

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗

วันเสาร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร  
และ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์อมร จันทรสุมบูรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ศาสตราจารย์ธีระ สูตะบุตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภักดิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นางสาววลัยรัตน์ ศรีอรุณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางอรวรรณ ชยางกูร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. อธิการบดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข	
๑๐. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์	
๑๑. ประธานสภาอาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวณีย์ อมรจิตสุวรรณ	
๑๒. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม	
๑๓. คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
นายชรรค์เพชร ชายทวีป	
๑๔. รองศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์ เศรษฐบุปผา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิทธิ์ กอบบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๗. นายจรัสศักดิ์ บางท่าไม้	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๘. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ	

/ผู้ที่ไม่มาประชุม...

**ผู้ที่ไม่มาประชุม**

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์      | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ   |
| ๒. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ   |
| ๓. รองศาสตราจารย์อดุลย์ อภินันท์       | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ   |
| ๔. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์                 | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์    |                                      |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| ๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย | ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย<br>อุบลราชธานี               |
| ๒. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ    | รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดี<br>ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์        |
| ๓. นายทรงพล อินทเคียร   | รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์<br>และกิจการภายใน |
| ๔. นายฐิติพล ภักดีวานิช | รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะรัฐศาสตร์                                   |

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุม  
กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ลา  
ประชุม จำนวน ๔ ท่าน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์
๒. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ
๓. รองศาสตราจารย์อดุลย์ อภินันท์
๔. รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์

มติที่ประชุม                      รับทราบ

### ๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม

ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

**มติที่ประชุม**                      **รับทราบ**

### ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๒.๑ กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ สืบเนื่องจากการประชุมร่วมเพื่อเตรียมการรับเสด็จฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ กับกรมราชองครักษ์ สำนักพระราชวัง สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมหาวิทยาลัยได้จัดทำ (ร่าง) กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

**มติที่ประชุม**                      **รับทราบ**

#### ๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา

##### พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่เปิดสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (สมอ.๐๗)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาประจำภาคการศึกษาต้นและปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๑๐ คณะ รวมทั้งสิ้น ๗๓ หลักสูตร และทุกคณะ ได้รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรที่เปิดสอนตามแบบรายงาน สมอ.๐๗ เรียบร้อยแล้ว สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรดังกล่าว และสรุปข้อมูลรายงาน ดังนี้

#### ๑. จำนวนหลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน

ในภาคการศึกษาต้นและปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๗๓ หลักสูตร คือ

- ๑.๑ หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๓ หลักสูตร
- ๑.๒ หลักสูตรระดับปริญญาโท จำนวน ๑๙ หลักสูตร
- ๑.๓ หลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๑ หลักสูตร

## ๒ การเปลี่ยนแปลงหลักสูตรจากหลักสูตรฉบับที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับรองมาตรฐานแล้ว

ทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๕๖ มีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรจากหลักสูตรฉบับที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

### ๒.๑ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรในภาคการศึกษาต้นและปลาย จำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๓ หลักสูตร เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิมเกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการและลาศึกษาต่อ ดังนี้

- ๑) คณะวิทยาศาสตร์มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรในภาคการศึกษาต้น จำนวน ๗ หลักสูตร
- ๒) คณะวิศวกรรมศาสตร์มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรในภาคการศึกษาต้น จำนวน ๓ หลักสูตร และภาคการศึกษาปลาย จำนวน ๖ หลักสูตร
- ๓) คณะศิลปศาสตร์มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรในภาคการศึกษาต้น จำนวน ๓ หลักสูตร
- ๔) คณะบริหารศาสตร์มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรในภาคการศึกษาต้น จำนวน ๑ หลักสูตร
- ๕) คณะรัฐศาสตร์มีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรโดยเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรในภาคการศึกษาต้น จำนวน ๒ หลักสูตร และภาคการศึกษาปลาย จำนวน ๑ หลักสูตร

### ๓ จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาทุกระดับของหลักสูตรรวมทั้งสิ้น = ๕,๐๕๕ คน โดยแบ่งเป็น

- ๓.๑ จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี = ๔,๗๙๘ คน
- ๓.๒ จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาโท = ๑๙๗ คน
- ๓.๓ จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอก = ๖๐ คน

### ๔ การดำเนินงานประเมินคุณภาพหลักสูตร

ทุกหลักสูตรมีผลการดำเนินงานประเมินคุณภาพหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ทั้งด้านการบริหารหลักสูตร มีทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน การให้บริการและสนับสนุนการเรียนของนักศึกษา การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และการดำเนินงานประเมินคุณภาพหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ทุกหลักสูตรมีผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนที่นักศึกษาประเมินผลทุกภาคการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด โดยได้คะแนนเฉลี่ยรวมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ (จากคะแนนเต็ม ๕)

### ๕ การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตร โดยนำผลการประเมินหลักสูตรจากภาคการศึกษาที่ผ่านมาปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ ดังนี้

๕.๑ มีระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ และทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตร

๕.๒ มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเน้นจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่คำนึงถึงความแตกต่างทางความสามารถทางการเรียนของนักศึกษา อาจารย์ผู้สอนกำหนดเนื้อหาวิชาให้เหมาะสมและยืดหยุ่น แก่ผู้เรียน เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ศึกษาเรียนรู้ และทำวิจัยโดยอิสระตามความสนใจและความถนัดทางการเรียน

๕.๓ อาจารย์ผู้สอนได้ใช้รูปแบบการสอนที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ที่สามารถตอบสนองความต้องการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และมีระบบการวัดประเมินผลนักศึกษาการตัดเกรดที่ได้มาตรฐาน

๕.๔ เนื่องจากทุกหลักสูตรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานฯ ปี ๒๕๔๘ เป็นหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ (TQF) เรียบร้อยแล้ว จึงไม่มีการกำหนดการประเมินหลักสูตรตามรอบเวลา ๕ ปี โดยกำหนดประเมินในหลักสูตร TQF แทน

## ๖ ปัญหา/แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ

จากรายงานการดำเนินงานหลักสูตรดังกล่าว พบปัญหาในการดำเนินงาน และขอเสนอแนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานหลักสูตร ดังนี้

### ๖.๑ ด้านระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

๑) บางหลักสูตรส่งรายงานซ้ำ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ควรแจ้งคณะแก้ไขโดยให้สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาประสานงานกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อกำกับ ติดตามให้คณะส่งรายงานตามแบบ สมอ.๐๗ หลังสิ้นภาคการศึกษา ภายใน ๓๐ วัน เพื่อตรวจสอบ สรุปผล จัดทำรายงาน และส่งรายงานหลักสูตรให้ สกอ. ทราบต่อไป

๒) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประธานหลักสูตรบางคณะยังไม่สามารถ กำกับ ติดตาม และประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร งานวิชาการ หรือผู้รับผิดชอบ เพื่อบริหารจัดการหลักสูตรให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบ เนื่องจากบางหลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม ประเมินผลและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรต่ำกว่า ๓ ครั้งต่อภาคการศึกษา และจำนวนผู้เข้าประชุมน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ดังนั้น คณะควรมีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหลักสูตรให้บริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ในปีการศึกษาต่อไป

๓) บางหลักสูตรรายงานข้อมูลไม่ถูกต้อง/ข้อมูลไม่ครบ เช่น จำนวนนักศึกษามีอยู่/จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ผ่านมา/จำนวนและนักศึกษาที่ลงทะเบียนนิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นต้น คณะควรตรวจสอบและแยกประเภทนักศึกษาหลักสูตรเก่า (ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ ปี ๒๕๔๘) ที่มีอยู่ในปัจจุบัน หรือนักศึกษายังตกค้าง ออกจากนักศึกษาหลักสูตร TQF เนื่องจากบางหลักสูตรรายงานจำนวนนักศึกษาทั้ง ๒ หลักสูตรรวมกัน ทำให้ข้อมูลไม่ถูกต้อง และคณะควรประสานงานกับงานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา เพื่อให้ตรวจสอบและแยกประเภทนักศึกษาหลักสูตรเก่าและหลักสูตร TQF ให้ถูกต้อง เนื่องจากบางหลักสูตรจำนวนนักศึกษาในฐานข้อมูลระบบทะเบียนฯ (Reg.) รายงานรวมกันทำให้การรายงานข้อมูลจำนวนนักศึกษา คณะไม่ถูกต้องด้วย

## ๖.๒ ด้านการประเมินผลหลักสูตร

การรายงานผลการประเมินหลักสูตรบางหลักสูตรรายงานผลความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน/สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้รายวิชา (ผลการประเมินจากระบบทะเบียนฯ Reg.) เท่านั้น แต่คณะไม่รายงานการประเมินหลักสูตร หรือระบุผลการประเมินหลักสูตรด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่ม ทำให้ข้อมูลผลการประเมินหลักสูตรน้อย ดังนั้น คณะควรดำเนินการสำรวจ/ประเมินผลหลักสูตรด้านอื่นๆ เพิ่มขึ้น เช่น ระดับความพึงพอใจของของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ การสำรวจภาวะการทำงานทำของบัณฑิต เป็นต้น

## ๖.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอน ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน และการให้บริการนักศึกษา

๑) บางหลักสูตรมีปัญหาเรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าทำปัญหาพิเศษและภาระอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษที่ไม่เหมาะสม บางภาควิชาให้นักศึกษาทำปัญหาพิเศษเป็นรายบุคคล แต่บางภาควิชาให้นักศึกษาทำแบบกลุ่ม ทำให้มีปัญหาค่าภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาของอาจารย์ เนื่องจากทำให้อาจารย์บางท่านที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาปัญหาพิเศษให้นักศึกษาจำนวนมาก มีภาระงานมากและดูแลนักศึกษาไม่ทั่วถึง ดังนั้น คณะควรปรับปรุงระบบการเบิกจ่ายเงินดังกล่าวเพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัวในการทำงาน และมีการสำรวจและทบทวนภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาให้เหมาะสม

๒) คณะที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไปที่คณะฯ มีความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาปี ๑ ทุกคนทุกหลักสูตร จำนวนมากยังขาดความพร้อมความพร้อมทั้งเรื่องอาจารย์ผู้สอน ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ วัสดุอุปกรณ์การเรียน เนื่องจากนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนมีจำนวนมากขึ้นทุกปี และบางหลักสูตรยังขาดบุคลากรสนับสนุนจึงแก้ปัญหาโดยการจ้างนักศึกษาช่วยงาน และอาจารย์ดูแลนักศึกษาไม่ทั่วถึง จึงต้องการให้คณะช่วยจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์มาช่วยสนับสนุนการเรียนการสอน รวมทั้งจัดหาวัสดุอุปกรณ์การศึกษาที่ทันสมัยให้เพียงพอ บางคณะมีปัญหาอาคารเรียนเก่าทรุดโทรม เพราะมีอายุการใช้งานนานต้องการให้มีการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายนอก สิ่งแวดล้อมให้มีบรรยากาศดี เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น

๓) นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาบางหลักสูตรยังมีนักศึกษาตกค้างไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามเกณฑ์ โดยนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนใหญ่มีปัญหาผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ส่วนนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกมีปัญหาเรื่องการทำวิจัย ทำให้ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับและเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะต้องทบทวนและปรับกระบวนการเรียนการสอนให้สามารถพัฒนาให้นักศึกษากลุ่มนี้สำเร็จการศึกษาได้มากขึ้น โดยการประสานงานกับ อาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษา ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหาทางช่วยเหลือ ช่อมเสริมและให้การแนะแนวด้านการเรียน การทำวิจัยให้นักศึกษาโดยเร่งด่วน

๔) บางหลักสูตรไม่ได้ระบุนโยบายการบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนให้นักศึกษา คณะควรระบุรายละเอียดในการรายงานเกี่ยวกับดำเนินงานเพื่อให้บริการนักศึกษา เช่น การจัดสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การให้บริการด้านงานทะเบียนและประมวลผล การบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิต สภาพแวดล้อม ห้องเรียน การให้บริการด้านการแนะแนวและให้คำปรึกษานอกจากการเรียน การให้บริการข่าวสาร ข้อมูล การจัดหาทุนการศึกษาการศึกษาต่อ รวมทั้งการดำเนินงานศิษย์เก่า เป็นต้น

/๕) บางหลักสูตร...

๕) บางหลักสูตรไม่ได้ระบุการจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษา เนื่องจากระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มีความสำคัญมากต่อการจัดการเรียนการสอน นอกจากจะเป็นการให้คำปรึกษาแนะแนวเรื่องการเรียนและช่วยเหลือ ด้านอื่นๆ แล้ว ระบบอาจารย์ที่ปรึกษายังสามารถช่วยจัดการด้านความเสี่ยงด้านนักศึกษาที่จะต้อออก หรือนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ และสำเร็จการศึกษาล่าช้า โดยเฉพาะอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาต้องกำหนดเวลา ให้คำปรึกษาการเรียนรายวิชาต่างๆ และการทำวิทยานิพนธ์อย่างเพียงพอ

๖) บางหลักสูตรมีจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกแผนการศึกษาได้ตีพิมพ์ผลงานวิจัยน้อย คณะงานบัณฑิตศึกษาและผู้เกี่ยวข้องควรติดตามดูแลและให้ความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาทั้งแผนการศึกษา ก และแผน ข ได้ตีพิมพ์ผลงานวิจัย และมีโอกาสได้เผยแพร่ผลงานให้มากขึ้น

## มติที่ประชุม                      รับทราบ

### ๑.๒.๓ การตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม ในกรณีที่มีความ จำเป็นรีบด่วนต้องเบิกจ่าย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ คณะเภสัชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานพัฒนานักศึกษา โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ และสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ขออนุมัติตั้ง แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนต้องเบิกจ่าย จำนวนทั้งสิ้น ๒๒,๑๒๓,๖๔๖.๘๙ บาท (ยี่สิบสองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสามพัน หกร้อยสี่สิบหกบาทแปดสิบเก้าสตางค์) เนื่องจากการขออนุมัติตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม ดังกล่าวนั้น อยู่ในเวลาที่ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ หากนำเสนอที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาการตั้งแผน งบประมาณเพิ่มเติม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๑๓ อาจทำให้เกิดความล่าช้าและเบิกจ่ายงบประมาณไม่ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ กองแผนงาน จึงเสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติการตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ข้อ ๑๔ ที่ระบุว่า ในกรณีฉุกเฉินและมีความ จำเป็นเร่งด่วนต้องเบิกจ่ายเงินตามประเภทเงิน ๕.๑ เงินผลประโยชน์ ข้อ ๕.๒ เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และ ข้อ ๕.๔ เงินทุนคณะ โดยมีได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาอนุมัติ แล้วให้นำเสนอที่ ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบพร้อมทั้งรายงานการจ่ายเงินนั้น ทั้งนี้ที่ มีการประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและการประชุมสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีรายละเอียดแผนปฏิบัติการและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนต้อง เบิกจ่ายของคณะ/หน่วยงานต่างๆ ดังนี้

/แผนภาครายรับ...

แผนภาครายรับ			แผนภาครายจ่าย	
ลำดับ ที่	ประเภทรายรับ คณะ/หน่วยงาน รายการ	จำนวนเงิน	กิจกรรม/โครงการ	จำนวนเงิน
๑.	รายรับประเภทเงิน ผลประโยชน์มหาวิทาลัย (ข้อ ๕.๑)	๖,๐๓๒		๖,๐๓๒
๑.๑	<u>สำนักงานส่งเสริมบริหาร การวิจัยฯ</u> - ค่าธรรมเนียมจากการใช้ ประโยชน์จากเชื้อพันธุกรรม พริก รหัส UBU-๑๑๒-๑(๓)- ๑ งวดที่ ๓ จากบริษัท เรียด ซีดส์ อโกร จำกัด	๖,๐๓๒	โครงการพัฒนาระบบบริหาร งานวิจัย	๖,๐๓๒
๒.	รายรับประเภทเงินทุนคณะ (ข้อ ๕.๔)	๗,๖๖๔,๒๔๘.๖๗		๗,๖๖๔,๒๔๘.๖๗
๒.๑	<u>คณะวิทยาศาสตร์</u> - เงินคงเหลือจากการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	๔,๐๐๐,๐๐๐	โครงการสนับสนุนการจัด การศึกษาและบริหารจัดการ ของสำนักงานเลขานุการ	๔,๐๐๐,๐๐๐
๒.๒	<u>สถานปฏิบัติการโรงแรมและ การท่องเที่ยว</u> - เงินคงเหลือจากการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	๓,๖๖๔,๒๔๘.๖๗	โครงการบริหารจัดการ รายการที่ค้างเบิกจ่าย	๓,๖๖๔,๒๔๘.๖๗
๓.	รายรับประเภทเงินทุนคณะ จากค่าบริการวิชาการ (ข้อ ๕.๔.๓)	๑๔,๔๕๓,๓๖๖.๒๒		๑๔,๔๕๓,๓๖๖.๒๒
๓.๑	<u>คณะเกษตรศาสตร์</u> - งบประมาณสนับสนุนงาน บริการวิชาการจากแหล่งทุน ภายนอก	๓๔๒,๖๔๔.๗๒	โครงการสนับสนุนงานบริการ วิชาการจากแหล่งทุน ภายนอก	๓๔๒,๖๔๔.๗๒



แผนภาครายรับ			แผนภาครายจ่าย	
ลำดับ ที่	ประเภทรายรับ คณะ/หน่วยงาน รายการ	จำนวนเงิน	กิจกรรม/โครงการ	จำนวนเงิน
๓.๒	<u>คณะวิทยาศาสตร์</u> - งบประมาณสนับสนุนงาน บริการวิชาการจากแหล่งทุน ภายนอก	๒,๔๙๙,๓๓๑.๕๐	โครงการรายรับจากค่าบริการ วิชาการ	๒,๔๙๙,๓๓๑.๕๐
๓.๓	<u>คณะวิศวกรรมศาสตร์</u> - งบประมาณสนับสนุนงาน บริการวิชาการเกี่ยวกับการ ให้คำปรึกษาด้านพลังงาน และอนุรักษ์พลังงาน	๕,๒๖๗,๖๑๐	โครงการบริการวิชาการด้าน พลังงานทดแทนและอนุรักษ์ พลังงาน	๕,๒๖๗,๖๑๐
๓.๔	<u>คณะรัฐศาสตร์</u> - ค่าลงทะเบียนโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรเทคนิค การจัดทำผลงานเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นฯ	๕๘,๐๐๐	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการจัดทำผลงานเพื่อ ขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นฯ	๕๘,๐๐๐
๓.๕	<u>สำนักงานส่งเสริมบริหาร งานวิจัยฯ</u> - งบประมาณสนับสนุนเพื่อ ดำเนินโครงการคลินิก เทคโนโลยี	๕๔,๔๘๐	โครงการคลินิกเทคโนโลยี	๕๔,๔๘๐
๓.๖	<u>สำนักงานพัฒนาคุณภาพ</u> <u>การศึกษา</u> - งบประมาณจากเครือข่าย พัฒนาบัณฑิตอุดมคติไทย โครงการ ม.อุบลฯ จิตอาสา พัฒนาการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๒๐,๐๐๐	โครงการ ม.อุบลฯ จิตอาสา พัฒนาการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๒๐,๐๐๐
๓.๗	<u>สำนักงานพัฒนานักศึกษา</u> - งบประมาณสนับสนุนจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โครงการส่งเสริมกีฬา	๓๒,๐๐๐	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อ สุขภาพในสถาบันอุดมศึกษา	๓๒,๐๐๐

แผนภาครายรับ			แผนภาครายจ่าย	
ลำดับ ที่	ประเภทรายรับ คณะ/หน่วยงาน รายการ	จำนวนเงิน	กิจกรรม/โครงการ	จำนวนเงิน
๓.๘	<p>เพื่อสุขภาพใน สถาบันอุดมศึกษาเครือข่าย ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง</p> <p><u>โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์</u> - งบประมาณสนับสนุนจาก สถาบันระหว่างประเทศเพื่อ การค้าและการพัฒนา โครงการจัดกิจกรรมศึกษาดู งานหลักสูตรยุทธศาสตร์ อาเซียน</p> <p>- งบประมาณสนับสนุนจาก อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>- งบประมาณสนับสนุน โครงการยกระดับ ผู้ประกอบการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์แบบบูรณา การ</p>	<p>๑๐๐,๐๐๐</p> <p>๕,๖๘๘,๐๐๐</p> <p>๓๙๑,๓๐๐</p>	<p>เครือข่ายภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง</p> <p>โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์</p>	๖,๑๗๙,๓๐๐
	<b>รวม</b>	<b>๒๒,๑๒๓,๖๔๖.๘๙</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๒,๑๒๓,๖๔๖.๘๙</b>

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย  
งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม ในกรณีที่มีความจำเป็นรับด่วนต้องเบิกจ่าย  
จำนวน ๒๒,๑๒๓,๖๔๖.๘๙ บาท (ยี่สิบสองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยสี่สิบหกบาทแปดสิบเก้าสตางค์)

มติที่ประชุม

รับทราบ

/๑.๒.๔ การตั้งแผน...

**๑.๒.๔ การตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วน  
ต้องเบิกจ่าย**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ สำนักงานพัฒนานักศึกษา ขออนุมัติตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนต้องเบิกจ่าย เนื่องจากได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก จำนวน ๑๒๕,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินโครงการเสริมสร้างอุดมการณ์รักชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์ (รายรับประเภทค่าบริการวิชาการ : ข้อ ๕.๔.๓) แต่เนื่องจากกำหนดการจัดโครงการคือวันที่ ๑๕ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๗ หากนำเสนอที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาการตั้งแผนงบประมาณเพิ่มเติมตามข้อ ๑๓ ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ อาจทำให้เกิดความล่าช้าและเบิกจ่ายงบประมาณไม่ทันตามกำหนดการจัดโครงการ กองแผนงานจึงเสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติการตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ข้อ ๑๔ ที่ระบุว่า ในกรณีฉุกเฉินและมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเบิกจ่ายเงินตามประเภทเงิน ๕.๑ เงินผลประโยชน์ ข้อ ๕.๒ เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และข้อ ๕.๔ เงินทุนคณะ โดยมีได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาอนุมัติ แล้วให้นำเสนอที่ประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยและที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบพร้อมทั้งรายงานการจ่ายเงินนั้น ทั้งนี้มีการประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและการประชุมสภามหาวิทยาลัย จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบการตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนต้องเบิกจ่าย จำนวน ๑๒๕,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**มติที่ประชุม                      รับทราบ**

**๑.๒.๕ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แนวคิดการจัดตั้งสถานีโทรทัศน์เครือข่าย  
มหาวิทยาลัยเพื่อบริการสาธารณะ**

นายทรงพล อินทเศียร รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และกิจการภายใน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้มีมติอนุมัติและมอบหมายให้จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดเตรียมแผนงานเพื่อยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลประเภทบริการสาธารณะ ซึ่งต่อมา ทปอ. ได้มีมติอนุมัติให้ใช้ชื่อช่องว่า ม.ทีวี หรือ More TV หมายถึง ทีวีของมหาวิทยาลัย หรือ เป็นมากกว่าทีวี และใช้สโลแกนช่องว่า Learning Never Ends หมายถึง เพราะทั้งชีวิตคือการเรียนรู้ เพื่อให้บุคลากร นิสิต นักศึกษา ของทุกมหาวิทยาลัยเกิดความเข้าใจในแนวคิด เป้าหมาย นโยบาย และทิศทางการดำเนินการของสถานีโทรทัศน์ ม.ทีวี ที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต และมีส่วนร่วมในการช่วยเผยแพร่แนวคิดและผลักดันให้สังคมเกิดการรับรู้ จัดจำ และตระหนักถึงความสำคัญในการเกิดขึ้นของสถานีโทรทัศน์

/More TV แห่งนี้...

More TV แห่งนี้ คณะผู้บริหารสถานีโทรทัศน์ จึงได้จัดทำบทความและสื่อต่างๆ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุน การประชาสัมพันธ์และสร้างการมีส่วนร่วมให้เกิดขึ้นกับบุคลากรของมหาวิทยาลัยทั้ง ๓๒ สถาบันอย่างพร้อมเพรียงกัน โดยมีกำหนดนัดหมายขอความอนุเคราะห์ให้ทุกมหาวิทยาลัยเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ในสื่อต่างๆ ของทุก มหาวิทยาลัยเริ่มต้นตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม สภามหาวิทยาลัย

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๒.๖ รายงานผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร

นายอรรถพงศ์ กาวาฬ รักษาการแทนผู้อำนวยการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร มนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ตามความในมาตรา ๑๒ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ จะครบกำหนดในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๓๓ กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้เรียกประชุมผู้บริหาร เพื่อทำการเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ สภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร จำนวนสามคน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามบัญญัติดังกล่าว จึงได้เรียนเชิญคณบดีและผู้อำนวยการสำนักเข้าร่วม ประชุมเพื่อเลือกผู้แทนผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารในวาระต่อไป เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๑.๑๐ น. ณ ห้องประชุมบุญทริก ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี หลังใหม่ โดยมีผู้บริหารที่มีสิทธิออกเสียงเลือก ได้แก่ คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก รวมจำนวน ๑๔ คน (คณบดี ๑๐ คณะ/๑ วิทยาลัย และ ๓ สำนัก) วิธีการกำหนดให้ออกเสียงโดยวิธีลับ และผู้ที่ได้รับเลือก ได้แก่ ผู้ที่มีความถี่สูงสุดจำนวน ๓ คน กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการออกเสียงเลือกผู้แทนผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ดังนี้

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์
๒. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข  
รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม
๓. คณบดีคณะนิติศาสตร์  
นายชรรค์เพชร ชายทวีป

ทั้งนี้ มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

## มติที่ประชุม รับทราบ

**๑.๒.๗ คำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค ๓ คดีหมายเลขดำที่ ๙๙๘/๒๕๕๗  
คดีหมายเลขแดงที่ ๒๑๗๐/๒๕๕๗ ระหว่าง นางรัชณี นิคมเขตต์ โจทก์  
รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อีระวัฒนสุข จำเลย**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑.๑ ตามที่ นางรัชณี นิคมเขตต์ ได้เป็นโจทก์ยื่นฟ้อง รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อีระวัฒนสุข อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นจำเลย ต่อศาลจังหวัดอุบลราชธานี ในข้อหาความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๗ เป็นคดีหมายเลขดำที่ ๖๖๖/๒๕๕๖ คดีหมายเลขแดงที่ ๔๔๔/๒๕๕๗

๑.๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ศาลจังหวัดอุบลราชธานีมีคำพิพากษาว่าจำเลยมีความผิดจริง ตามฟ้องพิพากษาจำคุก ๒ ปี ปรับ ๑๘,๐๐๐ บาท ลดโทษให้หนึ่งในสาม คงจำคุก ๑ ปี ๔ เดือน ปรับ ๑๒,๐๐๐ บาท

๑.๓ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ สำนักงานกฎหมายและนิติการได้เสนอรายงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในเบื้องต้นแล้วว่า สำนักงานกฎหมายและนิติการได้ดำเนินการจัดทำและยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลจังหวัดอุบลราชธานีดังกล่าว ต่อศาลอุทธรณ์ภาค ๓ ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ วันเสาร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗

๑.๕ ต่อมา เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ศาลจังหวัดอุบลราชธานีได้นัดอ่านคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค ๓ โดยศาลอุทธรณ์ภาค ๓ มีคำพิพากษากลับให้ยกฟ้องโจทก์ โดยให้เหตุผลสรุปว่าเมื่อพิจารณาข้อเท็จจริงที่ฟังได้ความแล้วปรากฏว่า ที่จำเลยไม่ยอมปฏิบัติตามมติของคณะอนุกรรมการดังกล่าวนั้นสืบเนื่องมาจากสำนักงานกฎหมายและนิติการมีความเห็นเสนอจำเลยว่ามติของคณะอนุกรรมการดังกล่าวนั้นไม่ชอบด้วยกฎหมายโดยมีเหตุผลสำคัญว่าคณะอนุกรรมการดังกล่าวไม่ใช่คณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่วินิจฉัยชี้ขาดอุทธรณ์ตามกฎหมายได้โดยอ้างถึงคำวินิจฉัยของคณะกรรมการกฤษฎีกาซึ่งเคยวินิจฉัยในกรณีที่คล้ายคลึงกันว่าอำนาจวินิจฉัยอุทธรณ์เป็นอำนาจเฉพาะของคณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาทที่ไม่อาจมอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการหรือบุคคลอื่นใดทำหน้าที่แทนได้เพราะเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลกระทบต่อสถานภาพทั้งสิทธิและหน้าที่ของคู่กรณี และจำเลยเลือกที่จะปฏิบัติตามความเห็นดังกล่าว แม้ความเห็นดังกล่าวจะไม่สอดคล้องกับความในมาตรา ๖๔ และมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับ ก.พ.อ. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ กรณีถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือกรณีถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก พ.ศ. ๒๕๔๙ ก็ตาม แต่เมื่อความเห็นที่ต่างกันนี้ในข้อกฎหมายทั้งสองต่างมีน้ำหนักฟังได้ว่าอาจถูกต้องด้วยกัน และศาลปกครองสูงสุดยังมิได้วินิจฉัยชี้ขาดว่าข้อกฎหมายควรเป็นไปตามความเห็นใดการที่จำเลยซึ่งไม่เคยมีสาเหตุโกรธเคืองกับโจทก์มาก่อนเลือกที่จะปฏิบัติตามความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกากับแนวทางปฏิบัติเดิมของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีซึ่งสภามหาวิทยาลัยฯเคยมีมติเห็นชอบด้วย อีกทั้งโจทก์ก็มีอายุเพียง ๔๗ ปี ยังมีเวลารับราชการต่อไปอีกกว่า ๑๐ ปี แนวทางที่จำเลยเลือกย่อมไม่มีผลที่จะสามารถขัดขวางมิให้โจทก์กลับเข้ารับราชการตามเดิมได้หรือทำให้โจทก์ขาดโอกาสที่จะมีความก้าวหน้าในการรับราชการสืบไปได้ ข้อเท็จจริงเพียงเท่านั้นย่อมไม่พอฟังว่า จำเลยมีเจตนาพิเศษเพื่อกลั่นแกล้งให้เกิดความเสียหายแก่โจทก์โดยทำให้โจทก์กลับเข้ารับราชการล่าช้าออกไปโดยไม่สมควร นอกจากนี้การดำเนินการก็มีความคืบหน้าและสืบเนื่องติดต่อกัน

ตลอดมาโดยในระยะเวลา ๙ เดือนเศษนั้น จำเลยนำเรื่องของโจทก์เสนอให้สภามหาวิทยาลัยฯ รับผิดชอบต่อศาลปกครองกลาง และยื่นอุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุด อีกทั้งเมื่อขณะที่คดียังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุดแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือมายังจำเลยว่า ก.พ.อ. มีมติยืนยันตามมติคณะอนุกรรมการฯ (อ.ก.พ.อ.) ที่ให้รับโจทก์กลับเข้ารับราชการดังเดิม จำเลย ก็รับดำเนินการนำเรื่องของโจทก์เสนอให้สภามหาวิทยาลัยฯ รับผิดชอบต่อศาลปกครองและออกคำสั่งให้รับโจทก์กลับเข้ารับราชการดังเดิมในวันที่ ๓๐ และ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ทั้งนี้ แม้การดำเนินการต่อมาของจำเลยจะมีขั้นตอนเสนอให้สภามหาวิทยาลัยฯ รับผิดชอบต่อศาลปกครอง ซึ่งทำให้เวลาที่ใช้ดำเนินการล่าช้าออกไปอีก ไม่ว่าจะกรณีของโจทก์จะเข้ากรณีที่ต้องนำเสนอให้สภามหาวิทยาลัยฯ รับผิดชอบต่อหรือไม่ก็ตาม แต่ก็ปรากฏข้อเท็จจริงว่า ในกรณีของบุคคลอื่นที่คล้ายคลึงกับกรณีของโจทก์เช่นของนางสาวธาดา สุทธิธรรม จำเลยก็ได้ปฏิบัติเช่นเดียวกันมาก่อน ข้อเท็จจริงจึงไม่พอพียงว่า จำเลยมีเจตนาพิเศษเพื่อก่อกวนแกล้งให้เกิดความเสียหายแก่โจทก์โดยทำให้โจทก์ได้กลับเข้ารับราชการล่าช้าออกไปโดยเพิ่มขึ้นขั้นตอนการให้มากขึ้นโดยไม่สมควร การกระทำของจำเลยที่โจทก์อ้างตามฟ้องจึงไม่เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๗ อุทธรณ์ของจำเลยฟังขึ้น พิพากษากลับให้ยกฟ้อง

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีการอภิปรายเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรระบุดคดีที่มีประเด็นคล้ายคลึงกับกรณีนี้ คือ ไม่ปฏิบัติตามมติ อ.ก.พ.อ. มีทั้งหมด ๓ คดี คือ เป็นเหตุที่เกิดขึ้นในเวลาเดียวกัน และขั้นตอนการดำเนินการในแต่ละคดีมีดังนี้ คดีที่ ๑ ศาลอุทธรณ์ยกฟ้องแล้ว คดีที่ ๒ มหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการอุทธรณ์อยู่ และส่วนคดีที่ ๓ กำลังดำเนินการอยู่ในศาลชั้นต้น

๒. สำหรับรายละเอียดส่วนคดีที่ดำเนินการส่งศาลปกครองสูงสุด ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้แถลงในเรื่องของบันทึกความเห็นของกฤษฎีกาที่ยืนยันว่า อ.ก.พ.อ. ไม่มีอำนาจวินิจฉัยอุทธรณ์ไปยังศาลปกครองสูงสุด

มติที่ประชุม                      รับทราบ

๑.๒.๘ การแจ้งกำหนดการโครงการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และนโยบายของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามกำหนดการวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจะออกเดินทางจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เวลา ๑๕.๐๐ น. และเดินทางถึง ณ ศูนย์ฝึกอบรมธนาคารไทยพาณิชย์ (หาดตะวันรอน) อำเภอสัตหีบ เวลา ๑๖.๓๐ น. ส่วนผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่เดินทางจากจังหวัดอุบลราชธานีจะถึง ณ ศูนย์ฝึกอบรมธนาคารไทยพาณิชย์ (หาดตะวันรอน) เวลา ๑๖.๓๐ น. ในส่วนของรายละเอียดการจัดประชุมระหว่างวันที่ ๗ - ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ มีดังนี้

/- วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๗...

## - วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๗

เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. บรรยายในหัวข้อ เรื่อง “แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในบริบทประชาคมอาเซียน” โดย รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุนันทา พรหมบุญ

เวลา ๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายในหัวข้อ เรื่อง “สภามหาวิทยาลัยกับการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” โดย ศาสตราจารย์กนก วงษ์ตระหง่าน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. เป็นการประชุมระดมสมอง เรื่อง “การกำหนดทิศทางการยุทธศาสตร์ และนโยบายของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สู่การพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม”

## - วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. เป็นการบรรยายในหัวข้อ เรื่อง “บทบาทสภามหาวิทยาลัยกับการบังคับใช้กฎหมาย” โดย นายโกเมท ทองภิญโญชัย อัยการผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

เวลา ๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. สรุปผลการประชุมระดมสมองในการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การกำหนดทิศทางการยุทธศาสตร์ และนโยบายของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สู่การพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม”

และในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘ จักมีการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ส่วนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จักมีการจัดประชุมระดมสมอง ซึ่งต่อเนื่องจากการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๗ – ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ เรื่อง “การเสนอนโยบายของสภามหาวิทยาลัย” โดยเป็นการจัดประชุมระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม                      รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๗

มติที่ประชุม                      รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ขออนุมัติอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๓ คน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่รับเข้าและศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งได้ยื่นคำร้องขอรับ

/อนุปริญญา...

อนุปริญญาและผ่านหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๒ ข้อ ๕๐.๑ แห่งข้อบังคับเดียวกันนี้ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

๑. นางสาวจาร์วี นามวิชัย รหัสประจำตัว ๕๐๑๑๗๔๒๖ ได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี แต่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเนื่องจากค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาซีพบังคับเท่ากับ ๑.๗๐ และมีบางรายวิชาในหมวดนี้ได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับชั้นเป็น F ซึ่งตามหลักสูตรที่ศึกษากำหนดให้ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับไม่ต่ำกว่า C ทุกตัว ดังนั้น นักศึกษาจึงยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญา

๒. นายวรรณศิลป์ เมืองจันทร์ รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๔๕๓๑๘๑ ได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล แต่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเนื่องจากได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเท่ากับ ๑.๙๕ ซึ่งตามข้อบังคับฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาซีพบังคับเท่ากับ ๑.๖๓ ซึ่งตามหลักสูตรที่ศึกษากำหนดให้ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับไม่ต่ำกว่า C ทุกตัว ดังนั้น นักศึกษาจึงยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญา

๓. นายอิสระ บุตรพรหม รหัสประจำตัว ๔๙๑๓๐๙๓๖ ได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า แต่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเนื่องจากได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมในกลุ่มวิชาซีพบังคับเท่ากับ ๑.๗๗ และมีบางรายวิชาในหมวดนี้ได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับชั้นเป็น F ซึ่งตามหลักสูตรที่ศึกษากำหนดให้ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือได้รับการประเมินผลรายวิชาลำดับไม่ต่ำกว่า C ทุกตัว ดังนั้น นักศึกษาจึงยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญา

ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๓ คน จำแนกตามคณะสังกัดนักศึกษา ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
๑.๑ สาขาวิชา เคมี	จำนวน	๑ คน
๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
๒.๑ สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน	๑ คน
๒.๒ สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน	๑ คน

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติอนุปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๓ คน

มติที่ประชุม มอบมหาวิทยาลัยนำกลับไปตรวจสอบอีกครั้ง ถ้าไม่ผิดหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับอนุมัติให้ผ่านได้ และหากผิดหลักเกณฑ์ให้นำกลับมาพิจารณาอีกครั้งในการประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวต่อไป



## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

#### ๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

##### ๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑  
ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรอง-

อธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะศิลปศาสตร์อนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม จำนวน ๒,๖๒๑,๕๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการแผนงานลดและแก้ไขผลกระทบจากฝายห้วยนาอย่างยั่งยืน (รายรับประเภทค่าบริการวิชาการ : ข้อ- ๕.๔.๓) ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์ จึงถือเป็นเหตุจำเป็นที่ต้องเสนอขอตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพิ่มเติม ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายของคณะศิลปศาสตร์ ๒,๖๒๑,๕๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### มติที่ประชุม

#### อนุมัติ

##### ๔.๑.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการ

ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน

(ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรอง-

อธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา จากมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๖ ได้เห็นชอบกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๗๓๓,๑๓๓,๕๐๐ บาท และสำนักงบประมาณได้อนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรดังกล่าว

มหาวิทยาลัยจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน ดังนี้

#### - ผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด

■ ระดับผลลัพธ์ : พิจารณาผลการดำเนินงานพบว่า มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๗๕ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๖ ตัวชี้วัด) ส่วนตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุ มีจำนวน ๔ ตัวชี้วัด ได้แก่ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขา, ร้อยละของความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อ

/ผู้สำเร็จ...

ผู้สำเร็จการศึกษา, ร้อยละของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวในเขตอีสานใต้ที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะทางด้านภาษาและมีความรู้ความเข้าใจศิลปวัฒนธรรมไทยรองรับการพัฒนาการท่องเที่ยว, ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาด้านการแพทย์ได้รับรองมาตรฐานที่กำหนด (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑)

■ ระดับผลผลิต : พิจารณาผลการดำเนินงานพบว่า มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด จำนวน ๓๓ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๖๑.๑๑ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๕๔ ตัวชี้วัด) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผลผลิต/โครงการ	จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย	จำนวนตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖	๒	๔
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๖	๒	๔
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๖	๔	๒
โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	๒	๒	-
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว	๒	๒	-
ผลงานการให้บริการวิชาการ	๕	๓	๒
โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม	๘	๕	๓
ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๕	๕	-
ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	๕	๓	๒
ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	๕	๓	๒
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒	๑	๑
ผลงานให้บริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพเพื่อการศึกษาและวิจัย	๒	๑	๑
รวม	๕๔	๓๓	๒๑

(เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒)

- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ : ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผลการเบิกจ่าย ๖๕๗,๘๓๖,๓๑๖.๘๒ บาท ร้อยละ ๘๘.๙๙ ของแผนงบประมาณรายจ่ายซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดภาพรวมร้อยละ ๙๕ สะสม ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔) ทั้งนี้ เป็นผลเนื่องจากการเบิกจ่ายบลงทุนค่าครุภัณฑ์, ค่าก่อสร้างหอพักแพทย์และพยาบาล, ค่าก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรชามหาราชา และงบดำเนินงานบางรายการ ยังไม่ได้เบิกจ่าย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีของงบประมาณ ๒๕๕๗ กับกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว จำนวนรวมทั้งสิ้น ๘๑,๑๕๗,๙๘๙ บาท (โดยมีรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓)

## - ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

■ ด้านการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนด : ผลการดำเนินงานบางตัวชี้วัดยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยมหาวิทยาลัยได้มีแนวทางแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

### ๑. ระดับผลลัพธ์

๑.๑ ด้านการผลิตบัณฑิต ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขา ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด มีแนวทางการแก้ไข ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาได้เข้าถึงแหล่งงาน/สถานประกอบการที่ตรงกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษารองรับการประกอบอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา

๒) มหาวิทยาลัยควรให้บัณฑิตมีส่วนร่วมในการพิจารณาข้อมูลการตอบแบบสอบถามในประเด็นการทำงานตรงสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และควรให้คำแนะนำและชี้แจงการตอบแบบสอบถามก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตรงกันระหว่างมหาวิทยาลัยและบัณฑิตซึ่งเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๒ ด้านการให้บริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาด้านการแพทย์ได้รับรองมาตรฐานที่กำหนดต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากการสอบประเมินความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม และการสอบรวมยอดสำหรับนักศึกษาแพทย์ในปี ๒๕๕๗ ร้อยละ ๕๐ ของข้อสอบเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งนักศึกษามีข้อด้อยในเรื่องดังกล่าว จึงทำให้สอบไม่ผ่านเกณฑ์ตามเป้าหมายที่กำหนด มหาวิทยาลัยแก้ไขโดยจัดโครงการติวก่อนสอบ และพัฒนาเสริมความรู้ทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มเติม

### ๒. ระดับผลผลิต

๒.๑ ด้านการผลิตบัณฑิต จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา, จำนวนนักศึกษาเข้าใหม่, จำนวนนักศึกษาคงอยู่ ไม่บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากมีนักศึกษาตกรหว่างศึกษา และร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรในระยะเวลาที่กำหนดไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากบางสาขาวิชามีข้อจำกัดในเรื่องวิชาสารนิพนธ์ ปีสุดท้ายของนักศึกษา ที่มีความไม่แน่นอนในเรื่องเงื่อนไขเวลาของผลการศึกษารวมทั้งนักศึกษามีข้อจำกัดในการลงทะเบียนเรียนวิชาการศึกษาทั่วไป ซึ่งไม่ได้เปิดทุกภาคการศึกษาและมีข้อจำกัดของจำนวนอาจารย์ ซึ่งมีนักศึกษาที่ต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษาอยู่แล้ว จึงต้องลงทะเบียนในปีการศึกษาถัดไป ดังนั้น มหาวิทยาลัยได้กำหนดเป็นแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย โดยกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงโดยการสร้างระบบและกลไกการรักษาให้นักศึกษาเรียนอยู่ได้ตลอดหลักสูตร และการสร้างความรักความผูกพันต่อมหาวิทยาลัย โดยจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและจัดทำคู่มือสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา, จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ, เตรียมความพร้อมทางด้านการศึกษาต่างๆ, จัดทำระบบติดตามนักศึกษาที่อยู่ภาวะเตือน

๒.๒ ด้านการบริการวิชาการ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดมหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางการแก้ไข โดยสำนักงานส่งเสริมบริหารการวิจัยฯ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการควรนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการไปปรับปรุงกระบวนการให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ สำหรับร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางการแก้ไข โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ และพัฒนาระบบในการติดตาม และตรวจสอบข้อมูลผลการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมอบให้รองคณบดี

/ที่กำกับ...

ที่กำกับดูแลงานบริการวิชาการเป็นกำกับ และติดตามให้หัวหน้าโครงการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และมหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายในการให้คณะยืมเงินสำรองในการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากช่วงเวลาที่จะดำเนินโครงการตามแผนงานที่กำหนด เพื่อให้รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านดังกล่าวสามารถใช้เป็นข้อมูลในการกำกับติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

๒.๓ ด้านการวิจัย จำนวนโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จน้อยกว่าแผนที่กำหนดเนื่องจากโครงการวิจัยที่ส่งรายงานแล้วอยู่ระหว่างการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ และอยู่ระหว่างการแก้ไขของหัวหน้าโครงการ โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางแก้ไขโดยมีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของนักวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานที่ตั้งไว้ ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยติดตามรายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน โดยรายงานข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (NRPM) เพื่อให้คณะกรรมการบริหารงานวิจัย พิจารณาความก้าวหน้าการดำเนินงาน และเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิจัยอนุมัติเงินงวดที่ ๒

๒) จัดเวทีการนำเสนอความก้าวหน้าผลการดำเนินงานวิจัย โดยให้นักวิจัยมารายงานความก้าวหน้าด้วยวาจา ภายหลังจากดำเนินงานแล้ว ๖ เดือน ให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารงานวิจัย ในทุกครั้งที่มีการประชุม เพื่อประเมินและหาแนวทางสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด

๓) พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยกำหนดระยะเวลาในการประเมินร่างรายงานการวิจัยให้ระยะเวลาการดำเนินงานสั้นขึ้น (จากเดิมกำหนดไว้ ๖๐ วัน กำหนดให้เหลือ ๓๐ - ๔๕ วัน) เพื่อให้การจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ทำได้เร็วขึ้น

สำหรับจำนวนโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากนักวิจัยจะได้รับงบประมาณเพื่อใช้ในการวิจัยจากเงินงวดที่ได้รับแจ้ง ประมาณเดือนธันวาคม - มกราคม ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความล่าช้า และส่วนมากการทำวิจัยให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปีงบประมาณนั้น มีน้อยและส่วนใหญ่ต้องขยายเวลาการดำเนินการ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวทางแก้ไขโดยสนับสนุนงบประมาณเงินรายได้เพื่อเป็นเงินยืมจำนวนร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณที่ได้รับเพื่อให้ดำเนินงานนักวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานที่ตั้งไว้ แต่จากการสำรวจพบว่า มีโครงการวิจัยเพียงร้อยละ ๖๐ ที่ขอยืมเงินตรงจ่าย และนักวิจัยได้ขออนุมัติขยายเวลาการดำเนินงานวิจัย ซึ่งจากสถิติพบว่า โครงการวิจัยร้อยละ ๕๐ สามารถดำเนินงานได้แล้วเสร็จในระยะเวลา ๑ ปี ๖ เดือน (ดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔)

■ ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ: การเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปตามแผนที่รัฐบาลกำหนด ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ ดังนั้น จึงขอให้ คณะ/วิทยาลัย/-สำนัก ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณหมวดงบลงทุนเร่งรัดการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔

(๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในปีงบประมาณต่อไป เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตามเป้าหมายที่กำหนด

**มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลกาดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้  
จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ลีนไทรมาสถที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)**

#### ๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

**๔.๑.๒.๑ ขออนุมัติปรับแผนกรอบอัตรากำลัง ๔ ปี มหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘) ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๘**

นายอรรถพงษ์ กาวาฬ รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติกรอบอัตรากำลัง ๔ ปี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ นั้น ในการนี้ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ขออนุมัติปรับกรอบอัตรากำลัง ๔ ปี ดังกล่าว เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภารกิจหลักของหน่วยงาน และเป็นการส่งเสริมความก้าวหน้าและความมั่นคงของการปฏิบัติงาน รวมทั้งเพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร

การปรับกรอบอัตรากำลังดังกล่าว เป็นการปรับกรอบอัตรากำลังที่จ้างด้วยงบประมาณเงินรายได้ของ คณะและสำนัก จากเดิมอัตรากำลังประเภท ลูกจ้างชั่วคราว ขออนุมัติปรับเป็นอัตรากำลังประเภทพนักงาน มหาวิทยาลัย ซึ่งจำนวนอัตรากำลังยังคงเท่าเดิม แต่งบประมาณการจ้างจะเพิ่มขึ้น จำนวน ๖ อัตรา และขอกำหนด ตำแหน่งใหม่ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ อัตรา ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำ คณะ/สำนัก คณะกรรมการบริหารกรอบอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยพิจารณาก่อนรองก่อนเสนอคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลเพื่อความเห็นชอบแล้ว

กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาปรับแผนกรอบอัตรากำลัง ๔ ปี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ซึ่งตำแหน่งที่เสนอขออนุมัติปรับแผนกรอบอัตรากำลัง ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของคณะและสำนัก รวมทั้งสิ้นจำนวน ๙ อัตรา ดังนี้

/ลูกจ้างชั่วคราว...

ลูกจ้างชั่วคราว (อัตราเดิม)			พนักงานมหาวิทยาลัย (อัตราใหม่)	
ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	อัตรา ค่าจ้าง	ตำแหน่ง	อัตรา เงินเดือน
<b>คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ</b>				
<b>สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์</b>				
๑. อาจารย์	๗๘	๑๖,๔๐๐	๑. อาจารย์ (ป.โท)	๒๔,๕๐๐
<b>สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์</b>				
๒. อาจารย์	๓๑๗	๑๖,๔๐๐	๒. อาจารย์ (ป.โท)	๒๔,๕๐๐
<b>สาขาวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ</b>			๓. อาจารย์ (ป.โท)	๒๔,๕๐๐
<b>คณะวิทยาศาสตร์</b>				
<b>ภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ</b>				
๓. อาจารย์	๕๑๓	๒๑,๐๐๐	๔. อาจารย์ (ป.เอก)	๒๙,๔๐๐
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>				
<b>ภาควิชาวิศวกรรมโยธา</b>				
๔. ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	๙๗	๑๓,๑๓๐	๕. ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติงาน	๑๔,๙๕๐
<b>ภาควิชาวิศวกรรมเคมี</b>				
๕. ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	๓๒๓	๑๐,๒๐๐	๖. ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติงาน	๑๔,๙๕๐
<b>สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</b>				
<b>สำนักงานเลขานุการ</b>				
๖. นักวิชาการพัสดุ	๔๙๖	๑๓,๓๐๐	๗. นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๑๙,๕๐๐
<b>สำนักงานอธิการบดี</b>				
<b>สำนักงานส่งเสริมการวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>				
ศูนย์สัตว์ทดลองและเครื่องมือกลางและปฏิบัติการ			๘. นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	๑๙,๕๐๐
เทคโนโลยีชีวภาพ			๙. เจ้าหน้าที่เลี้ยงสัตว์ทดลอง	๑๔,๙๕๐

## ข้อมูลประกอบการพิจารณา

## ๑. หลักเกณฑ์วิเคราะห์ประเภทตำแหน่งวิชาการ

๑) เกณฑ์วิเคราะห์เป้าหมายการผลิตบัณฑิต

๒) เกณฑ์วิเคราะห์สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลา (Full Time Equivalent Student : FTES)

ใช้แนวทางการวิเคราะห์จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา

/๒. หลักเกณฑ์...

## ๒. หลักเกณฑ์และวิธีการวิเคราะห์สายสนับสนุนวิชาการ พิจารณาจาก

### ๑) เหตุผลและความจำเป็น

พิจารณาจากข้อมูลทั่วไป เพื่อให้เห็นภาพรวมของหน่วยงาน โครงสร้าง เป้าหมาย  
โครงการใหม่ที่ต้องดำเนินการ และจำนวนผู้ให้บริการ

๒) วิเคราะห์ความรับผิดชอบของตำแหน่ง โดยวิเคราะห์ภาระงานหน้าที่ความรับผิดชอบ  
ของตำแหน่ง เพื่อให้รับทราบอัตรากำลังที่พึงมี อัตรากำลังที่อยู่ ณ ปัจจุบัน และอัตรากำลังที่ต้องการเพิ่ม

### ๓. ขั้นตอนการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่

- คณะ/หน่วยงาน เสนอคำขอผ่านคณะกรรมการประจำคณะ/สำนักให้ความเห็นชอบ  
แล้ว กองการเจ้าหน้าที่เสนอคณะกรรมการบริหารกรอบอัตรากำลังเพื่อพิจารณาก่อนการ  
คณะกรรมการบริหารงานบุคคลให้ความเห็นชอบก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติการปรับกรอบอัตรากำลังของ  
คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย  
และสำนักงานอธิการบดี

### ที่ประชุมมีการอภิปรายและเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ในการปรับกรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัยควรจัดทำตารางแสดงกรอบอัตรากำลังเดิม และ  
กรอบอัตรากำลังใหม่ เพื่อจะได้เห็นกรอบอัตรากำลังในภาพรวม และใช้ประกอบการพิจารณาต่อไป

๒. มหาวิทยาลัยควรจัดทำตารางแสดงงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ในการจ้างกรอบ  
อัตรากำลังใหม่เพื่อให้เห็นงบประมาณรายจ่ายตลอดทั้งปี

๓. มหาวิทยาลัยควรมีการวางกรอบอัตรากำลังโดยใช้วิธีเกลี่ยภาระงาน เกลี่ยคน และเพิ่ม  
ประสิทธิภาพของพนักงานเดิมที่ยังทำงานไม่เต็มศักยภาพ ส่วนหลักสูตรใหม่ต้องมีการวิเคราะห์และชี้แจงกรอบ  
อัตรากำลังให้ชัดเจนกับความต้องการ

มติที่ประชุม มอบกองการเจ้าหน้าที่นำกลับไปทบทวนเรื่องของกรอบอัตรากำลัง  
ใหม่ และพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย แล้วนำเสนอที่ประชุม  
สภามหาวิทยาลัยในคราวต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

#### ๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕ เมื่ออธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และเปิดเผยผลการประเมินให้ประชาคมทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนางานในระยะข้างหน้า ประกอบด้วย

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

- (ก) อธิการบดี เป็นประธานคณะกรรมการ
- (ข) กรรมการจำนวนไม่เกิน ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหารไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า
- (ค) เลขานุการซึ่งแต่งตั้งจากรองอธิการบดี โดยคำแนะนำของอธิการบดี

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งประเมินและตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน และให้เปิดโอกาสให้ประชาคมมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาส่วนงานและมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน เป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าส่วนงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๔

หัวหน้าส่วนงานที่มีวาระการดำรงตำแหน่งครบ ระยะเวลา ๒ ปี จำนวน ๓ ราย และระยะเวลา ๔ ปี จำนวน ๓ ราย ดังมีรายชื่อต่อไปนี้



รายชื่อหัวหน้าส่วนงาน	หัวหน้าส่วนงาน	วาระการดำรงตำแหน่ง
<b>๑) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี</b>		
๑.๑) นางกัญญา จິงวิมุตติพันธ์	คณะศิลปประยุกต์และ การออกแบบ	๒๖ ก.พ. ๒๕๕๖ - ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๐
๑.๒) นายชรรค์เพชร ชายทวีป	คณะนิติศาสตร์	๑ เม.ย. ๒๕๕๖ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๐
๑.๓) รศ.ธีระพล บันสิทธิ์	คณะเกษตรศาสตร์	๑ ต.ค. ๒๕๕๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๐
<b>๒) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี</b>		
๒.๑) ผศ.ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	คณะเภสัชศาสตร์	๓๑ ม.ค. ๒๕๕๔ - ๓๐ ม.ค. ๒๕๕๘
๒.๒) ผศ.อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์	สำนักวิทยบริการ	๒๘ ก.พ. ๒๕๕๔ - ๒๗ ก.พ. ๒๕๕๘
๒.๓) นายวิโรจน์ มโนพิทักษ์	คณะบริหารศาสตร์	๔ มิ.ย. ๒๕๕๔ - ๓ มิ.ย. ๒๕๕๘

ดังนั้น ขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานทั้ง ๖ ราย เฉพาะในส่วนของการกรรมการจำนวนไม่เกิน ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหารไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานทั้ง ๖ ราย ในส่วนของการกรรมการจำนวนไม่เกิน ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหารไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ดังนี้

รายชื่อหัวหน้าส่วนงาน	หัวหน้าส่วนงาน	รายชื่อคณะกรรมการ
<b>๑) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี</b>		
๑.๑) นางกัญญา จິงวิมุตติพันธ์	คณะศิลปประยุกต์และ การออกแบบ	๑) ๒)
๑.๒) นายชรรค์เพชร ชายทวีป	คณะนิติศาสตร์	๑) ๒)
๑.๓) รศ.ธีระพล บันสิทธิ์	คณะเกษตรศาสตร์	๑) ๒)
<b>๒) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี</b>		
๒.๑) ผศ.ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	คณะเภสัชศาสตร์	๑) ๒)
๒.๒) ผศ.อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์	สำนักวิทยบริการ	๑) ๒)

รายชื่อหัวหน้าส่วนงาน	หัวหน้าส่วนงาน	รายชื่อคณะกรรมการ
๒.๓) นายวิโรจน์ มโนพิทักษ์	คณะบริหารศาสตร์	๑) ๒)

หมายเหตุ ในการประชุมระเบียบวาระนี้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ นายชรรค์เพชร ชายทวีป ได้ออกจากห้องประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานทั้ง ๖ ราย ดังนี้

๑. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

๑. รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่

๒.๑ รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีรกิจติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๒ นางอรรพรรณ ชยางกูร กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. นางจุฑามาศ หงษ์ทอง เป็นเลขานุการ  
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ

๒. คณะนิติศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่

๒.๑ ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุมนต์ สกลไชย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๒ รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีรกิจติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

/๓. นางจุฑามาศ หงษ์ทอง...

๓. นางจุฑามาศ หงษ์ทอง เป็นเลขานุการ  
 รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ

๓. คณะเกษตรศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข เป็นประธานกรรมการ  
 อธิการบดี

๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก เป็นกรรมการ  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ  
 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร  
 ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่

๒.๑ ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๒ รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. นางจุฑามาศ หงษ์ทอง เป็นเลขานุการ  
 รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ

๔. คณะเภสัชศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข เป็นประธานกรรมการ  
 อธิการบดี

๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก เป็นกรรมการ  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ  
 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร  
 ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่

๒.๑ ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุนนต์ สกลไชย  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๒ รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. นางจุฑามาศ หงษ์ทอง เป็นเลขานุการ  
 รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ

## ๕. สำนักวิทยบริการ

๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข  
อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ  
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร  
ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่
- ๒.๑ ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วรารุช สุมาวงศ์  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- ๒.๒ นายประวิทย์ อนันตรวราศิลป์  
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๓. นางจุฑามาศ หงษ์ทอง เป็นเลขานุการ  
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ

## ๖. คณะบริหารศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข  
อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ  
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร  
ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่
- ๒.๑ ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วรารุช สุมาวงศ์  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- ๒.๒ นายประวิทย์ อนันตรวราศิลป์  
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๓. นางจุฑามาศ หงษ์ทอง เป็นเลขานุการ  
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ
- ๔.๒.๒ ขออนุมัติอนุปรัชญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปรัชญา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๓ คน  
- ย้ายไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓.๑

#### ๔.๒.๒ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๖ คน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดี

ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่รับเข้าและศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาและผ่านหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๒ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้ตรวจสอบและรับรอง การสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๖ เนื่องจากศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตร ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ แต่การนำเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาล่าช้าเนื่องจากนักศึกษามีหนี้ค้างชำระซึ่งปัจจุบันชำระเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่ออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๖ คน จำแนกตามสังกัดนักศึกษา ดังนี้

๑. คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

๑.๑ สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ(หลักสูตรภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ คน

๑.๒ สาขาวิชา การจัดการอุตสาหกรรมบริการ จำนวน ๒ คน

๒. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

๒.๑ สาขาวิชา การปกครอง จำนวน ๑ คน

๓. วิทยาเขตมุกดาหาร จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

๓.๑ สาขาวิชา การจัดการ จำนวน ๒ คน

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๖ คน

มติที่ประชุม                      อนุมัติ

#### ๔.๒.๓ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๒ คน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดี

ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่รับเข้าและศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาและผ่านหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๒ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษา /ระดับปริญญาตรี...

ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยคณะกรรมการประจำคณะและหรือประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ได้ตรวจสอบและรับรอง การสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่ออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๒ คน จำแนกตามสังกัดนักศึกษา ดังนี้

- |  |                           |
|--|---------------------------|
| ๑. คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๑ คน            | จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ |
| ๑.๑ สาขาวิชา การบัญชี                    | จำนวน ๑ คน                |
| ๒. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบจำนวน ๑ คน | จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ |
| ๒.๑ สาขาวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์          | จำนวน ๑ คน                |

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๒ คน

#### มติที่ประชุม อนุมัติ

#### ๔.๒.๔ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ครั้งที่ ๒)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษา สำนักงานบริหารงานบัณฑิตศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ครั้งที่ ๒) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๔ คน จำแนกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน และนักศึกษาระดับปริญญาเอกจำนวน ๑ คน โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ดังนี้

#### ระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน

##### ๑. คณะวิทยาศาสตร์

- |                             |            |                           |
|-----------------------------|------------|---------------------------|
| ปริญญา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต | จำนวน ๒ คน | จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ |
| - สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา | จำนวน ๒ คน |                           |

##### ๒. คณะศิลปศาสตร์

- |                                   |            |                   |
|-----------------------------------|------------|-------------------|
| ปริญญา ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต         | จำนวน ๑ คน | ตามหลักสูตรดังนี้ |
| - สาขาวิชา สังคมศาสตร์และการพัฒนา | จำนวน ๑ คน |                   |

#### ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน

##### ๑. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

- |                               |            |                      |
|-------------------------------|------------|----------------------|
| ปริญญา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต      | จำนวน ๑ คน | ตามสาขาวิชาได้ดังนี้ |
| - สาขาวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์ | จำนวน ๑ คน |                      |

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๔ คน จำแนกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน และนักศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ ขออนุมัติหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสน-  
ศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ สังกัดคณะรัฐศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑) ตามที่คณะรัฐศาสตร์ เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ มติสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว แต่คณะยังไม่ ดำเนินการส่งหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบหลักสูตร เหตุผลความล่าช้าเนื่องจากในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา คณะมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และปรับ รายละเอียดแผนการศึกษาเล็กน้อยใน มคอ.๒ ทำให้แก้ไขหลักสูตรล่าช้า ไม่สามารถเสนอหลักสูตรตามระยะเวลา ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด (ภายใน ๓๐ วัน นับหลังจากวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ) ซึ่ง สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๒) ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ คณะได้ดำเนินการแก้ไขหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับสมบูรณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว สำนักงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาได้รายงานข้อมูลหลักสูตรของมหาวิทยาลัยประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๗ เพื่อรับทราบเหตุผลความล่าช้าเรียบร้อยแล้ว

๓) สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตรวจสอบรายละเอียดหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร-  
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕

มติที่ประชุม อนุมัติ

**๔.๓.๒ ขออนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาศาสตร์  
แห่งเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘  
สังกัดคณะเภสัชศาสตร์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดี

ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา  
ดังนี้

๑. คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาศาสตร์แห่งเครื่องสำอาง  
และผลิตภัณฑ์สุขภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘ วัตถุประสงค์ในการเปิดหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตด้านศาสตร์แห่ง  
เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อผลิตบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์แห่งเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ  
เพื่อรองรับการเปิดประชาคมอาเซียน และการพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในอาเซียน (ASEAN)  
เนื่องจากจังหวัดอุบลราชธานีตั้งอยู่ใกล้ประเทศเพื่อนบ้านหลายประเทศ ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และ  
สินค้าต่างๆ โดยเฉพาะมีพืชสมุนไพรที่มีคุณค่าทางเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้  
ทางนาโนเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตขั้นสูง เพื่อรองรับการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เช่น สารใหม่  
นำมาใช้ในเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับความงาม กรรมวิธีการผลิตเครื่องสำอางและ  
ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ใช้เทคโนโลยีใหม่ เช่น นาโนเทคโนโลยี ที่ใช้ในการลดขนาดวัตถุดิบ ตลอดจนการพัฒนา  
นำส่งสารทางเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ และเพื่อเปิดสอนรายวิชาที่เกี่ยวข้องให้นักศึกษาหลักสูตรอื่น ได้แก่  
หลักสูตรเภสัชศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต  
สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ โดยมีการ  
ดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษาในหลักสูตรอื่น ได้แก่การจัดการเรียนการสอนร่วมกันเพื่อให้  
นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากสาขาหรือศาสตร์อื่นๆ

๒. สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตรวจสอบรายละเอียดตามรูปแบบ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องแล้ว ดังนี้ หลักสูตรนี้มีชื่อปริญญาสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยชื่อปริญญาใน  
สาขาวิชาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา  
พ.ศ. ๒๕๔๙ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการศึกษาระดับ  
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรภาคปกติ ในระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยเปิด  
สอนในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปี แบ่งการศึกษาออกเป็น  
๒ แผน คือ แผน ก แบบ ก๑ โครงสร้างหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต  
มีรายวิชาในหมวดวิทยานิพนธ์จำนวน ๓๖ หน่วยกิต และแผน ก แบบ ก๒ โครงสร้างหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตตลอด  
หลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มีรายวิชาในหมวดวิชาบังคับจำนวน ๑๘ หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกจำนวน  
๖ หน่วยกิต และหมวดวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต จำนวนรับนักศึกษาปีละ ๑๕ - ๒๐ คน(แผน ก แบบ ก๑  
ปีละ ๕ คน และแผน ก แบบ ก๒ ปีละ ๑๐ - ๑๕ คน) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มี  
คุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา จำนวน ๕ คน ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตร ๑๕๕,๐๐๐  
บาท/คน/ปี ใช้อาคารคณะเภสัชศาสตร์จัดการเรียนการสอนและวิจัย ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบ

/มาตรฐาน...



มาตรฐานคุณวุฒิฯ และตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๑๒ ตัวบ่งชี้ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ กำหนด

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาศาสตร์แห่งเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘

**ที่ประชุมมีการอภิปรายและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้**

- มหาวิทยาลัยควรพิจารณาเรื่อง ความยั่งยืนของหลักสูตรและการวางแผนระยะยาวในส่วน จำนวนรับนักศึกษา

**มติที่ประชุม                      อนุมัติ**

**๔.๓.๓ ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร : การปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒๖ หลักสูตร**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุมัติและจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุงตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (TQF) ตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ – ๒๕๕๗ จำนวน ๘๔ หลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔๖ หลักสูตร ปริญญาโท ๒๗ หลักสูตร และปริญญาเอก ๑๑ หลักสูตร เพื่อให้ข้อมูลอาจารย์ประจำ หลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามสภาพจริงในปีการศึกษา ๒๕๕๗ สำนักงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาได้ตรวจสอบจำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้สอดคล้องกับ ประกาศเกณฑ์เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้แก่

**๑. หลักสูตรระดับปริญญาตรี** ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นเป็นผู้มีคุณวุฒิ ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้ อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

**๒. หลักสูตรระดับบัณฑิต** ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรจะต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ ประจำตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรหนึ่งหลักสูตรใดเท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

**๒.๑ หลักสูตรระดับปริญญาโท** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย ๓ คน

**๒.๒ หลักสูตรปริญญาเอก** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย ๓ คน

**๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษา** นอกเหนือจากการที่ได้กำหนดเรื่องจำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ แล้วในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาได้กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ ได้อีก ๑ หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว

**๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา** นอกเหนือจากการที่ได้กำหนดเรื่องจำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ แล้ว ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาได้กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันได้อีก ๑ หลักสูตร

จากการดำเนินงาน ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีหลักสูตรที่มีการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเล่มหลักสูตร ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๗ จำนวน ๒๓ หลักสูตร แบ่งเป็นปริญญาตรี ๑๓ หลักสูตร ปริญญาโท ๖ หลักสูตร และปริญญาเอก ๔ หลักสูตร ในครั้งนี้เป็นการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพิ่มเติม โดยแบ่งเป็นปริญญาตรี ๑๑ หลักสูตร ปริญญาโท ๑๐ หลักสูตร และปริญญาเอก ๕ รวมเป็น ๒๖ หลักสูตร สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตรวจสอบจำนวนและคุณวุฒิแล้วเป็นไปตามเกณฑ์ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบต่อไป

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร : การปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๑)

#### มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

##### ๔.๔.๑ (ร่าง) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงาน

บุคคล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ....

นายอรรถพงษ์ กาวาฬ รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) ประกอบด้วย

//(๑) อธิการบดี...

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) อธิการบดี   | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ   | กรรมการ             |
| (๓) คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงาน<br>ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า รวมถึงหัวหน้า<br>หน่วยงานที่จัดตั้งโดยข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยด้วย | กรรมการ             |
| (๔) ประธานสภาอาจารย์  | กรรมการ             |
| (๕) ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์  | กรรมการ             |
| (๖) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายซึ่งดูแลเกี่ยวกับ<br>การบริหารงานบุคคล  | กรรมการและเลขานุการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองที่อธิการบดีมอบหมาย   | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งผู้บริหารชุดใหม่ โดยมีผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ เป็นผู้ควบคุมดูแลกองการเจ้าหน้าที่ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๒๐๖๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ จึงมีมติเห็นชอบให้แก้ไขความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

๑. แก้ไขความใน ข้อ ๖ (๖) แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จากเดิม (๖) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ **แก้ไขเป็น** (๖) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายซึ่งดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. เพิ่มเติมรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งดูแลเกี่ยวกับการวางแผนและงบประมาณ เป็นกรรมการ

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ....

**ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และเพิ่มเติม ดังนี้**

๑. ข้อที่ ๓ **แก้ไขเป็น** ให้ยกเลิกข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๒. ข้อที่ ๔ **แก้ไขเป็น** ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๓. มอบมหาวิทยาลัยไปพิจารณาเรื่องเนื้อหาของงานบริหารงานบุคคลในส่วนของข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยและปรับแก้ไขฉบับ

**มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้ใช้ (ร่าง) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. .... ชั่วคราวไปก่อน และมอบให้กองการเจ้าหน้าที่ไปปรับแก้ไขใหม่ทั้งฉบับ แล้วนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวต่อไป**

**๔.๔.๒** ขออนุมัติจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
จ่ายค่าตอบแทน สำหรับอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และวิทยากรที่  
สอนให้กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่าง  
ประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) คณะบริหารศาสตร์

- ขอลงระเบียบวาระการประชุม

**๔.๔.๓** ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รักษาการแทนรองอธิการบดี  
ฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา  
ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบ  
ให้มีการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำทุกเดือนหรือเป็นไปตามวาระการประชุมที่จำเป็นเร่งด่วนนั้น

สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่ผ่านมามีการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการประชุมเป็นไป  
ตามแผนการจัดประชุม และกำหนดการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ จะหมดลงในสิ้นปีนี้  
ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอรายงานผลการประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. สรุปการจัดประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามแผนการประชุมที่กำหนด  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. สรุปจำนวนการเข้าประชุมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. สรุปจำนวนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีรายบุคคล  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

และในการนี้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอเสนอปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบปฏิทินกำหนดการ  
ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

**มติที่ประชุม เห็นชอบปฏิทินกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘**

**๔.๔.๔** พิจารณานุมัติร่างประกาศคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๗

นายฐิติพล ภักดีวานิช รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณบดีคณะรัฐศาสตร์ ตามมติที่  
ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบในร่างประกาศ

/คณะรัฐศาสตร์...

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๗ และได้ผ่านความเห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ จ้างสอนระเบียบวาระเพื่อพิจารณาอนุมัติร่างประกาศดังกล่าวต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติร่างประกาศคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ....

#### ที่ประชุมมีการอภิปรายและเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบคณะรัฐศาสตร์ไปเพิ่มเติมข้อความ ในเอกสารแนบท้ายประกาศตอนท้ายของตาราง คำว่า “ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ชั่วโมงสอนที่กำหนดตามข้อ ๔.๑ และชั่วโมงสอนที่นำมาขอเบิกไม่เป็นชั่วโมงที่สอนใน ภาคฤดูร้อนหรือโครงการพิเศษ”

๒. ข้อ ๗ เปลี่ยนเป็น ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาการตีความ หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้วินิจฉัย และการวินิจฉัยของคณะกรรมการประจำ คณะให้ถือเป็นที่สุด

๓. ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ให้อยู่ไปอยู่บรรทัดท้าย

มติที่ประชุม อนุมัติ ร่างประกาศคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ (ลับ) เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๗

๖.๒ รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีผู้รับการประเมิน คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๖.๓ กรณีหนังสือร้องเรียนขอคัดค้านการเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๖.๔ รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณี นางสาวกมลวรรณ ชื่นชูใจ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ร้องขอความเป็นธรรม กรณีไม่ผ่านการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

.....

(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้จัดรายงานการประชุม

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘  
วันเสาร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘

.....

(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย