

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘

วันเสาร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร
ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. ศาสตราจารย์อมร จันทรสุมบูรณ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีระกิตติ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงค์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นางสาวลลิตรัตน์ ศรีอรุณ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. นางสาวลาภรณ์ บัวสาย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข
อธิการบดี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๒. นายประวิทย์ อนันตวราศิลป์
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวณีย์ อมรจิตสุวรรณ
ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๕. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๖. นายขรรค์เพชร ชายทวีป
คณบดีคณะนิติศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๗. นายชัย วงศ์สิงห์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๙. นางสาวจินตนา ศิริบุรณ์พิพัฒนา | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ...

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ จิตต์เจริญ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
๒๑. นางอรอนงค์ งามชัด ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ที่ไม่มาประชุม

๑. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. รองศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย
๒. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๓. นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคลและวิเทศสัมพันธ์
๔. นางจุฑามาศ หงษ์ทอง รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ
๕. นางสาวรัชดา โสภาคะยัง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ได้ลาประชุม จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

๑. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล
๒. รองศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม

ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของ สภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ ขอด้อนรับกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เสนอขอพระราชทานโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖ นั้น เนื่องจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าว ได้ดำรงตำแหน่งมาครบกำหนดตามวาระแล้ว ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอขอพระราชทานโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่ง จำนวน ๑๐ ราย บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล
๒. นายธนชาติ นุ่มนนท์
๓. นางปัทมาวี วีรภักดี
๔. นายวรารุช สุมาวงศ์
๕. นางวรรณวไล อธิवासพงษ์
๖. นางสาววลัยรัตน์ ศรีอรุณ
๗. นางสาวสิลาภรณ์ บัวสาย
๘. คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ
๙. นายสมนต์ สกลไชย
๑๐. นายอมร จันทรสุมบูรณ์

ดังนั้น ในโอกาสนี้ จึงขอด้อนรับกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่ และตามแนวทางที่เคยปฏิบัติมา เมื่อมีการพระราชทานโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของอุบลราชธานี ชุดใหม่เรียบร้อยแล้ว จักได้มีการจัดโครงการปฐมนิเทศกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แต่เนื่องจากปีนี้ทางมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งติดภารกิจที่สำคัญและจำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องค่อนข้างมาก ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้จัดส่งเอกสารหนังสือคู่มือ เกี่ยวกับ บทบาท อำนาจ และหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รวมทั้งเกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้พิจารณาและถือเป็นแนวทางการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๑.๑.๔ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์รับเป็นสถานที่ฝึกนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิก
สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี**

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อุปนายกสภามหาวิทยาลัย รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้ไปประชุมร่วมกับผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตร์ศึกษาทางคลินิก เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อำเภอเมืองจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์รับเป็นสถานที่ฝึกนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิกสำหรับนักศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท (สบพช.) และแพทยสภากำหนดว่า ศูนย์แพทยศาสตร์ศึกษาทางคลินิก แต่ละแห่งจะรับนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิกได้เพียงแห่งเดียว ซึ่งปัจจุบันโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ได้รับนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิกไว้ ๒ แห่ง คือ มหาวิทยาลัยขอนแก่นและมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จะสิ้นสุดสัญญา ดังนั้น สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท (สบพช.) จึงมีหนังสือถึงโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ให้แจ้งทาง (สบพช.)ว่าจะเลือกมหาวิทยาลัยแห่งใดเป็นคู่สัญญา และจากที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้เลือกเป็นสถานที่ฝึกนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิกสำหรับนักศึกษาของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์จักได้ทำหนังสือแจ้งตอบกลับไป (สบพช.) ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการอนุมัติจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ข้อ ๕ ภายใต้บังคับข้อ ๖ และข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจจ้างบุคคลภายนอกหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยหรือข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ เมื่ออายุครบ ๖๐ ปี ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ โดยได้รับอนุมัติตำแหน่งและค่าจ้างและทำสัญญาจ้างคราวละ ๑ ปี แต่อายุของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ได้รับการจ้างต้องไม่เกิน ๖๕ ปี

ฯลฯ

ข้อ ๖ การจ้าง...

ข้อ ๖ การจ้างบุคคลตามข้อ ๕ วรรคหนึ่ง เพื่อดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารในมหาวิทยาลัย ให้ทำสัญญาจ้างตามวาระการดำรงตำแหน่งนั้น โดยไม่ต้องคำนึงถึงว่าบุคคลนั้นอายุเกิน ๖๕ ปี หรือไม่

ฯลฯ

ข้อ ๙ หน่วยงานใดมีความประสงค์จะจ้างบุคคลตามข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ และรายงานผลการอนุมัติให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ ได้พิจารณาอนุมัติจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย มีรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่
๑	รศ.ธีระพล บันสิทธิ์	คณบดี คณะเกษตรศาสตร์	๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๒	พ.ต.ท.กิตติวัฒน์ ฉัตรศรีโพธิ์	อาจารย์คณะนิติศาสตร์	๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ผลการอนุมัติจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ กรอบการประเมินการปฏิบัติราชการและการลงนามคำรับรองการปฏิบัติ

ราชการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ มาอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มีผลประเมินอยู่ที่ ๓.๙๙๓๓ คะแนน (เต็ม ๕ คะแนน) ส่วนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำลังอยู่ระหว่างรอผลการประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร. นั้น

ในการนี้สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกรอบการประเมินฯ มี ๒ มิติ ได้แก่ มิติภายนอกและมิติภายใน ซึ่งไม่มีการเจรจาค่าเป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละตัวชี้วัด โดยกรอบการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ เมื่อเทียบเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละตัวชี้วัดกับปีงบประมาณ ๒๕๕๘ พบว่าได้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนตัวชี้วัดและค่าน้ำหนักมีรายละเอียด โดยสรุปดังนี้

มติ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๘		ปีงบประมาณ ๒๕๕๙	
	จำนวนตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	จำนวนตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)
มติภายนอก	๗	๗๐	๕	๘๕
มติภายใน	๔	๓๐	๕	๑๕
	๑๑	๑๐๐	๑๐	๑๐๐

นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สกอ. กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดทำเอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ โดยอธิการบดีและนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่มหาวิทยาลัยนำส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ที่อธิการบดีและนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม หรือต้องไม่เกินวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ซึ่งขณะนั้นมหาวิทยาลัยกำลังอยู่ระหว่างดำเนินการ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ กรอบการประเมินการปฏิบัติราชการและการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ การแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำรงตำแหน่งมาครบกำหนดวาระแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๘ นั้น และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอขอพระราชทานโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งใหม่ บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีชุดใหม่ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล
๒. นายธนชาติ นุ่มนนท์
๓. นางปภัสวดี วีรภิตติ
๔. นายวรารุช สุมาวงศ์
๕. นางวรรณวไล อธิวาสน์พงศ์
๖. นางสาววัลย์รัตน์ ศรีอรุณ
๗. นางสีลาภรณ์ บัวสาย
๘. คุณหญิงสุมนษา พรหมบุญ

๙. นายสุนต์ สกลไชย

๑๐. นายอมร จันทรมบูรณ์

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘

เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

หน้าที่ ๒๔ แก้ไขบรรทัดที่ ๑ – ๓ แก้ไขเป็น “ส่งให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

เพื่อรายงานต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการต่อไป และในการประชุมระเบียบวาระนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวณีย์ อมรจิตสุวรรณ ประธานสภาอาจารย์ ของดออกเสียง เนื่องจากระเบียบวาระนี้ ไม่ได้นำเข้าสู่ที่ประชุมสภาอาจารย์มาก่อน”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบบเหมาจ่าย

นางสาวรัชดา โสภาคะยัง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ตามมติที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ โดยขอความเห็นชอบพิจารณา อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๔๒ หลักสูตร แยกเป็นเป็นระดับปริญญาโทจำนวน ๓๐ หลักสูตร และระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๒ หลักสูตร ซึ่งมติที่ประชุมได้มีมติให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง ข้อมูล (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ใหม่ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาแบบเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาแบบเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรพิจารณา แก้ไขคำนิยามคำว่า “ค่าธรรมเนียมไม่สำเร็จการศึกษา” ใหม่ และเห็นควรให้แก้ไขเป็น คำว่า “ค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษา” หรือคำนิยามที่สื่อความหมายสำหรับนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาให้ชัดเจน

๒. มหาวิทยาลัย...

๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาปรับแก้ไขเกี่ยวกับการจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาตามที่เกณฑ์หลักสูตรกำหนด และยังคงทะเบียนไม่ผ่านครบตามโครงสร้างของหลักสูตร และสำหรับนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่เกณฑ์หลักสูตรกำหนด แต่ลงทะเบียนผ่านครบตามโครงสร้างของหลักสูตรมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วส่งให้นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตรวจสอบอีกครั้งก่อนส่งให้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา จากมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๗ ได้เห็นชอบกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๘๘๔,๑๘๕,๘๐๐ บาท และสำนักงบประมาณได้อนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรดังกล่าว

มหาวิทยาลัยจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน ดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด

▪ ระดับผลลัพธ์ : พิจารณาผลการดำเนินงานพบว่า มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๙๓.๗๕ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๖ ตัวชี้วัด) ส่วนตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด คือ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาด้านการแพทย์ได้รับรองมาตรฐานที่กำหนด

▪ ระดับผลผลิต : ผลการดำเนินงานพบว่า มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด จำนวน ๔๐ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๗๒.๗๓ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๕๕ ตัวชี้วัด) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผลผลิต/โครงการ	จำนวน ตัวชี้วัด ทั้งหมด	จำนวนตัวชี้วัด ที่บรรลุ เป้าหมาย	จำนวนตัวชี้วัดที่ผล การดำเนินงานต่ำกว่า เป้าหมายน้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	จำนวนตัวชี้วัดที่ผล การดำเนินงานต่ำกว่า เป้าหมาย มากกว่า ร้อยละ ๑๐
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖	๒	-	๔
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๖	๔	-	๒
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๖	๔	๑	๑
โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	๒	๒	-	
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว	๒	๒	-	
ผลงานการให้บริการวิชาการ	๕	๔	-	๑
โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม	๘	๗	๑	
ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๕	๔	๑	
ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	๕	๔	-	๑
ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	๕	๔	-	๑
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒	๑	-	๑
ผลงานให้บริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพเพื่อการศึกษาและวิจัย	๓	๒	-	๑
รวม	๕๕	๔๐	๓	๑๒

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ : ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผลการเบิกจ่าย ๘๐๘,๙๔๙,๓๐๔.๕๘ บาท ร้อยละ ๙๐.๔๓ ของแผนงบประมาณรายจ่ายซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๖.๕๗ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดภาพรวม สะสม ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๙๗) โดยมีผลผลิตที่มีการเบิกจ่ายแล้วร้อยละ ๑๐๐ มี ๘ ผลผลิต ส่วนผลผลิตที่เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนมี ๔ ผลผลิต คือ ผลงานทำนุบำรุง

ศิลปวัฒนธรรม...

ศิลปวัฒนธรรม มีการเบิกจ่าย ร้อยละ ๙๙.๙๗ ผลงานการให้บริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพเพื่อการศึกษา และวิจัย มีการเบิกจ่าย ร้อยละ ๙๙.๕๗ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ร้อยละ ๙๗.๔๑ และผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ ๗๘.๗๐ โดยสามารถแยกงบรายจ่าย ดังนี้

(๒.๑) รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน มีการเบิกจ่าย ร้อยละ ๙๙.๙๙ สูงกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๑.๙๙ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๙๘)

(๒.๒) รายจ่ายลงทุน มีการเบิกจ่ายสะสมร้อยละ ๖๙.๙๗ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๑๘.๐๓ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๘๘) สำหรับงบลงทุนมหาวิทยาลัยมีเงินกันเหลือปี จำนวน ๘๕,๖๐๓,๐๒๑.๒๓ บาท

ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

■ ด้านการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนด : ผลการดำเนินงานบางตัวชี้วัดยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยมหาวิทยาลัยได้มีแนวทางแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

๑. ระดับผลลัพธ์

ด้านการให้บริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพ : ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาด้านการแพทย์ ได้รับรองมาตรฐานที่กำหนด ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖.๖๗ (โดยในปีที่ผ่านมาต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๘.๓๒) เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาด้านการแพทย์ได้รับรองมาตรฐานที่กำหนด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากการสอบประเมินความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม และการสอบรวมยอดสำหรับนักศึกษาแพทย์ ร้อยละ ๕๐ ของข้อสอบเป็นภาษาอังกฤษ โดยในปีที่ผ่านมามหาวิทยาลัย แก้ไขโดยจัดโครงการติวก่อนสอบ และพัฒนาเสริมความรู้ทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มเติม

๒. ระดับผลผลิต

๒.๑ ด้านการผลิตบัณฑิต

(๑) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษากว่าเป้าหมายที่กำหนด ๓ ผลผลิต คือ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ เนื่องจากมีนักศึกษาตกรอกระหว่างปี ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษาไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด มหาวิทยาลัยได้มีแนวทางแก้ไขสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมก่อนศึกษา และในระหว่างปีก็มีการจัดการเรียนการสอนเสริมวิชาพื้นฐานให้กับนักศึกษาปี ๑ และ ปี ๒ โดยอาจารย์ในคณะและรุ่นพี่

(๒) จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ปัญหาเกิดจากนักศึกษาใหม่ในชั้นการยืนยันสิทธิเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา แต่ในชั้นการลงทะเบียนมีจำนวนลดลงในบางคณะ/สาขาวิชา อาจเป็นเพราะกระแสความนิยมในสาขาอาชีพเปลี่ยนไป การขาดแคลนทุนการศึกษา และในปัจจุบันนักเรียนมีมหาวิทยาลัยให้เลือกเรียนได้หลากหลายขึ้น มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไขโดยการสร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นแรงจูงใจให้กับนักศึกษา เช่น ประกาศคะแนนผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา สร้างเครือข่ายและความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถานศึกษา ภาคเอกชนและภาคสังคมในการผลิตบัณฑิต และประชาสัมพันธ์ผลงานต่างๆ ที่นักศึกษาได้รับรางวัลจากการประกวด

ผลงาน...

ผลงานของมหาวิทยาลัยคณาจารย์ระดับคณะ/หลักสูตร และปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก ให้ทันสมัยน่าสนใจ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความมั่นใจในคุณภาพของคณะ/หลักสูตร และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประกอบการตัดสินใจในการเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย

(๓) จำนวนนักศึกษาคงอยู่ : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเป็นผลกระทบมาจากจำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ทำให้มีนักศึกษา คงอยู่ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

(๔) ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรในระยะเวลาที่กำหนด ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ๔ ผลผลิต คือ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ และโครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม ปัญหาเกิดจากนักศึกษา ชั้นปีสุดท้ายบางสาขาวิชาที่มีข้อจำกัดในเรื่องวิชาการนิพนธ์/โครงการพิเศษ ที่มีความไม่แน่นอนในเรื่องผลการศึกษา ตามหัวข้อ และเงื่อนไขที่ค่อนข้างจำกัด ซึ่งมีแนวทางการแก้ไขโดยจัดวิชาที่จัดทำสารนิพนธ์มาไว้ในภาคการศึกษา ต้นของปีสุดท้าย เพื่อให้ศึกษามีเวลาในการปรับตัวในการทำสารนิพนธ์/โครงการพิเศษ และมีการจัดเวลาให้นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษมากขึ้น เพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษา และติดตาม ดูแล นักศึกษา อย่างต่อเนื่อง และบางคณะได้มีเกณฑ์ผู้สำเร็จการศึกษาวชิชาชีพบังคับ กำหนดเงื่อนไขไว้ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หากนักศึกษามีผลการเรียนไม่ได้ตามเกณฑ์ก็จะมีการลงทะเบียนซ้ำ ทำให้ไม่สามารถจบได้ตามหลักสูตรที่กำหนด ซึ่งมีแนวทางการแก้ไข โดยการจัดตัวก่อนสอบ ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนด้วยการเก็บคะแนนในชั้นเรียนมากขึ้นเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเตรียมตัวในการเรียนวิชาชีพนอกขึ้น จูงใจให้นักศึกษาเข้าเรียนเพื่อให้มีความรู้มากกว่าการศึกษาด้วยตนเอง

๒.๒ ด้านการบริการวิชาการ : ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ ๑๗.๑๑ (โดยในปีที่ผ่านมาต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐.๕๔) เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าปีที่ผ่านมา การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดเกิดจากบางโครงการมีแผนการดำเนินงานด้านการเกษตรหรือมีกลุ่มเป้าหมายเป็นเกษตรกร ที่มีปัญหาอุปสรรคในเรื่องของฤดูกาลผลิต และมหาวิทยาลัยปรับเปลี่ยนช่วงเวลาในการเปิด-ปิด ภาคการศึกษาทำให้ไม่สามารถดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด และจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน บริการวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ มีแนวทางการแก้ไขสำหรับโครงการที่ขอขยายเวลา ให้ผู้รับผิดชอบโครงการต้องระบุวันที่ ที่จะดำเนินงานให้ชัดเจนโดยต้องดำเนินการภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีถัดไป หากผู้รับผิดชอบโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด ให้คณะกรรมการจัดทำโครงการใหม่ทดแทน

๒.๓ ด้านการวิจัย

๑) ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี : จำนวนโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ ๑๓.๓๓ (โดยในปีที่ผ่านมาต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕๓.๓๓) เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาจำนวนโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าปีที่ผ่านมา การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดเนื่องจากการปรับเปลี่ยนช่วงเวลาในการเปิด-ปิด ภาคการศึกษาทำให้มีผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานวิจัยที่เป็นนักศึกษา ซึ่งนักวิจัยต้องปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย ทำให้การดำเนินงานล่าช้า และปัญหาด้านระยะเวลาในการเก็บข้อมูล

ใช้ระยะเวลา...

ใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานมากกว่าแผนที่กำหนด ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานได้แล้วเสร็จ มหาวิทยาลัยมีแนวทางการแก้ไขโดยจะแจ้งผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารงานวิจัยซึ่งเป็นผู้บริหารที่กำกับกรดำเนินงานในแต่ละคณะทราบ เพื่อช่วยในการกำกับติดตามการดำเนินงาน และสนับสนุนปัจจัยการดำเนินงานต่างๆ เพื่อช่วยนักวิจัยให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่วางไว้

๒) ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ : จำนวนโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ ๒๘.๕๗ (โดยในปีที่ผ่านมาต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕๘.๕๗) เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาจำนวนโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าปีที่ผ่านมา ปัญหาที่ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดเกิดจากบางโครงการมีการสั่งซื้อวัสดุจากต่างประเทศ เช่น สารเคมีที่ใช้ในการวิจัย ทำให้เสียเวลาในการสั่งซื้อวัสดุดังกล่าวซึ่งต้องใช้เวลานานในการจัดซื้อ ทำให้ต้องขยายเวลาในการดำเนินงานมหาวิทยาลัยมีแนวทางการแก้ไข หากมีโครงการใดจำเป็นต้องสั่งซื้อวัสดุจากต่างประเทศ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนงบประมาณเงินรายได้เพื่อเป็นเงินยืมทรองจ่าย ร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณที่ได้รับเพื่อให้สามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่ตั้งไว้

๒.๔ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน : จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนตามโครงการต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๒๓.๕๓ เนื่องจากมีโรงเรียนอนุบาลเปิดรับนักเรียนเพิ่มขึ้น และผู้ปกครองจะนำเด็กเข้าโรงเรียนใกล้บ้านเพื่อสะดวกในการรับ - ส่งนักเรียน ทำให้มีจำนวนการรับนักเรียนลดลง มหาวิทยาลัยมีแนวทางการแก้ไขปัญหาคือประชาสัมพันธ์เพิ่มมากขึ้นโดยแนะนำการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาการสำหรับเด็กและปรับปรุงสถานที่ให้น่าสนใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียน

๒.๕ ด้านการให้บริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพเพื่อการศึกษาและวิจัย : จำนวนผู้ป่วยนอกต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๖.๘๔ (โดยในปีที่ผ่านมาต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๘๔.๐๑) เนื่องจากการก่อสร้างอาคารศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ ยังไม่แล้วเสร็จทำให้ไม่สามารถรับผู้ป่วยนอกได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ดังนั้น เพื่อให้ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสมกับการดำเนินงานจริงอาจจะขอปรับแผนการดำเนินงานกับสำนักงบประมาณต่อไป

▪ ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ : การเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดเป็นในส่วนงบลงทุน ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนที่รัฐบาลกำหนด จึงขอให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณหมวดงบลงทุนเร่งรัดการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้การดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในปีงบประมาณต่อไปเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตามเป้าหมายที่กำหนด

ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง ดังนี้

๑. สำหรับการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร ๘๔ พรรษามหาราชา จังหวัดมุกดาหารที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๕๙ นั้น มหาวิทยาลัยควรหารือกับสำนักงานงบประมาณเพื่อทำการทบทวนโครงการ โดยการวิเคราะห์ความคุ้มค่าและประมาณการงบประมาณที่อาจจะต้องใช้ในการพัฒนาโครงการต่อไปในอนาคต เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา แล้วนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๒. สภามหาวิทยาลัยควรตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาปัญหาการก่อสร้างอาคาร ๘๔ พรรษามหาราชา จังหวัดมุกดาหาร โดยคณะกรรมการดังกล่าวประกอบด้วย ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนบุคคลภายนอก และผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษาและรวบรวมพร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลให้ครบถ้วนในทุกมิติ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๓. สำหรับโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงขั้นพื้นฐานนั้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาพัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียนสามารถไปเรียนต่อในระดับชั้นอนุบาลได้อย่างต่อเนื่อง เมื่อจบการศึกษาจากศูนย์เด็กเล็กเพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียนในโครงการนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๔.๑.๑.๒ (ร่าง) ปรมาณรายจ่ายการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย

แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๓ “กันเกราเกมส์” ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๙

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับเกียรติจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ให้เป็นเจ้าภาพการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๓ “กันเกราเกมส์” ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙ ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมทางด้านกีฬาของนิสิต นักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ โดยกำหนดจัดการแข่งขันกีฬา ๒๗ ชนิดกีฬา ใช้สนามการแข่งขันภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี และบริเวณใกล้เคียง ดังนี้

ที่	ชนิดกีฬา	สนามการแข่งขัน
๑	กีฬาบังคับ ๕ ชนิด	
๑.	กรีฑา	สนามกีฬากลาง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๒.	ว่ายน้ำ	สระว่ายน้ำยอดเศรณี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๓.	บาสเกตบอล	ศูนย์กีฬาอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๔.	ฟุตบอล	สนามกีฬากลางมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, สนามทุ่งบูรพา
๕.	วอลเลย์บอล	๑, ๒, ๓, ๔, ๕ อบจ. อุบลราชธานี และสนามข้างแฟลตบุคลากร
		โรงพลอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่	ชนิดกีฬา	สนามการแข่งขัน
๒	กีฬาเลือกสากล ๑๖ ชนิด	
	๑. เซปักตะกร้อ	โรงเรียนกีฬาจังหวัดอุบลราชธานี
	๒. ตาบสากล	อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	๓. เทควันโด	โรงเรียนเทศบาลแสนสุข
	๔. เทนนิส	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, เทศบาลวารินชำราบ
	๕. เทเบิลเทนนิส	อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	๖. แบดมินตัน	อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	๗. มวยสากลสมัครเล่น	อาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	๘. ยิงปืน	สถาบันการพลศึกษาวิทยาเขตศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ
	๙. ยูโด	โรงเรียนเทศบาลสุขสำราญ
	๑๐. วอลเลย์บอลชายหาด	สนามวอลเลย์บอลชายหาด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	๑๑. เปตอง	สนามเปตอง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	๑๒. เรือพาย	หนองอีเจม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	๑๓. ลีลาศ	หอประชุมไพโรพยอม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
	๑๔. ฟุตซอล	สนามทุ่งบูรพา อบจ. อุบลราชธานี
	๑๕. ปั่นจักสีลัด	โรงเรียนกีฬาจังหวัดอุบลราชธานี
	๑๖. ยีอกกี	สนามทุ่งบูรพา ๒ อบจ. อุบลราชธานี
๓	กีฬาเลือกทั่วไป ๓ ชนิด	
	๑. ครอสเวิร์ด	อาคารเรียนคณะวิศวกรรมศาสตร์ (EN ๖)
	๒. บริดจ์	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	๓. หมากกระดาน	
๔	กีฬาไทย ๑ ชนิด	
	๑. มวยไทยสมัครเล่น	สนามมวย ศ.กันเกรายิมส์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๕	กีฬาสาริต ๒ ชนิด	
	๑. ยูยิตสู	อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	๒. บีบีกัน	สนามบีบีกัน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและงบประมาณ ได้แจ้งเวียนแนวทางการจัดทำประมาณการรายจ่าย ในการเตรียมการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๓ “กันเกราเกมส์” และทุกฝ่าย ได้ส่งประมาณการรายจ่ายให้ฝ่ายการเงินและงบประมาณ หลังจากนั้นฝ่ายการเงินและงบประมาณแจ้งเวียนทุกฝ่าย ปรับลดประมาณการรายจ่ายตามมติที่ประชุมการประชุมสัมมนาการจัดการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ ๖ - ๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ ทุกฝ่ายได้ปรับลดประมาณการรายจ่ายส่งมายัง

ฝ่ายการเงิน...

ฝ่ายการเงินและงบประมาณเพื่อรวบรวมและสรุปข้อมูลในภาพรวม และฝ่ายการเงินและงบประมาณได้เชิญอาจารย์ พละศึกษาและอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการกีฬาที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย เพื่อร่วมพิจารณาความเหมาะสมและให้ข้อสังเกตในการจัดทำประมาณการรายจ่ายของทุกฝ่าย หลังจากนั้นคณะกรรมการฝ่ายการเงินและงบประมาณได้เชิญคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ร่วมประชุมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ โดยได้เชิญรองอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน ในฐานะรองประธานฝ่ายการเงินและงบประมาณ เป็นประธานในการพิจารณาประมาณการรายจ่ายร่วมกับอาจารย์พละศึกษาและอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการกีฬาที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

บัดนี้ คณะกรรมการฝ่ายการเงินและงบประมาณได้สรุป (ร่าง) ประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยในภาพรวมของการจัดการแข่งขันกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประมาณการรายรับในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมทั้งสิ้น ๕๙,๗๔๗,๔๘๕ บาท) มีรายละเอียดดังนี้

- เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมจำนวน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- งบเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการเป็นเจ้าภาพจัดแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๓ จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- งบประมาณเงินรายได้ (สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส), ประมาณการรายรับจากฝ่ายที่พนักงานศึกษาและเจ้าหน้าที่, ประมาณการรายรับจากสมาคมกีฬาอยุธยา, สมาคมกีฬาปิ่นปักสีกัด, สมาคมกีฬาฮอกกี้ และจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา รวมจำนวน ๗,๗๔๗,๔๘๕ บาท

ประมาณการรายจ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำแนกตามแหล่งเงินรวมทั้งสิ้น ๕๙,๗๔๗,๔๘๕ บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ประมาณการรายจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมจำนวน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ประมาณการรายจ่ายจากงบเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการเป็นเจ้าภาพจัดแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๓ จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ประมาณการรายจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๗,๗๔๗,๔๘๕ บาท

จากการประมาณรายจ่ายดังกล่าวข้างต้น จำแนกตามหมวดรายจ่ายดังนี้

- **ค่าตอบแทน** เป็นค่าตอบแทนกรรมการตัดสินตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๓ “กันเกราเกมส์” พ.ศ. ๒๕๕๘ และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานราชการ เป็นต้น รวมจำนวน ๙,๗๒๙,๑๒๐ บาท
- **ค่าใช้จ่าย** เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น เป็นต้น รวมจำนวน ๒๙,๔๔๔,๗๙๙ บาท
- **ค่าวัสดุ** เป็นค่าวัสดุในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุก่อสร้าง เป็นต้น รวมจำนวน ๘,๒๘๕,๑๔๕ บาท

- ค่าสาธารณูปโภค...

- **ค่าสาธารณูปโภค** ค่าไฟฟ้าสำหรับหอพักนักศึกษา และโทรศัพท์เหมาจ่ายสำหรับทุกฝ่าย

รวมจำนวน ๕๓๘,๖๐๐ บาท

- **ค่าครุภัณฑ์** เป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์การเกษตร และครุภัณฑ์โรงงาน รวมจำนวน ๕๓๘,๖๐๐ บาท

- **ค่าก่อสร้าง** เป็นค่าก่อสร้างและค่าปรับปรุงสนามกีฬาประเภทต่างๆ รวมจำนวน ๒,๔๒๘,๐๐๐ บาท

- **เงินอุดหนุนทั่วไป** เป็นเงินสำรองจ่ายเพื่อสนับสนุนการใช้จ่ายที่มีความจำเป็นฉุกเฉินกรณีที่ไม่ได้ประมาณการรายจ่ายไว้ล่วงหน้า รวมจำนวน ๘,๗๑๘,๕๓๒ บาท

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยจะใช้งบประมาณในการจัดการแข่งขันรวมทั้งสิ้น ๘๒,๑๕๓,๑๔๐ บาท จำแนกเป็นรายจ่ายจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (อธิการบดีได้อนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามที่กองแผนงานเสนอสำหรับการเบิกจ่ายให้ฝ่ายต่างๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมงานและการก่อสร้าง รวมจำนวน ๒๒,๔๐๕,๖๕๕ บาท) และจำแนกเป็นประมาณการรายจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมจำนวน ๕๙,๗๔๗,๔๘๕ บาท

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๓ “กันเกราเกมส์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ ขอปรับแผนการรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขได้มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ โดยรับนักศึกษาปีการศึกษาละ ๑๕๐ คน เริ่มรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ ปัจจุบันมีนักศึกษาจำนวน ๔๕๐ คน ความละเอียดทราบแล้วนั้น เพื่อให้หลักสูตรมีความสอดคล้องและรองรับวิชาชีพสาธารณสุข (ร่าง) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาสาธารณสุขศาสตร์และสาขาที่เกี่ยวข้อง แนวโน้มในการประกอบอาชีพตามมาตรา ๓ ของพระราชบัญญัติวิชาชีพสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงได้ปรับแผนการรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จากเดิม รับนักศึกษาปีการศึกษาละ ๑๕๐ คน เป็น รับนักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์บัณฑิต (ส.บ.) ปีการศึกษาละ ๗๕ คน และ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชา...

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (วทบ.) ปีการศึกษาละ ๗๕ คน โดยการปรับแผนการรับนักศึกษาดังกล่าว กองแผนงาน ได้ทำการตรวจสอบข้อมูลความพร้อมของหน่วยงานในการจัดการศึกษาในด้านต่างๆ แล้ว มีรายละเอียดดังนี้

๑. จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา

๑.๑ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาสาธารณสุขศาสตร์มีจำนวนอาจารย์ที่ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา กล่าวคือ จำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) ของหลักสูตรอยู่ที่ ๑๘๙.๕๘ FTES จึงควรมีจำนวนอาจารย์ ๒๔ คน แต่ปัจจุบันมีอาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ ๑๓ คน ลาศึกษาต่อ ๗ คน โดยหน่วยงาน มีแผนจะรับบุคลากรเพิ่มจำนวนปีละ ๒ คน ซึ่งคาดว่าจะครบตามเกณฑ์ในปี ๒๕๖๑

๑.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาสาธารณสุขศาสตร์มีจำนวนอาจารย์ที่ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา กล่าวคือ จำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) ของหลักสูตรอยู่ที่ ๑๘๑.๒๕ FTES จึงควรมีจำนวนอาจารย์ ๒๓ คน แต่ปัจจุบันมีอาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ ๑๓ คน ลาศึกษาต่อ ๗ คน โดยหน่วยงานมีแผนจะรับบุคลากรเพิ่มจำนวนปีละ ๒ คน ซึ่งคาดว่าจะครบตามเกณฑ์ในปี ๒๕๖๑

๒. ทรัพยากรการจัดการเรียนการสอน

๒.๑ มีหนังสือทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศที่อยู่ในห้องสมุดมหาวิทยาลัยและห้องสมุดวิทยาลัย รวมแล้วไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ รายชื่อ

๒.๒ มีห้องเรียนบรรยาย จำนวนทั้งสิ้น ๑๙ ห้อง คิดเป็นจำนวนพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๑,๓๒๐ ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วน ๑ คน : ๒.๒ ตารางเมตร โดยเกณฑ์มาตรฐานกำหนดไว้ที่ ๑ คน ต่อ ๑ ตารางเมตร และห้องปฏิบัติการ จำนวนทั้งสิ้น ๑๑ ห้อง คิดเป็นจำนวนพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๑,๘๗๐ ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วน ๑ คน : ๒.๙ ตารางเมตร โดยเกณฑ์มาตรฐานกำหนดไว้ที่ ๑ คน ต่อ ๓ ตารางเมตร

๓. การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการจัดการเรียนการสอน

๓.๑ ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาสาธารณสุขศาสตร์ จะมีรายได้ คงเหลือ ๒,๔๒๘,๕๕๖ บาท และในปีถัดไปจะมีรายได้คงเหลือสะสมเพิ่มขึ้นเป็นปีละกว่าสี่ล้านบาท

๓.๒ ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาสาธารณสุขศาสตร์ จะมีรายได้คงเหลือ ๒,๔๕๖,๖๕๖ บาท และในปีถัดไปจะมีรายได้คงเหลือสะสมเพิ่มขึ้นเป็นปีละกว่าสี่ล้านบาท

เมื่อรวมทั้งสองหลักสูตรวิทยาลัยจะมีรายได้รวมกันไม่ต่ำกว่าสี่ล้านบาทในปี ๒๕๕๙ และเพิ่มเป็นปีละไม่ต่ำกว่าแปดล้านบาทในปีต่อไป

๔. จำนวนสถาบัน/มหาวิทยาลัยที่มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรใกล้เคียง

มีสถาบันในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างที่เปิดหลักสูตรคล้ายคลึงกันทั้งภาครัฐและเอกชน คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล และมหาวิทยาลัยเฉลิมกาญจนา

โดยหลักสูตรของเราจะมีนักเรียนสมัครแข่งขันเพื่อเข้าศึกษาเป็นจำนวนมากทุกปี และหลักสูตรได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและตำแหน่งงานในอนาคต สร้างอัตลักษณ์ที่เป็นจุดเด่นของหลักสูตร เช่น การวิจัย ทักษะทางคลินิก การเป็นผู้ควบคุมหรือประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และการทำงานร่วมกับชุมชน

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการปรับแผนการรับนักศึกษา
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๑.๒.๒ วิธีรับเข้าศึกษาและวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปี ๒๕๖๐

รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัย ได้มีมติเห็นชอบวิธีและจำนวนรับบุคคลเข้าศึกษาใน
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่
๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และจากการดำเนินงานคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ย้อนหลัง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘ ได้ดังนี้

ตารางที่ ๑ เปรียบเทียบแผนการผลิต ผลการรับบุคคลเข้าศึกษา การลงทะเบียนเรียนในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘

ปีการศึกษา	แผนการผลิตบัณฑิต	ผล (คน)	ร้อยละ (%)	สัดส่วนการรับ รับตรง : Ad	วิธีรับตรง			วิธีรับผ่านส่วนกลาง			สัดส่วนการรับ จริง รับตรง : Ad
					แผนการผลิต	ลงทะเบียน	ร้อยละเทียบ แผนรับตรง	แผนการผลิต	ลงทะเบียน	ร้อยละเทียบแผน รับผ่านส่วนกลาง	
๒๕๕๔	๔,๒๙๐	๓,๒๒๒	๗๕.๑๐	๖๐:๔๐	๒,๕๗๔	๒,๓๗๙	๙๒.๔๒	๑,๗๑๖	๘๔๓	๔๙.๑๓	๗๓.๘๔:๒๖.๑๖
๒๕๕๕	๔,๐๔๒	๓,๙๔๑	๙๗.๕๐	๖๐:๔๐	๒,๔๒๕	๓,๑๐๕	๑๒๘.๐๔	๑,๖๑๗	๘๓๖	๕๑.๗๐	๗๘.๗๙:๒๑.๒๑
๒๕๕๖	๔,๑๑๑	๔,๐๔๙	๙๘.๔๙	๖๐:๔๐	๒,๔๖๗	๓,๔๐๕	๑๓๘.๐๒	๑,๖๔๔	๖๔๔	๓๙.๑๗	๘๔.๐๙:๑๕.๙๑
๒๕๕๗	๔,๓๕๖	๔,๔๕๖	๑๐๒.๓๐	๗๐:๓๐	๓,๐๔๙	๓,๘๐๗	๑๒๔.๘๖	๑,๓๐๗	๖๔๙	๔๙.๖๖	๘๕.๔๔:๑๔.๕๖
๒๕๕๘	๔,๕๔๗	๔,๔๖๗	๙๘.๒๔	๘๐:๒๐	๓,๑๘๓	๓,๘๔๖	๑๒๐.๘๓	๑,๓๖๔	๖๒๑	๔๕.๕๓	๘๖.๑๐:๑๓.๙๐

หมายเหตุ : ที่มาข้อมูลการลงทะเบียนเรียน จากงานทะเบียนนักศึกษาฯ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อมูล
แผนการผลิตบัณฑิตที่ปรับจากการชะลอการเปิดหลักสูตร/การปรับแผนของคณะ/หลักสูตรแล้ว
และผลการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘) สรุปรุได้ดังนี้

ตารางที่ ๒ รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

วิธีรับตรงตามพื้นที่	สัดส่วนการรับ (%)	จำนวนรับ (ตามแผนการผลิต) (คน)	ยืนยันสิทธิ์ (คน)	สัดส่วนที่รับได้จริง (เทียบแผนการผลิต) (คน)
๑.วิธีรับตรง	๘๐	๓,๘๑๒	๓๘๔	๑๐.๐๗
๑.๑. รับตรงตามพื้นที่	๗๕	๒,๘๕๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑.๑.๑ พื้นที่อีสาน	๘๕	๒,๕๗๓	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑.๑.๒ พื้นที่ภาคอื่น	๑๕	๒๘๖	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑.๒ รับตรงตามโควตา	๒๕	๙๕๓	๓๘๔	๔๐.๒๙
๑.๓ รับตรงนักศึกษาต่างชาติ	๕	๒๓๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๒. วิธีรับผ่านส่วนกลาง	๒๐	๙๕๓	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
รวม	๑๐๐	๔,๗๖๕	๓๘๔	๘.๐๖

หมายเหตุ การรับตรงตามโควตาอยู่ระหว่างดำเนินการคัดเลือกโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท, CPALL, และโควตาความร่วมมือวิธีรับต่างๆ

และตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบวิธีการรับและวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมีแผนการผลิตบัณฑิต จำนวน ๔,๗๖๕ คน รายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภทวิธีการรับเข้าศึกษา จำแนกเป็น ๓ ประเภทใหญ่ คือ

๑.๑ วิธีรับผ่านส่วนกลาง (Admissions) เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา โดยจะดำเนินการตามองค์ประกอบที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยกำหนด และมีสัดส่วนการรับร้อยละ ๒๐ (จำนวน ๙๕๕ คน)

๑.๒ วิธีรับตรง เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา โดยจะดำเนินการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีสัดส่วนการรับร้อยละ ๘๐ (จำนวน ๓,๗๘๐ คน) สำหรับวิธีการรับตรงนี้ แบ่งย่อยออกเป็น ๓ วิธี คือ

๑.๒.๑ วิธีรับตรงตามพื้นที่ เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา โดยกำหนดการคัดเลือกตามเขตพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและสัดส่วนการรับร้อยละ ๗๐ ของวิธีรับตรง (จำนวน ๒,๖๔๖ คน) สำหรับวิธีการรับนี้แบ่งออกเป็น ๒ วิธี ได้แก่

๑.๒.๑.๑ วิธีการรับตรงพื้นที่อีสาน เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาจากพื้นที่จังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒๐ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี ยโสธร ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ มุกดาหาร สกลนคร นครพนม สุรินทร์ บุรีรัมย์ นครราชสีมา ชัยภูมิ มหาสารคาม กาฬสินธุ์ ขอนแก่น เลย หนองบัวลำภู อุดรธานี หนองคาย และจังหวัดบึงกาฬ

๑.๒.๑.๒ วิธีการรับตรงพื้นที่ภาคอื่น เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา จากพื้นที่จังหวัดในภาคอื่นๆ ทั่วประเทศ ยกเว้นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อให้ให้นักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความหลากหลายในด้านวัฒนธรรมและการดำเนินชีวิต

๑.๒.๒ วิธีการรับตรงตามโควตา เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของคณะ มหาวิทยาลัยและประเทศ โดยมีสัดส่วนการรับ ร้อยละ ๓๐ ของวิธีรับตรง (จำนวน ๑,๑๓๔ คน) โดยกำหนดเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษ กลุ่มความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก กลุ่มโควตารับตรงทั่วไป และกลุ่มโควตาโรงเรียนเครือข่ายทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑.๒.๓ วิธีการรับตรงนักศึกษาต่างชาติ เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยรับผ่านความร่วมมือระหว่างคณะ/หลักสูตร กับสถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ กำหนดจำนวนรับไว้ไม่เกินร้อยละ ๕ ของจำนวนรับตามแผนการผลิตบัณฑิตประจำปี จำนวน ๒๓๖ คน ทั้งนี้ ไม่นำมารวมกับแผนการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย

๒. วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ กำหนดคุณสมบัติ องค์กรประกอบ เกณฑ์ตัดสินคัดเลือกและวิธีการในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาของแต่ละคณะ/หลักสูตร และพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ วิธีรับผ่านส่วนกลาง ดำเนินการคัดเลือกตามองค์ประกอบและเกณฑ์การตัดสินคัดเลือกตามที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยกำหนด ดังนี้ GPAX O-NET (๖ กลุ่มสาระวิชา) คะแนนทดสอบความถนัดทั่วไป (General Aptitude Test หรือ GAT) และคะแนนทดสอบความถนัดเฉพาะด้าน/วิชาการ (Professional Aptitude Test หรือ PAT)

๒.๒ วิธีรับตรง พิจารณาคัดเลือกจากคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสม คะแนนทดสอบความถนัดทั่วไป (General Aptitude Test หรือ GAT) คะแนนทดสอบความถนัดเฉพาะด้าน/วิชาการ (Professional Aptitude Test) คะแนนทดสอบวิชาสามัญ ๙ รายวิชา ผลคะแนนทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ผลคะแนนทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติระดับขั้นพื้นฐาน (O-Net) ผลการประเมินวัดระดับความรู้ความสามารถทางวิชาการและผลการประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ/การประกวดแข่งขันคะแนนทดสอบทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนดและผลการสอบสัมภาษณ์

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบวิธีการรับและวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรพิจารณา ศึกษาหาวิธีการรับนักศึกษาให้มีรูปแบบที่แตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น เช่น วิธีการรับนักศึกษาแบบหลักสูตรสองปริญญา และวิธีการรับนักศึกษาโดยไม่ต้องสังกัดภายในคณะ รวมทั้งจัดให้มีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไปศึกษาที่มหาวิทยาลัยอื่น แต่เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วได้รับปริญญา ๒ ใบ เป็นต้น และทั้งนี้งานวิชาการมหาวิทยาลัยควรไปพิจารณาปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินงานร่วมกับคณะต่างๆ ตามรายละเอียดที่กล่าวมาแล้วในข้างต้น

๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณา ปรับแก้ไขหัวข้อตารางที่ ๓ ตารางเปรียบเทียบสัดส่วนการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ – ๒๕๖๐ ใหม่ และควรปรับแก้ไขรายละเอียดในส่วนของเนื้อหา เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจะได้เข้าใจในเนื้อหามากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ วิธีการรับและวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๒.๓ แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

นางจุฑามาศ หงษ์ทอง รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา และสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้

▪ **ระดับมหาวิทยาลัย** เป็นการประกันคุณภาพในระดับสถาบัน โดยพิจารณาให้เป็นไปตามมาตรฐานสถาบัน หลักการตัวบ่งชี้ที่พัฒนาขึ้นเป็นตัวบ่งชี้ที่ประเมินการดำเนินงานการของสถาบันเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละคณะ ประกอบด้วยผลการดำเนินงาน ระดับหลักสูตร ระดับคณะและเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับสถาบัน จำนวน ๑๓ ตัวบ่งชี้

▪ **ระดับคณะ** หลักการเป็นการประกันคุณภาพการดำเนินการของคณะวิชาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตรที่คณะดูแลพิจารณาเฉพาะองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน ระดับหลักสูตรและเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับคณะ จำนวน ๑๓ ตัวบ่งชี้

ระดับหลักสูตร หลักการเป็นการดำเนินการดำเนินงานประกันคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับหลักสูตรว่าได้มีการดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร ประกอบด้วย การกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มหาวิทยาลัยควรพิจารณา ดำเนินการแก้ไขปัญหากับคณะที่มีค่าคะแนนอยู่ในระดับต่ำ และ เห็นควรให้รับดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ตามคู่มือการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบไตรมาสที่ ๔ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ ที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบ แผนการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เมื่อคราวการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ มอบให้ มหาวิทยาลัยดำเนินการตามระบบการบริหารความเสี่ยง มาตรฐานการควบคุมภายใน และเกณฑ์ประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ/หน่วยงาน และกองแผนงานได้แจ้งแผนดังกล่าวพร้อมทั้ง ปฏิทินการดำเนินการ การติดตาม และประเมินผล แก่คณะ/หน่วยงาน เพื่อนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ระดับ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ กองแผนงานจึงได้ดำเนินการติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ และประเมิน ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบไตรมาสที่ ๔ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) มีผลการดำเนินงานสรุปได้ ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบด้วย ประเด็น ความเสี่ยงจำนวน ๓ ประเด็น ผลการดำเนินงาน พบว่า สามารถจัดการความเสี่ยงให้มีระดับที่ลดลง สามารถ ยอมรับความเสี่ยงได้ จำนวน ๑ ความเสี่ยง และ ไม่สามารถจัดการความเสี่ยงให้มีระดับลดลง สามารถยอมรับ ความเสี่ยงได้ จำนวน ๒ ความเสี่ยง ดังนี้

๑. ประเด็นความเสี่ยงที่สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๑ ประเด็น คือ

ประเด็นความเสี่ยงที่ ๑ : งบประมาณค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรเพิ่มขึ้น

ตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละของค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เป็นงบประมาณรายได้ เมื่อเทียบกับรายจ่ายที่เป็นงบประมาณรายได้ทั้งหมด ไม่เกินร้อยละ ๔๐

ผู้รับผิดชอบหลัก : กองการเจ้าหน้าที่

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เป็นงบประมาณรายได้ เมื่อเทียบกับรายจ่ายที่เป็นงบประมาณรายได้ทั้งหมด ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เท่ากับ ร้อยละ ๓๐.๓๑

ผลการประเมิน : ยอมรับความเสี่ยงได้

๒. ประเด็นความเสี่ยงที่ไม่สามารถจัดการ ความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ๒ ประเด็นความเสี่ยง คือ

๒.๑) ประเด็นความเสี่ยงที่ ๒ : ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละของหลักสูตรที่มีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ร้อยละ ๑๐๐

ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการแล้วเสร็จ หลักสูตรที่มีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ร้อยละ ๘๑.๒๕

ผลการประเมิน : ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้

๒.๒) ประเด็นความเสี่ยงที่ ๓ : ระบบสารสนเทศยังขาดการเชื่อมโยงและระบบความปลอดภัยของข้อมูล ประด้วย ๓ ตัวบ่งชี้ย่อย ดังนี้

๒.๒.๑) ตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมายที่ ๑ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามขั้นตอนการเชื่อมโยงฐานข้อมูล

ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ระดับความสำเร็จ ๒ ระดับ

ผลการประเมิน : ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้

๒.๒.๒) ตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมายที่ ๒ : มีระบบและกลไกการดูแลความปลอดภัยของฐานข้อมูลหลัก

ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ดำเนินการได้ ๔ ข้อ

ผลการประเมิน : ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้

๒.๒.๓) ตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมายที่ ๓ : มีระบบและกลไกการสำรองข้อมูลเซิร์ฟเวอร์ทั้งหมดตั้งอยู่ที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ดำเนินการได้ ๒ ข้อ

ผลการประเมิน : ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้

ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะประกอบการพิจารณา

๑. ประเด็นความเสี่ยงที่ ๑ ความเสี่ยงได้งบประมาณค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรเพิ่มขึ้น จากผลการดำเนินงาน พบว่า ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นประเด็นที่มีความสำคัญและมีผลกระทบในระดับสูงหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้น ดังนั้น เห็นควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยกำหนดไว้ในแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ต่อไป

๒. ประเด็นความเสี่ยงที่ ๒ ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จและยังไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้นั้น เห็นควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไปพิจารณาทบทวน วิเคราะห์สาเหตุ และปัญหาที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แล้วนำไปกำหนดแนวทางการปรับปรุง ขั้นตอนการดำเนินการ เพื่อกำหนดเป็นแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด (ร้อยละของหลักสูตรที่มีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ร้อยละ ๑๐๐)

๓. ประเด็นความเสี่ยงที่ ๓ ระบบสารสนเทศยังขาดการเชื่อมโยงและระบบความปลอดภัยของข้อมูล ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จและยังไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้นั้น เห็นควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไปพิจารณา ทบทวน วิเคราะห์สาเหตุ และปัญหาที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กำหนดเป็นแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ต่อไป โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไตรมาสที่ ๔ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)

๒. ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินงานในรอบปีต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาปรับปรุงแก้ไขความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ เรื่อง เกี่ยวกับระบบสารสนเทศที่ยังขาดการเชื่อมโยงและระบบความปลอดภัยของข้อมูลให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบในแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย เพื่อหน่วยงานจะได้ไปดำเนินการในประเด็นที่เกี่ยวข้อง และมหาวิทยาลัยควรรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบเป็นระยะๆ เพื่อจักได้พิจารณาหาแนวทางการแก้ไขปรับปรุงต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไตรมาสที่ ๔ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**๔.๑.๒.๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุม
ภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
รอบไตรมาสที่ ๔ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)**

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบ แผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เมื่อคราวการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ มอบให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการตามระบบการบริหารความเสี่ยง มาตรฐานการควบคุมภายใน และเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ/หน่วยงาน และกองแผนงานได้แจ้งแผนดังกล่าวพร้อมทั้งปฏิทินการ ดำเนินการ การติดตาม และประเมินผล แก่คณะ/หน่วยงาน เพื่อนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ กองแผนงานจึงได้ดำเนินการติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผล การดำเนินงานตามปรับปรุงควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบไตรมาสที่ ๔ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) ผลการดำเนินงานสรุปได้ ดังนี้

แผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ประกอบด้วย ประเด็นความเสี่ยงจำนวน ๙ ประเด็น ผลการดำเนินงาน พบว่า สามารถจัดการความเสี่ยง ให้ลดลง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๓ ประเด็นความเสี่ยง และ ไม่สามารถจัดการความเสี่ยง ให้ลดลง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๖ ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

สามารถจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	ไม่สามารถจัดการความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๑) อาจเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด ต่อทรัพย์สินของทางราชการ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ	๑) การถ่ายถอดตัวบ่งชี้สู่คณะ/สำนัก/วิทยาลัยของแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยยังไม่มีรูปแบบที่ชัดเจน และยังไม่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างคณะ/วิทยาลัย/สำนัก กับมหาวิทยาลัย
๒) เสื่อมสภาพของอาคารและระบบสาธารณูปโภค	๒) การควบคุมอันตรายของสารเคมีและชีวภาพและการแพร่เชื้อโรคต่างๆ ของมหาวิทยาลัยยังไม่ครอบคลุม
๓) รายงานทางการเงินจากระบบแผนงบประมาณ พัสตุ การเงิน กองทุนโดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ ๓ มิติ และระบบบัญชีต้นทุนกิจกรรมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBUFMIS) ยังไม่สมบูรณ์	๓) แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้จ่ายที่ดีและการประหยัดยังไม่ครอบคลุมทุกภารกิจ ๔) จำนวนการรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ๕) ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยไม่บรรลุค่าเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

สามารถจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	ไม่สามารถจัดการความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
	๖) ผลงานวิจัย และบริการวิชาการไม่แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด

ข้อเสนอแนะประการพิจารณา

ในประเด็นความเสี่ยง ที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จและยังไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้นั้น เห็นควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไปพิจารณาทบทวน วิเคราะห์สาเหตุ และปัญหาที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แล้วนำไปกำหนดแนวทางการปรับปรุง ขั้นตอนการดำเนินการ เพื่อกำหนดเป็นแผนบริหารความเสี่ยง ตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายต่อไป โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไตรมาสที่ ๔ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)
๒. ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินงานในรอบปีต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไตรมาสที่ ๔ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)

๔.๑.๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามเกณฑ์มาตรฐานของคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ องค์กรประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การบริหารของมหาวิทยาลัยเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย กำหนดให้มหาวิทยาลัยพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าว กองแผนงานจึงได้ขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/สำนัก วิทยาลัย รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๙ เดือน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ โดยที่ประชุมมีมติให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย เช่น การพัฒนาอาจารย์ การตีพิมพ์ เป็นต้น และให้จัดทำแผนดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากในการรายงานผลการดำเนินงานในรอบดังกล่าว ยังมีบางตัวชี้วัดที่ยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงานทำให้ยังไม่สามารถสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยได้

ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยได้ครบถ้วน สมบูรณ์ และสามารถนำผลการดำเนินงานดังกล่าวไปประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนกลยุทธ์ของ มหาวิทยาลัยในระยะต่อไปได้ กองแผนงานจึงได้ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

ตาราง สรุปประเภทตัวชี้วัด จำแนกตามผลการดำเนินงาน

ประเภท	จำนวน	ร้อยละ
๑. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย	๑๕	๕๓.๕๗
๒. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานยังไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนด		
๒.๑ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไม่เกิน ร้อยละ ๕	๖	๒๑.๔๓
๒.๒ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกินกว่า ร้อยละ ๕	๗	๒๕.๐๐
รวม	๒๘	๑๐๐.๐๐

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

- ๑.๑ คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โทและเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ
- ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขา
- ๑.๓ ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา
- ๑.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- ๑.๕ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
- ๑.๖ จำนวนความร่วมมือ/กิจกรรมทางงานวิจัยกับหน่วยงานในประเทศ
- ๑.๗ จำนวนความร่วมมือ/กิจกรรมทางงานวิจัยที่ทำร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศ
- ๑.๘ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ/หน่วยงาน/องค์กรที่รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์

จากบริการ

- ๑.๙ โรงพยาบาลได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด
- ๑.๑๐ ร้อยละของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวในเขตอีสานใต้ที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะทางด้านภาษาและมีความเข้าใจศิลปวัฒนธรรมไทยรองรับการพัฒนาการท่องเที่ยว

- ๑.๑๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
- ๑.๑๒ จำนวนกิจกรรมความร่วมมือด้านบริการวิชาการกับหน่วยงานในภูมิภาคลุ่มน้ำโขงและอาเซียน
- ๑.๑๓ ร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐาน (มอบ.๔)
- ๑.๑๔ ร้อยละบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ (กรณีหลักสูตรที่มีวิชาชีพ) ในครั้งแรก
- ๑.๑๕ ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อรองรับการเปิดประชาคมอาเซียน

๒. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานยังไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

๒.๑ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไม่เกินกว่าร้อยละ ๕

(๑) บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้ออกมาหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : มหาวิทยาลัยจกได้จัดให้มีการแนะแนวอาชีพในวันปัจฉิม
นิเทศการจัดกิจกรรมตลาดนัดอาชีพ การนิเทศนักศึกษาฝึกงาน เป็นต้น เพื่อเป็นข้อมูล
ประกอบการหางานทำของผู้สำเร็จการศึกษา

(๒) การพัฒนาคณาจารย์

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : มหาวิทยาลัยจกได้จัดให้มีกองทุนพัฒนาบุคคลเพื่อส่งเสริม
ให้บุคคลศึกษาเพื่อเพิ่มคุณวุฒิให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัย ในด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทาง
วิชาการ นั้น มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจและแนวทางการดำเนินงาน
เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัย

(๓) ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาด้านการแพทย์ได้รับรองมาตรฐานที่กำหนด

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขได้กำหนดแนวทาง
จัดเตรียมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

(๔) ร้อยละนักศึกษา/บุคลากรที่มีความตระหนักรู้ในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : มหาวิทยาลัยจกได้จัดให้มีกิจกรรม/โครงการเพื่อสร้างความ
ตระหนักรู้ในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนให้กับนักศึกษาและบุคลากร ให้มากขึ้น รวมทั้งการ
ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในสื่อรูปแบบต่างๆ ที่หลากหลายให้เข้าถึงนักศึกษาและบุคลากร

(๕) ระดับความสำเร็จของระบบบริหารจัดการที่ดีและมีธรรมาภิบาล

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข (หน่วยงานที่มีผล
การดำเนินงานยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) เนื่องจากยังไม่มีการนำข้อเสนอแนะจากที่
ประชุมกรรมการประจำวิทยาลัยไปปรับปรุงการดำเนินงาน ซึ่งทางหน่วยงานได้กำหนดแนวทาง
ในการดำเนินงานโดยพัฒนาระบบการสื่อสารของผู้บริหารและหน่วยงานต่างๆ ให้ดีขึ้น
โดยผ่านทางการประชุมสัมมนาต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เช่น โครงการผู้บริหารพบปะบุคลากร
การประชาสัมพันธ์ผ่านทาง social media เป็นต้น

(๖) ระดับความสำเร็จในการเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะศิลป-
ประยุกต์และการออกแบบ (หน่วยงานที่มีผลการดำเนินงานยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด)
เนื่องจากการดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งทางหน่วยงานได้กำหนด
แนวทางในการดำเนินงานโดยเร่งรัดการดำเนินโครงการและสรุปให้แล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดการ
ปรับปรุงโครงการและพัฒนาศักยภาพและยกระดับกิจกรรมทำนุบำรุง และการจัดโครงการทำนุ
บำรุงศิลปวัฒนธรรมให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

๒.๒ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกินกว่าร้อยละ ๕

(๑) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : เนื่องจากการดำเนินโครงการวิจัยบางโครงการไม่เป็นไปตามระยะที่กำหนด ส่งผลให้ผลงานที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จึงมีจำนวนน้อยตามไปด้วย มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้มีการพัฒนาระบบกำกับติดตามการดำเนินงานวิจัยให้แล้วเสร็จ และผลักดันส่งเสริมให้มีการตีพิมพ์เผยแพร่เพิ่มขึ้น ในระดับชาติและนานาชาติ

(๒) ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : อาจารย์และบุคลากรยังขาดทักษะและขาดแรงจูงใจในการสร้างผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ และการนำเสนอผลงาน มหาวิทยาลัยจึงควรกำหนดให้ระบบพี่เลี้ยง และสร้างแรงจูงใจในการสร้างผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการและการนำเสนอผลงาน

(๓) ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการทรัพยากร และทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : เนื่องจากการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยยังไม่สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่บรรจุในแผนกลยุทธ์ทางการเงินครบทุกตัวชี้วัดได้ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้มีการพัฒนาระบบการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ทางการเงิน และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยต่อไป

(๔) ร้อยละของบุคลากรที่มีความสุขในการปฏิบัติงาน

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : เป็นผลการประเมินที่มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นผู้ดำเนินการประเมิน โดยมีข้อคำถามทั้งสิ้น ๙ หมวด คือ หมวดสุขภาพ หมวดความผ่อนคลาย หมวดน้ำใจ หมวดจิตวิญญาณ หมวดครอบครัว หมวดสังคม หมวดใฝ่รู้ หมวดสุขภาพการเงิน หมวดการทำงานดี มหาวิทยาลัยกำหนดเกณฑ์การมีความสุขไว้ดังนี้

ร้อยละ ๗๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ หมายถึง มีความสุขมากที่สุด

ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๗๔.๙๙ หมายถึง มีความสุขมาก

ร้อยละ ๒๕.๐๐ - ๔๙.๙๙ หมายถึง มีความสุขปานกลาง

ร้อยละ ๐.๐๑ - ๒๔.๙๙ หมายถึง มีความสุขน้อย

ร้อยละ - - ไม่มีความสุขเลย

มหาวิทยาลัยมีผลการประเมินอยู่ที่ร้อยละ ๖๒.๔๐ จึงสรุปได้ว่าบุคลากรในมหาวิทยาลัยมีความสุขในการปฏิบัติงานในระดับที่มีความสุขมาก อย่างไรก็ตาม มหาวิทยาลัยจักได้พิจารณาปรับปรุงหรือเลือกใช้ข้อมูลจากหมวดคำถามที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการประเมินความสุขของบุคลากรให้มีความเหมาะสมต่อไป

(๕) ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะศิลปประยุกต์ และการออกแบบ (หน่วยงานที่มีผลการดำเนินงานยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) เนื่องจาก

หน่วยงาน...

หน่วยงานยังไม่สามารถกำหนดพื้นที่ที่ชัดเจนเพื่อให้บริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานจึงได้กำหนดแนวทางในการกำหนดพื้นที่ในการให้บริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดองค์ความรู้และชุมชนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้วยตนเองอย่างยั่งยืน

(๖) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : จากผลการประเมินความพึงพอใจพบว่าผลประเมินไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งสามารถสรุปได้เป็น กลุ่มใหญ่ๆ ๒ เรื่อง คือ ความเร็วในการเชื่อมต่อการครอบคลุมพื้นที่ ซึ่งทั้ง ๒ เรื่องนี้สามารถแก้ไขได้โดยการเพิ่มจุดติดตั้งอุปกรณ์ Access Point เนื่องจาก Access Point ทำงานในลักษณะ Hub Switch โดยในช่วงเวลาหนึ่งจะมีผู้รับ-ส่งข้อมูลได้เพียงเครื่องเดียวเท่านั้น หากผู้เชื่อมต่ออยู่ไกลจาก Access Point ก็จะได้ความเร็วในการเชื่อมต่อที่ต่ำ ทำให้ผู้อื่นที่อยู่ใกล้ๆ Access Point ใช้งานอินเทอร์เน็ตได้เข้าไปด้วย จากผลประเมินดังกล่าว สำนักฯ ได้ทำการสำรวจความต้องการจุดติดตั้งอุปกรณ์ Access Point เพิ่มเติม ไปยังทุกคณะ/สำนัก เพื่อรวบรวมความต้องการทั้งหมดแล้วนำมาจัดทำแผนการจัดการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เพื่อตอบสนองความต้องการดังกล่าว โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย ทั้งสิ้น ๒ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ จำนวน ๑๗๕ ตัว จะติดตั้งในเขตพื้นที่การศึกษาและหอพักนักศึกษา

ชุดที่ ๒ จำนวน ๗๘ ตัว จะติดตั้งในส่วนของแพลตฟอร์มบุคลากรทั้งหมด

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายยังมีความร่วมมือกับบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (AIS) และ บริษัท ทีโอที จำกัด (TOT) เพื่อติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย ที่ให้บริการ UBU-WiFi ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการเพิ่มจุดให้บริการให้ครอบคลุมพื้นที่มากยิ่งขึ้น

(๗) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค และ

สิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัย

แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน : ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่สะท้อนปัญหาในเรื่องของแสงสว่างที่ยังไม่เพียงพอ เช่น แสงสว่างเพื่อการออกกำลังกาย หรือแสงสว่างตามถนนเส้นต่างๆ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสวยงามของภูมิทัศน์มหาวิทยาลัย เป็นต้น มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาภูมิทัศน์ของมหาวิทยาลัยทั้งเพื่อการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน พร้อมทั้งติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ออกกำลังกายและถนนให้มากขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบรองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ติดตามให้ข้อเสนอแนะในการทำแผนพัฒนาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัด และมีความสำเร็จเพิ่มมากขึ้นในปีต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๑,๔๓๗ คน

รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่รับเข้าและศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาและผ่านหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๒ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือหมวดที่ ๑๓ ข้อ๖๑ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่ออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๑,๔๓๗ คน จำแนกตามสังกัด ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒๗๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ | |
| ๑.๑ สาขาวิชา เคมี | จำนวน ๔๓ คน |
| ๑.๒ สาขาวิชา จุลชีววิทยา | จำนวน ๔๙ คน |
| ๑.๓ สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ | จำนวน ๕๗ คน |
| ๑.๔ สาขาวิชา ฟิสิกส์ | จำนวน ๑๗ คน |
| ๑.๕ สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๒๙ คน |
| ๑.๖ สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการยาง | จำนวน ๑๘ คน |
| ๑.๗ สาขาวิชา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม | จำนวน ๒๗ คน |
| ๑.๗.๑ วิชาเอกสุขภาพสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๒๗ คน |
| ๑.๗.๒ วิชาเอกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย | จำนวน ๓๑ คน |
| ๒. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑๕๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ | |
| ๒.๑ สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ | |
| ๒.๑.๑ วิชาเอกพืชไร่ | จำนวน ๔๗ คน |
| ๒.๑.๒ วิชาเอกพืชสวน | จำนวน ๒๙ คน |
| ๒.๑.๓ วิชาเอกสัตวศาสตร์ | จำนวน ๔๔ คน |
| ๒.๒ สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร | จำนวน ๒๑ คน |

๒.๓ สาขาวิชา...

๒.๓ สาขาวิชา ประมง	จำนวน ๑๖ คน
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒๗๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
๓.๑ สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ	จำนวน ๑๘ คน
๓.๒ สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน ๖๐ คน
๓.๓ สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน ๕๘ คน
๓.๔ สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา	จำนวน ๖๘ คน
๓.๕ สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๑๒ คน
๓.๖ สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน ๕๘ คน
๔. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑๗๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
๔.๑ สาขาวิชา การท่องเที่ยว	จำนวน ๒๓ คน
๔.๒ สาขาวิชา การพัฒนาสังคม	จำนวน ๓๒ คน
๔.๓ สาขาวิชา นิเทศศาสตร์	จำนวน ๒๓ คน
๔.๔ สาขาวิชา ประวัติศาสตร์	จำนวน ๑๓ คน
๔.๕ สาขาวิชา ภาษาจีนและการสื่อสาร	จำนวน ๒๕ คน
๔.๖ สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น	จำนวน ๑๖ คน
๔.๗ สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร	จำนวน ๒ คน
๔.๘ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร	จำนวน ๓๙ คน
๔.๙ สาขาวิชา ศิลปะการแสดง	จำนวน ๑ คน
๕. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
๕.๑ สาขาวิชา เภสัชศาสตร์	จำนวน ๒ คน
๖. คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๒๒๘ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้	
๖.๑ สาขาวิชา การเงินและการธนาคาร	จำนวน ๑๓ คน
๖.๒ สาขาวิชา การจัดการ	จำนวน ๓๔ คน
๖.๓ สาขาวิชา การจัดการการตลาด	จำนวน ๒๓ คน
๖.๔ สาขาวิชา การจัดการทั่วไป	จำนวน ๒ คน
๖.๕ สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ(หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	จำนวน ๔ คน
๖.๖ สาขาวิชา การจัดการอุตสาหกรรมบริการ	จำนวน ๕๔ คน
๖.๗ สาขาวิชา การบัญชี	จำนวน ๔๒ คน
๖.๘ สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	จำนวน ๕๖ คน

๗. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๒๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- | | |
|--------------------------------|-------------|
| ๗.๑ สาขาวิชา แพทยศาสตร์ | จำนวน ๑ คน |
| ๗.๒ สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์ | |
| ๗.๒.๑ วิชาเอกสาธารณสุขชุมชน | จำนวน ๒ คน |
| ๗.๒.๒ วิชาเอกอนามัยชุมชน | จำนวน ๑๕ คน |
| ๗.๒.๓ วิชาเอกอนามัยสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๙ คน |
๘. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ จำนวน ๕๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- | | |
|---------------------------------|-------------|
| ๘.๑ สาขาวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์ | จำนวน ๕๖ คน |
|---------------------------------|-------------|
๙. คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๑๒๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- | | |
|-------------------------|--------------|
| ๙.๑ สาขาวิชา นิติศาสตร์ | จำนวน ๑๒๓ คน |
|-------------------------|--------------|
๑๐. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๘๘ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- | | |
|---------------------------------|-------------|
| ๑๐.๑ สาขาวิชา การปกครอง | จำนวน ๒๗ คน |
| ๑๐.๒ สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ | |
| ๑๐.๒.๑ วิชาเอกการบริหารองค์การ | จำนวน ๓๒ คน |
| ๑๐.๒.๒ วิชาเอกการปกครองท้องถิ่น | จำนวน ๒๙ คน |
๑๑. หน่วยจัดการเรียนการสอนจังหวัดมุกดาหาร จำนวน ๑๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- | | |
|---------------------------------|-------------|
| ๑๑.๑ สาขาวิชา การจัดการ | จำนวน ๕ คน |
| ๑๑.๒ สาขาวิชา การบัญชี | จำนวน ๑๐ คน |
| ๑๑.๓ สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ | จำนวน ๒ คน |
๑๒. คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๒๐ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- | | |
|----------------------------|-------------|
| ๑๒.๑ สาขาวิชา พยาบาลศาสตร์ | จำนวน ๒๐ คน |
|----------------------------|-------------|

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๑,๔๓๗ คน

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มหาวิทยาลัยควรสรุปจำนวนครั้งของผู้สำเร็จการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติไปแล้วจำนวนกี่ครั้ง และมีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวนกี่คน ควรระบุไว้ในใบสรุปเรื่องเพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจักได้เข้าใจในรายละเอียดมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒.๒ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๒๖ คน

รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่รับเข้าและศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาและผ่านหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๒ แห่งข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑ แห่งข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ขอรับปริญญาสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๘ เนื่องจากลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามที่หลักสูตรกำหนดภายในปีการศึกษา ๒๕๕๗ แต่มีบางรายวิชาได้รับการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I และหรือ N เป็นลำดับชั้น A - D หรือได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา (คณะนิติศาสตร์) ในระหว่างภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๕๘ ยกเว้นสาขาวิชาแพทยศาสตร์จำนวน ๑ คน ที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยจัดการเรียนการสอนตามปฏิทินการศึกษาระดับชั้นคลินิก ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ซึ่งเริ่มการศึกษาในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และประกาศผลการศึกษาในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ตามสำเนาปฏิทินฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่ออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๒๖ คน จำแนกตามสังกัดดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ | |
| ๑.๑ สาขาวิชา เคมี | จำนวน ๑ คน |
| ๑.๒ สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ | จำนวน ๑ คน |
| ๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ | |
| ๒.๑ สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล | จำนวน ๘ คน |
| ๒.๒ สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า | จำนวน ๑ คน |
| ๓. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ | |
| ๓.๑ สาขาวิชา แพทยศาสตร์ | จำนวน ๑ คน |
| ๔. คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๑๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ | |
| ๔.๑ สาขาวิชา นิติศาสตร์ | จำนวน ๑๔ คน |

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๒๖ คน

มติที่ประชุม

อนุมัติ

**๔.๒.๓ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงปริญญาเป็นปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ สำหรับ
นางสาวทศพร โล่เงิน รหัสประจำตัว ๕๔๑๔๔๐๑๐๔๑**

รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยคณะศิลปศาสตร์ขออนุมัตินำเสนอรายชื่อเพื่อได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษให้แก่ นางสาวทศพร โล่เงิน รหัสประจำตัว ๕๔๑๔๔๐๑๐๔๑ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ สังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ กองบริการการศึกษา จึงใคร่ขอนำเสนอรายละเอียดประกอบ การพิจารณาตามประเด็นที่เกี่ยวข้องเป็นรายข้อดังนี้

๑.๑ นางสาวทศพร โล่เงิน รหัสประจำตัว ๕๔๑๔๔๐๑๐๔๑ ได้รับอนุมัติปริญญาโดยไม่ได้รับเกียรตินิยมเนื่องจากเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาจำนวน ๖ หน่วยกิต ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ วันเสาร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ซึ่งได้รับความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และคณะกรรมการประจำ คณะรับรองการสำเร็จการศึกษาในวาระแจ้งเวียน/๒๕๕๘ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘ ตามหนังสือบันทึกข้อความที่ ศธ.๐๕๒๙.๙.๑/๒๗๖๑ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๘

ทั้งนี้ คณะศิลปศาสตร์ชี้แจงเพิ่มเติมว่าขณะนั้น คณะไม่สามารถติดต่อนางสาวทศพร โล่เงิน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการขอปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษได้ เนื่องจากนักศึกษาอยู่ที่สาธารณรัฐสังคมนิยม เวียดนาม ดังนั้น เพื่อผลประโยชน์ในด้านเอกสารวุฒิทางการศึกษาอีกทั้งนักศึกษาได้ศึกษาครบตามโครงสร้าง หลักสูตรเรียบร้อยแล้ว คณะจึงดำเนินการรับรองการสำเร็จการศึกษาของนางสาวทศพร โล่เงินโดยไม่ได้รับปริญญา เกียรตินิยม จนกระทั่งในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๕๘ นางสาวทศพร โล่เงิน ได้แจ้งความประสงค์ต่อคณะ/หลักสูตร สังกัดที่ศึกษาเพื่อขอรับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ คณะจึงได้ดำเนินการตามลำดับขั้นต่อไป

๑.๒ คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัตินำเสนอรายชื่อเพื่อได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ สำหรับ นางสาวทศพร โล่เงิน รหัสประจำตัว ๕๔๑๔๔๐๑๐๔๑ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ.๐๕๒๙.๙.๑/๘๓๙๔ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และผ่านการรับรองจากคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๘ (เอกสารแนบ ๑) ซึ่งเหตุผลประกอบการพิจารณา คือ เนื่องจากนักศึกษาได้รับทุนตาม โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยกับอาเซียนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ไปศึกษาที่คณะเวียดนามศึกษาและภาษาเวียดนาม มหาวิทยาลัยสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ สังกัดมหาวิทยาลัยแห่งชาติฮานอย สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม และขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาที่ได้รับจาก การเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนดังกล่าวจำนวน ๒ รายวิชารวม ๖ หน่วยกิต

๑.๓ การขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นการขอแก้ไขปริญญาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติไปแล้ว ๔ วัน (นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา คือวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ นับถึงวันที่คณะแจ้ง กองบริการการศึกษา เพื่อขอเสนอชื่อได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ คือวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘) ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจ ตามข้อบังคับ ฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๔ การขอแก้ไขการอนุมัติปริญญาหรืออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จ

การศึกษา ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาไปแล้ว ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ (ภาคผนวก ค :จากเล่มรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา)

๑.๔ นางสาวทศพร โล่เงิน รหัสประจำตัว ๕๔๑๔๔๐๑๐๔๑ สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ ด้วยเกรดเฉลี่ยสะสม ๓.๔๒ แต่เนื่องจากเคยเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา จำนวน ๖ หน่วยกิต คณะกรรมการประจำคณะจึงพิจารณาให้ความเห็นชอบในการให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ ตามประกาศฯ รายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล	เกรดเฉลี่ยสะสม	จำนวนหน่วยกิต		
			รวมตลอดหลักสูตร	คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของหน่วยกิตรวม ๆ	นักศึกษาเทียบโอนรายวิชา
๕๔๑๔๔๐๑๐๔๑	นางสาวทศพร โล่เงิน	๓.๔๒	๑๓๙	๓๔.๗๕	๖

จากรายละเอียดที่แสดงดังตารางข้างต้น นางสาวทศพร โล่เงิน ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา จำนวน ๖ หน่วยกิต ซึ่งไม่เกิน ๑ ใน ๔ ของหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ดังนั้น คณะกรรมการประจำคณะจึงพิจารณาเห็นชอบให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษสำหรับนางสาวทศพร โล่เงิน รหัสประจำตัว ๕๔๑๔๔๐๑๐๔๑ โดยอาศัยอำนาจตามที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๖.๖ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือเคยได้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดหรือมีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตรจะไม่ได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับเกียรตินิยม ยกเว้นคณะกรรมการประจำของคณะเห็นชอบและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และอาศัยอำนาจตามประกาศฯ การให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓.๑ มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษได้ เพราะเหตุที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา โดยการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องไม่เกิน ๑ ใน ๔ ของหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรที่หลักสูตรกำหนด อีกทั้งการพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ตามที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๖๖.๔

ในการนี้ กองบริการการศึกษา จึงนำเรียนสภามหาวิทยาลัยพิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงปริญญาเป็นปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ สำหรับนางสาวทศพร โล่เงิน รหัสประจำตัว ๕๔๑๔๔๐๑๐๔๑

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติเปลี่ยนแปลงปริญญาเป็นปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ สำหรับนางสาวทศพร โล่เงิน รหัสประจำตัว ๕๔๑๔๔๐๑๐๔๑

มติที่ประชุม อนุมัติ

**๔.๒.๔ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ครั้งที่ ๒)**

นางสาวรัชดา โสภาคะยัง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทานและตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ครั้งที่ ๒) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษาก่อนหน้านักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน ในการนี้ ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะ โดยผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ แล้ว ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน

๑. คณะวิทยาศาสตร์

ปริญญา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๓ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ครั้งที่ ๒) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มหาวิทยาลัยควรเพิ่มช่องในตารางเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการตีพิมพ์วารสารว่ามีการดำเนินงานเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้หรือไม่

มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒.๕ ขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาเกินเกณฑ์ข้อบังคับกำหนดกรณีรอการ

ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ของ นายชญานนท์ แสงมณี

ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๘

นางสาวรัชดา โสภาคะยัง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล ที่ศึกษาเกินเกณฑ์ข้อบังคับกำหนด กรณีรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ของนายชญานนท์ แสงมณี รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๘๐๐๐๑๔ ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๘ นักศึกษาผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่นๆ แล้ว คงเหลือรอการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน ๑ บทความ (วารสาร Applied Thermal Engineering) นักศึกษาได้นำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติแล้ว ๑ บทความ ซึ่งเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาต้องตีพิมพ์

บทความ...

บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติไม่น้อยกว่า ๑ บทความ และนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติไม่น้อยกว่า ๑ บทความ นั้น

สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษาได้นำเสนอเรื่องดังกล่าวในที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ โดยที่ประชุมมีมติให้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเนื่องจากอยู่ระหว่างรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ Applied Thermal Engineering โดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ว่าปัจจุบันสำนักพิมพ์ของวารสารวิชาการ Applied Thermal Engineering ได้ตอบปฏิเสธการตีพิมพ์ผลงานของนักศึกษารายดังกล่าว (เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘) ที่ประชุมมอบสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษาสรุปเหตุผลวิสัยของนักศึกษาเพื่อเป็นเหตุผลประกอบการขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาเกินเกณฑ์ข้อบังคับกำหนด กรณีการรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของนักศึกษารายดังกล่าว และนำเสนอในที่ประชุมในคราวต่อไป โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนายชฎานนท์ แสงมณี ในภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๕๘ เนื่องจากเอกสารรายงานความก้าวหน้าของนักศึกษา พบว่านักศึกษาได้ผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาครบทุกอย่าง โดยมีการนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติถึง ๓ ฉบับ (หลักสูตรกำหนด ๑ ฉบับ) ขณะนี้ยังขาดผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอีก ๑ ฉบับ ตามที่หลักสูตรกำหนดสำหรับผลงานตีพิมพ์นี้ นักศึกษาได้เริ่มส่งผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ครั้งแรกในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ซึ่งประมาณ ๒ ปีก่อนที่นักศึกษาจะศึกษาครบตามหลักสูตรกำหนด (นักศึกษาใช้เวลาศึกษาครบกำหนด ๖ ปี การศึกษาในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘) ซึ่งจะเห็นได้ว่านักศึกษาได้มีการวางแผนในการตีพิมพ์ล่วงหน้าเป็นอย่างดี เพื่อให้ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ก่อนสำเร็จการศึกษา โดยตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จนถึงปัจจุบัน นักศึกษาได้มีความพยายามในการส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารอย่างต่อเนื่องจึงแม้จะถูกปฏิเสธจากวารสารหลายฉบับด้วยเหตุผลต่างๆ กัน และคำชี้แจงจากอาจารย์ที่ปรึกษา (เอกสารแนบ ๒) ซึ่งให้เหตุผลว่า เนื่องจากนักศึกษาดังกล่าวเป็นนักศึกษาทุนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะต้องเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย นักศึกษาจึงต้องการที่จะตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการที่มี Impact Factor สูง โดยทุกครั้งที่ได้รับการปฏิเสธนักศึกษาก็ได้ปรับปรุงผลงานขึ้นทุกครั้ง จนกระทั่งในขณะนี้นักศึกษาได้ส่งผลงานเพื่อตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการ ๒ บทความ คือ ๑) วารสาร Walailak Journal of Science and Technology (WJST) เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ และ ๒) วารสาร Journal of Mechanical Science and Technology เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๘ และรอผลการตอบรับอยู่ในขณะนี้จะเห็นได้ว่านักศึกษามีความพยายามเป็นอย่างยิ่งในการศึกษาเพื่อให้ได้ตีพิมพ์ผลงานตามเกณฑ์ของหลักสูตร อีกทั้งนักศึกษายังมีความกระตือรือร้นในการศึกษาอย่างเห็นได้ชัด โดยการตีพิมพ์ผลงานระดับนานาชาติต้องใช้เวลามาก เนื่องจากนักศึกษาต้องรอให้วารสารแห่งแรกตอบรับหรือตอบปฏิเสธให้แล้วเสร็จก่อน จึงจะส่งไปตีพิมพ์ยังวารสารแห่งที่สองได้ ซึ่งระยะเวลาในการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิของวารสารแต่ละแห่งไม่เท่ากัน ซึ่งอยู่เหนือการควบคุมของนักศึกษาตามเอกสารคำชี้แจงของนักศึกษา

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงพิจารณาเห็นควรขยายระยะเวลาการศึกษาให้นายชฎานนท์ แสงมณี ๑ ภาคการศึกษา เนื่องจากเหตุผลวิสัยอันเกิดจากการสูญเสียเวลาในการรอผลตอบรับจาก

วารสาร...

วารสารหลายฉบับ และความพยายามต่อเนื่องอย่างเด่นชัดของนักศึกษาในการศึกษาเพื่อให้ได้ตีพิมพ์ผลงานระดับนานาชาติตามเกณฑ์หลักสูตรกำหนด โดยให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔๔ สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรซึ่งกำหนดให้การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาและนักศึกษาได้ดำเนินการจนผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่นๆ ครบถ้วนแล้วแต่อยู่ในระหว่างรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอขยายเวลาการศึกษาได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย หากไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยเหตุใดๆ ต้องเสนอสภาพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติขยายระยะเวลาศึกษาเกินข้อบังคับกำหนด กรณีรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ของนายชฎานนท์ แสงมณี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ในภาคการศึกษา ต้นปีการศึกษา ๒๕๕๘

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๖ การแต่งตั้งอุปนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ได้มีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเรียบร้อยแล้วนั้น และเพื่อให้การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในแต่ละครั้ง ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ควรมีการแต่งตั้งอุปนายกสภามหาวิทยาลัยจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้แต่งตั้งศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วรารุ -
สุมาวงศ์ เป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

๔.๓.๒ การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

๔.๓.๓ การปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๕๘ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

๔.๓.๔ การปรับปรุง...

๔.๓.๔ การปรับปรุงหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙
สังกัดคณะเภสัชศาสตร์

๔.๓.๕ ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : การปรับปรุง
อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
จำนวน ๒ หลักสูตร

- ขอลอนระเบียบวาระที่ ๔.๓.๑ - ๔.๓.๕ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในส่วน
ของรายละเอียดให้ถูกต้อง ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘
และนำเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

๔.๓.๖ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : การปรับปรุงแผนที่
แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ จำนวน ๓ หลักสูตร
สังกัดคณะศิลปศาสตร์

รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะศิลปศาสตร์ ขอปรับปรุงแก้ไขแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ
มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะรายวิชา
สามารถวัดและประเมินผลได้จริง และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรวิชาโทการบริหารงานยุติธรรมและการพัฒนา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นหลักสูตร
ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๕๔ และ สกอ.รับทราบแล้วเมื่อวันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๕๗
จำนวน ๙ รายวิชา

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๕๔ และอยู่ระหว่างรอ
การรับทราบจาก สกอ. จำนวน ๑๔ รายวิชา

๓. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมกรรมการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕
เป็นหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๕๕ และ สกอ.รับทราบแล้วเมื่อวันที่ ๓๑ ต.ค. ๒๕๕๕
จำนวน ๒๒ รายวิชา

สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรวจสอบตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๒ แล้ว พบว่าไม่มีข้อแก้ไข และหลักสูตรดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง
หลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มติที่ประชุม
เห็นชอบตามที่เสนอโดยไม่มีการแก้ไขเช่นกัน

ทั้งนี้ โครงสร้างและรายละเอียดอื่นในหลักสูตร เมื่อเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรวิชาโท การบริหารงานยุติธรรมและการพัฒนา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๙ รายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๑๔ รายวิชา และหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๒๒ รายวิชา ลำดับต่อไปจะได้นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๓.๗ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : การปรับปรุงระบบการจัดการการศึกษา จำนวน ๑ หลักสูตร สังกัดคณะศิลปศาสตร์

รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะศิลปศาสตร์ ขอปรับปรุงระบบการจัดการศึกษาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๖ และอยู่ระหว่างรอการรับทราบจากสกอ. โดยปรับปรุงในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) หน้าที่ ๑๑ หมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ข้อ ๒ การดำเนินการหลักสูตร ข้อ ๒.๑ จากวันเวลาราชการ เป็น วันเสาร์-อาทิตย์ เนื่องจาก อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระงานสอนระดับปริญญาตรีมากทำให้มีเวลาจำกัดในการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายท่าน และเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจจะเข้าศึกษาต่อที่ทำงานประจำด้วย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงเห็นว่าการจัดการเรียนการสอนในช่วงวันเสาร์-อาทิตย์ จะทำให้สามารถบริหารหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงขอเพิ่มเวลาในการจัดการเรียนการสอนเป็นช่วงวันเสาร์-อาทิตย์ด้วย ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอโดยมีมติให้แก้ไข (รายละเอียดตามเอกสารแสดงการแก้ไขหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตร) โดยหลักสูตรได้ดำเนินการแก้ไขหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว

สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรวจสอบตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ แล้วพบว่าไม่มีข้อแก้ไข

ทั้งนี้ โครงสร้างและรายละเอียดอื่นในหลักสูตร เมื่อเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) หน้าที่ ๑๑ หมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา ลำดับต่อไปจะได้นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๓.๘ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร การปรับปรุงเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ ประชุมเพื่อพิจารณา คณะบริหารศาสตร์ ขอปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอนุมัติในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ประเด็นการขอปรับปรุง

ขอปรับปรุงแก้ไข หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวดที่ ๕ หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ข้อ ๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยเพิ่มข้อมูลรายวิชาที่ นักศึกษาต้องศึกษา สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ให้ศึกษาในรายวิชาที่ กำหนดไว้ ไม่น้อยกว่า ๘๗ หน่วยกิต โดยมีสาระการปรับปรุงเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาและรองรับการเข้าสู่ ประชาคมอาเซียนด้านการศึกษา สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าที่มี รายวิชาขอเทียบโอนเกิน ๕ ปีจากสถาบันเดิม สามารถเข้าศึกษาในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕

ทั้งนี้ การปรับปรุงเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาดังกล่าวเมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขเกณฑ์การ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕

ที่ประชุมมีการอภิปราย ดังนี้

- ในการเทียบโอนรายวิชา มหาวิทยาลัยควรปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ ในหมวดที่ ๑๑ ข้อ ๕๕ (๕๕.๑.๑) เป็นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วไม่ เกิน ๕ ปี และไม่ควรมีการปรับปรุงแก้ไขเป็นรายกรณีควรพิจารณาในภาพรวม

มติที่ประชุม ไม่เห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร บัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕

๔.๓.๙ การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ
การสาธารณสุข

๔.๓.๑๐ การปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

๔.๓.๑๑ การขอเปิดหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

- ขอลอนระเบียบวาระที่ ๔.๓.๙ - ๔.๓.๑๑ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในส่วน
ของรายละเอียดให้ถูกต้อง ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘
และนำเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

๔.๓.๑๒ การเปิดรายวิชาใหม่และบรรจุรายวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔
จำนวน ๑ รายวิชา คือ รายวิชา ๑๑๐๖ ๑๐๓ คณิตศาสตร์สำหรับ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ๓(๓-๐-๖) สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่
ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิทยาศาสตร์ ขอเปิดรายวิชาใหม่และบรรจุรายวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน
๑ วิชา คือ วิชา ๑๑๐๖ ๑๐๓ คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ (Mathematics for information
Technology) ๓(๓-๐-๖) เนื่องจากรายวิชา ๑๑๐๔ ๑๐๒ คณิตศาสตร์เต็มหน่วย (Discrete mathematics)
ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
เทคโนโลยีสารสนเทศ มีรหัสรายวิชาและชื่อวิชาซ้ำกัน แต่คำอธิบายรายวิชาของทั้ง ๒ หลักสูตรแตกต่างกัน จึงทำให้
เกิดปัญหาในการจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน

ทั้งนี้ สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้ตรวจสอบรูปแบบหัวข้อครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
เรียบร้อยแล้ว และเมื่อเทียบรายละเอียดอื่นๆ ในหลักสูตรเดิมและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการขอเปิดรายวิชาใหม่ และบรรจุ
รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยเริ่มใช้กับนักศึกษารุ่นปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา
๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มหาวิทยาลัยควรพิจารณา เรื่องการแก้ไขชื่อวิชา คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ (Mathematics for information Technology) ใหม่ และเห็นควรเปลี่ยนชื่อเป็น “คณิตศาสตร์เต็มหน่วยสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ (Discrete Mathematics for information Technology)”

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดกรอบ อัตรากำลังของบุคลากร พ.ศ.

นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคลและวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดไว้ว่า

“ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่งและจำนวนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษานั้น รวมทั้งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่ง

การกำหนดตามวรรคหนึ่งให้กำหนดคราวละสี่ปี โดยต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด”

สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว โดยได้พิจารณาอนุมัติกรอบอัตรากำลัง ๔ ปี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้ง คณะกรรมการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง ตามคำสั่งที่ ๑๒๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๘ โดยมีศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยประภพผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกและผู้บริหารผู้แทนบุคลากร ร่วมเป็นคณะกรรมการ

ในการนี้ คณะกรรมการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังจึงได้จัดทำ (ร่าง)ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร พ.ศ. ขึ้น ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

โดยสาระสำคัญของ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร พ.ศ. มีดังนี้

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

หมวดที่ ๒ แนวทางการกำหนดกรอบอัตรากำลัง (อัตราใหม่)

หมวดที่ ๓ แนวทางการกำหนดกรอบอัตรากำลังของระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น

หมวดที่ ๔ การบริหารกรอบอัตรากำลัง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ พ.ศ.

นางสิรินทรทิพย์ บุญมี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคลและวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเสนอร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ และมติที่ประชุมให้ถอนเรื่องและมอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี นำเสนอเฉพาะหลักเกณฑ์การพิจารณาต่อเวลาราชการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมได้ ส่วนประเด็นอื่นให้ถือปฏิบัติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับประเด็นที่ ก.พ.อ. กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมได้ ดังนี้

๑. ข้อ ๕(๓) คุณสมบัติอื่นที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

๒. ข้อ ๖ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอต่อเวลาราชการ ให้ยื่นคำขอตามวิธีการแบบและภายในระยะเวลาที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

๓. ข้อ ๗(๑) ให้สถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการคณะหนึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสภาสถาบันอุดมศึกษาเป็นประธาน อธิการบดีเป็นรองประธาน และกรรมการอื่นตามจำนวนที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเป็นสมควร

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการปรับแก้ไขและข้อบังคับ(ร่าง)ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. โดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้รับความเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ และครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ดังนี้

ประกาศ ก.พ.อ....

ประกาศ ก.พ.อ.	มติ กบป.
<p>คุณสมบัติ</p> <p>ข้อ ๕ ข้าราชการที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ ... ข้อ ๕ (๓) คุณสมบัติอื่นที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด</p>	<p>- มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด คุณสมบัติเพิ่มเติมจากประกาศ ก.พ.อ. เพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>๑. ไม่เป็นผู้มีคุณสมบัติต้องห้ามตามความในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ผ่านการตรวจสุขภาพและต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือจากสถานพยาบาลเอกชนที่ได้รับการรับรองจากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล ภายในสามสิบวันก่อนวันยื่นเรื่อง</p> <p>๓. เป็นผู้มีผลการประเมินผลปฏิบัติราชการย้อนหลังสามปี (ทรอบการประเมิน) ก่อนวันยื่นเรื่องโดยแต่ละรอบผลการประเมินอยู่ระดับดีมากขึ้นไป</p>
<p>ข้อ ๖ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอต่อเวลาราชการ ให้ยื่นคำขอตามวิธีการ แบบและภายในระยะเวลาที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด</p>	<p>- กำหนดวิธีการ แบบ และระยะเวลาดำเนินการของคณะ ดังนี้</p> <p>๑. ตรวจสอบแผนอัตรากำลังสี่ปี โดยให้พิจารณาถึงความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความขาดแคลนและความจำเป็น เพื่อกำหนดจำนวนข้าราชการที่คณะจะประสงค์ต่อเวลาราชการในปีงบประมาณนั้น</p> <p>๒. กำหนดขอบเขตและภาระงานที่จะมอบหมายให้ข้าราชการที่ได้รับการต่อเวลาราชการปฏิบัติในระยะเวลาห้าปีให้ชัดเจน</p> <p>๓. ประกาศให้ข้าราชการที่ประสงค์ต่อเวลาราชการตามความต้องการของคณะแสดงความจำนงขอต่อเวลาราชการตามแบบ ก.พ.อ ๑ พร้อมทั้งแสดงภาระงานผลงานทางวิชาการตามแบบ ก.พ.อ. ๒ แนบท้ายข้อบังคับนี้</p> <p>๔. เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติในเบื้องต้นตามประกาศ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖ และเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล</p>

ประกาศ ก.พ.อ.	มติ กทบ.
<p>ข้อ ๗ ในการพิจารณาต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>ข้อ ๗(๑) ให้สถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการคณะหนึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในในสภาสถาบันอุดมศึกษาเป็นประธาน อธิการบดีเป็นรองประธาน และกรรมการอื่นตามจำนวนที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเป็นสมควร</p>	<p>- องค์ประกอบคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังนี้</p> <p>สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณการต่อเวลาราชการของข้าราชการ ดังนี้</p> <p>(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน กรรมการ</p> <p>(๒) อธิการบดี เป็นรองประธาน</p> <p>(๓) คณบดีสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง จำนวนสามคน เป็นกรรมการ</p> <p>(๔) รองอธิการบดี จำนวนสองคน เป็นกรรมการ</p> <p>กรรมการในวรรคหนึ่ง (๑) ให้สภามหาวิทยาลัยเสนอชื่อ กรรมการในวรรคหนึ่ง (๓) และ (๔) ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามคำแนะนำของอธิการบดี</p> <p>ให้อธิการบดีแต่งตั้งเลขานุการและหรือผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการตามความเหมาะสม</p> <p>ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาคำขอต่อเวลาราชการและเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยว่าสมควรอนุมัติต่อเวลาราชการให้ผู้ใดหรือไม่</p> <p>การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด</p>

จากประเด็นข้างต้นซึ่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้กำหนดเพิ่มเติมจากประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่กำหนดไว้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณา และจะได้นำประเด็นดังกล่าวมากำหนดไว้ใน (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ พ.ศ.

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ พ.ศ.

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรพิจารณา แก่ไขเอกสารประกอบการพิจารณาหมายเลข ๒ ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ ให้ลงชื่อคณบดีที่เป็นหัวหน้าส่วนราชการ

๒. มหาวิทยาลัย...

๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณา แก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. หน้าที่ ๒ ข้อ ๙ เป็น (๓) “คณบดีสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจำนวนสามคน เป็นกรรมการ”

๓. มหาวิทยาลัยควรพิจารณา แก้ไขชื่อเรื่องใหม่ เป็น “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป และเมื่อดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วจัดส่งให้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

๔.๕.๓ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดอัตราค่าจ้าง สำหรับลูกจ้างชั่วคราวจากเงินรายได้ พ.ศ.

นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคลและวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ นั้น

สำนักงาน ก.พ. ได้มีการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนตามที่กำหนดไว้ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๖ และวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ ความละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ และกระทรวงการคลัง ได้ปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูงของลูกจ้างของส่วนราชการ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ แล้วนั้น

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ จึงมีมติเห็นชอบให้ปรับอัตราค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ โดยเทียบเคียงกับอัตราข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามบัญชี ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ และขอให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ดังมีรายละเอียดตาม (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การกำหนดอัตราค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ พ.ศ. และบัญชีอัตราค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวที่มีตำแหน่งเทียบกับข้าราชการ และบัญชีอัตราค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวที่มีตำแหน่งเทียบกับลูกจ้างประจำ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดอัตราค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ พ.ศ.

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรพิจารณา แก้ไขเอกสารประกอบการพิจารณาหมายเลข ๔ ในตารางบัญชีอัตราค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวที่มีตำแหน่งเทียบเท่ากับข้าราชการ เรื่อง คุณวุฒิที่ ก.พ. และ ก.ม. ได้รับรองไว้แล้ว มหาวิทยาลัยควรกำหนดระบุเฉพาะคุณวุฒิที่ต้องการตามกรอบอัตรากำลังที่ใช้จริง

๒. มหาวิทยาลัยควรพิจารณา ให้มีการจัดทำและรวบรวมระเบียบเกี่ยวกับ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยให้ระบุไว้ในหมวด ๑

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ พ.ศ. และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว จัดส่งให้นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาลงนามต่อไป

๔.๔.๔ ขอยกเว้นการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงาน ๒ หน่วยงาน

นางจุฑามาศ หงษ์ทอง รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ได้มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๖ ราย ดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	คณะกรรมการ	รอบการประเมิน
คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	รศ.นงนิตย์ อีระวัฒนสุข	(๒ ปี) ๒๖ ก.พ. ๕๖ - ๒๕ ก.พ. ๖๐
	รศ.ปัทมาวี วีระกิตติ	
	คุณอรวรรณ ช่างกูร	
คณะนิติศาสตร์	รศ.นงนิตย์ อีระวัฒนสุข	(๒ ปี) ๑ เม.ย. ๕๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๐
	ศ.เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย	
	รศ.ปัทมาวี วีระกิตติ	
คณะเกษตรศาสตร์	รศ.นงนิตย์ อีระวัฒนสุข	(๒ ปี) ๑ ต.ค. ๕๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๐
	ศ.เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย	
	รศ.ธนชาติ นุ่มนนท์	
คณะเภสัชศาสตร์	รศ.นงนิตย์ อีระวัฒนสุข	(๔ ปี) ๓๑ มี.ค. ๕๔ - ๓๐ มี.ค. ๕๘
	ศ.เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย	
	รศ.ปัทมาวี วีระกิตติ	
สำนักวิทยบริการ	รศ.นงนิตย์ อีระวัฒนสุข	(๔ ปี) ๒๘ ก.พ. ๕๔ - ๒๗ ก.พ. ๕๘
	ศ.คลินิกเกียรติคุณ นพ.วราวุธ สุมาวงศ์	
	คุณประวิทย์ อนันตรวราศิลป์	
คณะบริหารศาสตร์	รศ.นงนิตย์ อีระวัฒนสุข	(๔ ปี) ๔ มี.ย. ๕๔ - ๓ มี.ย. ๕๘
	ศ.คลินิกเกียรติคุณ นพ.วราวุธ สุมาวงศ์	
	คุณประวิทย์ อนันตรวราศิลป์	

ในการนี้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานฯ จึงใคร่ขอไม่ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงาน ๒ หน่วยงาน ได้แก่

๑. นายวิโรจน์ มโนพิโมกษ์ คณบดีคณะบริหารศาสตร์ เนื่องจากเปลี่ยนแปลงผู้บริหารคณะแล้ว จึงเห็นควรนำเรียนสภามหาวิทยาลัยถึงข้อจำกัดดังกล่าวและไม่ขอประเมินบุคคลดังกล่าวข้างต้น

๒. รศ.ดร.อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ เนื่องจาก รศ.ดร.อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และปัจจุบันมี ผศ.ดร.มงคล ปุษยตานนท์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และขณะนี้อยู่ระหว่างสรรหาบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบขอยกเว้นการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงาน ๒ หน่วยงาน ได้แก่ คณบดีคณะบริหารศาสตร์ และผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๕ ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบให้มีการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปีทุกเดือนหรือเป็นไปตามวาระการประชุมที่จำเป็นเร่งด่วนนั้น

สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ผ่านมา การจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการประชุมเป็นไปตามแผนการจัดการประชุม และกำหนดการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะหมดลงในสิ้นปีนี้ ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอรายงานผลการประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. สรุปการจัดการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามแผนการประชุมที่กำหนด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. สรุปจำนวนการเข้าประชุมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. สรุปจำนวนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีรายบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

และในการนี้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอเสนอปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามวันที่ประชุมดังนี้

กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙			
ครั้งที่	กำหนดวันประชุม	ระเบียบวาระการประชุม	กำหนดเสนอ/ส่งวาระ
๑	วันเสาร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๙	๑. รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	วันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙
		๒. รายงานผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	
		๓. การเตรียมความพร้อมการรับการตรวจประเมินคุณภาพ ภายนอก	
		๔. การติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ	
		๕. รับทราบผลการรับนักศึกษาใหม่ (โควตา)	
		๖. เสนอ (ร่าง) วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้ารับศึกษาในมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ปีการศึกษา ๒๕๖๐	
		๗. พิจารณากรอบวงเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐	
๒	วันเสาร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙		วันศุกร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
๓	วันเสาร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๙	๑. พิจารณานุมัติหลักสูตรใหม่ (สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๐) ครั้งที่ ๑	วันศุกร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙
๔	วันเสาร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙	๑. พิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๑	วันศุกร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙
		๒. พิจารณานุมัติหลักสูตรใหม่ (สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๐) ครั้งที่ ๒	
		๓. รายงานผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	
๕	วันเสาร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๙		วันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙
๖	วันเสาร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙		วันศุกร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙
๗	วันเสาร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๙	๑. รับทราบนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และ พิจารณานุมัติแผนการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อนำไปประกอบการจัดทำงบประมาณเงินรายได้	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙
		๒. จำนวนนักศึกษาใหม่ ชั้นปี ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙	
๘	วันเสาร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๙	๑. พิจารณากรอบวงเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐	วันศุกร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙
		๒. พิจารณางบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐	

ครั้งที่	กำหนดวันประชุม	ระเบียบวาระการประชุม	กำหนดเสนอ/ส่งวาระ
		๓. พิจารณาแผนการใช้เงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐	
		๔. พิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒	
		๕. รายงานผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	
๙	วันเสาร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๙		วันศุกร์ที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙
๑๐	วันเสาร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	๑. พิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๓ (ครั้งสุดท้าย)	วันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
		๒. รับทราบผลการประเมินมหาวิทยาลัย โดย สมศ.	
		๓. รายงานผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบปฏิทินกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลในการดำเนินการของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร

ตามที่ รองศาสตราจารย์ณรงค์ อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษามหาราชา ณ จังหวัดมุกดาหาร ซึ่งการดำเนินงานก่อสร้างค่อนข้างมีปัญหา เช่น การยกเลิกสัญญาการก่อสร้างมาแล้ว จำนวน ๓ ครั้ง และการประมูลครั้งที่ ๔ ในช่วงเดือน สิงหาคม – กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ๓ ครั้งแรก ไม่มีผู้ยื่นซอง และการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และครั้งที่ ๔ มีผู้ยื่นซอง ๑ ราย แต่เอาเอกสารที่เป็นหนังสือประกันของธนาคารแห่งหนึ่งมายื่นพบว่า เป็นหนังสือประกันของที่เป็นตราพด คือไม่มีเงิน ดังนั้น คณะกรรมการประกวดราคาจึงได้พิจารณาตรวจสอบเอกสารแล้วพบว่าเอกสารไม่สมบูรณ์ ประกอบกับการอ้างผลงานที่ผ่านมาไม่มีหลักแหล่งที่แน่นอน ซึ่งทางมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ทำหนังสือสอบถามไปยังเจ้าของอาคารที่บริษัทดังกล่าวอ้างถึง ปรากฏว่าไม่มีหนังสือตอบกลับมา กรรมการประกวดราคา จึงมีความเห็นให้ยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนั้น และช่วงเวลาดังกล่าวกำลังจะปิดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เดือนกันยายน และในระบบ GF เมื่อถึงเวลากลับบัญชีกลางจะปิดงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๗ แต่ทางมหาวิทยาลัยได้ทำหนังสืออุทธรณ์ และกรมบัญชีกลางได้มีหนังสืออนุมัติให้ใช้เงินกู้ยืมเงินบาทได้ดั้งเดิม เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณกลับคืนมามหาวิทยาลัยก็ได้ดำเนินการประเมินราคากลางใหม่ และได้

แต่งตั้ง...

แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคาใหม่ ซึ่งราคากลางที่ประเมินได้ ณ ปัจจุบันสูงกว่าราคางบเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๓ และเนื่องจากการบอกยกเลิกสัญญาและเสียหายหลายครั้ง รวมทั้งยังมีบุคคลภายนอกของจังหวัดมุกดาหารได้ไปร้องเรียนสำนักงานงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวมทั้งยังมีหน่วยงานหลายแห่งที่ทำหนังสือถึงมหาวิทยาลัยให้ชี้แจงเรื่องดังกล่าวที่เกิดขึ้น ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำหนังสือชี้แจงไปตามหน่วยงานต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และหน่วยงานต่างๆ ก็ได้รับทราบ ว่าทางมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการดำเนินงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนทุกอย่าง พร้อมนี้มหาวิทยาลัยยังได้รายงานปัญหา เรื่อง การก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษามหาราชา ว่ามีปัญหาเรื่องราคากลางเพราะราคากลางสูงกว่าวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประมาณสี่สิบล้าน และหากมีการประมูลครั้งที่ ๕ อาจไม่มีบริษัทมาประมูลราคารับงาน เนื่องจากราคากลางสูงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอาจจะต้องทำเรื่องขออนุมัติวงเงินเพิ่มเติมต่อคณะรัฐมนตรี และคงต้องใช้เวลาไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน ซึ่งอาจทำให้การก่อสร้างล่าช้าออกไปอีก จะทำให้การเบิกจ่ายงบลงทุนของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล พร้อมทั้งจำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาที่วิทยาเขตมุกดาหารมีจำนวนน้อยมากไม่คุ้มค่าในการเปิดการเรียนการสอน ณ วิทยาเขตมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการอภิปรายอย่างกว้างขวางในกรณีนี้ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลความคุ้มค่าในการดำเนินการของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร เพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลความคุ้มค่าในการดำเนินการของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร ดังมีรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุนต์ สกลไชย | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภักดี | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ | ประธานคณะทำงาน |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |

คณะทำงานในส่วนของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มอบอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะทำงานดังกล่าวต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

- ๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ (ลับ)
เมื่อวันเสาร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๘
- ๖.๒ เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลรัตนโนบล ประจำปี ๒๕๕๘
- ๖.๓ ผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๖.๔ ขออนุมัติ...

๖.๔ ขออนุมัติยกเลิกมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ (ลับ)
เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่องขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทาง
วิชาการ

๖.๕ ขอความเห็นชอบผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และ
ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ราย นายระพีพันธ์ ปิตาคะโส

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ กำหนดในวันเสาร์ที่
๓๐ มกราคม ๒๕๕๙

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙
วันเสาร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๙

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย