิชาการเวชสถิติ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	-	๑	๑	๒	
	กลุ่มงานสนับสนุน		๙	๔	๔	๑๗	
๕	เภสัชกร	วิชาชีพเฉพาะ	๓	-	๒	๕	
๖	นักกายภาพบำบัด	วิชาชีพเฉพาะ	๑	๑	๐	๒	
๗	นักเทคนิคการแพทย์	วิชาชีพเฉพาะ	๓	๒	๑	๖	
๘	นักรังสีการแพทย์	วิชาชีพเฉพาะ	๒	-	๑	๓	
๙	แพทย์แผนไทย	-	-	๑	-	๑	ต้องกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	สำนักงานศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์		๔	๕	๔	๑๓	
๑๐	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ	๑	๑	๑	๓	
๑๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	เชี่ยวชาญเฉพาะ	-	๑	๑	๒	
๑๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	เชี่ยวชาญเฉพาะ	๒	๑	-	๓	
๑๓	นักวิชาการพัสดุ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	๑	๑	-	๒	
๑๔	บุคลากร	เชี่ยวชาญเฉพาะ	-	๑	๑	๒	

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท	อัตรา เดิม	อัตราใหม่		รวม	หมายเหตุ
				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒		
๑๕	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	เชี่ยวชาญเฉพาะ	-	-	๑	๑	
	รวม		๒๒	๒๔	๑๗	๖๓	

๒. กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
งบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒

ลำดับ	ตำแหน่ง	อัตรา เดิม	อัตราใหม่		รวม	หมายเหตุ
			ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒		
	ฝ่ายการศึกษาและบริการ ทางการแพทย์	๒	๔	๕	๑๑	
๑	เจ้าพนักงานเวชกิจฉุกเฉิน	-	-	๒	๒	ต้องกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๒	ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม	๑	-	๒	๓	
๓	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	-	-	๑	๑	ต้องกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๔	ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล	๑	๔	-	๕	
	กลุ่มงานสนับสนุน	๑	๑	๖	๘	
๕	ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ การแพทย์	-	๑	๑	๒	
๖	ผู้ปฏิบัติงานรังสีเทคนิค	-	-	๑	๑	
๗	ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	-	-	๑	๑	ต้องกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๘	เจ้าพนักงานแพทย์แผนไทย	-	-	๒	๒	ต้องกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๙	ผู้ปฏิบัติงานเภสัชกรรม	๑	-	๑	๒	
	สำนักงานศูนย์การศึกษาและ วิจัยทางการแพทย์	๖	๓	๙	๑๘	
๑๐	นายช่างเทคนิค	๑	๒	๒	๕	
๑๑	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๕	๑	๖	๑๒	
๑๒	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (ขับรถ)	-	-	๑	๑	
	รวม	๙	๘	๒๐	๓๗	

หมายเหตุ ตำแหน่งทั่วไปประเภท คุณวุฒิแรกบรรจุต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

สำหรับกรอบอัตรากำลังสำหรับการให้บริการทางการแพทย์ ของศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในระยะ ๒ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒) ประเภทลูกจ้างชั่วคราว มีดังนี้

๓. กรอบอัตรากำลัง ลูกจ้างชั่วคราว งบประมาณเงินรายได้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา	อัตราเดิม	อัตราใหม่		รวม	หมายเหตุ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒		
๑	พนักงานทั่วไป	ปวส./ม.๖	-	-	๔	๔	ชื่อตำแหน่งเทียบเคียงกับตำแหน่งลูกจ้างประจำ
	รวม		-	-	๔	๔	

หลักเกณฑ์การวิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง วิทยาลัยฯ ใช้หลักเกณฑ์การวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๖ ดังนี้

๑. ตำแหน่งประเภทวิชาชีพ เป็นไปตามข้อ ๑๖ (๒) เกณฑ์มาตรฐานตามที่องค์กรวิชาชีพ หรือ สำนักรงบประมาณ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือกระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยวิทยาลัยฯ วิเคราะห์ตามเกณฑ์ขึ้นทะเบียนหน่วยบริการปฐมภูมิของ สปสช.

๒. ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นไปตามข้อ ๑๖ (๑) เกณฑ์กรอบอัตรากำลังที่พึงมีต้องวิเคราะห์กระบวนการ โดยวิเคราะห์ปริมาณของงานของส่วนราชการรวมในหนึ่งปี กำหนดให้บุคลากรหนึ่งคนทำงานสองร้อยสามสิบวันต่อปี และหนึ่งวันเท่ากับเจ็ดชั่วโมงการทำงาน (Full Time Equivalent) กรอบอัตรากำลังที่พึงมีเท่ากับระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งหมด(วัน)หารด้วยสองร้อยสามสิบวันต่อปี

๓. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามข้อ ๑๗ การกำหนดกรอบอัตรากำลังของลูกจ้างชั่วคราวให้กระทำได้เฉพาะกรณีที่ต้องมีผู้ปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ แต่ไม่มีกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยหรือกรณีในส่วนราชการประสงค์จะจ้างในตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลมแล้วแต่ละกรณี

สำหรับงบประมาณที่จะใช้ในการจ้างตามกรอบอัตรากำลังที่เสนอขอในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ วิทยาลัยฯ ได้นำเสนอว่ามีงบประมาณเพียงพอ ทั้งในส่วนงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ แผนงานการให้บริการทางการแพทย์ และงบประมาณเงินรายได้ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย (อัตราใหม่) ของศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ระยะ ๒ ปี (งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)

ที่ประชุม...

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ควรระมัดระวังเกี่ยวกับการขออนุมัติและเบิกจ่ายงบประมาณ ในส่วนของงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ ควรดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อภาระการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

๒. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ควรระมัดระวังเกี่ยวกับเรื่องระบบการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการแพทย์ รวมทั้งเรื่องระบบงานต่างๆ ซึ่งตามระเบียบใหม่ต้องดำเนินงานที่ค่อนข้างมีความละเอียดรอบคอบสูง และควรดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มติที่ประชุม **อนุมัติและมอบวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขดำเนินการ**
ตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง สูงขึ้น แทนตำแหน่งว่าง

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ นั้น เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรียาภรณ์ เจริญบุตร คณบดีคณะศิลปศาสตร์ กรรมการที่แต่งตั้งจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ ขอลาออกตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เป็นผลทำให้กรรมการลำดับที่ ๓ ตามคำสั่งดังกล่าวว่างลง เพื่อให้การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (สายสนับสนุนวิชาการ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ ตลอดจนเป็นไปองค์ประกอบของคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดวิธีการให้แต่งตั้งกรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือผู้อำนวยการ โดยแต่งตั้งตามคำแนะนำของ ก.บ.บ.

การดำเนินการของมหาวิทยาลัย

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ พิจารณารายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือผู้อำนวยการ จำนวน ๑ คน ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเสนอรายชื่อ นายฐิติพล ภักดีวานิช คณบดีคณะรัฐศาสตร์ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น แทนตำแหน่งว่าง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งให้นายรัฐดิพล ภักดีวานิช คณบดี คณะรัฐศาสตร์ เป็นคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับฯ แทนตำแหน่งว่าง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งให้นายรัฐดิพล ภักดีวานิช คณบดีคณะรัฐศาสตร์ เป็นคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น แทนตำแหน่งว่าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

๔.๒.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ ก.พ.อ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งประกอบด้วย

๑. ประธานกรรมการ ต้องเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. กรรมการ ต้องเป็นบุคคลภายนอกสถาบัน โดยคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในสถาบันนั้นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๐ คน

และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และคณะกรรมการชุดดังกล่าว จะครบวาระ ๔ ปี ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยการดำเนินการที่ผ่านมากำหนดให้คณะต่างๆ เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการตามข้อ ๒ จำนวน ๓ รายชื่อ โดยคัดสรรจากบัญชีรายชื่อ ก.พ.อ. กำหนด เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณารายชื่อ และกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการทาบทาม และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้ให้คณะต่างๆ เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้พิจารณาเลือกรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละสาขาวิชา และให้ความเห็นชอบองค์ประกอบคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ ต้องเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ
 ๒. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๙ คน
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑) ศาสตราจารย์บุษบา ยงสมิทธิ์

สาขาวิชาจุลชีววิทยา

๒) ศาสตราจารย์กิตติคุณดิเรก...

- | | |
|---|----------------------------|
| ๒) ศาสตราจารย์กิตติคุณดิเรก ลาวัณย์ศิริ | สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา |
| ๓) ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมณะเศวต | สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล |

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| ๑) ศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ โรจนกิจอำนวย | สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ |
| ๒) ศาสตราจารย์กิตติคุณปิยนภ บุนนาค | สาขาวิชาประวัติศาสตร์ |
| ๓) ศาสตราจารย์จรัส สุวรรณมาลา | สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ |

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) ศาสตราจารย์ณรงค์ สารีสุต | สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ |
| ๒) ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์บุญเจือ
ธรณินทร์ | สาขาวิชาเภสัชวิทยา |
| ๓) ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์สมยศ
จารุวิจิตรรัตนา | สาขาวิชาตจวิทยา |

๓. เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๑ เลขานุการ

รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย ซึ่งดูแลเกี่ยวกับการบริหารงาน

บุคคล

๓.๒ ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน

- ๑) นางกาญจนา สารร ตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติการ
- ๒) นางอรอนงค์ งามชัด ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามองค์ประกอบต่อไปนี้

มติที่ประชุม อนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์บุญเจือ ธรณินทร์ | กรรมการ |
| สาขาวิชาเภสัชวิทยา | |
| ๓. ศาสตราจารย์ณรงค์ สารีสุต | กรรมการ |
| สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ | |
| ๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์สมยศ จารุวิจิตรรัตนา | กรรมการ |
| สาขาวิชาตจวิทยา | |

๕. ศาสตราจารย์กิตติคุณดิเรก...

๕. ศาสตราจารย์กิตติคุณดิเรก ลาวัณย์ศิริ สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	กรรมการ
๖. ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล	กรรมการ
๗. ศาสตราจารย์บุษบา ยงสมิทธิ์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๘. ศาสตราจารย์กิตติคุณปิยนาด บุนนาค สาขาวิชาประวัติศาสตร์	กรรมการ
๙. ศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ โรจนกิจอำนวย สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	กรรมการ
๑๐. ศาสตราจารย์จรัส สุวรรณมาลา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
๑๑. รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย ซึ่งดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	เลขานุการ
๑๒. นางกาญจนา สารธ บุคลากรปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางอรอนงค์ งามชัด เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการ

**๔.๒.๓ ขออนุมัติอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑ คน คือ นายจินฉัตร ตุ่มทอง
รหัสประจำตัว ๕๕๒๓๔๐๐๖๖๑**

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของ
นักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ยื่นคำร้องแจ้งความประสงค์ต่อคณะเพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับ
อนุปริญญา ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๐ ข้อ ๕๑ และหมวดที่ ๑๓ ข้อที่ ๖๑.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนั้น อาศัยอำนาจแห่งข้อบังคับเดียวกันนี้ หมวดที่ ๑๓
ข้อ ๖๓ คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่จึงได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษาระดับอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสังกัด ดังนี้

๑. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

๑.๑ สาขาวิชา การปกครอง

จำนวน ๑ คน

ในการนี้ ใคร่ขอนำเสนอรายละเอียดลำดับขั้นตอน ข้อบังคับ/เกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการขออนุมัติ
อนุปริญญา สำหรับนายจินฉัตร ตุ่มทอง รหัสประจำตัว ๕๕๒๓๔๐๐๖๖๑ สาขาวิชาการปกครอง ดังนี้

๑. นักศึกษา...

๑. นักศึกษาได้ศึกษาครบตามโครงสร้างหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครอง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ในภาคเรียน ๑/๒๕๕๕ ทั้งนี้ การเรียนครบหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตรกำหนดให้หมายถึง การลงทะเบียนและผ่านการประเมินผลได้ระดับค่าคะแนนแล้ว ตามที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๐ ข้อที่ ๕๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเท่ากับ ๒.๐๑ และได้รับคะแนนเฉลี่ยในหมวดวิชาเฉพาะเท่ากับ ๑.๘๖ จึงไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการปกครอง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งกำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หน้า ๗๖ ข้อ ๓ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ดังนี้

๑) นักศึกษาจะต้องเรียนและลงทะเบียนครบตามโครงสร้างที่หลักสูตรกำหนด จำนวน ๑๔๑ หน่วยกิต

๒) ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๖,๗ และ๘

๓) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปี ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาการลาพักการศึกษาตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓

๔) ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในหมวดวิชาเฉพาะ

๓. จากรายละเอียดข้อ ๒ นายฉัตรชัย ตุ่มทอง รหัสประจำตัว ๕๕๒๓๔๐๐๖๖๑ ไม่ผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครอง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๕ นักศึกษาไม่ทำการลงทะเบียนเรียนและยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา

๔. ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ นักศึกษาไม่ทำการลงทะเบียนเรียนเพื่อศึกษาต่อโดยได้ยื่นคำร้องต่อคณะสังกัดขอรับอนุสัญญาในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ เบื้องต้นงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผลกองบริการการศึกษา ได้ทำการตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาระดับอนุสัญญา และนำเสนอต่อคณะเพื่อตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์มีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา ในคราวประชุมวาระพิเศษ/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๑ โดยให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคของภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำการต่อทะเบียนนักศึกษา คือภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๕

จากรายละเอียดข้อ ๑-๔ จึงมีประเด็นประกอบการพิจารณาการขอสำเร็จการศึกษาระดับอนุสัญญาสำหรับนายฉัตรชัย ตุ่มทอง รหัสประจำตัว ๕๕๒๓๔๐๐๖๖๑ สาขาวิชาการปกครอง ดังนี้

๑. นักศึกษาศึกษาวิชาต่าง ๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร คือ ไม่น้อยกว่า ๑๔๑ หน่วยกิต แต่ไม่ผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ตามกำหนดของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครอง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ เนื่องจากเกรดเฉลี่ยในหมวดวิชาเฉพาะต่ำกว่า ๒.๐๐ คือได้เท่ากับ ๑.๘๖ ทั้งนี้ ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเท่ากับ ๒.๐๑ ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับอนุสัญญา ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๐ ข้อที่ ๕๑ และหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑.๔.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดไว้ดังนี้

หมวดที่ ๑๐ การถูกถอนชื่อ การเตือน และภาวะรอพินิจ

ข้อ ๕๑ ในกรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบตามที่กำหนดในหลักสูตรและได้รับผลค่าคะแนนแล้ว แต่ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ มหาวิทยาลัยจะอนุญาตให้นักศึกษาผู้นั้นศึกษาต่อไปแต่ต้องไม่เกิน ๒ เท่าของระยะเวลาที่ระบุไว้ในหลักสูตรปกติหรือยื่นคำร้องขอรับอนุสัญญา ซึ่งจะเป็นการพ้นสภาพนักศึกษาโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้การขอรับอนุสัญญาให้เป็นไปตามหมวดที่ ๑๓

ข้อ ๕๒ การเรียนครบหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตรกำหนดนั้น ให้หมายความถึงการลงทะเบียนเรียนและผ่านการประเมินผลได้ลำดับขั้นตั้งแต่ D ขึ้นไป หรือ S และรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนแล้ว หรือสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบโดยผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดี

หมวดที่ ๑๓ การอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาและการให้ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖๑.๔ ในกรณีที่คณะกำหนดให้มีการให้อนุปริญญา คณะจะเป็นผู้เสนอชื่อสมควรได้รับอนุปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๖๑.๒ และ ๖๑.๓ และต้อง

๖๑.๔.๑ ศึกษาและสอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรแล้ว แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ตั้งแต่ ๑.๗๕ -๑.๙๙ หรือ

๖๑.๔.๒ ได้ศึกษาและสอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรอนุปริญญา และมีหน่วยกิตที่ได้และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรหรือที่หลักสูตรกำหนด

๒. นักศึกษายื่นคำร้องขอรับอนุปริญญา ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้พิจารณาการสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตามเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑.๔.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ ศึกษาและสอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรแล้ว แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ตั้งแต่ ๑.๗๕ -๑.๙๙ และเมื่อพิจารณาเกรดเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรของนักศึกษาที่ได้รับเท่ากับ ๒.๐๑ ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา จึงพิจารณารับรองการสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑ คน คือ นายจินฉัตร ตุ่มทอง รหัสประจำตัว ๕๕๒๓๔๐๐๖๖๑

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๔ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๓ คน

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑ และข้อ ๖๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในกรณีนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑. สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน โดยคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ได้รับรองการสำเร็จการศึกษา เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ และให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาค ประจำภาคเรียนที่เรียนครบและผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรกำหนด

๒. สังกัดคณะศิลปะศาสตร์ จำนวน ๒ คน คือ สาขาวิชาการพัฒนาสังคม จำนวน ๑ คน และสาขาวิชาภาษาไทยและการสื่อสาร จำนวน ๑ คน โดยคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ได้รับรองการสำเร็จการศึกษาเมื่อคราวประชุมวาระแจ้งเวียน/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาค ประจำภาคเรียนที่เรียนครบและผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรกำหนด

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาทั้งสามดังกล่าวข้างต้นคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๓ คน

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๕ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๔๐๘ คน

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๒ และข้อ ๕๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑ และข้อ ๖๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในกรณีนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๔๐๘ คน จำแนกตามสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๔๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

๑.๑ สาขาวิชา คณิตศาสตร์	จำนวน	๑ คน
๑.๒ สาขาวิชา เคมี	จำนวน	๔ คน
๑.๓ สาขาวิชา จุลชีววิทยา	จำนวน	๓ คน
๑.๔ สาขาวิชา ชีววิทยา	จำนวน	๑ คน
๑.๕ สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	๒๓ คน
๑.๖ สาขาวิชา ฟิสิกส์	จำนวน	๒ คน
๑.๗ สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒ คน
๑.๘ สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการยาง	จำนวน	๑ คน
๑.๙ สาขาวิชา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	จำนวน	๔ คน

๒. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๓๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

๒.๑ สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชไร่	จำนวน	๑๖ คน
๒.๒ สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชสวน	จำนวน	๘ คน
๒.๓ สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกสัตวศาสตร์	จำนวน	๗ คน

๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๗๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

๓.๑ สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ	จำนวน	๒ คน
๓.๒ สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน	๑๙ คน

๓.๓	สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน	๑๑	คน
๓.๕	สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๒	คน
๓.๖	สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน	๒๐	คน
๔.	คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้			
๔.๑	สาขาวิชา การท่องเที่ยว	จำนวน	๑	คน
๔.๒	สาขาวิชา การพัฒนาสังคม	จำนวน	๒	คน
๔.๓	สาขาวิชา นิเทศศาสตร์	จำนวน	๒๐	คน
๔.๔	สาขาวิชา ประวัติศาสตร์	จำนวน	๒	คน
๔.๕	สาขาวิชา ภาษาจีนและการสื่อสาร	จำนวน	๔	คน
๔.๖	สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น	จำนวน	๑	คน
๔.๗	สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่นและการสื่อสาร	จำนวน	๒	คน
๔.๘	สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร	จำนวน	๒	คน
๔.๙	สาขาวิชา ภาษาเวียดนามและการสื่อสาร	จำนวน	๑	คน
๔.๑๐	สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร	จำนวน	๘	คน
๕.	คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๙๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้			
๕.๑	สาขาวิชา เภสัชศาสตร์	จำนวน	๙๔	คน
๖.	คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๖๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้			
๖.๑	สาขาวิชา การเงินและการธนาคาร	จำนวน	๑๐	คน
๖.๒	สาขาวิชา การจัดการ	จำนวน	๑	คน
๖.๓	สาขาวิชา การจัดการการโรงแรม	จำนวน	๒๒	คน
๖.๔	สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ	จำนวน	๘	คน
๖.๕	สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	จำนวน	๓	คน
๖.๖	สาขาวิชา การตลาด	จำนวน	๑๔	คน
๖.๗	สาขาวิชา การบัญชี	จำนวน	๘	คน
๖.๘	สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	จำนวน	๓	คน
๗.	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้			
๗.๑	สาขาวิชา แพทยศาสตร์	จำนวน	๑	คน
๗.๒	สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์ วิชาเอกอนามัยสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๑	คน
๘.	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๑๐ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้			
๘.๑	สาขาวิชา การออกแบบอุตสาหกรรม วิชาเอกการออกแบบนิเทศศิลป์	จำนวน	๒	คน

๘.๒ สาขาวิชา การออกแบบอุตสาหกรรม วิชาเอกการออกแบบผลิตภัณฑ์	จำนวน	๓ คน
๘.๓ สาขาวิชา การออกแบบอุตสาหกรรม วิชาการการออกแบบสิ่งทอ และแฟชั่น	จำนวน	๕ คน
๙. คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๒๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
๙.๑ สาขาวิชา นิติศาสตร์	จำนวน	๒๗ คน
๑๐. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
๑๐.๑ สาขาวิชา การปกครอง	จำนวน	๖ คน
๑๐.๒ สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารองค์การ	จำนวน	๓ คน
๑๐.๓ สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการปกครองท้องถิ่น	จำนวน	๑๐ คน
๑๑. คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
๑๑.๑ สาขาวิชา พยาบาลศาสตร์	จำนวน	๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๔๐๘ คน

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๖ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๕)

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทานและตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๕) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๙ คน จำแนกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๑๘ คน และนักศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน ในการนี้ ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน และผ่านที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑๕ คน จำแนกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๑๔ คน และนักศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน

รายละเอียดผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษาที่ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๔ คน ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน

คณะวิทยาศาสตร์

ปริญญา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จำนวน ๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|-------|------|
| - สาขาวิชา ฟิสิกส์ | จำนวน | ๑ คน |
| - สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา | จำนวน | ๓ คน |

และรายละเอียด...

และรายละเอียดผู้ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษาที่ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑๕ คน ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๔ คน

คณะวิทยาศาสตร์

ปริญญา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จำนวน ๑๐ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๑๐ คน

คณะวิศวกรรมศาสตร์

ปริญญา วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา จำนวน ๑ คน

คณะเภสัชศาสตร์

ปริญญา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา การบริหารบริการสุขภาพ จำนวน ๑ คน

คณะบริหารศาสตร์

ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- หลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน

คณะรัฐศาสตร์

ปริญญา รัฐศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา การปกครอง จำนวน ๑ คน

ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน

คณะวิศวกรรมศาสตร์

ปริญญา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน ๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๕) จำนวน ๑๙ คน จำแนกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน
๑๘ คน และนักศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : การแก้ไขรหัสวิชา
ดนตรีกับชีวิตในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
คณะศิลปศาสตร์ ขอแก้ไขรหัสวิชาดนตรีกับชีวิตในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ข้อมูลของรายวิชาถูกต้องตามเล่มหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๕๙ จาก รหัสวิชา ๑๔๙๑ ๑๐๐ เป็น ๑๔๓๕ ๑๐๐

หลักสูตรนี้...

หลักสูตรนี้ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการแก้ไขรหัสวิชาดนตรีกับชีวิตในหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้ข้อมูลของ รายวิชาถูกต้องตามเล่มหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ จาก รหัสวิชา ๑๔๙๑ ๑๐๐ เป็น ๑๔๓๕ ๑๐๐

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓.๒ การปรับปรุงหลักสูตรกรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : การปรับปรุงอาจารย์ ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑๐ หลักสูตร สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และคณะบริหารศาสตร์

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิทยาศาสตร์และคณะบริหารศาสตร์ ขอปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคุณวุฒิอาจารย์ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา ตามระบบ ISCED ๒๐๑๓ ทั้งนี้ การปรับปรุงนี้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	หลักสูตร	วันที่สภา อนุมัติ	วันที่ สกอ. รับทราบ	เหตุผลการปรับปรุง	ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร
คณะวิทยาศาสตร์					
๑	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	รอ สกอ. รับทราบ	เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ติดภาระ การสอนและดูแลบัณฑิตในระดับ บัณฑิตศึกษาจำนวนมาก และมี ภาระหน้าที่ผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ จำนวน ๓ ท่าน	พ.ศ. ๒๕๕๘
๒	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตรศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘	วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๙	รอ สกอ. รับทราบ	เพื่อให้คุณวุฒิการศึกษาตรงตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ และ การตรวจประกันคุณภาพการศึกษา ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	หลักสูตร	วันที่สถา อนุมติ	วันที่ สกอ. รับทราบ	เหตุผลการปรับปรุง	ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร
คณะบริหารศาสตร์					
๓	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐	รอ สกอ. รับทราบ	เพื่อปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ คุณวุฒิการศึกษาตรงตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๕๘ จำนวน ๒ ท่าน	พ.ศ. ๒๕๕๘
๔	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖	วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๖	วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๙	๑) ปรับเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ท่าน เพื่อให้การบริหาร จัดการหลักสูตรเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ๒) ปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้มี ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ท่าน	พ.ศ. ๒๕๕๘
๕	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อ การจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘	วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๘	วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐	ปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้ ๑) อาจารย์เปลี่ยนชื่อและได้รับ ตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑ ท่าน ๒) ปรับปรุงอาจารย์ให้มีคุณวุฒิและ ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ท่าน	พ.ศ. ๒๕๕๘
๖	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๐	รอ สกอ. รับทราบ	เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้มี คุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ท่าน	พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	หลักสูตร	วันที่สภา อนุมัติ	วันที่ สกอ. รับทราบ	เหตุผลการปรับปรุง	ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร
๗	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและ การธนาคาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	รอ สกอ. รับทราบ	ปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้มี ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๕๘ จำนวน ๒ ท่าน	พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙	รอ สกอ. รับทราบ	ปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้มี คุณวุฒิเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ท่าน	พ.ศ. ๒๕๕๘
๙	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐	รอ สกอ. รับทราบ	ปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน ๒ ท่าน เนื่องจากอาจารย์ที่ประจำเดิม ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่ใน หลักสูตรอื่น	พ.ศ. ๒๕๕๘
๑๐	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐	รอ สกอ. รับทราบ	๑) เปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ ท่าน เพื่อการบริหารจัดการ หลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและเป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๕๘ ๒) ย้ายอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ ท่าน ไปปฏิบัติหน้าที่ใน หลักสูตรอื่น	พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตรเมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิม เกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑๐ หลักสูตร และจะเสนอที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

**๔.๓.๓ การปิดหลักสูตร : หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ สังกัดคณะศิลปศาสตร์**

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ หลักสูตรนี้ได้จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้เห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกษียณอายุราชการ จำนวน ๑ คน ทำให้มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และมีนักศึกษาในหลักสูตรเพียง ๑ คน

คณะศิลปศาสตร์ ได้ขออนุมัติมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการชะลอรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ โดยมติ ที่ประชุมไม่อนุมัติการชะลอการรับนักศึกษา และเห็นชอบให้ปิดหลักสูตร

การนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงเสนอขออนุมัติปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยข้างต้น ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้นปี การศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป แต่ยังคงดำเนินการจัดการเรียนการสอนจนกว่านักศึกษาคนสุดท้ายจะสำเร็จการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ ขอเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรที่จะดูแลนักศึกษาคงค้างจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา จำนวน ๓ คน โดย ๒ คน มีคุณวุฒิตรงสาขาวิชา และ อีก ๑ คน มีคุณวุฒิสัมพันธ์กับสาขาวิชา ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	หมายเหตุ
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศรี ชัยวนิชยา	คุณวุฒิตรง
๒. ดร.วรรณพรรณ เฟรนซ์	คุณวุฒิตรง
๓. รองศาสตราจารย์สมหมาย ชินนาค	คุณวุฒิสัมพันธ์

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปิดหลักสูตรศิลปศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ และโปรดพิจารณาอนุมัติรายชื่ออาจารย์ ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่จะดูแลนักศึกษาคงค้างจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ เริ่มตั้งแต่ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ พิจารณา (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มฯ

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มฯ และให้เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงดังกล่าว นั้น

ในการนี้ งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา จึงใคร่ขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มฯ โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

ชื่อหน่วยงานและสถานที่ติดต่อ

ชื่อหน่วยงาน บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

บุคคลติดต่อ นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด รองกรรมการผู้จัดการ

ที่อยู่ เลขที่ ๓๑๓ อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ชั้น ๒๔ ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒ ๐๗๑-๙๐๐๐

หมายเลขโทรสาร ๐๒-๐๗๑-๘๖๑๗

E-mail faq@seven.co.th

ข้อมูลพื้นฐานองค์กร

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี ๒๕๓๑ โดยบริษัทในเครือเจริญโภคภัณฑ์ ประกอบธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจค้าปลีกประเภทร้านค้าสะดวกซื้อภายใต้เครื่องหมายการค้า “7-Eleven” ในประเทศไทย โดยบริษัทได้รับสิทธิการใช้เครื่องหมายการค้าดังกล่าวจาก 7-Eleven, Inc. สหรัฐอเมริกา และได้เปิดร้านสาขาแรกที่ซอยพัฒนาพงษ์ เมื่อปี ๒๕๓๒ นอกจากนี้ยังประกอบธุรกิจต่างๆ ที่เป็นการสนับสนุนธุรกิจหลัก เช่น ธุรกิจเป็นตัวแทนรับชำระค่าสินค้าและบริการ (บริษัท เคาน์เตอร์เซอร์วิส จำกัด) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารสำเร็จรูปและเบเกอรี่ (บริษัท ซีพีแรม จำกัด) ธุรกิจจำหน่ายและซ่อมแซมอุปกรณ์ค้าปลีก (บริษัท ซีพี รีเทลลิงค์ จำกัด) ธุรกิจให้บริการชำระค่าสินค้าและบริการผ่านบัตรสมาร์ตการ์ด (บริษัท ไทยสมาร์ตการ์ด จำกัด) ธุรกิจให้บริการด้านระบบสารสนเทศ (บริษัท โกซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด) ธุรกิจบริการขนส่งและกระจายสินค้า (บริษัท ไดนามิก แมนเนจเม้นท์ จำกัด) ธุรกิจให้บริการด้านการตลาด (บริษัท เอ็ม เอ เอ็ม ฮาร์ท จำกัด) ธุรกิจวิทยาลัยอาชีวศึกษาด้านค้าปลีก และสถาบันศึกษาด้านการจัดการ (บริษัทศึกษาวิวัฒน์ จำกัด) และธุรกิจการจัดฝึกอบรม การจัดการสัมมนาทางวิชาการทางธุรกิจ (บริษัทปัญญาธรรมา จำกัด และบริษัท ออลล์ เทรนนิ่ง จำกัด) รวมถึง ธุรกิจจำหน่ายสินค้าผ่าน

แคตตาล็อก...

แคตตาล็อกและธุรกิจอีคอมเมิร์ซ (บริษัท ทเวนตีไฟฟ์ ซ้อปปีง จำกัด) เป็นต้น และในปี ๒๕๕๖ บริษัทได้เข้าซื้อกิจการของบริษัทสยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นธุรกิจศูนย์จำหน่ายสินค้าแบบชำระเงินสดและบริการตนเอง (Cash and Carry)

ความร่วมมือที่เคยมีกิจกรรม/การปรึกษาหารือร่วมกันมาก่อนที่จะมีข้อตกลง

๑. การดำเนินการโดยคณะกรรมการศาสตร์

- ๑.๑ จัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด แผนฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก เปิดรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นมา
- ๑.๒ แผนการรับนักศึกษาและจำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้าศึกษา	จำนวนแผนการรับนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา	จำนวนนักศึกษาปัจจุบัน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐)
ปีการศึกษา ๒๕๕๖	๑๒๐	๘๘	จบการศึกษา ๖๖ กำลังศึกษา ๑๒
ปีการศึกษา ๒๕๕๗	๑๐๐	๑๑๖	๘๘
ปีการศึกษา ๒๕๕๘	๑๒๐	๑๑๑	๘๓
ปีการศึกษา ๒๕๕๙	๑๒๐	๑๑๐	๑๐๗
ปีการศึกษา ๒๕๖๐	๑๘๐	๔๖	๔๓

- ๑.๓ นิเทศนักศึกษาฝึกงาน (๑๐๐%) ภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง

๒. การดำเนินการโดยบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

๒.๑ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด แผนฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก (ตามเงื่อนไขของสัญญารับทุนการศึกษา) ดังนี้

ปีการศึกษาที่รับเข้าศึกษา	อัตราค่าธรรมเนียม เหมาจ่าย/ภาค (บาท)	สัดส่วนการให้ ทุนการศึกษา	จำนวนเงิน (บาท)
ปีการศึกษา ๒๕๕๖	๑๙,๕๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐
ปีการศึกษา ๒๕๕๗	๑๙,๕๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐
ปีการศึกษา ๒๕๕๘	๑๙,๕๐๐	ร้อยละ ๗๐	๑๓,๖๕๐. ๐๐
ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป	๒๒,๕๐๐	ร้อยละ ๗๐	๑๕,๗๕๐.๐๐

๒.๒ เงื่อนไขการให้ทุนการศึกษา

- ๒.๒.๑ เป็นการให้ทุนแบบปีการศึกษาต่อปีการศึกษา โดยพิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๒.๒.๒ หากปีการศึกษาใดผู้ได้รับทุนมีระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๐๐ บริษัทจะระงับทุนฯในปีการศึกษาต่อไป และผู้รับทุนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ปีการศึกษาถัดไปเอง
- ๒.๒.๓ หากผู้ได้รับทุนกลับมา มีระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป ผู้ได้รับทุนจะได้รับทุนฯ ในปีการศึกษาถัดไป
- ๒.๒.๔ ทั้งนี้ต้องใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๔ ปี และเป็นไปตามแผนการเรียนที่สาขาวิชากำหนด เว้นแต่ได้รับการยกเว้นจากคณะกรรมการทุนการศึกษา

๒.๓ การชดใช้ทุนการศึกษา

๒.๓.๑ เมื่อจบการศึกษา ผู้ขอรับทุนฯต้องนำหลักฐานมาแสดงต่อ ฝ่ายบริหารโครงการการศึกษา (ระดับอุดมศึกษา) สำนักประสานรัฐกิจ

๒.๓.๒ ผู้ได้รับทุนฯ ต้องทำงานชดใช้กับบริษัทฯ เป็นเวลา ๒ ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือตาม สัดส่วนที่บริษัท ได้ชำระให้กับผู้รับทุนฯ

๒.๓.๓ กรณีนักศึกษาลาออกระหว่างการศึกษา หรือทันทีที่สำเร็จการศึกษา หรือถูกให้พ้นสภาพจะต้อง ชดใช้เงินคืนเท่ากับจำนวนที่บริษัทฯ ได้ชำระให้ในด้านการศึกษา ภายใน ๓๐ วัน

๒.๔ กรณีที่ผู้รับทุนไม่ต้องชดใช้ คือ สุขภาพไม่แข็งแรง แพทย์ลงความเห็นว่าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่อีกต่อไป ได้ (ต้องเป็นอาการที่เกิดหลังจากรับทุนแล้วเท่านั้น) ทุพพลภาพ เสียชีวิต ไม่ได้รับคัดเลือกให้ทำงานเป็นพนักงานของ บริษัทฯ บริษัทฯ รับผิดชอบจัดหาสถานที่ฝึกงานให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี (ร้าน ๗-๑๑ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร) ให้กับ นักศึกษาทุกภาคการศึกษา

๒.๕ บริษัทฯ รับผิดชอบค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และสวัสดิการอื่นๆตามกฎหมายกำหนด ขณะที่นักศึกษาฝึกงาน ในพื้นที่ที่บริษัทฯจัดหาให้

๒.๖ บริษัทฯ ให้สิทธิอาจารย์และบุคลากร คณะบริหารศาสตร์ เข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านธุรกิจ ค่าปลีก โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๓. สรุปมูลค่าทุนการศึกษาที่มอบให้แก่นักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด แผน ฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก ปีการศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ (ภาคต้น ๒๕๖๐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เบิกจ่ายเนื่องจากผลการเรียนยังไม่ออกไม่ครบทุกรายวิชา)

ปีการศึกษา	ชั้นปี	ภาคการศึกษา	จำนวนทุนการศึกษา	อัตรา	รวม	
๒๕๕๖	๑ (รหัส ๕๖)	๑/๒๕๕๖	๘๗	๑๙,๕๐๐	๑,๖๙๖,๕๐๐	
		๒/๑๕๕๖	๘๔	๑๙,๕๐๐	๑,๖๓๘,๐๐๐	
๒๕๕๗	๑ (รหัส ๕๗)	๑/๒๕๕๗	๑๐๔	๑๙,๕๐๐	๒,๐๒๘,๐๐๐	
		๒/๒๕๕๗	๗๔	๑๙,๕๐๐	๑,๔๔๓,๐๐๐	
	๒ (รหัส ๕๖)	๑/๒๕๕๗	๙๔	๑๙,๕๐๐	๑,๘๓๓,๐๐๐	
		๒/๒๕๕๗	๘๑	๑๙,๕๐๐	๑,๕๗๙,๕๐๐	
๒๕๕๘	๑ (รหัส ๕๘)	๑/๒๕๕๘	๑๐๔	๑๓,๖๕๐	๑,๔๑๙,๖๐๐	
		๒/๒๕๕๘	๙๑	๑๓,๖๕๐	๑,๒๔๒,๑๕๐	
	๒ (รหัส ๕๗)	๑/๒๕๕๘	๙๓	๑๙,๕๐๐	๑,๘๑๓,๕๐๐	
		๒/๒๕๕๘	๘๘	๑๙,๕๐๐	๑,๗๑๖,๐๐๐	
	๓ (รหัส ๕๖)	๑/๒๕๕๘	๘๑	๑๙,๕๐๐	๑,๕๗๙,๕๐๐	
		๒/๒๕๕๘	๗๗	๑๙,๕๐๐	๑,๕๐๑,๕๐๐	
๒๕๕๙	๑ (รหัส ๕๙)	๑/๒๕๕๙	๑๐๙	๑๕,๗๕๐	๑,๗๑๖,๗๕๐	
		๒/๒๕๕๙	๑๐๒	๑๕,๗๕๐	๑,๖๐๖,๕๐๐	
	๒ (รหัส ๕๘)	๑/๒๕๕๙	๘๓	๑๓,๖๕๐	๑,๑๓๒,๙๕๐	
		๒/๒๕๕๙	๘๓	๑๓,๖๕๐	๑,๑๓๒,๙๕๐	
	๓ (รหัส ๕๗)	๑/๒๕๕๙	๘๖	๑๙,๕๐๐	๑,๖๗๗,๐๐๐	
		๒/๒๕๕๙	๘๖	๑๙,๕๐๐	๑,๖๗๗,๐๐๐	
	๔ (รหัส ๕๖)	๑/๒๕๕๙	๗๔	๑๙,๕๐๐	๑,๔๔๓,๐๐๐	
		๒/๒๕๕๙	๗๗	๑๙,๕๐๐	๑,๕๐๑,๕๐๐	
	รวมทั้งสิ้น					๓๑,๓๗๗,๙๐๐

แผนกิจกรรมร่วมกันในอนาคต

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด แผนฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก (ตามเงื่อนไขของสัญญารับทุนการศึกษา) ดังนี้

ปีการศึกษาที่รับเข้าศึกษา	อัตราค่าธรรมเนียมเหมาจ่าย/ภาค (บาท)	สัดส่วนการให้ทุนการศึกษา	จำนวนเงิน (บาท)
ปีการศึกษา ๒๕๖๐	๒๒,๕๐๐	ร้อยละ ๗๐	๑๕,๗๕๐. ๐๐
ปีการศึกษา ๒๕๖๑	๒๒,๕๐๐	ร้อยละ ๗๐	๑๕,๗๕๐. ๐๐
ปีการศึกษา ๒๕๖๒	๒๒,๕๐๐	ร้อยละ ๗๐	๑๕,๗๕๐. ๐๐
ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๒๒,๕๐๐	ร้อยละ ๗๐	๑๕,๗๕๐. ๐๐
ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒๒,๕๐๐	ร้อยละ ๗๐	๑๕,๗๕๐. ๐๐

สรุปสาระสำคัญและในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มฯ

๒. ทั้ง ๒ สถาบัน มีความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด แผนฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก โดยสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาร้อยละ ๗๐ ของค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายต่อภาคการศึกษา

๓. เป็นข้อตกลงที่ไม่มีผลผูกพันด้านการเงิน

๔. มีอายุ ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามครบสมบูรณ์

๕. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในฐานะผู้ประสานงาน คือ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และคณบดีคณะบริหารศาสตร์ ในฐานะผู้มีอำนาจ คือ อธิการบดี

๖. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ประสานงาน คือ รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส และรองกรรมการผู้จัดการ ในฐานะผู้มีอำนาจ คือ ประธานกรรมการบริหาร

ความสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานสากล สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม ความรับผิดชอบ ความพอเพียง จิตสำนึกที่ดีและมีความพร้อมเพื่อรองรับการเปิดประชาคมอาเซียน โดยพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดให้มีทักษะการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

ในการนี้ กองบริการการศึกษา เห็นว่าการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มฯ จะก่อให้เกิดประโยชน์ในทางวิชาการต่อนักศึกษาและอาจารย์ กองบริการการศึกษา จึงใคร่ขอเสนอบันทึกข้อตกลงดังกล่าวมาประกอบการพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มฯ

ที่ประชุม....

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบคณะกรรมการศาสตร์ดำเนินการเจรจากับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เกี่ยวกับเรื่องการสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักศึกษา โดยขอให้บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ปรับเพิ่มเป็น ๑๐๐ % ของค่าธรรมเนียมมาจ่ายต่อภาคการศึกษา

๒. มอบคณะกรรมการศาสตร์ดำเนินการเจรจากับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เกี่ยวกับเรื่องการให้ทุนสนับสนุนเพื่อใช้สำหรับเป็นงบประมาณในการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ พัฒนาคณะ และพัฒนาหลักสูตร ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบและมอบคณะกรรมการศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๔.๒ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความคุ้มค่า ประหยัด เหมาะสมในการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของส่วนราชการสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามความจำเป็นในการจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ในอัตราต่ำกว่าระเบียบกระทรวงการคลังกำหนดเป็นช่วงดังนี้

(๑) วงเงินซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐ ล้านบาท ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาท ต่องาน

(๒) วงเงินซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๑๐ ล้านบาท ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาทต่องาน

(๓) วงเงินซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาท ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ไม่เกินคนละ ๖๐๐ บาทต่องาน

(๔) วงเงินซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕ แสนบาท ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ไม่เกินคนละ ๔๐๐ บาทต่องาน

อนึ่ง กองคลัง ได้นำเสนอบันทึกข้อความที่ ศธ.๐๕๒๙.๑.๑๐/๒๐๐ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ผลการพิจารณากรณีกองคลังขอออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งอธิการบดีได้ให้ความเห็นชอบในหลักการ โดยให้ออกเป็นระเบียบฯ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่ประชุม...

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เห็นควรให้กองคลังปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ใหม่ และควรอ้างระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องด้วย

๒. เห็นควรให้ปรับแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เปลี่ยนเป็น ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป และเมื่อดำเนินการแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลฯ เสร็จเรียบร้อย และให้ออกประกาศใช้ต่อไป

๔.๔.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมวีซ่า

และใบอนุญาตทำงานของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ

ผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องด้วย คณะบริหารศาสตร์ ได้เสนอระเบียบวาระการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์ การจ่ายเงินค่าธรรมเนียมวีซ่า ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงานลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัด คณะบริหาร ศาสตร์ พ.ศ. ซึ่งที่ประชุมมีมติมอบกองคลังเป็นผู้ดำเนินการ ยกร่าง ประกาศฯ และดำเนินการเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีต่อไป

โดยต่อมา กองคลัง ได้ขอข้อมูลเกี่ยวกับการอัตราค่าธรรมเนียมวีซ่า และใบอนุญาตทำงานของลูกจ้าง ชั่วคราวชาวต่างประเทศ จากคณะ/สำนัก เพื่อให้การกำหนดอัตรา ค่าธรรมเนียมวีซ่า ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปอย่างเหมาะสม ในการยก (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ทั้งนี้ กองคลัง ได้ขอความอนุเคราะห์สำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาและตรวจสอบร่างประกาศฯ ดังกล่าวแล้ว โดยการ พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ได้ผ่านการพิจารณาของ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยฯ ให้ความเห็นชอบในหลักการและมอบหมายกองคลังปรับแก้ไข(ร่าง)ประกาศฯ ดังกล่าวให้สอดคล้องกับ ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ บัดนี้การเพิ่มเติมข้อความตามข้อเสนอของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง)ประกาศมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๔ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ การรับรองบุคคลภายนอกเข้าเยี่ยมชมหรือตรวจเยี่ยม และการแถลงข่าวของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

- ขอลอนระเบียบวาระการประชุม เพื่อนำไปปรับปรุงรายละเอียดให้มีความ

สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

๔.๔.๕ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ...

ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี และผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ ได้เสนอหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พร้อมทั้ง ร่างข้อบังคับฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ พิจารณาให้ความเห็นในเบื้องต้น ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบร่างข้อบังคับฯ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ลำดับที่	สาระสำคัญ	เหตุผลคำชี้แจง
๑	“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิชาในมหาวิทยาลัย แต่ไม่รวมถึงคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข “คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย	- แก้ไขคำนิยาม “คณบดี” โดยไม่รวมถึงคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เนื่องจากมีข้อบังคับฯ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาเป็นการเฉพาะ
๒	(๒) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นกรรมการ (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร จำนวนสองคน เป็นกรรมการ (๔) ประธานสภาอาจารย์ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารตามวรรคหนึ่ง (๓) ให้แต่งตั้งจากผู้ที่มีใช้คณบดีของคณะนั้น	- กรรมการสรรหา (๑) – (๔) เป็นองค์ประกอบที่มีอยู่เดิมตามข้อบังคับฯ การสรรหาคณบดีและผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ - กรรมการสรรหา (๓) ให้แต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร ซึ่งมีใช้คณบดีของคณะนั้น

ลำดับที่...

ลำดับที่	สาระสำคัญ	เหตุผลคำชี้แจง
๒	<p>ประธานสภาอาจารย์ตามวรรคหนึ่ง (๔) ให้แต่งตั้งจากประธานสภาอาจารย์ หากประธานสภาอาจารย์เป็นคณาจารย์ประจำในคณะนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองประธานสภาอาจารย์คนหนึ่ง ซึ่งมีใช้คณาจารย์ประจำในคณะนั้น เป็นกรรมการ</p> <p>ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งกรรมการสรรหาที่เห็นสมควรหนึ่งคนเป็นเลขานุการ และให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่ด้านธุรการและจัดทำเอกสารต่างๆ และอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในคณะนั้นจำนวนไม่เกินสองคน เพื่อดูแลให้การเสนอชื่อเป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>ในกรณีที่กรรมการสรรหาพ้นจากตำแหน่งในระหว่างการสรรหาคณบดียังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้ที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนปฏิบัติหน้าที่ต่อไป เว้นแต่มีเหตุอันสมควร สภามหาวิทยาลัยอาจให้ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าการสรรหาคณบดีจะเสร็จสิ้น</p>	<p>- เพิ่มการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในคณะเพื่อดูแลการเสนอชื่อ ซึ่งปัจจุบันมีการดำเนินการแต่ไม่มีปรากฏในข้อบังคับ</p>
๓	<p>กำหนดให้ผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวนโยบายของมหาวิทยาลัย มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาคณะ</p> <p>(๒) มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหาร</p> <p>(๓) มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการและวิชาชีพอื่นๆ</p> <p>(๔) มีคุณธรรมและจริยธรรม และเป็นที่ยอมรับของบุคลากรในคณะ</p> <p>(๕) ไม่เป็นผู้ที่บกพร่องในศีลธรรมอันดี</p> <p>(๖) คุณลักษณะอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>คุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง (๑) (๒) และ (๓) คณะกรรมการสรรหาอาจกำหนดให้ผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีจัดทำเป็นเอกสารและหรือเชิญมาแสดงวิสัยทัศน์และสัมภาษณ์ต่อคณะกรรมการสรรหากี่ก็ได้</p> <p>คุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง (๔) คณะกรรมการสรรหาอาจพิจารณาจากประวัติและผลงานของผู้ถูกเสนอชื่อ ความคิดเห็นของผู้เสนอชื่อรวมทั้งข้อมูลจากแหล่งอื่นที่เชื่อถือได้</p>	<p>- ผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ซึ่งมีอยู่ในข้อบังคับฯ เดิม และยังกำหนดเพิ่มเติมให้ต้องมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้วย เพื่อให้การสรรหามีความรอบคอบและได้ผู้มีความรู้ความสามารถ และมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งคณบดี ทั้งนี้ อนุโลมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๙</p>

ลำดับที่	สาระสำคัญ	เหตุผลคำชี้แจง
๓	<p>คุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง (๕) คณะกรรมการสรรหาอาจแสวงหาข้อเท็จจริงเป็นการเฉพาะราย หากเห็นว่าผู้ถูกเสนอชื่ออาจมีพฤติการณ์การกระทำที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือผิดแบบธรรมเนียมและบรรทัดฐานของสังคมที่วิญญูชนทั่วไปมีความรังเกียจหรือทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตน หรือหน่วยงานผู้ดำรงตำแหน่งคนบติอาจเป็นบุคคลที่ไม่สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>	
๔	<p>กำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคนบติได้แก่</p> <p>(๑) บุคลากรสังกัดคณะนั้น ซึ่งเป็นข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ประเภทวิชาชีพ เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไประดับชำนาญงานขึ้นไป ทั้งนี้ ต้องผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว</p> <p>(๒) ลูกจ้างประจำสังกัดคณะนั้นที่ดำรงตำแหน่งระดับ ๓ ขึ้นไป</p> <p>(๓) กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เว้นแต่ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการสรรหา</p> <p>(๔) อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด</p>	<p>- กำหนดตามข้อบังคับฯ เดิม แต่ปรับข้อความให้สอดคล้องกับระบบบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน (ระบบแห่ง) ทั้งนี้ อนุโลมตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๗ : การเทียบตำแหน่งของผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี</p>
๕	<p>กำหนดให้คณะกรรมการสรรหา ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) จัดให้มีกระบวนการรับฟังด้วยวิธีการสำรวจความเห็นหรือสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของบุคลากรในสังกัดคณะนั้น กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัย เกี่ยวกับศักยภาพของผู้ได้รับการเสนอชื่อ เช่น ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ปัญหาอุปสรรค โอกาสในการพัฒนา รวมทั้งปัจจัยเกี่ยวพันต่างๆ</p> <p>ให้คณะกรรมการสรรหารวบรวมและจัดทำรายงานเกี่ยวกับข้อมูลตามวรรคหนึ่ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมตามข้อ ๙ และประกาศให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อทราบเพื่อประกอบการพิจารณาเสนอชื่อด้วย</p> <p>(๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อ พร้อมทั้ง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเสนอชื่อให้ทราบทั่วกันก่อนการเสนอชื่อไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน</p>	<p>ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการของคณะกรรมการสรรหา คล้ายคลึงกับข้อบังคับฯเดิม และเพิ่มขั้นตอน จัดให้มีกระบวนการรับฟังด้วยวิธีการสำรวจความเห็นหรือสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</p>

ลำดับที่	สาระสำคัญ	เหตุผลคำชี้แจง
๕	<p>(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการเสนอชื่อ โดยให้ผู้เสนอชื่อสามารถให้ข้อมูล รายละเอียด และเหตุผลที่ควรพิจารณาประกอบ</p> <p>(๔) รวบรวมรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อโดยไม่นับความถี่ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓</p> <p>(๕) คัดเลือกรายชื่อไว้จำนวนหนึ่ง และทาบทามเพื่อเสนอชื่อเป็นคณบดี พร้อมทั้งแจ้งข้อมูล ตาม (๑) และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องให้ผู้ได้รับการทาบทามทราบด้วยการทาบทาม การตอบรับการทาบทาม หรือการปฏิเสธการทาบทามตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด</p>	
๖	<p>ให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาวิเคราะห์ เปรียบเทียบคุณสมบัติ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อแล้วคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีความเหมาะสมจำนวน ไม่น้อยกว่าสองชื่อ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการสรรหาพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีความเหมาะสมมีเพียงหนึ่งราย ก็ให้เสนอชื่อเท่าที่มี</p> <p>ในการเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการสรรหาจัดทำรายงานเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งแนบรายงานเกี่ยวกับข้อมูลตามข้อ ๘ (๑) ประวัติ ผลงาน และเหตุผลอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย</p>	เช่นเดียวกับข้อบังคับฯ เดิม
๗	คณะกรรมการสรรหาคณบดีอาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มเติมได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ และประกาศให้ทราบ โดยทั่วกันก่อนดำเนินการสรรหาไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน	เป็นการกำหนดเพิ่มเติมจากข้อบังคับเดิมฯ เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคล่องตัวมากขึ้น
๘	กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณบดีจากผู้ที่ได้รับการสรรหาเสนอชื่อโดยคำแนะนำของอธิการบดี การแต่งตั้งคณบดีตามวรรคหนึ่งเป็นดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย และในกรณีมีเหตุผลอันสมควรเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณารายงานเกี่ยวกับข้อมูล ประวัติ ผลงาน และเหตุผลอื่นๆ ที่	เป็นการกำหนดเพิ่มเติมจากข้อบังคับเดิมฯ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๒๔ และ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และให้อำนาจสภามหาวิทยาลัยใช้ดุลยพินิจในการแต่งตั้งคณบดีโดยไม่ต้องผูกพันว่าต้องเลือกและแต่งตั้งผู้

ลำดับที่	สาระสำคัญ	เหตุผลคำชี้แจง
๘	คณะกรรมการสรรหาเสนอครบถ้วนแล้ว สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะไม่แต่งตั้งผู้ที่คณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อมาก็ได้	คณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อมา หากพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ที่คณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อมายังไม่ใช่ว่าผู้ที่เหมาะสม
๙	ในกรณีที่ไม้อาจสรรหาคนบดตามข้อบังคับนี้ได้ ให้ประธานคณะกรรมการสรรหา รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ และสภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการสรรหาคนบดใหม่ การสรรหาคนบดใหม่ตามวรรคหนึ่ง สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้คณะกรรมการสรรหาเดิมหรือแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาใหม่เป็นผู้ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม	เป็นการกำหนดเช่นเดียวกันกับข้อบังคับฯ เดิม
๑๐	กรณีที่คณะกรรมการสรรหาได้สรรหาคนบดมาแล้วไม่น้อยกว่าสองครั้ง แต่ไม่สามารถสรรหาผู้ที่มีความเหมาะสม สภามหาวิทยาลัยอาจมอบให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้เสาะหาตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อพิจารณาหาพบแล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาโดยตรง	เป็นการกำหนดเพิ่มเติม โดยอนุโลมตามข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคนบดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๙
๑๑	กำหนดให้ ในกรณีที่ตำแหน่งคนบดว่างลง และไม่สามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคนบดตามข้อบังคับนี้ได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งคนบดไปก่อนจนกว่าสภามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคนบด แต่ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และหากมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยขยายเวลาแต่งตั้งผู้รักษาการออกไปอีกได้ครั้งละไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน กำหนดให้ ในกรณีที่ตำแหน่งคนบดว่างลง และไม่สามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคนบดตามข้อบังคับนี้ได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งคนบดไปก่อนจนกว่าสภามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคนบด แต่ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และหากมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยขยายเวลาแต่งตั้งผู้รักษาการออกไปอีกได้ครั้งละไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน	เป็นการกำหนดเช่นเดียวกันกับข้อบังคับฯ เดิม
๑๒	กำหนดให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ หรือข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดไว้ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย	เป็นการกำหนดเช่นเดียวกันกับข้อบังคับฯ เดิม

ลำดับที่	สาระสำคัญ	เหตุผลคำชี้แจง
๑๒	คำวินิจฉัยของนายกสภามหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี ให้ถือเป็นที่สุด	

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ตามมาตรา ๑๕(๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๖ ขออนุมัติจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ National Taiwan University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน

กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ ได้แจ้งความประสงค์ผ่าน สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เพื่อขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ National Taiwan University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนานักศึกษาเป็นผู้ประกอบการ การส่งเสริมการบ่มเพาะวิสาหกิจ การสร้างและพัฒนา Startup และการพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาอนุมัติให้จัดทำบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ชื่อหน่วยงาน บุคคล และสถานที่ติดต่อ

ชื่อหน่วยงาน	National Taiwan University of Science and Technology
บุคคลติดต่อ	Jing-Ming Guo, Director, Business Incubation Center
ที่อยู่	Business Incubation Center, National Taiwan University of Science and Technology, ๔๓ Keelung Rd., Sec. ๔, Taipei, Taiwan ๑๐๖, ROC.
โทรศัพท์	Campus +๘๘๖-๒-๒๗๓๓-๓๑๔๑#๖๖๖๒
โทรสาร	๘๘๖-๒-๒๗๓๐-๓๖๖๖
E-mail	i-center@mail.ntust.edu.tw

ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร

The National Taiwan University of Science and Technology (NTUST) เป็นสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายให้มีการศึกษา การค้นคว้า และการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อความก้าวหน้าและเศรษฐกิจ NTUST ติดอันดับ ๔๕ มหาวิทยาลัยชั้นนำในเอเชีย ประจำปี ๒๐๑๕ (Times Higher Education QS World University Ranking) และติดลำดับที่ ๑๐ ของมหาวิทยาลัยในภูมิภาคเอเชียด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ปัจจุบัน NTUST มีการเรียนการสอนใน ๑๔ คณะ มีทั้งหมด ๗ วิทยาลัย ได้แก่

๑. College of Engineering
๒. College of Electrical Engineering and Computer Science
๓. School of Management
๔. College of Design
๕. College of Liberal Arts and Social Sciences
๖. College of Applied Sciences
๗. College of Intellectual Property Studies

รวมทั้งหมดเป็น ๒๔ หลักสูตร และมี ๕ วิทยาเขต โดยมีนักศึกษาทั้งหมด ๑๐,๓๘๙ คน แบ่งเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๕,๖๔๕ คน และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๔,๗๔๔ คน มีอาจารย์จำนวน ๔๑๔ คน และมีเจ้าหน้าที่ ประมาณ ๓๑๘ คน

NTUST ได้รับการยอมรับว่าเป็นมหาวิทยาลัยที่เน้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นศูนย์ดำเนินงานด้านการบริการวิชาการ และการต่อยอดงานวิจัยเชิงธุรกิจ ส่งเสริมสนับสนุนความเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัยและภาคอุตสาหกรรม (University-Industry Linkage) งานวิจัยที่เชื่อมโยงกับองค์กรต่างประเทศ การต่อยอดงานวิจัย และองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยในปลายน้ำเพื่อให้เกิดธุรกิจจริง การบ่มเพาะและการสนับสนุนการจัดตั้ง Startup Company

NTUST จะมีหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ให้บริการด้านการฝึกอบรมและการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยี รวมถึงการให้คำปรึกษาและจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) และบริการด้านเทคนิค การทดสอบ และ Laboratory (ส่งต่อไปยัง Lab ต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย) นอกจากนั้นยังมีการส่งเสริมเครือข่ายและความร่วมมือในการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มาจากความร่วมมือทั้งวิชาการ รัฐบาลและเอกชน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันได้

Research at Taiwan Tech ประกอบไปด้วย

The Industry-University Cooperation Center (IUCC) ทำหน้าที่กระตุ้นและสนับสนุนให้ภาคเอกชนหันมาทำวิจัยและพัฒนา โดยอาศัยองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยเฉพาะการสร้างนวัตกรรม โดยความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญในมหาวิทยาลัย ทั้งสำหรับโครงการใช้ความรู้ด้านเดียว หรือหลาย ๆ ด้านประกอบกัน โดย NTUST สามารถเชื่อมโยงความต้องการของผู้ประกอบการเข้ากับผู้เชี่ยวชาญของอาจารย์และนักวิจัยในมหาวิทยาลัย ตลอดจนพัฒนาข้อเสนอโครงการและเชื่อมโยงกับแหล่งทุนที่เหมาะสม นอกจากนั้นยังให้บริการทดสอบ บริการห้องปฏิบัติการ บริการโรงงานต้นแบบและบริการเช่าพื้นที่ต่าง ๆ

The Business Incubation Center (BIC) สำหรับผู้ที่มีความสนใจเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี หรือเป็นผู้ประกอบการมือใหม่ที่ต้องการความช่วยเหลือและการสนับสนุน ทั้งในด้านองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการแนะนำด้านธุรกิจเบื้องต้น โดยฝ่ายบ่มเพาะธุรกิจเทคโนโลยี สามารถแนะนำให้ความรู้และเชื่อมโยงกับบุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือ ให้ริเริ่มทำธุรกิจเทคโนโลยีได้อย่างเข้าใจลึกซึ้งอาชีพ BIC เป็นหน่วยงานในการผลักดันและสนับสนุนผู้ประกอบการเทคโนโลยีใหม่ให้มีโอกาสรอด

มากขึ้น...

มากขึ้น มีการจัดสภาพแวดล้อมและโครงสร้างพื้นฐานที่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจเทคโนโลยี จัดการฝึกอบรมและให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น เทคนิคการดำเนินงาน พัฒนาธุรกิจ กฎหมาย การตลาด การบริหารจัดการองค์กรและบุคลากร เป็นต้น ตลอดจนการประสานแหล่งเงินทุนหรือการร่วมทุนให้กับผู้ประกอบการ The Technology Transfer Center (TTC) งานบริการทรัพย์สินทางปัญญาการทำข้อตกลงและสัญญา มีผลด้านกฎหมายต่อการทำธุรกิจเทคโนโลยีและการวิจัยร่วมระหว่างเอกชนและมหาวิทยาลัย โดยเป็นหน่วยงานที่ให้คำแนะนำในการทำสัญญาข้อตกลงทางกฎหมายและทรัพย์สินทางปัญญา ให้การสนับสนุนในการพูดคุยและเจรจาข้อตกลง

ความร่วมมือที่เคยมีกิจกรรม/การปรึกษาหารือร่วมกันมาก่อนที่จะขอทำข้อตกลง

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีการประชุมร่วมกันระหว่าง โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ NTUST นอกจากนี้ยังมีสถาบันอื่นร่วมประชุมในครั้งนั้นด้วย ซึ่งได้แก่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

แผนกิจกรรมร่วมกันในอนาคต

๑. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษา
๒. จัดกิจกรรมร่วมเพื่อสร้างผู้ประกอบการใหม่ (Startup)
๓. จัดกิจกรรมบริการวิชาการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่เอกชน

สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

๑. เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ National Taiwan University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน
๒. มีจุดประสงค์เพื่อให้ทั้งสองสถาบันมีความร่วมมือทางวิชาการ ในด้านการส่งเสริมโครงการสหกิจศึกษาของนักศึกษาผ่านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา และร่วมกิจกรรมค่ายธุรกิจโครงการบ่มเพาะธุรกิจผ่านการแลกเปลี่ยนและฝึกอบรมให้กับบุคลากร นักวิจัย และผู้ประกอบการ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องแก่กัน
๓. เป็นข้อตกลงฯ ที่ไม่มีผลผูกพันด้านการเงิน
๔. การเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้าร่วมจะปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้าประเทศของทั้งสองฝ่ายและสอดคล้องกับนโยบายของทั้งสองสถาบัน
๕. จักมีการตกลงรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมเป็นกรณีไป
๖. มีอายุ ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามครบสมบูรณ์
๗. แจกเลิกได้ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๙๐ วันล่วงหน้า และหากมีการยกเลิกจักไม่ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่กำลังดำเนินอยู่ ภาระผูกพันเกี่ยวกับการรักษาความลับและทรัพย์สินทางปัญญาภายใต้บันทึกความเข้าใจจะดำเนินต่อไป
๘. แจกต่ออายุได้ โดยพิจารณาาร่วมกัน

๙. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในฐานะผู้มีอำนาจ คือ อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข) และในฐานะพยาน คือ ผู้อำนวยการโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์)
๑๐. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ของ NTUST ในฐานะผู้มีอำนาจ คือ อธิการบดี (Ching-Jong Liao) และในฐานะพยาน คือ ผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ (Business Incubation Center)

ความสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานสากล สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม ความรับผิดชอบ ความพอเพียง จิตสำนึกที่ดีและมีความพร้อมเพื่อรองรับการเปิดประชาคมอาเซียน โดยพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และจัดให้มีทักษะการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาอาจารย์ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาตนเองให้พร้อมทันต่อพลวัตของสังคมโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาขีดความสามารถด้านการวิจัยเพื่อยกระดับสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยระดับชาติ ภูมิภาคลุ่มน้ำโขง และอาเซียน สนับสนุนความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ

ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ เห็นว่าการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ National Taiwan University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน จะก่อให้เกิดประโยชน์ในทางวิชาการต่อนักศึกษาและบุคลากร และสร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงได้เสนอบันทึกข้อตกลงดังกล่าวมาประกอบการพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติให้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ National Taiwan University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔.๗ ขออนุมัติต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ College of Languages, Linguistics, and Literature, University of Hawai'i at Mānoa สหรัฐอเมริกา

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ College of Languages, Linguistics, and Literature, University of Hawai'i at Mānoa (UH) สหรัฐอเมริกา มีความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันมาตั้งแต่ปีพุทธศักราช ๒๕๕๐ และ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ อยู่ระหว่างการประสานงานเพื่อเตรียมดำเนินโครงการ UBU-UH ๒๐๑๘ Project ซึ่งจะจัดขึ้นในระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงตรวจสอบแล้วพบว่า บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง

มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ UH กำลังถึงกำหนดวันสิ้นสุดสัญญาความร่วมมือ ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ ๑) สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ มีความเห็นว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีควรมีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ UH อีกครั้ง เป็นครั้งที่ ๓ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย และเพื่อประโยชน์ในการแลกเปลี่ยนความร่วมมือกับสถาบันดังกล่าวในอนาคต ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๖ ให้ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ มาแล้ว ๑ ครั้ง

ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ College of Languages, Linguistics, and Literature, University of Hawai'i at Mānoa (UH) สหรัฐอเมริกา (เอกสารแนบ ๒) เพื่อดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ชื่อหน่วยงาน บุคคล และสถานที่ติดต่อ

ชื่อหน่วยงาน College of Languages, Linguistics, and Literature, University of Hawai'i at Mānoa

บุคคลและช่องทางการติดต่อ

Betsy Gilliland, PhD

Assistant Professor

Department of Second Language Studies

University of Hawai'i at Mānoa

๔๐๓ Moore Hall

egillila@hawaii.edu

<http://www.hawaii.edu/sls/people/graduate-faculty/gilliland/>

ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร

University of Hawai'i ก่อตั้งในปีพุทธศักราช ๒๔๕๐ เป็นมหาวิทยาลัยที่จัดอยู่ในกลุ่มมหาวิทยาลัยที่ดีที่สุดของสหรัฐอเมริกา ปัจจุบันมี ๑๐ วิทยาเขต ๑๙ วิทยาลัย ดำเนินหลักสูตรการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับปริญญาตรี และ ระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งสิ้น ๗๔๓ หลักสูตร เฉพาะที่วิทยาเขต Mānoa มี ๓๑๔ หลักสูตร รายชื่อวิทยาลัย จำนวน ๑๙ วิทยาลัย มีดังนี้

๑. Arts & Sciences
๒. Arts & Humanities
๓. Languages, Linguistics & Literature
๔. Natural Sciences
๕. Social Sciences
๖. Business

- ๗. Education
- ๘. Engineering
- ๙. Tropical Agriculture & Human Resources
- ๑๐. Outreach College
- ๑๑. Architecture
- ๑๒. Hawaiian Knowledge
- ๑๓. Law
- ๑๔. Medicine
- ๑๕. Nursing & Dental Hygiene
- ๑๖. Ocean & Earth Science & Technology
- ๑๗. Pacific & Asian Studies
- ๑๘. Social Work
- ๑๙. Travel Industry Management

ความร่วมมือที่เคยมีกิจกรรม/การปรึกษาหารือร่วมกันมาก่อนที่จะขอทำข้อตกลง

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ College of Languages, Linguistics, and Literature, University of Hawai'i at Mānoa สหรัฐอเมริกา จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้นักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในชื่อโครงการ UBU-UH Project โดยรูปแบบกิจกรรมเป็นการจัดการอบรมการใช้ทักษะภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษาและ/หรือ บุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการอบรมโดย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของ UH กิจกรรมดังกล่าว ซึ่งปีนี้นับเป็นครั้งที่ ๙ ของการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว (ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒๕๕๘ และ ๒๕๖๐ ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้เนื่องจากเหตุสุดวิสัยของทาง UH) โดยมีรายละเอียดดังนี้

	ปีพุทธศักราช	จำนวนนักศึกษา/บุคลากรที่เข้าร่วม (คน)	
		University of Hawai'i at Mānoa	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๑	๒๕๕๐	๑๒	๒๖
๒	๒๕๕๑	๑๓	๔๕
๓	๒๕๕๒	๒๑	๑๕๓
๔	๒๕๕๓	๑๕	๑๑๖
๕	๒๕๕๔	๑๗	๑๕๐
๖	๒๕๕๕	-	-
๗	๒๕๕๖	๑๓	๑๕๔
๘	๒๕๕๗	๘	๒๓๓
๙	๒๕๕๘	-	-
๑๐	๒๕๕๙	๑๖	๓๘๗
๑๑	๒๕๖๐	-	-

	ปีพุทธศักราช	จำนวนนักศึกษา/บุคลากรที่เข้าร่วม (คน)	
		University of Hawai'i at Mānoa	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๑๒	๒๕๖๑	๑๔	๓๓๔
	รวม	๑๒๙	๑,๕๙๘

แผนกิจกรรมร่วมกันในอนาคต

- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ UBU-UH Project และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง

สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

๑. เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ College of Languages, Linguistics, and Literature, University of Hawai'i at Mānoa สหรัฐอเมริกา

- มีจุดประสงค์เพื่อให้ทั้งสองสถาบันมีความร่วมมือทางวิชาการ ในด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา บุคลากร เพื่อเข้า

ร่วมกิจกรรมทางด้านวิชาการ ด้านวิจัย และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ทางด้านวิชาการแก่กัน

- จักมีการตกลงรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมเป็นกรณีไป
- ทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการทำบันทึกข้อตกลงฯ นี้ จักเป็นไปตามกฎหมายของทั้งสองประเทศ
- เป็นข้อตกลงฯ ที่ไม่มีผลผูกพันด้านการเงิน
- มีอายุ ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามครบสมบูรณ์
- แจ้งยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงได้ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๖ เดือนล่วงหน้า
- ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในฐานะผู้มีอำนาจ คือ อธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข)

๙. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ของ College of Languages, Linguistics, and Literature, University of Hawai'i at Mānoa ในฐานะผู้มีอำนาจ คือ คณบดี (Laura E. Lyons, PhD)

ความสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานสากล สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม ความรับผิดชอบ ความพอเพียง จิตสำนึกที่ดีและมีความพร้อมเพื่อรองรับการเปิดประชาคมอาเซียน โดยพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และจัดให้มีทักษะการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาอาจารย์ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาตนเองให้พร้อมทันต่อพลวัตของสังคมโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาขีดความสามารถด้านการวิจัยเพื่อยกระดับสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยระดับชาติ ภูมิภาคลุ่มน้ำโขง และอาเซียน สนับสนุนความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติให้ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ College of Languages, Linguistics, and Literature, University of Hawai'i at Mānoa สหรัฐอเมริกา

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔.๘ ขออนุมัติจัดทำบันทึกข้อตกลงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Tottori University ประเทศญี่ปุ่น

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ได้รับแจ้งความประสงค์จาก คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อขอความอนุเคราะห์ให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Tottori University ประเทศญี่ปุ่น เพื่อจุดประสงค์ในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา บุคลากร การวิจัยร่วมระหว่างสองสถาบัน จัดประชุมวิชาการร่วม และกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ ได้เสนอแนะให้เพิ่ม “เพิ่มเติมเงื่อนไขว่าให้อยู่ในกฎหมายของแต่ละประเทศ” ซึ่งสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้ประสานไปยัง Tottori University ในประเด็นดังกล่าวและภายหลังได้รับแจ้งจากผู้ประสานงานว่า Tottori University เห็นชอบบันทึกข้อตกลงฯ ฉบับปรับปรุงและเสนอให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการระดับมหาวิทยาลัย

ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาอนุมัติให้จัดทำบันทึกข้อตกลงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Tottori University ประเทศญี่ปุ่น โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ชื่อหน่วยงาน บุคคล และสถานที่ติดต่อ

ชื่อหน่วยงาน	Tottori University
บุคคลติดต่อ	Professor Dr. Tadanori Aimi
ช่องทางการติดต่อ	Faculty of Agriculture, Tottori University ๔-๑๐๑ Koyama Minami, Tottori Japan ๖๘๐-๘๕๕๐ TEL: +๘๑-๘๕๕๗-๓๑-๕๓๔๓ FAX : +๘๑-๘๕๕๗-๓๑-๕๓๔๗

ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร

Tottori University ประเทศญี่ปุ่น ก่อตั้งในปี ค.ศ. ๑๙๔๙ เป็นมหาวิทยาลัยแห่งชาติ ภายใต้กฎหมายระบบใหม่ในการแต่งตั้งวิทยาลัยแห่งชาติ Tottori University เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความโดดเด่นในหลายด้าน ทั้งทางด้านการศึกษา และด้านการบริการวิชาการ โดยมุ่งเน้นทางด้านการวิจัยที่สามารถขยายผลไปสู่ชุมชนและระดับนานาชาติ และการวิจัยที่ตอบสนองความต้องการต่อชุมชน และแบ่งปันความรู้ต่อชุมชนเพื่อเป็นทุนทางปัญญา กระตุ้นและสนับสนุนการสร้างอุตสาหกรรมใหม่ ๆ ส่งเสริมพลังความคิดใหม่ ๆ ให้แก่ชุมชน

ความร่วมมือที่เคยมีกิจกรรม/การปรึกษาหารือร่วมกันมาก่อนที่จะขอทำข้อตกลง

วันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ คณะวิทยาศาสตร์ได้เชิญ Professor Dr. Tadanori Aimi จาก Tottori University มาเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษในงานประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อบ. วิจัย ครั้งที่ ๑๑ ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และในโอกาสเดียวกัน ได้เข้าเยี่ยมและหารือกับผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการระดับมหาวิทยาลัย แลกเปลี่ยนนักวิจัย นักศึกษา และความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ ซึ่งจะเป็นผลดีต่อการเรียนการสอนและการวิจัยในอนาคต

แผนกิจกรรมร่วมกันในอนาคต

นักศึกษาและอาจารย์ ของ Tottori University จะเดินทางมาทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

๑. เป็นบันทึกข้อตกลงแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Tottori University ประเทศญี่ปุ่น
๒. มีจุดประสงค์เพื่อให้ทั้งสองสถาบันมีความร่วมมือทางวิชาการ ในด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษา บุคลากร เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการแก่กัน
๓. จักมีการตกลงรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมเป็นกรณีไป
๔. ทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการทำบันทึกข้อตกลงฯ นี้ จักเป็นไปตามกฎหมายของทั้งสองประเทศ
๕. เป็นข้อตกลงฯ ที่ไม่มีผลผูกพันด้านการเงิน
๖. มีอายุ ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามครบสมบูรณ์
๗. แจ้งยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงได้ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๖ เดือนล่วงหน้า
๘. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในฐานะผู้มีอำนาจ คือ อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข)
๙. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ของ Tottori University ในฐานะผู้มีอำนาจ คือ อธิการบดี (Ryota Teshima)

ความสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานสากล สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม ความรับผิดชอบ ความพอเพียง จิตสำนึกที่ดีและมีความพร้อมเพื่อรองรับการเปิด

ประชาคม...

ประชาคมอาเซียน โดยพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และจัดให้มีทักษะการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาอาจารย์ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาตนเองให้พร้อมทันต่อพลวัตของสังคมโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาขีดความสามารถด้านการวิจัยเพื่อยกระดับสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยระดับชาติ ภูมิภาคลุ่มน้ำโขง และอาเซียน สนับสนุนความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติให้จัดทำบันทึกข้อตกลงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Tottori University ประเทศญี่ปุ่น

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔.๙ สรุปผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ และกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความต่อเนื่องในปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงได้เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแบบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีมติให้แก้ไขปรับปรุงแบบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย และฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแก้ไขแบบการประเมินตนเองฯ เรียบร้อยแล้ว

และฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดส่งแบบประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเมิน จำนวน ๒๒ ชุด (ตามจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี) และมีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลาประชุม จำนวน ๒ ท่าน และได้แบบตอบรับการประเมินฯ กลับคืนมาจำนวน ๑๒ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๖๐ โดยสรุปผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยทำพันธกิจครบถ้วนตามภาระหน้าที่ที่กำหนดในพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

หัวข้อที่ ๑.๗ การพิจารณาเสนอเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษอย่างเหมาะสมและรอบคอบ
ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ๔.๘๓

หัวข้อที่ ๑.๒ การวางระเบียบและออกข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและออกข้อบังคับสำหรับส่วนราชการนั้นเป็น เรื่องๆ ไปตามความจำเป็นและเหมาะสม ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด คือ ๔.๐๘

๒. สภามหาวิทยาลัยกำหนดยุทธศาสตร์ ทิศทาง กำกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ

หัวข้อที่ ๒.๕ ด้านการบริหารจัดการ (ด้านการเงินและทรัพย์สิน ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านพัฒนานักศึกษา ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ด้านการบริการความเสี่ยง ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม) ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ๔.๗๕

หัวข้อที่ ๒.๓ ด้านการบริการวิชาการ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ๔.๐๐

๓. สภามหาวิทยาลัยกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัย

หัวข้อที่ ๓.๑ สภามหาวิทยาลัยได้มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของอธิการบดี ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ๔.๙๒

หัวข้อที่ ๓.๒ สภามหาวิทยาลัยได้มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของคณบดี/- ผู้อำนวยการสำนัก ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ๔.๖๗

๔. สภามหาวิทยาลัยดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

หัวข้อที่ ๔.๔ สภามหาวิทยาลัยมีส่วนส่งเสริมด้านความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability) และ

หัวข้อที่ ๔.๑๑ ในภาพรวมการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยมีความสอดคล้องกับ หลักธรรมาภิบาล ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ๔.๙๒

หัวข้อที่ ๔.๑ สภามหาวิทยาลัยใช้หลักประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน โดยการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ มีกระบวนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีการติดตามประเมินผล พัฒนา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพียงใด (Effectiveness) ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ๔.๑๗

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบสรุปผลการประเมินตนเองของ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ขอความเห็นชอบให้มีการชี้แจงรายละเอียดของระเบียบวาระการประชุม โดยนำเสนอ ผ่านระบบทางไกลด้วยระบบ VDO Conference ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อให้การจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้มีการชี้แจงรายละเอียดของระเบียบวาระการประชุม โดยนำเสนอผ่านระบบทางไกลด้วยระบบ VDO Conference โดยให้หน่วยงานที่เป็นเจ้าของเรื่องเป็นผู้นำเสนอ

ระเบียบ...

ระเบียบวาระการประชุมที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ทุกครั้งที่มีการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้มีการชี้แจงรายละเอียดของระเบียบวาระการประชุม โดยนำเสนอผ่านระบบทางไกลด้วยระบบ VDO Conference

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๒ ขอความเห็นชอบให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องเหมาะสม และเพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดแก่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขออนุญาตให้นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยทุกครั้งที่มีการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓

นายกสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ จักมีการจัดประชุมเกี่ยวกับการจัดทำนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีฉบับใหม่ มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ นายสภามหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ โดยมีรายนามดังนี้ คือ

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| ๑. ศาสตราจารย์กนก วงษ์ตระหง่าน | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๓. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |

๔. นางสีลาภรณ์ บัวสาย...

- | | |
|--|-----------|
| ๔. นางสาวกรรณ บัวสาย | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๕. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อีระวัฒนสุข | กรรมการ |
| อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ | กรรมการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย | |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | |
| ๘. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน | เลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกองแผนงาน | |

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ
ร่างนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียนวาระที่ ๖ วาระลับ

- ๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ (ลับ)
เมื่อวันเสาร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๖.๒ ผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ๖.๓ คำวินิจฉัยคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม
พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำวินิจฉัย ก.อ.ร. ที่ ร. ๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๑

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๓๐ มิถุนายน
๒๕๖๑

เลิกประชุม...

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑
เมื่อวันเสาร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี