

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๘/๒๕๕๕

วันเสาร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน	จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ	สุมาวงศ์	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์อมร	จันทรสุมบุรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ศาสตราจารย์ปิยะวัติ	บุญ-หลง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์	เมนะเศวต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมนหา	พรหมบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. รองศาสตราจารย์อดุลย์	อภิพันธ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. รองศาสตราจารย์ภัสวดี	วีรภักดิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล	อริสาสน์พงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายโอภาส	เชียววิชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นางอรวรรณ	ชยางกูร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. อธิการบดี		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์นงนิตย์	ธีระวัฒน์สุข	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๓. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
นายนิกร	วิสัณเฑ	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๔. ประธานสภาอาจารย์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์สัมพันธ์	มูลสาร	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๕. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์	วัฒนกุล	ประเภทผู้บริหาร
๑๖. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน	สุทธิพิณิจธรรม	ประเภทผู้บริหาร
๑๗. นายวิโรจน์	มโนไพโมกษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทผู้บริหาร
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิทธิ์	กอบบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๙. นายชัย	วงศ์สิงห์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทคณาจารย์ประจำ
๒๐. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา		กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส	จิตต์เจริญ	
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา	ชาฮีร์	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๒. นางอรอนงค์	งามชัด	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๓. นายธีระศักดิ์	เชียงแสน	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

/ผู้ที่ไม่เข้าประชุม...

**ผู้ที่ไม่เข้าประชุม**

๒๔. รองศาสตราจารย์วินิช	พรมอารักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์	เศรษฐบุปผา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรธน	ธานี	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์	แก้วกุลชัย	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและ สิ่งแวดล้อม
๓. นายรัชชนนท์	แกะมา	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นายโกเมท	ทองภิญโญชัย	อัยการผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษาด้าน กฎหมายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธาน  
ที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

**๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ****๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย**

ประธานแจ้งที่ประชุม ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ลาประชุม

จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์วินิช	พรมอารักษ์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์	เศรษฐบุปผา

**มติที่ประชุม**                      **รับทราบ**

**๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม**

ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้ มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายอยู่หลายวาระ ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

**มติที่ประชุม**                      **รับทราบ**

**๑.๑.๓ ขอเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมหลักสูตรต่างๆ ของสถาบันคลังสมอง**

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่สถาบันคลังสมองได้ส่งจดหมายช่วงเดือนที่ผ่านมา ๒ ฉบับ เพื่อขอเชิญให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม ๑. หลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษาเป็นหลักสูตรที่คลังสมองได้จัดกันมาอย่างต่อเนื่อง โดยในหลักสูตรธรรมาภิบาลจะจัด ๗ วัน ๗ ครั้ง /ตั้งแต่...

ตั้งแต่วันที่ ๙, ๑๖, ๑๗, ๒๓ และ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๕ และวันที่ ๒๔ กันยายน ที่ โรงแรมปทุมวันปริ้นเซล และ ๒. เชิญเข้าร่วมสัมมนาวิชาการ research ที่โรงแรมปทุมวันปริ้นเซล ในวันพุธที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ เนื้อหาจะเป็นเรื่องวิจัย และการจัดอันดับของสถาบัน

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๑.๔ การขอลาออกจากตำแหน่งรักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปประยุกต์ และการออกแบบ และการแต่งตั้งรักษาราชการแทนคณบดีของคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่ได้รับหนังสือขอลาออกจากตำแหน่งรักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ จากผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ ๑๐/๒๕๕๔ ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม ถึง วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ (๒) คำสั่งฯ ที่ ๒๔/๒๕๕๔ ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤศจิกายน ถึง วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ และ (๓) คำสั่งฯ ที่ ๘/๒๕๕๕ ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม ถึง วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ แต่งตั้งให้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ตามปรากฏในคำสั่งการแต่งตั้งรักษาราชการแทนฯ ในการปฏิบัติงานดังกล่าวได้รับความร่วมมือทั้งจากบุคลากร และนักศึกษาภายในคณะรวมทั้งหน่วยงานอื่นๆ และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี ทำให้ผลการดำเนินงานเป็นไปได้ด้วยดี ทั้งการบริหารจัดการด้านต่างๆ โดยเฉพาะการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี การจัดการระดับบัณฑิตศึกษา การตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ การตรวจประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.) ที่ตกค้างจากรอบที่สองและล่าสุด คือ การตรวจประเมินคุณภาพประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ บัดนี้ เนื่องจากภารกิจอื่นๆ ที่ต้องเข้าไปปรับภาระช่วยหน่วยงานอื่นๆ เพิ่มเติมได้แก่ การเป็นกรรมการตรวจประเมินฯ รอบสาม ของสมศ. และการรับหน้าที่อุปนายกสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ จึงทำให้ต้องใช้เวลาและการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกจังหวัดอุบลราชธานีเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะศิลปประยุกต์ฯ ดำเนินการไปได้โดยราบรื่น ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติลาออกจากตำแหน่งรักษาราชการแทนคณบดี ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

## มติที่ประชุม เห็นชอบการลาออกจากตำแหน่งรักษาราชการแทนคณบดี

คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบของผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ และมอบให้อธิการแต่งตั้ง นางกัญญา จิงวิมุตพันธ์ เป็นรักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ เป็นระยะเวลา ๖ เดือน และที่ประชุมมอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นที่ปรึกษาให้กับรักษาราชการแทนคณบดีคนใหม่

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๒.๑ รายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการตามพระราชดำริในการพัฒนาเด็กและเยาวชน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรา ซาฮีร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้น้อมนำกระแสพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการพัฒนาเด็กและเยาวชนในพื้นที่ทุรกันดาร เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้แก่เด็กและเยาวชนในพื้นที่ความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยได้คัดเลือก

โรงเรียนตำรวจ...

โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านหนองใหญ่ ตำบลรุ้ง อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ เป็นพื้นที่เป้าหมายการดำเนินงาน โดยเน้นการดำเนินงานแบบบูรณาการในสาขาวิชาการด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมแก่เด็ก เยาวชนและชุมชนโดยรอบ นั้น

โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัย ขอนำเรียนความคืบหน้าในการดำเนินงานในพื้นที่ดังกล่าวในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๔ – มีนาคม ๒๕๕๕) เพื่อโปรดทราบ

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๒.๒ รายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานของคณะทำงานเพื่อพิจารณาข้อกังวลของบุคลากรในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานคณะทำงานเพื่อพิจารณาข้อกังวลของบุคลากรฯ นำเสนอที่ประชุม ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาข้อกังวลของบุคลากรฯ ซึ่งคณะทำงานได้ไปดำเนินการเก็บข้อมูล โดยการพบกับผู้บริหารของคณะ และผู้อำนวยการสำนัก ต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ที่ผ่านมา แต่ยังคงอยู่อีก ๒ หน่วยงาน ซึ่งจะรายงานความก้าวหน้าอย่างไม่เป็นทางการ สรุปได้ ๘ ข้อ ดังนี้

๑. บุคลากรมีความกังวลกับความตึงเครียดในมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจจะทำให้เกิดความชะงัก ความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีความถี่ค่อนข้างสูง

๒. บุคลากรและผู้บริหารของมหาวิทยาลัย มีความระแวงซึ่งกันและกันซึ่งจะทำให้มีปัญหาเรื่องการประสานงาน

๓. การสอบสวนของมหาวิทยาลัยหลายกรณีและการลงโทษก็ทำให้บุคลากรบางส่วน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เรื่องการเงินการคลังบุคลากรไม่มีความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ เหตุเพราะกลัวในอนาคตจะได้รับผลในการกระทำผิดร่วมด้วย

๔. เห็นด้วยกับการสอบสวนลงโทษในกรณีทุจริต แต่ถ้าเป็นกรณีไม่ชัดเจนหรือเป็นสีเทาน่าจะมีการทำความเข้าใจ โดยใช้กฎของครอบครัวยึดถือประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก และอยากให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยมีความยืดหยุ่นมากขึ้น

๕. เนื่องจากประกาศการใช้ระเบียบใหม่เรื่องการเงินบุคลากรยังไม่เข้าใจประกอบกับการที่มีกรณีสอบสวนหลายกรณีทำให้บุคลากรไม่มั่นใจในการปฏิบัติงาน

๖. บุคลากรหวังพึ่งสภามหาวิทยาลัย ในการที่จะแก้ปัญหาดังกล่าวข้างต้น โดยขอให้รับฟังความคิดเห็นของประชาคมด้วยเป็นเรื่องซึ่งอาจจะต้องดำเนินงานต่อไป

๗. ต้องการให้มีคนกลางเข้ามาไกล่เกลี่ยปัญหาต่างๆ ซึ่งเป็นกรณีที่ไม่ชัดเจน

๘. เนื่องจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นมหาวิทยาลัยใหม่กฎระเบียบข้อบังคับยังไม่นิ่ง ดังนั้น สภามหาวิทยาลัยก็ต้องมีหน้าที่ดำเนินงานเรื่องนี้ให้สมบูรณ์ เพื่อที่จะให้ผู้บริหารมีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน ลดความเสี่ยงในการที่จะพลาดพลั้งได้

ทั้งหมดที่สรุป ยังไม่เป็นทางการ จะมีการประชุมคณะทำงานอีกครั้งหนึ่ง และจะรายงานอย่างเป็นทางการอีกครั้งหนึ่ง

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์ เมนะเศวต จัดทำรายละเอียดข้อมูลต่างๆ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวต่อไป และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณา ดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่องพัสดุ การเงิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้มหาวิทยาลัยจัดโครงการพัฒนาผู้บริหาร

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕  
วันเสาร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๒๖ เพิ่มข้อความ ดังนี้ ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมเกี่ยวกับกฎหมายอยู่หลายวาระ ดังนั้น จึงขออนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

หน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๒๗ เดิม มติที่ประชุม รับทราบ แก้เป็น มติที่ประชุม อนุญาต

หน้าที่ ๓ บรรทัดที่ ๑ เดิม ๑.๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อกังวลของบุคลากรในมหาวิทยาลัย แก้เป็น การแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาข้อกังวลของบุคลากรในมหาวิทยาลัย

หน้าที่ ๘ บรรทัดที่ ๓ เดิม ให้นำเสนอรองศาสตราจารย์สุมนทนา พรหมบุญ แก้เป็น ให้นำเสนอรองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมนทนา พรหมบุญ

หน้าที่ ๑๐ บรรทัดที่ ๒๐ เดิม ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล แก้เป็น ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

หน้าที่ ๑๖ บรรทัดที่ ๑๗ เดิม มติที่ประชุม อนุมัติ แก้เป็น มติที่ประชุม เห็นชอบ

หน้าที่ ๑๙ บรรทัดที่ ๓๒ เดิม คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๓๔ แก้เป็น คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างอาคาร ๓ หลัง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอที่ประชุม รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคาร ๓ หลัง ซึ่งมีการบอกเลิกสัญญาและอยู่ระหว่างก่อสร้างของผู้รับจ้างรายใหม่ ซึ่งสรุปรายละเอียดโครงการก่อสร้างอาคาร ๓ หลัง ได้ดังนี้

๑. โครงการจ้างเหมาก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ

๑.๑ ปัจจุบันได้ดำเนินการก่อสร้างโดย ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ้าจอมก่อสร้างสุรินทร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ระยะเวลาการก่อสร้าง ๓๐๐ วัน

๒. โครงการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๒.๑ ปัจจุบันได้ดำเนินการก่อสร้างโดย ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ้าจอมก่อสร้างสุรินทร์คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนดในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๕

/๓. โครงการก่อสร้าง...

### ๓. โครงการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา มหาราชา

๓.๑ บริษัท ใจเอ็นท คอนสตรัคชั่น จำกัด ไม่มาลงนามสัญญาการก่อสร้าง วันพุธที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยฯ มีคำสั่งยกเลิกประกวดราคา เนื่องจากผู้ชนะการประกวดราคาไม่เข้าทำสัญญา

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๒ โครงสร้างของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นการแบ่งและการปรับปรุงหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งมีทั้งที่เป็นส่วนราชการและส่วนงานภายใน เพื่อให้มีคุณภาพทางวิชาการ การประหยัดงบประมาณ การลดความซ้ำซ้อน และการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานเป็นสำคัญ ตลอดจนเพื่อให้มีแนวทางและแบบแผนการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับภารกิจและลักษณะการดำเนินงานของส่วนงาน และเป็นที่เข้าใจได้โดยทั่วไปในมหาวิทยาลัย โดยได้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ และในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้นำเรียนปรึกษา รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ ก่อนนำไปประกาศใช้ นั้น

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้นำเรียน รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ และรองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ ได้ให้นำมาเสนอในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในประเด็นของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยว่าจะอยู่ภายใต้โครงสร้างของสำนักงานอธิการบดีหรือไม่ ซึ่งในการจัดทำโครงสร้างของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้ผ่านที่ประชุมผู้บริหารสำนักงานอธิการบดี เมื่อวันที่ ๓ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ และผ่านที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ๒ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ และวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย อยู่ภายใต้โครงสร้างการบริหารของสำนักงานอธิการบดี ดังนั้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอเสนอให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยอยู่ภายใต้สำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุม ในช่วงเริ่มต้นให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยอยู่ภายใต้สำนักงานอธิการบดีไปก่อน เมื่อมีความพร้อมจึงจะแยกออกมาอยู่ภายใต้สภามหาวิทยาลัย

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

##### ๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

##### ๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติใช้เงินทุนสำรองมหาวิทยาลัย จ่ายค่าซ่อมแซม

##### อาคารปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว

นายรัชชนนท์ แกะมา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง

คลัง นำเสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยได้ทำสัญญาตกลงจ้างห้างหุ้นส่วนจำกัด จั่วเซ่งยโสธร ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เลขที่ม.อบ. ๒๑/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๔๙ วงเงินก่อสร้าง ๗๘,๗๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๕๑ โดยในสัญญาจ้าง ข้อ.๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้างนี้ภายใน ๒ ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว เมื่อมีความชำรุดเสียหายที่

/เกิดจากงาน...

เกิดจากงานของผู้รับจ้างตามมาตรฐานหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขภายในกำหนด ๑๕ วัน หลังจากได้รับหนังสือแจ้งซ่อมจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่ดำเนินการภายในกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะดำเนินการเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนี้ได้ โดยผู้รับจ้างตามสัญญาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายนี้

อนึ่งผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดข้างต้น มหาวิทยาลัยซึ่งได้ดำเนินการซ่อมและจ้างซ่อมแซม ในส่วนที่ชำรุด เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและผลประโยชน์ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งหมด ๕ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๗๘,๐๖๙.๘๐ บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยจะเรียกค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากผู้รับจ้างต่อไป

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

การเรียกร้องค่าใช้จ่ายจากการซ่อมแซมอาคารปฏิบัติฯ จากผู้รับจ้างห้างหุ้นส่วนจำกัด จิว แซงโยธธร จำกัด คู่สัญญา หรือจากธนาคารผู้ค้ำประกัน อาจจะต้องใช้เวลานาน ซึ่งเป็นหน้าที่ของโครงการจัดตั้ง กองกฎหมาย เพื่อแก้ปัญหาด้านงบประมาณ และลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ จึงขออนุมัติใช้เงินทุนสำรอง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นงบประมาณในการซ่อมแซมดังกล่าวเป็นเงิน ๒๗๘,๐๖๙.๘๐ บาท หากฝ่าย กฎหมายเรียกร้องเงินคืนได้จะนำส่งเงินทุนสำรองมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ ให้ใช้เงินทุนสำรองของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็น งบประมาณในการซ่อมแซมอาคารปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน ๒๗๘,๐๖๙.๘๐ บาท และ ทั้งนี้เมื่อฝ่ายกฎหมายของมหาวิทยาลัยดำเนินการเรียกร้องเงินคืนจากผู้รับจ้างได้แล้วให้นำส่งเงินทุนสำรอง ของมหาวิทยาลัยต่อไป

### ๔.๑.๑.๒ รายงานการเงินไตรมาส ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

นายรัชชนนท์ เกษมา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุม ตามที่กองคลัง มีหน้าที่บริหารงบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัยทั้งภาครายรับและรายจ่าย จัดทำบัญชี ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เป็นการบริหารงบประมาณแบบรวมศูนย์ให้เบิกจ่ายงบประมาณที่กองคลัง อนุมัติโดยคณบดี/ผู้บริหารสำนัก หน่วยงาน สำหรับปีนี้ได้นำโปรแกรมจัดการด้านการงบประมาณ UBUFMIS จากมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาใช้ในการบริหารจัดการด้านการงบประมาณ ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ซึ่ง ได้รวมเงินกองทุนของคณะหน่วยงานเดิมด้วย โดยอำนาจการอนุมัติใช้งบประมาณของคณะ/หน่วยงาน ยังเป็น ผู้บริหารคณะ/หน่วยงานเหมือนเดิม เพียงแต่มาเบิกจ่ายเงินที่กองคลัง เหมือนกับเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงิน รายได้เดิม พบว่ายังมีคณะ/หน่วยงานเข้าไปใช้โปรแกรม UBUFMIS ไม่ครบทุกภาคส่วน อีกทั้งมีปัญหาผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเงินและพัสดุ ขาดทักษะในการใช้โปรแกรม รวมทั้งการเข้าใจคลาดเคลื่อนของผู้ปฏิบัติและผู้บริหารจึงทำ ให้การป้อนข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่สามารถเรียกรายงานจากโปรแกรม UBUFMIS ได้ จึงต้องทำรายงานการเงินนอก โปรแกรม ตามข้อมูลที่จะนำเสนอต่อไป

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

ประเด็นนำเสนอรายงานการเงินและมาวิเคราะห์ไตรมาส ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

ประเด็นที่ ๑ งบกระแสเงินสด

ประเด็นที่ ๒ เงินฝากธนาคาร

ประเด็นที่ ๓ รายละเอียดจำแนกเงินฝากธนาคาร

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบกองคลังทำสรุปรายงานให้สมบูรณ์ในประเด็นสำคัญต่างๆ แล้วนำเรียนปรึกษากับ นางอรรวรรณ ชยางกูร และรองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาปรับปรุงรูปแบบการรายงาน ในการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ การขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๑๓)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ด้วยงานทะเบียนนักศึกษา ฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ครั้งที่ ๑๓) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๖๑ คน โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๖๑ คน

**ระดับปริญญาโท จำนวน ๔๓ คน**

<b>๑. คณะวิทยาศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๘ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา คณิตศาสตร์		จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ		จำนวน ๒ คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม		จำนวน ๓ คน
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา		จำนวน ๒ คน
<b>๒. คณะเกษตรศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๑ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา เกษตรศาสตร์		จำนวน ๑ คน
<b>๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๑๐ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม		จำนวน ๒ คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ		จำนวน ๘ คน
<b>๔. คณะศิลปศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๖ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร		จำนวน ๖ คน
<b>๕. คณะบริหารศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๗ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา บริหารธุรกิจ		จำนวน ๕ คน
- สาขาวิชา พัฒนบูรณาการศาสตร์		จำนวน ๒ คน
<b>๖. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ</b>	<b>จำนวน ๓ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์		จำนวน ๓ คน
<b>๗. คณะรัฐศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๘ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์		จำนวน ๒ คน
- สาขาวิชา การปกครอง		จำนวน ๖ คน

/ระดับปริญญาเอก...



**ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๘ คน**

<b>๑. คณะวิทยาศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๕ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา เคมี		จำนวน ๒ คน
- สาขาวิชา ฟิสิกส์		จำนวน ๓ คน
<b>๒. คณะเกษตรศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๓ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา เกษตรศาสตร์		จำนวน ๓ คน
<b>๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๖ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา เครื่องกล		จำนวน ๓ คน
- สาขาวิชา โยธา		จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา อุตสาหการ		จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา สิ่งแวดล้อม		จำนวน ๑ คน
<b>๔. คณะบริหารศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๑ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา พัฒนบูรณาการศาสตร์		จำนวน ๑ คน
<b>๕. คณะรัฐศาสตร์</b>	<b>จำนวน ๓ คน</b>	<b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b>
- สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์		จำนวน ๓ คน

**หลักการแนวคิด****๑. การสำเร็จการศึกษา**

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๙ การสำเร็จการศึกษา ข้อ ๔๓ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับกำหนด และคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) ข้อบังคับในข้อ ๔๕.๓ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา

จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ครั้งที่ ๑๓) จำนวน ๖๑ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๔๓ คน ปริญญาเอก จำนวน ๑๘ คน

**มติที่ประชุม อนุมัติ****ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา****๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น****๔.๔.๑ การใช้พื้นที่ชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพ และสิ่งแวดล้อม นำเสนอที่ประชุม โดยที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๐ ได้เห็นชอบให้มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรบริหารศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เศรษฐกิจพอเพียง คณะบริหารศาสตร์ ซึ่งเป็นหลักสูตรการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนรู้อะไรได้เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง ดังนั้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ร่วมกับชุมชนราชธานีอโศก อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี จัดทำสถานที่เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้การดำเนินวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง ภายในชุมชนจริง

โดยใช้ชื่อเรียก...

โดยใช้ชื่อเรียกสถานที่ดังกล่าวว่า “ชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี”

โดย “มหาวิทยาลัย” ตกกลงให้ “ชุมชน” ใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งมีเนื้อที่ประมาณ ๔๒ ไร่ สำหรับครุเรือนต้นแบบ ๒๐ ครุเรือน (ประมาณ ๑๐๐ คน) ครุเรือนละ ๖ ไร่ ตามบันทึกข้อตกลงชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีระยะเวลาในการใช้พื้นที่ที่กำหนด ๕ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ประธานชุมชนฯ (นายทองลา) ทำหนังสือเสนออธิการบดีเพื่อรายงานผลการดำเนินการและแผนในอนาคตเพื่อประกอบการพิจารณาต่อสัญญา โดยได้นำเสนอเรื่องผ่านที่ประชุมกรรมการบริหารฯ แล้วและมีมติส่งเรื่องต่อให้สภามหาวิทยาลัย

จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดนโยบายในการดำเนินการต่อไปกับชุมชนฯ เนื่องจากบันทึกข้อตกลงใช้พื้นที่สิ้นสุดลงแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. อนุญาตให้อยู่ไปก่อน จนผลการดำเนินงานของคณะทำงานประเมินผลการใช้พื้นที่ของชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้วเสร็จ

๒. ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลการใช้พื้นที่ของชุมชนฝึกฝนเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบด้วย

- |  |                |                     |
|--|----------------|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์อมร                          | จันทร์สมบุรณ์  | ที่ปรึกษา           |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ         |                |                     |
| ๒. รองศาสตราจารย์อดุลย์                    | อภิพันธ์       | เป็นประธานกรรมการ   |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ         |                |                     |
| ๓. รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์                  | วัฒนกุล        | กรรมการ             |
| คณบดีคณะเกษตรศาสตร์                        |                |                     |
| ๔. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน              | สุทธิพิณิจธรรม | กรรมการ             |
| คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข     |                |                     |
| ๕. นายวิโรจน์                              | มโนพิโมกษ์     | กรรมการ             |
| คณบดีคณะบริหารศาสตร์                       |                |                     |
| ๖. รองศาสตราจารย์ไชยันต์                   | รัชชกุล        | กรรมการ             |
| คณบดีคณะรัฐศาสตร์                          |                |                     |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์          | แก้วกุลชัย     | กรรมการ             |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม |                |                     |
| ๘. นายสหรัฐ                                | โนทะยะ         | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ       |                |                     |

๔.๔.๒ ขออนุญาตใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร เพื่อก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sport Complex)

รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดี นำเสนอที่ประชุม ด้วยจังหวัดมุกดาหาร ได้รับการประสานเรื่องการผลักดันงบประมาณการก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sport Complex) แห่งใหม่ของจังหวัดมุกดาหาร ประกอบกับคณะกรรมการกีฬาจังหวัดมุกดาหาร ได้เห็นชอบการขอรับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๑ รอบคัดเลือกตัวแทนภาค ในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยจังหวัดมุกดาหารได้ /พิจารณาแล้ว...

พิจารณาแล้วเห็นว่า พื้นที่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร บริเวณด้านทิศใต้ของภูผาเจีย มีความเหมาะสมและเพียงพอที่จะก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sport Complex) (เอกสาร ๒)

ในการนี้ เพื่อให้การเตรียมการจัดหาพื้นที่สำหรับก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sport Complex) แห่งใหม่ ของจังหวัดมุกดาหาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รองรับการพัฒนาทางด้านกีฬาของจังหวัดมุกดาหาร และการจัดการแข่งขันกีฬาระดับประเทศ และระดับท้องถิ่นรายการต่างๆ ในอนาคตจังหวัดมุกดาหารจึงขออนุญาตใช้ พื้นที่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร บริเวณด้านทิศใต้ของภูผาเจีย เพื่อก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sport Complex) แห่งใหม่ของจังหวัดมุกดาหาร เนื้อที่ประมาณ ๓๐๐ ไร่

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ให้จังหวัดมุกดาหาร แจ้งรายละเอียดการใช้พื้นที่ประกอบการพิจารณา ก่อนการแจ้งผลการอนุญาต ดังนี้

๑) ขอให้จังหวัดมุกดาหาร ระบุประเภทสนามกีฬาที่จะดำเนินการ พร้อมระบุตำแหน่งและพื้นที่การใช้งาน

๒) ขอให้จังหวัดมุกดาหาร และวิทยาเขตมุกดาหาร กำหนดรายละเอียดการดำเนินการและผู้ดูแลรักษาให้ชัดเจน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย โดยขอให้ดูต้นแบบจากมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

#### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

๑. ขอความเห็นชอบการอนุญาตใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร เพื่อก่อสร้างศูนย์กีฬา (Sport Complex) แห่งใหม่ของจังหวัดมุกดาหาร เนื้อที่ประมาณ ๓๐๐ ไร่ ตามมติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ ได้เห็นชอบหลักการใช้พื้นที่

๒. แจ้งผลการพิจารณาให้จังหวัดมุกดาหาร หลังดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม มอบให้มหาวิทยาลัยไปตรวจสอบว่า มหาวิทยาลัยสามารถมอบ พื้นที่ให้หน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการต่างๆ ได้หรือไม่ และให้นำเข้าเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### ๔.๔.๓ รายงานประจำปีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ๒๕๕๔ คณะศิลปศาสตร์ ๒๕๕๔

##### และคณะรัฐศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุม ตามมติสภามหาวิทยาลัยได้มีนโยบายให้หน่วยงานภายในดำเนินการจัดทำรายงานประจำปี เพื่อประกอบการประเมินคุณภาพหน่วยงาน และเพื่อนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานประจำปี ๒๕๕๓ – ๒๕๕๔ โดยเป็นการสรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีผลการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อใช้เป็นสื่อในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการดำเนินงานและมีหน่วยงานที่นำเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ และคณะ รัฐศาสตร์

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารายงานผลการดำเนินงานของคณะ วิศวกรรมศาสตร์/คณะศิลปศาสตร์/คณะรัฐศาสตร์

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑. ให้คณะ/สำนัก มีการเปรียบเทียบข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญแต่ละปีใน รายงานประจำปีด้วย

๒. ให้มหาวิทยาลัยแจ้งข้อเสนอแนะในการจัดทำรายงานประจำปี ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

#### ๔.๔.๔ รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามที่งานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำ รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยได้รวบรวมประวัติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่าน สรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย สรุปจำนวนระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยแยกตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย ดังนี้ ด้านวิชาการ ด้านการวิจัย ด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านการบริหารจัดการองค์กร สรุปจำนวนระเบียบวาระการประชุม สรุปงบประมาณการรายจ่ายที่ใช้ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๔ โดยได้สรุป มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นตารางภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ประกาศสภามหาวิทยาลัย คำสั่งสภามหาวิทยาลัย และกิจกรรมที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยดำเนินการร่วมกับผู้บริหาร มหาวิทยาลัย คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยในรอบปีที่ผ่านมา ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในส่วนของประวัติกรรมการ เกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ระบุเฉพาะชั้นสูงสุด

#### ๔.๔.๕ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการประจำคณะ ประเภทคณาจารย์ ประจำสำหรับคณะที่เป็นส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุม ด้วยมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ บัญญัติไว้ว่า ในคณะหนึ่ง ให้มีคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วยคณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา ถ้ามี เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง และกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำในคณะจำนวนสองคน ถ้าไม่มีการแบ่งภาควิชาหรือมีแต่ไม่ถึงสี่ภาควิชา ให้ อธิการบดีแต่งตั้งคณาจารย์ประจำในคณะเป็นกรรมการเพิ่มเติมให้ได้จำนวนทั้งหมดไม่น้อยกว่าเจ็ดคนแต่ไม่เกิน เก้าคน

กรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง จะเป็นคณาจารย์ประจำในภาควิชาเดียวกันเกินหนึ่ง คนไม่ได้

จำนวนและคุณสมบัติของกรรมการที่จะได้รับแต่งตั้งในแต่ละคณะให้เป็นไปตามข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย

/ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๘ วรรคท้าย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการประจำคณะ ประเภทคณาจารย์ประจำสำหรับคณะที่เป็นส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาแล้วในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕

**มติที่ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอถอนระเบียบวาระไปก่อน เพื่อจัดทำรายละเอียดประกอบการพิจารณาให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น**

#### **๔.๔.๖ การจัดตั้งกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรธณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุม โดยที่เป็นการสมควรให้มีการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

#### **ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา**

ด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยเสนอให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาจัดตั้ง “กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” (กองทุน) ภายใต้หลักการและวัตถุประสงค์ ดังนี้

#### **๑. วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุน**

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นในมหาวิทยาลัย เรียกว่า “กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อจัดสรรทุนการศึกษาทั้งในและต่างประเทศให้กับบุคลากรสายวิชาการเพื่อศึกษาปริญญาชั้นสูง ในสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง หรือเพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิหรือความเชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะด้าน ในหลักสูตรและสาขาวิชาตามความต้องการและความจำเป็นของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการและหน่วยงานภายใน ทั้งนี้ ต้องเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน เป็นสำคัญ

(๒) เพื่อจัดสรรทุนการศึกษาในประเทศให้กับบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อศึกษาปริญญาชั้นสูง ในสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง หรือเพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิหรือความเชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะด้าน ในหลักสูตรและสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการและหน่วยงานภายในมีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะด้าน ทั้งนี้ ต้องเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน เป็นสำคัญ

(๓) เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม โครงการประชุมสัมมนา และฝึกอบรมต่างๆ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาบุคลากร ของมหาวิทยาลัย

(๔) กิจกรรมอื่นๆ ซึ่ง ก.พ.บ. เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

#### **๒. แหล่งรายได้และทรัพย์สินของกองทุน**

(๑) เงินรายได้และทรัพย์สินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุน

(๒) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้เพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาบุคลากร

(๓) เงินค่าปรับผู้ผิดสัญญารับทุนตามระเบียบนี้

(๔) เงินหรือทรัพย์สินที่คณะกรรมการจัดหามาสมทบ

/(๕) เงินผลประโยชน์...

- (๕) เงินผลประโยชน์อันเกิดจากเงินและทรัพย์สินของกองทุน
- (๖) อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ให้มหาวิทยาลัยเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารในนาม “กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” โดยให้มีชื่อผู้ถือบัญชี จำนวน ๔ คน ประกอบด้วยอธิการบดี รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ผู้อำนวยการกองคลังและหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

การลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินของกองทุน ให้มีผู้ลงนามสั่งจ่ายเช็คร่วมกัน จำนวน ๒ คน ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยแจ้งไว้กับธนาคาร

### ๓. การใช้จ่ายเงินกองทุน ให้ใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ดังนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นทุนการศึกษาแก่บุคลากร
- (๒) ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรม โครงการประชุมสัมมนา และฝึกอบรมต่างๆ
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการบริหารและการดำเนินงานของกองทุน
- (๔) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

การจ่ายเงินกองทุน ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ยังมิได้มีการกำหนดไว้ ก็ให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

### ๔. คณะกรรมการบริหารกองทุน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เรียกชื่อย่อว่า ก.พ.บ.) ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคล เป็น กรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านแผนและงบประมาณ เป็น กรรมการ
- (๔) คณบดีหรือผู้อำนวยการสำนัก ที่เลือกโดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ประธานสภาอาจารย์หรือผู้แทน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

กรรมการตาม (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งขึ้นใหม่อีกก็ได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้ง ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะคนในคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานอธิการบดีจำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้ ก.พ.บ. ประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ แต่ต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตามวรรคหนึ่ง

การประชุม ก.พ.บ. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่ ในการลงมติในเรื่องใดให้ถือเอาเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ตัดสินชี้ขาด

### ๕. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ (ก.พ.บ.)

- (๑) กำหนดนโยบายและแผนการสนับสนุนทุนการศึกษาและการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร
- (๒) จัดทำแผนงบประมาณของกองทุนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในแต่ละ

ปีงบประมาณ

(ก) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ทุนการศึกษา การกำหนดรายละเอียดประเภท และจำนวนทุนการศึกษา ระยะเวลาการให้ทุนการศึกษา การจัดทำสัญญารับทุน การปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุน กำหนดค่าเบี้ยปรับเมื่อผิดสัญญารับทุน ตลอดจนรายละเอียดอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(ข) กำกับดูแล ติดตามประเมินผล การดำเนินงานพัฒนาบุคลากร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และแผนงานของกองทุน

(ค) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี รายงานทรัพย์สิน บัญชีรายรับ – รายจ่าย เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย

(ง) จัดหารายได้หรือผลประโยชน์อื่นๆ เพื่อนำมาสมทบกองทุนตามที่เห็นสมควร

(จ) ควบคุมดูแลการเงินและทรัพย์สินของกองทุน

(ฉ) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน หรือมอบหมายบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือคณะบุคคล เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.พ.บ.

(ช) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เนื่องจากแหล่งงบประมาณที่จะใช้เพื่อการบริหารกองทุนฯ นั้น เป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จึงต้องอ้างอิงระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ตามความในข้อ ๗.๑.๕ และ ๗.๒

๒. แก้ไขคำจำกัดความตาม ร่าง ระเบียบฯ ข้อ ๔ จากเดิม “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรียกชื่อย่อว่า “ก.บ.บ.” แก้เป็น “ก.พ.บ.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๓. ควรพิจารณาเพิ่มเติมองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารกองทุน ในส่วนของรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านกฎหมาย เพื่อให้การบริหารกองทุนฯ ในด้านต่างๆ สอดคล้อง ถูกต้องตามหลักกฎหมาย

๔. การกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ควรให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ

๕. เพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ในการติดตามและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ รวมทั้ง พิจารณาการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ เพื่อให้มีความคล่องตัวในการบริหารกองทุน อย่างไรก็ตาม เมื่อดำเนินการดังกล่าวแล้ว ควรจะต้องขอทำความเข้าใจกับสภามหาวิทยาลัย และหรือ รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในทันทีที่มีการประชุมของสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามก่อนนำไปประกาศใช้ต่อไป

#### ๔.๔.๗ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับหน่วยงาน ภายนอก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรี ชาติรุ่งเรือง รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุม ด้วยโครงการชลประทานอุบลราชธานี สำนักชลประทานที่ ๗ มูลนิธิโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ์ และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๐ อุบลราชธานี และมูลนิธิประชาสังคมอุบลราชธานี ได้ประสานขอความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อร่วมดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ การวิจัยและพัฒนา การบริการทางวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานในด้านระบบสารสนเทศ การขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วม ซึ่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวจะส่งผลดีต่อการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยต่อไป

โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัย ขอนำเรียนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับหน่วยงานภายนอก จำนวน ๓ เรื่อง

#### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

ความเห็นชอบในการลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน ๓ ฉบับ คือ

- ๑) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับโครงการชลประทานอุบลราชธานี สำนักชลประทานที่ ๗
- ๒) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับมูลนิธิโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ์
- ๓) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศไทยผ่านกระบวนการสมัชชาปฏิรูประดับจังหวัด จังหวัดอุบลราชธานี ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๐ อุบลราชธานี และมูลนิธิประชาสังคมอุบลราชธานี

มติที่ประชุม เห็นชอบ การลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ทั้ง ๓ ฉบับ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. บันทึกความร่วมมือเฉพาะกับต่างประเทศเท่านั้น ที่ต้องนำเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย กับหน่วยงานภายนอกในประเทศ มอบให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและอธิการบดีพิจารณา

#### ๔.๔.๘ การกำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรธนะ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมด้วย ก.พ.อ. กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ปฏิบัติงานในสายงานนิติกร ตำแหน่งนิติกร สมควรให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ จึงได้ออกประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) และขั้นตอนการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) ทั้งระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ โดยพิจารณาจาก ๓ ส่วนคือ



ส่วนที่ ๑ คุณสมบัติของบุคคล

ส่วนที่ ๒ ความรู้ความสามารถของบุคคล ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้าน

กฎหมาย

ส่วนที่ ๓ คุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคล ผ่านการประเมินตามแนวทางที่สภา

มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ในขั้นตอนการคัดเลือกบุคคลฯ ก.พ.อ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการไว้แล้ว รายละเอียดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบประเมิน ดังปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม ๑

ในการดังกล่าว มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและขั้นตอนตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และในการดำเนินการตามส่วนที่ ๒ ก.พ.อ. กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย จำนวน ๕ คน ตามองค์ประกอบที่ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อทำหน้าที่ประเมินความรู้ความสามารถของบุคคลและส่วนที่ ๓ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณากำหนดแนวทางและวิธีการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเป็นผู้ประเมินต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ก.) สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนด และขออนุมัติดำเนินการในกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัย

#### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง จำนวนอย่างน้อย ๕ คน ประกอบด้วย

๑.๑ ..... ประธานกรรมการ  
(พิจารณาจากผู้แทนสภามหาวิทยาลัย)

๑.๒ ..... กรรมการ  
(แต่งตั้งจากรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายภายในมหาวิทยาลัย (ระดับ รศ.หรือผู้เชี่ยวชาญขึ้นไป หรือรองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านกฎหมาย หากไม่มีให้แต่งตั้งอธิการบดีแทน)

๑.๓ ..... กรรมการ  
(แต่งตั้งจากรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายภายนอกมหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติตามที่ ก.พ.อ.กำหนด ดังรายชื่อและที่อยู่ตามเอกสารประกอบการประชุม ๒)

๑.๔ ..... กรรมการ  
(แต่งตั้งจากรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายจากบัญชีรายชื่อของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ดังรายชื่อและที่อยู่ตามเอกสารประกอบการประชุม ๓)

๑.๕ ..... กรรมการ  
(แต่งตั้งจากรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายจากบัญชีรายชื่อของ ก.พ.อ. ดังรายชื่อและที่อยู่ตามเอกสารประกอบการประชุม ๔)

/๑.๖ ผู้อำนวยการกอง...

## ๑.๖ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เลขานุการ

(กำหนดให้แต่งตั้งจากหัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่)

## ๒. การประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคล

ขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยพิจารณามอบหมายให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) เป็นผู้กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคล

## ๓. กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย

ขออนุมัติใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยใช้เงินรายได้

ดังนี้

## มติที่ประชุม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย ดังมีรายนาม

๑.๑ ศาสตราจารย์อมร จันทรมบูรณ์ ประธานกรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๑.๒ รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒนสุข กรรมการ  
อธิการบดี

ส่วนในข้อที่ ๑.๓ - ๑.๖ มอบอธิการบดีพิจารณา และนำเสนอ  
นายกสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบก่อนลงนามในคำสั่ง

## ๒. ในการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคล

- สภามหาวิทยาลัย มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารงาน  
บุคคล (ก.บ.บ.) เป็นผู้กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคล

## ๓. กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย

- สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเช่นเดียวกับ  
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยใช้เงินรายได้

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

## ๕.๑ ขอแจ้งเรื่องเกี่ยวกับสถานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๕๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนากิจการและ  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามที่ท่านนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดให้มี  
การจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ประจำทุกเดือน และมีการจัดประชุมไปแล้ว จำนวน ๗  
ครั้ง เป็นวาระเวียน จำนวน ๒ ครั้ง เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีนโยบายให้มีการจัด  
ประชุมที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในแต่ละมหาวิทยาลัย ๒ เดือน/ครั้ง ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการสภา  
มหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอแจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เกี่ยวกับสถานที่การจัดประชุมในครั้งต่อไป โดยมี  
รายละเอียดดังตารางด้านล่างนี้

/ครั้งที่...

ครั้งที่	วันที่จัดประชุม	สถานที่จัดประชุม
๙	วันเสาร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๕	ประชุม ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๑๐	วันเสาร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๕	ประชุม ณ จังหวัดกรุงเทพมหานคร
๑๑	วันเสาร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๕	ประชุม ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๑๒	วันเสาร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕	ประชุม ณ จังหวัดกรุงเทพมหานคร
๑๓	วันเสาร์ที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๕	ประชุม ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

หมายเหตุ สถานที่การจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒ ข้อเสนอเชิงหลักการเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก เพื่อดำเนินงานวิจัยหรือบริการวิชาการหรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา ซาฮีร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุม ตามที่คณะต่างๆ ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานด้านการวิจัยหรือบริการวิชาการจากหน่วยงาน ภายนอก แต่มหาวิทยาลัยยังไม่มีระเบียบที่ชัดเจนเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินดังกล่าว ทำให้เกิดปัญหาในการ ดำเนินงานโครงการและการส่งใช้ไปสำคัญทางการเงิน ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่คณะที่ทำ โครงการ จึงขอเสนอเชิงหลักการก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความคิดเห็นเพื่อนำมาร่างระเบียบทางการเงิน ดังกล่าว

หลักการของระเบียบทางการเงินกรณีได้รับการสนับสนุนจากภายนอก

๑. ส่งใช้ใบเสร็จรับเงิน โดยไม่ต้องดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนให้เบิกจ่ายได้ตามที่กำหนดไว้ในโครงการ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และให้งานวิจัยจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับ ร่าง ระเบียบทางการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

- ๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ (ลับ) วันเสาร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕
- ๖.๒ แจ้งคำวินิจฉัยกรณีนายรัฐกิจ ทิมะคุณ ร้องทุกข์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเพิ่มค่าจ้างและต่อสัญญาจ้าง ประจำปี ๒๕๕๔ ครั้งปีหลัง
- ๖.๓ สั่งลงโทษทางวินัยข้าราชการบำนาญและข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๒ ราย
- ๖.๔ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๕ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๕ กำหนดในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

.....  
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ผู้จดยกรายงานการประชุม

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)  
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๕

.....  
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย