

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕  
วันเสาร์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิ้น	จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ	สุมาวงศ์	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์อมร	จันทรสุมบูรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ศาสตราจารย์ปิยะวัตติ	บุญ-หลง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์	เมนะเศวต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา	พรหมบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี	วีรภักดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. รองศาสตราจารย์อดุลย์	อภิรักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล	อธิวาสน์พงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นางอรวรรณ	ชยางกูร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. อธิการบดี		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์นงนิตย์	ธีระวัฒน์สุข	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๒. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
นายนิกร	วิสเพ็ญ	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๓. ประธานสภาอาจารย์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์สัมพันธ์	มูลสาร	ประเภทโดยตำแหน่ง
๑๔. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์		กรรมการสภามหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์	วัฒนกุล	ประเภทผู้บริหาร
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา	ชาฮีร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร
๑๖. รองศาสตราจารย์วินิช	พรหมอาร์ักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์	เศรษฐบุปผา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๘. นายชัช	วงศ์สิงห์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๙. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา		กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส	จิตต์เจริญ	
๒๐. นางอรอนงค์	งามชัด	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๑. นายธีระศักดิ์	เชียงใหม่	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

/ผู้ที่ไม่เข้าประชุม ...

**ผู้ที่ไม่เข้าประชุม**

๑. นายโอภาส	เชี่ยวชาญชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน	สุทธิพิณิจธรรม	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร
๓. นายพิสิทธิ์	กอบบุญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายรัชชนนท์	แคะมา	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
----------------	-------	-------------------------------------

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธาน  
ที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ****๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ****๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย**

ประธานแจ้งที่ประชุม ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ลาประชุม จำนวน

๓ ท่าน ดังนี้

๑. นายโอภาส	เชี่ยวชาญชัย
๒. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน	สุทธิพิณิจธรรม
๓. นายพิสิทธิ์	กอบบุญ

**มติที่ประชุม รับทราบ****๑.๑.๒ โครงการหลักสูตร "คณบดีเพื่อการเปลี่ยนแปลง รุ่น ๑"**

ประธานแจ้งที่ประชุม ด้วยสำนักงานคลังสมองแห่งชาติ ขอเรียนเชิญเข้าร่วม  
โครงการหลักสูตร "คณบดีเพื่อการเปลี่ยนแปลง รุ่น ๑" ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕ โดยมี  
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยในระดับคณบดี รองคณบดี และหัวหน้าภาควิชา ได้รับรู้ประเด็นทำ  
ทนายใหม่ๆ และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้บริหารในมหาวิทยาลัยอื่นๆ รวมทั้งหน่วยงานในต่างประเทศเพื่อ  
ประโยชน์ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานระดับคณะของมหาวิทยาลัยไทยต่อไป โดยหลักสูตร  
ประกอบด้วยส่วนประกอบ ๓ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ เรียนรู้หลักการและกรณีศึกษาในประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการ  
บริหารแนวใหม่ และพัฒนาโครงการปฏิบัติการ (Project Action Plan -PAP) ที่มุ่งสร้างการเปลี่ยนแปลงในคณะที่  
ตนรับผิดชอบ ส่วนที่ ๒ ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม ศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยในกรุงเบอร์ลิน สหพันธ์สาธารณรัฐ  
เยอรมัน ปฏิบัติงานตามแผนงาน PAP ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อนำเสนอรายงานความก้าวหน้าของ PAP และส่วนที่  
๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อนำเสนอผลของ PAP ของแต่ละบุคคล เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ สะท้อนความรู้เกี่ยวกับ  
กระบวนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

**มติที่ประชุม รับทราบ**

/๑.๑.๓ การสัมมนาทางวิชาการ...

### ๑.๑.๓ การสัมมนาทางวิชาการ “มหาวิทยาลัยไทยบนเวทีโลก ๒๕๕๓ – ๒๕๕๕” ครั้งที่ ๑๐

ประธานแจ้งที่ประชุม สถาบันคลังสมองของชาติ ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ มหาวิทยาลัยไทยบนเวทีโลก ๒๕๕๓ – ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๑๐ เรื่อง “การเงินมหาวิทยาลัย : การระดมทุนและการลงทุน” (University Finance : Fund-Raising & Investment) ในวันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องกมลทิพย์ โรงแรมสยามซิตี ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเงินมหาวิทยาลัย และเพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการเงินมหาวิทยาลัย อีกทั้งเพื่อขยายเครือข่าย University Finance อันจะนำไปสู่การพัฒนาด้านการเงินมหาวิทยาลัยและจุดประกายการพัฒนากระบวนทัศน์ใหม่ของการจัดการการเงินและทรัพย์สินในระบบอุดมศึกษาผ่านนวัตกรรมและวิธีปฏิบัติทั้งในและต่างประเทศต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๑.๔ เกณฑ์การตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งเกณฑ์การตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งในส่วนของมหาวิทยาลัยที่ต้องรับการตรวจประเมินตามเกณฑ์ดังกล่าวคือ วิทยาเขตมุกดาหาร โดยมีประเด็นสำคัญในการตรวจประเมิน ๗ ประเด็น ดังนี้

๑. ประเด็นการเปิดดำเนินการหลักสูตร
๒. ประเด็นด้านอาจารย์
๓. ประเด็นด้านสถานที่
๔. ประเด็นด้านสิ่งสนับสนุนทางการศึกษาและการจัดบริการนักศึกษา
๕. ประเด็นด้านนักศึกษา
๖. ประเด็นด้านการบริหาร การประสานงานระหว่างศูนย์กับสถานที่ตั้งหลัก
๗. ประเด็นอื่นที่มีผลต่อคุณภาพการศึกษาและผลประโยชน์ของนักศึกษา

นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ที่ได้พบในการตรวจประเมิน

สำหรับผลของการประเมินที่มีผลต่อสถาบัน จะมี ๓ กรณี คือ

๑. กรณีผ่านจะเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) เพื่อรับทราบ
๒. กรณีต้องปรับปรุง ให้ปรับปรุงก่อนภายใน 1 ภาคการศึกษา หากปรับปรุงไม่ได้ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีไม่ผ่าน

๓. กรณีไม่ผ่าน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษายุติการรับนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษาถัดไป หากยังเปิดรับนักศึกษาใหม่อยู่จะไม่รับทราบหลักสูตรนั้นทั้งในและนอกสถานที่ตั้งนับตั้งแต่วันที่แจ้งไม่รับทราบและประกาศต่อสาธารณะ รวมทั้งแจ้งสำนักงาน ก.พ.ต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๑.๕ การประชุมร่วมระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิกับผู้บริหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานในการประชุมร่วมกับผู้บริหาร  
หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้มีโอกาสพบปะกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยและ  
ผู้บริหารคณะ เพื่อที่จะได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนางานของ  
มหาวิทยาลัยและส่วนงาน โดยการดำเนินงานคราวแรกในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ จะเป็นการประชุมร่วมกับ  
ผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์ กรรมการสภาอาจารย์ และวิทยาเขตมุกดาหาร ทั้งนี้ จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภา  
ผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมประชุม ดังนี้

- |                              |              |
|------------------------------|--------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ปัทมาวดี    | วีรภักดิ์    |
| ๒. รองศาสตราจารย์อดุลย์      | อภิรักษ์     |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล | อริवासันพงศ์ |

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### ๑.๒.๑ รายงานการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๕๔

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

นายรัชชนนท์ แกะมา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุม  
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔  
หมวด ๖ การทำบัญชีและรายงานการเงิน ข้อ ๓๕.๒ วรรคท้ายระบุว่าเมื่อสิ้นงวดการบัญชีให้จัดทำรายงานการเงิน  
ประจำปี เสนอสภามหาวิทยาลัยภายใน ๖๐ วัน ประกอบกับคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย  
องค์ประกอบที่ ๘ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ มีระบบและกลไกการเงินงบประมาณ เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ ๔. ให้มีการจัดทำ  
รายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย ปีละ ๒ ครั้ง ข้อ ๕. มีการนำข้อมูลทางการเงิน  
ไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง และข้อ ๗.  
ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้  
ในการวางแผน และการตัดสินใจ และกำหนดนโยบายการบริหารให้เกิดความสมดุล และความมั่นคงของ  
มหาวิทยาลัยโดยได้รายงานในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. รายงานงบกระแสเงินสด (งบที่แสดงถึงการรับเข้า และ จ่ายออก ของเงินสดและ  
รายการเทียบเท่าเงินสด) ซึ่ง ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ มีงบกระแสเงินสดจำแนกตามประเภทงบประมาณ  
ได้ดังนี้

ประเภท	เงินงบประมาณ	เงินรายได้	รวม
กระแสเงินสดรับ	๕๐๓,๖๘๕,๗๒๙.๗๙	๖๖๓,๐๕๗,๐๑๕.๓๒	๑,๑๖๖,๗๔๒,๗๔๕.๑๑
กระแสเงินสดจ่าย	๔๘๙,๖๙๒,๕๐๖.๗๖	๖๑๑,๑๑๒,๖๙๓.๒๔	๑,๑๐๐,๘๐๕,๒๐๐.๐๐
กระแสเงินสดยกมาต้นงวด	๒๘,๒๒๒,๕๑๗.๒๘	๒๖๓,๕๔๘,๔๑๕.๙๕	๒๙๑,๗๗๐,๙๓๓.๒๓
กระแสเงินสดคงเหลือยกไป	๔๒,๒๑๕,๗๔๐.๓๑	๓๑๕,๔๙๒,๗๓๘.๐๓	๓๕๗,๗๐๘,๔๗๘.๓๔

เมื่อวิเคราะห์อัตราส่วนกระแสเงินสดรับ ของเงินงบประมาณ : เงินรายได้ จะเท่ากับ

๔๓.๑๗ : ๕๖.๘๓

/๒. รายงานสถานะการรับ - จ่ายเงิน...

## ๒. รายงานสถานะการรับ – จ่ายเงิน จำแนกตามประเภทงบประมาณ ได้ดังนี้

## ๒.๑ เงินรายได้

งบประมาณเงินรายได้ตามแผนที่ได้จัดสรร เป็นเงิน ๔๓๗,๕๗๔,๕๐๐ บาท และมีรายรับจริงเงินรายได้ เป็นเงิน ๓๙๕,๙๗๙,๔๓๕.๘๖ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๙ ของเงินรายได้ตามแผนที่ได้จัดสรร มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๓๒๖,๕๖๙,๓๑๒.๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๔๗ ของรายรับจริงเงินรายได้ และมีเงินรายได้ที่ยังไม่เบิกจ่าย เป็นเงิน ๖๙,๔๑๐,๑๒๓.๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๕๓ ของรายรับจริงเงินรายได้

## ๒.๒ เงินงบประมาณแผ่นดิน

งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรต้นปี เป็นเงิน ๖๓๓,๗๖๗,๒๐๐ บาท และมีงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรปลายปี เป็นเงิน ๖๔๙,๕๓๗,๙๐๐ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๒.๔๙ ของงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรต้นปี มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๕๕๖,๘๘๗,๒๔๒.๘๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๔ ของงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรปลายปี และมีเงินรายได้ที่ยังไม่เบิกจ่าย เป็นเงิน ๙๒,๖๕๐,๖๕๗.๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๖ ของงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรปลายปี

๓. รายงานสถานะทางการเงิน (งบดุล) ประกอบด้วยรายการ ทุน หนี้สิน และสินทรัพย์ ของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่ง ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ มีสินทรัพย์ คิดเป็นเงิน ๒,๗๔๕,๘๖๒,๘๐๓.๗๔ บาท จำแนกเป็นทุน เป็นเงิน ๒,๖๓๒,๘๓๒,๐๓๔.๐๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๕ ของสินทรัพย์ทั้งหมด และเป็นหนี้สิน เป็นเงิน ๑๑๓,๐๓๐,๗๖๙.๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๕ ของสินทรัพย์ทั้งหมด จากอัตราส่วนของทุน และหนี้สิน ตามที่กล่าวข้างต้นอธิบายได้ว่าสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยโดยรวม (เฉพาะอาคารและอุปกรณ์ มีจำนวน ๒,๐๓๓,๑๘๔,๓๐๓.๙๓ บาท) ส่งผลให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีความสามารถในการชำระหนี้ได้เป็นอย่างดี

## ๔. รายละเอียดจำแนกเงินฝากธนาคาร

๔.๑ เงินฝากธนาคารคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ มีจำนวนทั้งสิ้น เป็นเงิน ๓๑๕,๔๙๒,๗๓๘.๐๓ บาท

๔.๒ เงินทุนสำรองของมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ มีจำนวนทั้งสิ้น เป็นเงิน ๔๖,๑๘๑,๕๕๗.๑๔ บาท

## มติที่ประชุม รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำรายงานการเงินประจำปี ให้แล้วเสร็จหลังจากสิ้นปีงบประมาณ ภายใน ๖๐ วัน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔

๒. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินของมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาตัวอย่างจากมหาวิทยาลัยอื่นที่มีการดำเนินการอยู่แล้ว

๓. ให้มหาวิทยาลัยวางระบบการบริหารการเงินแบบรวมศูนย์ เพื่อให้การบริหารเงินฝากได้ผลตอบแทนสูงที่สุด

๔. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาการยุบรวมบัญชีให้มีจำนวนน้อยลง เพื่อให้บริหารจัดการได้ดีขึ้น

๕. มอบคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณาการปรับปรุงระเบียบการบริหารการเงินต่างๆ และเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

## ๑.๒.๒ การกำหนดชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ขอดอนระเบียบวาระเพื่อจัดทำรายละเอียด  
ประกอบการพิจารณาให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น

### ๑.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของวิทยาลัย แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ด้วยวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้  
จัดทำรายงานประจำปี ๒๕๕๔ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ วิทยาลัย  
แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้ทราบผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา  
ทั้งนี้ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้วในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ วัน  
อังคารที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๒.๔ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางการจัดตั้งมหาวิทยาลัยของรัฐ โดยการ หลอมรวม ยุบรวม สถาบันอุดมศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ด้วยคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม  
๒๕๕๔ มีความเห็นว่าการจัดตั้งมหาวิทยาลัยของรัฐขึ้นใหม่ก่อให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการซ้ำซ้อน การขาดคุณภาพและ  
ประสิทธิภาพประกอบกับสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีอยู่สามารถรองรับนักศึกษาในปัจจุบันได้ อีกทั้งแนวโน้ม  
จำนวนนักศึกษาในอนาคตอาจลดลง จึงไม่มีความจำเป็นต้องจัดตั้งมหาวิทยาลัยของรัฐเพิ่มขึ้น จึงมีมติเห็นชอบใน  
หลักการร่างข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางการจัดตั้งมหาวิทยาลัยของรัฐ โดยการหลอมรวม ยุบรวม  
สถาบันอุดมศึกษา ตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอ โดยให้กระทรวงศึกษาธิการรับความเห็นของ  
กระทรวงมหาดไทย ประธานกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานประมาณ  
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงาน กพร. และฝ่ายเลขานุการร่วม  
คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐไปประกอบการพิจารณาดำเนินการด้วย ทั้งนี้ การจัดตั้ง  
มหาวิทยาลัยของรัฐขึ้นใหม่ให้ใช้แนวทางหลอมรวม ยุบรวม สถาบันอุดมศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอ  
โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๔  
วันเสาร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๗ บรรทัดที่ ๒๘ และ ๓๓ แก้ไขจากเดิม Techno แก้ไขเป็น TECHNO

หน้า ๘ บรรทัดที่ ๓๐ - ๓๑ แก้ไขเป็น

๒) สัญญานี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาการให้ทุนและอยู่ภายใต้กฎหมาย  
Belgium Law

๓) ศาลสูงสุดของ EU เท่านั้นที่จะเป็นผู้ตัดสินกรณีพิพาทที่หาข้อยุติไม่ได้

หน้า ๑๗ บรรทัดที่ ๓ แก้ไขเป็น ๒) ผลการสอบขึ้นทะเบียนเพื่อรับใบอนุญาต

หน้า ๑๘ บรรทัดที่ ๒๒ แก้ไขเป็น ให้ปรับปรุงปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.  
๒๕๕๕ ใหม่เป็นการประชุมทุกเดือน

หน้า ๑๙ บรรทัดที่ ๒๘ - ๒๙ แก้ไขเป็น แต่ประกาศมหาวิทยาลัยฯ ฉบับดังกล่าวนั้นมิชอบ  
ด้วยกฎหมาย ดังนั้น การดำเนินการตามประกาศดังกล่าวจึงไม่สามารถกระทำได้

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคาร ๓ หลัง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและ  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับจัดสรรงบประมาณ  
ก่อสร้างอาคารต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขอรายงาน  
ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินการก่อสร้าง โดยสรุปรายละเอียดดังนี้

### ๑. โครงการจ้างเหมาก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ

ตามสัญญาเลขที่ ม.อบ.๑๐/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๒ วงเงินค่าก่อสร้าง  
๑๒๐,๕๐๐,๐๐ บาท ดำเนินการก่อสร้างโดย บริษัท กิจการกิจก่อสร้าง จำกัด ระยะเวลาทำการก่อสร้างจำนวน  
๖๒๔ วัน วันเริ่มต้นสัญญาวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๒ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ขยายระยะเวลา  
ก่อสร้างทั้งสิ้น ๑๓๒ วัน สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๔ โครงการก่อสร้างฯ ดังกล่าว มีการจ่ายเงิน  
ล่วงหน้าอัตราร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าก่อสร้าง คิดเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งผู้รับจ้างได้วาง  
หนังสือค้ำประกันวงเงินจำนวนดังกล่าวเต็มวงเงิน ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเบิกจ่ายแล้วทั้งสิ้นจำนวน ๑๒ งวด  
จากทั้งหมด ๒๓ งวด เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๗๙๑,๓๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๒๔ ความล่าช้าในการดำเนินงานคิด  
เป็นจำนวนวันทั้งสิ้น ๓๒๔ วัน คงเหลือมูลค่าที่ยังไม่เบิกตามสัญญา ๗๙,๗๐๘,๗๐๐.- บาท

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างไม่สามารถทำได้ตามแผนแรงงานที่กำหนดไว้ ไม่  
มีแรงงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานในโครงการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้แจ้งบอกเลิกสัญญาจ้างแล้ว ตามหนังสือ  
ที่ ศธ ๐๕๒๙/๗๘๗๘ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๔

### สรุปสถานะของโครงการในปัจจุบัน

๑. ได้ดำเนินการกำหนดราคากลางใหม่ และประเมินมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้ว (รอ  
หัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบ)

๒. ดำเนินการริบหลักประกันเงินล่วงหน้า และหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา (อยู่ระหว่างโครงการจัดตั้งกองกฎหมายดำเนินการด้านเอกสารเรียกธำตามกฎหมาย)

๓. งานพัสดุดำเนินการแจ้งบริษัท กำจรกิจก่อสร้าง จำกัด เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงกรณีไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการรายงานต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการในการเสนอรายชื่อเป็นผู้ที่ทำงาน (อยู่ระหว่างเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณา)

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน และจะมีการประชุมคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ เพื่อเปิดประมูลใหม่ด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์

๕. คาดว่าจะสามารถทำสัญญากับผู้รับจ้างรายใหม่ได้ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

๖. ระยะเวลาก่อสร้าง ๓๐๐ วัน คาดว่าโครงการแล้วเสร็จภายในสิ้นปี ๒๕๕๕

## ๒. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ฯ ๘๐ พรรษา

ตามสัญญาเลขที่ ม.อบ. ๒๑/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๑ วงเงินค่าก่อสร้าง ๒๖๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการก่อสร้างโดย บริษัท กำจรกิจก่อสร้าง จำกัด ระยะเวลาก่อสร้างจำนวน ๗๒๐ วัน วันเริ่มต้นสัญญา ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๓ โดยใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔ แบ่งค่าจ้างและการจ่ายเงินออกเป็น ๒๔ งวด มีการขยายเวลาก่อสร้างรวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๓๒ วัน สิ้นสุดสัญญาครั้งใหม่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ปัจจุบันคงเหลืองานก่อสร้างและการเบิกจ่ายเงินในงวดที่ ๒๔ (งวดสุดท้าย) จำนวนเงิน ๒๐,๕๘๕,๐๐๐ บาท

ปัญหาจากการก่อสร้างมีความล่าช้า และคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถก่อสร้างให้แล้วเสร็จได้ และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแจ้งบอกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

มีการปรับตามสัญญา อัตราค่าปรับวันละ ๒๖๒,๕๐๐ บาท โดยมีค่าปรับตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ คำนวณถึงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ รวมจำนวน ๒๙๑ วัน รวมเงินค่าปรับ ๗๖,๓๘๗,๕๐๐ บาท ทั้งนี้มีการคืนค่าปรับตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน ๒ ฉบับ มหาวิทยาลัยจึงหักลดค่าปรับออก ๑๐๕ วัน เป็นเงิน ๒๗,๕๖๒,๕๐๐ บาท หลังจากหักค่าปรับจากเงินงวดที่ ๑๘-๒๒ มีค่าปรับที่ผู้รับจ้างค้างจ่าย จำนวน ๑๑๔ วัน เป็นเงิน ๒๙,๙๒๕,๐๐๐ บาท และผู้รับจ้างยังค้างจ่ายค่าควบคุมงานตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคมจนถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๔ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒๗๐,๐๐๐ บาท

### สรุปสถานะของโครงการในปัจจุบัน

๑. ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาดำเนินการต่อจนแล้วเสร็จ (อยู่ขั้นตอนการจัดทำราคากลางและพิจารณาราคากลาง)

๒. ดำเนินการริบหลักประกันสัญญาและสรุปความเสียหาย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

๓. การพิจารณากำหนดราคากลาง คาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณต้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

๔. ดำเนินการประกวดราคาจ้างเหมาก่อสร้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ใช้ระยะเวลาประมาณ ๑ เดือน คาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณต้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๕

๕. ทำสัญญาจ้างแล้วเสร็จประมาณกลางเดือนมีนาคม ๒๕๕๕

๖. ระยะเวลาก่อสร้าง ๒ เดือน คาดว่าแล้วเสร็จประมาณสิ้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕

## ๓. โครงการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา มหาราช ๑ หลัง

ตามสัญญาจ้างเลขที่ ม.อบ.๐๗/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ วงเงินค่าก่อสร้าง ๒๖๑,๘๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท ดำเนินการก่อสร้างโดย บริษัท กำจรกิจก่อสร้าง จำกัด ระยะเวลาก่อสร้าง ๖๓๐ วัน เริ่มต้นสัญญาวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๓ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๕ ขยายระยะเวลาก่อสร้างออกไปอีก

/จำนวน ๑๙๕ วัน ...



จำนวน ๑๙๕ วัน เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงงานโครงสร้างฐานราก โดยสิ้นสุดสัญญาจ้างครั้งใหม่ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๕ ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๑ ความล่าช้าในการดำเนินงานคิดเป็นจำนวนวันทั้งสิ้น ๓๖๕ วัน ตามแผนการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ ๗๕.๓๔ ล่าช้ากว่าแผนคิดเป็นร้อยละ ๗๒.๗๓

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ความล่าช้าเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงงานโครงสร้างฐานรากส่วนพื้นที่เสริมสร้างสุขภาพและสิ่งแวดล้อม และส่วนพื้นที่เรียนรู้ด้วยตนเอง คณะกรรมการฯ นำเสนอขออนุมัติวินิจฉัยปรับเปลี่ยนโครงสร้างฐานรากเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการและแจ้งว่ายังไม่สามารถหาบริษัทเสาเข็มเจาะได้ เนื่องจากงานลักษณะดังกล่าวมีผู้ประกอบการน้อยราย ต่อมาคณะกรรมการฯ ได้พิจารณารายละเอียด เรื่องงานเพิ่ม – ลด ส่วนพื้นที่อำนวยการและจัดการเรียนการสอน และส่วนพื้นที่รับรองการประชุมและสัมมนากลาง และคณะกรรมการฯ ขออนุมัติต่อหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๔ โดยมีมูลค่างานเพิ่มคิดเป็นเงิน ทั้งสิ้น ๒๗,๓๖๕,๑๒๐.๙๙ บาท และเมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ได้อนุมัติขยายระยะเวลาก่อสร้างสำหรับการเปลี่ยนแปลงงานโครงสร้างฐานราก จำนวนทั้งสิ้น ๑๙๕ วัน ซึ่งได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนเนื้องานฐานรากฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๔ อย่างไรก็ตามผู้รับจ้าง ไม่ได้ดำเนินการจัดเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ที่จำเป็นในการก่อสร้าง รวมถึงไม่มีแรงงานปฏิบัติงานก่อสร้าง คณะกรรมการฯ พิจารณาและมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างอาจทำงานไม่แล้วเสร็จตามกำหนดในสัญญาจ้าง จึงมีมติเห็นควรบอกเลิกสัญญาจ้าง และงดจ่ายค่าควบคุมงานก่อสร้างให้แก่บริษัท จีไอเอสที ดีไซน์ จำกัด ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๔

#### สรุปสถานะของโครงการในปัจจุบัน

๑. ดำเนินการบอกเลิกสัญญา (อยู่ระหว่างการดำเนินการ)
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาราคากลางและพิจารณาความเสียหาย คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๕
๓. ดำเนินการประกวดราคาจ้างเหมาก่อสร้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ คาดว่าจะสามารถหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้ประมาณต้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ในการสรุปเพื่อนำเสนอควรแยกการนำเสนอเป็นสิ่งที่ดำเนินการไปแล้ว และสิ่งที่จะดำเนินการในอนาคต
๒. ให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบประเมินความเสียหายของโครงการทั้งสองอย่างรอบคอบ ซึ่งจะต้องคำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตด้วย
๓. ให้มหาวิทยาลัยโดยงานพัสดุ กองคลัง และโครงการจัดตั้งกองกฎหมาย ประสานการดำเนินงานเพื่อจัดเตรียมเอกสารประกอบการดำเนินการทางกฎหมาย โดยมอบนายนิกร วิสเพ็ญ ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง ช่วยพิจารณาในเบื้องต้น
๔. ให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม รายงานผลการดำเนินงานก่อสร้างต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

๔.๑.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน  
ไม่มี

/๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ ...

## ๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเงินนโยบายอื่นๆ

### ๔.๑.๒.๑ ขออนุมัติเงินรายได้มหาวิทยาลัย ตั้งจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบอาคาร ปฏิบัติการรวม จำนวน ๔ หลัง และขออนุมัติจ้างออกแบบอาคาร ปฏิบัติการรวม จำนวน ๔ หลัง โดยขอยกเว้นไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๙๕

นายรัชชนนท์ แกะมา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุม สืบเนื่องด้วยคณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของสภาผู้แทนราษฎรตั้งข้อสังเกต ในประเด็น ๒ เรื่อง การบริหารจัดการงบประมาณ ประเด็นย่อยที่ ๒.๑๔ ระบุไว้ว่า การจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน่วยงานต้องให้ความสำคัญเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ที่จะดำเนินการ เช่น การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ การสำรวจออกแบบอาคาร การประมาณราคากลางค่าก่อสร้าง การจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน ให้เรียบร้อย ก่อนนำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และสำนักงานงบประมาณได้ถือเป็นแนวปฏิบัติในเรื่องความพร้อมของแบบรูปอาคารที่จะก่อสร้างเป็นสาระสำคัญ ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายในปีนั้น ๆ

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยบรรจุงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารปฏิบัติการรวม จำนวน ๔ หลัง ในวงเงินจำนวน ๓๓๐ ล้านบาท รายละเอียดอาคารจำนวน ๔ หลัง คือ

๑. อาคารคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๑ หลัง วงเงินค่าก่อสร้าง จำนวน ๗๑ ล้านบาท
๒. อาคารกายวิภาคศาสตร์ จำนวน ๑ หลัง วงเงินค่าก่อสร้าง จำนวน ๘๑ ล้านบาท
๓. อาคารปฏิบัติการโรงประลองภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์และศูนย์วิจัย รวม ๑ หลัง จำนวน ๕๘ ล้านบาท และ
๔. อาคารเรียนและปฏิบัติการรวมด้านสังคมศาสตร์ ๑ หลัง วงเงินค่าก่อสร้าง จำนวน ๑๒๐ ล้านบาท

ดังนั้น เพื่อเป็นการแสดงความพร้อมให้แก่สำนักงานงบประมาณในด้านแบบรูปอาคารที่จะทำการก่อสร้าง ตามลำดับที่ ๑ - ๔ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงจำเป็นต้องอย่างยั้งที่จะมีการจัดจ้างออกแบบรูปอาคารจำนวน ๔ หลัง ในวงเงินจำนวน ๕,๘๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าล้านแปดแสนบาทถ้วน) เพื่อให้ได้แบบรูปอาคาร ราคากลางของงานก่อสร้าง ประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือปีถัดไป

### ๑. แนวคิดในการจ้างมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นผู้ดำเนินการออกแบบอาคาร จำนวน ๔ หลัง

มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีฐานะเป็นหน่วยงานราชการและเปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์ เช่น สาขาวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมสุขาภิบาล และหลักสูตรสถาปัตยกรรม เช่น สถาปนิก ในระดับปริญญาและบัณฑิตศึกษา เป็นต้น จากความหลากหลายทางวิชาการ แสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยขอนแก่นมีผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นคณาจารย์ในด้านต่างๆ ครอบคลุมในการออกแบบอาคาร ขนาดใหญ่ซึ่งตรงกับความต้องการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอย่างแท้จริง และภายใต้ข้อจำกัดของเงินเวลาที่ต้องการใช้แบบรูปอาคาร ราคากลางงานก่อสร้าง มีข้อจำกัด จึงเห็นว่าการจัดจ้างส่วนราชการที่มีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรและงบประมาณ จะทำให้งานออกแบบอาคารฯ บรรลุเป้าประสงค์มากกว่าการจัดจ้างเอกชนดำเนินการ

/๒. ชื่อระเบียบที่ใช้ประกอบการพิจารณา ...

## ๒. ข้อระเบียบที่ใช้ประกอบการพิจารณา คือ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ส่วนที่ ๔ การจ้างออกแบบและควบคุมงาน ข้อ ๙๕ ระเบียบวิธีการจ้างออกแบบและควบคุมงาน กระทำได้ ๔ วิธี คือ วิธีตกลงราคา วิธีคัดเลือก วิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด และวิธีพิเศษ และระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔ กำหนดวิธีการงบประมาณ ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินรายได้ เป็นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในเดือน มกราคมของทุกๆ ปี ข้อ ๒๑ และ ข้อ ๒๒ ระบุอำนาจการก่องหน้ เบิกจ่ายและอนุมัติจ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อ ๒๑ รวมถึงอำนาจการสั่งจ้างหรือการสั่งซื้อตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจ้างและการพัสดุ โดยอนุโลม เนื่องจากออกแบบอาคารปฏิบัติการรวมจำนวน ๔ หลัง ครั้งนี้ เป็นเรื่องเร่งด่วนหากไม่มีแบบรูปอาคารและราคากลางงานก่อสร้างจะส่งผลกระทบต่อการศึกษาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

๑. ขอยกเว้นไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๙๕
๒. ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของคณะที่เป็นผู้ใช้อาคาร ตั้งจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบอาคาร จำนวน ๔ หลัง จำนวน ๕,๘๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของคณะที่เป็นผู้ใช้อาคาร ตั้งจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบอาคาร จำนวน ๔ หลัง จำนวน ๕,๘๐๐,๐๐๐ บาท โดยทำเป็นสัญญาจ้างสำหรับการออกแบบ

### ๔.๑.๒.๒ การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุของพนักงานมหาวิทยาลัย

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ขอลงระเบียบบวาระเพื่อจัดทำรายละเอียดประกอบการพิจารณาให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น

### ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล

#### ๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข อธิการบดี นำเสนอที่ประชุม จากการศึกษาหาวิทยาลัยมีการขยายตัวในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่องทำให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ภารกิจของมหาวิทยาลัยดำเนินโดยสะดวก และมีประสิทธิภาพ ต้องเร่งพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะการพัฒนาและสนับสนุนระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงสมควรแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้การบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ตามข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ พ.ศ. ๒๕๔๐

/มติที่ประชุม ...

เครือข่าย ดังนี้

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และ

๑. อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ  
ได้แก่ ๒.๑ ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์  
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์
๓. ผู้บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ  
ได้แก่ ๓.๑ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์  
๓.๒ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
๔. ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ

ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งผู้ที่เหมาะสมคนหนึ่งคนเป็นเลขานุการ

**๔.๒.๒ การขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ครั้งที่ ๗)**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ครั้งที่ ๗) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒๑ คน โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕ ให้ความเห็นชอบให้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๒๑ คน ดังนี้

**ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน ๑ คน**

๑. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้  
- สาขาวิชา การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑ คน

**ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๘ คน**

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๘ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้  
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๖ คน  
- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๒ คน
๒. คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้  
- สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ คน  
- สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร จำนวน ๑ คน  
- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตรและพัฒนาชนบท จำนวน ๕ คน
๓. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้  
- สาขาวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๓ คน

**ระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน**

๑. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้  
- สาขาวิชา เภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ คน
- /๒. คณะรัฐศาสตร์ ...



### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

๑. อนุมัติเปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยวและการจัดการ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕
๒. ใช้หลักสูตรนี้กับนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป (ซึ่งการรับนักศึกษา หลักสูตรต้องได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ก่อนจึงจะสามารถรับนักศึกษาได้)

มติที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรดังกล่าวโดยให้รับนักศึกษาได้เมื่อหลักสูตรได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยปรับชื่อหลักสูตรเป็นนวัตกรรมการท่องเที่ยว
๒. ในการนำเสนอเกี่ยวกับหลักสูตรคราวต่อไปให้มหาวิทยาลัยเสนอข้อมูลด้วยว่าหลักสูตรที่นำเสนอมีมหาวิทยาลัยใดเปิดแล้วบ้าง และหลักสูตรที่เสนอเปิดมีความแตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่นอย่างไร

### ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

#### ๔.๔.๑ การพิจารณาเกณฑ์การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่ ๗ ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี ๒๕๕๔ และการพิจารณาร่างแบบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความต่อเนื่องในปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับผิดชอบในส่วนขององค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑ สภามหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า และตัวบ่งชี้ที่ ๗.๕.๑ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามองค์ประกอบที่ ๗ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ในการนี้ จึงใคร่ขอให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาหลักเกณฑ์การ ประเมินตนเอง และพิจารณาร่างแบบประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การพิจารณาเกณฑ์การประเมินตนเองสภามหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้
  - ๑.๑ แบบการประเมินตนเอง หรือ
  - ๑.๒ แบบประเมินโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือ
  - ๑.๓ การประเมินโดยคณะกรรมการ
๒. การพิจารณาร่างแบบประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย
  - ๒.๑ (ร่าง) แบบการประเมินโดยตนเอง หรือ
  - ๒.๒ (ร่าง) แบบการประเมินโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม เห็นชอบเกณฑ์การประเมินตนเองสภามหาวิทยาลัย แบบการประเมินตนเอง ทั้งนี้ สำหรับแบบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย มอบให้ศาสตราจารย์ปิยะวัต บัญ-หลง กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้คำแนะนำในการปรับปรุงและเมื่อปรับปรุงแล้วเสร็จ ให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ส่งให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเมินและสรุปรวบรวมนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### ๔.๔.๒ การประเมินความพึงพอใจของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อผลการดำเนินงานของโครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม ตามที่การตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการพลเรือน (ก.พ.ร.) ให้โครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อผลการดำเนินงานของโครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ในเรื่องการจัดทำ – การจัดส่งเอกสาร การประสานงาน การอำนวยความสะดวก การรับรองกรรมการสภามหาวิทยาลัย การจัดทำระเบียบวาระการประชุม รวมถึงการดำเนินการประชุมสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น เพื่อให้โครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป และเพื่อให้ข้อเสนอแนะดังกล่าวเป็นไปตามที่กรรมการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการเสนอ อีกทั้งเป็นการประเมินความพึงพอใจของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อผลการดำเนินงานของโครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้น โครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแบบประเมินความพึงพอใจของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีต่อผลการดำเนินงานของโครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม มอบให้ศาสตราจารย์ปิยะวัต บัญ-หลง กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอแนะและปรับแก้ไข และนำเสนอให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเมินต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

##### ๕.๑ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะเกษตรศาสตร์

รองศาสตราจารย์นนิตย์ อธิการบดี รองอธิการบดี นำเสนอที่ประชุม ตามที่ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน เมื่ออธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี นั้น เนื่องด้วยคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ปฏิบัติงานมาครบระยะเวลา ๒ ปี

##### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ตามข้อ ๕ และ ข้อ ๗ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี  
คณะเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
๒. กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการ  
สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มี  
ประสบการณ์ด้านบริหารไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีหรือเทียบเท่า เป็นกรรมการ  
ได้แก่ ๒.๑ รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรกิจติ  
๒.๒ รองศาสตราจารย์อดุลย์ อภินันท์
๓. เลขานุการซึ่งแต่งตั้งจากรองอธิการบดีโดยคำแนะนำของอธิการบดี  
ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

#### ๕.๒ พิจารณาการอนุญาตการลาออกของคณบดีคณะศิลปศาสตร์

รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดี นำเสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีคำสั่งสภา  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๑ แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิตรา ซาฮิรี ให้  
ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์” ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๑ ถึง วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕ นั้น บัดนี้  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิตรา ซาฮิรี ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๖  
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เนื่องจากได้รับการทาบทามจากมหาวิทยาลัยให้มารับผิดชอบงานด้านวิจัย

#### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พิจารณาการอนุญาตให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิตรา ซาฮิรี  
ลาออกจากตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๔ และ ข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานีว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการลาออกจากตำแหน่งบริหารของข้าราชการพลเรือนใน  
มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๑

มติที่ประชุม อนุญาตให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิตรา ซาฮิรี ลาออกจากตำแหน่ง  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

#### ๕.๓ พิจารณาแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดี นำเสนอที่ประชุม ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์  
ศิริพร จิงสุทธิวงษ์ ได้ขอลาออกจากตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยเนื่องจากมีภาระในการดูแลบุตร และได้มี  
คำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๓๔๕/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ให้บุคคลดังกล่าวพ้นจากตำแหน่ง  
ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ แล้วนั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นในการเร่งรัดพัฒนาการบริหาร  
งานวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐาน และเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย เตรียมรับ  
การตรวจประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม โดย สมศ. ดังนั้น อธิการบดีจึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี แต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม เพื่อรับผิดชอบการกำกับดูแลการบริหารงานวิจัยและ  
นวัตกรรมของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้โดยมหาวิทยาลัยมอบหมายให้ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มีภาระงานและอำนาจ  
หน้าที่ ดังรายละเอียดใน “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ...../๒๕๕๕ เรื่อง “มอบหมายภาระหน้าที่และ  
มอบอำนาจให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี”

/ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา ...



### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรีา ซาฮ์รี ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป (ปัจจุบันผู้ช่วยศาสตราจารย์ อินทรีา ซาฮ์รี ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ตามบันทึกข้อความ คณะศิลปศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๙.๑/๗๖๗ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๕)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามความพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

มาตรา ๑๙ รองอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดีจาก บุคคลผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๐ และต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๐ อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) ได้ปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภา

มหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

(๒) ได้ปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา อื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีใน มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย มาแล้วรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี

**มติที่ประชุม**                      **อนุมัติแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรีา ซาฮ์รี ข้าราชการพลเรือน**  
**ในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย**  
**และนวัตกรรม ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป**

### ๕.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมวาระลับ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุม เนื่องจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอแนะให้แยกระเบียบวาระลับออกจากระเบียบวาระปกติ ซึ่งฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการดังกล่าว ตั้งแต่การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๓ จนถึงปัจจุบัน แต่ที่ปรึกษา ด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เสนอแนะประเด็นที่เกี่ยวกับเรื่องระเบียบวาระลับ ว่าควรมี ความเชื่อมโยงกับระเบียบวาระปกติ โดยเสนอแนะให้นำระเบียบวาระลับดังกล่าวมารวมไว้ในระเบียบวาระปกติ เป็นระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ ดังนั้น เพื่อให้จัดระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอนำเรียนเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อโปรด พิจารณาการดำเนินงานในระเบียบวาระลับ ที่ได้ดำเนินการมาแล้วตั้งแต่ ปี ๒๕๕๓ – ปัจจุบัน โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

## สรุประเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ลับ) ปี ๒๕๕๓ - ปัจจุบัน

ครั้งที่	ระเบียบวาระการประชุม ปี ๕๓
๘/๒๕๕๓	๔.๒.๕ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	๔.๔.๙ การแก้ไขปัญหาคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ (ลับ)
๙/๒๕๕๓	๓.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารของคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ
ครั้งที่	ระเบียบวาระการประชุม ปี ๕๔
๑/๒๕๕๔	๔.๒.๑ การพิจารณาแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
	๔.๒.๒ ผลการประเมินการพิจารณาผลงานทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ลับ)
	๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารของคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ
๒/๒๕๕๔	๑.๒.๑ ขอร้องทุกข์ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารงานคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ
	๔.๒.๓ การพิจารณาแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
	๔.๒.๔ ผลการประเมินการพิจารณาผลงานทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
	๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารของคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ
	๓.๑.๑ การพิจารณาคณะสมมติด้านการบริหารของผู้ตอบรับการทาบทามเพื่อพิจารณาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
๓/๒๕๕๔	๔.๑ พิจารณาแนวทางการแก้ปัญหาด้านการบริหารของคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ
	๔.๒ รายงานความคืบหน้าการดำเนินการเกี่ยวกับเงินยืมทรองราชการ (Petty cash) ของศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจน์กูฏ
๔/๒๕๕๔	๑.๒.๑ ร้องทุกข์กรณีผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีใช้อำนาจหน้าที่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ
	๔.๒.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	๕.๑ รายงานกรณีการทุจริตยักยอกเงินของทางราชการ
๕/๒๕๕๔	๑.๒.๑ ร้องทุกข์กรณีผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีใช้อำนาจหน้าที่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ
	๓.๑.๑ พิจารณาคำชี้แจงของคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบในประเด็นข้อกล่าวหาที่เสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาถอดถอนให้พ้นจากตำแหน่งคณบดี
	๕.๑ ลงโทษลดค่าจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๒ ราย
๖/๒๕๕๔	๔.๒.๑ การพิจารณาแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะรัฐศาสตร์
	๔.๒.๒ การพิจารณาแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์
	๔.๒.๓ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	๕.๑ รายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับการหารือสำนักงานอัยการสูงสุดสัญญาพร้อมลงทุนก่อสร้างหอพักนักศึกษา ๔ หลัง
๗/๒๕๕๔	๕.๑ ขอย้ายระยะเวลาพิจารณาเรื่องอุทธรณ์และร้องทุกข์ของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๘/๒๕๕๔	๑.๑.๑ คดีปกครองหมายเลขดำที่ ๑๖๗/๒๕๕๔
	๑.๒.๑ การลงโทษลดค่าจ้างพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา
	๓.๑.๑ การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย เรื่องแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเกี่ยวกับผลการพิจารณาของคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย กรณีการร้องทุกข์ของรองศาสตราจารย์ธาดา สุทธิธรรมและพวก ๖ คน
	๓.๑.๒ รายงานผลการสอบข้อเท็จจริงกรณีการยืมเงินทรองราชการและการให้ยืมเงินสวัสดิการเพื่อการศึกษา
	๔.๒.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการตรวจสอบ ติดตาม กำกับดูแล เรื่องลูกหนี้เงินยืมของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

## สรุประเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ลับ) ปี ๒๕๕๓ - ปัจจุบัน (ต่อ)

๙/๒๕๕๔	๔.๑.๒.๑ สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะนิติศาสตร์
	๔.๑.๒.๒ สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะศิลปศาสตร์
	๔.๔.๑ รายงานผลการสอบข้อเท็จจริงกรณีสัญญาร่วมลงทุนโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษา ๔ หลัง ร่วมกับบริษัท กิจการก่อสร้าง จำกัด
	๕.๑ การตอบข้อหารือเกี่ยวกับการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๑๐/๒๕๕๔	๓.๑.๑ สำนักงานอัยการสูงสุดแจ้งผลการพิจารณาตรวจสอบสัญญาร่วมลงทุนก่อสร้างหอพักนักศึกษา ยกกรรมสิทธิ์ให้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และโอนสิทธิ์ให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บริหารจัดการเก็บผลประโยชน์ (สัญญาเลขที่ ม.อบ.๐๑/๒๕๕๔)
๑๑/๒๕๕๔	๓.๑.๑ รายงานผลการประชุมคณะผู้แทนเพื่อเจรจาแก้ไขสัญญาที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีทำไว้กับเอกชน
	๔.๒.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	๔.๒.๒ การขออนุมัติปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ ราย
	๔.๒.๓ การขออนุมัติรางวัลรัตนโนบล ประจำปี ๒๕๕๔ แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ราย
๑๒/๒๕๕๔	๓.๑.๑ ผลการเจรจากับบริษัท กิจการก่อสร้าง จำกัด กรณีสัญญาร่วมลงทุนร่วมลงทุนก่อสร้างหอพักนักศึกษายกกรรมสิทธิ์ให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และโอนสิทธิ์ให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีบริหารจัดการเก็บผลประโยชน์ (สัญญาเลขที่ ม.อบ. ๐๑/๒๕๕๔)
๑๓/๒๕๕๔	๑.๒.๑ แจ้งผลการพิจารณาวินิจฉัยร้องทุกข์ข้ออธิการบดีมี คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ไม่ชอบ ด้วยกฎหมาย
	๑.๒.๒ แจ้งผลการพิจารณาวินิจฉัยร้องทุกข์ข้ออธิการบดีมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
	๑.๒.๓ แจ้งผลการพิจารณาวินิจฉัยร้องทุกข์ขอให้นิการทางวินัยอย่างร้ายแรงกับอธิการบดี กรณีใช้อำนาจโดยมิชอบกลับแก้และใส่ร้ายผู้ใต้บังคับบัญชาโดยเจตนา
	๑.๒.๔ แจ้งผลการพิจารณาวินิจฉัยร้องทุกข์ คำสั่งลงโทษทางวินัย ร้องทุกข์คำสั่งลงโทษทางวินัยและการแต่งตั้งประธานกรรมการสอบสวนวินัยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
	๑.๒.๕ แจ้งผลการพิจารณาวินิจฉัยร้องทุกข์คำสั่งของอธิการบดีที่ไม่อนุญาตให้ลาไปศึกษาต่อภายในประเทศในระดับปริญญาเอก
	๓.๑.๑ การอนุมัติรางวัลรัตนโนบล ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๕๔ แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ ราย (เพิ่ม)
	๓.๑.๒ รายงานการตรวจสอบเอกสารการใช้จ่ายเงินทุนโครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนาบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับมหาวิทยาลัยสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
	๓.๑.๓ ผลการพิจารณาขออนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กรณีจ้างบุคคลที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เฉพาะราย)
	๔.๑.๒.๑ สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
	๔.๑.๒.๒ สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
	๔.๑.๒.๓ การพิจารณาคุณสมบัติด้านการสอนหรือการบริหารจากวิทยาลัยการพยาบาล กระทรวงสาธารณสุข เพื่อประกอบการพิจารณา ดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
	๔.๑.๒.๔ รายงานผลการดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะรัฐศาสตร์
๑๔/๒๕๕๔	๓.๑.๑ ผลการพิจารณาขออนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กรณีจ้างบุคคลที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เฉพาะราย)
	๔.๑.๒.๑ สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
	๔.๑.๒.๒ สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

## สรุประเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ลับ) ปี ๒๕๕๓ - ปัจจุบัน (ต่อ)

๑๔/๒๕๕๔	๔.๒.๑ รายงานผลการดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
	๕.๑ ขอย้ายระยะเวลาพิจารณาเรื่องร้องทุกข์มหาวิทยาลัย ไม่เพิ่มค่าจ้างและไม่ต่อสัญญาจ้าง ประจำปี ๒๕๕๔ ครั้งปีหลัง ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

มติที่ประชุม ให้นำระเบียบวาระลับดังกล่าวมารวมไว้ในระเบียบวาระปกติ เป็นระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

## ๕.๕ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมเพื่อทราบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ วันเสาร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

- ๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๔ (ลับ) วันเสาร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๔
- ๖.๒ ความคืบหน้าการเจรจากับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เรื่องการผ่อนชำระหนี้ตามสัญญาร่วมลงทุนร่วมลงทุนก่อสร้างหอพักนักศึกษากรรมสิทธิ์ให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และโอนสิทธิ์ให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีบริหารจัดการเก็บผลประโยชน์ (สัญญาเลขที่ ม.อบ.๐๑/๒๕๔๘)
- ๖.๓ รายงานผลการดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
- ๖.๔ รายงานผลการดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะรัฐศาสตร์
- ๖.๕ รายงานผลการดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์
- ๖.๖ ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

สำหรับระเบียบวาระลับทั้งหมดจัดทำเป็นรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ (ลับ)

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

.....  
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)  
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔

.....  
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย