

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕

วันเสาร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม Meeting ๔ ชั้น ๒ ศูนย์ประชุมสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน	จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ	สุมาวงศ์	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์อมร	จันทรสุมบูรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์	เมนะเศวต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. รองศาสตราจารย์อดุลย์	อภิสิทธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล	อธิวาสน์พงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นางอรวรรณ	ชยางกูร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. อธิการบดี		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์นงนิตย์	ธีระวัฒน์สุข	ประเภทโดยตำแหน่ง
๙. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
นายนิกร	วีสเพ็ญ	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๐. ประธานสภาอาจารย์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์สัมพันธ์	มุลสาร	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๑. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์	วัฒนกุล	ประเภทผู้บริหาร
๑๒. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน	สุทธิพิณิจธรรม	ประเภทผู้บริหาร
๑๓. นายวิโรจน์	มโนไพโมกษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทผู้บริหาร
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์	เศรษฐบุปผา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิทธิ์	กอบบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๖. นายชัย	วงศ์สิงห์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๗. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม		ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา	ชาฮีร์	

๑๘. นางอรอนงค์	งามชัด	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๙. นายธีระศักดิ์	เชียงใหม่	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ที่ไม่เข้าประชุม

๑. ศาสตราจารย์ปิยะวัติ	บุญ-หลง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุนงษา	พรหมบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี	วีรภักดิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายโอภาส	เขียววิชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส	จิตต์เจริญ	กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ	ธานี	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓. นายสหัสรัฐ	โนทะยะ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ
๔. นายโกเมท	ทองภิญโญชัย	อัยการผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษาด้านกฎหมายสภามหาวิทยาลัย
๕. นายเสวก	บุญกาญจน์	นิติกร สำนักงานกฎหมายและนิติการ

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธาน
ที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุม ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ลาประชุม จำนวน
๕ ท่าน ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์ปิยะวัติ	บุญ-หลง
๒. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุนงษา	พรหมบุญ
๓. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี	วีรภักดิ์
๔. นายโอภาส	เขียววิชัย
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส	จิตต์เจริญ

/เนื่องจาก...

เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้ลาประชุมในครั้งนี้นี้ ดังนั้น จึงขอมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา ซาฮีร์ ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่เลขานุการแทน ทั้งในระเบียบวาระปกติและระเบียบวาระลับ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม

ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้ มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายอยู่หลายวาระ ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้นี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ กำหนดการวันเสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามหนังสือสำนักราชเลขาธิการที่ รล ๐๐๐๒.๓/๑๔๒๑๔ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ จำนวนประมาณ ๒,๙๖๒ คน ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ กำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ และกำหนดการวันฝึกซ้อมของผู้สำเร็จการศึกษา ที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า และมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๕๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุม ตามที่ มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่องสำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการควบคุม ติดตามและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับภาควิชา คณะและหน่วยงานเทียบเท่า รวมทั้งระดับมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๔ และการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ตามลำดับ

/มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยจัดให้มีคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ ภาควิชาและหน่วยงานเทียบเท่า เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ ระดับคณะและหน่วยงานเทียบเท่า เดือนมิถุนายน ๒๕๕๕ และระดับมหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๕ สรุปผลการประเมินมีดังต่อไปนี้

๑. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะและหน่วยงานเทียบเท่า และ มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๕๔

๑.๑ สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ระดับมหาวิทยาลัย ผลการประเมินอยู่ในระดับดี และมีคะแนนสูงกว่าปี การศึกษา ๒๕๕๓ (ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ค่าคะแนน ๓.๘๕ และปีการศึกษา ๒๕๕๔ ค่าคะแนน ๔.๒๓)

ระดับคณะและหน่วยงานเทียบเท่า ผลการประเมินแยกตามระดับ ดังนี้

๑) ดีมาก (๔.๕๑ - ๕.๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- คณะวิทยาศาสตร์ (๔.๖๖ คะแนน)
- คณะเภสัชศาสตร์ (๔.๖๕ คะแนน)
- คณะวิศวกรรมศาสตร์ (๔.๖๑ คะแนน)

๒) ดี (๓.๕๑ - ๔.๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข (๔.๓๐ คะแนน)
- คณะเกษตรศาสตร์ (๔.๑๕ คะแนน)
- คณะศิลปศาสตร์ (๓.๙๒ คะแนน)
- คณะบริหารศาสตร์ (๓.๘๙ คะแนน)
- คณะรัฐศาสตร์ (๓.๗๑ คะแนน)
- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ (๓.๕๔ คะแนน)
- คณะนิติศาสตร์ (๓.๕๒ คะแนน)
- สำนักคอมพิวเตอร์ (๔.๔๐ คะแนน)
- สำนักงานอธิการบดี (๔.๒๐ คะแนน)
- สำนักวิทยบริการ (๔.๑๒ คะแนน)

๓) พอใช้ (๒.๕๑ - ๓.๕๐ คะแนน) ได้แก่ คณะพยาบาลศาสตร์ (๒.๖๖ คะแนน)

๔) การดำเนินงานต้องปรับปรุง (๑.๕๑ - ๒.๕๐ คะแนน) ได้แก่ ศูนย์การจัด การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ณ จังหวัดมุกดาหาร (๒.๑๙ คะแนน)

๑.๒ สรุปผลการประเมินเฉพาะตัวบ่งชี้ของ สมศ.

เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก โดย คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ดังนั้น สรุปผลการประเมินเฉพาะตัวบ่งชี้ของสมศ. เทียบกับหลักเกณฑ์การประเมิน มีดังนี้

ระดับมหาวิทยาลัย ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ ได้รับการรับรองแบบมีเงื่อนไข เนื่องจาก ๑) ผลงานมีคะแนนผ่านหลักเกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ ๑ - ๑๑ = ๔.๑๑ และตัวบ่งชี้ทั้งหมด = ๓.๗๐ คะแนน) ๒) มีคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่ามีผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานมากกว่าร้อยละ ๑๐ ของคณะ และหน่วยงานเทียบเท่าทั้งหมด (จำนวน ๖ คณะฯ คิดเป็นร้อยละ ๕๐)

ระดับคณะและหน่วยงานเทียบเท่า ผลการประเมินแยกตามหลักเกณฑ์การรับรองมาตรฐาน ดังนี้

๑) ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์การรับรองมาตรฐาน (คะแนน \geq ๓.๕๑) ประกอบด้วย ๖ คณะและหน่วยงานเทียบเท่า (ร้อยละ ๕๐) ดังนี้

คณะ	ค่าคะแนน	
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑ - ๑๑	ทุกตัวบ่งชี้
๑.๑) วิศวกรรมศาสตร์	๔.๖๓	๔.๕๑
๑.๒) วิทยาศาสตร์	๔.๔๕	๔.๓๘
๑.๓) เกษตรศาสตร์	๔.๓๔	๔.๓๓
๑.๔) เกษตรศาสตร์	๓.๗๒	๓.๘๔
๑.๕) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๓.๖๖	๓.๖๗
๑.๖) บริหารศาสตร์	๓.๖๖	๓.๕๔

๒) ผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรองมาตรฐาน (คะแนนต่ำกว่า ๓.๕๑) ประกอบด้วย ๖ คณะและหน่วยงานเทียบเท่า (ร้อยละ ๕๐) ดังนี้

คณะ	ค่าคะแนน	
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑ - ๑๑	ทุกตัวบ่งชี้
๒.๑) ศิลปประยุกต์และการออกแบบ	๓.๖๕	๓.๓๓
๒.๒) ศิลปะศาสตร์	๓.๓๘	๓.๓๘
๒.๓) นิติศาสตร์	๓.๑๓	๓.๑๐
๒.๔) รัฐศาสตร์	๒.๖๓	๒.๘๑
๒.๕) พยาบาลศาสตร์	๑.๔๘	๑.๘๗
๒.๖) ศูนย์การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง จังหวัด มุกดาหาร	๑.๑๔	๑.๒๕

หมายเหตุ การประเมินในการครั้งนี้เป็นข้อมูลเพียง ๑ ปี แต่การประเมินตามแนวทางของสมศ. จะใช้ข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๒ - ๒๕๕๔)

๒. การนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ

ทุกคณะและหน่วยงานเทียบเท่า นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้ได้คุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้ง เพื่อเตรียมความพร้อม

/รับการประเมิน...

รับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ต่อไป โดยรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยทุก ๓ เดือน

จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ แนวทางการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
นำเสนอที่ประชุม ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีดำเนินการประกันคุณภาพภายในซึ่งเป็นการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) มุ่งพัฒนาคุณภาพให้สอดคล้องกับจุดเน้นของมหาวิทยาลัยและเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก

แนวทางการประกันคุณภาพปีการศึกษา ๒๕๕๕ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบองค์ประกอบและตัวบ่งชี้และแผนการประกันคุณภาพภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕ และในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบค่าเป้าหมาย ระดับมหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงานเทียบเท่า

๑.๑ ระดับมหาวิทยาลัย ประเมินองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของ สกอ. ๙ องค์ประกอบ จำนวน ๒๓ ตัวบ่งชี้ และตามตัวบ่งชี้พื้นฐานของ สมศ. จำนวน ๑๘ ตัวบ่งชี้ รวมทั้งสิ้น ๔๑ ตัวบ่งชี้

๑.๒ ระดับคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า ประเมินองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ของ สกอ. ๙ องค์ประกอบ จำนวน ๒๓ ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้พื้นฐานของ สมศ. จำนวน ๑๗ ตัวบ่งชี้ รวมทั้งสิ้น ๔๐ ตัวบ่งชี้

๑.๓ ระดับสำนัก ประเมินองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของ สกอ. ๕ องค์ประกอบ ๗ ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ๑ กลุ่ม ๑ ด้าน จำนวน ๑ ตัวบ่งชี้ และตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์อย่างน้อย ๓ ตัวที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และตัวบ่งชี้เกณฑ์การประเมินตามภารกิจหลักของหน่วยงาน รวมทั้งสิ้น ๑๑ ตัวบ่งชี้

๑.๔ ระดับภาควิชา /หน่วยงานเทียบเท่า ประเมินองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ๓ องค์ประกอบ ๗ ตัวบ่งชี้ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ๑ กลุ่ม ๓ ด้าน จำนวน ๘ ตัวบ่งชี้ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๕ ตัวบ่งชี้ เป็นขั้นต่ำ ทั้งนี้คณะสามารถเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

๒. การกำหนดค่าเป้าหมาย มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๒.๑ ตัวบ่งชี้เพื่อใช้วัดกระบวนการดำเนินงาน (เชิงคุณภาพ) ดำเนินการวงจร PDCA ค่าเป้าหมายไม่ควรต่ำกว่าค่าคะแนน ระดับที่ ๔

/๑.๒ ตัวบ่งชี้...

๒.๒ ตัวบ่งชี้เพื่อใช้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ) การตั้งค่าเป้าหมายไม่ควรกำหนดต่ำกว่าปีที่
ผ่านมา

๓. แผนการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๕

กิจกรรม/โครงการ	วัน-เดือน-ปี
๑. การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ (๘ ครั้ง/ปี)	ทุกเดือน
๒. การพัฒนาบุคลากร	
๒.๑ เผยแพร่ข้อมูลและความรู้ที่เกี่ยวข้องผ่านสื่อต่างๆ	ตลอดปี
๒.๒ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างเครือข่ายหน่วยงานภายใน * (๓ ครั้ง/ปี)	ตลอดปี
๒.๓ การเพิ่มพูนความรู้และทักษะผู้ประเมิน (๓ ครั้ง/ปี)	ตลอดปี
๒.๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการรับการประเมินคุณภาพภายนอก	ตุลาคม - มกราคม ๒๕๕๖
๓. การติดตามและประเมินผล (รายงานการประเมินตนเอง พร้อมส่งเอกสารหลักฐานผ่านระบบ E-document) ๔ ครั้ง/ปี	
๔. รับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๕๖
๕. การประเมินคุณภาพภายใน	
๕.๑ ระดับภาควิชาและหน่วยงานเทียบเท่า	พฤษภาคม ๒๕๕๖
๕.๒ ระดับคณะและหน่วยงานเทียบเท่า	มิถุนายน ๒๕๕๖
๕.๓ ระดับมหาวิทยาลัย	ต้นสิงหาคม ๒๕๕๖
๖. การนำผลการประเมินปีการศึกษา ๒๕๕๕ มาปรับปรุงและพัฒนา ระดับคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า	สิงหาคม ๒๕๕๖
๗. การนำผลการประเมินปีการศึกษา ๒๕๕๔ มาปรับปรุงและพัฒนา ระดับมหาวิทยาลัย	กันยายน ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอเพื่อโปรดทราบ

๑. องค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ ระดับมหาวิทยาลัย คณะ สำนักและ
ภาควิชา
๒. ค่าเป้าหมาย ระดับมหาวิทยาลัย คณะ สำนักและภาควิชา
๓. แผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
นำเสนอที่ประชุม ตามหนังสือที่ มศ ๐๐๐๒/(ว) ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ การประเมินคุณภาพภายนอก

/รอบสาม...

รอบสาม ระดับอุดมศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) กำหนดช่วงเวลาการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖ ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งข้อมูลเบื้องต้นของมหาวิทยาลัย พร้อมเสนอรายชื่อผู้ประเมินภายนอก จำนวน ๑๐ รายชื่อ โดยคัดเลือกจากรายชื่อผู้ประเมินภายนอกที่ได้รับการรับรองจาก สมศ. โดยจัดส่งให้ สมศ. ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๕

๒. จัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม โดยใช้ผลการดำเนินงาน ๓ ปี ก่อนปีที่ประเมิน ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ ใช้ในผลการดำเนินงานของปีการศึกษาหรือปีปฏิทิน ๒๕๕๒-๒๕๕๔ ส่วนตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ ใช้ในผลการดำเนินงานของปีการศึกษาหรือปีปฏิทิน พ.ศ.๒๕๕๔ ของทุกคณะวิชา/ศูนย์การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง (เทียบเท่าคณะวิชา) ส่ง สมศ.อย่างละ ๑ เล่ม ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๖

จึงขอ นำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเสนอสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ในการขอเลื่อนระยะเวลาการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นเดือนมิถุนายน ๒๕๕๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยสามารถนำผลการดำเนินงานในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๕ มาประกอบการประเมิน เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์การตรวจประเมินในบางตัวบ่งชี้ ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ ทำให้ต้องเก็บข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนตัวบ่งชี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ย้อนหลังไปในปีการศึกษา ๒๕๕๒ ซึ่งอาจทำให้ได้ข้อมูลไม่ครบถ้วน

๒. ให้มหาวิทยาลัยสร้างความเข้าใจให้แก่ประชาคมในมหาวิทยาลัย ได้รับทราบถึงการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์การตรวจประเมินในบางตัวบ่งชี้ อีกทั้งมีความเพิ่มระดับความยากในการดำเนินงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการประเมินและรับรองคุณภาพของมหาวิทยาลัย ซึ่ง คณะ/หน่วยงาน จักต้องปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสารเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ประชาคมในมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕

วันเสาร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ขออนุมัติเปิดรายวิชา ๑๙๐๒ ๒๑๔ สารสนเทศและบุหรีกับสุขภาพคนไทย ๒ (๒-๐-๔) สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมตามที วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ที่ไม่ใช่ในหลักสูตร จำนวน ๑ วิชา เป็น รายวิชาเลือกเสรี คือ รายวิชา ๑๙๐๒ ๒๑๔ บุหรีกับสุขภาพคนไทย ๒(๒-๐-๔) ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ มติที่ประชุมให้ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุม มากกว่าการระบุสารเสพติด บัดนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินการแก้ไขตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว โดยเปลี่ยนชื่อวิชาเป็น สารสนเทศและบุหรีกับสุขภาพคนไทย และปรับคำอธิบายรายวิชาเป็น สารสนเทศและบุหรีกับปัญหาทางสังคม สถานการณ์และแนวโน้มการเสพสารเสพติดและการบริโภคบุหรีในประเทศไทย อุตสาหกรรมบุหรี กระบวนการผลิต นำเข้าและจำหน่ายบุหรีในประเทศไทย การรู้เท่าทันและเฝ้าระวังบริษัท บุหรี ผลกระทบสารเสพติดและบุหรีต่อสุขภาพ เศรษฐกิจและสังคม พ.ร.บ.ควบคุมผลิตภัณฑ์บุหรี การเฝ้าระวัง บุหรีแปลงร่าง บุหรีรูปแบบใหม่ การสูบบุหรีมือสอง บุหรีมือสามและผลกระทบของบุหรีมือสอง บุหรีมือสามต่อ สุขภาพและสังคม นโยบายการควบคุมการบริโภคยาสูบในประเทศไทย การรณรงค์เตือนภัยการเสพสารเสพติด และบุหรีในประเทศไทย รูปแบบการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดสารเสพติดและบุหรีการเลิกสูบบุหรีและขั้นตอน การเลิกสูบบุหรี รูปแบบการให้คำปรึกษาเพื่อการเลิกสูบบุหรี การนำเสนอผลงานค้นคว้าด้วยตนเอง การจัด กิจกรรมการรณรงค์การลด ละ เลิกสารเสพติดและสูบบุหรีในสถานศึกษา

การนี้ จึงขอเปิดรายวิชา ๑๙๐๒ ๒๑๔ สารสนเทศและบุหรีกับสุขภาพคนไทย ๒(๒-๐-๔) เป็น รายวิชาเลือกเสรี สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีทุกหลักสูตร ทุกชั้นปี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติเปิดรายวิชา ๑๙๐๒ ๒๑๔ สารสนเทศ และบุหรีกับสุขภาพคนไทย ๒ (๒-๐-๔) สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

มติที่ประชุม อนุมัติ

๓.๒ รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างอาคาร ๓ หลัง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิดา ซาฮีร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการจ้างเหมาก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ

๑.๑ เป็นโครงการก่อสร้างที่ต่อเนื่องจากการบอกเลิกสัญญา กับ บริษัทก้าจกรกิจก่อสร้าง โดย ขณะนี้ได้ดำเนินการก่อสร้างโดย ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ้าจอมก่อสร้างสุรินทร์ ลงนามสัญญา วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ งบประมาณ ๗๐,๖๒๘,๖๖๒ บาท โดยมีระยะเวลาการก่อสร้าง ๓๐๐ วัน สิ้นสุดสัญญา วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖ โดยปัจจุบันก่อสร้างได้ประมาณ ร้อยละ ๒๐ ถ้าช้ากว่าแผนคิดเป็น ๒๐ วัน

/๒. โครงการก่อสร้าง...

๒. โครงการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๒.๑ โครงการก่อสร้างที่ต่อเนื่องจากการบอกเลิกสัญญา กับ บริษัททำจกรกึ่งก่อสร้าง ดำเนินการก่อสร้างโดย ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ้าจอมก่อสร้างสุรินทร์ งบประมาณ ๕,๙๖๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๙๐ วัน สิ้นสุดสัญญา วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๕ สถานะปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ผู้รับจ้างได้ทำหนังสือขอส่งงานงวดสุดท้าย ทั้งนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบเนื้องานของผู้ควบคุมงาน

๒.๒ งานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ฯ (งานเพิ่มเพื่อให้อาคารใช้งานได้) ประกอบด้วย ๓ บริษัท ได้แก่ (๑) บริษัท ศรีสะเกษ เคซี เอ็นจิเนียริง จำกัด เป็นผู้รับจ้างปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคาร วงเงินค่าจ้าง ๖,๓๘๐,๙๙๙ บาท ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๙๐ วัน วันเริ่มต้นสัญญาวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๕ วันสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ปัจจุบันทำงานได้ประมาณร้อยละ ๓๐ (๒) ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอสโก้ ซัพพลาย เป็นผู้รับจ้างงานปรับปรุงตกแต่งภายใน วงเงินค่าจ้าง ๒๐,๒๙๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ๙๐ วัน วันเริ่มต้นสัญญาวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๕ วันสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ปัจจุบันทำงานได้ประมาณร้อยละ ๑๖ และ (๓) ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวัสดิ์ไชยรุ่งเรือง เป็นผู้รับจ้างก่อสร้างถนน คสล. และงานก่อสร้างลานจอดรถ วงเงินค่าจ้าง ๙,๗๙๐,๐๐๐ บาท วันเริ่มต้นสัญญาวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๕ วันสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ปัจจุบันทำงานได้ประมาณร้อยละ ๒๐

๓. โครงการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา มหาราชา ๑

๓.๑ เป็นโครงการก่อสร้างที่ต่อเนื่องจากการบอกเลิกสัญญา กับ บริษัททำจกรกึ่งก่อสร้าง วงเงินค่าก่อสร้าง ๒๕๔,๓๕๘,๕๒๖ บาท ระยะเวลา ๖๖๐ วัน ปัจจุบันได้ผู้รับจ้างรายใหม่จากการจัดหาโดยวิธีพิเศษ คือ บริษัท อาร์เอสพีซี จำกัด ซึ่งได้เข้าลงนามสัญญาจ้างในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ และเริ่มเข้าทำงานแล้ว

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคาร ๓ หลัง ซึ่งมีการบอกเลิกสัญญาและอยู่ระหว่างก่อสร้างของผู้รับจ้างรายใหม่

มติที่ประชุม รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยประสานบริษัทผู้รับจ้างงานก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ในการเพิ่มจำนวนคนงานเพื่อให้การก่อสร้างแล้วเสร็จก่อนงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร อย่างน้อย ๒ สัปดาห์

๓.๓ การรับชำระหนี้กรณีผิดสัญญาก่อสร้างอาคารจากเอกชน

นายสหรัฐ โนทะยะ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ นำเสนอที่ประชุม เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๔ โดยที่ประชุมได้มีมติ “ขอให้นายรัชตกร ศรีบุญโรจน์ ทนายความผู้รับมอบอำนาจจากนายอภิชัย เตชะอุบล ดำเนินการจัดส่งเอกสาร จำนวน ๕ รายการ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่โครงการจัดตั้งกองกฎหมาย ภายในกำหนด ๗ วัน เพื่อการจัดส่งให้แก่ นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สภามหาวิทยาลัย ในการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป”

/ด้วยเมื่อวันที่...

ด้วยเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๔ นายอภิชัย เตชะอุบล ซึ่งเคยเป็นกรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยฟากรูป จำกัด ได้มีหนังสือถึงอธิการบดี แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ยื่นฟ้องคดีปกครองหมายเลขดำที่ ๒๐๓/๒๕๕๒ ต่อศาลปกครองนครราชสีมา เพื่อบังคับตามคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ ให้บริษัท ไทยฟากรูป จำกัด ชดใช้ค่าเสียหายกรณีผิดสัญญาก่อสร้างอาคารเรียน และยื่นคำขอรับชำระหนี้ ในคดีล้มละลาย หมายเลขแดงที่ ล.๓๘๐๕/๒๕๕๒ ระหว่างกรมสรรพากร กับบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด นั้น จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๕๓๗,๔๑๓.๓๕ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยสิบสามบาทสามสิบห้าสตางค์) และเพื่อให้ข้อพิพาทดังกล่าวระงับสิ้นไป นายอภิชัยฯ จึงได้เสนอขอชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัยแทนบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด จำนวน ๙,๘๕๙,๗๗๔.๓๖ บาท (เก้าล้านแปดแสนห้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสี่บาทสามสิบหกสตางค์) โดยขอ งดชำระดอกเบี้ยผิดนัดทั้งหมด ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย จะต้องดำเนินการขอลถอนฟ้องคดีปกครองดังกล่าวต่อไป

สำนักงานกฎหมายและนิติการ ขอเรียนว่า ภายหลังที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้มีมติ ดังกล่าว แล้วนั้น โครงการจัดตั้งกองกฎหมายได้มีการติดต่อประสานงานกับนายรัชตกร ศรีบุญโรจน์ เพื่อขอให้มีการจัดส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้น ซึ่งปรากฏว่า นายรัชตกรฯ ได้มีการจัดส่งให้แก่มหาวิทยาลัยจนครบถ้วน และโครงการจัดตั้งกองกฎหมายได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารดังกล่าว ให้แก่นายโกเมท ทองภิญโญชัย เพื่อทำความเข้าใจและ ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕

สำนักงานกฎหมายและนิติการ ใคร่ขอเสนอให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาหนังสือ ตอบข้อหารือของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับกรณีดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

๑. การพิจารณาข้อหารือของสำนักงานคดีปกครองนครราชสีมา

ด้วยโครงการจัดตั้งกองกฎหมายได้เสนอเรื่องให้อธิการบดีมีหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙/๓๓๔๔ ลง วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ ถึงอธิบดีอัยการ สำนักงานคดีปกครองนครราชสีมา เพื่อขอหารือประเด็นข้อกฎหมาย เกี่ยวกับการเสนอขอชำระหนี้ดังกล่าว อันเป็นการปฏิบัติตามคำแนะนำของกระทรวงการคลัง ที่ได้ตอบข้อหารือ ของมหาวิทยาลัย ตามหนังสือที่ กค ๐๔๑๐.๒/๑๒๑๐๓ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

ในการนี้ อธิบดีอัยการ สำนักงานคดีปกครองนครราชสีมา ได้มีหนังสือตอบข้อหารือของ มหาวิทยาลัย ตามหนังสือที่ อส ๐๐๒๙/๔๓๖ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๕ สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

๑.๑ การที่นายอภิชัย เตชะอุบล เสนอขอชำระหนี้ดังกล่าว เป็นกรณีบุคคลภายนอกเสนอตัว เข้าชำระหนี้แทนลูกหนี้

๑.๒ หากเงินที่นำมาชำระหนี้ นั้น มีทรัพย์สินของบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด มหาวิทยาลัยก็สามารถรับชำระหนี้จำนวนดังกล่าวได้ แต่หากได้ความว่า เงินที่นำมาชำระหนี้ เป็นทรัพย์สินของบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด ถือว่าเป็นการนำเอาทรัพย์สินของบุคคลล้มละลาย มาชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้เฉพาะราย ในทางที่ทำให้ เจ้าหนี้อื่นเสียหายเปรียบ ซึ่งศาลล้มละลายกลางอาจมีคำสั่งเพิกถอนการรับชำระหนี้ดังกล่าวได้

๑.๓ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับชำระหนี้โดยครบถ้วนและถูกต้องแล้ว จึงจะถอนฟ้องคดีปกครอง และถอนคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายที่มีต่อบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด ต่อไปได้

๒. การพิจารณาข้อหาหรือของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์

ด้วยสำนักงานกฎหมายและนิติการ ได้เสนอเรื่องให้อธิการบดีมีหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙/๓๖๐๕ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๕ ถึงผู้อำนวยการกองบังคับคดีล้มละลาย ๕ เพื่อขอหารือประเด็นข้อกฎหมายเกี่ยวกับการเสนอขอชำระหนี้ดังกล่าว เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องกับบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด ที่ศาลล้มละลายกลางได้มีคำพิพากษาให้ล้มละลาย

ในการนี้ เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ กรมบังคับคดี ได้มีหนังสือตอบข้อหาหรือของมหาวิทยาลัยตามหนังสือที่ ยธ ๐๕๐๘/๑๑๐๕๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

๒.๑ ตามกรณีที่ขอหารือเป็นกรณีที่มีบุคคลภายนอกชำระหนี้แทนลูกหนี้ หากไม่เป็นการชื่นใจลูกหนี้นิติกรรมการชำระหนี้ที่นั้นย่อมสมบูรณ์ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๓๑๔

๒.๒ ปัจจุบันกรรมการของบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด คือ นายสายชนธ์ ติดขามป้อม ส่วนนายอภิชัย เตชะอุบล เป็นบุคคลภายนอกคดีล้มละลาย เพราะมิใช่ผู้ที่ถูกฟ้องคดีล้มละลายในกรณีดังกล่าวด้วย

๒.๓ เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ เห็นว่า การที่นายอภิชัย เตชะอุบล ติดต่อขอชำระหนี้แก่มหาวิทยาลัยแทนบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด เป็นเรื่องบุคคลภายนอกสอดเข้าชำระหนี้ที่กระทำได้ เมื่อกรณีมิใช่สภาพแห่งหนี้ไม่เปิดช่องให้บุคคลภายนอก หรือขัดกับเจตนาดังคู่กรณีได้แสดงไว้ หากมหาวิทยาลัยจะรับชำระหนี้จากนายอภิชัย เตชะอุบล ก็ย่อมกระทำได้ตามกฎหมาย และเมื่อได้รับชำระหนี้จนเป็นที่พอใจแล้ว ก็ชอบที่มหาวิทยาลัยจะถอนคำขอรับชำระหนี้จากกองทรัพย์สินของบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด ต่อไป

ประกอบกับอัยการพิเศษฝ่ายคดีปกครองนครราชสีมา ๑ ได้มีหนังสือที่ อส ๐๐๒๙.๑/๓๙๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงอธิการบดี แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบว่า เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ ศาลปกครองนครราชสีมา ในคดีปกครองหมายเลขดำที่ ๒๐๓/๒๕๕๒ ได้มีคำสั่งเรียกให้คู่กรณีไปศาล ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา เพื่อให้ถ้อยคำต่อศาล ตามที่เคยให้ถ้อยคำต่อศาลในวันนัดไต่สวนเกี่ยวกับผลการตกลงประนีประนอมยอมความที่ผู้แทนของมหาวิทยาลัยในฐานะผู้ฟ้องคดีได้แถลงต่อศาล เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๕

ฉะนั้น เพื่อให้การพิจารณาคำขอชำระหนี้ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามกฎหมาย จึงขอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้โปรดพิจารณา และมอบหมายหรือวางแนวทาง เพื่อที่สำนักงานกฎหมายและนิติการ จะได้นำไปปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม ให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติตามแนวทางที่อธิบดีอัยการสำนักงานคดีปกครองนครราชสีมา และเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ กรมบังคับคดี ได้ตอบข้อหารือในการให้มหาวิทยาลัยรับชำระหนี้ได้ และเมื่อได้รับการชำระหนี้แล้ว จึงถอนฟ้องคดีปกครองและถอนคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายที่มีต่อบริษัท ไทยฟากรูป จำกัด ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน (ไม่มี)

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ แผนการรับนักศึกษา หน่วยการจัดการเรียนการสอน จังหวัด

มุกดาหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา ชาศิรี รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงานของวิทยาเขตมุกดาหารใหม่ โดยให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนอยู่ในรูปแบบหน่วยการจัดการเรียนการสอนจังหวัดมุกดาหารและอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของคณะวิทยาศาสตร์และคณะบริหารศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑) ความละเอียดทราบแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับนักศึกษาของหน่วยจัดการเรียนการสอนมุกดาหารเป็นไปตามแนวทางดังกล่าว หน่วยการจัดการเรียนการสอนจังหวัดมุกดาหาร จึงได้เสนอแผนการรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปยังคณะวิทยาศาสตร์และบริหารศาสตร์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และดำเนินการจัดการประชุมร่วมกับคณะทั้งสองเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยที่ประชุมมีมติให้หน่วยจัดการเรียนการสอนมุกดาหารกำหนดแผนการรับนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและเสนอแผนการรับนักศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบจากทั้งสองคณะ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒,๓) เมื่อทั้งสองคณะดังกล่าวได้ให้ความเห็นชอบแผนการรับนักศึกษาของหน่วยการจัดการเรียนการสอนจังหวัดมุกดาหารแล้ว จึงได้จัดส่งแผนการรับนักศึกษามาที่งานรับเข้า กองบริการการศึกษา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔) งานรับเข้าศึกษาจึงได้เสนอแผนการรับนักศึกษาดังกล่าวมายังกองแผนงาน กองแผนงานจึงได้นำเสนอแผนการรับนักศึกษาดังกล่าวต่อที่ประชุมที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๕ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนการรับนักศึกษาของหน่วยการจัดการเรียนการสอนวิทยาเขตมุกดาหาร จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดังกล่าวต่อไป

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการรับนักศึกษาหน่วยการจัดการเรียนการสอนจังหวัดมุกดาหาร

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ การแต่งตั้งรักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

รองศาสตราจารย์ณนิตย์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดี นำเสนอที่ประชุม ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ได้ประกาศรายชื่อสถาบันระดับอุดมศึกษาที่จะได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม จำนวน ๗๘ แห่งรวมทั้ง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยสถาบันอุดมศึกษาตามรายชื่อต้องดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จภายในระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะวิชาให้แล้วเสร็จภายในราวเดือนมกราคม ๒๕๕๖ เนื่องจาก ภาระงานดังกล่าวมีปริมาณมากและระดับความยากสูง จำเป็นต้องมีผู้บริหารมหาวิทยาลัยกำกับดูแลโดยตรง ซึ่งในอดีต สภามหาวิทยาลัยได้เคยมีคำสั่งแต่งตั้ง นายสุรัชย์ จุมพระบุตร เป็นรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ แต่ต่อมาบุคคลดังกล่าวมีปัญหาสุขภาพและแพทย์แนะนำให้พักผ่อน จึงได้ขอลาออกจากตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยจึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้กำกับดูแลงานประกันคุณภาพ อย่างไรก็ตาม หน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลมีปริมาณมาก จึงไม่อาจกำกับดูแลการเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสามได้ในช่วงระยะเวลาจำกัด ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะวิชาให้แล้วเสร็จภายในราวเดือนมกราคม ๒๕๕๖ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องแต่งตั้งรักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

อนึ่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๑๘ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “ให้มีอธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และอาจมีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีหรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้” และวรรคสอง บัญญัติว่า จำนวนรองอธิการบดีตามวรรคหนึ่ง ให้มีจำนวนไม่เกินเจ็ดคน เนื่องจากรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง มีจำนวนครบ ๗ คนแล้ว ดังนั้น อธิการบดีจึงเห็นควรแต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติราชการในตำแหน่งรักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นมอบอำนาจให้บุคคลไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น แต่มิใช่การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง นายสุรัชย์ จุมพระบุตร เป็นผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖

มติที่ประชุม **อนุมัติ**

/๔.๒.๒ การแต่งตั้งผู้อำนวยการ...

๔.๒.๒ การแต่งตั้งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร

รองศาสตราจารย์ณรงค์ชัย วีระวัฒน์สุข อธิการบดี นำเสนอที่ประชุม ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร เพื่อพัฒนาหน่วยจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง ณ จังหวัดมุกดาหาร เพื่อจัดตั้งเป็นวิทยาเขต ซึ่งเป็นส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อให้เตรียมการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และถูกต้องตามบทบัญญัติในมาตรา ๗ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ และมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรให้มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในฐานะหัวหน้าโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารระดับคณะ และมีความเชี่ยวชาญด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างประเทศ คือ รองศาสตราจารย์มณฑนา สามารถ อดีตคณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งได้เกษียณอายุราชการเมื่อปี ๒๕๕๕ นี้ โดยมหาวิทยาลัย จะทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทผู้มีอายุเกิน ๖๐ ปี เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ ๑) ด้านการเรียนการสอนที่คณะบริหารศาสตร์ ๒) รับผิดชอบโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร ๓) กำกับดูแลการดำเนินงานหน่วยจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง ณ จังหวัดมุกดาหาร และ ๔) การพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการเปิดประชาคมอาเซียน และภาระหน้าที่อื่นๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมีความชัดเจน มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์มณฑนา สามารถ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทผู้มีอายุมากกว่า ๖๐ ปี เป็นหัวหน้าโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๓ การขอขยายระยะเวลาการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านกฎหมายสภามหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิดา ซาฮีร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติให้แต่งตั้ง นายโกเมท ทองภิญโญชัย ตำแหน่งอัยการผู้เชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงานที่ปรึกษากฎหมาย สำนักงานอัยการสูงสุด เป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นระยะเวลา ๑ ปี (จากวันที่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานอัยการสูงสุด) ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวได้สิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามหลักนิติธรรม สามารถกำกับดูแลการบริหารมหาวิทยาลัย

/ให้ดำเนินการ...

ให้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายที่ใช้บังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องที่มีความเสี่ยงหรือมีผลกระทบสูง เช่น การทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญาที่มีทุนทรัพย์สูง การบริหารการเงินและพัสดุ การเตรียมและการจัดทำคำสั่งทางปกครอง และการดำเนินการเกี่ยวกับคดีความต่างๆ ดังนั้น จึงขอเสนอให้สภามหาวิทยาลัยขยายระยะเวลาการแต่งตั้งปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อแบ่งเบาภาระของสภามหาวิทยาลัยในเรื่องดังกล่าว โดยมีภาระงาน ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ อัตราค่าตอบแทน และตารางการปฏิบัติงาน

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เสนอแต่งตั้งนายโกเมท ทองภิญโญชัย อัยการผู้เชี่ยวชาญ สำนักงานที่ปรึกษากฎหมาย สำนักงานอัยการสูงสุด เป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่ออีก ๑ ปี โดยกำหนดภาระงาน ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้ รวมทั้ง ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะประกอบการพิจารณา ร่างระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ ที่เสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

(๒) ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนามาตรฐานกฎหมายของมหาวิทยาลัย (เช่น การจัดทำระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง)

(๓) ให้คำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีเกี่ยวกับคดีความต่างๆของสภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัย ในกรณีเป็นเรื่องที่มีทุนทรัพย์สูงเกินกว่าสิบล้านบาท หรือกรณีอื่นใดที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีเห็นว่าเป็นความจำเป็นต้องให้คำปรึกษาเป็นกรณีเฉพาะ

(๔) งานด้านกฎหมายอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมอบหมาย

๒. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ ๑ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖)

๓. อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๔. ตารางการปฏิบัติงาน โดยสังเขป

(๑) มาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เดือนละ ๔ - ๖ วัน

(๒) มาให้ความเห็นเกี่ยวกับข้อกฎหมายต่อที่ประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในเรื่อง ที่สภามหาวิทยาลัยขอคำปรึกษา

(๓) มาร่วมประชุมให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย ตามที่มหาวิทยาลัยร้องขอ

(๔) ให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แก่นายกสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี ปฏิบัติงานในเรื่องที่ได้รับมอบหมาย เช่น ตรวจร่างกฎหมาย (ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ) ตรวจร่างสัญญา ตรวจสอบงานต่างๆ จัดทำเอกสารการให้ความเห็นและข้อสังเกตทางกฎหมาย ฯลฯ ในระหว่างที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

หมายเหตุ ในการพิจารณาระเบียบวาระการประชุมดังกล่าว ที่ประชุมได้นำระเบียบวาระนี้มาพิจารณาเป็นวาระแรกก่อนเข้าสู่ระเบียบวาระเรื่องแจ้งเพื่อทราบ

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๔ การขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๓)

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุม ด้วยงานทะเบียนนักศึกษา ฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๓) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๔๑ คน โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ ให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๔๑ คน ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน ๓๗ คน

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๑๗ คน

๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คน

๓. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ จำนวน ๑ คน

๔. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๑๐ คน
- สาขาวิชา การปกครอง จำนวน ๕ คน

ระดับปริญญาเอก จำนวน ๔ คน

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี จำนวน ๑ คน

๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คน

๓. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ คน

หลักการแนวคิด

๑. การสำเร็จการศึกษา

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๙ การสำเร็จการศึกษา ข้อ ๔๓ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับกำหนด และคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) ข้อบังคับในข้อ ๔๕.๓ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๔๑ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๓๗ คน ระดับปริญญาเอก จำนวน ๔ คน

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๕ ขอความเห็นชอบอนุมัติปริญญาแก่ผู้ขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ กรณีราย นายอุทัย อันพิมพ์

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุม ตามที่คณะบริหารศาสตร์ ได้เสนอเรื่องขออนุมัติการสำเร็จการศึกษากรณีราย นายอุทัย อันพิมพ์ นักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนบูรณาการศาสตร์ โดยมีมติคณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ มีมติรับรองวันสำเร็จการศึกษาในรายดังกล่าว ทั้งนี้ใช้การอ้างอิงผลการสอบภาษาอังกฤษแบบเดียวกับการรับรองการสำเร็จการศึกษาของนายวิทยา เจียรพันธ์ และมีสังเกตเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาในรายนี้ ดังนั้นสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษาจึงขอสรุปเรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

(๑) ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๓/๒๒๑๕ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๕ คณะบริหารศาสตร์ ได้เสนอเอกสารหลักฐานเพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา ให้กับราย นายอุทัย อันพิมพ์ นักศึกษาปริญญาเอก รหัสประจำตัวนักศึกษา ๔๙๒๒๔๐๐๐๕๖ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนบูรณาการศาสตร์ โดยตามหนังสือได้แจ้งรับรองวันสำเร็จการศึกษาให้กับรายดังกล่าว ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ (อยู่ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๔) ตามมติคณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ ทั้งนี้ใช้การอ้างอิงผลการสอบภาษาอังกฤษแบบเดียวกับการรับรองการสำเร็จการศึกษาของนายวิทยา เจียรพันธ์ ซึ่งได้รับการรับรองสำเร็จการศึกษาจากกระบวนการของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อสังเกตไปยังบัณฑิตศึกษาเกี่ยวกับ

/การสำเร็จการศึกษา...

การสำเร็จการศึกษาของรายดังกล่าวในประกาศคณะบริหารศาสตร์ เรื่องการสอบผ่านภาษาอังกฤษฯ ฉบับลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๔๙ ลงนามโดย ศ.ดร.อภิชัย พันธเสน ซึ่งเป็นเอกสารที่มีมูลเหตุต้องสงสัยว่าเป็นเอกสารที่อาจทำขึ้นในภายหลัง เนื่องจากตรวจสอบแล้วไม่พบในทะเบียนคุมประกาศของคณะ

(๒) หลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา และเกณฑ์ผ่านการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ บทเฉพาะกาล ข้อ ๕๔ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๔๙ ให้ใช้เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๐ ระดับปริญญาเอกแบบ ๒ ในข้อ ๒

- จากการตรวจสอบข้อมูล เนื่องด้วยราย นายอุทัย อันพิมพ์ รหัสนักศึกษา ๔๙๒๒๔๐๐๐๕๖ เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ ซึ่งขณะนั้นในเรื่องเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษามีประกาศมหาวิทยาลัยฯ รองรับ เป็นประกาศ เรื่องเกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ฉบับลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ โดยระบุข้อ ๒ การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด โดยมีข้อปฏิบัติ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน และเกณฑ์การสอบและวิธีดำเนินการสอบให้เป็นไปตามที่คณะ/กรรมการสอบกำหนด โดยคิดค่าคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์ S คือสอบผ่าน และ U คือ สอบไม่ผ่าน ทั้งนี้ รายนายอุทัย อันพิมพ์ ได้สอบผ่านตามเกณฑ์ของคณะบริหารศาสตร์ ตามคะแนนที่ได้รับแจ้งจาก คณะศิลปศาสตร์ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๔๙ ซึ่งขณะนั้นมหาวิทยาลัยได้ใช้เกณฑ์สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปี ๒๕๔๘ ฉบับลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

- สำหรับกรณีรายนี้ คณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ ใช้เกณฑ์สอบผ่านตามคณะกำหนด ประกอบกับรายงานประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๑ วาระที่ ๓.๑ การออกประกาศการสอบภาษาอังกฤษคณะบริหารศาสตร์ยังไม่มีประกาศ ที่ผ่านมาเพียงแต่กำหนดเกณฑ์ผ่านเป็นร้อยละ ๕๐ ในรายนี้เทียบได้คะแนนร้อยละ ๕๔ ซึ่งผ่านตามเกณฑ์ที่คณะใช้เป็นแนวปฏิบัติ

- จากการตรวจสอบข้อมูลในการเสนอเรื่องสำเร็จการศึกษาของ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนบูรณาการศาสตร์ ที่ผ่านมา คณะได้พิจารณาการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยเงื่อนไขการสอบผ่านการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษได้ใช้เกณฑ์ของคณะ และที่ผ่านมาได้เสนอให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาภายใต้เกณฑ์ของคณะ (สอบผ่านร้อยละ ๕๐) ซึ่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาให้กับนักศึกษา ๑ ราย ที่เข้าเงื่อนไขเดียวกันกับนายอุทัย อันพิมพ์ คือ

/- นายวิทยา เจียรพันธ์...

- นายวิทยา เจียรพันธ์ สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๓

(๓) จากข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารศาสตร์ ในการนี้มหาวิทยาลัยจึงได้ตั้งคณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

(๔) ระหว่างรอผลการสอบข้อเท็จจริง ทางสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา ได้ทำเรื่องหารือ กองกฎหมาย ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๑/๓๗๓ ฉบับลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เพื่อทราบแนวปฏิบัติ กรณีที่ผู้ขอสำเร็จการศึกษามีเรื่องอยู่ระหว่างการสอบข้อเท็จจริง ประกอบกับเนื่องจากนักศึกษาปริญญาเอกรายนี้ รวมระยะเวลาศึกษาครบ ๖ ปีการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๔ ทำให้ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๕ นี้ นักศึกษาจะสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๕) ตามบันทึกข้อความโครงการจัดตั้งกองกฎหมาย ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๑๐ /๑๓๗๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๕ โครงการจัดตั้งกองกฎหมายพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า กรณีประเด็นดังกล่าว คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงวินิจฉัยแล้วรับฟังได้ว่า เป็นเอกสารที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย จึงไม่สามารถใช้บังคับ เป็นเกณฑ์ในการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษรายนายอุทัย อันพิมพ์ได้ เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่าคณะกรรมการ ประจำคณะบริหารศาสตร์ ไม่ได้ใช้ประกาศดังกล่าวเป็นเกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษรายนี้แล้ว จึง สามารถพิจารณาการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยได้ และสำนักงาน กฎหมายและนิติการพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า นายอุทัย อันพิมพ์ มีเกณฑ์สำเร็จการศึกษาเป็นตามเกณฑ์ที่ กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕๔ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๐ ดังนั้นสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา (โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย) สามารถนำเสนอเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไปได้

งานทะเบียนนักศึกษา ฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จ การศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รายนายอุทัย อันพิมพ์ นักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิต สาขาวิชาพัฒนบูรณาการศาสตร์ โดยคณะกรรมการศาสตร์ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่ง ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา และตามหนังสือ เลขที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๑๐ /๑๓๗๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๕ โดยโครงการจัดตั้งกองกฎหมาย พิจารณาแล้วมีความเห็น ว่า นายอุทัย อันพิมพ์ มีเกณฑ์สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิต ศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕๔ ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๐

ในการนี้ สำนักบริหารบัณฑิตศึกษา ได้สรุปเรื่องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

/เสนอให้มีการลงคะแนน...

เสนอให้มีการลงคะแนนเสียงให้ความเห็นเพื่อพิจารณาความเห็นชอบคุณสมบัติและเงื่อนไขการขอสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๔ วิทยายนายอุทัย อ้นพิมพ์ นักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนบูรณาการศาสตร์ ซึ่งในการลงคะแนนเสียง เป็น ๒ แนวทาง คือ ไม่เห็นชอบการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๙ ท่าน และเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๔ ท่าน

สรุปมติที่ประชุม : เห็นชอบการสำเร็จการศึกษาของนายอุทัย อ้นพิมพ์ และให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติปริญญาต่อไป

หลักการแนวคิด

๑. การสำเร็จการศึกษา

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๙ การสำเร็จการศึกษา ข้อ ๔๓ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับกำหนด และคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) ข้อบังคับในข้อ ๔๕.๓ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา

(๓) ข้อบังคับในข้อ ๔๕.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างดำเนินการลงโทษทางวินัยนักศึกษา

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๔ วิทยายนายอุทัย อ้นพิมพ์ นักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนบูรณาการศาสตร์

มติที่ประชุม ให้ฝ่ายวิชาการ ศึกษาข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. รายงานกรณีนายอุทัย อ้นพิมพ์ โดยเรียงเหตุการณ์ตามลำดับเวลา
 ๒. รายงานเกี่ยวกับเกณฑ์ผ่านการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ในปัจจุบัน โดยเทียบกับเกณฑ์ผ่านการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ที่ผ่านมา
- เมื่อจัดทำรายงานดังกล่าวแล้ว นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๒.๖ ประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๕

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี กำหนดไว้ว่า การให้ปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในข้อ ๕๖.๑ ถึงข้อ ๕๖.๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๖๖.๑ ถึงข้อ ๖๖.๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

/ว่าด้วย...

ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่ตามข้อ ๕๖.๖ และ ๖๖.๖ แห่งข้อบังคับเดียวกันนี้ ซึ่งระบุไว้ว่า

“ในกรณีที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือเคยได้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดหรือมีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตรจะไม่ได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับเกียรตินิยม ยกเว้น สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ”

ดังนั้น จึงมีบางหลักสูตร ที่คณะทำเรื่องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่เป็นไปตามที่ข้อบังคับกำหนด เช่น นักศึกษาได้เทียบโอน เนื่องจากมีกำหนดไว้ในหลักสูตรให้เทียบโอนได้ หรือ นักศึกษาได้ขอลาพักการศึกษา เนื่องจากได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา เป็นต้น ซึ่งสภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นรายกรณีไป และเกือบทุกภาคการศึกษาจะมีการขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ ฉะนั้นสภามหาวิทยาลัยจึงมีมติให้มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์ในการขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมกรณีพิเศษ สำหรับกรณีที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบังคับฯ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ดังนั้น มหาวิทยาลัย โดยงานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา จึงได้จัดทำร่างประกาศเรื่อง การให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ โดยได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ๒ ครั้ง ซึ่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๔ เห็นชอบกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษได้ เพราะเหตุที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาหรือเคยได้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใด หรือมีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในกรณีดังต่อไปนี้

๑ การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาของนักศึกษาต้องไม่เกิน ๑ ใน ๔ ของหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรที่หลักสูตรกำหนด

๒ นักศึกษาเคยได้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาของภาคเรียนที่ลาพักการศึกษา ด้วยเหตุสุดวิสัย อันเนื่องมาจากมีอาการป่วย และหรือประสบอุบัติเหตุ หรืออื่นๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้

๓ มีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในกรณีต่อไปนี้

๓.๑ นักศึกษาได้ลาพักการศึกษา ด้วยเหตุสุดวิสัยอันเนื่องมาจากมีอาการป่วย และหรือประสบอุบัติเหตุ หรืออื่นๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้

๓.๒ นักศึกษาได้ลาพักการศึกษา เพื่อเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การอนุมัติหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ ตามร่างประกาศ เรื่อง การให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ

๒. ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้มีการเทียบโอนตั้งแต่แรกเข้า ซึ่งมีจำนวนหน่วยกิตไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้แต่ละหลักสูตรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเห็นชอบการให้ปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษรายหลักสูตร

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑) ปรับลดข้อความ “หรืออื่นๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้” ในทุกข้อที่ปรากฏตาม (ร่าง) ประกาศฯ

๒) แก้ไขเพิ่มเติมข้อความตาม (ร่าง) ประกาศฯ ข้อ ๔ โดยแสดงถึงสาเหตุที่จำเป็นต้องดำเนินการตาม (ร่าง) ประกาศฯ ในข้อดังกล่าว

มติที่ประชุม อนุมัติ และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตร/รายวิชา

๔.๓.๑ ขออนุมัติเปิดรายวิชา ๑๕๐๓ ๑๐๔ น้ำมันหอมระเหยเพื่อสุขภาพ ๓(๓-๐-๖) สังกัดคณะเภสัชศาสตร์

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมคณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ที่ไม่มีในหลักสูตร จำนวน ๑ วิชา เป็นรายวิชาเลือกเสรี คือ รายวิชา ๑๕๐๓ ๑๐๔ น้ำมันหอมระเหยเพื่อสุขภาพ ๓(๓-๐-๖) ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาก่อนการออกหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาแล้วในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕

การนี้ จึงขอเปิดรายวิชา ๑๕๐๓ ๑๐๔ น้ำมันหอมระเหยเพื่อสุขภาพ ๓(๓-๐-๖) เป็นรายวิชาเลือกเสรี สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีทุกหลักสูตร ทุกชั้นปี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเปิดรายวิชาใหม่

มติที่ประชุม อนุมัติ และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ ขออนุมัติใช้เงินกองทุนของคณะเกษตรศาสตร์ เป็นค่าสาธารณูปโภค (ค่ากระแสไฟฟ้า)

รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ นำเสนอที่ประชุม คณะเกษตรศาสตร์มีภาระต้องเบิกจ่ายค่ากระแสไฟฟ้าประจำเดือนมิถุนายนและเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๕ รวมเป็นเงิน ๖๗๗,๖๑๒.๐๗ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหกร้อยสิบสองบาทเจ็ดสตางค์) และมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้เงินกองทุนสำรองของคณะเพื่อเบิกจ่ายค่ากระแสไฟฟ้า

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิตคณะเกษตรศาสตร์ เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค(ค่ากระแสไฟฟ้า) เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๕๕ และเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๕๕ ดังนี้

ลำดับที่	ค่ากระแสไฟฟ้าเดือน	วงเงิน (บาท)
๑	มิถุนายน ๒๕๕๕	๒๘๔,๘๗๖.๔๑
๒	กรกฎาคม ๒๕๕๕	๓๙๒,๗๓๕.๖๖
๓	สิงหาคม ๒๕๕๕	รายจ่ายจริงตามที่เรียกเก็บ
๔	กันยายน ๒๕๕๕	รายจ่ายจริงตามที่เรียกเก็บ

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔.๒ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (Academic Cooperative Agreement) ระหว่าง Guangxi University (มหาวิทยาลัยกว่างซี) สาธารณรัฐประชาชนจีน กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรี ชาติศรี รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุม ตามที่ ดร.สิรินทร์ทิพย์ บุญมี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิทธา เจนศิริศักดิ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปแสวงหาแนวทางความร่วมมือทางวิชาการกับ Guangxi University เมืองหนานหนิง มณฑลกว่างซี สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ กันยายน ๒๕๕๕ นั้น

จากการพบปะกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัยกว่างซี ทางมหาวิทยาลัยกว่างซีมีความสนใจที่จะดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในประเด็นต่างๆ รวม ๕ ประเด็น ดังนี้

๑. จัดทำกิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีนให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๒. จัดหลักสูตรอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนระยะสั้นให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๓. แลกเปลี่ยนนักศึกษาในสาขาต่างๆ เช่น ภาษาไทย ภาษาจีน และบริหารศาสตร์
๔. แลกเปลี่ยนบุคลากรในสาขาต่างๆ เช่น ภาษาไทย ภาษาจีน บริหารศาสตร์ และเกษตรศาสตร์
๕. ทำวิจัยในสาขาต่างๆ ร่วมกัน

แต่การที่จะดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังกล่าวได้ ทางมหาวิทยาลัยกว่างซีจำเป็นต้องมีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเสียก่อน ทางมหาวิทยาลัยกว่างซีจึงได้เสนอร่างบันทึกดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณา

ในเบื้องต้น สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ได้ตรวจสอบภาษา และเนื้อความในบันทึกข้อตกลงฯ (ตามเอกสารประกอบการประชุม ๑ และ ๒) แล้ว และเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย กล่าวคือ การทำบันทึกข้อตกลงฯ ในครั้งนี้จักมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนและพัฒนารการเรียนรู้ให้กับอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร ของมหาวิทยาลัยโดยหากจะมีการดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความ

/เห็นชอบ...

เห็นชอบในการดำเนินการดังกล่าวจากทั้ง ๒ ฝ่ายอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ ร่างบันทึกข้อตกลงฯ ฉบับนี้ได้ผ่านความเห็นชอบในเบื้องต้นจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้วในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕ วันอังคารที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ (วาระที่ ๔.๑๐)

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (Academic Cooperative Agreement) ระหว่าง Guangxi University (มหาวิทยาลัยกว่างซี) สาธารณรัฐประชาชนจีน กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การลงนามความร่วมมือใดๆ ให้คำนึงถึงประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ
๒. ให้จัดทำรายงานสรุปแผน/กิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกัน และเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบเป็นประจำทุกปี

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔.๓ การจ้างนักกฎหมายเอกชนเพื่อปฏิบัติงานด้านคดีและการบังคับคดี

(มาตรการบังคับทางปกครอง)

นายสหรัฐ โนทะยะ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ นำเสนอที่ประชุมด้วยสำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดี มีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบด้านกฎหมายและนิติการของมหาวิทยาลัย ได้แก่ งานตรวจสอบสัญญา งานให้คำปรึกษาด้านกฎหมายแก่หน่วยงานต่างๆ งานพัฒนากฎหมาย งานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย จรรยาบรรณและละเมิด งานอุทธรณ์และร้องทุกข์ รวมทั้งงานคดีต่างๆ ทั้งคดีปกครอง คดีอาญา และคดีแพ่ง ที่เป็นกรณีพิพาทระหว่างมหาวิทยาลัยกับเอกชนหรือบุคคลทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ปัจจุบัน ปริมาณงานที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มขึ้นมาก อีกทั้งมีระดับความยากและความสลับซับซ้อนของงานสูงขึ้น เนื่องจากสาเหตุดังนี้

๑. การที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องดำเนินการทางวินัยและหรือดำเนินการทางละเมิดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้กระทำความผิดทางวินัยหรือกระทำการละเมิดต่อมหาวิทยาลัย จำนวนหลายราย และได้มีการออกคำสั่งโทษทางวินัย หรือคำสั่งให้ชำระสินไหมทดแทนทดแทน ซึ่งเป็นคำสั่งทางปกครองที่มีผลกระทบต่อสิทธิของบุคคล ที่นำไปสู่การใช้สิทธิอุทธรณ์และหรือฟ้องคดีต่อศาลปกครอง จึงทำให้มีภาระงานในการจัดเตรียมสำนวนแก้อุทธรณ์ในชั้นอุทธรณ์ หรือสำนวนแก้คำฟ้องในชั้นศาลปกครอง เพิ่มขึ้นด้วย

๒. ยังมีภาระงานที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับการใช้มาตรการบังคับทางปกครองจำนวนหลายคดีด้วยกัน อาทิ คดีที่ศาลพิพากษาให้ผู้ถูกฟ้องคดีหรือคู่ความชำระเงินหรือชำระค่าสินไหมทดแทนให้แก่มหาวิทยาลัย หรือกรณีความรับผิดชอบทางละเมิดที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ของรัฐชดใช้สินไหมทดแทนให้แก่มหาวิทยาลัย แต่ปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้กระทำความผิดเพิกเฉยไม่มาชำระเงิน กรณีนี้ มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการใช้มาตรการบังคับทางปกครองตามความใน มาตรา ๕๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ให้ใช้มาตรการบังคับทางปกครองโดยยึดอายุัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้นั้นและขาย

ทอดตลาดเพื่อชำระเงินให้ครบถ้วน และความในข้อ ๑ (๒) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ใช้มาตรการ บังคับทางปกครองโดยยึดอายุดี และขายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้อยู่ใต้บังคับคำสั่งทางปกครอง ให้เป็นอำนาจ ของอธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการ ในกรณีผู้ทำคำสั่งทางปกครองเป็นเจ้าหน้าที่ในสังกัดของกรมหรือส่วนราชการ ที่มีฐานะเป็นกรมแล้วแต่กรณี

๓. นอกจากนี้ ผู้ถูกสั่งลงโทษทางวินัยบางรายได้ไปฟ้องคดีต่อศาลแพ่งหรือศาลอาญา กล่าวหาอธิการบดีและหรือคณะกรรมการสอบสวนในเรื่องที่เป็นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ถึงแม้ว่าจะเป็น การฟ้องในประเด็นคดีที่ไม่มีมูลหรือไม่มีเหตุให้ฟ้องได้ แต่ก็ก่อให้เกิดภาระงานที่ฝ่ายกฎหมายต้องดำเนินการในชั้น พนักงานอัยการและในชั้นศาล

ด้วยเหตุนี้ จึงทำให้ภาระงานโดยรวมของโครงการจัดตั้งกองกฎหมายเพิ่มขึ้นอย่างมากทั้งในเชิงปริมาณและความยุ่งยากซับซ้อนของงานตามที่กล่าวมา ทำให้อัตรากำลังของนิติกรที่มีอยู่ คือข้าราชการและ พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ คน และลูกจ้างจ้างเหมา ๑ คน ไม่เพียงพอที่จะปฏิบัติงานให้เสร็จสิ้นอย่างมี คุณภาพและทันกำหนดระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย ซึ่งอาจก่อให้เกิดเสียหายต่อมหาวิทยาลัยได้ ประกอบกับ นิติกรมหาวิทยาลัย ส่วนใหญ่มีความรู้และประสบการณ์ด้านกฎหมายปกครองและกฎหมายของราชการเท่านั้น ยังขาดความรู้และประสบการณ์ด้านกฎหมายแพ่งและอาญา จึงไม่อาจรับผิดชอบปฏิบัติงานเกี่ยวกับคดีแพ่งและ คดีอาญาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงเห็นว่ามีจำเป็นต้องจ้างนักกฎหมายเอกชนปฏิบัติงานด้าน คดีและการบังคับคดี เพื่อมิให้คดีมีให้หมดอายุความซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

มหาวิทยาลัยจึงใคร่ขออนุมัติในหลักการ ให้มหาวิทยาลัยจัดจ้างนักกฎหมายจากภาคเอกชน ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย โดยวิธีการจ้างเหมางานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ทั้งนี้ อาจ เป็นการจัดจ้างรายคดีหรือจัดจ้างแบบตกลงราคาเหมาจ่ายตามขอบเขตภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้ ปฏิบัติงานด้านคดีและการบังคับคดี ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การรวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน การ เตรียมสำนวน การสืบทรัพย์สินและอายัดทรัพย์สิน ตลอดจนการประสานงานกับสำนักงานอัยการ ศาล และกรมบังคับ คดี ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับคดีทุกชั้นตอนมีความครบถ้วนและถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด เกิด ประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มีขอบเขตงานที่จะจัดจ้าง ดังนี้

๑. การดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง และคดีอาญา ซึ่งเป็นกรณีพิพาทระหว่างมหาวิทยาลัยกับ บุคคล คณะบุคคล และเอกชน กรณีที่ประเด็นคดีมีความสลับซับซ้อนในการนำสืบ

๒. การดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดี (ขั้นตอนการสืบทรัพย์สินและยึดอายัด) ซึ่งเป็นการใช้ มาตรการบังคับทางปกครอง ตามนัยมาตรา ๕๖ และ มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และ นัยมาตรา ๗๒ วรรคหนึ่ง (๓) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณา คดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และให้เสนอรายละเอียดหลักเกณฑ์การจ้างฯ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

**๔.๔.๔ ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย โครงการวิจัยและบริการวิชาการที่
ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา ซาฮีร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอ
ที่ประชุม ตามที่ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย ได้เสนอเรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย
โครงการวิจัยและบริการวิชาการที่ได้รับ งบประมาณจากหน่วยงานภายนอก ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่
๘/๒๕๕๕ วันเสาร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ซึ่งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบในหลักการ ในการ
จัดทำระเบียบดังกล่าวแล้ว นั้น

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย ได้จัดทำ ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย
โครงการวิจัยและบริการวิชาการที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก จึงขอ นำเรียนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารจัดการโครงการวิจัยและบริการวิชาการที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

**มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย โครงการวิจัย
และบริการวิชาการที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ ขอให้ปรับแก้ไข (ร่าง) ระเบียบฯ ตาม
ข้อเสนอแนะ**

๔.๔.๕ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงิน

ชดเชยของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
นำเสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีระบบการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อทดแทนการบรรจุข้าราชการใหม่ และ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จัดวางระบบการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ นั้น

ตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับ
พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวดการออกจางานและการเลิกจ้าง ข้อ ๔๒ บัญญัติไว้ดังนี้

ข้อ ๔๒ นอกจากที่ระบุไว้ในข้อ ๓๙ ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยออก
จางานหรือสั่งเลิกจ้างได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) เจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ของคนได้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) ขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหรือมีลักษณะต้องห้ามตาม

ข้อ ๙

(๓) หย่อนความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและ

เกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการได้

(๔) ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่หรือบกพร่องต่อหน้าที่

(๕) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๒๑

(๖) มีการยุบหรือยกเลิกตำแหน่งหรือยุบหน่วยงานที่พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่อยู่
เว้นแต่มหาวิทยาลัยยังมีความจำเป็นที่จะต้องให้ปฏิบัติงานต่อ

(๗) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๘) ถูกสอบสวนว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่ผลการสอบสวนไม่อาจลงโทษทางวินัย
ร้ายแรงได้ แต่คณะกรรมการจรรยาบรรณและวินัยของมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่า ถ้าให้ปฏิบัติงานต่อไปจะ
เป็นการเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การสั่งให้ออกจากงานหรือสั่งเลิกจ้างตามข้อ ๔๒ พนักงานมหาวิทยาลัยอาจมีสิทธิได้รับ
เงินชดเชยทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนดโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หลักการ/แนวคิด

เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ ๔๒ วรรคท้ายแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย
การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ และเพื่อความเป็นธรรมและบรรเทาความ
เดือดร้อนแก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคำสั่งให้ออกจากงานหรือสั่งเลิกจ้าง จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ
จ่ายเงินชดเชยของพนักงานมหาวิทยาลัยพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคำสั่งให้ออกจากงานหรือสั่งเลิกจ้างด้วยเหตุ
ดังต่อไปนี้ มีสิทธิได้รับเงินชดเชยจากมหาวิทยาลัย

(๑) เจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนได้สม่ำเสมอ

(๒) มีการยุบหรือยกเลิกตำแหน่งหรือยุบหน่วยงานที่พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่อยู่

(๓) หย่อนความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและ
เกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการได้ จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ศึกษาเปรียบอัตราเงินชดเชยที่จะจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่ถูกสั่งให้ออกหรือสั่ง
เลิกจ้าง กับมหาวิทยาลัยต่างๆ ที่มีสภาพเหมือนกับมหาวิทยาลัย และพิจารณาถึงสถานะการเงินของมหาวิทยาลัย
ด้วย

๒. ปรับลดข้อความตาม (ร่าง) ประกาศฯ ข้อ ๔(๓)

๓. ปรับรูปแบบของ (ร่าง) ประกาศฯ ให้ถูกต้อง เนื่องจาก (ร่าง) ประกาศฯ ที่นำเสนอ เป็น
การจัดทำในรูปแบบของระเบียบและข้อบังคับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการจ่ายเงินชดเชยของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ทั้งนี้ ขอให้
ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะ

**๔.๔.๖ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจ่ายเงินช่วยพิเศษกรณี
พนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย พ.ศ.**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุม ด้วยมีพนักงานมหาวิทยาลัยหลายรายที่ถึงแก่ความตาย แต่เนื่องจากที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์การช่วยเหลือกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย อีกทั้งในปัจจุบันมหาวิทยาลัยยังมิได้จัดทำประกาศเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับเงินตอบแทนในลักษณะต่างๆ แก่พนักงานมหาวิทยาลัย ตามความในข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงทำให้ยังไม่มีหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยในการช่วยเหลือครอบครัวของพนักงานในกรณีพนักงานถึงแก่ความตาย

กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้นำเสนอประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องการจ่ายเงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว และอธิการบดีมีความเห็นให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

หลักการ/หลักแนวคิด

เพื่อเป็นการช่วยเหลือครอบครัวพนักงานมหาวิทยาลัยที่ถึงแก่ความตาย จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องการจ่ายเงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยเทียบเคียงกับการจ่ายเงินช่วยพิเศษในกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย ตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ จักได้เสนออธิการบดีออกประกาศบังคับใช้ต่อไป

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยพิจารณาถึงสาเหตุการตายที่จะห้ามมิให้จ่ายเงินช่วยพิเศษ เพิ่มเติม เช่น การตายด้วยเหตุหรือพฤติการณ์ที่ปรากฏชัดแจ้งว่าเป็นการกระทำที่มีชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น หรือ พิจารณาถึงสาเหตุการตายที่จะจ่ายเงินช่วยพิเศษ เพิ่มเติม เช่น กรณีที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจ่ายเงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย พ.ศ. ทั้งนี้ มอบให้นายโกเมท ทองภิญโญชัย อัยการผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะต่างๆ แล้วจึงนำเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามและประกาศบังคับใช้ต่อไป

**๔.๔.๗ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงาน
ของศูนย์หนังสือและส่งเสริมการผลิตตำรา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ นำเสนอ
ที่ประชุม สำนักวิทยบริการ ได้จัดตั้งศูนย์หนังสือและผลิตตำรา เพื่อส่งเสริมการผลิตตำรา สำหรับสนับสนุนการ
เรียนการสอน และการบริการวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และเป็นหน่วยงานในกำกับของ
มหาวิทยาลัย มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ มีความเป็นอิสระ คล่องตัวและสามารถพึ่งตนเองได้

ดังนั้นจึงใคร่ขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการ
ดำเนินงานของศูนย์หนังสือและส่งเสริมการผลิตตำรา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของศูนย์หนังสือและส่งเสริมการผลิตตำรา มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี พ.ศ.

มติที่ประชุม มอบสำนักวิทยบริการศึกษาและแก้ไข ให้สอดคล้องกับการ
ดำเนินงานในสถานการณ์ปัจจุบันของศูนย์หนังสือและส่งเสริมการผลิตตำรา และนำเสนอที่ประชุมสภา
มหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การใช้พื้นที่ชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นายสทรรฐ โนทะยะ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ นำเสนอที่ประชุม เนื่อง
ด้วยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕
ได้เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลการใช้พื้นที่ของชุมชนเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๔/๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลการใช้
พื้นที่ของชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่
๑๕/๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลการใช้พื้นที่ของชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี (เพิ่มเติม) เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และประเมินการใช้พื้นที่ของชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียง
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

๑. ปัจจุบันชุมชนเศรษฐกิจพอเพียงมีการใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเกินไปจากที่ตกลงกับ
มหาวิทยาลัย ประกอบกับ บันทึกรายชื่อตกลงชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้สิ้นสุดลงแล้ว
ตามบันทึกรายชื่อตกลงชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. เนื่องจากได้มีการปิดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐกิจพอเพียง แต่พบว่า
นักศึกษาที่ยังศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวใช้เวลาในการศึกษาอีกประมาณ ๑ ปีครึ่ง และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาใน
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เห็นควรให้มีการขยายระยะเวลาให้ชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียงได้ใช้พื้นที่

/มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยต่อไป เพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นสถานที่ศึกษา วิจัย ค้นคว้า และทดลอง ตลอดจนการฝึกงานของนักศึกษา ตามแผนการศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวต่อไปจนกว่านักศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวจะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

๓. หลังจากสิ้นปีการศึกษา ๒๕๕๖ เห็นควรให้ชุมชนเศรษฐกิจพอเพียงทำแผนเสนอเข้ามาว่าจะมีการจัดการอย่างไร เพื่อประกอบการประเมินว่าควรจะมีการขยายระยะเวลาในการใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยต่อไปหรือไม่

มติที่ประชุม มอบคณะทำงานฯ จัดทำแผนการดำเนินงานแก้ไขการใช้พื้นที่ดังกล่าว ให้เป็นข้อยุติภายในเวลา ๖ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แล้วนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในครั้งต่อไป

๕.๒ ขออนุญาตใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร เพื่อก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sports Complex)

นายสหรัฐ โนทะยะ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ นำเสนอที่ประชุม ตามที่รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดี ได้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ วาระที่ ๔.๔.๒ เรื่อง จังหวัดมุกดาหารขออนุญาตใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร เพื่อก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sports Complex) แห่งใหม่ของจังหวัดมุกดาหาร เป็นเนื้อที่จำนวน ๓๐๐ ไร่ ซึ่งมติที่ประชุม มอบหมายให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบว่า มหาวิทยาลัยสามารถมอบพื้นที่ให้หน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการต่างๆ ได้หรือไม่ และให้นำเข้าเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ดังนั้น เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยจึงมีหนังสือ ที่ ศร ๐๕๒๙/๓๖๘๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕ หารือไปยังธนารักษ์พื้นที่มุกดาหาร โดยมีประเด็นข้อหารือดังต่อไปนี้

๑. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สามารถอนุญาตให้จังหวัดมุกดาหาร ใช้พื้นที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ มท.๔๘๘ ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร บางส่วนเพื่อก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sports Complex) ได้หรือไม่

๒. หากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สามารถอนุญาตให้จังหวัดใช้พื้นที่ตามคำขอได้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง

๓. เมื่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อนุญาตให้จังหวัดมุกดาหาร ใช้พื้นที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ มท.๔๘๘ ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร บางส่วนตามคำขอแล้วนั้น การปกครอง ดูแล บำรุงรักษาใช้ประโยชน์และจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุที่ดังกล่าว จะตกเป็นของผู้ใด(เอกสารประกอบการประชุม ๑)

ซึ่งต่อมา ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๕ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่มุกดาหาร ได้ตอบข้อหารือดังกล่าวมายังมหาวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่มุกดาหาร ที่ กค ๐๓๐๗.๓๖/๕๓๔ ฉบับลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕ (เอกสารประกอบการประชุม ๒) ดังนี้

ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครองดูแลบำรุงรักษาใช้และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๒ ในกฎกระทรวงนี้

“ผู้ขอใช้ที่ราชพัสดุ” หมายความว่ากระทรวงทบวงกรมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรอื่นของรัฐที่ขอใช้ที่ราชพัสดุตามกฎกระทรวงนี้

“ผู้ใช้ที่ราชพัสดุ” หมายความว่ากระทรวงทบวงกรมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรอื่นของรัฐที่เป็นผู้ปกครองดูแลหรือใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ.....”และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๕ กำหนดว่า ... “ข้อ ๑๔ ผู้ขอใช้ที่ราชพัสดุที่ประสงค์จะขอใช้ที่ราชพัสดุเพื่อประโยชน์ในทางราชการถ้าที่ราชพัสดุนั้น... ตั้งอยู่ในจังหวัดอื่นให้ยื่นคำขอใช้ที่ราชพัสดุต่อสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลและความจำเป็นในการขอใช้ที่ราชพัสดุนั้น โดยต้องได้รับความยินยอมจาก ผู้ว่าราชการจังหวัดและให้ทำความเข้าใจความตกลงกับกรมธนารักษ์โดยจะเข้าใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรมธนารักษ์แล้ว...”

ดังนั้น ผู้ขอใช้ที่ราชพัสดุจะต้องเป็นส่วนราชการตามกฎกระทรวงดังกล่าว สำหรับส่วนราชการที่มีความประสงค์ขอใช้ที่ราชพัสดุที่เป็นที่ว่างไม่มีส่วนราชการใดใช้ และตั้งอยู่ในจังหวัดอื่น จะต้องยื่นคำขอใช้ที่ราชพัสดุต่อสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ จะเข้าใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรมธนารักษ์ก่อน

ตอบประเด็นข้อหารือ

๑. เป็นการขอใช้ที่ราชพัสดุที่มีส่วนราชการ คือ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ใช้ประโยชน์อยู่ก่อนแล้วเป็นที่ตั้ง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร มิใช่ที่ว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สามารถให้ความยินยอมให้จังหวัดมุกดาหารใช้พื้นที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ มท.๔๘๙ บางส่วน เพื่อก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sports Complex) ได้ โดยการให้ความยินยอมให้ใช้มิใช่การอนุญาต

๒. ตามกฎกระทรวงดังกล่าว การอนุญาตให้ใช้ที่ราชพัสดุเป็นอำนาจของกรมธนารักษ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นส่วนราชการผู้ใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ซึ่งต้องพิจารณาก่อนว่าจะให้ความยินยอมหรือไม่เท่านั้น หากไม่ขัดข้องหรือยินยอมให้จังหวัดเข้าใช้พื้นที่ได้ จังหวัดมุกดาหารหรือศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดมุกดาหารจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารการยินยอมประกอบคำขอใช้พื้นที่ราชพัสดุยื่นต่อสำนักงานธนารักษ์พื้นที่จังหวัดมุกดาหารขอใช้ต่อไป

๓. เมื่อกรมธนารักษ์พิจารณาอนุญาตให้จังหวัดมุกดาหาร (ศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดมุกดาหาร) ใช้ที่ราชพัสดุบางส่วนดังกล่าวแล้ว การปกครอง ดูแล บำรุงรักษาและใช้ประโยชน์ตกเป็นหน้าที่ของส่วนราชการผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ราชพัสดุ นั้น

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร เพื่อก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sports Complex)

มติที่ประชุม อนุญาตให้ใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร เพื่อก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sports Complex) ในตำแหน่งที่จังหวัดมุกดาหารเสนอมา

/ระเบียบวาระที่ ๖...

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

- ๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕ (ลับ)
วันเสาร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๕
- ๖.๒ การอนุมัติปริญญาเกิตติมศักดิ์ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๒
- ๖.๓ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ๖.๔ ทหาหรือการออกคำสั่งลงโทษทางวินัยข้าราชการบำนาญ
- ๖.๕ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง
- ๖.๖ คำสั่งศาลปกครองชั้นต้น (ศาลปกครองกลาง) คดีหมายเลขดำที่ ๒๓๖๐/๒๕๕๕
หมายเลขแดงที่ ๑๙๐๑/๒๕๕๕

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕ กำหนดในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.

.....

(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้จดยรายงานการประชุม

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา ชาศีร์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕

.....

(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย