

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘

วันเสาร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์

วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

และการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖  
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจัน จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีระกิตติ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสุมบุรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณิตกร ภูนิคม ประธานสภาอาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี บุตรสอน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๙. นายขรรค์เพชร ชายทวีป	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๐. นายอรรถพงษ์ กาวาพ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณณรงค์ สารีสุต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. นางสีลาภรณ์ บัวสาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. นายสุฤษดิ์ วิฑูรย์ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๗. ศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

**- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงาน  
อธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

- |   |  |
|---|--|
| ๑๘. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา<br>คณบดีคณะเภสัชศาสตร์    | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| ๑๙. นางสาวศิริพร จันทนสกุลวงศ์<br>คณบดีคณะรัฐศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| ๒๐. รองศาสตราจารย์พีชญาดา พันผา                     | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |

**ผู้ลาประชุม**

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพจน์ อัครวิรุฬหการ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๒. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล                | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |

**ผู้เข้าร่วมการประชุม**

- |  |  |
|--|--|
| ๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย                      | ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย                 |
| ๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน                    | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย                       |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                               |
| ๔. ศาสตราจารย์ทวนทอง จุฑาเกตุ                | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม                     |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา บุญจุง            | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์    |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนกร ทวีวุฒิ            | รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม                 |
| ๗. นายนภดล พัฒนาศิษุบล                       | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน                 |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข            | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ |
| ๙. นายอนุสรณ์ บรรเทิง                        | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา              |
| ๑๐. นายนรินทร์ บุญพรหมณ์                     | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์                                  |
| ๑๑. ศาสตราจารย์ศิริพร จิ่งสุทธีวงษ์          | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์                                  |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย อันพิมพ์         | คณบดีคณะบริหารศาสตร์                                 |
| ๑๓. ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ      | คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข               |
| ๑๔. นายตึก แสนบุญ                            | คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์             |
| ๑๕. นายสหรัฐ โนนทะยะ                         | คณบดีคณะนิติศาสตร์                                   |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมลักษณ์ เทพสุรียานนท์ | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์                                 |
| ๑๗. นายจักริน วชิรเมธิน                      | (แทน) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย        |
| ๑๘. นายภาคภูมิ สีนุการณ                      | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพองค์กร         |

**เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.**

ก่อนเริ่มการประชุมสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบวาระประธานที่ประชุมได้แจ้งต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ว่าการประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รวมจำนวน ๑๓ คน และการประชุมสภามหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่าน

สื่ออิเล็กทรอนิกส์...

สื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๗ คน ครบองค์ประชุม

## ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

##### ๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยลาประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพจน์ อัครวิรุฬหการ

๒. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล

#### มติที่ประชุม รับทราบ

##### ๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

##### ๑.๑.๓ ขอแสดงความยินดีกับรองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในโอกาสได้รับรางวัลนักวิชาชีพสตรีดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่คณะกรรมการพัฒนาสังคมและ CSR หอการค้าไทย ได้จัดโครงการนักธุรกิจสตรีดีเด่น นักธุรกิจสตรีรุ่นใหม่ และนักวิชาชีพสตรีดีเด่น หอการค้าไทย ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชิดชูและให้กำลังใจแก่นักธุรกิจสตรีที่มีความสามารถในการดำเนินธุรกิจ มีจริยธรรมทางธุรกิจร่วมสนับสนุนภารกิจของหอการค้าอย่างดียิ่งก่อให้เกิดประโยชน์ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคมส่วนรวม หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย จึงได้จัดพิธีมอบรางวัล นักธุรกิจสตรีดีเด่น นักวิชาชีพสตรีดีเด่น และนักธุรกิจสตรีรุ่นใหม่ หอการค้าไทย ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ เซ็นทรัล หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดย รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการพิจารณาตัดสินเป็นนักวิชาชีพสตรีดีเด่น หอการค้าไทย ปี ๒๕๖๘ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

ในโอกาสนี้...

ในโอกาสนี้ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอแสดงความยินดีกับรองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับรางวัลในครั้งนี้ด้วย

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

#### ๑.๑.๔ การพัฒนาสมรรถนะและภาวะผู้นำของผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ จากการประชุมในครั้งที่ผ่านมา คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะทางการบริหาร (Managerial Competency) ของผู้บริหารทุกระดับ โดยเฉพาะภายหลังที่มหาวิทยาลัยปรับสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งมีต้นทุนการดำเนินงานสูงขึ้นและต้องอาศัยศักยภาพของผู้บริหารในการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ได้เสนอให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับสมรรถนะด้านภาวะผู้นำ (Leadership) ซึ่งเป็นหนึ่งในสมรรถนะสำคัญของผู้บริหาร เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของคณะและหน่วยงานให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีพลังและมุ่งสู่ผลลัพธ์ที่ยั่งยืน

ดังนั้น จึงขอเสนอให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาการปรับเปลี่ยนแนวทางภาวะผู้นำจากรูปแบบเชิงแลกเปลี่ยน (Transactional Leadership) ที่เน้นการกำหนดเงื่อนไขและผลตอบแทน ไปสู่ภาวะผู้นำเชิงปฏิรูป (Transformational Leadership) ซึ่งมีความเหมาะสมกับบริบทการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและมีผลกระทบสูงในปัจจุบัน โดยผู้นำควรมีวิสัยทัศน์ มองการณ์ไกล สามารถโน้มนำและสร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรร่วมคิดร่วมพัฒนา และกล้าปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานให้เหมาะสมกับความท้าทายในอนาคต เพื่อให้เกิดความยั่งยืนต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยโดยรวม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

#### ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### ๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในรอบเดือนที่ผ่านมา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป



จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของคณะ  
สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามที่มอบหมายให้ดำเนินการระหว่าง  
เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘

**มติที่ประชุม**                      **รับทราบ**รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของคณะ สำนัก และ  
หน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘ และมอบคณะ  
สำนัก หน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เร่งดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓.๒ รายงานความคืบหน้าในการดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงาน แสงอาทิตย์ แบบลอยน้ำ (Solar Floating)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ตามหนังสือที่ อว ๐๖๐๔.๓.๑/๖๗๓๗ ลงวันที่ ๑๗  
กันยายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เห็นชอบให้ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า  
ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วงเงิน  
งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวนเงิน ๑๙๗,๑๓๕,๕๐๐ บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบเจ็ดล้านหนึ่ง  
แสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ราคากลาง จำนวนเงิน ๑๘๑,๘๔๐,๗๐๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบเอ็ดล้าน-  
แปดแสนสี่หมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๒. เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการนำร่างประกาศและ  
ร่างเอกสารเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ เพื่อรับฟังความ  
คิดเห็นจากผู้ประกอบการ จำนวน ๓ วันทำการ ระหว่างวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘  
ประกาศร่างประกวดและร่างเอกสารประกวดราคา

๓. เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง  
หน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ ผู้สนใจสามารถขอรับ  
เอกสารประกวดราคา โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๒๖  
กันยายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ กำหนดระยะเวลา ๒๐ วันทำการ กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคา  
ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง  
๑๒.๐๐ น.

๔. คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมพิจารณา เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  
ปรากฏว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ราย ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	เสนอราคา (บาท)	กำหนด ยื่นราคา (วัน)	กำหนดติดตั้ง แล้วเสร็จ (วัน)	ยื่นเอกสาร SMEs
๑	บริษัท ซิโนพาวเวอร์ จำกัด	๑๐๖,๓๐๔,๔๗๖.๔๑	๑๘๐	๓๖๕	-
๒	บริษัท ยูวีบีจีพี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	๑๒๐,๔๙๒,๒๙๘.๐๐	๑๘๐	๓๖๕	√
๓	บริษัท เอกรัฐวิศวกรรม จำกัด (มหาชน)	๑๓๐,๕๔๑,๒๕๐.๑๐	๑๘๐	๓๖๕	-
๔	บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)	๑๔๕,๘๕๙,๖๓๐.๐๐	๑๘๐	๓๖๕	-
๕	บริษัท เอสซีจี คลีนเนอร์ยี่ จำกัด	๑๔๗,๑๕๐,๙๕๕.๐๐	๑๘๐	๓๖๕	-

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจสอบเอกสาร หลักฐานการเสนอราคาต่าง ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ราย ซึ่งผลปรากฏผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายเป็นผู้ยื่นเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณสมบัติและข้อเสนอด้านเทคนิค เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศ โดยจัดเรียงลำดับผู้เสนอราคาต่ำสุด ๓ ราย ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	เสนอราคา (บาท)	กำหนดยื่น ราคา (วัน)	กำหนด ติดตั้งแล้ว เสร็จ (วัน)	แต้มต่อ SMEs
๑	บริษัท ซิโนพาวเวอร์ จำกัด	๑๐๖,๓๐๔,๔๗๖.๔๑	๑๘๐	๓๖๕	-
๒	บริษัท ยูวีบีจีพี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	๑๒๐,๔๙๒,๒๙๘.๐๐	๑๘๐	๓๖๕	-
๓	บริษัท เอกรัฐวิศวกรรม จำกัด (มหาชน)	๑๓๐,๕๔๑,๒๕๐.๑๐	๑๘๐	๓๖๕	-

๕. วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท ซิโนพาวเวอร์ จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๖,๓๐๔,๔๗๖.๔๑ บาท (หนึ่งร้อยหกล้านสามแสนสี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาท-สี่สิบบาท) เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว ซึ่งราคาที่เสนอต่ำกว่าวงเงินงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๙๐,๘๓๑,๐๒๓.๕๙ บาท (เก้าสิบล้านแปดแสนสามหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๐๘ ของวงเงินงบประมาณ และต่ำกว่าราคากลางเป็นเงินจำนวน ๗๕,๕๓๖,๒๒๓.๕๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๕๔ ของราคากลาง กำหนดยื่นราคา ๑๘๐ วัน และกำหนดติดตั้งไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ทั้งนี้ตัวแปรส่วนลดค่าไฟฟ้า ๕๗ % ตลอดระยะเวลา ๒๐ ปี

๖. วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้ส่งพัสดุแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้อุทธรณ์

๗. วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือสนองรับราคาและแจ้งทำสัญญากับ บ.ซิโนพาวเวอร์ จำกัด ให้เข้าลงนามสัญญาภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานความคืบหน้าในการดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบลอยน้ำ (Solar Floating)

ที่ประชุมมีข้อข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบลอยน้ำ (Solar Floating) โดยให้ความสำคัญกับความคุ้มค่า โปร่งใส และคุณภาพของอุปกรณ์ตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมกำกับการบริหารสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการเสนอราคาต่ำกว่าความเป็นจริง

อีกทั้ง...

อีกทั้งนำข้อมูลจากผลการดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นฐานข้อมูลในการประเมินผลการประหยัดพลังงานจริง ภายหลังจากดำเนินงานแล้วเสร็จ เพื่อนำไปสู่การวางแผนขยายโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงาน แสงอาทิตย์ในรูปแบบอื่นเพิ่มเติม เช่น Solar Rooftop ในอนาคต ตามความเหมาะสมและการใช้พลังงานไฟฟ้าของ มหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานความคืบหน้าในการดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิต ไฟฟ้า ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบลอยน้ำ (Solar Floating) และมอบมหาวิทยาลัย ดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

### ๓.๓ แผนบริหารกายภาพสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑

รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ คำสั่ง สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๖/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ฉบับลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงดำเนินการกำหนดทิศทางการพัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อมของ มหาวิทยาลัยให้เป็นระบบ มีมาตรฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวและมหาวิทยาลัย อัจฉริยะ โดยรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนงานด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และการจัดการสาธารณูปโภคให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และรองรับการ พัฒนาในระยะยาวของมหาวิทยาลัย

ดังนั้น สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขอเสนอแผนบริหารกายภาพสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

**แผนบริหารกายภาพสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๐** ซึ่งมีเป้าหมาย หลักในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น "มหาวิทยาลัยน่าอยู่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม" (UBU Green University) และบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ. ๒๕๙๓ แผนดังกล่าวตั้งอยู่บน ๓ กลยุทธ์หลัก ได้แก่ การจัดการพลังงาน, การจัดการสิ่งแวดล้อม, และการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและระบบจราจร

ประเด็นสำคัญของแผนประกอบด้วยการตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนและวัดผลได้ โดยมีเป้าประสงค์สำคัญคือ การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนให้ได้ ๒๕% ของการใช้พลังงานทั้งหมดภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐, ลดปริมาณขยะ ที่นำไปฝังกลบลง ๕๐% (เทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๗) ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ และเพิ่มระดับความพึงพอใจด้านความ ปลอดภัยการจราจรของบุคลากรและนักศึกษาให้มากกว่า ๔.๐ (จากคะแนนเต็ม ๕) ภายในปีเดียวกัน แผนนี้ถือเป็น พิมพ์เขียวสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของมหาวิทยาลัย โดยผสมผสานการปรับปรุงเชิงกายภาพเข้ากับการสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม

#### ภาพรวมและนโยบายหลัก (Flagship Policies)

จากแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๒ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ที่กำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็น "มหาวิทยาลัยน่าอยู่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม" โดยยึดหลักค่านิยม องค์กร "UBU IMPACTS" ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้บรรลุผลสำเร็จ วิสัยทัศน์ดังกล่าวถูกแปลงเป็นนโยบายหลัก (Flagship Policy) ๘ ประการ ซึ่งนโยบายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับแผน บริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อมคือ **นโยบายข้อที่ ๗:** การขับเคลื่อนสู่การเป็น Green Office & Green University

นโยบายนี้เป็นหัวใจสำคัญที่นำไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ ๓ ด้าน เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็น รูปธรรมโดยแผนการดำเนินงานถูกแบ่งออกเป็น ๓ กลยุทธ์หลัก ซึ่งประกอบด้วยโครงการย่อยจำนวนมากที่ออกแบบ มาเพื่อผลักดันให้มหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน

**กลยุทธ์ที่ ๑ : การจัดการพลังงาน** กลยุทธ์นี้มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน, ส่งเสริมพลังงานทดแทน, และสร้างวัฒนธรรมการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน ประกอบด้วย ๔ กลยุทธ์ย่อย และ ๙ โครงการริเริ่ม ดังนี้

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๑ ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Efficiency)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ และโครงการติดตั้งระบบ IoT เพื่อควบคุมระบบต่างๆ ภายในอาคาร

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ พลังงานทางเลือก (Renewable Energy)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ในรูปแบบต่างๆ เช่น Solar Roof (๕๐๐ kW – ๑ MW), Solar Farm (๑.๕ MW) และ Solar Floating และโครงการการจัดทำแผงแม่บทพลังงานทางเลือก

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๓ การอนุรักษ์พลังงาน (Energy Conservation)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการรณรงค์ลดการใช้พลังงานของหน่วยงาน, โครงการจัดอบรมให้ความรู้ด้านพลังงาน และโครงการส่งเสริมความเข้าใจในวงกว้าง carbon neutrality

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๔ ระบบการบริหารจัดการพลังงาน (Energy Management System)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการสร้างเสถียรภาพของระบบจ่ายไฟฟ้า และโครงการพัฒนาระบบตรวจวัดและติดตามการใช้พลังงานในอาคารผ่าน Dashboard

**เป้าหมายการใช้พลังงานทดแทน:** เป้าหมายหลักคือการเพิ่มสัดส่วนพลังงานทดแทนที่ผลิตได้เทียบกับพลังงานที่ใช้ทั้งหมดต่อปี

ปี พ.ศ.	เป้าหมายสัดส่วนพลังงานทดแทน
๒๕๖๘	๒.๖%
๒๕๖๙	๕%
๒๕๗๐	๒๕%
๒๕๗๑	๓๐%
๒๕๗๔	๔๐% (กรณีเปิดอาคารโรงพยาบาลหลังที่ ๒)

**กลยุทธ์ที่ ๒ : การจัดการสิ่งแวดล้อม** กลยุทธ์นี้ครอบคลุมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้าน ตั้งแต่ขยะ น้ำ ความปลอดภัย ไปจนถึงการสร้างความรู้ เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีและส่งเสริมสุขภาพของประชาคมมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ๖ กลยุทธ์ย่อย และ ๑๗ โครงการ

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๑ การจัดการขยะ (Waste Management)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการมุ่งสู่แนวคิดขยะเป็นศูนย์ (Zero Waste), โครงการลดการสร้างขยะโดยส่งเสริมหลัก ๓R (Reduce, Reuse, Recycle) และโครงการผลิตวัสดุปลูกจากขยะอินทรีย์

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ การจัดการน้ำ (Water Management)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการสร้างเสถียรภาพของแหล่งน้ำ, โครงการรับประกันคุณภาพน้ำ และโครงการรณรงค์การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๓ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการใช้ชีวิต** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว, โครงการฟื้นฟูป่าและพื้นที่เสื่อมโทรม และโครงการส่งเสริมความเข้าใจ green university และ Carbon Neutrality

กลยุทธ์...

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๔ ความปลอดภัยทางถนน** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการความปลอดภัยในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย, โครงการปรับปรุงความปลอดภัยบนท้องถนนภายในมหาวิทยาลัย และโครงการบ้านสุขันซ์และการตรวจสอบความปลอดภัยอาคาร

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๕ สภาพแวดล้อมในการทำงาน** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการกำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และโครงการประเมินความเสี่ยงของสภาพแวดล้อมในการทำงาน

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๖ ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการ "ลด" การปล่อย CO<sub>2</sub> ผ่านการลด Carbon Footprint และโครงการ "ดูดกลับ" CO<sub>2</sub> โดยการปลูกป่าเพื่อเพิ่มแหล่งสะสม CO<sub>2</sub> ตามธรรมชาติ และโครงการสร้าง Carbon Credit

**เป้าหมายการลดขยะฝังกลบ** : เป้าหมายคือการลดร้อยละของขยะที่นำไปฝังกลบเทียบกับปีฐาน พ.ศ. ๒๕๖๗

ปี พ.ศ.	เป้าหมายการลดขยะฝังกลบ (คงเหลือ)
๒๕๖๘	๗๕%
๒๕๖๙	๖๐%
๒๕๗๐	๕๐%
๒๕๗๑	๔๐%

**กลยุทธ์ที่ ๓: การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบจราจร** กลยุทธ์นี้มุ่งเน้นการปรับปรุงกายภาพของมหาวิทยาลัยให้เอื้อต่อการเดินทางที่ยั่งยืน ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการใช้นโยบายอาคารเขียว ประกอบด้วย ๖ กลยุทธ์ย่อย และ ๖ โครงการ

**โครงการริเริ่ม:**

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๑ การปรับปรุงเส้นทางรถขนส่งไฟฟ้า (Electric Transportation - TRAMS)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการ พัฒนาและขยายเส้นทางบริการรถ TRAMS ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ การจัดการระบบจราจร (Transportation)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการ ปรับปรุงระบบจราจรโดยรวม เช่น การปรับทางแยกเป็นวงเวียนเพื่อยกเลิกสัญญาณไฟจราจรในบางจุด

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๓ การพัฒนาทางจักรยานและทางเท้า (Bicycle and Low/Non-Emission Vehicle Lanes)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการ ส่งเสริมการเดินทางที่ไม่ปล่อยมลพิษ

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๔ การปรับปรุงพื้นที่เขตปลอดรถยนต์ (Car Free Zone)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการ พัฒนาพื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยให้เป็นเขตปลอดยานยนต์ เพื่อส่งเสริมการเดินทางเท้าและลดมลพิษ

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๕ การจัดการระบบที่จอดรถ (Parking)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการกำหนดตำแหน่งที่จอดรถให้เป็นระบบ

**กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๖ การจัดการระบบที่จอดรถ (Parking)** : ประกอบด้วยโครงการริเริ่ม คือ โครงการกำหนดตำแหน่งที่จอดรถให้เป็นระบบ

เป้าหมาย...

เป้าหมายความพึงพอใจด้านความปลอดภัยการจราจร: วัดผลจากระดับคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษา

ปี พ.ศ.	เป้าหมายระดับคะแนนความพึงพอใจ
๒๕๖๙	มากกว่า ๓.๗๕
๒๕๗๐	มากกว่า ๔.๐๐
๒๕๗๑	มากกว่า ๔.๒๕

### การปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน

การบรรลุเป้าหมาย Carbon Neutrality เป็นหัวใจสำคัญของแผน โดยมีการวิเคราะห์แหล่งที่มาของก๊าซเรือนกระจกและกำหนดเป้าหมายการลดอย่างเป็นขั้นตอน แหล่งที่มาของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

**ประเภทที่ ๑ (ทางตรง) :** การเผาไหม้ของเครื่องยนต์ (ดีเซล, เบนซิน), การใช้แก๊สหุงต้ม (LPG) และสารทำความเย็น

**ประเภทที่ ๒ (ทางอ้อม) :** การใช้พลังงานไฟฟ้า

**ประเภทที่ ๓ (ทางอ้อมอื่นๆ) :** การใช้กระดาษ, การฝังกลบขยะ, การใช้น้ำประปา, ระบบบำบัดน้ำเสีย และการเดินทางของยานพาหนะส่วนบุคคลในเขตมหาวิทยาลัย

### ประมาณการและเป้าหมายการลด

มหาวิทยาลัยได้ตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (ton CO<sub>2</sub>e) อย่างต่อเนื่อง โดยอาศัยการลดการใช้พลังงานและการสร้างคาร์บอนเครดิต

ปี พ.ศ.	การปล่อย CO <sub>2</sub> e ทั้งหมด (ตัน)	ประเภทที่ ๑	ประเภทที่ ๒	ประเภทที่ ๓	คาร์บอนเครดิต	เป้าหมายการลด
๒๕๖๗	๑๓,๒๔๔	๑,๐๓๖	๙,๖๕๕	๒,๕๕๓	-	-
๒๕๖๘	๑๒,๙๖๙	๑,๓๑๔	๙,๑๘๒	๒,๔๗๔	-	๒.๑%
๒๕๖๙	ข้อมูลอยู่ระหว่างประเมิน	๑,๒๔๘	๘,๘๘๓	๒,๔๒๖	-	๕%
๒๕๗๐	ข้อมูลอยู่ระหว่างประเมิน	๑,๑๘๖	๗,๒๔๑	๒,๓๕๐	-๓๘	๒๕%
๒๕๗๑	ข้อมูลอยู่ระหว่างประเมิน	๑,๑๒๗	๖,๔๒๗	๒,๓๐๔	-๗๖	๓๐%

อันดับและเป้าหมาย UI Green Metric World University Rankings โดยความสำเร็จของแผนจะสะท้อนผ่านอันดับในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวโลก (UI Green Metric) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

### ผลงานในอดีต:

- ปี ๒๐๒๓ : อันดับ ๓ ของภาคอีสาน, อันดับ ๒๐ ของประเทศ (คะแนน ๗,๒๕๐)
- ปี ๒๐๒๔ : อันดับ ๓ ของภาคอีสาน, อันดับ ๑๗ ของประเทศ, อันดับ ๒๐๗ ของโลก (คะแนน ๗,๙๗๕)

**เป้าหมาย: ติด ๑๕ อันดับแรกของประเทศไทย** โดยทำคะแนนให้ได้ ๘,๒๐๐/๑๐,๐๐๐ คะแนน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ แผนบริหารกายภาพสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒๕๖๙ – ๒๕๗๑

ที่ประชุม...

### ที่ประชุมมีข้อข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อมพิจารณาจัดทำแผนบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคเพิ่มเติม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างถนนภายในมหาวิทยาลัยให้ได้มาตรฐานและปลอดภัย การปรับปรุงระบบระบายน้ำรอบอาคารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการน้ำ รวมถึงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ออกกำลังกายและพื้นที่พักผ่อน เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยแก่บุคลากรและนักศึกษาอย่างรอบด้าน

๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อมดำเนินการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ เทศบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณาติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณแนวรั้วและพื้นที่รอบมหาวิทยาลัย รวมถึงไฟสัญญาณจราจรบริเวณทางเข้า-ออกมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดเพื่อป้องกันการขโมยรถจักรยานยนต์บริเวณพื้นที่ที่เกิดเหตุบ่อย และระบบดูแลรักษาความปลอดภัยในจุดเสี่ยง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและอาชญากรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. มอบรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อมพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพน้ำของมหาวิทยาลัย โดยใช้ประโยชน์จากแหล่งน้ำธรรมชาติ เช่น หนองอีแจม เพื่อผลิตน้ำประปาที่ได้มาตรฐาน รองรับการใช้งานในช่วงฤดูแล้ง และลดความเสี่ยงจากปัญหาการขาดแคลนน้ำในระยะยาว

๔. มอบรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อมพิจารณาทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์ด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยหากพบว่าสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนยังอยู่ในระดับต่ำ ควรพิจารณาเพิ่มการใช้พลังงานทางเลือกในรูปแบบที่เหมาะสม ควบคู่กับการเพิ่มกลยุทธ์ย่อยด้านการป้องกันอุบัติเหตุจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และให้จัดทำแผนดำเนินงานพร้อมกรอบระยะเวลา (Time Line) ที่ชัดเจนของโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕. มอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อมพิจารณาจัดตั้งคณะทำงานบูรณาการด้านการบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม โดยมีผู้แทนจากคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วม เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือในการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของโครงการตามแผนแม่บท และกำหนดกลไกการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

### มติที่ประชุม

### รับทราบแผนบริหารกายภาพสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ และมอบรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามข้อข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

### ๓.๔ รายงานแผนการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

#### ๑. รายงานผลประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการบริหารจัดการพลังงานซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การลดการใช้พลังงานไม่เพียงแต่ลดค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แต่ยังมีผลต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นส่วนสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เป็นสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั่วโลก

สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม มีการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานในมหาวิทยาลัย มีแนวทางการดำเนินการผ่านหลากหลายวิธีเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ดังนี้

๑. ด้านการจัดการพลังงาน ได้แก่ การปรับปรุงอาคารให้ลดการใช้พลังงานปรับเปลี่ยนเป็น smart Building (Energy Efficiency) การใช้พลังงานทางเลือก (Renewable Energy) การจัดการด้านระบบขนส่ง

และจราจร...

และจรรยา มาตรการด้านการประหยัดพลังงาน (Energy Conservation) และการใช้ระบบการจัดการพลังงานที่มีประสิทธิภาพ (Energy Management Systems)

ดังนั้น สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขอรายงานผลแผนการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทราบการดำเนินการตามแนวทางการจัดทำแผนการจัดการพลังงาน ดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานแผนการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม รับทราบรายงานแผนการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมอบรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม รายงานแผนการจัดการพลังงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทุก ๖ เดือน เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจักได้ทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน แผนการจัดการพลังงานต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่าย

งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

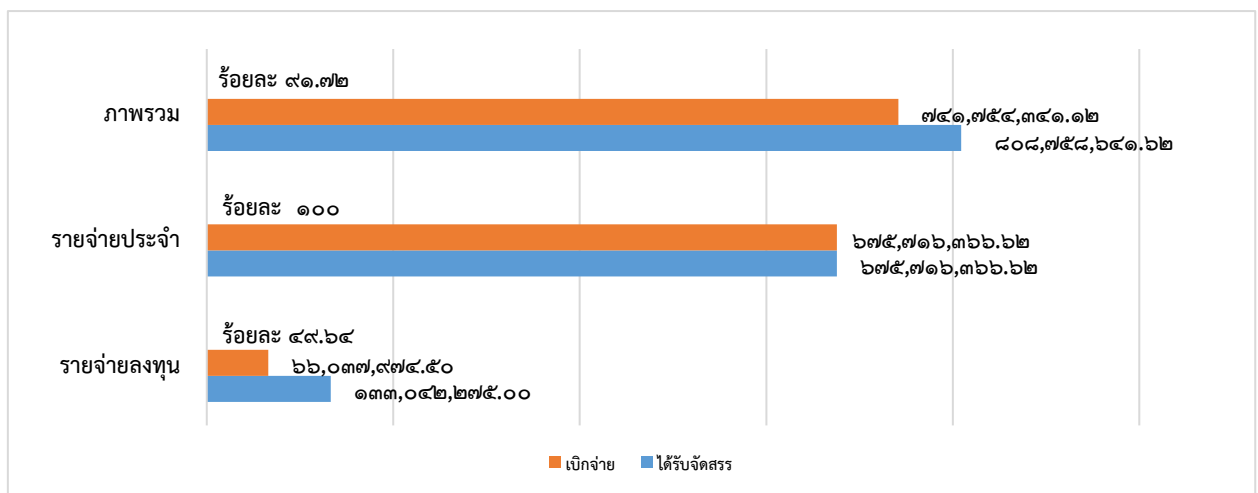
ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สำนักงานประมาณเห็นชอบการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท และตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๔.๐๐ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๘.๐๐ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐.๐๐ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ได้รับงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง ทั้งสิ้น ๘๐๘,๗๕๘,๖๔๑.๖๒ บาท (ได้รับงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง รายการ เงินเพิ่มเงินเดือนและเงินปรับระดับ จำนวน ๕,๗๕๙,๑๔๑.๖๒ บาท และรับโอนจากหน่วยรับงบประมาณอื่น รายการ เงินอุดหนุนทั่วไป ค่าจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย จำนวน ๗,๓๕๓,๘๐๐ บาท) เบิกจ่าย ๗๔๑,๗๕๔,๓๔๑.๑๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๒ ต่ำกว่า เป้าหมายในภาพรวมที่รัฐบาลกำหนดร้อยละ ๒.๒๘ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๙๔.๐๐) โดยมีรายละเอียดสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินจำแนกตามงบรายจ่าย ดังตารางที่ ๑ และสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ดังแผนภูมิที่ ๑

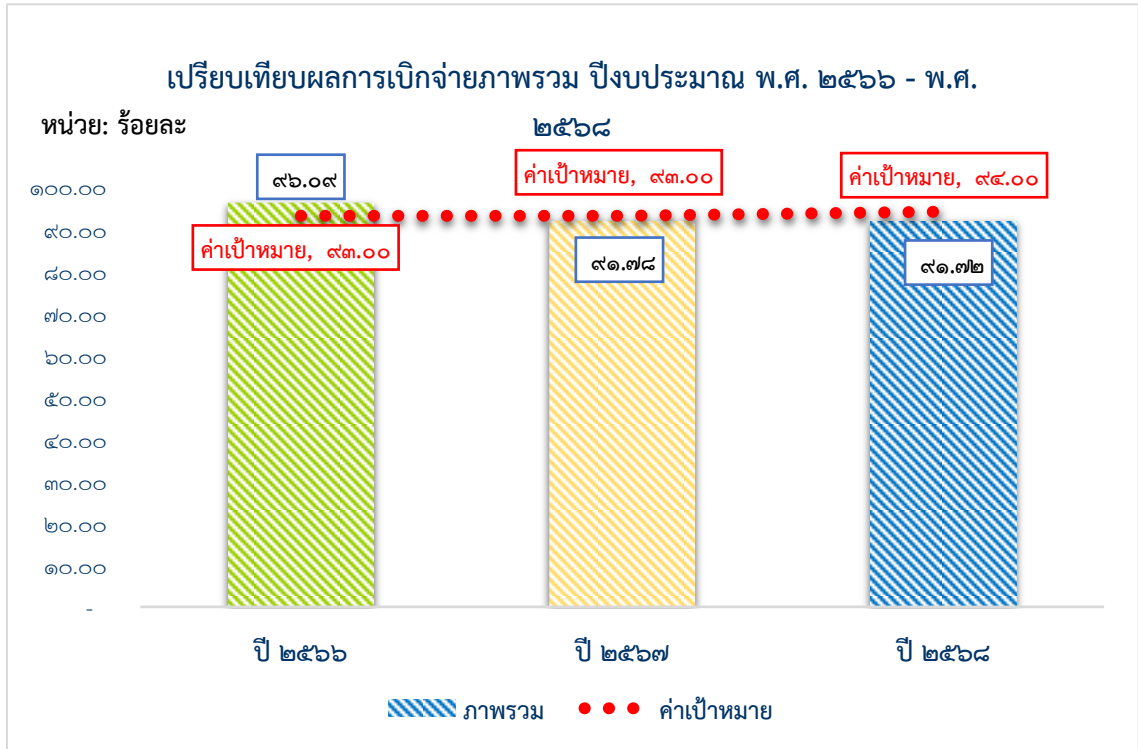
### ตารางที่ ๑ สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินจำแนกตามงบรายจ่าย

งบรายจ่าย	ได้รับจัดสรร งบประมาณ	งบประมาณหลังโอน เปลี่ยนแปลง	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการ เบิกจ่าย	ร้อยละ เป้าหมาย ที่กำหนด
ก. รายจ่ายประจำ	๖๖๑,๔๐๖,๒๐๐.๐๐	๖๗๕,๗๑๖,๓๖๖.๖๒	๖๗๕,๗๑๖,๓๖๖.๖๒	-	๑๐๐.๐๐	๙๘.๐๐
งบบุคลากร	๒๓๕,๘๘๑,๙๐๐.๐๐	๒๔๐,๔๔๐,๖๕๗.๖๒	๒๔๐,๔๔๐,๖๕๗.๖๒	-	๑๐๐.๐๐	
งบดำเนินงาน	๑๐,๒๗๐,๔๐๐.๐๐	๖,๔๗๖,๖๙๓.๐๑	๖,๔๗๖,๖๙๓.๐๑	-	๑๐๐.๐๐	
งบเงินอุดหนุน	๔๑๕,๒๕๓,๙๐๐.๐๐	๔๒๘,๗๙๙,๐๑๕.๙๙	๔๒๘,๗๙๙,๐๑๕.๙๙	-	๑๐๐.๐๐	
- เงินอุดหนุน(ค่าใช้จ่าย บุคลากร)	๓๕๖,๔๕๔,๕๐๐.๐๐	๓๖๘,๘๐๖,๓๙๐.๙๙	๓๖๘,๘๐๖,๓๙๐.๙๙	-	๑๐๐.๐๐	
- เงินอุดหนุน (ค่าใช้จ่าย ดำเนินงาน)	๕๘,๗๙๙,๔๐๐.๐๐	๕๙,๙๙๒,๖๒๕.๐๐	๕๙,๙๙๒,๖๒๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	
ข. รายจ่ายลงทุน	๑๓๔,๒๓๙,๕๐๐.๐๐	๑๓๓,๐๕๒,๒๗๕.๐๐	๖๖,๐๓๗,๙๗๔.๕๐	๖๗,๐๐๔,๓๐๐.๕๐	๔๙.๖๔	๘๐.๐๐
รวม	๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐.๐๐	๘๐๘,๗๕๘,๖๔๑.๖๒	๗๔๑,๗๕๔,๓๔๑.๑๒	๖๗,๐๐๔,๓๐๐.๕๐	๙๑.๗๒	๙๔.๐๐



### แผนภูมิที่ ๑ แผนภูมิสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔

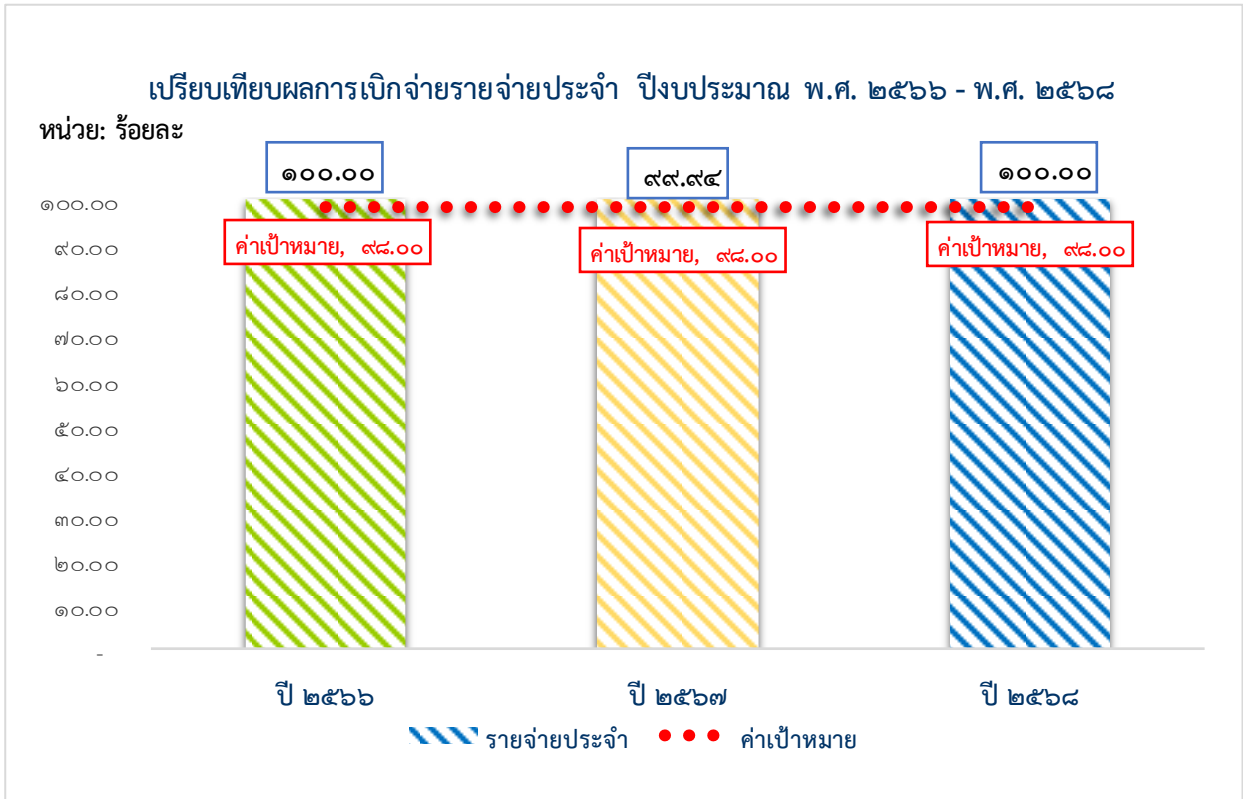
๑. **ภาพรวมทุกงบรายจ่าย** งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน ๘๐๘,๗๕๘,๖๔๑.๖๒ บาท เบิกจ่าย ๗๔๑,๗๕๔,๓๔๑.๑๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๒ **ต่ำกว่า** เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๒.๒๘ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๙๔.๐๐) จากการเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย ดังแผนภูมิที่ ๒



**แผนภูมิที่ ๒** เปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๖๘

**๒. รายจ่ายประจำ** งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน ๖๗๕,๗๑๖,๓๖๖.๖๒ บาท เบิกจ่าย ๖๗๕,๗๑๖,๓๖๖.๖๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ **สูงกว่า** เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๒ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๙๘)

จากการเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ดังแผนภูมิที่ ๓



**แผนภูมิที่ ๓** เปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. **รายจ่ายลงทุน** งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๓๓,๐๔๒,๒๗๕.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๖๖,๐๓๗,๙๗๔.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๖๔ **ต่ำกว่า** เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๓๐.๓๖ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๘๐.๐๐) คงเหลือ ๖๗,๐๐๔,๓๐๐.๕๐ บาท โดยคืนคลังแผ่นดิน ๐.๕๐ บาท และ กักเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปี จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๖๗,๐๐๔,๓๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังตารางที่ ๒

**ตารางที่ ๒** สรุปรายการเงินกักไว้เบิกจ่ายเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายการ	วงเงิน (บาท)	สัญญาสิ้นสุด
<b>๑. สำนักงานอธิการบดี ๑ รายการ</b>	<b>๕๕,๘๔๘,๓๐๐</b>	
- โรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง (๑ รายการ)	๕๕,๘๔๘,๓๐๐	๒๓ ม.ค. ๒๕๖๙
<b>๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๑ รายการ</b>	<b>๙,๙๐๐,๐๐๐</b>	
- อาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (๑ รายการ)	๙,๙๐๐,๐๐๐	๖ ธ.ค. ๒๕๖๙
<b>๓. คณะเกษตรศาสตร์ ๒ รายการ</b>	<b>๑,๒๕๖,๐๐๐</b>	
- ชุดเครื่องปรับอากาศอาคารปฏิบัติการและโรงงานต้นแบบทางอุตสาหกรรมเกษตร ๑ ชุด	๘๓๖,๐๐๐	๓ ส.ค. ๒๕๖๘
- ปรับปรุงท่อส่งน้ำและระบบรดน้ำด้วยสปริงเกอร์ ระยะที่ ๑ (๑ รายการ)	๔๒๐,๐๐๐	๑๘ ก.ย. ๒๕๖๘

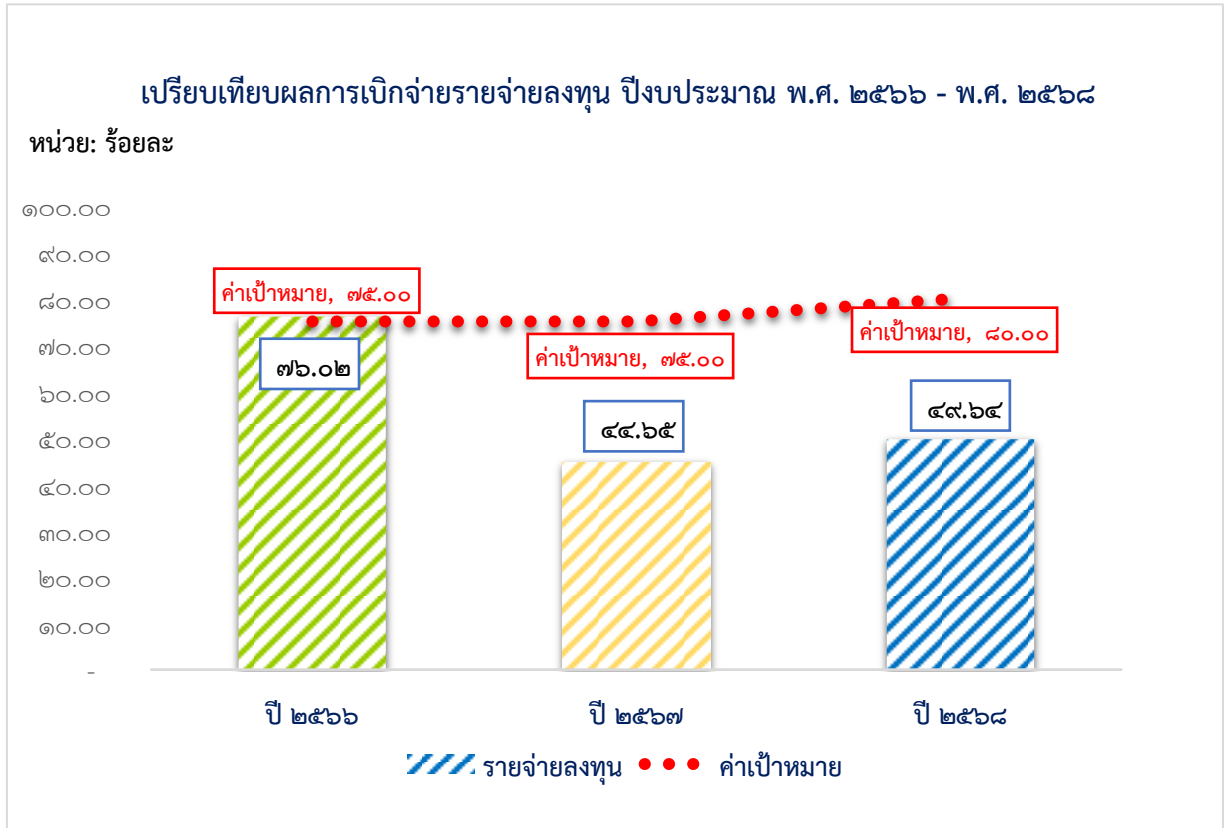
ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป โดยเงิน  
กันไว้เบิกจ่ายเหลืออมปีมหาวิทยาลัยมีแผนการเบิกจ่าย ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	วงเงิน (บาท)
ต.ค. ๒๕๖๘	๑,๒๕๖,๐๐๐
พ.ย. ๒๕๖๘	๒๙,๔๔๒,๖๐๐
ธ.ค. ๒๕๖๘	๓๕,๔๗๗,๗๐๐
ม.ค. ๒๕๖๙	๘๒๘,๐๐๐

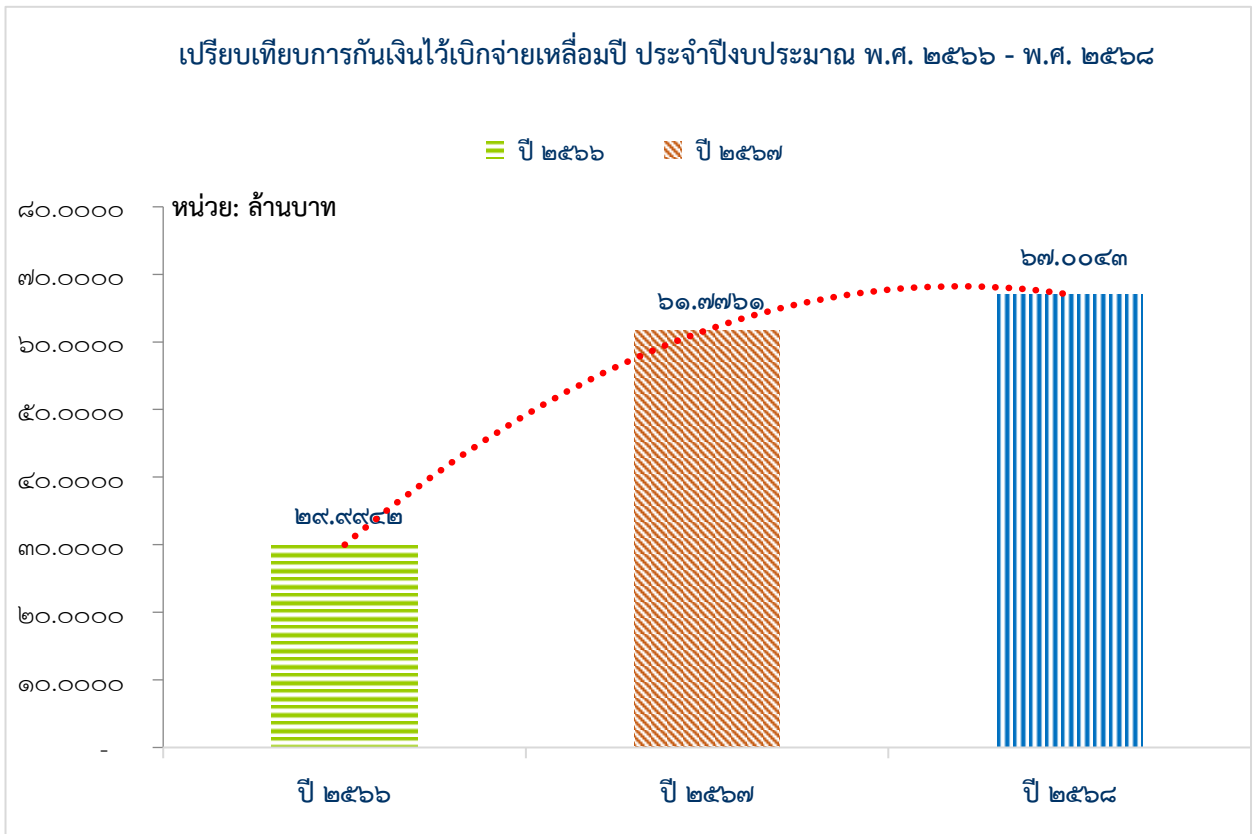
ดังนั้น จึงขอให้คณะ/หน่วยงาน เร่งผู้รับจ้างให้ดำเนินการก่อสร้าง ส่งมอบงานและเบิกจ่ายตามแผนที่  
กำหนด

จากการเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายเนื่องจากในปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลืออมปีในวงเงินค่อนข้างสูง และมหาวิทยาลัยดำเนินการเบิกจ่ายในส่วนของ  
วงเงินที่กันไว้ ทำให้มีการเบิกจ่ายในงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่อนข้างต่ำ ดังแผนภูมิที่ ๔

สำหรับเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลืออมปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลืออมปี ๑ รายการ วงเงิน ๒๙,๔๔๒,๖๐๐ บาท ปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลืออมปี ๓๐ รายการ วงเงิน ๖๑,๗๗๖,๑๔๓ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
มีเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลืออมปี ๔ รายการ วงเงิน ๖๗,๐๐๔,๓๐๐ บาท ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลืออมปีสูงกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
เป็นผลมาจากคณะ/หน่วยงาน ลงนามช้ากว่าแผนที่กำหนดเนื่องจากมีการทบทวน/แก้ไขแบบรูปรายการ ทำให้การ  
ก่อสร้างล่าช้ากว่าแผนส่งผลให้การเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ดังแผนภูมิที่ ๕



แผนภูมิที่ ๔ เปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๖๘



แผนภูมิที่ ๕ เปรียบเทียบการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือต่อปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยมีผลการเบิกจ่ายแยกคณะ/หน่วยงาน ดังตารางที่ ๓

**ตารางที่ ๓** สรุปผลการเบิกจ่ายแยกตามคณะ/หน่วยงาน

คณะ/หน่วยงาน	ภาพรวม (ร้อยละ)	รายจ่ายประจำ (ร้อยละ)	รายจ่ายลงทุน (ร้อยละ)
๑. คณะศิลปศาสตร์	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๒. คณะบริหารศาสตร์	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๓. สำนักวิทยบริการ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๔. สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๕. คณะศิลปประยุกต์ฯ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๖. คณะเภสัชศาสตร์	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๗. คณะวิทยาศาสตร์	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๘. วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๙. คณะพยาบาลศาสตร์	๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐
๑๐. คณะเกษตรศาสตร์	๘๓.๓๒	๑๐๐.๐๐	๗๕.๒๔
๑๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์	๕๕.๖๐	๑๐๐.๐๐	๔๒.๒๗
๑๒. สำนักงานอธิการบดี	๙๒.๓๑	๑๐๐.๐๐	๒๘.๑๘
<b>รวม</b>	<b>๙๑.๗๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๔๙.๖๔</b>

**ภาพรวมทุกงบรายจ่าย** เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๙๔.๐๐ หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่าย สูงกว่าร้อยละ ๙๔.๐๐ มี ๙ หน่วยงาน หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๙๔.๐๐ มี ๓ หน่วยงาน คือ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี

**รายจ่ายประจำ** ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๙๘.๐๐ ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดทุกหน่วยงาน

**รายจ่ายลงทุน** เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๘๐.๐๐ หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่าย สูงกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐ มี ๕ หน่วยงาน และหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐ มี ๓ หน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังตารางที่ ๔

**ตารางที่ ๔** หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

รายการ	วงเงิน	สัญญาสิ้นสุด	หมายเหตุ
๑. โรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง ๑ รายการ (สำนักงานอธิการบดี) <b>แผนการเบิกจ่าย</b> งวดที่ ๖-๘ จำนวน ๒๙,๔๔๒,๖๐๐ บาท ภายในเดือน พ.ย. ๒๕๖๘ งวดที่ ๙-๑๑ จำนวน ๒๖,๔๐๕,๗๐๐ บาท ภายในเดือน ธ.ค. ๒๕๖๘	๕๕,๘๔๘,๓๐๐.๐๐	๒๓ ม.ค. ๒๕๖๙	เป็นรายการผูกพันปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่องทางการเงินทำให้การก่อสร้างล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดส่งผลให้การเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
๒. อาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑ รายการ (คณะวิศวกรรมศาสตร์) <b>แผนการเบิกจ่าย</b> งวดที่ ๑-๓ จำนวน ๙,๐๗๒,๐๐๐ บาท ภายในเดือน ธ.ค. ๒๕๖๘ งวดที่ ๔ จำนวน ๘๒๘,๐๐๐ บาท ภายในเดือน ม.ค. ๒๕๖๘	๙,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๖ ธ.ค. ๒๕๖๙	เป็นรายการผูกพันปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๐ คณะลงนามช้ากว่าแผนที่กำหนดเนื่องจากมีการทบทวน/แก้ไขแบบรูปรายการ ทำให้การก่อสร้างล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดส่งผลให้การเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
๓. ชุดเครื่องปรับอากาศอาคารปฏิบัติการและโรงงานต้นแบบทางอุตสาหกรรมเกษตร ๑ ชุด (คณะเกษตรศาสตร์)	๘๓๖,๐๐๐.๐๐	๓ ส.ค. ๒๕๖๘ (เบิกจ่ายแล้วเมื่อวันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๘)	มีการดำเนินการประกวดราคา จำนวน ๒ ครั้ง เนื่องจากในครั้งที่ ๑ ยกเลิกการประกวดราคาเนื่องจากมีข้อมูลไม่ครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของพัสดุที่จะซื้อ ซึ่งจะทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบในการเสนอราคา ดังนั้นคณะจึงได้มีการทบทวนคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และได้ผู้รับจ้างจากการประกวดราคาครั้งที่ ๒ แต่ผู้รับจ้างก็ไม่สามารถส่งมอบของได้ตามสัญญา ส่งผลให้การเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
๔. ปรับปรุงท่อส่งน้ำและระบบรดน้ำด้วยสปริงเกอร์ ระยะที่ ๑ (๑ รายการ) (คณะเกษตรศาสตร์)	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘ ก.ย. ๖๘ (เบิกจ่ายแล้วเมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๘)	เป็นรายการที่ขอใช้เงินเหลือจ่ายในไตรมาสที่ ๓ หลังจากได้รับอนุมัติให้ใช้เงินเหลือจ่ายแล้ว คณะมีการทบทวนแบบรูปรายการ ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า เมื่อได้ผู้รับจ้างแล้วผู้รับจ้างก็ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามสัญญาเนื่องจากประสบปัญหาสภาพอากาศไม่อำนวยมีฝนตกอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด จึงขอให้คณะ/หน่วยงาน จัดเตรียมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ มีความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง และขอให้คณะ/สำนัก ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเคร่งครัด

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

**ที่ประชุมมีข้อข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้**

- มอบมหาวิทยาลัยกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินของ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก โดยเร่งดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการปรับปรุงควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ระดับมหาวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทุกสิ้นไตรมาส และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ได้มีการปรับปรุงแบบกรรายงานผลการดำเนินงาน ระดับคณะ/หน่วยงาน กำหนดให้คณะ/หน่วยงาน จะต้องดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานต่อคณะกรรมการหรือคณะทำงานประจำคณะ/หน่วยงาน ในไตรมาส ๒ ๓ และ ๔ และกำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานมายังกองแผนงาน ณ สิ้นไตรมาส ๒ และ ๔ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

**การดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน**

๑. กองแผนงาน จัดประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละประเด็นความเสี่ยง เมื่อวันที่ ๑๔ และ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔ และการประเมินผลจัดการความเสี่ยง ประกอบการจัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑) มอบผู้รับผิดชอบหลักในประเด็นความเสี่ยงการถูกโจมตีทางไซเบอร์และการรั่วไหลของข้อมูลของมหาวิทยาลัย (O๒) ให้ทบทวนการประเมินความเสี่ยงหลังจัดการความเสี่ยงให้มีผลกระทบที่สูงขึ้น และนำไปจัดการความเสี่ยงปีถัดไป

๒.๒) มอบผู้รับผิดชอบหลักในประเด็นความเสี่ยงบุคลากรไม่ปฏิบัติตามกฎหมายมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ (C๑) ให้ทบทวนการประเมินความเสี่ยงหลังจัดการความเสี่ยง ให้มีผลกระทบที่สูงขึ้น โดยอาจประเมินเป็น โอกาสระดับ ๔ และผลกระทบระดับ ๓ ผลคูณเป็น ๑๒ ระดับสูงมาก

๒.๓) มอบผู้รับผิดชอบหลักในประเด็นความเสี่ยงหลักสูตรและทักษะของนักศึกษาอาจไม่ตอบโจทย์ตำแหน่งงาน/ตลาดแรงงานในอนาคต (S๑) ให้ทบทวนประเมินความเสี่ยงหลังจัดการความเสี่ยงให้โอกาสและผลกระทบลดลง และไม่นำไปดำเนินการปีถัดไป

ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบหลักในประเด็นความเสี่ยงให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงมหาวิทยาลัยฯ เรียบร้อยแล้ว เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

๓. ที่ประชุม...

๓. ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔

๔. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔

๕. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑) มอบผู้รับผิดชอบหลักในประเด็นความเสี่ยงที่จะดำเนินการในปีถัดไป กำหนดมาตรการ/วิธีการจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อลดโอกาสเกิดความเสี่ยงและผลกระทบความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น เช่น ประเด็นความเสี่ยงด้านสุขภาพจิตของนักศึกษา อาจพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมการเข้าถึงพื้นที่อาคารสูงหรือ ดาดฟ้าเพิ่มเติม เพื่อป้องกันเหตุไม่พึงประสงค์ และประเด็นความเสี่ยงด้านการถูกโจมตีทางไซเบอร์และการรั่วไหลของข้อมูลของมหาวิทยาลัย อาจพิจารณานำระบบ Security Scorecard แบบ ๔ มิติมาใช้ เพื่อช่วยให้การคัดกรอง และประเมินความปลอดภัยมีความแม่นยำยิ่งขึ้น เป็นต้น

๒) มอบผู้รับผิดชอบหลักในประเด็นความเสี่ยงการจัดทำหรือยกร่างกฎหมายลำดับรอง อาจแล้วเสร็จไม่ทันระยะเวลาที่กำหนด ภายหลังการปรับสภาพในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (Om) ให้เร่งดำเนินการจัดทำข้อบังคับ/ระเบียบให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และสอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย และการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับใหม่ เพื่อป้องกันและลดความผิดพลาดที่อาจเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับดังกล่าว เนื่องจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk) คือ ไม่มีระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Zero Appetite)

๓) มอบผู้รับผิดชอบหลักในประเด็นความเสี่ยงหลักสูตรและทักษะของนักศึกษาอาจไม่ตอบโจทย์ ตำแหน่งงาน/ตลาดแรงงานในอนาคต (So) พิจารณาดำเนินการวิเคราะห์แนวโน้มอนาคตเชิงกลยุทธ์ (Strategic Foresight) ของหลักสูตรแต่ละคณะ เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้นักศึกษามีทักษะที่ตอบโจทย์แรงงานในอนาคตที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔ สรุปได้ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ผลการประเมิน
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔	
๑. เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา และเงินรายได้จากแหล่งอื่นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (F๑)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้</li> <li>- เป็นความเสี่ยงที่มีแนวโน้มเกิดสูง และมีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย</li> <li>- นำไปดำเนินการในแผนบริหารความเสี่ยง ปี ๒๕๖๙ โดยปรับชื่อประเด็นความเสี่ยงเป็น “ความมั่นคงทางการเงิน</li> </ul>

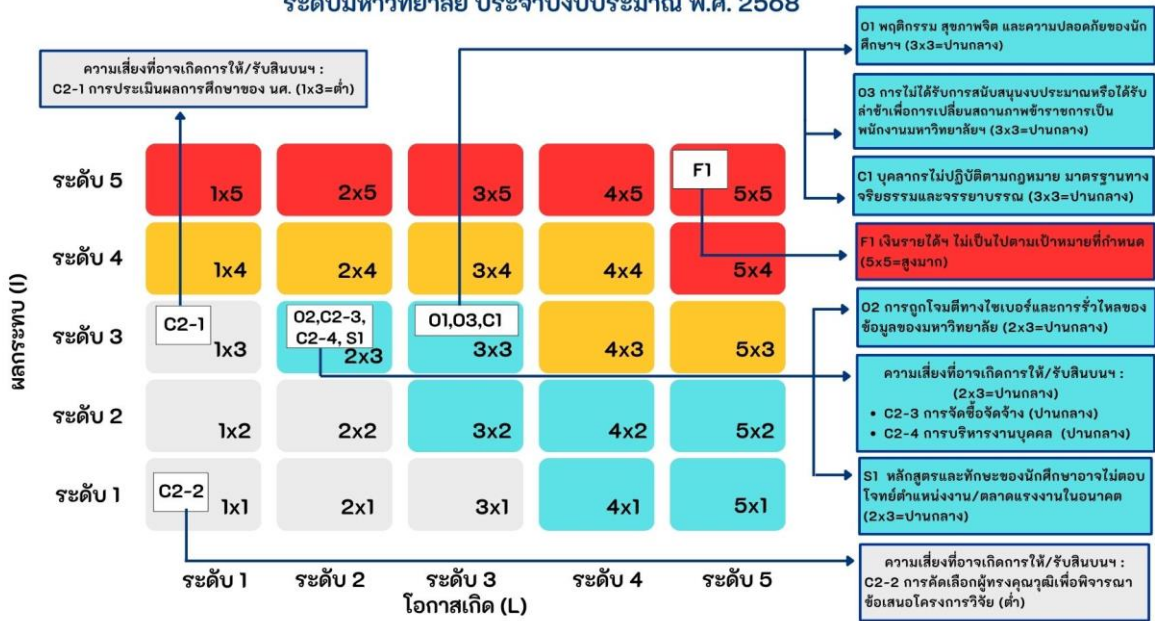
ประเด็นความเสี่ยง	ผลการประเมิน	
	ของมหาวิทยาลัยภายหลังการปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ”	
๒. พฤติกรรม สุขภาพจิต และความปลอดภัยของนักศึกษา ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา (O๑)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยังไม่สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้</li> <li>- นำไปดำเนินการในแผนบริหารความเสี่ยง ปี ๒๕๖๙ เพื่อป้องกันเหตุไม่พึงประสงค์ที่กระทบต่อความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตนักศึกษา</li> </ul>	ดำเนินการต่อปี ๒๕๖๙
๓. การถูกโจมตีทางไซเบอร์และการรั่วไหลของข้อมูลของมหาวิทยาลัย (O๒)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้</li> <li>- เป็นความเสี่ยงยังมีแนวโน้มเกิดสูง และมีผลกระทบรุนแรงหากเกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว</li> <li>- นำไปดำเนินการในแผนบริหารความเสี่ยง ปี ๒๕๖๙</li> </ul>	ดำเนินการต่อปี ๒๕๖๙
๔. การไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณหรือได้รับงบประมาณเพื่อการเปลี่ยนสถานภาพข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายหลังจากการปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐล่าช้า (O๓)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายแนวทางและปฏิทินในการจัดทำรายละเอียดคำขอของบประมาณรายจ่าย กำหนดให้จัดทำก่อนล่วงหน้า ๑ ปีงบประมาณ</li> <li>- วิธีการบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยจะโอนงบเงินเดือนและค่าใช้จ่ายส่วนควบของบุคลากรที่ปรับสถานภาพฯ กลุ่มที่ ๑ มาตั้งจ่ายที่เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร และกำหนดว่าจะยังไม่จ่ายค่าจ้างในอัตราใหม่ให้กับข้าราชการที่ปรับสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจนกว่าจะได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ</li> <li>- สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้</li> </ul>	-
๕. บุคลากรไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ (C๑)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยังไม่สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้</li> <li>- นำไปดำเนินการในแผนบริหารความเสี่ยง ปี ๒๕๖๙ โดยกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงให้มีความเข้มข้นมากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา</li> </ul>	ดำเนินการต่อปี ๒๕๖๙
๖. ความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน* (เกณฑ์ของ ITA ๒๕๖๘)		
๖.๑ การอนุมัติ อนุญาต ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘* : การประเมินผลการศึกษาของนักศึกษา (C๒-๑)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- - นำไปดำเนินการกำหนดแนวทางการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามที่ ปปช. กำหนด และไม่บรรจุในแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัยปีถัดไป</li> </ul>	
๖.๒ การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ : การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย (C๒-๒)		

ประเด็นความเสี่ยง	ผลการประเมิน	
๖.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (C๒-๓)		
๖.๔ การบริหารงานบุคคล (C๒-๔)		
๗. หลักสูตรและทักษะของนักศึกษาอาจไม่ ตอบโจทย์ตำแหน่งงาน/ตลาดแรงงานใน อนาคต (S๑)	- สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	-
<b>รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔</b>		
๑. การปฏิบัติงานที่ไม่ครอบคลุมตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ (O๑)	- ยังไม่สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ - นำไปดำเนินการในแผนปรับปรุงควบคุมภายใน ปี ๒๕๖๙	ดำเนินการ ต่อปี ๒๕๖๙
๒. การตรวจสอบและประเมินอาคารที่ไม่ เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (O๒)		
๓. การจัดทำหรือยกร่างกฎหมายลำดับรอง อาจแล้วเสร็จไม่ทันระยะเวลาที่กำหนด ภายหลังการปรับสถานภาพในการเป็น มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (O๓)	- สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	-
๔. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเชิงลบที่อาจ ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี (R๑)		

๕.๑.๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔ ดังนี้

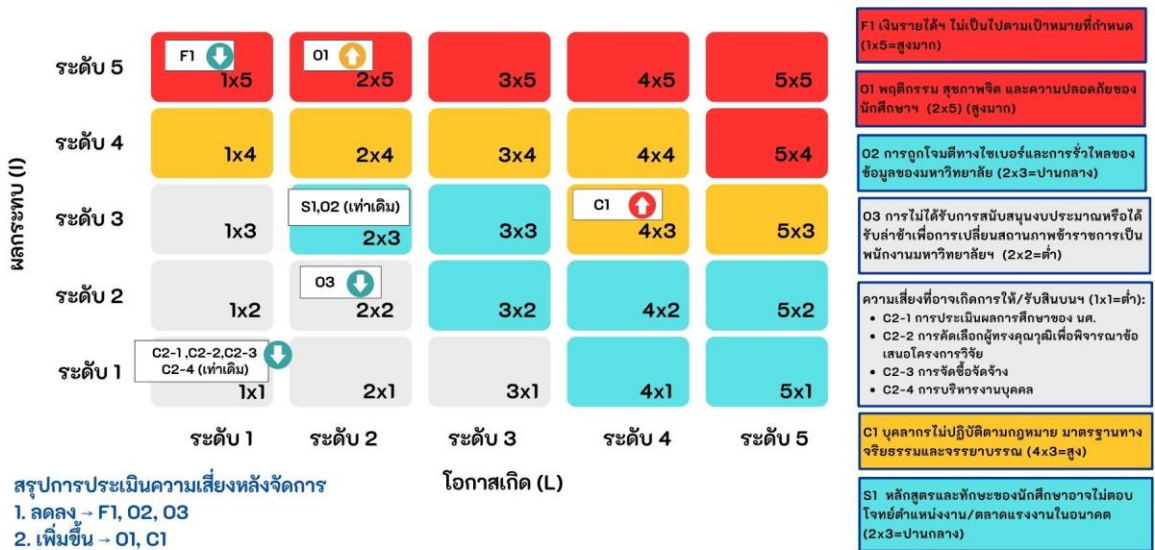
ก่อนจัดการ

ตารางแสดงตำแหน่งระดับคะแนนของความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



4/2568

ตารางแสดงตำแหน่งระดับคะแนนของความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



- สรุปการประเมินความเสี่ยงหลังจัดการ
1. ลดลง → F1, O2, O3
  2. เพิ่มขึ้น → O1, C1
  3. เท่าเดิม → O2, C2-1, C2-2, C2-3, C2-4, S1

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความเสี่ยง...

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด				ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ	ก่อน			๔/๖๘		
<b>๑. เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้จากแหล่งอื่นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (F๑)</b> <b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร</b>									
<b>Leading KRI</b>					๙๔.๖๑	๙๐.๐๐	สูงมาก (๕x๕)	สูงมาก (๑x๕)	*รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา...ค่า เป้าหมาย ๖๗๐ ล้านบาท (รวมเงินทุนสำรอง) *รายได้จากการจัดการศึกษา ๒๕๖๘...จำนวน ๖๒๖,๖๑๕,๕๔๔.๐๐ บาท เงินทุนสำรอง ๕๕,๗๙๖,๖๘๕.๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๖๘๒,๔๑๒,๒๒๙.๐๐ บาท **ขอปรับค่าเป้าหมายประมาณการรายรับเงิน รายได้จากแหล่งอื่นฯ หลังการทบทวนไตรมาส ๓ และ ๔ งนประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๙๑,๙๙๗ ล้านบาท  - กรอบขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จำนวน ๒๗๑,๓๙๑,๔๑๙ บาท เทียบกับเงินรายได้เหลือ จ่ายสะสมของมหาวิทยาลัย ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ วงเงิน ๒,๔๖๒,๕๐๐,๐๕๕ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๑๑.๐๒ (เบิกจ่าย ๙๕,๓๖๓,๐๓๙ บาท และกักเงินเหลือปี ๑๑๐,๔๙๓,๕๐๒ บาท)
๑. รายได้จากค่าธรรมเนียม การศึกษา*	ลบ.	๖๗๐	๖๘๒,๔๑๕*	๑๐๐.๐๐					
๒. รายได้จากแหล่งอื่น นอกเหนือจากค่าธรรมเนียม การศึกษา (เดิม ๔๕๔ ลบ.)	ลบ.	๔๙๑,๙๙๗ **	๔๓๘,๙๒	๘๙.๒๑					
<b>Lagging KRI</b>					๙๔.๖๑	๙๐.๐๐	โอกาสลดลง/ ผลกระทบเท่าเดิม	สูงมาก (๕x๕)	*รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา...ค่า เป้าหมาย ๖๗๐ ล้านบาท (รวมเงินทุนสำรอง) *รายได้จากการจัดการศึกษา ๒๕๖๘...จำนวน ๖๒๖,๖๑๕,๕๔๔.๐๐ บาท เงินทุนสำรอง ๕๕,๗๙๖,๖๘๕.๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๖๘๒,๔๑๒,๒๒๙.๐๐ บาท **ขอปรับค่าเป้าหมายประมาณการรายรับเงิน รายได้จากแหล่งอื่นฯ หลังการทบทวนไตรมาส ๓ และ ๔ งนประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๙๑,๙๙๗ ล้านบาท  - กรอบขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จำนวน ๒๗๑,๓๙๑,๔๑๙ บาท เทียบกับเงินรายได้เหลือ จ่ายสะสมของมหาวิทยาลัย ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ วงเงิน ๒,๔๖๒,๕๐๐,๐๕๕ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๑๑.๐๒ (เบิกจ่าย ๙๕,๓๖๓,๐๓๙ บาท และกักเงินเหลือปี ๑๑๐,๔๙๓,๕๐๒ บาท)
รายได้สุทธิของมหาวิทยาลัย	ลบ.	๒๕๐	รอค่าเสื่อม แล้วเสร็จ ธันวาคม ๖๘	-					
<b>สรุปผลการประเมิน :</b> ๑. สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้									

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด			ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ			ก่อน	๔/๖๘	
								<p>๒. เป็นความเสี่ยงที่มีแนวโน้มเกิดสูง และมีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>๓. นำไปดำเนินการในแผนบริหารความเสี่ยง ปี ๒๕๖๙ โดยปรับชื่อประเด็นความเสี่ยงเป็น “ความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย ภายหลังการปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัย ในกำกับของรัฐ”</p> <p><b>ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑. ผลงานนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ไม่โดดเด่นและมีมูลค่าไม่สูง และยังขาดความพร้อมในการไปใช้ประโยชน์ และการต่อยอดนวัตกรรม ในเรื่องของคุณภาพและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ขาดที่ปรึกษาในการจัดการธุรกิจนวัตกรรม</p> <p>๓. การดำเนินโครงการวิจัย และบริการวิชาการ บางโครงการที่เป็นโครงการต่อเนื่องที่จะต้องรายงานความก้าวหน้าโครงการ และดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ก่อนได้รับการจัดสรรงบประมาณปีถัดไปหรืองวดถัดไปล่าช้า ส่งผลให้ผู้ให้ทุนอนุมัติและโอนเงินงวดล่าช้ากว่าแผน</p> <p>๔. บางหลักสูตร/หัวข้อการอบรมหรือโครงการบริการวิชาการของคณะ/หน่วยงานยังไม่</p>

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด			ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ			ก่อน	๔/๖๘	
								<p>ทันสมัยและขาดความน่าสนใจ ส่งผลให้จำเป็นต้องยกเลิกการจัดหลักสูตรอบรมดังกล่าว</p> <p><b>แนวทางการแก้ไข</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ยกระดับคุณภาพผลงานและการรับรองมาตรฐานที่จำเป็น</li> <li>จัดตั้งเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญ/ที่ปรึกษาด้านธุรกิจ เทคโนโลยี และทรัพย์สินทางปัญญา</li> <li>สร้างความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมและเอกชน เพื่อเปิดตลาดเชิงพาณิชย์</li> <li>ส่งเสริมทักษะด้านธุรกิจนวัตกรรมให้คณาจารย์และนักวิจัย</li> <li>คณะ/หน่วยงานเร่งดำเนินโครงการวิจัย/โครงการบริการวิชาการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด</li> <li>คณะ/หน่วยงาน ควรสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น/ฝึกอบรมฯ</li> </ol>

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด			ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ			ก่อน	๔/๖๘	
๒. พฤติกรรม สุขภาพจิต และความปลอดภัยของนักศึกษา ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา (๐๑) ผู้รับผิดชอบหลัก : รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์								
Leading KRI				๗๐.๙๙	๑๐๐.๐๐	ปาน กลาง (๓x๓)	สูงมาก (๒x๕)	<b>สรุปผลการประเมิน :</b> ๑. ยังไม่สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ๒. นำไปดำเนินการต่อในปี ๒๕๖๙ เพื่อป้องกัน เหตุไม่พึงประสงค์ที่กระทบต่อความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตนักศึกษา  <b>ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน :</b> การคัดกรองสุขภาพจิตของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒- ๖ ยังไม่ครอบคลุมนักศึกษาทุกคน <b>โดยปีการศึกษา ๒๕๖๗ นักศึกษาเข้ารับการ คัดกรองสุขภาพจิต จำนวน ๕,๕๔๖ คน จาก นักศึกษาทั้งหมด ๑๙,๓๘๑ คน (ข้อมูล นักศึกษา ณ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘) คิดเป็นร้อย ละ ๒๘.๖๒ และปีการศึกษา ๒๕๖๘ นักศึกษา เข้ารับการคัดกรองสุขภาพจิต จำนวน ๓,๖๔๑ คน จากนักศึกษาทั้งหมด ๑๙,๓๘๑ คน (ข้อมูลนักศึกษา ณ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘) คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๗๙</b>
๑. จำนวนครั้งที่นักศึกษา ประสบอุบัติเหตุจากการขับชี่ ยานพาหนะ	ครั้ง	๕๐	๔๑	๑๐๐.๐๐				
๒. ร้อยละของนักศึกษาที่มี ภาวะซึมเศร้าปานกลาง (กลุ่มสี เหลือง) และภาวะซึมเศร้า รุนแรง (กลุ่มสีแดง) เทียบกับ ผู้ตอบแบบประเมินคัดกรอง สุขภาพจิตฯ(นศ.ทุกชั้นปีที่เข้ารับ การประเมินฯ)	ร้อยละ	๑๐	๑๐.๓๗	๙๖.๙๐				
๓. จำนวนเหตุการณ์ที่ นักศึกษามีพฤติกรรมที่ไม่ เหมาะสม (ยาเสพติด ชู้สาว ทำ ร้ายร่างกาย ทะเลาะวิวาท)	เหตุ การณ์	๐	๒	๐.๐๐		โอกาสลดลง/ ผลกระทบเพิ่มขึ้น		
๔. จำนวนเหตุการณ์ที่ส่งผล ต่อความปลอดภัยต่อชีวิตและ ทรัพย์สินของนักศึกษา (จาก บุคคลภายนอก เช่น ทำร้าย	เหตุ การณ์	๐	๐	๑๐๐.๐๐				

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด				ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ	ก่อน			๔/๖๘		
ร่างกาย ยาเสพติด คุกคามทาง เพศ)									
<b>Lagging KRI</b>									
๑. ร้อยละอุบัติเหตุของ นักศึกษาลดลง เมื่อเทียบกับปีที่ ผ่านมา (ปี ๖๗ จำนวน ๙๗ ครั้ง)	ร้อยละ	๓๐	ลดลงร้อยละ ๕๗.๗๓ (๔๑ ครั้ง)	๑๐๐.๐๐					
๒. จำนวนนักศึกษาที่เสียชีวิต จากการทำร้ายตัวเอง อัน เนื่องมาจากภาวะซึมเศร้ารุนแรง หรือ อุบัติเหตุภายใน มหาวิทยาลัย	ราย	๐	๑	๐.๐๐					<b>แนวทางการแก้ไข :</b> กำหนดหาหรือทางคณะ/ วิทยาลัยในการมีส่วนร่วมในการคัดกรอง สุขภาพจิตของนักศึกษา ในห้วงระยะเวลา เดียวกันกับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑
๓. จำนวนข่าวสารด้านลบ อันเนื่องมาจากการประพฤติตน ที่ไม่เหมาะสมของนักศึกษา	ข่าว	๐	๐	๑๐๐.๐๐					
<b>๓. การถูกโจมตีทางไซเบอร์และการรั่วไหลของข้อมูลของมหาวิทยาลัย (O๒)</b> <b>ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</b>									
<b>Leading KRI</b>					<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	ปาน กลาง (๒x๓)	ปาน กลาง (๒x๓)	<b>สรุปผลการประเมิน :</b> สามารถจัดการความ เสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงสูง และหาก เกิดแล้วมีผลกระทบที่สูง จึงเห็นควรดำเนินการ ต่อในแผนบริหารความเสี่ยง ปี ๒๕๖๙ ต่อไป
ร้อยละของหน่วยงานที่ดำเนินการตาม มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัย สำหรับเว็บไซต์ (WSS)	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐					
<b>Lagging KRI</b>									

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง		ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด			ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
		ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ			ก่อน	๔/๖๘	
๑. จำนวนครั้งที่หยุดให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เกิน ๓๐ นาทีเนื่องจากถูก Hack	ครั้ง	๑	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐			โอกาสและ ผลกระทบเท่าเดิม	เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการถูกโจมตีทางไซเบอร์และการรั่วไหลของข้อมูลของมหาวิทยาลัย ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน : - ไม่มี - แนวทางการแก้ไข : - ไม่มี -	
๒. จำนวนครั้งที่ถูก Hack ที่เข้าถึงระบบได้ ที่ไม่ส่งผลกระทบต่อฐานข้อมูลที่สำคัญ	ครั้ง	๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐					
๓. ช่วงเวลาให้บริการ (Uptime) ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของระบบที่สำคัญจากจำนวน ๓๗ Server	ร้อยละ	๙๙.๕	๙๙.๖๕	๑๐๐.๐๐					
๔. การไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณหรือได้รับงบประมาณเพื่อการเปลี่ยนสถานภาพข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายหลังจากการปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐล่าช้า (๐๓)   ผู้รับผิดชอบหลัก : รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร									
Leading KRI					๑๐๐.๐๐	๙๗.๐๐	ปานกลาง (๓x๓)	ต่ำ (๑x๑)	สรุปผลการประเมิน : สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน : ไม่มี แนวทางการแก้ไข : ไม่มี
รายงานการวิเคราะห์สถานะทางการเงินและผลกระทบที่เกิดจากการไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณหรือหากได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้า	ฉบับ	๑	๑	๑๐๐.๐๐					
Lagging KRI									
รายงานผลการศึกษาแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการปรับสถานภาพข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจากการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานงบประมาณ	ฉบับ	๑	๑	๑๐๐.๐๐			โอกาสและ ผลกระทบลดลง		

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด				ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ				ก่อน	๔/๖๘	
<b>๕. บุคลากรไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ (C๑)</b> ผู้รับผิดชอบหลัก : รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์									
<b>Leading KRI</b>					๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ปาน กลาง (๓x๓)	สูง (๔x๓)	สรุปผลการประเมิน : ยังไม่สามารถจัดการ ความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงสูง และหาก เกิดแล้วมีผลกระทบที่สูง จึงเห็นควรดำเนินการ ต่อในแผนบริหารความเสี่ยง ปี ๒๕๖๙ ต่อไป และกำหนดมาตรการให้เข้มข้นมากขึ้น <b>ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน : ไม่มี</b> <b>แนวทางการแก้ไข : ไม่มี</b>
จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากไม่ปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณของ บุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	เรื่อง	๐	๕	๐.๐๐					
<b>Lagging KRI</b>							โอกาสเพิ่มขึ้น/ ผลกระทบเท่าเดิม		
จำนวนข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วมีความผิด หรือสอบสวนวินัยแล้วมีคำสั่งลงโทษหรือคดีที่ ศาลพิพากษามีความผิดตามฟ้อง	เรื่อง/ คดี	๐	๐	๑๐๐					
<b>๖. ความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน* (เกณฑ์ของ ITA ๒๕๖๘)</b>									
<b>๖.๑ การอนุมัติ อนุญาต ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘* : การประเมินผลการศึกษานักศึกษา (C๒-๑)</b> ผู้รับผิดชอบหลัก : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ									
<b>Leading KRI</b>					๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐	ปาน กลาง (๓x๓)	ต่ำ (๑x๑)	สรุปผลการประเมิน : สามารถจัดการความ เสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ <b>ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน : ไม่มี</b> <b>แนวทางการแก้ไข : ไม่มี</b>
จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการทุจริตใน การประเมินผลการศึกษา	เรื่อง	๐	๐.๐๐	๑๐๐					
<b>Lagging KRI</b>									

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง		ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด			ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
		ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ			ก่อน	๔/๖๘	
จำนวนข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วมีความผิดหรือสอบสวนวินัยแล้วมีคำสั่งลงโทษหรือคดีที่ศาลพิพากษามีความผิดตามฟ้อง	เรื่อง/ คดี	๐	๐.๐๐	๑๐๐			โอกาส/ผลกระทบ ลดลง		
<b>๖.๒ การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ : การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย (C๒-๒)</b> <b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม</b>									
<b>Leading KRI</b>					๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ต่ำ (๑x๑)	ต่ำ (๑x๑)	สรุปผลการประเมิน : สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน : ไม่มี แนวทางการแก้ไข : ไม่มี
จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการทุจริตในการประเมินผลการศึกษา	เรื่อง	๐	๐.๐๐	๑๐๐			โอกาส/ผลกระทบ เท่าเดิม		
<b>Lagging KRI</b>									
จำนวนข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วมีความผิดหรือสอบสวนวินัยแล้วมีคำสั่งลงโทษหรือคดีที่ศาลพิพากษามีความผิดตามฟ้อง	เรื่อง/ คดี	๐	๐.๐๐	๑๐๐					
<b>๖.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (C๒-๓)</b> <b>ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน</b>									
<b>Leading KRI</b>					๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ปาน กลาง (๒x๓)	ต่ำ (๑x๑)	สรุปผลการประเมิน : สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน : ไม่มี แนวทางการแก้ไข : ไม่มี
จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการทุจริตในการประเมินผลการศึกษา	เรื่อง	๐	๐.๐๐	๑๐๐			โอกาส/ผลกระทบ		
<b>Lagging KRI</b>									

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง		ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด			ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
		ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ			ก่อน	๔/๖๘	
จำนวนข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วมีความผิดหรือสอบสวนวินัยแล้วมีคำสั่งลงโทษหรือคดีที่ศาลพิพากษามีความผิดตามฟ้อง	เรื่อง/ คดี	๐	๐.๐๐	๑๐๐			ก่อน	๔/๖๘	
ลดลง									
<b>๖.๔ การบริหารงานบุคคล (C๒-๔)</b> <b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์</b>									
<b>Leading KRI</b>					๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ปาน กลาง (๒x๓)	ต่ำ (๑x๑)	สรุปผลการประเมิน : สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน : ไม่มี แนวทางการแก้ไข : ไม่มี
จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการทุจริตในการประเมินผลการศึกษา	เรื่อง	๐	๐.๐๐	๑๐๐					
<b>Lagging KRI</b>							โอกาส/ผลกระทบ	ลดลง	
จำนวนข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วมีความผิดหรือสอบสวนวินัยแล้วมีคำสั่งลงโทษหรือคดีที่ศาลพิพากษามีความผิดตามฟ้อง	เรื่อง/ คดี	๐	๐.๐๐	๑๐๐					
<b>๗. หลักสูตรและทักษะของนักศึกษาอาจไม่ตอบโจทย์ตำแหน่งงาน/ตลาดแรงงานในอนาคต (S๑)</b> <b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ</b> <b>ผู้รับผิดชอบร่วม : รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และคณะ/วิทยาลัย</b>									
<b>Leading KRI</b>									

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง		ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด			ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ตามแผน	ประเมินความเสี่ยง L x I		หมายเหตุ
		ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ			ก่อน	๔/๖๘	
๑. ร้อยละของหลักสูตรสหกิจศึกษา/CWIE เมื่อเทียบกับหลักสูตรทั้งหมด (หลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุง)	ร้อยละ	๗๕	๔๒.๖๘	๕๖.๙๑	๘๑.๘๑	๙๑.๐๐	ปาน กลาง (๒x๓)	ปาน กลาง (๒x๓)	*ประชุมหารือผู้รับผิดชอบเพื่อทบทวน/ปรับ ตัวชี้วัด วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ** นักศึกษาผ่านการพัฒนาทักษะด้าน Entrepreneurship ภายใต้โครงการ Micro Credential เพื่อพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นผู้ ประกอบการ ด้านนวัตกรรมสุขภาพ ธุรกิจ บริการ เทคโนโลยีการเกษตรและดิจิทัล จำนวน ๑๓ แผนธุรกิจ
๒. จำนวนหลักสูตรระยะสั้นที่รองรับ การศึกษาทุกช่วงวัย	หลัก สูตร	๓๐	๖๑	๑๐๐.๐๐			โอกาสและ ผลกระทบเท่าเดิม		
๓. ร้อยละอาจารย์ที่ทำงานร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคสังคม(Talent mobility)	ร้อยละ	๒๐	n/a	-					
<b>Lagging KRI</b>									<b>สรุปผลการประเมิน :</b> สามารถจัดการความ เสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ <b>ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน :</b> ไม่มี <b>แนวทางการแก้ไข :</b> ไม่มี
๑. ร้อยละของผู้เรียนหลักสูตรระยะสั้นที่ได้ งานใหม่หรือเลื่อนตำแหน่งหรือฐาน เงินเดือนที่สูงขึ้นหลังจบหลักสูตร*	ร้อยละ	๗๐	๔๙.๘๓	๗๑.๑๙					
๒. ร้อยละการมีงานทำของบัณฑิตภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	๘๕	๖๘.๗๙	๘๐.๙๓					
๓. จำนวนนักศึกษาที่ผ่านการประเมิน พัฒนาทักษะ Future Skill ด้านใดด้านหนึ่ง ที่ผ่าน Micro Credential*. **	คน	๑๒๐	๖๘๘	๑๐๐					

## ๕.๑.๒) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด				ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ผลการดำเนินงาน ตามแผน	หมายเหตุ
	ค่าเป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ				
<b>๑. การปฏิบัติงานที่ไม่ครอบคลุมตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ (๐๑)</b> ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม							
<b>Leading KRI</b>					๕๐.๐๐	๗๐.๐๐	สรุปผลการประเมิน : ยังไม่สามารถจัดการ ความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นำไปดำเนินการต่อปี ๒๕๖๘ <b>ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน :</b> อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามการดำเนินงาน ตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ มหาวิทยาลัย <b>แนวทางการแก้ไข :</b> เร่งดำเนินการติดตามผล การดำเนินงาน
ร้อยละของหน่วยงานที่มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยตามแนวปฏิบัติด้าน ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานตามแนวทางของมหาวิทยาลัยและ พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัย*	ร้อย ละ	๑๐๐	N/A	-			
<b>Lagging KRI</b>					๕๐.๐๐	๗๐.๐๐	สรุปผลการประเมิน : ยังไม่สามารถจัดการ ความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ เพื่อควบคุมการตรวจสอบและประเมิน อาคารให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อปี ๒๕๖๘ และกำหนดค่า เป้าหมายสะสมปี ๖๘ ที่ร้อยละ ๙๕
จำนวนบุคลากร นักศึกษา ที่ได้รับผลกระทบ/ อันตรายต่อสุขภาพจากการดำเนินงาน	คน	๐	๐	๑๐๐.๐๐			
<b>๒. การตรวจสอบและประเมินอาคารที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (๐๒)</b> ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม							
<b>Leading KRI</b>					๘๐.๔๙	๑๐๐.๐๐	สรุปผลการประเมิน : ยังไม่สามารถจัดการ ความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ เพื่อควบคุมการตรวจสอบและประเมิน อาคารให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อปี ๒๕๖๘ และกำหนดค่า เป้าหมายสะสมปี ๖๘ ที่ร้อยละ ๙๕
ร้อยละของอาคารที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้ อาคารสถานที่ได้รับการตรวจสอบอาคาร	ร้อย ละ	๓๕	๒๘.๑๗	๘๐.๔๙			

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด				ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ผลการดำเนินงาน ตามแผน	หมายเหตุ
	ค่าเป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ				
Lagging KRI							ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน : ไม่มี แนวทางการแก้ไข : ไม่มี
ร้อยละของอาคารสถานที่ที่ได้รับรายงานผลการ ตรวจสอบอาคารเพื่อสามารถนำไปวางแผนในการ ปรับปรุงอาคาร	ร้อยละ	๓๕	๒๘.๑๗	๘๐.๔๙			
<b>๓. การจัดทำหรือยกร่างกฎหมายลำดับรอง อาจแล้วเสร็จไม่ทันระยะเวลาที่กำหนด ภายหลังจากปรับสภาพในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (O๓)</b> <b>ผู้รับผิดชอบหลัก : คณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรอง (กองการเจ้าหน้าที่)</b>							
Leading KRI					๘๘.๕๖	๑๐๐.๐๐	*กฎหมายลำดับรอง ฉบับเร่งด่วน ๙๐ วัน/ เร่งด่วน ๒๔๐ วัน/เร่งด่วน ๑ ปี อย่างละ ๑ ฉบับ และปรับปรุงเพิ่มเติม ๑๐ ฉบับ) <b>สรุปผลการประเมิน :</b> สามารถจัดการความ เสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ <b>ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน :</b> ไม่มี <b>แนวทางการแก้ไข :</b> ไม่มี
จำนวนร่างกฎหมายลำดับรอง ที่ต้องดำเนินการ เร่งด่วนหลังพระราชบัญญัติมีผลบังคับใช้ ที่ผ่าน ความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการขับเคลื่อน การตรากฎหมายลำดับรอง)*	ฉบับ	๑๓	๑๐	๗๖.๙๒			
Lagging KRI							
จำนวนของกฎหมายลำดับรองที่ประกาศบังคับใช้ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ฉบับ	๑	๑๐	๑๐๐.๐๐			
<b>๔. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเชิงลบที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (R๑)</b> <b>ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์</b>							
Leading KRI					๙๗.๕๖	๙๒.๐๐	*ข่าวสารเชิงลบที่เผยแพร่สู่สาธารณะ ๖๐ เรื่อง <b>สรุปผลการประเมิน :</b> สามารถจัดการความ เสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๑. จำนวนกิจกรรมการฝึกอบรมเกี่ยวกับการ จัดการวิกฤติและการสื่อสารประชาสัมพันธ์เชิงรุก	กิจ กรรม	๔	๕	๑๐๐.๐๐			
๒. จำนวนข่าวสารเชิงลบที่เผยแพร่สู่สาธารณะ* (เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ จากปี ๖๗ จำนวน ๓๔ เรื่อง)	ร้อย ละ	๑๐	เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗๖.๔๗*	๑๐๐.๐๐			ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน :

ความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบหลัก/ ตัวชี้วัดความเสี่ยง		ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด			ร้อยละเฉลี่ย ตัวชี้วัด	ร้อยละ ผลการดำเนินงาน ตามแผน	หมายเหตุ
		ค่าเป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ร้อยละ			
<b>Lagging KRI</b>							
๑. จำนวนข่าวสารด้านลบของมหาวิทยาลัยในสื่อ สาธารณะ	ข่าว	๐	๐	๑๐๐.๐๐			
๒. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อ ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย	คะ แนน	๔.๕	๔.๐๖	๙๐.๒๒			<p>๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการสื่อสารหลัก กระจายอยู่หลายส่วนงาน จำเป็นต้องมีระบบ บริหารแบบรวมศูนย์ และบูรณาการร่วมการ ทำงาน</p> <p>๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลหรือเป็นเจ้าของ ข้อมูล ไม่ส่งมอบข้อมูลให้กับหน่วยงานด้านการ สื่อสารของมหาวิทยาลัย</p> <p>๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ยังคงมุ่งผลิตข่าวกิจกรรมเป็นหลัก มากกว่าการนำเสนอเชิงประเด็น</p> <p><b>แนวทางการแก้ไข :</b></p> <p>๑. ควรมีหน่วยงานด้านการสื่อสารองค์กร ซึ่งมี ภารกิจหลักในการบูรณาการรวมศูนย์กับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. กระตุ้นให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูล และ หน่วยงานที่รับผิดชอบการนำเสนอปฏิบัติตาม แผนปฏิบัติการสื่อสารองค์กร</p> <p>๓. ควรมุ่งการนำเสนอข่าวเชิงประเด็น มากกว่า การนำเสนอกิจกรรม</p>

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบบมหาวิทยาลัยพิจารณาประเด็นความเสี่ยงด้านการเงิน โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ เห็นควรให้มีการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบด้านค่าใช้จ่าย อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและภาระผูกพันอื่น ๆ เปรียบเทียบกับรายได้จากแหล่งต่าง ๆ ที่ยังต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ และนำผลการวิเคราะห์พร้อมข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาในคราวต่อไป

๒. มอบบมหาวิทยาลัยทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงในประเด็นบุคลากรไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ โดยไม่ควรจำกัดเฉพาะกรณีความผิดทางวินัยเท่านั้น เนื่องจากผลการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พบว่ามีกรณีการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายในหลายหน่วยงาน แม้ยังไม่เข้าข่ายความผิดวินัยก็ตาม ดังนั้น ควรกำหนดตัวชี้วัดและมาตรการเฝ้าระวังด้านการปฏิบัติตามกฎหมายให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงประเด็นดังกล่าวในระยะต่อไป

๓. มอบบมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพทางจิตของนักศึกษา ควบคู่กับอาจารย์และบุคลากร เนื่องจากความเครียดและความวิตกกังวล ในยุคปัจจุบันอาจส่งผลกระทบต่อซึ่งกันและกัน เห็นควรส่งเสริมกลไกหรือช่องทางสนับสนุนด้านจิตวิทยาและการให้คำปรึกษาอย่างเป็นระบบและเข้าถึงได้ง่าย

๔. มอบบมหาวิทยาลัยพิจารณาการเสริมมาตรการด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์จากการป้องกันเชิงระบบไปสู่การให้ความรู้และสร้างภูมิคุ้มกันแก่บุคลากร นักศึกษา และผู้ปกครอง ในประเด็นภัยคุกคามทางไซเบอร์ และการหลอกลวง (Scammer) เพื่อป้องกันความเสี่ยงเชิงพฤติกรรมและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในวงกว้าง

๕. มอบบมหาวิทยาลัยพิจารณาการเสริมมาตรการเชิงรุกในการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ โดยตระหนักว่าข้อมูลการรายงานในปัจจุบันอาจยังไม่สะท้อนภาพความเป็นจริงอย่างครบถ้วน (Under reporting) ทั้งนี้ควรจัดให้มีกลไกการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และรายงานที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการรายงานข้อมูลเป็นจริงอย่างครบถ้วน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และยกระดับมาตรฐานด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สิ้นไตรมาส ๔ และมอบบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

### ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

#### ๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้วยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ มาตรา ๕๖ กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วยประธานกรรมการซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการอื่นจำนวนไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คนจากบุคคลภายนอกซึ่งมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและมีความเชี่ยวชาญในการติดตามและประเมินผลหรือมีประสบการณ์ในการบริหารสถาบันอุดมศึกษา โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระมิได้ และมาตรา ๕๗ กำหนดให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ติดตามและประเมินผล

มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยและอธิการบดีอย่างสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาวิทยาลัยให้เกิดความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ  
ชั้นสูง

ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงมีมติให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นมา โดยข้อ ๗ ของข้อบังคับดังกล่าว กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี โดยมีองค์ประกอบ ได้แก่ (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการและ (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ซึ่งมีใช้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๔ คน เป็นกรรมการ โดยการได้มาซึ่งรายชื่อของบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกนั้น สภามหาวิทยาลัยจะคัดเลือกจากบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญในการติดตามและประเมินผลหรือมีประสบการณ์ในการบริหารสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการดังกล่าวมีผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการ

นอกจากนี้ บทเฉพาะกาลของข้อบังคับ ในข้อ ๒๙ กำหนดให้มีการดำเนินการให้ได้ว่าซึ่งคณะกรรมการตามข้อ ๗ และเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งในการประชุมครั้งแรกนับจากวันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลใช้บังคับ

ในการนี้ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดีตามบทบัญญัติในมาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปโดยเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติ และเพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี เป็นไปโดยถูกต้อง สามารถดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ได้ตามที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดไว้ ดังนั้น เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ทรงคุณวุฒิ และแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณีจรรยา ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็น กรรมการ
๓. นายประวิทย์ อนันตวราศิลป์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็น กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์กุลธิดา ท่วมสุข ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็น กรรมการ

โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ โดยตำแหน่ง

ทั้งนี้ ได้เสนอประวัติผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้ง ๓ ราย มาประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบผู้ทรงคุณวุฒิและแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี

มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมหาวิทยาลัยและอธิการบดี ดังรายนามต่อไปนี้

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณีจรรยา<br>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก     | กรรมการ       |
| ๓. นายประวิทย์ อนันตวราศิลป์<br>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก                     | กรรมการ       |

๔. ศาสตราจารย์กุลธิดา...

๔. ศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	เลขานุการ

#### ๔.๒.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๙ กำหนดให้มีคณะกรรมการเรียกว่า “คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น” โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- |  |               |
|--|---------------|
| (๑) รองอธิการบดี หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ                          | ประธานกรรมการ |
| (๒) คณบดีหรือผู้อำนวยการ จำนวนสามคน                          | กรรมการ       |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามคน                                 | กรรมการ       |
| (๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หรือ ผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย | เลขานุการ     |

กรรมการตาม (๑) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของอธิการบดี

กรรมการตาม (๒) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของ ก.บ.บ

กรรมการตาม (๓) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของอธิการบดี และให้แต่งตั้งจากบุคคลภายใน หรือ

ภายนอกซึ่งดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป หรือผู้มีความรู้ด้านกฎหมาย หรือด้านการบริหารงานบุคคล

กรรมการตามวรรคหนึ่ง (๒) และ (๓) ให้มีวาระคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

อธิการบดีอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดดังกล่าวแล้ว ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๒๖/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ แต่เนื่องด้วยคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นจะครบวาระลงในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตาม (๓) จำนวน ๑ ราย เกษียณอายุราชการ ซึ่งตามข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเรียกว่า “คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น” โดยมีองค์ประกอบและวิธีการได้มา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนแล้ว ดังนี้

#### การดำเนินการของมหาวิทยาลัย

##### ๑. ประธานกรรมการตาม (๑) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของอธิการบดี

- อธิการบดีเสนอชื่อ รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ

##### ๒. กรรมการตาม (๒) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของ ก.บ.บ.

- คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม

๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบพิจารณารายชื่อ ดังนี้

๒.๑) คณบดีคณะบริหารศาสตร์

๒.๒) คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

๒.๓) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

##### ๓. กรรมการตาม (๓) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของอธิการบดี

อธิการบดีพิจารณาเสนอชื่อ ดังนี้

๓.๑) นายรัชชนนท์ แกะมา ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

๓.๒) นางสาวเบญจภัค...

- ๓.๒) นางสาวเบญจภัก มิ่งขวัญ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
สังกัดคณะเภสัชศาสตร์
- ๓.๓) นายอรรถพงษ์ กาวาฬ ตำแหน่งอาจารย์  
สังกัดคณะนิติศาสตร์

๔. เลขานุการตาม (๔) ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย  
อธิการบดีมอบหมาย รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เลขานุการ  
อธิการบดีมอบหมาย ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับที่กำหนดข้างต้น กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการ  
พิจารณารายชื่อเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
ตามคำแนะนำของอธิการบดี และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) เห็นชอบแล้ว ดังนี้

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ปัทมา วิริกิตติ                                       | ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย อันพิมพ์                                    |                            |
| คณบดีคณะบริหารศาสตร์   | กรรมการ                    |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา                                    |                            |
| ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย                                | กรรมการ                    |
| ๔. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา   |                            |
| คณบดีคณะเภสัชศาสตร์  | กรรมการ                    |
| ๕. นายรัชชนนท์ แกะมา ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ               | กรรมการ                    |
| คณะวิทยาศาสตร์   |                            |
| ๖. นางสาวเบญจภัก มิ่งขวัญ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | กรรมการ                    |
| สังกัดคณะเภสัชศาสตร์   |                            |
| ๗. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ ตำแหน่งอาจารย์                                    | กรรมการ                    |
| สังกัดคณะนิติศาสตร์  |                            |
| ๘. นางพนมศรี เลิศศุภวิทย์นภา   | เลขานุการ                  |
| รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่                          |                            |
| ๙. นางสาวชนัญชิตา สวัสดิ์พันธ์ ตำแหน่งบุคลากรชำนาญการพิเศษ             | ผู้ช่วยเลขานุการ           |
| ๑๐. นายปฏิภาณ โคนุโน ตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติการ                          | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อ  
แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง  
ตำแหน่งสูงขึ้น ดังรายนามต่อไปนี้

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ปัทมา วิริกิตติ           | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ         |               |
| ๒. คณบดีคณะบริหารศาสตร์                    | กรรมการ       |
| ๓. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์                     | กรรมการ       |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | กรรมการ       |

๕. นายรัชชนนท์...

๕. นายรัชชนนท์ แกะมา กรรมการ  
 นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์
๖. นางสาวเบญจฉัตร มิ่งขวัญ กรรมการ  
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์
๗. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ กรรมการ  
 อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์
๘. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เลขานุการ

๔.๒.๓ ขออนุมัติชะลอการสรรหาคณบดีคณะเกษตรศาสตร์และ  
 คณบดีคณะศิลปศาสตร์  
 - ขอดอนระเบียบวาระการประชุม

๔.๒.๔ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี  
 การศึกษา ๒๕๖๖ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘  
 (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียน  
 นักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ  
 บัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย  
 การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะ  
 สังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา และผ่านความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
 ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อ  
 ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘  
 จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๔ คน (ขออนุมัติ  
 ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี  
 การศึกษา ๒๕๖๖ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน และระดับปริญญาเอก  
 จำนวน ๑ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๔ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘)

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๕ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเกษตรศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา  
 ด้วย นายนรินทร์ บุญพรหมณ์ ตำแหน่งคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๑ เมษายน  
 ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้การสรรหาคณบดีคณะเกษตรศาสตร์เป็นไปตามระยะเวลาที่ข้อบังคับกำหนด  
 จึงขอเสนอที่ประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเกษตรศาสตร์  
 ประกอบด้วย

๑. อธิการบดี

เป็นประธานกรรมการ

๒. กรรมการ...

๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ  
.....
๓. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ  
.....
๔. ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย หรือประธานสภามหาวิทยาลัย หรือ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยหรือข้าราชการ จำนวน ๑ คน  
เป็นกรรมการ .....
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่อธิการบดีเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ  
.....

อนึ่ง คณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ได้จัดทำรายงานสรุปสถานภาพปัจจุบันของคณะ  
เพื่อวิเคราะห์สถานภาพ บริบท ปัญหาอุปสรรค เป้าหมายและทิศทางในการพัฒนาคณะในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการ  
ดำรงตำแหน่งคณบดีเสนอต่ออธิการบดีเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการสรรหาแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดี  
คณะเกษตรศาสตร์

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ดังมี  
รายนามต่อไปนี้

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี                                     | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ       |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์<br>คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์         | กรรมการ       |
| ๔. นายสุชาติ วิฑูรย์<br>ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย      | กรรมการ       |
| ๕. นางสาวผลบุญ นันทมานพ<br>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก                         | กรรมการ       |

#### ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

##### ๔.๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิทยาศาสตร์  
เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง  
พ.ศ. ๒๕๖๙ (ชื่อเดิม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา) หลักสูตรเปิดการเรียนการสอนครั้งแรกตามมติสภามหาวิทยาลัยฯ  
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดรับนักศึกษา  
รุ่นแรกในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ปรับปรุงหลักสูตรมาแล้ว ๑ ครั้ง คือ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔  
มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้วจำนวน ๑๐ รุ่น มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งหมด ๓๖ คน และมีบัณฑิตที่สำเร็จ  
การศึกษาในหลักสูตรแล้ว ๔ รุ่น จำนวน ๑๕ คน

หลักสูตร...

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมี จุดเน้นมุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่เป็นนักวิจัยและนักวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษาสมรรถนะสูง สร้างองค์ ความรู้และนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีคุณภาพในระดับชาติและนานาชาติเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน มีความรอบรู้เชิงลึก และสามารถถ่ายทอดได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ เพื่อการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม จรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม เริ่มใช้ในการ การศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลา จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น แผน ๑.๑ ประกอบด้วย หมวดวิทยานิพนธ์ จำนวน ๔๘ หน่วยกิต แผน ๒.๑ ประกอบด้วย หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาบังคับ จำนวน ๘ หน่วยกิต กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต) หมวดวิทยานิพนธ์ จำนวน ๓๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารด้วยภาษาไทยได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการและ/หรือนอกวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ๕ คน/ปี (ภาคปกติ แผน ๑.๑ จำนวน ๑ คน แผน ๒.๑ จำนวน ๑ คน ภาคพิเศษ แผน ๑.๑ จำนวน ๑ คน แผน ๒.๑ จำนวน ๒ คน) ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวน ๕๘,๑๘๐ บาทต่อคนต่อปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ภาคปกติ ภาคการศึกษาละ ๓๐,๐๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๖๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ภาคพิเศษ ภาค การศึกษาละ ๓๕,๐๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๗๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรง และสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๓ คน ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีตัวชี้วัดคุณภาพหลักสูตร ด้านเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรฯ ประจำปี เพื่อใช้ในการกำกับและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบ ความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา จำนวน ๒ คน คือ รองศาสตราจารย์ดวงเดือน สุวรรณจินดา สังกัด คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัฒน์ ศรีสวัสดิ์ สังกัด คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพหรือผู้ใช้บัณฑิต คือ ดร.ศักดิ์อนันต์ อนันตสุข สังกัด โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารักษ์ราชวิทยาลัย บุรีรัมย์

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔-๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อจะได้นำเสนอสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณารับทราบหลักสูตรในระบบ CISA ตามลำดับ

มติที่ประชุม                      อนุมัติ

### ๔.๓.๒ การเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิทยาศาสตร์ ขอเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ มุ่งสร้างมหาบัณฑิตเป็นผู้นำด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อพัฒนางานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและยกระดับคุณภาพชีวิตแรงงาน โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิศวกรรม ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม สู่การออกแบบมาตรการ การให้คำปรึกษาเชิงนโยบาย และการอำนวยความสะดวกระบบบนฐานข้อมูลและตัวชี้วัด โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์อย่างมีจริยธรรม ผลักดันการวิจัยประยุกต์ที่แก้ปัญหาในบริบทจริงด้วยภาวะผู้นำพหุวิทยาการ และปลูกฝังการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อยกระดับสมรรถนะองค์กรและสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนต่อสังคม เริ่มใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลา จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น แผน ๑ แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์) ประกอบด้วย หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาบังคับ จำนวน ๒๑ หน่วยกิต และกลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต) และหมวดวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและหรือภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารด้วยภาษาไทยได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอน วันเสาร์ - อาทิตย์ / นอกวัน - เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ๑๐ คน/ปี ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวน ๔๙,๗๗๖ บาทต่อคนต่อปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๓๕,๐๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๗๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๓ คน ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีตัวชี้วัดคุณภาพหลักสูตร ด้านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ ประจำปี เพื่อใช้ในการกำกับและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา จำนวน ๒ คน คือ ๑) รองศาสตราจารย์เฉลิมชัย ชัยกิตติภรณ์ สังกัด คณะสาธารณสุขศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และ ๒) นายแพทย์คงทัช สิงขรนนท์ สังกัด โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์อุบลราชธานี และผู้แทนองค์กรวิชาชีพหรือผู้ใช้บัณฑิต จำนวน ๑ ท่าน คือ นายธีรพงศ์ บ้านกล้วย สังกัด สำนัก SHE&En และ CSR ธุรกิจสัตว์น้ำ บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการพิจารณาก่อนกรองหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อจะได้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณารับทราบหลักสูตรในระบบ CISA ตามลำดับ

มติที่ประชุม อนุมัติ

### ๔.๓.๓ การปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ สังกัดคณะนิติศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะนิติศาสตร์ เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ การปรับปรุงครั้งนี้เป็นไปตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หลักสูตรเปิดการเรียนการสอนครั้งแรกตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘ เปิดรับนักเรียนรุ่นแรกในภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๔๘ ปรับปรุงหลักสูตรมาแล้ว ๓ ครั้ง ได้แก่ **ครั้งที่ ๑** หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ **ครั้งที่ ๒** หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ และ **ครั้งที่ ๓** หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้วจำนวน ๒๑ รุ่น มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งหมด ๗,๘๓๕ คน และมีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรแล้ว ๑๘ รุ่น จำนวน ๒,๙๓๖ คน

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ปริญญาตรีทางวิชาการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีจุดเน้นมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถทางวิชาการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีความรอบรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และเทคโนโลยีดิจิทัลในการค้นคว้าข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ มีทักษะในการส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของประชาชนและการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อสังคม ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีความเป็นผู้นำ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลา ใช้ระยะเวลาในการศึกษา ๘ ภาคการศึกษา/๔ ปีการศึกษา จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๖ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๙๖ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๗๘ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๖ หน่วยกิต) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็น ภาษาไทยและหรือภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารด้วยภาษาไทยได้ดี ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ๔๐๐ คน/ปี ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวน ๔๐,๑๖๐ บาทต่อคนต่อปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๑๗,๕๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๓๕,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๕ คน ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีตัวชี้วัดคุณภาพหลักสูตร ด้านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ ประจำปี เพื่อใช้ในการกำกับและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รักขิต รัตจุมพฏ สังกัด คณะนิติศาสตร์

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ และผ่านการ

เห็นชอบ...

เห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อจะได้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม พิจารณารับทราบหลักสูตรในระบบ CISA ตามลำดับ

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ ขออนุมัติปรับอัตราค่าตอบแทนพิเศษ และยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนของลูกจ้าง

ชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

คณะศิลปศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยคณะศิลปศาสตร์ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษให้ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีอัตราการจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้ ลูกจ้างที่ได้รับการต่ออายุสัญญาจ้างต่อเนื่องกันไม่เกินสามปี ให้จ่ายในอัตรา ๑,๗๔๐ บาทต่อเดือน และลูกจ้างที่ได้รับการต่ออายุสัญญาจ้างต่อเนื่องกันตั้งแต่สามปีขึ้นไป ให้จ่ายในอัตรา ๔,๗๔๐ บาทต่อเดือน แต่กรณีลูกจ้างที่ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย หลังจากวันที่ประกาศฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลใช้บังคับแล้วลูกจ้างที่ได้รับการต่ออายุสัญญาจ้างต่อเนื่องกันตั้งแต่สามปีขึ้นไป ให้จ่ายในอัตรา ๓,๐๐๐ บาทต่อเดือน นั้น

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ได้รับอนุมัติงบประมาณสำหรับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศเพิ่มขึ้น และในอัตราที่สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จากการปรับอัตราค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศดังกล่าวมา คณะศิลปศาสตร์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าควรมีการปรับอัตราค่าตอบแทนพิเศษ ให้มีความสอดคล้องกับอัตราเงินเดือนและค่าจ้างที่ได้รับการปรับเปลี่ยน เพื่อให้การบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถดึงดูดบุคลากรต่างชาติที่มีคุณภาพเข้ามาปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม การกำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษดังกล่าวยังมีความสำคัญต่อการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ช่วยให้ลูกจ้างชาวต่างประเทศมีคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม มีกำลังใจในการปฏิบัติงาน และสามารถแสดงศักยภาพได้อย่างเต็มที่ อันจะส่งผลดีต่อคุณภาพการเรียนการสอนและประสิทธิภาพโดยรวมของคณะศิลปศาสตร์ นอกจากนี้ คณะยังสามารถปรับลดการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษลงตามสัดส่วน เมื่อมีการปรับอัตราเงินเดือน ซึ่งช่วยให้การบริหารงบประมาณมีความยืดหยุ่นและเหมาะสมมากขึ้น โดยไม่กระทบต่อรายได้รวม (เงินเดือน + ค่าตอบแทน) ของลูกจ้าง อีกทั้งยังคงรักษามาตรฐานการจ้างงานที่เหมาะสม ขณะเดียวกันก็ไม่ก่อให้เกิดภาระงบประมาณเกินความจำเป็น

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้ปรับอัตราค่าตอบแทนพิเศษ และยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัด คณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยการปรับอัตราค่าตอบแทนดังกล่าว ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษเป็นไปตาม ข้อ ๑๕(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดว่า “การใช้เงินรายได้ให้ใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัยหรือของส่วนราชการ ดังนี้

(๒) ค่าใช้จ่าย...

(๒) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาบุคลากร เช่น ทุนการศึกษาฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายเพื่อจัดสวัสดิการแก่บุคลากร”

ประกอบกับ ข้อ ๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อการบริหารงานและสวัสดิการพ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดว่าค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารงานและสวัสดิการด้านค่าตอบแทนเพิ่มพิเศษสำหรับวิชาชีพที่ขาดแคลนหรือตำแหน่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และข้อ ๗ ของระเบียบดังกล่าวฯ กำหนดให้การใช้จ่ายเงินรายได้ ตามข้อ ๖ (๑) (๒) (๓) ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์ จึงขอเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาการปรับอัตราค่าตอบแทนพิเศษลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ดังนี้

“ลูกจ้างที่ได้รับการต่ออายุสัญญาจ้างต่อเนื่องกัน จะได้รับเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนตามอัตราที่กำหนดนับตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน โดยจะได้รับเงินเพิ่มพิเศษเมื่อรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้วต้องไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังต่อไปนี้”

ระยะเวลาปฏิบัติราชการ	เพิ่มพิเศษรวมกับเงินเดือน
๐ - ๒ ปี	ไม่เกิน ๒๔,๐๐๐ บาท
๓ - ๔ ปี	ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท
๕ - ๖ ปี	ไม่เกิน ๒๖,๐๐๐ บาท
๗ ปีขึ้นไป	ไม่เกิน ๒๗,๐๐๐ บาท

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัด คณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเห็นชอบให้ออกประกาศประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ....

มติที่ประชุม เห็นชอบการยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัด คณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเห็นชอบให้ออกประกาศประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนของลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ....

#### ๔.๔.๒ ขออนุมัติปรับปรุงแนวปฏิบัติการพิจารณาอนุมัติบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานในต่างประเทศ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีมติให้การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศ ต้องได้รับการเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาก่อนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน

และองค์กร...

และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ พิจารณาและเสนอความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เกี่ยวกับบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศก่อนลงนาม ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ต่อมา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศใช้บังคับกฎกระทรวงว่าด้วยเรื่องมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๒ (๖) ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ บัญญัติให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีฐานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และไม่ป็นรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น สำนักงานวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ จึงเสนอแนะแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติการลงนามบันทึกข้อตกลงฯ ให้เหมาะสมกับฐานะของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. อนุมัติให้ยกเลิกมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔, ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เว้นแต่ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการบางกรณีต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบก่อนลงนาม ได้แก่

- ๑) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระสำคัญแตกต่างจากแบบตัวอย่างของสำนักงานอัยการสูงสุด
- ๒) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- ๓) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดตั้งหรือร่วมกับบุคคลอื่นในการจัดตั้งนิติบุคคล เพื่อดำเนินกิจการที่เกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับกิจการของมหาวิทยาลัย หรือนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ หรือเพื่อส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงแนวปฏิบัติการพิจารณาอนุมัติบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการเพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ ๓) ดังนี้

“๓) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดตั้งหรือร่วมกับบุคคลอื่นในการจัดตั้งนิติบุคคล เพื่อดำเนินกิจการที่เกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับกิจการของมหาวิทยาลัย หรือนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ หรือเพื่อส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น และการจัดทำบันทึกข้อตกลงที่มีลักษณะแสวงหากำไรหรือเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่มีกฎหมายควบคุมไว้โดยเฉพาะ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์จะต้องเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อให้สำนักงานกฎหมายและนิติการ และให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นก่อนที่จะดำเนินการลงนามต่อไป”

มติที่ประชุม อนุมัติการปรับปรุงแนวปฏิบัติการพิจารณาอนุมัติบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศ และมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### ๔.๔.๓ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายก

##### สภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ....

ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ (คณะพิเศษ) นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยแผนและแนวทางการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองออกตามร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๘ ได้ให้ความเห็นชอบนั้น กำหนดให้ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .... เป็นกฎหมายลำดับรองที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ (คณะพิเศษ) เป็นร่างกฎหมายลำดับรอง กลุ่ม B คือกลุ่มที่มีกฎหมายลำดับรองในเรื่องนี้อยู่แล้ว แต่มีหลักการใหม่และจำเป็นต้องออกข้อบังคับใหม่ ในระดับด่วนมาก ซึ่งต้องออกภายใน ๓ เดือน นับแต่พระราชบัญญัติฯ มีผลใช้บังคับ

คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบในหลักการสำหรับการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .... โดยให้ใช้หลักการของข้อบังคับเดิม คือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นหลักในการจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองในเรื่องดังกล่าว โดยในกรณีที่ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิฉบับเดิม มีเนื้อหาขัดหรือแย้งกับหลักการในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนใด หรือมีเนื้อหาในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งบัญญัติขึ้นมาใหม่ซึ่งข้อบังคับเดิมไม่ได้กำหนดไว้ ให้ยึดถือหลักการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปกำหนดไว้ในร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่เกี่ยวข้องกับการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้ยกร่างขึ้นใหม่

คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดเกี่ยวกับองค์ประกอบ กระบวนการสรรหาหรือวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย และการเปลี่ยนผ่านสภามหาวิทยาลัยชุดเดิมสู่สภามหาวิทยาลัยชุดใหม่ ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

#### ๑. องค์ประกอบและโครงสร้างของสภามหาวิทยาลัย (มาตรา ๒๒)

๑.๑ สภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติฉบับใหม่ ประกอบด้วยกรรมการจากหลายภาคส่วน โดยมีโครงสร้างที่ออกแบบมาเพื่อให้มีกรรมการจากหลายภาคส่วนทั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการโดยตำแหน่ง และกลุ่มผู้แทนบุคลากรภายใน โดยมีรายละเอียดตามตาราง ดังต่อไปนี้

ประเภท	จำนวน	รายละเอียด
นายกสภามหาวิทยาลัย	๑ คน	บุคคลภายนอกซึ่งมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ไม่เกิน ๑๔ คน	บุคคลภายนอกซึ่งมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง (โดย ๑ คน มาจากบัญชีรายชื่อที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอ)
อธิการบดี	๑ คน	กรรมการโดยตำแหน่ง
ประธานสภาบุคลากร	๑ คน	กรรมการโดยตำแหน่ง

ประเภท	จำนวน	รายละเอียด
ประธานกรรมการส่งเสริม กิจการมหาวิทยาลัย	๑ คน	กรรมการโดยตำแหน่ง
กรรมการจากผู้บริหาร	๔ คน	เลือกจากรองอธิการบดี ๑ คน และจากคณบดี/ ผู้อำนวยการ ๓ คน
กรรมการจากข้าราชการหรือ พนักงาน	ไม่เกิน ๔ คน	เลือกจากพนักงานมหาวิทยาลัยหรือข้าราชการ (ที่ไม่ใช่ผู้บริหารหรือประธานสภาบุคลากร)

๑.๒ หลักการสำคัญสำหรับองค์ประกอบสภามหาวิทยาลัย มีดังนี้

(๑) จำนวนของนายกสภาและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (บุคคลภายนอก) รวมกันแล้ว ต้องไม่น้อยกว่า จำนวนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทั้งหมด

(๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย: สภามหาวิทยาลัยจะเลือกกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งขึ้นเป็นอุปนายกฯ เพื่อทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย เมื่อไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(๓) สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการ ๑ คน และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

## ๒. กระบวนการสรรหาและหลักเกณฑ์ (มาตรา ๒๒ และ ๒๖)

กระบวนการได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการประเภทต่าง ๆ ถูกกำหนดกรอบไว้ในพระราชบัญญัติ แต่รายละเอียดเชิงปฏิบัติการจะถูกกำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๒.๑ นายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ: คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา จะถูกกำหนดไว้ใน ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๒.๒ กรรมการจากสายผู้บริหารและพนักงาน: วิธีการได้มาโดยการเลือกตั้ง จะถูกกำหนดไว้ในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๒.๓ การประกาศสรรหา: เมื่อต้องมีการสรรหาหรือเลือกกรรมการ สภามหาวิทยาลัยมีหน้าที่ต้องประกาศกำหนดจำนวนกรรมการที่ต้องการ พร้อมระบุเหตุผลของการกำหนดจำนวนนั้นไว้ในประกาศด้วย

## ๓. วาระการดำรงตำแหน่งและการแต่งตั้งใหม่ (มาตรา ๒๔)

พระราชบัญญัติฯ ได้กำหนดวาระและข้อจำกัดในการดำรงตำแหน่งไว้ ดังนี้

๓.๑ วาระการดำรงตำแหน่ง: นายกสภามหาวิทยาลัย, กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ, กรรมการจากผู้บริหาร และกรรมการจากข้าราชการหรือพนักงาน มีวาระคราวละ ๔ ปี

๓.๒ การดำรงตำแหน่งซ้ำ: สามารถได้รับแต่งตั้งหรือเลือกใหม่ได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกัน เกินสองวาระไม่ได้

## ๔. การพ้นจากตำแหน่งและการจัดการเมื่อมีตำแหน่งว่าง (มาตรา ๒๕)

๔.๑ นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระปกติแล้ว นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ, กรรมการจากผู้บริหาร และกรรมการจากข้าราชการหรือพนักงาน มีเหตุแห่งการพ้นจากตำแหน่ง ดังนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๖) ถูกถอดถอน...

(๖) ถูกถอดถอนโดยมติสภามหาวิทยาลัย ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของกรรมการทั้งหมด เนื่องจากฝ่าฝืนจริยธรรมอย่างร้ายแรง, มีความประพฤติเสื่อมเสีย, บกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๗) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด

๔.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภาว่างลง ดังนี้

(๑) กรณีตำแหน่งว่างก่อนครบวาระ

(๑.๑) สภามหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานต่อไปได้ด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

(๑.๒) หากจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนทั้งหมด ให้รัฐมนตรีแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการสรรหาหรือเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งใหม่

(๑.๓) ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน จะอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

(๑.๔) หากวาระที่เหลืออยู่น้อยกว่า ๙๐ วัน อาจจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

(๒) กรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

หากยังไม่มีกรรมการแต่งตั้งหรือเลือกบุคคลใหม่ขึ้นมาแทน ให้ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปพลางก่อน จนกว่าผู้ดำรงตำแหน่งใหม่จะเข้ารับหน้าที่

#### ๕. การเปลี่ยนผ่านสู่สภามหาวิทยาลัยชุดใหม่ (มาตรา ๙๑)

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ได้มีการกำหนดขั้นตอนการเปลี่ยนผ่านไว้ในบทเฉพาะกาล สรุปได้ดังนี้

๕.๑ การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยชุดเดิม กำหนดให้ให้สภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ทำหน้าที่ต่อไปก่อน จนกว่าจะมีสภามหาวิทยาลัยชุดใหม่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ กำหนดกรอบเวลา โดยให้มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติใช้บังคับ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) ได้พิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งมีสาระสำคัญโดยสังเขป ดังนี้

#### ๑. โครงสร้างคณะกรรมการสรรหา

ข้อบังคับฯ กำหนดให้คณะกรรมการสรรหา มีจำนวน ๗-๙ คน โดยต้องมีสัดส่วนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่น้อยกว่าสองในสาม และประธานกรรมการต้องมาจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ส่วนกรรมการสรรหาจากบุคลากรภายในนั้น กำหนดให้มาจากกรรมการสภาที่เป็นบุคลากรภายในมีจำนวนไม่เกินหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมด โดยต้องไม่ใช่กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้บริหาร โดยฝ่ายเลขานุการประกอบด้วย รองอธิการบดี ๑ คน เป็นเลขานุการ และมีผู้ช่วยเลขานุการไม่เกิน ๒ คน

นอกจากนี้ ข้อบังคับฯ ยังกำหนดคุณสมบัติของกรรมการสรรหาที่มาจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไว้ ดังนี้ (ข้อ ๑๒)

(๑) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านการบริหารและการอุดมศึกษาเป็นที่ประจักษ์

(๒) มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม

(๓) ไม่เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อในการสรรหาคราวนั้น

(๔) ไม่ดำรง...

(๔) ไม่ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือในพรรคการเมือง

(๕) ไม่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย และไม่เคยเป็นผู้บริหารมหาวิทยาลัยในช่วง ๘ ปีที่ผ่านมา

**๒. คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ**

ข้อบังคับได้กำหนดเกณฑ์สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แบ่งออกเป็น ๓ ส่วนหลัก ดังนี้

**๒.๑ คุณสมบัติ (ข้อ ๘)**

๒.๑.๑ การศึกษา: ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาหรือเทียบเท่า

๒.๑.๒ ประสบการณ์หรือความเชี่ยวชาญ (ต้องมีอย่างใดอย่างหนึ่ง)

(๑) มีประสบการณ์ด้านการบริหารในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน รวมไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือเคยเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยอื่นรวมไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๒) เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ เช่น การศึกษา วิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมาย วิทยาศาสตร์ การเงิน หรือด้านอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

**๒.๒ ลักษณะต้องห้าม (ข้อ ๙)**

๒.๒.๑ สถานะทางกฎหมาย: เป็นบุคคลล้มละลาย หรือคนไร้ความสามารถ/เสมือนไร้ความสามารถ

๒.๒.๒ ประวัติอาชญากรรม: เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก (ยกเว้นความผิดโดยประมาทหรือลหุโทษ)

๒.๒.๓ ความเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย: เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

๒.๒.๔ การเมือง: เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือดำรงตำแหน่งในพรรคการเมือง

๒.๒.๕ ประวัติการทำงาน: เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่

๒.๒.๖ ผลประโยชน์ทับซ้อน: มีผลประโยชน์ขัดกันกับมหาวิทยาลัยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เช่น เป็นคู่สัญญา หรือรับสัมปทานจากมหาวิทยาลัย (มีข้อยกเว้นสำหรับการถือหุ้นในบริษัทมหาชนจำกัดเพื่อการลงทุนในสัดส่วนที่น้อยมาก)

๒.๒.๗ สถานะในกระบวนการสรรหา: เป็นกรรมการสรรหาในคราวเดียวกัน

๒.๒.๘ การดำรงตำแหน่งซ้ำซ้อน: นายกสภามหาวิทยาลัย: ต้องไม่ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในสถาบันอุดมศึกษาอื่นพร้อมกันเกิน ๓ แห่ง ส่วนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ: ต้องไม่ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในสถาบันอุดมศึกษาอื่นพร้อมกันเกิน ๔ แห่ง

**๒.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ข้อ ๑๐)**

(๑) มีคุณธรรม จริยธรรม และประวัติที่ดีงาม

(๒) มีความเข้าใจในบริบทและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

(๓) มีวิสัยทัศน์กว้างไกลและประสบการณ์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย

(๔) สามารถอุทิศเวลาให้แก่มหาวิทยาลัยได้อย่างเหมาะสม

(๕) ตระหนักถึงการพัฒนาศึกษาของประเทศ

### ๓. กระบวนการสรรหา

#### ๓.๑ กรอบเวลา (ข้อ ๗)

๓.๑.๑ สภามหาวิทยาลัยต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา อย่างน้อย ๑๘๐ วัน ก่อนตำแหน่งจะครบวาระ

๓.๑.๒ คณะกรรมการสรรหาต้องเสนอผลการสรรหาต่อสภาฯ อย่างน้อย ๙๐ วัน ก่อนตำแหน่งจะครบวาระ

๓.๑.๓ กรณีตำแหน่งว่างลงก่อนครบวาระ ต้องดำเนินการสรรหาให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

#### ๓.๒ ขั้นตอนการสรรหา (ข้อ ๑๔)

๓.๒.๑ การสืบเสาะและรวบรวมรายชื่อ: คณะกรรมการสรรหาฯ มีอำนาจในการสืบเสาะหารายชื่อผู้เหมาะสมจากแหล่งต่าง ๆ เช่น มหาวิทยาลัยอื่น ผู้เคยดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา หน่วยงานรัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน และอาจให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเสนอชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาได้

๓.๒.๒ การตรวจสอบและกลั่นกรอง: คณะกรรมการสรรหาฯ ตรวจสอบคุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อกลั่นกรองให้ได้บัญชีรายชื่อผู้ที่เหมาะสม

๓.๒.๓ การจัดทำบัญชีรายชื่อ: กรณีนายกสภามหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการสรรหาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรที่สุด ๑ คน และผู้มีความเหมาะสมเพิ่มเติมอีกไม่เกิน ๒ คน กรณีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้คณะกรรมการสรรหาฯ เสนอรายชื่อตามจำนวนและกลุ่มความเชี่ยวชาญที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งอาจจัดทำบัญชีรายชื่อสำรองไว้ด้วย

๓.๒.๔ การพิจารณาโดยสภามหาวิทยาลัย: คณะกรรมการสรรหาฯ นำบัญชีรายชื่อเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยสภามหาวิทยาลัย อาจปรับย้ายรายชื่อข้ามกลุ่มความเชี่ยวชาญ หรือจัดลำดับความเหมาะสมเพื่อการทาบทามได้

๓.๒.๕ การทาบทามและเสนอโปรดเกล้าฯ: เมื่อสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว ให้อธิการบดีทำหนังสือทาบทามผู้ได้รับการคัดเลือก หากบุคคลดังกล่าวตอบรับ จะดำเนินการเสนอชื่อเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป

คณะกรรมการตรวจกฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) พิจารณาแล้วเห็นว่า ปัจจุบันแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ (ยืนยันตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๓.๔/๒๑๓๘๓ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) ประกอบกับเมื่อพิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะพบว่าข้อบังคับมีเนื้อหาที่สอดคล้องและเป็นไปตามที่แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษากำหนดแล้ว แต่อย่างไรก็ตามคงมีเนื้อหาเพียงบางส่วนที่ยังไม่สอดคล้องกับบทบัญญัติในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕ ประเด็น ดังนี้

ลำดับ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	ข้อ ๖ นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และจะทรงพระกรุณาโปรด	มาตรา ๒๔ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๒ (๒) (๕) และ (๖) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรืออาจได้รับเลือก

ลำดับ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘
	เกล้าๆ แต่งตั้งใหม่อีกได้ การนับวาระให้นับตามที่ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง	ใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระมิได้
๒	ข้อ ๗ วรรคหนึ่ง “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาก่อนนายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจะครบวาระการดำรงตำแหน่งอย่างน้อยหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการเสนอผลการสรรหาต่อสภามหาวิทยาลัย ให้แล้วเสร็จก่อนนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งอย่างน้อยเก้าสิบวัน”	มาตรา ๙๑ ให้สภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ทำหน้าที่สภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีสภามหาวิทยาลัยขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ (*ในกรณีเห็น หากนำหลักการตามข้อ ๗ ในข้อบังคับฯ มาใช้บังคับ จะทำให้การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เป็นไปตามกำหนดเวลาในมาตรา ๙๑ ของพระราชบัญญัติ ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๙๑ จึงเห็นควรกำหนดหลักการให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดเวลาการสรรหาตามที่เห็นสมควร)
๓	ข้อ ๗ วรรคห้า “ก่อนการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิตามความในวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนดกลุ่มความเชี่ยวชาญหรือประเภทและจำนวนของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ”	มาตรา ๒๖ เมื่อมีกรณีที่ต้องดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๒ (๒) (๕) และ (๖) โดยวิธีการสรรหาหรือเลือกบุคคล แล้วแต่กรณี ในการดำเนินการดังกล่าว ให้สภามหาวิทยาลัยประกาศกำหนดจำนวนของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ต้องสรรหาหรือเลือก และต้องระบุเหตุผลของการกำหนดจำนวนไว้ในประกาศนั้นด้วย โดยหลักเกณฑ์และวิธีการประกาศให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
๔	ข้อ ๙ นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้ (๑) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต	มาตรา ๒๕ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๒๔ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๒๒ (๒) (๕) และ (๖) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ (๑) ตาย ฯลฯ (๕) เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

ลำดับ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘
๕	<p>ข้อ ๑๔ การดำเนินการสรรหา เพื่อให้ได้มาซึ่งรายชื่อบุคคลเข้าสู่กระบวนการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และกลั่นกรองให้ได้รายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้คณะกรรมการสรรหามีอำนาจดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) สืบเสาะหารายชื่อผู้มีความเหมาะสมจากแหล่งต่าง ๆ เช่น จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา จากผู้เป็นหรือเคยเป็นนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้เป็นหรือเคยเป็นกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เป็นหรือเคยเป็นประธานคณะกรรมการหรือผู้บริหารของหน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรหรือบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด สมาคม มูลนิธิหรือแหล่งต่าง ๆ หรืออาจกำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย คณะกรรมการประจำสำนักหรือเทียบเท่า สภาอาจารย์ เสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นสมควรตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสรรหากำหนดเพื่อประกอบการสรรหาด้วยก็ได้</p>	<p>มาตรา ๒๒ วรรคสอง “คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๒) และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตาม (๕) และ (๖) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้สรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอจำนวนหนึ่งคน”</p>

คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .... ตามแผนและแนวทางการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองออกตามร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดหลักการและแนวทางในการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .... ดังนี้

ประการที่หนึ่ง ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นหลักการในยกร่างข้อบังคับฯ

ประการที่สอง แก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ เฉพาะส่วนที่ไม่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕ ประเด็นหลัก ตามข้อสังเกตของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ รวมถึงรายละเอียดในบทนิยามศัพท์ ส่วนประเด็นที่ไม่ได้ปรับปรุงให้ยึดหลักการตามข้อบังคับเดิม

ประการที่สาม เนื่องจากเป็นการแก้ไขปรับปรุงโดยยึดหลักในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับ

หลักการ...

หลักการและบทบัญญัติในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ เท่านั้น ประกอบกับเพื่อให้การตรากฎหมายลำดับรองมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ จึงเห็นควรไม่นำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .... ที่มีการปรับปรุงใหม่ไปรับฟังความคิดเห็นจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ประการที่สี่ เมื่อได้ดำเนินแก้ไขปรับปรุงร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .... แล้วเสร็จให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

บัดนี้ คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .... ขึ้นได้จัดทำขึ้นตามหลักการและแนวทางในการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .... เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .... และพิจารณาออกข้อบังคับ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ....

**มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ....**

#### **๔.๔.๔ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการสรรหาคณบดี**

**ผู้อำนวยการ พ.ศ. ....**

ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ (คณะพิเศษ) นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยแผนและแนวทางการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองออกตามร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๘ ได้ให้ความเห็นชอบนั้น กำหนดให้ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. .... เป็นกฎหมายลำดับรองที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ (คณะพิเศษ) เป็นร่างกฎหมายลำดับรอง กลุ่ม B คือกลุ่มที่มีกฎหมายลำดับรองในเรื่องนี้อยู่แล้ว แต่มีหลักการใหม่ และจำเป็นต้องออกข้อบังคับใหม่ ในระดับด่วน ซึ่งต้องออกภายใน ๑ ปี นับแต่พระราชบัญญัติฯ มีผลใช้บังคับ

คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบในหลักการสำหรับการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. .... โดยให้ใช้หลักการของข้อบังคับเดิม คือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นหลักในการจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองในเรื่องดังกล่าว โดยในกรณีที่ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการฉบับเดิม มีเนื้อหาขัดหรือแย้งกับหลักการในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนใด หรือมีเนื้อหาในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี...

อุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งบัญญัติขึ้นมาใหม่ซึ่งข้อบังคับเดิมไม่ได้กำหนดไว้ ให้ยึดถือหลักการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปกำหนดไว้ในร่างข้อบังคับว่าด้วยการคณบดี ผู้อำนวยการที่จะได้ยก  
ร่างขึ้นใหม่

คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดเกี่ยวกับองค์ประกอบ กระบวนการสรรหาหรือวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของ คณบดีและผู้อำนวยการสถาบันหรือสำนัก ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

### ๑. โครงสร้างการบังคับบัญชาและตำแหน่งในคณะ วิทยาลัย สำนัก

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้วางโครงสร้างการบริหารสำหรับคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ไว้ดังนี้

๑.๑ คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานเทียบเท่า (มาตรา ๔๔) มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ การบริหารงานสูงสุด สามารถมีรองคณบดี และ/หรือผู้ช่วยคณบดีได้ตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อปฏิบัติ หน้าที่ตามที่คณบดีมอบหมาย

๑.๒ สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานเทียบเท่า (มาตรา ๔๙) มีผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด สามารถมีรองผู้อำนวยการได้ตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

### ๒. คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่งของคณบดีและผู้อำนวยการ

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดหลักเกณฑ์สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง คณบดี ผู้อำนวยการ โดยสามารถสรุปเปรียบเทียบได้ดังตารางต่อไปนี้

ประเด็น	คณบดี	ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก
<b>คุณสมบัติ</b>	ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้ ๑. ปริญญาเอก + ประสบการณ์สอน/บริหาร ไม่น้อยกว่า ๔ ปี ๒. ปริญญาใด ๆ + ประสบการณ์สอน/บริหาร ไม่น้อยกว่า ๖ ปี	เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย
<b>ลักษณะต้องห้าม</b>	ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๗ มาตรา ๓๗ อธิการบดีต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้ (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง (๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ ความสามารถ (๓) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต (๔) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาอันถึงที่สุดให้ จำคุก เว้นแต่ได้กระทำความผิดโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ (๕) เคยถูกปลดออกหรือไล่ออกจาก สถาบันอุดมศึกษา ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐ (๖) เคยถูกวินิจฉัยว่ากระทำความผิดจริยธรรมอย่าง ร้ายแรง	เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ประเด็น	คนบตี	ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก
	นอกจากลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่ง อธิการบดีต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	
วาระการดำรงตำแหน่ง	คราวละ ๔ ปี ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ	คราวละ ๔ ปี ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา	เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
การพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ	ให้นำความในมาตรา ๔๐ มาใช้บังคับโดยอนุโลม มาตรา ๔๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อธิการบดีพ้นจากตำแหน่งเมื่อ (๑) ตาย (๒) ลาออก (๓) มีอายุครบเจ็ดสิบห้าปี (๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม (๕) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอนด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่โดยไม่นับรวมกับตำแหน่งอธิการบดี เพราะฝ่าฝืนจริยธรรมอย่างร้ายแรง มีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ (๖) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง เพราะไม่ผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด (๗) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาอันถึงที่สุดให้จำคุก	เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

### ๓. ข้อจำกัดในการดำรงตำแหน่ง

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดกรอบการปฏิบัติงานและข้อจำกัดในการดำรงตำแหน่งของคนบตี ผู้อำนวยการ ไว้ดังนี้

๓.๑ การปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา (มาตรา ๕๐) ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี, รองอธิการบดี, และหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙ (ซึ่งรวมถึงคนบตีและผู้อำนวยการ) ต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา

๓.๒ ข้อจำกัดในการดำรงตำแหน่งซ้อน (มาตรา ๕๐) บุคคลเดียวกัน ไม่สามารถดำรงตำแหน่งบริหารหลักตามข้อ ๒.๑ เกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันได้ แต่มีข้อยกเว้น ให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหลักอยู่หนึ่งตำแหน่งแล้วสามารถ “รักษาการแทน” ในตำแหน่งอื่นได้อีกเพียงหนึ่งตำแหน่งแต่ต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๑๘๐ วัน

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) ได้พิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคนบตี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งมีสาระสำคัญโดยสังเขป ดังนี้

## ๑. กระบวนการเริ่มต้น

ข้อบังคับฯ กำหนดให้การได้มาซึ่งรายชื่อบุคคลผู้เข้าสู่กระบวนการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการโดยวิธีการเปิดรับสมัครทั่วไปและวิธีการเสนอชื่อ (ข้อ ๑๓)

## ๒. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ

ข้อบังคับฯ (ข้อ ๑๕) กำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีหรือผู้อำนวยการ ได้แก่

๒.๒.๑ บุคลากรสังกัดคณะหรือสำนักที่มีการสรรหานั้น ซึ่งเป็นข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไประดับชำนาญงานขึ้นไปซึ่งผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว

๒.๒.๒ ลูกจ้างประจำสังกัดคณะหรือสำนักที่มีการสรรหานั้น ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับ ๓ ขึ้นไป

๒.๓.๓ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และประธานสภาอาจารย์ เว้นแต่เป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการสรรหา

๒.๒.๔ บุคคลอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

## ๓. รูปแบบการเสนอชื่อ

๓.๑ ข้อบังคับฯ กำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ สามารถชื่อบุคคลที่ตนเห็นสมควรโดยเสนอตรงต่อประธานคณะกรรมการสรรหา และต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากบุคคลผู้ถูกเสนอชื่อด้วย

๓.๒ บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อตามวรรคหนึ่งต้องมีคุณสมบัติ ไม่มีลักษณะ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามข้อบังคับ และจะเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยหรือเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยก็ได้

๓.๓ หลักเกณฑ์ วิธีการ ระยะเวลา และแบบเอกสารในการเสนอชื่อให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการสรรหาประกาศกำหนด โดยผู้เสนอชื่อต้องแนบประวัติ ผลงาน ประสบการณ์ หรือเอกสารอื่นใดที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการที่บุคคลผู้ถูกเสนอชื่อจะได้รับการพิจารณาในการสรรหาด้วย

๓.๔ ความถี่ของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจะไม่ถูกนำมาใช้ในการพิจารณาใด ๆ ในทุกขั้นตอนของกระบวนการสรรหา

## ๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ข้อบังคับฯ (ข้อ ๑๗) กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการ ดังต่อไปนี้

๔.๔.๑ จัดให้มีกระบวนการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ บริบท ปัญหา อุปสรรค โอกาสในการพัฒนาคณะหรือสำนัก ด้วยวิธีการที่คณะกรรมการสรรหาเห็นสมควรจากบุคลากรในสังกัดคณะหรือสำนักที่สรรหานั้น หรือจากกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามที่คณะกรรมการสรรหาเห็นสมควร เพื่อนำมาประมวลเป็นข้อมูลกับรายงานสรุปสถานภาพปัจจุบันของคณะ สำนัก เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการสรรหา

๔.๔.๒ ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ระยะเวลา และแบบเอกสารในการรับสมัครและการเสนอชื่อตาม

๔.๔.๓ ตรวจสอบคุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สมัครและของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบเรียงตามลำดับตัวอักษร แล้วประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ที่ไม่ผ่านการตรวจสอบทราบโดยไม่ชักช้า บุคคลดังกล่าวมีสิทธิโต้แย้งผลการตรวจสอบได้ โดยวิธีการยื่นคำร้องเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการสรรหาภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาวินิจฉัยคำร้องโต้แย้งและแจ้งผลให้บุคคลนั้นทราบโดยเร็ว คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหาให้ถือเป็นที่สุด

๔.๔.๔ มีหนังสือทาบทามบุคคลที่ผ่านกระบวนการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม เพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหา ผู้ได้รับการทาบทามมีสิทธิเสนอเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการที่ตนจะได้รับการสรรหาได้ หากบุคคลดังกล่าวไม่ตอบรับการทาบทามเป็นหนังสือภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการสรรหากำหนด ให้ถือว่าบุคคลนั้นสละสิทธิเข้าสู่กระบวนการสรรหาในขั้นตอนถัดไป

๔.๔.๕ จัดให้บุคคลที่ตอบรับการทาบทาม เพื่อให้เข้าแสดงวิสัยทัศน์ เป้าหมายและทิศทางในการพัฒนาคณะหรือสำนัก ตลอดจนคุณลักษณะของตนเองที่สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของคณบดีหรือผู้อำนวยการต่อคณะกรรมการสรรหา โดยเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานในคณะหรือสำนัก รวมทั้งบุคลากรทั่วไปเข้าฟังการแสดงวิสัยทัศน์ด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ การแสดงวิสัยทัศน์ รวมถึงการให้ผู้ปฏิบัติงานในคณะหรือสำนักที่มีการสรรหาและบุคลากรทั่วไปมีส่วนร่วมในการรับฟังการแสดงผลวิสัยทัศน์ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

๔.๔.๖ จัดให้มีการสัมภาษณ์บุคคลที่ตอบรับการทาบทามและได้แสดงวิสัยทัศน์ตามหลักเกณฑ์ หรือวิธีการที่คณะกรรมการสรรหาเห็นสมควรโดยประกาศให้ทราบล่วงหน้า

๔.๔.๗ พิจารณากลับกรอรายชื่อของบุคคลที่ได้รับการสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้รายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีหรือผู้อำนวยการแล้วแต่กรณีจำนวนไม่น้อยกว่าสองรายชื่อ แล้วจัดทำรายงานผลการสรรหาเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา รายงานดังกล่าวต้องระบุประวัติ ผลงาน เหตุผล และแนบเอกสารที่จำเป็นต่อการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยด้วย

๔.๔.๘ ในกรณีมีเหตุและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะกรรมการสรรหาอาจเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งดังกล่าวเพียงหนึ่งรายชื่อหรือไม่เสนอรายชื่อใดก็ได้ แต่ต้องชี้แจงเหตุและความจำเป็นเช่นนั้นต่อ สภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) พิจารณาแล้วเห็นว่า ปัจจุบันแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ (ยืนยันตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๓.๔/๒๑๓๘๓ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) ประกอบกับเมื่อพิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะพบว่าข้อบังคับมีเนื้อหาที่สอดคล้องและเป็นไปตามที่แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษากำหนดแล้ว แต่อย่างไรก็ตามคงมีเนื้อหาเพียงบางส่วนที่ยังไม่สอดคล้องกับบทบัญญัติในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๙ ประเด็น ดังนี้

ลำดับ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗	หลักการในร่างข้อบังคับฉบับใหม่ตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนด
๑	ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้ “คณะ” หมายถึง ส่วนราชการที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา และให้หมายความรวมถึงวิทยาลัยด้วย “สำนัก” หมายถึง ส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักด้วย	เห็นควรแก้ไขบทนิยามของคณะ สำนัก คณบดี ผู้อำนวยการ ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรของคณบดี สถาบัน สำนัก ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗	หลักการในร่างข้อบังคับฉบับใหม่ตามที่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนด
	<p>“คณบดี” หมายถึง คณบดีของคณะ หรือ หัวหน้าส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ</p> <p>“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการของ สำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก</p>	
๒	<p>ข้อ ๘ คณบดีหรือผู้อำนวยการ ต้องมีคุณสมบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>	<p>มาตรา ๔๕ คณบดีต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่ง อย่างใด ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอก หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษา และได้ทำการ สอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารใน สถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี หรือมี ประสบการณ์ด้านการบริหารอื่นตามที่กำหนดใน ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี</p> <p>(๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใด หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษา และได้ทำการ สอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารใน สถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี หรือมี ประสบการณ์ด้านการบริหารอื่นตามที่กำหนดใน ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี</p> <p>ให้นำความในมาตรา ๓๖ วรรคสองและวรรคสาม มาใช้บังคับแก่คณบดีด้วยโดยอนุโลม</p>
๓	<p>ข้อ ๙ คณบดีหรือผู้อำนวยการ ต้องไม่มี ลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เป็นบุคคลล้มละลายทุจริตหรือเคยเป็น บุคคลล้มละลายทุจริต</p> <p>(๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ ความสามารถ</p> <p>(๓) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกไม่ว่า ถูกจำคุกจริงหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท ความผิดลหุโทษ หรือปรับเป็นพินัย</p> <p>(๔) เป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่น</p>	<p>มาตรา ๔๕ วรรคสาม “คณบดีต้องไม่มีลักษณะ ต้องห้ามตามมาตรา ๓๗”</p> <p>มาตรา ๓๗ อธิการบดีต้องไม่มีลักษณะ ต้องห้าม ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง</p> <p>(๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ ความสามารถ</p> <p>(๓) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต</p> <p>(๔) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาอันถึงที่สุดให้ จำคุก เว้นแต่ได้กระทำความผิดโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ</p> <p>(๕) เคยถูกปลดออกหรือไล่ออกจาก สถาบันอุดมศึกษา ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นขอ รั้ง</p>

ลำดับ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคนบติ ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗	หลักการในร่างข้อบังคับฉบับใหม่ตามที่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนด
	<p>(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นใน พรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง</p> <p>(๖) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจาก ราชการ จากหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือ จากหน่วยงานเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือ ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง</p> <p>(๗) เป็นผู้ที่มีลักษณะขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของมหาวิทยาลัย</p> <p>(๘) ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการสรรหา ใน คราวที่สรรหา</p>	<p>(๖) เคยถูกวินิจัยว่ากระทำผิดจริยธรรมอย่าง ร้ายแรง</p> <p>นอกจากลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่ง อธิการบดีต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย</p>
๔	<p>ข้อ ๑๑ ให้ สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหา มีองค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ</p> <p>(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ</p> <p>(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภท ผู้บริหาร จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ</p> <p>(๔) ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย หรือประธานสภาอาจารย์ หรือ <u>กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์</u> <u>ประจำ</u> จำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ</p> <p>(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนหนึ่งคน เป็น กรรมการ</p> <p>กรรมการตาม (๓) และ (๔) ต้องไม่สังกัดคณะ หรือสำนักที่มีการสรรหาในครั้งนั้น</p>	<p>-พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ มาตรา ๒๒ (๖) กำหนดให้มี กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินสี่คน ซึ่ง เลือกจากพนักงานมหาวิทยาลัยหรือข้าราชการของ มหาวิทยาลัยซึ่งมิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท ผู้บริหารหรือประธานสภาบุคลากร (เดิมคือ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ ประจำ)</p> <p>-พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ มาตรา ๓๐ กำหนดให้มี สภามหาวิทยาลัย (เดิม คือสภาอาจารย์)</p>
๕	<p>ข้อ ๑๕ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรง ตำแหน่งคนบติหรือผู้อำนวยการ ได้แก่</p> <p>(๑) บุคลากรสังกัดคณะหรือสำนักที่มีการสรร หา นั้น ซึ่งเป็น ข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ประเภทวิชาชีพ เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานขึ้นไปซึ่งผ่านการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการแล้ว</p> <p>(๒) ลูกจ้างประจำสังกัดคณะหรือสำนักที่มี การสรรหา นั้น ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับ ๓ ขึ้นไป</p>	<p>-พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ มาตรา ๑๐๑ กำหนดให้ลูกจ้างประจำ เปลี่ยนสถานภาพมาเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย</p> <p>-พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ มาตรา ๓๐ กำหนดให้มี สภามหาวิทยาลัย (เดิม คือสภาอาจารย์)</p>

ลำดับ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗	หลักการในร่างข้อบังคับฉบับใหม่ตามที่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนด
	(๓) กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และ ประธานสภาอาจารย์ เว้นแต่เป็นผู้ที่ได้รับการ แต่งตั้งให้เป็นกรรมการสรรหา  (๔) บุคคลอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัย กำหนด	
๖	ข้อ ๑๘ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือก และแต่งตั้งคณบดีหรือผู้อำนวยการจากผู้ที่ คณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อโดยคำแนะนำของ อธิการบดี	-เดิม พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๒๔ วรรคสอง บัญญัติว่า “คณบดีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดย คำแนะนำของอธิการบดีจากบุคคลผู้มีคุณสมบัติ ตามมาตรา ๒๕” -พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ มาตรา ๒๒ (๙) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัย มีหน้าที่และอำนาจ “แต่งตั้งและถอดถอนรอง อธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙” โดยไม่ได้ระบุว่า จะต้องแต่งตั้งโดยคำแนะนำของ อธิการบดีแต่อย่างใด
๗	ข้อ ๑๙ วรรคสอง “การกำหนดอัตราเงินเดือน เงินประจำ ตำแหน่งและค่าตอบแทนอื่น ๆ ของผู้ที่ได้รับ แต่งตั้งตามวรรคหนึ่งให้นำหลักเกณฑ์ตามที่ กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ เกิน ๖๐ ปี เป็นพนักงาน มาใช้บังคับโดยอนุโลม”	เห็นควรปรับให้สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเงินประจำตำแหน่งฯ โดยกำหนดเป็น หลักการว่า “การกำหนดอัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนอื่น ๆ ของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตาม วรรคหนึ่งให้นำหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อบังคับว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี เป็นพนักงานมาใช้บังคับโดยอนุโลม หรือในกรณีที่มี การยกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับดังกล่าว การ กำหนดอัตราเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับหรือกฎว่า ด้วยงานนั้น”
๘		เห็นควรเพิ่มบทเฉพาะกาล โดยกำหนดเป็นหลักการ ว่า “ในกรณีที่ยังไม่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยหรือ ข้าราชการตามความในมาตรา ๒๒ (๖) แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ กรรมการตามข้อ ๑๑ (๔) ให้สภา มหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกจากกรรมการสภา

ลำดับ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗	หลักการในร่างข้อบังคับฉบับใหม่ตามที่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนด
		มหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำตามความใน มาตรา ๑๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ใน ปัจจุบันแทน”
๙		เห็นควรเพิ่มบทเฉพาะกาล โดยกำหนดเป็นหลักการ ว่า “การสรรหาคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ ครั้งแรกภายหลังจากข้อบังคับนี้ใช้บังคับ หรือการสรรหาคณบดีหรือผู้อำนวยการสำนักที่มีการตั้งบุคคลใดเป็นผู้รักษาการ มิให้นำระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ วรรคหนึ่งมาใช้บังคับ ใน การนี้ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาตั้ง คณะกรรมการสรรหาตามเวลาที่สภามหาวิทยาลัย เห็นสมควร”

คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. .... ตามแผนและแนวทางการขับเคลื่อน การตรากฎหมายลำดับรองออกตามร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย จึงกำหนดหลักการและแนวทางในการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. .... ดังนี้

ประการที่หนึ่ง ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นหลักการในยกร่างข้อบังคับฯ

ประการที่สอง แก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ เฉพาะส่วนที่ไม่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๙ ประเด็น รวมถึงรายละเอียดในบทนิยามศัพท์ ส่วนประเด็นที่ไม่ได้ปรับปรุงให้ยึดหลักการตามข้อบังคับเดิม

ประการที่สาม เนื่องจากเป็นการแก้ไขปรับปรุงโดยยึดหลักในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับหลักการและบทบัญญัติในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ เท่านั้น ประกอบกับเพื่อให้การตรากฎหมายลำดับรองมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันต่อ สถานการณ์ จึงเห็นควรไม่นำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. .... ที่มีการปรับปรุงใหม่ไปรับฟังความคิดเห็นจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ประการที่สี่ เมื่อได้ดำเนินแก้ไขปรับปรุงร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. .... แล้วเสร็จให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ต่อไป

บัดนี้ คณะกรรมการตรากฎหมายลำดับรองฯ (คณะพิเศษ) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. .... ขึ้นได้จัดทำขึ้นตามหลักการและแนวทางในการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. .... เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรากฎหมาย

ลำดับรองฯ...

ลำดับรองๆ จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. .... และพิจารณาออกข้อบังคับ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ....

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระพิเศษ (ลับ)

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

วาระพิเศษ (ลับ) เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

๖.๒ รายงานการดำเนินการทางวินัย กรณีมีคำสั่งปลดพนักงานมหาวิทยาลัยออกจากราชการ

๖.๓ ผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์)

๖.๔ ผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น)

๖.๕ ขออนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ

๖.๖ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รอบการประเมินครึ่งปีหลังปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ (ลับ)

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

.....  
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน  
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(นายอรรถพงษ์ กาวาฬ)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

.....  
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี