

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

วันเสาร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์  
วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ  
ณ ห้องประชุมวารินขำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าประชุม ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖  
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสุมบูรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีระกิตติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย ศรีวีรมาศ ประธานสภาอาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๑๐. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชริดา ปุกหุด คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๒. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๓. ศาสตราจารย์ทวนทอง จุฑาเกตุ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๔. ศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๕. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑๖. ศาสตราจารย์ณรงค์ สารีสุต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗. นางสีลาภรณ์ บัวสาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙. นายประวิทย์ อนันตวรธาศิลป์ ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง

- คณะกรรมการ...

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒๐. นายประดิษฐ์ แป้นทอง

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

๒๑. นายพัน พงษ์ผล

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

#### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสทิธี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

๓. นางอรอนงค์ งามชัด

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

๔. รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ

๕. นายฐิติเดช ลือตระกูล

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร

๖. นางสาวจรววยพร แสนทวิสุข

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๗. นายนภดล พัฒนะศิษุบอล

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

๘. นายปิยณัฐ สร้อยคำ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา บุญจุง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานงานวิจัย

๑๐. รองศาสตราจารย์ธนาทิพย์ แผลมคม

(แทน) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

๑๑. รองศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว

คณบดีคณะบริหารศาสตร์

๑๒. นายฐิติพล ภักดีวานิช

คณบดีคณะรัฐศาสตร์

๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แวนรัมย์

(แทน) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๑๕. นายภาคภูมิ สีนุกการณ์

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

๑๖. นางพนมศรี เลิศศุภวิทย์นภา

รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจัน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกรรมการที่มาประชุม ณ ห้องประชุม ๑๕ ท่าน ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๔ ท่าน และมาประชุมที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒ ท่าน ครบองค์ประชุม และมีผู้เข้าร่วมการประชุม ๑๖ ท่าน ประธานกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน ดังนี้

๑. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสทธิ์

มติที่ประชุม                      รับทราบ

#### ๑.๑.๒ ขออนุญาตให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

#### ๑.๑.๓ การขอให้เร่งรัดให้มีประมวลจริยธรรม

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีหนังสือที่ อว ๐๒๓๓.๑(๑.๒๒)/ว ๘๙๗ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอให้เร่งรัดให้มีประมวลจริยธรรม ด้วยพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๐ กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอให้สภาสถาบันอุดมศึกษาเร่งรัดจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียนต่อไป ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แจ้งมาในข้างต้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

#### ๑.๑.๔ นโยบายจากประธานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามนโยบายจากศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ อุดม คชินทร ประธานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และวิสัยทัศน์ของศาสตราจารย์พิเศษเอนก เหล่าธรรมทัศน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมคนใหม่ จึงขอแจ้งนโยบายดังกล่าวต่อ

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเพื่อจกัได้ทราบนโยบายด้านต่างๆ และนำไปศึกษาพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายด้านต่างๆ ต่อไป โดยมีเนื้อหาสรุป ดังต่อไปนี้

๑) สถาบันอุดมศึกษาควรเน้นผลิตบัณฑิตที่ตอบโจทย์ประเทศได้จริงคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) มุ่งสู่ ๕ Flagships (๒๕๖๓ - ๒๕๖๖)

(๑) การเร่งสร้างพัฒนากำลังคนของประเทศ : ผ่านกลไกงบประมาณของประเทศ เป็นตัวขับเคลื่อนและหยุดหลักสูตรที่ไม่ตอบโจทย์

(๒) การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย : มุ่งสร้างความเป็นเลิศเฉพาะของแต่ละมหาวิทยาลัย ไม่กระจัดกระจายการใช้ทรัพยากร

(๓) การขับเคลื่อนความเป็นสากล : มุ่งรับนักศึกษาต่างชาติให้มากขึ้น ยกกระดับความเป็นสากลของมหาวิทยาลัย (ตามเกณฑ์ของ UNESCO) เพื่อดึงดูดนักศึกษาต่างชาติ

(๔) การจัดทำและใช้ฐานข้อมูลการอุดมศึกษา : ใช้ระบบ TCAS เป็นฐานและนำไปสู่การผลิตกำลังคนแบบ demand driven ของระบบอุดมศึกษา

(๕) การยกระดับธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยต้องกล้าที่จะทำให้เกิดธรรมาภิบาลในสถาบันของตนเอง

๒) มหาวิทยาลัยต้องมองไปข้างหน้า โดยเฉพาะ trend ใหม่ ๆ เช่น digital transformation, digitization แล้วปรับตัวให้ทันการเปลี่ยนแปลง เตรียมพัฒนาบัณฑิตไม่ให้อัปเดทงาน ช่วยประเทศในการ upskill reskill หรือสร้าง new skill ที่จำเป็นในยุคใหม่ (new normal)

๓) มหาวิทยาลัยมีศักยภาพสูงมาก ดูได้จากการปรับตัวที่รวดเร็วในช่วงการระบาด covid ที่ผ่านมา เพียงแต่เราต้องมีความตั้งใจ (change mindset) จึงจะผ่านวิกฤติไปได้

๔) วิกฤต covid จะอยู่กับคนไทยไปอีกนานอย่างน้อย ๑ - ๒ ปี จนกว่าจะมีวัคซีนที่ใช้ได้จริงในปริมาณมากพอ สิ่งที่เกิดขึ้นมากทัณฑ์ทั่วโลกคือ

(๑) Deglobalization : แต่ละประเทศแยกออกจากกันมากกว่าเดิม

(๒) Digitization : เทคโนโลยีการสอน การประชุม การทำงานแบบใหม่

(๓) Corporate consolidation : ลดต้นทุน ลดกำลังคน จ้างเหมา freelance ทำงานออนไลน์

๕) อุดมศึกษาในยุคหลัง covid มี ๓ หลัก (๑) ความปลอดภัย (๒) non crowded (๓) Education equality โดยมหาวิทยาลัยต้องปรับตัวเพื่อมุ่งพัฒนา student satisfaction, quality standard และการสร้างคุณค่าและการประเมินผล

๖) New trends in Post COVID Era

(๑) Social distancing

(๒) Digital online platform

(๓) Transdisciplinary curricular

(๔) Entrepreneurship

(๕) Transformative learning

(๖) Future skills and new behavioral mindsets

(๗) Experiential based learning and lifelong learning

๗) Graduates of the future: global citizens, work ready, entrepreneurship, skilled, flexible, innovate, lifelong learner, collaborate and communicate with others.

๘) มหาวิทยาลัยควรเลิกมุ่งเป้าให้ปริญญา ต้องไปเน้น personalize higher education ที่มุ่งสร้าง innovation and value creation โดยสร้างกำลังคนมีองค์ประกอบคุณภาพทั้งสามด้าน ความรู้ ทักษะความสามารถ และคุณธรรม

๙) มหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้ร่วมผลิตกับภาคประกอบการ blended online-offline เพื่อสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลง ปรับหลักสูตรทั้งหมดเป็น competency based ที่เป็น modular systems ข้ามคณะข้ามมหาวิทยาลัย ปรับการประเมินผลให้เป็นฐานสมรรถนะ เน้นการพัฒนาอาจารย์เพื่อสามารถสอนสิ่งที่โลกต้องการ ทำงานร่วมกันข้ามมหาวิทยาลัยให้มากขึ้นเพื่อปฏิรูปอุดมศึกษาไปด้วยกัน

๑๐) การขับเคลื่อนการปฏิรูปต้องอาศัย University-workplace engagement, Career development, Employability competency

๑๑) เสนอให้ทุกหลักสูตรของทุกมหาวิทยาลัยต้องเป็น CWIE: Cooperative and Work Integrating Education เท่านั้น โดยผ่านกลไกงบประมาณในการขับเคลื่อน (พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๓๕)

๑๒) สัดส่วนผู้เรียนในระบบอุดมศึกษาไทยยังไม่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ มหาวิทยาลัยต้องมองเป้าหมายใหม่คือคนวัยทำงาน ๓๘ ล้านคน โดยสร้างการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย (สัดส่วนผู้สูงอายุ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ (๑๔ %) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑๙.๘%) และปี พ.ศ. ๒๕๗๘ (๒๕.๑%) ช่วย reskill คนสูงอายุเพื่อกลับมาทำงานในระบบเพื่อลดการพึ่งพาลูกหลาน และอยู่ได้อย่างมีศักดิ์ศรี

๑๓) University ๔.๐ มี ๕ ปัจจัย speed flexibility adaptability resilience agile โดยต้องอาศัย (๑) Data มีข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ (๒) Insight รู้จักตัวตน และ (๓) Leadership วิสัยทัศน์ผู้นำ → Good university teaches; Great university transforms people.

สำหรับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มอบนโยบายไว้ในการประชุมรับมอบนโยบาย เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ คือ หน่วยงานจะต้องนำความรู้ไปช่วยประชาชน โดยเฉพาะในชนบท ในการพัฒนาความเป็นอยู่ สุขอนามัยของประชาชนให้ดีขึ้น และได้กำหนดทิศทางการยุทธศาสตร์แบ่งออกเป็น ๔ เสาหลักไว้ ดังนี้

- ๑) เรื่องการสร้างบุคลากรของประเทศให้มีศักยภาพและมีความสามารถในการแข่งขัน
- ๒) เรื่องการวางรากฐานยกระดับนิเวศการวิจัยเพื่อพัฒนาสังคมและภาคธุรกิจให้เข้มแข็ง
- ๓) เรื่องการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้สนับสนุนการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ
- ๔) มหาวิทยาลัยเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

### ๑.๑.๕ แนวทางการบริหารจัดการโรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหารประเภทเนื้อสัตว์ (Pilot Plant)

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้มีโอกาสไปร่วมงานเปิดโรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหารประเภทเนื้อสัตว์ Pilot Plant ของมหาวิทยาลัยเป็นโรงงานต้นแบบการผลิตอาหารประเภทเนื้อสัตว์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งในพิธีเปิดดังกล่าว ได้รับเกียรติจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ใกล้เคียง และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาร่วมในพิธีเปิดอาคารดังกล่าวด้วย

เนื่องจาก...

เนื่องจาก Pilot Plant นี้เป็นมีลักษณะที่เป็นโรงงานที่มีการนำเนื้อสัตว์มาแปรรูป และอยู่ระหว่างการก่อสร้างโรงงานหลังที่ ๒ และ ๓ ที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีแผนการดำเนินงานที่จะผลิตและแปรรูปผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น เช่น การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผักและผลไม้ รวมทั้งสมุนไพรที่จะผลิตเป็นอาหารเสริมในอนาคต เป็นต้น โดยในเบื้องต้นได้ปรึกษาหารือกับ นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยในประเด็นว่ารูปแบบและแนวทางการบริหารจัดการ และจัดทำระเบียบ กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการของโรงงานต้นแบบ รวมไปถึงระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานของโรงงานต้นแบบเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

**ที่ประชุมมีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวางและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้**

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดรูปแบบการบริหารจัดการหน่วยงานดังกล่าวในรูปแบบเสมือนกิ่งวิสาหกิจ ที่มีทั้งด้านการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อการผลิต และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ ซึ่งต้องมีระเบียบเพื่อการบริหารงบประมาณและค่าใช้จ่ายของตนเอง ทั้งนี้ อาจพิจารณาจัดตั้งเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีไปพลางก่อนเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการโรงงานต้นแบบดังกล่าว โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินการจัดตั้งเป็น ๒ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ เป็นระยะการจัดตั้ง โดยกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการที่ชัดเจน และดำเนินการในรูปแบบการบริหารจัดการในลักษณะโครงการ อีกทั้งจัดทำระเบียบว่าด้วยการบริหารงานเสมือนเป็นหน่วยงาน ที่สามารถดำเนินงานด้านต่างๆ ได้เอง เช่น งานด้านการเงิน ทั้งในการรับ-จ่ายเงินและเก็บรักษาเงิน งานด้านสารบรรณ เป็นต้น ทั้งนี้ จักต้องอยู่ภายใต้การกำกับ ควบคุม และตรวจสอบการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ครั้นเมื่อการดำเนินระยะที่ ๑ สิ้นสุดลง จึงเข้าสู่การดำเนินงานระยะที่ ๒ โดยจัดตั้งเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี โดยมีการแบ่งหน่วยงานภายในเพื่อการดำเนินงานที่เป็นงานประจำต่างๆ และ/หรือ หน่วยงานภายในที่ดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์ โดยมีระเบียบในการบริหารจัดการของตนเอง ซึ่งหลักการดังกล่าวนี้อาจประยุกต์ใช้กับ คณะ/วิทยาลัย ที่ต้องการการแบ่งหน่วยงานภายในในการดำเนินงานด้านต่างๆ

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำกับ ติดตามการดำเนินงานของโรงงานต้นแบบฯ โดยคณะทำงานอาจจะอยู่ภายใต้สภามหาวิทยาลัย เพื่อสภามหาวิทยาลัยจักได้รับทราบผลการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานดังกล่าวในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

๓. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของอาคารดังกล่าว เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัย ที่จะต้องดำเนินการขออนุญาตกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภาษี เป็นต้น เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ศึกษาแนวทางการป้องกันการรับผิดชอบต่อบุคคลที่นำผลิตภัณฑ์ที่มหาวิทยาลัยรับจ้างผู้ประกอบการในการผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆ ด้วย

๔. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาการประสานความร่วมมือกับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ Startup ชุมชนท้องถิ่น วิสาหกิจชุมชนในการเข้าใช้ครุภัณฑ์ต่างๆ ภายในอาคารเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ต่างๆ ภายในอาคารแล้ว ยังเป็นการสร้างรายได้จากการดำเนินงานของอาคารดังกล่าวด้วย

**มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

## ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตาม วัตถุประสงค์ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของวีดิทัศน์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

### ๑.๒.๒ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center: AIC) ระหว่าง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรียนเชียงใหม่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (AIC) ระหว่าง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยอธิการบดีได้มอบหมาย สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดีดำเนินการตามขั้นตอนการขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานภายในประเทศ

สำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบแล้วแจ้งว่าเนื้อความในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวไม่ได้มีเนื้อหาที่ขัดแย้งต่อกฎหมายหรือทำให้มหาวิทยาลัยต้องเสียเปรียบหรือรับภาระเกินสมควร แต่ในข้อ ๓ ค่าใช้จ่ายที่สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เสนอปรับปรุงนั้น ควรแก้ไขเนื้อความ จาก "และเมื่อหารือแล้วให้กำหนดรายละเอียดงบประมาณ รายได้ ความเป็นเจ้าของและการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาเป็นสัญญา ก่อนการดำเนินการ" เป็น "และเมื่อหารือแล้วให้กำหนดรายละเอียดงบประมาณ รายได้ ความเป็นเจ้าของและการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการดำเนินการ"

ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการดำเนินการลงนามซึ่งจะมีการกำหนดในภายหลัง ในการนี้

สำนักงาน...

สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงใคร่ขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อทราบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวซึ่งได้ดำเนินการปรับแก้ตามการพิจารณาและข้อเสนอแนะของสำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๕๙๕๕ ต่อ ๒๓๐

โทรสาร ๐ ๒๖๒๙ ๙๐๙๐

### สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑. ลักษณะ เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center: AIC) ระหว่าง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันภาคการเกษตรด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม

๒.๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเทคโนโลยีเกษตร การประดิษฐ์นวัตกรรม รวมทั้งเครื่องจักรกลเกษตร

๒.๓ เพื่อเป็นศูนย์อบรมบ่มเพาะเกษตรกร ผู้นำสถาบันเกษตรกร Smart Farmer, Young Smart Farmer, STARTUP เกษตร และ SME เกษตร ภายในจังหวัด

๒.๔ เพื่อผลักดันงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านการวิจัย การพัฒนา การลงทุน การแปรรูป และการบริหารจัดการเชิงพาณิชย์

#### ๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

๓.๑ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดให้มีที่ตั้งศูนย์ AIC ในบริเวณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นสถานที่ ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ แหล่งอบรมบ่มเพาะเทคโนโลยีทางการเกษตร ภูมิปัญญาด้านการเกษตร และนวัตกรรมทางการเกษตร และเป็นศูนย์กลางในการให้บริการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเชื่อมโยงความร่วมมือด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรจากภาครัฐ ภาควิชาการ ภาคเอกชน และเกษตรกร

๓.๒ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะมีการแต่งตั้งผู้ประสานงานของทั้งสองฝ่ายเพื่อดำเนินการกำหนดวิธีการปฏิบัติในการจัดตั้งศูนย์ AIC เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของความร่วมมือฉบับนี้

๔. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ได้กำหนดไว้

๕. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายเฉลิมชัย ศรีอ่อน ตำแหน่ง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๖. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center: AIC) ระหว่าง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม

รับทราบ



### ๑.๒.๓ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงาน คณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วย สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และเรียนเชิญเข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยอธิการบดีได้มอบหมาย สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ประสานและดำเนินการตามขั้นตอนการขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานภายในประเทศ

สำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบแล้วมีความเห็นเบื้องต้นเห็นควรแก้ไขเนื้อความในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามในหนังสือเพื่อนำส่งผลการพิจารณาแก้ไขปรับปรุงร่างบันทึกข้อตกลงดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้ประสานติดตามภายหลังได้ความว่าอยู่ระหว่างการรวบรวมผลการพิจารณาจากสถาบันอุดมศึกษาแห่งอื่นด้วย ต่อมา เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้ส่งหนังสือแจ้งมายังมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อให้ทราบการปรับเปลี่ยนกำหนดการจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จากเดิมวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวแล้วนั้น ในกรณีนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จึงใคร่ขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อทราบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวซึ่งได้ดำเนินการปรับแก้ตามการพิจารณาและข้อเสนอแนะของสำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๕๐

อีเมล [pcshcenter@gmail.com](mailto:pcshcenter@gmail.com)

#### สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑. ลักษณะ เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันในการเป็นมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยงให้กับกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัยและโรงเรียนอื่น ๆ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้และการบริการทางด้านวิชาการให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากร ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยและโรงเรียนอื่นๆ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๔ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การวิจัย การประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรม ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและวิศวกรรมของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยและโรงเรียนอื่นๆ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๕ เพื่อเพิ่มโอกาสในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยและโรงเรียนอื่น ๆ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามความเหมาะสม

### ๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

ทั้งสองฝ่ายต่างตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการเป็นมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง โดยตกลงความร่วมมือในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ การพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มีทักษะและความพร้อมในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาเพื่อเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้นและนวัตกรรมในอนาคต

๓.๒ การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรของโรงเรียนให้สามารถจัดการศึกษา จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์และด้านอื่นๆ ในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นต้นแบบในการขยายผลไปยังโรงเรียนในพื้นที่บริการต่อไปได้

๓.๓ การสนับสนุนการฝึกทักษะการวิจัยและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ การสนับสนุนผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ วิทยากรและแหล่งเรียนรู้

๓.๕ การสนับสนุนความร่วมมืออื่น ๆ ที่ช่วยเพิ่มศักยภาพของโรงเรียนและนักเรียน อาทิ การศึกษาวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญตามบริบทพื้นที่ เป็นต้น

๓.๖ การเพิ่มโอกาสในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาของนักเรียนและการจัดโปรแกรม โครงการเรียนล่วงหน้า (Advanced Placement Program)

๓.๗ การสรรหาและคัดเลือกนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์เข้าศึกษาต่อในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

๓.๘ สนับสนุนการจัดโปรแกรมการเรียนเฉพาะทาง (Honors Program) และ โครงการเรียนล่วงหน้า (Advanced Placement Program) ในมหาวิทยาลัย

๔. กำหนดวันที่จะลงนาม วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

๕. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายอำนาจ วิชาญวดี ตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาเร่งดำเนินโครงการเรียนล่วงหน้า (Advanced Placement Program) ที่อยู่ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการดังกล่าว ซึ่งนอกจากจะเป็นการเพิ่มโอกาสในระดับอุดมศึกษาของนักเรียนแล้ว มหาวิทยาลัยยังสามารถคัดเลือกนักเรียนที่มีผลการเรียนดีเข้าศึกษาในระดัอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยได้อีกทางหนึ่งด้วย

มติที่ประชุม...

## มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

### ๑.๒.๔ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี กับ สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อ  
ทราบ ตามที่ คณะนิติศาสตร์ ได้เสนอบันทึกต่ออธิการบดีเพื่อขอความเห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง  
วิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์ และอธิการบดีมีคำสั่งการมอบ  
สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดีเป็นต้นเรื่องในการประสานงานและเสนอคณะกรรมการบริหาร  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้มอบสำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดีตรวจสอบร่างบันทึกข้อตกลง  
ให้เป็นตามรูปแบบที่สภากำหนด โดยเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง  
วิชาการ (อ้างอิงประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติ  
ราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑) นั้น

ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่าน  
ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการ  
บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการ  
จัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการดำเนินการลงนามซึ่งจะมีการกำหนดในภายหลัง ในการนี้  
สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จึงใคร่ขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อทราบการ  
จัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวซึ่งได้ดำเนินการปรับแก้ตามการพิจารณาและข้อเสนอแนะของสำนักงานกฎหมายและนิติ  
การ สำนักงานอธิการบดี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑. ลักษณะ เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ  
สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประสานความร่วมมือ ด้านการศึกษา การจัดการเรียนการสอน และดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ

๒.๒ เพื่อผลิตบัณฑิตให้ได้เรียนรู้กระบวนการปฏิบัติงานและทักษะด้านวิชาชีพอย่างมีคุณภาพตรงกับ  
ความต้องการของสถานประกอบการในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และสากล

๒.๓ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

#### ๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

๓.๑ ทั้งสองฝ่ายจะให้การสนับสนุนด้านวิชาการ โดยมีความร่วมมือกันเพื่อพัฒนาทางการศึกษา ได้แก่  
การฝึกอบรม การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมทางการศึกษา และการศึกษาดูงาน

๓.๒ ทั้งสองฝ่ายจะให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการพัฒนาและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้าน  
วิชาการทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๓.๓ ทั้งสองฝ่ายจะให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการจัดทำ พัฒนา และปรับปรุงหลักสูตร  
การจัดการเรียนการสอนทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

๓.๔ อื่นๆ ที่แต่ละฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๔. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ได้กำหนดไว้

๕. ผู้ลงนาม...

๕. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ถวัลย์ รุยาพร ตำแหน่ง นายกสภาทนายความ

๖. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สภาทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์

**ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้**

- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สภาทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์ มีข้อแก้ไข ดังนี้

๑) มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ตรวจสอบวัตถุประสงค์ในข้อ ๑.๑ ที่ระบุว่า เพื่อพัฒนาวิชาการและพัฒนางานองค์กร... นั้น เนื่องจากองค์กรทั้งของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สภาทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์ มีบริบทที่แตกต่างกัน ดังนั้น คำว่า “พัฒนางานองค์กร” อาจส่งผลให้วัตถุประสงค์มีความคลาดเคลื่อนไปจากเจตนารมณ์ของการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

๒) ข้อ ๒.๑ คือ “การพัฒนาทางวิชาการ ได้แก่ การฝึกอบรม การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมทางการศึกษา การศึกษาดูงาน และการฝึกงานด้านวิชาชีพ”

**มติที่ประชุม รับทราบ และมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

#### **๑.๒.๕ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาลปกครอง**

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ คณะนิติศาสตร์ ได้เสนอบันทึกต่ออธิการบดีเพื่อขอความเห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาลปกครอง และอธิการบดีมีคำสั่งการมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เป็นต้นเรื่องในการประสานงานและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้มอบสำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบร่างบันทึกข้อตกลงให้เป็นตามรูปแบบที่สภากำหนด โดยเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (อ้างอิงประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑) นั้น

ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการดำเนินการลงนามซึ่งจะมีการกำหนดในภายหลัง ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จึงใคร่ขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อทราบการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวซึ่งได้ดำเนินการปรับแก้ตามการพิจารณาและข้อเสนอแนะของสำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สรุปสาระ...

## สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑. **ลักษณะ** เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาลปกครอง

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าและสนับสนุนการพัฒนาในด้านวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาของ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ การส่งเสริมด้านการวิจัยและการบริการ วิชาการของมหาวิทยาลัย การส่งเสริมด้านการอำนวยความสะดวกทางปกครอง การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของ ประชาชนของศาลปกครอง

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของทั้งสองหน่วยงาน และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

### ๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

๓.๑ ทั้งสองฝ่ายจะให้ความร่วมมือในการส่งเสริมสนับสนุนทางด้านการศึกษา และการพัฒนาโครงการ ศึกษา และพัฒนาทางวิชาการของหน่วยงานทั้งสอง ตามที่จะพิจารณาร่วมกัน

๓.๒ ทั้งสองฝ่ายจะให้ความร่วมมือในการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอน โครงการฝึกอบรม/สัมมนา ตลอดจนการแลกเปลี่ยนนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลคำวินิจฉัย ตำรา หนังสือ และเอกสารวิชาการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ในทางทฤษฎีและทางปฏิบัติของทั้งสองหน่วยงาน

๓.๓ ทั้งสองฝ่ายจะให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม/โครงการอื่นๆ ที่หน่วยงานทั้งสองเห็นสมควร

๓.๔ ทั้งสองฝ่ายจะให้ความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากร และพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายมหาชน ให้แก่นักศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะจัดสรรอัตราจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งอัตราต่อโครงการสำหรับ บุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อจากสำนักงานศาลปกครอง เพื่อให้สิทธิในการเข้ารับการอบรมโครงการทางวิชาการของ คณะนิติศาสตร์ที่มีค่าใช้จ่ายไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทและเป็นโครงการที่มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย

(๒) สำนักงานศาลปกครอง จะให้การสนับสนุนในการศึกษาดูงานและฝึกงานของนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๔. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ได้กำหนดไว้

๕. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายอติโชค ผลดี ตำแหน่ง เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง

๖. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## แผนการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการ

แผนการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสำนักงานศาลปกครอง กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาลปกครอง

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาล ปกครอง มีข้อแก้ไข ดังนี้

๑) มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์พิจารณาทบทวนและเพิ่มเติมรายละเอียดในการถือครองกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินทางปัญญาอันเนื่องมาจากการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อ ๑.๒ ที่กำหนดว่า “เพื่อส่งเสริมด้านการวิจัยและการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย” นั้น ให้มีความชัดเจนเพิ่มขึ้น

๒) มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์พิจารณาทบทวนและตรวจสอบการกำหนดจำนวนคนที่จะได้รับสิทธิเข้ารับการอบรมโครงการทางวิชาการของคณะนิติศาสตร์ และการยกเว้นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการอบรมของบุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อจากสำนักงานศาลปกครอง ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๒.๔ ว่า “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีโดยคณะนิติศาสตร์ จะให้สิทธิแก่บุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อจากสำนักงานศาลปกครองไม่น้อยกว่าหนึ่งคน ให้เข้ารับการอบรมโครงการทางวิชาการของคณะนิติศาสตร์ที่มีค่าใช้จ่ายไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทและเป็นโครงการที่มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย” เนื่องจากการระบุจำนวนคนที่ได้รับสิทธิ ควรกำหนดที่จำนวนคนมากที่สุดที่จะให้สิทธินั้นได้ และสำหรับการยกเว้นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการอบรมของบุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อจากสำนักงานศาลปกครอง นั้น รายได้จากการฝึกอบรมบริการวิชาการดังกล่าวเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะต้องจัดเก็บตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนั้น หากสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้แล้ว จะถือว่าสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้คณะนิติศาสตร์ยกเว้นค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกอบรมโดยทันที

**มติที่ประชุม รับทราบ และมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

### ๑.๒.๖ ประกาศผลการพิจารณา โครงการ EdPEX ๒๐๐ รุ่นที่ ๗

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ : EdPEX ๒๐๐ รุ่นที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนหน่วยงานที่มีศักยภาพและความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ให้นำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพขององค์กรทางการศึกษาและกระตุ้นให้สถาบันอุดมศึกษา มีความตระหนักในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืนและสามารถแข่งขันได้ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งมีหน่วยงานระดับคณะวิชา/สถาบัน ให้ความสนใจยื่นความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ โดยรอบแรก จัดส่งโครงร่างองค์กร (OP) ไม่เกิน ๕ หน้า ผลลัพธ์ในหัวข้อ ๗.๑ - ๗.๕ ไม่เกิน ๕ หน้า และ หัวข้อ ๒.๒ และ หัวข้อ ๖.๑ รวมไม่เกิน ๑๐ หน้า เพื่อประกอบการพิจารณา ในการนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ส่ง คณะ/หน่วยงาน เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น ๓ หน่วยงาน ได้แก่ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะบริหารศาสตร์ ทั้งนี้มีหน่วยงานทั่วประเทศที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น ๘๗ หน่วยงาน จำแนกเป็นหน่วยงานระดับสถาบัน ๔ หน่วยงาน หน่วยงานระดับคณะวิชา ๘๓ หน่วยงาน ซึ่งมีหน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น(screening) จำนวน ๒๕ หน่วยงาน รวมทั้งคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สป.อว. จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของหน่วยงานที่ผ่านการคัดกรอง (Screening) โดยพิจารณาจากรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของหน่วยงาน จำนวน ๖๐ หน้า โดยแบ่งเป็นโครงร่างองค์กร (OP) จำนวน ๑๐ หน้า และ หมวด ๑ - ๗ จำนวน ๕๐ หน้า โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

- ระดับพัฒนาการของรายงานการประเมินตนเอง ตามพันธกิจของหน่วยงาน
- จะต้องมีความครบถ้วนทุกหมวด โดยต้องไม่มีหมวดใดหมวดหนึ่งเป็นศูนย์
- หมวด ๒ หมวด ๓ หมวด ๖ รวมทั้งผลลัพธ์ในข้อ ๗.๑ ต้องมีพัฒนาการไม่น้อยกว่า ๒๕ %
- ผลการประเมินคะแนนจากรายงานการประเมินตนเอง รวมทุกหมวด ต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ คะแนน จึงจะดำเนินการตรวจเยี่ยม ณ สถานที่จริง

ในการประชุม...

ในการประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้วยเกณฑ์ EdPEX ของ สป.อว. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหน่วยงานที่ผ่านการประเมินระดับ ๒๐๐ คะแนน มีจำนวน ๔ หน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- |                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| ๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ | มหาวิทยาลัยขอนแก่น     |
| ๒. คณะศึกษาศาสตร์    | มหาวิทยาลัยขอนแก่น     |
| ๓. คณะพยาบาลศาสตร์   | มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  |
| ๔. คณะเกษตรศาสตร์    | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี |

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ประกาศผลการพิจารณา โครงการ EdPEX ๒๐๐ รุ่นที่ ๗

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- ที่ประชุมแสดงความยินดีกับคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ผ่านการประเมินระดับ ๒๐๐ คะแนนโครงการ EdPEX ๒๐๐ รุ่นที่ ๗

#### มติที่ประชุม                      รับทราบ

๑.๒.๗ (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัยกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ....

นางพนมศรี เลิศศุภวิทย์นภา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑) ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ได้กำหนดแนวนโยบายแห่งรัฐเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินไว้ในมาตรา ๗๖ โดยกำหนดให้รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและรัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมโดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวท้าวหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐนอกจากนี้ รัฐยังพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

๒) ในช่วงเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการตราพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตาม มาตรา ๗๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งพระราชบัญญัติดังกล่าวมีสาระสำคัญคือ เป็นกฎหมายมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ และเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมีหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม กระบวนการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

๓) ต่อมา...

๓) ต่อมาในช่วงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการตราพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นกฎหมายสำคัญที่กำหนดให้มีการจัดการอุดมศึกษา แยกออกมาจากกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติโดยมุ่งหวังให้กฎหมายดังกล่าวเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาบุคลากรของประเทศเป็นไปอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานทัดเทียมนานาชาติ โดยการส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษามีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความเป็นอิสระทางวิชาการ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีองค์ความรู้ทางวิชาการในแขนงต่าง ๆ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก มีการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมให้แก่กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย ตลอดจนสามารถถ่ายทอดเทคโนโลยีไปสู่ภาคส่วนต่างๆ อย่างเหมาะสมทั้งนี้ในมาตรา ๒๐ ของพระราชบัญญัติดังกล่าว กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน โดยมีกลไกในการส่งเสริมตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังกล่าวข้างต้น

๔) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีหนังสือที่ อว ๐๒๓๓.๑(๑.๒๒)/ว ๘๘๗ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึง นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน แจ้งว่า ขอให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง เร่งรัดจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากรและนักศึกษา ตามที่มาตรา ๒๐ ของพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดไว้ ทั้งนี้ ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัย พิจารณาและมีความเห็นเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา โดยขอให้มหาวิทยาลัย เร่งรัดดำเนินการตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แจ้งมาข้างต้น

๕) อธิการบดี ได้มอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ พิจารณายกร่างประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยนำตัวอย่างร่างประมวลจริยธรรม ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จัดทำขึ้น ตลอดจนประมวลจริยธรรมขององค์กร และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ซึ่งได้จัดให้มีมาก่อนหน้านี้ และมีขึ้นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน มาใช้เป็นแบบในการยกร่างประมวลจริยธรรมในครั้งนี้โดยร่างประมวลจริยธรรมในส่วนของนักศึกษานั้น กองการเจ้าหน้าที่เห็นว่า ยังต้องใช้เวลาสักระยะเพื่อศึกษา วิเคราะห์ และรับฟังความเห็นจากนักศึกษา ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ในการยกร่าง และควรจะได้แยกไปไว้อีกฉบับหนึ่งต่างหาก จึงมิได้นำมารวมไว้ในร่างประมวลจริยธรรมนี้

๖) คณะกรรมการรองรับการเปลี่ยนแปลงตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา และการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้พิจารณา ร่างประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. .... ตามที่กองการเจ้าหน้าที่เสนอมา และมีความเห็นในเรื่องนี้ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการฯ เห็นว่า ร่างประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. .... ยังต้องใช้เวลาในการรวบรวมข้อมูลศึกษา วิเคราะห์ ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของบุคคลผู้ที่จะอยู่ในบังคับของประมวลจริยธรรมดังกล่าว

(๒) คณะกรรมการฯ ได้มอบหมายให้คณะอนุกรรมการด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล ไปดำเนินการปรับปรุง ร่างประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. .... โดยแผนดำเนินการดังนี้



(๒.๑) จัดให้มีการรวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของบุคคลผู้ที่จะอยู่ในบังคับ ในห้วงเดือน กันยายน ถึง ตุลาคม ๒๕๖๓ (๒ เดือน)

(๒.๒) นำเสนอต่อคณะกรรมการรองรับการเปลี่ยนแปลงตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษาและการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในห้วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

(๒.๓) นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่ง ในห้วงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

๗) คณะกรรมการรองรับการเปลี่ยนแปลงตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา และการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติให้นำเสนอความคืบหน้าและแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อโปรดทราบ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัยกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ....

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัยกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. .... ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๑๒ บรรทัดที่ ๒๔ มติที่ประชุม แก้ไขเป็น “มติที่ประชุม อนุมัติ กรอบวงเงินงบประมาณเป็นค่าจ้างออกแบบอาคารศูนย์พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงการคลัง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๐๕๔/ว ๓๕๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตามบัญชีที่ ๑ ซึ่งเป็นอาคารที่มีความซับซ้อน จำนวน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุม

สภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – พฤษภาคม ๒๕๖๓

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยดำเนินการติดตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายให้ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป ซึ่งฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ทำบันทึกแจ้งเวียนให้ คณะ สำนัก หน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยตามที่ได้รับมอบหมายในรอบเดือนที่ผ่านมา และจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยดำเนินการรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้รวบรวมผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมายเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการติดตามผลการดำเนินงานตาม มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๑ - พฤษภาคม ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้หน่วยงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเร่งดำเนินการ ทั้งนี้ หากมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้ชี้แจงต่อที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีด้วย**

### ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี

#### มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามกรอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จากตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน และตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ซึ่ง มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการบริหารงาน และการบริหารเงินงบประมาณในการกำกับติดตามผลลัพธ์ตาม พันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามกรอบระยะเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี

ซึ่งกองแผนงานได้ขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด รายงานผล การดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

#### ๑. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ มีตัวชี้วัด ความสำเร็จ จำนวนทั้งสิ้น ๔๘ ตัวชี้วัด ซึ่งมีตัวชี้วัดย่อยเล็ก ๑ ตัวชี้วัด และประเมินตัวชี้วัดทั้งหมด ๔๗ ตัวชี้วัด รายละเอียดดังนี้

การประเมินตัวชี้วัด	จำนวน	ร้อยละ
ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๓๖	๗๖.๖๐
ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๗๖-๙๙ เมื่อเทียบแผน	๖	๑๒.๗๖
ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๗๕ และต่ำกว่า เมื่อเทียบแผน	๕	๑๐.๖๔
<b>รวม</b>	<b>๔๗</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

ผลการประเมินผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ ดังสรุปในแผนภูมิที่ ๑ ได้แสดงผลการดำเนินงานการจำแนกความสำเร็จต่อการบรรลุ เป้าหมายดังนี้

๑. ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานสูงกว่าและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มีทั้งหมด ๓๖ ตัวชี้วัด คิดเป็น ร้อยละ ๗๖.๖๐

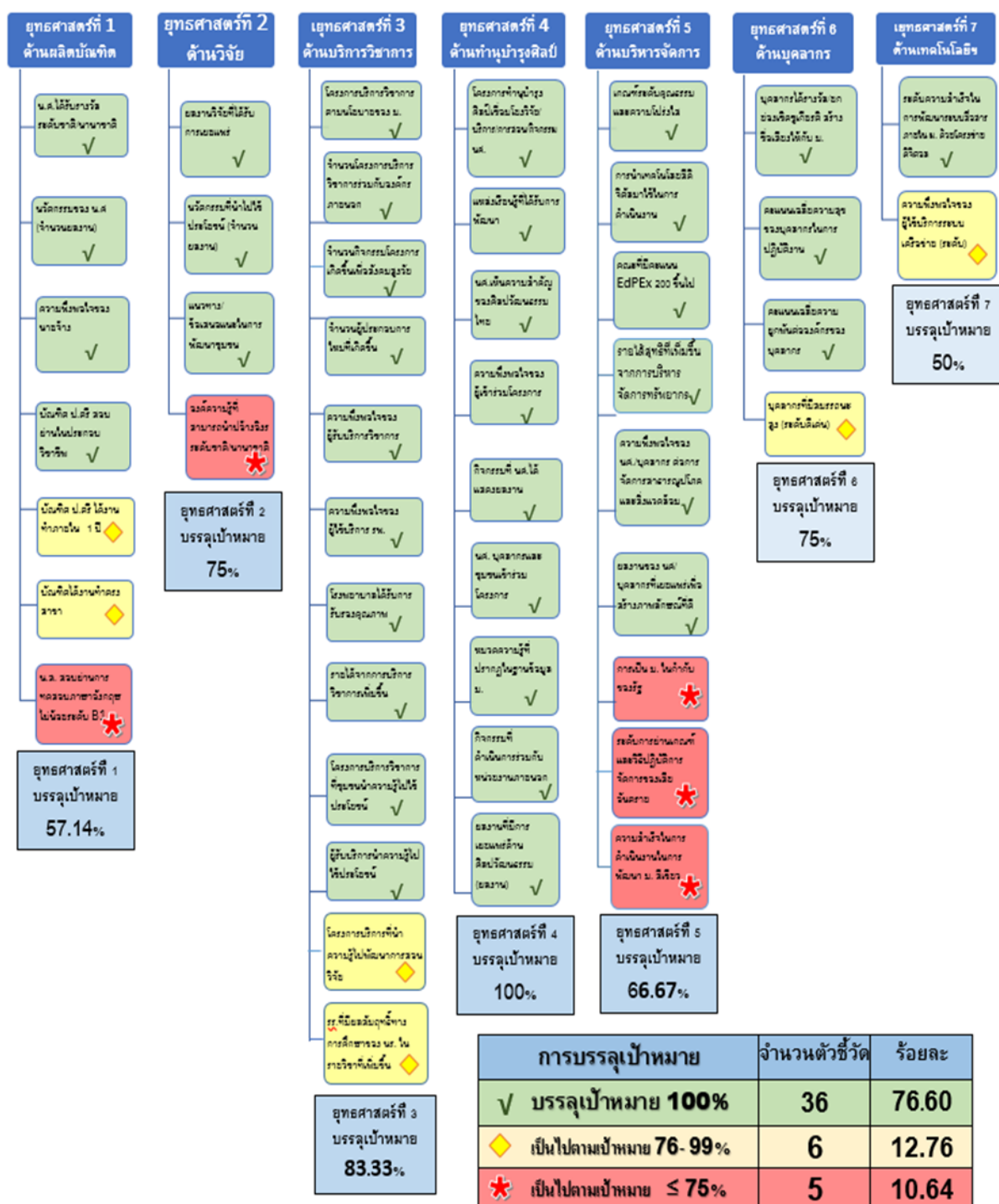
๒. ตัวชี้วัด...

๒. ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ร้อยละ ๗๖ - ๙๙ มีจำนวน ๖ ตัวชี้วัด มีระดับความเสี่ยงน้อย

๓. ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย เท่ากับหรือน้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ มีจำนวน ๕ ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นตัวชี้วัด มีระดับความเสี่ยงค่อนข้างสูง อาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในอนาคต

รายละเอียดดังปรากฏในแผนภูมิที่ ๑ สรุปผลการประเมินผลดำเนินงานตามตัวชี้วัด ของแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔

สรุปผลการประเมินผลดำเนินงานตามตัวชี้วัด ของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔



แผนภูมิที่ ๑ สรุปผลการประเมินผลดำเนินงานตามตัวชี้วัด จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จากแผนภูมิที่ ๑ เมื่อพิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย พบว่า

**กรณีที่ ๑ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานในระดับความเสี่ยงค่อนข้างสูง** หรือมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเพียง ร้อยละ ๗๕ และต่ำกว่า มีจำนวน ๕ ตัวชี้วัด ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยในอนาคต รายละเอียดมีดังนี้

**๑.๑ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ** ไม่น้อยกว่าระดับ B๑ ของ CEFR LEVEL (ตัวชี้วัดใหม่) ค่าเป้าหมาย: ๓๐.๐๐% ผล: ๑๓.๓๕% (ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย)

**ปัญหาอุปสรรค:**

๑. การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ของ CEFR LEVEL มีการวัดผล ๓ ส่วน ๑) ทักษะการฟัง ๒) ทักษะด้านไวยากรณ์ ๓) ทักษะการอ่าน ซึ่งนักศึกษาส่วนใหญ่ผ่านทักษะการอ่าน (Reading Skill) มากที่สุด

๒. นักศึกษาส่วนใหญ่มีปัญหาด้านทักษะการฟัง และด้านไวยากรณ์ เนื่องจาก ขาดการฝึกฝนและขาดโอกาสในการใช้ภาษาอังกฤษในด้านดังกล่าว

**แนวทางการแก้ไข:**

๑. จัดให้มีโครงการเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษก่อนสอบ ทั้งในช่วงระหว่างการศึกษา และก่อนสอบ เพื่อวัดทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา

๒. สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ หรือการสร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อให้เกิดการสร้างโอกาสในการใช้ทักษะภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น

**๑.๒ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (ตัวชี้วัดใหม่)**

**สถานะปัจจุบัน:** สภาฯ ม. มีมติเห็นชอบ (ร่าง) พรบ.ม.อบ. (ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙) และให้การออกเสียงประชามติในปี ๒๕๖๑ ซึ่งในปี ๒๕๖๒ อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอ (ร่าง) พรบ. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต่อกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทบทวน (ร่าง) พรบ.มหาวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณา ทั้งนี้ ได้ประชุมสร้างความเข้าใจแก่บุคลากร ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กับการปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัย เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

**๑.๓ ร้อยละขององค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้อ้างอิงในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ**

ค่าเป้าหมาย: ๕๐.๐๐% ผล: ๒๓.๘๔% (เป็นไปตามเป้าหมายเพียง ๔๗.๗%)

**ปัญหาอุปสรรค:** ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ส่วนใหญ่เป็นผลงานที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งจะไม่ถูกจัดไว้ในฐานข้อมูลที่สามารถสืบค้นหรือนำไปใช้อ้างอิงได้

**แนวทางการแก้ไข:** ควรมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูลวิจัย เช่น Scopus / ISI / TCI มากยิ่งขึ้น

**๑.๔ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการผ่านเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจัดการของเสียอันตราย**

ค่าเป้าหมาย: ระดับ ๔ (จาก ๕ ระดับ) ผล: ระดับ ๓ (เป็นไปตามเป้าหมายเพียง ๗๕%)

**ปัญหาอุปสรรค:** สำนักงานบริหารกายภาพฯ ได้ดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการจัดการขยะและของเสียอันตรายภายในห้องปฏิบัติการ เพื่อออกตรวจประเมินการจัดการขยะและของเสียอันตรายในห้องปฏิบัติการ ภายใน ม.อบ. เมื่อวันที่ ๑๙ ก.ย.๖๒ ได้ข้อสรุปดังนี้ ๑) การบริหารงานระบบการจัดการความปลอดภัย ที่ได้ดำเนินการหลักเกณฑ์ตามประกาศของมหาวิทยาลัย แต่ยังมีข้อจำกัดในเรื่องการดำเนินงานของแต่ละคณะ/หน่วยงาน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๒) ระบบการจัดการของเสียอันตราย ควรมีการรวบรวมขยะของเสียและนำส่งบริษัทเพื่อกำจัด

**แนวทางการแก้ไข:** จากปัญหาอุปสรรคดังกล่าว สำนักงานบริหารกายภาพฯ ควรมีการดำเนินงานดังนี้

๑. จัดทำข้อสรุปรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจการประเมินฯ
๒. นำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยต่อไป
๓. นำผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ไปแก้ไขและปรับปรุงต่อไป

**๑.๕ ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามนโยบายแนวปฏิบัติในการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว**

ค่าเป้าหมาย: ระดับ ๔ (จาก ๕ ระดับ) ผล: ระดับ ๓ (เป็นไปตามเป้าหมายเพียง ๗๕%)

**ปัญหาอุปสรรค:** สำนักงานบริหารกายภาพฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน ๒ ชุด คือ คณะกรรมการดำเนินนโยบาย และคณะทำงานด้านการปฏิบัติงานเพื่อสำรวจ วิเคราะห์และประเมินความรุนแรงของปัญหาสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรและพลังงาน รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว แต่ยังไม่สรุปรายงานผลการดำเนินงานและประเมินคะแนนเบื้องต้นของการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว

**แนวทางการแก้ไข:** สำนักงานบริหารกายภาพฯ ควรมีการดำเนินงานดังนี้

๑. พิจารณาให้คณะทำงานฯ ทำการวิเคราะห์ประเมินคะแนน ซึ่งมีการแบ่งเป็น ๖ หมวด ในครั้งที่ ๑ ในช่วงไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป เพื่อเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ๕ ปี
๒. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดมาตรการ และแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนามหาวิทยาลัย สีเขียวต่อไป

**กรณีที่ ๒ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานระดับความเสี่ยงน้อย แต่ผลการดำเนินงานมีแนวโน้มลดลง ซึ่งอาจเป็นปัญหาหรือมีระดับความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น และเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญ จำนวน ๒ ตัวชี้วัดดังนี้**

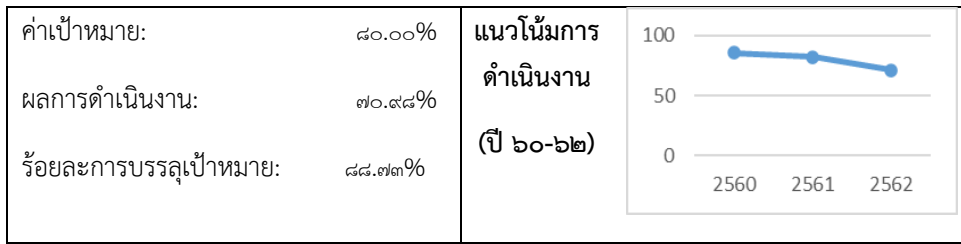
**๒.๑ ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการภายใน ๑ ปี**

ค่าเป้าหมาย:	๘๕.๐๐%	<b>แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๖๐-๖๒)</b>
ผลการดำเนินงาน:	๘๒.๒๘%	
ร้อยละการบรรลุเป้าหมาย:	๙๖.๘๐	

**ปัญหาอุปสรรค:** กรณี ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ มีแนวโน้มการได้งานทำภายใน ๑ ปี ลดลงมากกว่ากลุ่มอื่น เนื่องจาก แนวโน้มของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ มีความต้องการแรงงานที่มีทักษะวิชาชีพพร้อมทำงานได้ทันที ทำให้เกิดการแข่งขันในภาคตลาดแรงงานมากขึ้น

**แนวทางการแก้ไข:** ควรเพิ่มทักษะด้านการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น หรือการเพิ่มรายวิชาฝึกงาน หรือชั่วโมงการฝึกงาน/การฝึกปฏิบัติงานจริง หรือสหกิจศึกษา เพื่อให้ตรงกับความต้องการของตลาด/ตลาดแรงงาน

## ๒.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขา



**ปัญหาอุปสรรค:** ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย การมีงานทำตรงสาขาโดยเฉลี่ยลดลง เนื่องจากภาวะการแข่งขันด้านตลาดแรงงานสูง ทำให้บัณฑิตไม่สามารถเลือกงานได้ตรงตามสาขาที่สำเร็จการศึกษา ยกเว้น ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร แพทย์ศาสตร์ เกษศาสตร์ และพยาบาลศาสตร์

**แนวทางการแก้ไข:** ควรเพิ่มทักษะด้านการปฏิบัติ หรือการศึกษาแบบสหกิจศึกษาในหลักสูตรเพื่อเป็นการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานจริงที่ตรงกับความต้องการของตลาด/ตลาดแรงงาน

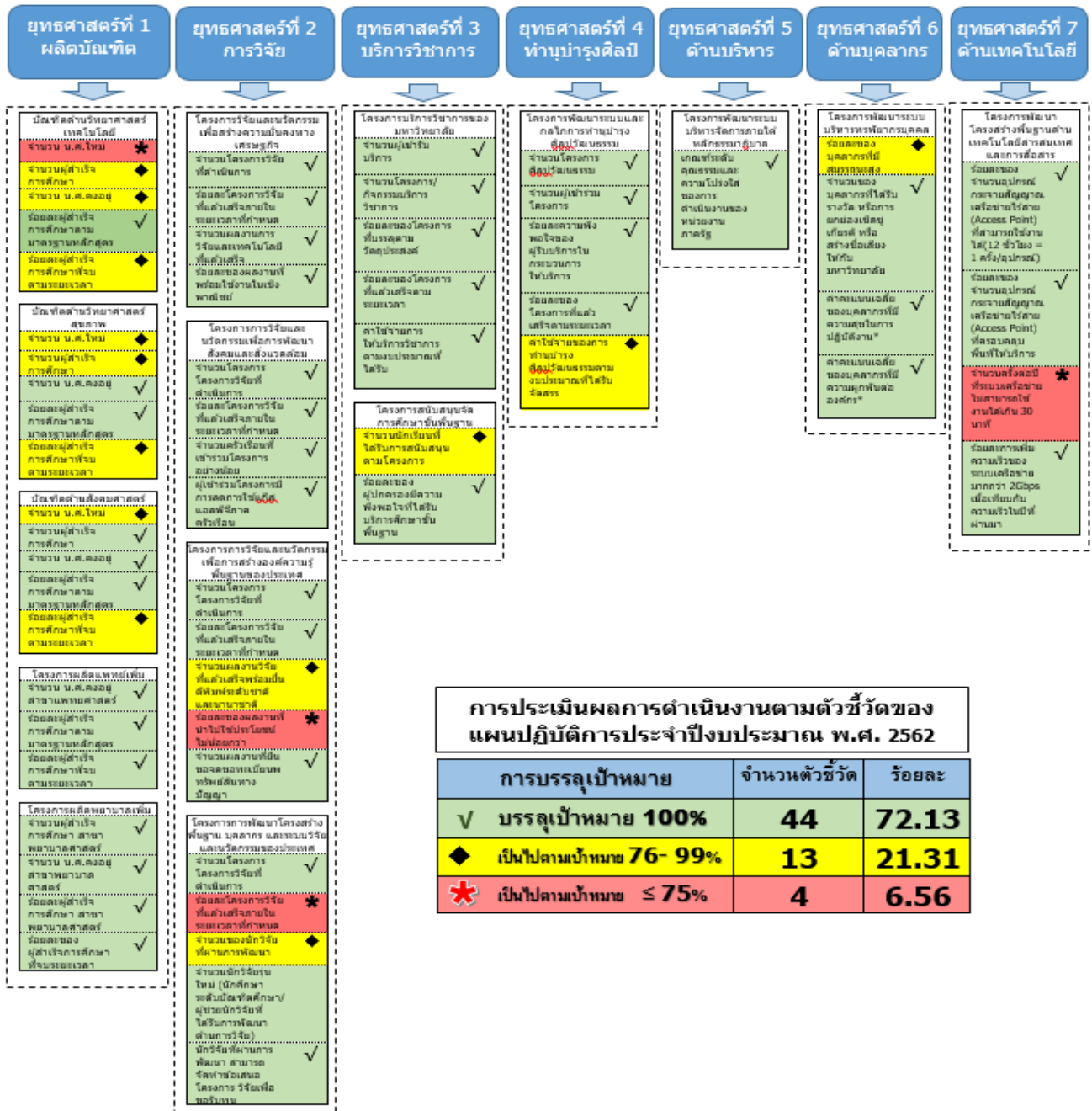
\* รายละเอียดผลการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัด ดังปรากฏตามเอกสารที่ ๑

## ๒. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ มีจำนวนทั้งสิ้น ๖๑ ตัวชี้วัด สามารถสรุปผลการประเมินดังนี้

ประเภท	จำนวน	ร้อยละ
ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๔๔	๗๒.๑๓
ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๗๖-๙๙ เมื่อเทียบแผน	๑๓	๒๑.๓๑
ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๗๕ และต่ำกว่า เมื่อเทียบแผน	๔	๖.๕๖
<b>รวม</b>	<b>๖๑</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

สรุปผลการประเมินผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



แผนภูมิที่ ๒ สรุปผลการประเมินผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จากแผนภูมิที่ ๒ เมื่อพิจารณาเฉพาะตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าและไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนด โดยมี ๔ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ และอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย รายละเอียดดังนี้

๑. จำนวนนักศึกษาใหม่ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ค่าเป้าหมาย: ๒,๒๐๐ คน ผล: ๑,๔๓๔ คน ร้อยละการบรรลุเป้าหมาย ๗๑.๗๐% เทียบแผน  
 สถานะปัจจุบัน: ร้อยละของจำนวนนักศึกษาใหม่เทียบแผน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๙๖.๙๓%,  
 คณะวิทยาศาสตร์ ๖๑.๓๓%, คณะเกษตรศาสตร์ ๖๐.๔๖%, และคณะศิลปประยุกต์ฯ ๕๑.๔๓%

๒. ร้อยละ...

**๒. ร้อยละของผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า**

ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๐ ผล: ร้อยละ ๒๕ ร้อยละการบรรลุเป้าหมาย ๓๑.๒๕% เทียบแผน

**๓. ร้อยละโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด**

ภายใต้โครงการหลัก: โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บุคลากร และระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ

ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๕ ผล: ร้อยละ ๑๕.๗๙ ร้อยละการบรรลุเป้าหมาย ๑๘.๕๗% เทียบแผน

สถานะปัจจุบัน: (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓) โครงการที่แล้วเสร็จและส่งร่างรายงาน/รายงานแล้ว ๑๐ โครงการ คิดเป็น ๕๓% และอยู่ระหว่างการเขียนร่างรายงานการวิจัย ๙ โครงการ ซึ่งสำนักงานส่งเสริมและบริหารงานวิจัยฯ กำลังดำเนินการติดตามผล และเร่งรัดให้จัดส่งรายงานให้แล้วเสร็จภายในสิงหาคม ๒๕๖๓

**๔. จำนวนครั้งต่อปีที่ระบบเครือข่าย ไม่สามารถใช้งานได้เกิน ๓๐ นาที**

ค่าเป้าหมาย: ไม่เกิน ๑ ครั้ง ผล: ๑๒ ครั้ง ไม่บรรลุเป้าหมาย

ปัญหาและอุปสรรค: ระบบเครือข่ายไม่สามารถใช้งานได้เกิน ๓๐ นาที มากกว่าเป้าหมาย ๑๑ ครั้ง เนื่องจากในระหว่างเดือน ม.ค.-ก.พ. ๒๕๖๒ ผู้ให้บริการ Uninet เกิดเหตุสายไฟเบอร์ขาดชำรุดเป็นเหตุทำให้ระบบอินเทอร์เน็ตไม่สามารถใช้งานได้

\* รายละเอียดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ ดังปรากฏตามเอกสารแนบที่ ๒

**๓. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนรายจ่ายสำหรับดำเนินโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๑,๗๐๐,๙๐๙,๐๐๐.- บาท และในระหว่างปีงบประมาณมีคณะ/หน่วยงานขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมรวมจำนวน ๑๖๐,๕๔๐,๓๕๓.- บาท รวมเป็นงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๘๖๑,๔๔๙,๓๕๓.๐๐ บาท และ ณ สิ้นไตรมาส ๔ คณะ/หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานและผลการเบิกจ่ายมายังกองแผนงาน รวมโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น ๗๕๕ โครงการ และจำนวนโครงการที่มีผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๖๓๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๕ ของโครงการที่ดำเนินการทั้งหมด และมีผลการเบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑,๔๔๘,๒๖๘,๔๓๖.๖๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๘๐ ของงบประมาณทั้งหมด กองแผนงานได้สรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย รายละเอียดตามลำดับดังนี้

**๓.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔**

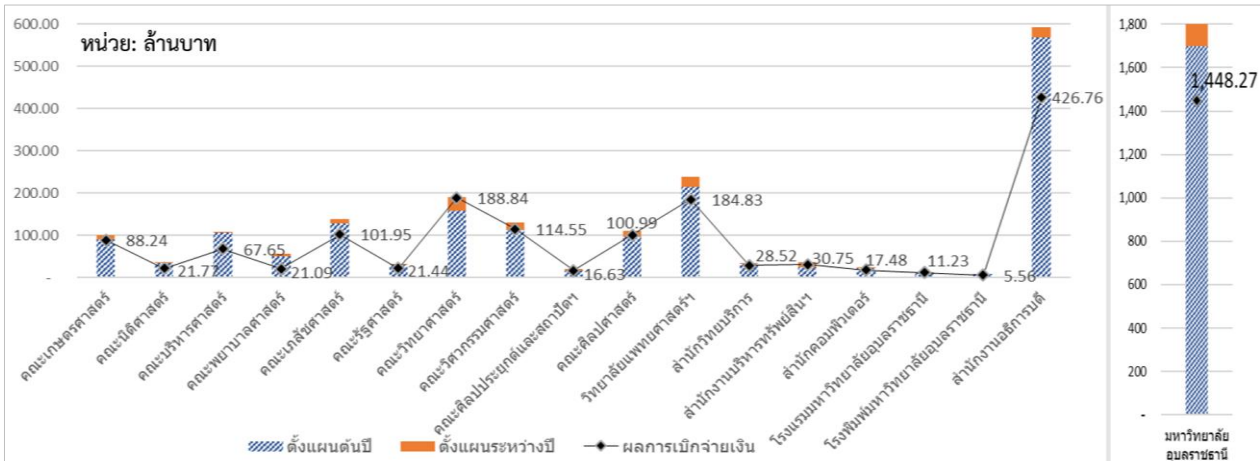
งบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
งบประมาณรายจ่าย ตามแผนปฏิบัติการ ณ ไตรมาสแรก	๑,๗๐๐,๙๐๙,๐๐๐.-	๙๑.๓๘
งบประมาณรายจ่าย ตั้งเพิ่มระหว่างปี	๑๖๐,๕๔๐,๓๕๓.-	๘.๖๒
รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ณ สิ้นไตรมาส ๔	๑,๘๖๑,๔๔๙,๓๕๓.-	๑๐๐.๐
ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาส ๔	๑,๔๔๘,๒๖๘,๔๓๖.๖๒	๗๗.๘๐
งบประมาณคงเหลือตามแผนรายจ่าย*	๔๑๓,๑๘๐,๙๑๖.๓๘	๒๒.๒๐

หมายเหตุ: \* งบประมาณคงเหลือตามแผนรายจ่าย ประกอบด้วย

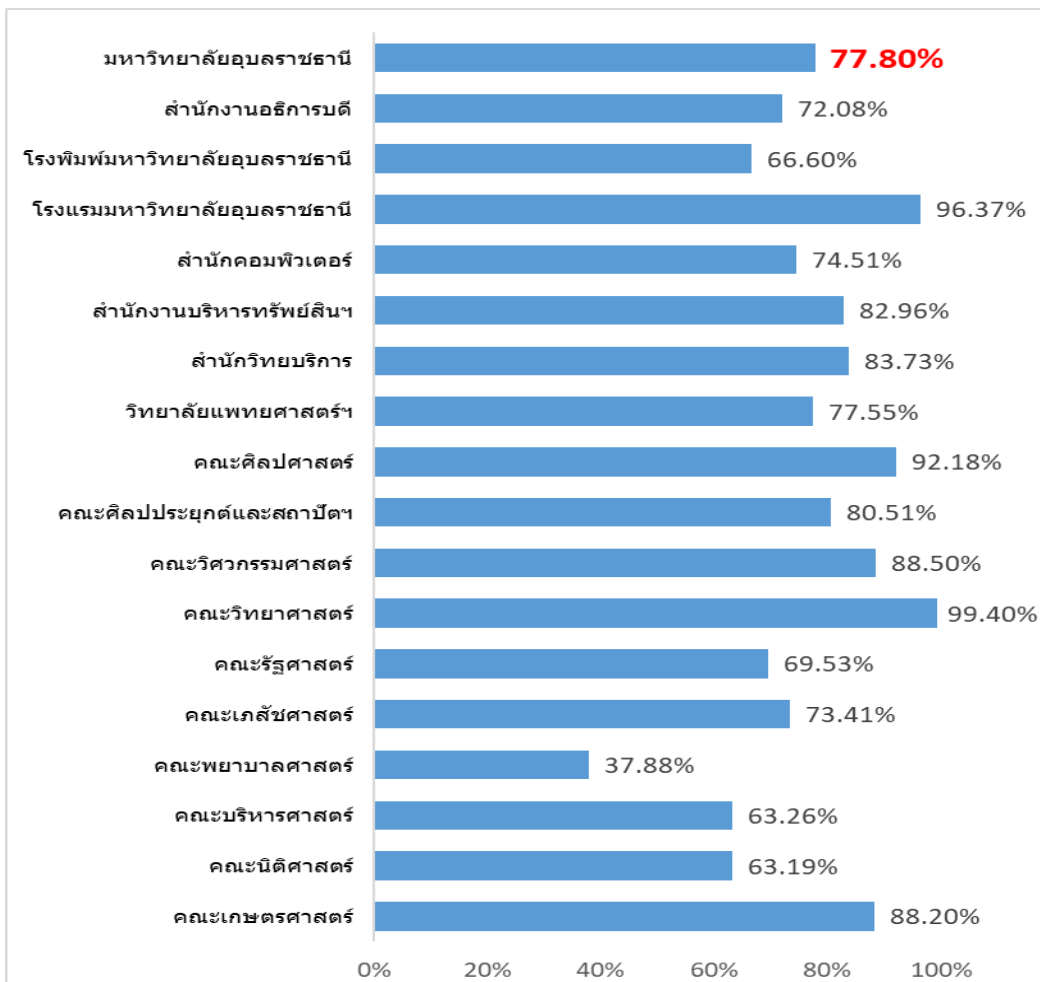
(๑) เงินคงเหลือ...



- (๑) เงินคงเหลือจากบัญชีกองคลัง ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒๖๕,๓๑๒,๕๔๕.๕๙ บาท
- (๒) เงินผูกพันรายการ/โครงการอื่น ๆ (งบประมาณแผ่นดิน) ๓๔,๔๘๓,๔๓๐.๐๐ บาท
- (๓) เงินผูกพันรายการ/โครงการอื่น ๆ (เงินรายได้) ๑๔,๕๒๔,๔๐๑.๘๐ บาท
- (๔) เงินผูกพันงบลงทุน (เงินรายได้) ๔๓,๕๗๐,๕๔๙.๔๖ บาท
- (๕) เงินตั้งแผนโครงการหารายได้ ที่ไม่เป็นไปตามแผน ๓๘,๔๐๒,๙๒๒.๘๓ บาท
- (๖) เงินตั้งแผนเพิ่มสำหรับงบลงทุน (เงินสะสมจากปีก่อน) ๑๖,๘๘๗,๐๖๖.๗๐ บาท



แผนภูมิที่ ๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเทียบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ จำแนกหน่วยงาน

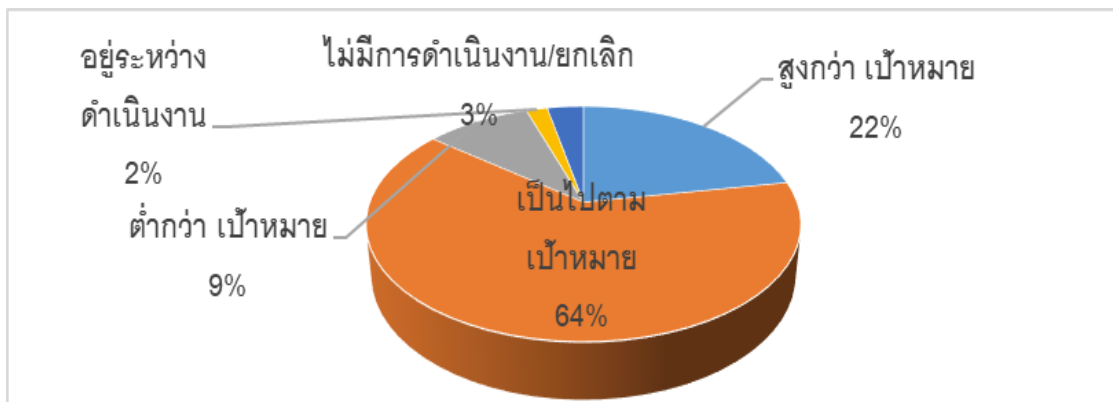


แผนภูมิที่ ๔ ร้อยละการเบิกจ่ายเงินเทียบแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ จำแนกหน่วยงาน

จากแผนภูมิที่ ๓ และ ๔ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ จำแนกหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานที่มีร้อยละการเบิกจ่ายมากที่สุด คือ คณะวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๙๙.๔๐ รองลงมาคือ โรงแรมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ร้อยละ ๙๖.๓๗ และ คณะศิลปศาสตร์ ร้อยละ ๙๒.๑๘ และเมื่อพิจารณา หน่วยงานที่มีร้อยละการเบิกจ่าย น้อยที่สุดคือ คณะพยาบาลศาสตร์ เพียงร้อยละ ๓๗.๘๘ เนื่องจาก ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินในระบบ GFMS ที่เป็นเงินอุดหนุนโครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม แล้วมาพักไว้เป็นเงินรับฝากของเงินรายได้มหาวิทยาลัย เมื่อมีการดำเนินงานหรือการใช้จ่ายจึงทำการเบิกจ่ายเป็นครั้ง โดยไม่ได้เบิกจ่ายทั้งหมดในครั้งเดียว โดยเน้นการใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัด และให้เกิดความคุ้มค่าต่อองค์กรมากที่สุด ประกอบกับเพื่อความมีเสถียรภาพทางการเงินของหน่วยงานด้วย

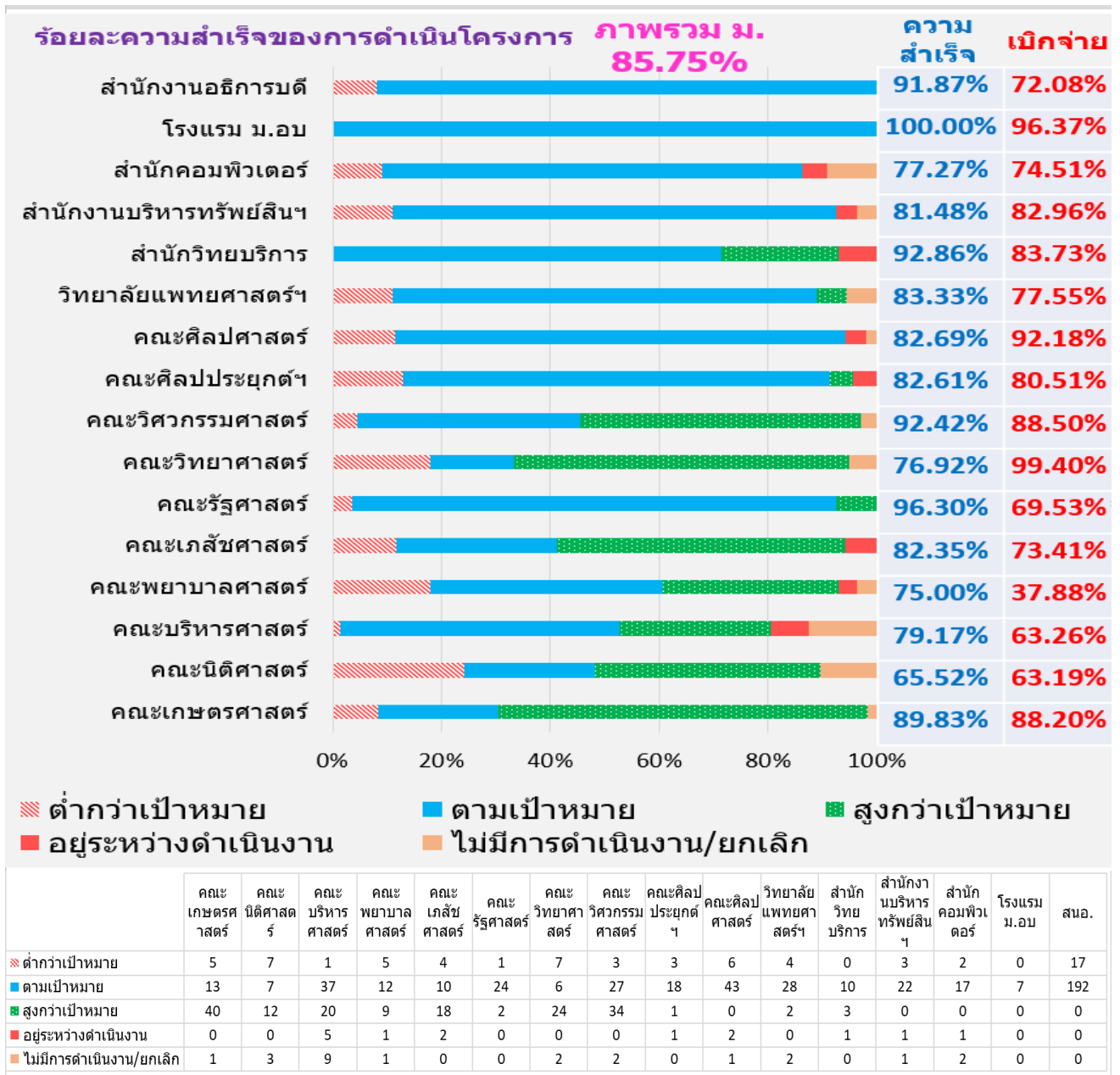
**๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔**

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ	จำนวน	ร้อยละ
ผลการดำเนินโครงการ สูงกว่า เป้าหมายที่กำหนด	๑๖๕	๒๒.๑๘
ผลการดำเนินโครงการ เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	๔๗๓	๖๓.๔๘
ผลการดำเนินโครงการ ต่ำกว่า เป้าหมายที่กำหนด	๖๘	๙.๑๔
อยู่ในระหว่างการดำเนินการ	๑๔	๑.๘๘
ไม่มีการดำเนินงาน/ยกเลิก	๒๔	๓.๒๓
<b>รวม</b>	<b>๗๔๔</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>



แผนภูมิที่ ๕ ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

\*รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบที่ ๓



**แผนภูมิที่ ๖ ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกหน่วยงาน**

จากผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ โดยภาพรวม ม. มีผลสำเร็จของดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ร้อยละ ๘๕.๗๕ มีผลการเบิกจ่าย ร้อยละ ๗๗.๘๐ และเมื่อพิจารณาความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ แต่ละหน่วยงาน พบว่า

๑. โครงการ/กิจกรรม ที่มีผลการดำเนินงาน **สูงกว่าและเป็นไปตามเป้าหมาย** จำนวน ๖๓๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๕ เมื่อพิจารณารายหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานที่มีร้อยละผลการดำเนินงานที่สูงกว่าและเป็นไปตามเป้าหมาย สูงที่สุด คือ โรงแรมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ร้อยละ ๑๐๐ (ร้อยละการเบิกจ่าย ๙๖.๓๗) รองลงมา หน่วยงานที่มีระดับความสำเร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ คือ คณะรัฐศาสตร์ ร้อยละ ๙๖.๓๐ (ร้อยละการเบิกจ่าย ๖๙.๕๓), สำนักวิทยบริการ ร้อยละ ๙๒.๘๖ (ร้อยละการเบิกจ่าย ๘๓.๗๓), คณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ ๙๒.๔๒ (ร้อยละการเบิกจ่าย ๘๘.๕๐), สำนักงานอธิการบดี ร้อยละ ๙๑.๘๗ (ร้อยละการเบิกจ่าย ๗๒.๐๘) ตามลำดับ

๒. โครงการ...

๒. โครงการ/กิจกรรม ที่มีผลการดำเนินงาน **ต่ำกว่าเป้าหมาย** จำนวน ๖๘ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙.๑๔ เมื่อพิจารณารายหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานที่มีร้อยละของผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย มากที่สุดคือ คณะนิติศาสตร์ ร้อยละ ๒๔.๑๔ รองลงมาคือ วิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๑๗.๙๕ เนื่องจากผลการประเมินตัวชี้วัดรายโครงการไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ อาทิเช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการบริการวิชาการ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพ จำนวนนักศึกษาที่ได้รับรางวัลทั้งในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ เป็นต้น เป็นต้น

๓. โครงการ/กิจกรรมที่ **อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน** จำนวน ๑๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๘ เมื่อพิจารณารายหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานที่มีร้อยละของผลการดำเนินงาน อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน มากที่สุดคือ สำนักวิทยบริการ ร้อยละ ๗.๑๔ รองลงมาคือ คณะบริหารศาสตร์ ร้อยละ ๖.๙๔ และคณะเภสัชศาสตร์ ร้อยละ ๕.๘๘ แต่เมื่อพิจารณารายโครงการพบว่า โครงการที่อยู่ในระหว่างการดำเนินงานเป็นโครงการด้านงบประมาณ ซึ่งคณะบริหารศาสตร์ มีจำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างการดำเนินงานมากที่สุด เนื่องจาก เป็นโครงการเกี่ยวกับการปรับปรุงอาคารคณะบริหารศาสตร์ (หลังเก่า) จำนวน ๕ โครงการ มีความล่าช้าอันเนื่องมาจาก กระบวนการทางพัสดุมีขั้นตอนที่ซับซ้อนในการดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต จึงต้องมีความที่มีความระมัดระวังและความรอบคอบในการดำเนินงาน ทำให้ไม่สามารถดำเนินการเสร็จตามกำหนด ทั้งนี้ได้มีการกั้นงบประมาณเหลือมปีไว้ตามระเบียบพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๔. โครงการ/กิจกรรมที่ **ไม่มีการดำเนินการและยกเลิกโครงการ** จำนวน ๒๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๙ เมื่อพิจารณารายหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานที่มี ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ไม่มีการดำเนินการและยกเลิก มากที่สุดคือ คณะบริหารศาสตร์ ร้อยละ ๑๒.๕๐ รองลงมาคือ คณะนิติศาสตร์ ร้อยละ ๑๐.๕๓ กรณีของโครงการหารายได้จากแหล่งอื่น เช่น การจัดกิจกรรมอื่นเพื่อหารายได้ หรือโครงการบริการวิชาการ เนื่องจาก การจัดโครงการบริการวิชาการเพื่อหารายได้แต่ละโครงการ มีการประเมินความคุ้มค่าและต้นทุนของก่อนดำเนินโครงการ และหากเกิดกรณีประเมินแล้ว ไม่คุ้มค่าต่อการดำเนินงาน ซึ่งได้คำนึงถึงผลกระทบต่อประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย เป็นหลัก จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปประกอบการวางแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

#### **ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้**

๑. มอบกองแผนงานและผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต่างๆ ทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้มีความเหมาะสมกับบริบทในการดำเนินงาน อีกทั้งเป็นตัวชี้วัดที่จะสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรด้วย และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงสำหรับตัวชี้วัดที่ผลการดำเนินงานมีแนวโน้มลดลง ด้วย

๒. มอบมหาวิทยาลัยควรพิจารณาการจัดการทดสอบภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาเป็นก่อนที่จะทดสอบจริง ในชั้นปีที่ ๔ เพื่อจำแนกกลุ่มนักศึกษาตามระดับความรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษของและจัดส่งผลคะแนนการวัดระดับความรู้ฯ ให้กับคณะต่างๆ ในการนำไปพัฒนาความรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาต่อไป

๓. มอบมหาวิทยาลัยควรพิจารณาการจัดทำยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระยะต่อไป มหาวิทยาลัยควรนำเอาจุดเด่นของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ต่างจากมหาวิทยาลัยอื่นมาจัดทำเป็นยุทธศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น เช่น ความรู้ความสามารถในเรื่องภาษาที่ ๓ ของนักศึกษา เป็นต้น

๔. มอบมหาวิทยาลัย...

๔. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาการจัดตั้งและ/หรือมอบหมายหน่วยงานเพื่อทำหน้าที่ในการช่วยแปลภาษาให้กับนักศึกษาและบุคลากรเพื่อให้การตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติมีจำนวนเพิ่มขึ้น

๕. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนเป้าหมายการผลิตบัณฑิตว่าทำให้เขามีทักษะที่จะกลายเป็นผู้ประกอบการ หรือเป็นเจ้าของกิจการด้วยตัวเองให้มากขึ้น อีกทั้งเพิ่มความรู้และทักษะในด้านการจัดการธุรกิจให้แก่บัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษาไปด้วย ทั้งนี้ เนื่องจากหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) แล้ว การจ้างงานของตลาดแรงงานจะลดลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในตัวของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการลดลง และจะส่งผลต่อการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอีกด้วย อย่างไรก็ตาม ยังควรให้มีการประเมินตัวชี้วัดร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขาด้วย เพื่อเป็นการแสดงการใช้ทรัพยากรในการผลิตบัณฑิตอย่างคุ้มค่าของมหาวิทยาลัย

๖. มอบมหาวิทยาลัยจัดทำสรุปปัญหาและแนวทางการแก้ไข ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานในระดับความเสี่ยงค่อนข้างสูง ๕ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานระดับความเสี่ยงน้อย แต่ผลการดำเนินงานมีแนวโน้มลดลง ๒ ตัวชี้วัด แล้วจัดส่งให้ รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ และรองศาสตราจารย์ภัสวดี วีรภักดิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

**มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร**

**๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน**

**๔.๑.๑.๑ งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๓  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลการเงินและการคลังของมหาวิทยาลัยโดยมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งต้องจัดทำรายงานทางการเงิน และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สรุปการนำเสนอรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ สำหรับรอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ขอบเขตและข้อจำกัดในการจัดทำงบการเงิน

๑. ข้อมูลรายงานการเงิน เงินงบประมาณแผ่นดินมาจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) และเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) มาจากระบบงานโปรแกรมบัญชีลักษณะ ๓ มิติ (UBUFMS)

๒. ข้อมูลที่นำเสนอ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ การนำเสนอ งบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย

- บทสรุปผู้บริหาร
- งบแสดงฐานะการเงิน
- งบแสดงผลการดำเนินงาน (รายได้ – ค่าใช้จ่าย)
- หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- งบรายรับ-รายจ่าย
- สรุปรายได้และค่าใช้จ่าย รายคณะ/สำนัก (จากระบบ UBUFMIS)
- วิเคราะห์งบการเงิน

จากการวิเคราะห์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ สรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน สรุปผลการวิเคราะห์ดังนี้ ฐานะการเงินของมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๕๕๗.๗๓ ล้านบาท แยกเป็น สินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน ๒,๒๖๗.๖๔ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๙.๗๕ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน ๒,๒๙๐.๐๘ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๐.๒๕ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น หนี้สินและส่วนของทุน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๕๕๗.๗๓ ล้านบาท ประกอบด้วย หนี้สินทั้งสิ้น จำนวน ๒๐๑.๑๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔.๔๑ ของหนี้สินและส่วนของทุน และมีส่วนของทุนทั้งสิ้น จำนวน ๔,๓๕๖.๕๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕๙ ของหนี้สินและส่วนของทุน

ผลการดำเนินงานในระยะเวลา ๙ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีรายได้ทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๒๐.๙๑ ล้านบาท เป็นรายได้จากรัฐบาล จำนวน ๖๑๒.๐๖ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๖๐ ของรายได้ทั้งสิ้น รายได้จากแหล่งอื่น จำนวน ๕๐๘.๘๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๕.๔๐ ของรายได้ทั้งสิ้น เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับปีก่อนในช่วงระยะเวลาเดียวกัน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีรายได้จากการดำเนินงานทั้งสิ้น ลดลงจากปีก่อน จำนวน ๑๘.๐๕ ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากรายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เพิ่มขึ้น จำนวน ๒๓.๖๗ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๖๗.๐๖ รายได้จากการจัดการศึกษาและบริการ จำนวน ๔๔.๓๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๖ รายได้อื่น จำนวน ๙.๓๐ ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ ๒๑.๖๕ และจากการลดลงของรายได้จากรัฐบาล จำนวน ๘๔.๖๗ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๒.๑๕

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานทั้งสิ้น จำนวน ๘๘๐.๖๑ ล้านบาท เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับปีก่อน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานลดลงจากปีก่อน จำนวน ๘๓.๔๘ ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร จำนวน ๑๘๖.๘๓ ล้านบาท ค่าบำเหน็จบำนาญ จำนวน ๖.๖๗ ล้านบาท ค่าตอบแทน จำนวน ๖.๒๐ ล้านบาท ค่าใช้สอย จำนวน ๒.๖๗ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๖ ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ ๕๖.๑๐ , ๓๑.๙๕ , ๒๖.๗๙, ๓.๖๑ และ ๒.๑๐ ตามลำดับ และค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากปีก่อน คือ ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค ลดลงจำนวน ๒๗๐.๖๙ ล้านบาท ค่าวัสดุ ลดลงจำนวน ๗.๙๖ ล้านบาท และค่าสาธารณูปโภค ลดลงจำนวน ๗.๒๖ ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราร้อยละ ๖๓.๕๑ , ๒๑.๘๒ และ ๑๕.๔๒ ตามลำดับ จึงส่งผลให้มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ จำนวน ๒๔๐.๓๐ ล้านบาท

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. บทสรุปผู้บริหาร
๒. งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ๒.๑ งบแสดงฐานะการเงิน
- ๒.๒ งบแสดงผลการดำเนินงาน
- ๒.๓ หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- ๒.๔ รายงานรายได้แผ่นดิน
- ๒.๕ งบรายรับ-รายจ่าย

๓. สรุปรายได้ค่าใช้จ่ายสำหรับ คณะ/สำนัก สำหรับรอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ (UBUFMIS)

๔. วิเคราะห์งบการเงิน ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาการสำรองเงินเพื่อรองรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ โดยเฉพาะ งบบุคลากร ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจปัจจุบัน และรองรับสถานการณ์ภาคการรับเงินรายได้จากการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามประมาณการที่ตั้งไว้ โดยขอคำแนะนำในการวิเคราะห์สถานะทางการเงินจากนายอัศวิน - เตชะเจริญวิกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการติดตั้งโซล่าเซลล์ หรือการใช้พลังงานทางเลือกอื่นๆ เพื่อเป็นการช่วงลดค่าใช้จ่ายของค่ากระแสไฟฟ้า และขอคำแนะนำในการดำเนินงานจากนายอัศวิน - เตชะเจริญวิกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

**มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

#### ๔.๑.๑.๒ รายงานผลการสอบบัญชี และรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงิน

##### คณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

คณบดีคณะรัฐศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนของส่วนภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๘ ได้กำหนดว่าให้คณะวางแผนและรักษาไว้ซึ่งระบบการบัญชีอันถูกต้องตามมาตรฐานสากล หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แยกตามประเภทงาน ส่วนที่สำคัญที่สมุดบัญชีลงรายการรับจ่ายเงิน สินทรัพย์ และหนี้สิน ที่แสดงกิจการที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงและตามที่ควร ตามประเภทงาน พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการ นั้น ๆ และให้มีการการตรวจบัญชีรับรองทั่วไป และข้อ ๒๙ ให้คณบดีเสนออธิการบดีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของคณะทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของคณะทุกรอบปีบัญชี และข้อ ๓๐ ให้ผู้สอบบัญชีของคณะทำการรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของคณะ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปีบัญชีและระเบียบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ข้อ ๕๑ เมื่อถึงงวดการบัญชีให้ส่วนราชการ จัดทำรายงานการเงินประจำปีเสนออธิการบดีภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นงบประมาณ ประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานและหมายเหตุประกอบงบ นั้น

เพื่อการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบการเงินฯดังกล่าว อธิการบดีแต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์ เป็นผู้สอบบัญชีคณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามคำสั่ง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๕๔/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้สอบบัญชีคณะรัฐศาสตร์ และรายงานผลการสอบบัญชี

เมื่อวันที่...

เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ และคณะทำการวิเคราะห์หั่งบการเงิน รวมทั้งสำนักงานตรวจสอบภายในรายงานการสอบทานงบการเงิน คณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้คณะรัฐศาสตร์ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑.๓/๒๑๖ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยสรุปดังนี้

**๑. งบรายได้ - ค่าใช้จ่าย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒**

**รายได้จากการดำเนินงาน**

รายได้จากเงินงบประมาณ	๖,๗๐๑,๙๙๓.๘๗	บาท
รายได้จากการจัดการศึกษา-ปกติ	๒๓,๑๖๖,๘๐๒.๕๐	บาท
รายได้จากการจัดการศึกษา-ทุนสำรอง	๙,๑๓๑,๐๒๒.๕๐	บาท
รายได้ดอกเบี้ยรับ	๘๐,๘๓๐.๒๓	บาท
รายได้ค่าบริการฝึกอบรม	๑๑๖,๕๐๐.๐๐	บาท
รายได้ค่าบริการที่ปรึกษา/วิจัย	๑,๖๗๓,๕๒๘.๔๑	บาท
รายได้ค่าบริการวิชาการ	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
รายได้ค่าธรรมเนียมสาธารณูปโภค	๑๓๗,๖๘๓.๗๕	บาท
รายได้อื่นๆ	<u>๓๕,๙๒๐.๐๐</u>	บาท
<b>รวมรายได้จากการดำเนินงาน</b>	<b>๔๑,๗๖๔,๒๘๑.๒๖</b>	<b>บาท</b>

**ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน**

ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๑๖,๐๓๔,๒๘๗.๑๑	บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ภายในประเทศ	๑๑๒,๔๔๒.๓๔	บาท
ค่าใช้จ่ายเดินทาง ภายในประเทศ	๒๘,๔๖๕.๕๐	บาท
ค่าตอบแทน	๒๙๓,๖๙๐.๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายสอย	๑,๙๐๑,๘๕๕.๒๒	บาท
ค่าวัสดุ	๒๒๖,๔๒๒.๓๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	๒๒๗,๕๑๐.๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	๑,๓๒๘,๒๗๓.๙๙	บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการ	๑,๗๒๔,๔๒๙.๔๙	บาท
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานวิชาการ	๒,๘๔๑,๐๐๒.๐๘	บาท
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	๕๕,๐๐๐.๐๐	บาท
เงินอุดหนุนโครงการวิจัย	๙๙๓,๐๗๔.๑๔	บาท
ค่าตัดจำหน่ายครุภัณฑ์	๔๔,๘๕๗.๓๐	บาท
ค่าเสื่อมราคา	<u>๓,๘๕๔,๗๕๒.๗๔</u>	บาท
<b>รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน</b>	<b><u>๒๙,๗๑๑,๐๖๒.๒๑</u></b>	<b>บาท</b>
<b>รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย</b>	<b><u>๑๒,๐๕๓,๒๑๙.๐๕</u></b>	<b>บาท</b>

**๒. งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒**

สินทรัพย์หมุนเวียน	๔๒,๕๙๒,๐๐๒.๐๔	บาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>๔๖,๕๗๒,๑๒๑.๑๖</u>	บาท
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b><u>๘๙,๑๖๔,๑๒๓.๒๐</u></b>	<b>บาท</b>



หนี้สินรวม	๔๐๓,๐๑๒.๕๗	บาท
ส่วนทุน	๘๘,๗๖๑,๑๑๐.๖๓	บาท
รวมหนี้สินและทุน	๘๘,๑๖๔,๑๒๓.๒๐	บาท

### ๓. รายงานผลการวิเคราะห์ห้บการเงินของรัฐศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๓.๑ การวิเคราะห์จากฐานะทางการเงิน

➤ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์มีสินทรัพย์รวม จำนวน ๘๘,๑๖๔,๑๒๓.๒๐ บาท เพิ่มขึ้น ๑๑,๙๔๔,๕๖๖.๗๔ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๕.๔๗ เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่มาจากเงินฝากส่วนกลาง – กองคลัง ที่ดิน อาคารและสิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์ ตามลำดับ

➤ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีหนี้สินรวมจำนวน ๔๐๓,๐๑๒.๕๗ บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๐.๔๕ ของหนี้สินและส่วนทุน ลดลง ๕๕๒,๐๑๑.๐๕ บาทหรือคิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๐ เมื่อเทียบกับปีก่อน หนี้สินส่วนใหญ่มาจาก ใบสำคัญค้ำจ่าย และค่าไฟฟ้าค้ำจ่าย

➤ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีส่วนทุนรวม จำนวน ๘๘,๗๖๑,๑๑๐.๖๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๕ ของหนี้สินและส่วนทุน เพิ่มขึ้น ๑๒,๔๙๖,๕๗๗.๗๙ บาท หรือ คิดเป็นร้อยละ๑๖.๓๙ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจาก คณะฯ มีรายได้สูง (ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่าย เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

#### ๓.๒ การวิเคราะห์จากผลการดำเนินงาน

➤ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน จำนวน ๑๒,๐๕๓,๒๑๙.๐๕ บาท เพิ่มขึ้น ๙,๓๑๖,๖๐๐.๔๙ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๔๐.๔๔ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากมีรายได้จากการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑

➤ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีรายได้จากการดำเนินงาน จำนวน ๔๑,๗๖๔,๒๘๑.๒๖ บาท เพิ่มขึ้น ๒๐,๐๙๗,๐๑๘.๑๑ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๗๕ เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่มาจาก รายได้จากการจัดการศึกษา รายได้จากงบประมาณ และรายได้ค่าบริการที่ปรึกษา/วิจัย ตามลำดับ

➤ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานสุทธิ จำนวน ๒๙,๗๑๑,๐๖๒.๒๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๔ ของรายได้จากการดำเนินงานรวม เพิ่มขึ้น ๑๐,๗๘๐,๔๑๗.๖๒ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๖.๙๕ เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าเสื่อมราคา เงินอุดหนุนเพื่อการค้าดำเนินงานวิชาการ ตามลำดับ

#### ๓.๓ การวิเคราะห์จากอัตราส่วนทางการเงิน

##### ๓.๓.๑ การวิเคราะห์อัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงิน

➤ อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเป็น ๑๐๕.๖๘ เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๗๘.๙๕ เท่าแสดงว่าคณะ ฯ มีความคล่องตัวทางการเงินเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

➤ อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็วเป็น ๑๐๕.๕๕ เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๗๘.๙๑ เท่า แสดงว่าคณะฯ มีคล่องตัวที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดเพิ่มขึ้นจากปีก่อน หรือมีความคล่องตัวในการเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดให้ได้เร็ว เนื่องจากมีอัตราที่มากกว่า ๑ เนื่องจากคณะฯ มีเงินฝากส่วนกลาง-กองคลังเพิ่มขึ้นและหนี้สินลดลง

##### ๓.๓.๒ การวิเคราะห์อัตราส่วนวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

➤ อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม คณะรัฐศาสตร์ มีการใช้สินทรัพย์รวมก่อให้เกิดรายได้ ๐.๔๗ เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๐.๑๙ เท่า แสดงว่าคณะ ฯ สามารถใช้สินทรัพย์รวมที่มีอยู่เพื่อก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น

➤ อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้และระยะเวลาเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ ๑๑๑.๔๑ รอบ แต่ละรอบใช้เวลาในการเก็บหนี้ ๓.๒๘ วัน ถือว่ามีประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์รวม เมื่อเทียบกับปีก่อนมีอัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้เงินยืม ๕๔.๘๒ รอบ และแต่ละรอบใช้เวลาในการเก็บหนี้ ๖.๖๖ วัน ซึ่งมีอัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้เงินยืมเพิ่มขึ้น และใช้ระยะเวลาในการเก็บหนี้ลดลง แสดงว่าคณะฯ มีความสามารถในการบริหารลูกหนี้เพิ่มขึ้น ซึ่งทำให้แปลงสภาพเป็นเงินสดได้เร็วขึ้น

### ๓.๓.๓ อัตราส่วนวัดภาระหนี้สิน

➤ อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ๐.๐๐ เท่า ลดลงจากปีก่อน ๐.๐๑ เท่า แสดงว่าคณะฯ มีความเสี่ยงในการก่อหนี้ลดลง

➤ อัตราส่วนหนี้รวมต่อสินทรัพย์รวม ๐.๐๐ เท่า ลดลงจากปีก่อน ๐.๐๑ เท่า แสดงว่าคณะฯ มีภาระในการชำระคืนหนี้สินน้อยมาก

### ๓.๓.๔ ความสามารถในการหากำไร

- อัตรากำไรต่อรายได้ ๒๘.๘๖% เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๑๖.๒๓% แสดงว่าคณะฯ มีผลตอบแทนในการทำกำไรเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีรายได้จากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น

- อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ รวม ๑๓.๕๒ % เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๙.๙๗% แสดงว่าคณะฯ มีประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์รวมที่มีอยู่ก่อให้เกิดผลตอบแทนในรูปกำไรเพิ่มขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการสอบบัญชี และรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงิน คณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบคณะรัฐศาสตร์ไปดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี โดยเฉพาะในประเด็นลูกหนี้เงินยืมส่วนใหญ่ได้ค้างชำระเกินระยะเวลาการคืนเงินตามระเบียบกระทรวงการคลัง ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

#### ๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

##### ๔.๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์และ

แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จากตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน และตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการบริหารงาน และการบริหารเงินงบประมาณในการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามกรอบระยะเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี

ซึ่งกองแผนงานได้ขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

#### ๑. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับมหาวิทยาลัย โดยเริ่มประกาศใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ –๒๕๖๗) มีจำนวนทั้งสิ้น ๙ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการวิจัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการมุ่งสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนำอยู่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

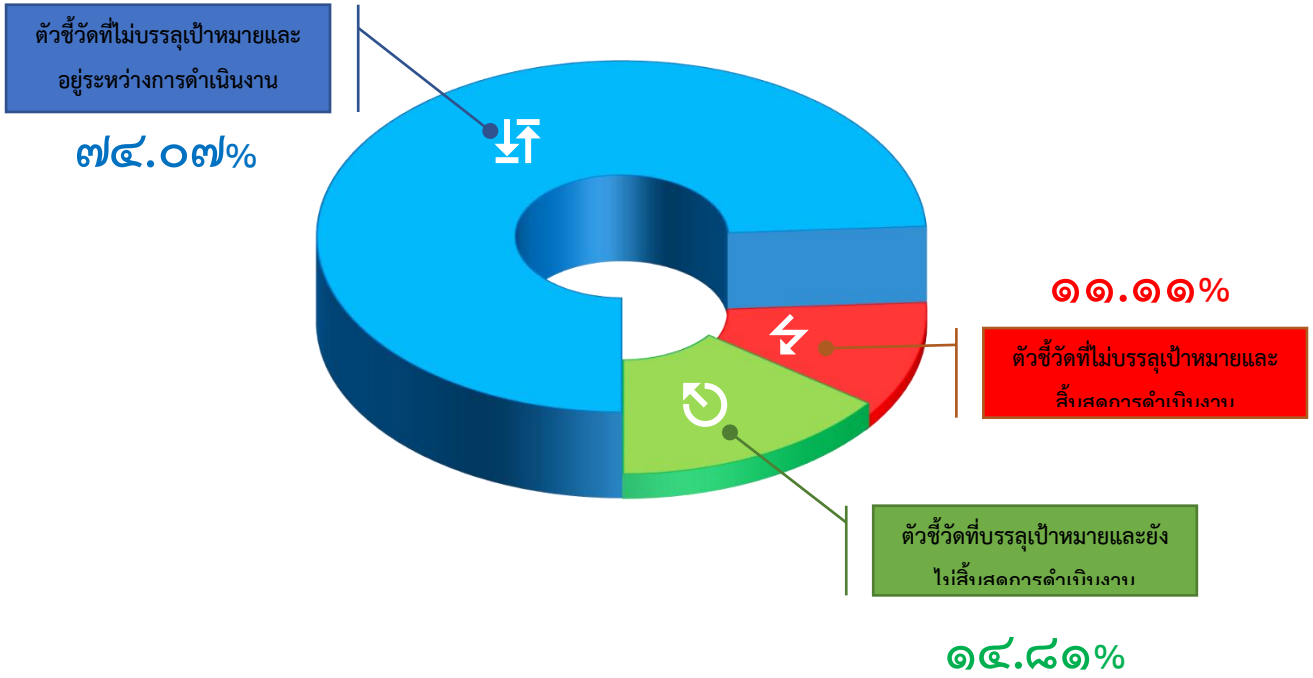
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการมีเสถียรภาพทางการเงิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ


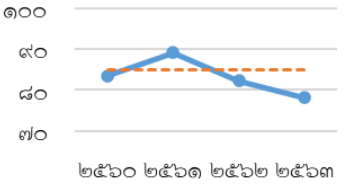

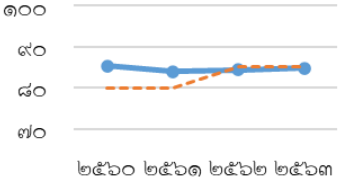


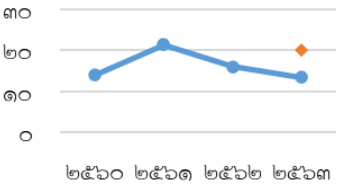
ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ข้อมูล ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) จำนวนทั้งสิ้น ๒๗ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๘๑ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานที่ไม่บรรลุเป้าหมายและสิ้นสุดการดำเนินงาน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑ และตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๐๗ ดังแสดงผลในตารางและมีรายละเอียดจำแนกตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ดังนี้

การประเมินตัวชี้วัด		จำนวน	ร้อยละ
☺	ตัวชี้วัด ที่บรรลุเป้าหมายและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน	๔	๑๔.๘๑
☹	ตัวชี้วัด ที่ไม่บรรลุเป้าหมายและสิ้นสุดการดำเนินงาน	๓	๑๑.๑๑
↔	ตัวชี้วัด ที่ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	๒๐	๗๔.๐๗
รวม		๒๗	๑๐๐.๐๐



รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ มีรายละเอียดผลการดำเนินงานตามลำดับดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๕.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๗๘.๑๒ คิดเป็นร้อยละ: ๙๑.๙๑ การบรรลุเป้าหมาย:  ** ไม่บรรลุเป้าหมายและสิ้นสุดการดำเนินงาน	
๒. ร้อยละความพึงใจของผู้ใช้บัณฑิตตามทักษะ ๕ ด้าน	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๕.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๘๔.๘๐ คิดเป็นร้อยละ: ๙๙.๗๖ การบรรลุเป้าหมาย:  ** ไม่บรรลุเป้าหมายและสิ้นสุดการดำเนินงาน	
๓. ร้อยละของบัณฑิตทุกระดับที่มีผลงานนวัตกรรมหรือมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๑ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย:  ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๔. ร้อยละของบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๒๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๑๓.๓๐ คิดเป็นร้อยละ: ๖๖.๕๐ การบรรลุเป้าหมาย:  * เป็นตัวชี้วัดใหม่ (มีการเก็บข้อมูลพื้นฐานผู้ที่ดำเนินธุรกิจอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการ) ** ไม่บรรลุเป้าหมายและสิ้นสุดการดำเนินงาน	 <p>เริ่มกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๕. ร้อยละของผู้ผ่านการประเมินความรู้และสมรรถนะภายหลังการอบรมหลักสูตรระยะสั้น/ออนไลน์สำหรับคนทุกช่วงวัย ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการวิจัย

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. จำนวนผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้เพื่อการพัฒนาพื้นที่หรือเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ	ค่าเป้าหมาย: จำนวน ๑๒ ผลงาน ผลการดำเนินงาน: ๓ ผลงาน คิดเป็นร้อยละ: ๒๕.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. สัดส่วนจำนวนบทความทางวิชาการในฐานนานาชาติ (Scopus Q๑-Q๒) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๐.๐๓ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	จำนวนบทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานนานาชาติ (Scopus Q๑-Q๒) ระดับนานาชาติในระดับ Q๑-Q๒ ในฐานข้อมูล Scopus (ปีตีพิมพ์ ๒๕๖๓) จำนวน ๒๘ ผลงาน
๓. รายได้จากผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย	ค่าเป้าหมาย: บาท ๓,๐๐๐,๐๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๔๘๘,๗๑๗ คิดเป็นร้อยละ: ๑๖.๓๒ การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. รายได้เฉลี่ยต่อเดือนของผู้ร่วมโครงการหรือประชาชนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น	ค่าเป้าหมาย: บาท ๕,๐๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. ร้อยละประชาชนของชุมชนที่ได้รับบริการมีสุขภาวะที่ดีขึ้น	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๓. จำนวนชุมชนที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๕ ผลการดำเนินงาน: ๒ การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

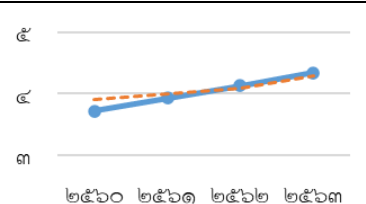
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. จำนวนแหล่ง/ศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จัก ยอมรับหรือมีชื่อเสียงในระดับชาติ	ค่าเป้าหมาย: จำนวน ๔ แหล่ง/ศูนย์ ผลการดำเนินงาน: ๓ ศูนย์ คิดเป็นร้อยละ: ๗๕.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. มูลค่าทางเศรษฐกิจที่สร้างขึ้นจากภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าเป้าหมาย: บาท ๒,๐๐๐,๐๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการมุ่งสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้ใช้ต่อคุณภาพของเครือข่ายของมหาวิทยาลัย	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๗๑.๐๐ คิดเป็นร้อยละ: ๘๘.๗๕ การบรรลุเป้าหมาย: <b>↓↑</b> ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. ร้อยละของความเชื่อมโยงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๗๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๖๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ: ๘๕.๗๑ การบรรลุเป้าหมาย: <b>↓↑</b> ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๓. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนผ่านระบบ UBU LMS อย่างสมบูรณ์ (ทุกคณะ/วิทยาลัย)	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๗๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๖๐.๘๘ คิดเป็นร้อยละ: ๘๖.๙๗ การบรรลุเป้าหมาย: <b>↓↑</b> ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๔. ร้อยละของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาที่มีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนด	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๔๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: <b>↓↑</b> ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล



## ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนำอยู่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม


ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. คะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์ UI Green Metric	ค่าเป้าหมาย: คะแนน ๔,๐๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๓,๘๘๔ คิดเป็นร้อยละ: ๙๗.๑๐ การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาต่อโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๔.๓๐ ผลการดำเนินงาน: ๔.๓๔ คิดเป็นร้อยละ: ๑๐๐.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: $\rightarrow$ ** บรรลุเป้าหมายและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน	
๓. ร้อยละการลดลงของอาชญากรรมและอุบัติเหตุภายในมหาวิทยาลัยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๑๐ ผลการดำเนินงาน: ร้อยละ ๔๐ คิดเป็นร้อยละ: ๔๐๐.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: $\rightarrow$ ** บรรลุเป้าหมายและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน	

## ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ (จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อยุทธศาสตร์)	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการและจะรายงานผลเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๒. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด (ผศ. รศ. ศ.)	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๔๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๔๑.๗๖ คิดเป็นร้อยละ: ๑๐๔.๔๐ การบรรลุเป้าหมาย:  ** บรรลุเป้าหมายและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน	
๓. ร้อยละของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่ระดับสมรรถนะที่สูงขึ้นต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๗๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย:  ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการและจะรายงานผลเดือนกันยายน ๒๕๖๓
๔. ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๗๒.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย:  ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการและจะรายงานผลเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการมีเสถียรภาพทางการเงิน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. ร้อยละของรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายต่อรายได้รวม	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๑๕.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๓๔.๒๕ คิดเป็นร้อยละ: ๒๒๘.๓๓ การบรรลุเป้าหมาย:  ** บรรลุเป้าหมายและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน	

## ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

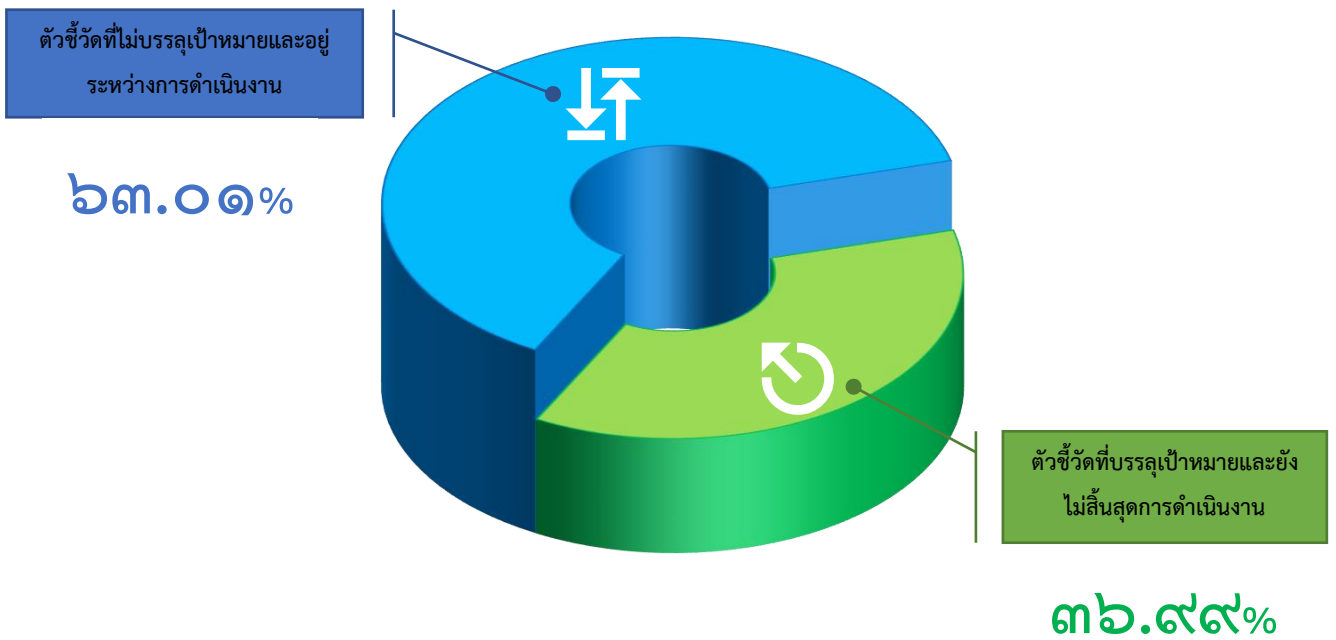
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. จำนวนหน่วยงานที่มีผลการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (EdPEX/TQA) ตั้งแต่ ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป	ค่าเป้าหมาย: ๓ หน่วยงาน ผลการดำเนินงาน: ๒ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ: ๖๖.๖๖ การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow\uparrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. ผลการจัดอันดับ University Impact Rankings ของ THE	ค่าเป้าหมาย: อันดับ ๓๐๐+ ผลการดำเนินงาน: ๔๐๐-๖๐๐ คิดเป็นร้อยละ: ๗๕.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: $\downarrow\uparrow$ ** ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

## ๒. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ มีจำนวนทั้งสิ้น ๗๓ ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน จำนวน ๒๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๙๙ ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน จำนวน ๔๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๐๑ สามารถสรุปผลการประเมินและมีรายละเอียดการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามลำดับดังนี้

การประเมินตัวชี้วัด	จำนวน	ร้อยละ
$\downarrow\uparrow$ ตัวชี้วัด ที่บรรลุเป้าหมายและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน	๒๗	๓๖.๙๙
$\downarrow\uparrow$ ตัวชี้วัด ที่ไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน	๔๖	๖๓.๐๑
<b>รวม</b>	<b>๗๓</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

หมายเหตุ: ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๙ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๗๓ เมื่อเทียบกับจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑: ผลผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพอย่างโดดเด่นและพัฒนากำลังคนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

๑. ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการหลัก: โครงการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักศึกษาใหม่	คน	๑,๙๐๐	๑,๔๙๘ ↕	๗๘.๘๔ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๔๐๒ คน)
๒. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	๑,๔๐๐	๖๔๓ ↕	๔๕.๙๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๗๕๗ คน)
๓. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	คน	๗,๒๐๐	๖,๔๕๘ ↕	๘๙.๖๙ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๗๔๒ คน)
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ ↻	๑๐๐.๐๐
๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๔๗.๔๔ ↕	๔๙.๙๔ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๔๗.๕๖)
๖. ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	๓๔.๓๗๖๗	๒๐.๖๙๓๓ ↕	๖๐.๒๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๓.๖๘๓๔ ล้านบาท)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

๒. ผลผลิต...

## ๒. ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

## โครงการหลัก: โครงการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักศึกษาใหม่	คน	๓๘๐	๓๗๓ ๕	๙๘.๑๖ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๗ คน)
๒. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	๒๖๐	๒๖๔ ๘	๑๐๑.๕๓
๓. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	คน	๑,๓๙๐	๑,๕๑๑ ๑๒๑	๑๐๘.๗๐
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐.๐๐ ๐	๑๐๐.๐๐
๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๗๖.๖๙ ๑๘.๓๑	๘๐.๗๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๘.๓๑)
๖. ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	๑๕.๔๘๒๖	๑๒.๒๓๕๑ ๓.๒๔๗๕	๗๙.๐๒ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๓.๒๔๗๕ ล้านบาท)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

## ๓. ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

## โครงการหลัก: โครงการผลิตบัณฑิตด้านสังคมศาสตร์

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักศึกษาใหม่	คน	๒,๐๐๐	๒,๑๘๘ ๑๘๘	๑๐๙.๔๐
๒. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	๑,๖๐๐	๙๙๓ ๖๐๗	๖๒.๐๖ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๖๐๗ คน)
๓. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	คน	๗,๘๐๐	๘,๓๖๖ ๕๖๖	๑๐๗.๒๕
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ ๐	๑๐๐.๐๐
๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๘๐.๙๘ ๑๔.๐๒	๘๕.๒๔ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๔.๐๒)
๖. ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	๑๕.๕๒๙๔	๑๓.๓๑๘๕ ๒.๒๑๐๙	๘๕.๗๖ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๒.๒๑๐๙ ล้านบาท)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

## ๔. ผลผลิต: โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม

## โครงการหลัก: โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักศึกษาคงอยู่ สาขาแพทยศาสตร์	คน	๑๖	๑๖ ๓	๑๐๐

หมายเหตุ: เป็นโครงการผลิตแพทย์เพิ่มตามแผนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา นอกเหนือจากกระทรวงสาธารณสุข

## ๕. ผลผลิต: โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม

## โครงการหลัก: โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา สาขาพยาบาล ศาสตร์	คน	๔๐	๔๐ ๓	๑๐๐.๐๐
๒. จำนวนนักศึกษาคงอยู่ สาขาพยาบาลศาสตร์	คน	๔๐	๘๐ ๓	๒๐๐.๐๐
๓. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐาน หลักสูตร สาขาพยาบาลศาสตร์	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ ๓	๑๐๐.๐๐
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตาม มาตรฐานหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด สาขา พยาบาลศาสตร์	ร้อยละ	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐ ๓	๑๐๒.๐๔

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒: สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ท้องถิ่น และพัฒนาสู่ระดับสากล

## ๖. ผลผลิต: ผลงานวิจัย

## โครงการหลัก: โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการ	โครงการ	๑๐	๑๖ ๓	๑๖๐.๐๐
๒. ร้อยละโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด *	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๐.๐๐ ๕	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕.๐๐)
๓. ร้อยละของผลงานที่พร้อมใช้งานในเชิง พาณิชย์ *	ร้อยละ	๒๐.๐๐	๐.๐๐ ๕	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐.๐๐)

หมายเหตุ: \* โครงการที่ได้รับงบประมาณปี ๒๕๖๓ ยังไม่มีโครงการวิจัยที่ดำเนินงานแล้วเสร็จ

โครงการหลัก...

โครงการหลัก: โครงการการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการ	โครงการ	๑๒	๑๗ ☺	๑๔๑.๖๖
๒. จำนวนผลงานวิจัยที่แล้วเสร็จพร้อมยื่นตีพิมพ์ ระดับชาติและนานาชาติ *	ผลงาน	๑๒	๐ ☹	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๒ ผลงาน)
๓. ร้อยละโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด *	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๐.๐๐ ☹	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕.๐๐)
๔. ร้อยละของผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๘๐.๐๐	๐.๐๐ ☹	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐.๐๐)
๕. จำนวนผลงานที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สิน ทางปัญญา	ผลงาน	๑	๐ ☹	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑ ผลงาน)

หมายเหตุ: \* โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ

โครงการหลัก: โครงการวิจัยจากแหล่งทุนในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการ	โครงการ	๕	๓๗ ☺	๗๔๐.๐๐
๒. ร้อยละโครงการที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ กำหนด	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๐.๐๐ ☹	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕.๐๐)
๓. จำนวนเงินทุนวิจัยที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	๒๒.๗๑๒๙	๒๑.๘๑๕๒ ☹	๙๖.๐๕ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๐.๘๙๗๗ ล้านบาท)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

โครงการหลัก: โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกอื่น

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการ	โครงการ	๑๕	๕๑ ☺	๓๔๐.๐๐
๒. ร้อยละโครงการที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ กำหนด	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๐.๐๐ ☹	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕.๐๐)
๓. จำนวนเงินทุนวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุน ภายนอกอื่น	ล้านบาท	๙.๑๕๓๕	๓๑.๓๓๙๙ ☺	๓๔๒.๔๐

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓: พัฒนาคูณภาพชีวิตของประชาชนและยกระดับเศรษฐกิจของอีสานใต้ จากฐาน BCG**

**๗. ผลผลิต: ผลงานการให้บริการวิชาการ**

**โครงการหลัก: โครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย**

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ	โครงการ	๖๕	๓๒ ↑	๔๙.๒๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๓๓ โครงการ)
๒. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐ ↻	๑๐๐.๐๐
๓. ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐ ↻	๑๐๐.๐๐
๔. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	๘๐,๐๐๐	๓๐๐,๖๗๒ ↻	๓๗๕.๘๔
๕. ค่าใช้จ่ายการให้บริการวิชาการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	๑๘.๙๑๕๗	๑๘.๖๙๔๐ ↓	๙๘.๘๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๐.๒๒๑๗ ล้านบาท)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

**โครงการหลัก: โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนตามโครงการ	คน	๙๐	๗๔ ↓	๘๒.๒๒ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๖ คน)
๒. ร้อยละของผู้ปกครองมีความพึงพอใจที่ได้รับบริการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐ ↻	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

**โครงการหลัก: โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข**

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนผู้ป่วยนอก	คน/ปี	๔๖,๗๒๐	๒๖,๕๙๕ ↓	๕๖.๙๒ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๒๐,๑๒๕ คน/ปี)
๒. จำนวนผู้ป่วยใน	คน/ปี	๒,๙๒๐	๐ ↓	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๒,๙๒๐ คน/ปี)
๓. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับบริการ	ร้อยละ	๘๐.๐๐	๘๘.๙๔ ↻	๑๑๑.๑๗

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔



โครงการหลัก: โครงการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย\*

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ครูอนามัย/ครูพยาบาล/ครูชั้นประถมศึกษา/ นักเรียน อายุ ๕-๑๔ ปี มีความรอบรู้ด้านสุขภาพ	คน	๑,๓๔๐	๑๖๑ ↑	๑๒.๐๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑,๑๗๙ คน)
๒. มีการส่งเสริมการเรียนรู้ และทักษะการ ดำรงชีวิตสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ของนักเรียนในระดับ อายุ ๕-๒๑ ปี	คน	๑,๔๐๐	๐ ↑	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑,๔๐๐ คน/ปี)

หมายเหตุ: หน่วยงานรับผิดชอบคือ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งเริ่มดำเนินโครงการในเดือน ส.ค. - ก.ย. ๒๕๖๓ เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-๑๙

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาส่งเสริมอุตสาหกรรมขนาดย่อมเพื่อการส่งออกสู่ประเทศเพื่อนบ้าน

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. สามารถยกระดับ สร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ของ SMEs	รายการ	๖๐	๕๑ ↑	๘๕.๐๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๙ รายการ)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

โครงการหลัก: โครงการปรับปรุงการเรียนรู้

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมของ โครงการ *	คน	๓,๐๐๐	๐ ↑	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๓,๐๐๐ คน)
๒. ร้อยละการเพิ่มขึ้นของนักเรียนที่เข้าร่วม โครงการมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละ วิชาผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป *	ร้อยละ	๓.๐๐	๐ ↑	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓.๐๐)

หมายเหตุ: โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาระบบกลไกการคุ้มครองทางสังคม นวัตกรรมและเทคโนโลยีการดูแลสุขภาพของผู้สูงวัย

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	๑๕๐	๘๖ ↑	๕๗.๓๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๖๔ คน)
๒. จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ	ชุมชน	๓	๓ ☺	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

ประเด็น...

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔: ยกระดับคุณภาพและสร้างมูลค่าให้แก่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น**

๘. ผลผลิต: ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	๑๐,๐๐๐	๓,๘๕๘ ↓↑	๓๘.๕๘ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๖,๑๔๒ คน)
๒. จำนวนโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	โครงการ	๔๐	๓๕ ↓↑	๘๗.๕๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๕ โครงการ)
๓. ร้อยละของโครงการที่บรรลุตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๑.๖๐ ↓↑	๑.๖๘ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๓.๔๐)
๔. ร้อยละของโครงการที่แล้วเสร็จตามระยะเวลา	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๑.๖๐ ↓↑	๑.๖๘ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๓.๔๐)
๕. ค่าใช้จ่ายของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	๗.๒๗๕๕	๖.๙๙๙๗ ↓↑	๙๖.๒๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๐.๒๗๕๘ ล้านบาท)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕: พัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล**

โครงการหลัก: โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และความปลอดภัยของการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐาน

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้ใช้ต่อคุณภาพของเครือข่ายของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๘๐.๐๐	๗๑.๐๐ ↓↑	๘๘.๗๕ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙.๐๐)
๒. ร้อยละของความเชื่อมโยงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	ร้อยละ	๗๐.๐๐	๖๐.๐๐ ↓↑	๘๕.๗๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐.๐๐)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ UBU LMS และพัฒนาอาจารย์ในศตวรรษที่ ๒๑

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนผ่านระบบ UBU LMS อย่างสมบูรณ์ทุกคณะ	ร้อยละ	๗๐.๐๐	๖๐.๘๘ ↓↑	๘๖.๙๗ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙.๑๒)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

โครงการ...

โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมการรู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัลและการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และบุคลากร

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาที่มีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนด *	ร้อยละ	๔๐.๐๐	- ↑	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๔๐.๐๐)

หมายเหตุ: โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖: มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยนำอยู่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการหลัก: โครงการการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. คะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์ UI Green Metric	คะแนน	๔,๐๐๐	๓,๘๘๔ ↑	๙๗.๑๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๑๖ คะแนน)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

โครงการหลัก: โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบทางกายภาพของมหาวิทยาลัย

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาต่อโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	ระดับ	๔.๓๐	๔.๓๔ ↻	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ: โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและประเมินผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนหลัง

โครงการหลัก: โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบทางกายภาพของมหาวิทยาลัย

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละการลดลงของอาชญากรรมและอุบัติเหตุภายในมหาวิทยาลัยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	๑๐.๐๐	๔๐.๐๐ ↻	๔๐๐.๐๐ (สามารถลดการเกิดอาชญากรรมและอุบัติเหตุได้ ร้อยละ ๔๐)

หมายเหตุ: โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการและประเมินผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนหลัง

ประเด็น...

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗: บริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ**

๙. ผลผลิต: การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

โครงการหลัก: โครงการทบทวนและจัดสรรอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับภารกิจ/บริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. สัมฤทธิ์ผลของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ (จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อยุทธศาสตร์)	ร้อยละ	๘๐.๐๐	- ↓	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐.๐๐)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้มีสมรรถนะตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด (ผศ. รศ. ศ.)	ร้อยละ	๔๐.๐๐	๔๑.๗๖ ↻	๑๐๔.๔๐

โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าตามตำแหน่งเพื่อให้ได้ตำแหน่งที่สูงขึ้น

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่ระดับสมรรถนะที่สูงขึ้นต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด	ร้อยละ	๗๐.๐๐	- ↓	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐.๐๐)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔

โครงการหลัก: โครงการปลูกฝังค่านิยม UBU-IMPACTS แก่บุคลากรทุกระดับ

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๗๒.๐๐	- ↓	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๒.๐๐)

หมายเหตุ: รายงานผลทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๔ (อยู่ระหว่างการประมวลผล)

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๘: มหาวิทยาลัยมีเสถียรภาพทางการเงินเพื่อการจัดการศึกษาสู่ความยั่งยืน**

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านงบประมาณและทางการเงิน

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายต่อรายได้รวม	ร้อยละ	๑๕.๐๐	๓๔.๒๕ 🔄	๒๒๘.๓๓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๙: บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์ EdPEX/TQA

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนหน่วยงานที่มีผลการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (EdPEX/TQA) ตั้งแต่ ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป	หน่วยงาน	๓	๒ 📈	๖๖.๖๖ ๑) คณะเภสัชศาสตร์ ๒) คณะเกษตรศาสตร์

โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนสู่การจัดอันดับของ THE

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ผลการจัดอันดับ University Impact Rankings ของ Times Higher Education (THE)	อันดับที่	๓๐๐+	๔๐๐-๖๐๐ 📈	๗๕.๐๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๕.๐๐)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปประกอบการวางแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบกองแผนงานทบทวน เปรียบเทียบตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ กับ แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่หายไป และเป็นตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานในระดับความเสี่ยงค่อนข้างสูง เมื่อรายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่น ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่าระดับ B๑ ของ CEFR LEVEL เป็นต้น นั้น มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานไปแล้วอย่างไร ทั้งนี้ หากยังมีได้ปรับปรุงการดำเนินงาน และมีได้กำหนดไว้เป็นตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้ว อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของบัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษา

๒. มอบกองแผนงานติดตามรายงานผลการดำเนินงานจากผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานที่ระบุว่าไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน เพื่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยจักได้ให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน และจักได้ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณได้ เช่น ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้ผ่านการประเมินความรู้และสมรรถนะภายหลังการอบรมหลักสูตรระยะสั้น/ออนไลน์สำหรับคนทุกช่วงวัย ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มีผลการดำเนินงานที่ระบุว่าไม่บรรลุเป้าหมายและอยู่ระหว่างการดำเนินงาน เป็นต้น

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบและมอบกองแผนงานดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### ๔.๑.๒.๒ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าสำนักงาน

##### ตรวจสอบภายใน

นางพนมศรี เลิศศุภวิทย์นภา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง การเจ้าหน้าที่ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑) ตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด

๒) กระทรวงการคลังจึงได้ออกหลักเกณฑ์ว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผล การปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเป็นไปตามข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๑๓ (๗) ของหลักเกณฑ์ฯ ดังนี้

ข้อ ๓ ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้น ตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ ๔ การบริหารงานทั่วไปของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่อ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้า ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐที่มีคณะกรรมการตรวจสอบ ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ตรวจสอบ ตามข้อ ๑๓

...

ข้อ ๑๓ (๗) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผล งานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ...

ประกอบกับหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าวได้กำหนดคำนิยาม “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่กำกับดูแลหรือผู้กำกับดูแลหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายของหน่วยงานรัฐนั้น ดังนั้น ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ คณะกรรมการจึงหมายความว่า “สภามหาวิทยาลัย”

กล่าวโดยสรุปคือ การประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กระทรวงการคลังกำหนด คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีอำนาจหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาประเมินผลงาน ของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย

๓) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดบริหารงานบุคคลพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตาม “มาตรา ๖๑/๑ การกำหนด ตำแหน่ง ระบบการจ้าง การบรรจุและการแต่งตั้ง อัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน เงินเพิ่มและสวัสดิการ การเลื่อน ตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่งและการโอนย้ายตำแหน่ง การลา จรรยาบรรณ วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจางาน การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการอื่นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษา”

๔) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของบุคลากร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งได้กำหนด

การประเมิน...

การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินปีละสองรอบ รอบละหกเดือน โดยรอบที่หนึ่งเป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม และรอบที่สอง เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน **หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน รายการประเมิน สัดส่วนคะแนนประเมิน ดชนีชี้วัด เป้าหมายและเอกสารหลักฐาน ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย และให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (กบค.) เป็น “คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

ให้คณะกรรมการดังกล่าว ทำหน้าที่พิจารณาเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ”

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินปีละสองรอบ และหลักเกณฑ์ฯ ที่กระทรวงการคลังกำหนดให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย

๕) สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒

๖) คณะกรรมการฯ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณากำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน และได้แจ้งมติดังกล่าวเพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังและหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามบันทึกข้อความ อว ๐๖๐๔.๑.๓/๒๓๙ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๖.๑ ที่ประชุมรับหลักการให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน โดยต้องมีการประเมินควบคู่ระหว่างอธิการบดีตามสายการบังคับบัญชากับคณะกรรมการตรวจสอบฯ ที่จะประเมินทั้งการบริหารทั่วไปในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติงานตามสายวิชาชีพการตรวจสอบภายในทั้งสองส่วน โดยเริ่มดำเนินการในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบครึ่งปีหลัง (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๓) เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๔ และข้อ ๑๓ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีฐานะสูงกว่าข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๔

๖.๒ มอบหมายเลขาธิการ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ และประสานกองการเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการสนับสนุนเอกสารและจัดทำวิธีการประเมินหรือรายละเอียดให้เป็นไปตามรูปแบบการประเมินควบคู่กันที่ประชุมมอบหมายรองศาสตราจารย์ภักดิ์ วิริกิตติ เป็นผู้ประสานงานเรื่องรายละเอียดการประเมิน ให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำข้อตกลงและแบบประเมินผล โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะใช้รูปแบบข้อตกลงและประเมินผลสัมฤทธิ์ของพนักงานตามรูปแบบของกองการเจ้าหน้าที่ องค์ประกอบที่ ๑ และองค์ประกอบที่ ๒ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประเมินค่าคะแนน ๑๐๐ คะแนน และในส่วนของอธิการบดีอีก ๑๐๐ คะแนน

๖.๓ เมื่ออธิการบดีประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในแล้ว ให้กองการเจ้าหน้าที่ส่งผลการประเมินฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการนำเสนอผลการประเมินฯ ต่อสภามหาวิทยาลัย

๖.๔ มอบหมายเลขาธิการแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ และประสานให้กองการเจ้าหน้าที่ แก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๔ ในประเด็นการประเมินผลการ

ปฏิบัติราชการ...

ปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เนื่องจากหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง มีลำดับศักดิ์ของกฎหมายที่สูงกว่าข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๖.๕ คณะกรรมการตรวจสอบฯ จะมีการประชุมร่วมกันในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

๗) การดำเนินการในการกำหนดรูปแบบและวิธีการประเมินของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน เป็นไปตามของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ ให้ข้อเสนอแนะประเมินผลงานของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย และข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จำนวน ๒ ครั้ง/ปี อธิการบดีและผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร รวมทั้งให้การดำเนินการประเมินของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามกำหนดการดำเนินการประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติกำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบครึ่งปีหลัง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ขออนุโลมใช้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด คือ “ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน จำนวน ๗๐ คะแนน และประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการโดยใช้สมรรถนะทางการบริหาร (Manageral Competency) ๑๐ ด้าน ไปพลางก่อน

๒. สัดส่วนคะแนนสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีสัดส่วนคะแนน จำนวน ๑๐๐ คะแนน และมหาวิทยาลัยโดยอธิการบดีมีสัดส่วนคะแนน จำนวน ๑๐๐ คะแนน

๓. มหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขข้อบังคับ กรณีประเมินหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง เพื่อนำไปใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบประเมินถัดไป

๔. วิธีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๔.๑ ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินจัดทำข้อตกลงฯ ร่วมกัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ จำนวน ๑๐๐ คะแนน และอธิการบดี จำนวน ๑๐๐ คะแนน

๔.๒ แจกข้อตกลงฯ ให้ผู้หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในรับทราบ

๔.๓ หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ และอธิการบดี

๔.๔ ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบฯ ประเมิน จำนวน ๑๐๐ คะแนน และอธิการบดี ประเมิน จำนวน ๑๐๐ คะแนน

๔.๕ คณะกรรมการตรวจสอบฯ และอธิการบดีประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกัน

๔.๖ เสนอผลการปฏิบัติราชการให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

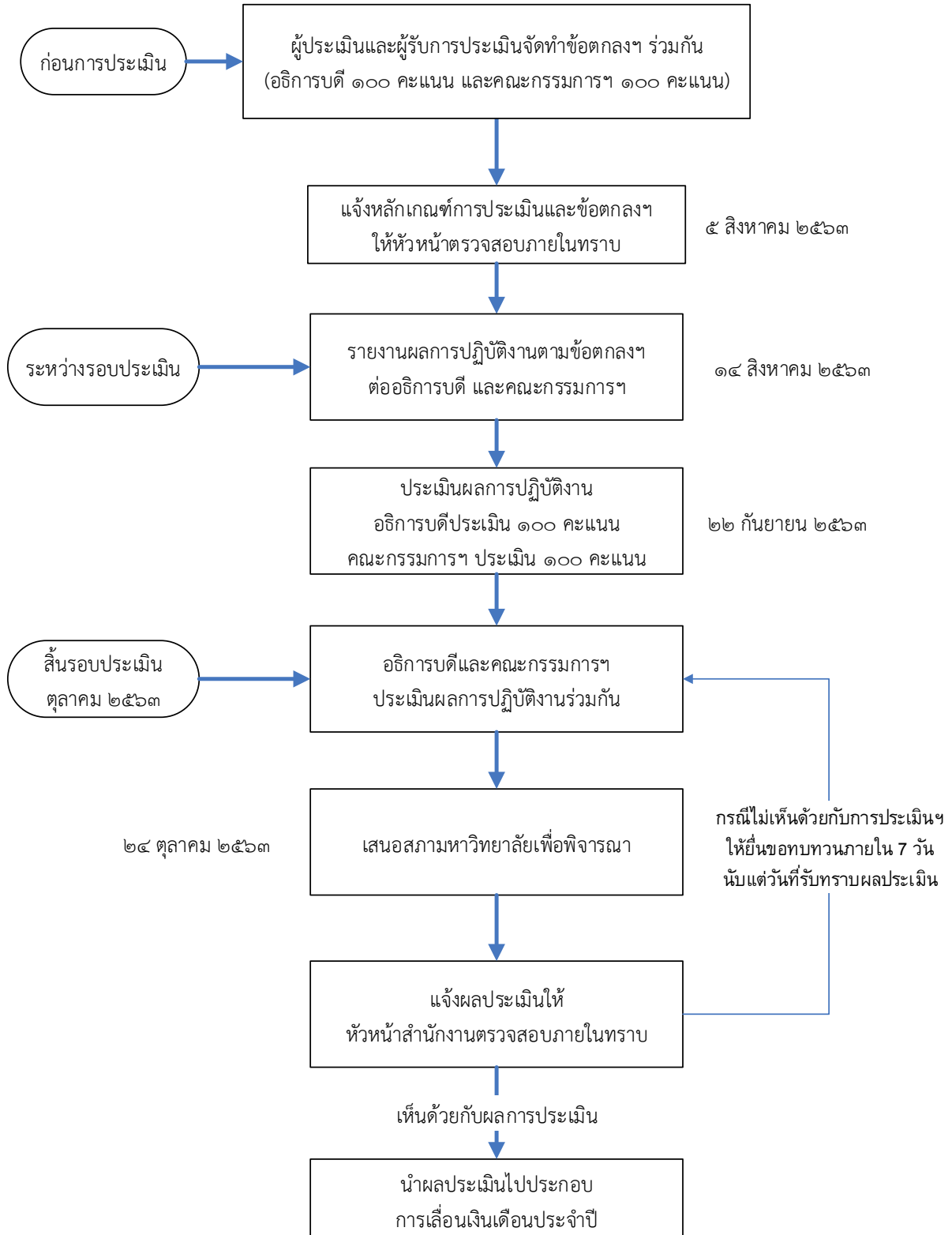
๔.๗ แจกผล...



๔.๗ แจ้งผลการประเมินให้หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน  
 ๔.๘ นำผลประเมินไปประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

๑. รอบประเมินครึ่งปีหลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)



จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

**มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา**

**๔.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขของ นายแพทย์นิรันดร์ พิทักษ์วัชระ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ซึ่งตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดว่า “หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของคณบดีส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีและผู้อำนวยการวิทยาลัย” ดังนั้น การสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงต้องดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามข้อ ๔ ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดว่า ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งของคณบดีไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดี และดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการสรรหาตามข้อ ๗ แล้วเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ฯลฯ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอที่ประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประกอบด้วย

- ๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ ..... เป็นประธานกรรมการ
- ๒) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย ..... เป็นกรรมการ
- ๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร ที่ไม่ใช่คณบดีของวิทยาลัย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ  
.....
- ๔) ประธานสภาอาจารย์ หรือผู้แทนสภาอาจารย์ จำนวน ๑ คน ..... เป็นกรรมการ
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้แทนของโรงพยาบาลที่เป็นสถาบันร่วมผลิตแพทย์ จำนวน ๑ คน ..... เป็นกรรมการ  
.....

ซึ่งองค์ประกอบตามข้อ ๔(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้แทนของโรงพยาบาลที่เป็นสถาบันร่วมผลิตแพทย์ จำนวนหนึ่งคน ให้แต่งตั้งจากผู้ที่โรงพยาบาลเสนอชื่อ ในกรณีที่โรงพยาบาลที่เป็นสถาบันร่วมผลิตแพทย์มีมากกว่าหนึ่งแห่งให้โรงพยาบาลที่เป็นสถาบันร่วมผลิตแพทย์ร่วมกันเสนอชื่อผู้แทนจำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ

ในการนี้...

ในการนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงแจ้งสถาบันร่วมผลิตแพทย์ทั้งสองแห่ง คือ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และโรงพยาบาลศรีสะเกษ ร่วมกันพิจารณาเสนอชื่อผู้แทนเพื่อเป็นกรรมการสรรหา ผลปรากฏว่าศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ขอมอบอำนาจการเสนอชื่อให้ผู้แทนสถาบันร่วมผลิตแพทย์ฯ ให้แก่ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลศรีสะเกษ และศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลศรีสะเกษ ได้เสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์(พิเศษ) นายแพทย์มงคล ภัทรทิวานนท์ ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลศรีสะเกษ เพื่อร่วมเป็นกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

มติที่ประชุม อนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย	ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
อธิการบดี	
๓. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง	กรรมการ
คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
๔. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา	กรรมการ
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษนายแพทย์มงคล ภัทรทิวานนท์	กรรมการ
ผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลศรีสะเกษ	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย ศรีวรรมาศ	กรรมการ
ประธานสภาอาจารย์	

#### ๔.๒.๒ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

##### ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา และงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษารียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐) จำแนกตามระดับและสังกัดดังนี้

#### ๑. ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๖ คน ดังนี้

##### ๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๖ คน

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ

จำนวน ๔ คน

- สาขาวิชา ฟิสิกส์...

- สาขาวิชา ฟิสิกส์ จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ชีวภาพ จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๑๐ คน

๑.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน

- (๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน ๑ คน
  - สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน ๑ คน

๑.๓ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔ คน

- (๑) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา การสอนภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คน
  - สาขาวิชา การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ จำนวน ๒ คน
  - สาขาวิชา นวัตกรรมการท่องเที่ยวและบริการ จำนวน ๑ คน

๑.๔ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๒ คน

- (๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา - จำนวน ๒ คน

๑.๕ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๒ คน

- (๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา ชีวเวชศาสตร์ จำนวน ๒ คน

**๒. ระดับปริญญาเอก จำนวน ๓ คน ดังนี้**

๒.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๓ คน

- (๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๒ คน
  - สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน ๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๒๖ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๓ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๒๙ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐)

**มติที่ประชุม อนุมัติ**

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยได้ มีระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ซึ่งเป็นการ...

ซึ่งเป็นการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย สำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต โดยหลักสูตรดังกล่าวเป็นความร่วมมือระหว่างคณะศิลปศาสตรกับคณะวิทยาศาสตร์ที่จะจัดการเรียนการสอนใน ๑๐ วิชาเอก ประกอบด้วยวิชาเอกภาษาอังกฤษ ภาษาไทย สังคมศึกษา ดนตรีศึกษา พลศึกษา ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ดังนั้นเพื่อให้การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้มีการประชุมหารือกับ ผู้เกี่ยวข้อง คือ คณะศิลปศาสตร คณะวิทยาศาสตร์ กองแผนงานและกองบริการการศึกษา เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมบุณชกริก โดยที่ประชุมได้ให้ความเห็นชอบในการกำหนดสังกัดของวิชาเอกตาม คณะ ดังนี้

(๑) วิชาเอกภาษาอังกฤษ ภาษาไทย สังคมศึกษา ดนตรีศึกษาและพลศึกษาสังกัดให้คณะศิลปศาสตร

(๒) วิชาเอกฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี สังกัดให้คณะวิทยาศาสตร์

จากการกำหนดสังกัดวิชาเอกข้างต้น จึงเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบแห่งระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๕.๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

“๕.๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเป็นค่าบำรุงมหาวิทยาลัยตามข้อ ๕.๑ และเงินทุนสำรองของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๕.๒ ส่วนที่เหลือจัดสรรให้คณะศิลปศาสตรสำหรับวิชาเอกภาษาอังกฤษ ภาษาไทย สังคมศึกษา ดนตรีศึกษาและพลศึกษา และจัดสรรให้คณะวิทยาศาสตร์สำหรับวิชาเอกฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี”

ดังนั้น จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. .... เพื่อเหมาะสมและสอดคล้องกับการบริหารหลักสูตรและระเบียบการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาในปัจจุบัน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....

### มติที่ประชุม

### อนุมัติ

#### ๔.๔.๒ การเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้บริการหอสมุด

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามที่สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีการบริหารจัดการโดยแบ่งภาระงานออกเป็น ๓ ฝ่ายกับ ๑ สำนักงาน คือ สำนักงานเลขานุการ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา ฝ่ายผลิตและบริการเอกสาร ฝ่ายหอสมุด ในการบริหารจัดการของฝ่ายหอสมุด มีการบริการยืม – คืน ทรัพยากรสารสนเทศ การบริการสถานที่เพื่อสืบค้น นั่งอ่านหรืออาจจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม โดยนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ซึ่งการให้บริการนั้น อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ข้อปฏิบัติการใช้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปี พ.ศ. ๒๕๔๗

ซึ่งในปัจจุบันลักษณะการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ และอาคารสถานที่ต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์และการพัฒนารูปแบบทรัพยากรที่มีความหลากหลายและเป็นอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น รูปแบบการให้บริการที่เปลี่ยนไป รูปแบบยืนยันทัวตนของบุคคล มีลักษณะเป็นฐานข้อมูลที่สามารถใช้งานร่วมกันกับหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น เพื่อให้มีการนำหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ อาคารสถานที่ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ รวมถึงการใช้ทรัพยากร...

การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า จึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ข้อปฏิบัติการใช้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ สำนักวิทยบริการ โดยขอปรับปรุงจากเดิมที่เป็นประกาศมหาวิทยาลัยฯ เป็นระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการใช้หอสมุด สำนักวิทยบริการ

และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยได้รับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรูปแบบ และเนื้อหาให้มีความถูกต้อง เหมาะสม จากสำนักงานกฎหมายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามลำดับ ดังนี้

การเสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการใช้หอสมุด สำนักวิทยบริการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การใช้หอสมุด สำนักวิทยบริการ นั้น ที่ประชุมมีมติให้สำนักวิทยบริการนำไปพิจารณา แก้ไขปรับปรุง โดยให้เสนอต่อสำนักงานกฎหมายมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ จากนั้นให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ต่อไป

เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เรียบร้อยและนำเสนอต่อสำนักงานกฎหมายมหาวิทยาลัย และเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ สำนักงานกฎหมายฯ ได้พิจารณา แก้ไข ปรับปรุง โดยความเห็นชอบของนายโกเมท ทองภิญโญชัย ตำแหน่งที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย เห็นควรให้ออกเป็นข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการใช้บริการหอสมุด พ.ศ. ....

สำนักวิทยบริการ ได้นำเสนอร่างข้อบังคับต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณา ซึ่งมติที่ประชุมเห็นชอบให้สำนักวิทยบริการนำเสนอร่างข้อบังคับต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามข้อเสนอแนะของสำนักงานกฎหมายต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การใช้บริการหอสมุด พ.ศ. ....

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบสำนักวิทยบริการดำเนินการตรวจสอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การใช้บริการหอสมุด พ.ศ. .... และจัดส่งให้นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตรวจสอบอีกครั้ง ก่อนเสนอให้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

**๔.๔.๓ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา  
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ....**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้ประกาศใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นมา จากการรับเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ พบว่ามีผู้เข้าศึกษาจำนวน ๘๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒ เมื่อเทียบกับแผนการรับ ซึ่งเป็นจำนวนที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อคืออัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งเมื่อเทียบกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ แล้วพบว่า มีอัตราที่ใกล้เคียงและสูงกว่าจากรายละเอียดดังกล่าว สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษาจึงได้เสนอปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายในอัตราที่ลดลงรวมถึงปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษารายหน่วยกิตให้มีอัตราที่เท่ากันทุกหลักสูตร และต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

เมื่อวันที่...

เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ และที่ประชุมเห็นชอบปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. .... และได้เสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. .... ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบโดย แก้วใจ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. .... ในข้อ ๒ เป็น “ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ผู้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป” และเพิ่มข้อความบัญญัติแนบท้าย ๒ อัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ข้อ ๘ “กรณีที่แหล่งทุนสนับสนุนค่าธรรมเนียมวิจัย ให้ใช้อัตราที่แหล่งทุนกำหนด”

แต่เนื่องจากการยกร่างระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังกล่าว กำหนดให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาผู้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการและด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ กำหนดวันเปิดภาคการศึกษา ภาคการศึกษาต้น วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ จึงเป็นการเสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย หลังวันเปิดภาคการศึกษา ซึ่งนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราในระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้จัดสรรค่าธรรมเนียมดังกล่าวไปยังคณะวิชาแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการสอดคล้องกับจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. .... โดยใช้สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ผู้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ....

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษาดำเนินการนำเสนอ  
นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ (ลับ)

เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๖.๒ รายงานผลการดำเนินการทางวินัยพนักงานมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๖ กันยายน  
๒๕๖๓

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๒๐ น.

.....  
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน  
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๓

.....  
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี