

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

วันเสาร์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์

วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

และการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร

- | | |
|--|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีระกิตติ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสุมบูรณ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณณรงค์ สารีสุต | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. นายสฤทธ์ วิฑูรย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | |
| ๘. รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๙. ศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี บุตรสอน | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๑. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ๑๒. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพจน์ อัสวีรุพหการ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๔. นางสีลาภรณ์ บัวสาย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๕. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๖. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๗. นายจรัสศักดิ์ บางท่าไม้
ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- | | |
|---|--|
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๙. นายนิติลักษณ์ แก้วจันดี
คณบดีคณะนิติศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๒๐. รองศาสตราจารย์พีชญาดา พันผา | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๒๑. นายชรรค์เพชร ชายทวีป | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |

ผู้ลาประชุม

- | | |
|--|--------------------------------------|
| ๑. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีรักษา
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
|--|--------------------------------------|

ผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | |
|--|---|
| ๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย | ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร |
| ๔. นายฐิติเดช ลือตระกูล | รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร |
| ๕. นายนภดล พัฒนะศิษุบอล | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยณัฐ สร้อยคำ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ |
| ๘. รองศาสตราจารย์จิตรา สิงห์ทอง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานการวิจัย |
| ๙. นายอนุสรณ์ บรรเทิง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา |
| ๑๐. นายนรินทร์ บุญพรหมณ์ | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ |
| ๑๑. ศาสตราจารย์ศิริพร จิงสุทธิวงศ์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๑๓. นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์ | คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย อันพิมพ์ | คณบดีคณะบริหารศาสตร์ |
| ๑๕. นายตึก แสนบุญ | คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| ๑๖. นางสาวศิริพร จันทนสกุลวงศ์ | คณบดีคณะรัฐศาสตร์ |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมลักษณ์ เทพสุริยานนท์ | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| ๑๘. นายภาคภูมิ สีนุกการณ์ | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ |
| ๑๙. นายจักริน วชิรเมธิน | (แทน) รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
และเครือข่าย |

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบวาระประธานที่ประชุมได้แจ้งต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ว่าการประชุมในครั้งนี้นั้น ๓ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ ๓ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รวมจำนวน ๑๕ คน และการประชุมสภามหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๖ คน ครอบงำประชุม

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลาประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๑ คน ดังนี้

๑. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในรอบเดือนที่ผ่านมา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายในและกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสาร

แนวนโยบาย...

แนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของ วิดีทัศน์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๑.๒.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตรา
ค่าบริการขอใช้ห้องประชุมภายในอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ
พระชนมพรรษา**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ๑. ตามที่ สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบและดูแลอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ซึ่งมีการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายใน เช่น งานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ งานไหว้ครูของมหาวิทยาลัย งานนิทรรศการตลาดนัดหลักสูตร หรือกิจกรรมจากภายนอก เช่น กิจกรรมไหว้ครูประจำปี ของสถานศึกษาในสังกัดหน่วยงานราชการ และกิจกรรมประชุมของสมาคม ต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอก เป็นต้น ทำให้การดำเนินงานเกิดภาระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับค่าสาธารณูปโภคและค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ยังไม่มีประกาศเรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าบริการขอใช้ห้องประชุมภายในอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา

๒. สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงได้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในระเบียบวาระที่ ๔.๑๖ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าบริการขอใช้ห้องประชุมภายในอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา มติที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ โดยอธิการบดีจะพิจารณาเรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าบริการขอใช้ห้องประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ร่วมกับสำนักงานกฎหมายและนิติการ และหากอัตราค่าบริการขอใช้ห้องประชุมมีการเปลี่ยนแปลงจะนำกลับมาให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

๓. สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงได้พิจารณาการปรับอัตราการเช่า (วัสดุ/อุปกรณ์) ตามมติที่ประชุมสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามรายการ ดังนี้

๑) แก้วใบบานวม พร้อมจัดเก็บ จากเดิม ๑ บาท อัตราใหม่ ๕ บาท

๒) โต๊ะพับขาว พร้อมจัดเก็บ จากเดิม ๒ บาท อัตราใหม่ ๑๐ บาท

๔. สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม เสนอ คณะกรรมการมหาวิทยาลัย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ มอบสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม เสนออธิการบดีเพื่อลงนามประกาศใช้ต่อไป

๕. สำนักงาน...

๕. สำนักงานกฎหมายและนิติการแจ้งผลการพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๘๕๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ผลการพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าบริการขอใช้ห้องประชุมภายในอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา โดยได้ผ่านการแก้ไขและพิจารณาที่ปรึกษากฎหมายสภามหาวิทยาลัยแล้ว จึงมอบให้สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม เสนอร่างประกาศฉบับดังกล่าวต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามระเบียบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘ ก่อนเสนออธิการบดีลงนามใช้บังคับต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขอเสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าบริการขอใช้ห้องประชุมภายในอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา เพื่อให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อทราบตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าบริการขอใช้ห้องประชุมภายในอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ รายงานการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๔

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่งทุน สภามหาวิทยาลัย มอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพิ่มเติม สำหรับโครงการดังกล่าว และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส ซึ่งในไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำนวน ๑๔ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๖๗๕,๖๑๘ บาท (ยี่สิบสี่ล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยสิบแปดบาทถ้วน) จำแนกรายรับเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑) เงินสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๕ โครงการ จำนวน ๑๑,๕๑๕,๙๕๘ บาท (สิบเอ็ดล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒) เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ จำนวน ๕ โครงการ จำนวน ๑๒,๔๘๕,๒๐๐ บาท (สิบสองล้านสี่แสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๓) เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา จำนวน ๔ โครงการ จำนวน ๖๗๔,๔๖๐ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๑ ดังนี้

ตารางที่ ๑ การตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๔

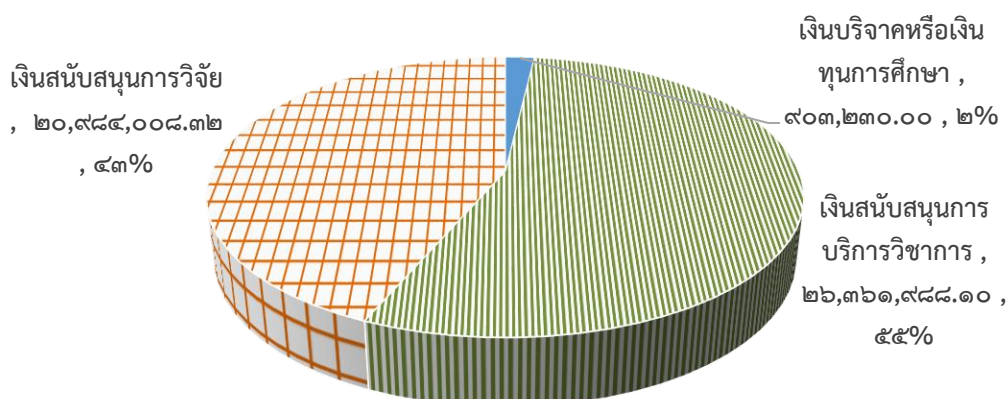
ประเภทรายรับ	คณะ/หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	งบประมาณทั้งโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้แล้ว	ขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติม	รวม
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)= (๖)+ (๗)
๑) เงินสนับสนุนการวิจัย	๑.๑) สำนักงานส่งเสริมงานวิจัยฯ	๑.๑.๑) โครงการการยกระดับทุนทางวัฒนธรรมด้านภูมิปัญญาการทำเทียนจังหวัดอุบลราชธานี	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)	๒๒๕,๐๐๐	-	๒๒๕,๐๐๐	๒๒๕,๐๐๐
		๑.๑.๒) โครงการพัฒนาเชิงบูรณาการแบบร่วมมือเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน กรณีศึกษาพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ระยะที่ ๒	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)	๑,๑๘๓,๐๐๐	-	๑,๑๘๓,๐๐๐	๑,๑๘๓,๐๐๐
		๑.๑.๓) โครงการพัฒนาเชิงบูรณาการแบบร่วมมือเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน กรณีศึกษาพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ระยะที่ ๒ ปีที่ ๒	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)	๔,๔๓๒,๔๕๘	-	๔,๔๓๒,๔๕๘	๔,๔๓๒,๔๕๘
		๑.๑.๔) โครงการพัฒนาเชิงบูรณาการแบบร่วมมือเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนบนพื้นฐานเศรษฐกิจชุมชนจังหวัดอำนาจเจริญ ระยะที่ ๒ ปีที่ ๒	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)	๔,๕๕๓,๕๐๐	-	๔,๕๕๓,๕๐๐	๔,๕๕๓,๕๐๐
		๑.๑.๕) โครงการพัฒนาเชิงบูรณาการแบบร่วมมือเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนแบบเบ็ดเสร็จแม่นยำ กรณี ศึกษาพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ ระยะที่ ๓	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)	๑,๑๒๒,๐๐๐	-	๑,๑๒๒,๐๐๐	๑,๑๒๒,๐๐๐
รวม เงินสนับสนุนการวิจัย				๑๑,๕๑๕,๙๕๘	-	๑๑,๕๑๕,๙๕๘	๑๑,๕๑๕,๙๕๘

ประเภทรายรับ	คณะ/หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	งบประมาณทั้งโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้แล้ว	ขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติม	รวม
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘) = (๖) + (๗)
๒) เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ	๒.๑) คณะวิศวกรรมศาสตร์	๒.๑.๑) โครงการ “กิจกรรมพัฒนาเทคโนโลยีทุนแรงสำหรับเกษตรกรแปรรูปของชุมชน ภายใต้โครงการ ๓.๒.๑ การยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม”	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	๗๐๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐
	๒.๒) โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์	๒.๒.๑) โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๘,๐๐๐,๐๐๐	-	๘,๐๐๐,๐๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐
	๒.๓) สำนักงานส่งเสริมงานวิจัยฯ	๒.๓.๑) โครงการกิจกรรมการยกระดับและสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการ (พืชเศรษฐกิจ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	๒,๖๐๐,๐๐๐	-	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐
	๒.๔) สำนักวิทยบริการ	๒.๔.๑) โครงการจัดทำเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๗๐,๐๐๐	-	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
	๒.๕) กองบริการการศึกษา	๒.๕.๑) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๓,๖๖๓,๐๐๐	๒,๑๙๗,๘๐๐	๑,๔๖๕,๒๐๐	๓,๖๖๓,๐๐๐
รวม เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ				๑๕,๐๓๓,๐๐๐	๒,๕๔๗,๘๐๐	๑๒,๔๘๕,๒๐๐	๑๕,๐๓๓,๐๐๐

ประเภทรายรับ	คณะ/หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	งบประมาณทั้งโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้แล้ว	ขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติม	รวม
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)= (๖)+ (๗)
เงินบริจาคหรือ เงินทุนการศึกษา	๓.๑) คณะบริหาร ศาสตร์	๓.๑.๑) โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาและ สวัสดิการนักศึกษาจากแหล่งทุนภายนอก	หลายบริษัท	๗๔๕,๗๐๐	๖๕๐,๐๐๐	๙๕,๗๐๐	๗๔๕,๗๐๐
	๓.๒) คณะ ศิลปศาสตร	๓.๒.๑) โครงการเงินบริจาคเพื่อการศึกษา (ครั้งที่ ๑)	ผู้ไม่ประสงค์แจ้งนาม	๘๖๗,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๓๖๗,๐๐๐	๘๖๗,๐๐๐
		๓.๒.๒) โครงการเงินบริจาคเพื่อการศึกษา (ครั้งที่ ๒)	ผู้ไม่ประสงค์แจ้งนาม		๘๘๙,๕๐๐	๘๖๗,๐๐๐	๒๒,๕๐๐
	๓.๓) สำนักงาน พัฒนานักศึกษา	๓.๓.๑) โครงการสนับสนุนการจัดการบริการ การแพทย์ฉุกเฉินทางบก (สพฉ.)	สถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน แห่งชาติ (สพฉ.)	๓๔๘,๐๓๐	๑๕๘,๗๗๐	๑๘๙,๒๖๐	๓๔๘,๐๓๐
รวม เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา				๒,๘๕๐,๒๓๐	๒,๑๗๕,๗๗๐	๖๗๔,๔๖๐	๒,๘๕๐,๒๓๐
รวมเงินเป็นจำนวนทั้งสิ้น				๒๙,๓๙๙,๑๘๘	๔,๗๒๓,๕๗๐	๒๔,๖๗๕,๖๑๘	๒๙,๓๙๙,๑๘๘

จากผลการดำเนินงานการขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่สิ้นไตรมาสที่ ๑ ถึง สิ้นไตรมาสที่ ๔ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินรวมทั้งสิ้น **๔๘,๒๔๙,๒๒๖.๔๒ บาท (สี่สิบล้านสองแสนสี่หมื่นเก้าพันสองร้อยยี่สิบหกบาทสี่สิบบสองสตางค์)** โดยจำแนกตามรายรับเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

- ๑) เงินสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๒๐,๙๘๔,๐๐๘.๓๒ บาท (ยี่สิบล้านเก้าแสนแปดหมื่นสี่พันแปดบาทสามสิบบสองสตางค์)
- ๒) เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ จำนวน ๒๖,๓๖๑,๙๘๘.๑๐ บาท (ยี่สิบล้านสามแสนหกหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบบแปดบาทสิบบสองสตางค์)
- ๓) เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา จำนวน ๙๐๓,๒๓๐.๐๐ บาท (เก้าแสนสามพันสองร้อยสามสิบบบาทถ้วน)



แผนภาพที่ ๑ การตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อนุมัติได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๑ ถึง ไตรมาสที่ ๔ จำแนกตามประเภทรายรับ

เมื่อเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ในช่วงเวลาเดียวกันของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อนุมัติได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๑ ถึง ไตรมาสที่ ๔ พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก **ลดลง เป็นเงิน ๒๙,๘๑๐,๐๓๓.๔๘ บาท** จำแนกประเภทงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนออกเป็น ๓ ประเภท รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ สรุปเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อนุมัติได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๑ ถึง ไตรมาสที่ ๔ จำแนกตามประเภทรายรับ

ประเภท	ปีงบประมาณ พ.ศ.	ปีงบประมาณ พ.ศ.	เปรียบเทียบ ปี ๒๕๖๖ กับ ปี ๒๕๖๕ (๔)=(๓)-(๒)	คิดเป็นร้อยละ (๕)=(๔)*๑๐๐/(๒)	สัญลักษณ์
	๒๕๖๖	๒๕๖๗			
(๑)	(๒)	(๓)			
๑. เงินสนับสนุนการวิจัย	๓๗,๕๒๘,๔๒๑.๕๐	๒๐,๙๘๔,๐๐๘.๓๒	-๑๖,๕๔๔,๔๑๓.๑๘	-๔๔.๐๙	▼
๒. เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ	๓๗,๓๒๒,๔๒๒.๓๘	๒๖,๓๖๑,๙๘๘.๑๐	-๑๐,๙๖๐,๔๓๔.๒๘	-๒๙.๓๗	▼
๓. เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา	๓,๒๐๘,๔๑๖.๐๒	๙๐๓,๒๓๐.๐๐	-๒,๓๐๕,๑๘๖.๐๒	-๗๑.๘๕	▼
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๗๘,๐๕๙,๒๕๙.๙๐	๔๘,๒๔๙,๒๒๖.๔๒	-๒๙,๘๑๐,๐๓๓.๔๘	-๒๕.๕๖	▼

จำแนกตามไตรมาส ดังนี้

๑. ไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒,๘๐๗,๐๙๙.๙๘ บาท เมื่อเทียบเคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗,๑๕๖,๐๕๐.๐๐ บาท พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ **ลดลง** เป็นเงิน ๔,๓๔๘,๙๕๐.๐๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๗๗

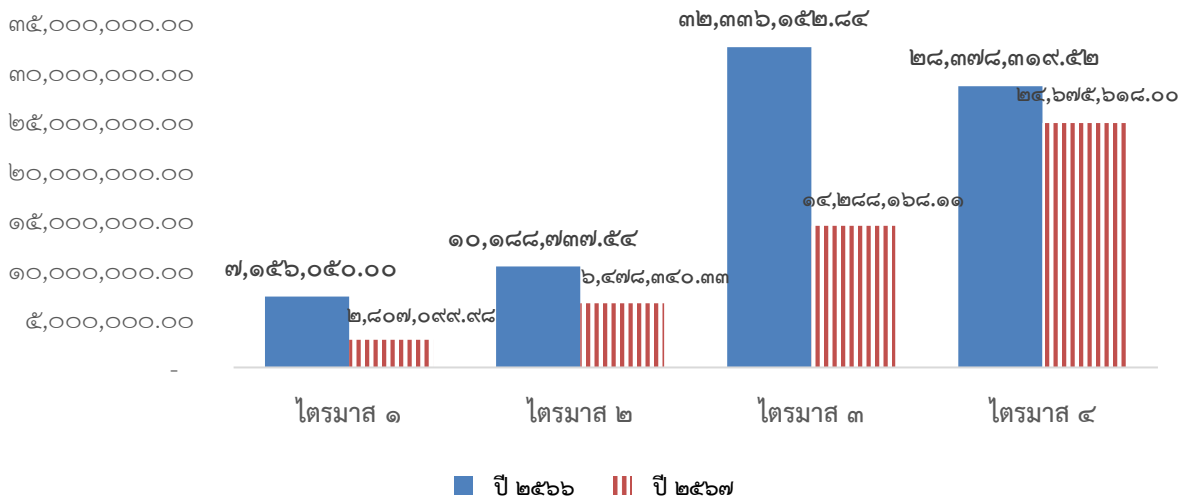
๒. ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๖,๔๗๘,๓๔๐.๓๓ บาท เมื่อเทียบเคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔ บาท พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ **ลดลง** เป็นเงิน ๓,๗๑๐,๓๙๗.๒๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๔๒

๓. ไตรมาส ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๔,๒๘๘,๑๖๘.๑๑ บาท เมื่อเทียบเคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๒,๓๓๖,๑๕๒.๘๔ บาท พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ **ลดลง** เป็นเงิน ๑๘,๐๔๗,๙๘๔.๗๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๑

๔. ไตรมาส ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒๔,๖๗๕,๖๑๘.๐๐ บาท เมื่อเทียบเคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๒๘,๓๗๘,๓๑๙.๕๒ บาท พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ **ลดลง** เป็นเงิน ๓,๗๐๒,๗๐๑.๕๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๕ รายละเอียดตามตารางที่ ๓ และแผนภาพที่ ๒

ตารางที่ ๓ สรุปเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำแนกตามรายไตรมาส

ไตรมาส/ ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เปรียบเทียบ ปี ๒๕๖๗ กับ ปี ๒๕๖๖	คิดเป็นร้อยละ	สัญลักษณ์
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)=(๓)-(๒)	(๕)=(๔)*๑๐๐/(๒)	(๖)
ไตรมาส ๑	๗,๑๕๖,๐๕๐.๐๐	๒,๘๐๗,๐๙๙.๙๘	-๔,๓๔๘,๙๕๐.๐๒	-๖๐.๗๗	▼
ไตรมาส ๒	๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔	๖,๔๗๘,๓๔๐.๓๓	-๓,๗๑๐,๓๙๗.๒๑	-๓๖.๔๒	▼
ไตรมาส ๓	๓๒,๓๓๖,๑๕๒.๘๔	๑๔,๒๘๘,๑๖๘.๑๑	-๑๘,๐๔๗,๙๘๔.๗๓	-๕๕.๘๑	▼
ไตรมาส ๔	๒๘,๓๗๘,๓๑๙.๕๒	๒๔,๖๗๕,๖๑๘.๐๐	-๓,๗๐๒,๗๐๑.๕๒	-๑๓.๐๕	▼
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๗๘,๐๕๙,๒๕๙.๙๐	๔๘,๒๕๙,๒๒๖.๔๒	-๒๙,๘๐๐,๐๓๓.๔๘	-๓๘.๑๙	▼



แผนภาพที่ ๒ สรุปเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำแนกตามรายไตรมาส

จากข้อมูลการเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้เพิ่มเติม (ระหว่างปีงบประมาณ) พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ **ลดลง**ทุกประเภท และทุกรายไตรมาส งบประมาณจำนวนสิ้น ๒๙,๘๑๐,๐๓๓.๔๘ บาท ทั้งนี้ กองแผนงาน ได้จัดทำตารางเปรียบเทียบประมาณการรายรับจากรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) จำนวน ๓ ปี ย้อนหลัง ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ เพื่อเปรียบเทียบประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น ต้นปีงบประมาณ, การตั้งแผนงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติมระหว่างปี และการทบทวนการประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นระหว่างปีงบประมาณในภาพรวม โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๓ ดังนี้

ตารางที่ ๓ สรุปการเปรียบเทียบประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) จำนวน ๓ ปี ย้อนหลัง ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗

ปีงบประมาณ	*ประมาณการรายได้ (ต้นปีงบประมาณ) (บาท)	ตั้งแผนงบประมาณ (ระหว่างปีงบประมาณ) (บาท)	ทบทวนการประมาณการรายได้ จากแหล่งอื่น ระหว่างปีงบประมาณ (บาท)		รวมทั้งสิ้น (บาท)	สัญลักษณ์
			ปรับเพิ่ม	ปรับลด		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)=(๒+๓+๔+๕)	(๗)
พ.ศ. ๒๕๖๕	๔๕๕,๓๔๓,๒๐๐.๐๐	๗๗,๑๗๙,๙๑๖.๐๐	๓,๖๔๕,๘๙๐.๐๐	-๑๙,๓๘๗,๕๐๐.๐๐	๕๑๖,๗๘๑,๕๐๖.๐๐	▲
พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๘๘,๕๑๙,๔๐๐.๐๐	๗๘,๐๕๙,๒๕๙.๙๐	๔,๘๔๒,๘๐๐.๐๐	-๑๙,๙๗๙,๗๐๐.๐๐	๔๕๒,๔๔๑,๗๕๙.๙๐	▼
พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๙๕,๕๒๓,๒๐๐.๐๐	๔๘,๒๔๙,๒๒๖.๔๒	๒๘,๔๓๓,๒๐๐.๐๐	-๓,๓๑๐,๘๐๐.๐๐	๔๖๘,๘๙๕,๘๒๖.๔๒	▲
รวมทั้งสิ้น (บาท)	๑,๒๔๐,๓๘๕,๘๐๐.๐๐	๒๐๓,๔๘๘,๔๐๒.๓๒	๓๖,๙๒๑,๘๙๐.๐๐	-๔๒,๖๗๘,๐๐๐.๐๐	๑,๔๓๘,๐๙๖,๐๙๒.๓๒	

หมายเหตุ : *ประมาณการรายได้ (ต้นปีงบประมาณ) มาจากการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายในอัตราร้อยละ ๘๐ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐ การจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต้องไม่เกินร้อยละแปดสิบของประมาณการรายรับในแต่ละปี และจากการตั้งแผนงบประมาณในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ตามเงื่อนไขการดำเนินงานโครงการวิจัยฯ, โครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการต่อเนื่อง/โครงการเงินบริจาคและโครงการเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก เช่น เงินสนับสนุนจาก สบพช./เงินสนับสนุนจากหน่วยทดสอบมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ใช้ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคหรือผู้สนับสนุนที่กำหนดไว้

จากตารางที่ ๓ ข้างต้น พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยมีรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) **ลดลง**จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖๔,๓๓๙,๗๕๖.๑๐ บาท เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้รับเงินรายได้ จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๖๑,๔๘๒,๕๐๐.๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้านเศรษฐกิจ BCG (U๒T for BCG) จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดสรรบุคลากรที่มีศักยภาพทั้งที่ยังอยู่ในระหว่างการทำงาน หรือกำลังทำงานอยู่ในปัจจุบัน เพื่อช่วยเหลือชุมชนต่าง ๆ ให้มีการเติบโต และรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างยั่งยืน โดยผู้เข้าร่วมในโครงการนี้จะต้องเข้าไปทำงานกับชุมชน “เป็นระยะเวลา ๓ เดือน” ผ่านการใช้หลักการ BCG เพื่อเพิ่มรายได้ของแต่ละตำบลทั้งสิ้นร้อยละ ๑๐ นับจากวันเริ่มโครงการจนวันสิ้นสุดโครงการ โดยโครงการฯ เปิดรับบัณฑิตจบใหม่และประชาชนในพื้นที่ ๗,๔๓๕ ตำบล ๗๗ จังหวัด กว่า ๖๘,๓๕๐ คน ที่ต้องการร่วมงานเป็นทีมเดียวกับ อว. ซึ่งจะทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยรัฐ ๗๐ กว่าแห่ง มหาวิทยาลัยเอกชน ๒๐ แห่ง ตลอดจนภาคประชาสังคม หน่วยงานในพื้นที่ และภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการขับเคลื่อนโครงการ U๒T for BCG เพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานราก และอีกจำนวน ๒,๘๕๗,๒๔๖.๑๐ บาท มหาวิทยาลัยได้รับเงินรายได้ เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านวิจัย และด้านบริการวิชาการ ตามความประสงค์ของผู้สนับสนุนงบประมาณ จึงส่งผลทำให้รายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้านเศรษฐกิจ BCG (U๒T for BCG) จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ จากการเทียบเคียงประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น ต้นปีงบประมาณ, การตั้งแผนงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติมระหว่างปี และการทบทวนการประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นระหว่างปีงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยมีรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่นๆ ในภาพรวมสูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๑๖,๔๓๓,๐๖๖.๕๒ บาท

ดังนั้น จึงขอเรียนที่ประชุมเพื่อทราบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๑๔ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๖๗๕,๖๑๘ บาท (ยี่สิบสี่ล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยสิบแปดบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๑๔ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๖๗๕,๖๑๘ บาท (ยี่สิบสี่ล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยสิบแปดบาทถ้วน)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุม
สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เดือนมกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๗)

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยติดตามผลการดำเนินงานตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไปนั้น ซึ่งฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ทำบันทึกแจ้งเวียนให้ คณะ สำนัก หน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยตามที่ได้รับมอบหมายในรอบเดือนที่ผ่านมา และจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้รวบรวมผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ครั้งที่	วันที่	จำนวนระเบียบวาระที่มี ข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ หน่วยงานดำเนินการ (เรื่อง)	ดำเนินการแล้ว (เรื่อง)	ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)
๑/๒๕๖๗	๒๗ ม.ค. ๒๕๖๗	๑	-	๑
๗/๒๕๖๗	๒๗ ก.ค. ๒๕๖๗	๑	-	๑
๘/๒๕๖๗	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๗	๖	๕	๑
รวม		๘	๕	๓

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ ดำเนินการระหว่างเดือนมกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ รายงานความคืบหน้าในการดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงาน แสงอาทิตย์ แบบลอยน้ำ (Solar Floating)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๑.๖ ขออนุมัติ กรอบงบประมาณเงินรายได้เพื่อดำเนินโครงการ Solar Farm มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีมติที่ประชุม อนุมัติกรอบ งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ในการดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี จำนวน ๑๙๗,๑๓๕,๕๐๐ บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบเจ็ดล้านหนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อ เป็นค่าใช้จ่ายในการชำระเป็นค่าไฟฟ้า หยอดค่าสาธารณูปโภค ตลอดระยะเวลา ๒๐ ปี (๒๔๐ งวด) เฉลี่ยปีละ ๙,๘๕๖,๗๗๕ บาท หลังจากได้รับใบอนุญาตเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและเป็นไปตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๘๘ และมอบนายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้าน กฎหมายของสภามหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขอรายงานความคืบหน้าในการดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบลอยน้ำ (Solar Floating) ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนทางพัสดุเพื่อการติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้ที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อทราบความคืบหน้าในการดำเนินโครงการ ดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบคณะกรรมการผังแม่บทบริหารจัดการพลังงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณา วิเคราะห์ปัญหา และสาเหตุจากการคัดเลือกผู้รับเหมาที่จะดำเนินการโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงาน แสงอาทิตย์ แบบลอยน้ำ (Solar Floating) ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (TOR) หรือสเปกที่ต้องการ แล้วจึงพิจารณา ปรับแก้ข้อกำหนด (TOR) ให้ครบถ้วนและชัดเจน เพื่อให้สามารถคัดเลือกบริษัทที่มีความน่าเชื่อถือและมีความสามารถและประสบการณ์ รวมถึงมีความมั่นคงทางการเงิน เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อดำเนิน โครงการ และเพื่อให้โครงการสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ขอให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีนี้ เพื่อการใช้ประโยชน์จากโครงการต่อไป

๒. มอบ...

๒. มอบคณะกรรมการผังแม่บทบริหารจัดการพลังงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาการขยายขอบเขตของโครงการไปสู่การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในรูปแบบอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น Solar Rooftop เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานและรองรับความต้องการใช้พลังงานไฟฟ้าที่สูงขึ้น และควรวางแผนการจัดทำโครงการในระยะยาวเป็นลำดับ (Phase) เพื่อให้การวางแผนด้านพลังงานทดแทนของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีระบบและเหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบคณะกรรมการผังแม่บทบริหารจัดการพลังงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ ขอคงกรอบอัตรากำลังบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อ

พิจารณา ดังนี้

๑. ด้วยกรอบอัตรากำลังบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) จะสิ้นสุดลงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๓.๓ การกำหนดกรอบอัตรากำลังระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑) ที่ประชุม ก.บ.บ. มีมติเห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขอคงกรอบอัตรากำลังที่เหลืออยู่ (อัตรารว่าง) โดยปฏิบัติตามข้อ ๗ ของข้อบังคับฯ ว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดไว้ว่า “ให้มหาวิทยาลัยใช้กรอบอัตรากำลังที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้วตามข้อ ๖ เป็นหลักในการจัดทำงบประมาณประจำปี เมื่อสิ้นสุดงบประมาณของปีที่สี่ หากยังมีกรอบอัตรากำลังที่เหลืออยู่ ให้ถือว่ากรอบอัตรากำลังนั้นเป็นอณัยกเล็ก เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยจะมีมติให้คงกรอบอัตรากำลังที่เหลืออยู่ไว้”

ประกอบกับปัจจุบันร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. อยู่ระหว่างการพิจารณาในชั้นกรรมาธิการของสภาผู้แทนราษฎร เมื่อมหาวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนสถานภาพจากส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ อาจส่งผลกระทบต่อการจัดโครงสร้างอัตรากำลัง รวมถึงลักษณะงานในแต่ละตำแหน่งของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการอัตรากำลังและงบประมาณในเรื่องนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับร่างพระราชบัญญัติฉบับใหม่ จึงเห็นควรคงกรอบอัตรากำลังในขณะนี้ไปก่อน จนกว่าจะมีการตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับใหม่ ใช้บังคับ

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (Key Change) ที่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย ตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมของมหาวิทยาลัยในการเข้าสู่การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มที่ ๑ พัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก ซึ่งจะเสนอสภามหาวิทยาลัยในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

ดังนั้น...

ดังนั้น การกำหนดกรอบอัตรากำลัง ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑) จึงต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการกำหนดกรอบอัตรากำลัง ตามข้อ ๙ ของข้อบังคับฯ ว่าด้วยการกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) เพื่อกำหนดจำนวนบุคลากรที่พึงมีในส่วนราชการฯ ให้สัมพันธ์กับโครงสร้างและภารกิจหลักของส่วนราชการ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายบุคลากรประจำปี และแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๒. คณะกรรมการพิจารณาก่อนรองการขออนุมัติปรับกรอบอัตรากำลังบุคลากร ของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบการเสนอขอคงกรอบอัตรากำลังที่เหลืออยู่ (อัตรารว่าง) จำนวน ๒ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙) และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาก่อนรองการขออนุมัติปรับกรอบอัตรากำลังบุคลากร ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ ๑๙/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยองค์ประกอบคณะกรรมการเป็นไปตามข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ และกรรมการ ประกอบด้วย (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภักดี และรองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวนหนึ่งคน (๓) หัวหน้าส่วนราชการจำนวนสองคน และ (๔) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ รายละเอียดตาม

๓. กรอบอัตรากำลังที่เหลืออยู่ (ว่าง) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) รวมทั้งสิ้น ๒๒๗ อัตรา ดังนี้

๓.๑	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	จำนวน ๒ อัตรา
๓.๑.๑	กรอบอัตรากำลังสายวิชาการ	จำนวน ๑ อัตรา
๓.๑.๒	กรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน	จำนวน ๑ อัตรา
๓.๒	พนักงานมหาวิทยาลัย	จำนวน ๒๒๕ อัตรา
๓.๒.๑	กรอบอัตรากำลังสายวิชาการ	จำนวน ๕๑ อัตรา
	(๑) กรอบอัตรากำลังคณะ/วิทยาลัย	จำนวน ๒๗ อัตรา
	(๒) กรอบอัตรากำลังโรงพยาบาล(แพทยศาสตร์)	จำนวน ๑๒ อัตรา
	(๓) กรอบอัตรากำลังของโครงการจัดตั้ง คณะศึกษาศาสตร์	จำนวน ๑๒ อัตรา
๓.๒.๒	กรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน	จำนวน ๑๗๔ อัตรา
	(๑) กรอบอัตรากำลังคณะ/วิทยาลัย	จำนวน ๒๘ อัตรา
	(๒) กรอบอัตรากำลังโรงพยาบาล (ส่วนสนับสนุน)	จำนวน ๑๔๓ อัตรา
	(๓) กรอบอัตรากำลังของโครงการจัดตั้ง คณะศึกษาศาสตร์	จำนวน ๓ อัตรา

รายละเอียดตาม ตามตารางที่ ๒ - ๗

๔. อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) รวมทั้งสิ้น ๑,๗๗๘ อัตรา แยกเป็น อัตราที่มีคนครอง ๑,๕๕๑ อัตรา และอัตรารว่าง ๒๒๗ อัตรา โดยเป็นข้าราชการ จำนวน ๒๖๗ อัตรา พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑,๒๙๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕๙ อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๖๑ อัตรา รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภทบุคลากร	อัตราที่มีคนครอง (คน)			อัตรารว่าง (คน)			รวม (คน)
	เงิน งบประมาณ	เงิน รายได้	ผลรวม	เงิน งบประมาณ	เงิน รายได้	ผลรวม	
ข้าราชการ	๒๖๕	-	๒๖๕	๒	-	๒	๒๖๗
๑. สายวิชาการ	๑๔๙	-	๑๔๙	๑	-	๑	๑๕๐
๒. สายสนับสนุน	๑๑๖	๐	๑๑๖	๑		๑	๑๑๗
พนักงานมหาวิทยาลัย	๖๑๕	๔๕๑	๑,๐๖๖	๒๐	๒๐๕	๒๒๕	๑,๒๙๑
๑. สายวิชาการ	๔๕๘	๘๒	๕๔๐	๙	๔๒	๕๑	๕๙๑
๑.๑ สายวิชาการ (คณะ/ หน่วยงาน)	๔๕๘	๘๒	๕๔๐	๙	๓๐	๓๙	๕๗๙
๑.๒ สายวิชาการ (โครงการ จัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์)					๑๒	๑๒	๑๒
๒. สายสนับสนุน	๑๕๗	๓๖๙	๕๒๖	๑๑	๑๖๓	๑๗๔	๗๐๐
๒.๑ สายสนับสนุน (คณะ/ หน่วยงาน)	๑๑๘	๓๑๗	๔๓๕	๙	๑๙	๒๘	๔๖๓
๒.๒ สายสนับสนุน (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี)	๓๙	๕๒	๙๑	๒	๑๔๑	๑๔๓	๒๓๔
๒.๓ สายสนับสนุน (โครงการ จัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์)					๓	๓	๓
ลูกจ้างประจำ	๕๙	-	๕๙	-	-	-	๕๙
ลูกจ้างชั่วคราว	๓๓	๑๒๘	๑๖๑	-	-	-	๑๖๑
๑. สายวิชาการ	๓๓	-	๓๓	-	-	-	๓๓
๒. สายสนับสนุน	-	๑๒๘	๑๒๘	-	-	-	๑๒๘
รวม	๙๗๒	๕๗๙	๑,๕๕๑	๒๒	๒๐๕	๒๒๗	๑,๗๗๘

ตารางที่ ๒ อัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ชื่อตำแหน่ง / เลขที่ตำแหน่ง (ถ้ามี)	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
ประเภทวิชาการ	๑	
คณะเภสัชศาสตร์	๑	
๑. อาจารย์ (เภสัชเคมี, ๗๗๕)	๑	เงินงบประมาณ
ประเภททั่วไป	๑	
สำนักงานอธิการบดี	๑	
๑. ช่างเทคนิค, ๓๒๗	๑	เงินงบประมาณ
รวม	๒	

ตารางที่ ๓ อัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ

ชื่อตำแหน่ง / เลขที่ตำแหน่ง (ถ้ามี)	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
คณะเกษตรศาสตร์	๒	
๑. อาจารย์ (สาขาอุตสาหกรรมเกษตร, ๕๖)	๑	เงินรายได้
๒. อาจารย์ (สาขาเกษตรศาสตร์, ๖๙๓)	๑	เงินงบประมาณ
คณะวิทยาศาสตร์	๒	
๑. อาจารย์ (สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิทยาการข้อมูล AI , ๒๑๗)	๑	เงินงบประมาณ
๒. อาจารย์ (สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, ๕๕๐)	๑	เงินงบประมาณ
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑	
๑. อาจารย์ (สาขาวิศวกรรมโครงสร้างหรือด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง, ๗๔๑)	๑	เงินรายได้
คณะเภสัชศาสตร์	๔	
๑. อาจารย์ (เภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร, ๖๔๔)	๑	เงินรายได้
๒. อาจารย์ (เภสัชวิทยา/พิษวิทยา, ๗๓๓)	๑	เงินรายได้
๓. อาจารย์ (เภสัชเคมี, ๗๓๕)	๑	เงินรายได้
๔. อาจารย์ (เทคโนโลยีเภสัชกรรม, ๗๓๖)	๑	เงินรายได้
คณะพยาบาลศาสตร์	๓	
๑. อาจารย์ (สาขาการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง, ๑๓)	๑	เงินรายได้
๒. อาจารย์ (สาขาการพยาบาลจิตเวช และสุขภาพจิต, ๖๐๔)	๑	เงินรายได้
๓. อาจารย์ (การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ, ๗๔๔)	๑	เงินงบประมาณ
คณะศิลปศาสตร์	๔	
๑. อาจารย์ (สาขาพลศึกษา, ๑๖๕)	๑	เงินรายได้
๒. อาจารย์ (สาขาภาษาญี่ปุ่น, ๗๓๗)	๑	เงินรายได้

ชื่อตำแหน่ง / เลขที่ตำแหน่ง (ถ้ามี)	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
๓. อาจารย์ (สาขาภาษาและวรรณคดีตะวันตก, ๒๑๗)	๑	เงินรายได้
๔. อาจารย์ (สาขาภาษาไทยและการสื่อสาร, ๑๐๙)	๑	เงินรายได้
๕. อาจารย์ (สาขานิเทศศาสตร์ สาขาสื่อมวลชน, ๗๓๑)	๑	เงินงบประมาณ
๖. อาจารย์ (สาขาสังคมศาสตร์, ๗๔๒)	๑	เงินงบประมาณ
๗. อาจารย์ (สาขามนุษยศาสตร์, ๗๔๓)	๑	เงินงบประมาณ
๘. อาจารย์ (ภาษาจีน การสอนภาษาจีน ภาษาศาสตร์จีน จีนศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง, ๗๔๑)	๑	เงินงบประมาณ
คณะบริหารศาสตร์	๔	
๑. อาจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจด้านการเงิน หรือด้านการลงทุน, ๒๑)	๑	เงินรายได้
๒. อาจารย์ (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ/การจัดการโลจิสติกส์, ๓๒๔)	๑	เงินรายได้
๓. อาจารย์ (การเป็นผู้ประกอบการ/การจัดการธุรกิจองค์กร, ๗๖๙)	๑	เงินรายได้
๔. อาจารย์ (การเป็นผู้ประกอบการ/การจัดการธุรกิจองค์กร, ๗๗๐)	๑	เงินรายได้
คณะนิติศาสตร์	๑	
๑. อาจารย์ (สาขาวิชานิติศาสตร์, ๓๓๑)	๑	เงินรายได้
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๒	
๑. อาจารย์ (สาธารณสุขศาสตร์, ๗๘๕, ๗๘๖)	๒	เงินรายได้
รวม	๒๗	

ตารางที่ ๔ อัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทสนับสนุนวิชาการ

ชื่อตำแหน่ง / เลขที่ตำแหน่ง (ถ้ามี)	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
คณะเกษตรศาสตร์	๑	
๑. นักวิชาการเกษตร, ๗๔๖	๑	เงินงบประมาณ
คณะวิทยาศาสตร์	๑	
๑. นักวิทยาศาสตร์, ๗๔๕	๑	เงินงบประมาณ
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓	
๑. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ, ๗๗๒	๑	เงินรายได้
๒. ผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน, ๗๔๔	๑	เงินรายได้
๓. นักวิชาการศึกษา, ๗๔๗	๑	เงินงบประมาณ
คณะเภสัชศาสตร์	๒	
๑. ช่างเทคนิค, ๗๗๑	๑	เงินรายได้
๒. นักวิชาการพัสดุ, ๓๐๕	๑	เงินรายได้
คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๒	
๑. นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ, ๗๗๓	๑	เงินรายได้
๒. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป, ๗๗๔	๑	เงินรายได้

ชื่อตำแหน่ง / เลขที่ตำแหน่ง (ถ้ามี)	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
คณะบริหารศาสตร์	๑	
๑. นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ, ๑๓๙	๑	เงินรายได้
คณะรัฐศาสตร์	๑	
๑. นักวิชาการศึกษา, ๔๒๐	๑	เงินรายได้
สำนักวิทยบริการ	๒	
๑. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา, ๗๒๘	๑	เงินงบประมาณ
๒. พนักงานห้องสมุด, ๗๗๕	๑	เงินรายได้
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	๔	
๑. นักวิชาการคอมพิวเตอร์, ๔๓๗	๑	เงินรายได้
๒. บุคลากร, ๗๔๘	๑	เงินรายได้
๓. นักวิชาการเงินและบัญชี, ๗๔๗	๑	เงินรายได้
๔. นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ, ๖๖๐	๑	เงินรายได้
สำนักงานอธิการบดี	๑๑	
๑. นักตรวจสอบภายใน, ๕๙๘	๑	เงินรายได้
๒. บุคลากร, ๕๒	๑	เงินงบประมาณ
๓. นักวิทยาศาสตร์, ๗๖๗	๑	เงินรายได้
๔. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป, ๗๒๙	๑	เงินงบประมาณ
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี, ๗๓๐	๑	เงินงบประมาณ
๖. ช่างเขียนแบบ, ๗๓๒	๑	เงินงบประมาณ
๗. ช่างอิเล็กทรอนิกส์, ๒๓๕	๑	เงินรายได้
๘. นักวิชาการศึกษา, ๑๑๘	๑	เงินรายได้
๙. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป, ๗๔๘	๑	เงินงบประมาณ
๑๐. นิติกร, ๓๒๐	๑	เงินรายได้
๑๑. นิติกร, ๕๕๗	๑	เงินรายได้
รวม	๒๘	

ตารางที่ ๕ อัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย (กลุ่มแพทย์)

ชื่อตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
๑. อาจารย์ (แพทยศาสตร์ ๔๐๓,๑๔๗)	๒	เงินรายได้
๒. อาจารย์ (แพทยศาสตร์ ๔๖๕)	๑	เงินงบประมาณ
๓. อาจารย์ (แพทยศาสตร์ ๗๕๘ - ๗๖๖)	๙	เงินรายได้
รวม	๑๒	

ตารางที่ ๖ อัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย (กลุ่มสนับสนุนโรงพยาบาล)

ชื่อตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
๑. ครูพี่เลี้ยง	๗	เงินรายได้
๒. ทันตแพทย์ทั่วไป, ๖๙๑	๑	เงินงบประมาณ
๓. ทันตแพทย์ทั่วไปเฉพาะทาง	๑	เงินรายได้
๔. ทันตแพทย์ทั่วไป	๓	เงินรายได้
๕. พยาบาล, ๖๗๗, ๖๗๓	๒	เงินรายได้
๖. พยาบาล, ๕๗๔	๑	เงินงบประมาณ
๗. พยาบาล	๕๒	เงินรายได้
๑๐. เภสัชกร	๘	เงินรายได้
๑๑. นักเทคนิคการแพทย์	๓	เงินรายได้
๑๒. นักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์	๖	เงินรายได้
๑๓. นักกายภาพบำบัด	๒	เงินรายได้
๑๔. นักวิชาการเวชสถิติ	๑	เงินรายได้
๑๕. นักวิชาการสาธารณสุข	๕	เงินรายได้
๑๖. นักโภชนาการ	๑	เงินรายได้
๑๗. นักกิจกรรมบำบัด	๒	เงินรายได้
๑๘. ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล	๒๐	เงินรายได้
๑๙. ผู้ช่วยเภสัชกร	๓	เงินรายได้
๒๐. ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	๓	เงินรายได้
๒๑. ผู้ปฏิบัติงานเภสัชกรรม	๓	เงินรายได้
๒๒. ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม	๕	เงินรายได้
๒๓. ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒	เงินรายได้
๒๔. เจ้าพนักงานสาธารณสุข(อายุรเวช)	๒	เงินรายได้
๒๕. ช่างเทคนิค	๒	เงินรายได้
๒๖. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	เงินรายได้
๒๗. ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๓	เงินรายได้
๒๘. นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	เงินรายได้
๒๙. นักวิชาการพัสดุ	๑	เงินรายได้

ชื่อตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
๓๐. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	เงินรายได้
รวม	๑๔๓	

ตารางที่ ๗ อัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ ประเภทวิชาการ

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
๑. ระดับปริญญาโท	๘	เงินรายได้
๑.๑ ครุศาสตรมหาบัณฑิต หรือการศึกษามหาบัณฑิต หรือศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้ ๑.๑.๑ สาขาการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ๑.๑.๒ สาขาหลักสูตรและการเรียนการสอน ๑.๑.๓ สาขาวิชาวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ ๑.๑.๔ สาขาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ๑.๑.๕ สาขาหลักสูตรและการสอน	๕	เงินรายได้
๑.๒ ครุศาสตรมหาบัณฑิต หรือ การศึกษามหาบัณฑิต หรือศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้ ๑.๒.๑ สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา ๑.๒.๒ สาขาวิธีวิทยาการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา ๑.๒.๓ สาขานวัตกรรมทางการศึกษา ๑.๒.๔ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ๑.๒.๕ สาขานวัตกรรม เทคโนโลยีและวิทยาการการเรียนรู้	๑	เงินรายได้
๑.๓ ครุศาสตรมหาบัณฑิต หรือ การศึกษามหาบัณฑิต หรือศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้ ๑.๓.๑ สาขาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว ๑.๓.๒ สาขาจิตวิทยาการศึกษา ๑.๓.๓ สาขาจิตวิทยาการศึกษาและการให้คำปรึกษา ๑.๓.๔ จิตวิทยาการแนะแนว	๒	เงินรายได้
๒. ระดับปริญญาเอก	๔	
๒.๑ ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือ การศึกษาดุษฎีบัณฑิต หรือศึกษาดุษฎีบัณฑิต ในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้ ๒.๑.๑ สาขาวิชาวิธีวิทยาการวิจัยและการประเมิน ๒.๑.๒ สาขาวิชาวิธีวิทยาการวิจัยการวัดและการประเมินผลทางการศึกษา ๒.๑.๓ สาขาการวัดและประเมินผลการศึกษา ๒.๑.๔ สาขาวิจัยและประเมินผลการศึกษา	๒	เงินรายได้
๒.๒ ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือ การศึกษาดุษฎีบัณฑิต หรือการศึกษาดุษฎีบัณฑิต ในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้ ๒.๒.๑ สาขาการบริหารการศึกษา ๒.๒.๒ สาขาการบริหารและพัฒนาการศึกษา	๑	เงินรายได้

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
๒.๓ ครุศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต หรือ การศึกษาดุษฎีบัณฑิต หรือ ศึกษาดุษฎีบัณฑิต ในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้ ๒.๓.๑ สาขาการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน หรือ ๒.๓.๒ สาขาหลักสูตรและการสอน	๑	เงินรายได้
รวม	๑๒	

ตารางที่ ๘ อัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ สายสนับสนุน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	แหล่งงบประมาณ
๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	เงินรายได้
๒	นักวิชาการศึกษา	๑	เงินรายได้
๓	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	๑	เงินรายได้
รวม		๓	

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการเสนอขอคงกรอบอัตรากำลังบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) ที่เป็นอัตราข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราว เงินงบประมาณแผ่นดิน และลูกจ้างชั่วคราว เงินรายได้ ที่เป็นอัตราว่าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของคณะ/หน่วยงาน จำนวน ๒ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙)

มติที่ประชุม เห็นชอบการเสนอขอคงกรอบอัตรากำลังบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) ที่เป็นอัตราข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราว เงินงบประมาณแผ่นดิน และลูกจ้างชั่วคราว เงินรายได้ ที่เป็นอัตราว่าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของคณะ/หน่วยงาน จำนวน ๒ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙)

๔.๑.๒.๒ การจัดตั้งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี : คณะศึกษาศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการการจัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กรณี โครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ และเห็นชอบในหลักการการจัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กรณี โครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ และเห็นชอบโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของคณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้ ๑) สำนักงานเลขานุการ ๒) สาขาวิชาวิชาชีพรู ๓) สาขาวิชาการบริหารการศึกษาและการวิจัย ๔) สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

การดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๑. โครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	ผลการดำเนินงาน
๑. มอบกองแผนงาน เสนอรายชื่อต่ออธิการบดีพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลกระบวนการในการชำระบัญชีโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์	อธิการบดีลงนามในคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๘๙๑/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลกระบวนการย้ายสินทรัพย์ของคณะศิลปศาสตร์ไปเป็นสินทรัพย์ของโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์
๒. มอบคณะทำงานฯ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์	อธิการบดีลงนามในคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๘๙๐/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์
๓. มอบคณะทำงานฯ ดำเนินการพิจารณาแผนการเปิดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในอนาคต ซึ่งถือเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยในการส่งบุตรหลานมาเรียนได้ และสามารถรองรับชาวต่างชาติในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ทั้งนี้ อาจพิจารณาเปิดเป็นโรงเรียนนานาชาติ (international school)	ได้มีการกำหนดแผนจัดตั้งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและปลาย) ไว้ในแผนกลยุทธ์คณะศึกษาศาสตร์ ระยะเวลาที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๗๓ – ๒๕๗๗ ตามหัวข้อที่ ๑๐.๑ แผนกลยุทธ์คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๒
๔. มอบคณะทำงานฯ พิจารณาหาอัตลักษณ์ของคณะที่โดดเด่น ทั้งด้านทักษะ การใช้ advance knowledge และสมรรถนะการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อให้เกิดการสื่อสาร และสร้างความเชื่อมั่นในหลักสูตรให้กับผู้เรียน	ได้กำหนดอัตลักษณ์ของคณะศึกษาศาสตร์ ๕ ประการ คือ P.R.I.M.E ซึ่งตรงกับคำว่า “PRIME” ตามหัวข้อที่ ๔ อัตลักษณ์
๕. มอบคณะทำงานฯ วิเคราะห์ทิศทาง แนวทางในการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ในทิศทางการเรียนรู้ในโลกอนาคต เนื่องจากหลักสูตรการเรียนการสอนในปัจจุบันมีการแข่งขันที่สูง และมีผลการรับนักศึกษาบางวิชาเอกไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด โดยควรเน้นไปในการพัฒนาครู มากกว่าการผลิตครู และอาจเน้นเปิดวิชาที่น่าสนใจกับผู้เรียน หรือให้เป็นหลักสูตร Global study ที่จะมี นศ.ต่างชาติเข้ามาเรียนด้วย	ได้มีการกำหนดแผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ปี ๒๕๖๘ – ๒๕๗๒ ในหลักสูตรใหม่ ๓ หลักสูตร คือ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู ๑ หลักสูตร และหลักสูตรปริญญาโท จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา และหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน และได้มีการกำหนดให้มีศูนย์บริการวิชาการและพัฒนา นวัตกรรมทางการศึกษา ในแผนกลยุทธ์ของคณะฯ
๖. มอบคณะทำงานฯ พิจารณาจัดทำแผนการหารายได้จากความเชี่ยวชาญ ทั้งหลักสูตรปริญญาโท และหลักสูตรออนไลน์ ตามความสนใจของผู้เรียน	ได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์คณะศึกษาศาสตร์ ในวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๖ : บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๖.๒ มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัวและยั่งยืน
๗. ให้โครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์เป็นหน่วยงานต้นแบบการรวมศูนย์บุคลากรสายสนับสนุน	ได้ขอความอนุเคราะห์บุคลากรจากกองคลังเพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน ด้านพัสดุและด้านบัญชี ให้รับเป็นงานประจำปกติ
๘. มอบคณะทำงานฯหารือร่วมกับสำนักงานกฎหมายและนิติการ หรือร่วมกันในการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ ให้เป็นไป	- กองแผนงาน หารือร่วมกับอัยการโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย ในการหารือตาม

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	ผลการดำเนินงาน
ตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอาจตั้งเป็นโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ก่อน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานฯ และความเชื่อมั่นในการจัดตั้งคณะ	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของสภามหาวิทยาลัย แจ้งว่า สถานภาพของโครงการจัดตั้งคณะ ไม่เทียบเท่าคณะ จึงไม่สามารถมีเงินประจำตำแหน่งเทียบเท่ารองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี/หัวหน้าสาขาวิชาได้ เห็นควรให้เร่งดำเนินการจัดทำข้อมูลประกอบการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์เป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยโดยเร็ว เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการครุศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้
๙. มอบคณะทำงานฯ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงให้ครบในทุกมิติ ทั้ง การรับนักศึกษา การหารายได้ เพื่อลดความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมฯ ดังนี้ ๑. ผลการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ๒. ผลการรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาและประกาศนียบัตรวิชาชีพครู ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ๓. รายได้จากหลักสูตรระยะสั้น และรายได้จากการบริการวิชาการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด
๑๐. มอบคณะทำงานฯ เร่งดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการครุศึกษาให้เป็นไปตามประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗	หลังจากสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบการจัดตั้งส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัย : คณะศึกษาศาสตร์แล้ว จักได้มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการครุศึกษาฯ ต่อไป

๒. อธิการบดี แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ และรายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีอธิการบดีเป็นที่ปรึกษา และแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลกระบวนการย้ายสินทรัพย์ ของคณะศิลปศาสตร์ ไปเป็นสินทรัพย์ของโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ โดยมีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมดูแลกระบวนการย้ายสินทรัพย์ของคณะศิลปศาสตร์ ไปเป็นสินทรัพย์ของโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ และรายงานผลการดำเนินงานให้อธิการบดีและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทราบ

๓. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบการจัดตั้งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี : คณะศึกษาศาสตร์ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการยกร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. และประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ...) พ.ศ. เสนอให้สำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาตรวจสอบกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

ก. การจัดตั้งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี : คณะศึกษาศาสตร์ (ทั้งนี้ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๘ เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้จัดตั้งส่วนงานภายในแล้ว สถาบันอุดมศึกษาต้องรายงานข้อมูลตาม

ข้อ ๓...

ข้อ ๓ ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ ภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้จัดตั้ง ส่วนงานภายในนั้น) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นของการจัดตั้งส่วนงานภายใน

๑.๑ จะต้องมีความจำเป็นของการครุศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีอธิการบดี เป็นประธาน และผู้บริหารคณะ ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ เป็นกรรมการและเลขานุการ ซึ่งประธานโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ ไม่มีสถานะ เทียบเท่าผู้บริหารคณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายและแผนการผลิต แผนคุณภาพ และ แผนอื่น ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการผลิตครูของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ คณะอยู่ระหว่างการเสนอพิจารณาแก่นักเรียนหลักสูตร ๓ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศึกษาศาสตร บัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) และ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) และจะขอเปิดรับ นักศึกษา ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๘ และแผนการรับนักศึกษา ๕ ปี ซึ่งจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ ดังกล่าวภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย และ สป.อว. และครุสภาตามลำดับ เพื่อให้ทัน ต่อการรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๘ หากไม่ดำเนินการดังกล่าว หลักสูตรจะไม่ได้มีการรับรองหลักสูตร และ ไม่สามารถรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้

๑.๒ เงื่อนไขการรับรองปริญญา ในข้อ ๓.๒ ตามประกาศของครุสภา พ.ศ. ๒๕๖๗ จะรับรองเฉพาะคณะ หลัก ที่ทำหน้าที่ผลิตครูและบุคลากรทางการศึกษาเท่านั้น แต่ปัจจุบันยังไม่มีคณะหลักที่ทำหน้าที่ผลิตครูและ บุคลากรทางการศึกษา ทั้งนี้ คณะศิลปศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์ เป็นคณะร่วมผลิต

๑.๓ ขั้นตอนการเสนอ/จัดทำร่างกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ (กรณีเป็น สถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) ใช้ระยะเวลาในการ เสนอพิจารณาและให้ความเห็นชอบผ่านคณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ ความเห็นชอบ และประกาศกฎกระทรวงในราชกิจจานุเบกษา ทั้งนี้ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ซึ่งเป็นร่างพระราชบัญญัติในการปรับสภาพมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ อยู่ระหว่าง พิจารณาของที่ประชุมกรรมาธิการวิสามัญ พิจารณาร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. และคาดว่าจะสามารถเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ภายในปี ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งส่วนงานภายใน

๒.๑ เพื่อผลิตบัณฑิตครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเป็นวิชาชีพชั้นสูง ที่มีคุณภาพสูงตอบสนอง ยุทธศาสตร์ชาติ เท้าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัล และการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๒ เพื่อสร้างองค์ความรู้ วิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษาในการแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพของ ชุมชนและประเทศ

๒.๓ เพื่อบริการวิชาการทางการศึกษา และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมร่วมกับโรงเรียนและชุมชนในการ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓. วิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะศึกษาศาสตร์

๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision) : แผนกลยุทธ์คณะศึกษาศาสตร์ ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๒

“สถาบันที่มีความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมการศึกษา เพื่อยกระดับการเรียนรู้ของประเทศ สู่สากล” (An Institution of Excellence in Educational Innovation to Enhance National Learning to International Recognition)

คำอธิบายวิสัยทัศน์ : ความเป็นเลิศ คือ มีนวัตกรรมทางการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการศึกษาของชาติและได้รับการยอมรับในระดับสากล (ต่างประเทศนำไปใช้ประโยชน์ การได้รับรางวัลจากต่างประเทศ การ citation)

ตัววัดวิสัยทัศน์ : จำนวนนวัตกรรมทางการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาการศึกษาของชาติและได้รับการยอมรับในระดับสากล (เป้าหมายปี ๒๕๗๒ จำนวนผลงาน ๕ ผลงาน) นับสะสม (ดูฐานข้อมูลเดิม base line และเทียบกับคู่เทียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น)

๓.๒ พันธกิจ (Mission)

๓.๒.๑ ผลิตบัณฑิตทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูงและมีคุณธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

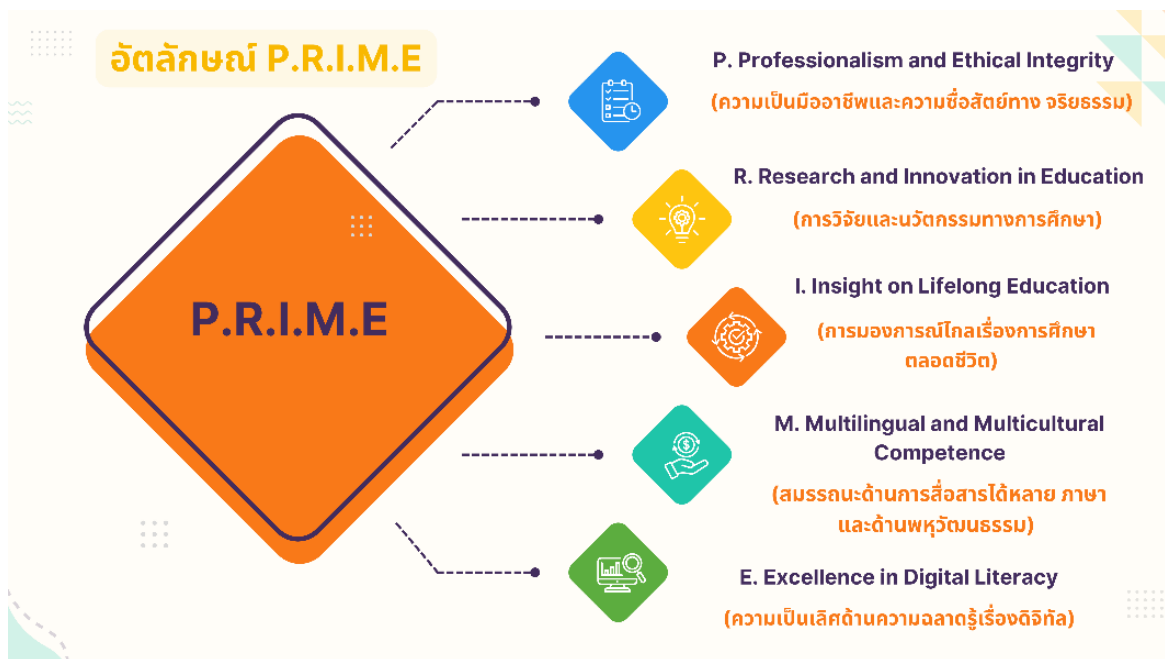
๓.๒.๒ วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อช่วยแก้ปัญหาการศึกษาหรือส่งเสริมคุณภาพทางการศึกษา

๓.๒.๓ บริการวิชาการ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒.๔ ส่งเสริมและต่อยอดวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอีสานได้อย่างสร้างสรรค์

๓.๓ อัตลักษณ์

อัตลักษณ์ของคณะศึกษาศาสตร์สร้างขึ้นจากการประกอบคำย่อ ๕ ตัวอักษร กล่าวคือ P.R.I.M.E ซึ่งตรงกับคำว่า “PRIME” แสดงอัตลักษณ์ของคณะศึกษาศาสตร์ ๕ ประการ ดังต่อไปนี้



๓.๔ กลยุทธ์ “SPEEDY”

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ : Smart Teachers - จัดการศึกษาเพื่อผลิต/พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะ ด้านความรู้ศาสตร์เฉพาะชั้นสูง และการสร้างนวัตกรรม

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๒ : Premium Edu-Ecosystem - พัฒนาระบบนิเวศทางการศึกษาเพื่อมุ่งสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ และการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๓ : Excellent Educational Networks - สร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา

วัตถุประสงค์...

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๔ : Equity Strategic Partnership - เพิ่มความเข้มแข็งของการพัฒนาวิชาชีพครู กับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

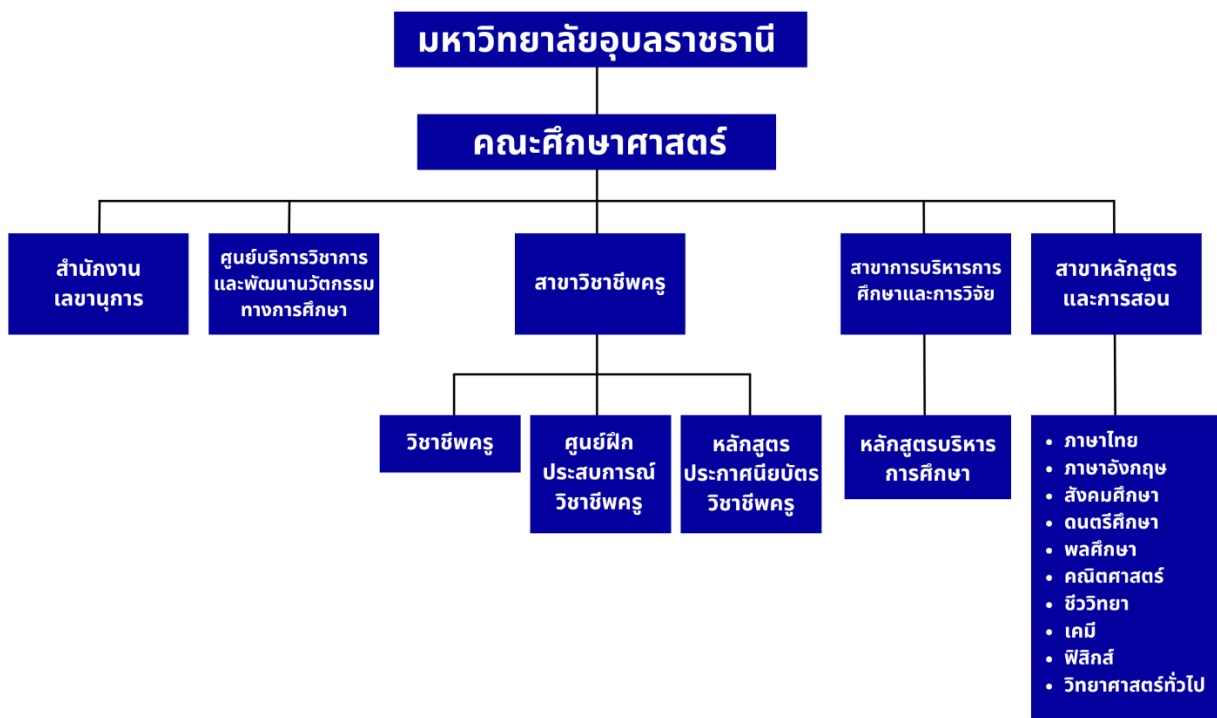
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕ : Desired Research and Innovation - พัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา เพื่อนำไปสู่การใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหาหรือส่งเสริมคุณภาพทางการศึกษา

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๖ : Yield Management - บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๔. โครงสร้างการบริหารงานและการแบ่งส่วนงานภายใน

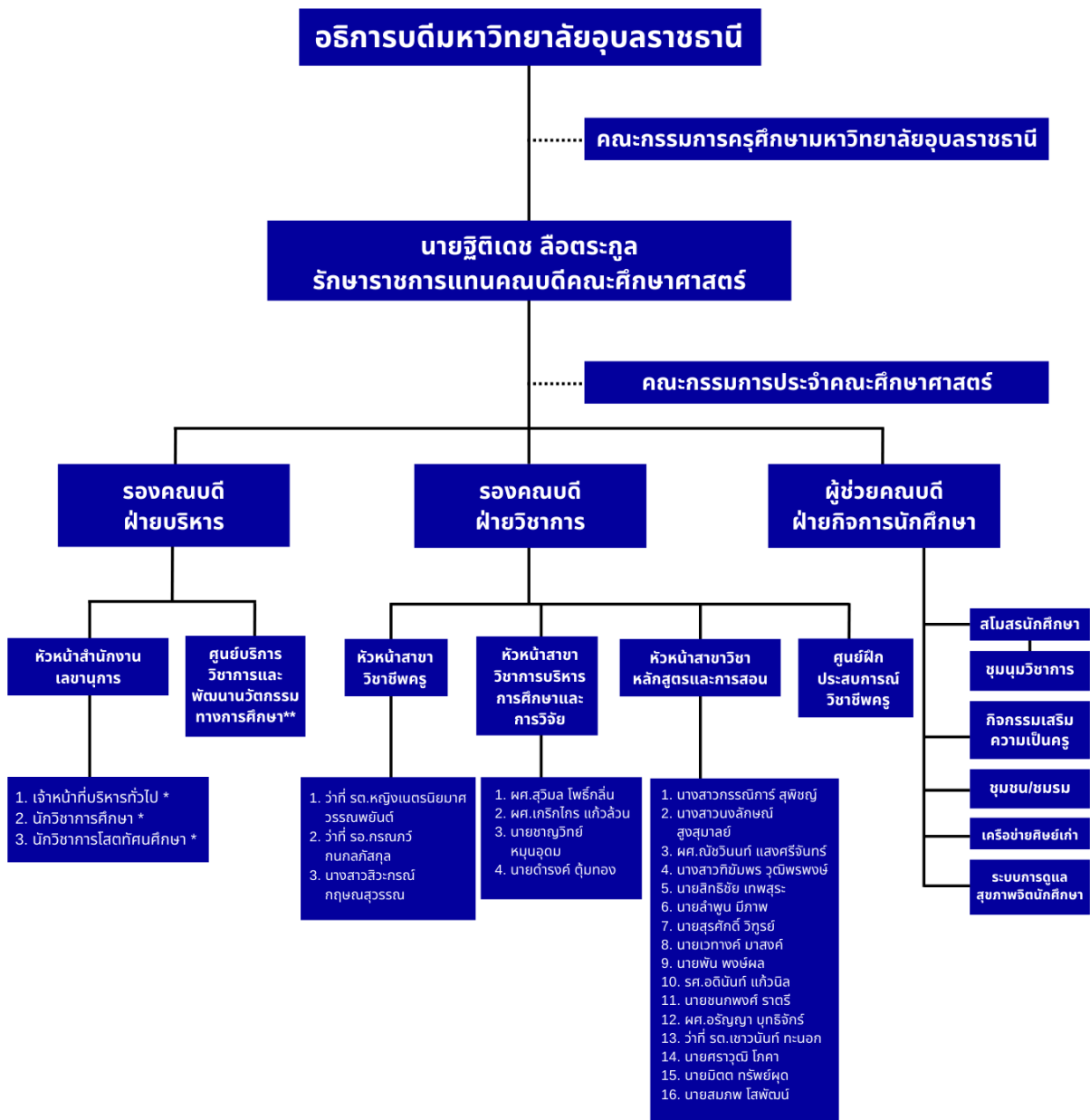
การจัดโครงสร้างและการบริหาร : ต้องคำนึงถึงหลักการทั่วไปในการจัดการอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา และประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

๔.๑ โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน



*ศูนย์บริการวิชาการและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกัน

๔.๒ โครงสร้างการบริหารงาน



*เป็นอัตรากำลังสายสนับสนุนที่จะขอกำหนดกรอบอัตรากำลังในปี ๒๕๖๘

**ศูนย์บริการวิชาการและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกัน

๕. ระบบการบริหารงานบุคคล

๕.๑ กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลของส่วนงานภายในที่จัดตั้ง/สถาบันอุดมศึกษา

๑) ประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๒ รายละเอียด...

๕.๒ รายละเอียดของกรอบอัตรากำลังคณะศึกษาศาสตร์

คณะ/ส่วนงานภายในฯ ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	บุคลากร ที่มีทั้งหมด	บุคลากรในปัจจุบัน (อัตรากำหนดเดิม)			รวม	อัตรากำหนด ใหม่	ตำแหน่งเพิ่มเติม ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑							
		ข้าราชการ	พจน.มหา วิทยาลัย				๒๕๖๘ (ปีที่๑)		๒๕๖๙ (ปีที่๒)		๒๕๗๐ (ปีที่๓)		๒๕๗๑ (ปีที่๔)	
			แผ่นดิน	รายได้			แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้		
๑. คณะศึกษาศาสตร์	๕๓	๓	๑๓	๗	๒๓	๓๐	-	๑๕	๒	๔	๒	๒	๒	๓
- สายวิชาการ	๔๑	๓	๑๓	๗		๑๘	-	๑๒	๒	-	๒	-	๒	-
ปริญญาโท		๑	๑๐	๒		๑๑	-	๘	๑	-	๑	-	๑	-
ปริญญาเอก		๒	๓	๕		๗	-	๔	๑	-	๑	-	๑	-
- สายสนับสนุน	๑๒	-	-	-		๑๒	-	๓	-	๔	-	๒	-	๓
นักวิชาการศึกษา		-	-	-		-	-	๑	-	๒	-	-	-	-
นักวิชาการโสตฯ		-	-	-		-	-	๑	-	๑	-	-	-	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานฯ		-	-	-		-	-	๑	-	๑	-	-	-	-
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร		-	-	-		-	-	-	-	-	-	๑	-	๑
บุคลากร		-	-	-		-	-	-	-	-	-	๑	-	-
นักวิชาการเงินและ บัญชี		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒
รวม	๕๓	๓	๑๓	๗	๒๓	๓๐	๐	๑๕	๒	๔	๒	๒	๒	๓

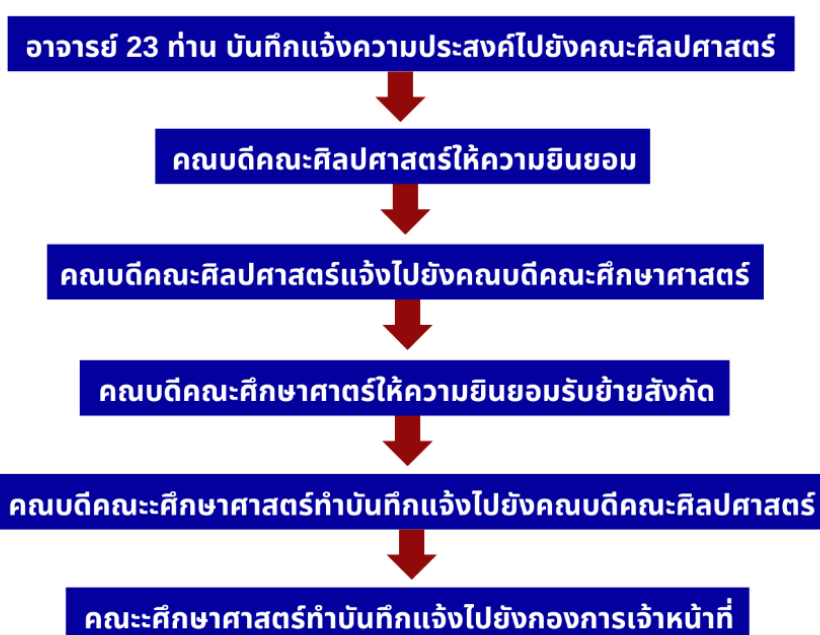
๕.๓ อัตรากำลังในปัจจุบัน จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

การแบ่งส่วนงานภายใน	ข้าราชการ	งปม.แผ่นดิน	เงินรายได้
	๓	๑๓	๗
๑. สาขาวิชาวิชาชีพครู	๑	-	๒
ว่าที่ร้อยตรีหญิงเนตรนิยามาศ วรณพยนต์			๑
ว่าที่ร้อยเอกกรณภว์ กนกภักส์กุล			๑
นางสาวสิวะกรณ์ กฤษณสุวรรณ	๑		
๒. สาขาวิชาการบริหารการศึกษาและการวิจัย	-	-	๔
นางสุวิมล โพธิ์กลิ่น			๑
นายเกริกไกร แก้วล้วน			๑
นายชาญวิทย์ หมุนอุดม			๑
นายดำรงค์ ตุ่มทอง			๑
๓. สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	๒	๑๓	๑
นางสาวกรรณิการ์ สุพิชญ์		๑	
นางสาวนงลักษณ์ สูงสุมาลย์		๑	
นางสาวอรัญญา บุทธิจักร์		๑	
นายณัชวินนท์ แสงศรีจันทร์		๑	
นายพัน พงษ์ผล		๑	
นายลำพูน มีภาพ		๑	
นายเวทวงศ์ มาสงค์		๑	
นายศราวุฒิ โภคา		๑	
นายสมภพ โสพัฒน์		๑	
นายสิทธิชัย เทพสุระ		๑	
นายสุรศักดิ์ วิฑูรย์		๑	
นายอดิพันธ์ แก้วนิล		๑	
ว่าที่ร.ต.เชาวนนท์ ทะนอก		๑	

การแบ่งส่วนงานภายใน	ข้าราชการ	งปม.แผ่นดิน	เงินรายได้
	๓	๑๓	๗
นายชนกพงศ์ รัตวี			๑
นางสาวชัชฌิมพร วุฒิพรพงษ์	๑		
นายमितต ทรัพย์ผุด	๑		

หมายเหตุ อัตรากำลังในปัจจุบันดังกล่าวปัจจุบันสังกัดคณะศิลปศาสตร์ ที่จะย้ายไปสังกัดคณะศึกษาศาสตร์

การย้ายสังกัดของอาจารย์ที่จะย้ายไปสังกัดคณะศึกษาศาสตร์



ทั้งนี้ คณะศิลปศาสตร์ แจ้งผลการพิจารณาการย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ในคณะศึกษาศาสตร์ของบุคลากรสายวิชาการ ที่ประชุมได้พิจารณาเห็นชอบการโอนย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ในคณะศึกษาศาสตร์ของบุคลากรสายวิชาการ ทั้ง ๒๓ ราย ทั้งนี้ ให้บุคลากรที่มีหนี้สิน/ภาระผูกพันกับคณะศิลปศาสตร์ดำเนินการเบิกจ่ายและคืนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กับคณะศิลปศาสตร์ให้เรียบร้อยก่อนการโอนย้ายคณะ (ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๙/ว๑๑๓๔๓ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

๖. เป้าหมายผลผลิต

๖.๑ วิธีการดำเนินงานและการผลิตกำลังคนให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐ หรือปรัชญาการอุดมศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๐ วิชาเอก ได้แก่ วิชาเอกภาษาอังกฤษ วิชาเอกสังคมศึกษา วิชาเอกพลศึกษา วิชาเอกดนตรีศึกษา วิชาเอกคณิตศาสตร์ วิชาเอกฟิสิกส์วิชาเอกเคมี วิชาเอกชีววิทยา และวิชาเอกเทคโนโลยี ซึ่งมีแผนการรับนักศึกษาและผลการดำเนินงาน ดังตาราง

๑) แผนการ...

๑) แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒

ระดับการศึกษา/ หลักสูตร	ปีการศึกษาที่เปิดสอน/จำนวนรับนักศึกษา				
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
๑.หลักสูตรปริญญาตรี					
๑.๑ หลักสูตรเดิม หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต	๓๐๐	๓๐๐	๓๐๐	๓๐๐	๓๐๐
๒. ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (ป.บัณฑิต)					
๒.๑ หลักสูตรใหม่	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐
๒.๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐
๓. หลักสูตรปริญญาโท					
๓.๑ หลักสูตรใหม่	๖๐	๖๐	๙๐	๙๐	๙๐
๓.๑.๑ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐
๓.๑.๒ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน	-	-	๓๐	๓๐	๓๐
รวมทั้งสิ้น	๕๔๐	๕๔๐	๕๗๐	๕๗๐	๕๗๐

๒) แผนผลการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗

ปีการศึกษา	สมัคร	แผน	ผล	ร้อยละของแผนการรับ
ปี ๒๕๖๓	๕๓๓	๓๐๐	๒๗๕	๙๑.๖๗
ปี ๒๕๖๔	๒,๗๕๒	๓๐๐	๒๙๗	๙๙.๐๐
ปี ๒๕๖๕	๒,๓๕๘	๓๐๐	๒๔๗	๘๒.๓๓
ปี ๒๕๖๖	๑,๖๘๕	๓๐๐	๒๔๙	๘๓.๐๐
ปี ๒๕๖๗	๑,๖๒๘	๓๐๐	๒๖๗	๘๙.๐๐

๓) ข้อมูลบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและจำนวนผู้ผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพ
ครุด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

ระดับการศึกษา/ หลักสูตร	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (นักศึกษารหัส ๖๓)			จำนวนผู้ผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะ ทางวิชาชีพครุด้านความรู้และประสบการณ์ วิชาชีพ (นักศึกษารหัส ๖๓, ๖๔)		
	นักศึกษา ทั้งหมด	ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา๒๕๖๖	ร้อยละ	จำนวนผู้เข้า สอบ	จำนวนผู้ผ่าน การทดสอบ	ร้อยละ
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต						
๑. วิชาเอกภาษาไทย	๔๐	๓๙	๙๗.๕๐	๖๐	๕๕	๙๑.๖๗
๒. วิชาเอก ภาษาอังกฤษ	๓๒	๒๘	๘๗.๕๐	๓๖	๓๓	๙๑.๖๗
๓. วิชาเอกสังคมศึกษา	๓๓	๒๙	๘๗.๘๘	๓๗	๓๐	๘๑.๐๘
๔. วิชาเอกพลศึกษา	๒๗	๒๔	๘๘.๘๙	๒๕	๑๘	๗๒.๐๐
๕. วิชาเอกดนตรีศึกษา	๑๑	๙	๘๑.๘๒	๒๓	๑๒	๕๒.๑๗
๖. วิชาเอกคณิตศาสตร์	๓๙	๓๘	๙๗.๔๔	๖๐	๕๘	๙๖.๖๗
๗. วิชาเอกฟิสิกส์	๑๓	๑๑	๘๔.๖๒	๓๒	๒๘	๘๗.๕๐
๘. วิชาเอกเคมี	๑๔	๑๔	๑๐๐	๓๐	๒๘	๙๓.๓๓
๙. วิชาเอกชีววิทยา	๑๕	๑๔	๙๓.๓๓	๒๖	๒๓	๘๘.๔๖
๑๐. วิชาเอกเทคโนโลยี	๑๒	๑๑	๙๑.๖๗	๒๐	๑๓	๖๕.๐๐
รวม	๒๓๖	๒๑๗	๙๑.๙๕	๓๔๙	๒๙๘	๘๕.๓๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

๔) ข้อมูล...

๔) ข้อมูลบัณฑิตที่สอบบรรจุครูผู้ช่วยและการมีงานทำ

ระดับการศึกษา/ หลักสูตร	บัณฑิตที่สอบบรรจุครูผู้ช่วย			ภาวะการมีงานทำ		
	จำนวน ผู้เข้าสอบ	จำนวนผู้ผ่าน การสอบ	ร้อยละ	นักศึกษาที่สำเร็จ การศึกษา	นักศึกษาที่มี งานทำ	ร้อยละ
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต						
๑. วิชาเอกภาษาไทย	๒๕	๑๗	๖๘.๐๐	๔๑	๓๐	๗๓
๒. วิชาเอกภาษาอังกฤษ	๒๖	๒๓	๘๘.๔๖	๓๒	๒๖	๘๑
๓. วิชาเอกสังคมศึกษา	๒๒	๖	๒๗.๒๗	๒๘	๒๒	๗๙
๔. วิชาเอกพลศึกษา	๑๓	๖	๔๖.๑๕	๒๑	๑๗	๘๑
๕. วิชาเอกดนตรีศึกษา	๔	๑	๒๕.๐๐	๙	๙	๑๐๐
๖. วิชาเอกคณิตศาสตร์	๑๓	๑๓	๑๐๐	๓๖	๒๙	๘๑
๗. วิชาเอกฟิสิกส์	๑	๑	๑๐๐	๑๑	๙	๘๒
๘. วิชาเอกเคมี	๑๔	๔	๒๘.๕๗	๑๒	๑๑	๙๒
๙. วิชาเอกชีววิทยา	๖	๖	๑๐๐	๑๔	๑๔	๑๐๐
๑๐. วิชาเอกเทคโนโลยี	๓	๐	๐.๐๐	๑๐	๘	๘๐
รวม	๑๒๗	๗๗	๖๐.๖๒	๒๑๔	๑๗๕	๘๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖.๒ กลไกการควบคุมของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่เข้ามากำกับเพื่อให้เป็นไปตามหลักทั่วไปในการจัดการอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา

กลไกการควบคุมของสภาสถาบันอุดมศึกษา ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน

ลำดับ	หลักเกณฑ์	การดำเนินการ
๗.๑	การตั้งชื่อส่วนงานภายในควรสอดคล้องกับสาขาวิชาที่จัดการศึกษาหรือภารกิจ	ดำเนินการตั้งชื่อคณะศึกษาศาสตร์และภาควิชาได้ ดำเนินการสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและสาขาวิชาชีพ
๗.๒	การจัดตั้งส่วนงานภายในที่มีการจัดการเรียนการสอนจะต้องแสดงข้อมูลหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	ดำเนินการสอดคล้องกับ

ลำดับ	หลักเกณฑ์	การดำเนินการ
	ระดับอุดมศึกษา รวมถึงเกณฑ์มาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ หากจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพกำกับให้ดำเนินการตามที่องค์การวิชาชีพนั้นกำหนดด้วย	<p>๑) ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๒๕๖๕ ที่ประกอบด้วย ด้านความรู้ ทักษะ จริยธรรม ลักษณะบุคคล</p> <p>๒) ประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓) ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง รายละเอียดมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพครู ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๔) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
๗.๓	การจัดตั้งส่วนงานภายใน ต้องคำนึงถึงการยกระดับมาตรฐาน และคุณภาพ เช่น การพัฒนาองค์ความรู้ การสร้างนวัตกรรม การส่งเสริมให้คณาจารย์เผยแพร่งานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ เป็นต้น	<p>ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <p>๑) ประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒) ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง รายละเอียดมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพครู ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๓) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
๗.๔	ต้องมีระบบหรือกลไกกำกับการขยายตัวของสถาบันอุดมศึกษา ในภาพรวม เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน	ดำเนินการตาม ประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗

๘. แหล่งที่มาของรายได้

คณะศึกษาศาสตร์ มีแหล่งที่มาของรายได้ ดังนี้

๘.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรี

๘.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา/ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

๘.๓ การอบรมหลักสูตรระยะสั้น เช่น การอบรมหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะครูเพื่อการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะครู (วปา) เพื่อการพัฒนาการศึกษาและความก้าวหน้าในวิชาชีพครู การจัดโครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มสมรรถนะสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กร

๘.๔ แหล่งทุนวิจัยภายนอก เช่น สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

๘.๕ อื่น ๆ เช่น โครงการพัฒนาศูนย์นวัตกรรมการเรียนการสอนและผลงานสร้างสรรค์ เพื่อนำไปสู่เชิงพาณิชย์ เป็นต้น

๙. ระบบการบริหารงบประมาณและทรัพย์สิน

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะศึกษาศาสตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลภายใต้งบประมาณที่จำกัด ได้กำหนดระบบการบริหารงบประมาณและทรัพย์สิน ดังนี้

๙.๑ การวางแผนงบประมาณ

การวางแผนงบประมาณของคณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินการภายใต้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของคณะ เพื่อสนองตอบต่อเป้าหมายของมหาวิทยาลัยและเป้าหมายในการพัฒนาประเทศ โดยดำเนินการดังนี้

๑) คณะดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ของคณะศึกษาศาสตร์ ระยะ ๕ ปีและระยะ ๑๐ ปี เพื่อนำกลยุทธ์ที่ได้ไปใช้ในการกำหนดแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ คณะดำเนินการกำหนดผลผลิตผลลัพธ์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนในระดับต่าง ๆ

๒) คณะนำวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ได้จากการดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ดังกล่าว นำแผนมาถ่ายทอดภายในคณะและแปลงแผนลงสู่การปฏิบัติงาน

๓) คณะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยกำหนดแผนงาน/โครงการ ตามประเภทค่าใช้จ่ายที่กำหนด และให้ครอบคลุมแหล่งงบประมาณ โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของคณะ เพื่อสนองตอบต่อเป้าหมายของมหาวิทยาลัยและเป้าหมายในการพัฒนาประเทศ

๔) คณะดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด และมีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และทบทวนแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๙.๒ การแสวงหาแหล่งเงินทุนอื่น (นอกจากเงินรายได้)

๙.๒.๑ ทุนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น โครงการพัฒนาสมรรถนะครูสู่มืออาชีพโดยงบประมาณจากคุรุสภา

๙.๒.๒ การจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อหารายได้ เช่น กิจกรรมดนตรี วังมาราธอน กิจกรรมการกุศลเพื่อการรับบริจาค

๙.๒.๓ จัดกิจกรรมพิเศษเพื่อหารายได้โดยศิษย์เก่า และแหล่งทุนบริจาคอื่น ๆ โดยจัดตั้งชมรมศิษย์เก่า ดำเนินการโดยสมาคมศิษย์เก่า รวมทั้งจัดประชุมวิชาการประจำปีเพื่อพัฒนาศิษย์เก่าและสร้างเครือข่ายศิษย์เก่า

๙.๓ การบริหารงบประมาณ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นเครื่องมือ และกลไกขับเคลื่อนการบริหารงบประมาณที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลสำเร็จตามกรอบเป้าหมาย นโยบาย พันธกิจ ทิศทางการพัฒนา และตัวชี้วัดที่สำคัญ คณะศึกษาศาสตร์ จึงได้จัดให้มีระบบการบริหารและเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยึดหลักการบริหารงบประมาณ ตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย แบบแผนทางราชการที่กำหนด และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาและปฏิทินการปฏิบัติงาน รวมทั้งคำนึงถึงประโยชน์สูงสุด ประหยัด คุ่มค่า การมีส่วนร่วม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยเคร่งครัดและคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นสำคัญ ให้มีการกำกับติดตามการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายงานผลการเบิกจ่ายตามกำหนดเวลารายไตรมาส โดยมีรายละเอียดการบริหารงบประมาณ ดังนี้

๑) จัดทำแผนงานและแผนเงิน คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดทำแผนปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ เชื่อมโยงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม ตัวชี้วัด ประกอบด้วย เงินงบประมาณแผ่นดิน (ค่าวัสดุการศึกษา) เงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตั้งประมาณการรายจ่ายจากประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา ร้อยละ ๙๐ และเงินรายได้จากแหล่งอื่น ตั้งประมาณการรายจ่ายจากประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐ โดยการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ/ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงานที่กำหนดไว้ ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ

๒) การจัดสรรงบประมาณ คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับรายจ่ายประจำชั้นต่ำกว่าก่อนเป็นอันแรก จัดสรรงบประมาณตามนโยบายเรื่องที่สำคัญเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย/คณะ รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นเงินสำรองจ่ายรองรับกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนที่มีได้ประมาณการรายจ่ายไว้แผนตั้งแต่คราวแรก โดยมีเป้าหมายและวัตถุประสงค์เพื่อให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย/คณะ รวมทั้งวางแผนการจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินงานตามแผนระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว เช่น การวางแผนจัดสรรงบประมาณเพื่อการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการฯ/โรงเรียนสาธิต

๓) การทบทวน/โอนงบประมาณ คณะศึกษาศาสตร์ ได้มีการวางแผนทบทวนการดำเนินงาน/-การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ซึ่งมีหลักการสำคัญของการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนินการ เพื่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน โดยไม่ทำให้เป้าหมายผลผลิต/โครงการตามแผนฯ เปลี่ยนแปลงลดลงในทางที่เป็นสาระสำคัญ ตามหลัก ๓ R ดังนี้

- **Review** การทบทวนค่าใช้จ่ายเดิม เช่น ทบทวนปรับเพิ่ม/ลดประมาณการรายจ่ายเงินรายได้จากแหล่งนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับรายรับจริงและรายจ่ายจริงในระหว่างปีงบประมาณ

- **Redeploy** การทบทวนรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นของโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีงบประมาณคงเหลือ หรือโครงการ/กิจกรรมอื่น ๆ เพื่อชะลอปรับรูปแบบการดำเนินงาน ปรับลดงบประมาณรายจ่าย หรือยกเลิกการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ที่มีความสำคัญในระดับต่ำ หรือไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันต่อไป

- **Replace** การจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ให้แก่งาน โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายและแผนกลยุทธ์เพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยและคณะ

๔) การติดตามประเมินผล การรายงานผลการดำเนินงาน การติดตามผลการดำเนินงาน การประเมินผลตามรูปแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น การรายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระบบ IPMS

สรุปเปรียบเทียบประมาณการรายรับและรายจ่าย ตั้งแต่ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒

ปี	แหล่งงบประมาณ	ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายรับ			ประมาณการรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย				ส่วนต่าง
			เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	เงินรายได้จากแหล่งอื่น		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน (จากแหล่งทุนภายนอก)	งบลงทุน	
ปี ๒๕๖๘	งปม.แผ่นดิน	๙,๗๒๖,๕๐๐	๙,๗๒๖,๕๐๐	-	-	๙,๗๒๖,๕๐๐	๙,๒๖๓,๔๐๐	๕๖๓,๑๐๐	-	-	-
	เงินรายได้	๑๘,๗๔๐,๓๐๐	-	๑๗,๐๔๐,๓๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๑๖,๓๐๔,๔๐๐	๘,๒๗๗,๕๐๐	๕,๕๖๒,๓๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๘๘๔,๖๐๐	๒,๔๓๕,๙๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๒๘,๔๖๖,๘๐๐	๙,๗๒๖,๕๐๐	๑๗,๐๔๐,๓๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๒๖,๐๓๐,๙๐๐	๑๗,๕๔๐,๙๐๐	๖,๐๒๕,๗๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๘๘๔,๖๐๐	๒,๔๓๕,๙๐๐
ปี ๒๕๖๙	งปม.แผ่นดิน	๑๐,๙๐๔,๘๐๐	๑๐,๙๐๔,๘๐๐	-	-	๑๐,๙๐๔,๘๐๐	๑๐,๔๔๑,๗๐๐	๕๖๓,๑๐๐	-	-	-
	เงินรายได้	๒๒,๓๗๙,๙๐๐	-	๒๐,๖๗๙,๙๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๒๔,๓๖๘,๖๐๐	๙,๗๖๒,๕๐๐	๕,๗๒๖,๑๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๗,๓๐๐,๐๐๐	- ๑,๙๘๘,๗๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๓๓,๒๘๔,๗๐๐	๑๐,๙๐๔,๘๐๐	๒๐,๖๗๙,๙๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๓๕,๒๗๓,๔๐๐	๒๐,๒๐๔,๒๐๐	๖,๑๘๙,๒๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๗,๓๐๐,๐๐๐	- ๑,๙๘๘,๗๐๐
ปี ๒๕๗๐	งปม.แผ่นดิน	๓๑,๙๒๙,๕๐๐	๓๑,๙๒๙,๕๐๐	-	-	๓๑,๙๒๙,๕๐๐	๑๑,๖๖๖,๔๐๐	๕๖๓,๑๐๐	-	๑๙,๘๐๐,๐๐๐	-
	เงินรายได้	๒๖,๕๒๐,๗๐๐	-	๒๔,๘๒๐,๗๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๒๔,๒๙๐,๐๐๐	๑๐,๕๖๕,๐๐๐	๕,๘๙๕,๐๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๖,๒๕๐,๐๐๐	๒,๒๓๐,๗๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๕๘,๔๕๐,๒๐๐	๓๑,๙๒๙,๕๐๐	๒๔,๘๒๐,๗๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๕๖,๒๑๙,๕๐๐	๒๒,๒๓๑,๔๐๐	๖,๓๕๘,๑๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๒๖,๐๕๐,๐๐๐	๒,๒๓๐,๗๐๐
ปี ๒๕๗๑	งปม.แผ่นดิน	๗๒,๘๐๕,๙๐๐	๗๒,๘๐๕,๙๐๐	-	-	๗๒,๘๐๕,๙๐๐	๑๒,๙๔๒,๘๐๐	๕๖๓,๑๐๐	-	๕๙,๔๐๐,๐๐๐	-
	เงินรายได้	๒๙,๔๐๗,๐๐๐	-	๒๗,๗๐๗,๐๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๓๗,๑๐๙,๖๐๐	๑๑,๖๖๐,๗๐๐	๖,๐๖๘,๙๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๑๗,๘๐๐,๐๐๐	- ๗,๗๐๒,๖๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๒,๒๑๒,๙๐๐	๗๒,๘๐๕,๙๐๐	๒๗,๗๐๗,๐๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๑๐๙,๙๑๕,๕๐๐	๒๔,๖๐๓,๕๐๐	๖,๕๓๒,๐๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๗๗,๒๐๐,๐๐๐	- ๗,๗๐๒,๖๐๐
ปี ๒๕๗๒	งปม.แผ่นดิน	๓๓,๗๕๖,๑๐๐	๓๓,๗๕๖,๑๐๐	-	-	๓๓,๗๕๖,๑๐๐	๑๓,๔๙๓,๐๐๐	๕๖๓,๑๐๐	-	๑๙,๘๐๐,๐๐๐	-
	เงินรายได้	๓๐,๑๘๙,๕๐๐	-	๒๘,๔๘๙,๕๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๒๖,๑๔๐,๑๐๐	๑๒,๐๖๒,๒๐๐	๖,๒๔๗,๙๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๖,๒๕๐,๐๐๐	๔,๐๔๙,๔๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๖๓,๙๔๕,๖๐๐	๓๓,๗๕๖,๑๐๐	๒๘,๔๘๙,๕๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๕๙,๘๙๖,๒๐๐	๒๕,๕๕๕,๒๐๐	๖,๗๑๑,๐๐๐	๑,๕๘๐,๐๐๐	๒๖,๐๕๐,๐๐๐	๔,๐๔๙,๔๐๐

หมายเหตุ ประมาณการรายจ่ายที่สูงกว่าประมาณรายรับในปี ๒๕๖๙ และ ปี ๒๕๗๑ เป็นผลมาจากการประมาณการค่าออกแบบและควบคุมงานและค่าสมทบก่อสร้างอาคารอาคารปฏิบัติการทางศึกษาศาสตร์ ซึ่งต้องใช้จ่ายจากเงินรายได้เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๙.๔ การวางแผนกำกับติดตามงบประมาณ

การรายงานผลการดำเนินงาน การติดตามผลการดำเนินงาน การประเมินผล ตามรูปแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น การรายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระบบ IPMS โดยกำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะต่อรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙.๕ ระบบการบริหารทรัพยากร

คณะศึกษาศาสตร์ ได้วางระบบการบริหารทรัพยากรทั้งการจัดเตรียมห้องเรียน วัสดุครุภัณฑ์และโสตทัศนูปกรณ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษาและบุคลากร และเพื่อให้พร้อมใช้งาน ดังนี้

- ๑) สำรวจครุภัณฑ์/โสตทัศนูปกรณ์/สินทรัพย์ที่มีอยู่ และจัดทำทะเบียนสินทรัพย์ของคณะ
- ๒) ตรวจสอบเช็คและทดสอบความพร้อมใช้งานของสินทรัพย์ที่มี
- ๓) จัดทำแผนซ่อมบำรุงรักษาและจัดหางบประมาณซ่อมบำรุงสินทรัพย์ให้พร้อมใช้งานได้อย่างเต็ม

ประสิทธิภาพ

๔) สำรวจความต้องการของนักศึกษาและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ เพื่อวางแผนการจัดหาสินทรัพย์ และจัดหางบประมาณเพื่อจัดซื้อจัดจ้างให้เพียงพอต่อการใช้งาน

๕) ดำเนินการตามแผนซ่อมบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และดำเนินการตามแผนการจัดหาสินทรัพย์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

- ๖) กำกับติดตามและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ

๑๐. การกำกับตรวจสอบ

การกำกับตรวจสอบการดำเนินงานตามข้อบังคับ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	วิธีการตรวจสอบ	การติดตามและประเมินผล
๑๐.๑ ประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗	<p>การจัดทำหลักสูตรของคณะ จัดให้มีการดำเนินการตามประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบไปด้วย ๒ ด้าน ได้แก่</p> <p>๑) มาตรฐานหลักสูตร ประกอบด้วย โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามหลักสูตร ที่เชื่อมโยงมาตรฐานวิชาชีพที่ ครุสภา กำหนด ความสอดคล้องของรายวิชากับมาตรฐานความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพ และชื่อสาขาวิชา ๒) มาตรฐานการผลิต ประกอบด้วย การบริหารจัดการหลักสูตร การคัดเลือกนักศึกษา และการจัดการศึกษา คณะจัดทำระบบและกลไกที่ให้ความมั่นใจในประสิทธิผลการดำเนินงานตามกรอบการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ว่าสามารถ</p>	<p>๑. มีคณะกรรมการครุศึกษาประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีอำนาจและหน้าที่ในการกำหนดรูปแบบการผลิตครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษาที่มีความเป็นอัตลักษณ์ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพเชิงระบบทั้งสถาบัน กำหนดแผนการผลิตครูที่สอดคล้องกับความต้องการ ศักยภาพ ความพร้อม ความเชี่ยวชาญของแต่ละสถาบัน กำหนดแผนการเปิดสอนสาขาวิชาต่างๆ ในรอบระยะเวลา ๕ ปี กำหนดแผนคุณภาพ</p> <p>๒. การรับรองเชิงเอกสารและการรับรองเชิงประจักษ์โดยครุสภา</p>

ข้อบังคับ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	วิธีการตรวจสอบ	การติดตามและประเมินผล
	ดำเนินงานตามประกาศคุรุสภาในการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาให้บรรลุผลตามกรอบการรับรอง มีการกำกับดูแลคุณภาพการผลิตบัณฑิตโดยคณะกรรมการครุศึกษาของสถาบัน	
๑๐.๒ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพของสถาบัน อุดมศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาว.ศ. ๒๕๖๕	การจัดทำหลักสูตรของคณะ จัดให้มีการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นกรอบที่แสดงระบบคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษาของประเทศ ซึ่งประกอบด้วย ระดับคุณวุฒิ ความเชื่อมโยงต่อเนื่องจากคุณวุฒิระดับหนึ่งไปสู่ระดับที่สูงขึ้น การแบ่งสายวิชา มาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิซึ่งเพิ่มสูงขึ้นตามระดับของคุณวุฒิ ปริมาณการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเวลาที่ ต้องใช้ ลักษณะของหลักสูตรในแต่ละระดับคุณวุฒิ การเปิดโอกาสในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ จากประสบการณ์ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งระบบและกลไกที่ให้ความมั่นใจในประสิทธิผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๒๕๖๕ ว่าสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุคุณภาพตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยให้มีการกำกับดูแลคุณภาพการผลิตบัณฑิตโดยคณะกรรมการครุศึกษาของสถาบัน	คณะผู้บริหารคณะศึกษาศาสตร์จัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา AUN- QA นำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายปี

๑๑.๓ แผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑) แผนบริหารความเสี่ยง คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ (Operational Risk)	ผลการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	Leading KRI ๑. ร้อยละของผลการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี	ร้อยละ ๘๕
		Lagging KRI ๑. รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา	๑๐.๓๕ ล้านบาท
	คุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน รายวิชาชีพครู ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ยังไม่เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพกำหนด ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การรับรองปริญญาบัตร	Leading KRI ๑. ร้อยละของอาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพครู ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ฯ ๒. ร้อยละของผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ฯ ๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ฯ	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐
		Lagging KRI ๑. หลักสูตรได้รับการรับรองปริญญาบัตร	ได้รับการรับรอง
		นักศึกษามีแนวโน้มทำร้ายตัวเองเนื่องจากภาวะซึมเศร้ามากขึ้น	Leading KRI ๑. ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการคัดกรองสุขภาพจิต
	Lagging KRI ๑. ร้อยละของนศ. ที่ได้รับคำปรึกษา มีผลการคัดกรองสุขภาพจิตดีขึ้นจากเดิม		ร้อยละ ๘๐
ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic risk)	ผลการรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศนียบัตรวิชาชีพครู ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	Leading KRI ๑. ร้อยละของผลการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	ร้อยละ ๘๕
		Lagging KRI	๙.๑๘

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
		๑. รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา	ล้านบาท
	รายได้จากหลักสูตรระยะสั้น และรายได้ จากการบริการวิชาการไม่เป็นไปตาม แผนที่กำหนด	Leading KRI ๑. ร้อยละของผู้เรียนหลักสูตรระยะสั้น เมื่อเทียบกับแผน ๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการบริการ วิชาการ	ร้อยละ ๘๕ ร้อยละ ๘๕
		Lagging KRI ๑. รายได้จากหลักสูตรระยะสั้น ๒. รายได้จากการบริการวิชาการ	๑ ล้านบาท ๐.๕ ล้านบาท

๒) แผนการปรับปรุงควบคุมภายใน คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ความเสี่ยงด้าน การดำเนินการ (Operational Risk)	๑. ระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ข้อมูลของ นศ. (ระบบฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู, กิจกรรมส่งเสริมความเป็นครูของ นักศึกษา) ยังไม่สมบูรณ์	Leading KRI ๑. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหาร จัดการข้อมูลนักศึกษา	๑ ระบบ
		Lagging KRI ๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ สารสนเทศการบริหารจัดการข้อมูลนักศึกษา	ร้อยละ ๘๐
	๒. อาจารย์นิเทศก์ และผู้สอนรายวิชาชีพครู ยังขาดคุณสมบัติในด้านประสบการณ์และการ พัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ของคุรุสภา	Leading KRI ๑. จำนวนหลักสูตรพัฒนาคุณสมบัติอาจารย์ที่ คุรุสภารับทราบ	๑ หลักสูตร
		Lagging KRI ๑. ร้อยละของอาจารย์นิเทศก์ที่เป็นไปตาม เกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด	ร้อยละ ๑๐๐
ความเสี่ยงด้าน ชื่อเสียง (Reputation Risk)	๓. การกำกับดูแลพฤติกรรมของ นักศึกษาฝึก ประสบการณ์ ที่ไม่เหมาะสม อาจส่งผลต่อ ชื่อเสียงของคณะและมหาวิทยาลัย	Leading KRI ๑. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมก่อน ฝึกประสบการณ์	ร้อยละ ๑๐๐
		Lagging KRI ๑. จำนวนครั้งที่โรงเรียน/ครูที่เลี้ยง แจ้ง	

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
		ตักเตือนนักศึกษาฝึกประสบการณ์ ที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม	๐ ครั้ง
ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic risk)	๔. การนำไปใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	Leading KRI ๑. จำนวนนวัตกรรมทางการศึกษาทั้งหมด (อาจารย์/นักศึกษา) ๒. งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก	๕๐ นวัตกรรม ๑ ล้านบาท
		Lagging KRI ๑. ร้อยละของผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ ๒. ร้อยละของนวัตกรรมทางการศึกษาที่นำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk)	๕. การบริหารจัดการที่ไม่เป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด	Leading KRI ๑. จำนวนข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบที่กำหนดไว้	๐ ครั้ง
		Lagging KRI ๑. จำนวนข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วมีความผิด หรือสอบสวนวินัยแล้วมีคำสั่งลงโทษ หรือคดีที่ศาลพิพากษามีความผิดตามฟ้อง	๐ คดี/เรื่อง

๑๑.๔ การเตรียมความพร้อมการดำเนินงานให้เป็นไปตามประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๑.๔.๑ การตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (กรณีไม่สังกัดคณะ

ศึกษาศาสตร์)

๑๑.๔.๒ สัดส่วนอาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพครู และอาจารย์นิเทศก์ต่อนักศึกษา

๑) มีสัดส่วนอาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพครูต่อนักศึกษา ไม่เกิน ๓๐ คน/ห้องเรียน ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของครุสภา ทั้งนี้ นับรวมอาจารย์พิเศษที่ทดแทนอัตราที่ต้องการ

๒) มีสัดส่วนอาจารย์นิเทศก์ ๑ คนต่อนักศึกษาที่ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะหรือวิชาเอก ไม่เกิน ๑ : ๑๐ โดยนับรวมนักศึกษาทุกชั้นปีที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษานั้น ๆ ทั้งนี้ นับรวมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง ๑๐ วิชาเอก และอาจารย์หลักสูตรอื่นที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ครุสภา

๑๑.๔.๓ สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	รายละเอียด
๑) มีศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด	ตามประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตอนที่ ๒ มาตรฐานการผลิต ประเด็นที่ ๑ การบริหารจัดการหลักสูตร ข้อ ๑.๕ การกำหนดแนวทางการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน การปฏิบัติการสอนในสาขาวิชาเฉพาะ และการฝึก ปฏิบัติวิชาชีพบริหารการศึกษา ข้อ ๑.๕.๑ มีสถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่าง เรียน การปฏิบัติการสอน และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพบริหารการศึกษา ในสังกัดของสถาบัน ซึ่งคณะศึกษาศาสตร์มีศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ตั้งอยู่ที่ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระ เกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา
๒) มีระบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ที่ให้นักศึกษาเข้ากรอกข้อมูลการฝึก ประสบการณ์ และเข้าดูคู่มือการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู	ตามประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตาม มาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตอนที่ ๒ มาตรฐานการผลิต ประเด็นที่ ๑ การบริหารจัดการหลักสูตร ข้อ ๑.๖ ฐานข้อมูลสารสนเทศ มีฐานข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การดำเนินงานทำ การสอบขอรับ ใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพของบัณฑิต เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาหลักสูตรและการบริหารจัดการการศึกษา โดยคณะศึกษาศาสตร์มีระบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ที่ใช้สำหรับการเข้ากรอก ข้อมูลการฝึก ประสบการณ์ วิชา ศึกษาศาสตร์ ของนักศึกษาทั้ง ๔ ชั้นปี คือ https://apps.la.ubu.ac.th/internedu/login/
๓) มีห้องสมุดที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของ นักศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์ ใช้ห้องสมุดของสำนักวิทยบริการ สอดคล้องกับนโยบาย มหาวิทยาลัยในการใช้ทรัพยากรร่วมกันในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีสิ่งแวดลอมที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ของนักศึกษา และมีหนังสือที่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา
๔) มีฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ที่ใ้ นักศึกษาสามารถเข้าดูงานวิจัย หรือ บทความทางวิชาการได้ (จากเว็บไซต์ ของสำนักวิทยบริการ)	คณะศึกษาศาสตร์ ใช้ฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ร่วมกับส่วนกลางคือสำนักวิทยบริการ ผ่านเว็บไซต์ บทความทาง... https://www.oar.ubu.ac.th/web/library/onlinedatabase.php
๕) ห้อง Micro Teaching	เป็นห้องสำหรับให้นักศึกษาทดลองสอน เพื่อเป็นการฝึกหัดก่อนออกไปฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครูจริงที่โรงเรียน ที่ตั้ง ชั้น ๓ อาคารเรียนรวม ๔ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๖) ห้อง CO – Working	เป็นห้องสำหรับนักศึกษาอ่านหนังสือ, ผ่อนคลาย หลังเลิกเรียน-ระหว่างรอเรียนคาบ ต่อไป ตลอดจนประชุมกลุ่มย่อย และกิจกรรมของนักศึกษาหรือบุคลากร ตั้งอยู่ที่สำนัก วิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๗) ห้องผลิตสื่อ	เป็นห้องที่ใช้สำหรับงานด้านการผลิตสื่อการเรียนการสอน ด้านสื่อวิดีโอ การให้บริการ ผลิตไฟล์วิดีโอสื่อการเรียนการสอน จะเป็นส่วนสนับสนุนให้แก่ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการศึกษา ในการผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา ตั้งอยู่ที่ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑๑.๔.๔ การทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถานศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ร่วมกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและศึกษาดูงาน รวมถึงการทำวิจัยร่วมกันเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีกรอบและแนวทางการดำเนินงานดังนี้

๑) ร่วมมือกันพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) ร่วมมือกันเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึง ความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา

๓) ร่วมมือกันปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเหมาะสมกับสภาพของผู้เรียนและท้องถิ่น รวมถึงการจัดกิจกรรมที่หลากหลายตามความสนใจ

๔) ร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน รวมทั้งจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านร่วมมือกันสร้างความร่วมมือในการพัฒนาครูและผู้เรียน สร้างเครือข่ายทางการศึกษาและให้ผู้เรียนได้เข้าถึงโอกาสทางการศึกษาอย่างเหมาะสมและทันสมัย

๑๑.๔.๕ การกำหนดแนวทางการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน การปฏิบัติการสอนในสาขาวิชาเฉพาะ และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพบริหารการศึกษา

๑) มีสถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน การปฏิบัติการสอนและการฝึกปฏิบัติวิชาชีพบริหารการศึกษา ในสังกัดของสถาบัน จำนวน ๖๗ โรงเรียน

๒) มีเครือข่ายสถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การปฏิบัติการสอนและการฝึกปฏิบัติวิชาชีพบริหารการศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีข้อตกลงอย่างเป็นทางการในการร่วมผลิต รวมถึงหน่วยงานการศึกษาสำหรับการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา จำนวน ๖๗ โรงเรียน

๓) มีสถาบันมีสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาเครือข่ายเพื่อเป็นพื้นที่ในการปฏิบัติการสอนปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการบริหารการศึกษาอย่างเพียงพอและเหมาะสม พร้อมทั้งแสดงแผนการรับนักศึกษาทุกปีการศึกษา จำนวน ๖๗ โรงเรียน

๔) มีสถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน การปฏิบัติการสอนมีครูที่เลี้ยงที่มีความรู้และมีประสบการณ์ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา หรือวิชาเอกตามหลักสูตรของนักศึกษา โดยกำหนดสัดส่วนครูที่เลี้ยงต่อนักศึกษา ไม่เกิน ๑:๓ ในทุกหลักสูตรที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในภาคการศึกษานั้นๆ

๕) มีสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา มีผู้บริหารที่เลี้ยง ที่มีความรู้และมีประสบการณ์ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาโดยกำหนดสัดส่วนผู้บริหารที่เลี้ยงต่อนักศึกษา ไม่เกิน ๑ : ๓ ในทุกหลักสูตรที่ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

๖) มีแผนการจัดกิจกรรมการพัฒนาแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่รองรับการฝึกปฏิบัติของนักศึกษาอย่างชัดเจน

๗) มีฐานข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การดำเนินงาน การสอบขอรับใบประกอบวิชาชีพของบัณฑิต เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาหลักสูตร และการบริหารจัดการการศึกษา

๑๑.๔.๖ การเตรียมความพร้อมด้านอาคาร/สถานที่

๑) สำนักงานเลขานุการ - ได้ดำเนินการขอใช้พื้นที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ชั้น ๒ ห้องซัยพุกข์เป็นสำนักงานเลขานุการชั่วคราวของคณะศึกษาศาสตร์ (ตามบันทึกข้อความ อว ๐๖๐๔.๒๔/๐๐๒ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗) และสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อมแจ้งการให้ความอนุเคราะห์ใช้ห้องพะยุง ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา เป็นสำนักงานเลขานุการชั่วคราวของคณะศึกษาศาสตร์ (ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๒.๖/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗) และคณะจะได้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ไฟ เพื่อชำระค่าสาธารณูปโภค

๒) ห้องเรียน/การเรียนการสอน

๒.๑) การจัดการเรียนการสอน ใช้อาคารเรียนรวม ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒.๒) ห้องปฏิบัติการดนตรี ใช้ห้องปฏิบัติการดนตรี ชั้น ๑ พื้นที่หลังโรงละคร คณะศิลปศาสตร์ โดยคณะศึกษาศาสตร์จะได้ขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ดังกล่าว และดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ไฟ เพื่อชำระค่าสาธารณูปโภค

๓) ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู - ตั้งอยู่ที่ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา เป็นศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๑๑.๕ การดำเนินการของคณะกรรมการควบคุมดูแลกระบวนการย้ายสิทธิ์พียงของคณะศิลปศาสตร์ ไปเป็นสิทธิ์พียงของโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์

คณะกรรมการควบคุมดูแลกระบวนการย้ายสิทธิ์พียงของคณะศิลปศาสตร์ไปเป็นสิทธิ์พียงของโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการ กระบวนการย้ายสิทธิ์พียงของคณะศิลปศาสตร์ไปเป็นของคณะศึกษาศาสตร์ (ตามบันทึกข้อความที่ อว.๐๖๐๔.๓/๕๒๒๑ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการควบคุมดูแล กระบวนการย้ายสิทธิ์พียงของคณะศิลปศาสตร์ไปเป็นสิทธิ์พียงของโครงการจัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

๑๑.๕.๑ เงินทุนสำรอง โอนเงินทุนสำรองคณะศิลปศาสตร์ให้คณะศึกษาศาสตร์ จำนวน ๕,๑๕๓,๓๙๐.๐๐ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามจำนวนที่ได้รับจัดสรรจากเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาในส่วนของนักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตร ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ - ๒/๒๕๖๖

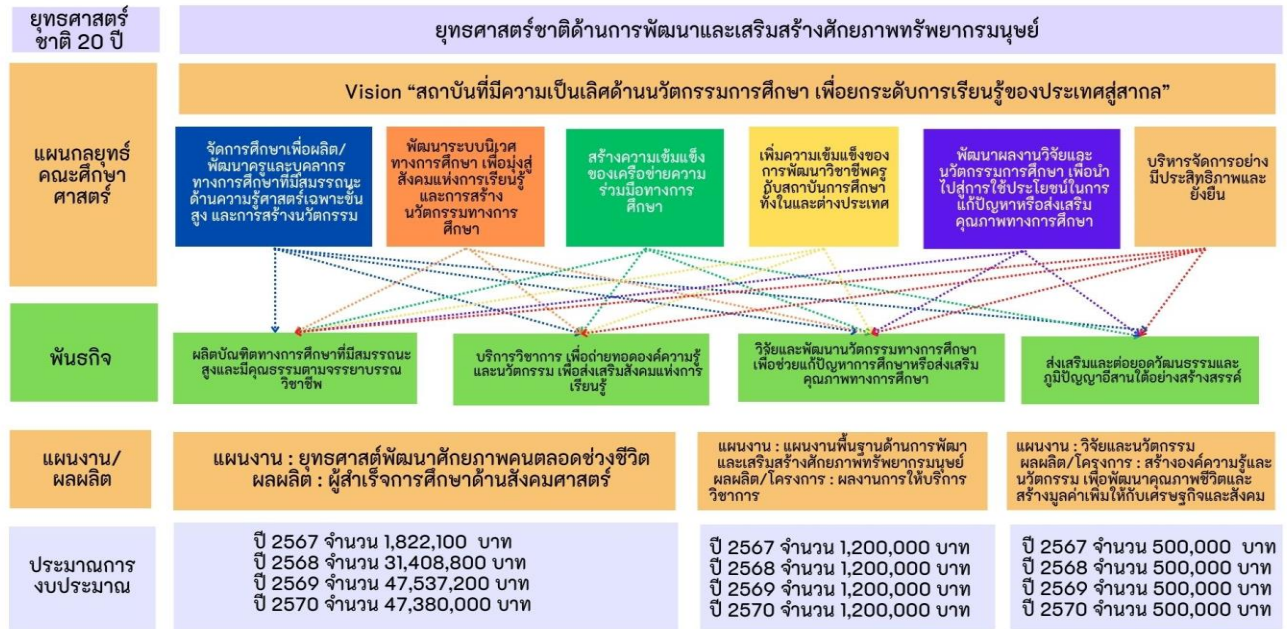
๑๑.๕.๒ เงินทุนหมุนเวียน (เงินอุดหนุนราชการ) จากข้อมูลการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ของหลักสูตรศึกษาศาสตร ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ - ๒/๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยจัดสรรเข้าเป็นเงินรายได้ของ คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งวิธีการใช้จ่ายผ่านวิธีงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการหลักสูตร ศึกษาศาสตร์ภายใต้คณะศิลปศาสตร์ จึงไม่สามารถแจกแจงให้ชัดเจนว่าเป็นค่าใช้จ่ายของหลักสูตรศึกษาศาสตร์ เนื่องจากเป็นการใช้ร่วมกันภายในคณะศิลปศาสตร์ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะศึกษาศาสตร์ เห็นควรให้ผู้มีอำนาจยืมเงินอุดหนุนราชการประเภท ข จากมหาวิทยาลัยไปบริหารจัดการตาม พันธกิจ

๑๑.๕.๓ ครุภัณฑ์ อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ) คณะศิลปศาสตร์อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ ทะเบียนทรัพย์สินแยกรายการตามประเภทครุภัณฑ์ที่จะโอนย้ายให้คณะศึกษาศาสตร์ นำไปใช้ในการเรียนการสอน ทางด้านเอกดนตรี เอกพลศึกษา และครุภัณฑ์สำนักงานบางส่วนถ้วนตามพันธกิจของคณะ ด้วยยอดมูลค่าสุทธิ หลังจากหักค่าเสื่อมราคาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๒. แผนการประเมินความคุ้มค่าของการจัดตั้งส่วนงานภายใน

(ซึ่งได้จัดทำตามแนวทางการประเมินความคุ้มค่าการปฏิบัติการกิจของรัฐ)

๑๒.๑ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษา/กลุ่มสถาบันอุดมศึกษาพันธกิจของส่วนงานภายใน แผนงาน/โครงการ และงบประมาณที่คาดว่าจะใช้ดำเนินการ



๑๒.๒ ประมาณการผลการดำเนินงานในมิติประสิทธิภาพ และมิติประสิทธิผล

๑๒.๒.๑ มิติประสิทธิภาพ

๑) ต้นทุนต่อหน่วย

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๑. แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต				
ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์				
ประมาณการงบประมาณ	๑๒,๓๗๕,๐๔๒	๓๑,๔๐๘,๘๐๐	๔๗,๕๓๗,๒๐๐	๔๗,๓๘๐,๐๐๐
เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	๙,๗๒๖,๕๐๐	๑๐,๙๐๔,๘๐๐	๓๑,๙๒๙,๕๐๐
เงินนอกงบประมาณ	๑๒,๓๗๕,๐๔๒	๑๕,๑๐๔,๔๐๐	๒๓,๑๖๘,๖๐๐	๒๓,๐๙๐,๐๐๐
ตัวชี้วัด/หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)				
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	๒๑๖	๓๐๐	๕๔๐	๕๔๐
จำนวนนักศึกษาเข้าใหม่	๓๐๐	๕๔๐	๕๔๐	๕๗๐
จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่	๑,๒๐๐	๑๔๔๐	๑๔๔๐	๑๔๔๐
ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาจบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ต้นทุนต่อหน่วย *ต้นทุนทางตรงไม่รวมต้นทุนทางอ้อม ของส่วนกลางมหาวิทยาลัย	๑๐,๓๑๓	๑๐,๔๘๙	๑๖,๐๘๙	๑๖,๐๓๕
๒. แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต/โครงการ : ผลงานการให้บริการวิชาการ				
ประมาณการงบประมาณ	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
ตัวชี้วัด				
หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)				
จำนวนผู้รับบริการ	N/A	๙๐๐	๙๐๐	๙๐๐
- ครู/บุคลากรทางการศึกษา	-	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐
- ผู้บริหารสถานศึกษา	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
- ประชาชนทั่วไป	-	๓๐๐	๓๐๐	๓๐๐
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการ วิชาการ	N/A	๑๑	๑๑	๑๑
ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้ว เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	N/A	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ในกระบวนการให้บริการ	N/A	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
จำนวนงบประมาณที่ได้รับสนับสนุน งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	N/A	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
*เนื่องจากปี ๒๕๖๗ มีการดำเนินงานดังกล่าวภายใต้คณะศิลปศาสตร์				
๓. แผนงาน : วิจัยและนวัตกรรม ผลผลิต/โครงการ : สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ เศรษฐกิจและสังคม				
ประมาณการงบประมาณ	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
ตัวชี้วัด/หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)				
ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลงานตีพิมพ์ เทียบกับอาจารย์ทั้งหมด	-	๘๐	๙๐	๑๐๐
งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยที่ได้รับ จากแหล่งทุนภายนอก	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐

๒) เปรียบเทียบแผนและผลการดำเนินงาน

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๑. แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต				
ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์				
ตัวชี้วัด/หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)				
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	๓๐๐ (๒๑๗)	๒๗๗ (-)	๔๕๙ (-)	๔๗๔ (-)
จำนวนนักศึกษาเข้าใหม่	๓๐๐ (๒๕๑)	๕๔๐ (-)	๕๔๐ (-)	๕๗๐ (-)
จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่	๑,๒๐๐ (๙๖๐)	๑,๔๔๐ (-)	๑,๔๔๐ (-)	๑,๔๔๐ (-)
ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษจาการศึกษาตาม มาตรฐานหลักสูตร	๑๐๐.๐๐ (๑๐๐.๐๐)	๑๐๐.๐๐ (-)	๑๐๐.๐๐ (-)	๑๐๐.๐๐ (-)
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษา ตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	๙๕.๐๐ (๙๑.๙๑)	๙๕.๐๐ (-)	๙๕.๐๐ (-)	๙๕.๐๐ (-)
ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำตรงสาขา	๙๐ (-)	๙๐ (-)	๙๐ (-)	๙๐ (-)
ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จ การศึกษา	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)
ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำ ศึกษาต่อหรือ ประกอบวิชาชีพอิสระในระยะเวลา ๑ ปี	๒๕๑ (-)	๕๔๐ (-)	๕๔๐ (-)	๕๔๐ (-)
๒. แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				
ผลผลิต/โครงการ : ผลงานการให้บริการวิชาการ				
ตัวชี้วัด/หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)				
จำนวนผู้รับบริการ	N/A	๙๐๐ (-)	๙๐๐ (-)	๙๐๐ (-)
- ครู/บุคลากรทางการศึกษา	-	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐
- ผู้บริหารสถานศึกษา	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
- ประชาชนทั่วไป	-	๓๐๐	๓๐๐	๓๐๐
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ	N/A	๑๑	๑๑	๑๑
ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด	N/A	๙๕.๐๐ (-)	๙๕.๐๐ (-)	๙๕.๐๐ (-)
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการใน กระบวนการให้บริการ	N/A	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)
จำนวนงบประมาณที่ได้รับสนับสนุน งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	N/A	๑,๒๐๐,๐๐๐ (-)	๑,๒๐๐,๐๐๐ (-)	๑,๒๐๐,๐๐๐ (-)
*เนื่องจากปี ๒๕๖๗ มีการดำเนินงานดังกล่าวภายใต้คณะศิลปศาสตร์				

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๓. แผนงาน : วิจัยและนวัตกรรม				
ผลผลิต/โครงการ : สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับเศรษฐกิจและสังคม				
ตัวชี้วัด/หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)				
ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลงานตีพิมพ์เทียบกับอาจารย์ทั้งหมด	-	๘๐.๐๐ (-)	๙๐.๐๐ (-)	๑๐๐.๐๐ (-)
งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก	-	๑,๐๐๐,๐๐๐ (-)	๒,๐๐๐,๐๐๐ (-)	๓,๐๐๐,๐๐๐ (-)

๓) สัดส่วนงบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริงต่องบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผน
(เฉพาะหน่วยงานเดิมที่ได้ดำเนินการมาแล้วและมีแผนจะดำเนินการต่อไป)

ประเด็น	ปีงบประมาณ ก่อนหน้า ๒ ปี	ปีงบประมาณ ก่อนหน้า ๑ ปี	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต			
ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์			
งบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริง	๑๑,๘๘๐,๐๐๐	๑๔,๑๓๒,๐๐๐	๑๖,๕๐๘,๐๐๐
งบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผน	๙,๖๑๒,๗๑๔	๑๐,๙๘๗,๓๗๕	๑๒,๓๗๕,๐๔๒
สัดส่วนงบประมาณ : ร้อยละ	๘๐.๙๒	๗๗.๗๕	๗๔.๙๖

๑๒.๒.๒ มิติประสิทธิผล

๑) ระดับความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๑. แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต				
ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์				
ตัวชี้วัด/หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)				
ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำตรงสาขา	๙๐ (-)	๙๐ (-)	๙๐ (-)	๙๐ (-)
ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา	๘๕ (-)	๘๕ (-)	๘๕ (-)	๘๕ (-)
ผู้สำเร็จการศึกษได้งานทำ ศึกษาต่อหรือประกอบวิชาชีพอิสระในระยะเวลา ๑ ปี	๒๕๑ (-)	๕๔๐ (-)	๕๔๐ (-)	๕๔๐ (-)
๒. แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				
ผลผลิต/โครงการ : ผลงานการให้บริการวิชาการ				
ตัวชี้วัด/หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)				
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	N/A	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
จำนวนงบประมาณที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	N/A	๑,๒๐๐,๐๐๐ (-)	๑,๒๐๐,๐๐๐ (-)	๑,๒๐๐,๐๐๐ (-)
๓. แผนงาน : วิจัยและนวัตกรรม ผลผลิต/โครงการ : สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับเศรษฐกิจและสังคม				
ตัวชี้วัด/หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)				
ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลงานตีพิมพ์เทียบกับอาจารย์ทั้งหมด	-	๘๐.๐๐ (-)	๘๐.๐๐ (-)	๑๐๐.๐๐ (-)
งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก	-	๑,๐๐๐,๐๐๐ (-)	๒,๐๐๐,๐๐๐ (-)	๓,๐๐๐,๐๐๐ (-)

๒) ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการ

ค่าคะแนนความพึงพอใจต่อภาพรวมการดำเนินแผนงาน/โครงการของผู้มีส่วนได้เสีย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๑. แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์				
ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)	๘๕.๐๐ (-)
๒. แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต/โครงการ : ผลงานการให้บริการวิชาการ				
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	๙๕.๐๐ (-)	๙๕.๐๐ (-)	๙๕.๐๐ (-)	๙๕.๐๐ (-)
ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจ	๙๐.๐๐	๙๐.๐๐	๙๐.๐๐	๙๐.๐๐

ข. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง จัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง จัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้จัดตั้ง คณะศึกษาศาสตร์ เป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

ค. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ ให้แบ่งส่วนงานภายในของคณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการ
- (๒) สาขาวิชาชีพรู
- (๓) สาขาบริหารการศึกษาและการวิจัย
- (๔) สาขาหลักสูตรและการสอน
- (๕) ศูนย์บริการวิชาการและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

ทั้งนี้ ร่างประกาศฯ ตามข้อ ข. และ ค. ได้ผ่านการพิจารณาจากที่ปรึกษาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว (ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๙๑๓ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งผลการตรวจพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเกี่ยวกับการจัดตั้งส่วนงานภายในและการแบ่งส่วนงานภายในคณะ)

และหากสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว จึงได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๘ เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้จัดตั้งส่วนงานภายในแล้ว สถาบันอุดมศึกษาต้องรายงานข้อมูลตามข้อ ๓ ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้จัดตั้งส่วนงานภายในนั้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดตั้งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี : คณะศึกษาศาสตร์

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง จัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยศึกษาความต้องการศึกษาในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต เนื่องจากประชากรวัยเรียนที่ลดลง ซึ่งเป็นผลมาจากอัตราการเกิดที่ลดลง และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ปกครองที่ส่งบุตรหลานไปเรียนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากระบบโรงเรียน ประกอบกับการผลิตบุคลากรครูจากสถาบันการศึกษาอื่นๆ อีกกว่าหนึ่งร้อยสถาบัน ซึ่งจะมีผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาศึกษาศาสตร์ที่มีจำนวนมากเกินกว่าความต้องการของตลาดแรงงานอย่างมีนัยสำคัญ

๒. มอบมหาวิทยาลัยศึกษา วิเคราะห์รายได้จากการดำเนินงานของคณะตามที่ประมาณการไว้อย่างละเอียด เนื่องจากยังมีความผันผวนของรายได้ เพื่อวางแผนการเงินและบริหารจัดการงบประมาณด้วยความระมัดระวังเพื่อป้องกันความเสี่ยงทางการเงินในอนาคต

๓. มอบมหาวิทยาลัยศึกษา วิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงทางด้านงบประมาณที่ต้องมีการลงทุนจำนวนมาก ซึ่งจะเป็นภาระทางการงบประมาณต่อมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ยังอาจมีประเด็นความเสี่ยงอื่นๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อารดำเนินงาน และความยั่งยืนของคณะ ดังนั้น จึงควรมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างรอบคอบ เพื่อวางแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ล่วงหน้า

๔. มอบมหาวิทยาลัย...

๔. มอบมหาวิทยาลัยศึกษา วิเคราะห์ผลกระทบจากการโอนบุคลากรจากคณะศิลปศาสตร์ไปยังคณะศึกษาศาสตร์นั้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป ที่คณะศิลปศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบ และคณะศิลปศาสตร์อาจต้องการกรอบอัตรากำลังเพื่อทดแทนบุคลากรที่โอนย้ายมายังคณะศึกษาศาสตร์

๕. มอบคณะศึกษาศาสตร์พิจารณาการจัดการเรียนการสอนในพิจารณาในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การผสมผสานแนวความคิดการเรียนรู้สมัยใหม่ (Learning Science) และผลิตบัณฑิตที่สามารถทำงานในหลากหลายสาขา ไม่จำเป็นต้องเป็นครูเพียงอย่างเดียว พัฒนาหลักสูตรที่ยืดหยุ่นและตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้เรียนที่หลากหลาย และพิจารณาการเปิดหลักสูตรนานาชาติในอนาคต

๖. มอบคณะศึกษาศาสตร์เพิ่มเติมอัตลักษณ์ (ข้อ ๓.๓) เดิม E. Excellence in Digital Literacy เพิ่มเติมเป็น “Excellence and Digital and AI Literacy” เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อีกทั้งพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับอนาคตให้แก่นักศึกษา เช่น ภาษาต่างประเทศ และทักษะการคิดวิเคราะห์ และพัฒนาทักษะเฉพาะทางที่สำคัญ เช่น การสอนภาษาอังกฤษ หรือการใช้เทคโนโลยีในชั้นเรียน

๗. มอบคณะศึกษาศาสตร์พิจารณาการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนา เช่น โรงเรียนในจังหวัดอุบลราชธานีทั้งหมด หรือโรงเรียนสังกัดท้องถิ่น เพื่อเป็นการประเมินผลการดำเนินงานของคณะศึกษาศาสตร์ในการสร้างผลกระทบที่เป็นรูปธรรมต่อระบบการศึกษาในพื้นที่ เช่น การพัฒนาคุณภาพครู การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

๘. มอบคณะศึกษาศาสตร์ศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตในอนาคตเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ และเพื่อเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยในระยะแรกอาจพิจารณาการรับนักเรียนในระดับอนุบาล หรืออาจดำเนินการในรูปแบบโรงเรียนนานาชาติ

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบการจัดตั้งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี : คณะศึกษาศาสตร์

๒. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง จัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๗

และมอบมหาวิทยาลัยและคณะศึกษาศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๒.๓ แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี

พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ในปัจจุบันสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อระบบการศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ ทำให้มหาวิทยาลัยต้องมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการดำเนินงานในด้านการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ด้านการวิจัยในระดับแนวหน้า การบริการวิชาการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของชุมชน สังคม และการบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศและมีความยั่งยืน ขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมไปถึงความสอดคล้องกับแผนพัฒนาประเทศต่าง ๆ ทั้ง แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ ๑๓

พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และนโยบายการบริหารงานของอธิการบดี

ดังนั้น กองแผนงานจึงได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยในการทบทวนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ห้องประชุม บุณทริก ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี หลังที่ ๒ เพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) แนวทางปฏิบัติงาน (Actions Milestone) และกำหนดผู้รับผิดชอบ เพื่อให้สอดคล้องกับ ความท้าทายและโอกาสใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น ทำให้สามารถปรับตัวรวดเร็ว มีความยืดหยุ่นและมีศักยภาพในการแข่งขัน

ทั้งนี้ กองแผนงานได้จัดประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับคณะ/วิทยาลัย/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในห้วงระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ - มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อร่วมกำหนดแผนปฏิบัติการ โครงการสำคัญในการดำเนินงาน การขับเคลื่อนแผนฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ อีกทั้งร่วมพิจารณาแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ ในระหว่างเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดตัวชี้วัดในระดับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการ และค่าเป้าหมายการดำเนินงานปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (key change) ที่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย

KC๑	นโยบายภาครัฐและทิศทางของประเทศ เช่น แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ ๑๓ และแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ การเป็น Safe Zone ด้านการค้าและการลงทุนของประเทศ ตลอดจนการพลิกโฉม UBU สู่ มหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ส่งผล ๑) การพัฒนาหลักสูตร เพื่อผลิตกำลังคนให้ตอบสนองต่อทิศทางของประเทศและทักษะที่จำเป็นในอนาคต รวมทั้งหลักสูตรที่เน้นการสร้างผู้ประกอบการ ๒) การกำหนดทิศทางการวิจัย นวัตกรรม และการบริการวิชาการร่วมกับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม เช่น การส่งเสริมผู้ประกอบการ Startup/Spinoff/SMEs/IDE
KC๒	การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ทำให้จำนวนวัยเรียนลดลงและผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น (ภาวะการณ่เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุในประเทศไทย ในปี ๒๕๖๔ ประชากรมีอายุเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐ ซึ่งเข้าใกล้สังคมสูงวัยระดับสูงสุด ร้อยละ ๒๐) จำเป็นต้องเพิ่มกลุ่มเป้าหมายเป็นทุกช่วงวัยในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อ Up-skill/Re-Skill/New Skill และเพิ่มการสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ สำหรับผู้สูงอายุ เช่น เทคโนโลยีทางการแพทย์ ยาและอาหารเสริมสุขภาพ รวมถึงการสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ ตลอดจนการพัฒนาหลักสูตรผู้ดูแลผู้สูงอายุ
KC๓	พฤติกรรมของคนรุ่นใหม่ ที่ให้ความสำคัญกับการสร้างรายได้จากการประกอบธุรกิจมากกว่าปริญญา รวมทั้งนโยบายของกระทรวงฯ ที่เอื้อให้มีการเรียนตามอัธยาศัยที่ไม่กำหนดระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ส่งผลต่อการพัฒนารายวิชาให้เป็น Credit Bank และการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ๆ ให้ตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรม
KC๔	การแข่งขันจากสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงทั้งภายในและต่างประเทศทั้งภาครัฐและเอกชน ส่งผลต่อการจัดทำกลยุทธ์ด้านการตลาด ที่ต้องมุ่งเน้นทั้งการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ตลอดจนการกำหนด New target customer เช่น หลักสูตร Up-skill/Re-Skill
KC๕	Technology Disruption ส่งผลต่อการปรับเปลี่ยนการดำเนินการในทุกพันธกิจตลอดจนการบริหารจัดการ รวมทั้งการให้ความสำคัญกับ Big Data Analysis และ AI เพื่อใช้ประโยชน์จากสารสนเทศดังกล่าวทั้งในการจัดการศึกษา วิจัย บริการวิชาการ รวมถึงการสร้างนวัตกรรม
KC๖	นโยบายการจัดสรรทุนวิจัยที่เน้นโครงการวิจัยแบบบูรณาการศาสตร์และการบริการวิชาการที่เน้นการแก้ปัญหาเชิงพื้นที่ ส่งผลให้ต้องกำหนดทิศทางการวิจัยและบริการวิชาการที่ตอบสนองนโยบายดังกล่าว
KC๗	นโยบายการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินลดลง ทำให้มหาวิทยาลัยต้องมีการแสวงหารายได้จากแหล่งอื่น
KC๘	การเตรียมการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานะของมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยต้องเตรียมการปรับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โครงสร้างองค์กร และการบริหารงานด้านต่าง ๆ เพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ความท้าทาย ความได้เปรียบ ภัยคุกคาม และโอกาสเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Challenge)	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advantages)	โอกาสเชิงกลยุทธ์ (Strategic opportunities)
<p>SC๑ การปรับปรุงแบบการเรียนรู้ให้ทันสมัย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p>SC๒ เพิ่มผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติในระดับ Q๑-Q๒</p> <p>SC๓ เพิ่มผลงานวิจัยที่ต่อยอดเป็นนวัตกรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าหรือพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมทั้งการนำทรัพย์สินทางปัญญา งานวิจัยหรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p> <p>SC๔ การนำผลงานวิจัย นวัตกรรม บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมาใช้ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต</p> <p>SC๕ การพัฒนาผู้ประกอบการให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยฐานนวัตกรรม</p> <p>SC๖ มีระบบสารสนเทศที่พร้อมใช้สำหรับการบริหารและรองรับทุกพันธกิจ</p> <p>SC๗ การเพิ่มรายได้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และพันธกิจ</p> <p>SC๘ การบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>SC๙ การปรับเปลี่ยนให้มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</p>	<p>SA๑ บุคลากรมีความเชี่ยวชาญหลากหลายสาขา</p> <p>SA๒ มีระบบนิเวศรองรับการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ เช่น โรงงานต้นแบบ (Pilot Plant) ด้านผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์ พืชผักผลไม้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP และ GHP, ศูนย์เครื่องมือกลาง และ บริการวิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์</p> <p>SA๓ เป็นที่ยอมรับของชุมชนและพร้อมให้การสนับสนุน</p> <p>SA๔ มีเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการที่เข้มแข็งทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งผู้ประกอบการและอุตสาหกรรมขนาดใหญ่</p> <p>SA๕ อยู่ในพื้นที่ที่เป็นประตูสู่อาเซียน มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจการค้า แหล่งวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว</p>	<p>SOp๑ การพัฒนาหลักสูตรทั้งระยะสั้น/ระยะยาวที่ตอบสนองต่อทิศทางของประเทศและตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรม และทักษะที่จำเป็นในอนาคต สำหรับประชากรทุกช่วงวัย เช่น หลักสูตรที่ตอบสนองต่อ S-Curve/New S-Curve หลักสูตร Up-skill/Re-Skill/New skill และการพัฒนา UBU Academy</p> <p>SOp๒ การสร้างศูนย์ความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัย/การเปิดหน่วยงานใหม่ เพื่อนำผลงานวิจัย นวัตกรรม บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมาใช้ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต เช่น ศูนย์ความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ ศูนย์เกษตรอัจฉริยะ/เกษตรแม่นยำ ศูนย์นวัตกรรมด้านการเกษตรและอาหาร ฟังก์ชัน ศูนย์คาร์บอนเครดิตและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ศูนย์ออโตเมชันและเมคคาทรอนิกส์ ศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ และอุทยานวิทยาศาสตร์</p> <p>SOp๓ การกำหนดทิศทางวิจัย/นวัตกรรม/บริการวิชาการที่สอดคล้องกับนโยบายของแหล่งทุน เช่น การเกษตร สังคมสูงวัย การสร้างและยกระดับ Start Up/SMEs ขจัดความยากจน</p> <p>SOp๔ การต่อยอดผลงานวิจัย/นวัตกรรมไปสู่เชิงพาณิชย์ ร่วมกับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม</p> <p>SOp๕ การพัฒนาหลักสูตร วิจัย นวัตกรรม บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ร่วมกับคู่ความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p>

วิสัยทัศน์ VISION :

“มหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียน ที่ยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม”

(A Leading University In ASEAN Enhancing The Quality Of Life For Society)

คำจำกัดความวิสัยทัศน์:

ชั้นนำ คือ มหาวิทยาลัยมีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับ วัดจากการจัดอันดับของ Time Higher Education Impact Ranking

อาเซียน คือ ๑๐ ประเทศในกลุ่มอาเซียน ได้แก่ ไทย พม่า มาเลเซีย อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ เวียดนาม ลาว กัมพูชา และบรูไน

ยกระดับ คือ มหาวิทยาลัยใช้พันธกิจที่องค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

คุณภาพชีวิต คือ คุณภาพด้านเศรษฐกิจ สุขภาวะ การศึกษา และสิ่งแวดล้อมของสังคม

ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์:

๑) University Impact Rankings ของ THE โดยมี SDG ที่มุ่งเน้น อยู่ในลำดับ ๑๐๑-๒๐๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และในลำดับ ๑-๑๐๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๒

SDGs ที่มุ่งเน้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ ๓ SDGs ที่ลำดับ ๑๐๑-๒๐๐ ประกอบด้วย

SDG๑ คือ ยุติความยากจนทุกรูปแบบในทุกที่

SDG๒ คือ ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน

SDG๑๑ คือ ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทัวถึง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน

SDGs ที่ต้องขับเคลื่อนทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ ประกอบด้วย

SDG๑ คือ ยุติความยากจนทุกรูปแบบในทุกที่

SDG๒ คือ ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน

SDG๓ คือ สร้างหลักประกันการมีสุขภาพที่ดี และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกช่วงวัย

SDG๔ คือ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

SDG๘ คือ ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ และมีผลิตภาพ และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคน

SDG๙ คือ สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรม ที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

SDG๑๑ คือ ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทัวถึง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน

SDG๑๗ คือ เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน

๒) ผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม ที่เกิดจากการถ่ายทอดองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัย (SROI)

๓) ร้อยละจำนวนบทความวิจัยในฐาน SCOPUS ที่เป็น Q๑-Q๒ ต่อบทความวิจัยในระดับนานาชาติทั้งหมด

เป้าหมาย (GOAL) :

“ผลิตผลงานวิจัยแนวหน้าระดับสากล และนวัตกรรม ด้วยบุคลากรสมรรถนะสูง พันธมิตร บนพื้นฐานเทคโนโลยี เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความยั่งยืนและความเชื่อมั่นต่อมหาวิทยาลัย”

การวางตำแหน่งของมหาวิทยาลัย (Positioning) :

“มหาวิทยาลัยแห่งการขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่อคุณภาพชีวิต”

แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

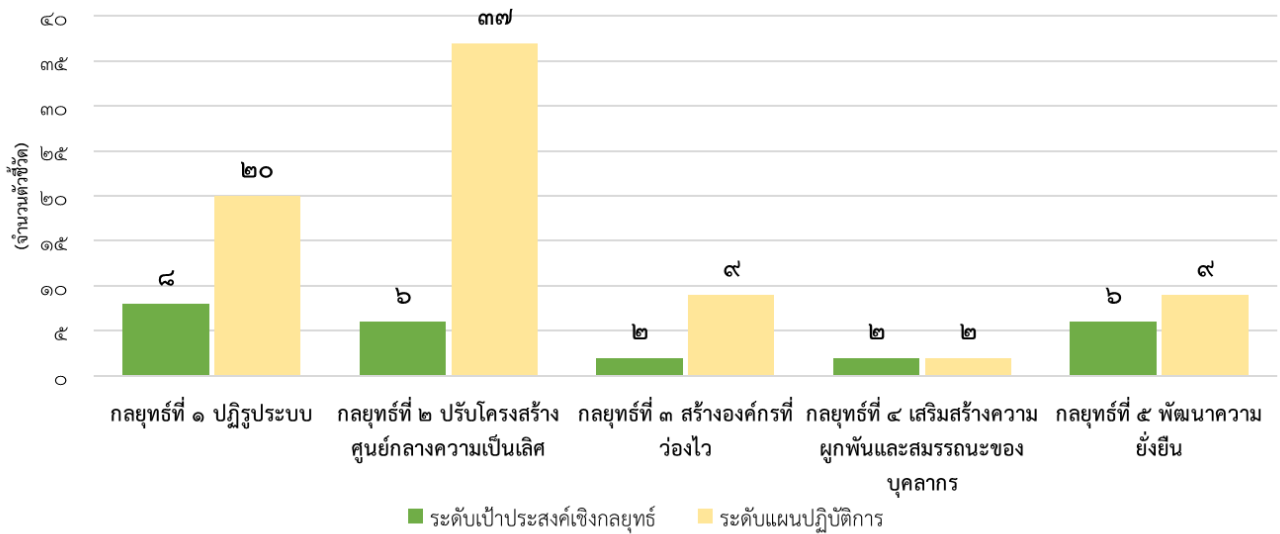
(SO๑) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ Transforming & Reforming: ปฏิรูประบบ	(SO๒) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๒ Restructuring: ปรับโครงสร้าง ศูนย์กลางความเป็นเลิศ	(SO๓) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๓ Agility Building: สร้างองค์กรที่ว่องไว	(SO๔) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๔ Motivate Engagement and Competency: เสริมสร้างความผูกพัน และ สมรรถนะของบุคลากร	(SO๕) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕ Sustainability Development: พัฒนาความยั่งยืน
<p>SG๑-๑ Restructure Organization and Management system ปรับโครงสร้างองค์กรและระบบบริหาร</p> <p>SG๑-๒ Reform Curriculum and Educational Management ปฏิรูปหลักสูตร และการจัดการศึกษา</p> <p>SG๑-๓ Reform Research Management ปฏิรูปการบริหารจัดการงานวิจัย</p> <p>SG๑-๔ Highlight Strategic Partnership เน้นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์</p>	<p>SG๒-๑ Medical Science Hub ศูนย์กลางการศึกษา</p> <p>SG๒-๒ Science, Technology and Innovation Hub ศูนย์กลางการศึกษานวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>SG๒-๓ Asian Study Hub ศูนย์กลางการศึกษาเอเชีย</p> <p>SG๒-๔ Lifelong Learning Hub ศูนย์กลางการศึกษาตลอดชีวิต</p> <p>SG๒-๕ Creative Economy Hub ศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์</p> <p>SG๒-๖ UBU Science Park อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>	<p>SG๓-๑ Reform to Autonomous Universities ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</p> <p>SG๓-๒ Digitalize Organization เปลี่ยนเป็นองค์กรที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>SG๔-๑ Foster Workforce Engagement and Workplace Environment ส่งเสริมความผูกพันของบุคลากร และบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อการทำงานที่โดดเด่น</p> <p>SG๔-๒ Strengthen Competency in Leaderships เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรด้านความเป็นผู้นำ</p>	<p>SG๕-๑ Setup Proactive Strategic Marketing Unit จัดตั้งหน่วยงานเชิงรุก/หน่วยการตลาด</p> <p>SG๕-๒ Generate Revenue สร้างรายได้เชิงรุก</p> <p>SG๕-๓ Brand Image ยกกระดับความเชื่อมั่นต่อภาพลักษณ์องค์กร</p> <p>SG๕-๔ Strengthen “Green University” Policy ส่งเสริมสิ่งแวดล้อม</p>

สมรรถนะหลัก (Core competencies)

- ๑) ความรู้ระดับแนวหน้า (Advanced knowledge)
- ๒) ความรู้ความเชี่ยวชาญ ด้านการเกษตรเพิ่มมูลค่า อาหารและผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Value added Agriculture food and Health products)
- ๓) พันธมิตรร่วมสร้างสรรค์ (Co-creation Partnership)

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	จำนวนตัวชี้วัด		รวมทั้งหมด
	ระดับเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ระดับแผนปฏิบัติการ	
๑) ปฏิรูประบบ	๘	๒๐	๒๘
๒) ปรับโครงสร้างศูนย์กลางความเป็นเลิศ	๖	๓๗	๔๕
๓) สร้างองค์กรที่ว่องไว	๒	๙	๑๑
๔) เสริมสร้างความผูกพันและสมรรถนะของบุคลากร	๒	๒	๔
๕) พัฒนาความยั่งยืน	๖	๙	๑๕
รวมทั้งหมด	๒๔	๗๗	๑๐๑



วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ Transforming & Reforming: ปฏิรูประบบ

มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๒๘ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๘ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
SG๑-๑ Restructure Organization and Management system ปรับโครงสร้างองค์กรและระบบบริหาร	๑) ต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยที่ลดลง (ต้นทุนด้านการจัดการศึกษา และด้านการบริหารจัดการ)	๑) ผลประเมินการปรับโครงสร้างองค์กรของผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องต่อการปรับโครงสร้างองค์กร - (คำถาม ต้องมีประเด็นเรื่องความคล่องตัว/ประสิทธิภาพการทำงานหรือระยะเวลาการทำงาน)
SG๑-๒ Reform Curriculum and Educational Management ปฏิรูปหลักสูตรและการจัดการศึกษา	๑) ร้อยละบัณฑิตปริญญาตรี ที่ได้งานทำในองค์กรขนาดใหญ่หรือต่างชาติ ๒) ร้อยละของบัณฑิตที่มีเงินเดือนเกินเกณฑ์อัตรามาตรฐานระดับปริญญาตรี โดยแยกตามกลุ่มสาขาวิชา ๓) ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ (Scopus Q๑-Q๒) ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ทั้งหมด	๑) ร้อยละของหลักสูตรสหกิจศึกษา/CWIE เมื่อเทียบกับหลักสูตรทั้งหมด ๒) ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่มีทักษะภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับ B๑ ขึ้นไป ๓) ร้อยละนักศึกษาที่ผ่านการพัฒนาทักษะ Future Skill ทั้ง ๕ ด้าน ๔) จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน AUN QA (Inter) ๕) จำนวนนักศึกษาใหม่ชาวต่างชาติทุกระดับ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
		<p>๖) ร้อยละของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีผลงานวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลนานาชาติต่อนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีนั้น</p> <p>๗) ร้อยละของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา</p>
<p>SG๑-๓ Reform Research Management ปฏิรูปการบริหารจัดการงานวิจัย</p>	<p>๑) ร้อยละจำนวนบทความวิจัยในฐาน SCOPUS ที่เป็น Q๑-Q๒ ต่อบทความวิจัยในระดับนานาชาติทั้งหมด</p> <p>๒) ร้อยละของผลงานวิจัยที่ต่อยอดเป็นนวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าหรือพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>๓) รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา งานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p>	<p>๑) ร้อยละผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS ต่อผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ทั้งหมด</p> <p>๒) ร้อยละผลงานวิจัยที่มุ่งเป้าตอบโจทย์ปัญหาที่สามารถนำไปสร้างนวัตกรรมต่อผลงานวิจัยทั้งหมด</p> <p>๓) ร้อยละของผลงานวิจัยที่สามารถพัฒนาไปสู่ระดับ TRL ๔-๕</p> <p>๔) ร้อยละงานวิจัย/นวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงาน สถาบัน ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ</p>
<p>SG๑-๔ Highlight Strategic Partnership เน้นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์</p>	<p>๑) ผลตอบแทนทางสังคม (SROI) จากกิจกรรมต่างๆ ที่ทำร่วมกับพันธมิตร/คู่ความร่วมมือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - (ผลตอบแทนการลงทุนจากกิจกรรมต่างๆ ที่ทำร่วมกับพันธมิตร/คู่ความร่วมมือ) - (รายได้จากกิจกรรมทั้งหมดในและต่างประเทศที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ/จำนวนค่าใช้จ่ายที่ใช้ในกิจกรรมความร่วมมือ) 	<p>๑) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ร่วมกับคู่ความร่วมมือหรือพันธมิตรที่กำหนด</p> <p>๒) จำนวนผลงานบริการวิชาการที่ร่วมกับคู่ความร่วมมือหรือพันธมิตรที่กำหนด</p> <p>๓) จำนวนหลักสูตรระยะยาวหรือระยะสั้นที่ร่วมพัฒนากับคู่ความร่วมมือหรือพันธมิตรที่กำหนด</p> <p>๔) งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์</p> <p>๕) รายได้ที่เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือนในชุมชนเป้าหมาย (บาท)</p> <p>๖) ร้อยละของประชากรในชุมชนเป้าหมายที่เป็นกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ที่มีสภาวะที่ควบคุมได้ (โรคเบาหวาน ความดัน และไตเรื้อรัง)</p> <p>๗) จำนวนชุมชนเป้าหมายที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน</p> <p>๘) จำนวนการออกแบบที่อยู่อาศัยและการนำไปใช้สำหรับกลุ่มเปราะบาง</p>

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๒ Restructuring: ปรับโครงสร้างศูนย์กลางความเป็นเลิศ

มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๔๓ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๓๗ ตัวชี้วัด

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
SG๒-๑ Medical Science Hub ศูนย์กลางการศึกษาวินาศศาสตร์ การแพทย์	๑) รายได้สุทธิจากศูนย์กลางการศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ จำแนกตามศูนย์ความเป็นเลิศ ๒-๑-๑ แผนสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านรังสีวินิจฉัยขั้นสูง ๒-๑-๒ แผนสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ ๒-๑-๓ แผนสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านเด็กและวัยรุ่น ๒-๑-๔ แผนขยายโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒-๑-๕ แผนจัดตั้งคณะทันตแพทยศาสตร์ ๒-๑-๖ แผนจัดตั้งคณะสัตวแพทย์/คณะเทคนิคสัตวแพทย์ ๒-๑-๗ แผนการเปิดหลักสูตร/คณะด้านเทคนิคการแพทย์ (สาขาวิชากายภาพบำบัด/สาขาวิชากิจกรรมบำบัด/ สาขาวิชารังสีเทคนิค/สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์/สาขา พยาธิวิทยา)	๑) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์ความเป็นเลิศด้าน รังสีวินิจฉัยขั้นสูง ๒) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการ ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์ความเป็นเลิศ ด้านรังสีวินิจฉัยขั้นสูง ๓) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์ความเป็นเลิศด้าน ผู้สูงอายุ ๔) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการ ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์ความเป็นเลิศ ด้านผู้สูงอายุ ๕) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์ความเป็นเลิศด้าน เด็กและวัยรุ่น ๖) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการ ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์ความเป็นเลิศ ด้านเด็กและวัยรุ่น ๗) ร้อยละความสำเร็จแผนก่อสร้างโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ขนาด ๓๐๐ เตียงขึ้นไป) ๘) ร้อยละความสำเร็จแผนจัดตั้งคณะทันต แพทยศาสตร์ ๙) ร้อยละความสำเร็จแผนจัดตั้งคณะสัตวแพทย์ หรือคณะเทคนิคสัตวแพทย์ ๑๐) ร้อยละความสำเร็จแผนจัดตั้งคณะเทคนิค การแพทย์ หรือหลักสูตรกายภาพบำบัด หลักสูตร กิจกรรมบำบัด หลักสูตรรังสีเทคนิค หลักสูตร เทคนิคการแพทย์ หลักสูตรพยาธิวิทยา
SG๒-๒ Science, Technology and Innovation Hub ศูนย์กลางการศึกษานวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑) รายได้สุทธิจากศูนย์กลางการศึกษานวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำแนกตามศูนย์ความเป็นเลิศ ๒-๒-๑ แผนสร้างศูนย์เกษตรอัจฉริยะ/เกษตรแม่นยำ ๒-๒-๒ แผนสร้างศูนย์นวัตกรรมด้านการเกษตรและ อาหารฟังก์ชัน (อาหารผู้สูงวัย) ๒-๒-๓ แผนสร้างศูนย์คาร์บอนเครดิตและการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ (Center of carbon credit & Climate Change) ๒-๒-๔ แผนสร้างศูนย์เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ ๒-๒-๕ แผนสร้างศูนย์อโตเมชันและแมคคาทรอนิกส์ ๒-๒-๖ แผนสร้างศูนย์นวัตกรรมเทคโนโลยีพลังงาน ๒-๒-๗ แผนสร้างศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ สุขภาพ	๑) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์เกษตรอัจฉริยะ/ เกษตรแม่นยำ ๒) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการ ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์เกษตร อัจฉริยะ/เกษตรแม่นยำ ๓) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์นวัตกรรมด้าน การเกษตรและอาหารฟังก์ชัน (อาหารผู้สูงวัย) ๔) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการ ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์นวัตกรรมด้าน การเกษตรและอาหารฟังก์ชัน (อาหารผู้สูงวัย) ๕) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์คาร์บอนเครดิต และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ๖) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการ ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์คาร์บอน เครดิตและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
		๗) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ ๘) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ ๙) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์อโตะเมชั่นและเมคคาทรอนิกส์ ๑๐) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์อโตะเมชั่นและเมคคาทรอนิกส์ ๑๑) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์นวัตกรรมเทคโนโลยีพลังงาน ๑๒) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์นวัตกรรมเทคโนโลยีพลังงาน ๑๓) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๑๔) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ
SG๒-๓ Asian Study Hub ศูนย์กลางการศึกษาเอเชียศึกษา	๑) รายได้สุทธิจากศูนย์กลางการศึกษาเอเชียศึกษา จำแนกตามศูนย์ความเป็นเลิศ ๒-๓-๑ แผนสร้างศูนย์วิจัยสังคมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง (Mekong Sub-region Social Research Center: MSSRC) ๒-๓-๒ แผนสร้างศูนย์ศึกษาอินเดียแห่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒-๓-๓ แผนสร้างศูนย์จีนศึกษา	๑) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์วิจัยสังคมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ๒) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์วิจัยสังคมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ๓) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์ศึกษาอินเดียแห่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๔) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์ศึกษาอินเดียแห่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๕) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์จีนศึกษา ๖) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์จีนศึกษา
SG๒-๔ Lifelong Learning Hub ศูนย์กลางการศึกษาตลอดชีวิต	๑) รายได้สุทธิจากศูนย์ UBU Academy และการศึกษาตลอดชีวิต จำแนกตามศูนย์ความเป็นเลิศ ๒-๔-๑ แผนสร้างศูนย์ UBU Academy และหลักสูตรระยะสั้น (on Site/Out Site) ๒-๔-๒ แผนให้บริการการศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของโรงเรียน	๑) จำนวนหลักสูตรระยะสั้นที่รองรับการศึกษาทุกช่วงวัย ๒) จำนวนโรงเรียนที่รับบริการทางการศึกษา
SG๒-๕ Creative Economy Hub ศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์	๑) มูลค่าทางเศรษฐกิจของศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับ การต่อยอดสร้างมูลค่า จำแนกตามศูนย์ความเป็นเลิศ ๒-๕-๑ แผนสร้างศูนย์การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์บนเศรษฐกิจฐานราก	๑) จำนวนชุมชน/ผู้ประกอบการที่มีทุนทางวัฒนธรรมได้รับการต่อยอดสร้างมูลค่า ๒) จำนวนผลิตภัณฑ์หรือบริการที่พัฒนาจากศิลปวัฒนธรรม (นับจำนวนต่อปี)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
SG๒-๖ UBU Science Park อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๑) รายได้สุทธิจาก UBU Science Park อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๑) จำนวน Tech Startup (นับสะสม) ๒) จำนวน Spin off (นับสะสม) ๓) ร้อยละของผู้ประกอบการที่เข้ารับบริการมี รายได้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๓ Agility Building: สร้างองค์กรที่ว่องไว

มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
SG๓-๑ Reform to Autonomous Universities ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	๑) ผลประเมินความคล่องตัวขององค์กร	๑) ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหาร บุคลากรที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (คำถาม เช่น การบริหารจัดการด้านขออนุมัติงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารทรัพยากรบุคคล)
SG๓-๒ Digitalize Organization เปลี่ยนเป็นองค์กรที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	๑) ร้อยละของต้นทุนโดยรวมที่ลดลงจากการนำระบบ Digital platform ที่ได้รับการพัฒนามาใช้	๑) ร้อยละกระบวนการทำงานที่พัฒนาให้เป็น Digital platform ๒) ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร (EA) ๓) ร้อยละของรายวิชาที่นำ AI มาใช้ในการเรียนการสอน/การวัดและประเมินผล ๔) ระดับการนำ AI มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การบริหารและการตัดสินใจของผู้บริหารและบุคลากร (สายสนับสนุน) มอบ ผช.พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาบุคลากร ๕) ระดับการนำ AI มาใช้ในการศึกษาของอาจารย์และนักศึกษา ๖) ผลการรับรองมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑ ๗) ผลการรับรองมาตรฐาน ISO ๓๘๕๐๐ ๘) ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้งาน Digital library และ Personalized library (จำแนกตามกลุ่มผู้ใช้งาน: ผู้ใช้บริการ คือ ๑) นศ.(ตรี/บัณฑิต) ๒) อาจารย์ ๓) บุคลากร ๔) บุคคลภายนอก (ที่เป็นและไม่เป็นสมาชิก)

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๔ Motivate Engagement and Competency: เสริมสร้างความผูกพันและสมรรถนะของบุคลากร มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๔ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
SG๔-๑ Foster Workforce Engagement and Workplace Environment ส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรและบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อการทำงานที่โดดเด่น	๑) รายได้ทั้งหมดต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด (Productivity per Head)	๑) ระดับความผูกพันของบุคลากร
SG๔-๒ Strengthen Competency in Leaderships เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรด้านความเป็นผู้นำ	๑) จำนวนบุคลากรที่เป็น Talents เพื่อเป็นผู้บริหาร (วัดผลปี ๒๕๖๙)	๑) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเป็น Talents เพื่อเป็นผู้บริหาร (วัดผลปี ๒๕๖๙)

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕ Sustainability Development: พัฒนาความยั่งยืน

มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๑๓ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
SG๕-๑ Setup Proactive Strategic Marketing Unit จัดตั้งหน่วยงานเชิงรุก/หน่วยการตลาด	๑) รายได้สุทธิจากการบริหารจัดการของหน่วยการตลาดเชิงรุก	๑) จำนวนผู้รับบริการที่มาจากกรณีดำเนินงานของหน่วยการตลาดเชิงรุก (คน/องค์กร)
SG๕-๒ Generate Revenue สร้างรายได้เชิงรุก	๑) รายได้สุทธิของสำนักบริหารทรัพย์สิน (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา) ๒) รายได้สุทธิจากการพัฒนาพื้นที่ทางเกษตร (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา) ๓) อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนทางการเงินของมหาวิทยาลัย	๑) รายได้จากผู้เช่าใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ๒) รายได้จากนักศึกษาที่เข้าพักในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัย ๓) รายได้จากพัฒนาพื้นที่การเกษตร ๔) จำนวนผลตอบแทนจากการลงทุนทางการเงินของมหาวิทยาลัย
SG๕-๓ Brand Image ยกกระดับความเชื่อมั่นต่อภาพลักษณ์องค์กร	๑) ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร	๑) ร้อยละความพึงพอใจต่อการสื่อสารองค์กรของผู้บริหารระดับสูง (บุคลากร/นักศึกษา)
SG๕-๔ Strengthen “Green University” Policy ส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	๑) คะแนน UI Green Metric	๑) ร้อยละของพลังงานทดแทนที่ผลิตได้เทียบกับพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ต่อปี

Flagship Policies ๖ ด้าน ประกอบด้วย

- ๑) พัฒนาหลักสูตร Up-Skill Re-Skill ที่เป็น Advanced knowledge (ทุกคณะในลักษณะ Multidisciplinary)
- ๒) จัดให้มี KM Sharing Advanced knowledge ของคณะ (ทุก ๒ เดือน ครั้งละ ๒ คณะ)
- ๓) วิจัยและนวัตกรรมที่เป็น Value added for agriculture food, and health products (ทุกคณะ อย่างน้อย ๑ ผลงานต่อปี)
- ๔) สร้างและเพิ่มรายได้จากทรัพยากรและผลงานของคณะ/มหาวิทยาลัย
- ๕) สร้างและสื่อสาร Success story ทุกเดือน
- ๖) ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินงานทุกพันธกิจ

โครงการ...

โครงการสำคัญ (Flagship Projects) ๒๗ โครงการ ประกอบด้วย

FS_ID	แผนปฏิบัติการ (Action Plan)	โครงการสำคัญ (Flagship Projects)	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ Transforming & Reforming: ปฏิรูประบบ			
FS๑	แผนปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อขับเคลื่อนองค์กร ลดต้นทุน และมีความคล่องตัว	โครงการออกแบบและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและวางระบบบริหาร เพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ เพิ่มความคล่องตัว และการลดต้นทุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
FS๒	แผนพัฒนาหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรให้ตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	โครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่ที่ตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรม เช่น หลักสูตรสหกิจศึกษา/ CWIE	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
FS๓	แผนพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะที่ตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	โครงการพัฒนาทักษะ Future Skill ที่ตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม ๕ ด้าน หรือพัฒนาทักษะนักศึกษาในรูปแบบของ Micro-Creditial ได้แก่ (๑) ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (๒) ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (๓) ทักษะด้าน Digital Literacy (๔) ทักษะความคิดสร้างสรรค์ และการคิดเชิงนวัตกรรม (๕) การประยุกต์ใช้ AI ในการปฏิบัติงาน	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
FS๔	แผนเพิ่มผลงานวิจัย/นวัตกรรมในระดับนานาชาติ และการต่อยอดผลงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์	โครงการจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) เพื่อบริหารและบริการงานวิจัยและนวัตกรรม (ทั้งกับหน่วยงานภายในและภายนอก) และจัดการสารสนเทศการวิจัย	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
FS๕	แผนพัฒนาความร่วมมือเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ - ด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี - ด้านการเกษตร อาหารฟังก์ชัน เกษตรอัจฉริยะ และเกษตรแม่นยำ - ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์	โครงการจัดทำแผนความร่วมมือกับสถาบันหรือหน่วยงาน เช่น การวิจัย การจัดการเรียนการสอน/หลักสูตรระยะสั้น (On site/Online) การแลกเปลี่ยนบุคลากร การฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา กับสถาบันหรือหน่วยงานที่มีความเข้มแข็ง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
FS๖	แผนพัฒนาความร่วมมือด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์	โครงการจัดทำแผนความร่วมมือกับสถาบันหรือหน่วยงาน เช่น การวิจัย บริการวิชาการ การพัฒนาเชิงพื้นที่ ที่มีความเข้มแข็งด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์	๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ๒) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๒ Restructuring: ปรับโครงสร้างศูนย์กลางความเป็นเลิศ			
FS๗	แผนสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ	โครงการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ	คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ
FS๘	แผนสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านเด็กและวัยรุ่น	โครงการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศด้านเด็กและวัยรุ่น	คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ
FS๙	แผนสร้างศูนย์เกษตรอัจฉริยะ/เกษตรแม่นยำ	โครงการจัดตั้งศูนย์เกษตรอัจฉริยะ/เกษตรแม่นยำ	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
FS๑๐	แผนสร้างศูนย์นวัตกรรมด้านการเกษตรและอาหารฟังก์ชัน (อาหารผู้สูงวัย)	โครงการจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมด้านการเกษตรและอาหารฟังก์ชัน (อาหารผู้สูงวัย)	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
FS๑๑	แผนสร้างศูนย์คาร์บอนเครดิตและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Center of carbon credit & Climate Change)	โครงการจัดตั้งศูนย์คาร์บอนเครดิตและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

FS_ID	แผนปฏิบัติการ (Action Plan)	โครงการสำคัญ (Flagship Projects)	ผู้รับผิดชอบ
FS๑๒	แผนสร้างศูนย์เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์	โครงการจัดตั้งศูนย์เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
FS๑๓	แผนสร้างศูนย์ออโตเมชันและเมคคาทรอนิกส์	โครงการจัดตั้งศูนย์ออโตเมชันและเมคคาทรอนิกส์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
FS๑๔	แผนสร้างศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ	โครงการจัดตั้งศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
FS๑๕	แผนสร้างศูนย์ศึกษาอินเดียแห่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	โครงการจัดตั้งศูนย์ศึกษาอินเดียแห่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	คณบดีคณะรัฐศาสตร์
FS๑๖	แผนสร้างศูนย์ UBU Academy	โครงการจัดตั้งศูนย์ UBU Academy ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และหลักสูตรที่ดำเนินการภายใต้ศูนย์ UBU Academy ทั้งรูปแบบ online และ onsite	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการฯ
FS๑๗	แผนให้บริการการศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของโรงเรียน	โครงการให้บริการห้องปฏิบัติการเพื่อสร้างความผูกพัน หลักสูตรสำหรับโรงเรียนชั้น ม. ๔-๖ (โรงเรียนนอกค่าใช้จ่าย) / เปิด Open House เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามาเรียนรู้เฉพาะทาง	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
FS๑๘	แผน UBU Science Park อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	โครงการสร้างรายได้จากการให้บริการวิชาการ - ด้านการสร้างความร่วมมือเพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย (UBU Products)	ผอ. อุทยานวิทยาศาสตร์
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๓ Agility Building: สร้างองค์กรที่ว่องไว			
FS๑๙	แผนการปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	โครงการปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
FS๒๐	แผนพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture (EA)	โครงการวิเคราะห์ระบบสารสนเทศของหน่วยงานต่างๆ เพื่อทำ Enterprise Architecture (EA) และพัฒนาระบบสารสนเทศ	ผอ. สำนักคอมพิวเตอร์ฯ
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๔ Motivate Engagement and Competency: เสริมสร้างความผูกพันและสมรรถนะของบุคลากร			
FS๒๑	แผนส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรและสร้างบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อการทำงานที่โดดเด่น	โครงการพัฒนาการจัดสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
FS๒๒	แผนพัฒนาบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง (UBU Talent) เพื่อเตรียมผู้บริหารในอนาคต	โครงการพัฒนาผู้บริหารเพื่อพัฒนาทักษะเตรียมผู้บริหารในอนาคต	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕ Sustainability Development: พัฒนาความยั่งยืน			
FS๒๓	แผนการสร้างหน่วยการตลาดเชิงรุก (Marketing Unit)	โครงการจัดตั้งหน่วยการตลาดเชิงรุก	ผช. คลังฯ
FS๒๔	แผนการบริหารจัดการพื้นที่เชิงพาณิชย์	โครงการพัฒนาพื้นที่การเกษตร เช่น ปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ	รองฯ แผน (ผอ. สำนักบริหารทรัพย์สิน/คณบดีคณะเกษตรศาสตร์)
FS๒๕	แผนการลงทุนทางการเงินของมหาวิทยาลัย	โครงการลงทุนทางการเงินของมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน
FS๒๖	แผนพัฒนาการบริหารจัดการและเสถียรภาพด้านพลังงาน	โครงการพัฒนาพลังงานทางเลือกโดยการผลิตไฟฟ้าด้วยแสงอาทิตย์ Solar Farm	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพฯ

FS_ID	แผนปฏิบัติการ (Action Plan)	โครงการสำคัญ (Flagship Projects)	ผู้รับผิดชอบ
FS๒๗	แผนพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียวและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	โครงการสร้าง Carbon Neutrality ของมหาวิทยาลัย โดยการลด Carbon Footprint และสร้าง Carbon Credit	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพฯ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณาเพิ่มเติมเป้าประสงค์ภายใต้วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕ (SO๕) Sustainability Development : พัฒนาความยั่งยืน นั้น อาจพิจารณาในการเพิ่มเติมเป้าประสงค์ในการส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยยั่งยืนด้วยแนวทางการสร้างให้เกิดเป็นมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ (Eco-University) ซึ่งเป็นแนวทางของ การพัฒนามหาวิทยาลัยจากการผสมผสานแนวคิดของประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) ที่มุ่งเน้นแนวทางการจัดการแบบเพิ่มประสิทธิภาพ และการลดปัญหาที่ต้นเหตุ สร้างให้เกิดดุลยภาพระหว่างมิติเชิงเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมที่เชื่อมโยงสู่มิติเชิงสังคม โดยสามารถชี้วัดผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม อันจะสามารถนำสู่การพัฒนาวิทยาลัยอย่างยั่งยืนได้ในอนาคต

๒. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณาการกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจนเพื่อวัดผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ที่เกิดจากการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยให้แผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่ต้องการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ อาจนำหลักการของ Balanced Scorecard มาใช้เพื่อช่วยให้เห็นภาพรวมของแผนงานที่ครอบคลุมทั้งด้านมิติโครงสร้าง มิติกระบวนการ มิติบุคลากร มิติงบประมาณ และมิติลูกค้าหรือผู้รับบริการของมหาวิทยาลัยและสามารถวัดผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility study) สำหรับโครงการที่จะต้องใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานจำนวนมาก เช่น โครงการจัดตั้งศูนย์กลางความเป็นเลิศต่างๆ ที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๒ (SO๒) Restructuring: ปรับโครงสร้างศูนย์กลางความเป็นเลิศ

๔. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดบทบาทของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดและภูมิภาค โดยมหาวิทยาลัยควรมีส่วนร่วมในการกำหนดกลยุทธ์และพัฒนาบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานีและภูมิภาคอีสานตอนล่าง โดยเชื่อมโยงการดำเนินงานกับนโยบายระดับชาติและภูมิภาค เช่น การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก การพัฒนาที่ยั่งยืน รวมถึงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่เกิดขึ้น เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และการส่งเสริมแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน และการบูรณาการการศึกษาเข้ากับการพัฒนาชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

๕. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดบทบาทของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากและวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยการนำทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ในท้องถิ่นมาใช้ประโยชน์อย่างสร้างสรรค์ และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน เช่น พืชย้อมสี มาสร้างมูลค่าเพิ่มและพัฒนาเป็นอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจควบคู่ไปกับคุณภาพชีวิต

๖. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดบทบาทและขอบเขตการทำงานให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถวางแผนและดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับทรัพยากรและบทบาทที่เหมาะสม โดยเน้นการพัฒนาคุณภาพในสิ่งที่มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้จริง อีกทั้งให้ความสำคัญกับการผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (outcomes) และผลกระทบ (impacts) ที่เกิดจากโครงการต่างๆ โดยเฉพาะโครงการสำคัญ (flagship projects) ของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีที่มีต่อชุมชนและภูมิภาค และควรมีการวางแผนและดำเนินงานโครงการอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลกระทบที่เป็นรูปธรรม

๗. มอบมหาวิทาลัยศึกษา วิเคราะห์ศักยภาพจากตำแหน่งที่ตั้งของมหาวิทาลัย ที่ตั้งอยู่ใกล้ชายแดน และเป็นศูนย์กลางของภาคอีสานใต้ ในการพัฒนาเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์ในระดับภูมิภาค โดยบูรณาการวิทยาศาสตร์การแพทย์หลายสาขาเพื่อเสริมศักยภาพในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นเป้าหมายที่ท้าทายแต่มีความเป็นไปได้ หากมีการวางแผนและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๘. มอบมหาวิทาลัยดำเนินการจัดทำกรอบระยะเวลาในการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือการดำเนินโครงการต่างๆ ตั้งแต่เริ่มต้นการดำเนินงานจนสิ้นสุดการดำเนินงาน เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทาลัยจักได้ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนกลยุทธ์มหาวิทาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และมอบมหาวิทาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

**๔.๒.๑ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
(ขออนุมัติครั้งที่ ๔/๒๕๖๗)**

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาและคณะกรรมการบริหารมหาวิทาลัยอุบลราชธานีเห็นชอบการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๕๐ คน จำแนกตามปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑ คน ดังนี้

๑.๑ คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา นิติศาสตร์ จำนวน ๑ คน

๒. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน ดังนี้

๒.๑ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร จำนวน ๑ คน

๓. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๓๓ คน ดังนี้

๓.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา เคมี จำนวน ๒ คน

(๒) สาขาวิชา ชีววิทยา จำนวน ๒ คน

(๓) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

(๔) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาเอกเทคโนโลยีเครือข่ายและ
ความมั่นคงทางไซเบอร์ จำนวน ๒ คน

(๕) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาเอกเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๒ คน

(๖) สาขาวิชา วิทยาการข้อมูลและนวัตกรรมซอฟต์แวร์ จำนวน ๕ คน

(๗) สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน

๓.๒ คณะเกษตรศาสตร์...

๓.๒ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชสวน	จำนวน	๒ คน
(๒) สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร	จำนวน	๔ คน
๓.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๖๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ	จำนวน	๕ คน
(๒) สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน	๑๐ คน
(๓) สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน	๑๕ คน
(๔) สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา	จำนวน	๔ คน
(๕) สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๑๑ คน
(๖) สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน	๑๖ คน
๓.๔ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา (ศษ.บ.) วิชาเอกดนตรีศึกษา	จำนวน	๑ คน
(๒) สาขาวิชา การจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	จำนวน	๒ คน
(๓) สาขาวิชา การท่องเที่ยว	จำนวน	๒ คน
(๔) สาขาวิชา นิเทศศาสตร์	จำนวน	๒ คน
(๕) สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่นและการสื่อสาร	จำนวน	๑ คน
(๖) สาขาวิชา ภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน	จำนวน	๑ คน
(๗) สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร	จำนวน	๒ คน
๓.๕ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา - (เภสัชศาสตรบัณฑิต)	จำนวน	๓ คน
(๒) สาขาวิชา - (เภสัชศาสตรบัณฑิต) วิชาเอกการบริหารทางเภสัชกรรม	จำนวน	๒ คน
๓.๖ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา - (บัญชีบัณฑิต)	จำนวน	๒ คน
(๒) สาขาวิชา การจัดการการโรงแรม	จำนวน	๑ คน
(๓) สาขาวิชา การตลาด วิชาเอกการตลาด	จำนวน	๒ คน
(๔) สาขาวิชา การตลาด วิชาเอกการตลาดค้าปลีก	จำนวน	๑ คน
(๕) สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	จำนวน	๑ คน
๓.๗ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์	จำนวน	๒ คน
๓.๘ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา การออกแบบ วิชาเอกออกแบบผลิตภัณฑ์	จำนวน	๑ คน
(๒) สาขาวิชา การออกแบบนวัตกรรมศิลป์	จำนวน	๓ คน
(๓) สาขาวิชา สถาปัตยกรรมศาสตร์	จำนวน	๑ คน
๓.๙ คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๒๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา การปกครอง	จำนวน	๙ คน
(๒) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารท้องถิ่น	จำนวน	๙ คน
(๓) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารองค์การ	จำนวน	๔ คน

๔. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕ คน ดังนี้

๔.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ	จำนวน	๔ คน
(๒) สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน	๑ คน
(๓) สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๒ คน
(๔) สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน	๒ คน

๔.๒ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ	จำนวน	๔ คน
(๒) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	จำนวน	๒ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑ คน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๓๓ คน และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๑๕๐ คน

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๒ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย งานทะเบียน นักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะ สังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา และผ่านความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๗ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๗ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗)

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๓ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์ ตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก ดังนี้

ข้อ ๗ วรรคหนึ่ง ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาก่อนคณบดีหรือผู้อำนวยการครบ
วาระการดำรงตำแหน่งอย่างน้อยหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ๑๒๐ วัน

ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา มีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๔) ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย หรือประธานสภาอาจารย์ หรือกรรมการสภา
มหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

กรรมการตาม (๓) และ (๔) ต้องไม่สังกัดคณะหรือสำนักที่มีการสรรหาในครั้งนั้น

ให้คณะกรรมการสรรหามอบหมายกรรมการสรรหาจำนวนหนึ่งคนทำหน้าที่เป็นเลขานุการ และอาจ
มอบหมายบุคลากรของมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

...ฯลฯ... ฯลฯ...

การแต่งตั้งกรรมการสรรหาตาม (๒) (๓) (๔) ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม

ในการสรรหากณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข กรรมการตามวรรคหนึ่ง (๕)
ให้อธิการบดีเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลซึ่งเป็นผู้แทนของโรงพยาบาลที่เป็นสถาบันร่วมผลิตแพทย์เสนอ
ในกรณีที่โรงพยาบาลที่เป็นสถาบันร่วมผลิตแพทย์มีมากกว่าหนึ่งแห่ง ให้โรงพยาบาลที่เป็นสถาบันร่วมผลิตแพทย์
ร่วมกันเสนอชื่อผู้แทนจำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ

ในการนี้ สถาบันร่วมผลิตแพทย์ได้เสนอชื่อผู้แทน จำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการสรรหา คือ
นายแพทย์ศิริสมบุญ ตอวิวัฒน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี
จึงขอเสนอที่ประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์
และการสาธารณสุข ประกอบด้วย

๑. อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

.....

๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

.....

๓. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

.....

๔. ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย หรือประธานสภาอาจารย์ หรือ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

.....

๕. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่อธิการบดีเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

.....

อนึ่ง คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้จัดทำรายงานสรุป
สถานภาพปัจจุบันของคณะหรือสำนักเพื่อวิเคราะห์สถานภาพ บริบท ปัญหาอุปสรรค เป้าหมายและทิศทางการ
พัฒนาคณะในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการดำรงตำแหน่งคณบดีเสนอต่ออธิการบดีเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการสรรหาแล้ว

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัย
แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ
การสาธารณสุข ดังรายนามต่อไปนี้

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
๔. นายสุฤษดิ์ วิฑูรย์ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๕. นายแพทย์ศิริสมบุญ ตอวิวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ

**๔.๒.๔ ขออนุมัติให้บุคลากรสังกัดสำนักวิทยบริการเป็นผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้อำนวยการ
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการ
สรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย**

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุม
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบและอนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก
คอมพิวเตอร์และเครือข่าย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ และ
เห็นชอบรายงานความก้าวหน้าการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการสำนักวิทยบริการและสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
และมีมติว่าหากสรรหาผู้อำนวยการสำนักใดสำนักหนึ่ง และมอบให้ผู้อำนวยการสำนักใดสำนักหนึ่งที่ได้รับแต่งตั้งเป็น
ผู้รักษาการผู้อำนวยการอีกสำนักใดสำนักหนึ่งด้วย นั้น

คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อ
วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาจากมติสภามหาวิทยาลัยข้างต้น ที่เห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก
คอมพิวเตอร์และเครือข่าย และหากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
จะได้รับแต่งตั้งให้เป็นรักษาการผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการด้วย คณะกรรมการสรรหาฯ มีความเห็นว่าบุคลากร
สังกัดสำนักวิทยบริการเป็นผู้มีส่วนได้เสีย จึงควรมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก
คอมพิวเตอร์และเครือข่ายด้วย ดังนั้น จึงมีมติให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ขออนุมัติให้บุคลากรในสังกัดสำนักวิทยบริการ ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ (๑) และ (๒)
แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้
สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ทั้งนี้ การเสนอชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อจะเสนอชื่อได้จำนวน
๑ รายชื่อ ตามวิธีการและแบบฟอร์มที่ คณะกรรมการสรรหากำหนด ซึ่งเป็นไปตามข้อ ๑๕ (๔) ของข้อบังคับฯ
ที่กำหนด “ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ (๔) บุคคลอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด”

๒. ขออนุมัติขยายระยะเวลาในการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายออกไปอีก ๓๐
วัน ซึ่งเป็นไปตามอำนาจของสภามหาวิทยาลัยในข้อ ๕ วรรคสอง ของข้อบังคับฯ โดยคณะกรรมการสรรหาจะเสนอ
ผลการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในการประชุม
เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗)

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ขออนุมัติให้บุคลากรในสังกัดสำนักวิทยบริการ ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ (๑) และ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นผู้ที่มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๒. ขออนุมัติขยายระยะเวลาในการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายออกไปอีก ๓๐ วัน โดยคณะกรรมการสรรหาจะเสนอผลการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในการประชุมเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติให้บุคลากรในสังกัดสำนักวิทยบริการ ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ (๑) และ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นผู้ที่มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๒. อนุมัติขยายระยะเวลาในการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายออกไปอีก ๓๐ วัน โดยคณะกรรมการสรรหาจะเสนอผลการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในการประชุมเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร: ปรับปรุง

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือก ในหลักสูตรวิทยาศาสตร

บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะวิทยาศาสตร์เสนอวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ มติที่ประชุมเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตร และมีข้อเสนอแนะให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อสถานการณ์ภายใน ๓ ปี โดยอาจเป็นการปรับปรุงย่อย หรือการเพิ่มรายวิชาใหม่ ๆ ความทราบแล้วนั้น

การนี้ หลักสูตรจึงขอเสนอการปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร: ปรับปรุงรายวิชา ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือก ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยต่อสถานการณ์โลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงขอทำการปรับปรุงในสองส่วนหลักๆ คือ ปิดรายวิชาเลือกบางรายวิชาที่เป็นเน้นทฤษฎีมากเกินไป และเปิดรายวิชาเลือกที่นักศึกษาสามารถเห็นการนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง รายละเอียดดังนี้

๑. ปิดรายวิชา จำนวน ๗ รายวิชา ดังนี้

ก. กลุ่มคณิตศาสตร์ (Mathematics) จำนวน ๓ รายวิชา

๑. วิชา ๑๑๔๑ ๓๑๙ การวิเคราะห์ไม่เชิงเส้นและคอนเวกซ์เบื้องต้น (Introduction to Nonlinear and Convex Analysis)	๓(๓-๐-๖)
๒. วิชา ๑๑๔๑ ๓๒๕ วิธีเชิงตัวเลข ๒ (Numerical Methods II)	๓(๓-๐-๖)
๓. วิชา ๑๑๔๑ ๓๒๖ การแปลงฟูเรียร์และลาปลาซ (Fourier and Laplace Transforms)	๓(๓-๐-๖)
ข. กลุ่มสถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล (Statistics and Data Analysis) จำนวน ๔ รายวิชา	

๑. วิชา ๑๑๔๑ ๓๓๑ ทฤษฎีความน่าจะเป็น (Probability Theory)	๓(๓-๐-๖)
๒. วิชา ๑๑๔๑ ๓๓๒ สถิติเชิงคณิตศาสตร์ (Mathematical Statistics)	๓(๓-๐-๖)
๓. วิชา ๑๑๔๑ ๓๓๓ ระเบียบวิธีทางสถิติ (Statistical Methods)	๓(๓-๐-๖)
๔. วิชา ๑๑๔๑ ๓๓๘ การวิจัยดำเนินงาน ๒ (Operations Research II)	๓(๓-๐-๖)

๒. เปิดรายวิชาใหม่ จำนวน ๓ รายวิชา ดังนี้

ก. กลุ่มคณิตศาสตร์ (Mathematics) จำนวน ๑ รายวิชา	
๑. วิชา ๑๑๔๑ ๔๓๐ การสอนวิชาคณิตศาสตร์ (Teaching of Mathematics)	๓(๓-๐-๖)
ข. กลุ่มสถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล (Statistics and Data Analysis) จำนวน ๒ รายวิชา	
๑. วิชา ๑๑๔๑ ๓๒๘ คณิตศาสตร์สำหรับโลจิสติกส์ (Mathematics for Logistics)	๓(๓-๐-๖)
๒. วิชา ๑๑๔๑ ๓๒๙ ปัญญาประดิษฐ์สำหรับนักคณิตศาสตร์ (Artificial Intelligent for Mathematicians)	๓(๓-๐-๖)

๓. ปรับคำอธิบายรายวิชาและปรับหน่วยกิตให้มีส่วนปฏิบัติการ จำนวน ๑ รายวิชา คือ วิชา ๑๑๔๑ ๔๓๖ คณิตศาสตร์ประกันชีวิต (Life Insurance Mathematics) หน่วยกิตจากเดิม ๓(๓-๐-๖) ปรับเป็น ๓(๒-๒-๕)

ทั้งนี้ การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงหลักสูตรฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร: ปรับปรุงรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือก ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ โดยมีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓.๒ การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยคณะวิทยาศาสตร์เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ การปรับปรุงครั้งนี้เป็นไปตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หลักสูตรเปิดการเรียนการสอนครั้งแรกตามมติสภามหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๓๘ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับผิดชอบต่อความเห็นชอบหลักสูตรครั้งแรก เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๓๙ เปิดรับนักเรียนรุ่นแรกในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๓๙ มีการปรับปรุงหลักสูตร ๔ ครั้ง ได้แก่ ๑) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๗ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับผิดชอบต่อความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๔๘ ๒) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับผิดชอบต่อความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ ๓) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับผิดชอบต่อเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และ ๔) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับปรุงแบบรวม โดยรวมระหว่างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์อุตสาหกรรม และเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาเป็น สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับผิดชอบต่อเห็นชอบ...

เห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้วจำนวน ๒๙ รุ่น มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งหมด ๘๙๒ คน และมีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรแล้ว ๒๕ รุ่น จำนวน ๖๕๕ คน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี: ปริญญาตรีทางวิชาการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ สามารถใช้งาน ซ่อมบำรุง ดัดแปลง พัฒนาเทคโนโลยี ทำนวัตกรรม สอบเทียบ และบริหารจัดการ อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ได้ถูกต้องตามหลักความปลอดภัยและกฎระเบียบมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรมและทักษะการใช้ชีวิตในสังคมยุคดิจิทัล เริ่มใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไปเป็นหลักสูตรเต็มเวลา ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๕ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๙๕ หน่วยกิต (แผนปกติและแผน CWIE ประกอบด้วย กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน ๑๑ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๖๐ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีเลือก ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต และกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๖ หน่วยกิต) และหมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการและ/หรือนอกวันเวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ๕๐ คน/ปี ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวน ๕๘,๙๗๖ บาทต่อคนต่อปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๓๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มีคุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๕ คน ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีตัวชี้วัดคุณภาพหลักสูตร ด้านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ ประจำปี เพื่อใช้ในการกำกับและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ ลีอุดมวงษ์ สังกัด ภาควิชาฟิสิกส์อุตสาหกรรมและอุปกรณ์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ๒) นายแพทย์เศวต ศรีศิริ สังกัดโรงพยาบาลพริ้นซ์อุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี และ ๓) นายจรรยา ปิตทะเล็ก สังกัดงานวิศวกรรมชีวการแพทย์ โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙-๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับต่อไปจะได้เสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบการปรับปรุงหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม **อนุมัติ**

**๔.๓.๓ การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและ
นวัตกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘
สังกัดคณะวิทยาศาสตร์**

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยคณะวิทยาศาสตร์
เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและนวัตกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๘ การปรับปรุงครั้งนี้เป็นไปตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หลักสูตรเปิดการเรียนการสอนครั้งแรกตาม
มติสภามหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๙ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย
และนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๔๐ เปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในภาคการศึกษา
ต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๐ ปรับปรุงหลักสูตรมาแล้ว ๕ ครั้ง ได้แก่ ๑) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๗ สำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๔๘ ๒) หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๕๓ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบให้ความ
เห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๓ ๓) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ สำนักงานปลัดกระทรวงการ
อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน
๒๕๕๘ ๔) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
(สกอ. เดิม) รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๕) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓
(เปลี่ยนชื่อสาขาวิชา เป็น สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและนวัตกรรมซอฟต์แวร์) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ. เดิม) รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔
มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้วจำนวน ๒๗ รุ่น มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งหมด ๑,๖๙๙ คน โดยมีบัณฑิตสำเร็จ
การศึกษาไปแล้ว ๒๔ รุ่น จำนวน ๘๔๔ คน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและนวัตกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี: ปริญญาตรีทางวิชาการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตาม
กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีจุดเน้นมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถ
ในการประมวลผลข้อมูลตามหลักการของวิทยาการข้อมูลที่ทันสมัย การจัดการศึกษาเน้นการปฏิบัติให้เกิดทักษะ
ในการพัฒนานวัตกรรมซอฟต์แวร์ เพื่อยกระดับกระบวนการผลิตและการบริการในสังคมดิจิทัล เริ่มใช้ใน
ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลา ๔ ปี จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร
ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ
ไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต (แผนสหกิจ กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๔๘ หน่วยกิต กลุ่มวิชาเอกบังคับ จำนวน
๒๔ หน่วยกิต กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๖ หน่วยกิต
แผน CWIE กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๔๘ หน่วยกิต กลุ่มวิชาเอกบังคับ จำนวน ๒๔ หน่วยกิต กลุ่มวิชาเอกเลือก
ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต) และหมวดวิชาเลือกเสรี
ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและ
นักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอน
วัน-เวลาราชการและ/หรือนอกวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน
การอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ๗๐ คน/ปี ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการ

ผลิตนักศึกษา จำนวน ๔๖,๖๖๓ บาทต่อคนต่อปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๑๗,๐๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๓๔,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๖ คน ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีตัวชี้วัดคุณภาพหลักสูตร ด้านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ ประจำปี เพื่อใช้ในการกำกับและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภกานต์ พิมลธเรศ สังกัด จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิ นิภานันท์ สังกัด จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ ๓) นายสมเกียรติ ปู่สูงเนิน สังกัด Technical Coach และ Software Craftsman สยามชานาญกิจ

การขอปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙-๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและนวัตกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับต่อไปจะได้เสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบการปรับปรุงหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓.๔ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : การปรับปรุง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน จำนวน ๗ หลักสูตร สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ และคณะบริหารศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะเกษตรศาสตร์ และคณะบริหารศาสตร์ ขอปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคุณวุฒิอาจารย์ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาตามระบบ ISCED ๒๐๑๓ ทั้งนี้ การปรับปรุงนี้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	หลักสูตร	วันที่สภาอนุมัติ	วันที่ส.ป.อ.รับทราบ	เหตุผลการปรับปรุง	ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๒ หลักสูตร					
๑	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕	วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ปรับเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ จากเดิม จำนวน ๔ คน เป็น จำนวน ๕ คน โดย ปรับเพิ่ม นายอนนท์ จันท์เกตุ ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๓) จำนวน ๗ เรื่อง เนื่องจากเพื่อเตรียมความพร้อมทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	หลักสูตร	วันที่สถา ปนามติ	วันที่ สพ.อ. รับทราบ	เหตุผลการปรับปรุง	ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร
				ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้ตั้งแต่ภาค การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็น ต้นไป	
๒	หลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕	วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ปรับเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ จากเดิม จำนวน ๔ คน เป็น จำนวน ๕ คน โดย ปรับเพิ่ม นายอนนท์ จันทรเกตุ ซึ่งมี ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๓) จำนวน ๗ เรื่อง เนื่องจากเพื่อเตรียมความพร้อมทดแทน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	พ.ศ. ๒๕๕๘
คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๕ หลักสูตร					
๓	หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาการเงินและ การลงทุน หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	ปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ คือ ปรับ นางสาววรรณภา สุทธิประภา ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๓) จำนวน ๒ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจำนวน ๑ เรื่อง แทน นางสาววิช ดา ลีวนานนท์ชัย เนื่องจากลาออกจากการ ปฏิบัติราชการคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็น ต้นไป	พ.ศ. ๒๕๕๘
๔	หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕	วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕	ปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ คือ ปรับ นางสาวศุภกัญญา จันทรุกษา ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๓) จำนวน ๔ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจำนวน ๑ เรื่อง แทน นายนภดล พัฒนาศิษุบอล เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่ เป็นไปตามประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ	พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	หลักสูตร	วันที่สภา อนุมัติ	วันที่ สพ.อ. รับทราบ	เหตุผลการปรับปรุง	ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร
				ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่ยังคงมีหน้าที่ เป็นอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็น ต้นไป	
๕	หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	ปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ คือ ปรับ นายชนันทกิตติ ทองพูล ซึ่งมี ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๓) จำนวน ๑ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีจำนวน ๑ เรื่อง แทน Mr.Shuai Guo เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่ยังคงมีหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอน ในหลักสูตร ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็น ต้นไป	พ.ศ. ๒๕๕๘
๖	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔	วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ คือ ปรับ นางสาวนัสตา ชัยสวณิยาภรณ์ ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๓) จำนวน ๒ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจำนวน ๑ เรื่อง แทน นางปภาณมน จันทบุตร เนื่องจากได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ยังคงมีหน้าที่เป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนใน หลักสูตรนี้อยู่ ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็น ต้นไป	พ.ศ. ๒๕๕๘
๗	หลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง	วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑) ปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรฯ คือ ปรับ นางปภาณมน จันทบุตร ซึ่งมีผลงาน	พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	หลักสูตร	วันที่สภา อนุมัติ	วันที่ สป.อว. รับทราบ	เหตุผลการปรับปรุง	ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร
	พ.ศ. ๒๕๖๕			<p>ทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีซ้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) จำนวน ๖ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีจำนวน ๑ เรื่อง แพน นายไทศิต เครือโสม เนื่องจากได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดทำหลักสูตรใหม่ด้านการจัดการธุรกิจเกษตร ระดับบัณฑิตศึกษา จึงเตรียมการเพื่อไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ ยังคงมีหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนี้อยู่</p> <p>๒) ปรับลดอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน โดย ปรับลด ผู้ช่วยศาสตราจารย์นรา หัตถสิน นางสาวสิริรัตน์ ขอบชาย และนางสาวจิตภินันท์ เจริญรุ่งเรือง ออกจากการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่ยังคงมีหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีซ้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๒) จำนวน ๒ เรื่อง</p> <p>๓) ปรับเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน โดย ปรับเพิ่ม นายดุสิต จักรศิลป์ ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีซ้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) จำนวน ๔ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี ๒๕๖๗ มีจำนวน ๒ เรื่อง</p> <p>การปรับลดและเพิ่มตามข้อ ๒) และ ๓) ดังกล่าวทำให้มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนจำนวน ๑๑ คน ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป</p>	

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตรเมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

งานมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรข้างต้น ดังนี้

ลำดับที่ ๑ และ ๗ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐.๓ ปริญญาโท ดังนี้

ข้อ ๑๐.๓.๑ “อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย”

ข้อ ๑๐.๓.๒ “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย”

ข้อ ๑๐.๓.๕ “อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง”

ลำดับที่ ๒ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐.๔ ปริญญาเอก ดังนี้

ข้อ ๑๐.๔.๑ “อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย”

ข้อ ๑๐.๔.๒ “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย”

ข้อ ๑๐.๔.๕ “อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง”

ลำดับที่ ๓, ๔, ๕ และ ๖ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ดังนี้

ข้อ ๑๐.๑.๑ “อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง”

ข้อ ๑๐.๑.๒ “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน”

ข้อ ๑๐.๑.๓ “อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน”

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พบว่า มีอาจารย์ที่อาจจะมีคุณสมบัติของการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้เพียง ๑ ปีการศึกษา คือ

๑. นางสาวเพชร อักโข อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมลสินี อุดมพันธ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. นางสาววิลาสินี แสงคำพระ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

เนื่องจากทั้ง ๓ ท่านมีผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง (พ.ศ. ๒๕๖๓) ทั้งนี้ ควรจะมีการจัดทำผลงานทางวิชาการและเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ภายในปี ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร: การปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน จำนวน ๗ หลักสูตร สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ และคณะบริหารศาสตร์

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ การจัดทำบันทึกความเข้าใจและข้อตกลงเพื่อการแลกเปลี่ยนนักศึกษา

ภายใต้การดำเนินงานตามบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี กับ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุม

เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ขออนุมัติต่ออายุบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๗.๑/๔๗๘๐ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินกิจกรรมทางด้านวิชาการ สนับสนุนและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรจัดการประชุมวิชาการนานาชาติ ฯลฯ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติได้เสนออธิการบดี และเมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ อธิการบดีได้เห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๒. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์เสนอบันทึกความเข้าใจต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ และที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและมอบ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ และเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๓. คณะวิทยาศาสตร์แจ้งว่า Toyohashi University of Technology ได้แจ้งความประสงค์เสนอร่าง บันทึกต่ออายุข้อตกลงเพื่อการแลกเปลี่ยนนักศึกษาภายใต้การดำเนินงานตามบันทึกความเข้าใจมาเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๗.๑/๖๗๘๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

๔. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ การจัดทำบันทึกความเข้าใจและบันทึกต่ออายุข้อตกลงเพื่อการแลกเปลี่ยนนักศึกษาภายใต้ การดำเนินงานตามบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น ดังนี้

- ๑) ลักษณะ เป็นบันทึกความเข้าใจและบันทึกต่ออายุข้อตกลงเพื่อการแลกเปลี่ยนนักศึกษาภายใต้ การดำเนินงานตามบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น
- ๒) วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการของทั้งสองฝ่าย
- ๓) ข้อตกลงสำคัญหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย
 - (๑) ร่วมกันดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ อาทิ แลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร จัดประชุมทาง วิชาการ
 - (๒) หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์ที่จะยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงข้อความใดในบันทึกข้อตกลงต้อง แจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามโดยผู้มีอำนาจ
 - ๔) แผนที่จะดำเนินการร่วมกัน จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนบุคลากรและนักศึกษา

๕. ผู้มีอำนาจลงนาม

- ๑) ฝ่ายของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แก่ รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดี
- ๒) ฝ่ายของ Toyohashi University of Technology ได้แก่ Professor Kazuhiko Terashima ตำแหน่ง อธิการบดี

๖. ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนาม

๗. ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ทั้งนี้ กรณีการต่ออายุบันทึกความเข้าใจระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น เห็นว่า บันทึกความเข้าใจดังกล่าวได้ครบกำหนดระยะเวลาแล้วตั้งแต่วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ จึงไม่ใช่กรณีการขอต่ออายุ การจัดทำบันทึกความเข้าใจดังกล่าว ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์จะต้องดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำบันทึก ความเข้าใจขึ้นใหม่ทั้งฉบับโดยให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไปและไม่อาจกำหนดให้มีผลย้อนหลังได้ และให้ เพิ่มเติมข้อความในบันทึกความเข้าใจดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามตัวอย่างที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานอัยการสูงสุด รวม ๓ ข้อ ดังนี้

- ๑) “วัตถุประสงค์ของบันทึกความเข้าใจนี้มีไว้เพื่อแสดงเจตนาของคู่สัญญาเท่านั้น และไม่มีเจตนาที่จะมีผลผูกพันทางกฎหมาย เงื่อนไขความร่วมมือสำหรับแต่ละกิจกรรมเฉพาะที่พิจารณาภายใต้บันทึกความ เข้าใจนี้จะต้องมีการหารือร่วมกันและตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรโดยทั้งสองฝ่ายก่อนที่จะเริ่มกิจกรรม นั้น...

นั้น กิจกรรมดังกล่าวใด ๆ ที่ตกลงกันจะถูกบันทึกและควบคุมโดยเอกสารแยกต่างหากที่ดำเนินการโดยทั้งสองฝ่าย แต่ละสถาบันจะต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อพัฒนาและประสานงานกิจกรรมเฉพาะตามที่ตกลงกันไว้ บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ไม่ได้กำหนดภาระผูกพันทางการเงินแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองสถาบันเข้าใจดีว่าการเตรียมการทางการเงินทั้งหมดจะต้องมีการเจรจา และจะขึ้นอยู่กับความพร้อมของเงินทุน”

๒) “แต่ละฝ่ายจะต้องไม่ประกาศหรือแถลงการณ์ต่อสาธารณะ หรือเผยแพร่ข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่เสนอหรือความร่วมมือที่เสนอโดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากทั้งสองฝ่าย แต่ละฝ่ายจะต้องเก็บข้อมูลใด ๆ ที่ได้รับเป็นความลับจากอีกฝ่ายหนึ่งซึ่งถูกทำเครื่องหมายว่าเป็นความลับหรือที่ฝ่ายแจ้งอีกฝ่ายว่าเป็นความลับ”

๓) ในข้อ ๖ การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เป็นวรรคสอง โดยใช้ข้อความดังนี้ “คู่กรณีทั้งสองฝ่ายรับทราบ ว่า ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยคู่กรณีแต่ละฝ่ายจะดำเนินการตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เพื่อคุ้มครองให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย”

๘. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการเพิ่มเติมข้อความตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งผู้ประสานงานคณะวิทยาศาสตร์และเจรจาเพื่อขอปรับเนื้อความในบันทึกความเข้าใจไปยัง Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น

๙. ภายหลังกการเจรจาเพื่อขอปรับเนื้อความตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น ได้ให้ความเห็นพร้อมต่อการปรับเนื้อความ และแจ้งความประสงค์ในการขอปรับระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงนับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามจากเดิม ๕ ปี เป็น ๒ ปี เนื่องจากผู้รับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือดังกล่าวของฝ่าย Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น จักเกษียณอายุราชการในเดือนมีนาคม ๒๕๗๐

๑๐. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยของร่างบันทึกความเข้าใจ และข้อตกลงเพื่อการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น ดังกล่าวแล้ว

๑๑. สำนักงานกฎหมายและนิติการและที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยมีความเห็นให้สำนักงานวิเทศสัมพันธ์เสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

อนึ่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีโทโยฮาชิ Toyohashi University of Technology หรือ TUT ตั้งอยู่ในเมืองโทโยฮาชิ จังหวัดไอจิ ประเทศญี่ปุ่น ก่อตั้งขึ้นในปี ค.ศ. ๑๙๗๖ หรือ พ.ศ. ๒๕๑๙ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนานักวิจัยและวิศวกรที่มีความสามารถสูง มหาวิทยาลัยนี้มุ่งเน้นการศึกษาที่เน้นภาคปฏิบัติและการวิจัยที่สามารถนำไปใช้ได้จริง โดยเฉพาะในสาขาเทคโนโลยีและวิศวกรรม

จุดเด่นของ Toyohashi University of Technology มีดังต่อไปนี้

๑. การเน้นภาคปฏิบัติและวิจัย TUT มุ่งเน้นการเรียนการสอนที่ผสมผสานการเรียนรู้อิงทฤษฎีและการปฏิบัติจริง นักศึกษาได้รับประสบการณ์ในการทำงานในห้องปฏิบัติการและโครงการวิจัย ซึ่งเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานในอุตสาหกรรมและการวิจัย
๒. การร่วมมือกับอุตสาหกรรม: มหาวิทยาลัยมีความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับภาคอุตสาหกรรม ทำให้นักศึกษาและคณาจารย์สามารถเข้าถึงเทคโนโลยีและความรู้ใหม่ ๆ ตลอดจนมีโอกาสในการฝึกงานและทำโครงการร่วมกับบริษัทชั้นนำ

๓. การวิจัยขั้นสูง: TUT มีศูนย์วิจัยและห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย ทำการวิจัยในสาขาต่างๆ เช่น นาโน เทคโนโลยี วัสดุศาสตร์ วิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ วิศวกรรมเครื่องกล งานวิจัยที่ TUT ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ
๔. ความเป็นนานาชาติ: TUT เปิดโอกาสให้นักศึกษาต่างชาติศึกษาและวิจัย มีการแลกเปลี่ยนและความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยทั่วโลก ทำให้นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้และทำงานใน สภาพแวดล้อมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
๕. หลักสูตรที่เป็นเอกลักษณ์: มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่เป็นเอกลักษณ์ เช่น หลักสูตรการศึกษาแบบ บูรณาการ (Integrated Course) ที่รวมการเรียนรู้ทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโท เพื่อให้ นักศึกษาได้รับการศึกษาที่ต่อเนื่องและมีคุณภาพ
๖. การสนับสนุนการเริ่มต้นธุรกิจ: TUT มีโครงการและศูนย์บ่มเพาะธุรกิจเพื่อสนับสนุนการเริ่มต้น ธุรกิจและนวัตกรรมของนักศึกษาและคณาจารย์ การมีสิ่งแวดล้อมที่สนับสนุนการเริ่มต้นธุรกิจช่วย ส่งเสริมการสร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ

เพื่อให้ความร่วมมือระหว่างสองสถาบันเป็นรูปธรรมและส่งเสริมประโยชน์ให้แก่งานด้านวิชาการ ในการ นี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจ และข้อตกลงเพื่อการแลกเปลี่ยนนักศึกษาภายใต้การดำเนินงานตามบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี กับ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น โดยมีรายละเอียดพอสังเขปตามแบบเสนอ เพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กร ในประเทศและต่างประเทศ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจและข้อตกลงเพื่อ การแลกเปลี่ยนนักศึกษาภายใต้การดำเนินงานตามบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Toyohashi University of Technology ประเทศญี่ปุ่น

**มติที่ประชุม อนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจและข้อตกลงเพื่อการแลกเปลี่ยน
นักศึกษาภายใต้การดำเนินงานตามบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Toyohashi
University of Technology ประเทศญี่ปุ่น**

๔.๔.๒ การจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ

National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุม

เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา ได้มีหนังสือเลขที่ ๐๖๐๙/๒๔ NUBB แจ้งความประสงค์ในการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา เพื่อสานต่อกรดำเนินกิจกรรมทางด้านวิชาการ สนับสนุนและส่งเสริมการ แลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร จัดการประชุมวิชาการนานาชาติ ฯลฯ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และ การศึกษานานาชาติได้เสนออธิการบดี และเมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ อธิการบดีได้เห็นชอบให้ดำเนินการตาม ขั้นตอนต่อไป

๒. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ได้เสนอบันทึกความเข้าใจต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ และที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและมอบ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความ

ร่วมมือ...

ร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ และเสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๓. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการพิจารณากลับกรองฯ การจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา โดยมีรายละเอียดตามแบบเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ สรุปสาระสำคัญได้ดังต่อไปนี้

๓.๑ ลักษณะ เป็นบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา

๓.๒ วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการของทั้งสองฝ่าย

๓.๓ ข้อตกลงสำคัญหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

๓.๓.๑ ร่วมกันดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ อาทิ แลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร จัดประชุมทางวิชาการ

๓.๓.๒ หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์ที่จะยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงข้อความใดในบันทึกข้อตกลง ต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามโดยผู้มีอำนาจ

๓.๔ แผนที่จะดำเนินการร่วมกัน

๓.๔.๑ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนบุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ

๓.๔.๒ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนวิชาการและวัฒนธรรม

๓.๕ ผู้มีอำนาจลงนาม

- ฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แก่ รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดี
- ฝ่าย National University of Battambang ได้แก่ His Excellency SOK Khorn ตำแหน่ง อธิการบดี

๓.๖ ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนาม

ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองฯ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและให้เพิ่มเติมข้อความในบันทึกความเข้าใจดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามตัวอย่างที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานอัยการสูงสุด รวม ๓ ข้อ ดังนี้

๑) “วัตถุประสงค์ของบันทึกความเข้าใจนี้มีไว้เพื่อแสดงเจตนาของคู่สัญญาเท่านั้น และไม่มีเจตนาที่จะมีผล

ผูกพันทางกฎหมาย เงื่อนไขความร่วมมือสำหรับแต่ละกิจกรรมเฉพาะที่พิจารณาภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้จะต้องมีการหารือร่วมกันและตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรโดยทั้งสองฝ่ายก่อนที่จะเริ่มกิจกรรมนั้น กิจกรรมดังกล่าวใด ๆ ที่ตกลงกันจะถูกบันทึกและควบคุมโดยเอกสารแยกต่างหากที่ดำเนินการโดยทั้งสองฝ่าย แต่ละสถาบันจะต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อพัฒนาและประสานงานกิจกรรมเฉพาะตามที่ตกลงกันไว้ บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ไม่ได้กำหนดภาระผูกพันทางการเงินแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองสถาบันเข้าใจดีว่าการเตรียมการทางการเงินทั้งหมดจะต้องมีการเจรจา และจะขึ้นอยู่กับความพร้อมของเงินทุน”

๒) “แต่แต่ละฝ่ายจะต้องไม่ประกาศหรือแถลงการณ์ต่อสาธารณะ หรือเผยแพร่ข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่เสนอหรือความร่วมมือที่เสนอโดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากทั้งสองฝ่าย แต่ละฝ่ายจะต้องเก็บข้อมูลใด ๆ ที่ได้รับเป็นความลับจากอีกฝ่ายหนึ่งซึ่งถูกทำเครื่องหมายว่าเป็นความลับหรือที่ฝ่ายแจ้งอีกฝ่ายว่าเป็นความลับ”

๓) ในข้อ ๖...

๓) ในข้อ ๖ การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เป็นวรรคสอง โดยใช้ข้อความดังนี้ “คู่กรณีทั้งสองฝ่าย รับทราบว่า ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยคู่กรณีแต่ละฝ่ายจะดำเนินการตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนด เพื่อคุ้มครองให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย”

๔. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการเพิ่มเติมข้อความตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการ พิจารณากลับกรองฯ และแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยของร่างบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี กับ National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา ดังกล่าวแล้ว

๕. สำนักงานกฎหมายและนิติการและที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยมีความเห็นให้สำนักงาน วิเทศสัมพันธ์เสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

อนึ่ง National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ (ค.ศ. ๒๐๐๘) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการศึกษาและการวิจัยในภูมิภาคตะวันตกของกัมพูชา มุ่งมั่นที่จะเป็น ศูนย์กลางการศึกษาที่มีคุณภาพและสร้างสรรค์วิชาการที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและการพัฒนา ของประเทศ ตั้งแต่ก่อตั้ง มหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน การเรียนการสอน และการวิจัย ทำให้สามารถให้การศึกษาระดับสูงและมีคุณภาพในหลากหลายสาขาวิชา National University of Battambang มีคณะและสาขาวิชาหลากหลาย เช่น คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะการจัดการและการท่องเที่ยว และคณะการเกษตรและทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยมีการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและองค์กรระหว่างประเทศหลายแห่ง เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยน วิชาการ การวิจัย และการพัฒนาหลักสูตร อาทิ Université de Limoges ประเทศฝรั่งเศส เครือข่ายมหาวิทยาลัยลุ่ม แม่น้ำโขง มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้ความร่วมมือระหว่างสองสถาบันเป็นรูปธรรมและส่งเสริมประโยชน์ให้แก่งานด้านวิชาการ ในกรณีนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดทำบันทึก ความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา

มติที่ประชุม **อนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัย**
อุบลราชธานี National University of Battambang ราชอาณาจักรกัมพูชา

๔.๔.๓ การจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ
University of Foreign Languages and International Studies,
Hue University สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. คณะศิลปศาสตร์ แจ้งความประสงค์ในการขอจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี กับ University of Foreign Languages and International Studies, Hue University สาธารณรัฐ สังคมนิยมเวียดนาม ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๙/๖๔๕๘ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงได้เสนออธิการบดี และเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ อธิการบดีได้เห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๒. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ได้เสนอบันทึกความเข้าใจดังกล่าว ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๓. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ โดยมีรายละเอียดตามแบบเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ สรุปสาระสำคัญได้ดังต่อไปนี้

- ๑) ลักษณะ เป็นบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ University of Foreign Languages and International Studies, Hue University สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
- ๒) วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการของทั้งสองฝ่าย
- ๓) ข้อตกลงสำคัญหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย
 - ร่วมกันดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ อาทิ แลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร จัดประชุมทางวิชาการ
 - หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์ที่จะยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงข้อความใดในบันทึกข้อตกลงต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามโดยผู้มีอำนาจ
- ๔) แผนที่จะดำเนินการร่วมกัน ได้แก่ โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร โครงการบริการวิชาการแบบมีค่าใช้จ่าย ร่วมมือจัดกิจกรรมทางวิชาการอื่น ๆ ที่ถือว่าเป็นประโยชน์ร่วมกัน
- ๕) ผู้มีอำนาจลงนาม
 - ฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แก่ รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดี
 - ฝ่าย University of Foreign Languages and International Studies, Hue University สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ได้แก่ รองศาสตราจารย์ Pham Thi Hong Nhung ตำแหน่ง อธิการบดี

๖) ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนาม

๔. ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและให้ปรับแก้ข้อความในบันทึกความเข้าใจดังกล่าว ซึ่งที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับทราบผลการพิจารณาร่างบันทึกความเข้าใจดังกล่าวแล้วมีข้อสังเกตในทำนองเดียวกันในข้อที่ ๓ ดังนี้

“ในการปฏิบัติงานตามบันทึกความเข้าใจนี้ ทั้งสองหน่วยงานจะร่วมกันกำหนดรายละเอียดรวมทั้งงบประมาณและการดำเนินงานเฉพาะเรื่อง ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของแต่ละฝ่ายที่กำหนดไว้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศอื่น ๆ ของแต่ละฝ่าย และจะให้ผู้แทนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานทั้งสองเป็นผู้ดำเนินงาน ประสานงาน และตกลงกันในรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ เป็นรายกรณีไป ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเจตนารมณ์แห่งบันทึกความเข้าใจนี้ ซึ่งจะได้ตกลงในรายละเอียดต่อไป”

๕. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการเพิ่มเติมข้อความตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๖. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการแปลร่างบันทึกความเข้าใจจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง...

อนึ่ง University of Foreign Languages and International Studies, Hue University สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ก่อตั้งเมื่อปีพุทธศักราช ๒๕๔๗ เป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของเวียดนามที่มุ่งเน้นด้านการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศและวิชาการระหว่างประเทศ ตั้งอยู่ในเมืองเว้ จังหวัดเถื่อเทียนเว้ ซึ่งอยู่ในภาคกลางของเวียดนาม เป็นเมืองเก่าแก่และมีวัฒนธรรมอันยาวนานของเวียดนาม ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้ขยายตัวอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านหลักสูตร บุคลากร และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงของโลก

University of Foreign Languages and International Studies, Hue University สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม มีหลักสูตรฝึกอบรมในสาขาการศึกษาภาษาต่าง ๆ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษารัสเซีย ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง การศึกษาระหว่างประเทศ และการศึกษาภาษาเวียดนาม

เพื่อให้ความร่วมมือระหว่างสองสถาบันเป็นรูปธรรมและส่งเสริมประโยชน์ให้แก่ทางด้านวิชาการ ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ University of Foreign Languages and International Studies, Hue University สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ University of Foreign Languages and International Studies, Hue University สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม

มติที่ประชุม อนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ University of Foreign Languages and International Studies, Hue University สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม

๔.๔.๔ การจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ

Jarada University ประเทศจอร์แดน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงอัมมาน ประเทศจอร์แดน ได้ประสานงานมายังสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับมหาวิทยาลัยจาราตา (Jarada University) ประเทศจอร์แดน จากนั้นทั้งสองฝ่ายได้ร่วมประชุมออนไลน์เพื่อหารือโอกาสในการสร้างความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ โดยฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำโดยอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ

๒. เมื่อ Jarada University ให้ความเห็นชอบร่างบันทึกความเข้าใจ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์จึงได้เสนออธิการบดี และเมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ อธิการบดีได้เห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๓. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ได้เสนอบันทึกความเข้าใจต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ การจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Jarada University ประเทศจอร์แดน โดยมีรายละเอียดตามแบบเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ สรุปสาระสำคัญได้ดังต่อไปนี้

- ๑) ลักษณะ เป็นบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Jarada University ประเทศจอร์แดน
- ๒) วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการของทั้งสองฝ่าย
- ๓) ข้อตกลงสำคัญหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย
 - ร่วมกันดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ อาทิ แลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร จัดประชุมทางวิชาการ
 - หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์ที่จะยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงข้อความใดในบันทึกข้อตกลงต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามโดยผู้มีอำนาจ
 - แผนที่จะดำเนินการร่วมกัน ได้แก่ การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร

๕. ผู้มีอำนาจลงนาม

- ฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แก่ รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดี
- ฝ่าย Jarada University ได้แก่ ศาสตราจารย์ Habes Hatamleh ตำแหน่ง อธิการบดี

๖. ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนาม

๗. ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและให้ปรับแก้ข้อความในบันทึกความเข้าใจดังกล่าว ซึ่งที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับทราบผลการพิจารณาร่างบันทึกความเข้าใจดังกล่าวแล้วมีข้อสังเกตในทำนองเดียวกันในข้อที่ ๓ ดังนี้

“ในการปฏิบัติงานตามบันทึกความเข้าใจนี้ ทั้งสองหน่วยงานจะร่วมกันกำหนดรายละเอียดรวมทั้งงบประมาณและการดำเนินงานเฉพาะเรื่อง ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของแต่ละฝ่ายที่กำหนดไว้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศอื่น ๆ ของแต่ละฝ่าย และจะให้ผู้แทนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานทั้งสองเป็นผู้ดำเนินงาน ประสานงาน และตกลงกันในรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ เป็นรายกรณีไป ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเจตนารมณ์แห่งบันทึกความเข้าใจนี้ ซึ่งจะได้ตกลงในรายละเอียดต่อไป”

๘. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการเพิ่มเติมข้อความตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๙. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยของร่างบันทึกความเข้าใจระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Jarada University ประเทศจอร์แดน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง Jarada University ตั้งอยู่ในจังหวัดอิรบิดทางตอนเหนือของประเทศจอร์แดน บนถนนหลวงระหว่างประเทศทางเหนือของเมืองอิรบิด ซึ่งเป็นเมืองหลวงของจังหวัด Jarada University ได้รับการอนุมัติจากกระทรวงการอุดมศึกษาและการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และก่อตั้งขึ้นในปีถัดมา มหาวิทยาลัยแห่งนี้มีอบปริญญาตรีและโทสาขาวิชาภาษาอาหรับ วรรณคดีภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลัก มหาวิทยาลัยได้รับการตั้งชื่อตามเมืองโบราณ Gadara ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากวิทยาเขตมหาวิทยาลัยประมาณ ๒๐ กิโลเมตร จำนวนนักศึกษา ประมาณ ๕,๐๐๐ คน จำนวนคณะ ๑๐ คณะ จำนวนหลักสูตรมากกว่า ๕๐

หลักสูตร...

หลักสูตร ระดับปริญญาตรีและโทในสาขาวิชาต่าง ๆ อาทิ ภาษาอาหรับ วรรณคดีภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมศาสตร์ ธุรกิจ การศึกษา สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์

เพื่อให้ความร่วมมือระหว่างสองสถาบันเป็นรูปธรรมและส่งเสริมประโยชน์ให้แก่งานด้านวิชาการ ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดทำบันทึก ความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Jarada University ประเทศจอร์แดน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี Jarada University ประเทศจอร์แดน

มติที่ประชุม อนุมัติการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี Jarada University ประเทศจอร์แดน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ นโยบายการพัฒนาทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (Artificial intelligence : AI)

ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา นโยบายด้าน AI ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- จากรายงาน Future of Jobs Report ๒๐๒๓ ของ World Economic Forum (WEF) มีข้อสรุปสำคัญเกี่ยวกับแนวโน้มงานและทักษะที่จำเป็นในอีกห้าปีข้างหน้า โดยเฉพาะทักษะที่เกี่ยวข้องกับ AI และทักษะในการทำธุรกิจ รวมถึงทักษะการคิดวิเคราะห์ขั้นสูง (Critical Thinking) ที่มีความสำคัญมากขึ้น เนื่องจาก AI มีแนวโน้มที่จะเข้ามาทำให้บางตำแหน่งงานต้องเปลี่ยนแปลงไป และมีงานที่เสี่ยงจะถูกแทนที่มากถึง ๘๓ ล้านตำแหน่ง แต่ในขณะเดียวกันก็จะมีการสร้างงานใหม่ประมาณ ๖๙ ล้านตำแหน่ง

- WEF คาดว่า AI จะเข้ามามีบทบาทสำคัญในหลากหลายสาขา เช่น การเงิน การบัญชี กฎหมาย HR และสื่อสารมวลชน ซึ่งหลายตำแหน่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมาก อย่างไรก็ตาม งานที่ต้องอาศัยการปฏิสัมพันธ์และการดูแลแบบใกล้ชิด เช่น งานด้านสุขภาพและความงาม อาจได้รับผลกระทบน้อยกว่า ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มทักษะที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี โดยเฉพาะทักษะด้าน AI, Business Skills และทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ (Critical Thinking) ซึ่งมีการคาดการณ์ว่า AI จะส่งต่อผลกระทบต่ออุตสาหกรรมต่างๆ เช่น งานด้านไอที, กฎหมาย, การบัญชี, ทรัพยากรมนุษย์, การตลาด และการเงิน อาจได้รับผลกระทบจาก AI อย่างมาก แต่กลุ่มงานที่มีปฏิสัมพันธ์กับผู้คน เช่น งานด้านสุขภาพและความงาม อาจจะได้รับผลกระทบน้อยกว่า ทั้งนี้ สหภาพยุโรปได้ออกกฎหมายเกี่ยวกับ AI คือ พระราชบัญญัติปัญญาประดิษฐ์ (EU AI Act) เป็น ข้อบังคับของสหภาพยุโรปที่เกี่ยวข้องกับ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยกำหนด กรอบการกำกับดูแลและกฎหมายทั่วไปสำหรับ AI ภายใน สหภาพยุโรป (EU) ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีบทบัญญัติที่จะเริ่มใช้บังคับอย่างค่อยเป็นค่อยไปในช่วง ๖ ถึง ๓๖ เดือนข้างหน้า และจะส่งผลกระทบต่อบริษัททั่วโลกที่เกี่ยวข้องกับพลเมือง EU บริษัทไทยที่ทำธุรกิจกับ EU จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายนี้ รวมถึงมีการอบรมทักษะ AI ให้บุคลากร

- ดร.สมเกียรติ ตั้งกิจวานิชย์ – ประธานสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) ให้ความเห็นว่าการทำงานในอนาคตแบ่งเป็น ๔ กลุ่ม:

- คนเก่งที่ใช้ AI (ได้งานเกรด A)
- คนทั่วไปที่ใช้ AI (ได้งานเกรด B)
- คนเก่งที่ไม่ใช้ AI (งานเกรด C)
- คนทั่วไปที่ไม่ใช้ AI (เสียเปรียบสูงสุด)

การพัฒนาทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในมหาวิทยาลัยจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในยุคที่เทคโนโลยีกำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บุคลากรทุกระดับ รวมถึงนักศึกษา ควรมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ AI เพื่อที่จะสามารถใช้งานเทคโนโลยีนี้ได้ในชีวิตประจำวันและนำไปประยุกต์ใช้ในระดับวิชาชีพ การพัฒนาทักษะเหล่านี้จะทำให้บัณฑิตมีทักษะที่จำเป็นและมีความพร้อมในการเข้าทำงานและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงขอเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. การกำหนดยุทธศาสตร์เกี่ยวกับ AI มหาวิทยาลัยควรมีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนในการพัฒนาทักษะ AI โดยการปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน การบูรณาการ AI ในทุกสาขาวิชาจะช่วยให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ควรมีการจัดตั้งนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการใช้ AI ในการศึกษาและการวิจัย เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีนี้อย่างเต็มที่

๒. การอบรมทักษะ AI สำหรับบุคลากร ถือเป็นอีกหนึ่งแนวทางที่สำคัญ มหาวิทยาลัยควรมีการจัดอบรมให้กับบุคลากรทุกระดับ ตั้งแต่ผู้บริหาร คณบดี อาจารย์ ไปจนถึงสายสนับสนุน เช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ได้มีการอบรมทักษะ AI ให้กับบุคลากรเพื่อสร้างพื้นฐานความรู้และทักษะที่จำเป็นในการใช้ AI ในการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ การใช้ AI เป็นเครื่องมือในการเรียนการสอนทุกวิชาจะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนา

๓. การกำหนดให้นักศึกษาเรียนวิชา AI ในฐานะที่ AI กำลังกลายเป็นเทคโนโลยีที่มีความสำคัญต่อการทำงานในอนาคต มหาวิทยาลัยควรพิจารณาให้วิชา AI เป็นวิชาพื้นฐานบังคับในหลักสูตรการศึกษาทั่วไป สำหรับนักศึกษาใหม่ การบังคับเรียนวิชา AI จะทำให้ทุกคนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ AI ที่จำเป็นต่อการทำงานในอนาคต

สำหรับนักศึกษาที่อยู่ในหลักสูตรเก่า ควรมีการจัดการส่งเสริมการเรียนรู้ AI ผ่านวิชาเลือกเสรีและการจัดสอบวัดทักษะ AI เพื่อกระตุ้นให้พวกเขาได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านนี้

ตัวอย่าง เช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่กำหนดให้มีรายวิชาศึกษาทั่วไป ๑ รายวิชา คือ วิชาเอปซีดี สำหรับทุกวิชาชีพ ABCD for All Professions ๓ (๒-๒-๕) ซึ่งดำเนินการมาแล้ว ๔ ปี ซึ่งจะเป็นวิชาที่แนะนำเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การประยุกต์ใช้ ปัญญาประดิษฐ์ การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การรักษาความมั่นคงและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล สกุลเงินดิจิทัลขั้นแนะนำ บล็อกเชนขั้นแนะนำ สัญญาอัจฉริยะขั้นแนะนำ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ในด้านต่าง ๆ (Introduction to digital technology for data management, data processing, applying artificial intelligence, cloud computing, data security and data privacy, introduction of cryptocurrency, introduction of blockchain, introduction of smart contract, example applications in various areas)

๔. การปรับปรุงหลักสูตรและเนื้อหา มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงหลักสูตรที่มีอยู่เดิมให้สอดคล้องกับเทคโนโลยี AI โดยเฉพาะในสาขาวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ สถาปัตยกรรม และเภสัชศาสตร์ ซึ่งคาดว่า AI จะเข้ามามีบทบาทในการวิเคราะห์ข้อมูล การออกแบบ และการพัฒนาทางการเกษตร การเพิ่มทักษะ AI ในหลักสูตรเก่าผ่านวิชาเลือกเสรีจะช่วยให้นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะใหม่ ๆ ที่สำคัญ

๕. การเปิดสาขาใหม่เกี่ยวกับ AI เพื่อเตรียมพร้อมนักศึกษาให้มีทักษะที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน มหาวิทยาลัยควรพิจารณาเปิดสาขาใหม่ที่เน้นการใช้ AI ในวิชาชีพ เช่น สาขาที่เกี่ยวข้องกับหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ การสร้างหลักสูตรใหม่ในสาขานี้จะช่วยให้การศึกษาในด้าน AI สามารถเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ

๖. การสร้างนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับ AI ในมหาวิทยาลัยเป็นสิ่งจำเป็น โดยต้องมีการจัดการสนับสนุนการใช้ AI ในการศึกษาและการวิจัย มหาวิทยาลัยควรพิจารณาดำเนินการจัดอบรมทักษะ AI ให้กับบุคลากรทุกระดับ รวมถึงการสร้าง Skill Mapping เพื่อตรวจสอบความรู้และทักษะในระดับต่าง ๆ โดยการให้การฝึกอบรมที่เหมาะสม

ตามระดับของตน รวมทั้งการปรับปรุงบทบาทของหน่วยงานบางหน่วยงาน เช่น สำนักวิทยบริการปรับบทบาทเป็น ศูนย์กลางการเรียนรู้ด้าน AI และพัฒนาสื่อการสอนที่เกี่ยวข้องกับ AI

ดังนั้น การพัฒนาทักษะ AI ในมหาวิทยาลัยถือเป็นเรื่องที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง และมหาวิทยาลัย ควรเร่งปรับปรุงหลักสูตรและเนื้อหาให้ครอบคลุมทักษะทางด้าน AI อย่างจริงจัง เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบัณฑิต ในอนาคต สำหรับโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะในสังคมที่ต้องการทักษะที่หลากหลายและสามารถ ปรับตัวได้ตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่ ๆ แนวทางดังกล่าวจะช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถผลิตบัณฑิตที่มี คุณภาพและพร้อมที่จะเข้าสู่ตลาดงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบแนวทางการพัฒนาทักษะด้าน ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial intelligence : AI) ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดกลยุทธ์ด้านปัญญาประดิษฐ์ แต่งตั้งคณะกรรมการระดับ มหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านปัญญาประดิษฐ์ ในด้านการเรียนการสอน การบริหารจัดการ การวิจัย การให้บริการวิชาการ และการพัฒนาบุคลากร ให้บรรลุตามภารกิจ เป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ การสร้างองค์กรที่ ว่องไว และการเปลี่ยนเป็นองค์กรที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินงานทุกพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการพัฒนาศึกษาที่เน้น AI Literacy หรือความรู้พื้นฐาน เกี่ยวกับ AI โดยอาจบรรจุไว้ในหลักสูตรการศึกษาทั่วไปและหลักสูตรเฉพาะทาง เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้พื้นฐานของ AI อย่างครอบคลุม การปรับหลักสูตรในแต่ละคณะให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานจะช่วยให้ นักศึกษามีทักษะที่ตรงตามความต้องการ หรืออาจเพิ่มรายวิชาที่เกี่ยวกับ AI เป็นวิชาบังคับในบางหลักสูตรเพื่อให้มั่นใจว่า นักศึกษาได้เรียนรู้ AI อย่างทั่วถึง รวมทั้งการกำหนดให้ AI Literacy เป็นคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของ มหาวิทยาลัยด้วย

๓. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการอบรมและพัฒนาทักษะของคณาจารย์และบุคลากรให้ สามารถใช้ AI ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการอบรมเรื่องจริยธรรมการใช้ AI สำหรับนักศึกษาและ บุคลากรจะช่วยให้การใช้ AI ในการเรียนการสอนและการวิจัยมีคุณภาพ และควรเน้นการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการใช้งาน AI อย่างมีจริยธรรม นอกจากนี้ยังช่วยป้องกันอาชญากรรม ทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีอย่างไม่ถูกต้อง

๔. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการส่งเสริมการใช้ e-book หรือหนังสือดิจิทัลแทนหนังสือพิมพ์เพื่อลด ค่าใช้จ่ายและเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูล นอกจากนี้ยังควรพัฒนาตำราเรียนด้าน AI ให้มีคุณภาพและ สอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นสากลเพื่อรองรับการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

๕. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ การใช้ AI เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มความต้องการในตลาดแรงงานและความล้ำสมัยของหลักสูตรจะช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถ ปรับปรุงหลักสูตรได้อย่างทันท่วงที และการวางแผนเป็นขั้นตอนที่ยืดหยุ่นจะช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถจัดลำดับ ความสำคัญและดำเนินการตามลำดับที่เหมาะสม นอกจากนี้ยังควรคำนึงถึงการจัดทำแผนงานในระยะยาวเพื่อความ ยั่งยืนในการพัฒนา AI ในมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการพัฒนาทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (Artificial intelligence : AI) ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระพิเศษ (ลับ)

- ๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วาระพิเศษ (ลับ) เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗
- ๖.๒ รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๖.๓ ขออนุมัติผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และผู้สมควรได้รับรางวัลรัตนโนบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๑๐ น.

.....
 (นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
 ผู้อำนวยการกองแผนงาน
 ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
 ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
 (นายอรรถพงศ์ กาวาพ)
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
 กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
 ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗
 เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

.....
 (ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
 นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี