

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

วันเสาร์ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์

วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

และการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร

- |  |  |
|--|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล  | นายกสภามหาวิทยาลัย                       |
| ๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ  | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย                    |
| ๓. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสุมบูรณ์   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณณรงค์ สารีสุต  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๕. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๖. รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๗. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๘. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๙. รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา<br>อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| ๑๐. นายสฤกษ์ วิฑูรย์<br>ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย                | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี บุตรสอน   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๒. นายชรรค์เพชร ชายทวีป   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๓. นายอรรถพงศ์ กาวาฬ<br>รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์                    | กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย        |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- |   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพจน์ อัครวิรุฬหการ             | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ    |
| ๑๕. นางสีลาภรณ์ บัวสาย                                  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ    |
| ๑๖. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล                            | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ    |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณิตศร ภูนิคม<br>ประธานสภาบุคลากร | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์<br>คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
|---|--------------------------------------|

- |   |  |
|---|--|
| ๑๙. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา<br>คณบดีคณะเภสัชศาสตร์    | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| ๒๐. นางสาวศิริพร จันทนสกุลวงศ์<br>คณบดีคณะรัฐศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| ๒๑. ศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง                    | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๒๒. รองศาสตราจารย์พีชญาตา พื้นผา                    | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |

### ผู้ลาประชุม

-

### ผู้เข้าร่วมการประชุม

- |  |   |
|--|---|
| ๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย                      | ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย                                  |
| ๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน                    | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  |
| ๔. นายฐิติเดช ลือตระกูล                      | รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร                               |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารุวรรณ ธนวิรุฬห์      | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ   |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา บุญจุง            | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์                     |
| ๗. นายนภดล พัฒนะศิษุบอล                      | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน                                  |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข            | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ                  |
| ๙. รองศาสตราจารย์จิตรรา สิงห์ทอง             | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานการวิจัย                   |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยนัฐ สร้อยคำ         | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการตลาด   |
| ๑๑. ศาสตราจารย์ศิริพร จึงสุทธิวงษ์           | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์   |
| ๑๒. นายนรินทร์ บุญพรหมณ์                     | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์   |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย อันพิมพ์         | คณบดีคณะบริหารศาสตร์  |
| ๑๔. ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ      | คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข                                |
| ๑๕. นายตึก แสนบุญ                            | คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์                              |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมลักษณ์ เทพสุริยานนท์ | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์  |
| ๑๗. นายสหรัฐ โนนทะยะ                         | คณบดีคณะนิติศาสตร์  |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา         | รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและ<br>ทรัพยากรการเรียนรู้ |

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบวาระประธานที่ประชุมได้แจ้งต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ว่าการประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รวมจำนวน ๑๘ คน และการประชุมสภามหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๔ คน ครบองค์ประชุม

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑...

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้ไม่มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยลาประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๑.๓ เรื่องมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่รัฐบาลได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐเพื่อรองรับวิกฤตพลังงานโลก และลดผลกระทบต่อเศรษฐกิจและค่าครองชีพแนวทางหลักของมาตรการรัฐบาลได้มุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นตัวอย่างให้ภาคส่วนอื่น ๆ ของสังคม โดยมาตรการสำคัญประกอบด้วย

๑. ปรับอุณหภูมิแอร์ ให้เหมาะสมที่ ๒๖-๒๗ องศาเซลเซียส และรณรงค์ให้บุคลากรสวมเสื้อผ้า Cool Mode งดใส่สูทและผูกเนกไท ยกเว้นงานพิธีการ

๒. ลดการใช้ไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน เช่น ปิดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็น ใช้ระบบ Energy Saver สำหรับคอมพิวเตอร์ และปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน

๓. ลดการใช้ลิฟต์ โดยส่งเสริมให้ใช้บันไดในระยยะใกล้

๔. ลดการใช้กระดาษและเครื่องถ่ายเอกสาร ส่งเสริมการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนเอกสาร

๕. ส่งเสริมการประชุมออนไลน์และ Work from Home (WFH) สำหรับงานที่ไม่กระทบต่อการให้บริการประชาชน

๖. ตรวจสอบและประหยัดการใช้เชื้อเพลิง เช่น ตรวจสอบสภาพรถยนต์ ขับรถด้วยความเร็วเหมาะสมใช้รถร่วมกัน (Carpool) และวางแผนการเดินทางเพื่อลดการใช้พลังงาน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๑.๔ การติดตามมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ในสถาบันอุดมศึกษา

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ออกประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยข้อ ๕ ด้านการบริหารทั่วไป ข้อ ๕.๒ แนวทางที่เป็นคำแนะนำ (๒) กำหนดให้นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาควรมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะการศึกษากฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี และข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาให้ครบถ้วน

ในการนี้ ประธานจึงมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยดำเนินการติดตามมติคณะรัฐมนตรีเป็นรายเดือน พร้อมทั้งคัดเลือก วิเคราะห์ และสรุปเฉพาะประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารมหาวิทยาลัยและการอุดมศึกษา เพื่อนำเสนอเป็นวาระแจ้งเพื่อทราบในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และเสริมสร้างการรับรู้ข้อมูลเชิงนโยบายภาครัฐที่เกี่ยวข้องต่อการกำกับดูแลมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม      รับทราบ

### ๑.๑.๕ การเลื่อนวันที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ได้กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นั้น และในช่วงปลายเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ มีวันหยุดราชการติดต่อกัน ในการนี้ นายกสภามหาวิทยาลัยจึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเลื่อนวันที่การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เดิม วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เลื่อนเป็นวันเสาร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และเพื่อให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยจักได้ดำเนินการวางแผนการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม      รับทราบ

### ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยัง

กลุ่มเป้าหมาย...

กลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของ วีดิทัศน์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม            รับทราบ**

**๑.๒.๒ ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล**

กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ออกประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ฉบับลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยเผยแพร่ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๓ ตอนพิเศษ ๖๖ ง, หน้า ๒, วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ซึ่งข้อ ๒ ของประกาศดังกล่าว กำหนดให้ใช้บังคับประกาศตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป คือ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และข้อ ๓ ของประกาศ ได้ยกเลิก แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลฉบับเดิมซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนหน้านี้ได้แก่ แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ และแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ฉบับลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นประกาศที่กำหนดแนวปฏิบัติของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีแนวทางที่สถาบันอุดมศึกษาต้องปฏิบัติ และแนวทางที่เป็นคำแนะนำสำหรับสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีแนวปฏิบัติจำนวน ๑๐ ข้อ ได้แก่

- ข้อ ๑ การบริหารจัดการสถาบันอุดมศึกษา
- ข้อ ๒ การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาด้านยุทธศาสตร์
- ข้อ ๓ การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาด้านการบริหารการเงิน
- ข้อ ๔ การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ข้อ ๕ การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาด้านบริหารทั่วไป
- ข้อ ๖ การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาด้านการบริหารการประชุม
- ข้อ ๗ การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ข้อ ๘ การจัดการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องร้องเรียน
- ข้อ ๙ การดำรงตำแหน่งของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา

ผู้ทรงคุณวุฒิ และอธิการบดี

- ข้อ ๑๐ แนวทางการกำกับให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

โดยประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลดังกล่าว ถือเป็นกำหนดมาตรฐานด้านธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาที่เข้มข้นและชัดเจนมากขึ้นจากแนวปฏิบัติเดิม โดยเฉพาะในมิติของการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และความโปร่งใส ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

#### ๑. มติด้านยกระดับการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน

๑.๑ สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบควบคุมภายในและกลไกป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการทุจริต

๑.๒ สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องตั้ง “คณะกรรมการตรวจสอบ” “คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม” และ “คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” จากบุคคลที่เป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง

๑.๓ สถาบันอุดมศึกษา ควรจัดให้มีแนวปฏิบัติหรือแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ “ความเสี่ยงเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Emerging Risk)” ที่นำมาใช้ในการเรียน การสอน และการวิจัย

๑.๔ สถาบันอุดมศึกษา ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยที่สำคัญ “ต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย” เพื่อให้ยุทธศาสตร์สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์หรือความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

๑.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดทำบัญชีตามมาตรฐานภาครัฐ และสภาสถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพ เช่น อัตราสำเร็จการศึกษา ต้นทุนต่อหน่วย โดยอาจเปรียบเทียบกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงิน

#### ๒. การปฏิบัติหน้าที่ของสภาสถาบันอุดมศึกษา

๒.๑ แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ได้จำกัดการดำรงตำแหน่งของบุคคล ซึ่งดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาไว้พร้อมกันเกิน ๓ แห่งไม่ได้ ส่วนบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ หากเป็นครบ ๔ แห่งแล้ว จะรับตำแหน่งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาหรือกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิที่อื่นอีกไม่ได้ในเวลาเดียวกัน

๒.๒ สภาสถาบันอุดมศึกษา ควรต้องจัดประชุมอย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง และห้ามนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมประชุมในวาระที่ตนเองอาจมีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนเด็ดขาด

๒.๓ สภาสถาบันอุดมศึกษา ต้องเสนอเรื่องขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือถอดถอนนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิไปยังกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้สรรหาหรือถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวเสร็จสิ้น กรณีไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในเวลาดังกล่าว ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาชี้แจงไปยังกระทรวงการอุดมศึกษาฯ โดยเร็ว

#### ๓. ระบบร้องเรียน

แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีระบบร้องเรียนและคุ้มครองพยานที่เป็นความลับ ต้องคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล ไม่ให้ได้รับภัยหรือความไม่ชอบธรรมจากการให้เบาะแสอย่างเด็ดขาด

#### ๔. มาตรการลงโทษ

ในกรณีที่พบว่า สถาบันอุดมศึกษาไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลอย่างร้ายแรง เช่น มีพฤติการณ์ส่อทุจริต ปล่อยปละละเลยให้เกิดความขัดแย้งจนแก้ไม่ได้ หรือจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามมาตรฐานอย่างร้ายแรง กรณีนี้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมมีอำนาจสั่งย้ายหรือยุติการดำเนินงาน และสามารถประกาศรายชื่อสถาบัน ที่ดำเนินกิจการไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลอย่างร้ายแรงให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไปได้

ในการนี้...

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อโปรดทราบสาระสำคัญของประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ฉบับลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒                      เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

มติที่ประชุม                      รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓                      เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุม  
สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙)

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยติดตามผลการดำเนินงานตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไปนั้น ซึ่งฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ทำบันทึกแจ้งเวียนให้ คณะ สำนัก หน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ตามที่ได้รับมอบหมายในรอบเดือนที่ผ่านมา และจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้รวบรวมผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ครั้งที่	วันที่	จำนวนระเบียบวาระที่มี ข้อเสนอแนะและ มอบหมายให้หน่วยงาน ดำเนินการ (เรื่อง)	ดำเนินการแล้ว (เรื่อง)	ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)
๑๐/๒๕๖๘	๒๕ ต.ค. ๒๕๖๘	๑	๑	-
๑๑/๒๕๖๘	๒๙ พ.ย. ๒๕๖๘	๑	-	๑
๑/๒๕๖๙	๓๑ ม.ค. ๒๕๖๙	๕	๓	๒
รวม		๗	๔	๓

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของคณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามที่มอบหมายให้ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการติดตามผลการดำเนินงานของคณะ สำนัก และ  
หน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณ

รายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา  
ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัย คณะเภสัชศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล  
และทรัพยากรการเรียนรู้ ใคร่ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมทั้งสิ้น ๑๐,๗๐๕,๖๐๐ บาท โดยสรุปประเด็นการขออนุมัติใช้เงินรายได้  
เหลือจ่ายสะสมและเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. เพื่อรองรับการสมทบจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้าน  
บริหาร งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔,๗๑๓,๗๐๐ บาท ได้แก่ สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑,๘๑๕,๖๐๐ บาท  
คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๖๘๘,๐๐๐ บาท คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๖๔๔,๘๐๐ บาท คณะวิทยาศาสตร์  
จำนวน ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท และสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ จำนวน ๕๐๕,๓๐๐ บาท เนื่องจาก  
การปรับอัตราค่าตอบแทนตำแหน่งบริหารและค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร ตามระเบียบมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี ว่าด้วยเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารและค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งงบประมาณ  
รายจ่ายที่ตั้งไว้เดิมไม่เพียงพอต่อการปรับเพิ่มอัตราค่าตอบแทนดังกล่าว

๒. เพื่อรองรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งวิชาการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน  
๑,๘๑๗,๖๐๐ บาท เนื่องจากการปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งมีบุคลากรสายวิชาการแจ้งปรับ  
สถานภาพจากข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๒ ราย และจากการเปลี่ยนสถานภาพดังกล่าว มีสิทธิ  
ได้รับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง  
หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีการเสนอผลงาน  
ต่อส่วนงาน ทำให้คณะฯ ต้องตั้งแผนงบประมาณสำหรับค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าวเพิ่มเติม

๓. เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษาของคณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีได้กันเหลือจ่าย  
และไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีเงินรับเข้าตามใบเสร็จรับเงินเลขที่  
๓๕๖๙/๐๓๕๖๘๓๕ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและ  
ทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ กำหนดให้การเบิกจ่ายงบประมาณต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณนั้น  
และเมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากมีงบประมาณเหลือจ่ายให้ออนเป็นเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการ  
แต่เนื่องจากเงินดังกล่าวเป็นเงินบริจาคที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อใช้เป็นทุนการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องตั้งแผน  
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เพื่อนำไปใช้จ่ายตามเจตนารมณ์ของผู้บริจาค

๔. เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายในการนำส่งเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบ เงินชดเชยของ  
พนักงานมหาวิทยาลัยเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กลุ่มข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เปลี่ยน  
สถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๑๕๔,๓๐๐ บาท โดยมี  
ข้าราชการและลูกจ้างประจำจากทุกส่วนงานเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๘๗ ราย และเป็น  
ลูกจ้างมหาวิทยาลัย จำนวน ๔๑ ราย ทั้งนี้ บุคลากรดังกล่าวได้แสดงเจตนาเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการ (กบข.) ต่อเนื่อง หรือสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานมหาวิทยาลัยตามสิทธิที่

พึงมี...

**พึงมี** แต่เนื่องจากงบประมาณแผ่นดินสำหรับภาระค่าใช้จ่ายในส่วนดังกล่าวจะเริ่มได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อเงินรายได้ของส่วนงานต่าง ๆ อันเป็นภาระผูกพันตามกฎหมายจากการปรับสภาพมหาวิทยาลัย จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปพลางก่อน ในระหว่างการเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีถัดไป ทั้งนี้ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินจากสำนักงานงบประมาณแล้ว จะดำเนินการจัดสรรเงินดังกล่าวคืนเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

**โดยสรุปรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ดังนี้**

**๑. ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ**

**พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีคำตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร และคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร**

**จำนวน ๕ ส่วนงาน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐,๗๐๕,๖๐๐ บาท**

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้ทราบและมีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารและคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น และกองการเจ้าหน้าที่ได้แจ้งเวียนแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร คำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร และตำแหน่งทางวิชาการ ให้หน่วยงานถือปฏิบัติ โดยคณะ วิทยาลัย และสำนัก โอนเงินรายได้คำตอบแทนของส่วนงาน มาไว้ที่ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ซึ่งกองแผนงานเป็นผู้ประสานงานด้านงบประมาณ ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่และกองคลังรับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและคำตอบแทนด้านบริหารตามระเบียบฯ ยกเว้นประธานหลักสูตร ให้ส่วนงานดำเนินการตามวิธีเดิม และในช่วงระหว่างการดำเนินงาน ให้ส่วนงานเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราเดิมไปก่อน โดยจะ **ปรับการเบิกจ่ายอัตราคำตอบแทนตามระเบียบใหม่พร้อมเงินตกเบิกย้อนหลังภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙**

ต่อมา สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๘ และออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยข้อบังคับและประกาศดังกล่าว กำหนดมีการจัดตั้งคณะ วิทยาลัย สำนัก รวม ๑๓ ส่วนงาน และกำหนดให้แบ่งหน่วยงานภายในส่วนงาน รวม ๔๙ หน่วยงาน กอปรกับที่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งต่างๆ ภายในส่วนงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ซึ่งกองแผนงาน ได้ประสานแจ้งให้ส่วนงาน ตรวจสอบและยืนยันกรอบการโอนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ของส่วนงานมายังมหาวิทยาลัย ตามการแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร รอบที่ ๑ และ รอบที่ ๒ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารและคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีการปรับเพิ่มอัตราคำตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง และคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ (ทุกตำแหน่ง ยกเว้นตามบทเฉพาะกาล บัญชีแนบท้ายระเบียบนี้ในบัญชีที่ ๑ ลำดับที่ ๑๑ และลำดับที่ ๑๒ ยังมีให้มีผลใช้บังคับจนกว่ามหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับเกี่ยวกับการกำหนดโครงสร้างหน่วยงานภายในส่วนงานแล้วเสร็จ) และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นมา (ตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้ในบัญชีที่ ๑ ลำดับที่ ๑๑ และลำดับที่ ๑๒ ) ซึ่งในขั้นตอนการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มิได้ประมาณการค่าใช้จ่ายจากการปรับเพิ่มอัตราคำตอบแทนเงินประจำตำแหน่งไว้ ดังนี้

**ตารางที่ ๑** สรุปการเปรียบเทียบอัตราค่าตอบแทนเดิมและใหม่

ที่	หน่วยงาน	อัตราเดิม	อัตราใหม่	ส่วนต่าง	หมายเหตุ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕) =(๔)-(๓)	(๖)
๑	อธิการบดี	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	แนบท้าย ระเบียบฯ บัญชีที่ ๑
๒	รองอธิการบดี	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๓	ผู้ช่วยอธิการบดี	๑๑,๒๐๐	๒๐,๐๐๐	๘,๘๐๐	
๔	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
๕	คณบดี หรือหัวหน้าส่วนงาน	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๖	ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	
๗	รองคณบดี หรือรองหัวหน้าส่วนงาน	๕,๖๐๐-๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐-๙,๔๐๐	
๘	รองผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	
๙	ผู้ช่วยคณบดี หรือผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน	๓,๕๐๐-๕,๖๐๐	๑๐,๐๐๐	๔,๔๐๐-๕,๖๐๐	
๑๐	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	-	๑๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐	
๑๑	ผู้อำนวยการกอง /สำนักงาน /หัวหน้าฝ่าย	๓,๕๐๐-๑๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐	๐-๗,๗๐๐	
๑๒	หัวหน้าภาควิชา (หัวหน้ากลุ่มวิชา)	๕,๖๐๐	๘,๐๐๐	๒,๔๐๐	
๑๓	ประธานสภาบุคลากร	๕,๖๐๐	๑๐,๐๐๐	๔,๔๐๐	
๑๔	รองประธานสภาบุคลากร	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	-	
๑๕	ประธานหลักสูตร	๒,๔๐๐-๓,๐๐๐	๓,๕๐๐	๕๐๐-๑,๑๐๐	
๑๖	หัวหน้ากลุ่มงาน	-	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	

จากการปรับเพิ่มค่าตอบแทนฯ ส่วนงาน จำนวน ๑๕ ส่วนงาน ได้ตรวจสอบและยืนยันกรอบการโอนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ของส่วนงานมายังมหาวิทยาลัย ตามการแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารและค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร โดยส่วนงาน ดำเนินการปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงาน จำนวน ๑๐ หน่วยงาน ทั้งนี้ สำนักงานมหาวิทยาลัย คณะเภสัชศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ ได้ตรวจสอบแล้วว่า ไม่สามารถนำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนงานมาใช้จ่ายได้ หรือมีแต่ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายดังกล่าว ดังนี้

**ตารางที่ ๒** สรุปจำนวนหน่วยงานปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
๑	คณะเกษตรศาสตร์	สำนักงานมหาวิทยาลัย
๒	คณะศิลปศาสตร์	คณะเภสัชศาสตร์
๓	คณะพยาบาลศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์
๔	คณะบริหารศาสตร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์
๕	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้
๖	คณะนิติศาสตร์	

ที่	ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
๗	คณะรัฐศาสตร์	
๘	คณะศึกษาศาสตร์	
๙	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	
๑๐	สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	

ตารางที่ ๓ สรุปรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของสำนักงานมหาวิทยาลัย งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๘๑๕,๖๐๐ บาท เพื่อรองรับการสมทบจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒)

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท งบประมาณ	หมายเหตุ	อัตราค่าตอบแทน		งบประมาณเบิกจ่าย			ตั้งแผนเงิน รายได้ (ต้นปี) (๑๑)=(๑๐)-(๙)	ส่วนต่าง (๑๒) =(๑๑)-(๙)
				อัตราเดิม	อัตราใหม่	งปม.แผ่นดิน	เงินรายได้	รวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๑๐)	(๑๑)=(๑๐)-(๙)	(๑๒) =(๑๑)-(๙)
๑	อธิการบดี	งปม.แผ่นดิน		๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๓๙,๖๗๗.๔๒	๖๙๙,๖๗๗.๔๒	-	-๓๓๙,๖๗๗.๔๒
๒	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	งปม.แผ่นดิน	รองอธิการบดี (๑)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๑๑๓,๒๒๕.๘๑	๓๕๓,๒๒๕.๘๑	-	-๑๑๓,๒๒๕.๘๑
๓	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	งปม.แผ่นดิน	รองอธิการบดี (๒)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๑๑๓,๒๒๕.๘๑	๓๕๓,๒๒๕.๘๑	-	-๑๑๓,๒๒๕.๘๑
๔	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	งปม.แผ่นดิน	รองอธิการบดี (๓)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๒๒๖,๔๕๑.๖๑	๓๔๖,๔๕๑.๖๑	-	-๒๒๖,๔๕๑.๖๑
๕	รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร	งปม.แผ่นดิน	รองอธิการบดี (๔)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๑๑๓,๒๒๕.๘๑	๓๕๓,๒๒๕.๘๑	-	-๑๑๓,๒๒๕.๘๑
๖	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	งปม.แผ่นดิน	รองอธิการบดี (๕)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๑๑๓,๒๒๕.๘๑	๓๕๓,๒๒๕.๘๑	-	-๑๑๓,๒๒๕.๘๑
๗	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	เงินรายได้	รองอธิการบดี (๖)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๕๓,๒๒๕.๘๑	๓๕๓,๒๒๕.๘๑	๒๔๐,๐๐๐	-๑๑๓,๒๒๕.๘๑
๘	รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม	เงินรายได้	รองอธิการบดี (๗)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๔๔,๐๓๘.๗๑	๓๔๔,๐๓๘.๗๑	๑๓๔,๔๐๐	-๒๐๙,๖๓๘.๗๑
๙	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	เงินรายได้	ค่าตอบแทนเหมาจ่าย แทนการจัดหารถยนต์ฯ	๒๕,๔๐๐	๒๕,๔๐๐	-	๓๐๔,๘๐๐.๐๐	๓๐๔,๘๐๐.๐๐	๓๐๔,๘๐๐	-
๑๐	รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม	เงินรายได้		๒๕,๔๐๐	๒๕,๔๐๐	-	๒๗๙,๔๐๐.๐๐	๒๗๙,๔๐๐.๐๐	-	-๒๗๙,๔๐๐.๐๐
๑๑	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	งปม.แผ่นดิน	ผู้ช่วยอธิการบดี (๑)	๑๑,๒๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๙๙,๖๓๘.๗๑	๒๓๔,๐๓๘.๗๑	-	-๙๙,๖๓๘.๗๑
๑๒	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ	งปม.แผ่นดิน	ผู้ช่วยอธิการบดี (๒)	๑๑,๒๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๙๙,๖๓๘.๗๑	๒๓๔,๐๓๘.๗๑	-	-๙๙,๖๓๘.๗๑
๑๓	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการตลาด	งปม.แผ่นดิน	ผู้ช่วยอธิการบดี (๓)	๑๑,๒๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๙๙,๖๓๘.๗๑	๒๓๔,๐๓๘.๗๑	-	-๙๙,๖๓๘.๗๑
๑๔	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	เงินรายได้	ผู้ช่วยอธิการบดี (๔)	๑๑,๒๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๒๓๔,๐๓๘.๗๑	๒๓๔,๐๓๘.๗๑	๑๓๔,๔๐๐	-๙๙,๖๓๘.๗๑
๑๕	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เงินรายได้	ผู้ช่วยอธิการบดี (๕)	๑๑,๒๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๒๓๔,๐๓๘.๗๑	๒๓๔,๐๓๘.๗๑	๑๓๔,๔๐๐	-๙๙,๖๓๘.๗๑
๑๖	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา	เงินรายได้	ผู้ช่วยอธิการบดี (๖)	๑๑,๒๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๒๓๔,๐๓๘.๗๑	๒๓๔,๐๓๘.๗๑	๑๓๔,๔๐๐	-๙๙,๖๓๘.๗๑

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท งบประมาณ	หมายเหตุ	อัตราค่าตอบแทน		งบประมาณเบิกจ่าย			ตั้งแผนเงิน รายได้ (ต้นปี)	ส่วนต่าง
				อัตราเดิม	อัตราใหม่	งปม.แผ่นดิน	เงินรายได้	รวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๑๐)	(๑๑)=(๑๐)-(๘)	(๑๒) =(๑๑)-(๘)
๑๗	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการฯ	เงินรายได้	ผู้ช่วยอธิการบดี (๗)	๑๑,๒๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๒๓๐,๒๔๕.๑๖	๒๓๐,๒๔๕.๑๖	๖๗,๒๐๐	-๑๖๓,๐๔๕.๑๖
๑๘	ประธานสภาอาจารย์บุคลากร	เงินรายได้	ประธานสภาอาจารย์ (๑)	๕,๖๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๖๗,๒๐๐.๐๐	๖๗,๒๐๐.๐๐	๖๗,๒๐๐	๔๘,๔๐๐
๑๙	รองประธานสภาอาจารย์บุคลากร	เงินรายได้	ประธานอนุกรรมการสภา อาจารย์ (๑)	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐	-
๒๐	ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย เป็นไปตามมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.ย.๖๙	เงินรายได้	ไม่ได้ปรับตามระเบียบฯ ปรับอัตราค่าตอบแทน ตามมติสภา.ฯ	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๐,๐๐๐	-๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	ผู้อำนวยการกองแผนงาน	งปม.แผ่นดิน	ผู้อำนวยการกอง (๑)	๑๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	-	๑๓๔,๔๐๐.๐๐	-	-
๒๒	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	เงินรายได้	ผู้อำนวยการกอง (๒)	๗,๗๐๐	๑๑,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	๑๒๕,๐๒๙.๐๓	๑๖๗,๐๒๙.๐๓	๙๒,๔๐๐	-๓๒,๖๒๙.๐๓
๒๓	ผู้อำนวยการกองคลัง	เงินรายได้	ผู้อำนวยการกอง (๓)	๗,๗๐๐	๑๑,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	๑๒๕,๐๒๙.๐๓	๑๖๗,๐๒๙.๐๓	๙๒,๔๐๐	-๓๒,๖๒๙.๐๓
๒๔	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	เงินรายได้	ผู้อำนวยการกอง (๔)	๗,๗๐๐	๑๑,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	๑๒๕,๐๒๙.๐๓	๑๖๗,๐๒๙.๐๓	๙๒,๔๐๐	-๓๒,๖๒๙.๐๓
๒๕	ผู้อำนวยการกองกลาง	เงินรายได้	ผู้อำนวยการกอง (๕)	๑๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐	-	๑๓๔,๔๐๐.๐๐	๑๓๔,๔๐๐.๐๐	๑๓๔,๔๐๐	-
๒๖	หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา	เงินรายได้	หัวหน้าสำนักงานใน (๑)	๓,๕๐๐	๑๑,๒๐๐	-	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๔๒,๐๐๐	-๗๑,๗๘๓.๘๗
๒๗	หัวหน้าสำนักงานบริหารกายภาพฯ	เงินรายได้	หัวหน้าสำนักงานใน (๒)	๓,๕๐๐	๑๑,๒๐๐	-	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๔๒,๐๐๐	-๗๑,๗๘๓.๘๗
๒๘	หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัย	เงินรายได้	หัวหน้าสำนักงานใน (๓)	๓,๕๐๐	๑๑,๒๐๐	-	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๔๒,๐๐๐	-๗๑,๗๘๓.๘๗
๒๙	หัวหน้าสำนักงานบริหารส่งเสริมการวิจัยฯ	เงินรายได้	หัวหน้าสำนักงานใน (๔)	๓,๕๐๐	๑๑,๒๐๐	-	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๔๒,๐๐๐	-๗๑,๗๘๓.๘๗
๓๐	หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน	เงินรายได้	หัวหน้าสำนักงานใน (๕)	๓,๕๐๐	๑๑,๒๐๐	-	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๔๒,๐๐๐	-๗๑,๗๘๓.๘๗
๓๑	หัวหน้าสำนักงานวิเทศสัมพันธ์	เงินรายได้	หัวหน้าสำนักงานใน (๖)	๓,๕๐๐	๑๑,๒๐๐	-	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๔๒,๐๐๐	-๗๑,๗๘๓.๘๗
๓๒	หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ	เงินรายได้	หัวหน้าสำนักงานใน (๗)	๓,๕๐๐	๑๑,๒๐๐	-	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๑๑๓,๗๘๓.๘๗	๔๒,๐๐๐	-๗๑,๗๘๓.๘๗

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท งบประมาณ	หมายเหตุ	อัตราค่าตอบแทน		งบประมาณเบิกจ่าย			ตั้งแผนเงิน รายได้ (ต้นปี)	ส่วนต่าง
				อัตราเดิม	อัตราใหม่	งปม.แผ่นดิน	เงินรายได้	รวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๑๐)	(๑๑)=(๑๐)-(๙)	(๑๒) =(๑๑)-(๙)
๓๓	คณะบริหารศาสตร์	เงินรายได้	คณบดี (๖)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๑๓,๕๔๘.๓๙	๑๓,๕๔๘.๓๙	๒๔๐,๐๐๐	๒๒๖,๔๕๑.๖๑
๓๔	คณะรัฐศาสตร์	เงินรายได้	คณบดี (๗)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๑๓,๕๔๘.๓๙	๑๓,๕๔๘.๓๙	๒๔๐,๐๐๐	๒๒๖,๔๕๑.๖๑
๓๕	คณะพยาบาลศาสตร์	เงินรายได้	คณบดี (๘)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๑๓,๕๔๘.๓๙	๑๓,๕๔๘.๓๙	๒๔๐,๐๐๐	๒๒๖,๔๕๑.๖๑
๓๖	คณะศิลปประยุกต์ฯ	เงินรายได้	คณบดี (๙)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๑๓,๕๔๘.๓๙	๑๓,๕๔๘.๓๙	๒๔๐,๐๐๐	๒๒๖,๔๕๑.๖๑
๓๗	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	เงินรายได้	คณบดี (๑๐)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๑๓,๕๔๘.๓๙	๑๓,๕๔๘.๓๙	๒๔๐,๐๐๐	๒๒๖,๔๕๑.๖๑
๓๘	คณบดีนิติศาสตร์	เงินรายได้	คณบดี (๑๑)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๑๓,๕๔๘.๓๙	๑๓,๕๔๘.๓๙	๒๔๐,๐๐๐	๒๒๖,๔๕๑.๖๑
๓๙	คณะศึกษาศาสตร์	เงินรายได้	คณบดี (๑๒)	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น						๒,๑๐๓,๖๐๐	๕,๖๖๐,๗๓๒.๒๔	๗,๗๖๔,๓๓๒.๒๔	๓,๘๐๖,๔๐๐	-๑,๘๑๕,๖๒๒.๕๗
						วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม				๑,๘๑๕,๖๐๐

หมายเหตุ : ลำดับที่ ๑ - ๑๙ ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่ ๒๐ ปรับอัตราค่าตอบแทนเป็นไปตามมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.ย.๖๙

ลำดับที่ ๒๑ - ๓๒ อยู่ระหว่างแบ่งโครงสร้างหน่วยงานภายใน (ข้อมูลการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จัดทำ ณ วันที่ ๒๒ ธ.ค.๖๘)

ลำดับที่ ๓๓ - ๓๘ เบิกจ่ายเงินรายได้ของคณะ/วิทยาลัย โดยมีผลตั้งแต่ ๒๒ ธ.ค.๖๘ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจ่ายค่าตอบแทนในเดือน ธ.ค.๖๘ แล้ว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ส่วนงาน จำนวน ๖ ส่วนงานจะเบิกเงินส่งคืนให้กับ

มหาวิทยาลัย จำนวน ๖,๔๕๑.๖๑ บาท/เดือน รวมทั้งสิ้น ๓๘,๗๐๙.๖๘ บาท

ตามบันทึกข้อความกองแผนงานที่ อว ๐๖๐๔.๕/๓๒๒๒ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๙ เรื่องขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม กรณีดำเนินการตามแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารและค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร (ผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย) จำนวน ๑,๘๕๔,๓๐๐ บาท (ลดลง ๓๘,๗๐๐ บาท จากการเบิกเงินส่งคืน) คงเหลือ ๑,๘๑๕,๖๐๐ บาท

ตารางที่ ๔ สรุปรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของคณะเภสัชศาสตร์ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖๙๘,๐๐๐ บาท เพื่อรองรับการสมทบจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๓)

ที่	ตำแหน่ง	แหล่งงบประมาณ	อัตราค่าตอบแทน			วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม	โอนไปตั้งแผนจ่ายที่ส่วนกลาง			หมายเหตุ
			อัตราเดิม	อัตราใหม่	ส่วนต่าง		เงินรายได้คณะ	เงินเหลือจ่ายสะสม	รวมเงินที่ตัดโอน	
๑	คณบดี	งปม.แผ่นดิน	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๑๓,๒๒๕.๘๑	-	๑๑๓,๒๒๕.๘๑	๑๑๓,๒๒๕.๘๑	ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
๒	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๔๓,๐๒๕.๘๑	-	๔๓,๐๒๕.๘๑	๔๓,๐๒๕.๘๑	
๓	รองคณบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๔๓,๐๒๕.๘๑	-	๔๓,๐๒๕.๘๑	๔๓,๐๒๕.๘๑	
๔	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	เงินรายได้	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๔๓,๐๒๕.๘๑	-	๔๓,๐๒๕.๘๑	๔๓,๐๒๕.๘๑	
๕	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนามหาวิทยาลัย	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๑๐,๐๐๐	๔,๔๐๐	๔๙,๘๑๙.๓๕	๔๔,๘๐๐.๐๐	๔๙,๘๑๙.๓๕	๙๔,๖๑๙.๓๕	
๖	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๑๐,๐๐๐	๔,๔๐๐	๔๙,๘๑๙.๓๕	๔๔,๘๐๐.๐๐	๔๙,๘๑๙.๓๕	๙๔,๖๑๙.๓๕	
๗	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๑๐,๐๐๐	๔,๔๐๐	๔๙,๘๑๙.๓๕	๔๔,๘๐๐.๐๐	๔๙,๘๑๙.๓๕	๙๔,๖๑๙.๓๕	
๘	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๑๐,๐๐๐	๔,๔๐๐	๔๙,๘๑๙.๓๕	๔๔,๘๐๐.๐๐	๔๙,๘๑๙.๓๕	๙๔,๖๑๙.๓๕	
๙	หัวหน้ากลุ่มวิชาชีวเภสัชศาสตร์	เงินรายได้	๕,๖๐๐	-	-	-	-	-	-	
๑๐	หัวหน้ากลุ่มวิชาเภสัชเคมีและเทคโนโลยีเภสัชกรรม	เงินรายได้	๕,๖๐๐	-	-	-	-	-	-	
๑๑	หัวหน้ากลุ่มวิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	-	-	-	-	-	-	
๑๒	หัวหน้าภาควิชาชีวเภสัชศาสตร์	เงินรายได้	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๖๗,๑๗๔.๑๙	-	๖๗,๑๗๔.๑๙	๖๗,๑๗๔.๑๙	ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
๑๓	หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเทคโนโลยีเภสัชกรรม	เงินรายได้	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๖๗,๑๗๔.๑๙	-	๖๗,๑๗๔.๑๙	๖๗,๑๗๔.๑๙	
๑๔	หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ	เงินรายได้	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๖๗,๑๗๔.๑๙	-	๖๗,๑๗๔.๑๙	๖๗,๑๗๔.๑๙	
๑๕	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๑๑,๒๐๐	๕,๖๐๐	๕๔,๐๑๒.๙๐	๔๔,๘๐๐.๐๐	-	๙๘,๘๑๒.๙๐	
รวมทั้งสิ้น						๖๙๗,๑๑๖.๑๓	๑๗๙,๒๐๐.๐๐	๖๗๑,๑๐๓.๒๓	๙๑๙,๓๐๙.๖๘	
วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม						๖๙๘,๐๐๐				

หมายเหตุ : ลำดับที่ ๑ - ๘ ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘  
: ลำดับที่ ๙ - ๑๕ ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

**ตารางที่ ๕** สรุปรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของคณะวิศวกรรมศาสตร์ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖๔๔,๘๐๐ บาท เพื่อรองรับการสมทบจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔) ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	แหล่งงบประมาณ	อัตราค่าตอบแทน			วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม			หมายเหตุ
			อัตราเดิม	อัตราใหม่	ส่วนต่าง	ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙	รวมทั้งสิ้น	
๑	คณบดี	งปม.แผ่นดิน	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓,๓๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๓,๓๐๐	(ตั้งเพิ่มเฉพาะส่วนต่างจากอัตราเดิม)
๒	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑,๓๐๐	๔๑,๘๐๐	๔๓,๑๐๐	
๓	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑,๓๐๐	๔๑,๘๐๐	๔๓,๑๐๐	
๔	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑,๓๐๐	๔๑,๘๐๐	๔๓,๑๐๐	
๕	รองคณบดีฝ่ายพัฒนา นศ.	เงินรายได้	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑,๓๐๐	๔๑,๘๐๐	๔๓,๑๐๐	
๖	ผช.คณบดีฝ่ายวิชาการ	เงินรายได้	๓,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๕๐๐	๒,๑๐๐	๗๑,๕๐๐	๗๓,๖๐๐	(ตั้งเพิ่มเฉพาะส่วนต่างจากอัตราเดิม ๖,๕๐๐ บ/เดือน)
๗	ประธานหลักสูตร	เงินรายได้	๓,๐๐๐	๓,๕๐๐	๕๐๐	๓,๐๐๐	๘๒,๕๐๐	๘๕,๕๐๐	เบิกจ่ายจากคณะ (ตั้งเพิ่มเฉพาะส่วนต่างจากอัตราเดิม ๕๐๐ บ/เดือน/คน)
๘	หัวหน้าภาควิชา	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๘,๐๐๐	๒,๔๐๐	๘๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๘๐๐	(ตั้งเพิ่มเฉพาะส่วนต่างจากอัตราเดิม ๒,๔๐๐ บ/เดือน)
๙	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	งปม.แผ่นดิน	๕,๖๐๐	๑๑,๒๐๐	๕,๖๐๐	-	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	เบิกจ่ายจาก มอบ. จำนวน ๖ เดือน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						<b>๑๔,๔๐๐</b>	<b>๖๓๐,๔๐๐</b>	<b>๖๔๔,๘๐๐</b>	
<b>วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม</b>								<b>๖๔๔,๘๐๐</b>	

หมายเหตุ : ลำดับที่ ๑ - ๗ ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘  
: ลำดับที่ ๘ - ๙ ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘  
: ลำดับที่ ๗ เบิกจ่ายที่คณะแต่ขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม

ตารางที่ ๖ สรุปรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของคณะวิทยาศาสตร์ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อรองรับการสมทบจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕)

ที่	ชื่อตำแหน่ง	แหล่ง งบประมาณ	อัตราค่าตอบแทน			งบประมาณเบิกจ่ายค่าตอบแทน			คณะ โอนมา (สมทบส่วนต่าง)	วงเงินขออนุมัติใช้เงิน เหลือจ่ายสะสม เพิ่มเติม
			อัตราเดิม	อัตราเดิม	ส่วนต่าง	งปม.แผ่นดิน	เงินรายได้	รวม		
๑	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	งปม.แผ่นดิน	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๑๑๓,๒๒๕.๘๑	๓๕๓,๒๒๕.๘๑	๑๑๓,๒๒๕.๘๑	๑๑๓,๒๒๕.๘๑
๒	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๔๓,๐๒๕.๘๑	๑๗๗,๔๒๕.๘๑	๔๓,๐๒๕.๘๑	๔๓,๐๒๕.๘๑
๓	รองคณบดีฝ่ายแผนฯ	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๔๓,๐๒๕.๘๑	๑๗๗,๔๒๕.๘๑	๔๓,๐๒๕.๘๑	๔๓,๐๒๕.๘๑
๔	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๔๓,๐๒๕.๘๑	๑๗๗,๔๒๕.๘๑	๔๓,๐๒๕.๘๑	๔๓,๐๒๕.๘๑
๕	รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมฯ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๑๕,๐๐๐	๙,๔๐๐	-	๑๗๓,๖๓๒.๒๖	๑๗๓,๖๓๒.๒๖	๑๕๑,๒๓๒.๒๖	๑๐๖,๔๓๒.๒๖
๖	รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลฯ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๑๕,๐๐๐	๙,๔๐๐	-	๑๗๓,๖๓๒.๒๖	๑๗๓,๖๓๒.๒๖	๑๕๑,๒๓๒.๒๖	๑๐๖,๔๓๒.๒๖
๗	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	เงินรายได้	๔,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๕๐๐	-	๑๑๖,๒๗๔.๑๙	๑๑๖,๒๗๔.๑๙	๙๘,๒๗๔.๑๙	๖๒,๒๗๔.๑๙
๘	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาฯ	เงินรายได้	๔,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๕๐๐	-	๑๑๖,๒๗๔.๑๙	๑๑๖,๒๗๔.๑๙	๙๘,๒๗๔.๑๙	๖๒,๒๗๔.๑๙
๙	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	เงินรายได้	๔,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๕๐๐	-	๑๑๖,๒๗๔.๑๙	๑๑๖,๒๗๔.๑๙	๙๘,๒๗๔.๑๙	๖๒,๒๗๔.๑๙
๑๐	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๑๑,๒๐๐	๕,๖๐๐	-	๑๑๙,๔๐๖.๔๕	๑๑๙,๔๐๖.๔๕	๙๗,๐๐๖.๔๕	๕๐,๔๐๐.๐๐
๑๑	หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์ฯ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๘,๐๐๐	๒,๔๐๐	-	๘๙,๕๗๔.๑๙	๘๙,๕๗๔.๑๙	๖๗,๑๗๔.๑๙	๒๑,๖๐๐.๐๐
๑๒	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพฯ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๘,๐๐๐	๒,๔๐๐	-	๘๙,๕๗๔.๑๙	๘๙,๕๗๔.๑๙	๖๗,๑๗๔.๑๙	๒๑,๖๐๐.๐๐
๑๓	หัวหน้าภาควิชาเคมีประยุกต์	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๘,๐๐๐	๒,๔๐๐	-	๘๙,๕๗๔.๑๙	๘๙,๕๗๔.๑๙	๖๗,๑๗๔.๑๙	๒๑,๖๐๐.๐๐
๑๔	หัวหน้าภาควิชาฟิสิกส์	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๘,๐๐๐	๒,๔๐๐	-	๘๙,๕๗๔.๑๙	๘๙,๕๗๔.๑๙	๖๗,๑๗๔.๑๙	๒๑,๖๐๐.๐๐
๑๕	ประธานหลักสูตร (เบิกจ่ายที่คณะ)	เงินรายได้	๒,๔๐๐	๓,๕๐๐	๑,๑๐๐	-	-	-	-	๒๖๔,๐๐๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						<b>๖๔๓,๒๐๐</b>	<b>๑,๔๑๖,๐๙๓.๕๕</b>	<b>๒,๐๕๙,๒๙๓.๕๕</b>	<b>๑,๒๐๕,๒๙๓.๕๕</b>	<b>๑,๐๔๒,๗๙๐.๓๒</b>
<b>วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม</b>										<b>๑,๐๕๐,๐๐๐</b>

หมายเหตุ : ลำดับที่ ๑ - ๙ ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

: ลำดับที่ ๑๐ - ๑๔ ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

: ลำดับที่ ๑๕ เบิกจ่ายที่คณะแต่ขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

**ตารางที่ ๗** สรุปรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕๐๕,๓๐๐ บาท เพื่อรองรับการสมทบจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๖)

ที่	ชื่อตำแหน่ง	แหล่งงบประมาณ	อัตราค่าตอบแทน			งบประมาณเบิกจ่ายค่าตอบแทน			คณะ โอนมา (สมทบส่วนต่าง)	วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม
			อัตราเดิม	งปม.แผ่นดิน	ส่วนต่าง	งปม.แผ่นดิน	เงินรายได้	รวม		
๑	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	เงินรายได้	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๒	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ	เงินรายได้	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	-	๓๕,๐๑๒.๙๐	๓๕,๐๑๒.๙๐	๘,๖๓๘.๗๑	๘,๖๓๘.๗๑
๓	รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีฯ	เงินรายได้	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	-	๓๕,๐๑๒.๙๐	๓๕,๐๑๒.๙๐	๘,๖๓๘.๗๑	๘,๖๓๘.๗๑
๔	รองผู้อำนวยการฝ่ายจัดการทรัพยากรฯ	เงินรายได้	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	-	๓๕,๐๑๒.๙๐	๓๕,๐๑๒.๙๐	๘,๖๓๘.๗๑	๘,๖๓๘.๗๑
๕	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	เงินรายได้	๗,๗๐๐	๑๑,๒๐๐	๓,๕๐๐	-	๒๐,๖๑๖.๑๓	๒๐,๖๑๖.๑๓	-	-
๑	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ	งปม.แผ่นดิน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๖๐,๐๐๐	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-
๒	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๓๓,๖๐๐	๕,๐๒๕.๘๑	๓๘,๖๒๕.๘๑	๕,๐๒๕.๘๑	๕,๐๒๕.๘๑
๓	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๓๓,๖๐๐	๕,๐๒๕.๘๑	๓๘,๖๒๕.๘๑	๕,๐๒๕.๘๑	๕,๐๒๕.๘๑
๔	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	เงินรายได้	๕,๖๐๐	๑๑,๒๐๐	๕,๖๐๐	-	-	-	-	-
๑	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลฯ	งปม.แผ่นดิน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-
๒	รองผู้อำนวยการฝ่าย (๑)	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑๐๐,๘๐๐	๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๘๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐
๓	รองผู้อำนวยการฝ่าย (๒)	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑๐๐,๘๐๐	๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๘๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐
๔	รองผู้อำนวยการฝ่าย (๓)	งปม.แผ่นดิน	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	๑๐๐,๘๐๐	๓๙,๐๓๙	๑๓๙,๘๓๙	๓๙,๐๓๘.๗๑	๓๙,๐๓๘.๗๑
๕	รองผู้อำนวยการฝ่าย (๔)	เงินรายได้	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	-	๑๓๙,๘๓๙	๑๓๙,๘๓๙	๑๒๘,๖๓๘.๗๑	๑๒๘,๖๓๘.๗๑

ที่	ชื่อตำแหน่ง	แหล่งงบประมาณ	อัตราค่าตอบแทน			งบประมาณเบิกจ่ายค่าตอบแทน			คณะ โอนมา (สมทบส่วนต่าง)	วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม
๖	รองผู้อำนวยการฝ่าย (๕)	เงินรายได้	๑๑,๒๐๐	๑๕,๐๐๐	๓,๘๐๐	-	๑๓๙,๘๓๙	๑๓๙,๘๓๙	๑๒๘,๖๓๘.๗๑	๑๒๘,๖๓๘.๗๑
๗	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	เงินรายได้	๑๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐	-	-	๑๐๒,๖๐๖	๑๐๒,๖๐๖	๙๗,๐๐๖.๔๕	๙๗,๐๐๖.๔๕
๘	หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลฯ	เงินรายได้	-	๑๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐	-	-	-	-	-
๙	หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรการเรียนรู้ฯ	เงินรายได้	-	๑๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐	-	-	-	-	-
๑๐	หัวหน้าฝ่ายนวัตกรรมการเรียนรู้	เงินรายได้	-	๑๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐	-	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						<b>๖๐๙,๖๐๐</b>	<b>๖๓๓,๐๒๙.๐๓</b>	<b>๑,๒๔๒,๖๒๙.๐๓</b>	<b>๕๐๕,๒๙๐.๓๒</b>	<b>๕๐๕,๒๙๐.๓๒</b>
<b>วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม</b>										<b>๕๐๕,๓๐๐</b>

หมายเหตุ : ลำดับที่ ๒- ๖ ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

: ลำดับที่ ๗ ปรับอัตราค่าตอบแทนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

**๒. ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งวิชาการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ ส่วนงาน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๘๑๗,๖๐๐ บาท**

เนื่องจากปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งมีบุคลากรสายวิชาการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ แจ้งปรับสถานภาพจากข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๒ ราย กอปรกับมีพนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีการเสนอผลงานต่อส่วนงาน ทำให้คณะฯ ต้องตั้งแผนงบประมาณสำหรับค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าว เพิ่มเติม รวมทั้งสิ้น ๒๖ ราย จำแนกเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๑๖ ราย, รองศาสตราจารย์ จำนวน ๘ ราย และ ศาสตราจารย์ จำนวน ๒ ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**ตารางที่ ๘ ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งวิชาการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒๖ ราย**

ที่	ตำแหน่ง	ธ.ค.๖๘				ม.ค.-ก.ย.๖๙				รวมทั้งสิ้น (บาท)
		อัตรา/ วัน	จำนวน (คน)	วัน	รวมทั้งสิ้น (บาท)	อัตรา/ เดือน	จำนวน (คน)	เดือน	รวมทั้งสิ้น (บาท)	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)=(๓)*(๔)*(๕)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)=(๗)*(๘)*(๙)	(๑๑)=(๖)+(๑๐)
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๑๘๑	๑๔	๑๒	๓๐,๓๔๘	๕๖๐๐	๑๖	๙	๘๐๖,๔๐๐	๘๓๖,๗๔๘
๒	รองศาสตราจารย์	๓๑๙	๘	๑๐	๒๕,๕๔๘	๙๙๐๐	๘	๙	๗๑๒,๘๐๐	๗๓๘,๓๔๘
๓	ศาสตราจารย์	๔๑๙	๒	๑๐	๘,๓๘๗	๑๓๐๐๐	๒	๙	๒๓๔,๐๐๐	๒๔๒,๓๘๗
รวมทั้งสิ้น					๖๔,๒๘๔	รวมทั้งสิ้น			๑,๗๕๓,๒๐๐	๑,๘๑๗,๖๐๐
วงเงินขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม										๑,๘๑๗,๖๐๐

ดังนั้น คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสม เพื่อรองรับการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนตำแหน่งวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๑,๘๑๗,๖๐๐ บาท

**๓. ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีเงินบริจาคเพื่อเป็นทุนการศึกษาของคณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ ส่วนงาน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท**

เนื่องจากมีผู้บริจาคเงินทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยโอนเงินผ่านบัญชีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (คณะเภสัชศาสตร์) เลขบัญชี ๘๖๙๓๐๐๑๓๐๘ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยนำส่งเงินแล้วตามใบเสร็จรับเงินที่ ๓๕๖๙/๐๓๕๖๘๓๕ ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ (สำเนาใบนำส่งเงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษาที่แนบมาพร้อมนี้) เพื่อมอบทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ เนื่องจากอยู่ในระหว่างสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะเภสัชศาสตร์ จึงไม่สามารถดำเนินการรับสมัครและสัมภาษณ์คัดเลือกนักศึกษารับทุนดังกล่าวได้เสร็จทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๗ การเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีใดให้เบิกจ่ายในงบประมาณนั้น และ ข้อ ๒๘ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากมหาวิทยาลัยหรือ ส่วนราชการใด มิได้เบิกจ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ในแผนงบประมาณรายจ่ายที่เบิกจ่ายจากเงินรายได้ประจำปี และมีได้ก่อนนี้ผูกพันงบประมาณไว้ ถ้ามีงบประมาณเหลือจ่าย ให้โอนเป็นเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยหรือส่วน

ราชการ...

ราชการ นั้น แต่เนื่องจากเงินที่ได้รับบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อใช้เป็นทุนการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เพื่อนำไปใช้จ่ายในวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

ดังนั้น คณะเภสัชศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเงินบริจาคสะสมทุนการศึกษาตามวัตถุประสงค์ผู้บริจาค เพื่อนำไปเบิกจ่ายเงินบริจาคสะสมทุนการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๔. ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีเพื่อรองรับการจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบ เงินชดเชยของพนักงานมหาวิทยาลัยเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กลุ่มข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔,๑๕๔,๓๐๐ บาท

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป กำหนดให้มหาวิทยาลัยปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ อันส่งผลให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย ซึ่งบุคลากรดังกล่าวได้แสดงเจตนาเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ต่อเนื่อง หรือสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานมหาวิทยาลัยตามสิทธิ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยมีภาระผูกพันต้องนำส่งเงินสมทบและเงินชดเชยเข้ากองทุนต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ งบประมาณแผ่นดินสำหรับค่าใช้จ่ายในส่วนดังกล่าวจะเริ่มได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่ และกองแผนงาน ได้ประชุมติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานภายหลังการปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ รวมทั้งแนวทางการดำเนินงานด้านการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยที่ประชุมมีมติให้มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบ เงินชดเชยของพนักงานมหาวิทยาลัยเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๒ ซึ่งเป็นภาระตามกฎหมายอันเกิดจากการปรับสถานภาพมหาวิทยาลัย เพื่อบริหารจัดการรองรับในระยะแรก และมีให้ส่งผลกระทบต่อเงินรายได้ของส่วนงานต่าง ๆ ในระหว่างการเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีถัดไป โดยอธิการบดีเห็นชอบการอนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของสำนักงานมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินจากสำนักงานงบประมาณแล้ว จะดำเนินการจัดสรรเงินคืนเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้ มีรายละเอียดวงเงินงบประมาณ ดังนี้

**ตารางที่ ๙** สรุปกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อรองรับค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินชดเชย และเงินสมทบ กบข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๒

ปีงบประมาณ	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	รวมทั้งสิ้น
ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม	๔,๑๕๔,๓๐๐	-	-	-	๔,๑๕๔,๓๐๐
บรรจุไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี	-	๓,๒๑๗,๗๐๐	๑,๖๒๖,๓๐๐	๕๔,๔๐๐	๔,๘๙๘,๔๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔,๑๕๔,๓๐๐	๓,๒๑๗,๗๐๐	๑,๖๒๖,๓๐๐	๕๔,๔๐๐	๙,๐๕๒,๗๐๐

ดังนั้น สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงใคร่ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อรองรับการจ่ายการจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบ เงินชดเชยของพนักงานมหาวิทยาลัยเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เปลี่ยนสถานภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔,๑๕๔,๓๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตามรายงานข้อมูลเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของทั้ง ๕ ส่วนงาน มียอดเงินคงเหลือหลังหักภาระผูกพันที่ต้องจ่ายคืน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งงบประมาณเพียงพอต่อการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมตามความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามดังนี้ เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๘

ตารางที่ ๙ ข้อมูลเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ที่	ส่วนงาน	เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม หลังหัก ภาระผูกพันที่ต้องจ่าย	ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม				รวมขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม	คิดเป็นร้อยละของเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
			ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านบริหาร	ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งวิชาการ	ทุนบริจาค	สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบ เงินชดเชย (กบข.)		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๖)	(๗) = (๔)+(๕)+(๖)	(๘) = (๗)/(๓)*๑๐๐
๑	สำนักงานมหาวิทยาลัย	๙๔๖,๖๓๗,๐๐๐.๓๘	๑,๘๑๕,๖๐๐			๔,๑๕๔,๓๐๐	๕,๙๖๙,๙๐๐	๐.๖๓
๒	คณะเภสัชศาสตร์	๑๘๐,๐๕๓,๒๓๔.๘๕	๖๙๘,๐๐๐		๒๐,๐๐๐		๗๑๘,๐๐๐	๐.๔๐
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๖๖,๖๑๐,๙๙๔.๐๘	๖๔๔,๘๐๐	๑,๘๑๗,๖๐๐			๒,๔๖๒,๔๐๐	๑.๔๘
๔	คณะวิทยาศาสตร์	๑๒๕,๑๐๐,๘๖๑.๗๖	๑,๐๕๐,๐๐๐				๑,๐๕๐,๐๐๐	๐.๘๔
๕	สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ - สำนักวิทยบริการ จำนวน ๗๕,๗๙๗,๑๒๙.๘๔ บาท - สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จำนวน ๓๓,๘๒๒,๗๓๓.๕๐ บาท - สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลฯ จำนวน ๙,๕๙๔,๘๘๙.๑๑ บาท	๑๑๙,๒๑๔,๗๕๒.๔๕	๕๐๕,๓๐๐				๕๐๕,๓๐๐	๐.๔๒
<b>รวม</b>		<b>๑,๕๓๗,๖๕๐,๘๔๓.๕๒</b>	<b>๔,๗๑๓,๗๐๐</b>	<b>๑,๘๑๗,๖๐๐</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>๔,๑๕๔,๓๐๐</b>	<b>๑๐,๗๐๕,๖๐๐</b>	<b>๐.๗๐</b>

หมายเหตุ : อนึ่ง เมื่อได้รับอนุมัติการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อรองรับการจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหารฯ แล้ว มหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดโอนงบประมาณของส่วนงานไปตั้งเบิกจ่ายที่ส่วนกลางมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๔๔๙,๓๒๒.๕๘ บาท เป็นยอดรวมที่เกิดจากการคำนวณประมาณการเงินรายได้เพื่อรองรับการจ่ายค่าตอบแทนตามอัตราที่ปรับใหม่ (ซึ่งประกอบด้วยงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ที่ได้ตั้งไว้เดิม ในรายการค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหารฯ และเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมตามที่กล่าวข้างต้น)

ดังนั้น จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕ หน่วยงาน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐,๗๐๕,๖๐๐ บาท ได้แก่

๑. สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๕,๙๖๙,๙๐๐ บาท
๒. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๗๑๘,๐๐๐ บาท
๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒,๔๖๒,๔๐๐ บาท
๓. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท
๔. สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ จำนวน ๕๐๕,๓๐๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๒๐ เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้ ข้อ ๒๐ เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้ (๘) อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕ หน่วยงาน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐,๗๐๕,๖๐๐ บาท ได้แก่

๑. สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๕,๙๖๙,๙๐๐ บาท
๒. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๗๑๘,๐๐๐ บาท
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒,๔๖๒,๔๐๐ บาท
๔. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท
๕. สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ จำนวน ๕๐๕,๓๐๐ บาท

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำแผนบริหารความมั่นคงทางการเงินระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะการจัดทำประมาณการฐานะทางการเงิน (Financial Projection) และการวิเคราะห์ฉากทัศน์ (Scenario Analysis) ทั้งกรณีปกติ กรณีดีที่สุด และกรณีวิกฤต เพื่อประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนผ่านสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตลอดจนปัจจัยเสี่ยงภายนอก เช่น แนวโน้มจำนวนนักศึกษาที่ลดลง ภาวะเศรษฐกิจ และการลดลงของงบประมาณภาครัฐ ทั้งนี้ ควรนำเสนอข้อมูลเชิงวิเคราะห์ต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ประกอบการกำหนดนโยบายด้านการเงินของมหาวิทยาลัยในระยะยาว

๒. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดแนวทางบริหารเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมและภาระผูกพันด้านบุคลากรอย่างรอบคอบ โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เช่น เงินสมทบกองทุนต่าง ๆ ค่าตอบแทนผู้บริหาร และค่าตอบแทนทางวิชาการ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินในอนาคต

๓. มอชมหาวิทยาลัยพัฒนาระบบข้อมูลและกลไกการติดตามสถานะทางการเงินให้มีความชัดเจนถูกต้อง และสามารถประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะข้อมูลด้านรายรับ รายจ่าย ภาระผูกพันระยะยาว และกระแสเงินสด (Cash Flow) เพื่อให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องสามารถวิเคราะห์แนวโน้มและประเมินความเสี่ยงได้อย่างแม่นยำ รวมทั้งใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการวางแผนการเงินและการลงทุนของมหาวิทยาลัย

๔. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำกลยุทธ์ด้านการรักษาและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในระยะยาว โดยเฉพาะการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการของบุคลากรให้สามารถแข่งขันกับมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแห่ง

อื่นได้...

อื่นได้ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อคุณภาพบุคลากรและมาตรฐานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยในอนาคต ทั้งนี้ ควรเชื่อมโยงกับแผนสร้างรายได้ใหม่และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ

๕. มอบมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารการเงินของมหาวิทยาลัยจัดทำหลักเกณฑ์และกรอบนโยบายด้านการลงทุนและการบริหารเงินคงเหลือของมหาวิทยาลัยให้มีความชัดเจน โปร่งใส และสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมควบคู่กับการรักษาเสถียรภาพทางการเงินของมหาวิทยาลัยในระยะยาว

๖. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำการศึกษาด้านอนาคต (Foresight) และการวิเคราะห์แนวโน้มเชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างจริงจัง เพื่อใช้คาดการณ์ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และโครงสร้างประชากร ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อรายได้และความสามารถในการแข่งขันของมหาวิทยาลัยในอนาคต ทั้งนี้ ควรนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวมาบูรณาการร่วมกับการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนการเงิน และแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ

**มติที่ประชุม**                      **อนุมัติการใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕ หน่วยงาน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐,๗๐๕,๖๐๐ บาท ได้แก่**

๑. สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๕,๙๖๙,๙๐๐ บาท
๒. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๗๑๘,๐๐๐ บาท
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒,๔๖๒,๔๐๐ บาท
๔. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท
๕. สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ จำนวน ๕๐๕,๓๐๐ บาท

และมอบมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารการเงินของมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**๔.๑.๑.๒ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีสมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง (อาคาร Pilot Plant หลัง ๓)**

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยได้ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อสมทบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ สำหรับดำเนินโครงการยกระดับและต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรและเวชสำอางสมุนไพรสู่ระดับอุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์ (ก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง (อาคาร Pilot Plant หลัง ๓) นั้น คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติอนุมัติให้ใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม วงเงินรวม ๔๕,๖๗๕,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าออกแบบโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง ค่าควบคุมงานก่อสร้าง และเงินสมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง

**ตารางที่ ๑** สรุปการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

รายการ	แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	รวมทั้งสิ้น
(๑) ค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบฯ	รวมทุกแหล่งเงิน	๒๑,๗๕๐,๑๐๐	๑๒๓,๒๔๙,๙๐๐	๑๔๕,๐๐๐,๐๐๐
(๑.๑) ค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบฯ	เงินงปม.แผ่นดิน	๑๗,๙๔๓,๘๐๐	๑๐๑,๖๘๑,๒๐๐	๑๑๙,๖๒๕,๐๐๐
(๑.๒) สมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบฯ	เงินรายได้	๓,๘๐๖,๓๐๐	๒๑,๕๖๘,๗๐๐	๒๕,๓๗๕,๐๐๐
(๒) ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ	เงินรายได้	๑๐,๑๕๐,๐๐๐	-	๑๐,๑๕๐,๐๐๐
(๓) ค่าควบคุมงานก่อสร้าง	เงินรายได้	๒,๑๗๕,๐๐๐	๗,๙๗๕,๐๐๐	๑๐,๑๕๐,๐๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>รวมทุกแหล่งเงิน</b>	<b>๓๔,๐๗๕,๑๐๐</b>	<b>๑๓๑,๒๒๔,๙๐๐</b>	<b>๑๖๕,๓๐๐,๐๐๐</b>
รวมขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม = (๑.๒)+(๒)+(๓)		๑๖,๑๓๑,๓๐๐	๒๙,๕๔๓,๗๐๐	๔๕,๖๗๕,๐๐๐

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง (อาคาร Pilot Plant หลัง ๓) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยผู้เสนอราคาต่ำสุดมีวงเงินก่อสร้างรวมทั้งสิ้น ๑๔๕,๗๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งสูงกว่าวงเงินก่อสร้างเดิม ๑๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกินวงเงินที่คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติในหลักการไว้ มหาวิทยาลัยจึงได้เสนอขออนุมัติวงเงินดังกล่าวไปยังสำนักงบประมาณและขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้ใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพิ่มเติม วงเงิน ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อสมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอางเพิ่มเติม

**ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงบประมาณได้ขยายระยะเวลาดำเนินการก่อสร้างโครงการดังกล่าว จากเดิมผูกพัน ๒ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘) เป็นผูกพัน ๓ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปี โดยยังคงวงเงินรวมตามที่ได้รับอนุมัติขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม รวมทั้งสิ้น ๔๕,๖๗๕,๐๐๐ บาท ภายหลังการปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรวมทั้งสิ้นของโครงการอยู่ที่ ๑๖๘,๐๕๐,๐๐๐ บาท โดยจำแนกตามแหล่งงบประมาณและแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ดังนี้**

**ตารางที่ ๒** สรุปการตั้งแผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

รายการ	แหล่งงปม	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	รวม
รวมค่าก่อสร้าง = (๑)+(๒)	ทุกแหล่งเงิน	๒๑,๗๕๐,๑๐๐	๙๔,๒๕๐,๐๐๐	๓๒,๖๙๙,๙๐๐	๑๔๘,๗๐๐,๐๐๐
(๑) ค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบ	เงินงปม.แผ่นดิน	๑๗,๙๔๓,๘๐๐	๗๗,๗๕๖,๑๐๐	๒๓,๙๒๕,๑๐๐	๑๑๙,๖๒๕,๐๐๐
(๒) สมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบ	เงินรายได้	*๓,๘๐๖,๓๐๐	*๑๖,๔๙๓,๙๐๐	๘,๗๗๔,๘๐๐	๒๙,๐๗๕,๐๐๐
(๓) ค่าออกแบบโรงงานต้นแบบ	เงินรายได้	๑๐,๑๕๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๑๕๐,๐๐๐
(๔) ค่าควบคุมงานก่อสร้างโรงงานต้นแบบ	เงินรายได้	๒,๑๗๕,๐๐๐	๕,๗๐๙,๔๐๐	๑,๓๑๕,๖๐๐	๙,๒๐๐,๐๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น (๑)+(๒)+(๓)+(๔)</b>		<b>๓๔,๐๗๕,๑๐๐</b>	<b>๙๙,๙๕๙,๔๐๐</b>	<b>๓๔,๐๑๕,๕๐๐</b>	<b>๑๖๘,๐๕๐,๐๐๐</b>

หมายเหตุ: ค่าควบคุมงานก่อสร้างโรงงานต้นแบบฯ ตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายตามสัญญาจ้างฯ

มหาวิทยาลัย ได้ตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ เพื่อสมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง (อาคาร Pilot Plant หลัง ๓) แล้ว รวมทั้งสิ้น ๒๐,๓๐๐,๒๐๐ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงบประมาณได้ขยายระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง โครงการดังกล่าว จากเดิมผูกพัน ๒ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘) เป็นผูกพัน ๓ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ส่งผลให้แผนการใช้จ่ายงบประมาณ...

งบประมาณของโครงการต้องมีการปรับการจัดสรรงบประมาณในแต่ละปีงบประมาณให้สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไป **ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาผูกพันงบประมาณดังกล่าวมิได้เป็นการเพิ่มกรอบวงเงินงบประมาณรวมของโครงการ**

แต่เนื่องจากกระบวนการจัดหาผู้รับจ้างและกระบวนการทำสัญญาจ้างก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง ได้ดำเนินการในช่วงปลายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทำให้งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรรไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทั้งจำนวน จึงได้ดำเนินการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี ประกอบกับเมื่อดำเนินการก่อสร้างในระยะแรก ผู้รับจ้างประสบปัญหาการขาดสภาพคล่องทางการเงิน จึงไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้ จึงทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้

ต่อมาเมื่อผู้รับจ้างแก้ไขปัญหาการขาดสภาพคล่องทางการเงินได้แล้ว จึงสามารถดำเนินงานก่อสร้างและส่งมอบงานเพื่อเบิกจ่ายงบประมาณค่าก่อสร้างได้ **มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินก่อนเป็นลำดับแรก เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ส่งผลให้เงินรายได้ที่ตั้งแผนไว้ยังมีได้มีการเบิกจ่าย และถูกโอนเป็นเงินรายได้สะสม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๗ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีใดให้เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่ในกรณีที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้และไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในสิ้นปีงบประมาณนั้น ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ เสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีเพื่อกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือปีตามภาระผูกพันนั้นได้ และข้อ ๒๘ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการใดมิได้เบิกจ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ในแผนงบประมาณรายจ่ายที่เบิกจากเงินรายได้ประจำปี และมีได้ก่อนนี้ผูกพันงบประมาณไว้ ถ้ามีงบประมาณเหลือจ่าย ให้โอนเป็นเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการนั้น**

มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีสมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง (อาคาร Pilot Plant หลัง ๓) ภายใต้กรอบวงเงินเดิมที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว รวมทั้งสิ้น ๒๐,๓๐๐,๒๐๐ บาท เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่กำหนด

ทั้งนี้ ตามรายงานข้อมูลเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของมหาวิทยาลัย มียอดเงินคงเหลือหลังหักภาระผูกพันที่ต้องจ่ายคืน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๙๔๖,๖๗๑,๐๐๐.๓๘ บาท ซึ่งงบประมาณเพียงพอต่อการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมตามความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น

ดังนั้น จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติการใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีสมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง (อาคาร Pilot Plant หลัง ๓) ภายใต้กรอบวงเงินเดิมที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว รวมทั้งสิ้น ๒๐,๓๐๐,๒๐๐ บาท ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๒๐ เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้ ข้อ (๑) เพื่อสมทบงบประมาณแผ่นดิน หรือสมทบกับเงินที่ผู้มอบให้เพื่อประโยชน์ในการก่อสร้างต่อเติมหรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีสมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง (อาคาร Pilot Plant หลัง ๓) ภายใต้กรอบวงเงินเดิมที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว รวมทั้งสิ้น ๒๐,๓๐๐,๒๐๐ บาท

ที่ประชุม...

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยกำกับติดตามความก้าวหน้าการก่อสร้างและการตรวจรับงานของโครงการโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอางอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะในขั้นตอนการทดสอบระบบ (Commissioning) และการตรวจสอบประสิทธิภาพการควบคุมสภาพแวดล้อมภายในโรงงาน เพื่อป้องกันปัญหาความบกพร่องของระบบภายหลังการส่งมอบงาน อันอาจส่งผลกระทบต่อมาตรฐานการผลิตและความพร้อมในการดำเนินงานเชิงพาณิชย์ของโรงงานในอนาคต ทั้งนี้ ควรกำหนดกลไกติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านเทคนิคอย่างเป็นระบบจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลารับประกันผลงานก่อสร้าง

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการด้านกฎหมายและการบริหารสัญญาอย่างรอบคอบ โดยเฉพาะการบริหารค่าปรับ การใช้หลักประกันสัญญา และการประเมินมูลค่างานคงเหลือให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัยในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามสัญญา

๓. มอบมหาวิทยาลัยจัดทำแผนบริหารและแผนการใช้ประโยชน์โรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอางอย่างเป็นรูปธรรม ตั้งแต่ก่อนการส่งมอบโครงการแล้วเสร็จ โดยกำหนดแนวทางการใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ วิจัย และเชิงพาณิชย์ให้ชัดเจน รวมถึงการวางแผนด้านบุคลากร งบประมาณ เครื่องมืออุปกรณ์ และระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้โรงงานสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลตอบแทนต่อมหาวิทยาลัยในระยะยาว

๔. มอบคณะเภสัชศาสตร์ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานหลักในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันอุดมศึกษาอื่น ทั้งในด้านการวิจัย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการรับจ้างผลิต (Contract Manufacturing) เพื่อเพิ่มโอกาสในการใช้ศักยภาพของโรงงานต้นแบบให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งสร้างรายได้และยกระดับขีดความสามารถด้านนวัตกรรมสุขภาพและเครื่องสำอางของมหาวิทยาลัยในอนาคต

๕. มอบมหาวิทยาลัยควรดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์และการขอการรับรองมาตรฐานโรงงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควบคู่กันไป เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ภาคเอกชนและผู้ประกอบการที่สนใจใช้บริการโรงงานต้นแบบ ทั้งนี้ ควรพัฒนาโรงงานให้สามารถสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบ่มเพาะผู้ประกอบการ และการสร้างธุรกิจฐานนวัตกรรมของภูมิภาคได้อย่างเป็นรูปธรรม

๖. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดตั้งคณะทำงานหรือกลไกบริหารเฉพาะกิจสำหรับกำกับกำกับการดำเนินงานโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง เพื่อบูรณาการความร่วมมือระหว่างคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการที่มีความคล่องตัว สามารถตอบสนองต่อโอกาสทางธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาโรงงานให้เป็นหน่วยงานสร้างรายได้และสนับสนุนพันธกิจด้านวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย

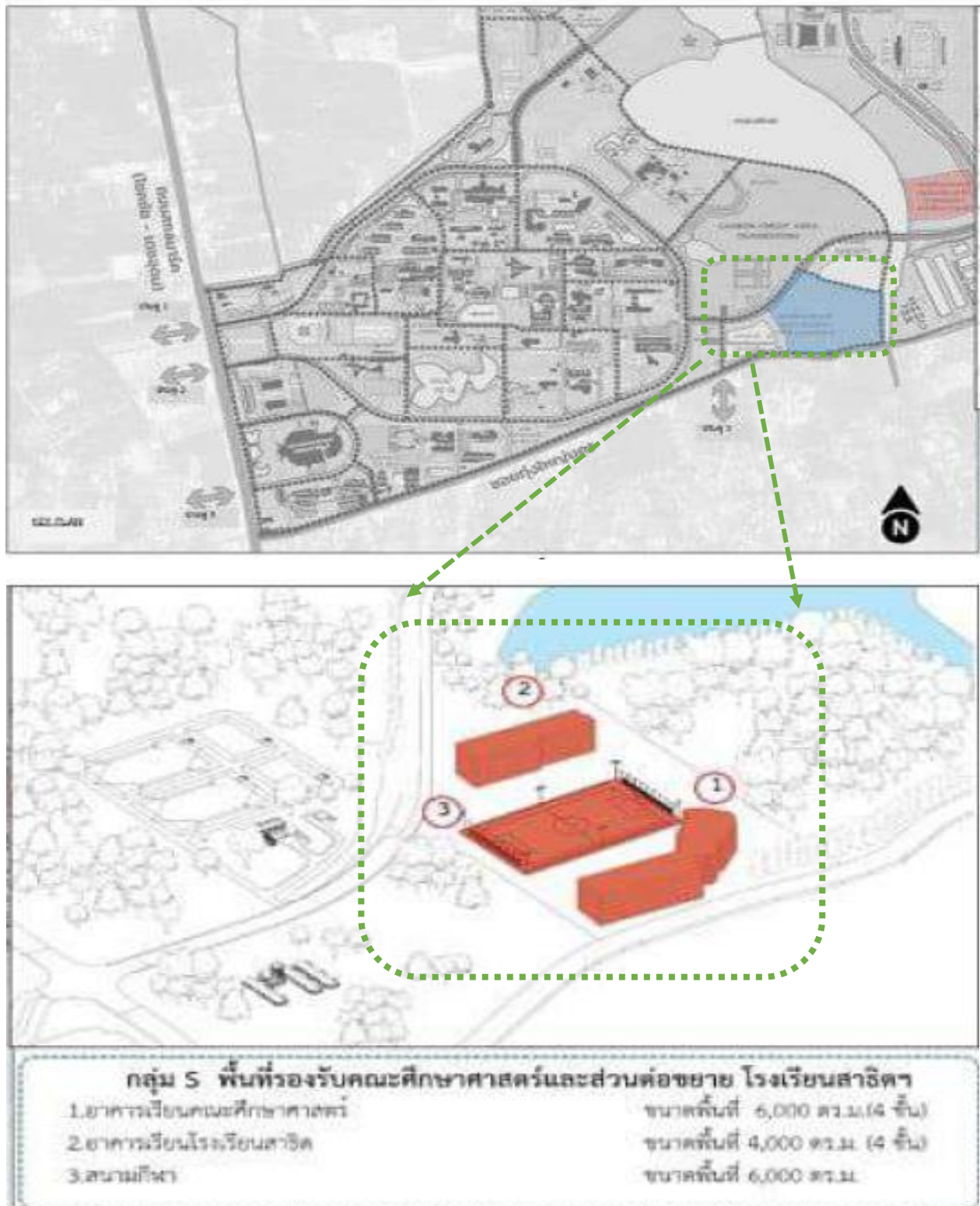
มติที่ประชุม อนุมัติการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีสมทบค่าก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง (อาคาร Pilot Plant หลัง ๓) ภายใต้กรอบวงเงินเดิมที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว รวมทั้งสิ้น ๒๐,๓๐๐,๒๐๐ บาท และ มอบมหาวิทยาลัยและคณะเภสัชศาสตร์ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**๔.๑.๑.๓ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีคณะศึกษาศาสตร์**

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน ๒,๐๒๘,๐๐๐ บาท และของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๒๘,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน ๖,๖๔๔,๐๐๐ บาท และโครงการก่อสร้างโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๓,๓๘๔,๐๐๐ บาท ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ อยู่ระหว่างการจ้างออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารคณะศึกษาศาสตร์ และโครงการก่อสร้างโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งนี้ เพื่อให้การกำหนดขอบเขตงานจ้างออกแบบมีความเชื่อมโยงเป็นระบบเดียวกัน ครอบคลุมการใช้ประโยชน์พื้นที่และระบบสาธารณูปโภคอย่างบูรณาการ ลดความซ้ำซ้อนในการออกแบบ และควบคุมต้นทุนตลอดวงจรของโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ กอปรกับเพื่อให้ชื่อโครงการมีความสอดคล้องกับโครงการก่อสร้างที่จะเสนอของบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ คณะศึกษาศาสตร์ จึงขออนุมัติเปลี่ยนชื่อโครงการ โดยรวมโครงการเดิมจำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ โครงการก่อสร้างอาคารคณะศึกษาศาสตร์ และโครงการก่อสร้างอาคารโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นโครงการเดียว ภายใต้ชื่อ “โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษาทุกช่วงวัย และศูนย์วิจัยและพัฒนาศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณและการดำเนินโครงการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รายละเอียดพื้นที่ตามแผนภาพที่ ๑

**กลุ่ม S พื้นที่คณะศึกษาศาสตร์และโรงเรียนสาธิตฯ :** เป็นพื้นที่ปลายหนองอีเจมซึ่งออกห่างจากใจกลางส่วนเมืองการศึกษาไม่มากนัก ซึ่งจากการศึกษาแนวทางการขยายถนนซอยทุ่งใหญ่นคร และรูปแบบการวางตำแหน่งคณะดังกล่าวจากโครงการกรณีศึกษาสถาบันต่าง ๆ ที่จัดตั้งโรงเรียนสาธิต ที่ปรึกษาจึงได้เสนอแนะให้การวางตำแหน่งของคณะศึกษาศาสตร์บริเวณนี้ และที่ดินบริเวณนี้เพียงพอที่จะขยายเป็นพื้นที่ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในอนาคต



**แผนภาพที่ ๑** แปลงพื้นที่รองรับคณะศึกษาศาสตร์และส่วนต่อขยาย โรงเรียนสาธิตฯ

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ชื่อโครงการและงบประมาณรายจ่ายค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบโครงการก่อสร้างจากเดิมโครงการก่อสร้างอาคารคณะศึกษาศาสตร์ และโครงการก่อสร้างโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็น “โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษาทุกช่วงวัย และศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

ด้านวิทยาศาสตร์...

ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๒๘,๐๐๐ บาท ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่มีวงเงินก่อสร้างสูงและมีความซับซ้อนด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และระบบอาคาร การจัดทำแบบรูปายการก่อสร้างและประมาณราคากลางที่ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานวิชาชีพจึงเป็นขั้นตอนสำคัญ และเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้มีความชัดเจน สมบูรณ์ และทันตามกรอบระยะเวลาการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ หากดำเนินการล่าช้าอาจส่งผลกระทบต่อความสมบูรณ์ของคำขอของงบประมาณและการวางแผนพัฒนาส่วนงานในปีถัดไป โดยสรุปรายละเอียดการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

**ตารางที่ ๑** ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบประมาณที่ขอโอน			งบประมาณที่รับโอน		
กิจกรรม/โครงการ	งบรายจ่าย	จำนวน	กิจกรรม/โครงการ	งบรายจ่าย	จำนวน
๑. โครงการก่อสร้างอาคารคณะศึกษาศาสตร์ รหัสกิจกรรม ๕๑๐๒๕๒๐๐๐๑๖๑	ค่าออกแบบ	๖,๖๔๔,๐๐๐	โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษาทุกช่วงวัยและศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ค่าออกแบบ	๑๐,๐๒๘,๐๐๐
๒.โครงการก่อสร้างโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รหัสกิจกรรม ๕๑๐๒๕๒๐๐๐๑๖๐	ค่าออกแบบ	๓,๓๘๔,๐๐๐			
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐,๐๒๘,๐๐๐</b>	<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐,๐๒๘,๐๐๐</b>

ดังนั้น จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ขออนุมัติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะศึกษาศาสตร์ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๒๘,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ (๓) การโอนหมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปใช้จ่ายในหมวดต่าง ๆ หรือการโอนรายจ่ายในหมวดรายจ่ายต่าง ๆ มาใช้จ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกรายการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสองล้านบาท ให้เสนออธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ กรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สองล้านบาทถึงห้าล้านบาท ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ **และกรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไปให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ**

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขออนุมัติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะศึกษาศาสตร์ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๒๘,๐๐๐ บาท

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยและคณะศึกษาศาสตร์ พิจารณาทบทวนแนวคิดและรูปแบบการใช้ประโยชน์อาคารหรือพื้นที่โครงการให้มีความยืดหยุ่น รองรับการจัดการศึกษารูปแบบใหม่ในอนาคต โดยเฉพาะการจัดการศึกษา

แบบ Lifelong Learning...

แบบ Lifelong Learning การพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น และการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะของประชาชนทุกช่วงวัย การเป็นศูนย์การเรียนรู้ชุมชน หรือศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อสร้างบทบาทเชิงรุกของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาสังคม และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในภูมิภาค

๒. มอภมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดกระบวนการออกแบบและพัฒนาโครงการโดยเปิดโอกาสให้ส่วนงานหรือหน่วยงานที่อาจใช้ประโยชน์พื้นที่ในอนาคตเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นอย่างรอบด้าน เพื่อให้การออกแบบอาคารและโครงสร้างพื้นฐานสามารถรองรับการใช้งานแบบบูรณาการระหว่างศาสตร์ รองรับการขยายภารกิจของมหาวิทยาลัย และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรในระยะยาว

๓. มอภคณะศึกษาศาสตร์ ศึกษาความเป็นไปได้และวิเคราะห์ความเสี่ยงของการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตอย่างรอบด้าน ทั้งด้านจำนวนนักเรียน แนวโน้มประชากร การแข่งขันกับสถานศึกษาอื่น ภาระต้นทุนดำเนินงาน และความคุ้มค่าทางวิชาการและการเงิน ก่อนการตัดสินใจดำเนินการในระยะต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้การลงทุนของมหาวิทยาลัยเกิดประโยชน์สูงสุดและไม่ก่อให้เกิดภาระทางการเงินในอนาคต

๔. มอภมหาวิทยาลัยติดตามสถานการณ์ต้นทุนการก่อสร้างและภาวะเศรษฐกิจอย่างใกล้ชิด เนื่องจากแนวโน้มราคาวัสดุก่อสร้างและค่าดำเนินการมีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยควรวางแผนด้านงบประมาณการบริหารความเสี่ยง และการกำหนดกรอบเงินลงทุนให้รอบคอบ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเงินของมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม**                      **อนุมัติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะศึกษาศาสตร์ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๒๘,๐๐๐ บาท และมอบมหาวิทยาลัยและคณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

#### **๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ**

##### **๔.๑.๒.๑ การขออนุมัติบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย**

**ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๒) คณะเกษตรศาสตร์**

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ คณะเกษตรศาสตร์ ได้เสนอหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้แก่ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (อ้างถึงบันทึกข้อความ ที่ ๐๖๐๔.๔/๕๐๙ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) และแจ้งขอบรรจุแผนการเปิดหลักสูตรและแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – พ.ศ. ๒๕๗๒) มาয়้งกองแผนงาน ความละเอียดทราบแล้วนั้น

กองแผนงาน จึงใคร่ขอเสนอขอทศรูปการเปิดหลักสูตรใหม่ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบและเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติบรรจุและกำหนดแผนการรับนักศึกษาไว้ในแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – พ.ศ. ๒๕๗๒) รายละเอียดดังนี้

**๑.๑ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐**

##### **๑) ข้อมูลเหตุผลจำเป็นในการเปิดหลักสูตรใหม่**

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี : ปริญญาตรีปฏิบัติการ การเปิดหลักสูตรนี้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ เพื่อยกระดับกิจกรรมทางเศรษฐกิจให้มีมูลค่าสูง พัฒนาและปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเศรษฐกิจของประเทศไปสู่อุตสาหกรรมที่มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมขั้นสูง สร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไทยอย่างยั่งยืน โดยอุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร เป็นอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพและนำมาต่อยอดสู่อุตสาหกรรมอาหารแห่ง

อนาคตร่วม...

อนาคตร่วมกับอุตสาหกรรมอนาคตอื่น ๆ ประกอบด้วย หุ่นยนต์อุตสาหกรรม การบินและโลจิสติกส์ เชื้อเพลิงชีวภาพ และเคมีชีวภาพ ดิจิทัล และการแพทย์ครบวงจร ทั้งนี้ การพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปและอุตสาหกรรมแห่งอนาคตในการพัฒนาเศรษฐกิจแบบ New S-Curve ได้ส่งผลต่อทิศทางการพัฒนากำลังคนของประเทศให้มีทักษะ ความรู้และความเชี่ยวชาญให้สอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งอนาคต ตลอดจนการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor; EEC) การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและสร้างทักษะเพื่ออนาคต ส่งเสริมปัญญาประดิษฐ์ และปฏิรูประบบการอุดมศึกษาของประเทศไทย และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กระทรวง อว.) ได้จัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ เพื่อพัฒนาศักยภาพคน ส่งเสริมระบบนิเวศวิจัยอุดมศึกษา และจัดระบบอุดมศึกษาใหม่เพื่อตอบสนองต่อความจำเป็นในการเตรียมทรัพยากรมนุษย์สำหรับการพัฒนาเศรษฐกิจแบบ New S-Curve

## ๒) การวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การเติบโตของธุรกิจอาหารแฟรนไชส์ ร้านอาหาร ร้านขายปลีก (Retail outlet) จำหน่ายสินค้าอาหารแปรรูปพร้อมปรุง พร้อมรับประทาน ส่งผลให้ห้องครัวธุรกิจประเภทครัวกลาง (Central kitchen) หรือคลาวด์คิทเชน (Cloud kitchen) ดังกรณีของ บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด (โรงงาน/ครัวกลาง) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการจัดเตรียมวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปส่งให้ร้านหรือบริษัทในแฟรนไชส์เกิดการเติบโตไปพร้อมกัน โดยการจัดการครัวกลางทำให้วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์มีความสม่ำเสมอระหว่างร้านในแฟรนไชส์ นอกจากนี้ครัวกลางทำหน้าที่ในการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่หรือนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้ากลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างดี<sup>๑</sup> จากข้อมูลนำเสนอโดย บริษัท ศูนย์วิจัยกสิกรไทย จำกัด (KResearch)<sup>๒</sup> พบว่า ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากการคาดคะเนในมูลค่าทางการตลาดของธุรกิจทั้งสอง มีมูลค่าระหว่าง ๘๕,๓๒๐-๕๗๒,๐๐๐ ล้านบาท และเติบโตจากปี พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างน้อย ร้อยละ ๓.๒-๔.๘ โดยข้อมูลทางเศรษฐกิจแสดงให้เห็นว่า กลุ่มธุรกิจอาหารสตรีทฟู้ดมีอัตราการเติบโตที่ดีกว่ากลุ่มอื่น ๆ เนื่องจากได้รับความนิยมจากคนไทยและนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ อันเป็นผลจากปัจจัยหนุนของภาคท่องเที่ยวภายในประเทศของคนไทยและการเดินทางมายังประเทศไทยของชาวต่างชาติ นักท่องเที่ยวได้ให้ความสนใจการท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy tourism) และการแสวงหาและทดลองอาหารที่ได้รางวัลมิชลิน ซึ่งมีมากกว่า ๕๐๐ ร้านในประเทศไทย ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายด้านอาหารและเครื่องดื่มของนักท่องเที่ยวมีมูลค่าที่สูงเป็นอันดับ ๒ ของการใช้จ่ายทั้งหมดในการเดินทางท่องเที่ยว

จากการเติบโตของกลุ่มธุรกิจอาหารส่งผลให้การจ้างงานในตำแหน่งต่าง ๆ เกิดการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ดังตัวอย่างข้อมูลของการจ้างงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๘ ของหน่วยธุรกิจขนาดใหญ่ เช่น เซ็นทรัลเรสตูรองส์ กรุ๊ป โออิชิกรุ๊ป คิวเอสอาร์เอเชีย และฟู้ดออฟเอเชีย ซึ่งมีธุรกิจแฟรนไชส์และร้านอาหาร QSR สำคัญของประเทศไทย พบว่า ตำแหน่งที่จ้างงานและมีแนวโน้มการจ้างงานเพิ่มขึ้น สามารถสรุปได้ดังตารางที่ ๑ ซึ่งพบว่า ตำแหน่งที่ต้องการจ้างงานเป็นตำแหน่งที่สามารถจัดการด้านการผลิตและการวิจัยพัฒนาอาหาร โดยเฉพาะการพัฒนาเมนูอาหารเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า การจัดการร้านจำหน่าย/สาขา และบุคลากรให้สอดคล้องกับมาตรฐานและเกณฑ์คุณภาพด้านต่าง ๆ

ตารางที่ ๑...

<sup>1</sup> ข้อมูลจาก “ทศศาสตร์ครัวกลาง.....หนทางสำเร็จของธุรกิจอาหารไทย” แหล่งข้อมูล <https://www.smethailandclub.com/marketing/735.html> (สืบค้น 17/06/2568)

<sup>2</sup> แนวโน้มธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม KResearch Industry Analysis and Outlook ฉบับที่ 11 วันที่ 16 ธันวาคม 2567

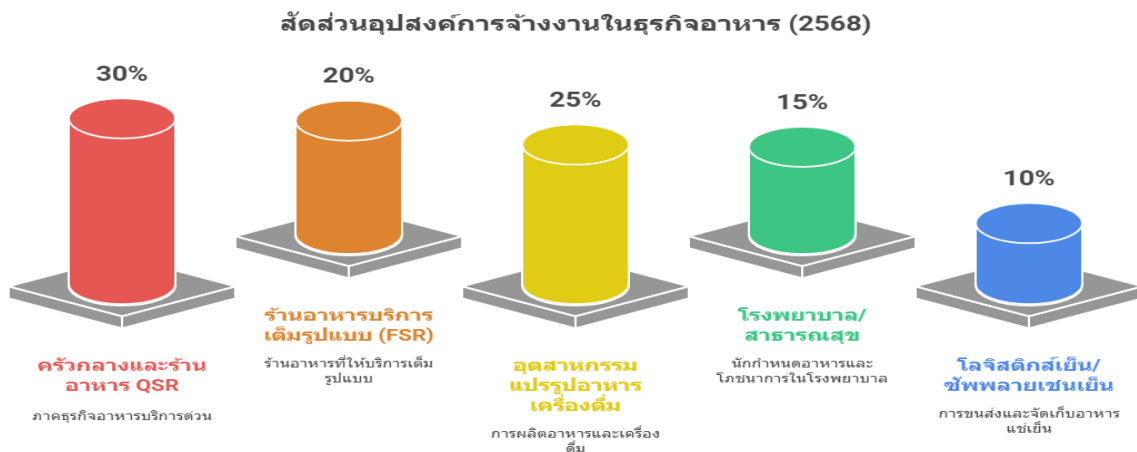
ตารางที่ ๑ ตัวอย่างของธุรกิจอาหารขนาดใหญ่ของประเทศไทยและความต้องการจ้างงานด้านการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร

ธุรกิจอาหาร (กลุ่ม/บริษัท)	หน่วยธุรกิจในเครือ	ความต้องการจ้างงาน
Central Restaurants Group (CRG / Central Group):	Mister Donut Auntie Anne's Cold Stone Pepper Lunch Ootoya Tenya Yoshinoya Katsuya	วิจัยและพัฒนารายการอาหาร (Menu R&D) เจ้าหน้าที่ Quality Assurance (QA)/Quality Control (QC) สำหรับครัวกลาง เจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัยอาหาร (Food Safety) เจ้าหน้าที่กำกับซัพพลายเชนเย็น (cold supply chain) ผู้จัดการร้านสายปฏิบัติการ
QSR of Asia (FOA/ThaiBev กลุ่ม KFC Thailand)	ร้านไก่ทอด KFC มากกว่า ๑,๐๐๐ สาขาทั่วประเทศ	บุคลากรครัวกลาง เจ้าหน้าที่ QA/Food Safety เจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน ผู้จัดการสาขา
โออีซี กรุ๊ป (ในเครือ ThaiBev)	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่น เช่น โออีซี แกรนด์, โออีซี อีทเทอเรียม, ซาบูชิ, โออีซี ราเมน ธุรกิจเครื่องดื่มชาพร้อมดื่ม เช่น โออีซี กรีนที, โออีซี โกลด์ ธุรกิจผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุงและพร้อมทาน เช่น โออีซี อีทโตะ	R&D Officer (Beverage) QA Supervisor โรงงาน เจ้าหน้าที่ตำแหน่งผลิต
Food of Asia (FOA – เครือ ThaiBev ร้านอาหารหลายแบรนด์)	ร้านอาหาร Max Asia, Red Lobster ร้านอาหาร Café Chilli, Hyde & Seek	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการผลิต/ครัวกลาง เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ
Central Retail Group (CRG)	ร้านไก่ทอด KFC มากกว่า ๓๕๐ สาขาทั่วประเทศไทย	บุคลากรครัวกลาง เจ้าหน้าที่ QA/Food Safety เจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน ผู้จัดการสาขา

เมื่อพิจารณาจากข้อมูลการจ้างงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอาหาร ที่รวมถึงร้านอาหาร คาเฟ่ และเบเกอรี่ในบริบทของแฟรนไชส์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดทำโดยบริษัท Xmap<sup>๓</sup> และแสดงในภาพที่ ๑ พบว่า ภาคธุรกิจอาหารของประเทศไทยมีตำแหน่งการจ้างงานทั่วประเทศ ๔,๐๐๐-๔,๕๐๐ ตำแหน่งต่อปี และเมื่อพิจารณาที่เกี่ยวกับการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร (เน้นตำแหน่งหัวหน้างาน ทั้งด้านปฏิบัติ การวิจัยและควบคุมคุณภาพ) พบว่า ธุรกิจครัว

<sup>3</sup> Data-driven insights on restaurants, café, & bakery in Thailand (18/01/2025) [https://www.xmap.ai/blog/restaurants-cafes-and-bakeries-in-thailand-data-driven-insights-for-businesses?utm\\_source=chatgpt.com](https://www.xmap.ai/blog/restaurants-cafes-and-bakeries-in-thailand-data-driven-insights-for-businesses?utm_source=chatgpt.com) (สืบค้นข้อมูล 22/08/2568)

กลางและร้านอาหาร QSR มีสัดส่วนอุปสงค์การจ้างงานสูงถึงร้อยละ ๓๐ ของตำแหน่งการจ้างงานทั่วประเทศ ธุรกิจอาหารบริการเต็มรูปแบบ (Full Service Restaurant; FSR) มีสัดส่วนอุปสงค์การจ้างงานร้อยละ ๒๐ ส่วนอื่นๆ เช่น อุตสาหกรรมแปรรูปอาหารเครื่องดื่ม (กลุ่มธุรกิจ manufacturing) มีสัดส่วนร้อยละ ๒๕ โรงพยาบาล/สาธารณสุข (นักกำหนดอาหาร/โภชนาการ) มีสัดส่วนร้อยละ ๑๕ และ ธุรกิจโลจิสติกส์เย็น/ซัพพลายเชนเย็น มีสัดส่วนร้อยละ ๑๐ ข้อมูลดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงความต้องการจ้างงานในตำแหน่งหัวหน้างาน เพื่อกำกับการผลิต/ปรุงอาหาร การคิดค้นเมนูใหม่ และการควบคุมคุณภาพของอาหารและสถานประกอบการ (เช่น การสุขาภิบาล ความปลอดภัยของสถานประกอบการ และบุคลากร)



ภาพที่ ๑ สัดส่วนอุปสงค์การจ้างงานในธุรกิจอาหาร (พ.ศ. ๒๕๖๘) แหล่งที่มา Xmap (๒๐๒๕)

### ๓) การสำรวจทางการตลาด

หลักสูตรฯ มีแนวทางการแบ่งจำนวนรับของกลุ่มเป้าหมายเข้าศึกษาในหลักสูตร ในแต่ละปีการศึกษา มีจำนวนเท่ากับ ๔๐ คน โดยมีแนวทางการกำหนดจำนวน กลุ่มผู้เรียน จำนวนรับ ไว้ในตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ จำนวนการรับเข้าของผู้เรียนกลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มผู้เรียน	จำนวนรับ (คน)	แนวทางการกำหนดจำนวน
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขา อาหารและโภชนาการ หรือ อุตสาหกรรมเกษตร (อาชีวศึกษา)	๑๕	ผู้เรียนมีพื้นฐานด้านวิชาชีพระดับ ปวส. ซึ่งมีศักยภาพที่สูงในการต่อยอดในปริญญาตรี ประเภทปฏิบัติ การจัดทำหลักสูตรที่เอื้อต่อการเทียบโอนของผู้เรียนกลุ่มนี้ เพื่อให้เรียนรายวิชาจบภายใน ๒ ปี และ ฝึกงานสหกิจ ๑ ภาคการศึกษา (รวมระยะเวลา ๒.๕ ปี) เป็นแรงจูงใจสำคัญในการเข้าเรียนและจบการศึกษา
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขา อาหารและโภชนาการ หรือ อุตสาหกรรมเกษตร (อาชีวศึกษา)	๑๐	ผู้เรียนมีพื้นฐานด้านวิชาชีพระดับ ปวช. ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการต่อยอดในปริญญาตรี ประเภทปฏิบัติ ผู้เรียนมีความคุ้นเคยในการเรียนด้านวิชาชีพและปฏิบัติ จึงไม่เกิดทัศนคติที่อาจทำให้รู้สึกว่ามีพื้นฐานหรือความรู้ไม่เพียงพอหากต้องเรียนในปริญญาตรี ประเภทวิชาการ ที่มีเนื้อหาและความลึกที่มากกว่าประเภทปฏิบัติการ
มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	๑๐	ผู้เรียนมีพื้นฐานวิชาการ โดยเฉพาะผู้จบด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน (หรือแผนการเรียนวิทย์-คณิต) จึงมีความพร้อมในการเรียนในปริญญาตรี

		ประเภทปฏิบัติการ ซึ่งจะเป็นการใช้ความรู้ในวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประยุกต์ เพื่อเรียนรู้ในทักษะวิชาชีพการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร
การศึกษานอกโรงเรียน (กศน.)	๕	ผู้เรียนอาจมีพื้นฐานและทักษะที่ต่างจากกลุ่มผู้เรียนอื่น ๆ แต่มีความตั้งใจและรับผิดชอบตนเอง เป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการเรียนรู้ในปริญาตรี ประเภทปฏิบัติการ จากคณาจารย์ของหลักสูตร และสถานประกอบการ เพื่อเสริมความรู้ด้านทักษะวิชาชีพและวิชาการที่สอดคล้องกับพื้นฐานของผู้เรียน

### การวิเคราะห์ผู้สนใจเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร

#### หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐

กลุ่มผู้เรียนเป้าหมายของปริญญาเทคโนโลยีบัณฑิตนี้ ประกอบด้วย (๑) ผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาด้านอาหารและโภชนาการ อุตสาหกรรมเกษตร อุตสาหกรรมอาหาร (หลักสูตรกำกับดูแลโดยสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา) และ (๒) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (มัธยมศึกษาปีที่ ๖) ซึ่งรวมถึงผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาจากระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (หรือ กศน.) กลุ่มผู้เรียนดังกล่าวนี้มีศักยภาพเป็นผู้เข้าเรียนต่อในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร เนื่องจากมีระดับความรู้พื้นฐานที่เทียบเท่ามัธยมศึกษาปีที่ ๖ แต่มีทักษะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพที่ต่างกัน ดังแสดงในตารางที่ ๓

#### ตารางที่ ๓ การวิเคราะห์กลุ่มผู้เรียนเป้าหมายของหลักสูตร

กลุ่มผู้เรียน	จุดเด่น	จุดที่ต้องพัฒนา	แนวทางการพัฒนาในหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาอาหารและโภชนาการ หรือ อุตสาหกรรมเกษตร (อาชีวศึกษา)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีพื้นฐานด้านวิชาชีพ เฉพาะ เช่น การครัว การแปรรูปอาหาร การจัดการธุรกิจ</li> <li>• มีทักษะปฏิบัติที่ดี เข้าใจระบบการทำงานจริง</li> <li>• มีทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในสายอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ต้องพัฒนาองค์ความรู้เชิงลึกด้านการบริหารจัดการธุรกิจอาหาร (เช่น การวิเคราะห์ต้นทุน การบริหารคุณภาพ)</li> <li>• ทักษะการวิจัยและการคิดเชิงวิเคราะห์ยังไม่เด่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดกิจกรรมบูรณาการทฤษฎี-ปฏิบัติ</li> <li>• เพิ่มรายวิชาเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจอาหาร การวิเคราะห์ข้อมูล และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์</li> </ul>
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาอาหารและโภชนาการ หรือ อุตสาหกรรมเกษตร (อาชีวศึกษา)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีพื้นฐานปฏิบัติในสายอาหารระดับต้น เช่น การปรุง การบริการ</li> <li>• มีความเข้าใจงานภาคสนาม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ต้องพัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาการ เช่น คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษเชิงอาชีพ</li> <li>• ขาดทักษะการบริหารจัดการและการสื่อสารระดับมืออาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดคอร์สปรับพื้นฐาน (Bridging Courses)</li> <li>• เน้นการเรียนรู้แบบ Project-based</li> <li>• สร้างระบบพี่เลี้ยงจากรุ่นที่ปวส./บัณฑิต</li> </ul>
มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีพื้นฐานวิชาการ โดยเฉพาะในด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน</li> <li>• มีความพร้อมในการเรียนรู้ต่อระดับอุดมศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ขาดประสบการณ์ปฏิบัติในสถานประกอบการ</li> <li>• ยังไม่เข้าใจโครงสร้างธุรกิจอาหารและการจัดการเชิงอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดการเรียนแบบสหกิจศึกษา</li> <li>• ฝึกงานในครัวกลาง/โรงงานจริง</li> <li>• เพิ่มรายวิชาฝึกปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>

การศึกษานอก โรงเรียน (กศน.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีแรงจูงใจสูง ต้องการยกระดับตนเอง</li> <li>• บางส่วนมีประสบการณ์ทำงานจริงในธุรกิจอาหารหรือบริการ</li> <li>• มีความยืดหยุ่นในการเรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ระดับความรู้พื้นฐานไม่สม่ำเสมอ</li> <li>• ขาดทักษะการสื่อสารทางวิชาการและการคิดวิเคราะห์</li> <li>• ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัลอาจยังไม่เพียงพอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดหลักสูตรเสริมพื้นฐานออนไลน์และแบบผสม (Hybrid Learning)</li> <li>• ใช้ระบบที่ยืดหยุ่น เช่น Modular Learning</li> <li>• จัดกิจกรรมพัฒนา soft skills และ digital skills</li> </ul>
--------------------------------	---	---	---

เมื่อพิจารณาข้อมูลแสดงในตารางที่ ๓ พบว่า กลุ่มผู้เรียนที่มีคุณวุฒิ ปวช. และ ปวส. จะมีทักษะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพที่มากกว่ากลุ่มผู้เรียนที่จบการศึกษามัธยมศึกษาและ กศน. ในขณะที่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาที่มีพื้นฐานด้านวิชาการและ/หรือด้านวิทยาศาสตร์ที่มากกว่ากลุ่มผู้เรียนสายอาชีพ ส่วนกลุ่มผู้เรียนคุณวุฒิ กศน. มีแรงจูงใจและความตั้งใจที่สูง และอาจมีประสบการณ์ที่เกิดจากการเรียนรู้และฝึกฝนจากการทำงานจริง จากความแตกต่างในพื้นฐานความรู้และทักษะ/ประสบการณ์ของกลุ่มผู้เรียนข้างต้น จึงเป็นโอกาสของการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับกลุ่มผู้เรียน เช่น การจัดคอร์สปรับพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร การเรียนรู้แบบ project-based การสร้างระบบที่เลี้ยงจากรุ่นพี่ที่ชำนาญเพื่อเป็นกัลยาณมิตรและพี่เลี้ยงให้กับกลุ่มที่ยังขาดพื้นฐานหรือประสบการณ์ ตลอดจนการพัฒนาด้าน soft skills และ digital skills ที่จำเป็นต่อการทำงานในอนาคตของผู้เรียน ทั้งนี้ บุตร หลาน หรือญาติของเจ้าของ/เครือข่ายธุรกิจอาหาร เป็นผู้เรียนในกลุ่มของ ปวส. ปวช. และ การศึกษานอกโรงเรียน ดังนั้น จึงเป็นโอกาสในการพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับพื้นฐานความรู้ ของผู้เรียน พร้อมกับการต่อยอดทักษะ/ประสบการณ์ด้วยการฝึกงานสหกิจศึกษา/เรียนรู้จากสถานประกอบการ ควบคู่กับการเสริมพื้นฐานความรู้ของผู้เรียนในด้านการจัดการธุรกิจ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการผลิตอาหาร

#### ๔) การวิเคราะห์ความต้องการในการเปิดหลักสูตรใหม่

การเสนอเปิดหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลในหลายมิติ เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมและความพร้อมในการเปิดหลักสูตร ดังนี้

##### (๑) การวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงานและภาคอุตสาหกรรม

การจำแนกจำนวนการจ้างงานในกลุ่มธุรกิจต่าง ๆ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘) และการคาดคะเนในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๘๐ แสดงในตารางที่ ๔ ข้อมูลดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงโอกาสในการจ้างงานของบัณฑิตที่จบการศึกษาในอนาคต พื้นที่ กทม. และ พื้นที่ปริมณฑล และภาคตะวันออกในเขตพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก เช่น ชลบุรี ระยอง ยังเป็นแหล่งที่มีความต้องการในการจ้างงานสูง เนื่องจากเป็นแหล่งผลิตสินค้าโดยเฉพาะคร่าวกลาง และเป็นพื้นที่ที่มีประชากรอยู่หนาแน่น และแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศ ดังนั้น การเติบโตและการจ้างงานในธุรกิจอาหารจึงมีแนวโน้มที่สูง ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า จังหวัดขอนแก่นและจังหวัดนครราชสีมา มีแนวโน้มการจ้างงานในธุรกิจอาหารสูงกว่าในจังหวัดอื่น ๆ เนื่องจากมีประชากรหนาแน่น และเป็นจุดเคลื่อนผ่านไปยังจังหวัดต่าง ๆ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ หรือ ประเทศเพื่อนบ้านอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง จึงเป็นสาเหตุสำคัญที่ส่งผลให้เกิดผลด้านที่ดีการท่องเที่ยวและการบริโภคสินค้าและบริการของกลุ่มธุรกิจอาหาร ตัวอย่างสำคัญของธุรกิจแฟรนไชส์และร้าน QSR ของบริษัทในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คือ บริษัท ส. ขอนแก่น จำกัด (ให้บริการ ร้านข้าวขาหมูยูนาน ร้าน Zaap Classic) โดยพบว่า มีการขยายตัวจาก ๑๗ สาขา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นจำนวน ๓๙ สาขาในปี พ.ศ. ๒๕๖๘<sup>๔</sup> ข้อมูลดังกล่าวนี้แสดงให้เห็นถึงการเติบโตและขยายตัวของธุรกิจอาหารในประเทศไทย และโอกาสในการจ้างงานของบัณฑิตที่มีทักษะและความต้องการที่สอดคล้องกับหน่วยธุรกิจอาหารต่าง ๆ

<sup>4</sup> ข้อมูลจาก ภาพรวมระบบแฟรนไชส์ในประเทศไทย ปี2024-2025(พ.ศ.2567-2568 <https://businesscoach.co.th/ภาพรวมแฟรนไชส์ไทย2025/> (สืบค้น 22/08/2568)

ตารางที่ ๔ การจำแนกจำนวนการจ้างงานในกลุ่มธุรกิจต่าง ๆ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘) และการคาดคะเนการจ้างงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๘๐ ในประเทศไทย

จังหวัด	แปรรูป อาหาร/ เครื่องดื่ม	ครัวกลาง/ QSR	ร้านอาหาร เต็มรูปแบบ	รพ./ สาธารณสุข	โลจิสติกส์ เย็น	รวม ๒๕๖๘	เฉลี่ย/ปี ๒๕๖๙- ๒๕๘๐
กรุงเทพฯ	๑๒๐-๑๕๐	๔๖๐-๕๒๐	๓๒๐-๓๘๐	๑๒๐-๑๕๐	๘๐-๑๐๐	๑,๑๐๐- ๑,๓๐๐	๑,๒๕๐- ๑,๕๐๐
ชลบุรี	๗๐-๙๐	๑๖๐-๑๙๐	๙๐-๑๑๐	๔๐-๕๐	๕๐-๖๐	๔๑๐-๕๐๐	๔๗๐-๕๖๐
ปทุมธานี	๖๐-๘๐	๑๒๐-๑๕๐	๖๐-๘๐	๓๕-๔๕	๖๐-๗๐	๓๓๕-๔๒๕	๓๘๐-๔๘๐
สมุทรปราการ	๗๐-๘๕	๑๑๐-๑๓๐	๖๐-๗๕	๓๕-๔๕	๕๕-๖๕	๓๓๐-๔๐๐	๓๗๐-๔๕๐
สมุทรสาคร	๙๐-๑๑๐	๗๐-๙๐	๔๕-๕๕	๓๐-๔๐	๔๕-๕๕	๒๘๐-๓๕๐	๓๑๕-๓๙๐
นนทบุรี	๒๐-๓๐	๘๐-๑๐๐	๗๐-๙๐	๓๕-๔๕	๒๐-๓๐	๒๒๕-๒๙๕	๒๕๕-๓๒๕
อยุธยา	๕๐-๖๕	๖๐-๗๕	๓๕-๔๕	๒๕-๓๕	๔๐-๕๐	๒๑๐-๒๗๐	๒๔๐-๓๐๕
ระยอง	๓๕-๔๕	๕๕-๗๐	๓๐-๔๐	๒๐-๓๐	๓๐-๔๐	๑๗๐-๒๒๕	๑๙๕-๒๕๕
เชียงใหม่	๑๕-๒๕	๕๕-๗๐	๙๐-๑๑๐	๓๕-๔๕	๑๐-๑๕	๒๐๕-๒๖๕	๒๓๐-๒๙๕
ภูเก็ต	๘-๑๒	๔๐-๕๕	๘๕-๑๐๕	๒๐-๓๐	๘-๑๒	๑๖๑-๒๑๔	๑๘๐-๒๔๐
สงขลา	๑๕-๒๕	๔๕-๖๐	๖๐-๗๕	๓๐-๔๐	๑๕-๒๐	๑๖๕-๒๒๐	๑๙๐-๒๕๐
ขอนแก่น	๑๐-๑๕	๓๕-๔๕	๕๕-๗๐	๓๕-๔๕	๑๐-๑๕	๑๔๕-๑๙๐	๑๖๕-๒๑๐
นครราชสีมา	๒๐-๓๐	๓๕-๔๕	๖๐-๗๕	๓๕-๔๕	๑๐-๑๕	๑๖๐-๒๑๐	๑๘๐-๒๓๐
สุราษฎร์ธานี	๘-๑๒	๓๐-๔๐	๕๐-๖๕	๒๐-๓๐	๑๐-๑๕	๑๑๘-๑๖๒	๑๓๕-๑๘๕
เชียงราย	๘-๑๒	๒๕-๓๕	๔๕-๖๐	๒๐-๓๐	๘-๑๒	๑๐๖-๑๔๙	๑๒๐-๑๗๐
อื่น ๆ (๖๒ จังหวัด)	๓๕๐-๔๒๐	๕๒๐-๖๒๐	๕๐๐-๖๐๐	๔๒๐-๕๒๐	๒๒๐-๒๗๐	๒,๐๑๐- ๒,๔๓๐	๒,๓๐๐- ๒,๗๘๐
<b>รวมประเทศ (โดยประมาณ)</b>	<b>๑,๐๐๐- ๑,๑๕๐</b>	<b>๑,๙๖๐- ๒,๓๖๐</b>	<b>๑,๕๔๕- ๑,๘๕๐</b>	<b>๙๐๐- ๑,๐๙๐</b>	<b>๔๒๐-๕๓๐</b>	<b>๔,๐๐๐- ๔,๖๐๐</b>	<b>๔,๖๐๐- ๕,๕๐๐</b>

แหล่งที่มา Xmap (๒๐๒๕) Sustainability ThaiBev (๒๐๒๔)<sup>๕</sup> Knight Frank (๒๐๒๔)<sup>๖</sup>

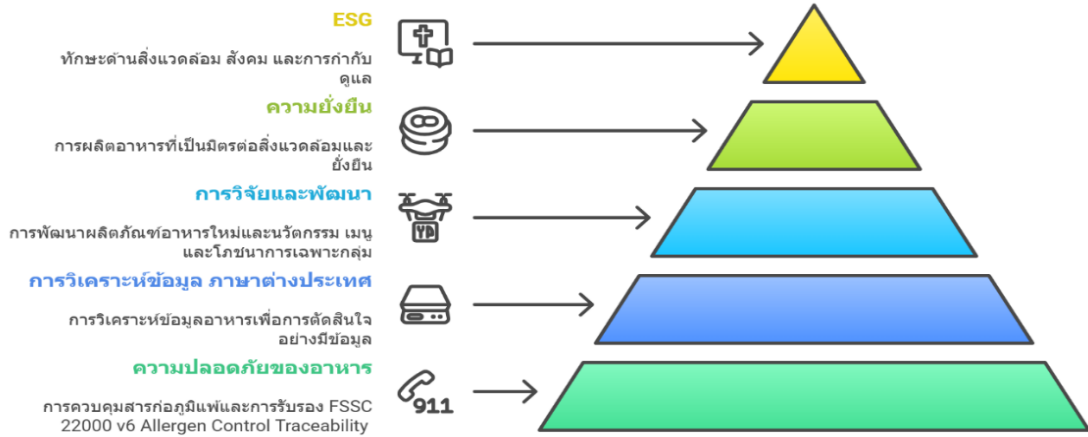
จากข้อมูลด้านความต้องการจ้างงานและการขยายตัวของธุรกิจอาหารในประเทศไทย ทำให้ทราบในเบื้องต้นว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต ควรมีความสามารถและทักษะที่หลากหลาย (multi-skills and capabilities) สำหรับการจัดการและดำเนินการธุรกิจอาหารให้ประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ทักษะสำคัญของบัณฑิตที่หน่วยธุรกิจและบริษัทด้านธุรกิจอาหารขนาดใหญ่ได้มุ่งเน้น มีรายละเอียดโดยสังเขปดังแสดงในตารางที่ ๓ ในขณะที่ทักษะที่เป็นที่ต้องการในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๘๐ มุ่งเน้นด้านการจัดการอาหารปลอดภัย เมนู/โภชนาการเฉพาะบุคคล ภาษาต่างประเทศ และ การสร้างความยั่งยืนด้วยหลักการ Environmental Social and Governance (ESG skills)<sup>๗</sup> ดังแสดงในภาพที่ ๒ ความต้องการทักษะดังกล่าวนี้ที่สัมพันธ์กับจำนวนตำแหน่งของการจ้างงานในช่วง พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๘ และคาดการณ์ในช่วงปี ๒๕๖๙-๒๕๘๐

<sup>5</sup> <https://sustainability.thaibev.com/en/index.php>

<sup>6</sup> Logistic H2 2023 <https://www.knoughtfrank.co.th> (สืบค้น 22/08/2568)

<sup>7</sup> ESG skill (ทักษะ ESG) หมายถึง ทักษะที่จำเป็นสำหรับการประเมินและดำเนินงานตามหลักการ ESG (Environmental, Social, Governance) หรือหลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ ธรรมภิบาล ซึ่งรวมถึงทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูล การวิจัย การแก้ปัญหา การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเด็นความยั่งยืน เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

## ทักษะที่จำเป็นในธุรกิจอาหาร พ.ศ. 2569-2580



ภาพที่ ๒ ทักษะที่จำเป็นในธุรกิจอาหารของกลุ่มธุรกิจอาหารขนาดใหญ่ สำหรับการดำเนินธุรกิจในปี

พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๘๐

### (๒) การวิเคราะห์ศักยภาพและความพร้อมของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความพร้อมในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร เนื่องจากประสบการณ์และความพร้อมด้านอาจารย์ บุคลากรฝ่ายสนับสนุน และสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (เครื่องมือ และอาคารสถานที่) ในหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร (วท.บ. เทคโนโลยีการอาหาร) ตั้งแต่วันที่ พ.ศ. ๒๕๔๑ ทั้งนี้ ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร เป็นปริญญาประเภทวิชาการในกลุ่มปริญญาวิทยาศาสตร<sup>๘</sup> ที่มุ่งเน้นการศึกษาสาระและวิธีการของศาสตร์ด้านเทคโนโลยีการอาหารเพื่อผลิตบัณฑิตสำหรับการทำงานในระดับอุตสาหกรรมการผลิตอาหารแปรรูปขนาดใหญ่ เช่น อาหารกระป๋องและบรรจุภัณฑ์ถูกรีทอร์ท ผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็ง เครื่องดื่มแอลกอฮอล์และปราศจากแอลกอฮอล์ ขนมขบเคี้ยว เครื่องปรุงรส ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร/บำรุงสุขภาพ บัณฑิตผู้จบการศึกษาในหลักสูตรมีการจ้างงานมากกว่าร้อยละ ๙๐ ในโรงงานอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปขนาดใหญ่ทั้งภายในและต่างประเทศ ทั้งนี้ กลุ่มผู้เรียนเป้าหมายหลักของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร คือ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (มัธยมศึกษาปีที่ ๖)

จากการศึกษาข้อมูลเชิงเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือพบว่า หลักสูตรที่มีเนื้อหาใกล้เคียง คือ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจอาหารและโภชนาการ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี และ หลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประกอบอาหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีได้มีจุดเน้นคือ ธุรกิจอาหารในรูปแบบที่เกี่ยวกับการให้บริการจัดเตรียมอาหาร (Food catering) และบริบทด้านโภชนาการของอาหารสำหรับผู้บริโภคทุกช่วงวัย จึงมีความแตกต่างจากหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหารที่ยังคงให้ความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร และการจัดการธุรกิจซึ่งเป็นพื้นฐานของการเรียนรู้และใช้งานสำหรับการผลิตอาหารและการจัดการธุรกิจอาหารให้มีประสิทธิภาพ ในขณะที่ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตและเทคโนโลยีการประกอบอาหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น เน้นองค์ความรู้ทางเทคโนโลยีและวิทยาศาสตร์ของการประกอบอาหาร (Culinary technology) ซึ่งคล้ายกับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการอาหารที่เปิดการเรียน

<sup>8</sup> อ้างอิงประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. 2565 ข้อ 4.1 ปริญญาประเภทวิชาการ 4.1.2 ปริญญาวิทยาศาสตร (2) กลุ่มวิทยาศาสตร์ประยุกต์ 2.1 สาขาเกษตรศาสตร์ (Agriculture) ในกลุ่มเดียวกับ ประมง พืชไร่วนศาสตร์ สัตวบาล สัตวศาสตร์

การสอนในปัจจุบันของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนั้น หลักสูตรของมหาวิทยาลัยคู่เทียบเคียงทั้งสองแห่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวง อว. จึงมีความแตกต่างจากหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร ที่นำเสนอโดยคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

### (๓) การวิเคราะห์คู่แข่งและความได้เปรียบในการแข่งขัน

ปัจจุบันมีสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร กระจายอยู่ทั่วภูมิภาคของประเทศ ดังแสดงในตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร

สถาบัน	วุฒิการศึกษา	ค่าธรรมเนียมการศึกษา (บาท)	
		ภาคการศึกษา	ตลอดหลักสูตร
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	ทล.บ.	๑๕,๐๐๐ บาท	๑๒๐,๐๐๐
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	วท.บ.	๑๕,๐๐๐ บาท	๑๒๐,๐๐๐
มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ทล.บ.	๑๕,๐๐๐ บาท	๑๒๐,๐๐๐
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ทล.บ.	๑๕,๐๐๐ บาท	๑๒๐,๐๐๐
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	ทล.บ.	๑๘,๐๐๐ บาท	๑๔๔,๐๐๐

เมื่อพิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นในภูมิภาคเดียวกันพบว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีและหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีอัตราค่าธรรมเนียมอยู่ที่ประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา ซึ่งมีอัตราค่าธรรมเนียมเท่ากัน นอกจากนี้ เมื่อเปรียบเทียบกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยในต่างจังหวัด อาทิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีพบว่า อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาอยู่ในช่วงระหว่าง ๑๕,๐๐๐ ถึง ๑๘,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา เมื่อพิจารณาถึงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล พบว่า มีอัตราค่าธรรมเนียมใกล้เคียงกัน อย่างไรก็ตามหากพิจารณาร่วมกับประเด็นเรื่องค่าครองชีพ จะพบว่า การศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างจังหวัดยังคงมีค่าใช้จ่ายรวมต่อภาคการศึกษาที่ต่ำกว่า

### ๔) ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้ว มหาบัณฑิตมีสมรรถนะ ดังนี้  
เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้ว บัณฑิตมีสมรรถนะ ดังนี้

PLO๑ ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์อาหารและการจัดการธุรกิจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจอาหาร

PLO๒ บูรณาการความรู้และการทักษะวิชาชีพเพื่อการดำเนินธุรกิจหรือขับเคลื่อนธุรกิจด้านอาหารอย่างมีประสิทธิภาพ

PLO๓ ร่วมพัฒนานวัตกรรมอาหารที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค ให้มีคุณภาพและความปลอดภัยตามมาตรฐานอาหาร

PLO๔ ใช้ทักษะดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการพัฒนาตนเองและเรียนรู้ตลอดชีวิต

PLO๕ ปฏิบัติตามกฎระเบียบในการทำงานวิชาการ งานวิจัย และจรรยาบรรณวิชาชีพด้านธุรกิจและอุตสาหกรรมอาหาร

PLO๖ สื่อสารและนำเสนอเพื่อให้เกิดความเข้าใจ

๕) โครงสร้าง...

๕) โครงสร้างหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร

แผนการศึกษาของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๖ โครงสร้างหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา		จำนวนหน่วยกิต	
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	๒๔ หน่วยกิต	
	๑.๑ วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	๑๘ หน่วยกิต	
	จำนวน		
	๑.๑.๑ กลุ่มวิชาการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์	จำนวน	๘ หน่วยกิต
	๑) ภาษาไทย	จำนวน	๒ หน่วยกิต
	๒) ภาษาอังกฤษ	จำนวน	๖ หน่วยกิต
	๑.๑.๒	จำนวน	๔ หน่วยกิต
	กลุ่มวิทยาศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินชีวิต		
๑.๑.๓ กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ	จำนวน	๒ หน่วยกิต	
๑.๑.๔ กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองดิจิทัล	จำนวน	๔ หน่วยกิต	
๑.๒ วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	๖ หน่วยกิต	
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	๙๐ หน่วยกิต	
	๒.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	จำนวน	๘ หน่วยกิต
	๒.๒ กลุ่มวิชาชีพบังคับ	จำนวน	๖๓ หน่วยกิต
	๒.๓ กลุ่มวิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	๙ หน่วยกิต
	๒.๔ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	จำนวน	๑๐ หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	๖ หน่วยกิต	
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต	

๖) แผนการรับนักศึกษา

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร กำหนดแผนการรับนักศึกษาปีการศึกษาละ ๔๐ คน รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๗ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร ในระยะ ๕ ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับเข้าในแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
ชั้นปีที่ ๑	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ชั้นปีที่ ๒	-	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ชั้นปีที่ ๓	-	-	๔๐	๔๐	๔๐
ชั้นปีที่ ๔	-	-	-	๔๐	๔๐
รวมจำนวนนักศึกษา	๔๐	๘๐	๑๒๐	๑๖๐	๑๖๐
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	-	๔๐	๔๐

## ๗) ความคุ้มทุนหรือความคุ้มค่าของหลักสูตร

ประมาณการรายรับ (หน่วย: บาท)

ตารางที่ ๘ ประมาณการรายรับหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
ค่าบำรุงการศึกษา (การศึกษาละ ๑๕,๐๐๐x๒ภาคx๔๐ คน)	๑,๒๐๐,๐๐๐	๒,๔๐๐,๐๐๐	๓,๖๐๐,๐๐๐	๔,๘๐๐,๐๐๐	๔,๘๐๐,๐๐๐
เงินเดือนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้าราชการ)	๒,๕๒๔,๓๒๐	๒,๖๔๗,๗๔๐	๒,๗๘๗,๖๖๐	๒,๙๐๘,๔๔๐	๓,๐๘๒,๙๔๖
เงินเดือนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (พนักงานเงินงบประมาณ แผ่นดิน)	๖,๙๙๑,๘๔๘	๗,๒๔๘,๓๔๒	๗,๔๘๔,๕๔๔	๗,๗๘๓,๙๒๖	๘,๐๙๕,๒๘๓
เงินเดือนบุคลากรสาย สนับสนุน (ข้าราชการ)	๘๒๘,๔๘๐	-	-	-	-
เงินเดือนบุคลากรสาย สนับสนุน (พนักงานเงิน งบประมาณแผ่นดิน)	-	๒๓๔,๖๓๖	๒๘๕,๒๖๕	๒๙๗,๖๗๗	๓๐๙,๔๙๙
<b>รวมรายรับ</b>	<b>๑๑,๕๔๔,๖๔๘</b>	<b>๑๒,๕๓๐,๗๑๗</b>	<b>๔,๑๕๗,๔๖๙</b>	<b>๑๕,๗๙๐,๐๔๓</b>	<b>๖,๒๘๗,๗๒๘</b>

## งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

ตารางที่ ๙ ประมาณการค่าใช้จ่ายหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
<b>ก. งบดำเนินการ</b>					
๑. ค่าจ้าง	๑๐,๔๓๑,๘๔๘	๑๐,๒๖๓,๑๔๙	๑๐,๖๕๕,๔๔๗	๑๑,๐๙๓,๙๐๐	๑๑,๕๙๗,๘๑๕
๑.๑ เงินเดือนอาจารย์ ผู้สอน (ข้าราชการ)	๒,๕๒๔,๓๒๐	๒,๖๔๗,๗๔๐	๒,๗๘๗,๖๖๐	๒,๙๐๘,๔๔๐	๓,๐๘๒,๙๔๖
๑.๒ เงินเดือนอาจารย์ ผู้สอน (พนักงานเงิน งบประมาณ)	๖,๙๙๑,๘๔๘	๗,๒๔๘,๓๔๒	๗,๔๘๔,๕๔๔	๗,๗๘๓,๙๒๖	๘,๐๙๕,๒๘๓
๑.๓ เงินเดือนบุคลากร สายสนับสนุน (ข้าราชการ)	๘๒๘,๔๘๐	-	-	-	-

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
๑.๔ เงินเดือนบุคลากร สายสนับสนุน (พนักงาน เงินงบประมาณ)	-	๒๗๔,๖๓๖	๒๘๕,๒๖๕	๒๙๗,๖๗๗	๓๐๙,๔๙๙
๑.๕ เงินเดือนบุคลากร สายสนับสนุน (พนักงาน เงินรายได้)	๘๗,๒๐๐	๙๒,๔๓๒	๙๗,๙๗๗	๑๐๓,๘๕๖	๑๑๐,๐๘๗
๒. ค่าบำรุง มหาวิทยาลัยคนละ ๔,๐๐๐ บาท	๓๒๐,๐๐๐	๖๔๐,๐๐๐	๙๖๐,๐๐๐	๑,๒๘๐,๐๐๐	๑,๒๘๐,๐๐๐
๓. เงินสำรอง มหาวิทยาลัย ร้อยละ ๑๐	๘๘,๐๐๐	๑๗๖,๐๐๐	๒๖๔,๐๐๐.๐๐	๓๕๒,๐๐๐	๓๕๒,๐๐๐
๔. ค่าบริหารจัดการ ร้อยละ ๒๐	๑๕๘,๔๐๐	๓๑๖,๘๐๐	๔๗๕,๒๐๐	๖๓๓,๖๐๐	๖๓๓,๖๐๐
๕. ค่าบริหารจัดการ หลักสูตรคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อปีการศึกษา*	๔๘,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐
๖. ค่ารายวิชาให้คณะ เจ้าของวิชา	๒๖๘,๘๐๐	๕๓๗,๖๐๐	๘๐๖,๔๐๐	๑,๐๗๕,๒๐๐	๑,๐๗๕,๒๐๐
๗. ทุนการศึกษา เงิน อุดหนุน/ส่งเสริม นักศึกษา	๑๔๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๒๐๔,๐๐๐	๕๖๐,๐๐๐	๕๖๐,๐๐๐
๘. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทุกรายการทุกกิจการ ในหลักสูตร)	๑๖,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐
๙. ค่าหนังสือ ตำรา และโครงการส่งเสริม พัฒนานักศึกษาใน หลักสูตร	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
รวม (ก)	๑๑,๔๙๑,๐๔๘	๑๒,๓๖๑,๕๔๙	๑๓,๕๘๗,๐๔๗	๑๕,๒๘๘,๗๐๐	๑๕,๗๙๗,๖๑๕
<b>ข. งบลงทุน</b>	-	-	-	-	-
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ข)	-	-	-	-	-
รวม (ก) + (ข)	๑๑,๔๙๑,๐๔๘	๑๒,๓๖๑,๕๔๙	๑๓,๕๘๗,๐๔๗	๑๕,๒๘๘,๗๐๐	๑๕,๗๙๗,๖๑๕
<b>จำนวนนักศึกษา</b>	๔๐	๘๐	๑๒๐	๑๖๐	๑๖๐

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
ค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษา	๒๘๗,๒๗๖	๑๕๔,๕๑๙	๑๑๓,๒๒๕	๙๕,๕๕๔	๙๘,๗๓๕
ค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษา เฉลี่ย ๕ ปี	๑๔๙,๘๖๒				
- ค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษา (งบประมาณ แผ่นดิน)	๒๕๘,๖๑๖	๑๒๗,๑๓๓	๘๗,๙๗๘	๖๘,๖๘๗	๗๑,๗๙๘
ค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษา (งบประมาณ แผ่นดิน เฉลี่ย ๕ ปี)	๑๒๒,๘๔๓				
- ค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษา (เงินรายได้)	๒๘,๖๖๐	๒๗,๓๘๕	๒๕,๒๔๖	๒๖,๘๖๖	๒๖,๙๓๖
- ค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษา (เงินรายได้ เฉลี่ย ๕ ปี)	๒๗,๐๑๙				

#### ๗.๑) ความคุ้มทุนความคุ้มค่า (เฉลี่ย ๕ ปี)

เมื่อพิจารณาข้อมูลจากตารางที่ ๘ และตารางที่ ๙ ในภาพรวมประมาณการรายรับของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๔ เท่ากับ ๙๘,๗๓๕ บาท/คน/ปี สามารถจำแนกค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาตามประเภทของงบประมาณได้ดังนี้

- งบประมาณแผ่นดิน หลักสูตรจะมีประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิต ตลอดหลักสูตรเฉลี่ยเท่ากับ ๗๑,๗๙๘ บาท/คน/ปี

- งบประมาณเงินรายได้ หลักสูตรจะมีประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิต ตลอดหลักสูตรเฉลี่ยเท่ากับ ๒๖,๙๓๖ บาท/คน/ปี

ซึ่งเมื่อพิจารณาเฉพาะค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาในส่วนของงบประมาณเงินรายได้กับค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บในอัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท/คน/ภาคการศึกษา หรือ ๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ปีการศึกษาแล้ว จะพบว่ามีประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิต ตลอดหลักสูตรเฉลี่ยเท่ากับ ๒๗,๐๑๙ บาท/คน/ปี ซึ่งมีรายได้เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

ดังนั้น เพื่อให้มีรายได้เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตร จำนวนนักศึกษาขั้นต่ำที่พึงรับได้ต่อปี การศึกษาต้องไม่น้อยกว่า ๓๖ คน โดยคำนวณจากประมาณการค่าใช้จ่ายรวมตลอดหลักสูตร ๔,๓๐๙,๘๘๗ บาท เทียบกับค่าธรรมเนียมการศึกษาคนละ ๓๐,๐๐๐ บาท หรือจำนวน นักศึกษาที่ควรมีตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๔๔ คน ทั้งนี้ หลักสูตรได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาไว้ที่ ๔๐ คนต่อปี ซึ่งสูงกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดเพื่อความมั่นคงทางการเงินของหลักสูตร

ในการนี้ คณะฯ ได้กำหนดแนวทางการสร้างความมั่นคงทางการเงินให้กับหลักสูตรและคณะฯ ในภาพรวม รายละเอียดโดยสังเขปของแนวทางการสร้างความมั่นคงทางการเงิน ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการตามแผนการรับนักศึกษาอย่างเคร่งครัด ร่วมกับการประชาสัมพันธ์เชิงรุกและต่อเนื่อง ด้วยแนวคิดทางการตลาด (attracting demand, building trust, and strengthening brand) และการสร้างเครือข่ายกับผู้ใช้บัณฑิตพร้อมกับดำเนินการร่วมการผลิตบัณฑิตอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะการฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษาร่วมกับแผนพัฒนากำลังคนของเครือข่าย เช่น โครงการ Intern Management (I'M) ซึ่งเป็นการสร้างผู้ช่วยผู้จัดการธุรกิจอาหารในเครือของบริษัท เซนทรัลเรสโตรองส์ กรุ๊ป จำกัด (Central Restaurant Group, CRG) เพื่อให้เกิดการเชื่อมต่อการจ้างงานภายหลังจบการศึกษา อันเป็นการสร้างความมั่นใจในการประกอบอาชีพของผู้เรียนและผู้ปกครอง ทั้งนี้ แนวทางสำคัญหนึ่งของการประชาสัมพันธ์หลักสูตร คือ การประชาสัมพันธ์ในสถาบันการศึกษาอาชีวศึกษาที่บริษัท CRG มีความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) เพื่อให้เกิดการต่อยอดการเรียนสู่ระดับอุดมศึกษา

๒. การดำเนินการตามแผนรับเข้าในระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๔ ได้วางแผนดำเนินการควบคู่กับการทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้สอดคล้องกับ (๑) อัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตามมติคณะรัฐมนตรี (ครม.) เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยคาดว่าจะในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๒ จะมีการรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการอัตราใหม่ อย่างน้อยจำนวน ๑ คน เพื่อทดแทนผู้อาจารย์เกษียณอายุราชการ และ (๒) อัตราค่าครองชีพและภาวะเศรษฐกิจที่เป็นปัจจุบัน โดยหากมีการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมใหม่ สามารถดำเนินการได้ในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๕ (ปรับปรุงตามวงรอบ ๕ ปี)

๓. การสร้างรายได้นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยเฉพาะกรณีจำนวนนักศึกษารับเข้าไม่ เป็นไปตามแผน มีแนวทางดำเนินการดังต่อไปนี้

๓.๑ หลักสูตรระยะสั้น (ตามแนวคิด upskill/reskill short courses) ในรูปแบบของ module ซึ่งประกอบด้วยรายวิชาในหลักสูตร ตัวอย่างเช่น **Module ที่ ๑ การสร้างสมรรถนะสำหรับการจัดการธุรกิจอาหาร** ประกอบด้วยรายวิชา ประสบการณ์ผู้บริโภคอาหาร การพัฒนาความเชี่ยวชาญทางธุรกิจอาหาร ทักษะการบริหารจัดการคนในธุรกิจอาหาร และ การควบคุม/ประกันคุณภาพ หรือ **Module ที่ ๒ การจัดการครัวกลางและโรงงานผลิตอาหารขนาดเล็ก** ประกอบด้วยรายวิชา หลักการประกอบอาหาร การผลิตและถนอมอาหาร การประเมินทางประสาทสัมผัสและพฤติกรรมผู้บริโภค และ การจัดการธุรกิจอาหารประเภทครัวกลาง/โรงงานขนาดเล็ก

๓.๒ ส่งเสริมการเรียนตามอัธยาศัยดังแนวคิด Credit bank Micro Credential Sandbox และ Nondegree โดยการใช้หลักสูตรระยะสั้นที่นำเสนอใน ๓.๑ เป็นแนวทางการเข้าถึงการเรียนและต่อยอดไปยังรายวิชาอื่น ๆ

๓.๓ การสร้างรายได้จากการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ ในด้านการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร ให้กับนักศึกษาและภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยทำความร่วมมือกับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน) โดยเฉพาะการรับรองคุณวุฒิที่เกิดจากการเรียนจากหลักสูตรระยะสั้น และการเรียนตามอัธยาศัยในรายวิชาของหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรอยู่ในระหว่างศึกษาข้อมูลเพื่อนำเสนอแผนการจัดตั้งหน่วยรับรองคุณวุฒิวิชาชีพที่เป็นเครือข่ายของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน) ในปีการศึกษา ๒๕๖๙

๓.๔ การแสวงหาผู้เรียนจากประเทศเพื่อนบ้าน เช่น สปป. ลาว โดยเชื่อมต่อกับสถาบันการศึกษาสายอาชีพ (เช่น วิทยาลัยเทคนิค-วิชาชีพแขวงคำม่วน คุณวุฒิระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ ปวช.-เทียบเท่ามัธยมศึกษาปีที่ ๖) หรือ มหาวิทยาลัยจำปาสัก (คุณวุฒิระดับปริญญาตรี) ซึ่งมีการเรียนการสอนในหลักสูตรด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร เพื่อมาเรียนหลักสูตรระยะสั้น และ/หรือ เรียนเต็มหลักสูตร โดยหลักสูตรได้วางแผนการสร้างโอกาสการฝึกประสบการณ์ของนักศึกษาต่างชาติในธุรกิจอาหารของสถานประกอบการที่มีความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) เช่น บริษัท CRG (มีประสบการณ์และศักยภาพในการรับนักศึกษาต่างชาติ ดังกรณีของนักศึกษาจากประเทศเมียนมา เพื่อฝึกประสบการณ์ในหน่วยธุรกิจ และเปิดโอกาสการจ้างงานต่อเนื่องตามเกณฑ์พัฒนาบุคลากร) และ บริษัท ฟู้ดเซอร์วิส แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด โดยดำเนินการควบคู่ไปการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติบรรจุหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไว้ในแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๒) คณะเกษตรศาสตร์ ได้แก่ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐

#### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบคณะเกษตรศาสตร์ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุกและทบทวนการสื่อสารภาพลักษณ์ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย ให้สะท้อนถึงความทันสมัย ความเป็นนวัตกรรม และโอกาสทางอาชีพในอนาคตอาหารสมัยใหม่ เพื่อปรับมุมมอง (Mindset) ของผู้เรียนและผู้ปกครอง ตลอดจนเพิ่มความน่าสนใจและขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการรับนักศึกษา อีกทั้ง ชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของหลักสูตรด้านอาหารและการแปรรูปอาหารยังคงเป็นสาขาที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และมีศักยภาพรองรับความต้องการของอุตสาหกรรมในอนาคต

๒. มอบมหาวิทยาลัยควรเร่งขับเคลื่อนการสร้างภาพลักษณ์องค์กร (University Branding) ภายหลังการเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยควรมีการกำหนดแนวทาง Rebranding ทั้งในมิติของวัฒนธรรมองค์กร การบริหารจัดการ และภาพลักษณ์ต่อสังคมภายนอก เพื่อสะท้อนความเป็นมหาวิทยาลัยสมัยใหม่ที่มีความคล่องตัว เชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมและตลาดแรงงาน รวมทั้งสามารถแข่งขันกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๓. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรในลักษณะสหวิทยาการ (Interdisciplinary Program) รวมถึงหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตร Non-degree และระบบ Reskill/Upskill ที่ตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรมและภาคการผลิต อาทิ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและโดรนในภาคการเกษตร โดยใช้จุดแข็งของคณะเกษตรศาสตร์ที่มีเครือข่ายการอบรมเกษตรกร ผู้ประกอบการ และบุคลากรภาคอุตสาหกรรมอยู่แล้ว มาพัฒนาต่อยอดสู่หลักสูตรปริญญาที่มีความยืดหยุ่น รองรับกลุ่มผู้เรียนจากสายอาชีพ เช่น ปวช. และ ปวส. รวมถึงกลุ่มผู้ปฏิบัติงานจริง เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาและสร้างฐานนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัย

๔. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับข้อปริญญญาให้สอดคล้องกับรูปแบบหลักสูตรใหม่ โดยเฉพาะกรณี “เทคโนโลยีบัณฑิต” เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและการเสนอขอรับรองมาตรฐานเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และไม่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการเปิดรับนักศึกษาและการดำเนินงานของหลักสูตรในอนาคต

มติที่ประชุม อนุมัติบรรจุหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไว้ในแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๒) คณะเกษตรศาสตร์ ได้แก่ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐ มอบมหาวิทยาลัยและคณะเกษตรศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

##### ๔.๒.๑ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘ (ขออนุมัติครั้งที่ ๑/๒๕๖๙)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับอนุปริญญาตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวด ๑๓ ข้อ ๕๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ และระดับปริญญาตรีตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา

เรียบร้อย...

เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา จำนวน ๑ คน และระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๕๘ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๔๕๙ คน จำแนกตามระดับการศึกษา ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

**๑. ระดับอนุปริญญา จำนวน ๑ คน ดังนี้**

**๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คน จำแนกตามคณะได้ดังนี้**

๑.๑.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๑ คน

ทั้งนี้ การชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตั้งเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระนี้ (เอกสารแนบที่ ๔.๑)

**๒. ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๕๘ คน ดังนี้**

**๒.๑ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒ คน จำแนกตามคณะได้ดังนี้**

๒.๑.๑ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา นิเทศศาสตร์ จำนวน ๑ คน

๒.๑.๒ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา การจัดการการโรงแรม จำนวน ๑ คน

**๒.๒ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๒ คน จำแนกตามคณะได้ดังนี้**

๒.๒.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๑ คน

๒.๒.๒ คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ คน

**๒.๓ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔๕๔ คน จำแนกตามคณะได้ดังนี้**

๒.๓.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒๘ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา เคมี จำนวน ๒ คน

(๒) สาขาวิชา จุลชีววิทยา จำนวน ๑ คน

(๓) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

(๔) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
วิชาเอกเทคโนโลยีเกมและการผลิตดิจิทัลคอนเทนท์ จำนวน ๒ คน

(๕) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
วิชาเอกเทคโนโลยีเครือข่ายและความมั่นคงทางไซเบอร์ จำนวน ๕ คน

(๖) สาขาวิชา ฟิสิกส์ชีวการแพทย์ จำนวน ๑๔ คน

(๗) สาขาวิชา วิทยาการข้อมูลและนวัตกรรมซอฟต์แวร์ จำนวน ๑ คน

(๘) สาขาวิชา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน

(๙) สาขาวิชา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

๒.๓.๒ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกประมง จำนวน ๒ คน

(๒) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชสวน จำนวน ๒ คน

(๓) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกสัตวศาสตร์ จำนวน ๑๑ คน

(๔) สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร จำนวน ๑ คน

๒.๓.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๕๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ	จำนวน ๑ คน
(๒) สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน ๒๕ คน
(๓) สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน ๗ คน
(๔) สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา	จำนวน ๔ คน
(๕) สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๘ คน
(๖) สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน ๙ คน
๒.๓.๔ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ	จำนวน ๘ คน
(๒) สาขาวิชา การพัฒนาสังคม	จำนวน ๕ คน
(๓) สาขาวิชา นิเทศศาสตร์	จำนวน ๙ คน
(๔) สาขาวิชา ภาษาจีนและการสื่อสาร	จำนวน ๑ คน
(๕) สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่นและการสื่อสาร	จำนวน ๑๕ คน
(๖) สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร	จำนวน ๔ คน
(๗) สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร	จำนวน ๗ คน
๒.๓.๕ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา - (เภสัชศาสตรบัณฑิต) วิชาเอกการบริหาร ทางเภสัชกรรม	จำนวน ๑ คน
๒.๓.๖ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๓๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา - (บัญชีบัณฑิต)	จำนวน ๑๒ คน
(๒) สาขาวิชา การเงินและการธนาคาร	จำนวน ๑ คน
(๓) สาขาวิชา การจัดการการโรงแรม	จำนวน ๑๖ คน
(๔) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ	จำนวน ๑ คน
(๕) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ วิชาเอกการจัดการธุรกิจองค์กร	จำนวน ๒ คน
(๖) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ	จำนวน ๓ คน
(๗) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	จำนวน ๑ คน
(๘) สาขาวิชา การตลาด วิชาเอกการตลาด	จำนวน ๓ คน
๒.๓.๗ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา - (แพทยศาสตร์)	จำนวน ๑ คน
(๒) สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์	จำนวน ๓ คน
(๓) สาขาวิชา อนามัยสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๕ คน
๒.๓.๘ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา การออกแบบนวัตกรรมศิลป์	จำนวน ๒ คน
(๒) สาขาวิชา สถาปัตยกรรมศาสตร์	จำนวน ๑ คน
๒.๓.๙ คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๓๘ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา - (นิติศาสตรบัณฑิต)	จำนวน ๒๔ คน
(๒) สาขาวิชา นิติศาสตร์	จำนวน ๑๔ คน
๒.๓.๑๐ คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
(๑) สาขาวิชา การปกครอง	จำนวน ๖ คน
	(๒) สาขาวิชา...

(๒) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารท้องถิ่น	จำนวน	๖ คน
(๓) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารรัฐกิจ	จำนวน	๑ คน
(๔) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารองค์การ	จำนวน	๒ คน
๒.๓.๑๑ คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา พยาบาลศาสตร์	จำนวน	๔ คน
๒.๓.๑๒ คณะศึกษาศาสตร์ จำนวน ๑๙๘ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกคณิตศาสตร์	จำนวน	๒๔ คน
(๒) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกเคมี	จำนวน	๑๑ คน
(๓) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกชีววิทยา	จำนวน	๒๑ คน
(๔) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกดนตรีศึกษา	จำนวน	๑๖ คน
(๕) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกเทคโนโลยี	จำนวน	๑๑ คน
(๖) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกพลศึกษา	จำนวน	๑๔ คน
(๗) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกฟิสิกส์	จำนวน	๒๒ คน
(๘) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกภาษาไทย	จำนวน	๒๗ คน
(๙) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกภาษาอังกฤษ	จำนวน	๒๕ คน
(๑๐) สาขาวิชา - (ศษ.บ.) วิชาเอกสังคมศึกษา	จำนวน	๒๗ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คน และระดับปริญญาตรี ๔๕๘ คน จำแนกเป็นผู้สำเร็จการศึกษาประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒ คน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๒ คน และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔๕๔ รวมทั้งหมดจำนวน ๔๕๙ คน

#### มติที่ประชุม                      อนุมัติ

#### ๔.๒.๒ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ขออนุมัติครั้งที่ ๓/๒๕๖๘)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย งานทะเบียน นักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัด ของผู้สำเร็จการศึกษา และผ่านความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการ ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ในกรณีนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติ ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๕ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๓/๒๕๖๘)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน รวมทั้งหมด จำนวน ๕ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๓/๒๕๖๘)

#### มติที่ประชุม                      อนุมัติ

## ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

### ๔.๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง

พ.ศ. ๒๕๖๙ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ หลักสูตรเปิด การเรียนการสอนครั้งแรกตามมติสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๔๐ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๔๐ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๓ เปิดรับนักเรียนรุ่นแรกในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๑ ปรับปรุงหลักสูตรมาแล้ว ๔ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๘ ครั้งที่ ๒ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๓ หลักสูตร สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ และครั้งที่ ๔ หลักสูตร สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้ว จำนวน ๒๑ รุ่น มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งหมด ๑,๓๘๓ คน และมีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรแล้ว ๑๖ รุ่น จำนวน ๘๖๕ คน

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี : ปริญญาตรีทางวิชาชีพ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีพ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับ สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และสมรรถนะด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค การบำบัดโรคเบื้องต้น และการฟื้นฟูสุขภาพของประชาชน เน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เป็นนักสาธารณสุขที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ด้านสุขภาพ ร่วมสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม ประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์เป็นเครื่องมือ ขับเคลื่อนสุขภาวะชุมชน จัดการภาวะฉุกเฉินด้านสุขภาพ ดำเนินงานสาธารณสุขชุมชนอย่างเป็นระบบโดยการมีส่วนร่วม ร่วมของชุมชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม สำนึกสาธารณะ และจรรยาบรรณวิชาชีพบนพื้นฐานความพอเพียง เริ่มใช้ใน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๓๔ หน่วยกิต โดยเป็น หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๑๐๔ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน ๓๒ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๕๘ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต กลุ่มฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๑๐ หน่วยกิต) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็น ภาษาไทยและหรือภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ ระบบการจัด การศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ๗๕ คนต่อปี ประมาณ การค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวน ๒๖,๐๓๘.๒๑ บาทต่อคนต่อปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบ เหมาะจ่าย ภาคการศึกษาละ ๑๘,๐๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๓๖,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มี คุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๕ คน ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ อุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีตัวชี้วัดคุณภาพหลักสูตร ด้านเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรฯ ประจำปี เพื่อใช้ในการกำกับและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการ

ตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ นางสาวปัทมา สุขุมาลัย สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ลำดับต่อไปจะได้เสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบหลักสูตรในระบบ CISA ตามลำดับ

### มติที่ประชุม อนุมัติ

#### ๔.๓.๒ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ดำเนิน โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น หลักสูตรระดับปริญญาโททางการสอนในประเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพครูวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ให้มีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับบริบทพื้นที่และการเปลี่ยนแปลงของสังคม เทคโนโลยี และการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๙ โครงการดังกล่าวมีการจัดสรรทุนสนับสนุนประมาณ ๕๐ ทุนทั่วประเทศ และกำหนดเงื่อนไขการรับทุนเป็นระยะเวลา ๒ ปีการศึกษาอย่างต่อเนื่องหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับการพิจารณาและคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว เนื่องจากมีความพร้อมทั้งด้านโครงสร้างหลักสูตร คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สมรรถนะเชิงวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษา ตลอดจนการมุ่งเน้นการพัฒนาครูตามกรอบ TPACK การวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา และชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพครูและนโยบายการพัฒนากำลังคนของประเทศ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มผู้รับทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่นส่วนใหญ่เป็นครูประจำการหรือครูในพื้นที่ท้องถิ่น ซึ่งมีภาระงานสอนและหน้าที่รับผิดชอบในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง การจัดการเรียนการสอนภาคปกติ (วันและเวลาราชการ) แผนการศึกษา ๒ ปีการศึกษา และภาคพิเศษแบบช่วงเดียว แผนการศึกษา ๓ ปีการศึกษา อาจเป็นข้อจำกัดต่อการเข้าศึกษาและการสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่โครงการกำหนด (เงื่อนไขการรับทุนเป็นระยะเวลา ๒ ปีการศึกษา) เพื่อให้การจัดการศึกษามีความยืดหยุ่น เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และไม่กระทบต่อภารกิจหลักของผู้เรียนในสถานศึกษา

ดังนั้น หลักสูตรจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตรโดยเพิ่มแผนการศึกษากลุ่มพิเศษ จัดการเรียนการสอนในวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดราชการ และกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อภาคการศึกษา จำนวน ๔ ภาคการศึกษา โดยยังคงมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างครบถ้วน การเพิ่มแผนการศึกษาดังกล่าว จะช่วยให้หลักสูตรสามารถรองรับนักศึกษาผู้รับทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการเรียนรู้ควบคู่กับการ

ปฏิบัติงาน...

ปฏิบัติงานจริงในโรงเรียน และส่งเสริมการนำองค์ความรู้ การวิจัย และนวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษาไปใช้พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนในพื้นที่ท้องถิ่นได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยเริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตร เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรกรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

### มติที่ประชุม

### อนุมัติ

#### ๔.๓.๓ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : ปรับปรุงรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือกของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีวัสดุ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะของประเทศไทยที่เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมประกอบและทดสอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ (Outsourced Semiconductor Assembly and Test: OSAT) ที่สำคัญของโลก และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ในการเร่งสร้างกำลังคนสมรรถนะสูง เพื่อรองรับเทคโนโลยีการบรรจุภัณฑ์ขั้นสูง (Advanced Packaging) และการลงทุนในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics) จึงขอปรับปรุงรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือก โดยเพิ่มกลุ่มวิชาด้านความน่าเชื่อถือและการวิเคราะห์ความเสียหายของอุปกรณ์สารกึ่งตัวนำ (Semiconductor Reliability and Failure Analysis, SRFA) จำนวน ๖ รายวิชา ดังนี้

๑) รายวิชา ๑๑๕๐ ๓๕๐ อิเล็กทรอนิกส์และเครื่องมือวัดสำหรับอุปกรณ์สารกึ่งตัวนำ (Electronics and Instrumentation for Semiconductor Devices)

๒) รายวิชา ๑๑๕๐ ๓๕๑ กระบวนการผลิตสารกึ่งตัวนำ (Semiconductor Manufacturing Process)

๓) รายวิชา ๑๑๕๐ ๓๕๒ เทคโนโลยีการบรรจุภัณฑ์สารกึ่งตัวนำและการประกอบแผ่นวงจรพิมพ์ (Semiconductor Packaging and PCB Assembly Technology)

๔) รายวิชา ๑๑๕๐ ๓๕๓ การวิเคราะห์ความเสียหายของอุปกรณ์สารกึ่งตัวนำ (Failure Analysis of Semiconductor Devices)

๕) รายวิชา ๑๑๕๐ ๓๕๔ วิศวกรรมความน่าเชื่อถือสำหรับอิเล็กทรอนิกส์ (Reliability Engineering for Electronics)

๖) รายวิชา ๑๑๕๐ ๓๕๕ หัวข้อคัดสรรทางความน่าเชื่อถือและการวิเคราะห์ความเสียหาย (Selected Topics in Reliability and Failure Analysis)

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตร เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรกรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : ปรับปรุงรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือกของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีวัสดุ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

## มติที่ประชุม อนุมัติ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

##### ๔.๔.๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ....

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นมา โดยในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติฯ กำหนดให้มี สภาวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบด้วยประธานและกรรมการซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง มีพันธกิจรักษามาตรฐานและพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จำนวน คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของประธานและกรรมการ รวมทั้งหน้าที่และอำนาจ ตลอดจนการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ องค์ประกอบของสภาวิชาการต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกซึ่งมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาวิชาการทั้งหมด และมาตรา ๙๓ กำหนดว่า ในวาระเริ่มแรก ให้ดำเนินการให้มีสภาวิชาการตามพระราชบัญญัตินี้ภายในสองร้อยสี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และในระหว่างที่ยังไม่มีสภาวิชาการ เรื่องที่ต้องเสนอให้สภาวิชาการพิจารณาให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาได้โดยตรง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้งสภาวิชาการ กำหนดองค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของประธานและกรรมการ รวมทั้งหน้าที่และอำนาจของสภาวิชาการ โดยจัดทำเป็นข้อบังคับให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน (๘ เดือน) นับแต่วันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้ประชุมพิจารณาจัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. .... และมีมติให้เสนอร่างข้อบังคับดังกล่าวต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘

ต่อมาคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. .... ตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านวิชาการเสนอ และมีมติให้ส่งร่างข้อบังคับฉบับดังกล่าวมายังที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อสังเกตที่มีต่อร่างข้อบังคับ เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองฯ อีกครั้ง และในกรณีที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมิได้มีข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะต่อร่างข้อบังคับในสาระสำคัญ ให้เสนอร่างข้อบังคับในเรื่องนี้ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบังคับในเรื่องนี้ โดยร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. .... มีสาระสำคัญ ดังนี้

## ๑. โครงสร้างและองค์ประกอบของสภาวิชาการ

สภาวิชาการประกอบด้วยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย โดยมีโครงสร้าง ดังนี้

ตำแหน่งในสภาวิชาการ	ที่มาของบุคคลผู้ดำรงตำแหน่ง
ประธานกรรมการ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (๑ คน)
รองประธานกรรมการ	อธิการบดี
กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (๖ คน)
กรรมการ	คณบดี (๓ คน)
กรรมการและเลขานุการ	รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ

๑.๑ อธิการบดีเป็นผู้เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและคณบดี ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยผ่านคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๑.๒ มีผู้ช่วยเลขานุการประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบงานวิชาการ และอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานเพิ่มได้ไม่เกิน ๒ คน

๑.๓ วาระการดำรงตำแหน่ง: ประธานและกรรมการ (ยกเว้นกรรมการโดยตำแหน่ง) มีวาระ ๓ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้

## ๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพสูง ร่างข้อบังคับได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานไว้ดังนี้

### ๒.๑ คุณสมบัติ

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ
- มีผลงานทางวิชาการดีเด่น/มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการขั้นสูง/มีประสบการณ์วิชาชีพ
- ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มสาขาวิชา (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, วิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือกลุ่มอื่นในอนาคต)

### ๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

ร่างข้อบังคับ กำหนดลักษณะต้องห้ามอย่างเข้มงวดเพื่อธรรมาภิบาล ได้แก่

- ไม่เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต หรือคนไร้ความสามารถ
- ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก (เว้นแต่ประมาท ลหุโทษ หรือปรับเป็นพินัย)
- ไม่ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ไม่เคยถูกให้ออกจากราชการ/รัฐวิสาหกิจ/เอกชน เพราะทุจริตหรือประพฤติชั่วร้ายแรง
- ไม่มีลักษณะขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของมหาวิทยาลัย

## ๓. อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ

สภาวิชาการมีบทบาทสำคัญในการเสนอแนะและให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ นโยบายและมาตรฐาน: กำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาตรฐานวิชาการ การจัดการศึกษา และการประกันคุณภาพ

๓.๒ พันธกิจ: การประกาศพันธกิจต่อผู้เรียน บุคลากร สังคม และประเทศ

๓.๓ หลักสูตร: การอนุมัติหลักสูตรใหม่ การเปิดสอน การปรับปรุง ยุบรวม หรือยกเลิกหลักสูตร

๓.๔ ความร่วมมือทางวิชาการ: การรับเข้าสมทบ การจัดการศึกษาร่วมกับสถาบันอื่น ทั้งในและต่างประเทศ (เน้นกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง)

๓.๕ การให้...

๓.๕ การให้ปริญญา: การให้และเพิกถอนปริญญา อนุปริญญา ประกาศนียบัตร รวมถึงปริญญา  
กิตติมศักดิ์

๓.๖ ตำแหน่งวิชาการ: การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

๓.๗ การดำเนินงาน: แต่งตั้งคณะกรรมการหรืออนุกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่แทนได้ตามความ  
เหมาะสม

#### ๔. วิธีการดำเนินงานและการประชุม

๔.๑ องค์ประชุม: ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

๔.๒ การตัดสินใจ: ใช้มติเสียงข้างมาก กรรมการ ๑ คนต่อ ๑ เสียง หากคะแนนเสียงเท่ากัน  
ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด

#### ๕. การรักษาการ

ร่างข้อบังคับฯ กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับและมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหา  
เกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับ (หากเป็นเรื่องสำคัญอาจเสนอสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัย) โดยคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองฯ จึงขอเสนอ  
ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. .... ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและออกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ... ต่อไป  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมนี้

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ....

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสภาวิชาการ  
พ.ศ. ....

#### ๔.๔.๒ คำรับรองปฏิบัติราชการของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์ ประธานคณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภา  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผล  
มหาวิทยาลัยและอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ และได้ประกาศ  
บังคับใช้ข้อบังคับฯ ดังกล่าวตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ความละเอียดทราบแล้วนั้น

บทเฉพาะกาล ของข้อบังคับฯ ดังกล่าว ในข้อ ๒๙ วรรคสอง กำหนดไว้ว่า “ในการประเมินผล  
มหาวิทยาลัยและอธิการบดีที่ได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ  
และยังมีวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่ ให้คณะกรรมการและอธิการบดีร่วมกันเพื่อจัดทำคำรับรองตามข้อ ๕ และ  
จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ตามข้อ ๑๓ และข้อ ๑๙ เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน  
การประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่สองนับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลใช้บังคับ” และสภามหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานีได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี มหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ใน  
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลฯ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๙ เบื้องต้น ดังนี้

๑. เห็นชอบ...

๑. เห็นชอบการกำหนดองค์ประกอบ และค่าน้ำหนัก ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและอธิการบดี ดังนี้

การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย		การปฏิบัติงานของอธิการบดี	
องค์ประกอบการติดตามและประเมินผล	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	องค์ประกอบการติดตามและประเมินผล	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)
องค์ประกอบ ๑ ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ วรรคสองของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๘	๘๐	องค์ประกอบ ๑ ผลการประเมินมหาวิทยาลัยตามหมวด ๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๘	๗๐
องค์ประกอบ ๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือบุคคลอื่น	๒๐	องค์ประกอบ ๒ ภาวะผู้นำ สมรรถนะทางการบริหาร และพฤติกรรมกรปฏิบัติงานของอธิการบดี ที่มีใช้เกณฑ์ตามมาตรา ๔๐ (๕) ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๐
		องค์ประกอบ ๓ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๐
รวม	๑๐๐	รวม	๑๐๐

๒. มอบอธิการบดีดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลฯ ข้อ ๕ วรรคสอง ที่กำหนดไว้ว่า “คำรับรองการปฏิบัติงานวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วยแผนกลยุทธ์การบริหารในรอบสี่ปีงบประมาณที่ครอบคลุมระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยและหรือนโยบายสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ โดยคำนึงถึงการแก้ปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา มหาวิทยาลัยตาม ที่กำหนดไว้ในบทสรุปการวิเคราะห์ปัญหาบริบทและสถานภาพของมหาวิทยาลัยที่ใช้ประกอบการสรรหาอธิการบดีตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการสรรหาอธิการบดีด้วย”

และเนื่องจากคำรับรองการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว จำกัต้องดำเนินการผ่านแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี คณะกรรมการฯ จึงมีข้อเสนอแนะให้บรรจุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย

ประกอบกับ...

ประกอบกับ เนื่องจากในปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ปรับสถานภาพมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา ซึ่งเป็นสถานการณ์ที่สำคัญของมหาวิทยาลัยที่จะต้องดำเนินการด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงมีข้อเสนอแนะให้บรรจุแผนการดำเนินงาน ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานเมื่อปรับสถานภาพมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

๓. มอบอธิการบดีดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ปัจจุบัน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) และครอบคลุมระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของอธิการบดี และจัดส่ง (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติงานฯ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ และเรียนเชิญอธิการบดีเข้าร่วมการประชุมเพื่อชี้แจง (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติงานฯ ต่อคณะกรรมการฯ ด้วย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้มีพิจารณา (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติงานฯ ที่ประกอบด้วย ตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๒๐ ตัวชี้วัด ใน ๓ ระดับ คือ

- ระดับวิสัยทัศน์ (A) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด มีค่าน้ำหนัก เท่ากับ ๕
- ระดับเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย (B) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด มีค่าน้ำหนัก เท่ากับ ๔
- ระดับแผนปฏิบัติการ (C) จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีค่าน้ำหนัก เท่ากับ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ จึงมีมติเห็นชอบในหลักการของ (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติงานฯ และมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติงานฯ ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- คณะกรรมการเสนอให้ทบทวน KPI A๑ (THE Impact Rankings) เนื่องจากมีความท้าทายสูงและไม่สอดคล้องทิศทางในอนาคต โดยให้พิจารณาปรับไปใช้ตัวชี้วัดตามกรอบ SDGs ที่สะท้อนผลกระทบต่อสังคมมากขึ้น
- เสนอให้ปรับปรุงการนำเสนอ KPI โดยเพิ่มการเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และจำแนกข้อมูลในระดับคณะ/กลุ่มสาขา (KPI B๑ : ร้อยละบัณฑิตป.ตรีที่ได้งานทำ/ประกอบอาชีพอิสระใน ๑ ปี) เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และกำหนดแนวทางพัฒนาได้ชัดเจน
- ตั้งข้อสังเกตตัวชี้วัดที่มีเป้าหมายก้าวกระโดด (KPI B๒ : จำนวนผู้รับบริการการเรียนรู้ทุกช่วงวัย และ KPI C๑ : ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่เลือกเข้าสู่หลักสูตร CWIE/สหกิจศึกษา ต่อจำนวนนักศึกษาในหลักสูตรนั้น) และเสนอให้จัดทำคำอธิบายแนวทางดำเนินงาน (Methodology) เพื่อยืนยันความเป็นไปได้
- เสนอให้เพิ่ม KPI ด้านสมรรถนะบัณฑิต โดยเฉพาะทักษะเทคโนโลยี นวัตกรรม และ Future Skills
- เสนอให้ทบทวน KPI C๓ : จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยน โดยปรับนิยามและวิธีนับนักศึกษาแลกเปลี่ยน ให้สะท้อนผลลัพธ์เชิงคุณภาพ และหาแนวทางเพิ่มจำนวนผ่านกลไกสนับสนุน
- เสนอให้จัดทำข้อมูลเชิงลึกด้านการเงิน (KPI B๗ : จำนวนเงินทุนสำรองสะสมและเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม หลังหักภาระผูกพัน) แยกระดับส่วนงานในรูปแบบภาคผนวก เพื่อสะท้อนสถานะทางการเงินทั้งระดับมหาวิทยาลัยและส่วนงาน
- เสนอให้ทบทวนค่าเป้าหมาย KPI ที่ใกล้เคียง Baseline (KPI B๔ : ร้อยละจำนวนบทความวิจัยในฐาน SCOPUS ที่เป็น Q๑-Q๒ ต่อบทความวิจัยในระดับนานาชาติทั้งหมด และ KPI B๘ : คะแนน UI Green Metric)
- กำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณคะแนน/ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัดทั้ง ๓ ระดับ ให้ชัดเจน

มอบอธิการบดีดำเนินการปรับปรุงแก้ไขคำรับรองปฏิบัติงานฯ และเมื่อดำเนินการปรับปรุงคำรับรองปฏิบัติงานฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จัดส่ง (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติงานฯ ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ พิจารณาในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้พิจารณา (ร่าง) คำรับรองปฏิบัติงานฯ ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ที่ประกอบด้วย ตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๒๒ ตัวชี้วัด ใน ๓ ระดับ คือ

- ระดับวิสัยทัศน์ (A) จำนวน ๔ ตัวชี้วัด มีค่าน้ำหนัก เท่ากับ ๕
- ระดับเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย (B) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด มีค่าน้ำหนัก เท่ากับ ๔
- ระดับแผนปฏิบัติการ (C) จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีค่าน้ำหนัก เท่ากับ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ จึงมีมติเห็นชอบ (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติงานฯ และหลักเกณฑ์การคำนวณคะแนนเพื่อประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้และข้อเสนอแนะต่อคำรับรองปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### มติที่ประชุม เห็นชอบคำรับรองปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

##### ๔.๔.๓ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยวิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ....

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านการเงินและวิธีการงบประมาณเพื่อดำเนินการตามแผนและแนวทางการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๘ ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองต่าง ๆ ดำเนินการออกกฎหมายลำดับรองฯ โดยในส่วนของด้านการเงินและวิธีการงบประมาณนั้น มีระบุไว้ว่าจำเป็นต้องออกกฎหมายลำดับรองจำนวนรวม ๒๒ ฉบับ โดยร่างข้อบังคับว่าด้วยวิธีการงบประมาณ เป็นร่างข้อบังคับที่จำเป็นต้องออกภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ใช้บังคับ

กองแผนงาน ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านการเงินและวิธีการงบประมาณ พิจารณาแล้วเห็นว่า ในอดีตมหาวิทยาลัยมีฐานะเป็นส่วนราชการ ส่งผลทำให้การจัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัยในส่วนของงบประมาณแผ่นดินต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และในส่วนของเงินรายได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเมื่อมหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้วพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ มาตรา ๕ กำหนดให้มหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ไม่มีฐานะเป็นส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และมาตรา ๑๗ กำหนดให้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี หรือจัดสรรให้ตามกฎหมายอื่นถือเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยอย่างหนึ่ง ดังนั้น กองแผนงาน จึงได้พิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. .... และร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยวิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณ พ.ศ. .... แยกออก

จากกัน...

จากกัน ซึ่งในส่วนของร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. .... ซึ่งปัจจุบันออกเป็นข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบริหารจัดการเงินรายได้และรายจ่ายของมหาวิทยาลัยและของส่วนงาน รวมถึงการนำเงินรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปบริหารจัดการให้เกิดผลประโยชน์ ซึ่งแตกต่างจากเนื้อหาของร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยวิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณ พ.ศ. .... ซึ่งมีสาระสำคัญที่กำหนดการจัดทำงบประมาณและวิธีการบริหารงานงบประมาณทั้งที่เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาลและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยและของส่วนงาน ดังนั้น การแยกข้อบังคับออกจากกันจึงสะดวก เหมาะสม ในการบริหารจัดการและการใช้งานของผู้เกี่ยวข้องในภาพรวม

กองแผนงาน ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านการเงินและวิธีการงบประมาณ ได้ศึกษาตัวอย่างของการจัดทำข้อบังคับในเรื่องนี้ โดยยึดหลักการตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นหลัก และได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณและวิธีการบริหารงบประมาณจากสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยศิลปากร และมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเป็นตัวอย่างในการยกร่างข้อบังคับโดยได้เสนอร่างข้อบังคับตามลำดับ โดยเสนอที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านการเงินและวิธีงบประมาณ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ซึ่งได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยวิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณ พ.ศ. .... ฉบับนี้แล้ว โดยร่างข้อบังคับมีสาระสำคัญโดยสังเขป ดังนี้

### ๑. วัตถุประสงค์ในการจัดทำร่างข้อบังคับ

๑.๑ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการจัดทำ การอนุมัติ การบริหาร และการควบคุมงบประมาณของมหาวิทยาลัยและส่วนงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ให้สอดคล้องกับสถานภาพของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒ เพื่อให้การจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติการประจำปี โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ความคุ้มค่า และความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๓ เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและบทบาทของสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และส่วนงาน ในกระบวนการจัดทำ การอนุมัติ การบริหาร และการควบคุมงบประมาณการบริหารงบประมาณให้มีความชัดเจน

๑.๔ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ กระจายอำนาจการบริหารงบประมาณ รองรับความจำเป็นเร่งด่วน สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที ภายใต้กรอบการกำกับดูแลที่เหมาะสม

๑.๕ เพื่อส่งเสริมให้การบริหารงบประมาณเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส สามารถติดตามประเมินผล และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ

### ๒. สรุปลักษณะสำคัญของร่างข้อบังคับ (เน้นประเด็นที่เปลี่ยนแปลง)

#### ๒.๑ การบริหารงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์

กำหนดให้การจัดทำ การจัดสรร และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติการประจำปี และนโยบายของสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีระบบ (หมวด ๒ ร่างข้อ ๑๐)

#### ๒.๒ การจัดทำงบประมาณมุ่งผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการประจำปี สะท้อนเป้าหมาย ตัวชี้วัด และผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ประสิทธิภาพ และประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย การพิจารณาและอนุมัติงบประมาณต้อง

เป็นไป...

เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงวินัยทางการเงินและความเหมาะสมของวงเงินงบประมาณ (หมวด ๓ ร่างข้อ ๑๓ – ๑๖)

๒.๓ กำหนดหลักเกณฑ์การยืมเงินระหว่างส่วนงานกับมหาวิทยาลัย

เพื่อรองรับการดำเนินภารกิจที่มีความจำเป็นหรือเร่งด่วนโดยไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน กรณีการยืมเงินระหว่างส่วนงานกับมหาวิทยาลัย โดยให้ทุกส่วนงานปฏิบัติแนวทางที่กำหนด ลดความคลาดเคลื่อนและการใช้ดุลพินิจที่ไม่เป็นมาตรฐาน เพิ่มความโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยมีเงื่อนไข และแผนการคืนเงินไว้อย่างชัดเจน (หมวด ๓ ร่างข้อ ๑๔)

๒.๔ ความคล่องตัวควบคุมการกำกับดูแล และเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารงบประมาณ

การเปิดโอกาสให้มีการปรับเพิ่มหรือลดงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับรายได้ที่เกิดขึ้นจริง (หมวด ๔ ร่างข้อ ๒๐ และร่างข้อ ๒๑) การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบ เพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารงบประมาณและการตัดสินใจในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน เช่น การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย โดยมอบอำนาจภายใต้กรอบวงเงินที่ได้รับมอบหมายเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงานพร้อมกลไกการรายงาน ตรวจสอบ และการรับผิดชอบต่อตัดสินใจ (หมวด ๔ ร่างข้อ ๒๕)

๒.๕ การบริหารงบประมาณด้วยระบบสารสนเทศ

การกำหนดให้มีระบบการติดตาม ประเมินผล และจัดทำสารสนเทศผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน รวมทั้งใช้ประกอบการทบทวน และปรับปรุงแผน และการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณถัดไป (หมวด ๕ ร่างข้อ ๒๙)

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงนำเรียนสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อโปรดพิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยวิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณ พ.ศ. .... ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยวิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ....

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยวิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณ พ.ศ. .... ทั้งนี้ จะเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ดังกล่าวให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามหลังจาก (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. .... ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแล้ว เพื่อให้ชื่อหน่วยงานที่ทำหน้าที่ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ใน (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยวิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณ พ.ศ. .... สอดคล้องและเป็นไปตามชื่อหน่วยงานที่กำหนดไว้ใน (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระพิเศษ (ลับ)

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วาระพิเศษ (ลับ) เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๖.๒ รายงานปัญหาและอุปสรรคเพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลาการพิจารณาอุทธรณ์ คำสั่งลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงของพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒

- ๖.๓ รายงานผลการสรรหาคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
- ๖.๔ ผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และ  
ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ๖.๕ ผลการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และขออนุมัติ  
แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ
- ๖.๖ ขออนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ
- ๖.๗ ผลการพิจารณาผลงาน และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพและขออนุมัติ  
แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
- ๖.๘ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภา  
มหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ (ลับ)

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

.....  
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน  
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(นายอรรถพงษ์ กาวาฬ)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙

.....  
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี