

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖

วันเสาร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้เข้าประชุม

๑.	ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน	จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒.	ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ	สุมาวงศ์	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓.	ศาสตราจารย์อมร	จันทรสุมบูรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.	ศาสตราจารย์ปิยะวัติ	บุญ-หลง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.	รองศาสตราจารย์อดุลย์	อภิรักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.	รองศาสตราจารย์ปัทมา	วีระกิตติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.	นายโอภาส	เชียววิชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.	นางอรวรรณ	ชยางกูร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.	อธิการบดี		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
	รองศาสตราจารย์นงนิตย์	ธีระวัฒน์สุข	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๐.	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
	นายนิกร	วีระเพ็ญ	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๑.	ประธานสภาอาจารย์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
	รองศาสตราจารย์สัมมนา	มูลสาร	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๒.	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
	รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์	วัฒนกุล	ประเภทผู้บริหาร
๑๓.	คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน	สุทธิพินิจธรรม	ประเภทผู้บริหาร
๑๔.	คณบดีคณะบริหารศาสตร์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
	นายวิโรจน์	มโนไพโมกษ์	ประเภทผู้บริหาร
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์	เศรษฐบุปผา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
			ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิทธิ์	กอบบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
			ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๗.	นายไท	แสงเทียน	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
			ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๘.	นายรัฐติพล	ภักดีวานิช	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
			ประเภทคณาจารย์ประจำ

/๑๙. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา...

๑๙. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา		กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส	จิตต์เจริญ	
๒๐. นายธีระศักดิ์	เชียงใหม่	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๑. นางสาวสุจิตรา	บุญอยู่	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ที่ไม่เข้าประชุม

๒๒. ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์	เมนะเสวต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสมณฑา	พรหมบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล	อริวาสน์พงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕. นางอรอนงค์	งามชัด	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ	ธานี	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา	ชาฮีร์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
๔. นางจุฑามาส	หงษ์ทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๕. นางสาวสิรินทร์ทิพย์	บุญมี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๖. นายสหรัฐ	โนทะยะ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์	ประสิทธิ์ภูมิปริชา	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรลือ	คงจันทร์	คณบดีคณะนิติศาสตร์
๙. นางสาวสุรีย์	ธรรมิกบวร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๐. นางอรทัย	เลียงจินดาถาวร	รักษาราชการรองคณบดีฝ่ายพัฒนา นักศึกษา คณะรัฐศาสตร์ (แทนคณบดี)
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์	พงษ์รัตน์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
๑๒. นายโกเมท	ทองภิญโญชัย	อัยการผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษาด้านกฎหมายสภามหาวิทยาลัย

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธาน
ที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุม ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ลาประชุม

จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| ๑. ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์ | เมนะเศวต |
| ๒. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมนธา | พรหมบุญ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล | อธิวาสน์พงศ์ |

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ แนะนำคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

ประธานที่ประชุม กล่าวต้อนรับกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน ๔ ท่าน ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|------------|-------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์ | เศรษฐบุปผา | คณะเภสัชศาสตร์ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิทธิ์ | กอบบุญ | คณะศิลปศาสตร์ |
| ๓. นายไท | แสงเทียน | คณะวิศวกรรมศาสตร์ |
| ๔. นายฐิติพล | ภักดีวานิช | คณะรัฐศาสตร์ |

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ นโยบายในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปี ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗

ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรกของปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำการที่ได้รับการคัดเลือกชุดใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในระหว่างปี ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเสนอที่ประชุมรับทราบนโยบายในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปี ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗ ดังนี้

เป้าหมาย : จะทำให้สภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็ง เพื่อให้สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการให้มหาวิทยาลัยประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ คือ “เป็นสถาบันชั้นนำแห่งการเรียนรู้ ในภูมิภาคลุ่มน้ำโขงและอาเซียน” โดยการผลิตบัณฑิตที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ “สร้างสรรค์ สามัคคี สำนักดีต่อสังคม” และให้สามารถสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในภูมิภาครวมทั้งการบริการวิชาการต่อชุมชนและรับผิดชอบต่อสังคม

/การทำให้สภามหาวิทยาลัยเข้มแข็ง :...

การทำให้สภามหาวิทยาลัยเข้มแข็ง :

๑. การพัฒนาสำนักงานและการทำงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๑.๑ รูปแบบโครงสร้างของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

- ขึ้นตรงต่อนายกสภามหาวิทยาลัย
- กำกับดูแลโดยรองอธิการบดี

๑.๒ งานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

- งานเลขานุการกิจ
- งานนโยบายและยุทธศาสตร์
- งานด้านการตรวจสอบการบริหารงาน
- งานอื่นๆ

๒. การพัฒนาบุคลากรและเจ้าหน้าที่

๓. การปรับปรุงในส่วนที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำตัวอย่าง เช่น

๓.๑ ด้านการบริหารความเสี่ยง

๓.๒ ด้านการวิจัย

๓.๓ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๔. การ Retreat กรรมการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งอาจผนวกรวมเข้ากับการ

ประชุมสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๕๖ โดยเชิญ
วิทยาการจากสถาบันคลังสมองของชาติเป็นผู้ดำเนินการ

๕. การส่งเสริมเรื่องธรรมาภิบาล (Good Governance)

การทำให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเข้มแข็ง :

๑. กำกับดูแลให้ผู้บริหารปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

๒. ทบทวนแก้ไข วางระเบียบ และออกข้อบังคับให้ครอบคลุมครบถ้วน

๓. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำแก่ผู้บริหาร

๔. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารในลักษณะ Two ways communication

๕. ส่งเสริมให้ผู้บริหารได้พัฒนาตนเอง

๖. ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบ Total Participative Management

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๔ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม

ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้ มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายอยู่หลายวาระ ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ แผนความต้องการงบประมาณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/-๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ ได้เห็นชอบแผนความต้องการงบประมาณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๘๗๕,๑๒๙,๖๐๐.- บาท และให้กองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ตามบันทึกข้อความด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๐๓(๔)/ว๑๔๑๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) แจ้งให้มหาวิทยาลัยจัดทำและวิเคราะห์ความต้องการและความพร้อมของงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามแนวทางที่สำนักงานกำหนด และจัดส่งข้อมูลให้ สกอ. ภายในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และจากมติที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวางแผนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ได้เห็นชอบให้กองแผนงานพิจารณากำหนดรายการครุภัณฑ์ และรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่มีความพร้อมในการดำเนินการตามข้อเสนอแนะที่ได้จากสำนักงานงบประมาณ เพื่อบรรจุในแผนความต้องการงบประมาณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

ครุภัณฑ์

- เน้นครุภัณฑ์การศึกษา ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ แสนบาท ขึ้นไป
- มีคุณลักษณะเฉพาะ มีประมาณราคาหรือผลการสอบราคา
- มีสถานที่/พื้นที่พร้อมรองรับครุภัณฑ์
- หากเป็นครุภัณฑ์เพื่อทดแทนของเดิม ต้องเป็นรายการที่อายุการใช้งานสูง ไม่สามารถใช้งานได้ หากซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- มีรายละเอียดแบบรูปรายการและประมาณราคา
- หากเป็นรายการปรับปรุง ควรมีทะเบียนการซ่อมแซมในช่วงเวลาที่ผ่านมา

/เพื่อให้แผนความต้องการ...

เพื่อให้แผนความต้องการงบประมาณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สอดคล้องกับข้อเสนอแนะและข้อกำหนดข้างต้น กองแผนงาน ได้กำหนดรายการครุภัณฑ์ และ รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อบรรจุในแผนความต้องการงบประมาณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และจัดส่งข้อมูลให้ สกอ. เรียบร้อยแล้ว รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๘๗๕,๑๒๙,๖๐๐.- บาท จำแนกเป็นค่าครุภัณฑ์ ๓๒๓,๘๖๗,๓๐๐.- บาท และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕๕๑,๒๖๒,๓๐๐.- บาท และจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ ได้เห็นชอบแผนความต้องการงบประมาณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม ๑-๓

ซึ่งขณะนี้ สกอ. และสำนักงบประมาณอยู่ระหว่างการพิจารณาสรุปภาพรวมงบประมาณเบื้องต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีและรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบต่อไป จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ แผนความต้องการงบประมาณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๘๗๕,๑๒๙,๖๐๐.- บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ กำหนดการวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุม ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ประชวรและคณะแพทย์ผู้ถวายการรักษากราบบังคมทูลขอให้ทรงดพระราชกรณียกิจ จึงขอเลื่อนวันพระราชทานปริญญาบัตรเป็นเดือนเมษายน ๒๕๕๖ ความทราบอยู่แล้วนั้น บัดนี้ กองงานในพระองค์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี แจ้งกำหนดวันเสด็จพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๖ ส่วนกำหนดวันเวลาจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ สรุปผลการดำเนินงานจัดงานเกษตรอีสานใต้ปี ๒๕๕๕

(งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖)

รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ นำเสนอที่ประชุม คณะเกษตรศาสตร์ได้รับการสนับสนุนการจัดงานเกษตรอีสานใต้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นการจัดครั้งที่ ๔ ติดต่อกันมา (ไม่รวมกับการจัดงานเกษตรเพื่ออินโดจีน พ.ศ. ๒๕๔๖ และการจัดงานเกษตรแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐)

งานเกษตรอีสานใต้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้จัดขึ้นภายใต้หัวข้อ “มหัศจรรย์แห่งสายน้ำ” ระหว่างวันที่ ๒๖ ตุลาคม - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ รวมจำนวน ๑๐ วัน โดยได้รวบรวมผลงานวิจัย และการแสดงผลงานแต่ละภาควิชาของคณะเกษตรศาสตร์ และหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดของมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี และทุกหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีหน่วยงานที่เข้าร่วมเป็นประจำทุกปี เช่น สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร คณะเกษตรศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี คณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์วิทยาเขตสุรินทร์ วิทยาลัยสารพัดช่างอุบลราชธานี ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาอุบลราชธานี ตลอดจนนิทรรศการจากบริษัทต่าง ๆ ๕๐ บริษัท เช่น เครือเจริญโภคภัณฑ์ เครือเบทาโก กลุ่มพรรณธัญธอร์ สยามคูโบต้า แองโกร-ไทย เป็นต้น ภายในงานประกอบด้วยร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าพื้นเมือง สินค้าทั่วไป ร้านค้าอาหารรวม ๑๕๐ ร้าน และร้านจำหน่ายต้นไม้และสัตว์เลี้ยง กว่า ๑๐๐ ร้านค้า

จากการจัดงานดังกล่าว คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลได้สรุปผลการดำเนินงานโดยสังเขป ดังนี้

๑. จำนวนผู้เข้าชมงานเกษตรอีสานใต้ รวม ๑๗๘,๕๔๗ คน เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ประมาณ ๒๒ %

๒. ความชอบของผู้เข้าชมนิทรรศการด้านการเกษตรของภาครัฐ คิดเป็นคะแนน ๓.๔๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๔.๐๐ คะแนน โดยอุโมงค์บวบ น้ำเต้ายักษ์ พุ่ทานตะวัน, กรมหม่อนไหม, กรมประมง ได้รับความนิยมนมากที่สุดตามลำดับ

๓. ความชอบของผู้เข้าชมนิทรรศการด้านการเกษตรของภาคเอกชน คิดเป็นคะแนน ๓.๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๔.๐๐ คะแนน โดยบริษัทซีพี จำกัด บริษัท สยามคูโบต้า คอร์ปอเรชั่น จำกัด และบริษัท เบทาโกอุตสาหกรรม จำกัด ได้รับความนิยมนมากที่สุด ตามลำดับ

๔. ผู้เข้าชมงานพบว่ามาจากจังหวัดอุบลราชธานีมากที่สุด รองลงมาคือจังหวัดอื่นในภาคอีสาน

๕. การประชาสัมพันธ์ พบว่า ได้รับทราบโดยสื่อประชาสัมพันธ์จาก ป้ายโฆษณาริมถนน รายการวิทยุ และเพื่อน/เครือข่ายผู้ประกอบการ ตามลำดับ โดยมีกิจกรรมที่สนใจ คือ ร้านจำหน่ายสินค้าทางการเกษตร/ต้นไม้ นิทรรศการของภาครัฐ และการแสดงกิจกรรมบันเทิง ตามลำดับ

๖. นักเรียน-นักศึกษา และประชาชนเข้าชมงานพบว่ามาจากสถานศึกษาในจังหวัดอุบลราชธานี ศรีสะเกษ และยโสธรมากที่สุด

จึงขอแนะนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๑.๒.๔ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕**

ศาสตราจารย์อมร จันทรมบูรณ์ ประธานกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุม การรายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงานงวด ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕) รายงานในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ วันเสาร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ครั้งนี้เป็นการรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒ เป็นผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ ๒๕๕๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) ประเด็นสำคัญมีดังนี้

(๑) การพัฒนาให้มีผู้ตรวจสอบภายใน Internal Auditor) ซึ่งจะช่วยลดภาระและปริมาณในการเข้าตรวจสอบภายในหน่วยรับตรวจ และเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยได้ดีขึ้น ภายใต้สภาวะการขาดอัตรากำลังที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

(๒) การจัดทำโปรแกรมรายงานผลการตรวจสอบภายในแบบสารสนเทศ เพื่อให้ฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัย สามารถพิจารณา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ความผิดพลาดในการบริหารจัดการที่มีการตรวจสอบภายในได้ง่ายขึ้น และนำไปสู่การพิจารณาปรับปรุงระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพขึ้นต่อไป

(๓) การเชื่อมโยงโปรแกรมรายงานผลการตรวจสอบภายในแบบสารสนเทศ เข้ากับ ระบบการเงินและพัสดุของมหาวิทยาลัย (UBUFMIS) ซึ่งจะช่วยลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การเงิน และ ตรวจสอบภายใน

(๔) การเพิ่ม การจัดการนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้ครบถ้วนตามแนวทางการควบคุมภายใน ให้มีการกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเพื่อกำกับ ควบคุมการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยโดยเร็ว

(๕) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเงิน โดยลดความเสี่ยงจากเงินยืมค้างค้ำ นอกเหนือจากติดตามรายงานการเงินแล้ว คณะกรรมการฯได้เสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาพัฒนาระบบโปรแกรมการเก็บข้อมูลลูกหนี้เงินยืมแต่ละประเภท ให้มีการแจ้งเตือนเมื่อครบกำหนดระยะเวลาส่งใช้เงินคืน เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับผู้ปฏิบัติงานในการติดตามทวงหนี้ และให้ผู้บริหารสามารถ ตรวจสอบ กำกับดูแลได้

(๖) การบริหารจัดการ การใช้สารเคมีสารก่ออันตรายทางชีวภาพ โดยให้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติมในการบริหารความเสี่ยง และ ให้มีการตรวจสอบภายในในประเด็นนี้ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ เพื่อเพิ่มมาตรฐานด้านสวัสดิการสุขภาพอนามัย ทั้งประชาคมมหาวิทยาลัยและชุมชนใกล้เคียง

(๗) การเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านการตรวจสอบ การบริหารความเสี่ยง การประกันคุณภาพ ด้วยแนวทางการลดภาระการรายงาน และ การตรวจสอบที่ซ้ำซ้อน ซึ่ง หน่วยงานที่รับผิดชอบงานดังกล่าวได้ดำเนินการร่วมกันทั้งในรูปแบบการประชุมทำแผนงาน และการอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

(๘) ประเด็น เรื่องลูกหนี้เงินยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย ที่ค้างค้ำมาจากคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยชุดก่อนเดือนตุลาคม ๒๕๕๓ คณะกรรมการฯพิจารณาว่าเป็นเรื่องที่มีความเสี่ยงสูง จึงได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ดำเนินการติดตามตรวจสอบ และพิจารณาเสนอขออนุญาตแก่คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยชุด

ปัจจุบันดำเนินการตามมติ ในการนี้ คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยได้นำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ วันเสาร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ เป็นผลสืบเนื่องจากการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับ ติดตามเกี่ยวกับลูกหนี้เงินยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย ในประเด็นการเรียกชดใช้เงินคืนจากลูกหนี้ให้ดำเนินการโดยเร็วเพื่อมิให้ผ่านพ้นระยะเวลาตามกฎหมาย การเรียกชดใช้ควรเรียกทั้งจากลูกหนี้โดยตรง และผู้ค้ำประกันไปพร้อมกัน

จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดรับทราบ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม รับทราบ ทั้งนี้ กรณี ลูกหนี้เงินยืมเพื่อการศึกษา ให้เรียกคืนเงินตามสัญญากู้ยืมที่ได้ทำไว้กับมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕ วันเสาร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๔ บรรทัดสุดท้าย แก้ไขข้อความจากเดิม เป็น

มติที่ประชุม รับทราบ และมีมติให้นำไปปรับแก้ไขปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ใหม่ และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

หน้าที่ ๙ บรรทัดที่ ๒๖ - ๒๙ แก้ไขข้อความจากเดิม เป็น

มติที่ประชุม อนุมัติปริญญาแก่ผู้ขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ กรณีราย นายอุทัย อ้นพิมพ์ นักศึกษาปริญญาเอก คณะบริหารศาสตร์ ทั้งนี้ ขอให้คณะและสำนักงานบริหารบัณฑิตควบคุมดูแลให้การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มีการปรับปรุงแล้ว เพื่อควบคุมคุณภาพของนักศึกษา

หน้าที่ ๑๔ บรรทัดที่ ๓๐ - ๓๑ แก้ไขข้อความจากเดิม เป็น

มติที่ประชุม อนุมัติ การใช้เงินทุนสำรองมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาและควบคุมงานโครงการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา มหาราช วิทยาเขตมุกดาหาร ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยคิดค่าดอกเบี้ยในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยได้ใช้เงินทุนสำรองเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาและควบคุมงานโครงการก่อสร้างอาคารดังกล่าว จากผู้ผลิตสัญญา หรือ ผู้ค้ำประกันด้วย

หน้าที่ ๒๕ บรรทัดที่ ๑๓ แก้ไขข้อความจากเดิม ๓. แก้ไขข้อความให้มีความถูกต้อง เป็น

๓. มอบฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยแก้ไขคำผิดให้ถูกต้อง

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๕
(วาระเวียน) วันศุกร์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดกิจกรรมทาง
วิชาการที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรา ซาฮีร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุม
ตามที่ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย ได้เสนอเรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยโครงการวิจัยและ
บริการวิชาการที่ได้รับ งบประมาณจากหน่วยงานภายนอก ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่๘/๒๕๕๕ วัน
เสาร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ซึ่งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบในหลักการ ในการจัดทำระเบียบ
ดังกล่าวแล้ว นั้น

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย
โครงการวิจัยและบริการวิชาการที่ได้รับ งบประมาณจากหน่วยงานภายนอก จึงขอนำเรียนคณะกรรมการสภา
มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดกิจกรรมทางวิชาการ ที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัด
กิจกรรมทางวิชาการที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ปรับปรุงรูปแบบและวิธีการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบฯ ดังกล่าวให้เป็นไปตามรูปแบบที่
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ กำหนด รวมทั้งความสมบูรณ์ของ (ร่าง) ระเบียบฯ ใน
การกำหนดผู้วินิจฉัยปัญหาอันเนื่องมาจากการใช้ระเบียบฯ ดังกล่าว

๒. พิจารณาแหล่งทุนจากภายนอกให้ครบถ้วน ทั้งที่มาจากงบประมาณแผ่นดิน และ
แหล่งทุนอื่นที่สามารถนำเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และกำหนดวิธีการเบิกจ่ายใน (ร่าง) ระเบียบฯ
ให้เหมาะสมกับแหล่งทุนต่อไป

๓. แก้ไขเพิ่มเติมข้อความตาม (ร่าง) ระเบียบฯ ข้อ ๗ (๓) บรรทัดสุดท้าย จากเดิม โดย
ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายสองในสาม ให้แก้ไขเป็น และในกรณีการสั่งจ่ายเงินให้กำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่ายสองในสาม
ของผู้มีชื่อในบัญชี

/๔. แก้ไขข้อความ...

๔. แก้ไขข้อความให้เป็นข้อความที่ใช้กันตามกฎหมาย เช่น ข้อความตาม (ร่าง) ระเบียบฯ ข้อ ๗ (๕) การใช้เงินทุนจัดซื้อจัดจ้างโดยมีวงเงินไม่ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท ให้แก้ไขเป็น การใช้เงินทุนจัดซื้อจัดจ้างโดยมีวงเงินต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นต้น

๕. ควรระบุหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตาม (ร่าง) ระเบียบฯ ข้อ ๗ (๕) ให้มีความชัดเจนว่าเป็นหลักฐานรายการใดรายการหนึ่ง คือ ใบกำกับภาษี หรือใบเสร็จรับเงิน หรือทั้งสองรายการ คือ ใบกำกับภาษี และใบเสร็จรับเงิน

๖. เมื่อแก้ไข (ร่าง) ระเบียบฯ ดังกล่าว แล้วให้เสนอต่อนายโกเมท ทองภิญโญชัย อัยการผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี) แล้วจึงเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาลงนาม และบังคับใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ในข้อที่ ๑๓ ระบุการดำเนินการกรณีที่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายงบประมาณจากเงิน ข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๔ โดยที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ ให้อธิการบดีพิจารณาตั้งงบประมาณเพิ่มเติมแล้ว นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นงบประมาณเพิ่มเติม

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบการขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม ซึ่งสรุปรายละเอียดได้ดังนี้ งบประมาณที่เสนอเพิ่มเติม รวมทั้งสิ้น ๑,๑๕๑,๖๙๓.- บาท จำแนกเป็น

๑. โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์

- โครงการสนับสนุนการจัดนิทรรศการรัฐบาลเพื่อประชาชน จำนวน ๙,๐๐๐.- บาท

๒. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ

- โครงการพัฒนาระบบบริหารงานวิจัย จำนวน ๑,๑๔๒,๖๙๓.- บาท

โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

/จึงขอเสนอที่ประชุม...

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม ของโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ และสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ รวมทั้งสิ้น ๑,๑๕๑,๖๙๓.- บาท

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ ขออนุมัติปรับแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗
คณะวิทยาศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะศิลปศาสตร์

ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขอถอนระเบียบวาระไปก่อน เพื่อจัดทำรายละเอียดประกอบการพิจารณาให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น

๔.๑.๒.๒ การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุม ด้วย ข้อ ๒๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยคือบุคลากรสายวิชาการ ให้ได้รับเงินเดือนในอัตรา ๑.๔ เท่า และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ให้ได้รับเงินเดือนในอัตรา ๑.๓ เท่า โดยคำนวณปรับเทียบจากอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๕

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง ใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้กำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ คือ บุคลากรสายวิชาการ ให้ได้รับเงินเดือนในอัตรา ๑.๔ เท่า และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ให้ได้รับเงินเดือนในอัตรา ๑.๓ เท่า โดยคำนวณปรับเทียบจากอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ และเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องการกำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยแรกบรรจุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. แล้ว

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑) กำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ คือ บุคลากรสายวิชาการ ให้ได้รับเงินเดือนในอัตรา ๑.๔ เท่า และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ให้ได้รับเงินเดือนในอัตรา ๑.๓ เท่า โดยคำนวณปรับเทียบจากอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๒) ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องการกำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยแรกบรรจุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

มติที่ประชุม มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศฯ ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. บันทึกรายละเอียดถึงเหตุผลประกอบในการที่ประกาศฯ ดังกล่าวให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไปนั้น เป็นผลมาจากการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ เพื่อการปรับอัตราแรกบรรจุนั้น ได้จัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยงบประมาณที่ได้รับนั้น จะครอบคลุมตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้บังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ใหม่

๒. เพิ่มเติมบทเฉพาะกาลให้เหมาะสมกับระยะเวลาการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับผลกระทบจากการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง ดังกล่าว

ทั้งนี้ เมื่อปรับปรุงแก้ไขแล้วให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
คณบดีคณะนิติศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุม ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานเมื่ออธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ บรรลือ คงจันทร์ ตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ จะปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๔ ปี ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๖

เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ ๕ และ ข้อ ๗ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะนิติศาสตร์

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
คณบดีคณะนิติศาสตร์ ดังนี้

- | | | |
|--|------------------------------------|-------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์
อธิการบดี | ธีระวัฒนสุข | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร
ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่ | | เป็นกรรมการ |
| ๒.๑ รองศาสตราจารย์ปัทสวดี | วีรภักดิ์ | |
| | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒.๒ นางอรรวรรณ | ชยางกูร | |
| | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ | ธานี | เป็นเลขานุการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | | |

๔.๒.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
นำเสนอที่ประชุม ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี
และหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
เมื่ออธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริชา ตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์จะปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๒ ปี ในวันที่ ๓๐
มกราคม ๒๕๕๖

เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ ๕ และ ข้อ ๗ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงเสนอที่
ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะ
เภสัชศาสตร์ ดังนี้

- | | | |
|---------------------------------------|-------------|-------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์
อธิการบดี | ธีระวัฒนสุข | เป็นประธานกรรมการ |
|---------------------------------------|-------------|-------------------|

๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก เป็นกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร
ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่

๒.๑ ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๒ ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี เป็นเลขานุการ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๔.๒.๓ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
นำเสนอที่ประชุม ขอบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี
และหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
เมื่ออธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ จะปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๒ ปี ในวันที่ ๒๗
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ ๕ และ ข้อ ๗ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงเสนอที่
ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข เป็นประธานกรรมการ
อธิการบดี

๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก เป็นกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร
ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่

๒.๑ รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรกิจติ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี เป็นเลขานุการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๔.๒.๔ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้า

ส่วนงานและหน่วยงาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกและภายใน

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุม เพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม และการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๔ ของ ๖ หน่วยงาน เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

ด้วยการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม ตามตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ และการประเมินคุณภาพ ภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๕.๒ กำหนดให้มีการประเมินผลตามหน้าที่และบทบาทของผู้บริหาร ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ คณบดีคณะบริหารศาสตร์ คณบดีคณะ รัฐศาสตร์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และหน่วยการจัดการเรียน การสอนนอกที่ตั้ง

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ คณบดีคณะบริหารศาสตร์ คณบดีคณะรัฐศาสตร์ คณบดีคณะ พยาบาลศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ปัทมา วีรภักดี เป็นประธานกรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก เป็นกรรมการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร

ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่

๒.๑ รองศาสตราจารย์มณฑนา สามารถ

อดีตคณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร

๒.๒ รองศาสตราจารย์จินดา ขลิบทอง

รองอธิการบดีฝ่ายบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี เป็นกรรมการและเลขานุการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

/และอนุมัติการแต่งตั้ง...

และอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยการจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้ง ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีรกิจ เป็นประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก เป็นกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร
ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ได้แก่

๒.๑ รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทรประสิทธิ์
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒.๒ รองศาสตราจารย์จินดา ขลิบทอง
รองอธิการบดีฝ่ายบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี เป็นกรรมการและเลขานุการ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๔.๒.๕ การขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี
การศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๕)

นางจุฬามาต หงษ์ทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมตามที่
งานทะเบียนนักศึกษา กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๕) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๓๒ คน
โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำ
คณะ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๔
ธันวาคม ๒๕๕๕ ให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๓๒ คน ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๔ คน

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๔ คน
- สาขาวิชา ฟิสิกส์ จำนวน ๑ คน

๒. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร จำนวน ๓ คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตรและพัฒนาชนบท จำนวน ๔ คน

๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์	จำนวน ๑๐ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล		จำนวน ๒ คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า		จำนวน ๒ คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา		จำนวน ๒ คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม		จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า		จำนวน ๓ คน
๔. คณะบริหารศาสตร์	จำนวน ๑ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต		จำนวน ๑ คน
๕. คณะรัฐศาสตร์	จำนวน ๑ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา การปกครอง		จำนวน ๑ คน
ระดับปริญญาเอก จำนวน ๘ คน		
๑. คณะวิทยาศาสตร์	จำนวน ๑ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ		จำนวน ๑ คน
๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์	จำนวน ๑ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล		จำนวน ๑ คน
๓. คณะบริหารศาสตร์	จำนวน ๑ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา พัฒนบูรณาการศาสตร์		จำนวน ๑ คน
๔. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	จำนวน ๔ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์		จำนวน ๔ คน
๕. คณะรัฐศาสตร์	จำนวน ๑ คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์		จำนวน ๑ คน

หลักการแนวคิด

๑. การสำเร็จการศึกษา

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๙ การสำเร็จการศึกษา ข้อ ๔๓ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับกำหนด และคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) ข้อบังคับในข้อ ๔๕.๓ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา

/จึงขอเสนอที่ประชุม...

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๕) จำนวน ๓๒ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๒๔ คน ระดับปริญญาเอก จำนวน ๘ คน

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๖ การขออนุมัติขยายระยะเวลาศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของนักศึกษาที่ศึกษา เกินเกณฑ์ ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๕ กรณีพิเศษ

นางจุฑามาศ หงษ์ทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุม ตามที่ คณะ/สาขาวิชา ขออนุมัติขยายระยะเวลาศึกษกรณีพิเศษให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ศึกษาเกินเกณฑ์/ ข้อบังคับกำหนด โดยขออนุมัติขยายระยะเวลาศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๕ จำนวน ๒ ราย เนื่องด้วย เกณฑ์/ข้อบังคับกำหนดให้ระดับปริญญาเอกใช้ระยะเวลาศึกษาได้ไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา ทั้งนี้นักศึกษาทั้ง ๒ ราย รวมระยะเวลาศึกษา ๘ ปีการศึกษาในภาค ๒/๒๕๕๕ ซึ่งมีความก้าวหน้า ดังนี้

ชื่อ-สกุล/รหัส	สาขาวิชา /คณะ	ความก้าวหน้า
๑. นางปริญญา มูลสิน รหัส ๔๘๑๑๔๐๐๐๕๓ นักศึกษาระดับปริญญาเอก	คณะวิทยาศาสตร์ สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ	เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา (๑) สอบผ่านเค้าโครง เมื่อวันที่ ๙ ก.พ. ๒๕๕๐ (๒) สอบผ่านภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๕๑ (๓) สอบผ่านวัดคุณสมบัติ เมื่อวันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๕๒ (๔) สอบผ่านป้องกันวิทยานิพนธ์ เมื่อวันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๕๕ (๕) ตรวจสอบรูปเล่มผ่าน เมื่อวันที่ ๒๑ มิ.ย. ๒๕๕๕ (๖) วารสารตอบรับการตีพิมพ์ เมื่อวันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๕๕ - ชื่อวารสาร Research Journal of Environmental and Earth Sciences - ชื่อบทความ Diversity of benthic diatoms and water quality of the Mekong river passing through ubon ratchathani province

ชื่อ-สกุล/รหัส	สาขาวิชา /คณะ	ความก้าวหน้า
๒. นายสนั่น ตั้งสถิตย์ รหัส ๔๘๑๓๔๐๐๐๒๐ นักศึกษาปริญญาเอก	คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา (๑) สอบผ่านวัดคุณสมบัติ เมื่อวันที่ ๒๗ เม.ย. ๒๕๕๐ (๒) สอบผ่านเค้าโครง เมื่อวันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๕๒ (๓) สอบผ่านภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ ๗ พ.ค. ๒๕๕๓ (๔) สอบผ่านป้องกันวิทยานิพนธ์ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๕๕ (๕) ตรวจสอบรูปเล่ม <u>อยู่ระหว่างแก้ไขกับกรรมการสอบ</u> (๖) วารสารตอบรับการตีพิมพ์ เมื่อวันที่ ๑๘ พ.ค. ๒๕๕๕ - ชื่อวารสาร วารสารเทคโนโลยีสุรนารี (Suranaree Journal of Science and Technology) - ชื่อบทความ Technique for production of paperboard briquette from wastpaper

- หมายเหตุ**
- ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๕ เปิดภาคเรียนตั้งแต่วันที่ ๒๘ พ.ค. ๕๕ - ๘ ต.ค. ๕๕
 - ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๕ เปิดภาคเรียนตั้งแต่วันที่ ๒๙ ต.ค. ๕๕ - ๑๑ มี.ค. ๕๖

สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา ได้สรุปเรื่องเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ และมติที่ประชุมให้สรุปเรื่องเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา เนื่องจากนักศึกษาได้ศึกษาเกินเกณฑ์/ข้อบังคับกำหนดไว้ (ศึกษาเกิน ๖ ปีการศึกษา) และไม่ปฏิบัติตามแผนที่แจ้งไว้ อีกทั้งได้เคยขอขยายระยะเวลาศึกษาหลายครั้ง (ขอขยายครั้งที่ ๔) ประกอบกับประกาศเกณฑ์มาตรฐาน และสกอ. ให้แนวปฏิบัติในการขยายระยะเวลาศึกษาเกินเกณฑ์ ให้ดำเนินการเสนอสภาสถาบันพิจารณาเป็นรายกรณี ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ มีมติให้สรุปเสนอสภาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

หลักการ/แนวคิด

ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สกอ. และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๑ กำหนดเรื่องระยะเวลาศึกษาดังนี้

ข้อ ๑๑ ระยะเวลาการศึกษาของแต่ละหลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบเต็มเวลา เป็นดังนี้

๑๑.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๑.๒ ปริญญามหาบัณฑิต ไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๑.๓ ปริญญาดุษฎีบัณฑิต ผู้ที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญามหาบัณฑิต ไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

๑๑.๔ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย อธิการบดีสามารถขยายระยะเวลาการศึกษาให้แก่ นักศึกษา ได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษาปกติ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

๑๑.๕ การนับเวลา ให้นับต่อเนื่องกันตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็น นักศึกษา

ข้อ ๔๔ สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรซึ่งกำหนดให้มีการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ เป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษาและนักศึกษาได้ดำเนินการจนผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่นๆ ครบถ้วนแล้วแต่อยู่ในระหว่างรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอขยายเวลาศึกษาได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัย หากไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยเหตุผลใดๆ ต้องเสนอสภาพพิจารณา

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาระณีพิเศษ ภาคการศึกษา ๒/๒๕๕๕ จำนวน ๒ ราย

มติที่ประชุม อนุมัติ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการ ขยายระยะเวลาการศึกษาให้ชัดเจน และมีเหตุผลประกอบในการพิจารณาในครั้งต่อไป

๔.๒.๗ ขออนุมัติเปิดรับนักศึกษาหลักสูตรนวัตกรรมการท่องเที่ยว เป็นกรณีพิเศษ

นางจุฑามาศ หงษ์ทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุม ตาม บันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๙.๑/๑๔๗๒๑ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติเปิดรับ นักศึกษาระดับมหาบัณฑิต หลักสูตรนวัตกรรมการท่องเที่ยว เป็นกรณีพิเศษ ด้วยนาย Channara Ros ชาว กัมพูชา เป็นนักศึกษาทุนพระราชทานในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี โดยตามเงื่อนไขการรับ ทุนการศึกษานักศึกษาจะต้องเริ่มเรียนในภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๕ แต่เนื่องจากหลักสูตรศิลปศาสตรมหา บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมท่องเที่ยว อยู่ระหว่างรอการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งตามเงื่อนไขมหาวิทยาลัยฯ หลักสูตรต้องได้รับการรับรองจาก สกอ. จึงจะสามารถเปิดรับนักศึกษาได้ (กรณีหลักสูตรใหม่)

จากการประสานงานด้วยวาจาจาก สกอ. โดยสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ความทราบแล้วในเบื้องต้น สกอ. ได้รับทราบหลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และจะทำ หนังสือแจ้งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีทราบต่อไป ในกรณีนี้ สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษาจึงสรุปเรื่องเสนอที่ ประชุมเพื่อพิจารณาเนื่องจากหลักสูตรนี้อยู่ระหว่างการแจ้งหนังสือตอบกลับของ สกอ.

หลักการแนวคิด

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๗ วิธีรับเข้าศึกษา การพิจารณารับเข้าศึกษากระทำได้โดยการสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือกหรือโดยวิธีอื่นใด ที่คณะเห็นสมควรและมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

๒. ปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ภาคปลาย กำหนดเปิดภาคเรียนในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ และปิดภาคเรียนวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๖ การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปลาย ดังนี้

- ลงทะเบียนเรียนทางเว็บไซต์ และชำระค่าธรรมเนียม ระหว่างวันที่ ๒๘ ก.ย.๕๕ - ๔ พ.ย. ๕๕
- ชำระค่าปรับการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่าช้า ระหว่างวันที่ ๑๙ พ.ย. - ๗ ธ.ค. ๕๕
- ยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนของผู้ที่ไม่ชำระเงิน ในวันที่ ๑๑ ธ.ค. ๕๕

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปิดรับนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต หลักสูตรนวัตกรรมการท่องเที่ยว เป็นกรณีพิเศษ ให้กับนาย Channara Ros ชาวกัมพูชา นักศึกษาทุนพระราชทานในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี และขออนุมัติเข้าศึกษาในภาคปลายปีการศึกษา ๒๕๕๕

มติที่ประชุม **อนุมัติเปิดรับนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต หลักสูตรนวัตกรรมการท่องเที่ยว เป็นกรณีพิเศษ ให้กับนาย Channara Ros ชาวกัมพูชา นักศึกษาทุนพระราชทานในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี และอนุมัติเข้าศึกษาในภาคปลายปีการศึกษา ๒๕๕๕**

**๔.๒.๘ ขออนุมัติรับนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครอง
ท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ ตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นร่วมกับสถาบันการศึกษา**

นางอรทัย เลียงจินดาถาวร รักษาการรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะรัฐศาสตร์ นำเสนอที่ประชุม ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดการเรียนการสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น ในเขตพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี และมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการกลางหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบให้เปิดรับสมัครบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าศึกษาในรุ่นที่ ๕ โดยดำเนินการเปิดรับสมัครในระหว่างวันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ความทราบแล้วนั้น

เนื่องด้วยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อยู่ระหว่างการปรับปรุงหลักสูตรและรอผลการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาถ่วงนกรองหลักสูตรฯ ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ หลังจากนั้นทางคณะฯ จะเสนอเรื่องขออนุมัติหลักสูตรดังกล่าวต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ต่อไป ในการนี้ คณะรัฐศาสตร์ จึงใคร่ขอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจำนวนรับนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ เพื่อให้สามารถเปิดรับสมัครบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการดังกล่าว อันจะยังประโยชน์แก่ท้องถิ่นตามปรัชญาของมหาวิทยาลัยอย่างแท้จริง

/จึงเรียนที่ประชุม...

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรับนักศึกษาหลักสูตรรัฐ-
ประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ ตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับสถาบันการศึกษา

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตร/รายวิชา

๔.๓.๑ การขออนุมัติเปิดรายวิชา ๑๕๐๓ ๒๐๐ การดูแลสุขภาพตนเอง

แบบองค์รวม ๓ (๓-๐-๖) สังกัดคณะเภสัชศาสตร์

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่
ประชุม ตามที่คณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ที่ไม่อยู่ในหลักสูตร จำนวน ๑ วิชา เป็นรายวิชาเลือก
เสรี คือ รายวิชา ๑๕๐๓ ๒๐๐ การดูแลสุขภาพตนเองแบบองค์รวม ๓(๓-๐-๖) ซึ่งคณะกรรมการพิจารณา
กลั่นกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาเห็นชอบในหลักการในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ วันที่ ๒๐
พฤศจิกายน ๒๕๕๕ แล้ว

การนี้ จึงขอเปิดรายวิชา ๑๕๐๓ ๒๐๐ การดูแลสุขภาพตนเองแบบองค์รวม ๓(๓-
๐-๖) เป็นรายวิชาเลือกเสรี สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีทุกหลักสูตร ทุกชั้นปี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

๑. เพื่อเป็นวิชาเสริมการเรียนรู้ในการดูแลสุขภาพตนเองแบบองค์รวมให้แก่
นักศึกษา

๒. เพื่อให้นักศึกษาทราบความหมาย ความสำคัญหลักการ แนวคิดและการ
ประยุกต์ใช้อาหาร เวชกรรมไทย เภสัชกรรมไทย นวดแผนไทย ไทยสปา การแพทย์แผนจีน และอายุรเวทในการ
ดูแลสุขภาพตนเองแบบองค์รวม รวมถึงการดูแลสุขภาพตนเองแบบองค์รวมด้วยพืชสมุนไพร

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปิดรายวิชาใหม่

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓.๒ การขออนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์อุตสาหกรรม

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่
ประชุม เนื่องจากปัจจุบันประเทศไทยยังขาดแคลนนักวิทยาศาสตร์ด้านอุตสาหกรรมที่มีความรู้ ความสามารถ
และเชี่ยวชาญเฉพาะทางในงานด้านการวิจัย พัฒนาและแก้ปัญหาอุตสาหกรรมหลายประเภท ในการแก้ไขปัญหา
ดังกล่าวมีความจำเป็นต้องผลิตบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านฟิสิกส์อุตสาหกรรม ที่สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา
ในอุตสาหกรรม เช่น ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ อิเล็กทรอนิกส์ และพลังงานตลอดจนการผลิตวัสดุขั้นพื้นฐานในอุตสาหกรรม
ต่างๆ นอกจากนี้ในห้วงปฏิบัติการวิจัยของหน่วยราชการและโรงงานอุตสาหกรรมได้นำเข้าเครื่องจักรในการผลิต
และเครื่องมือวิเคราะห์ซึ่งมีราคาแพงจากต่างประเทศ มาใช้งานมักประสบปัญหาดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซม

/เครื่องมือดังกล่าว...

เครื่องมือดังกล่าว จากการขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ และประสบการณ์ ทำให้มีความต้องการบุคลากรทางด้านสาขานี้มีค่อนข้างมาก แต่จำนวนผู้ที่สำเร็จการศึกษาทางด้านนี้ยังมีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับสาขาอื่นๆ โดยบุคลากรดังกล่าวจำเป็นต้องมีความรู้พื้นฐานทางด้านฟิสิกส์มาประยุกต์ร่วมกับความรู้ทางด้านอุตสาหกรรม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการในการเพิ่มบุคลากรทางด้านนี้

คณะวิทยาศาสตร์ เสนอขอเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ อุตสาหกรรม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย เริ่มดำเนินการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ๑๓๘ หน่วยกิต แบ่งเป็นหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๑๐๒ หน่วยกิต ประกอบด้วย กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน ๓๗ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๕๐ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๖ หน่วยกิต และหมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต รับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาหรือเทียบเท่าในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนวิทย์ - คณิตหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทเครื่องกล เครื่องยนต์ ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ หรือเทียบเท่าสาขาอื่นๆ จำนวน ๔๐ คน แหล่งที่มาของเงินรายได้มาจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร คิดเป็นเงิน ๓๘,๖๐๐ บาทต่อคนต่อปี มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ๕ คน ใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน การปฏิบัติการ และการวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์ ได้แก่ อาคารวิจัย อาคารวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และอาคารเรียนรวมของมหาวิทยาลัย ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ และตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๑๒ ตัวบ่งชี้ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ กำหนด

จุดเด่นและความคุ้มค่าของหลักสูตร มีจุดเด่นและความคุ้มค่าของหลักสูตร ที่แตกต่างจากหลักสูตรเดียวกันในสถาบันการศึกษาอื่นๆ คือ

๑. เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตมีรากฐานวิชาวิทยาศาสตร์ที่ดี สามารถวิเคราะห์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบด้วยวิธีทางวิทยาศาสตร์ เลือกใช้เทคนิค วิธีการและเทคโนโลยี ได้อย่างเหมาะสม
๒. เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตตามความต้องการของตลาด คือมีความรู้วิชาการ และวิชาชีพขั้นสูง ตลอดจนมีทักษะวิทยาศาสตร์ขั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการผลิตบัณฑิตเพื่อให้มีงานทำ สร้างงานเองได้ และสามารถทำงานในภาคอุตสาหกรรมเพื่อแข่งขันกับต่างประเทศได้
๓. เป็นหลักสูตรที่ใช้ทรัพยากร เช่น คณาจารย์ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และห้องปฏิบัติการ ที่มีอยู่ในภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะอื่นๆ ให้คุ้มค่าและเป็นประโยชน์สูงสุด
๔. หลักสูตรมีการบูรณาการวิชาฟิสิกส์และคณิตศาสตร์ วัสดุศาสตร์ อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ ตลอดจนวิชาทางด้านอุตสาหกรรม การฝึกงานในรูปแบบของสหกิจศึกษา กับภาคอุตสาหกรรม เพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้ปัญหาจริงก่อนไปทำงาน นอกจากนี้ยังช่วยให้คณาจารย์ของภาควิชาเข้าใจปัญหาจริงและสามารถนำมาเป็นหัวข้อวิจัย

หลักสูตรนี้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบในหลักการจากที่ประชุมคณะกรรมการ
พิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕
เรียบร้อยแล้ว และงานพัฒนาหลักสูตร ตรวจสอบรายละเอียดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและข้อบังคับที่
เกี่ยวข้องแล้ว หลักสูตรนี้มีชื่อปริญญาสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย ชื่อปริญญา ในสาขาวิชาของ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ.
๒๕๔๙

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาฟิสิกส์อุตสาหกรรม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม **มอบรมศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่าย**
วิชาการ จัดทำสรุปรายละเอียดของหลักสูตรดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม เช่น หลักการและ
เหตุผลความจำเป็น โครงสร้างหลักสูตร แผนการศึกษา จำนวนการรับนักศึกษา งบประมาณที่ใช้จ่ายเพื่อการ
บริหารจัดการหลักสูตร ความต้องการของตลาดแรงงาน และแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรให้มี
ประสิทธิภาพ เป็นต้น แล้วนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในครั้งต่อไป

๔.๓.๓ การขออนุมัติหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่
ประชุม ตามที่ คณะบริหารศาสตร์ เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ ในระยะเวลา ๓ ปีการศึกษาที่ผ่านมา มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๕๓
จำนวน ๑๐๓ คน ปีการศึกษา ๒๕๕๔ จำนวน ๑๐๕ คน และปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๑๒๘ คน มีผู้สำเร็จ
การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๒ จำนวน ๖๖ คน ปีการศึกษา ๒๕๕๓ จำนวน ๑๐๔ คน และปีการศึกษา ๒๕๕๔
จำนวน ๘๐ คน วัตถุประสงค์ในการขอปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ ทั้งนี้ คณะบริหารศาสตร์ ได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ
คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

งานพัฒนาหลักสูตรฯ ตรวจสอบรายละเอียดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและ
ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องแล้ว หลักสูตรนี้มีชื่อปริญญาสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย ชื่อปริญญา ในสาขาวิชา
ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ.
๒๕๔๙ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยเริ่มรับนักศึกษาในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่เกิน ๘ ปี
การศึกษา จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๓๑ หน่วยกิต มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบ
หลักสูตรที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด จำนวน ๘ คน ค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยต่อหัวในการผลิตบัณฑิต

/ตลอดหลักสูตร...

ตลอดหลักสูตร ๑๒,๙๒๔.๑๓ บาท/คน/ปี ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ และตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๑๕ ตัวบ่งชี้ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ กำหนด

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี

ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขอลอนระเบียบวาระไปก่อน เพื่อจัดทำรายละเอียดประกอบการพิจารณาให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น

๔.๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การขอลาออกจากราชการหรือลาออกจากงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุม ตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ และวิธีการเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ชัดเจน ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาอนุญาตให้ลาออกจากราชการหรือลาออกจากงาน และการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกจากราชการหรือลาออกจากงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปอย่างถูกต้องและชัดเจน จึงสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การลาออกจากราชการหรือลาออกจากงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.

สาระสำคัญของร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การลาออกจากราชการหรือลาออกจากงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ดังนี้

๑. คำจำกัดความในข้อบังคับนี้

- | | | |
|--------------------|-------------|---------------------------------|
| ๑.๑ มหาวิทยาลัย | หมายความว่า | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี |
| ๑.๒ สภามหาวิทยาลัย | หมายความว่า | สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี |
| ๑.๓ อธิการบดี | หมายความว่า | อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี |

- ๑.๔ บุคลากร หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วย เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยไม่รวมถึงลูกจ้างประเภทจ้างเหมาและลูกจ้าง โครงการสังกัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๑.๕ หนังสือขอลาออกจากราชการ หมายความว่า หนังสือขอลาออกจากราชการ ของบุคลากร

๒. การยื่นขอลาออก

ให้ยื่นหนังสือขอลาออกตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดแนบท้ายตามข้อบังคับนี้ ก่อนยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการหรือลาออกจางาน ต้องดำเนินการตรวจสอบหนี้สินหรือภาระผูกพันที่มีต่อมหาวิทยาลัยให้เรียบร้อย ก่อนเสนอผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไปตามลำดับ อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุญาตให้ลาออก

๒.๑ กรณียื่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ผู้ยื่นขอลาออกต้องยื่นหนังสือขอลาออกตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๒.๒ กรณียื่นล่วงหน้าน้อยกว่า ๓๐ วัน

กรณีที่ผู้ยื่นขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วันหรือไม่ได้ระบุวันที่ขอลาออก ให้ถือว่าวันถัดไปจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นขอลาออกเป็นวันลาออกจากราชการหรือลาออกจางาน เว้นแต่ อธิการบดีเห็นว่ามิใช่เหตุผลและความจำเป็นจะอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามที่ขอลาออกก็ได้

๓. การยับยั้งการลาออกจากราชการ

กรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ อธิการบดีอาจสั่งยับยั้งการลาออกได้ไม่เกิน ๙๐ วันนับแต่วันขอลาออก ต้องทำเป็นคำสั่งและการยับยั้งการลาออกจะทำได้เพียงครั้งเดียวจะขยายอีกไม่ได้

๔. ประเด็นอื่นๆ เช่น การลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ

ผู้ยื่นขอลาออกต้องยื่นหนังสือขอลาออกตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาขึ้นไปอีกชั้นหนึ่งตามลำดับจนถึงอธิการบดีซึ่งเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกโดยเร็ว การลาออกในกรณีนี้มีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

๕. การรักษาการตามข้อบังคับนี้

อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การลาออกจากราชการหรือลาออกจางานของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.

มติที่ประชุม มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ แก้ไขตามข้อเสนอแนะ โดยพิจารณาถึงกรณีปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการลาออกจากราชการของบุคลากร แล้วจึงนำมากำหนดวิธีการเพื่อจัดทำข้อบังคับฯ ให้เหมาะสมในแต่ละกรณี และเมื่อแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับฯ ดังกล่าวแล้วให้เสนอต่อ นายโกเมท ทองภิญโญชัย อัยการผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม แล้วนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในครั้งต่อไป

๔.๔.๓ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินอุดหนุน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พ.ศ.

รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรมคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นำเสนอที่ประชุม เนื่องจากวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้รับเงินอุดหนุนจากกระทรวงสาธารณสุข ในการผลิตแพทย์อัตราค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา ๓๐๐,๐๐๐.- บาทต่อคน ทั้งนี้การใช้จ่ายเงินอุดหนุนกระทรวงการคลังได้ออกหนังสือสั่งการ ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ กำหนดให้ส่วนราชการที่ได้รับเงินงบประมาณหมวดอุดหนุนทั่วไป วางระเบียบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ตามเกณฑ์ของกระทรวงการคลังกำหนด และการออกระเบียบการใช้เงินดังกล่าวต้องให้เป็นไปตามอำนาจมาตรา ๑๕ (๒) และ(๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยใช้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุน
- (๒) จำแนกรายการงบประมาณ
- (๓) กำหนดการจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
- (๔) การเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ๒ ประเภท คือ ออมทรัพย์และกระแสรายวัน โดยโอนยอดตามจำนวนเงินจากบัญชีออมทรัพย์ไปเข้าบัญชีกระแสรายวันเท่าจำนวนที่สั่งจ่าย
- (๕) การจัดซื้อจัดจ้างให้ถือปฏิบัติตามระเบียบทางราชการ
- (๖) การจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๗) การบัญชีและตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินอุดหนุน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พ.ศ.

มติที่ประชุม มอวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขปรับปรุง (ร่าง) ระเบียบฯ โดยยึดวัตถุประสงค์จากงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนเป็นหลัก ทั้งนี้ วิธีการเบิกจ่ายเงินในบางรายการอาจมอบอำนาจให้แก่อธิการบดีจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ และเมื่อแก้ไข (ร่าง) ระเบียบฯ ดังกล่าว แล้วให้เสนอต่อนายโกเมท ทองบุญชูชัย อัยการผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา ด้านกฎหมาย สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี) แล้วจึงเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาลงนาม และบังคับใช้ต่อไป

๔.๔.๔ การพิจารณา (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านการผลิต

ไก่เนื้อ ไก่ไข่ สุกรขุน สุกรพันธุ์ และการแปรรูปผลิตภัณฑ์สุกร ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และบริษัท ซีพีเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ นำเสนอที่ประชุม คณะเกษตรศาสตร์ ได้มีความร่วมมือทางวิชาการกับบริษัทในเครือเจริญโภคภัณฑ์ โดยบริษัทเจริญโภคภัณฑ์ อีสาน จำกัด (มหาชน) มาตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงมาแล้ว ๕ ฉบับ โดยฉบับสุดท้ายจะสิ้นสุดในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๖ จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำบันทึกความร่วมมือใหม่

ความเป็นมา ความร่วมมือทางวิชาการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและเครือเจริญโภคภัณฑ์ โครงการความร่วมมือทางวิชาการด้านการผลิตไก่เนื้อ ไก่ไข่ สุกรขุน สุกรพันธุ์และการพัฒนาโรงงานแปรรูปเนื้อสุกรระหว่างบริษัทในเครือเจริญโภคภัณฑ์กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (เริ่มตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๔๖)

(๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑.๑ สนับสนุนการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการแก่ชุมชน
- ๑.๒ เป็นแหล่งฝึกงานในพื้นที่ทางด้านการผลิตการตลาด
- ๑.๓ เป็นแหล่งศึกษาดูงานด้านการจัดการฟาร์ม
- ๑.๔ ส่งเสริมรายได้และบำรุงการศึกษา ลดการพึ่งพาจากภาครัฐ

(๒) โครงการผลิตสุกรพันธุ์

ดำเนินการตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยบริษัทฯ ได้บริจาคงบประมาณปรับปรุงโรงเรือนหลังเดิมให้เป็นระบบปิด มีระบบกำจัดของเสียจากฟาร์มเพื่อทำบ่อก๊าซชีวภาพ กำลังการผลิต ๑๒๐ แม่พันธุ์ ผลิตลูกสุกรได้ประมาณเดือนละ ๑๕๐ - ๒๐๐ ตัว

(๓) โครงการผลิตไก่กระทง

บริษัทฯ ได้สนับสนุนงบประมาณการขยายโรงเรือนไก่กระทงให้เป็นระบบมาตรฐานที่ได้รับการรับรองจากกรมปศุสัตว์ จากความสามารถเลี้ยงไก่ ๓,๐๐๐ ตัวต่อรุ่น ขยายเป็น ๖,๐๐๐ ตัวต่อรุ่น โดยเริ่มโครงการตั้งแต่ปี ๒๕๔๖ ทำให้นักศึกษามีแหล่งศึกษาและฝึกงาน อีกทั้งได้รับค่าตอบแทนจากการฝึกงาน

(๔) โครงการผลิตสุกรขุน

ดำเนินการตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๔๗ บริษัทฯ ได้บริจาคมงบประมาณก่อสร้างโรงเรือนสุกรขุน ขนาดความจุ ๔๐๐ ตัว เป็นระบบโรงเรือนแบบปิด (Evaporative Cooling System) โดยในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ บริษัทได้ก่อสร้างโรงเรือนสุกรขุนอีก ๑ หลัง ความจุ ๕๐๐ ตัว

(๕) โครงการผลิตไก่ไข่

ได้มีการขยายโรงเรือนไก่ไข่ให้สามารถเลี้ยงไก่ได้รุ่นละ ๖,๐๐๐ ตัว และปรับปรุงจากโรงเรือนแบบเปิดเป็นโรงเรือนแบบปิด มีความปลอดภัยจากการระบาดของโรคไข้หวัดนกมา ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๔๙

ทั้งนี้ บริษัทได้ตั้งงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อก่อสร้างระบบป้องกันชีวภาพขนาดความจุ ๙๓๐ ลูกบาศก์เมตรรองรับกำจัดของเสียจากฟาร์ม มีความสมบูรณ์และสามารถผลิตกระแสไฟฟ้านำมาใช้ในฟาร์มสุกรสามารถใช้ในการเรียนการสอนวิชาการผลิตสุกร การฝึกงาน ปัญหาพิเศษ การวิจัย และการพัฒนา คณะ

(๖) โครงการแปรรูปเนื้อสุกร

ดำเนินการตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๔๘ บริษัทฯ ได้บริจาคมงบประมาณปรับปรุงอาคารปฏิบัติการเนื้อสัตว์ให้มีประสิทธิภาพและเป็นแหล่งฝึกงาน การชำแหละสุกร การตัดแต่ง และการแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่ถูกสุขลักษณะ และมีความทันสมัยตามหลักเกณฑ์ของกรมปศุสัตว์

ผลจากการดำเนินงานตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างบริษัทเครือเจริญโภคภัณฑ์กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นอกจากการสนับสนุนการเรียนการสอน การฝึกงานของนักศึกษา การบริการทางวิชาการแก่ชุมชน และการเป็นแหล่งศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปเฉลี่ย ๖,๐๐๐ คนต่อปี ยังสามารถลดค่าใช้จ่ายของคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในส่วนที่เป็นค่าต้นทุนผันแปรที่สำคัญ คือค่าพันธุ์สัตว์ ค่าอาหารสัตว์ ค่าเวชภัณฑ์ โดยสามารถลดค่าใช้จ่ายได้เฉลี่ยปีละประมาณ ๙ ล้านบาท อีกทั้งยังส่งผลให้คณะเกษตรศาสตร์มีรายได้เป็นเงินกองทุนสนับสนุนการศึกษาของคณะอีกด้วย

ในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการมาแล้วรวม ๕ ครั้ง โดยโครงการด้านการผลิตไก่เนื้อ ไก่ไข่ สุกรขุนและสุกรพันธุ์ ได้สิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ และโครงการด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์สุกรจะสิ้นสุดในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๖ จึงได้มีการประสานงานเพื่อจัดทำร่างข้อตกลงความร่วมมือเป็นฉบับรวมเพื่อความสะดวกในการกำหนดช่วงเวลาของโครงการคราวละ ๒ ปี จำเป็นต้องจัดทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการดังกล่าว ทั้งนี้ ภาคเอกชนได้เปลี่ยนชื่อจากบริษัทเจริญโภคภัณฑ์อีสาน จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท ซีพีเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

๑) สาระในร่างบันทึกข้อตกลงฯ ประกอบด้วย การสนับสนุนด้านงบประมาณและอุปกรณ์ของบริษัทประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยและบริษัทจะได้รับ

๒) ขอความเห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงฯ เพื่อดำเนินการลงนามระหว่างทั้งสองฝ่ายซึ่งจะมีผลต่อไปอีกเป็นระยะเวลา ๒ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖

มติที่ประชุม มอรับรองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
ปรับปรุง (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในประเด็นต่างๆ ที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อสังเกตไว้ เช่น การ
ร่วมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกรณีปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน เป็นต้น

๔.๔.๕ การพิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์ และวิธีการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามความใน ข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดว่า
เมื่ออธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนงานปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี ให้มีการประเมินผลการ
ปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และเปิดเผยผล
การประเมินให้ประชาคมทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนางานในระยะข้างหน้า ซึ่งวาระการดำรง
ตำแหน่งอธิการบดีของ รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวิวัฒน์ ได้ครบระยะเวลา ๒ ปี ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕
และตามความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี
และหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕
เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ตามคำสั่ง
สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๒๑/๒๕๕๕

และคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ตามประกาศสภา
มหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ดังนี้ :

๑. หลักเกณฑ์ในการประเมิน จะพิจารณาองค์ประกอบการประเมิน ๒ ด้าน ดังนี้

(๑) ผลการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานในรอบระยะเวลา ๒ ปี พิจารณาจาก
เอกสารหลักฐาน เช่น รายงานผลการดำเนินงานของอธิการบดีเทียบเคียงกับนโยบายของอธิการบดีที่แถลงไว้กับสภา
มหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ และนโยบายของสภา
มหาวิทยาลัยที่มอบหมายให้อธิการดำเนินการ รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก
และรายงานประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ (ร้อยละ ๗๐)

(๒) สมรรถนะในการปฏิบัติงานของอธิการบดี วิเคราะห์จากความคิดเห็นและ
ข้อเสนอแนะ จากแบบสอบถาม และข้อมูลการสัมภาษณ์ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๗ กลุ่ม คือ ๑) ผู้แทนคณบดี
และผู้อำนวยการสำนักต่างๆ ๒) ผู้แทนรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ๓) ผู้แทนอาจารย์ ๔) ผู้แทนบุคลากร
สายสนับสนุน ๕) ผู้แทนนักศึกษา ๖) ผู้แทนชุมชน และ ๗) ผู้แทนสมาคมศิษย์เก่า (ร้อยละ ๓๐)

๒. วิธีการประเมิน มีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ศึกษาจากเอกสารต่างๆ

อธิการบดีจัดส่งเอกสารต่างๆ ดังต่อไปนี้ ให้แก่ประธานคณะกรรมการก่อนวันที่รับ
การประเมินไม่น้อยกว่า ๗ วัน

- รายงานผลการดำเนินงานของอธิการบดีเทียบเคียงกับนโยบายของอธิการบดีที่แถลงไว้กับสภามหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙ และนโยบายของสภามหาวิทยาลัยที่มอบหมายให้อธิการบดีดำเนินการ รายงานประจำปีย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๒ ปี

- รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก

- รายงานประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๕๔ – ๒๕๕๕

๒.๒ สัมภาษณ์ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

- ฝ่ายเลขานุการจัดส่ง “แบบประเมินสมรรถนะของอธิการบดี” ให้แก่ ๑) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และ ๒) คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

- สัมภาษณ์ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๗ กลุ่ม คือ

๑) ผู้แทนคณบดีและผู้อำนวยการสำนักต่างๆ

สำหรับผู้แทนคณบดี เลือกตามกลุ่มวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ และกลุ่มสังคมศาสตร์ กลุ่มละ ๑ ท่าน ส่วนผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก เลือกมา ๑ ท่าน

๒) ผู้แทนรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

สำหรับผู้แทนรองอธิการบดี เลือกจากรองอธิการบดี มา ๑ ท่าน และผู้แทนผู้ช่วยอธิการบดี เลือกจากผู้ช่วยอธิการบดี มา ๑ ท่าน

๓) ผู้แทนอาจารย์

เลือกผู้แทนอาจารย์มาคณะ ละ ๑ ท่าน โดยจัดเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ และกลุ่มสังคมศาสตร์

๔) ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน

เลือกผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน มาคณะละ ๑ ท่าน โดยจัดเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ และกลุ่มสังคมศาสตร์ และเลือกบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานอธิการบดี อีก ๑ ท่าน

๕) ผู้แทนนักศึกษา

เลือกผู้แทนนักศึกษา จากประธานสโมสรนักศึกษา แต่ละคณะมาคณะ ละ ๑ คน โดยจัดเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ และกลุ่มสังคมศาสตร์ และประธานสโมสรนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๖) ผู้แทนชุมชน

เลือกจากองค์กรต่างๆ ดังนี้

๖.๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาล 4 แห่งรอบมหาวิทยาลัย

๖.๒) ผู้อำนวยการโรงเรียน ๓ แห่ง คือ โรงเรียนลือคำหาญ โรงเรียนบ้านศรีไค และโรงเรียนนาเรีณกุล

๖.๓) ผู้บริหารส่วนจังหวัด

๖.๔) ผู้รับบริการด้านบริการวิชาการจากมหาวิทยาลัย

/๗) ผู้แทนสมาคมศิษย์เก่า...

๓) ผู้แทนสมาคมศิษย์เก่า

๒.๓ การเยี่ยมชมกิจการของมหาวิทยาลัย (อาจจะมิ) และศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักฐานต่างๆ

๒.๔ คณะกรรมการแจ้งผลการประเมินเบื้องต้นด้วยวาจา ให้อธิการบดีรับทราบ พร้อมรับฟังความคิดเห็นของอธิการบดี (ในวันประเมินหรือวันถัดมา)

๒.๕ เสนอผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัย

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ จัดทำรายงานผลการประเมินพร้อมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วันหลังจากเสร็จสิ้นการประเมิน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาเพิ่มเติม

๒.๖ เผยแพร่ผลการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดีให้บุคลากรรับทราบ

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

(๑) (ร่าง) หลักเกณฑ์ และวิธีการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) (ร่าง) ประกาศของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) (ร่าง) แบบสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างต่างๆ ที่มีต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

(๔) (ร่าง) แบบประเมินสมรรถนะ (Competency) ของอธิการบดี

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) หลักเกณฑ์ และวิธีการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๖, (ร่าง) ประกาศของสภามหาวิทยาลัยฯ, (ร่าง) แบบสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างต่างๆ และ(ร่าง) แบบประเมินสมรรถนะ (Competency) โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

(๑) ปรับปรุงแบบสอบถามของกลุ่มตัวอย่างต่างๆ ให้มีความเหมาะสม

(๒) เพิ่มเติมผู้แทนสภาอาจารย์ และผู้แทนอนุกรรมการสภาอาจารย์ ในส่วนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่จะให้การสัมภาษณ์

๔.๔.๖ แผนการดำเนินงานเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก

เนื่องจากระยะเวลาในการประชุมสภามหาวิทยาลัยมีจำกัด ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงขอเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

๔.๔.๗ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ/สำนัก/หน่วยงาน ตามมติที่ประชุม
สภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

เนื่องจากระยะเวลาในการประชุมสภามหาวิทยาลัยมีจำกัด ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงขอเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การแต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายจอมจิน จันทรสกุล ให้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่อไปอีกวาระหนึ่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ นั้น เนื่องจาก นายจอมจิน จันทรสกุล ได้ดำรงตำแหน่งมาครบกำหนดตามวาระแล้ว และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีมติเห็นชอบให้เสนอแต่งตั้ง นายจอมจิน จันทรสกุล ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่อไปอีกวาระหนึ่ง และได้้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไปแล้ว

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง นายจอมจิน จันทรสกุล ให้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๖

จึงเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอธิการบดี

เนื่องจากระยะเวลาในการประชุมสภามหาวิทยาลัยมีจำกัด ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงขอเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕ (ลับ)
วันเสาร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๖.๒ รายงานการสอบข้อเท็จจริง กรณี ตรวจสอบบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ บัญชี ๓๑๔-๑-๙๐๗๔๐-๔ และบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๓๑๔-๖-๐๒๕๘๙-๒ ชื่อบัญชีการบริการวิชาการและพัฒนา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๖.๓ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๖.๔ ขอร้องเรียนให้ดำเนินการทางวินัยต่ออธิการบดี

/ทั้งนี้ รายละเอียด...

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ กำหนดในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ (วาระพิเศษ)

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๒๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้จดยกรายงานการประชุม

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย