

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒

วันเสาร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์

วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสุมบุรณ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสนพงษ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นางสีลาภรณ์ บัวสาย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๑. นายประวิทย์ อนันตวรธาศิลป์
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๒. นายอนุวัฒน์ วัฒนพิชญากุล
ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชรีดา ปุกหุด
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง
คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๖. ศาสตราจารย์ทวนทอง จุฑาเกตุ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๗. ศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๘. นายประดิษฐ์ แป้นทอง | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๙. นายพัน พงษ์ผล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| | ๒๐. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์... |

๒๐. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

๒๑. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

๒. นายฐิติเดช ลือตระกูล

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร

๓. นางสาวจรรยาพร แสนทวีสุข

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและ
ศิษย์เก่าสัมพันธ์

๔. นายอรรถพงศ์ กาวาพ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

๕. นายนภดล พัฒนะศิษุบอล

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และ
การศึกษานานาชาติ

๗. นายปิยณัฐ สร้อยคำ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

๙. รองศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว

คณบดีคณะบริหารศาสตร์

๑๐. นายตึก แสนบุญ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศิลปประยุกต์-
และสถาปัตยกรรมศาสตร์

๑๑. นางสาววิภาพรรณ ตระกูลสันติรัตน์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะรัฐศาสตร์

๑๒. นายเกรียงศักดิ์ ตรีประพิณ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา สำนักคอมพิวเตอร์และ
เครือข่าย

๑๓. นางฉวีวรรณ ชัยวัฒนา

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

๑๔. นายรัชชนนท์ แกะมา

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

๑๕. นายประเสริฐ โสณะจิตร

นิติกรปฏิบัติการ สำนักงานกฎหมายและนิติการ

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจัน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุม
กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้ไม่มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยลาประชุม

มติที่ประชุม **รับทราบ**

๑.๑.๒ ขออนุญาตให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม **รับทราบ**

๑.๑.๓ รายงานการศึกษา เรื่อง กลไก มาตรการของภาครัฐ ในการกำกับดูแลคุณภาพ การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำรายงานการศึกษา เรื่อง กลไก มาตรการของภาครัฐ ในการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน โดยการศึกษาดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์กลไก และมาตรการของภาครัฐในการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และให้ข้อเสนอแนะในการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และสถาบันอุดมศึกษาในภาพรวม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม **รับทราบ**

๑.๑.๔ รายงานการวิจัย เรื่อง การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสถาบันอุดมศึกษา เอกชนที่ได้รับการเปลี่ยนประเภทเป็นมหาวิทยาลัย : บทเรียนที่นำไปสู่ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำการศึกษา เรื่อง การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ได้รับการเปลี่ยนประเภทเป็นมหาวิทยาลัย : บทเรียนที่นำไปสู่ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย โดยการวิจัยฯ ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอ แนวทางวิธีการ ติดตาม ตรวจสอบ การจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่เปลี่ยนประเภทแล้ว และเพื่อนำเสนอผลการติดตาม ตรวจสอบ การจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่เปลี่ยน

ประเภท...

ประเภทแล้ว อีกทั้ง เพื่อนำบทเรียนจากการ ติดตาม ตรวจสอบ การจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ เปลี่ยนประเภทแล้ว มาสู่การให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๕ บทบาทของสภามหาวิทยาลัยกฎหมายเกี่ยวกับการอุดมศึกษา

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ เกี่ยวกับ เรื่อง บทบาทของสภามหาวิทยาลัยกฎหมายเกี่ยวกับการอุดมศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กฎหมายเกี่ยวกับการอุดมศึกษา

๑) พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมายฉบับนี้จะสร้างกลไกในการกำกับดูแลและ ควบคุมสถาบันอุดมศึกษา ทั้งหมดมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ซึ่งกฎหมายฉบับนี้จะเป็นกฎหมายแม่บทที่เชื่อมโยง รายละเอียดการดำเนินงานไปยังกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) พระราชบัญญัติการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ การวิจัย และนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) พระราชบัญญัติสถานการณ์นโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมายฉบับนี้จะแสดงถึงกลไกที่ค่อนข้างชัดเจนในการที่จะเข้ามากำกับและควบคุมสถาบันการศึกษา และ สภาสถาบันอุดมศึกษา

๒. การจัดการอุดมศึกษา ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้การ จัดการอุดมศึกษาจะต้องเป็นไปตามหลักการ ดังนี้

๑) หลักความรับผิดชอบต่อสังคม

๒) หลักเสรีภาพทางวิชาการ

๓) หลักความเป็นอิสระ

๔) หลักความเสมอภาค

๕) หลักธรรมาภิบาล

๖) หลักการอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักการข้างต้นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด แนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไป ตามหลักการดังกล่าว แนวปฏิบัตินั้นเมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้ (ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒)

๓. หน้าที่และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑) การจัดการศึกษา

๒) การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม

๓) การบริการวิชาการแก่สังคม

๔) การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

๕) หน้าที่...

๕) หน้าที่และอำนาจอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

โดยหน้าที่และอำนาจอื่นตามที่กฎหมายกำหนด นั้น ได้เพิ่มเติมขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถดำเนินงานในกิจการใดๆ ที่มีรายได้เพื่อนำมาสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเอง

๔. การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑) การจัดการอุดมศึกษา

๒) การบริหารจัดการผลการวิจัยฯ เพื่อให้การบริหารจัดการผลงานวิจัย สามารถมาใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓) การเงิน และงบประมาณ ซึ่งจะเป็นการกำหนดให้มีกลไกเกี่ยวกับวิธีการควบคุมทางการเงินและงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาอย่างเข้มข้นมากขึ้น

๔) บริหารงานบุคคล

๕. การบริหารจัดการบูรณาการ : การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในสี่ประเด็นข้างต้น จะต้อง

ดำเนินการในลักษณะของการบูรณาการการทำงาน โดยร่วมมือกับผู้ประกอบการภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และชุมชน

๑) รัฐมนตรีจะประกาศกำหนดจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาฯ (ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒)

๒) การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม โดยใช้งบประมาณแผ่นดิน ต้องสอดคล้องกับแนวทางที่สภานโยบายการอุดมศึกษาฯ ได้กำหนดไว้

๓) ร่วมกันจัดหลักสูตรการศึกษาฯ แลกเปลี่ยนบุคลากร จัดตั้งกลุ่มวิจัยร่วมระหว่างสถาบันอุดมศึกษา/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) /หน่วยงานอื่นของรัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๔) สนับสนุนให้ผู้ประกอบการภาครัฐ ภาคเอกชนภาคประชาสังคม ชุมชน นำความรู้ ผลงานวิจัย หรือนวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์ โดยมีหรือไม่มีประโยชน์ตอบแทนก็ได้แจ้งหรือเชื่อมโยงข้อมูลการวิจัยและนวัตกรรม/หัวข้อวิทยานิพนธ์ ฯ ต่อ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภานโยบายกำหนด

๕) การพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน โดยคณาจารย์และบุคลากรจะต้องมีความรู้เท่าทัน มีความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยให้ทันสมัย สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงความก้าวหน้าทางวิชาการในโลก สังคม และเทคโนโลยี

๖) การพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีศักยภาพในการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมสอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นของประเทศฯ และแนวทางที่สภานโยบาย และ คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

๗) ร่วมมือกับ อปท. /หน่วยงานอื่นของรัฐ /ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำผลการวิจัยฯ ของสถาบันอุดมศึกษาไปใช้ประโยชน์ และเพื่อพัฒนาบุคลากรในด้านการวิจัยฯ มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานการอุดมศึกษาที่รัฐมนตรีกำหนด (โดยข้อเสนอแนะและความเห็นชอบของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา)

๖. สรรถนะบัณฑิต

๑) พัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทั้งในด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และเป็นคนดีของสังคม และสร้างเสริมจิตสาธารณะ

๒) สร้างความร่วมมือ...

๒) สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคอุตสาหกรรมฯ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ปฏิบัติงานจริง มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะอื่น สอดคล้องกับความต้องการของประเทศชุมชน

๓) ให้บริการทางวิชาการ ให้คำปรึกษาทางวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคม ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน พื้นที่ที่ใกล้เคียงกับที่ตั้งของมหาวิทยาลัย หรือพื้นที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

๗. การเงินและการงบประมาณ

- การทำคำขอและการจัดสรรงบประมาณ

๑) งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้าง) เสนอคำขอของงบประมาณต่อสำนักงบประมาณ

๒) งบดำเนินงานและงบรายจ่ายอื่นซึ่งเป็นงบประจำ รวมทั้งงบลงทุนอื่นๆ เสนอคำขอ งบประมาณต่อสำนักงบประมาณ

๓) เงินอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ฯ ตามพระราชบัญญัติสถานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสนอคำขอและการจัดสรรงบประมาณต่อสถานโยบายฯ

๔) กรอบอัตรากำลัง (ก.พ.อ.)

ทั้งนี้ เป็นไปตามมาตรา ๑๑, มาตรา ๑๒ และมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติสถานโยบายการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจะต้องมีการปรับเปลี่ยน วิธีการงบประมาณ โดยเฉพาะอย่างยิ่งงบประมาณที่เกี่ยวกับการผลิตกำลังคนระดับสูงที่มีความสำคัญ งบวิจัยและ ส่งเสริมนวัตกรรมด้านใหม่

๘. บทลงโทษ : โทษทางแพ่ง

มาตรา ๗๑ มหาวิทยาลัยหรืออธิการบดี ซึ่งเป็นผู้อนุมัติหรือรับผิดชอบ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ เกิดขึ้น จากการดำเนินการอันเป็นเหตุให้เกิดผล ดังนี้

๑) รัฐมนตรีฯ วินิจฉัยชี้ขาด สั่งให้กระทำการ ยับยั้ง หรือยุติการดำเนินการของมหาวิทยาลัยที่ขัดต่อ กฎหมาย

๒) คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาสั่งให้มหาวิทยาลัยแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรการศึกษา /สั่ง ให้สถาบันอุดมศึกษาเร่งดำเนินการดำเนินการตามหลักสูตรฯ ใดๆ ไว้ก่อน/ไม่รับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตร การศึกษา

๙. บทลงโทษ : โทษทางอาญา

มาตรา ๗๗ ผู้ใด จ้าง วาน ใช้ให้ผู้อื่นทำผลงานทางวิชาการ เพื่อใช้ในการเสนอเป็นส่วนหนึ่ง ของ การศึกษาในหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา/เป็นส่วนหนึ่งของการขอตำแหน่งทางวิชาการ /ขอปรับปรุงการ กำหนดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนวิทยฐานะ/ให้ได้รับเงินเดือนหรือเงินอื่นในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะ มี ประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ ปี หรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ จริยธรรม / ธรรมาภิบาล ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย กระทำการ ได้อันเป็นการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม / ขัดแย้งระหว่างบทบาท /หน้าที่และ อำนาจ เว้นแต่จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สถานโยบายกำหนด

๑๐. บทบาทของสภามหาวิทยาลัย

- แบบอย่างที่ดี (Modeling)

๑) สภามหาวิทยาลัยผู้กำหนดนโยบาย (Policy Makers) วางนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับ การศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๒) สภามหาวิทยาลัย...

๒) สภามหาวิทยาลัยผู้กำกับดูแล (regulators)

- วางระเบียบ & ออกข้อบังคับ
- อื่นๆ

๑๑. ภารกิจของสภามหาวิทยาลัย

- ๑) ระเบียบการจัดสรรงบประมาณหรือรายได้เพื่อเป็นทุนการศึกษา
- ๒) ข้อบังคับหลักเกณฑ์การส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
- ๓) ประมวลจริยธรรมของนายกสภาฯ กรรมการสภาฯ ผู้บริหารและบุคลากรของ มอบ. ผู้เรียน & กลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ
- ๔) ข้อบังคับฯ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือคุ้มครองบุคคลผู้ใช้เสรีภาพทางวิชาการ
- ๕) ข้อบังคับฯ เกี่ยวกับพันธกิจที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคม และประเทศโดยรวมอย่างเป็นรูปธรรม และประกาศต่อสาธารณชนเพื่อให้รับทราบ
- ๖) ข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย : แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ๗) ระเบียบว่าด้วยความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคอุตสาหกรรม & หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคลากรและผู้เรียนไปปฏิบัติงานในหน่วยงานดังกล่าว
- ๘) ข้อบังคับการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายใน
- ๙) ข้อบังคับเกี่ยวกับแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามผลการประเมินคุณภาพภายใน

๑๒. ภารกิจของสภามหาวิทยาลัยภารกิจอื่นๆ

- ๑) แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกรณีเหตุการณ์ : ขัดต่อกฎหมาย
 - ๒) ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของ ป.ช.ช.
 - ๓) การไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลอย่างร้ายแรง
 - ๔) ไม่เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาอย่างร้ายแรง
 - ๕) อาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อส่วนรวม
 - ๖) ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของรัฐมนตรีเกี่ยวกับการอุดมศึกษา
 - ๗) กำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ตามผลการประเมินคุณภาพภายใน)
 - ๘) อนุมัติหลักสูตรการศึกษาที่มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานการอุดมศึกษาที่รัฐมนตรีฯ กำหนด
- ความรับผิดชอบของสภามหาวิทยาลัย
- ๙) สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดี ซึ่งเป็นผู้อนุมัติหรือรับผิดชอบ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น จากการดำเนินการอันเป็นเหตุให้เกิดผล ดังนี้
 - ๑๐) รัฐมนตรีฯ สั่งให้กระทำการ ยับยั้ง หรือยุติการดำเนินการของมหาวิทยาลัยที่ขัดต่อกฎหมาย
 - ๑๑) ห้ามมิให้นายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร อาจารย์ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยทุจริต ครอบงำให้ผู้เรียนกระทำหรือไม่กระทำการใด

๑๓. บทลงโทษ : โทษทางอาญา (ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑) มาตรา ๗๕ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยชี้ขาดหรือคำสั่งรัฐมนตรีฯ ที่สั่งให้กระทำการยับยั้ง หรือยุติการดำเนินการของมหาวิทยาลัยที่ขัดต่อ กม. ฯ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือปรับไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๒) มาตรา ๗๖ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยผู้ใดฝ่าฝืน / ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาที่สั่งให้แก้ไขปรับปรุง/ระงับการดำเนินการตามหลักสูตรฯ ใดๆ ไว้ก่อน ฯ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือปรับไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๓) มาตรา ๗๘ นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร อาจารย์ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยผู้ใด ใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยทุจริต ครอบงำให้ผู้เรียนกระทำหรือไม่กระทำการใด ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ ปี หรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าเป็นการใช้ตำแหน่งหน้าที่ครอบงำให้ผู้เรียนกระทำการในทางเพศผู้กระทำต้องระวางโทษหนักเป็นสองเท่าของโทษที่บัญญัติไว้

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอันเนื่องมาจากการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีรายชื่อ ดังนี้

- | | |
|--|------------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณา โอธิวาสพงษ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. นางสีลาภรณ์ บัวสาย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |

สำหรับคณะทำงานในส่วนของมหาวิทยาลัยมอบอธิการบดีพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่งานประชาสัมพันธ์ และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอก มหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายใน มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชน ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจ และเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตาม วัตถุประสงค์ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของ วิดีทัศน์รายงานผลการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๑.๒.๒ รายงานการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุน
ภายนอก ไตรมาสที่ ๓**

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ในระหว่าง ปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่ง ทุน สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพิ่มเติม สำหรับโครงการดังกล่าว และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส ซึ่งในไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการตั้งแผน งบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำนวน ๔ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๖๗,๔๖๒ บาท (สองล้านหกหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยหกสิบสองบาทถ้วน) จำแนกเป็นเงิน สนับสนุนการวิจัย เป็นจำนวน ๑,๔๕๔,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนห้าหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) เงินสนับสนุนการ บริการวิชาการ เป็นจำนวน ๖๑๐,๒๖๒ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสองร้อยหกสิบสองบาทถ้วน) และเงินบริจาคหรือเงิน ทุนการศึกษา เป็นจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท รายรับ	คณะ/หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	งบประมาณ ทั้งโครงการ	ขอตั้งแผนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๑. เงิน สนับสนุนวิจัย	๑.๑ คณะ วิศวกรรมศาสตร์	๑) โครงการวิจัย GECKO :Improving Engineers' Employability with Multi- competencies, Knowledge and Opportunities	University of Montpellier ประเทศ ฝรั่งเศส สหภาพยุโรป European Union (EU)	๑,๙๕๐,๐๐๐	๑,๓๖๔,๒๐๐
		๒) โครงการวิจัยเรื่อง “การออกแบบและ สร้างเครื่องสูบน้ำ พลังงานทดแทนแบบ ผสมผสานพลังงานจาก การปั่นและเซลล์ แสงอาทิตย์”	การวิจัยและ นวัตกรรมเพื่อ ถ่ายทอด เทคโนโลยีสู่ ชุมชนฐานราก	๑๐๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐

ประเภท รายรับ	คณะ/หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	งบประมาณ ทั้งโครงการ	ขอตั้งแผนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
รวม					๑,๔๕๔,๒๐๐
๒. เงิน สนับสนุนการ บริการวิชาการ	๒.๑ งานรับเข้า ศึกษา กองบริการ การศึกษา	๑) โครงการคืนเงิน รายได้ให้กับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	กลุ่ม แพทยศาสตร์ แห่งประเทศไทย กสพท.	๖๑๐,๒๖๒	๖๑๐,๒๖๒
รวม					๖๑๐,๒๖๒
๓. เงินบริจาค/ ทุนการศึกษา/ การบริการ วิชาการ	๓.๑ สำนักงาน พัฒนานักศึกษา	๑) โครงการสนับสนุน เงินรางวัลจากการ ประกวดด้านต่างๆแก่นักศึกษา	มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
รวม					๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๒,๐๖๗,๕๖๒

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๓ ทั้งสิ้น ๒,๐๖๗,๕๖๒ บาท (สองล้านหกหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยหกสิบสองบาทถ้วน)

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เสร็จสิ้นแล้วนั้น จึงนำเรียนที่ประชุมรับทราบผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำแนกตามคณะ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	คณะ	แผนรับ (คน)	ยืนยันสิทธิ์ (คน)	ร้อยละเทียบ แผนรับ	รายงานตัว (คน)	ร้อยละมา รายงานตัว เทียบแผนรับ	หมายเหตุ
๑	คณะเกษตรศาสตร์	๓๘๐	๒๖๖	๗๐.๐๐	๒๔๓	๖๓.๙๕	ต่ำกว่าแผนรับ
๒	คณะนิติศาสตร์	๔๖๐	๔๐๗	๘๘.๔๘	๓๙๐	๘๔.๗๘	ต่ำกว่าแผนรับ
๓	คณะบริหารศาสตร์	๙๐๐	๗๗๔	๘๖.๐๐	๗๓๕	๘๑.๑๗	ต่ำกว่าแผนรับ
๔	คณะรัฐศาสตร์	๔๓๐	๔๕๖	๑๐๖.๐๕	๔๒๒	๙๘.๑๔	ต่ำกว่าแผนรับ
๕	คณะวิทยาศาสตร์	๖๒๐	๔๗๒	๗๖.๑๓	๔๔๔	๗๑.๖๑	ต่ำกว่าแผนรับ
๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๖๒๐	๗๐๘	๑๑๔.๑๙	๖๗๒	๑๐๘.๓๙	สูงกว่าแผนรับ
๗	คณะศิลปประยุกต์และ สถาปัตยกรรมศาสตร์	๑๐๕	๕๖	๕๓.๓๓	๕๔	๕๑.๔๓	ต่ำกว่าแผนรับ
๘	คณะศิลปศาสตร์	๕๐๐	๕๘๓	๑๑๖.๖๐	๕๕๙	๑๑๑.๘๐	สูงกว่าแผนรับ
๙	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	๒๑๘	๒๒๔	๑๐๒.๗๕	๒๐๔	๙๓.๕๘	ต่ำกว่าแผนรับ
๑๐	คณะพยาบาลศาสตร์	๑๐๐	๑๐๙	๑๐๙.๐๐	๑๐๓	๑๐๓.๐๐	สูงกว่าแผนรับ
๑๑	คณะเภสัชศาสตร์	๑๓๘	๑๕๓	๑๑๐.๘๗	๑๓๘	๑๐๐.๐๐	เป็นไปตามแผนรับ
ผลรวมทั้งหมด		๔,๔๗๑	๔,๒๐๘	๙๔.๑๒	๓,๙๖๔	๘๘.๖๖	ต่ำกว่าแผนรับ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำแนกตามคณะ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอชมหาวิทยาลัยดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ในประเด็นต่างๆ ที่ส่งผลให้ไม่สามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ เช่น หลักสูตรที่ไม่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน หลักสูตรที่ไม่เป็นที่สนใจของผู้เรียน รูปแบบและวิธีการรับนักศึกษา และความต้องการศึกษาในระดับอุดมศึกษาของนักเรียน เป็นต้น เพื่อการกำหนดแนวทางการแก้ไขและป้องกันปัญหา และแผนปรับปรุงการดำเนินงานร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับคณะ เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอชมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรรมการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณ

รายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กรณีสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ได้ตั้งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๓,๔๙๖,๕๐๐ บาท ความละเอียดทราบแล้วนั้น แต่เนื่องจากสำนักบริหารทรัพย์สินฯ มีความจำเป็นต้องดำเนินงานโครงการต่างๆ ดังนี้

๑. โครงการชำระคืนเงินค่าหอพักแก่นักศึกษา (ฝ่ายหอพักนักศึกษา)

๑.๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวน ๖,๒๒๐,๔๐๐ บาท

๑.๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นจำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภค (ฝ่ายบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์)

๒.๑ รายการค่าใช้จ่ายปรับปรุงโรงล้างภาชนะโรงอาหารกลาง เป็นจำนวน ๒๒๑,๑๐๐ บาท

๓. โครงการปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภค (ฝ่ายหอพักนักศึกษา)

๓.๑ รายการค่าใช้จ่ายปรับปรุงผนังกันดินทรุดรอบอาคารหอพัก ๔ หลัง เป็นจำนวน ๑,๒๒๖,๐๐๐ บาท

๓.๒ รายการค่าใช้จ่ายก่อสร้างที่ล้างจานหอพักราชวดี ๑ และ ๒ หอพักราชพฤกษ์ ๒ เป็นจำนวน ๒๗๔,๐๐๐ บาท

๓.๓ รายการค่าใช้จ่ายติดตั้งตาข่ายกันนกพิราบหอพักสวัสดิการ เป็นจำนวน ๘๖๗,๖๐๐ บาท

๔. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ของหน่วยงาน (ฝ่ายหอพักนักศึกษา)

๔.๑ รายการค่าใช้จ่ายติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยหอพักราชวดี ๑ และ ๒ หอพักราชพฤกษ์ ๑ และ ๒ เป็นจำนวน ๔๖๓,๑๐๐ บาท

๔.๒ รายการค่าใช้จ่ายปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดหอพักนักศึกษา ราชวดี ๓ และ ๔ ลีลาวดี ๑ และ ๒ เป็นจำนวน ๘๕๓,๘๕๐ บาท

๔.๓ รายการค่าใช้จ่ายจัดซื้อครุภัณฑ์พัดลม เป็นจำนวน ๑,๑๔๗,๗๐๐ บาท

ดังนั้น สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จึงใคร่ขออนุมัติใช้งบประมาณจากเงินรายได้คงเหลือสะสม (ที่ฝากไว้กับมหาวิทยาลัย) เป็นจำนวน ๑๓,๗๗๓,๗๕๐ บาท ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสำนักบริหารทรัพย์สินและประโยชน์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๒๓.๑/๑๒๓๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียดดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ รายละเอียดการแผนการใช้จ่ายและเหตุผลความจำเป็นที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม

ที่	โครงการ	งบรายจ่าย	รายการค่าใช้จ่าย	อัตราต่อหน่วย	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุปถัมภ์ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	แผนการ เบิกจ่าย (เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๑๑)
๑	โครงการชำระคืน เงินแถม มหาวิทยาลัย (ฝ่ายหอพัก นักศึกษา)	เงินอุดหนุน ทั่วไป- ค่าใช้จ่าย อุดหนุน	คืนเงินค่าหอพักนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๒)	๖,๒๒๐,๔๐๐	๑ งาน	๖,๒๒๐,๔๐๐	เพื่อคืนเงินค่าหอพักนักศึกษา ตามแผนการคืนเงินค่าหอพัก นักศึกษา ปีละ ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ตั้งงบประมาณ ในการคืนเงินค่าก่อสร้าง หอพักนักศึกษา จำนวน ๖,๒๗๙,๖๐๐ บาท จึงไม่ สามารถคืนเงินได้ตามแผนฯ	ตามความข้อ ๒๐ (๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือ จัดซื้อที่ดิน รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ใน	เดือน ก.ย.๖๒
			คืนเงินค่าหอพักนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (นำส่งแล้ว ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท) (เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๒)	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑ งาน	๒,๕๐๐,๐๐๐	เพื่อคืนเงินค่าหอพักนักศึกษา ตามแผนการคืนเงินค่าหอพัก นักศึกษา ปีละ ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ตั้งงบประมาณ ในการคืนเงินค่าก่อสร้าง หอพักนักศึกษา จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จึงไม่ สามารถคืนเงินได้ตามแผนฯ	การดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ของ มหาวิทยาลัย	เดือน ก.ย.๖๒
รวม						๘,๗๒๐,๔๐๐			

ที่	โครงการ	งบรายจ่าย	รายการค่าใช้จ่าย	อัตราต่อหน่วย	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	แผนการ เบิกจ่าย (เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๑๑)
๒	โครงการปรับปรุง อาคารและระบบ สาธารณูปโภค (ฝ่ายบริหารจัดการ ทรัพย์สินและสิทธิ ประโยชน์)	ค่า สิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงโรงล้างภาชนะ โรงอาหารกลาง <u>(เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๓)</u>	๒๒๑,๑๐๐	๑ งาน	๒๒๑,๑๐๐	เพื่อปรับปรุงโรงล้างภาชนะ โรงอาหารกลาง ที่เสื่อมสภาพ จากการใช้งาน โดยเริ่มใช้งาน มาตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๒ ซึ่ง ปัจจุบัน พื้นลากล่อน ผนังมี คราบดำจากความชื้น และ ได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ สาธารณสุข จังหวัด อุบลราชธานี ให้มีการ ปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยง จากการเป็นแหล่งสะสมเชื้อ โรค และพาหะนำโรคที่อาจจะ มีการปนเปื้อนในภาชนะใส่ อาหารได้	ตามความข้อ ๒๐ (๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือ จัดซื้อที่ดิน รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ใน การดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ของ มหาวิทยาลัย	เดือน ก.ค.-ก.ย. ๖๒
รวม						๒๒๑,๑๐๐			
๓	โครงการปรับปรุง อาคารและระบบ สาธารณูปโภค (ฝ่ายหอพัก นักศึกษา)	ค่า สิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงผนังกันดินทรุด รอบอาคารหอพัก ๔ หลัง <u>(เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๔)</u>	๑,๒๒๖,๐๐๐	๑ งาน	๑,๒๒๖,๐๐๐	เพื่อปรับปรุงผนังกันดินทรุด รอบอาคารหอพัก ๔ หลัง เนื่องจากใต้อาคารเป็น ช่องว่างใต้คานทำให้ดิน บริเวณรอบอาคารทรุดตัวเป็น ร่องลึกจากการชะดินของ	ตามความข้อ ๒๐ (๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือ จัดซื้อที่ดิน รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ	เดือน ก.ค.-ก.ย. ๖๒

ที่	โครงการ	งบรายจ่าย	รายการค่าใช้จ่าย	อัตราต่อหน่วย	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	แผนการ เบิกจ่าย (เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๑๑)
							น้ำฝน และมีงูอาศัยภายใต้ อาคารดังกล่าว ซึ่งนักศึกษา พบเห็นบ่อยครั้ง และ นักศึกษาอาจได้รับอันตราย สัตว์ดังกล่าวได้	การดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ใน การดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ของ มหาวิทยาลัย	
		ค่า สิ่งก่อสร้าง	ก่อสร้างที่ล้างจานหอพัก ราชาวดี ๑ และ ๒ หอพัก ราชพฤกษ์ ๒ <u>(เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๕)</u>	๒๗๔,๐๐๐	๑ งาน	๒๗๔,๐๐๐	เพื่อแก้ไขปัญหาศึกษาล้าง ถ้วยจานภายในห้องน้ำ ซึ่ง ก่อให้เกิดความสกปรก และ ทำให้ท่อระบายน้ำอุดตันได้		เดือน ก.ค.-ก.ย. ๖๒
		ค่า สิ่งก่อสร้าง	ติดตั้งตาข่ายกันนกพิราบ หอพักสวัสดิการ <u>(เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๖)</u>	๘๖๗,๖๐๐	๑ งาน	๘๖๗,๖๐๐	เพื่อติดตั้งตาข่ายกันนกพิราบ หอพักสวัสดิการ เนื่องจากมี นกพิราบเข้ามาอาศัยใน บริเวณระเบียงห้องพักร้อม ทำรัง ซึ่งนอกจากจะก่อความ รำคาญแก่นักศึกษาที่พักอาศัย แล้ว ยังอาจก่อให้เกิดโรคที่ นกพิราบเป็นพาหะ		เดือน ก.ค.-ส.ค. ๖๒
			รวม			๒,๓๖๗,๖๐๐			

ที่	โครงการ	งบรายจ่าย	รายการค่าใช้จ่าย	อัตราต่อหน่วย	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	แผนการ เบิกจ่าย (เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๑๑)
๔	โครงการจัดหา ครุภัณฑ์ของ หน่วยงาน (ฝ่ายหอพัก นักศึกษา)	ครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและ วิทยุ	ติดตั้งระบบสัญญาณ เตือนภัยหอพักราชาวดี ๑ และ ๒ หอพักราชพฤกษ์ ๑ และ ๒ (เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๗)	๔๖๓,๑๐๐	๑ งาน	๔๖๓,๑๐๐	เพื่อให้หอพักราชาวดี ๑ และ ๒ หอพักราชพฤกษ์ ๑ และ ๒ เป็นไปตาม พรบ. ควบคุม อาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และ กฎกระทรวงฉบับที่ ๔๗ ข้อ ๕ (๔) ติดตั้งระบบสัญญาณเตือน เพลิงไหม้ทุกชั้น โดยระบบ สัญญาณเตือนเพลิงไหม้อย่าง น้อยต้องประกอบด้วย (ก) อุปกรณ์ส่งสัญญาณเพื่อให้ หนีไฟที่สามารถส่งเสียงหรือ สัญญาณให้คนที่อยู่ในอาคาร ได้ยินหรือทราบอย่างทั่วถึง (ข) อุปกรณ์แจ้งเหตุที่มีทั้ง ระบบแจ้งเหตุอัตโนมัติ และ ระบบแจ้งเหตุที่ใช้มือเพื่อให้ อุปกรณ์ตาม (ก) ทำงาน	ตามความข้อ ๒๐ (๓) จัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็น ในการจัดการเรียนการ สอนและการดำเนินงาน	เดือน ก.ค.-ก.ย. ๖๒
		ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	ปรับปรุงระบบกล้องวงจร ปิด หอพักนักศึกษ ราชาวดี ๓ และ ๔ ลีลา วดี ๑ และ ๒	๘๕๓,๘๕๐	๑ งาน	๘๕๓,๘๕๐	เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ เสื่อมสภาพจากการใช้งาน และมีประสิทธิภาพลดลง รวมทั้งกล้องวงจรปิดที่ติดตั้ง	เดือน ก.ค.-ก.ย. ๖๒	

ที่	โครงการ	งบรายจ่าย	รายการค่าใช้จ่าย	อัตราต่อหน่วย	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	เหตุผลความจำเป็น	ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	แผนการ เบิกจ่าย (เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๑๑)
			(เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๘)				ไว้เดิมนั้น ยังไม่ครอบคลุม พื้นที่		
		ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อครุภัณฑ์พัดลม (พัดลมโคจร ขนาด ๑๖ นิ้ว) (เอกสารประกอบการ ประชุมหมายเลข ๙)	๙๙๘	๑,๑๕๐ เครื่อง	๑,๑๔๗,๗๐๐	เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ ชำรุด และเสื่อมสภาพจากการ ใช้งาน ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวมี ใช้งานมากกว่า ๑๐ ปี อาจจะ ชำรุด และเป็นอันตรายต่อผู้ พักอาศัยภายในห้องพัก		เดือน ก.ค.-ส.ค. ๖๒
รวม						๒,๔๖๔,๖๕๐			
รวมทั้งสิ้น						๑๓,๗๗๓,๗๕๐			

งานนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการงบประมาณ ได้ตรวจสอบเกณฑ์ครุภัณฑ์ ระบบสัญญาเหมาเหมา ระบบกล้องวงจรปิด และพัดลมโคจร ขนาด ๑๖ นิ้ว ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากครุภัณฑ์ที่สำนักบริหารทรัพยากรสัตว์ป่า เสนอ มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ระบุในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ในการนี้ สำนักบริหารทรัพยากรสัตว์ป่า ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้เงินสะสมคงเหลือ ประกอบด้วย คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ใบเสนอราคาพร้อมคู่เปรียบเทียบ แบบรูป/ราคากลางงานก่อสร้างอาคาร แผนการใช้ จ่ายงบประมาณ และข้อมูลเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้น

และตามบันทึกข้อความ งานบัญชี กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ที่ อว ๐๖๐๔.๓/๒๗๓๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ข้อมูลบัญชีเงินฝากส่วนกลาง-กองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กรณีสำนักบริหารทรัพยากรสัตว์ป่าและสิทธิประโยชน์ มียอดคงเหลือบัญชีเงินฝากส่วนกลาง-กองคลัง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมียอดเงินคงเหลือหลังหักภาระผูกพันที่ต้องจ่ายคืน จำนวน ๔๘,๐๕๖,๔๑๖.๓๙ บาท ซึ่งบัญชีเงินฝากส่วนกลางกองคลัง เพียงพอต่อการขออนุมัติใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม เป็นจำนวน ๑๓,๗๗๓,๗๕๐ บาท

ในเบื้องต้น กองแผนงาน ได้สอบถามระยะเวลาการดำเนินการก่อสร้างและการจัดหาครุภัณฑ์ในรายการต่างๆ สำนักบริหารทรัพยากรสัตว์ป่า ได้ยืนยันว่าจะสามารถดำเนินการก่อสร้างและจัดหาครุภัณฑ์ ซึ่งจะขยายระยะเวลาเกินเงินเหลือจ่ายและเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยกเว้นรายการติดตั้งตาข่ายกันนกพิราบหอพักสวัสดิการ จำนวน ๘๖๗,๖๐๐ บาท และรายการปรับปรุงผนังกันดินทรุดรอบอาคารหอพัก ๔ หลัง จำนวน ๑,๒๒๖,๐๐๐ บาท ซึ่งจะขยายระยะเวลาเกินเงินเหลือจ่ายและเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจากเป็นการก่อสร้างกลางแจ้งและการทำงานเป็นช่วงฤดูฝน

ทั้งนี้ ตามบันทึกข้อความ สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ที่ อว ๐๖๐๔.๒.๖/๑๔๗๑ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การตรวจสอบและยืนยันข้อมูลแบบรูป/ราคากลางโครงการกรณีสำนักบริหารทรัพยากรสัตว์ป่าและสิทธิประโยชน์ ได้ตรวจสอบและยืนยันแบบรูป/ราคากลางงานก่อสร้างอาคาร “สามารถดำเนินการก่อสร้างโครงการดังกล่าวได้ โดยในแต่ละโครงการใช้ระยะเวลาในการก่อสร้าง ประมาณ ๙๐ – ๑๒๐ วัน ทั้งนี้ หากสำนักบริหารทรัพยากรสัตว์ป่าและสิทธิประโยชน์ ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณในดำเนินการก่อสร้างโครงการฯ เห็นควรขอความอนุเคราะห์ให้สำนักงานบริหารกายภาพฯ ดำเนินการปรับปรุงราคาให้เป็นปัจจุบันต่อไป”

จากข้อมูลของสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาในการก่อสร้าง ประมาณ ๙๐ – ๑๒๐ วัน พบว่า หากดำเนินการทางพัสดุโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีสี่ราคา ระยะเวลาการก่อสร้างดังกล่าวส่งผลทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ตามระยะเวลาการก่อสร้าง จะต้องขยายระยะเวลาเกินเงินเหลือจ่ายและเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยกเว้นรายการติดตั้งตาข่ายกันนกพิราบหอพักสวัสดิการ จำนวน ๘๖๗,๖๐๐ บาท และรายการปรับปรุงผนังกันดินทรุดรอบอาคารหอพัก ๔ หลัง จำนวน ๑,๒๒๖,๐๐๐ บาท ซึ่งจะขยายระยะเวลาเกินเงินเหลือจ่ายและเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานและเบิกจ่าย ดังนี้

รายการ	งบประมาณ	สภา อนุมัติ	วิธีการ ดำเนินการ	ทำ สัญญา (ไม่เกิน)	ระยะ เวลา	ก.ย.-๖๒ ป.จ.๖๒	ต.ค.-๖๒ ป.จ.๖๓	พ.ย.-๖๒ ป.จ.๖๓	ธ.ค.-๖๒ ป.จ.๖๓	ม.ค.-๖๓ ป.จ.๖๓	ก.พ.-๖๓ ป.จ.๖๓
๑.โครงการชำระคืนเงินแถม มหาวิทยาลัย (ฝ่ายหอพักนักศึกษา)	๘,๗๒๐,๔๐๐	๒๗- ก.ค.-๖๒	โอน งบประมาณ ใน ระบบ UBUFMIS	๓๐- ก.ย.-๖๒	๑ เดือน	๘,๗๒๐,๔๐๐					
๒ โครงการปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภค (ฝ่ายบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์)											
ปรับปรุงโรงล้างภาชนะโรงอาหาร กลาง	๒๒๑,๑๐๐	๒๗- ก.ค.-๖๒	วิธีสีบ ราคา	๓๐- ส.ค.-๖๒	๒ เดือน		๑๑๐,๕๕๐	๑๑๐,๕๕๐			
๓. โครงการปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภค (ฝ่ายหอพักนักศึกษา)											
ปรับปรุงผนังกันดินทรุดรอบ อาคารหอพัก ๔ หลัง	๑,๒๒๖,๐๐๐	๒๗- ก.ค.-๖๒	วิธี ประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์	๒๐- ก.ย.-๖๒	๔ เดือน			๓๐๖,๕๐๐	๓๐๖,๕๐๐	๓๐๖,๕๐๐	๓๐๖,๕๐๐
ก่อสร้างที่ล้างจานหอพักราชวดี ๑ และ ๒ หอพักราชพฤกษ์ ๒	๒๗๔,๐๐๐	๒๗- ก.ค.-๖๒	วิธีสีบ ราคา	๓๐- ส.ค.-๖๒	๔๕ วัน		๑๐๙,๖๐๐	๑๖๔,๔๐๐			
ติดตั้งตาข่ายกันนกพรางหอพัก สวัสดิการ	๘๖๗,๖๐๐	๒๗- ก.ค.-๖๒	วิธี ประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์	๒๐- ก.ย.-๖๒	๔ เดือน			๒๑๖,๙๐๐	๒๑๖,๙๐๐	๒๑๖,๙๐๐	๒๑๖,๙๐๐
๔.โครงการจัดหาครุภัณฑ์ของหน่วยงาน(ฝ่ายหอพักนักศึกษา)											
ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัย หอพักราชวดี ๑ และ ๒ หอพัก ราชพฤกษ์ ๑ และ ๒	๔๖๓,๑๐๐	๒๗- ก.ค.-๖๒	วิธีสีบ ราคา	๓๐- ส.ค.-๖๒	๒ เดือน			๔๖๓,๑๐๐			
ปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด หอพักนักศึกษา ราชวดี ๓ และ ๔ ลีลาวดี ๑ และ ๒	๘๕๓,๘๕๐	๒๗- ก.ค.-๖๒	วิธีประ ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๒๐- ก.ย.-๖๒	๒ เดือน				๘๕๓,๘๕๐		
จัดซื้อครุภัณฑ์พัดลม(พัดลมโครง ขนาด ๑๖ นิ้ว)	๑,๑๔๗,๗๐๐	๒๗- ก.ค.-๖๒	วิธี ประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์	๒๐- ก.ย.-๖๒	๒ เดือน				๑,๑๔๗,๗๐๐		
รวมทั้งสิ้น	๑๓,๗๗๓,๗๕๐					๘,๗๒๐,๔๐๐	๒๒๐,๑๕๐	๑,๒๖๑,๔๕๐	๒,๕๒๙,๙๕๐	๕๒๓,๔๐๐	๕๒๓,๔๐๐

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักบริหารทรัพย์สินฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม (ที่อยู่มหาวิทยาลัย) เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม เป็นจำนวน ๑๓,๗๗๓,๗๕๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม (ที่อยู่มหาวิทยาลัย) เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรณีสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ เป็นจำนวน ๑๓,๗๗๓,๗๕๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ที่ประชุม...

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ในการนำเสนอวาระการประชุมเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงินของมหาวิทยาลัย คณะ/สำนักให้นำเสนอในรูปแบบของแผนภาพหรือแผนภูมิ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจของข้อมูลต่างๆ ได้มากยิ่งขึ้น
๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาปรับปรุงอาคารและระบบประกอบอาคาร รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของหน่วยวิสาหกิจเพื่อสร้างรายได้ของมหาวิทยาลัย เช่น โรงอาหารกลาง หอพักนักศึกษา และสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการดึงดูดให้มีผู้มาใช้บริการเพิ่มขึ้น โดยบรรจุในแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อที่สภามหาวิทยาลัยจักได้พิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งในส่วนภาครายรับและภาครายจ่าย และความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินงาน และเห็นควรให้มีการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยวิสาหกิจดังกล่าว เป็นรายไตรมาส เพื่อที่สภามหาวิทยาลัยจักได้รับทราบผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานต่อไป
๓. ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ (๒๐) ซึ่งได้ระบุให้การจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องไม่เกินร้อยละแปดสิบของประมาณการรายรับในแต่ละปี นั้น อาจจะเป็นข้อจำกัดกับหน่วยงานประเภทหน่วยวิสาหกิจที่ต้องการรายได้จากการดำเนินงาน ดังนั้น มหาวิทยาลัยอาจพิจารณามาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของหน่วยวิสาหกิจต่างๆ เพื่อจักได้บริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบมาตรการด้านการงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนแม่บท โดยกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไม่รวมงบกลาง) ประกอบด้วย การใช้จ่ายรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายลงทุน และรายจ่ายประจำ เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ และรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีต่อสำนักงบประมาณ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส ตามหลักเกณฑ์และวิธีการติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อเป็นการติดตามการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐมนตรีกำหนด และรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงบประมาณทันตามระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจึงขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน : จากผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น ๘๖๙,๐๔๙,๓๐๐ บาท เบิกจ่าย ๖๑๔,๗๓๒,๒๒๔.๓๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๗๔ ต่ำกว่าเป้าหมายในภาพรวมที่รัฐบาลกำหนดร้อยละ ๖.๒๖ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๗๗) โดยแยกงบรายจ่าย ดังนี้

งบรายจ่าย	ได้รับจัดสรร งบประมาณ	งบประมาณหลังโอน เปลี่ยนแปลง	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ การ เบิกจ่าย	ร้อยละ เป้าหมายที่ รัฐบาลกำหนด
ก. รายจ่ายประจำ	๗๑๑,๗๖๙,๗๐๐.๐๐	๗๑๘,๔๗๖,๐๗๖.๐๐	๕๔๖,๕๔๑,๕๔๓.๔๖	๑๗๑,๙๓๔,๕๓๒.๕๔	๗๖.๐๗	๘๐.๐๐
งบบุคลากร	๒๓๐,๔๕๙,๕๐๐.๐๐	๒๓๐,๔๕๙,๕๐๐.๐๐	๑๘๘,๐๙๐,๑๙๐.๕๗	๔๒,๓๖๙,๓๐๙.๔๓	๘๑.๖๒	
งบดำเนินงาน	๙๑,๓๕๓,๕๐๐.๐๐	๙๘,๐๕๙,๘๗๖.๐๐	๔๘,๖๑๖,๗๑๑.๐๕	๔๙,๔๔๓,๑๖๔.๙๕	๕๙.๕๘	
งบเงินอุดหนุน	๓๕๒,๗๕๐,๘๐๐.๐๐	๓๕๒,๗๕๐,๘๐๐.๐๐	๒๗๕,๖๗๘,๖๕๐.๐๐	๗๗,๐๗๒,๑๕๐.๐๐	๗๘.๑๕	
งบรายจ่ายอื่น	๓๗,๒๐๕,๙๐๐.๐๐	๓๗,๒๐๕,๙๐๐.๐๐	๓๔,๑๕๕,๙๙๑.๘๔	๓,๐๔๙,๙๐๘.๑๖	๙๑.๘๐	
ข. รายจ่ายลงทุน	๑๕๗,๒๗๙,๖๐๐.๐๐	๑๕๐,๕๗๓,๒๒๔.๐๐	๖๘,๑๙๐,๖๘๐.๙๒	๘๒,๓๘๒,๕๔๓.๐๘	๔๕.๒๙	๖๕.๐๐
รวม	๘๖๘,๐๔๙,๓๐๐.๐๐	๘๖๙,๐๔๙,๓๐๐.๐๐	๖๑๔,๗๓๒,๒๒๔.๓๘	๒๕๔,๓๑๗,๐๗๕.๖๒	๗๐.๗๔	๗๗.๐๐

- **รายจ่ายประจำ** งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน ๗๑๘,๔๗๖,๐๗๖ บาท เบิกจ่าย ๕๔๖,๕๔๑,๕๔๓.๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๐๗ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๓.๙๓ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๘๐)

- **รายจ่ายลงทุน** งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๕๐,๕๗๓,๒๒๔ บาท เบิกจ่าย ๖๘,๑๙๐,๖๘๐.๙๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๒๙ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๑๙.๗๑ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๖๕)

สำหรับงบลงทุนคงเหลือ จำนวน ๘๒,๓๘๒,๕๔๓.๐๘ บาท เป็นเงินเหลือจ่าย จำนวน ๖,๙๕๒,๖๐๑.๘๘ บาท และงบลงทุนที่ยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงิน ๗๕,๔๒๙,๙๔๑.๒๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๕ รายการ วงเงิน ๑๓,๒๐๙,๗๔๑.๒๐ บาท

รายการ	วงเงิน	สถานะ	คาดว่าจะเบิกจ่าย	คาดว่าจะกัน เงินไว้เบิกจ่าย เหลือในปี
๑. ตู้เก็บพลาสติกฆ่าเชื้อ	๔๙๒,๒๐๐.๐๐	รอเบิกจ่าย	ภายในเดือนก.ค. ๖๒	-
๒. เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วยแบบไฮดรอลิก	๘๙๖,๘๒๖.๐๐	รอเบิกจ่าย	ภายในเดือนก.ค.๖๒	-
๓. แพลตฟอร์มพลาสติก	๒๐,๗๑๕.๒๐	รอเบิกจ่าย	ภายในเดือนก.ค. ๖๒	-
๔. เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างติดตั้งครุภัณฑ์ กำหนด ตรวจรับ วันที่ ๕ ก.ค. ๖๒	ภายในเดือนก.ค. ๖๒	-
๕. ระบบงานจ่ายกลาง	๙,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างติดตั้งครุภัณฑ์ กำหนด ตรวจรับ วันที่ ๕ ก.ค. ๖๒	ภายในเดือนก.ค. ๖๒	-

๒. สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๓ รายการ วงเงิน ๑๑,๖๒๙,๐๐๐ บาท

รายการ	วงเงินก่อนหัก ผูกพัน	สัญญาสิ้นสุด	วงเงินยังไม่ เบิกจ่าย	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข	คาดว่าจะ เบิกจ่าย	คาดว่าจะกัน เงินไว้ เบิกจ่าย เหลือในปี
๑. ก่อสร้างรั้วรอบ มหาวิทยาลัย ระยะที่ ๒ (กำหนดเบิกจ่าย ๔ งวด)	๓,๓๘๘,๐๐๐	๑๔ มี.ค. ๖๒	๒,๕๔๑,๐๐๐ (งวดที่ ๒-๔)	ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง ทางด้านการเงิน ไม่ สามารถดำเนินการ ก่อสร้างตามแผนที่กำหนด	เนื่องจากสัญญาได้ สิ้นสุดแล้ว มหาวิทยาลัยได้เชิญ ผู้รับจ้างประชุมและ ให้เร่งดำเนินการ ก่อสร้างภายใน	งวดที่ ๒ ภายในเดือน ก.ค. ๖๒ งวดที่ ๓-๔ ภายในเดือน	-

รายการ	วงเงินก่อนหักผูกพัน	สัญญาสิ้นสุด	วงเงินยังไม่เบิกจ่าย	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข	คาดว่าจะเบิกจ่าย	คาดว่าจะกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี
					ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ส.ค. ๖๒	
๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์และระบบจราจรสำนักงานอธิการบดี (กำหนดเบิกจ่าย ๕ งวด)	๒,๓๙๐,๐๐๐	๑๓ พ.ค. ๖๒	๒,๓๙๐,๐๐๐	ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่องทางการเงิน ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างตามแผนที่กำหนด	เนื่องจากสัญญาได้สิ้นสุดแล้ว มหาวิทยาลัยได้เชิญผู้รับจ้าง ประชุมและได้กำหนดแผนการดำเนินการ โดยแผนที่กำหนดสามารถดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	งวดที่ ๑ ภายในเดือน มิ.ย. ๖๒ งวดที่ ๒-๓ ภายในเดือน ก.ค. ๖๒ งวดที่ ๔ ภายในเดือน ส.ค. ๖๒ งวดที่ ๕ ภายในเดือน ก.ย. ๖๒	-
๓. ปรับปรุงอาคารระบบประกอบอาคารและบริเวณโดยรอบกลุ่มอาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (กำหนดเบิกจ่าย ๖ งวด)	๗,๘๘๐,๐๐๐	๑๗ ก.ค. ๖๒	๖,๖๙๘,๐๐๐ (งวดที่ ๒-๖)	ผู้รับจ้างเข้าทำงานล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด	มหาวิทยาลัยมีการติดตามและเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	งวดที่ ๒-๖ ภายในเดือน ก.ค. ๖๒	--

- อุทยานวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๒๔,๑๖๗,๐๐๐ บาท

รายการ	วงเงินก่อนหักผูกพัน	สัญญาสิ้นสุด	วงเงินยังไม่เบิกจ่าย	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข	คาดว่าจะเบิกจ่าย	คาดว่าจะกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี
๑. ก่อสร้างอาคารโรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหาร (กำหนดเบิกจ่าย ๙ งวด)	๓๗,๑๘๐,๐๐๐	๒๔ ก.ย. ๖๒	๒๔,๑๖๗,๐๐๐ (งวดที่ ๕-๙)	-	-	งวดที่ ๕-๗ ภายในเดือนก.ค. ๖๒ งวดที่ ๘ ภายในเดือนส.ค. ๖๒ งวดที่ ๙ ภายในเดือนก.ย. ๖๒	-

- คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๒๖,๔๒๔,๒๐๐ บาท

รายการ	วงเงินก่อนหักผูกพัน	สัญญาสิ้นสุด	วงเงินยังไม่เบิกจ่าย	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข	คาดว่าจะเบิกจ่าย	คาดว่าจะกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี
๑. อาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ (กำหนดเบิกจ่าย ๙ งวด) ในงวดที่ ๘-๙ กำหนดแล้วเสร็จในวันที่ ๑ พ.ย.๖๑ ซึ่งเกินปีงบประมาณ ๖๒	๓๑,๗๖๘,๖๐๐	๒๔ ม.ค. ๖๔	๒๖,๔๒๔,๒๐๐ (งวดที่ ๔-๙)	มหาวิทยาลัยลงนามไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด (ลงนามในวันที่ ๕ ก.พ. ๖๒) เนื่องจากเป็นรายการก่อสร้างผูกพันข้ามปี ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ ก่อนจึงจะสามารถลงนามในสัญญาได้ และสำนักงบประมาณต้องใช้เวลาในการพิจารณา ทำให้การลงนามไม่เป็นไปตามแผนที่	มหาวิทยาลัยเร่งรัดการก่อสร้างและเบิกจ่าย	เป็นไปตามงวดงานที่กำหนด	งวดที่ ๙ จำนวน ๓,๔๙๕,๐๐๐

รายการ	วงเงินก่อนหักผู้พัน	สัญญาสิ้นสุด	วงเงินยังไม่เบิกจ่าย	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข	คาดว่าจะเบิกจ่าย	คาดว่าจะกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี
				กำหนด ส่งผลให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ทั้งนี้ การก่อสร้างเป็นไปตามงวดงานที่กำหนดในสัญญา			

จากการสรุปผลการดำเนินงานสำหรับงบลงทุน คาดว่าจะกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี จำนวน ๑ รายการ คือ โครงการก่อสร้างอาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ วงเงิน ๓,๔๙๕,๐๐๐ บาท

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การคัดเลือกผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการก่อสร้างสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ควรคำนึงถึง ระบุผลงานที่ผ่านมาของผู้รับจ้าง รวมทั้งสถานะทางการเงินของผู้รับจ้าง เพื่อป้องกันปัญหาการขาดสภาพคล่องทางการเงิน ซึ่งจะส่งผลให้การก่อสร้างล่าช้า และเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามที่เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๒. การจัดทำรายงานฯ ควรชี้แจงปัญหา อุปสรรค หรือสาเหตุ ที่ส่งผลให้เบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามที่เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด เช่น กรณี งบดำเนินงาน แผนงานบุคลากรภาครัฐ ที่มีผลการเบิกจ่ายเพียงร้อยละ ๔๙.๕๘ ซึ่งเป็นผลมาจากระบบการเบิกจ่ายบุคลากรของกรมบัญชีกลางที่กำหนดให้การเบิกค่าตอบแทนในบางรายการ ภายใต้งบดำเนินงานของแผนงานดังกล่าว ไปเบิกในงบบุคลากร เป็นต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๑.๓ ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในข้อ ๒๓ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงินเพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณารวมไว้ในคำขออนุมัติด้วย ซึ่งในไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนมีวงเงินเพิ่มเติม จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๕๒,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) สรุปได้ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	ประเภทรายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	งบประมาณ ทั้งโครงการ	ขอตั้งแผนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๑. สำนักงาน ส่งเสริมบริหาร งานวิจัยฯ สำนักงาน อธิการบดี	๑.๑ ค่าลงทะเบียน	๑) โครงการ อบรมเชิง ปฏิบัติการสวน พฤกษศาสตร์ โรงเรียนและงาน ฐานทรัพยากร ท้องถิ่น	เพื่อใช้ในการ ดำเนินงานโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ สวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนและงานฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น ศูนย์ ประสานงาน มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	๑๕๒,๘๐๐	๑๕๒,๘๐๐
รวมทั้งสิ้น					๑๕๒,๘๐๐

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการการปรับแผนงบประมาณ เพิ่มเติม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕๒,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๑.๑.๔ รายงานสถานะลูกหนี้เงินยืมตรงราชการจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๘๐ วัน เพื่อทำความตกลงกับสภามหาวิทยาลัยก่อน การปฏิบัติ และกำหนดแนวปฏิบัติตามระเบียบฯ เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุมเพื่อ
พิจารณา ตามที่ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการยืมเงินตรงราชการ
จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การยืมตรงราชการจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นไปด้วย
ความรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โปร่งใส และส่งเสริมสนับสนุนพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย
รวมทั้งเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดให้เป็นไปมาตรฐานเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตาม
ความในมาตรา ๑๕ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และข้อ ๕ และข้อ ๔๘
แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ วาง “ระเบียบมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ว่าด้วยเงินตรงราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ข้อ ๒ แห่งระเบียบฯ ระบุว่า ระเบียบนี้ให้ใช้
บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป จึงมีผลบังคับในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินการเป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยเงินตรงราชการ หมวด
ที่ ๑ บททั่วไป ข้อ ๖ ระบุว่า หากมหาวิทยาลัยไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน
ระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยขอทำความตกลงกับสภามหาวิทยาลัยก่อนการปฏิบัติ

การยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ถือเป็น
ดุลพินิจของสภามหาวิทยาลัยที่จะพิจารณายกเว้นหรือผ่อนผันเป็นกรณีเฉพาะรายตามความจำเป็นและเหมาะสม
เพื่อประโยชน์ในการบริหารกิจการมหาวิทยาลัย

เนื่องจาก...

เนื่องจากมีลูกหนี้เงินยืมตรงราชการจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีก่อนพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย เงินตรงราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ และมีระยะเวลาผ่อนชำระนานเกิน ๑ ปีงบประมาณไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด จึงจะต้องทำความเข้าใจกับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

๑. ตารางที่ ๑ กลุ่มที่ ๑ ประเภทเงินยืมเงินทุนสำรอง (เงินตรงราชการประเภท ข. กลุ่มที่ ๑ ระยะเวลาเกิน ๑๘๐ วัน ตกกับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๒. ตารางที่ ๒ กลุ่มที่ ๒ เงินตรงราชการประเภท ข. ไม่มีแหล่งงบประมาณเบิกจ่าย และอยู่ระหว่างดำเนินการกระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่สามารถคาดการณ์ได้ (ตกกับสภาฯ)
๓. ตารางที่ ๓ กลุ่มที่ ๓ เงินตรงราชการ ประเภท ข. เงินกู้ยืมศึกษาต่อ ลูกหนี้พ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (อยู่ระหว่างการดำเนินการกระบวนการทางกฎหมาย)
๔. ตารางที่ ๔ กลุ่มที่ ๔ เงินตรงราชการประเภท ข. เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อ บังคับตามสัญญา ยืมเงินแต่เกินระเบียบฯกำหนด

ทั้งนี้ จากการทบทวนระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย เงินตรงราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดประชุมซักซ้อมความเข้าใจ ให้แก่นักวิชาการเงินและบัญชีของส่วนราชการ พบว่า ข้อที่ยังไม่สามารถปฏิบัติได้ตามระเบียบในระยะเริ่มต้น ดังนี้

๑. ข้อ ๙ และ ข้อ ๑๑ กรณีสัญญาวางหลักทรัพย์และสัญญาค้ำประกัน
๒. การติดตามทวงหนี้
 - ข้อ ๓๒(๒.๖) ค่าพัสดุฯ ผู้ยืมเงินส่งใช้ใบสำคัญจ่ายภายในห้าวันทำการหลังจากตรวจรับพัสดุแล้วเสร็จ
 - ข้อ ๓๒ (๒.๗) ค่าธรรมเนียมให้ใช้หลักฐานการโอนเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย
๓. ข้อ ๓๖ (๑) และ(๒) กรณีที่ชำระเป็นใบสำคัญจ่ายให้หน่วยงานคู่สัญญาออกใบรับใบสำคัญไว้เป็นหลักฐานการใช้จ่ายฯ นี้ ให้ความครอบคลุมการใช้จ่ายทั้งหมดในส่วนของเงินรายได้มหาวิทยาลัย ที่ไม่ขัดต่อระเบียบ
๔. ข้อ ๒๑ ยังไม่ครอบคลุมส่วนของนักศึกษา ให้ใช้ ข้อ ๒๑(๘) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนตามที่อธิการบดีเห็นสมควร
- ๕ ข้อ ๓๘ ให้ทำรูปแบบรายงานเป็นแบบเดียวกัน เนื่องจากคณะไม่มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดทำรายงาน

จากข้อขัดข้องที่ไม่สามารถดำเนินการได้ข้อ ๑ - ๕ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงวางแผนปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย เงินตรงราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดสามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณานุมัติผ่อนผันให้ขยายระยะเวลาการส่งใช้เงินยืมตรงราชการให้กับลูกหนี้เงินยืมตรงราชการจากเงินรายได้กลุ่มที่ ๑ ประเภทเงินยืมเงินทุนสำรอง ไปอีก ๑๘๐ วัน แต่ให้เป็นไปตามแผนการชำระเงินคืนของส่วนราชการ
๒. พิจารณานุมัติผ่อนผันให้ขยายระยะเวลาการส่งใช้เงินยืมตรงราชการให้กับลูกหนี้เงินยืมตรงราชการจากเงินรายได้กลุ่มที่ ๔ เงินตรงราชการประเภท ข. เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อตามระยะเวลาของสัญญา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาการเกษียณอายุราชการ

๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติที่ประชุม **อนุมัติผ่อนผันให้ขยายระยะเวลาการส่งใช้เงินอุดหนุนราชการให้กับ**
ลูกหนี้เงินอุดหนุนราชการจากเงินรายได้กลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๔ และเห็นชอบแนวปฏิบัติตามระเบียบ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๑.๑.๕ รายงานทางการเงิน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑

คณะศิลปศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ ข้อ ๕๑ วรรคหนึ่ง และวรรคสอง กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำรายงานการเงินประจำปีของส่วนราชการประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานและงบกระแสเงินสด พร้อมหมายเหตุประกอบงบ เสนอต่ออธิการบดี ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนดไว้ คณะศิลปศาสตร์จึงได้จัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และได้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

คณะศิลปศาสตร์จึงได้สรุปผลการสอบทานงบการเงินของสำนักงานตรวจสอบภายใน และสรุปงบการเงินของคณะศิลปศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พอสังเขปดังนี้

๑. รายงานผลการสอบทานงบการเงินคณะศิลปศาสตร์จากสำนักงานตรวจสอบภายใน (ศธ ๐๕๒๙.๑.๓/๖๙ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และรายละเอียดตามนัยบันทึกที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๓/๕๙ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒)

๑.๑ การจัดทำงบการเงินแสดงฐานะการเงิน การสอบทานพบว่า การจัดทำงบการเงินไม่ได้เปรียบเทียบผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ๒๕๖๑ แต่อย่างใด ส่งผลให้ผู้บริหารไม่อาจใช้ประโยชน์จากรายงานเพื่อการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ การวิเคราะห์งบการเงิน จากการสอบทาน พบว่าคณะศิลปศาสตร์มีการวิเคราะห์งบการเงินตามแนวคิดเพียงอย่างเดียวและเป็นการวิเคราะห์ที่ไม่มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ๒๕๖๑ นอกจากนี้ไม่ได้มีการวิเคราะห์งบการเงินตามแนวนอนและวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

เนื่องจากการจัดทำรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงินสำหรับ คณะ/สำนัก ยังไม่เคยมีระเบียบกำหนดไว้ให้ต้องปฏิบัติถือเป็นเรื่องใหม่ที่มีความจำเป็นต้องมีการซักซ้อมความเข้าใจ หรือฝึกอบรมให้ผู้ปฏิบัติเกิดความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการและวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง กองคลัง สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานส่วนกลางที่ทำหน้าที่ในการบริหารและกำกับดูแลด้านการเงินการคลัง และการบัญชีของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงินของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปในรูปแบบเดียวกันมีข้อมูลเชื่อมโยง สอดคล้อง ตรงกันกับรายงานทางการเงินในระบบมหาวิทยาลัย

ข้อชี้แจง...

ข้อชี้แจงคณะศิลปศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์ได้วิเคราะห์งบการเงินตามแนวดิ่ง และเป็นการจัดทำงบการเงินครั้งแรกของคณะศิลปศาสตร์ไม่ได้เปรียบเทียบกับงบประมาณ ๒ ปีงบประมาณ

๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

รายได้จากการดำเนินงาน	๕๙,๐๕๕,๑๔๒.๒๕ บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	๕๒,๙๘๔,๒๕๒.๔๕ บาท
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	<u>๖,๐๗๐,๘๘๙.๘๐ บาท</u>

๓. งบแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

สินทรัพย์หมุนเวียน	๙๙,๔๘๒,๑๓๓.๒๓ บาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	๑๑,๖๔๘,๙๗๒.๘๓ บาท
รวมสินทรัพย์	<u>๑๑๑,๑๓๑,๑๐๖.๐๖ บาท</u>
หนี้สินหมุนเวียน	๒,๗๔๒,๒๒๗.๑๖ บาท
หนี้สินไม่หมุนเวียน	๐.๐๐ บาท
ส่วนทุน	๑๐๘,๓๘๘,๘๗๘.๙๐ บาท
รวมหนี้สินและส่วนทุน	<u>๑๑๑,๑๓๑,๑๐๖.๐๖ บาท</u>

๔. งบรายรับ-รายจ่าย (กระแสเงินสด) ประจำปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

เงินสดคงเหลือ ณ วันต้นงวด	๙๐,๒๕๙,๘๕๕.๕๓ บาท
รายรับ	๕๘,๙๑๔,๓๙๕.๗๓ บาท
รายจ่าย	๔๙,๙๘๗,๙๐๐.๖๘ บาท
เงินสดคงเหลือ ณ สิ้นงวด	<u>๙๙,๒๒๒,๓๕๐.๕๘ บาท</u>
เงินสดคงเหลือ ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	
เงินฝากธนาคาร	๗,๐๑๑,๘๙๓.๙๘ บาท
เงินฝากคลัง	๒๖,๗๘๗,๔๗๗.๒๙ บาท
เงินฝากคลัง(ทุนสำรองคณะ๑๐%)	๑,๕๐๕,๔๕๐.๐๐ บาท
เงินลงทุนระยะสั้น(ฝากประจำ)	๖๓,๙๑๗,๕๒๙.๓๑ บาท
เงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด	<u>๙๙,๒๒๒,๓๕๐.๕๘ บาท</u>

๕. การวิเคราะห์งบการเงิน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๕.๑ วิเคราะห์ฐานะทางการเงิน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๑.๑ ฐานะทางการเงิน สินทรัพย์

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คณะศิลปศาสตร์ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น ๑๑๑.๑๓ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ๙๙.๔๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๕๒ เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ๓๕.๓๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๗๗ และเงินลงทุนระยะสั้น (เงินฝากธนาคาร ประเภทประจำ) ๖๓.๙๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๕๒ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ซึ่งเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (อาคารและสิ่งปลูกสร้าง และครุภัณฑ์) ๑๑.๖๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๘

๕.๑.๒ ฐานะทางการเงินหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คณะศิลปศาสตร์ มีหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ รวมทั้งสิ้น ๑๑๑.๑๓ ล้านบาท มีหนี้สินรวม ๒.๗๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๗ เป็นหนี้สินหมุนเวียนทั้งหมด (เป็นค่าใช้จ่าย

ที่ตั้งเบิกแล้วยังไม่ได้ทำรายการจ่ายให้กับเจ้าหนี้ และรายการลูกหนี้มหาวิทยาลัยเพื่อเป็นเงินยืมตรงจ่ายคณะศิลปศาสตร์) และมีสินทรัพย์สุทธิ ๑๐๘.๓๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕๓

๕.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๕.๒.๑ ผลการดำเนินงาน รายได้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คณะศิลปศาสตร์ มีรายได้รวมทั้งสิ้น มีจำนวนทั้งสิ้น ๕๙.๐๖ ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการจัดการศึกษาและบริการ จำนวน ๔๒.๑๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๓๓ รองลงมา เป็นรายได้ที่ไม่ได้เกิดจากผลการดำเนินงาน จำนวน ๑๒.๔๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๐๖ (ส่วนใหญ่เป็นเงินฝากที่คณะถืออยู่ นำส่งมหาวิทยาลัยเพื่อตั้งแผนรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑) เป็นรายได้จากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๔.๑๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๙๖ (เงินรายรับจากเงินอุดหนุน ร้อยละ ๕๘.๓๕ งบดำเนินงาน ร้อยละ ๓๖.๐๒ และงบกลาง ร้อยละ ๕.๖๔) รองลงมา รายได้อื่นจำนวน ๐.๒๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๔ (รายได้ค่าสาธารณูปโภค รายได้ค่าสมัครสอบ) และรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคจำนวน ๐.๑๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๐ (ทุนสนับสนุนสำหรับนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์)

๕.๒.๒ ผลการดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คณะศิลปศาสตร์ มีค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้นจำนวน ๕๒.๙๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๒ เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้ทั้งหมด เป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร สูงสุด คือ จำนวน ๑๗.๗๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๔ (เฉพาะค่าใช้จ่ายบุคลากรพนักงานเงินรายได้ ได้แก่ ค่าจ้าง เงินประกันสังคม เงินประจำตำแหน่ง เป็นต้น) รองลงมา เป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนและบริจาคจำนวน ๑๔.๑๗ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๒๓.๙๙ (เป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ และเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนงบดำเนินงาน ร้อยละ ๙๕.๔๒ ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ร้อยละ ๓.๓๒ และค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทุนการศึกษา ๑.๒๖) เป็นค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๗.๕๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๗๓ เป็นค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทน จำนวน ๔.๗๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๙ เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย จำนวน ๓.๘๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๑ เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ หมวดค่าใช้สอย จำนวน ๓.๖๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๒๐ และหมวดค่าวัสดุ ร้อยละ ๒.๑๖ ตามลำดับ

สรุป คณะศิลปศาสตร์ มีฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานทางการเงินคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. คณะศิลปศาสตร์ควรระบุหมายเหตุเพิ่มเติม กรณีที่ รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน ๖,๐๗๐,๘๘๙.๘๐ บาท นั้นเป็นผลมาจากการที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะศิลปศาสตร์ได้นำเงินรายได้คงเหลือสะสมจำนวน ๑๒,๔๓๙,๗๖๖.๒๑ บาท มาตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในรายงานทางการเงินของคณะ

๒. การจัดทำรายงานทางการเงินของส่วนราชการในปีต่อไป ให้บันทึกค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ให้ตรงตามสังกัดการปฏิบัติงานของบุคลากร เนื่องจากปัจจุบันบันทึกค่าใช้จ่ายบุคลากรไว้ที่ส่วนกลางมหาวิทยาลัย

๓. มหาวิทยาลัยควรพิจารณานำเงินฝากของส่วนราชการจัดตั้งเป็นกองทุนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อการบริหารเงินฝากของส่วนราชการให้ประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อาจศึกษารูปแบบการดำเนินงานจากมหาวิทยาลัยอื่น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ ขอเพิกถอนแก้ไขผลการเรียนรายวิชาหลักการตลาด

ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของ นางสาวอังศุนิย์ -

รุจิรารังสรรค์ รหัสประจำตัว ๕๘๑๗๔๐๙๑๖๓

คณบดีคณะบริหารศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒(ลับ) เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ ๖.๒ รายงานผลการดำเนินการทางวินัยพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ประชุมมีมติรับทราบ รายงานผลการดำเนินการทางวินัยพนักงานมหาวิทยาลัย และมอบคณะบริหารศาสตร์และมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

๑. มอบคณะบริหารศาสตร์ดำเนินการเสนอเรื่องการขอเพิกถอนผลการเรียน F (ตก) ราย นางสาวอังศุนิย์ รุจิรารังสรรค์ นักศึกษาคณะบริหารศาสตร์ โดยขอแก้ไขผลการเรียนในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนใหม่ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๒. มอบกองบริการการศึกษาดำเนินการเพิ่มเติมข้อบังคับเกี่ยวกับการเพิกถอนผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานต่อไป

คณะบริหารศาสตร์ ขอนำเสนอข้อมูลและลำดับในการดำเนินการขอแก้ไขผลการเรียนรายวิชาหลักการตลาด ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของ นางสาวอังศุนิย์ รุจิรารังสรรค์ รหัสประจำตัว ๕๘๑๗๔๐๙๑๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ ถึง วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อประกอบการพิจารณา มีรายละเอียดดังนี้

นางสาวอังศุนิย์ รุจิรารังสรรค์ รหัสประจำตัว ๕๘๑๗๔๐๙๑๖๓ ได้ส่งคำร้องขอให้พิจารณาผลการศึกษา รายวิชา ๑๗๐๒ ๒๑๐ หลักการตลาด กลุ่มการเรียนที่ ๔ ในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ใหม่ (คำร้องฯ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐) และในการประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่ประชุมมติให้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณี การขอให้ตรวจสอบผลการเรียน รายวิชา ๑๗๐๒ ๒๑๐ หลักการตลาด ในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของนักศึกษารายดังกล่าว (เอกสารแนบ ๑)

คณะบริหารศาสตร์ ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณี การขอให้ตรวจสอบผลการเรียน รายวิชา ๑๗๐๒ ๒๑๐ หลักการตลาด ในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ตามคำสั่งคณะบริหารศาสตร์ ฉบับที่ ๑๗๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อ ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน เพื่อให้ปรากฏรายละเอียด ที่เกี่ยวข้อง และ รายงานผลให้คณบดีทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประธานกรรมการรับทราบคำสั่ง โดยมีลำดับการดำเนินการตรวจสอบและผลการดำเนินการ ดังนี้

วัน เดือน ปี	สรุปเหตุการณ์	หลักฐานประกอบ	รายการเอกสาร
๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ (ภาคการศึกษาที่ ๑/๖๐)	นางสาวอังศุนิย์ ส่งคำร้องขอให้พิจารณาผลการเรียน รายวิชาหลักการตลาด ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๘ ใหม่	ใบคำร้อง	เอกสารแนบ๑
		หลักฐานการติดต่อกับอาจารย์ประจำวิชา สอบถามทางสื่อสังคมออนไลน์ วันที่ ๒๑ มิถุนายน	เอกสารแนบ๒

วัน เดือน ปี	สรุปเหตุการณ์	หลักฐานประกอบ	รายการเอกสาร
		๒๕๕๙ (วันประกาศผลการเรียน)	
๒ พ.ย. ๒๕๖๐	คณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ มีมติให้เห็นชอบดำเนินการสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกรณีดังกล่าว	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ที่ ๑๑๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	เอกสารแนบ๓
๔ ธ.ค. ๒๕๖๐	<p>คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง โดยผลการสอบข้อเท็จจริงพบว่า</p> <p>๑. นางสาวอังศุนิย์ ได้ยื่นคำร้องขอสอบก่อนกำหนดเนื่องจากต้องเดินทางไปต่างประเทศ(Work and travel) ในช่วงดังกล่าวและได้รับอนุมัติตามลำดับชั้น โดยอาจารย์ประจำวิชา(นายชวพจน์ ศุภสาร) ได้จัดสอบที่ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ของคณะบริหารศาสตร์</p> <p>๒. นักศึกษารับทราบผลการเรียน F จาก ระบบ บริ การ การ ศี ก ษ า ฯ (reg.ubu.ac.th)ในขณะที่ยังอยู่ในโครงการ work and travel จึงได้ติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อสอบถามถึงผลการเรียน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนรับทราบและจะตรวจสอบให้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)</p> <p>๓. หลังจากกลับจากต่างประเทศแล้ว นักศึกษาได้ติดตามเกี่ยวกับการแก้ไขผลการเรียนเป็นระยะแต่ไม่พบความชัดเจนว่าจะสามารถแก้ไขผลการเรียนได้หรือไม่ จึงตัดสินใจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาเดิมในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และเป็นเหตุให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ใจแก้ว แถมเงิน ผู้สอนในกลุ่มการเรียนดังกล่าว เกิดความสงสัยและสอบถามนักศึกษาถึงเหตุผลในการลงทะเบียนเรียนซ้ำ จึงแนะนำให้ นักศึกษายื่นคำร้องเพื่อให้พิจารณาแก้ไขผลการเรียนใหม่อีกครั้ง เพื่อให้งานวิชาการใช้เป็นหลักฐานประกอบการดำเนินการตรวจสอบ</p>	รายงานผลการสอบข้อเท็จจริง กรณี นางสาวอังศุนิย์ รุจิรารังสรรค์	เอกสารแนบ๔

วัน เดือน ปี	สรุปเหตุการณ์	หลักฐานประกอบ	รายการเอกสาร
	<p>๔. ผลการตรวจสอบ พบว่า นักศึกษาได้รับคะแนน ๖๓.๓๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แต่ผลการเรียนเป็น F เนื่องจากขาดสอบปลายภาค ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๓๘.๒.๑ (นักศึกษาขาดสอบและไม่ได้ยื่นขอสอบชดเชยฯ) และนายชวพจน์ ศุภสาร อาจารย์ผู้สอนไม่ได้บันทึกคะแนนสอบปลายภาค รวมถึงพิจารณาแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้กับผู้ประสานงานรายวิชาทราบ</p> <p>๕. คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้สอบข้อเท็จจริงและนายชวพจน์ ได้แจ้งว่าไม่สามารถหาหลักฐานประกอบการสอบปลายภาคของนางสาวอังศุณีย์ มาแสดงได้ จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณา</p>		
๔ มกราคม ๒๕๖๑	<p>คณะกรรมการประจำคณะฯ มีมติให้ขออนุมัติยกเลิกการลงทะเบียน รายวิชา ๑๗๐๒ ๒๑๐ หลักการตลาด ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๘ เนื่องจากตรวจสอบแล้วพบว่ามีความคลาดเคลื่อนในการบันทึกคะแนนสอบปลายภาคจริง</p>		
๙ มกราคม ๒๕๖๑	<p>งานวิชาการ คณะบริหารศาสตร์ ส่งหนังสือไปยังกองบริการการศึกษา เพื่ออนุมัติขอยกเลิกรายวิชาฯ</p>	<p>บันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๓/๑๕๐ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑</p>	เอกสารแนบ๕
๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑	<p>กองบริการการศึกษา แจ้งผลการพิจารณาการขอยกเลิกการลงทะเบียนฯ โดยให้ทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา เนื่องจากการประเมินผลการเรียนขัดกับข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ</p>	<p>บันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๓/๒๑๒๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑</p>	เอกสารแนบ๖
๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๑	<p>นายชวพจน์ ศุภสาร ส่งบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๓/๔๘๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ขอแก้ไขผลการเรียนของนักศึกษาจาก F เป็น A</p>	<p>บันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๓/๔๘๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑</p>	เอกสารแนบ๗

วัน เดือน ปี	สรุปเหตุการณ์	หลักฐานประกอบ	รายการเอกสาร
๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ในการคณะกรรมการประจำคณะบริหาร ศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบการขอแก้ไขผลการเรียน ของ นางสาวอังศุนิത്യ รุจิรารังสรรค์ รหัส ประจำตัว ๕๘๑๗๔๐๙๑๖๓ มีมติ เห็นชอบการขอแก้ไขผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๘ ของนางสาว อังศุนิത്യ รุจิรารังสรรค์	บันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๓/๗๒๐๗ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑	เอกสารแนบ๘

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการขอเพิกถอนผลการเรียน F (ตก) ของ
นางสาวอังศุนิത്യ รุจิรารังสรรค์ รหัสประจำตัว ๕๘๑๗๔๐๙๑๖๓ รายวิชา ๑๗๐๒ ๒๑๐ หลักการตลาด ในภาค
การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๘) จำนวน ๑๒ คน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยสำนักงาน
บริหารบัณฑิตศึกษา และงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จ
การศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๘) ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวด
ที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยผ่านการ
ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๘) จำนวน ๑๒ คน จำแนกตามระดับและสังกัดดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน ๘ คน

๑. คณะวิทยาศาสตร์

จำนวน ๑ คน

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี

จำนวน ๑ คน

๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์

จำนวน ๒ คน

(๑) หลักสูตรวิศวกรรมมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๒ คน

๓. คณะเภสัชศาสตร์

จำนวน ๓ คน

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา การบริหารบริการสุขภาพ

จำนวน ๑ คน

- สาขาวิชา...

- สาขาวิชา ศาสตร์แห่งเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ จำนวน ๒ คน

๔. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๒ คน

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา ชีวเวชศาสตร์ จำนวน ๒ คน

ระดับปริญญาเอก จำนวน ๔ คน

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา ฟิสิกส์ จำนวน ๑ คน

๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน ๒ คน

๓. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๘) จำนวน ๑๒ คน

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๒ การแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ก.อ.ม.) แทนตำแหน่งที่ว่างลง

นิตินกรสำนักงานกฎหมายและนิติการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. สำนักงานกฎหมายและนิติการได้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ก.อ.ม.) ตามข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ในวันเสาร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๒ โดยที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ก.อ.ม.)

๒. นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีคำสั่ง ที่ ๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีวาระดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

(๑) นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล ประธานกรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(๒) นายวิเศษ ภูมิวิชัย กรรมการ

อดีตผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔

(๓) นายณรงชัย ประสิทธิ์ภูริปรีชา กรรมการ

ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองวารินชำราบ

(๔) นางสาววนาลักษณ์ มุ่งพิงกลาง กรรมการ

ตำแหน่งนิตินกรชำนาญการ สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี

(๕) นายสุชินต์...

- | | |
|--|------------------|
| (๕) นายสุชินต์ ดรุณพันธ์
ตำแหน่งอาจารย์ คณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| (๖) นางรินทร์ลภัส ชัยศิริฤกิตดี
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะบริหารศาสตร์ | กรรมการ |
| (๗) นายนิติลักษณ์ แก้วจันดี
ตำแหน่งอาจารย์ คณะนิติศาสตร์ | กรรมการ |
| (๘) นายนราธิป อาชารักษ์
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ | เลขานุการ |
| (๙) นายชาติชาย เมาลีชาติ
ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๐) นายประเสริฐ โสณะจิตร
ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๓. ต่อมานายณรงชัย ประสิทธิ์ภูริปริชา กรรมการตามคำสั่งในลำดับที่ ๓ ได้มีหนังสือที่ อบ ๕๒๑๐๑/๑๐๓๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงอธิการบดีเพื่อขอลาออกจากการเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารราชการแผ่นดินในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เนื่องจากมีภารกิจส่วนตัวและงานราชการมาก เกรงว่ามีอาจทำหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ อันอาจเกิดผลเสียต่อมหาวิทยาลัย โดยขอลาออกตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และนายนิติลักษณ์ แก้วจันดี กรรมการตามคำสั่งในลำดับที่ ๕ ได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑๘/๒๒๖๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรียนอธิการบดีเพื่อขอลาออกจากการเป็นกรรมการ ซึ่งเป็นกรรมการประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เนื่องจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการพิเศษ สังกัดคณะนิติศาสตร์ ซึ่งเป็นตำแหน่งทางบริหาร อันเป็นการขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘ (๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/ว๔๓๙ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ แจ้งเวียนให้สำนักงานอธิการบดี คณะ วิทยาลัย สำนัก สำนักงาน และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ได้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านบริหารราชการแผ่นดิน จำนวน ๑ คน เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ภายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕. อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/ว๖๐๐ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ แจ้งเวียนให้สำนักงานอธิการบดี คณะ วิทยาลัย สำนัก สำนักงาน และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจำนวนหนึ่งคนและพนักงานมหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งคน ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าห้าปีเพื่อเป็นผู้แทนของหน่วยงานที่ตนสังกัด เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒

๖. อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/ว๗๕๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ขยายเวลาให้สำนักงานอธิการบดี คณะ วิทยาลัย สำนัก สำนักงาน และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ จนถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๗. หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยได้เสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการในคณะกรรมการ อุตสาหกรรมและร้องทุกข์ฯ ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านบริหารราชการแผ่นดิน และประเภทข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและได้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าห้าปีเพื่อเป็นผู้แทนของหน่วยงานที่ตนสังกัด โดยมีบุคคลผ่านคุณสมบัติตามประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกกรรมการ ในคณะกรรมการอุตสาหกรรมและ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ได้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และตำแหน่ง	หน่วยงานที่เสนอ
๑	นายวรวิทย์ กิตติวงศ์สุนทร อดีตรองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	คณะเภสัชศาสตร์
๒	นายนิคม ทองพิทักษ์ อดีตข้าราชการบำนาญ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.)	คณะศิลปศาสตร์ และสำนักวิทยบริการ
๓	นายณัฐจันท์ ประคองใจ ตำแหน่งยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี สังกัดสำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี	คณะนิติศาสตร์

(๒) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และตำแหน่ง	หน่วยงานที่เสนอ
๑	นายปรีชา บุญจุง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์	คณะเภสัชศาสตร์
๒	นายอุดม ทิพรราช ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์
๓	นายอุทัย อันพิมพ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะบริหารศาสตร์	คณะบริหารศาสตร์
๔	นางนิชนันท์ สุวรรณภูมิ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์	คณะพยาบาลศาสตร์
๕	นางสาวศิริพร ฉัตรสุวรรณ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
๖	นางสาวบงกช สุขอนันต์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์
๗	นายจรัสศักดิ์ บางท่าไม้ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์	สภาอาจารย์

(๓) พนักงาน...

(๓) พนักงานมหาวิทยาลัย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และตำแหน่ง	หน่วยงานที่เสนอ
๑	นายชนะบุรณ์ อินทรพันธุ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์	คณะรัฐศาสตร์
๒	นางสุภาวณีย์ อมรจิตสุวรรณ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดนิติศาสตร์	สภาอาจารย์
๓	นายสมปอง พะมุฑิตา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์	คณะพยาบาลศาสตร์
๔	นายสิทธิชัย สมานชาติ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะศิลปประยุกต์ และสถาปัตยกรรมศาสตร์	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรม ศาสตร์
๕	นายตรีเนตร สาระพงษ์ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดนิติศาสตร์	คณะนิติศาสตร์
๖	นายธเนศ สีห์พิทักษ์เกียรติ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	สำนักบริหารทรัพย์สินและ สิทธิประโยชน์

๘. สำนักงานกฎหมายและนิติการได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๘๐๙ ลงวันที่ ๑๘กรกฎาคม ๒๕๖๒ เสนออธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไม่ได้สังกัดหน่วยงานเดียวกันจำนวนสามคน และคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ได้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ด้านบริหารราชการแผ่นดิน จำนวนสามคน โดยจะต้องเลือกกรรมการตามลำดับไว้อย่างน้อยสามคน

ในการนี้ รักราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้พิจารณาคัดเลือกรายชื่อบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการ ในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ฯ ดังนี้

๘.๑ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ คน ตามลำดับได้แก่

- (๑) นายชนะบุรณ์ อินทรพันธุ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์
- (๒) นางสาวบงกช สุขอนันต์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์
- (๓) นายอุดม ทิพรราช ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

๘.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ได้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ด้านบริหารราชการแผ่นดิน จำนวน ๓ คน ตามลำดับ ได้แก่

- (๑) นายวรวิทย์ กิตติวงศ์สุนทร อติตรองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- (๒) นายนิคม ทองพิทักษ์ อติตข้าราชการบำนาญ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.)
- (๓) นายณัฐฐันท์ ประคองใจ ตำแหน่งยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี สังกัดสำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี

๙. รักราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๘๒๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงนายชนะบุรณ์ อินทรพันธุ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะ รัฐศาสตร์ และหนังสือ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๓๘๕๐ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงนายวรวิทย์ กิตติวงศ์สุนทร อธิการบดีมหาวิทยาลัยการแพทย์ ผู้ได้รับการเสนอชื่อในลำดับที่ ๑ เพื่อทาบทามว่าประสงค์จะเป็นกรรมการ หรือไม่ โดยบุคคลทั้งสองรายดังกล่าวได้ตอบรับการทาบทามการเป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาขอเรียนว่า สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ออกข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีไว้ดังนี้

ข้อ ๘ กำหนดว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี เรียกโดยย่อว่า “ก.อ.ม.” ประกอบด้วย

(๑) ประธาน ซึ่งเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้มี ความรู้ความสามารถเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย

(๒) กรรมการ ซึ่งเลือกจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร จำนวนสามคน

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งเลือกจากบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทางด้านกฎหมาย ด้านบริหารราชการ และด้านบริหารงานบุคคล จำนวนสามคน

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๒) และ (๓) ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย... ”

ข้อ ๙ วรรคสาม กำหนดว่า “ในกรณีที่ตำแหน่งประธานหรือกรรมการว่างลงก่อนกำหนด ให้ดำเนินการแต่งตั้งประธานหรือเลือกกรรมการใหม่แทนภายในกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นประธาน หรือผู้ซึ่งได้รับเลือกเป็นกรรมการแทนนั้น ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของ ผู้ซึ่งตนแทน”

ข้อ ๙ วรรคห้า กำหนดว่า “กรณีที่ ก.อ.ม. พ้นจากตำแหน่งตามข้อบังคับนี้และยังมิได้เลือกหรือ แต่งตั้ง ก.อ.ม. ใหม่ ให้ ก.อ.ม. เดิมปฏิบัติหน้าที่ไปก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้ง ก.อ.ม. ใหม่”

และตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกกรรมการ ในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๕ วรรคสาม กำหนดว่า “ให้อธิการบดีเสนอชื่อผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการต่อสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ในการนี้ เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ และ ข้อ ๙ ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ข้อ ๕ วรรคสาม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ปฏิบัติ หน้าที่ในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ แทนตำแหน่งที่ว่างลง ประกอบด้วย

๑. นายวรวิทย์ กิตติวงศ์สุนทร อธิการบดีมหาวิทยาลัยการแพทย์ เป็นกรรมการประเภท ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการบริหารราชการ

๒. นายชนะบุรณ์ อินทรพันธุ์...

๒. นายชนะบุรณ์ อินทรพันธ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์ เป็นกรรมการซึ่งเลือกจากพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งนับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีมติจนถึงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นกำหนดเวลาตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๔/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แทนตำแหน่งที่ว่างลง ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายวรวิทย์ กิตติวงศ์สุนทร | กรรมการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ |
| อดีตรองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ | ด้านการบริหารราชการ |
| ๒. นายชนะบุรณ์ อินทรพันธ์ | กรรมการซึ่งเลือกจากพนักงาน |
| ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่ง |
| | ประเภทผู้บริหาร |

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Graduate School of Nanobioscience, Yokohama City University ประเทศญี่ปุ่น

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แจ้งความประสงค์ผ่าน สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เพื่อขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Graduate School of Nanobioscience, Yokohama City University ประเทศญี่ปุ่น เพื่อประโยชน์ในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และจัดกิจกรรมวิชาการ ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ นักศึกษาระดับปริญญาโท/เอก และอาจารย์สาขาวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ร่วมกับ Professor Tachikawa Masanori ตำแหน่ง ศาสตราจารย์ Yokohama City University ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งได้รับทุนสนับสนุนจากรัฐบาลญี่ปุ่นภายใต้โครงการ Japan-Asia Youth Exchange Program in Science (Sakura Exchange Program in Science) จะได้เดินทางไปทำวิจัยระยะสั้นที่ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ซึ่งจักทำให้นักศึกษาได้มีโอกาสเพิ่มพูนศักยภาพในการทำวิจัย และก่อให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิจัยในระดับสากล นอกจากนี้ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีแผนจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างห้องปฏิบัติการเพื่อทำวิจัยระยะสั้น (๓ - ๑๒ เดือน) ที่ Yokohama City University ประเทศญี่ปุ่น โดยใช้ทุนจากโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก/ทุนเรียนดี ร่วมกับทุนวิจัยที่ได้รับสนับสนุนจาก Yokohama City University ประเทศญี่ปุ่น ด้วย ทั้งนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ได้ดำเนินการปรับปรุงเนื้อความใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว ตามข้อพิจารณา

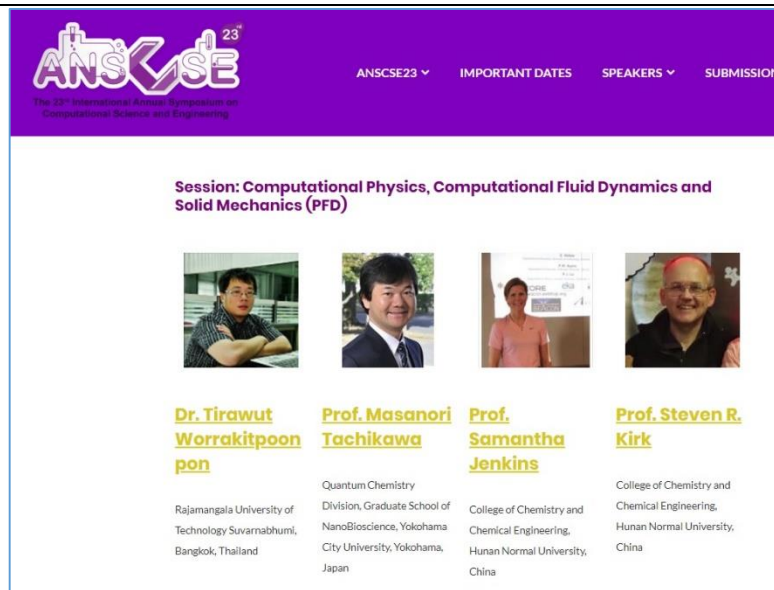
เสนอแนะ...

เสนอแนะและข้อสังเกต เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบ และมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาอนุมัติให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่เกี่ยวข้อง	<p>ชื่อหน่วยงาน International College of Arts and Sciences Materials Science Graduate School of Nanobioscience, Department of Materials System Science, Yokohama City University</p> <p>บุคคล Professor Tachikawa Masanori International College of Arts and Sciences Materials Science Graduate School of Nanobioscience, Department of Materials System Science, Yokohama City University</p> <p>ที่อยู่ Yokohama City University ๒๒-๒ Seto, Kanazawa-ku, Yokohama, Kanagawa, JAPAN Email: tachi@yokohama-cu.ac.jp</p>	
ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน	<p>ชื่อมหาวิทยาลัย</p> <p>ปีที่ก่อตั้ง</p> <p>ต้นสังกัดก่อนหน้า</p> <p>ชื่ออธิการบดี</p> <p>หน่วยงานภายใน</p>	<p>Yokohama City University</p> <p>๑๙๒๘ (พ.ศ. ๒๔๗๑)</p> <p>Yokohama School of Commerce, Juzen Hospital</p> <p>Yoshinobu Kubota</p> <p>Colleges International college of arts & sciences Faculty Faculty of Liberal Arts & International Studies Faculty of Global, Regional & Urban Studies Faculty of Economics & Business Administration Faculty of Sciences Graduate Schools Graduate School of Urban & Social Studies</p>

	<p>Graduate School of International Management</p> <p>Graduate School of Nano bioscience</p> <p>Graduate School of Medical Life Science</p> <p>Graduate School of Medicine</p> <p>Graduate School of Medicine: Department of Nursing</p> <p>University Library</p> <p>Yokohama City University Library and Information Center</p>
<p>ความร่วมมือที่เคยมีกิจกรรม/ การปรึกษาหารือร่วมกันมาก่อนที่จะมีข้อตกลง</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ นายณัฐพล ยอดศิลป์ นักศึกษาสาขาภาควิชาเคมี ระดับปริญญาเอก และ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร จิงสุทธีวงษ์ จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ร่วมกับ Professor Tachikawa Masanori และ Professor Seiji Mori เข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการ Asian Workshop of Experimental and Theory in Quantum Beam Molecular Sciences ณ Ibaraki University ประเทศญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ โดยจะมีคณาจารย์จากต่างประเทศและนักศึกษาจากไทย และญี่ปุ่นเข้าร่วม</p>  <p>กิจกรรมที่ ๒ Professor Tachikawa Masanori ร่วมกับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร. ศิริพร จิงสุทธีวงษ์ เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี) ได้ร่วมกันจัดงานประชุมวิชาการ ANSCSE ครั้งที่ ๒๓ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๒๗-๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ร่วม และสร้างความร่วมมือด้านการวิจัย โดยมีคณาจารย์และนักศึกษาจากไทย และญี่ปุ่นเข้าร่วม (รายละเอียดเพิ่มเติม http://anscse๒๓.ccl-cmu.com/)</p>



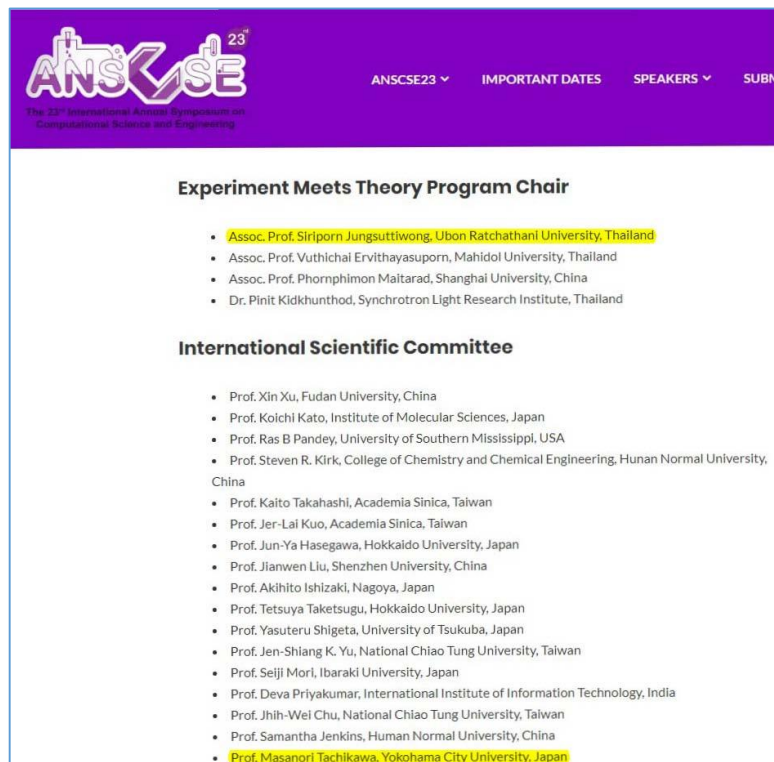
Session: Computational Physics, Computational Fluid Dynamics and Solid Mechanics (PFD)

Dr. Tirawut Worrakitpon
Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi, Bangkok, Thailand

Prof. Masanori Tachikawa
Quantum Chemistry Division, Graduate School of NanoBioscience, Yokohama City University, Yokohama, Japan

Prof. Samantha Jenkins
College of Chemistry and Chemical Engineering, Hunan Normal University, China

Prof. Steven R. Kirk
College of Chemistry and Chemical Engineering, Hunan Normal University, China



Experiment Meets Theory Program Chair

- Assoc. Prof. Siriporn Jungsuttiwong, Ubon Ratchathani University, Thailand
- Assoc. Prof. Vuthichai Ervithayasuporn, Mahidol University, Thailand
- Assoc. Prof. Phomphimon Maltarad, Shanghai University, China
- Dr. Pinit Kidkhunthod, Synchrotron Light Research Institute, Thailand

International Scientific Committee

- Prof. Xin Xu, Fudan University, China
- Prof. Koichi Kato, Institute of Molecular Sciences, Japan
- Prof. Ras B Pandey, University of Southern Mississippi, USA
- Prof. Steven R. Kirk, College of Chemistry and Chemical Engineering, Hunan Normal University, China
- Prof. Kaito Takahashi, Academia Sinica, Taiwan
- Prof. Jer-Lai Kuo, Academia Sinica, Taiwan
- Prof. Jun-Ya Hasegawa, Hokkaido University, Japan
- Prof. Jianwen Liu, Shenzhen University, China
- Prof. Akihito Ishizaki, Nagoya, Japan
- Prof. Tetsuya Taketsugu, Hokkaido University, Japan
- Prof. Yasuteru Shigeta, University of Tsukuba, Japan
- Prof. Jen-Shiang K. Yu, National Chiao Tung University, Taiwan
- Prof. Seiji Mori, Ibaraki University, Japan
- Prof. Deva Priyakumar, International Institute of Information Technology, India
- Prof. Jih-Wei Chu, National Chiao Tung University, Taiwan
- Prof. Samantha Jenkins, Hunan Normal University, China
- Prof. Masanori Tachikawa, Yokohama City University, Japan

กิจกรรมที่ ๓ Professor Tachikawa Masanori ได้รับทุนโครงการ Japan-Asia Youth Exchange Program in Science (Sakura Exchange Program in Science) และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ โดยกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษา คือ รองศาสตราจารย์ ดร. ศิริพร จึงสุทธีวงษ์ นำทีมนักศึกษาศาสาวิชาเคมี ระดับบัณฑิตศึกษา เดินทางเข้ารับการอบรมและพัฒนาศักยภาพการทำวิจัย ระหว่างวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ รวมเป็นระยะเวลา ๒๒ วัน รายชื่อนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกจำนวน ๓ คน มีดังนี้

	<p>๑. นายธนดล จิตวัฒน์ศิริกุล นักศึกษาระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ ๑</p> <p>๒. นางสาวศุภรดา คำชมภู นักศึกษาระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ ๒</p> <p>๓. นางสาวรัชฎารี อินตะยศ นักศึกษาระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ ๒</p> <p>ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ที่พัก และเบี้ยเลี้ยง ได้รับการสนับสนุนแบบเต็มจำนวนจากรัฐบาลญี่ปุ่น</p>
<p>แผนการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>รองศาสตราจารย์ ดร. ศิริพร จึงสุทธีวงษ์ มีแผนจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คือ นายณัฐพล ยอดศิลป์ นักศึกษาระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ ๒ ไปทำวิจัยระยะสั้น ณ Yokohama City University ประเทศญี่ปุ่น ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒ - ๓๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยใช้ทุนจากโครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ (ทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย) ร่วมกับทุนวิจัยจาก Professor Tachikawa Masanori รวมระยะเวลา ๓ เดือน</p>
<p>สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ</p>	<p>๑. ลักษณะ เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Graduate School of Nanobioscience, Yokohama City University ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ อาทิ การแลกเปลี่ยนนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา การจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในด้านวิทยาศาสตร์ ที่เป็นที่สนใจของทั้งสองฝ่าย <p>๓. หน้าที่/ขอบเขตความรับผิดชอบของคู่สัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - อำนวยความสะดวกและประสานงานการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ ตามแต่ที่ได้ตกลงและเห็นพ้องกันทั้งสองฝ่าย <p>๔. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ระบุ (ภายหลังจากที่ประชุมสภามิมีมติให้ดำเนินการ)</p> <p>๕. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ Professor Dr. Masaru Tachibana ตำแหน่งคณบดี Graduate School of Nanobioscience, Yokohama City University ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๖. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชริดา ปุกหุด ตำแหน่ง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ โดยขอรับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ Memorandum of Understanding between Faculty of Science, Ubon Ratchathani University, Thailand and Graduate School of Nanobioscience, Yokohama City University, Japan

มติที่ประชุม อนุมัติ

**๔.๔.๒ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Graduate School of Science and
Engineering, Ibaraki University ประเทศญี่ปุ่น**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แจ้งความประสงค์ผ่าน สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เพื่อขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Graduate School of Science and Engineering, Ibaraki University ประเทศญี่ปุ่น เพื่อดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างห้องปฏิบัติการเพื่อทำวิจัยระยะสั้น ณ Ibaraki University ประเทศญี่ปุ่น โดยนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ได้รับคัดเลือก จะได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายภายใต้โครงการ Collaborative Researches on Asian Networks Bridging between Experiments and Theory in Quantum Beam Molecular Sciences โดย บันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว ได้ผ่านการดำเนินงานตามผลการพิจารณาของสำนักงานกฎหมายและนิติการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบ และมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาอนุมัติให้จัดทำบันทึกข้อตกลงฯ โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่ เกี่ยวข้อง	<p>ชื่อหน่วยงาน: Graduate School of Science and Engineering, Ibaraki University, Japan</p> <p>บุคคลผู้ประสานงานการติดต่อ: Seiji Mori, Ph.D. Assistant Vice President for International Strategy and Professor of Chemistry E-mail: seiji.mori.compchem@vc.ibaraki.ac.jp</p> <p>ที่อยู่: Ibaraki University ๒-๑-๑ Bunkyo, Mito, Ibaraki ๓๑๐-๘๕๑๒, Japan</p>	
ข้อมูลทั่วไปของ หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	Ibaraki University
	วันก่อตั้ง	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๔๒

	สถาบันในเครือ	Mito High School, Ibaraki Normal School, Ibaraki Normal School for Youth, Taga Technical college
	ชื่ออธิการบดี	Mimura Nobuo
	หน่วยงานภายใน	<p>Colleges College of Humanities, College of Education, College of Science, College of Engineering, College of Agriculture</p> <p>Graduate Schools Graduate School of Humanities, Graduate School of Education, Graduate School of Science and Engineering, Graduate School of Agriculture</p> <p>University Library Main Library, Hitachi Branch of University Library, Ami Branch of University Library</p> <p>Organization for Educational Development University Education Center, Admission Center, Center for Education and Research in Lifelong Learning, International Student Center, University Health Center, Students Support and services Center, Job Placement Support Center</p> <p>Organization for Research Promotion Center for Information Technology, Organization for Creation of Collaboration and Innovation, Center for Instrumental Analysis, Head Office of University-Community Partnership, Center for Water Environment Studies, Gene Research Center, Institute of General Regional Studies, Institute for Global Change Adaptation Science (ICAS), Frontier Research Center for Applied Atomic Sciences, Center for Astronomy, Izura Institute of Arts and Culture</p> <p>The College's Affiliated Facilities Center for Educational Research and Practical Training, Field Science Center</p>

	<p>Affiliated Schools of the College of Education</p> <p>Affiliated Kindergarten, Affiliated Elementary School, Affiliated Junior High School, Affiliated School for Special Support Education</p>	
<p>ความร่วมมือที่เคยมีกิจกรรม/การปรึกษาหารือร่วมกันมาก่อนที่จะมีข้อตกลง</p>	<p>อาณาบริเวณและอาคาร</p> <p>พื้นที่ ๘๒๒,๕๗๔ ม^๒</p> <p>Mito ๒๘๔,๒๗๐, Hitachinaka ๑๙,๕๙๔, Hitachi ๑๕๐,๘๐๓, Ami ๓๓๔,๔๓๔, Other ๓๓๓,๔๗๓</p> <p>อาคาร ๒๐๖,๗๑๑ ม^๒</p> <p>Mito ๑๑๑,๙๖๐, Hitachinaka ๓,๖๒๓, Hitachi ๖๑,๐๙๑, Ami ๒๗,๙๘๖, Other ๒,๐๕๑</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ทั้งสองฝ่ายร่วมจัดแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างห้องปฏิบัติการเพื่อทำวิจัยระยะสั้น ณ Ibaraki University ประเทศญี่ปุ่น โดยใช้ทุนจากโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก ร่วมกับทุนวิจัยจาก Professor Seiji Mori ซึ่งดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ประจำของ Ibaraki University ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>Professor Seiji Mori ร่วมกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร. ศิริพร จึงสุทธีวงษ์ เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี) ได้ร่วมกันจัดงานสัมมนาวิชาการ Thai-Japanese Symposium เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้โดยจะมีคณาจารย์และนักศึกษาจากไทย และญี่ปุ่นเข้าร่วม</p>  

<p>สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ</p>	<p>๑. ลักษณะ เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง ระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Graduate School of Science and Engineering, Ibaraki University ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ อาทิ การแลกเปลี่ยนนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา การจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในด้านวิทยาศาสตร์ที่เป็นที่สนใจของทั้งสองฝ่าย <p>๓. หน้าที่/ขอบเขตความรับผิดชอบของคู่สัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - อำนวยความสะดวกและประสานงานการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ ตามแต่ที่ได้ตกลงและเห็นพ้องกันทั้งสองฝ่าย <p>๔. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ระบุ (ภายหลังจากที่ประชุมสภามิมีมติอนุมัติให้ดำเนินการ)</p> <p>๕. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ Professor Dr. Toru Masuzawa ตำแหน่ง คณบดี Graduate School of Science and Engineering, Ibaraki University ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๖. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชรีดา ปุกहुต ตำแหน่ง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ โดยขอรับมอบอำนาจจาก อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p>
--------------------------------------	--

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ Memorandum of Understanding between Faculty of Science, Ubon Ratchathani University, Thailand and Graduate School of Science and Engineering, Ibaraki University, Japan for Education and Research Cooperation

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครอบคลุมระยะเวลา ๔ ปี (วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๘ ถึง ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒)

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้างาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดว่าเมื่ออธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนงานปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัย กำหนด และเปิดเผยผลการประเมินให้ประชาคมทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนางานในระยะข้างหน้า ซึ่งวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีของ รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข ได้ครบระยะเวลา ๔ ปี ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ นั้น และที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครอบคลุมระยะเวลา ๔ ปี (วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๘ ถึง ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒)

และเพื่อให้...

และเพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ การกำหนดขอบเขต หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ให้จัดเป็นประกาศสภามหาวิทยาลัย

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีฯ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ขอยกเว้นการนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามธรรมเนียมปฏิบัติของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครอบคลุมระยะเวลา ๔ ปี (วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๘ ถึง ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ในระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง วาระย่อยที่ ๓.๓ การดำเนินงานเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีมติเห็นชอบให้มีการปรับปรุง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ที่สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบไปแล้ว เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยสภามหาวิทยาลัย ขอความอนุเคราะห์ รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานคณะกรรมการในการพิจารณาปรับปรุงร่างพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว

๒. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ในระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง วาระย่อยที่ ๓.๗ มีมติเห็นชอบ กรอบระยะเวลาและแนวทางการดำเนินงานปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่ปรับปรุง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. โดยมี รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน และมอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี เป็นฝ่ายเลขานุการ และกำหนดกรอบระยะเวลาในการนำ (ร่าง) พระราชบัญญัติ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ภายในเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีประกาศลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยมี รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา รักษาราชการแทนอธิการบดี เป็นรองประธาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวิไล อธิวาสน์พงศ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษากฎหมายของสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ นอกจากนี้ยังมีรองอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี...

ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะและสำนัก เป็นกรรมการ โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

๔. ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยสถานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นกฎหมายที่ตราออกใช้บังคับใหม่ รวมถึงเป็นกฎหมายที่แก้ไขเพิ่มเติมในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๕. ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาปรับแก้ไข สำระสำคัญใน (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ในมาตรา ๑๓ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๔ มาตรา ๒๙ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๒ มาตรา ๘๙ นอกเหนือจากนี้ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ เสนอมา และมีมติเห็นชอบ ให้นำ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ไปสร้างความเข้าใจ และรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และประชาคมภายในมหาวิทยาลัย ในระดับคณะ สำนัก สำนักงานอธิการบดี และรับฟังความคิดเห็น เป็นการทั่วไปของมหาวิทยาลัย รวมถึงในระบบสารสนเทศ ในระหว่าง ๑๘ มิถุนายน ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ตลอดจนประชาคมในมหาวิทยาลัย เข้าร่วมทั้งสิ้น ๕๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕ จากบุคลากรทั้งหมดของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑,๕๒๑ คน

๖. ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้รวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ที่มีต่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยที่ประชุมได้พิจารณาปรับแก้ไข สำระสำคัญใน (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ในมาตรา ๗ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๕ มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๔ มาตรา ๔๐ มาตรา ๙๐ นอกเหนือจากนี้ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ... ตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ เสนอมา

๗. ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบ ให้นำ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ แต่เนื่องจากยังคงมีมาตราต่างๆ ของ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ที่สำคัญและอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารมหาวิทยาลัยที่จะต้องพิจารณาอย่างละเอียดถี่ถ้วน ดังนั้น มอบมหาวิทยาลัยเสนอ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ในการประชุมครั้งต่อไป

**๕.๓ การเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
และขอความเห็นชอบแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย
การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา มหาวิทยาลัยฯ ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยข้อ ๒๔ ของข้อบังคับฯ ได้ยกเลิกข้อความเดิมที่กำหนดว่า “การเพิ่มเงินเดือนประจำปี ให้เพิ่มเงินเดือนปีละ ๒ ครั้ง คือครั้งที่ ๑ เมื่อเดือนเมษายน และครั้งที่ ๒ เมื่อเดือนตุลาคม... ฯลฯ...” และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “การเพิ่มเงินเดือนประจำปี ให้เพิ่มเงินเดือนปีละ ๑ ครั้ง คือ ณ วันที่ ๑ ตุลาคมของทุกปี หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเพิ่มเงินเดือน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด” ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ วาระพิเศษ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบ

ความเห็นคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีความเห็น ดังนี้

๑. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๒ ครั้ง และเลื่อนเงินเดือนปีละ ๒ ครั้ง คือ ณ วันที่ ๑ เมษายน และ ๑ ตุลาคม

๒. เห็นควรประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๒ ครั้ง คือ ณ วันที่ ๑ เมษายน และ ๑ ตุลาคม เช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย และเป็นการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอถึงเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน กอปรผลการประเมินการปฏิบัติราชการยังนำไปใช้สำหรับการขอตำแหน่งสูงขึ้น การเปลี่ยนประเภทหมวดเงินเดือนในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย และการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง หากประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๑ ครั้งจะกระทบต่อการบริหารงานบุคคลในเรื่องดังกล่าว

๓. การประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๒ ครั้ง แต่เพิ่มเงินเดือนปีละ ๑ ครั้ง จะไม่เสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมจึงมีมติให้นางบประมาณสำหรับเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ **ที่คงเหลืออยู่**มาเพิ่มเงินเดือนให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ตามผลการประเมินฯ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบที่หนึ่ง (๑ ต.ค. ๒๕๖๑ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๒) โดยงบประมาณสำหรับเพิ่มเงินเดือนฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสองของเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ และรวมทั้งปีไม่เกินร้อยละสี่ของเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป สำหรับปีงบประมาณต่อไป ให้คำนวณวงเงินเพิ่มเงินเดือนร้อยละ ๔ ของเงินเดือน ณ วันที่ ๑ กันยายน และแบ่งงบประมาณเป็นสองส่วนเท่ากัน ส่วนที่ ๑ สำหรับการเพิ่มเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม และส่วนที่ ๒ สำหรับการเพิ่มเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยแก้ไขและยกเลิกความในข้อ ๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กำหนดไว้ดังนี้ “ข้อ ๒๔ การเพิ่มเงินเดือนประจำปี ให้เพิ่มเงินเดือนปีละ ๑ ครั้ง คือ ณ วันที่ ๑ ตุลาคมของทุกปี... ฯลฯ...”

แก้ไขเป็น...

แก้ไขเป็น การเพิ่มเงินเดือนประจำปี ให้เพิ่มเงินเดือนปีละ ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน และครั้งที่ ๒ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ...ฯลฯ...”

ทั้งนี้ หากสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบตามข้างต้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล จะได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเพิ่มเงินเดือนพนักงาน มหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการศึกษาแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเพิ่มเงินเดือน ประจำปีที่เหมาะสม และเกิดประโยชน์แก่พนักงานมหาวิทยาลัย ลดภาระการดำเนินงานด้านต่างๆ แต่ยังคงไว้ซึ่งการ ทำให้พนักงานมหาวิทยาลัยพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป และสำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ยังคงใช้การปรับ เงินเดือนปีละ ๒ ครั้ง โดยให้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ใช้ต่อไป

๕.๔ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๑

มาตรา ๓๓ กำหนด “ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะ และจะให้ มีรองผู้อำนวยการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะคนหนึ่งหรือ หลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะมอบหมาย

การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และคุณสมบัติของผู้อำนวยการหรือหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

มาตรา ๒๔ กำหนด “ในบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของ บัณฑิตวิทยาลัย และจะให้ มีรองคณบดีคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมาย คณบดีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดีจากบุคคลผู้มีคุณสมบัติตาม มาตรา ๒๕

รองคณบดีนั้น ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดีจากบุคคลผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๕ คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระ ติดต่อกันมิได้

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย”

มาตรา ๒๕ กำหนด “คณบดีและรองคณบดีต้องมีคุณสมบัติได้ปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการ บริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง”

สภามหาวิทยาลัย...

สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อใช้ในการสรรหาผู้อำนวยการสำนักในมหาวิทยาลัย ซึ่งการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักตามข้อบังคับฯ ดังกล่าวที่ผ่านมาพบปัญหา ดังนี้

๑. การทำหน้าที่ของกรรมการสรรหาซึ่งพ้นจากตำแหน่งในระหว่างการสรรหายังไม่แล้วเสร็จ ข้อบังคับดังกล่าวกำหนดให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่กรรมการสรรหาต่อไปจนกว่าการสรรหาจะเสร็จสิ้น จึงอาจขัดกับหลักการที่กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาคือตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งมีได้กำหนดเป็นส่วนบุคคล

๒. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อในข้อ ๖ (๑) คือข้าราชการในสถาบัน สำนัก หรือศูนย์นั้นๆ ซึ่งดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป และมีได้เป็นผู้อยู่ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แต่เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยไม่สามารถบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการได้และได้บรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยทดแทน อีกทั้งระบบบริหารงานบุคคลได้ปรับเปลี่ยนจากระบบซี (ระดับ) เป็นระบบแท่งแล้ว ซึ่งที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้ขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีได้อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นผู้มีสิทธิเสนอชื่อด้วย

๓. ข้อ ๗ (๓) กำหนดให้กรรมการสรรหาพิจารณาผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไว้จำนวนหนึ่ง และมีหนังสือทาบตามบุคคลดังกล่าวให้ได้ผู้ตอบรับการทาบตามจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคน ในกรณีที่ผู้ตอบรับการทาบตามเกินกว่าห้าคนขึ้นไป ให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาเลือกให้ผู้ตอบรับการทาบตามจำนวนห้าคน เพื่อเสนอต่ออธิการบดี และหากมีผู้ตอบรับการทาบตามไม่ถึงสามคน ให้เสนอชื่อเท่าจำนวนที่ตอบรับการทาบตามนั้น การกำหนดดังกล่าวทำให้กรรมการสรรหาต้องเสนอชื่อผู้ตอบรับการทาบตามต่ออธิการบดีตามจำนวนที่ข้อบังคับฯ กำหนดไว้ ซึ่งการสรรหาบางครั้งอาจจะยังไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก

ดังนั้น จึงเห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ เพื่อให้เหมาะสมกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในปัจจุบัน ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. ... โดยอ้างอิงตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาฉบับดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาฉบับดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ ยกเว้น ในบางประเด็นที่ยังคงกำหนดตามข้อบังคับฉบับเดิม ดังนี้

๑. องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหา

“ข้อ ๕ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ หรือก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งของผู้อำนวยการไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ เพื่อทำหน้าที่ตามข้อบังคับนี้ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) อธิการบดี ประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน กรรมการ
- (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร จำนวนสองคน กรรมการ
- (๔) ประธานสภาอาจารย์ กรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารตามวรรคหนึ่ง (๓) ให้แต่งตั้งจากผู้ที่มีใช้ผู้อำนวยการของสถาบัน สำนัก ศูนย์นั้น...ฯลฯ...”

๒. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ

“ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ได้แก่

ฯลฯ

ฯลฯ

(๓) คณะกรรมการ...

(๓) คณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก หรือศูนย์นั้นๆ

(๔) คณะกรรมการประจำคณะทุกคณะในมหาวิทยาลัย

การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการตามวรรคหนึ่ง มีให้นำไปใช้บังคับกรณีการพิจารณาเพื่อแต่งตั้งผู้อำนวยการตามข้อ ๑๓”

๓. การเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

“ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาวิเคราะห์ เปรียบเทียบคุณสมบัติ และความเหมาะสมของผู้ได้รับการเสนอชื่อแล้วคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีความเหมาะสมจำนวน ไม่น้อยกว่าสองชื่อ เสนอต่ออธิการบดี เรียงตามลำดับตัวอักษร เพื่ออธิการบดีให้คำแนะนำแก่สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการสรรหาพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีความเหมาะสมมีเพียงหนึ่งราย อาจเสนอชื่อเท่าที่มี

ในการเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการสรรหาจัดทำรายงานเสนอต่ออธิการบดี พร้อมทั้งแนบรายงานเกี่ยวกับข้อมูลตามข้อ ๘ (๑) ประวัติ ผลงาน และเหตุผลอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย”

ทั้งนี้ ปรากฏตามตารางเปรียบเทียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. ๒๕๔๐ กับข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ.

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ตามมาตรา ๑๕ (๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่นางฉวีวรรณ ชัยวัฒนา ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. ตามระเบียบวาระที่ผ่านมา นั้น หากสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอที่ประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ตามข้อ ๕ โดยมีองค์ประกอบ คือ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| ๒.๑ | |
| ๒.๒ | |

๓. ผู้บริหาร...

๓. ผู้บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
 ๓.๑
 ๓.๒
 ๔. ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ หากสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอที่ประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ตามข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีองค์ประกอบเช่นเดียวกับที่เสนอในข้างต้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ตามมาตรา ๑๕ (๑๑)

ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสนับสนุนการเรียนการสอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น ประกอบกับนโยบายการบริหารงานของรักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่เคยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสม ดังนั้น สำนักวิทยบริการ และสำนักคอมพิวเตอร์เครือข่าย จึงควรมีลักษณะการทำงานที่บูรณาการร่วมกันในรูปแบบของสำนักเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อให้เอื้อต่อการผลิตสื่อการเรียนการสอนของอาจารย์ ทั้งรูปแบบออนไลน์และอิเล็กทรอนิกส์ และสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าถึงสื่อการเรียนการสอนได้อย่างสะดวก จึงเห็นควรให้ชะลอการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการท่านเดิมให้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการไปพลางก่อน จนกว่าการปรับโครงสร้างองค์กรจะแล้วเสร็จ แต่เนื่องจากนางฉวีวรรณ ชัยวัฒนา ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ จักดำรงตำแหน่งครบวาระในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และมีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ ซึ่งทำให้มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงอาจแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย หรือบุคคลที่เหมาะสมเป็นรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบชะลอการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และให้แต่งตั้งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการไปพลางก่อน จนกว่าการปรับโครงสร้างองค์กรจักแล้วเสร็จ

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ (ลับ)

เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๒

๖.๒ รายงานผลการดำเนินการทางวินัยพนักงานมหาวิทยาลัย

๖.๓ ผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๖.๔ ผลการพิจารณา...

๖.๔ ผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้
ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (สายสนับสนุนวิชาการ)

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๔ สิงหาคม
๒๕๖๒

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๒๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จดยางงานการประชุม

.....
(รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี