

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖

เมื่อวันเสาร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมวิจิตร ศรีสะอ้าน ชั้น ๕ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. ศาสตราจารย์อมร จันทรสุมบูรณ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ศาสตราจารย์ปิยะวัติ บุญ-หลง | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. รองศาสตราจารย์อดุลย์ อภินันท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีระกิตติ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสพงษ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นางอรวรรณ ชยางกูร | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. นายโอภาส เขียววิชัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. อธิการบดี
รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๒. ประธานสภาอาจารย์
รองศาสตราจารย์สัมพันธ์ มุลสาร | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๑๓. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๔. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๕. คณบดีคณะบริหารศาสตร์
นายวิโรจน์ มโนพิโมกษ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจภรณ์ เศรษฐบุปผา | กรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิทธิ์ กอบบุญญ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๘. นายไท แสงเทียน | กรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๙. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ | กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

๒๐. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

๒๑. นางอรอนงค์ งามชัด

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ที่ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. นายฐิติพล ภักดีวานิช

กรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประเภทคณาจารย์ประจำ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

๒. นายสุรชัย จุ่มพระบุตร

รักษาราชการแทนรองอธิการบดี

๓. นายโกเมท ทองภิญโญชัย

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี

๔. นายรัชชนนท์ แกะมา

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ลาประชุมจำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ

๒. นายฐิติพล ภักดีวานิช

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม

ประธานแจ้งที่ประชุม เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้ มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายอยู่หลายวาระ ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

/๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ...

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การทูลเกล้าฯ ถวายปริญญา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์

สาขาวิชาการสาธารณสุขศาสตร์ แต่ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ

สยามมกุฎราชกุมาร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งเรื่องต่อ
สำนักงานราชเลขาธิการในพระองค์ฯ เพื่อนำความกราบบังคมทูลทราบฝ่าละอองพระบาท เรื่อง มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานีขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญากิตติมศักดิ์ และทรงรับการทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาดังกล่าว
บัดนี้ กองกิจการในพระองค์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร แจ้งเรื่องพระราชทานพระราชวโรกาส
ให้คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เข้าเฝ้าฯ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๗.๓๐ น.
ณ วังสุโขทัย กรุงเทพมหานคร และพระราชทานพระราชนุญาตในการต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยขอรับพระมหา
กรุณาธิคุณ ดังนี้

๑. ขอเข้าเฝ้าเพื่อทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาบัตร ชุดครุยฉลองพระองค์ และทรงลง
พระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก

๒. ขอเข้าเฝ้าเพื่อทูลเกล้าฯ ถวายเงินโดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย จำนวน
๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๓. ขอพระราชทานฉายพระรูปในชุดฉลองพระองค์ครุย ร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย

๔. ขอพระราชทานพระราชนุญาตสำเนาแถบวีดิทัศน์ ภาพข่าวพระราชสำนักจาก
สถานีโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจและสถานีโทรทัศน์ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปเผยแพร่ และประกาศราชสดุดีเฉลิม
พระเกียรติคุณ

ในการเตรียมการดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้เตรียมความพร้อมแล้ว ดังนี้

๑. สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาประสานกับกองงานในพระองค์ฯ แล้วให้คณะของ
มหาวิทยาลัยเดินทางถึงวังสุโขทัย ประมาณ ๑๕.๓๐ น. (ก่อนอย่างน้อย ๒ ชั่วโมง) ทั้งนี้ สำนักงานพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาจะประสานนัดหมายสถานที่เพื่อแต่งกายและการเดินทางต่อไป

๒. สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาจัดเตรียมชุดครุยฉลองพระองค์ สมุดลงพระนามาภิไธย
เงินทูลเกล้าฯ มาลัยพระกร ของที่ระลึก (ผ้าไหมลายกาบบัวร้านค้าปูน สำหรับทูลเกล้าฯ ถวายพระเจ้าวรวงศ์เธอ
พระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายาในสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณ สยามมกุฎราชกุมาร)
กองบริการการศึกษาจัดทำใบปริญญาบัตร และลงนามเรียบร้อยแล้ว

๓. ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ จัดทำวีดิทัศน์และออกแบบประกาศ
เฉลิมพระเกียรติคุณ (เสร็จสิ้นเมษายน ๕๖)

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๑.๒.๒ กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
และพิธีเปิดอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมทราบ ตามที่สำนักพระราชวัง ได้แจ้งกำหนดการทรง
พระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ฯ เพื่อ
พระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ และทรง
เปิดอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๖ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ
พระชนมพรรษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รายละเอียดตามกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินคณะนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมทราบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย
การบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายใน ที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้วางระบบการบัญชีและ
การตรวจสอบบัญชีสำหรับส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ ตามความในข้อที่ ๒๙ ให้คณบดีเสนออธิการบดี
แต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของคณะทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของคณะ
ทุกรอบปีบัญชี และข้อ ๓๐ ให้ผู้สอบบัญชีของคณะทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอคณะเพื่อเสนอต่อ
สภามหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ ๑๘๔๑/๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งผู้สอบบัญชีคณะนิติศาสตร์ ลงวันที่ ๔
ธันวาคม ๒๕๕๕ แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์ เป็นผู้สอบบัญชี คณะนิติศาสตร์ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๕๕ ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ รายละเอียดสรุปดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์ ๑๗,๑๑๒,๑๓๒.๑๑ บาท

หนี้สินและส่วนทุน ๑๗,๑๑๒,๑๓๒.๑๑ บาท

งบรายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ ๑๗,๙๖๕,๗๗๘.๙๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ๑๔,๗๒๒,๙๙๙.๗๗ บาท

รายได้ สูงกว่า ค่าใช้จ่าย

๓,๒๔๒,๗๗๙.๑๓ บาท

เงินคงเหลือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

๑. บัญชี “เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิตฯ”	๗,๖๑๘,๘๙๗.๘๑ บาท
๒. บัญชี “เงินรายได้คณะนิติศาสตร์ ม.อบ.”	๒๒๘,๙๙๕.๔๒ บาท
๓. บัญชี “เงินรายได้คณะนิติศาสตร์(ภาคนอกเวลาราชการ) ม.อบ.”	๔๖.๗๕ บาท
๔. บัญชี “เงินรายได้คณะนิติศาสตร์ ม.อบ.”	๙๑๑,๔๗๖.๑๓ บาท
๕. บัญชี “เงินหมุนเวียนคณะนิติศาสตร์ ม.อบ.”	๑๒๕,๑๒๑.๙๙ บาท
รวมทั้งสิ้น	๘,๘๘๔,๘๐๘.๑๐ บาท

บัญชีแสดงรายละเอียดเจ้าหนี้เงินยืม

จำนวนเงินยืม	๑๓,๒๘๖,๐๙๓.๒๐ บาท
จำนวนเงินคืน	๑๑,๐๓๐,๑๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๒,๒๕๕,๙๙๓.๒๐ บาท

รายละเอียดการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	๑๗,๗๘๗,๙๘๓.๗๕ บาท
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ	๑,๐๐๕,๗๖๒.๕๐ บาท

แยกหมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารจัดการภายในคณะฯ	๑๓,๓๘๐,๑๑๔.๖๔ บาท
ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารจัดการโครงการคณะฯ	๖๙๙,๖๗๒.๘๕ บาท
บวก ค่าเสื่อมราคาประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕	๕๖๕,๑๑๒.๒๘ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑๔,๑๔๕,๘๘๗.๗๗ บาท

จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้คณะนิติศาสตร์ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีเงินฝากกองคลังตามและผู้สอบบัญชีได้ให้ข้อสังเกตไว้ในรายงาน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๔ บรรทัดที่ ๒ - ๔ แก้ไขข้อความจากเดิม เป็น มติที่ประชุม รับทราบ และมอบให้มหาวิทยาลัยสรุปข้อมูลการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประกอบการพิจารณาการสรรหาคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิในครั้งต่อไป

/หน้าที่ ๑๑...

หน้าที่ ๑๑ บรรทัดที่ ๒๔ - ๒๕ ตัดข้อความ “รวมทั้ง เมื่อมีการอนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติมแล้ว” ออก และเติม “และ”

หน้าที่ ๑๕ บรรทัดที่ ๑ แก้ไขข้อความจากเดิม “เห็นชอบ” เป็น “อนุมัติ”

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ (วาระเวียน) เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๔)

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๔) ของคณะบริหารศาสตร์ และส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๐,๓๑๔,๐๒๖ บาท ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม มาแล้ว ๓ ครั้ง จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๗,๓๙๔,๐๘๑.๕๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๑)

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (คณะบริหารศาสตร์ และส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี) มีความจำเป็นในการขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๔) จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๓๑๔,๐๒๖ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๒) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คณะบริหารศาสตร์

คณะบริหารศาสตร์ได้รับค่าจ้างเป็นที่ปรึกษาร่วมกับศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ ในโครงการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการเพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) (รายรับประเภทค่าบริการทางวิชาการ ข้อ ๕.๔) เป็นจำนวนเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๓)

๒. ส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี

๒.๑ โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ ได้รับค่าจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ (NEC) (รายรับประเภทค่าบริการทางวิชาการ ข้อ ๕.๔) เป็นจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๔)

๒.๒ กองคลัง ได้รับชำระหนี้ค่าความเสียหาย กรณี ผิดสัญญาจ้าง จากบริษัท ไทยพากรูป จำกัด (มหาชน) (รายรับประเภทเงินผลประโยชน์ : ข้อ ๕.๔.๓) เป็นจำนวนเงิน ๙,๙๖๖,๐๒๖ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๕) และเนื่องจากอาคารที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง เช่น อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา อาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ และอาคารศูนย์สัตว์ทดลองและวิจัย นั้น ยังขาดความสมบูรณ์ของระบบประกอบอาคาร เพื่อที่จะทำให้สามารถใช้อาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม โดยเงินรายได้จำนวนดังกล่าว เพื่อการปรับปรุงอาคารและพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม อนุมัติ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๔) ของคณะบริหารศาสตร์ และส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๐,๓๑๔,๐๒๖ บาท

๔.๑.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รวมทั้งสิ้น ๑,๑๒๙,๘๗๘,๖๘๐ บาท จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๙๗,๙๔๔,๐๐๐ บาท และเงินรายได้ จำนวน ๕๓๑,๙๓๔,๖๘๐ บาท นั้น

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เท่ากับ ๔๕๖,๔๗๖,๗๐๙.๑๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๓๔ ของแผนงบประมาณรายจ่าย ซึ่ง ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๔ (ปี ๒๕๕๔ ร้อยละการเบิกจ่าย เท่ากับ ๘๕.๓๙) และ ต่ำกว่าที่รัฐบาลกำหนด (ร้อยละ ๙๓) ทั้งนี้ เป็นผลเนื่องจากการเบิกจ่ายลงทุน และงบดำเนินงานบางรายการที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย โดยมหาวิทยาลัยได้ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีของงบประมาณ ๒๕๕๕ กับกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๕๖,๙๘๙,๓๖๙.๒๕ บาท นอกจากนี้ มีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยอำนาจอธิการบดีตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งโอนระหว่างงบดำเนินงานระหว่างผลผลิต จำนวน ๒๘๘,๓๐๐ บาท (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑)

ผลการดำเนินงาน : การดำเนินงานทั้งในระดับผลลัพธ์ และผลผลิต/โครงการของมหาวิทยาลัย ตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงบประมาณ สรุปได้ดังนี้

- ระดับผลลัพธ์ : พิจารณาผลการดำเนินงานในภาพรวมทุกด้าน พบว่า ร้อยละการบรรลุเป้าหมาย ตามแผนที่กำหนดระดับผลผลิต เท่ากับ ๗๕ และเมื่อพิจารณาจำแนกตามด้านการดำเนินงาน พบว่า การดำเนินงาน ด้านการบริการแก่สังคม และการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สามารถดำเนินงานได้บรรลุตาม เป้าหมายตัวบ่งชี้ที่กำหนดทุกตัวบ่งชี้ ส่วนการดำเนินงานด้านการผลิตบัณฑิต, การวิจัย, การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ยังมีบางตัวบ่งชี้ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒ : ตาราง ที่ ๑ และ ๓)

- ระดับผลผลิต : พิจารณาในภาพรวมทุกผลผลิต/โครงการ พบว่า ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตาม แผนที่กำหนดระดับผลผลิต เท่ากับ ๕๕.๓๒ ซึ่งทุกผลผลิต/โครงการยังมีบางตัวบ่งชี้ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒ : ตารางที่ ๒ และ ๔)

ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ: การเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาล กำหนด ดังนั้น ทุกหน่วยงานควรเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายการงบลงทุน) ให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณนั้นๆ (๓๐ กันยายนของทุกปี)

- ด้านการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด: ผลการดำเนินงานบางตัวบ่งชี้ยังไม่บรรลุเป้าหมาย ที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ควรพิจารณาดำเนินการตามแนวทางการ แก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินงาน ดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒ : ตารางที่ ๕ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่กำหนดในปีงบประมาณต่อไป

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔) ในส่วนเงิน งบประมาณแผ่นดิน และให้ข้อเสนอแนะแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณและการดำเนินงาน เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณและการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไปให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เป็นไปตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๑๕ (๑๓))

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔) ในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน โดยมี ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ควรทบทวนค่าเป้าหมายการดำเนินงานในตัวบ่งชี้ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่ กำหนดซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายนอก ซึ่งไม่อาจควบคุมได้ เช่น กรณี จำนวนนักศึกษาใหม่ของโครงการผลิต แพทย์และพยาบาลเพิ่ม ซึ่งเป็นผลมาจากโรงพยาบาลร่วมผลิตในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ไม่สามารถขยาย

/เพิ่มจำนวน...

เพิ่มจำนวนการรับนักศึกษาแพทย์ในชั้นคลินิกได้ นั้น ให้เสนอขอปรับค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน ก่อนที่จะทำการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานไปยังสำนักงานงบประมาณ

๒. แสดงหมายเหตุเพื่ออธิบายเหตุผลค่าชี้แจงเพิ่มเติมในการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกินกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรในบางหน่วยงาน ในตารางที่ ๒ ของเอกสารหมายเลข ๑

๓. ตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงานสำหรับตัวบ่งชี้ที่ไม่บรรลุเป้าหมายเพื่อกำหนดแนวทางที่มีรายละเอียดชัดเจน ในการดำเนินงานเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมคราวต่อไป

๔.๑.๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมพิจารณา จากมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ได้เห็นชอบกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑,๐๖๗,๒๕๗,๑๐๐ บาท จำแนกเป็น งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๗๔,๖๕๖,๔๐๐ บาท และเงินรายได้ จำนวน ๔๙๒,๖๐๐,๗๐๐ บาท

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๖๖๖ ได้เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่สำนักงานงบประมาณอนุมัติ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ (๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๕) และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ รวมทั้งการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งสามารถสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ : ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผลการเบิกจ่ายรวม ๑๕๘,๘๗๙,๓๒๖.๘๔ บาท (ร้อยละ ๑๔.๘๙ ของแผนงบประมาณรายจ่าย) จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑๑๙,๙๘๗,๗๙๘.๖๖ บาท (ร้อยละ ๒๐.๘๘ ของแผนฯ) และเงินรายได้ จำนวน ๓๘,๘๙๑,๕๒๘.๑๘ บาท (ร้อยละ ๗.๙๐ ของแผนฯ)

เมื่อพิจารณาผลการเบิกจ่ายจำแนกตามประเภทงบประมาณ พบว่า มีการเบิกจ่ายงบประมาณประเภทงบเงินอุดหนุน สูงที่สุด จำนวน ๗๖,๔๐๐,๐๑๐.๖๑ บาท (ร้อยละ ๒๓.๘๘ ของแผนฯ) รองลงมา คือ งบบุคลากร จำนวน ๕๖,๒๑๘,๙๑๘.๑๘ บาท (ร้อยละ ๑๙.๓๓ ของแผนฯ) งบดำเนินงาน จำนวน ๒๕,๗๘๑,๑๑๘.๐๕ บาท (ร้อยละ ๘.๗๖ ของแผนฯ) และงบลงทุน จำนวน ๔๗๙,๒๘๐ บาท (ร้อยละ ๐.๓๐ ของแผนฯ) ทั้งนี้ ในส่วนงบลงทุนจากงบประมาณแผ่นดินยังไม่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณข้างต้น ในภาพรวมต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ร้อยละ ๒๐ ณ ไตรมาสที่ ๑) โดยเมื่อพิจารณาจำแนกตามแหล่งงบประมาณ พบว่า งบประมาณแผ่นดิน มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ในขณะที่เงินรายได้มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

/นอกจากนี้...

นอกจากนี้ ยังพบว่า ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ร้อยละ ๑๐ ณ ไตรมาสที่ ๑) โดยในส่วนงบประมาณจากงบประมาณแผ่นดินยังไม่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในทุกรายการ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑ และ ๒)

๒. ผลการดำเนินงาน : พิจารณาในภาพรวมทุกผลผลิต/โครงการ พบว่า ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดระดับผลผลิต เท่ากับ ๑๔.๘๐ ซึ่งพิจารณาจากตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ ๑ เพียง ๒๗ ตัวบ่งชี้ (จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมด ๕๒ ตัวบ่งชี้) โดยมีตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๒๓ ตัวบ่งชี้ และมีตัวบ่งชี้ที่ยังมีผลการดำเนินงาน จำนวน ๒๕ ตัวบ่งชี้

เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานจำแนกตามผลผลิต/โครงการ พบว่า โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม, ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ, ผลผลิตผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี มีตัวบ่งชี้ที่ผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ส่วนผลผลิต/โครงการอื่นๆ ผลการดำเนินงานยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด และส่วนใหญ่ยังไม่มีข้อมูลผลการดำเนินงานที่ยืนยันล่าสุด เนื่องจากยังไม่อยู่ในช่วงรายงานข้อมูล

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๓)

๓. ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข :

- ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ : การเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ดังนั้น ทุกหน่วยงานควรเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนเงินรายได้ และรายการงบลงทุน) ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และบรรลุตามเป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด เพื่อส่งผลให้การเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนั้นๆ (๓๐ กันยายนของทุกปี) ต่อไป

- ด้านการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด : ผลการดำเนินงานยังไม่บรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่กำหนด โดยส่วนใหญ่ยังไม่มีข้อมูลผลการดำเนินงานที่ยืนยันล่าสุด เนื่องจากยังไม่อยู่ในช่วงรายงานข้อมูล ดังนั้นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ควรพิจารณาดำเนินการติดตาม ตรวจสอบข้อมูลผลการดำเนินงานกับคณะ/หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง จนถึงช่วงการรายงานข้อมูลยืนยันล่าสุด และทุกคณะ/หน่วยงานควรพิจารณาเร่งรัดดำเนินงานในด้านต่างๆ รวมทั้งพิจารณาแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๓)

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑) เกณฑ์ประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ ในมาตรฐานข้อที่ ๗ กำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

๒) มาตรการและแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนและรายจ่ายภาพรวมแยกเป็นรายไตรมาส ดังนี้

/ไตรมาสที่...

ไตรมาสที่	เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน		เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายภาพรวม	
	รายไตรมาส(%)	สะสม ณ สิ้นไตรมาส (%)	รายไตรมาส(%)	สะสม ณ สิ้นไตรมาส (%)
๑	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๒	๑๕.๐๐	๒๕.๐๐	๒๔.๐๐	๔๔.๐๐
๓	๒๕.๐๐	๕๐.๐๐	๒๕.๐๐	๖๙.๐๐
๔	๓๐.๐๐	๘๐.๐๐	๒๕.๐๐	๙๔.๐๐

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ (๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๕) และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ รวมทั้งการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เป็นไปตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๑๕ (๑๓))

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ (๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๕) โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้ ให้กองแผนงานแยกรายงานจำแนกตามแหล่งงบประมาณ โดยในส่วนงบประมาณแผ่นดินให้รายงานเปรียบเทียบกับงบเบิกจ่ายตามที่รัฐบาลกำหนด สำหรับเงินรายได้ให้เป็นการรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๔.๑.๑.๔ การจ่ายเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate online)

นายรัชชนนท์ แกะมา รักษาการการแทนผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุมพิจารณา สืบเนื่องด้วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้นำระบบสารสนเทศ มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการด้านการเงินการคลังด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยนำโปรแกรมบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ (KKUFMIS) ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น มาปรับใช้กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็น UBUFMIS ตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ (บริหารงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๕) เป็นต้นมา รายละเอียดทราบแล้ว นั้น

อนึ่ง เพื่อเพิ่มเสถียรภาพในจ่ายเงิน ให้แก่ เจ้าหนี้ หรือผู้ทรงสิทธิรับเงิน จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มวิธีการจ่ายเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นอีกวิธีหนึ่งซึ่งข้อกำหนดใน ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๒๓ “กำหนดว่า” วิธีการจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “ให้ปฏิบัติดังนี้” ข้อ ๒๓.๑ ให้จ่ายเป็นเช็ค ฉะนั้น เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี จึงจำเป็นที่จะต้องเพิ่มวิธีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ หรือผู้ทรงสิทธิรับเงิน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ อีกหนึ่งวิธี ตรงกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System: GFMIS) ระบบการจ่ายตรง

๒. ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๑๗ เรื่อง การบริหารความเสี่ยง กำหนดให้หน่วยรับตรวจ คือ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารด้านการเงินการคลัง

๓. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับ ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๒๓ การจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ปฏิบัติ ข้อ. ๓๒.๑ จ่ายเช็คโดยตรงต่อเจ้าหนี้ เว้นแต่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินนอก ข้อ ๓๒.๒ จ่ายตามอัตราเงินเดือน ค่าจ้างให้เป็นไปตามที่สภากำหนด ข้อ ๒๓.๓ เมื่อลงรายมือชื่อ ส่งจ่ายตามเช็คแล้ว ให้ประทับตราคำว่า “จ่ายเงินแล้ว” ในเอกสารขอชำระเงินทุกฉบับ

๔. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๑๕ (๑๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยอาจมอบหมายให้อธิการบดีดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยก็ได้

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณา อนุมัติให้จ่ายเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ อีกวิธีหนึ่ง และมอบหมายให้อธิการบดีออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

มติที่ประชุม อนุมัติ ทั้งนี้ ขอให้มหาวิทยาลัยแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ โดยเพิ่มเติมวิธีการจ่ายเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้สอดคล้องกับระเบียบฯ ที่ได้มีการปรับปรุงแก้ไข

๔.๑.๑.๕ รายงานผลการใช้จ่ายเงินของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการ

ท่องเที่ยว ช่วงกรกฎาคม ๒๕๕๓ ถึง ธันวาคม ๒๕๕๕

นายรัชชนนท์ แกะมา รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุมพิจารณา สืบเนื่องด้วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จัดตั้งสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวช่วงปี บริหารงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๒ เริ่มเปิดดำเนินการ เมื่อเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๓ เพื่อให้นักศึกษาได้มีสถานที่สำหรับฝึกปฏิบัติการและจัดตั้งเป็นหน่วยงานวิสาหกิจ บริหารจัดการด้วยเงินรายได้จากการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน และขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากก่อนดำเนินการเปิดให้บริการของสถานปฏิบัติการฯ ยังมิได้ ออกข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือวางหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติ การใช้จ่ายเงินไว้เป็นการเฉพาะ แต่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายงบประมาณโดยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ฉะนั้น นายมนูญพงศ์ ศิริวิรัตน์ และนางนลินี ชนสันติ ในฐานะผู้บริหารฯ

/จึงได้ยืมเงิน...

จึงได้ยืมเงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ และเงินรายได้อันเกิดจากการดำเนินกิจกรรมของสถานปฏิบัติการฯ ทดรองจ่ายในด้านต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าเช่าห้องพักค่า Service Charge รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๔๘๙,๘๖๗.๕๓ บาท (สิบหกล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยหกสิบเจ็ดบาทห้าสิบบสามสตางค์) โดยจำแนกรายจ่ายได้ เป็น ๒ ลักษณะ ดังนี้

๑) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมให้บริการ เช่น ค่าครุภัณฑ์ ค่าวัสดุ ค่าเช่าห้องพัก ค่าตอบแทน (Service Charge) เป็นเงินจำนวน ๘,๘๕๕,๖๑๑.๓๖ บาท (แปดล้านแปดแสนห้าหมื่นห้าพันหกร้อยสิบเอ็ดบาทสามสิบบหกสตางค์) เอกสารแนบหมายเลข ๑ และ

๒) ค่าจ้างบุคลากร เป็นเงินจำนวน ๗,๖๓๔,๕๕๐.-บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบบบาทถ้วน) เอกสารแนบหมายเลข ๒

กองคลังตรวจสอบการดำเนินการดังกล่าวแล้วพบว่า

๑) มีหลักฐาน การจ่ายเงินครบถ้วน แต่กระบวนการไม่ครบถ้วน เช่น ค่าจ้างบุคลากรของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ เอกสารแนบ ๒ (ช่วง กรกฎาคม ๒๕๕๓ ถึง ๑ เมษายน ๒๕๕๕) เนื่องจากสถานปฏิบัติการฯ ยังไม่มี ข้อบังคับว่าด้วยการจ้างพนักงานวิสาหกิจ จึงไม่สามารถจ้างเป็นพนักงานได้ ฉะนั้น การจ้างดังกล่าว จึงเป็นการจ้างเหมาบริการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ (สาเหตุ เจ้าหน้าที่การเงิน/พัสดุ/ผู้บริหาร ของสถานปฏิบัติการฯ มีความเข้าใจคาดเคลื่อน ว่าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ จึงไม่ได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕)

๒) ค่า Service Charge คือ ค่าบริการที่รวมไว้ในค่าอาหาร และจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามผลงาน ฉะนั้น หากไม่มีสถานะเป็นพนักงาน ก็ไม่สามารถจ่ายค่าตอบแทนค่า Service Charge แห่งระเบียบกระทรวงการคลังได้ เนื่องจากสถานปฏิบัติการโรงแรมมีพันธกิจ และมีวิธีการบริหารที่แตกต่างจากส่วนราชการทั่วไป

๓) การจัดหาพัสดุ เพื่อดำเนินกิจกรรมของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เอกสารแนบ ๑ (ช่วง กรกฎาคม ๒๕๕๓ ถึง ๑ เมษายน ๒๕๕๕) มิได้ขออนุมัติ ไว้ในหลักการ (อันเนื่องมาจากความเข้าใจคาดเคลื่อนคล้ายข้อ ๕.๑) ฉะนั้น จึงทำให้กระบวนการไม่ครบถ้วน

อนึ่ง เพื่อแก้ไขปัญหาอุกเหตเงินยืมทอดรองจ่ายราชการของสถานปฏิบัติการที่คงค้าง ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และผู้ยืมเงิน ได้ส่งเอกสาร เพื่อหักล้างเงินยืม ทอดรองจ่ายราชการ ตามความในระเบียบข้อ ๖๐ กองคลัง จึงได้ดำเนินการดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเอกสารการเงินของสถานปฏิบัติการฯ พบว่า มีเอกสารการจ่ายเงินครบถ้วน และสามารถเบิกจ่ายเงินและหักล้างเงินยืม ได้ทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๔๘๙,๘๖๗.๕๓ บาท (สิบหกล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยหกสิบเจ็ดบาทห้าสิบบสามสตางค์)

๒. นำเรื่องเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ (ระเบียบวาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖ ที่ประชุมมีมติอนุมัติ รายงานผลการใช้จ่ายเงินของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ตามที่กองคลังเสนอ และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยต่อไป

สรุปว่ากรณีนี้ มีหลักฐานการจ่ายเงินครบถ้วนแต่กระบวนการไม่เป็นไปตามระเบียบ จึงถือว่าเป็นกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับและการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงต้องให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยว่าสามารถเบิกจ่ายเงินและหักล้างเงินยืมได้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๓๔ ตามความในหมวด ๒ วิธีการงบประมาณ ข้อ ๑๔ กรณี มีความจำเป็นเร่งด่วน โดยมีได้ตั้งงบประมาณไว้ ให้ อธิการบดี มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ แล้วให้นำเสนอที่ประชุม คณบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ พร้อมทั้งรายงานการจ่ายเงินนั้น ประกอบกับความในระเบียบเดียวกัน ข้อ ๔ กำหนดว่า ในกรณีที่มีปัญหาการรับและการจ่ายเงินตามระเบียบนี้ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัย

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๔ กำหนดว่า ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับและการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบนี้ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วินิจฉัย

๒. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาการเบิกจ่ายเงินและหักล้างเงินยืมได้จำนวน ๑๖,๔๘๙,๘๖๗.๕๓ บาท (สิบหกล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยหกสิบเจ็ดบาทห้าสิบบสามสตางค์)

มติที่ประชุม มอบสำนักงานตรวจสอบภายในตรวจสอบเอกสารหลักฐานการจ่ายเงิน และรายงานสรุปเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในการประชุมคราวต่อไป ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานในด้านต่างๆ เพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ แผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ ได้เห็นชอบการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง: จากการพิจารณาผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ตามแผนภาพขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (เอกสารหมายเลข ๑) ซึ่งสามารถสรุปความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ได้จำนวน ๑๓ ความเสี่ยง เมื่อจำแนกตามระดับความเสี่ยง พบว่า เป็นความเสี่ยงที่มีระดับสูงมาก จำนวน ๔ ความเสี่ยง, ความเสี่ยงระดับสูง จำนวน ๑ ความเสี่ยง และความเสี่ยงระดับปานกลาง จำนวน ๘ ความเสี่ยง (เอกสารหมายเลข ๒)

โดยคณะกรรมการ...

โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เห็นชอบแนวทางการจัดการความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้างต้น ดังนี้

๑) กำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อจัดการความเสี่ยงที่มีระดับสูงและสูงมาก จำนวน ๕ ความเสี่ยง ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ตามนโยบายของประเทศและนโยบายของมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข ๓)

๒) กำหนดให้มีการปรับแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อจัดการความเสี่ยงที่มีระดับปานกลาง จำนวน ๘ ความเสี่ยง ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่สามารถจัดการโดยกระบวนการภายในของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่แล้ว (เอกสารหมายเลข ๔)

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ความเห็นชอบการปรับแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (เพิ่มเติม)

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้ ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง และแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นระยะเพื่อสภามหาวิทยาลัยจักได้รับทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานต่อไป

๔.๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ได้เห็นชอบแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙ ซึ่งแผนกลยุทธ์ฉบับดังกล่าวประกอบด้วยกลยุทธ์ต่างๆทั้งสิ้น ๗ กลยุทธ์ และในแต่ละกลยุทธ์จะประกอบด้วยตัวชี้วัดเพื่อชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ต่างๆ จำนวน ๑๖ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานบรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนดทั้งสิ้น ๙ ตัวชี้วัด และไม่บรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนดจำนวน ๖ ตัวชี้วัด และยังไม่มีการวัดผลการดำเนินงานในปีงบประมาณนี้ ๑ ตัวชี้วัดคือคุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โทและเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ข้อเสนอแนะแนวทางและข้อคิดเห็นเพื่อนำไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบกองแผนงานจัดทำคำชี้แจงเพิ่มเติมกรณีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดไม่บรรลุค่าเป้าหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจในข้อจำกัดในการดำเนินงาน หรือปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุค่าเป้าหมาย ในปีต่อไป

๒. ให้ผู้บริหารของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก พิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย ให้สามารถบรรลุค่าเป้าหมายได้ในปีถัดไป

๔.๑.๒.๓ ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก

รอบสาม ระดับคณะและมหาวิทยาลัย

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖)

นายสุรชัย จุ่มพระบุตร รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามหมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุก ๕ ปี ทั้งนี้ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ได้แจ้งมหาวิทยาลัยอย่างไม่เป็นทางการถึงกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอก ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก ดังนี้

๑) เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ สำนักงานประกันฯ ได้ประชุมตกลงแนวปฏิบัติร่วมกับคณะและหน่วยงานที่รับผิดชอบผลการดำเนินงานระดับมหาวิทยาลัย

๒) มหาวิทยาลัย โดยสำนักงานประกันฯ ติดตามผลการดำเนินงานจากคณะและหน่วยงานที่รับผิดชอบผลการดำเนินงานระดับมหาวิทยาลัยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจำนวน ๒ ครั้ง คือ

- วันที่ ๔ ธ.ค.๒๕๕๕ การประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ วาระที่ ๔.๓ สรุปผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม (ครั้งที่ ๑)
- วันที่ ๘ ม.ค.๒๕๕๖ การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ วาระที่ ๓.๔ ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม ระดับคณะ และมหาวิทยาลัย

๓) วันที่ ๒๔-๒๕ มกราคม ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัย โดยสำนักงานประกันฯ จัดให้มีการซักซ้อมการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นประธาน และคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในที่ผ่านการอบรมผู้ประเมินจาก สกอ. ร่วมเป็นคณะกรรมการซักซ้อมการตรวจประเมินฯ

๔) วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ มหาวิทยาลัย โดยสำนักงานประกันฯ นำเสนอผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม ระดับคณะ และมหาวิทยาลัย (หลังการซ้อมการประเมินคุณภาพภายนอก วันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๕๖)

๕) คณะและหน่วยงานทบทุนปรับปรุงผลการดำเนินงาน

๖) มหาวิทยาลัย โดยสำนักงานประกันฯ สรุปผลการดำเนินงานจากคณะและหน่วยงานนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ครั้ง คือ

- วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ วาระที่ ๓.๑ ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม ระดับคณะ และมหาวิทยาลัย (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖)
- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖ การประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วาระพิเศษ วาระที่ ๓.๒ ผลการประเมินตนเองตาม ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม (เพิ่มเติม) คณะบริหารศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ และมหาวิทยาลัย (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖)

โดยสรุปผลการดำเนินงานการประเมินตนเองระดับคณะและมหาวิทยาลัย ดังนี้

ผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก รอบสามระดับคณะ และมหาวิทยาลัย (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖) พบว่า “มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานที่รับการประเมิน ๑๒ หน่วยงาน โดยมีหน่วยงานที่ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อรับรองมาตรฐาน ๑๐ หน่วยงาน มีหน่วยงานที่รับการประเมินแต่ยังไม่พิจารณารับรองมาตรฐาน ๒ หน่วยงาน คือ คณะพยาบาลศาสตร์ และศูนย์การศึกษาออกที่ตั้ง จังหวัดมุกดาหาร เนื่องจากยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา ในรอบการประเมินครั้งนี้

“ผลประเมินของมหาวิทยาลัย และทุกคณะ (๑๐ หน่วยงาน) ได้คะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์มาตรฐาน เป็นไปตามเกณฑ์การรับรองมาตรฐานระดับคณะ และสถาบัน” โดยมีผลประเมินตนเองแยกรายคณะ ดังนี้

คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า	ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม				
	ตัวบ่งชี้	ระดับ	ตัวบ่งชี้	ระดับ	ผลการ
	(๑-๑๑)	คุณภาพ	(๑-๑๘)	คุณภาพ	ประเมิน
๑. เกษศาสตร์ *	๔.๕๐	ดี	๔.๕๐	ดี	รับรอง
๒. เกษตรศาสตร์	๔.๔๑	ดี	๔.๔๘	ดี	รับรอง
๓. วิศวกรรมศาสตร์	๓.๙๒	ดี	๓.๖๔	ดี	รับรอง
๔. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และ การสาธารณสุข	๓.๙๐	ดี	๔.๐๙	ดี	รับรอง
๕. นิติศาสตร์	๓.๘๕	ดี	๓.๘๑	ดี	รับรอง
๖. วิทยาศาสตร์	๔.๓๐	ดี	๔.๓๓	ดี	รับรอง
๗. บริหารศาสตร์ *	๔.๐๒	ดี	๔.๑๑	ดี	รับรอง
๘. ศิลปประยุกต์และการออกแบบ *	๓.๗๓	ดี	๓.๘๒	ดี	รับรอง
๙. รัฐศาสตร์ *	๓.๖๔	ดี	๓.๙๑	ดี	รับรอง
๑๐. ศิลปศาสตร์	๓.๗๑	ดี	๓.๙๗	ดี	รับรอง
๑๑. พยาบาลศาสตร์ *	๓.๐๑	พอใช้	๓.๒๙	พอใช้	-
๑๒. ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ณ จังหวัดมุกดาหาร *	๒.๘๔	พอใช้	๓.๐๐	พอใช้	-
ระดับมหาวิทยาลัย	๔.๓๐	ดี	๔.๓๕	ดี	รับรอง

หมายเหตุ * หมายถึง คณะที่ไม่นับรวมผลประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ โดยตัดทั้งตัวตั้งและตัวหาร

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ของ สมศ. (รอบสาม) ระดับมหาวิทยาลัยและคณะ และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ระดับมหาวิทยาลัยและคณะวิชา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก พิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานในตัวบ่งชี้ที่ผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ นำเสนอที่ประชุมพิจารณา อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ ตามที่ได้มีประกาศพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องด้วยวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จะครบกำหนดในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๖ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๑๔ ที่กำหนดให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และมาตรา ๑๒ วรรคท้าย ประกอบกับมาตรา ๓๖ ที่กำหนดให้หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบกับความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อกำหนด/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓

มาตรา ๑๒ วรรคสาม หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๔ วรรคหนึ่ง นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี แต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรืออาจได้รับเลือกใหม่อีกได้

มาตรา ๓๖ วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิฯลฯ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕ เมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดว่างลงก่อนครบวาระ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี

เป็นประธานกรรมการ

/ (๒) คณบดี ผู้อำนวยการ...

- (๒) คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้า
หน่วยงานที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นกรรมการ
- (๓) ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการกอง ในสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
จำนวน ๑ คน โดยความเห็นชอบของที่ประชุม
ผู้อำนวยการกอง ซึ่งมีอธิการบดีเป็นประธานที่ประชุม
ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคนใดคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภท
ผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน
ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงาน
ที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ | กรรมการ |
| ๓. ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการ |
| ๔. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๒.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุมพิจารณา อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ตั้งต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๐
มีมติให้สถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบประจำสถาบันอุดมศึกษา

๒. สภามหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีชุดแรก
ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๗/๒๕๕๐ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๐

๓. คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีชุดที่ ๓ (ชุดปัจจุบัน) ได้รับการแต่งตั้ง
ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๔ โดยให้มีวาระการดำรง
ตำแหน่ง ๒ ปี ต่อมา รองศาสตราจารย์วินิช พรหมอารักษ์ กรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ชุดปัจจุบัน
(กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ) ได้รับอนุมัติให้ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กันยายน
๒๕๕๕

๔. คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕
เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ ได้พิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการที่ว่างลง และมีมติเห็นชอบให้มีการ
แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีชุดใหม่ทั้งชุดในครั้งเดียวซึ่งจะหมดวาระในวันที่
๑ มีนาคม ๒๕๕๖

/ข้อกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีชุดใหม่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน ประกอบด้วย

๑. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน แต่ไม่เกิน ๒ คน โดยแต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นประธานกรรมการ
๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
๓. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน แต่ไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ

มติที่ประชุม **มอบศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี** หารือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาในการประชุมคราวต่อไป

๔.๒.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองกฎหมาย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองศาสตราจารย์ณรงค์ อธิการบดี อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับฯ และกำหนดเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดดังกล่าวตามที่เสนอ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ปัจจุบันมีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีหลายฉบับได้ประกาศใช้มาเป็นระยะเวลานานแล้ว ทำให้การบังคับใช้กฎหมายดังกล่าวมีความไม่ชัดเจน เกิดปัญหาการตีความในทางปฏิบัติ และไม่มีความสอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย สมควรพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม และยกร่างกฎหมายขึ้นมาใหม่เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย

๒. สำนักงานกฎหมายและนิติการจึงได้เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของมหาวิทยาลัย โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไข ระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๓. อธิการบดีเห็นชอบตามที่เสนอโดยมีรายละเอียดและแนวทางดังต่อไปนี้

(๑) การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

เนื่องจากการปรับปรุงแก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ต้องใช้บุคคลหรือคณะบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการดำเนินการเช่นว่านั้น เพื่อให้มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย

/(๑.๑) ผู้ที่มีประสบการณ์...

(๑.๑) ผู้ที่มีประสบการณ์ในการยกร่างกฎหมายต่าง ๆ

(๑.๒) พนักงานอัยการสังกัดสำนักงานอัยการสูงสุด

(๑.๓) ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการเงิน

(๑.๔) บุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

โดยมีรายชื่อและประวัติในการทำงานปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข ๑ และ ๒

(๒) หน้าที่คณะกรรมการ

มีอำนาจหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข ระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

(๓) วิธีการประชุม

เนื่องจากกรรมการส่วนมากปฏิบัติหน้าที่อยู่กรุงเทพมหานคร ซึ่งหากมีการจัดประชุมที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะทำให้มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุมเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมและเพื่อลดปัญหาเรื่องการเดินทาง จะจัดให้มีการจัดประชุมสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือตามที่อธิการบดีเห็นสมควร

(๔) เบี้ยประชุม

เนื่องจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานียังไม่มี กฎ ระเบียบ ในการจ่ายค่าตอบแทนหรือเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการดังกล่าว เห็นสมควรจ่ายเบี้ยประชุมจากเงินรายได้ให้กับคณะกรรมการชุดดังกล่าวดังนี้

ประธานกรรมการ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

กรรมการ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

สำหรับค่าเดินทางไปราชการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองกฎหมาย และหลักการในส่วนหน้าที่คณะกรรมการ วิธีการประชุม และเบี้ยประชุม โดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วย

๑. นายศิลาปชัย	หอมทรัพย์	ประธานกรรมการ
๒. นายกิจสุวัฒน์	หงส์เจริญ	รองประธานกรรมการ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี		
๓. รองศาสตราจารย์ณรงค์	ธีระวัฒนสุข	กรรมการ
อธิการบดี		
๔. นายโกเมท	ทองภิญโญชัย	กรรมการ
๕. นางสาวจันทิมา	ธนาสว่างกุล	กรรมการ
๖. นางนันทา	วงศ์วรรณ	กรรมการ

ข้อ ๔๕.๓ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตร/รายวิชา

๔.๓.๑ การขออนุมัติปิดหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการแพทย์ทางเลือก สาขาวิชาโฮมีโอพาธี สังกัดคณะเภสัชศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จตุรมาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมพิจารณา อนุมัติปิดหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการแพทย์ทางเลือก สาขาวิชาโฮมีโอพาธี สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการแพทย์ทางเลือก สาขาวิชาโฮมีโอพาธี ได้รับการพิจารณารับทราบการให้เห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๒ และวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๔๒ หลักสูตรนี้จัดการเรียนการสอนวันจันทร์ - ศุกร์ และวันเสาร์ - อาทิตย์ ใช้ระยะเวลาในการศึกษา ๒ ปี ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา เปิดรับนักศึกษาตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ จำนวน ๓๘ คน และสำเร็จการศึกษาทั้งหมดแล้ว

๒. เหตุผลในการเสนอขอปิดหลักสูตรเนื่องจากในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนต้องเชิญอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญจากต่างประเทศเป็นหลัก และกลุ่มเป้าหมายต้องการให้จัดการเรียนการสอนที่กรุงเทพมหานคร ทำให้มีภาระค่าใช้จ่ายสูงขาดความคล่องตัวในการดำเนินงาน อีกทั้งขาดความชัดเจนในเรื่องใบประกอบวิชาชีพ

๓. คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขออนุมัติปิดหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาตรวจสอบแล้ว เหตุผลการขอปิดหลักสูตรเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการปิดหลักสูตรในประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๓ และไม่มีนักศึกษาค้างคั้งในหลักสูตร

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓.๒ การขออนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเวียดนาม และการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จตุรมาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมพิจารณา อนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเวียดนามและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้รับอนุมัติให้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรภาษาเวียดนามและการสื่อสาร ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบ ในการ

/ประชุมครั้งที่...

ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๔๗ และได้มีการปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๔๗ โดยเห็นชอบ ให้เปลี่ยนชื่อจากเดิมหลักสูตรภาษาและวรรณคดีเวียดนามเป็นหลักสูตรภาษาเวียดนามและการสื่อสารนั้น

คณะศิลปศาสตร์ จึงเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเวียดนามและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ หลักสูตรนี้มีผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน 10 คน เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ ทั้งนี้ คณะได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ พิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตรวจสอบรายละเอียดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องแล้ว หลักสูตรนี้มีชื่อปริญญาสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย ชื่อปริญญา ในสาขาวิชาของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๙ มีคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ และขอรับนักศึกษาในภาค การศึกษาด้าน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยใช้ระยะเวลาในการศึกษา ๔ ปีการศึกษาและไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา หลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๓๕ หน่วยกิต มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบหลักสูตรที่มี คุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด จำนวน ๕ คน มีค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตร ๒๗,๐๕๗ บาท/คน/ปี มีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ และตามเกณฑ์ ประกัน คุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๑๕ ตัวบ่งชี้ และกำหนดการประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ จึงเห็นสมควรอนุมัติหลักสูตรดังกล่าวได้

มติที่ประชุม

อนุมัติ

๔.๓.๓ การขออนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์

ลุ่มน้ำโขงศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมพิจารณา อนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ลุ่มน้ำโขงศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามที่คณะศิลปศาสตร์ เสนอขอเปิดหลักสูตรศิลป ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ลุ่มน้ำโขงศึกษาหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งเป็นหลักสูตรแบบพหุวิทยาการ (Multidisciplinary Curriculum) จึงมีเป้าหมาย ที่จะใช้ทรัพยากรทางด้านบุคคลและรายวิชาจากหลากหลาย สาขาร่วมกัน เพื่อตอบสนองต่อความจำเป็นของนโยบายประชาคมอาเซียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแนวโน้มของสภาพ เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมตั้งแต่ระดับชาติ ระดับภูมิภาคอาเซียนและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง และระดับประชาคม โลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความขาดแคลนบุคลากรที่มีความสามารถทั้งทางด้านภาษา สังคม และ วัฒนธรรมของภูมิภาคลุ่มน้ำโขงอย่างลึกซึ้ง ซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงระดับ ภูมิภาค

/สำนักงานพัฒนาคุณภาพ...

สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้ตรวจสอบการจัดทำหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ (TQF) แล้ว ดังนี้ หลักสูตรนี้มีชื่อปริญญาสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย ชื่อปริญญา ในสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๙ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เปิดสอนในภาคการศึกษาด้าน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ใช้ระยะเวลาใน การศึกษาไม่เกิน ๕ ปี โครงสร้างหลักสูตรเป็น แผน ก แบบ ก ๒ จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มีรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต กลุ่มวิชาเลือกไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตและหมวด วิทยานิพนธ์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชา จำนวน ๕ คน จำนวนรับนักศึกษา ๑๐ คน/ปี ค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตร ๒๒๑,๕๙๑ บาท/คน/ปีและจะลดลงอย่างต่อเนื่องในไปถัดไป ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิฯและตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๑๒ ตัวบ่งชี้ การประเมินและปรับปรุงการ ดำเนินการของหลักสูตร เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ กำหนด จึงเห็นสมควรอนุมัติหลักสูตรดังกล่าวได้

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ ขออนุมัติหลักการในการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว พ.ศ.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมพิจารณา อนุมัติหลักการในการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่ง จัดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ซึ่งนับตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้มหาวิทยาลัยจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ทดแทนการบรรจุข้าราชการ โดยให้มหาวิทยาลัยจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย และ ปัจจุบันพนักงานมหาวิทยาลัยอยู่ภายใต้กฎหมายประกันสังคม โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาได้มีข้อเรียกร้องจาก พนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเพื่อจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆเพิ่มมากขึ้น เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เป็นต้น เพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงและเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย ในกรณีเกษียณอายุ ลาออกหรือเสียชีวิต กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้ดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการในการจัดสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นไปตามความในข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารงาน บุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยได้ดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๔ ได้มีการจัดประชุมระดมความคิดเห็นตัวแทนพนักงานมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

๒. เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ได้มีการจัดประชุมระดมความคิดเห็น พร้อมจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีบุคลากรทั้งคณาจารย์ พนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๙๔ คน ในกรณีนี้ได้เชิญวิทยากรจากบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม ไทยพาณิชย์ จำกัด มาดำเนินการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับผลประโยชน์ของกองทุน และการบริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุม

๓. เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๕ ได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๙๐๒ /๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๖ โดยมีการแต่งตั้งบุคลากรแต่ละคณะ/หน่วยงาน ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นคณะกรรมการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย จากนั้นคณะกรรมการได้ดำเนินการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ... โดยในเบื้องต้นได้มีการศึกษาเปรียบเทียบตัวอย่างจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของมหาวิทยาลัยต่างๆ ได้แก่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยทักษิณ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๔. นำเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ... เพื่อทราบ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕ ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และให้คณะกรรมการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมในรายละเอียดของร่างข้อบังคับ ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุมคราวถัดไป

๕. เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการปรับแก้ไขร่างข้อบังคับตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และได้จัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๕๕ ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ต่อไป

๖. นำเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. เพื่อพิจารณา ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้กองทุนสำรองเลี้ยงชีพจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย และให้คณะกรรมการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมในรายละเอียดของร่างข้อบังคับ ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุมคราวถัดไป

๗. เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๖ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการปรับแก้ไขร่างข้อบังคับตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และได้จัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๖ ต่อไป

/๘. นำเสนอร่างข้อบังคับ...

๘. นำเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ... เพื่อพิจารณา ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๖ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมในรายละเอียดของร่างข้อบังคับอีกครั้ง ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุมครั้งถัดไป

๙. นำเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. เพื่อพิจารณา ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑๐. เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖ กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้นำเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ... ต่อคุณโอภาส เขียววิชัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาตรวจสอบร่างข้อบังคับ ซึ่งได้เห็นชอบร่างข้อบังคับดังกล่าวแล้ว

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. ความในข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔

“ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีสวัสดิการ สิทธิประโยชน์เกื้อกูล และเงินตอบแทนในลักษณะต่างๆ แก่พนักงานมหาวิทยาลัยตามความจำเป็นและความเหมาะสม ตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย”

๔. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๑๕(๒)

จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาอนุมัติหลักการ ในการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

๒. พิจารณาอนุมัติหลักการ ในการจ่ายเงินรายได้เป็นเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม อนุมัติหลักการ ในการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย และการนำงบประมาณของมหาวิทยาลัยสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ในอัตราร้อยละสามของเงินเดือน โดยแหล่งงบประมาณในการสมทบนั้น หากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย ให้ใช้เงินรายได้ในการสมทบ และหากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยงบประมาณแผ่นดิน ให้หารีกรณบัญชีกลางในการนำงบประมาณหมวดเงินอุดหนุน รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรมาใช้เพื่อใน

/การสมทบ ทั้งนี้...

การสมทบ ทั้งนี้ ให้ศึกษาการจัดทำข้อบังคับของกองทุนฯ ดังกล่าวจากมหาวิทยาลัยต่างๆ และเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๖ - ๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มสาขาวิชาเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๖ - ๒๕๕๘ ในการเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ ขอปรับปรุงหลักสูตร ขอเปิดรายวิชาใหม่ และขอปรับปรุงรายวิชาต่างๆ ในมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากกลุ่มสาขาต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นคณะกรรมการช่วยพิจารณากลับกรองตรวจสอบหลักสูตรและรายวิชาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาและความก้าวหน้าทางวิชาการ วิชาชีพ ก่อนเสนอให้สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรอง หลักสูตรและรายวิชาก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน อธิการบดี เป็นกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นเลขานุการ และมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่น้อยกว่า ๔ คน และกรรมการภายใน ไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีระยะเวลาปฏิบัติงาน วาระละ ๒ ปี กำหนดค่าตอบแทนในการอ่านพิจารณาหลักสูตรในการประชุมแต่ละครั้ง สำหรับกรรมการภายนอก ครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท และกรรมการภายใน ๑,๕๐๐ บาท

การดำเนินงานในปี ๒๕๕๒ - ๒๕๕๖ มีผู้ทรงคุณวุฒิกลุ่มต่างๆ ตามกลุ่มสาขาที่เปิดสอนได้แก่ กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี จำนวน ๕ คน (ภายใน ๑ ภายนอก ๔) กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพจำนวน ๒ คน (ภายใน ๑ ภายนอก ๑) และกลุ่มมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์จำนวน ๕ คน (ภายใน ๑ ภายนอก ๔)

ตารางสรุปจำนวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำแนกตามกลุ่มวิชาและกรรมการภายในภายนอกภายใน

กลุ่ม /จำนวน	กรรมการภายนอก	กรรมการภายใน	รวม/หมายเหตุ
๑. กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี	๔	๑	๕
๒. กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๑	๑	๒
๓. กลุ่มมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์	๔	๑	๕
รวม	๙	๓	๑๒

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวนี้ จะหมดวาระใน วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย จำแนกตามกลุ่มวิชาและกรรมการภายนอกภายใน ดังนี้

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อธิการบดี | ธีระวัฒน์สุข กรรมการ |
| ๓. ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์ | เมนะเศวต กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | |
| ๔. รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ | ธรรมรัตน์วาลิก กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | |
| ๕. นายสนธิ | คชวัฒน์ กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | |
| ๖. รองศาสตราจารย์สถาพร | โกคา กรรมการ |
| กรรมการภายใน กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | |
| ๗. รองศาสตราจารย์ไพยม | วงศ์ภูวรักษ์ กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ | |
| ๘. รองศาสตราจารย์นายแพทย์กิจประมุข | กันตยาภรณ์ กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ | |
| ๙. รองศาสตราจารย์ตรุณี | รุจกรกานต์ กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ | |
| ๑๐. ศาสตราจารย์กิตติคุณปิยนาด | บุญนาค กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มมนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์ | |
| ๑๑. ศาสตราจารย์ทวีเกียรติ | มีนะกนิษฐ กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มมนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์ | |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์อรุณี | วิริยจิตรา กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มมนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์ | |
| ๑๓. ศาสตราจารย์เยาวลักษณ์ | อภิชาติวัลลภ กรรมการ |
| กรรมการภายนอก กลุ่มมนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์ | |

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๖	เภสัชกรทวีสิทธิ์ วีระวัธนะชัย	ประธานเครือข่ายเภสัชกรอุบลราชธานี	จ.อุบลราชธานี
๗	นายมงคล ต้นสุวรรณ	ประธานหอการค้าจังหวัดนครพนม	จ.นครพนม
๘	นายจิระชัย ไกรกังวาร	นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองวารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี
๙	นางประยูร เหล่าสายเชื้อ	นายกสมาคมสตรีนักธุรกิจสตรีและวิชาชีพ จังหวัดยโสธร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐	นายสุพิณ โภคสวัสดิ์	ผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สหมิตรการค้ามุกดาหาร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑	นางจันทร์เพ็ญ ประเสริฐศรี	นายกสมาคมกีฬาจังหวัดอำนาจเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒	นายนิมิต สิทธิไทรย์	ประธานหอการค้าจังหวัดอุบลราชธานี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓	นายไพบุลย์ จงสุวัฒน์	กรรมการผู้จัดการบริษัทที่ยังยงมินิมาร์ท จำกัด	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔	นายประวิทย์ อนันตวราศิลป์	เจ้าของกิจการโรงแรมแมกไม้ วิลล่า และโรงแรมชม ดาว จังหวัดระยอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ นอกเขตพื้นที่
๑๕	นายวัลลภ บุญพิพัฒน์	กรรมการผู้จัดการ บริษัทโชคประชาหรือฟเพอร์ดี สกลนคร จำกัด จังหวัดสกลนคร	ผู้ทรงคุณวุฒิ นอกเขตพื้นที่
๑๖	นายอำนาจ ผการ์ตน์	ข้าราชการบำนาญ อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร	ผู้ทรงคุณวุฒิ นอกเขตพื้นที่

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑ - ๘ เป็นคณะกรรมการชุดเดิม

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีตาม
รายชื่อบุคคลที่มหาวิทยาลัยเสนอ และแต่งตั้งให้ นายประวิทย์ อนันตวราศิลป์ เป็นประธานคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระลับ

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ (ลับ)

เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๖.๒ แจกผลการตอบข้อหารือกรณีการออกคำสั่งลงโทษทางวินัยข้าราชการบำนาญ

๖.๓ คำสั่งลงโทษทางวินัยปลดออกจากราชการ ข้าราชการบำนาญ (กรณีโครงการก่อสร้าง
หอพักนักศึกษา จำนวน ๔ หลัง)

๖.๔ คำสั่งลงโทษทางวินัยปลดออกจากราชการ ข้าราชการบำนาญ (กรณีเงินทอรอง
ราชการ (Petty Cash) และเงินกู้ยืมสวัสดิการเพื่อการศึกษา)

๖.๕ การแต่งตั้งคณบดีคณะนิติศาสตร์

๖.๖ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ในรอบระยะเวลา ๒ ปี (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕)

/๖.๗ รายงานการประเมินผล...

๖.๗ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะนิติศาสตร์

๖.๘ การประเมินผลการปฏิบัติงานหัวหน้าส่วนงานและหน่วยงาน เพื่อการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ กำหนดในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

.....
 (นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
 ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
 ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ)
 รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
 กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
 ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖

.....
 (ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล)
 นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย