

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๔  
วันเสาร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร และ  
ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

**ผู้เข้าประชุม**

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน	จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ	สุมาวงศ์	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์	เมนะเศวต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสมณฑา	พรหมบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี	วีรภักดิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. รองศาสตราจารย์อดุลย์	อภิรักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณไว	อธิวาสน์พงษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางอรวรรณ	ชยางกูร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายโอภาส	เขี้ยววิชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. อธิการบดี		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์นงนิตย์	ธีระวัฒน์สุข	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๑. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
นายนิกร	วิสเพ็ญ	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๒. ประธานสภาอาจารย์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์สัมพันธ์	มูลสาร	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๓. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์	วัฒนกุล	ประเภทผู้บริหาร
๑๔. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน	สุทธิพิณิจธรรม	ประเภทผู้บริหาร
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา	ชาฮีร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทผู้บริหาร
๑๖. รองศาสตราจารย์วินิช	พรหมอารักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์	เศรษฐบุปผา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๘. นายชัช	วงศ์สิงห์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
		ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๙. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา		กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส	จิตต์เจริญ	
๒๐. นางอรอนงค์	งามชัด	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๑. นายธีระศักดิ์	เชียงใหม่	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

/ผู้ที่ไม่เข้าประชุม ...

**ผู้ที่ไม่เข้าประชุม**

๑. ศาสตราจารย์ปิยะวัตติ	บุญ-หลง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. ศาสตราจารย์อมร	จันทร์สมบุรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายพิสิทธิ์	กอบบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. นายนรินทร์	บุญพรหมณ์	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๓. นางจุฑามาศ	หงษ์ทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๔. นางสิรินทร์ทิพย์	บุญมี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๕. นายโกเมท	ทองภิญโญชัย	ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

เริ่มการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธาน  
ที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ลาประชุม

จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์ปิยะวัตติ	บุญ-หลง
๒. ศาสตราจารย์อมร	จันทร์สมบุรณ์
๓. นายพิสิทธิ์	กอบบุญ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
และคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ หลังจาก  
คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการประชุมร่วมกัน ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่เสาร์ที่  
๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ที่ผ่านมาได้พิจารณาสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำ  
มหาวิทยาลัย ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ – ๓๐ กันยายน  
๒๕๕๔) เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖ (๕) ให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

/ดังนั้น ...

ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔) ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๒.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานกิจการนักศึกษาได้จัดทำประกาศ เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของคณาจารย์ บุคลากร และผู้แทนนักศึกษาแต่ละคณะความเป็นไปตามเอกสารประกอบการประชุมที่ ๑ ซึ่งประกาศนี้ใช้เป็นหลักฐานในการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน องค์กรประกอบและตัวบ่งชี้ที่ ๒.๘ ข้อ ๑ มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ๒ พฤติกรรม ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ดังนี้

- (๑) “รู้จักกาลเทศะ” โดยเน้นพฤติกรรมบ่งชี้ “แต่งกายเหมาะสมกับโอกาส เวลา สถานที่”
- (๒) “มีระเบียบวินัย” โดยเน้นพฤติกรรมบ่งชี้ “ความตรงต่อเวลา”

### มติที่ประชุม รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

มหาวิทยาลัยควรจัดทำคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม และจริยธรรมของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ครอบคลุมมากกว่านี้ และควรพิจารณาคุณลักษณะด้านความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นต้น ในปีการศึกษาต่อไป

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ วันเสาร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

### มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๓๑ บรรทัดที่ ๘ แก้ไขจากเดิม การขออนุมัติเงินคงเหลือ แก้เป็น การขออนุมัติเงินรายได้คงเหลือ

หน้าที่ ๓๑ บรรทัดที่ ๙ แก้ไขจากเดิม ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้เป็น ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของคณะบริหารศาสตร์

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

#### ๓.๑.๑ การให้ทุนสนับสนุนการศึกษากับนักเรียนจากราชอาณาจักรกัมพูชา ภายใต้

โครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชาด้านการศึกษาของ  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๕

นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อ  
พิจารณา ตามที่งานวิเทศสัมพันธ์ ได้เสนอวาระเพื่อพิจารณาวาระที่ ๔.๔.๖ ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่  
๑๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติอนุมัติหลักการโดยขอให้งานวิเทศสัมพันธ์นำเสนอ  
รายละเอียดเพิ่มเติม การนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ จึงใคร่ขอให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ ดังกล่าวเพิ่มเติม ดังนี้

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการความร่วมมือด้านวิชาการเอเชียตะวันออกเฉียง (East Asia  
Academic Cooperation Council, EACC) ครั้งที่ ๑๐ ณ มหาวิทยาลัยบูรพาจังหวัดชลบุรี ในวันศุกร์ที่ ๒ กันยายน  
๒๕๕๔ ซึ่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ดร. สิรินทร์ทิพย์ บุญมี ได้เข้าร่วมนั้นหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม  
รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยบูรพา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชาญ สว่างวงศ์ ได้แจ้งผู้แทนจาก  
สถาบันต่าง ๆ นอกรอบ (ตามเอกสารแนบ ๑) ว่า สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้ทรงมี  
โครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชาด้านการศึกษา โดยได้พระราชทานทุนการศึกษาให้กับ  
นักเรียนจากราชอาณาจักรกัมพูชาให้มาศึกษาในระดับปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ถึงระดับปริญญาเอก ณ  
มหาวิทยาลัยในประเทศไทย โดยมีรายละเอียดการให้ทุนตามหลักสูตรที่เข้าศึกษา ดังต่อไปนี้

- |  |   |
|--|---|
| ๑) ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา     | ให้ได้รับการยกเว้นจากส่วนงานและมหาวิทยาลัย  |
| ๒) ค่าเบี้ยเลี้ยง                      | ๕,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อเดือน  |
| ๓) ค่าหนังสือ อุปกรณ์การศึกษา          | ไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี   |
| ๔) ค่าประกันสุขภาพ                     | อัตรา ๒,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี   |
| ๕) ค่าต่อ VISA                         | ตามที่จ่ายจริง  |
| ๖) หอพัก                               | ระดับปริญญาตรีพักหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย<br>และได้รับการยกเว้นค่าที่พัก ระดับบัณฑิตศึกษาส่วน<br>งานอาจจัดหาที่พักภายนอก และจ่ายค่าที่พักภายนอก<br>ได้ตามความเหมาะสม |
| ๗) ค่าแรกมาถึง (Settle-down allowance) | ๖,๐๐๐ บาท (จ่ายครั้งเดียว)  |

ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๕ นั้น กระทรวงการศึกษธิการ เยาวชน และการกีฬา ของราชอาณาจักรกัมพูชาได้แจ้งความประสงค์ผ่านคณะกรรมการดำเนินการโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่  
ราชอาณาจักรกัมพูชาด้านการศึกษา เพื่อขอรับพระราชทานทุนในสาขา และระดับต่างๆ รวมทั้งสิ้น ๑๘๐ ทุน (ตาม  
เอกสารแนบ ๒) ซึ่งสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีพระราชกระแสรับสั่งว่าให้เท่าที่ทุนมี (ตาม  
เอกสารแนบ ๓) รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงได้สอบถามว่ามีมหาวิทยาลัยใดประสงค์จะ  
ทูลเกล้าฯ ถวายทุนแต่พระองค์ท่านตามโครงการนี้ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ ที่จะถึงนี้บ้าง และหากมีความประสงค์  
ขอให้แจ้งให้ทราบโดยด่วนเพื่อจะได้ประสานงานส่วนที่เกี่ยวข้องกับ รองสมุหราชองครักษ์ กรมราชองครักษ์ พล  
เอกวาทิตย์ มนต์สร้างสี ประธานคณะกรรมการดำเนินการโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่  
ราชอาณาจักรกัมพูชาด้านการศึกษาต่อไป

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๔ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ จึงได้เสนอเรื่องนี้เข้าหารือในที่  
ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ ซึ่งที่ประชุมฯ มีมติมอบหมายให้ งานวิเทศสัมพันธ์

/สำนักงานอธิการบดี ...

**สำนักงานอธิการบดี** เสนอเรื่องเพื่อแจ้งเวียนไปยังคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเพื่อขอให้พิจารณาสนับสนุนทุนการศึกษา ดังกล่าวโดยใช้เงินรายได้ของคณะ

จากนั้น ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๔ **งานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี** ได้รับแจ้งจาก คณะเกษตรศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์ (ตามเอกสารแนบ ๔) ว่า **คณะเกษตรศาสตร์** ประสงค์สนับสนุนทุนฯ ตามเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าว ในระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการพัฒนาชนบท จำนวน ๑ ทุน และ**คณะศิลปศาสตร์** สนับสนุนทุนฯ ในระดับปริญญาโท สาขานวัตกรรมและการจัดการการท่องเที่ยว จำนวน ๒ ทุน **ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์** จึงได้แจ้งให้รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยบูรพา ทราบในเบื้องต้น ซึ่งท่านได้ประสานไปยังท่าน **พลเอกวาณิช มนัสรังสี รองสมุหราชองครักษ์ กรมราชองครักษ์และประธานคณะกรรมการดำเนินการโครงการพระราชทานความช่วยเหลือฯ** และได้รับแจ้งจาก **พลเอกวาณิช มนัสรังสี** เป็นการด่วนว่าจะมีกำหนดจัดพิธีการทูลเกล้าฯ ถวายทุนในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๔ (ตามเอกสารแนบ ๕) และหลังจากที่ได้รับหนังสือเชิญให้เข้าร่วมพิธีดังกล่าวแล้ว **อธิการบดี รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข** จึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ **ผู้ช่วยศาสตราจารย์มัญญู ศรีวิรัตน์** เข้าร่วมพิธีดังกล่าวและเข้าร่วมประชุมการพิจารณาการจัดสรรทุนพระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๕๕ กับ ฯพณฯ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เยวชนและการกีฬา ราชอาณาจักรกัมพูชา และได้เข้าเฝ้าสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ณ อาคารชัยพัฒนา พระราชวังดุสิต พร้อมกับอธิการบดีของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในประเทศไทยที่ได้ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาฯ แต่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

หลังจากนั้น วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ **รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์** เสนอเรื่องแจ้งเพื่อทราบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เพื่อรายงานผลการเข้าร่วมประชุมการพิจารณาการจัดสรรทุนพระราชทานฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการมหาวิทยาลัยได้มีมติให้ **งานวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี** เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ทุนการศึกษาของคณะเกษตรศาสตร์และคณะศิลปศาสตร์โดยใช้เงินรายได้ของคณะต่อไป

#### **หลักการ/หลักแนวคิด**

การใช้เงินรายได้ของหน่วยงานต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

#### **ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา**

เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ การทูลเกล้าฯ ถวายทุนแต่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตามโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชาด้านการศึกษาของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สำหรับ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เพื่อสนับสนุนการศึกษากับนักเรียนจากราชอาณาจักรกัมพูชา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยมีรายละเอียดการให้ทุนดังนี้

- |  |  |
|--|--|
| ๑) ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา     | ได้รับการยกเว้นจากส่วนงานและมหาวิทยาลัย  |
| ๒) ค่าเบี้ยเลี้ยง                      | ๕,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อเดือน   |
| ๓) ค่าหนังสือ อุปกรณ์การศึกษา          | ไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี  |
| ๔) ค่าประกันสุขภาพ                     | อัตรา ๒,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี  |
| ๕) ค่าต่อ VISA                         | ตามที่จ่ายจริง   |
| ๖) หอพัก                               | ระดับปริญญาตรีพักหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และได้รับการยกเว้นค่าที่พัก ระดับบัณฑิตศึกษาส่วนงานอาจจัดหาที่พักภายนอก และจ่ายค่าที่พักภายนอกได้ตามความเหมาะสม |
| ๗) ค่าแรกมาถึง (Settle-down allowance) | ๖,๐๐๐ บาท (จ่ายครั้งเดียว)   |

/มติที่ประชุม ...

มติที่ประชุม อนุมัติทุนสนับสนุนการศึกษา จำนวน ๓ ทุน โดยใช้เงินรายได้ของคณะ และหลักเกณฑ์การใช้จ่ายให้เป็นไปตามเกณฑ์ข้างต้นที่นำเสนอ

๓.๑.๒ สัญญาความร่วมมือทางวิชาการ “ERASMUS MUNDUS Programme  
Action 2 Partnership: Euro-Asia partnership to promote Engineering  
Technology Education and Research Exchanges (TECHNO)”

นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่งานวิเทศสัมพันธ์ได้เสนอวาระเพื่อพิจารณาวาระที่ ๔.๔.๗ ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติอนุมัติในหลักการโดยขอให้งานวิเทศสัมพันธ์นำเสนอรายละเอียดเพิ่มเติมนั้น การนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ จึงใคร่ขอให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ และสัญญาดังกล่าวเพิ่มเติม ดังนี้

ที่ผ่านมา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการดำเนินกิจกรรมร่วมกับ Université Toulouse III Paul Sabatier ประเทศฝรั่งเศส อย่างต่อเนื่องตามบันทึกความเข้าใจ (MoU) ที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามร่วมกัน เช่น การแลกเปลี่ยนบุคลากร การทำวิจัยร่วม เป็นต้น

ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ คณะผู้บริหารจาก Université Toulouse III Paul Sabatier ประเทศฝรั่งเศส ได้เดินทางมาเยี่ยมและประชุมหารือร่วมกับอธิการบดีและคณะผู้บริหารชุดใหม่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อสานต่อและขยายความร่วมมือไปสู่คณะต่าง ๆ

หลังจากนั้น Université Toulouse III Paul Sabatier ประเทศฝรั่งเศส ได้เชิญมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสถาบันอุดมศึกษาอื่นในประเทศ ทั้งในเขตยุโรปและเอเชียอีก ๑๗ สถาบัน (รวมเป็น ๑๙ สถาบัน) ร่วมเขียนข้อเสนอเพื่อรับทุน ERASMUS MUNDUS Programme Action 2 Partnership: Euro-Asia partnership to promote Engineering Technology Education and Research Exchanges (TECHNO) จากสหภาพยุโรป (EU) โดยมีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมเป็นสถาบันเครือข่ายโดยเฉพาะสถาบันในภูมิภาคเอเชีย ซึ่งข้อเสนอดังกล่าวได้ผ่านการเห็นชอบของ EU แล้ว ดังนั้น Université Toulouse III Paul Sabatier จึงได้เสนอสัญญาความร่วมมือฯ (ตามเอกสารประกอบการประชุม ก.) ซึ่งเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจาก The Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA) ภายใต้โครงการ ERASMUS MUNDUS ของ EU เพื่อให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและสถาบันต่าง ๆ ที่เข้าร่วมโครงการลงนาม

ประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการนี้คือ ทุนสนับสนุนการไปเข้าศึกษา วิจัย ระดับปริญญาตรี โท เอก สำหรับนักศึกษา และการวิจัยหลังปริญญาเอกสำหรับอาจารย์ ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในสถาบันเครือข่ายในทวีปยุโรป จำนวนรวมทั้งสิ้น ๙ ทุน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนด้านวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาวิธีการสอนใหม่ ๆ และพัฒนาการวิจัย โดยเฉพาะในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ เกษตรศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์สุขภาพ และให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์อุดมศึกษาของยุโรปโดยประสานกับมหาวิทยาลัยในเอเชียและยุโรป รวมทั้งส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างวัฒนธรรม โดยมีระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี คือระหว่างปีพ.ศ. ๒๕๕๔ ถึง ๒๕๕๗ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการสนับสนุนจาก EU มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ไปยังสถาบันอื่นในประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน รวมทั้งการจัดอบรมให้ผู้บริหารในท้องถิ่นเกี่ยวกับการใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ในการจัดการกับความท้าทายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและในอนาคต

## ประเภทและจำนวนทุน

ประเภทและจำนวนทุนที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการจัดสรรในช่วงปี ๒๕๕๔ - ๒๕๕๗ (๓ ปี)

ลำดับที่	ประเภททุน	จำนวนทุน	ระยะเวลาการรับทุน
๑	ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี	๒ ทุน	๑๐ เดือนต่อทุน
๒	ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาโท	๒ ทุน	๑๐ เดือนต่อทุน
๓	ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาเอก	๒ ทุน	๖ เดือน ๑ ทุน ๓๖ เดือน ๑ ทุน
๔	ทุนหลังปริญญาเอก	๑ ทุน	๖ เดือน
๕	ทุนพัฒนาบุคลากร	๒ ทุน	๑ เดือนต่อทุน

## งบประมาณ

งบประมาณที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ เป็นจำนวน ๑๐,๐๐๐ ยูโร (ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท) เพื่อใช้ในการดำเนินงาน เช่น กระบวนการคัดเลือกผู้สมัครทุน การเดินทางเข้าร่วมประชุมโครงการฯ เป็นต้น

ส่วนงบประมาณสำหรับนักศึกษาและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน Université Toulouse III Paul Sabatier จะจัดสรรโดยตรงไปยังสถาบันเครือข่ายในทวีปยุโรปที่รับนักศึกษาและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ

## สาระสำคัญในสัญญา

สาระสำคัญในสัญญา มีข้อผูกมัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในฐานะคู่สัญญา ดังต่อไปนี้

### ความรับผิดชอบและข้อผูกมัด(ตามที่ระบุในข้อ ๔ ของสัญญา)

สถาบันผู้ประสานงานและคู่สัญญาจะดำเนินงานส่วนของตนตามข้อตกลงในสัญญานี้ให้สมบูรณ์ ทุกฝ่าย จะกระทำการตามอำนาจที่ตนมีเพื่อให้การดำเนินโครงการในส่วนที่ตนรับผิดชอบเสร็จสมบูรณ์ คู่สัญญาทุกฝ่ายจะดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามกฎหมายของโครงการ

Erasmus Mundus

#### ข้อ ๔ข. คู่สัญญา

- ๑) คู่สัญญาจะดำเนินกิจกรรมของโครงการในส่วนที่ตนต้องรับผิดชอบตามสัญญาการให้ทุน แต่ละคู่สัญญา จะดำเนินกิจกรรมโดยไม่ทำให้เกิดการผิดหรือละเมิดข้อผูกมัดตามสัญญานี้ที่จะถือได้ว่าสถาบันผู้ประสานงานหรือคู่สัญญาอื่นเป็นผู้กระทำความผิดนั้น
- ๒) คู่สัญญาจะส่งข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรายงานผลตามที่ EACEA ต้องการหรือเพื่อการตรวจสอบโครงการให้กับผู้ประสานงานของโครงการ TECHNO ตามกำหนด คู่สัญญาทุกฝ่ายรับทราบว่าการจัดสรรเงินทุนให้แต่ละคู่สัญญานั้น ขึ้นอยู่กับการส่งรายงานทางการเงินที่ทันเวลาของสถาบันคู่สัญญาให้กับสถาบันผู้ประสานงาน และการรายงานทางการเงินของสถาบันผู้ประสานงาน ให้ EACEA
- ๓) สำหรับคู่สัญญาแต่ละฝ่าย ผู้รับผิดชอบโครงการ ๒ คน จะเป็นผู้จัดและประสานกับบุคลากรในหน่วยงานเพื่อทำกิจกรรมของโครงการในสถาบันของตนเอง โดยจะประสานกับผู้ประสานงานของ TECHNO
- ๔) คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจะจัดกิจกรรมของโครงการในสถาบันของตนและดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้อง
  - ดูแลให้การดำเนินกิจกรรมของโครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยเพื่อให้โครงการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เช่น เข้าร่วมในกระบวนการคัดเลือกโดยตั้งคณะกรรมการคัดเลือกในรอบแรกช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ

- ช่วยประชาสัมพันธ์และส่งเสริมกิจกรรมของ TECHNO ประกาศเชิญสมัครรับทุนและผลการพิจารณาบนเว็บไซต์ของ TECHNO ที่มีสถาบันผู้ประสานงานเป็นผู้ทำให้เป็นปัจจุบัน คู่สัญญาจะประชาสัมพันธ์ Link ของเว็บไซต์ของโครงการบนเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัยและประชาสัมพันธ์ ช่วงเวลารับสมัครทุน
- เข้าร่วมการประชุมของโครงการ
- แต่ละคู่สัญญาจะมีตัวแทนในคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการคัดเลือก และคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ
- เข้าร่วมในการประกันคุณภาพและประเมินโครงการ
- ดูแลทุนที่ได้รับจัดสรรจากสถาบันผู้ประสานงานโดยฝ่ายการเงินของแต่ละคู่สัญญาต้องดูแลให้การ ใช้จ่ายเงินถูกต้องตรงตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๕
- จัดสรรบุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์และวัสดุที่จำเป็นต่อการดำเนินการในส่วนของตน ตามสัญญา

#### การชดใช้ (ตามที่ระบุในสัญญาข้อที่ ๑๐)

- ๑) แต่ละคู่สัญญาจะเป็นผู้รับผิดชอบชดใช้เงินให้คู่สัญญาอื่น ๆ และบุคคลที่ ๓ แต่เพียง ผู้เดียว กรณีเกิดความสูญเสีย ความเสียหายหรือการบาดเจ็บอันเกิดจากการกระทำของตนในการ ดำเนินงานเกี่ยวกับสัญญาความร่วมมือนี้ ทั้งนี้ เงินที่ต้องชดใช้ทั้งหมดจะเป็นจำนวนเท่ากับส่วนที่ คู่สัญญาจะได้รับจากโครงการนี้หากความเสียหายนั้นไม่ได้เกิดจากการกระทำโดยเจตนาหรือความ ประมาทเลินเล่อ
- ๒) แต่ละฝ่ายจะเป็นผู้รับผิดชอบชดใช้ให้กับ สถาบันผู้ประสานงานแต่เพียงผู้เดียวในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามสิ่ง ที่ระบุไว้ในข้อ ๔ข. ของสัญญาฉบับนี้ หากสถาบันผู้ประสานงานต้องจ่ายค่าเสียหายหรือค่าปรับให้ EACEA ในกรณีคู่สัญญาคนใดไม่ทำตามข้อตกลงนั้น ๆ สถาบันผู้ประสานงานมีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องเงิน คืนจากคู่สัญญาดังกล่าว ทั้งนี้ เงินที่ต้องชดใช้ทั้งหมดจะเป็นจำนวนเท่ากับส่วนที่คู่สัญญาจะได้รับจาก โครงการนี้หากความเสียหายนั้นไม่ได้เกิดจากการกระทำโดยเจตนาหรือความประมาทเลินเล่อ
- ๓) แต่ละฝ่ายจะรับผิดชอบการดำเนินงานตามสัญญานี้ในส่วนของตนอย่างเต็มที่

#### การจัดการกรณีพิพาทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ตามที่ระบุในสัญญาข้อที่ ๑๑)

- ๑) กรณีมีข้อพิพาทหรือขัดแย้งระหว่างคู่สัญญาซึ่งเกิดจากหรือเกี่ยวข้องกับสัญญานี้หรือเกิดจากการ ดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการนี้ ซึ่งรวมถึงกรณีพิพาทเกี่ยวกับคุณภาพ คู่สัญญาจะเจรจาเพื่อหาข้อยุติ กันก่อน ถ้าตกลงกันไม่ได้จะมีการใช้กระบวนการอนุญาโตตุลาการตามคำแนะนำของ EU และต้องอยู่ ภายใต้กฎหมายของประเทศเบลเยียม (Belgium Law)
- ๒) สัญญานี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาการให้ทุนและอยู่ภายใต้กฎหมาย Belgium Law
- ๓) ศาลสูงสุดของ EU เท่านั้นที่จะเป็นผู้ตัดสินกรณีพิพาทที่หาข้อยุติไม่ได้
- ๔) ภาษาที่ใช้ระหว่างคู่สัญญาคือ ภาษาอังกฤษ กรณีมีการแปลสัญญานี้จะถือฉบับภาษาอังกฤษเป็นหลัก แต่ละฝ่ายจะลงนามในสัญญา ๒ ฉบับ โดยแต่ละฝ่ายจะเก็บต้นฉบับของสัญญาที่ลงนามโดย สถาบันผู้ประสานงานไว้ ๑ ฉบับ ผู้ประสานงานโครงการจะเป็นผู้รวบรวมสัญญาทั้ง ๑๙ ฉบับจาก คู่สัญญาแต่ละฝ่ายไว้
- ๕) ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ TECHNO นี้ (ผู้รับทุน นักศึกษาหรือบุคลากร) จะต้องปฏิบัติตามกฎและ ระเบียบของสถาบันที่ไปเข้าร่วมโครงการ



## ข้อสังเกต

๑. ความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ

- สัญญาไม่ระบุข้อผูกมัดในเรื่องความสำเร็จของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ (กิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนจะไปเข้าร่วม เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างสถาบันเครือข่ายในทวีปยุโรปกับผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นรายๆ ไป)

๒. หากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีไม่เป็นไปตามแผน

- ทุนที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับการจัดสรรที่เหลือจะถูกกระจายไปยังสถาบันเครือข่ายอื่นในทวีปเอเชียอีก ๑๒ สถาบัน ซึ่งไม่ถือเป็นความผิดของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๓. การชดใช้ความเสียหาย

- ตามสัญญาระบุว่า หากมีความเสียหายในการดำเนินงานตามสัญญาความร่วมมือนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต้องชดใช้เป็นจำนวนเท่ากับส่วนที่ได้รับจากโครงการ (ซึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ยูโร หรือประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท) ซึ่งไม่ก่อให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายแก่มหาวิทยาลัย เป็นแค่สัดส่วนของเงินทุนฯ ที่มหาวิทยาลัยได้รับมาตามสัญญาฯ

๔. มติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ (ตามเอกสารประกอบการประชุม ๒)

- “สัญญาทุกประเภทที่หน่วยงานของ**รัฐทำกับเอกชน**ในไทยหรือต่างประเทศไม่ว่าจะเป็นสัญญาการปกครองหรือไม่ ไม่ควรเขียนผูกมัดในสัญญา ให้มอบข้อพิพาทให้คณะอนุญาโตตุลาการเป็นผู้ชี้ขาด แต่หากมีปัญหาหรือมีความจำเป็นหรือเป็นข้อเรียกร้องของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้ให้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป”

- ในกรณีนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีทำสัญญากับ Université Toulouse III Paul Sabatier ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐบาลฝรั่งเศส (ตามเอกสารประกอบการประชุม ๓) ดังนั้น สัญญานี้จึงไม่เข้าข่ายตามมติคณะรัฐมนตรีฯ ข้างต้น

๕. บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๙๐ ว่าด้วยการดำเนินการจัดทำความตกลงระหว่างประเทศ (ตามเอกสารประกอบการประชุม ๔)

- “มาตรา ๑๙๐ วรรคสอง กำหนดว่าหนังสือสัญญาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจหรือสังคมของประเทศอย่างกว้างขวาง หรือมีผลผูกพันด้านการค้า การลงทุน หรืองบประมาณของประเทศอย่างมีนัยสำคัญ ต้องได้รับความเห็นชอบจากรัฐสภา”

- ในกรณีนี้ สัญญาที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะทำกับ Université Toulouse III Paul Sabatier ไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจหรือสังคมของประเทศอย่างกว้างขวาง หรือมีผลผูกพันด้านการค้า การลงทุน หรืองบประมาณของประเทศอย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้น การลงนามในสัญญานี้จึงไม่เข้าข่ายที่ต้องดำเนินการตามบทบัญญัติฯ ข้างต้น

๖. นอกจากนี้ ที่ประชุมฯ เห็นว่าการลงนามในสัญญาดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดภาระค่าใช้จ่าย หรือทำให้มหาวิทยาลัยตกอยู่ในภาวะผูกพันที่เสียเปรียบใดๆ ทั้งสิ้น ประกอบกับเป็นกรณีเร่งด่วนจึงไม่ต้องส่งสัญญาให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจพิจารณาก่อนลงนาม

### หลักการ/หลักแนวคิด

การลงนามในสัญญาความร่วมมือกับหน่วยงาน/สถาบันใดๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

/ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา ...

## ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาให้ความเห็นชอบการลงนามในสัญญาความร่วมมือทางวิชาการฯ ดังกล่าว เพื่องานวิเทศสัมพันธ์จักได้ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### มติที่ประชุม เห็นชอบการลงนามในสัญญาความร่วมมือทางวิชาการ

“ERASMUS MUNDUS Programme Action 2 Partnership: Euro-Asia partnership to promote Engineering Technology Education and Research Exchanges (TECHNO)”

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

##### ๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

##### ๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพิ่มเติม ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข คณะเภสัชศาสตร์ และ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและ พัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีแผนการดำเนินงานตามภารกิจสำคัญในการผลิตแพทย์เพิ่มตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข และการบริหารและจัดการศูนย์สุขภาพ เพื่อสร้างเสริมสุขภาพและบริการแก่ชุมชน ทั้งนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งในส่วนโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม จำนวน ๘,๐๓๗,๕๑๐.- บาท และจากการดำเนินงานของศูนย์สุขภาพ จำนวน ๓,๕๒๖,๒๒๔.- บาท รวมทั้ง มีเงินอุดหนุนโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ยอดประมาณการที่จะได้รับอุดหนุนจากกระทรวงสาธารณสุข) จำนวน ๒๑,๑๖๘,๐๐๐.- บาท ส่วนคณะเภสัชศาสตร์ มีแผนการดำเนินงานที่จำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนาคณะเพื่อรองรับการดำเนินงานภารกิจในด้านการผลิตบัณฑิต การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งด้านการบริหาร และจัดการ ด้านการพัฒนาอาจารย์ และพัฒนาระบบบริหารของคณะ และมีแผนการดำเนินโครงการก่อสร้างหอพระโกสัชคุรุไพฑูรย์ประภตถาคต ทั้งนี้ คณะเภสัชศาสตร์มีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการกองทุนส่งเสริม และพัฒนาการผลิตบัณฑิต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑,๕๖๙,๐๐๐.- บาท และมีเงินรายได้จากเงินบริจาค จำนวน ๑,๙๕๖,๐๐๐.- บาท และในส่วนคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ มีการทบทวนแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและแผนยุทธศาสตร์แห่งชาติ โดยปรับปรุงประมาณการรายรับ จากเดิม ๕,๖๖๘,๐๐๐.- บาท เป็น ๕,๗๕๘,๖๖๐.- บาท และปรับแผนงบประมาณรายจ่าย จากเดิม ๕,๖๖๘,๐๐๐.- บาท เป็น ๗,๕๔๖,๘๘๗.- บาท ซึ่งเกินกว่าประมาณการรายรับที่ปรับใหม่ จำนวน ๑,๗๘๘,๒๒๗.- บาท

#### หลักการ/หลักแนวคิด

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะเภสัชศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการตามแผนที่กำหนด จึงได้เสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพิ่มเติม และในส่วนคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบได้เสนอขออนุมัติปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณรายจ่ายและรายรับ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบการขออนุมัติดังกล่าว ดังนั้น กองแผนงานจึงใคร่ขอเสนอที่

ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพิ่มเติม ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข คณะเภสัชศาสตร์ และการปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณรายจ่ายและรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑) ซึ่งสรุปได้ดังนี้

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๑) ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนปฏิบัติการโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม (สบพช.) กระทรวงสาธารณสุข และขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการโดยขอใช้เงินเหลือจ่ายจากโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๘,๐๓๗,๕๑๐.- บาท และใช้เงินอุดหนุนเพื่อผลิตแพทย์เพิ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๒๑,๑๖๘,๐๐๐.- บาท รวมเป็นงบประมาณรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๙,๒๐๕,๕๑๐.- บาท

๒) ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนโครงการสร้างเสริมสุขภาพและบริการแก่ชุมชน (PCU) โดยใช้งบที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานของศูนย์สุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๓,๕๒๖,๒๒๔.- บาท

รายละเอียดแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒-๖

คณะเภสัชศาสตร์

๑) ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนปฏิบัติการโครงการกองทุนเพื่อภารกิจการพัฒนาคณะเภสัชศาสตร์ที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน และขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการโดยขอใช้เงินเหลือจ่ายจากเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑,๕๖๙,๐๐๐.- บาท

๒) ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนปฏิบัติการโครงการก่อสร้างหอพระไภสัชคุรุไพฑูรย์ประภาดภาคต และขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการโดยขอใช้เงินรายได้จากเงินบริจาค จำนวน ๑,๙๕๖,๐๐๐.- บาท

รายละเอียดแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๗-๑๐

คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ได้เสนอขออนุมัติปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณรายจ่ายและรายรับ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบการขออนุมัติดังกล่าว

๑) ขออนุมัติปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณรายจ่ายและรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จากเดิมประมาณการรายรับ เท่ากับ ๕,๖๖๘,๐๐๐.- บาท เป็น ๕,๗๕๘,๖๖๐.- บาท และแผนงบประมาณรายจ่ายจากเดิม เท่ากับ ๕,๖๖๘,๐๐๐.- บาท เป็น ๗,๕๔๖,๘๘๗.- บาท ซึ่งเกินกว่าประมาณการรายรับที่ปรับใหม่ จำนวน ๑,๗๘๘,๒๒๗.- บาท

รายละเอียดแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑๑

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพิ่มเติมของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะเภสัชศาสตร์

๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณรายจ่ายและรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ และให้ข้อเสนอแนะในการจัดงบประมาณให้สมดุล

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพิ่มเติมของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะเภสัชศาสตร์ และเห็นชอบการปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณรายจ่ายและรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

#### ๔.๑.๑.๒ ขออนุมัติยืมเงินทุนสำรองของมหาวิทยาลัย ของคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากคณะศิลปประยุกต์ได้ขอปรับแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๖ จากยอดเงินรวม ๕,๒๔๒,๓๖๓.๐๐ บาท (ห้าล้านสองแสนสี่หมื่นสองพันสามร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) เพิ่มเป็น ๗,๕๔๖,๘๘๗.๐๐ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน) ซึ่งเป็นผลกระทบจากประกาศปรับเพิ่มเงินเดือนและค่าจ้างของรัฐบาลทำให้คณะฯ ต้องจัดงบประมาณในการนี้ให้แก่พนักงานและลูกจ้างเงินรายได้ ทั้งที่ออกจากการปฏิบัติงานไปแล้ว และ ยังคงปฏิบัติงานอยู่ รวมแล้ว เป็นเงิน ๑,๗๘๘,๒๒๗.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) ทำให้งบประมาณรายจ่ายสูงกว่า งบประมาณการรายรับ ทั้งนี้ คณะศิลปประยุกต์ฯ ไม่สามารถจัดหารายได้เพิ่มเติมดังกล่าวได้ เพื่อจัดทำงบประมาณรายรับ-รายจ่ายให้สมดุลได้ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๓๔ เพื่อขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยเป็นจำนวน ๑,๗๘๘,๒๒๗.๐๐ บาท(หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เพื่อนำมาเพิ่มในส่วนของงบประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ต่อไป

#### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

ขออนุมัติยืมเงินจากมหาวิทยาลัย เพื่อจัดเป็นรายรับในงบประมาณประจำปี ๒๕๕๖ จำนวน ๑,๗๘๘,๒๒๗.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน)

มติที่ประชุม อนุมัติให้ยืมเงินทุนสำรองของมหาวิทยาลัย จำนวนเงิน ๑,๗๘๘,๒๒๗ บาท ให้แก่คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ โดยให้ส่งคืนเงินยืมทุนสำรองให้มหาวิทยาลัยในภายหลัง

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

##### ๔.๑.๒.๑ แผนกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามที่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา กำหนดให้มหาวิทยาลัยต้องกำหนดตัวชี้วัดที่เป็นอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการสะท้อนถึงความสำเร็จในผลการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ความละเอียดทราบแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นตามแนวปฏิบัติดังกล่าว กองแผนงานจึงได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในหลักเกณฑ์ และการกำหนดอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และให้คณะ/สำนัก ที่ประชุมได้มีมติให้คณะ/สำนักเสนอประเด็นที่จะกำหนดเป็นอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เมื่อคณะ/สำนักได้ส่งข้อมูลยังกองแผนงานแล้วกองแผนงานจึงได้สรุป และนำเสนอต่อที่ประชุม

/คณะทำงาน ...

คณะทำงานจัดทำระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งในที่ประชุมได้มีการร่วมกันอภิปราย และเสนอแนะประเด็นที่ควรกำหนดในอัตลักษณ์เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย นอกจากนี้ที่ประชุมยังได้มีมติให้งานกิจการนักศึกษาเสนอประเด็นที่บรรจุในอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยโดยการมีส่วนร่วมของนักศึกษา เมื่อได้รับข้อมูลจากงานกิจการนักศึกษาแล้ว กองแผนจึงได้สรุปและนำเสนอประเด็นที่จะกำหนดเป็นอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยต่อที่ประชุมผู้บริหารครั้งที่ ๑๒ /๒๕๕๔ วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๕๔ ซึ่งที่ประชุมมติให้ความเห็นชอบอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือบัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีคุณลักษณะ “สร้างสรรค์ สามัคคี สำนึกดีต่อสังคม” และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยคือ “ภูมิปัญญาแห่งภูมิภาคลุ่มน้ำโขง” เพื่อให้การพัฒนาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบรรลุตามอัตลักษณ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด กองแผนงานดำเนินการจัดทำจัดประชุมโดยการมีส่วนร่วมของคณะ/สำนัก เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุผลตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ที่กำหนด เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ บัดนี้การดำเนินการได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงนำเสนอที่ประชุมโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์เพื่อให้การพัฒนาบัณฑิตเป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนแนวทางการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาให้ความเห็นแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย  
อุปราชธานีและแนวทางการพัฒนาตามอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

### มติที่ประชุม

เห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

#### ๑. มหาวิทยาลัยควรจัดทำเอกสารเผยแพร่หรือแผ่นป้าย

ประชาสัมพันธ์รวมถึงการจัดกิจกรรมรณรงค์ เพื่อให้ประชาคมรับทราบและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

๒. มหาวิทยาลัยควรจัดทำแผนการดำเนินงาน และกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ดังกล่าว

๓. มหาวิทยาลัยควรเน้นการสร้างองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภูมิภาค ลุ่มน้ำโขงและอาเซียน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปบรรลุตามเอกลักษณ์และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

#### ๔.๑.๒.๒ สรุปรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง การควบคุมภายในมหาวิทยาลัยอุปราชธานี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ และหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุม ภายใน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐประเมินผลการควบคุมภายใน แล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ภายใน ๙๐ วัน หลังสิ้นปีงบประมาณนั้นๆ กองแผนงานจึงได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมบุญทรึก ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่ และในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ เพื่อพิจารณาแล้วนั้น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้ทันเวลา กองแผนงานจึงใคร่ขอรายงานผล

/การติดตามการดำเนินงาน ...

การติดตามการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เพื่อที่จะได้ดำเนินการจัดส่งแบบฟอร์มตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดต่อไป

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ในการรายงานผลการดำเนินงานครั้งต่อไป มหาวิทยาลัยควรสรุปประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญที่ตรวจพบที่ในปัจจุบันที่ผ่านมา และสรุปผลการดำเนินงานในกิจกรรมควบคุมให้ชัดเจน และควรเน้นประเด็นที่ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ชัดเจน

๒. มหาวิทยาลัยควรจัดทำแผนการดำเนินงานในรายละเอียด โดยเฉพาะการทบทวน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อจักได้ใช้เป็นแนวทางในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล

##### ๔.๒.๑ ขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ครั้งที่ ๖)

นางจุฑามาศ หงษ์ทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้วยงานทะเบียนนักศึกษาฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ครั้งที่ ๖) มีผู้ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ คน โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ ได้ให้ความเห็นชอบในการสำเร็จการศึกษา มีผู้ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒๑ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท ๑๕ คน และระดับปริญญาเอก ๖ คน ดังนี้

#### ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๕ คน

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๗ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา เคมี	จำนวน ๓ คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๒ คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๒ คน
๒. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๒ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา เกษตรศาสตร์	จำนวน ๒ คน
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน ๒ คน
๔. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๔ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา ปกครอง	จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	จำนวน ๓ คน

/ระดับปริญญาเอก ...

**ระดับปริญญาเอก จำนวน ๖ คน**

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <b>๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน</b>    | <b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b> |
| - สาขาวิชา ฟิสิกส์                     | จำนวน ๒ คน                       |
| <b>๒. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ คน</b>    | <b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b> |
| - สาขาวิชา เกษตรศาสตร์                 | จำนวน ๑ คน                       |
| <b>๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน</b> | <b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b> |
| - สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล           | จำนวน ๑ คน                       |
| - สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม         | จำนวน ๑ คน                       |
| <b>๔. คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน</b>      | <b>จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้</b> |
| - สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์            | จำนวน ๑ คน                       |

**หลักการแนวคิด****๑. การสำเร็จการศึกษา**

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๙ การสำเร็จการศึกษา ข้อ ๔๓ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับกำหนด และคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) ข้อบังคับในข้อ ๔๕.๓ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา

**ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา**

- การขออนุมัติในการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ครั้งที่ ๖) จำนวน ๒๑ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๑๕ คน และปริญญาเอก จำนวน ๖ คน

**มติที่ประชุม อนุมัติ****ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา****๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตร/รายวิชา****๔.๓.๑ การอนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม****หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์**

นางจุฑามาศ หงษ์ทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิทยาศาสตร์เสนอหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาแล้วในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๔ วัตถุประสงค์ในการขอปรับปรุงหลักสูตร เพื่อปรับปรุงโครงสร้าง/แผนการศึกษาในหลักสูตร ปรับปรุงเนื้อหารายวิชา คำอธิบายรายวิชา เพิ่ม-ลดรายวิชา ปรับคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา ปรับเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา และเพื่อพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) และให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ คณะได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองฯ เรียบร้อยแล้ว

งานพัฒนาหลักสูตรฯ ตรวจสอบรายละเอียดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องแล้ว หลักสูตรนี้มีชื่อปริญญาสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยชื่อปริญญา ในสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๙ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๐ เริ่มรับนักศึกษาในภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๕๕ ใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา แผนการศึกษามี แผน ก แบบ ก๒ และแผน ข จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๙ หน่วยกิต โครงสร้างหลักสูตร แผน ก แบบ ก๒ ประกอบด้วย หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน่วยกิต หมวดวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต แผน ข ประกอบด้วย หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต หมวดการค้นคว้าอิสระ จำนวน ๖ หน่วยกิต อาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น ๕ คน (ไม่มีชื่อซ้ำซ้อนหรือประจำในหลักสูตรอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย) จำนวนรับนักศึกษา ๓๐ คน/ปี ค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตร ๘๗,๕๒๐ บาท/คน/ปี ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ และตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๑๒ ตัวบ่งชี้ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา กำหนด

การนี้ จึงขอเสนอหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

#### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การอนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕

มติที่ประชุม อนุมัติ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ในการเสนอขออนุมัติหลักสูตรครั้งต่อไป สำหรับหลักสูตรปรับปรุงมหาวิทยาลัยควรนำข้อมูลจำนวนที่รับเข้า และจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะ ๓ ปีการศึกษาที่ผ่านมา นำมาเป็นส่วนประกอบในการพิจารณาด้วย สำหรับกรณีหลักสูตรใหม่ มหาวิทยาลัยควรชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการเปิดหลักสูตรที่แสดงถึงความสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ หรือความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย หรือความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๒. มหาวิทยาลัยควรเพิ่มเติมข้อมูลประสบการณ์และผลงานทางด้านการวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรย้อนหลัง ๕ ปี ในเอกสารหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ด้วย โดยเฉพาะกรณี หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ รายงานประจำปี ๒๕๕๓ คณะเภสัชศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดทำหนังสือรายงานประจำปี ๒๕๕๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามภารกิจและพันธกิจหลักของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ และปีการศึกษา ๒๕๕๓

/ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา ...



## ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

สาระสำคัญของรายงานประจำปี ๒๕๕๓ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่ง

ประกอบด้วย

- ๑) การผลิตบัณฑิต โดยในปีการศึกษา ๒๕๕๓ มีการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ หลักสูตร และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๕ หลักสูตร โดยมีผลการประเมิน ประสิทธิภาพการสอนระดับปริญญาตรี เฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๗ คะแนน ร้อยละของบัณฑิตที่ ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี เท่ากับ ๙๘.๕๗ ระดับความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต เฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๑ และผล
- ๒) ผลการสอบขึ้นทะเบียนเพื่อรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรมในการสอบครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ เท่ากับ ๘๒.๐๘
- ๓) การพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ โดยมีความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยในปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะเภสัชศาสตร์มีความร่วมมือทาง วิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ จำนวน ๖ หน่วยงาน หน่วยงานภายในประเทศ จำนวน ๔ หน่วยงาน และได้เข้าร่วมเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการไทย-ญี่ปุ่น (NRCT-JSPS) นอกจากนี้ ได้มีความร่วมมือด้านการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพทางเภสัชศาสตร์ กับโรงพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขและร้านยาที่เป็นแหล่งฝึก จำนวน ๑๓ แห่ง
- ๔) การพัฒนานักศึกษา ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ได้สนับสนุนให้มีกิจกรรมเสริมสร้าง ประสบการณ์ด้านสังคม ปลูกฝังจริยธรรม ศีลธรรมอันดีงามและการปรับตัวเข้ากับ สิ่งแวดล้อมให้แก่นักศึกษา จำนวน ๒๗ กิจกรรม
- ๕) การวิจัย ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ได้รับความสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานวิจัยจากแหล่ง ทุนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๔๐๖,๒๐๐ บาท มี ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ จำนวน ๒๕ บทความ
- ๖) การบริการวิชาการแก่ชุมชน ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ มีการดำเนินงานบริการวิชาการแก่ ชุมชน จำนวน ๑๒ โครงการ วงเงินงบประมาณดำเนินการรวม ๔,๕๗๓,๔๙๖ บาท นอกจากนี้ มีการเปิดบริการสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชนเพื่อให้คำปรึกษาด้านยา มี หน่วยวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่มและน้ำแข็งบริการตรวจวิเคราะห์น้ำดื่มและน้ำแข็ง มีหน่วย ข้อมูลยาและสุขภาพบริการให้คำปรึกษาด้านข้อมูลยาและสุขภาพ ตลอดจนการบริการ วิชาการภายใต้แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- ๗) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ มีการดำเนินงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๙ กิจกรรม วงเงินงบประมาณดำเนินการรวม ๓๕๙,๐๐๐ บาท
- ๘) การพัฒนาองค์กรและระบบบริหาร ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ มีกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อการ พัฒนาองค์กรและระบบบริหาร อาทิ การพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา การพัฒนา ผู้บริหาร การเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร การจัดการ ความรู้ การพัฒนาศักยภาพอาจารย์และ บุคลากรการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดเวทีการมีส่วนร่วมของ คณาจารย์และบุคลากร การศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการปลอดภัยต้นแบบ
- ๙) การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยมีพัฒนาระบบ บริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (E-meeting) เพื่อลดการใช้กระดาษ ลดระยะเวลาการ /ปฏิบัติงาน ...

ปฏิบัติงาน และขจัดปัญหาของการไม่สามารถเสนอวาระการประชุมตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด

๑๐) การบริหารความเสี่ยง มีการวางแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๔ ด้าน และมีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนทุกด้าน

๑๑) การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ โดยมีผลการประเมินตามองค์ประกอบ ๙ ด้านเท่ากับ ๒.๗๘ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับดีมาก

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานคณะเภสัชศาสตร์ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยประสานการดำเนินงานกับ คณะ/หน่วยงาน ในการจัดทำรายงานประจำปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน หลังจากสิ้นปีงบประมาณ
๒. มหาวิทยาลัยควรประสานกับคณะ/หน่วยงาน ในการจัดทำ รายงานประจำปี ที่มีรูปแบบเดียวกัน

#### ๔.๔.๒ ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ ได้เห็นชอบให้มีการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัย เป็นประจำทุกเดือนหรือเป็นไปตามวาระการประชุมที่ จำเป็นเร่งด่วน พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ผ่านมา การดำเนินการประชุมสภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประชุม โดยฝ่าย เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไคร่ขอสรุปผลการประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. สรุปการจัดประชุมสภาคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย
๒. สรุปจำนวนการเข้าประชุมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงไคร่ขอเสนอปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

#### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

- พิจารณาปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดการประชุมเป็น แบบ ๒ เดือน : ประชุม ๑ ครั้ง

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ให้ปรับปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ใหม่เป็นการประชุมทุกเดือน

#### ๔.๔.๓ แผนการผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษาภาคต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติให้กองแผนงานร่วมกับงาน บัณฑิตศึกษาทบทวน วิเคราะห์แผนการรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาภาคต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ความ ละเอียดทราบแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าว กองแผนงานจึงได้ร่วมกับงานบัณฑิตศึกษาประสานและทบทวน แผนการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากับคณะวิชาต่างๆ และได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลสัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษาเพื่อใช้ประกอบการกำหนดจำนวนการรับนักศึกษา บัดนี้การดำเนินการได้เสร็จสิ้นแล้วจึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่องานบัณฑิตศึกษาจักได้ประกาศและประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาต่อไป

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษาภาคต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

มติที่ประชุม ให้มหาวิทยาลัยประสานกับคณะดำเนินการทบทวนปริมาณการรับนักศึกษาใหม่ โดยมีข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลเปรียบเทียบแผนและผลการรับนักศึกษาสาขาวิชาต่างๆ ในระยะ ๓ - ๕ ปีที่ผ่านมา
๒. อัตราส่วนระหว่างจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา ข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่คงเหลือ ณ ปัจจุบัน และประมาณการการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่คงเหลือ
๓. ข้อมูลจำนวนอาจารย์ในสาขาวิชาต่างๆ ณ ปัจจุบัน จำแนกตามคุณวุฒิ
๔. การกำหนดเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในทุกแผนการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมอบหมายให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาแผนการผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ตามข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมที่กล่าวข้างต้น โดยมิต้องนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง เพื่อมหาวิทยาลัยจักได้ประกาศรับนักศึกษาต่อไป

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

#### ๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานการของคณะอนุกรรมการตรวจสอบ ติดตาม กำกับดูแลเรื่องลูกหนี้เงินยืมของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวล โอธิวาสพงษ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประธานคณะอนุกรรมการตรวจสอบ ติดตาม กำกับดูแลเรื่องลูกหนี้เงินยืมของมหาวิทยาลัยรายงานที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงานการของคณะอนุกรรมการฯ กรณี ลูกหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๘ ราย โดยคณะอนุกรรมการฯ ได้จัดประชุมรับฟังและชี้แจงเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ ที่ผ่านมา โดยขอให้ลูกหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตรวจสอบความถูกต้องจำนวนเงินยืมฯ และจำนวนเงินที่ชำระคืนเงินยืมฯ อีกทั้งปัญหาในการชำระหนี้เงินยืม แต่ทั้งนี้ ลูกหนี้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจำนวนหนึ่งได้ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางการแปลงหนี้เป็นทุน ตามที่ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนุกฎ อธิการบดีได้กำหนดแนวทางดังกล่าวไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการให้ยืมเงินสวัสดิการเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และ พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่ประกาศมหาวิทยาลัยฯ ฉบับดังกล่าวไม่มีขอบด้วยกฎหมาย ดังนั้น การดำเนินการตามประกาศดังกล่าวจึงไม่สามารถกระทำได้ มาตรา ๑๕ ที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย ในข้อ (๑๐) ที่ระบุไว้ว่า “วางระเบียบและออกข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย” และมาตรา ๒๑ ที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของอธิการบดี ในข้อ (๑) ที่ระบุไว้ว่า “บริหารกิจการของ

มหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย” และข้อ (๒) ที่ระบุไว้ว่า “ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย”

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบติดตาม กำกับดูแลเรื่องลูกหนี้เงินยืมของมหาวิทยาลัย และขอให้มหาวิทยาลัยรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการเรื่องดังกล่าวให้สภามหาวิทยาลัยทราบในคราวถัดไป

#### ๕.๒ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ และครั้งที่ ๒/๒๕๕๕

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมเพื่อทราบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ ในวันเสาร์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๕ และครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ วันเสาร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม พันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

.....  
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)  
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

.....  
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย